

Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume

Doru GAFENCU

Adresă(e)

Telefon(oane)

Fax(uri)

E-mail(uri)

Naționalitate(-ități)

Data nașterii

Sex

Experiența profesională

Perioada

Iulie 2014-prezent.

Funcția sau postul ocupat

Consilier IA , Șef Compartiment evaluare – Serviciul Infrastructură de Bază

Activități și responsabilități principale

Aplicarea și respectarea legilor;
Păstrarea confidentialității;
Dacă pe parcursul derulării activității, considera necesară îmbunătățirea procedurii, va formula în scris către seful serviciului din care face parte, o notă care conține recomandările respective;
Aplicarea procedurilor specifice de lucru și a prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare, al Regulamentului de Ordine Internă și a Codului de Conduită.
Îndeplinirea altor sarcini și atribuții repartizate de conducere;
Respectarea termenelor stabilite în procedurile/instrucțiuni aprobate.
Aducerea la cunoștința conducerii, din timp, a unor eventuale inadvertențe procedurale, existența unor potențiale conflicte de interes.
Post sensibil:
va respecta și îndeplini sarcinile și responsabilitățile specificate în Politica privind posturile sensibile din Manualul de proceduri Resurse Umane Specifice
efectuează verificarea pe teren conform Calendarului pentru verificarea cererii de finanțare;
primește de la seful SIB-DIBA cererea de finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative și după caz, Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare, Fișa de verificare în teren, Raportul asupra verificării pe teren, Pista de audit pentru cererea de finanțare;
transmite Formularul - propunerea verificării pe teren, solicitantului pentru confirmarea verificării pe teren;
stabilește telefonic și prin fax, cu responsabilul legal sau tehnic al proiectului, ziua, ora și persoanele care urmează să fie întâlnite cu ocazia verificării pe teren;
întocmește/verifică Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare;
întocmește/verifică Fișa de verificare pe teren;
întocmește Raportul asupra verificării pe teren;
întocmește Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate și Fișa de verificare a criteriilor de selecție pentru beneficiarii sub-masurilor 7.2 și 7.6;
întocmește la partea de Concluzii asupra verificării pe teren din cadrul formularului - Raportul de analiză a cererii de amendare a contractului de finanțare;
elaborează materialele curente în domeniul de activitate al serviciului ori de câte ori se solicită de conducătorul ierarhic și de conducerea AFIR;
pe parcursul derulării activității, dacă expertul consideră necesară îmbunătățirea procedurii, va formula în scris către seful de serviciu din care face parte o notă care conține recomandările respective;
completează formularul Pista de Audit în rubricile în care este indicat; rezolvă orice altă sarcină primită din partea șefului SIB-DIBA

Numele și adresa angajatorului

Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, București, str.Știrbei Vodă nr.43, sector 1

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada
Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Verificarea, Evaluarea și controlul implementării Cererilor de Finanțare pentru investiții în spațiul rural

Decembrie 2009-Iulie 2014

Consilier IA - Serviciu Verificare Tehnică Implementare Proiecte

Aplicarea și respectarea legilor;
Păstrarea confidențialității;
Dacă pe parcursul derulării activității, considera necesară îmbunătățirea procedurii, va formula în scris către seful serviciului din care face parte, o nota care conține recomandările respective;
Aplicarea procedurilor specifice de lucru și a prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare, al Regulamentului de Ordine Internă și a Codului de Conduită.
Îndeplinirea altor sarcini și atribuții repartizate de conducere;
Respectarea termenelor stabilite în procedurile/instrucțiuni aprobate.
Aducerea la cunoștință conducerii, din timp, a unor eventuale inadvertențe procedurale, existența unor potențiale conflicte de interes.
Post sensibil:
va respecta și îndeplini sarcinile și responsabilitățile specificate în Politica privind posturile sensibile din Manualul de proceduri Resurse Umane Specifice
efectuează verificarea pe teren conform Calendarului pentru verificarea cererii de finanțare;
primește de la seful SVT-DSC cererea de finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative și după caz, Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare, Fișa de verificare în teren, Raportul SVT asupra verificării pe teren, Pista de audit pentru cererea de finanțare;
transmite Formularul - Propunerea vizitei pe teren, solicitantului pentru confirmarea vizitei în teren;
stabilește telefonic și prin fax, cu responsabilul legal sau tehnic al proiectului, ziua, ora și persoanele care urmează să fie întâlnite cu ocazia vizitei pe teren;
întocmește/verifică Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare;
întocmește/verifică Fisa de verificare pe teren;
întocmește Raportul SVT asupra verificării pe teren;
întocmește Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate și Fisa de verificare a criteriilor de selecție pentru beneficiarii măsurii 125 și beneficiarii publici ai măsurii 322;
întocmește la partea de Concluzii asupra verificării pe teren din cadrul formularului - Raportul de analiza a cererii de amendare a contractului de finanțare;
elaborează materialele curente în domeniul de activitate al serviciului ori de câte ori se solicită de conducătorul ierarhic și de conducerea APDRP;
pe parcursul derulării activității, dacă expertul consideră necesară îmbunătățirea procedurii, va formula în scris către seful de serviciu din care face parte o notă care conține recomandările respective;
completează formularul Pista de Audit în rubricile în care este indicat; rezolvă orice altă sarcină primită din partea șefului SVT-DSC.

Numele și adresa angajatorului

Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, București, str.Știrbei Vodă nr.43, sector 1

Tipul activității sau sectorul de activitate

Verificarea, Evaluarea și controlul implementării Cererilor de Finanțare pentru investiții în spațiul rural

Perioada
Funcția sau postul ocupat

1 Aprilie 2008 - 2 decembrie 2009

Șef Serviciu Verificare Tehnică Implementare Proiecte

Activități și responsabilități principale

aplică și respectă legile;
răspunde de păstrarea confidențialității;
răspunde de elaborarea de reglementări, proceduri, analize, studii, consiliere;
coordonează și răspunde de buna activitate din cadrul Serviciului de Verificare Tehnică;
rezolvă orice altă sarcină primită din partea conducerii;
aplică procedurile specifice de lucru și prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare, a Regulamentului de Ordine Internă și a Codului de Conduită;
verifică, asigură respectarea termenelor prevăzute în proceduri/instrucțiuni de către personalul din subordine și raportează nerespectarea acestora;
evaluează periodic personalul din subordine și oferă feed-back în urma evaluării
are întâlniri periodice cu personalul și asigură comunicarea pe verticală a informațiilor și deciziilor transmise de conducere;
răspunde de modul de organizare și coordonare a activității serviciului de verificare tehnică;
răspunde de respectarea regulilor stabilite în Regulamentul de Organizare și Funcționare, în Regulamentul de Ordine Internă și în Codului de Conduită ale Agenției.
completează Fisa cu nevoile de pregătire profesională pentru SVT;
asigura păstrarea documentației în condițiile de securitate impuse.
Post sensibil:
va respecta și îndeplini sarcinile și responsabilitățile specificate în Politica privind posturile sensibile din Manualul de proceduri Resurse Umane Specifice (conform manualelor de proceduri FEADR și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Agenției de Plăți) :
stabilește esanșionul proiectelor de verificat pe măsura 125 și măsura 322 - beneficiari publici

repartizează expertilor cererea de finanțare primită de la SVT-CRPDRP și SES însoțită de anexele tehnice și administrative și, după caz, Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate pentru beneficiarii publici ai măsurii 322, Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate pe masura 125, Fișa de verificare a criteriilor de selecție pentru beneficiarii publici ai măsurii 322 și beneficiarii măsurii 125, Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare, Fișa de verificare în teren, Raportul SVT asupra verificării pe teren, Pista de audit pentru cererea de finanțare, în vederea verificării eligibilității cererii de finanțare atât documentare cât și pe teren

desemnează experți diferiți pentru fiecare etapă a proiectului pentru a asigura respectarea principiului separării responsabilităților, în scopul evitării verificării pe teren de către același expert a Cererii de finanțare sau a Notei explicative de modificare a contractului de finanțare și a Cererii de plată;

efectuează verificarea pe teren a cererii de finanțare în situații deosebite, fiind înlocuit în situația dată, conform matricei de înlocuire;

intocmeste Calendarul de verificare a eligibilității Cererii de finanțare;

aproba Fișa de verificare în teren;

semnează Propunerea vizitei pe teren;

aprobă Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate și Fișa de verificare a criteriilor de selecție pentru beneficiarii măsurii 125 și beneficiarii publici ai măsurii 322;

avizează la partea de Concluzii asupra verificării pe teren din cadrul formularului - Raportul de analiză a cererii de amendare a contractului de finanțare;

aprobă predarea documentelor destinate arhivării ori de câte ori este necesar;

rezolvă orice altă sarcină primită din partea Directorului Direcției Selectare Contractare, cu respectarea principiului separării responsabilității.

Numele și adresa angajatorului

Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, București, str.Știrbei Vodă nr.43, sector 1

Tipul activității sau sectorul de activitate

Verificarea, Evaluarea și controlul implementării Cererilor de Finanțare pentru investiții în spațiul rural

Perioada

Mai 2006-Martie 2008

Funcția sau postul ocupat

Consilier IA -Serviciul contractare

Activități și responsabilități principale

Aplicarea și respectarea legilor;

Păstrarea confidențialității;

Dacă pe parcursul derulării activității, considera necesară îmbunătățirea procedurii, va formula în scris către seful serviciului din care face parte, o notă care conține recomandările respective;

Aplicarea procedurilor specifice de lucru și a prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare, al Regulamentului de Ordine Internă și a Codului de Conduită.

Îndeplinirea altor sarcini și atribuții repartizate de conducere;

Respectarea termenelor stabilite în procedurile/instrucțiuni aprobate.

Aducerea la cunoștința conducerii, din timp, a unor eventuale inadvertențe procedurale, existența unor potențiale conflicte de interes.

Analiza implementării contractelor de finanțare prin Programul SAPARD, întocmire acte adiționale la contractul de finanțare, analizarea soluțiilor tehnice

Analizarea și întocmirea de răspunsuri la petiții, scrisori în cadrul agenției și în relațiile cu persoane/entități externe agenției

Numele și adresa angajatorului

Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, București, str.Știrbei Vodă nr.43, sector 1

Tipul activității sau sectorul de activitate

Verificarea, Evaluarea și controlul implementării Cererilor de Finanțare pentru investiții în spațiul rural

Perioada

Noiembrie 2004-August 2005

Funcția sau postul ocupat

Director

Activități și responsabilități principale

Coordonarea activității firmei, managementul și gestiunea activității de proiectare construcții și arhitectură

Întocmire proiecte și ofertare pentru corturi industriale

Intocmire proiecte și ofertare outlet-uri filiale banci – ING, BCR

S.C. ABC antrepriză s.r.l., București, Piața Victoriei nr.3, sector 1

Proiectare arhitectură, construcții civile industriale și agrozootehnice

Execuție lucrări construcții și amenajări interioare

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Octombrie 2000 - Octombrie 2004

Funcția sau postul ocupat

Arhitect, Inspector de specialitate

Activități și responsabilități principale

Verificarea și avizarea situațiilor de lucrări de restaurare la monumente istorice de clasă A, organizarea lucrărilor și participarea în cadrul comisiilor de recepție la terminarea lucrărilor și finale, verificarea pe șantier a stadiilor fizice la lucrări de restaurare

Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Întocmirea și verificarea evidenței lucrărilor de proiectare, componente artistice, construcții și instalații la monumente istorice de clasă A Întocmirea de rapoarte și sinteze pentru Ministerul Culturii și Cultelor, privitor la numărul, stadiul și calitatea lucrărilor de restaurare Oficiul Național pentru Protecția Patrimoniului, București, str. Ienăchiță Văcărescu nr.16, sector 4 Restaurarea monumentelor istorice
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	Ianuarie 1993-August 2000 Arhitect coordonator, colaborator Proiectare de arhitectură și design interior, managementul și gestiunea activității de proiectare construcții și arhitectură a firmei, asistarea și verificarea lucrărilor de execuție construcții și amenajări interioare
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Elaborarea de oferte, participarea la negocieri pentru atribuire lucrări construcții, instalații și amenajări interioare S.C. ATLANTIS DESIGN s.r.l., București, Calea Plevnei nr. 96, bl.10 D1, sector 6 Proiectare arhitectură, construcții civile, industriale și agrozootehnice Execuție lucrări construcții și amenajări interioare
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Septembrie 1992 - Martie 1993 Director Coordonarea activității firmei, proiectare construcții, arhitectură și design interior S.C. MINIMAX design-arh s.r.l., București, str. Frumoasă nr. 11A, sector 1 Proiectare arhitectură, construcții civile, industriale și agrozootehnice și design interior
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	Martie 1983 - August 1992 Tehnician proiectant principal Proiectare arhitectură construcții industriale
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Întocmire memorii tehnice, antemăsurători, devize Coordonare specialități tehnologie, instalații, rezistență, arhitectură, plan general în cadrul proiectelor complexe de centrale termice pe combustibil solid Asistență tehnică pe șantier în timpul execuției Elaborare proiect tip pentru centrale termice echipate cu cazane A.S.F. ELECTROUZINPROIECT (C.I.T.P.I.E., I.P.M.U.E.E.), București, str. Vasile Lascăr (Galați) nr.31, sector 2 Proiectare ansambluri tehnologice și construcții pentru industria electronică, electrotehnică și specială
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	Octombrie 1977 - Ianuarie 1982 Tehnician proiectant Proiectare confecții metalice pentru coșuri de fum industriale Proiectare coș interior de zidărie pentru coșuri de fum industriale
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Asistență tehnică pe șantier în timpul execuției Elaborare proiecte tip pentru coșuri de fum industriale Institutul de Studii și Proiectări Energetice, bd. Lacul Tei nr.95, sector 2 Proiectare coșuri de fum industriale
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Octombrie 1977 - Octombrie 1979 Grad militar - Sergent Furier stat major și desenator tehnic U.M. 02078 Vânători de Submarine, Mangalia, jud. Constanța Stagiu militar obligatoriu

Educație și formare

Perioada	1983-1992 Promoția 1992(repetat 2 ani); 2001 - Diplomă de Licență
Calificarea / diploma obținută	Arhitect / Arhitect Diplomat-2001
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Proiectare de arhitectură, Teoria Arhitecturii, Urbanism, Structuri, Fizica construcțiilor și Higrotermică, Instalații în construcții, Istoria Arhitecturii, Geometrie Descriptivă, Studiul Formei, Scenografie, Estetică / elaborare proiecte arhitectură, urbanism și amenajare peisageră pe programe civile, industriale și agrozootehnice, proiectare design interior, proiectare design de produs, proiectare restaurare monumente istorice și de arhitectură, întocmire relevee, confecționare machete
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Arhitectură și Urbanism „ION MINCU”, București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Seral, durată studii 7 ani
	Diploma de arhitect emisă de Universitatea de Arhitectură și Urbanism „ION MINCU”, București este recunoscută în UE
Perioada	1972-1977
Calificarea / diploma obținută	Tehnician proiectant specializarea construcții, arhitectură și sistematizare / Diplomă de Bacalaureat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Proiectare de arhitectură, Teoria Arhitecturii, Sistematizare, Rezistență, Instalații în construcții, Istoria Arhitecturii, Geometrie Descriptivă, Desen ornamental / elaborare proiecte arhitectură, pe programe civile, industriale și agrozootehnice, întocmire relevee, confecționare machete
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul de Arhitectură clasele 9-13, București, str. Occidentului nr.12, sector 1
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

română

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
B2	engleză	B2	engleză	C1	engleză	C1	engleză	C1	engleză
B1	franceză	A2	franceză	B1	franceză	B1	franceză	B1	franceză

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](http://europass.cedefop.europa.eu)

Competențe și abilități sociale

Disponibilitate de socializare, abilitate în comunicarea cu persoane nou întâlnite, captarea atenției grupului de audienți

Competențe și aptitudini
organizatorice

Abilitate dezvoltată de elaborare analize și sinteze, texte oficiale, științifice și literare,
Înclinare nativă în a-i asculta pe cei care solicită acest lucru și de a încerca participarea la rezolvarea problemelor acestora,
Disponibilitate pentru lucrul în echipă,
Facilități de coordonare și îndrumare colectiv,
Responsabilitatea față de lucrări și în special detalii,
Rezistență la activități de durată zilnică prelungită,
Disponibilitate pentru organizare deplasări în teritoriu
Reacții ultrarapide în identificarea soluțiilor optime pentru rezolvarea situațiilor de criză

Competențe și aptitudini tehnice

Pasiunea de a executa, nemijlocit, construcții, elemente de construcție, elemente de mobilier, montaj instalații sanitare, încălzire și electrice, reparații la construcții, instalații și mobilier, executare de machete, relevee, proiectare de arhitectură și urbanism
Evaluare și analize prețuri lucrări construcții și instalații, bunuri imobiliare
Verificare și recepționare execuție lucrări construcții, întocmirea cărții construcției, urmărire postconstrucție
Elaborare de antemăsurători, postmăsurători, devize
Operare cu instrumente clasice și digitale pentru măsurare dimensiuni / distante, înregistrare imagini etc.

Competențe și aptitudini de utilizare
a calculatorului

Utilizarea cu ușurință a programelor Microsoft OFFICE, Internet explorer, Adobe, Paint Brush, Autocad, Photo Shop

Competențe și aptitudini artistice

Desen, pictură, sculptură, literatură, muzică

Alte competențe și aptitudini

Practicarea ocazională a alergării de distanță medie (semi fond), a înotului, jocurilor cu mingea și a turismului montan

Permis(e) de conducere

Da, Categoria B

Informații suplimentare

Membru al Ordinului Arhitecților din România, nr.1831 în Tabloul Național al Arhitecților
Membru al Uniunii Arhitecților din România

CONFERINTE, SIMPOZIOANE

2003 Februarie - Organizare expoziție și participare la a V-a Conferință Națională a specialiștilor din domeniul protejării patrimoniului cultural, Sinaia

2002 Februarie - Organizare expoziție și participare la a IV-a Conferință Națională a specialiștilor din domeniul protejării patrimoniului cultural, Sinaia

LISTĂ LUCRĂRI**PROIECTARE, EXECUȚIE, ASISTENȚĂ TEHNICĂ & RECEPTIONARE LUCRARI EXECUTATE****1979-1982 În cadrul I.S.P.E.-Atelier Coșuri de Fum Industriale**

Proiectare și asistență tehnică pe șantier pentru Sisteme metalice de acces la coșurile industriale de fum (scări și platforme) și coș interior (termoizolant) din zidărie și materiale refractare :

CTZ Mintia, Deva,	h=180m
CET Sud, București,	h=180m
CET Anina,	h=220m
CET Brăila,	h=120m
CET Dorohoi,	h= 70m
CET Oltenița,	h=120m
CCH Vrancea, Adjud,	h=170m
Combinatul Petrochimic Năvodari,	h=150m

Combinatul Petrochimic Anatolia Centrala, Turcia, h=160 si h=180m

Colaborator, asistent principal, la elaborarea Normativului și Proiectului Tip pentru coșuri de fum industriale.

1983-1991 În cadrul ELECTROUZINPROIECT (C.I.T.P.I.E.; I.P.M.U.E.E.)-Atelier Surse și Resurse

Coordonare specialități – Plan General, Arhitectură, Rezistență, Tehnologie, Instalații – proiectare arhitectură, verificare proiecte, stadii fizice execuție, devize, antemăsurători, atașamente :

CT Vălenii de munte
CT Filiasi
CT Crângul lui Bot
CT Plopeni
CT si Gospodărie combustibil lichid, Mizil
CTZ Rădăuți (neexecutată)
CT Dragomirești

Proiectare de arhitectură :

Închidere de protecție pentru Centrale Termice echipate cu cazane ASF

Stații de concasare și estacade de transport cărbune

Depozite combustibil solid și lichid

Proiect Tip pentru Hale Industriale la Centrale Termice echipate cu cazane Ardere în Strat Fluidizat.

1992-2000 În cadrul ATLANTIS DESIGN S.R.L.-București - Proiectare și execuție:

Consolidare și restructurare imobil S+P+M, str.Gral.Berthelot, București

Amenajări interioare apartamente, București

2 Magazine alimentare, Piața Amzei, București

Restructurare și amenajări interioare Casino Blindo, Hotel Sofitel

Închideri ușoare și amenajări interioare Casino Plaza-Mărul de Aur, București

1992-prezent Proiectare de arhitectură, asistență tehnică execuție :

Locuință unifamilială S+P+E+M, Str. Costantin Dobrogeanu Ghenea nr 69, Bucuresti
Hala microproducție S+P+E, Str. Murelor nr.1, Bucuresti
Amenajare locuinta unifamiliala S+P+M, Str. Velinței nr.3, Bucuresti
Locuință duplex cuplată P+E+M, Str. Funigeilor, Bucuresti
Locuință unifamilială S+P+M, Str. Calcarului nr. 10, Bucuresti
Locuință colectivă S+P+3E+M, Str. Corvinilor nr.2, Bucuresti
2 Imobile locuințe individuale, S+P+1, Breaza, PH
Locuință P+1, cartierul Militari, Bucuresti
Locuință S+P+1, cartier Vitan, Bucuresti
Locuință S+P+1+M, cartier Ghencea, Bucuresti
Imobil Birouri S+P+3, str. Dr. Radovici, Bucuresti
Imobil Birouri S+P+2+M, str. Transilvaniei, Bucuresti
Amenajări interioare BRD-Batiștei (în colaborare)
Magazin materiale finisaje constructii, Bd. Ghencea, Bucuresti
2 locuințe individuale, str.Gladiolei, comuna Snagov, IF
Locuință Ds+P+1+M, str. Ana Ipătescu Nr.2-4, Bușteni, PH
Locuință duplex cuplată , str. Maria Calimachi nr.122, comunaTunari, IF
Proiectare Monument comemorativ de for public "Înălțarea" în comuna Movilița, VN
Restaurare, consolidare și reamenajare Imobil str. Blănari Nr.9, Centrul Vechi, București, sect.3
Proiectare Monument comemorativ de for public "Izvorul feciorului drag" în comuna Movilița, VN

Colaborare proiecte restaurare-consolidare :

1989-1990 În cadrul ELECTROUZINPROIECT București

Casino Vatra Dornei

2000-2002 În cadrul O.N.M.I. (O.N.P.P.) București

Restaurare fațade Piața Centrală, Biertan

Biserica Sf. Împărați, Târgoviște

Școala Latină, Cincu

Locuință str. Iuliu Valaori, Nr.1, sect.3, București

2000-2002 În cadrul O.N.M.I. (O.N.P.P.) București

Verificare execuție (calitate, conformitate, atașamente, situații de lucrari), avizare decontări :

Mănăstirea Snagov - trotuare protecție

Școala de Arhitectură, București - restaurare fatade

Clădirea Universității, București - restaurare fatade

Biserica Doamnei, București - restaurare turlă naos, acoperiș, instalație paratrăznet

Biserica Fundenii Doamnei, București - restaurare turle, acoperiș, instalație paratrăznet

Palatul Brâncovenesc de la Potlogi - restaurare și consolidare șarpantă și învelitoare

Palatul Brâncovenesc de la Mogoșoaia - restaurare Sere, tronson zid
incintă, alei parc trandafiri
Biserica Sf. Gheorghe, Mogoșoaia - restaurare învelitoare

2000-2004 În cadrul O.N.M.I. (O.N.P.P.) București

Verificare și evaluare stadii fizice :

Cetatea Alba Carolina, Alba Iulia - Poarta 1 și Poarta 3 ale cetății
Biserica Sf. Nicolae - Geartoglu, Târgoviște
Capela Bisericii fortificate, Hărman
Castelul Bethlen, Racoșul de Jos
Biserica Sf. Nicolae, Dorohoi
Biserica unitariană, Chilieni
Catedrala Mitropolitană Întâmpinarea Domnului și Cuvioasa
Paraschiva, Iasi
Biserica din Deal, Sighișoara
Mănăstirea Sinaia
Cetatea de Scaun a Sucevei
Ansamblul Mănăstirii Zamca, Suceava
Biserica Sf. Dumitru - Turnul Lăpușneanu, Suceava
Biserica Sf. Alexandru, Alexandria

2000-2004 În cadrul O.N.M.I. (O.N.P.P.) București

**Participare ca președinte, secretar, membru / invitat în Comisiile de
Recepție la Terminarea Lucrărilor și Recepție Finale:**

Biserica Doamnei, București
Mănăstirea Stavropoleos, București
Biserica de lemn Sf. Arhangheli, Boianu Mare
Biserica de lemn Adormirea Maicii Domnului, Vad
Casă, Piața Centrală nr. 24, Bistrița
Curtea domnească Ștefan cel Mare, Bacău
Casa Ceomac-Cantemir, Botoșani
Palatul Banffy, Cluj-Napoca
Castelul Banffy, Bonțida
Conacul Bolomey, Cosâmbesti
Biserica de lemn Cuvioasa Paraschiva de Suptpiatră, Sălciua, AB
Casa Cartianu, Cartiu, GJ
Biserica Sf. Nicolae Hunedoara, HD
Biserica Fundenii Doamnei, București
Muzeul Regiunii Porților de Fier, Drobeta-Turnu Severin
Castelul Karoly, Carei
Biserica Sf. Gheorghe Mirăuți, Suceava
Biserica Sf. Ioan Botezătorul „a Coconilor”, Suceava
Mănăstirea Probota, SV
Biserica Sf. Cruce, Pătrăuți, SV
Mănăstirea Dintr-un Lemn, VL
Mănăstirea Horezu, VL
Mănăstirea Berislăvești, VL
Biserica SF. Ilie, Bârlad
Biserica SF. Gheorghe, Huși

**2006-2015 Activitatea în cadrul A.P.D.R.P., în prezent A.F.I.R. la Serviciul
Contractare, Serviciul Verificare Tehnică Implementare Proiecte și Serviciul**

Infrastructură de Bază: Analiză și formulare răspunsuri la petiții, întrebări referitoare la aplicare proceduri evaluare și selecție, interpelări parlamentare, solicitări ale organelor administrative locale, județene și centrale – mai mult de 600 documente.

Întocmire de rapoarte și sinteze referitoare la evaluarea cererilor de finanțare, stadiile fizice în implementare, note de aprobare, circulare de lucru – mai mult de 200 documente.

Serviciul Contractare - analiză documentații solicitare modificare soluție tehnică, prelungire termene contractuale și întocmire Acte Adiționale, în cadrul Programului SAPARD 2002-2006

- Măsura 1.1 – 65 Acte Adiționale
- Măsura 1.2 – 9 Acte Adiționale
- Măsura 2.1 – 186 Acte Adiționale
- Măsura 3.1 – 51 Acte Adiționale
- Măsura 3.4 – 86 Acte Adiționale
- Măsura 3.5 – 3 Acte Adiționale

Total 400 Acte Adiționale

Serviciul Verificare Tehnică Implementare Proiecte - analiză documentații evaluare cereri de finanțare, avizare proiecte tehnice, analiză modificare soluții tehnice la contracte aflate în derulare, în cadrul PNDR 2007-2013

Evaluare cereri de finanțare

- Măsura 121 – 4
- Măsura 123 – 1
- Măsura 125 – 25
- Măsura 312 – 9
- Măsura 322 – 334
- Măsura 413.322 – 64

Total 437 Cereri de Finanțare

Reevaluare cereri de finanțare în cadrul Măsurii 322 – 15 C.F.

Verificare și avizare proiecte tehnice – 20

Analiză modificare soluții tehnice la contracte aflate în derulare – 47

2008 - Elaborarea împreună cu Arh. Șerban STURDZA-Președinte OAR și Arh. Ghighi BEJAN a draftului și a anexelor acestuia pentru Protocolul de colaborare între Ordinul Arhitecților din România și A.P.D.R.P. și D.G.D.R. – A.M. pentru P.N.D.R., privitor la respectarea specificului local de către construcțiile finanțate prin P.N.D.R. 2007-2013, semnat pe data de 07 Martie 2008 și aflat în vigoare până în anul 2014.

Serviciul Infrastructură de Bază - analiză documentații și întocmire Acte Adiționale – 30

Elaborare Ghiduri Solicitant, Cereri de Finanțare, Formulare specifice conformitate, eligibilitate, selecție și verificare pe teren pentru Sub-Măsura 7.2 și Sub-Măsura 7.6 din PNDR 2014-2020.

Verificare concordanță SF/proiecte tehnice pe Măsurile 7.2 și 7.6 din P.N.D.R. 2014-2020 - 50

Elaborare Notă Conceptuală, Temă de Proiectare și Caiet de Sarcini pentru întocmire Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții pentru obiectivul de investiții al AFIR "Consolidare, reabilitare, extinderi funcționale și compartimentare construcții C1 și C2, refunctionalizare pod circulabil la

C1 și transformare în mansardă, realizare șarpantă și mansardare terasă la corpul C2, amenajare incintă, reabilitare imprejmuire și porți acces pietonal și auto"

Elaborare Notă Conceptuală, Temă de Proiectare și Caiet de Sarcini pentru întocmire Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții pentru obiectivul de investiții al AFIR "Consolidare, reabilitare, extinderi funcționale și re compartimentare construcții, refunctionalizare pod circulabil și transformare în mansardă pentru sediul Administrativ al Oficiului Județean pentru Finanțarea Investițiilor Tulcea, județul Tulcea"

Colaborări, ca membru în comisii, la solicitarea unor direcții din A.P.D.R.P., în prezent A.F.I.R.:

La solicitarea Direcției de Audit Intern:

- Misiunea de audit a C.E.-Octombrie 2010 C.R.P.D.R.P. 6 Nord-Vest, Satu Mare;
- Misiunea de audit a C.E.-Aprilie 2011 C.R.P.D.R.P. 4 Sud-Vest, Craiova;
- Misiunea de audit a E.C.A.-Martie 2012 C.R.P.D.R.P. 2 Est, Constanța;
- Misiunea de audit a E.C.A.-Octombrie 2014 C.R.P.D.R.P. 1 Nord-Est, Iași

La solicitarea Direcției Control și Antifraudă:

- Comisie control la S.C. SCANDIA S.A – octombrie 2007
- Comisie control, în urma unei sesizări, în com. Mădârjac, IS – iunie 2012
- Comisie control, la solicitarea DNA, în com. Tamași, BC – iulie 2012
- Comisie control, în urma unei sesizări, în com. Găiceana, BC – iulie 2012
- Comisie control, în urma unei sesizări, în com. Berliște, CS – iulie 2012
- Comisie control, în urma unei sesizări, în com. Coșbuc, BN – august 2012

09.06.2022

