

REGULAMENT din 30 septembrie 2010 privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1

(1) Prezentul regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri, denumit în continuare regulament, stabilește cadrul legal pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor - persoane fizice - cu activitate în construcții, ca auditor energetic pentru clădiri.

(2) În înțelesul prezentului regulament, specialiști pot fi cetățeni români, precum și cetățeni ai altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European care îndeplinesc cerințele prevăzute în prezentul regulament și care doresc să accedă la profesia reglementată de auditor energetic pentru clădiri și să o exercite în România în mod independent sau ca angajați ai unor persoane juridice.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică și specialiștilor cetățeni ai altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European care sunt titularii unor titluri de calificare obținute pe teritoriul unui stat terț, dacă aceștia au o experiență profesională de 3 ani în profesia reglementată de auditor energetic pentru clădiri pe teritoriul statului membru unde au obținut recunoașterea calificării profesionale și doresc să o exercite în România.

Art. 2

(1) Pentru profesia reglementată de auditor energetic pentru clădiri în România, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului este autoritatea competentă în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4), coroborate cu cele ale lit. A i) din anexa nr. [200/2004](#) privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, denumit în continuare autoritatea competentă, organizează și asigură funcționarea sistemului de atestare tehnico-profesională a specialiștilor - persoane fizice - cu activitate în construcții ca auditor energetic pentru clădiri, conform prevederilor art. 5 pct. IV lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. [1.631/2009](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Construcții, Urbanism și Dezvoltare Teritorială Durabilă "URBAN-INCERC" din coordonarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, denumit în continuare INCĐ URBAN-INCERC, asigură funcționarea secretariatului tehnic al comisiilor de atestare a auditorilor energetici pentru clădiri, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. [1.398/2009](#) privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Construcții, Urbanism și Dezvoltare Teritorială Durabilă "URBAN-INCERC", cu modificările ulterioare.

Art. 4

(1) Persoanele fizice atestate, în condițiile legii, ca auditori energetici pentru clădiri își desfășoară activitatea în baza certificatului de atestare și a legitimației în termen de valabilitate, documente emise de către autoritatea competentă, precum și a ștampilei de auditor energetic pentru clădiri.

(2) Certificatul de atestare, legitimația și ștampila sunt nominale și netransmisibile.

(3) Modelele certificatului de atestare, legitimației și ștampilei sunt prevăzute în anexele nr. 1a, 1b și 1c.

Art. 5

Auditorii energetici pentru clădiri:

a) desfășoară activități intelectuale specifice domeniului și potrivit competențelor pentru care au fost atestați, cu respectarea prevederilor Legii nr. [372/2005](#) privind performanța energetică a clădirilor, cu modificările ulterioare, a actelor normative subsecvente acesteia, a reglementărilor tehnice în domeniu, precum și a prevederilor prezentului regulament;

b) răspund pentru realitatea, corectitudinea și completitudinea datelor și informațiilor înscrise în documentele întocmite, semnate și ștampilate.

▣ **CAPITOLUL II: Grade profesionale, competențe, cerințe**

▣ **Art. 6**

Persoanele fizice care îndeplinesc cerințele prevăzute în prezentul regulament și promovează examenul sunt atestate ca auditori energetici pentru clădiri, pe grade profesionale, specialitățile construcției și instalației, după cum urmează:

a) auditor energetic pentru clădiri, grad profesional I, specialitățile construcției și instalației - simbol AE Ici;

b) auditor energetic pentru clădiri, grad profesional II, specialitățile construcției și instalației - simbol AE IICI.

▣ **Art. 7**

(1) Auditorii energetici pentru clădiri, grad profesional I, au următoarele competențe:

a) elaborează certificatul de performanță energetică pentru toate categoriile de clădiri prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. [372/2005](#), cu modificările ulterioare, care se construiesc, se reabilitează termic, sunt vândute sau închiriate inclusiv pentru clădirile care se încadrează în prevederile art. 14 din lege;

b) realizează auditul energetic pentru toate categoriile de clădiri existente, prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. [372/2005](#), cu modificările ulterioare, care se reabilitează termic.

(2) Auditorii energetici pentru clădiri, grad profesional II, elaborează certificatul de performanță energetică pentru clădirile tip locuință unifamilială și blocurile de locuințe care se construiesc, precum și pentru clădirile tip locuință unifamilială și apartamentele din blocurile de locuințe care se vând sau se închiriază.

▣ **Art. 8**

Specialistul - persoana fizică care solicită atestarea ca auditor energetic pentru clădiri, denumită în continuare solicitant, este eligibilă în vederea susținerii examenului de atestare în situația în care îndeplinește, cumulativ, următoarele cerințe:

a) capacitatea deplină de exercițiu;

b) starea de sănătate fizică și psihică corespunzătoare;

c) lipsa antecedentelor penale;

d) nivelul de pregătire, reprezentând atât pregătirea profesională generală, cât și pregătirea specifică în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente;

e) experiența profesională.

▣ **Art. 9**

Starea de sănătate fizică și psihică prevăzută la art. 8 lit. b) se atestă pe bază de examen de specialitate și se dovedește prin adeverință medicală semnată și parafată, în condițiile legii.

▣ **Art. 10**

Lipsa antecedentelor penale prevăzută la art. 8 lit. c) se confirmă cu certificat de cazier judiciar pentru solicitanții cetățeni români sau document echivalent, emis în condițiile legii, pentru solicitanții cetățeni ai altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European.

▣ **Art. 11**

(1) Pregătirea profesională generală a solicitantului prevăzută la art. 8 lit. d) se dovedește cu diplomă de inginer/arhitect - absolvent al unei instituții de învățământ superior acreditate, în următoarele profiluri/specialități absolvite: instalații pentru construcții, construcții civile, industriale și agricole, arhitectură, alte profiluri/specialități cu conotație energetică aplicabilă în domeniul construcțiilor și instalațiilor pentru construcții.

(2) Conotația energetică prevăzută la alin. (1) se demonstrează prin existența în foaia matricolă/suplimentul de diplomă, după caz, care însoțește diploma de studii universitare pentru profesia de inginer/arhitect sau diploma de master/studii aprofundate în domeniul eficienței energetice a clădirilor a uneia ori mai multor discipline de învățământ, cu o durată de minimum un semestru, promovată/promovate în anii de studiu, după cum

urmează: higrotermica construcțiilor, energetica clădirilor, termodinamică, termotehnică, transfer de căldură și masă, construcții, materiale de construcții, mașini termice, instalații termice, instalații frigorifice, instalații de ventilare/climatizare, aparate electrice, instalații electrice și automatizări pentru clădiri.

Art. 12

(1) Pregătirea specifică a solicitantului prevăzută la art. 8 lit. d) se dovedește cu certificat de absolvire a unui curs de specialitate în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente acestora, cu o durată de minimum 80 de ore, finalizat cu proiect corespunzător gradului profesional pentru care solicitantul va susține examenul de atestare.

(2) Cursul de specialitate prevăzut la alin. (1) se bazează pe deținerea de către cursanți a unui nivel de cunoștințe generale teoretice/practice în domeniul construcțiilor și al instalațiilor aferente acestora și are drept scop aprofundarea și sintetizarea cunoștințelor necesare aplicării legislației și metodologiei de calcul al performanței energetice a clădirilor, în vigoare la data organizării cursului.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), specialiștii, absolvenți ai cursurilor de master/studii aprofundate cu o durată de minimum două semestre în domeniul eficienței energetice a clădirilor/confort și eficiență în clădiri/permanența energetică a clădirilor/tehnica auditului energetic pentru clădiri/energie, confort și dezvoltare durabilă sau care dețin titlu științific de doctor în inginerie civilă/mecanică/arhitectură, dovedesc pregătirea specifică cu diploma de absolvire, însoțită de foaia matricolă/suplimentul de diplomă.

Art. 13

(1) Cursul de specialitate precizat la art. 12 alin. (1) se organizează de către instituțiile de învățământ superior în cadrul cărora funcționează facultăți/secții/catedre de construcții civile și instalații pentru construcții, de către institutele acreditate de cercetare-dezvoltare în construcții și instalații pentru construcții, în cadrul cărora funcționează departamente/ laboratoare de construcții și instalații pentru construcții, precum și de către asociațiile profesionale cu atribuții/activități relevante în domeniul construcțiilor și arhitecturii, instalațiilor pentru construcții, eficienței energetice a clădirilor, cu avizul autorității competente privind programa de desfășurare a cursului.

(2) Predarea cursurilor de specialitate se asigură, de regulă, de către cadre didactice universitare din cadrul catedrelor de specialitate ale instituțiilor de învățământ superior precizate la alin. (1). În scopul predării cursurilor pot fi coopțați:

a) cercetători științifici gradul I/II care dețin titlul științific de doctor din cadrul institutelor acreditate de cercetare-dezvoltare în construcții și instalații pentru construcții precizate la alin. (1);

b) specialiști atestați ca auditori energetici pentru clădiri grad profesional I, specialitățile construcții și instalații, din cadrul structurilor tehnice de reglementare în construcții ale autorității competente;

c) alte cadre didactice universitare, atestate ca auditori energetici pentru clădiri, cu activitate recunoscută în domeniul eficienței energetice a clădirilor.

(3) Cursurile de specialitate cuprind minimum două module, astfel:

a) modulul de teorie, cuprinzând, în principal prezentarea metodologiei de calcul al performanței energetice a clădirilor, a surselor regenerabile de energie, a legislației specifice și a reglementărilor tehnice aplicabile, în vigoare la data organizării cursului;

b) modulul de aplicație, cuprinzând elaborarea de către fiecare cursant a unei documentații, diferențiate în funcție de opțiunea cursantului privind atestarea prin examen în gradul profesional I sau II.

(4) În aplicarea prevederilor alin. (3) lit. b), pentru gradul profesional I, cursantul va elabora certificatul de performanță energetică și va realiza auditul energetic ale unei clădiri nerezidențiale dintre cele prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. c)-g) din Legea nr.

372/2005, cu modificările ulterioare.

(5) În aplicarea prevederilor alin. (3) lit. b), pentru gradul profesional II, cursantul va elabora certificatul de performanță energetică a unui bloc de locuințe și a unui apartament din blocul de locuințe.

Art. 14

(1) Experiența profesională a solicitantului prevăzută la art. 8 lit. e) se referă la activități desfășurate în profilul/specialitatea absolvită.

(2) Experiența profesională prevăzută la alin. (1), în funcție de gradul profesional pentru care persoana fizică solicită atestarea, este de:

a) minimum 5 ani, pentru atestarea ca auditor energetic pentru clădiri, grad profesional I;

b) minimum 3 ani, pentru atestarea ca auditor energetic pentru clădiri, în grad profesional II, cu respectarea nivelului de pregătire profesională generală prevăzut la art. 11 alin. (1).

(3) Experiența profesională minimă prevăzută la alin. (2) se dovedește prin cumularea perioadelor de activitate desfășurată și se atestă prin adeverințe emise de către persoanele juridice pentru care solicitantul a desfășurat/desfășoară aceste activități pe bază contractuală.

CAPITOLUL III: Documente necesare înscrierii la examenul de atestare

Art. 15

Solicitantul, cetățean român, în vederea înscrierii la examenul de atestare ca auditor energetic pentru clădiri, înregistrează cererea la autoritatea competentă, întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 2a, însoțită, în mod obligatoriu, de următoarele documente:

a) act de identitate al solicitantului, precum și certificatul de naștere/căsătorie, în cazul schimbării numelui, în copie;

b) adeverință medicală din care să rezulte starea de sănătate fizică și psihică a solicitantului pentru exercitarea atribuțiilor profesiei de auditor energetic pentru clădiri;

c) certificat de cazier judiciar, în termenul de valabilitate la data înregistrării cererii, din care să rezulte că solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar;

d) diplomă de absolvire a institutului de învățământ superior și foaia matricolă/suplimentul de diplomă, după caz, în copii legalizate, precum și documentul de recunoaștere/echivalare a acesteia, emis în condițiile legii de către autoritatea administrației publice centrale competente, în copie legalizată, în cazul absolvenților români cu diplomă în domeniile prevăzute la art. 11 alin. (1), obținută în străinătate;

e) curriculum vitae, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3, cuprinzând detaliat pregătirea profesională și experiența profesională dobândită în activități corespunzătoare profilului și specialității absolvite;

f) adeverință/adeverințe emisă/emise de persoanele juridice pentru care solicitantul a desfășurat/desfășoară activități pe bază contractuală, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4, din care să rezulte experiența profesională în profilul și specialitatea absolvită;

g) certificat de absolvire a unui curs de specialitate în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente sau, după caz, diploma de master/studii aprofundate/doctor în inginerie civilă/mecanică/arhitectură, în copie;

h) document de plată a tarifului în contul INCD URBAN-INCERC în cadrul căruia funcționează secretariatul tehnic al comisiilor de examinare, în original;

i) două poze color, format 5/4 cm.

Art. 16

Solicitantul, cetățean al altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European, în vederea înscrierii la examenul de atestare ca auditor energetic pentru clădiri, înregistrează cererea la autoritatea competentă, întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 2b și însoțită, în mod obligatoriu, de următoarele documente redactate în limba română sau în traducere legalizată în limba română, după caz, astfel:

a) dovada naționalității;

b) certificat lingvistic sau orice alt mijloc de probă concludent prin care solicitantul face dovada cunoașterii limbii române, necesară exercitării atribuțiilor profesiei de auditor energetic pentru clădiri pe teritoriul României;

c) adeverință medicală din care să rezulte starea de sănătate fizică și psihică a solicitantului pentru exercitarea atribuțiilor profesiei de auditor energetic pentru clădiri;

- d)** document prin care solicitantul declară pe propria răspundere că nu a săvârșit o infracțiune sau o greșeală profesională gravă; declarația se face de către solicitant în fața unei autorități judiciare ori administrative competente sau, după caz, în fața unui notar ori a unui organism profesional calificat al statului membru de origine sau de proveniență, care eliberează un certificat ce atestă respectiva declarație;
- e)** diploma de absolvire a unui institut de învățământ superior de specialitate și foaia matricolă, însoțite de documentul de recunoaștere/echivalare a acestora emis în condițiile legii de către autoritatea administrației publice centrale competente, în copie legalizată;
- f)** document de atestare a experienței profesionale privind natura și durata activității, eliberat de autoritatea sau de organismul competent al statului membru de origine ori de proveniență;
- g)** curriculum vitae întocmit conform modelului prevăzut în anexa nr. 3, cu prezentarea detaliată a pregătirii profesionale și experienței profesionale dobândite;
- h)** certificat de absolvire a unui curs de specialitate în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente acestora, în copie;
- i)** document de plată a tarifului în contul INCD URBAN-INCERC în cadrul căruia funcționează secretariatul tehnic al comisiilor de examinare, în original;
- j)** două poze color, format 5/4 cm.

Art. 17

(1) Autoritatea competentă confirmă primirea dosarului solicitantului, cuprinzând cererea și documentele prevăzute la art. 15 sau 16, după caz, în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii, și informează solicitantul în scris, cu confirmare de primire, la adresa de corespondență indicată în cerere, cu privire la:

- a)** documentele lipsă ori neconforme cu prevederile prezentului regulament;
- b)** obligația solicitantului de a înregistra la autoritatea competentă completările solicitate în termen de 30 de zile de la data solicitării acestora. Ne prezentarea completărilor în termenul precizat conduce la restituirea dosarului.

(2) Procedura de examinare a cererii și a documentelor anexate acesteia se finalizează prin comunicarea, în scris, a solicitantului, la adresa de corespondență indicată în cerere, a deciziei, motivate, de admitere sau respingere a cererii, în termen de maximum 3 luni de la data prezentării dosarului complet de către solicitant.

(3) În cazul aplicării regimului general de recunoaștere a titlurilor de calificare și al recunoașterii experienței profesionale, termenul prevăzut la alin. (2) pentru finalizarea procedurii de examinare a cererii și a documentelor anexate acesteia poate fi prelungit cu 30 de zile calendaristice.

(4) În cazul în care există dubii asupra unor documente prevăzute la art. 15, autoritatea competentă poate cere solicitantului completări/clarificări, iar atunci când există dubii asupra unor documente prevăzute la art. 16, autoritatea competentă română poate cere autorității competente din statul membru emitent confirmarea autenticității acestora.

(5) Autoritatea competentă poate decide, după caz, anterior susținerii examenului de atestare, parcurgerea de către solicitant, cetățean al altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European, a unui stagiu de adaptare, în condițiile art. 25 din Legea nr. [200/2004](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru o perioadă de până la un an.

(6) Informarea scrisă prevăzută la alin. (1) și decizia prevăzută la alin. (2) se afișează pe pagina de internet a autorității competente în termen de 15 zile de la data emiterii acestora și produc efecte de la data comunicării.

(7) Decizia prevăzută la alin. (2) sau absența acesteia, după caz, poate fi atacată în fața instanțelor române de contencios administrativ, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. [554/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

(8) Sub sancțiunea nulității, decizia de respingere prevăzută la alin. (2) va cuprinde obligatoriu termenul și instanța jurisdicțională unde aceasta poate fi contestată.

CAPITOLUL IV: Comisiile de examinare

Art. 18

(1) Comisiile de examinare pentru atestarea specialiștilor ca auditori energetici pentru clădiri, denumite în continuare comisii de examinare, se constituie fiecare din 7 membri, astfel:

- a) un membru, specialist selectat din cadrul autorității competente;
 - b) 6 membri, specialiști selectați din propunerile formulate de către instituțiile de învățământ superior de profil arhitectură/construcții/installații pentru construcții acreditate și institutele acreditate de cercetare-dezvoltare în construcții și instalații pentru construcții, precum și de către asociațiile profesionale reprezentative ale inginerilor de instalații pentru construcții și ale auditorilor energetici pentru clădiri.
- (2) Membrii fiecărei comisii de examinare, cu excepția reprezentanților autorității competente, sunt cadre didactice universitare - profesori/conferențieri - și cercetători științifici gradul I/II care dețin titlul științific de doctor - atestați auditori energetici pentru clădiri grad profesional I, specialitățile construcții și instalații, cu activitate recunoscută în elaborarea reglementărilor tehnice, pregătirea de specialitate și diseminarea informațiilor tehnice în domeniul performanței energetice a clădirilor.
- (3) Membrul reprezentant al autorității competente în fiecare dintre comisiile de examinare este specialist - inginer/arhitect -, atestat auditor energetic pentru clădiri, grad profesional I sau absolvent cu diplomă de master/studii aprofundate în domeniul eficienței energetice a clădirilor.

Art. 19

Componența nominală a comisiilor de examinare, desemnarea președinților și a vicepreședinților din rândul membrilor acestora, precum și a reprezentanților autorității competente în comisii se aprobă și se modifică ori de câte ori este necesar prin ordin al ministrului dezvoltării regionale și turismului.

Art. 20

(1) Comisiile de examinare se organizează și funcționează în centrele universitare București, Cluj-Napoca, Iași și Timișoara în care există organizate și funcționează facultăți/secții de arhitectură, construcții civile și instalații pentru construcții în localități în care și INCD URBAN-INCERC, care asigură secretariatul tehnic, are sucursale.

(2) Membrii comisiilor de examinare își desfășoară activitatea pe bază de convenții încheiate cu INCD URBAN-INCERC.

Art. 21

Membrii comisiilor de examinare au, în principal, următoarele atribuții:

- a) propun autorității competente bibliografia pentru examinarea candidaților, actualizată în funcție de progresul tehnic în domeniul performanței energetice a clădirilor;
- b) elaborează testele de evaluare pentru proba scrisă, distinct pentru fiecare grad profesional;
- c) evaluează răspunsurile candidaților la proba scrisă;
- d) evaluează răspunsurile candidaților la interviu;
- e) semnează fișele individuale de evaluare ale fiecărui candidat, precum și procesul-verbal al ședinței de examinare, al căror conținut-cadru este prevăzut în anexele nr. 5a și 5b.

CAPITOLUL V: Procedura de atestare

SECȚIUNEA 1: Înregistrarea cererilor și verificarea documentelor

Art. 22

Cererile, însoțite de documentele prevăzute la art. 15, respectiv 16, constituind dosarul solicitantului, se înregistrează de către solicitant la registratura generală a autorității competente.

Art. 23

(1) În vederea respectării termenelor prevăzute la art. 17, compartimentul de specialitate din cadrul autorității competente:

- a) constată completitudinea documentelor din dosarul solicitanților și, după caz, solicită, în scris, completări/clarificări;
- b) verifică documentele anexate fiecărei cereri pentru atestare, în conformitate cu prevederile prezentului regulament, și întocmește decizia prevăzută la art. 17 alin. (2);
- c) transmite secretariatului tehnic din cadrul INCD URBAN-INCERC dosarele complete ale solicitanților în vederea planificării examenelor de atestare.

(2) Dosarele complete ale solicitanților care nu se încadrează în prevederile prezentului regulament, însoțite de motivarea restituirii, precum și dosarele solicitanților care nu au

fost completate în termenul legal prevăzut la art. 17 alin. (1) se restituie solicitanților de către compartimentul de specialitate din cadrul autorității competente.

SECTIUNEA 2: Planificarea și organizarea examenelor de atestare

Art. 24

INCD URBAN-INCERC planifică și organizează examenele de atestare cu avizul autorității competente, scop în care organizează, în conformitate cu dispozițiile legii, secretariatul tehnic al comisiilor de examinare pentru atestarea ca auditori energetici pentru clădiri.

Art. 25

(1) Personalul desemnat al secretariatului tehnic prevăzut la art. 24 îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:

a) anterior ședinței de examinare:

1. analizează documentele cuprinse în dosarele solicitanților;
2. întocmește fișele individuale de examinare a candidaților, cuprinzând datele de identificare ale acestora;
3. planifică și organizează examenele de atestare în localitățile prevăzute la art. 20 alin. (1);
4. convoacă solicitanții care întrunesc condițiile prevăzute în prezentul regulament, precum și membrii comisiilor de examinare;
5. transmite autorității competente, în vederea afișării pe pagina proprie de internet, și afișează pe pagina de internet a INCD URBAN-INCERC informările scrise și deciziile prevăzute la art. 17, datele și informațiile referitoare la programarea examenelor de atestare pe locații și comisii, inclusiv bibliografia corespunzătoare pentru fiecare grad profesional;

b) în timpul ședinței de examinare:

1. asigură secretariatul comisiilor de examinare;
2. completează fișele individuale de examinare cu rezultatul obținut de fiecare candidat la proba scrisă și, respectiv la interviu, pentru candidații care au promovat proba scrisă;
3. întocmește procesul-verbal al ședinței de examinare cu rezultatele obținute de fiecare candidat la cele două probe de examinare - proba scrisă și interviu;
4. prezintă spre semnare membrilor comisiei de examinare documentele prevăzute la pct. 2 și 3;

c) ulterior ședinței de examinare:

1. întocmește pontajul corespunzător participării membrilor comisiei de examinare la pregătirea și elaborarea testelor de examinare pentru proba scrisă, precum și pentru participarea în comisia de examinare;
2. transmite către autoritatea competentă rezultatele obținute de candidați la examenul de atestare, în formă electronică, în termen de 24 de ore de la finalizarea acestuia, în vederea postării acestora pe pagina de internet a autorității competente;
3. postează pe pagina de internet a INCD URBAN-INCERC rezultatele examenelor de atestare;
4. completează și editează certificatele de atestare și legitimațiile pentru candidații care au promovat, în condițiile legii, examenul de atestare, pe care le transmite, în termen de maximum 15 zile, autorității competente în vederea semnării;
5. actualizează baza de date cu specialiștii - persoanele fizice atestate și transmite, lunar, autorității competente datele actualizate în vederea publicării pe pagina de internet a acesteia;
6. ține evidența candidaților atestați/respinși și actualizează baza de date cu specialiștii - persoanele fizice atestate;
7. scanează toate documentele primite și elaborate în legătură cu persoanele fizice atestate și le transmite autorității competente în vederea realizării arhivării electronice;
8. transmite autorității competente toate documentele, în original și arhivate electronic, în termenele prevăzute de prezentul regulament.

(2) Persoanele desemnate în secretariatul tehnic contrasemnează fișele individuale de examinare și procesele-verbale ale ședințelor de examinare.

(3) Persoanele desemnate în secretariatul tehnic și procedurile de lucru ale acestuia se aprobă prin decizie a directorului general al INCD URBAN-INCERC.

(4) Persoanele desemnate în secretariatul tehnic răspund disciplinar, material, civil și penal, după caz, pentru legalitatea, realitatea și exactitatea documentelor întocmite, precum și pentru integritatea tuturor documentațiilor arhivate la sediul INCD URBAN-INCERC, în temeiul prevederilor art. 39.

Art. 26

Ședințele de examinare a candidaților în cadrul comisiilor prevăzute la art. 20 se organizează de către secretariatul tehnic din cadrul INCD URBAN-INCERC, de regulă trimestrial, în a doua jumătate a fiecărui trimestru sau ori de câte ori se întrunesc condițiile pentru organizarea examenelor.

SECȚIUNEA 3: Examinarea candidaților

Art. 27

(1) Examenele de atestare se desfășoară conform programului publicat pe pagina de internet a autorității competente și a INCD URBAN-INCERC, cu cel puțin 7 zile înaintea datei de desfășurare a acestora.

(2) La examenele de atestare participă solicitanții cu dosare complete, care întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute în prezentul regulament și cărora li s-a comunicat decizia de admitere la examen.

(3) Membrii comisiei de examinare se convoacă în ședințe de examinare, cu minimum 5 zile lucrătoare anterior datei stabilite pentru examinarea candidaților, de către secretariatul tehnic, comunicându-se locația, data și ora începerii examenului de atestare.

(4) Comisia de examinare își desfășoară activitatea în prezența a minimum 5 membri, cu participarea obligatorie a președintelui/vicepreședintelui și a reprezentantului desemnat al autorității competente.

(5) Membrii comisiei de examinare propun, pentru fiecare candidat examinat, admiterea/respingerea acestuia și hotărâsc, cu votul a minimum 2/3 din numărul membrilor prezenți, în care trebuie să se regăsească votul președintelui/vicepreședintelui și al reprezentantului desemnat al autorității competente.

Art. 28

(1) Procedura de examinare a candidaților este unitară, se desfășoară în limba română, în două etape, după cum urmează:

a) proba scrisă, eliminatorie, constă în rezolvarea unui chestionar cu 20 de întrebări din bibliografia specifică, în vederea evaluării cunoștințelor referitoare la performanța energetică a clădirilor. Fiecare întrebare din testul de evaluare este cotate cu un punct. Timpul alocat probei scrise este de 60 de minute. Condiția de promovare a probei scrise este obținerea a minimum 16 puncte;

b) interviul constă în prezentarea și susținerea proiectului elaborat în cadrul cursului de specialitate prevăzut la art. 11, precum și din întrebări din bibliografia specifică, după caz.

(2) Candidatul este declarat admis dacă, după susținerea interviului, în urma deliberării, comisia de examinare hotărăște, în condițiile art. 27 alin. (5), acordarea calificativului "ADMIS".

(3) Candidatul care, din motive obiective, independente de voința sa, nu se poate prezenta la examenul de atestare urmează a fi reprogramat în următoarea sesiune de examinare numai dacă transmite autorității competente, în scris, anterior datei de desfășurare a examenului, solicitarea motivată în acest sens.

SECȚIUNEA 4: Comunicarea rezultatelor și emiterea documentelor de atestare

Art. 29

(1) Fiecare candidat semnează fișa individuală de examinare, pentru luarea la cunoștință a rezultatului probei scrise și, respectiv, a rezultatului interviului, în cazul candidaților care au promovat, în condițiile prezentului regulament, proba scrisă.

(2) Fișa individuală de examinare, precum și copia procesului-verbal al ședinței de examinare, completate și semnate, fac parte integrantă din dosarul candidatului.

(3) Candidatul care nu a promovat examenul de atestare poate înregistra o nouă cerere pentru înscriere la examenul de atestare, însoțită de documentele prevăzute la art. 16

sau art. 17, după caz, după o perioadă de minimum 6 luni de la data nepromovării examenului de atestare.

▣**Art. 30**

(1)În termenul prevăzut la art. 25 alin. (1) lit. c) pct. 2, INCD URBAN-INCERC transmite autorității competente, cu adresă de înaintare, completate și editate, certificatele de atestare și legitimațiile candidaților declarați "ADMIS" la examenul de atestare, în vederea semnării acestora de către conducerea autorității competente.

(2)Pentru verificarea de către autoritatea competentă a datelor și a informațiilor cuprinse în certificatele de atestare și legitimațiile editate, INCD URBAN-INCERC transmite aceste documente însoțite de procesul-verbal al ședinței de examinare și fișele individuale de examinare a candidaților, în original, precum și de dosarele candidaților în original și arhivate electronic.

▣**Art. 31**

(1)Certificatele de atestare și legitimațiile aprobate de către conducerea autorității competente, ștampilate, cu timbrul sec și sigiliul de securizare aplicate, se transmit INCD URBAN-INCERC în vederea eliberării acestora auditorilor energetici pentru clădiri atestați.

(2)Certificatele de atestare și legitimațiile auditorilor energetici pentru clădiri atestați se eliberează de către INCD URBAN-INCERC în termen de cel mult 60 de zile de la data promovării examenului de atestare și pot fi ridicate de titulari, sub semnătură, de la sediul INCD URBAN-INCERC - București.

(3)Auditorul energetic pentru clădiri atestat va achiziționa ștampila realizată conform modelului prevăzut în anexa nr. 1c, pe care vor fi înscrise datele și informațiile corespunzătoare gradului profesional și al specialității menționate în certificatul de atestare.

(4)Eliberările certificatelor de atestare și ale legitimațiilor se înscriu în registrul unic de eliberări care se gestionează de către INCD URBAN-INCERC. Matca certificatelor de atestare eliberate, însoțită de o copie "conform cu originalul" a registrului de eliberări, se transmite autorității competente în vederea arhivării.

(5)Pentru actualizarea bazei de date cu persoanele fizice atestate, acestea au obligația de a informa în scris autoritatea competentă asupra oricărei modificări a datelor personale înscrise în cererea pentru atestare.

▣**SECȚIUNEA 5: Contestații**

▣**Art. 32**

(1)Candidații care nu au promovat proba scrisă conform prevederilor art. 28 alin. (1) lit. a) sau au fost declarați "RESPINS" la interviu pot formula contestație, motivată.

(2)Contestația se înregistrează la registratura generală a autorității competente în termen de maximum 5 zile de la luarea la cunoștință a rezultatului.

(3)În termen de 30 zile de la înregistrarea contestației, aceasta se soluționează de către o comisie numită de autoritatea competentă.

(4)Comisia analizează, soluționează și comunică autorității competente decizia luată, în vederea transmiterii acesteia tuturor părților interesate.

(5)Deciziei de soluționare a contestației îi sunt aplicabile prevederile art. 17 alin. (8).

▣**Art. 33**

(1)În cazul în care au fost formulate contestații, autoritatea competentă constituie o comisie pentru analiza și soluționarea acestora, alcătuită din 3 membri, auditori energetici pentru clădiri gradul I, care nu au făcut parte din comisia de examinare a candidatului care a formulat contestația.

▣**(2)**Comisia prevăzută la alin. (1), numită prin ordin al autorității competente, are următoarea componență:

a)un membru desemnat de autoritatea competentă;

b)un membru desemnat de Comisia Auditorilor Energetici pentru Clădiri din cadrul Asociației Inginerilor de Instalații din România;

c)un membru desemnat de Asociația Auditorilor Energetici pentru Clădiri.

▣**CAPITOLUL VI: Prelungirea valabilității dreptului de practică al auditorului energetic pentru clădiri**

▣**Art. 34**

Auditorul energetic pentru clădiri își desfășoară activitatea ca expert independent, persoană fizică autorizată sau ca angajat al unei persoane juridice, conform legislației în vigoare și are obligația de a se conforma prevederilor codului de conduită a auditorului energetic pentru clădiri, prevăzut în anexa nr. 6.

Art. 35

(1) Calitatea de auditor energetic pentru clădiri se dovedește prin certificatul de atestare emis de autoritatea competentă.

(2) Dreptul de practică se dovedește cu legitimația aflată în termen de valabilitate, emisă de autoritatea competentă odată cu certificatul de atestare prevăzut la alin. (1).

(3) Valabilitatea legitimației este de 5 ani de la data emiterii certificatului de atestare, iar dreptul de practică se poate prelungi din 5 în 5 ani, în condițiile prezentului regulament, prin emiterea unei noi legitimații cu același termen de valabilitate.

Art. 36

(1) Pentru prelungirea dreptului de practică, în scopul continuării activității, auditorul energetic pentru clădiri înregistrează la autoritatea competentă o cerere cu cel puțin 30 de zile înainte de data expirării valabilității legitimației, în vederea emiterii unei noi legitimații.

(2) La cererea de prelungire a dreptului de practică, auditorul energetic pentru clădiri anexează următoarele documente:

a) actul de identitate, în copie;

b) certificatul de atestare, în copie;

c) registrul auditorului completat la zi, în copie, sau, după caz, declarație pe propria răspundere că, în perioada de valabilitate a legitimației, nu a desfășurat activitate ca auditor energetic pentru clădiri;

d) dovada că a promovat examenul de atestare pentru specialitatea complementară, după caz;

e) adeverință medicală din care să rezulte starea de sănătate fizică și psihică a auditorului energetic pentru clădiri, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data înregistrării cererii la autoritatea competentă;

f) certificat de cazier judiciar, în termenul de valabilitate la data înregistrării cererii, din care să rezulte că auditorul energetic pentru clădiri nu este înscris în cazierul judiciar;

g) memoriu de activitate pentru perioada de valabilitate a legitimației, din care să rezulte, explicit:

(i) activitatea desfășurată ca auditor energetic pentru clădiri corespunzător gradului profesional atestat;

(ii) activitățile/acțiunile întreprinse privind pregătirea continuă în domeniul atestat, după caz, prin absolvirea unor cursuri de specialitate, participarea la manifestări științifice în domeniu, organizate în țară și/sau străinătate, publicarea de articole/comunicări științifice în domeniu, participarea în calitate de cadru didactic la cursuri de pregătire postuniversitară;

h) o recomandare din partea asociației profesionale cu atribuții/activități relevante în domeniul construcțiilor și arhitecturii, instalațiilor pentru construcții, eficienței energetice a clădirilor privind activitatea desfășurată în ultima perioadă de valabilitate a legitimației de auditor energetic pentru clădiri;

i) document de plată a tarifului în contul INCD URBAN-INCERC, pentru prelungirea dreptului de practică ca auditor energetic pentru clădiri;

j) o poză color, format 5/4 cm.

(3) Modelul cererii de solicitare a prelungirii dreptului de practică ca auditor energetic pentru clădiri este prevăzut în anexa nr. 7.

(4) Compartimentul de specialitate din cadrul autorității competente transmite cererea și documentele prevăzute la alin. (1) și (2) la INCD URBAN-INCERC pentru analiza în vederea emiterii, după caz, a legitimației pentru prelungirea dreptului de practică al auditorului energetic pentru clădiri.

(5) INCD URBAN-INCERC, prin personalul desemnat al secretariatului tehnic, verifică documentele prezentate, precum și completitudinea înregistrărilor în baza națională de date referitoare la certificatele și auditurile energetice înscrise în registrul auditorului și solicită, după caz, completări/clarificări.

(6) INCD URBAN-INCERC eliberează legitimația de prelungire a dreptului de practică ca auditor energetic pentru clădiri, aprobată de autoritatea competentă, în termen de cel mult 30 de zile de la data înregistrării cererii însoțită de documentele complete prevăzute la alin. (2), respectiv, după caz, de la data completării documentelor solicitate.

(7) INCD URBAN-INCERC scanează cererea și documentele anexate acesteia în vederea arhivării electronice la autoritatea competentă.

(8) INCD URBAN-INCERC comunică autorității competente numele auditorilor energetici pentru clădiri cărora li s-a acordat prelungirea dreptului de practică.

CAPITOLUL VII: Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 37

Dosarele solicitanților, înregistrate la autoritatea competentă până la data intrării în vigoare a prezentului regulament și nesoluționate prin programarea la examenul de atestare sau prin respingerea motivată a dosarului, după caz, se vor soluționa astfel:

a) solicitanții cu dosarele complete, care îndeplinesc condițiile de atestare potrivit actelor normative în vigoare la data înregistrării cererilor la autoritatea competentă, vor fi programați la examenul de atestare în termen de cel mult 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentului regulament;

b) dosarele solicitanților, care nu îndeplinesc condițiile de atestare potrivit actelor normative în vigoare la data înregistrării cererilor la autoritatea competentă, se restituie acestora.

Art. 38

(1) Auditorii energetici pentru clădiri, gradul profesional I sau II, atestați pentru specialitatea construcției ori instalației până la data intrării în vigoare a prezentului regulament, pot solicita completarea atestării pentru specialitatea complementară, respectiv specialitatea instalației sau construcției, în condițiile prezentului regulament.

(2) Dreptul de practică al auditorilor energetici pentru clădiri atestați pentru gradul profesional I sau II, specialitatea construcției sau instalației, poate fi prelungit numai dacă auditorii energetici pentru clădiri solicită completarea și promovează examenul de atestare pentru specialitatea complementară.

Art. 39

(1) INCD URBAN-INCERC pune la dispoziția autorității competente dosarele candidaților care au promovat examenul de atestare, în original și arhivate electronic, matca certificatelor de atestare emise, precum și documentele în baza cărora a fost efectuată prelungirea dreptului de practică ca auditori energetici pentru clădiri, în vederea arhivării acestora de către autoritatea competentă.

(2) INCD URBAN-INCERC este obligat să pună la dispoziția Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, la solicitarea acestuia, toate documentele solicitate.

(3) INCD URBAN-INCERC răspunde pentru legalitatea, realitatea și exactitatea datelor înscrise în certificatele de atestare și în legitimațiile auditorilor energetici pentru clădiri, emise în condițiile prezentului regulament.

Art. 40

Dosarele candidaților care nu au promovat examenul de atestare se restituie solicitanților de către secretariatul tehnic, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

Art. 41

(1) INCD URBAN-INCERC fundamentează și aprobă, în condițiile legii, tarife pentru examinarea candidaților și, respectiv, pentru prelungirea dreptului de practică al persoanelor fizice atestate, pentru prelucrarea și interpretarea datelor cuprinse în certificatele de performanță energetică transmise de auditorii energetici pentru clădiri în vederea prelungirii dreptului de practică, potrivit prevederilor art. 8 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. [1.398/2009](#), cu modificările ulterioare.

(2) Din veniturile constituite din tarifele prevăzute la alin. (1), încasate de la solicitanți pentru susținerea examenului de atestare, respectiv pentru prelungirea dreptului de practică al persoanelor fizice atestate, pot fi efectuate cheltuieli de personal, cheltuieli materiale și de capital necesare desfășurării activităților specifice în sarcina INCD URBAN-INCERC.

Art. 42

În situația pierderii/deteriorării certificatului de atestare și/sau a legitimației, posesorul acestora poate solicita eliberarea unui duplicat, sens în care se va adresa autorității competente cu o cerere motivată, însoțită de copia actului de identitate, dovada și copia publicării anunțului privind pierderea/ deteriorarea certificatului de atestare și/sau a legitimației în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, precum și dovada achitării în contul INCD URBAN-INCERC a tarifului pentru editarea duplicatelor documentelor. Tariful pentru editarea duplicatelor se fundamentează și se aprobă, în condițiile legii, de către INCD URBAN-INCERC.

Art. 43

(1) Sumele reprezentând tariful pentru atestarea specialiștilor - persoane fizice ca auditori energetici pentru clădiri nu se restituie în următoarele cazuri:

- a) candidatul absentează nemotivat de la examenul de atestare la care a fost convocat;
- b) candidatul nu promovează examenul.

(2) Sumele reprezentând tariful pentru atestarea ca auditori energetici pentru clădiri, depuse de solicitantii care nu îndeplinesc condițiile de atestare în vigoare la data înregistrării cererilor, se restituie solicitanților de către INCD URBAN-INCERC în contul/adresa de corespondență menționate de aceștia în cererea de înscriere la examenul de atestare, mai puțin contravaloarea taxelor poștale pentru restituirea dosarelor, a comisioanelor bancare aferente și a contravalorii serviciilor privind analizarea documentelor depuse de solicitanți pentru înscrierea la examenul de atestare.

Art. 44

(1) Datele referitoare la auditorii energetici pentru clădiri atestați sunt informații de interes public și se afișează pe pagina de internet a autorității competente și a INCD URBAN-INCERC.

(2) Datele prevăzute la alin. (1) se referă la: datele de identificare și de contact - numele și prenumele, adresa de corespondență poștală și electronică, gradul profesional și specialitatea în care a fost atestat, seria și numărul certificatului de atestare și a legitimației, data emiterii documentelor de atestare, data-limită a dreptului de practică, observații privind dreptul de practică, după caz.

Art. 45

Anexele nr. 1-7 fac parte integrantă din prezentul regulament.

..****.

ANEXA Nr. 1^a:

- față -

MATCA

Seria Nr.

ROMÂNIA
**MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI TURISMULUI**

**CERTIFICAT
DE
ATESTARE**

Fotografie color
5/4 cm

În aplicarea dispozițiilor art. 20 din Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor,
În temeiul prevederilor art. 5, pct. IV, lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 1631/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, cu modificările și completările ulterioare,
urmare promovării examenului de atestare din data de,
la propunerea Comisiei de examinare, numită prin
Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr.

DI. / D-na

cod numeric personal

născut(ă) în anul, luna, ziua, țara

județul, localitatea

de profesie, cu domiciliul în țara

județul/sectorul, localitatea

str. nr., este atestat / (ă)

AUDITOR ENERGETIC PENTRU CLĂDIRI

GRADUL PROFESIONAL

SPECIALITATEA

Titularului acestui certificat i se acordă toate drepturile legale.

MINISTRU

Nr.
Data emiterii Semnătura titularului

Format A3 (420 x 297)

MDRT MDRT MDRT MDRT

Seria Nr.

ROMÂNIA
**MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI TURISMULUI**

**CERTIFICAT
DE
ATESTARE**

Fotografie color
5/4 cm

T.S.

În aplicarea dispozițiilor art. 20 din Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor,
În temeiul prevederilor art. 5, pct. IV, lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 1631/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, cu modificările și completările ulterioare,
urmare promovării examenului de atestare din data de,
la propunerea Comisiei de examinare, numită prin
Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr.

DI. / D-na

cod numeric personal

născut(ă) în anul, luna, ziua, țara

județul, localitatea

de profesie, cu domiciliul în țara

județul/sectorul, localitatea

str. nr., este atestat / (ă)

AUDITOR ENERGETIC PENTRU CLĂDIRI

GRADUL PROFESIONAL

SPECIALITATEA

Titularului acestui certificat i se acordă toate drepturile legale.

MINISTRU

Nr.
Data emiterii Semnătura titularului

(L.S.)

MDRT MDRT MDRT MDRT

- verso -

Format A3 (420 x 297)
MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI
SECRETAR DE STAT

.....
**COMPARTIMENT ATESTARE
TEHNICO-PROFESIONALĂ
A SPECIALIȘTILOR CU ACTIVITATE
ÎN CONSTRUCȚII**

.....
**INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE
ÎN CONSTRUCȚII, URBANISM, ȘI DEZVOLTARE TERITORIALĂ
DURABILĂ INCD "URBAN-INCERC"**

Verificat și confirmat legalitatea, realitatea și exactitatea datelor înscrise în prezentul
certificat de atestare.
DIRECTOR GENERAL

.....
(I.S.)
SECRETARIAT TEHNIC

.....
ANEXA Nr. 1^b:

LEGITIMAȚIE

- model -
- model față* -


**MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI TURISMULUI**


LEGITIMAȚIE
AUDITOR ENERGETIC PENTRU CLĂDIRI

Fotografie color

Seria Nr.

DI. / D-na

CNP:

Gradul profesional

Specialitatea

Seria și numărul certificatului de atestare auditor energetic pentru clădiri

Numele, Inițiala tatălui și Prenumele

Codul Numeric Personal

I / II

Construcții și instalații (după caz, Construcții / Instalații, pentru prelungirea valabilității legitimațiilor emise până la data intrării în vigoare a prezentului regulament).

Element de securizare

- model verso* -

Prezenta legitimație este valabilă pe teritoriul României însoțită de certificatul de atestare auditor energetic pentru clădiri.

Perioada de valabilitate: -



168101045154321042010

Data emiterii legitimației - zi / lună / an

Data expirării perioadei de valabilitate - zi / lună / an

Cod de bare

*) Dimensiunile legitimației tip CARD sunt conform ISO/IEC 7810 și ISO/IEC 7813:

- lățime 85,6 mm
- înălțime 53,98 mm
- grosime 0,76 mm
- raza de racordare a colțurilor 3,18 mm

ANEXA Nr. 1c:

ȘTAMPILĂ

- model -

(1)

Profesia reglementată:

Gradul profesional:

Specialitatea:

Simbol:

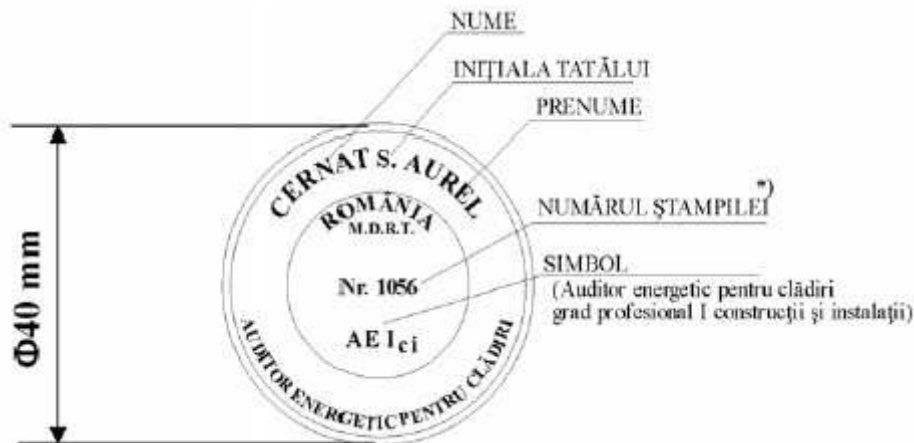
Model ștampilă:

AUDITOR ENERGETIC PENTRU CLĂDIRI

I

CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII

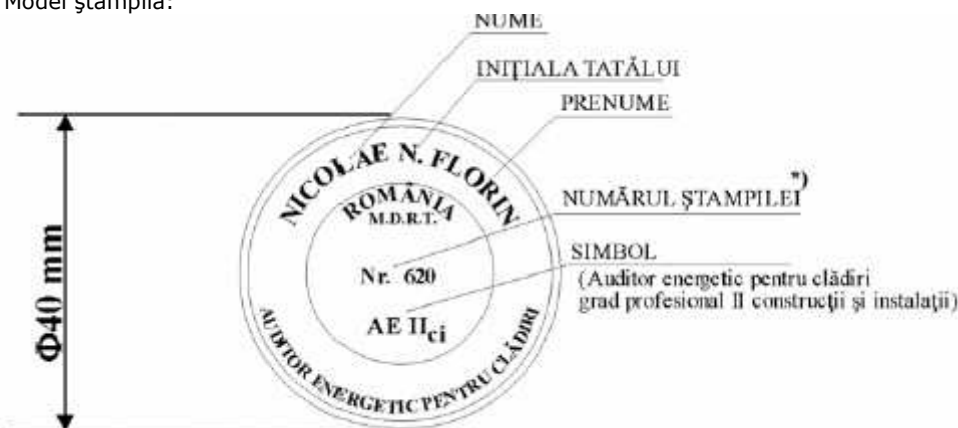
AEI_d



*) Numărul de pe ștampilă este numărul din Registrul auditorilor energetici pentru clădiri, identic cu numărul certificatului de atestare și al legitimației de auditor energetic.

-(2)-

Profesia reglementată:	AUDITOR ENERGETIC PENTRU CLĂDIRI
Gradul profesional:	II
Specialitatea:	CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII
Simbol:	AEII _{ci}
Model ștampilă:	



*) Numărul de pe ștampilă este numărul din Registrul auditorilor energetici pentru clădiri, identic cu numărul certificatului de atestare și al legitimației de auditor energetic

ANEXA Nr. 2^a:

..... (autoritatea competentă) Nr. înregistrare..... data.....
--

CERERE

- model pentru solicitanți cetățeni români -

1. Subsemnatul(a),, CNP |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, de profesie inginer/arhitect), născut(ă) la data de (zz/ll//aaaa) |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, țara, județul, localitatea, domiciliat(ă) în județul/sectorul, localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., posesor al/posesoare a documentului de identitate (pașaport/BI/CI) seria nr., eliberat la data de, cu valabilitate până la data de, solicit înscrierea la examenul de atestare ca auditor energetic pentru clădiri, gradul profesional, (I/II) |_|_|specialitatea (Construcții și instalații).

2. În susținerea cererii anexez următoarele documente:

- a) act de identitate, precum și certificatul de naștere/căsătorie, în cazul schimbării numelui, în copie;
- b) adeverință medicală din care rezultă capacitatea fizică și psihică pentru exercitarea atribuțiilor profesiei de auditor energetic pentru clădiri;
- c) certificat de cazier judiciar, în termen de valabilitate la data înregistrării cererii;
- d) diplomă de absolvire a institutului de învățământ superior și foaia matricolă, în copii legalizate;
- e) adeverință/adeverințe emisă/e de persoane juridice, din care rezultă vechimea în profesie și, respectiv, experiența profesională;
- f) curriculum vitae cu prezentarea detaliată a pregătirii și experienței;
- g) certificat de absolvire a unui curs de specialitate în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente sau, după caz, diploma de master/studii aprofundate/doctor în inginerie civilă/mecanică/arhitectură, în copie;
- h) document de plată a tarifului în contul organizatorului examenului de atestare, în original;
- i) două poze color, format 5/4 cm.

3. În prezent îmi desfășor activitatea în cadrul, unde am funcția de, cu sediul în țara, județul/sectorul, localitatea, str. nr., telefon/fax, e-mail

4. Declar că am luat cunoștință de obligațiile ce îmi revin potrivit prevederilor legale și înțeleg să le respect întocmai.

5. Adresă de corespondență: codul poștal, țara, județul/sectorul, localitatea, telefon, fax, e-mail

6. Tariful se virează în contul, cod IBAN, deschis la (datele de identificare ale instituției bancare a solicitantului) [în condițiile art. 44 alin. (2) din Regulamentul privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. [2.237/2010](#)].

Data

.....

Semnătura

.....

ANEXA Nr. 2^b:

.....
(autoritatea competentă)
Nr. înregistrare data.....

CERERE

- model pentru solicitanți cetățeni ai altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European -

1. Subsemnatul(a),, CNP |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, de profesie..... (inginer/arhitect), născut(ă) la data de (zz/ll//aaaa) |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, țara județul, localitatea, domiciliat(ă) în județul/sectorul, localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., posesor al/posesoare a documentului de identitate (pașaport/BI/CI) seria..... nr., eliberat la data de, cu valabilitate până la data de, solicit înscrierea la examenul de atestare ca auditor energetic pentru clădiri, gradul profesional, (I/II) |_| specialitatea (Construcții și instalații).

2. În susținerea cererii anexez următoarele documente:

- a) dovada naționalității;

- b)** certificat lingvistic sau orice alt mijloc de probă concludent prin care solicitantul face dovada cunoașterii limbii române;
- c)** adeverință medicală din care să rezulte capacitatea fizică și psihică pentru exercitarea atribuțiilor profesiei de auditor energetic pentru clădiri;
- d)** document prin care solicitantul declară pe propria răspundere că nu a săvârșit o infracțiune sau o greșeală profesională gravă; declarația se face de către solicitant în fața unei autorități judiciare ori administrative competente sau, după caz, în fața unui notar ori a unui organism profesional calificat al statului membru de origine sau de proveniență, care eliberează un certificat ce atestă respectiva declarație;
- e)** diploma de absolvire a unui institut de învățământ superior de specialitate - cursuri de lungă durată și foaia matricolă -, însoțite de documentul de recunoaștere/echivalare a acestora, emis în condițiile legii de către autoritatea administrației publice centrale competente, în copie legalizată;
- f)** document de atestare a experienței profesionale privind natura și durata activității, eliberat de autoritatea sau de organismul competent al statului membru de origine ori de proveniență;
- g)** curriculum vitae, cu prezentarea detaliată a pregătirii profesionale și experienței dobândite;
- h)** certificat de absolvire a unui curs de specialitate în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente acestora, în copie;
- i)** document de plată a tarifului în contul organizatorului examenului de atestare, în original;
- j)** două poze color, format 5/4 cm.

3. În prezent îmi desfășor activitatea în cadrul, unde am funcția de, cu sediul în țara județul/sectorul, localitatea, str. nr., telefon/fax, e-mail

4. Declar că am luat cunoștință de obligațiile ce îmi revin potrivit prevederilor legale și înțeleg să le respect întocmai.

5. Adresă de corespondență: codul poștal, țara județul, localitatea, telefon, fax, e-mail

6. Tariful se virează în contul, cod IBAN, deschis la (datele de identificare ale instituției bancare a solicitantului) [în condițiile art. 44 alin. (2) din Regulamentul privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. **2.237/2010**].

Data

.....

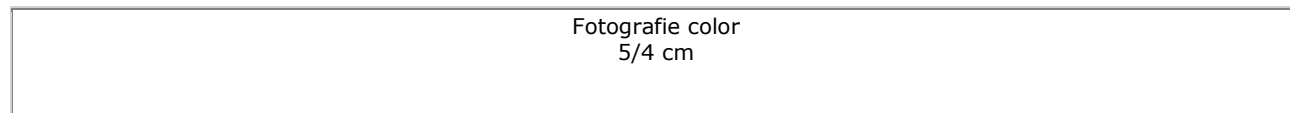
Semnătura

.....

ANEXA Nr. 3:

CURRICULUM VITAE

- model -



1. DATELE DE IDENTIFICARE

Numele, prenumele

CNP |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Adresa de domiciliu - Țara, localitatea, județul/sectorul, str., nr. imobil, bl. , sc. ..., ap. , codul poștal

Adresa de corespondență - Țara, localitatea, județul/sectorul, str., nr. imobil, bl. , sc., ap. , codul poștal

Telefon(oane)

Fix:

Mobil:

Fax(uri)

E-mail(uri)

Cetățenia

Data nașterii/locul nașterii

Starea civilă

2.DATELE PRIVIND PREGĂTIREA PROFESIONALĂ GENERALĂ

Menționați separat fiecare formă de învățământ superior absolvită.

Perioada

Denumirea instituției de învățământ superior/ denumirea facultății

Diploma obținută/ seria/nr./anul absolvirii

Profilul/specializarea

Disciplinele cu conotație energetică studiate

(denumirea disciplinei/anul, semestrul/nota obținută)

3.DATELE PRIVIND PREGĂTIREA PROFESIONALĂ SPECIFICĂ ÎN DOMENIUL PERFORMANȚEI ENERGETICE A CLĂDIRILOR

Menționați separat fiecare curs absolvit: master/studii aprofundate/curs de specialitate.

Perioada

Denumirea organizatorului

Tipul/Diploma/certificatul obținut/ seria/nr./anul absolvirii

Denumirea cursului

Alte atestări tehnico-profesionale obținute

(seria și nr. certificat/data emiterii)

4.EXPERIENȚA PROFESIONALĂ RELEVANTĂ

În domeniile: Construcții/Arhitectură/Instalații pentru construcții/Eficiență energetică a clădirilor/Alte domenii cu conotație energetică în domeniul construcțiilor

Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă.

Perioada - De la până la, totalizând ani și

luni

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Profesia; ocupația

Activități și responsabilități relevante în domeniu

5.PREOCUPĂRI ÎN DOMENIUL PERFORMANȚEI ENERGETICE A CLĂDIRILOR SAU ÎN ALTE DOMENII CU CONOTAȚIE ENERGETICĂ ÎN DOMENIUL CONSTRUCȚIILOR

Comunicări științifice

Participări la manifestări științifice în țară sau străinătate

Publicații în domeniu

Alte activități relevante în domeniu pentru care se solicită atestarea

6.APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba					
Limba					

Competente și aptitudini tehnice - Descrieți aceste competente și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului - Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

7.RECOMANDĂRI (se anexează)

Din partea unor persoane juridice/asociații profesionale privind pregătirea profesională și capacitatea de exercițiu n profesia pentru care solicită atestarea

Persoana juridică/Asociația profesională

Adresa

Reprezentată de:

Numele și prenumele/Funcția

Nr. de telefon

Informații suplimentare - Includeți aici orice alte informații utile (relevante), care nu au fost menționate anterior.

Anexe - Enumerați documentele anexate CV-ului.

Data:

.....

Semnătura:

.....

ANEXA Nr. 4:

Denumirea(persoana juridică)

Nr. ieșire data

Sediul:

Țara, județul/sectorul....., localitatea

....., str. nr., codul poștal

.....

Telefon

Fax

Cod unic de înregistrare (CUI)

ADEVERINȚĂ

- model -

..... (denumirea persoanei juridice),
reprezentată prin (numele și prenumele),
având funcția de, adevărește prin prezenta că dl/dna
.....,identificat(ă) prin CNP
|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, de profesie*)(inginer/arhitect),a
fost angajat(ă) pe o perioadă de (în ani și luni)
..... sau este angajat(ă) de la data de
.....,perioadă în care a desfășurat
activitate de [Se specifică activitatea desfășurată ca
angajat al persoanei juridice.*)]

Prezenta adeverință s-a eliberat pentru înscrierea dlui/dnei
..... la examenul de atestare ca auditor energetic
pentru clădiri.

Reprezentant legal,

.....

(semnătura)

LS

*) Activitatea desfășurată în concordanță cu domeniul și/sau specialitatea absolvită
precizată în diploma de studii universitare, conform prevederilor Regulamentului privind
atestarea auditorilor energetici pentru clădiri, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării
regionale și turismului nr. [2.237/2010](#).

ANEXA Nr. 5^a:

COMISIA DE EXAMINARE

- Anexa nr.

la procesul-verbal al ședinței de examinare din data de

FIȘA INDIVIDUALĂ DE EXAMINARE pentru atestarea persoanelor fizice ca auditori
energetici pentru clădiri

1. Datele personale ale candidatului

1.	Numele și prenumele:	
2.	CNP:	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

3.	Locul de muncă:	
4.	Nr. înregistrare cerere la registratura generală a Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului:	
5.	Pregătirea profesională generală Titlul/profilul/specialitatea Absolvent al/diplomă nr. /serie/an	
6.	Pregătirea profesională specifică în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente	
7.	Alte atestări ca: - verificator; - expert; - responsabil tehnic cu execuția; - auditor energetic; - altele.	
8.	Vechimea în profilul/specialitatea absolvit/ă: ani,..... luni
9.	Specialitatea solicitată:	
10.	Gradul solicitat:	

2. Concluziile comisiei de examinare:

2.1. Comisia constată îndeplinirea/neîndeplinirea condițiilor impuse candidatului prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. [2.237/2010](#) pentru aprobarea reglementării tehnice "Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri"

2.2. Rezultatul examinării

Numele și prenumele membrului în comisie	Proba scrisă*) (nr. de puncte obținute)	Interviul**)	Gradul și specialitatea***) acordate candidatului	Semnătura

*) Conform art. 28 alin. (1) lit. a) din Regulamentul privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. [2.237/2010](#).

**) Conform art. 28 alin. (1) lit. b) din Regulamentul privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. [2.237/2010](#).

***) Legendă: A - admis; R - respins

2.3. Comisia, în urma examinării, propune:

.....
.....

Drept care s-a încheiat prezenta fișă individuală de examinare.

Președinte comisie,

.....

Secretar comisie,

.....

Secretariatul tehnic și secretarul comisiei de examinare răspund pentru legalitatea, realitatea și exactitatea datelor din prezenta fișă de examinare.

ANEXA Nr. 5^b:

COMISIA DE EXAMINARE

PROCES-VERBAL, încheiat astăzi cu ocazia ședinței de examinare pentru atestarea persoanelor fizice ca auditori energetici pentru clădiri

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Gradul și specialitatea solicitate	Fișa de examinare	Rezultatul în urma examinării*)	Gradul și specialitatea acordate
1.			Anexa nr. 1		
2.			Anexa nr. 2		
...				
n.			Anexa nr. n		

Anexele nr. 1-n fac parte integrantă din prezentul proces-verbal.

*) ADMIS sau RESPINS.

Drept care se semnează prezentul proces-verbal:

Numele și prenumele membrului în comisie	Semnătura

Secretar comisie,

.....

Secretariatul tehnic și secretarul comisiei de examinare răspund pentru legalitatea, realitatea și exactitatea datelor din prezentul proces-verbal.

ANEXA Nr. 6: COD DE CONDUITĂ a auditorului energetic pentru clădiri

PREAMBUL

- Codul de conduită a auditorului energetic pentru clădiri definește valorile și principiile de conduită care trebuie aplicate în relațiile cu clienții, partenerii, colegii etc. În același timp servește drept ghid pentru creșterea răspunderii auditorului energetic pentru clădiri.
- Principiile detaliate în cadrul acestui cod de conduită nu sunt exhaustive, însă, asociate cu simțul răspunderii față de parteneri, acestea stabilesc reguli esențiale de comportament și de etică.
- Aceste reguli nu se substituie în niciun caz legilor și reglementărilor aplicabile în domeniu.

CAPITOLUL I: Prevederi cu caracter general

Art. 1

(1) Codul de conduită al profesiei reglementate de auditor energetic pentru clădiri, denumit în continuare cod, cuprinde norme de conduită profesională a auditorilor energetici pentru clădiri.

(2) Codul are ca scop stabilirea unor principii și reguli de conduită a auditorilor energetici pentru clădiri în scopul prevenirii apariției unor situații care ar putea afecta reputația și buna practică a acestora în relațiile cu beneficiarii și/sau cu alte categorii profesionale.

Art. 2

(1) Respectarea prevederilor prezentului cod constituie o obligație profesională pentru fiecare auditor energetic pentru clădiri.

(2) Desfășurarea activităților de elaborare a certificatului de performanță energetică și a auditului energetic al clădirilor se realizează în condițiile respectării legislației în vigoare, precum și ale prezentului cod.

Art. 3

Principiile care guvernează conduita profesională a auditorului energetic pentru clădiri sunt:

a) profesionalismul - principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri are obligația de a-și îndeplini atribuțiile cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate, prin aplicarea prevederilor din reglementările tehnice referitoare la performanța energetică a clădirilor;

- b)** imparțialitatea - principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri trebuie:
- să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor;
 - să efectueze un audit energetic cu strictă independență, obiectivitate și imparțialitate și fără a considera interesele personale;
 - să nu se bazeze pe informațiile esențiale furnizate de un client sau de orice altă parte, fără o verificare adecvată a acestor informații ori fără o confirmare a veridicității informațiilor din partea unei surse independente, cu excepția cazului în care natura și importanța gradului de încredere în informațiile primite sunt specificate ca o condiție limitativă;
 - să nu accepte o misiune de evaluare energetică a unei clădiri care presupune raportarea unor opinii și concluzii predeterminate;
- c)** integritatea morală - principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri trebuie:
- să nu redacteze și să comunice în mod conștient un raport de audit energetic care conține opinii și analize false, inexacte sau părtinitoare;
 - să nu prezinte denaturat/neadevărat calificările sale profesionale sau să sugereze o astfel de prezentare;
 - să nu folosească în mod conștient pretenții sau reclame false, eronate ori exagerate, cu intenția de a-și asigura efectuarea auditurilor energetice;
 - să răspundă ca salariații sau colaboratorii subordonați, care iau parte la efectuarea auditului energetic, să respecte acest cod;
- d)** libertatea gândirii și a exprimării - principii conform cărora auditorul energetic pentru clădiri poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- e)** cinstea și corectitudinea - principii conform cărora, în exercitarea funcției și în îndeplinirea atribuțiilor sale, auditorul energetic pentru clădiri trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor;
- f)** confidențialitatea - principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri trebuie:
- să trateze întotdeauna problemele clientului cu discreția și confidențialitatea corespunzătoare;
 - să nu divulge informațiile obținute de la un client sau rezultatele unei lucrări elaborate pentru un client altor persoane decât celor autorizate de client, cu excepția cazului în care se solicită acest lucru în condițiile legii;
- g)** conflictul de interese - principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri va acționa în sensul evitării/eliminării conflictului de interese ce se poate crea în cadrul activității desfășurate;
- h)** competența profesională - principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri trebuie:
- să posede cunoștințele, competența și experiența necesare pentru a-și îndeplini în mod eficient activitatea;
 - să informeze clientul asupra stadiilor lucrărilor pentru care a fost angajat;
 - să își îmbogățească permanent cunoștințele profesionale.

Art. 4

Auditorul energetic pentru clădiri trebuie să promoveze și să respecte valorile profesiei, precum și metodologia exercitării profesiei.

CAPITOLUL II: Independența profesională și responsabilitatea auditorului energetic pentru clădiri

Art. 5

(1) Auditorul energetic pentru clădiri își desfășoară activitatea pe baza principiului independenței profesionale, care îi conferă dreptul de inițiativă și decizie în exercitarea actului profesional, cu asumarea deplină a răspunderii pentru calitatea acestuia.

(2) Independența auditorului energetic pentru clădiri nu poate prejudicia în niciun fel interesele beneficiarului serviciului profesional.

Art. 6

Auditorul energetic pentru clădiri își exercită profesiunea cu responsabilitate, în conformitate cu competențele corespunzătoare specialității și gradului profesional dobândit.

Art. 7

Actul profesional al auditorului energetic pentru clădiri se exercită în mod obligatoriu prin semnarea și aplicarea ștampilei profesionale individuale.

Art. 8

Pentru serviciile prestate în relațiile contractuale stabilite cu beneficiarul acestora, auditorul energetic pentru clădiri beneficiază de un salariu sau onorariu negociat în mod liber cu beneficiarii serviciilor prestate ori cu altă entitate angajatoare în cadrul căreia activează, după caz.

CAPITOLUL III: Obligațiile auditorului energetic pentru clădiri

Art. 9

Auditorul energetic pentru clădiri contribuie la promovarea profesiei reglementate de auditor energetic pentru clădiri, precum și la susținerea spiritului de breaslă.

Art. 10

În spiritul promovării demnității profesiei, auditorul energetic pentru clădiri se va preocupa permanent ca partenerii, asociații și/sau angajații săi să nu lezeze drepturile persoanelor cu care interacționează în actul profesional, să nu diminueze încrederea publică în profesionalismul, onestitatea și responsabilitatea breslei.

Art. 11

(1) Relațiile auditorului energetic pentru clădiri cu beneficiarii serviciilor sale profesionale se bazează pe onestitate și confidențialitate, acesta având obligația de a informa beneficiarii asupra problemelor specifice și cheltuielilor probabile pe care le implică prestarea serviciilor.

(2) Auditorul energetic pentru clădiri are obligația de a informa beneficiarul - persoana fizică sau persoană juridică - în timp util asupra oricăror modificări intervenite în legătură cu prestația sa, care ar putea influența calitatea, costurile sau termenele de prestare a serviciilor.

Art. 12

(1) Respectarea principiului autodeterminării obligă auditorul energetic pentru clădiri să nu decidă în numele beneficiarului.

(2) Auditorul energetic pentru clădiri sprijină beneficiarii pentru identificarea și dezvoltarea resurselor în vederea alegerii celei mai bune opțiuni.

(3) La elaborarea auditului energetic și a certificatului energetic, auditorul energetic nu va accepta aplicarea unor date privind valorile, soluțiile sau elementele dimensionale impuse de factori externi, diferite de cele constatate ori determinate pe baza analizelor proprii.

Art. 13

Auditorul energetic pentru clădiri va furniza serviciile sale profesionale beneficiarilor numai în contextul unei relații profesionale contractuale.

Art. 14

Auditorul energetic pentru clădiri utilizează un limbaj clar și adecvat pentru a informa beneficiarii despre scopul și limitele serviciilor, costurile legate de serviciul respectiv, alternativele existente, dreptul beneficiarilor de a refuza sau de a rezilia relațiile contractuale stabilite.

Art. 15

(1) Auditorul energetic pentru clădiri va evita/va elimina conflictele de interese în exercitarea profesiei.

(2) Auditorul energetic pentru clădiri nu folosește relația profesională cu beneficiarii serviciilor sale profesionale pentru obținerea de avantaje sau alte beneficii de orice natură, necuvenite.

Art. 16

Auditorul energetic pentru clădiri se bazează în activitatea profesională pe principiile respectării intimității beneficiarului și a confidențialității.

Art. 17

Accesul la documentele beneficiarilor se realizează astfel încât să se asigure protecția deplină a informațiilor confidențiale conținute.

Art. 18

(1) Relațiile dintre auditorii energetici pentru clădiri se bazează pe respect profesional reciproc.

(2) Auditorul energetic pentru clădiri își construiește reputația profesională pe baza competenței sale profesionale.

Art. 19

(1) Concurența profesională între auditorii energetici pentru clădiri se bazează numai pe competența și calitatea serviciilor profesionale oferite beneficiarilor.

(2) Sunt interzise și sunt considerate acte de concurență profesională neloială următoarele acțiuni:

a) tentativa sau acțiunea de denigrare ori de discreditare a auditorilor energetici pentru clădiri în scopul atragerii beneficiarilor de servicii;

b) utilizarea unor mijloace de presiune în vederea atragerii beneficiarilor serviciilor.

ANEXA Nr. 7:

..... (autoritatea competentă) Nr. înregistrare data.....

CERERE

pentru prelungirea dreptului de practică ca auditor energetic pentru clădiri

- model -

1. Subsemnatul(a),, CNP
, | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | , de profesie (inginer/arhitect)
....., născut(ă) la data de (z z | | a a a a | _ | _ | _ | _ | _ | _ | , țara
....., județul, localitatea
....., domiciliat(ă) în județul/sectorul
....., localitatea, str.
..... nr., bl., sc., et., ap.
....., posesor al/posesoare a documentului de identitate (pașaport/BI/CI)
seria..... nr., eliberat la data de, cu valabilitate
până la data de, solicit prelungirea valabilității legitimației de
auditor energetic pentru clădiri, gradul profesional, (I/II) | _ | specialitatea (Construcții și
instalații).

2. În susținerea cererii anexez următoarele documente:

- a) act de identitate, în copie;
- b) certificat de atestare, în copie;
- c) registrul auditorului energetic pentru clădiri, în copie;
- d) adeverință medicală, în original;
- e) certificat de cazier judiciar, în original;
- f) memoriu de activitate pentru perioada de valabilitate a legitimației (sau declarație pe propria răspundere că nu a desfășurat activitate în perioada de valabilitate a legitimației);
- g) recomandare din partea asociației profesionale privind activitatea desfășurată pe ultima perioadă de valabilitate a legitimației ca auditor energetic pentru clădiri, în original;
- h) document de plată a tarifului pentru prelungirea dreptului de practică ca auditor energetic pentru clădiri, în original;
- i) o poză color, format 5/4 cm.

3. În prezent îmi desfășor activitatea în cadrul,
unde am funcția de, cu sediul în țara,
județul/sectorul, localitatea, str.
..... nr., telefon/fax, e-mail
.....

4. Adresă de corespondență: codul poștal, țara,
județul/sectorul, localitatea, telefon

...../fax

.....,

e-mail

.....

Data

.....

Semnătura

.....

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 683 din data de 8 octombrie 2010