

EXPOhubOARB: Apel de expoziții și evenimente în cadrul Casei OAR București

Regulament apel

Date generale

1. Inițiatorul și organizatorul programului
2. Acțiuni
3. Adresa
4. Scurtă descriere
5. Destinatarii programului
6. Durata unei expoziții
7. Restricții și permisivități
8. Rezervare spațiu expoziții
9. Materiale necesare pentru înscriere
10. Curator
11. Criterii
12. Program apel
13. Coordonare și informații

1. Inițiatorul și organizatorul programului

Filiala Teritorială a OAR București, prin axa Casa OARB, inițiază acest program de expoziții și evenimente, EXPOhubOARB, ca proiect-pilot.

2. Acțiuni

Casa OAR București este un loc al arhitecților din București. Filiala dorește să sprijine și să încurajeze acțiunile profesionale, culturale, artistice ale arhitecților. Reluând tradiția inițiată acum mulți ani de Joia din Portic, continuată de HubA, începând din luna februarie 2021, deschidem Apelul pentru înscrierea celor care doresc să organizeze expoziții în cadrul Casei OAR București.

3. Adresa

Strada Sfântul Constantin Nr. 32

Spațiul pentru expunere se află la demisolul Sediului OARB, având dublu acces, din interiorul sediului și direct din curtea sediului.

4. Scurtă descriere

Spațiul este unul conceput pentru evenimente, dezbateri, ateliere și expoziții. Pereții sunt dotați cu simeze. Spațiul expozițional are acces la un grup sanitar.

Spațiul este dotat cu sisteme de iluminat artificial pentru simeze, cu sistem audio, având și posibilitatea de a realiza proiecții.

De-a lungul timpului, în acest spațiu au fost organizate conferințe profesionale și culturale, expoziții de artă și arhitectură, evenimente de dans contemporan, de media-art.

Spațiul este dotat cu mobilier modular care poate fi folosit în cadrul expoziției și/sau pentru realizarea unor alte evenimente.

5. Destinatarii programului

Acest program este unul gratuit și destinat prioritar arhitecților din filiala OAR București, precum și studenților arhitecți, dar și creativilor din domenii conexe.

În funcție de programul rămas liber, pot fi acceptate și alte evenimente profesional-culturale, dar care să aibă legătură cu zona de arhitectură și artă.

6. Durata unei expoziții și modul de organizare a expoziției

Durata unei expoziții este de două săptămâni, ea putând să fie prelungită numai în funcție de posibilități:

Miercuri – montajul expoziției se va face miercuria, începând cu ora 16:00

Joi - vernisajul expoziției va avea loc joi, începând cu ora 17:00

Mărti- demontarea va avea loc marțea, începând cu ora 16:00.

Filiala va asigura asistență gratuită pentru montajul expoziției în baza programului de mai sus

7. Restricții și permisivități

Numărul participanților la evenimente și al vizitatorilor, va fi stabilit în funcție de condițiile legale impuse de pandemia de Covid-19.

Este interzis expozanților să intervină asupra pereților, texturii pardoselii, asupra plafonului, mobilierului etc.

Singura modalitate de expunere acceptată este doar prin intermediul simezei existente, sau, independent, în spațiu, fără a afecta pardoseala.

Expozițiile vor fi deschise vizitatorilor pe perioada programului filialei . Filiala va asigura un custode care va fi prezent în spațiu pe perioada programului anunțat, pentru întâmpinarea publicului.

Spațiul are câteva detalii de design particulare, care trebuie respectate de oricare eveniment sau expoziție nou găzduită.

Curățenia spațiului va fi asigurată de filială.

Debarasarea și transportul gunoierului sau a deșeurilor expoziției vor rămâne în sarcina expozantului.

La închiderea expoziției, spațiul va trebui predat intact de către expozant, în aceeași stare în care a fost primit de la filială. Expozantul va semna o declarație pe proprie răspundere că va preda spațiul în aceeași condiție în care l-a primit la deschiderea expoziției.

Materialele de mediatizare, afișul și vizualul pentru facebook, Instagram, etc. va fi realizat de către expozant. Fiecare eveniment va fi promovat pe toate canalele de comunicare online ale filialei.

În cazul vernisajului, cateringul va fi asigurat de expozant, iar coordonatorul programului va asista la eveniment din partea filialei.

8. Rezervare spațiu expoziții

Rezervarea se face completând formularul pus la dispoziție în anexă, prin care autorul prezintă expoziția pe care dorește să o organizeze.

9. Materiale necesare pentru înscriere

- Formularul tipizat pe care vă rugăm să-l completați cu datele cerute
- Un set de 3 imagini (pdf sau jpg, cu rezoluție la alegere) a lucrărilor pe care le doriți expuse sau ale evenimentului pe care doriți să îl realizați

Formularul + imaginile se vor transmite online, printr-un mail de înscriere la adresa secretariat@oar-bucuresti.ro

10. Curator

Colegiul Director al OARB este curatorul spațiului de expoziție, va analiza înscrierile și va anunța expozanții.

11. Criterii

- conținutul expozițiilor sau evenimentele propuse trebuie să exprime preocupările artistice/culturale/profesionale ale arhitectului sau echipei expozante
- expoziția trebuie să se adapteze spațiului și condițiilor de program și de expunere puse la dispoziție de Filiala București a OAR.
- materialele expuse să aibă calitate expresivă și artistică.

12. Program apel

Perioada de înscriere: 04 februarie 2022- 25 februarie 2022

În caz că programul expozițional nu va fi acoperit complet din primul apel, acesta va fi reluat până la finalizarea întregului program expozițional, cu excluderea perioadelor deja rezervate.

13. Coordonare și informații

Coordonarea acestui program este realizată de colega noastră Isabelle Teodorescu.

Pentru informații, program, înscriere, apel de participare și coordonare evenimente, vă rugăm să apelați la telefon: 0787 759 331 sau pe mail la adresa secretariat@oar-bucuresti.ro, la colega noastră, Isabelle Teodorescu.

Programul de lucru al filialei:

Luni-Joi între 09:00 – 16:30

Vineri între 09:00 – 14:00