

CAIET DE SARCINI

Actualizare plan urbanistic general și regulament local de urbanism al orașului Slănic Moldova

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă tehnică prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Scopul Caietului de Sarcini: Asigurarea unui cadru de reglementări tehnice pentru atribuirea contractului de servicii privind actualizarea planului urbanistic general (PUG) și a regulamentului local de urbanism (RLU) al orașului Slănic Moldova.

Actualizarea planului urbanistic general (PUG) și a regulamentului local de urbanism (RLU) ale orașului Slănic Moldova reprezintă revizuirea reglementărilor urbanistice, a indicatorilor urbanistici propuși și a prevederilor planului inițial prin aducerea acestora în acord cu legislația în vigoare, tendințele de dezvoltare și cerințele de dezvoltare durabilă socio-economice și de mediu actuale, precum și actualizarea listei de proiecte de investiții necesare pentru implementarea viziunii de dezvoltare, realizată în baza unor studii de specialitate și a analizei gradului de implementare a planurilor urbanistice în vigoare și a impactului acestora la nivelul orașului Slănic Moldova.

Planul de urbanism general se actualizează integral deoarece documentația inițială are termenul de valabilitate depășit și s-a constatat că reglementările existente și lista de investiții publice nu mai corespund cu tendințele de dezvoltare și nu sunt în acord total cu strategiile de dezvoltare locală și județeană.

Inițierea demersurilor de actualizare a planului de urbanism general este aprobată prin decizia primarului Orașului Slănic Moldova, pe baza referatului de specialitate al compartimentului de urbanism 6599/06.07.2016.

Scop și obiective PUG și RLU

Planul Urbanistic General va avea caracter de reglementare și va răspunde programului de amenajare a teritoriului și nevoilor de dezvoltare a localității.

PUG și RLU se elaborează în scopul:

- stabilirii direcțiilor, priorităților și reglementărilor de amenajare a teritoriului și dezvoltare urbanistică a localității;
- utilizării raționale și echilibrate a terenurilor necesare funcțiunilor urbanistice;
- precizării zonelor cu riscuri naturale (alunecări de teren, inundații, neomogenități geologice, reducerea vulnerabilității fondului construit existent);

- evidențierii fondului construit valoros și a modului de valorificare a acestuia în folosul localității;
- creșterii calității vieții, cu precădere în domeniile locuirii și serviciilor;
- fundamentării realizării unor investiții de utilitate publică;
- asigurării suportului reglementar pentru eliberarea certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire;
- corelării intereselor colective cu cele individuale în ocuparea spațiului.

Principalele obiective urmărite în cadrul PUG și RLU:

- optimizarea relațiilor localității în teritoriul administrativ județean;
- valorificarea potențialului natural, economic și uman;
- organizarea și dezvoltarea căilor de comunicații;
- stabilirea și delimitarea teritoriului intravilan;
- stabilirea și delimitarea zonelor construibile, restricții de construire;
- stabilirea și delimitarea zonelor funcționale;
- stabilirea și delimitarea zonelor cu interdicție temporară sau definitivă de construire;
- stabilirea și delimitarea zonelor protejate și de protecție a acestora;
- modernizarea și dezvoltarea echipării edilitare;
- evidențiere a deținătorilor terenurilor din intravilan;
- stabilirea obiectivelor de utilitate publică;
- stabilirea modului de utilizare a terenurilor și condițiilor de conformare și realizare a construcțiilor.
- organizarea, punerea în valoare și promovarea actualei zone de dezvoltare (evidențiată în PUG Orasul Slanic Moldova aflat încă în vigoare) ;
- c
orelarea zonelor funcționale existente și introducerea în intravilan a unor suprafețe de teren ce urmează să fie destinate locuințelor și funcțiilor complementare, serviciilor și producției nepoluante precum și gospodăriei comunale;
- s
chimbarea unor destinații funcționale existente cu altele ce reflectă nevoia de dezvoltare a orașului, pentru rezolvarea interesului public privind locuirea și echiparea corespunzătoare a teritoriului în acest sens;

Reglementările enunțate în cadrul PUG se detaliază și se întăresc prin regulamentul local de urbanism (RLU).

Activitățile necesare atingerii obiectivelor

Lucrarilor de realizare a actualizării PUG și RLU vor cuprinde următoarele activități:

-

Realizarea de măsurători și a unui studiu topografic al zonei administrative și actualizarea bazei de date topografice a Orașului Slănic Moldova și a localităților aparținătoare.

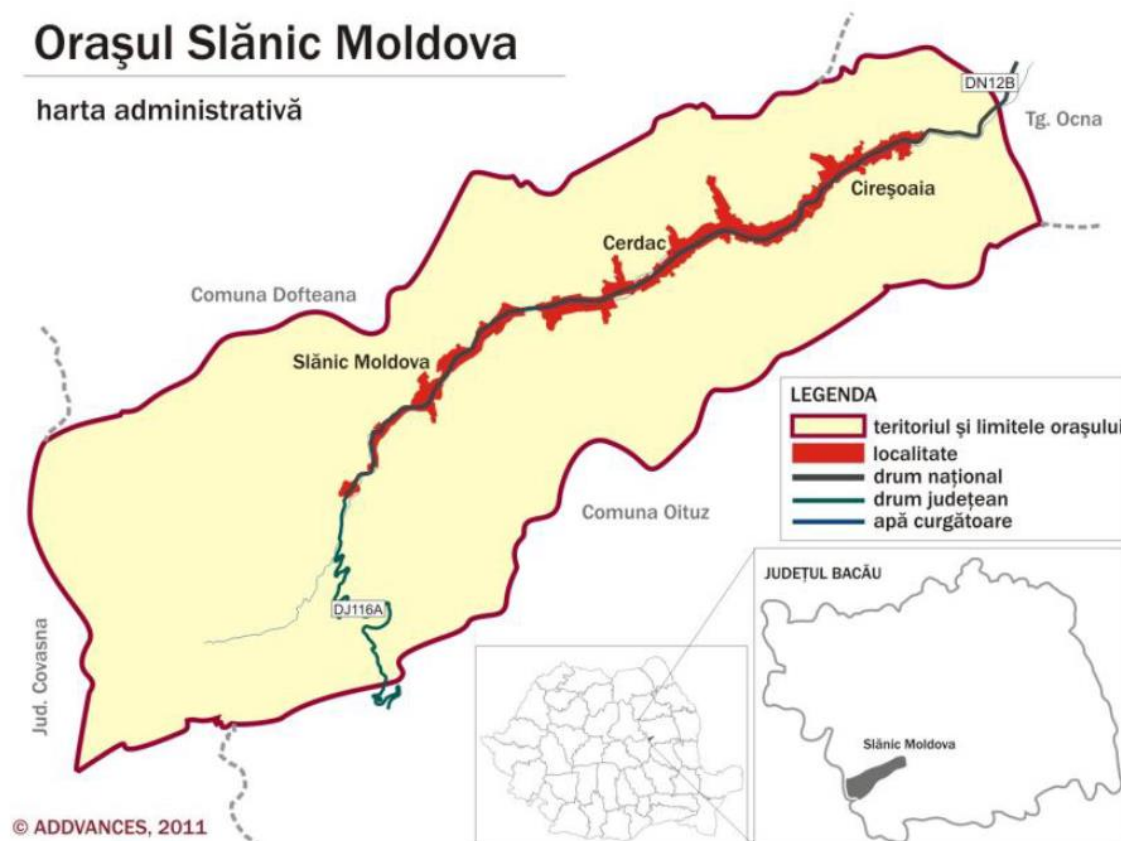
Actualizare documentație PUG și RLU ale orașului Slănic Moldova, obtinere avize și aprobare în Consiliul Local.

Scurta descriere a situației existente

Orașul balneo-climateric Slănic Moldova este amplasat în partea de sud-vest a județului Bacău, în culoarul format în partea estică a munților Nemira de râul Slănic.

Slănic Moldova este stațiune balneo-climaterică de interes național, cea mai importantă din Regiunea Nord-Est din prisma proprietăților curative și ambientale.

Orașul este amplasat de-a lungul râului Slănic, pe o distanță de aproximativ 12 km pe cursul superior al acestuia și are în componență localitățile Slănic Moldova, Cerdac și Cireșoia.



Din prisma volumului demografic, orașul Slănic Moldova este cel mai mic centru urban din județul Bacău, numărând 4.198 locuitori.

Principala cale de comunicație a orașului este drumul național secundar DN12B, care

traversează localitatea de-a lungul cursului pârâului Slănic Moldova și care face legătura cu DN 12A Miercurea Ciuc-Onești în orașul Tg. Ocna. DN12B se continuă în partea de sud-vest a orașului cu drumul județean DJ116A care traversează munții spre localitatea Poiana Sărată din comuna Oituz și face legătura cu drumul DN11 Onești-Brașov.

Cadrul legal aplicabil la realizarea serviciilor:

Documentația Plan Urbanistic General (PUG) și Regulamentul Local (RL) aferent acestuia vor fi întocmite cu respectarea prevederilor actelor normative din domeniu aflate în vigoare, dintre care:

- Legea nr.350/2001 cu modificările și completările ulterioare, privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

- Norme Metodologice din 26 februarie 2016 de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism, emitent Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Publicat în Monitorul Oficial nr. 199 din 17 martie 2016;

- Ghid privind metodologia de elaborare și conținutul - cadru al Planului urbanistic general, reglementare tehnică, indicativ GPO38/99 aprobată prin Ordinul nr.13N/10.03.1999 al MLPAT;

- Ghid privind elaborarea și aprobarea Regulamentelor locale de urbanism, reglementare tehnică, indicativ GM-007-2000 aprobat prin Ordin nr.21/N/2000 al MLPAT;

- Ordinul MAI/ANCPI nr. 108/2010 privind aprobarea regulamentului de avizare, verificare și recepție a lucrărilor de specialitate din domeniul cadastrului, geodeziei, topografiei, fotogrametriei și cartografiei;

- Hotărârea Guvernului nr.101/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind dobândirea dreptului de semnatura pentru documentatiile de amenajare a teritoriului si de urbanism si a Regulamentului referitor la organizarea si functionarea Registrului Urbanistilor din Romania;

- Hotărârea Guvernului nr.525/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism;

- Hotărârea Guvernului nr. 1076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe;

- Legea nr.422/2001 (r1), cu modificările și completările ulterioare, privind protejarea monumentelor istorice;

- Ordonanța Guvernului nr.43/2000, privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național;

- Ordinul nr. 1964/2007 al Ministerului mediului și dezvoltării durabile, privind instituirea regimului de arie naturală protejată a siturilor de importanță comunitară, ca parte integrantă a rețelei ecologice europene Natura 2000 în România;

- Ordonanța Guvernului nr. 43/1997, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

privind regimul juridic al drumurilor;

- Ordonanța de Urgență nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice;

- Legea nr. 451/2002 pentru ratificarea Convenției europene a peisajului, adoptată la Florența la 20 octombrie 2000;

- Ordin 2264/2004 pentru aprobarea Reglementării tehnice privind proiectarea și dotarea locurilor de parcare, oprire și staționare, aferente drumurilor publice, situate în extravilanul localităților,

- Lege nr. 46/2008, cu modificările și completările ulterioare, privind Codul Silvic;

- Codul civil;

- Hotărârea Guvernului nr. 382/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind exigențele minime de conținut ale documentațiilor de amenajarea teritoriului și de urbanism pentru zonele de riscuri naturale;

- Ordinul Ministrului Culturii nr. 2314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată, și a Listei monumentelor istorice dispărute, lista modificată ulterior prin Ordinul Ministrului culturii și cultelor nr. 2182/2005 pentru aprobarea Listei monumentelor istorice 2004- modificări și completări - și a Listei monumentelor istorice 2004 - monumente dispărute, cu modificări și completări;

- Ordonanța de urgență nr.57/2007, cu modificările și completările ulterioare, privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice;

- Legea nr.363/2006 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național-secțiunea I- Rețele de transport ;

- Legea nr.171/1997 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național- Secțiunea a II -a Apa;

- Legea nr.5/2000 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național- Secțiunea a III-a -Zone protejate;

- Legea nr.351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național- Secțiunea a IV- a- Rețeaua de localități, cu completările și modificările ulterioare;

- Legea nr.575/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național- Secțiunea a V-a -Zone de risc natural;

- Ordonanța de Urgență nr. 142/2008, privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național-Secțiunea a VIII-a - Zone cu resurse turistice.

Notă: Se vor avea în vedere orice alte modificări sau completări ale legislației în domeniu apărute până la data finalizării contractelor.

- Populația inclusiv localitățile apartinătoare:4198 locuitori;

- Nr. gospodarii 1600;
- Locuințe 2000;
- Suprafata teritoriului administrativ = 11413 ha;
- Suprafata teren intravilan.391 ha;
- Suprafata teren extravilan:11022 ha;
- Localitati componente 3: Slanic Moldova, Cerdac, Cireșoaia;
- Infrastructura rutieră: DN, DJ;
- Infrastructură feroviară: NU;
- Stațiune balneo-climaterică: DA;
- Scoli 4;
- Grădinițe 3;
- Monumente istorice: 3;
- Rezervatii si monumente ale naturii: 2;

Autoritatea contractantă, să atribuie un contract de **Actualizare plan urbanistic general și regulament local de urbanism al orașului Slanic Moldova**, care cuprinde următoarele etape:

Etapa I: realizarea măsurătorilor și a studiului topografic al zonei administrative și actualizarea bazei de date topografice a Orașului Slanic Moldova și a localitatilor aparținătoare.

Etapa II: Actualizare documentație PUG si RLU ale orașului Slanic Moldova, obtinere avize și aprobare în Consiliul Local.

NOTA: In cazul în care se va oferta o valoare mai mare decât valoarea estimată a contractului de servicii stabilită de autoritatea contractantă oferta va fi descalificată ca fiind neconformă pe fiecare faza conform estimării.

Durata maximă a contractului este de 24 de luni de la semnarea contractului de prestări servicii.

1. Cerințe tehnice minimale privind realizarea măsurătorilor și a studiului topografic al zonei administrative și actualizarea bazei de date topografice a Orașului Slanic Moldova și a localitatilor aparținătoare.

Studiu topografic va fi compus din memoriu tehnic, planul ridicării rețelei stradale din intravilan, cu reprezentarea reliefului — cote sau curbe de nivel, descrierile topografice ale punctelor noi din rețeaua de indesire si ridicare, fixarea bornelor pe plan pentru bornarea limitei intravilanului existent si propus cu descrierea topografica a acestora, executata in sistem de proiecție stereografic 1970, prezentata pe suport analogic si digital.

Studiul topografic și baza de date cu măsurători topografice vor fi realizate de persoane fizice si/sau juridice autorizate pentru realizarea acestui tip de servicii iar documentația și lucrarile efectuate trebuie avizate de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară (OCPI) Bacău.

1.1 Elemente topografice:

- scara planurilor topografice intravilan 1:5.000;
- scara planurilor topografice extravilan 1:10.000;
- sistem de proiecție STEREO 70;

- limita parcela (daca este cazul);
- limita construcții;
- limita teritoriu si intravilan;
- delimitare intravilan nou (se va realiza in urma adoptării propunerilor);
- limita tarlale din extravilan (daca este cazul);
- categorii de folosința pentru tarla si parcela;
- cai de comunicați (drumuri, cai ferate);
- hidrografie;
- poduri;
- toponimie drumuri, hidrografie;
- curbe de nivel (echidistanta 1 m in intravilan si 5 m in extravilan);
- rețele electrice de inalta tensiune (> 20 kV);
- cartare obiective economice si administrative importante;
- limita noua intravilan propusa (se va realiza in urma adoptării propunerilor);
- integrare planuri parcelare in zonele de extindere intravilan (se va realiza in urma adoptării propunerilor) ;

1.2.

Realizarea bazei de date grafice la nivelul teritoriului administrativ

Straturile bazei de date grafice :

Straturi	Nume strat	topologie	sursa	attribute
strat de fundal	raster	geotiff	ortofotoplanuri sau planuri topografice scanate georeferentiate	
limita teritoriului administrativ	AdminL	poligon	limita teritoriului administrativ din planuri topografice scara 1:5.000 si/sau coordonate de contur acolo unde au fost executate lucrări de bomare si delimitare cadastrala	cheie unica de identificare care face legătura cu baza de date textuala; tabelul admin, cimp adminjd (1,n)
limita intravilanului	Intrav	poligon	planuri cadastrale scara 1:500 pina la 1:2.000 sau PUG, PUZ.PUD scanate si georeferentiate	cheie unica de identificare care face legătura cu baza de date textuala; tabelul Localitate, cimp Localityjd (1,n)

limitele imobilelor	parcela	suprafața	ortofotoplanuri scara 1:5.000 sau planuri topografice si/cadastrale si măsurători echerice prin metoda intersecției liniare sau aliniament	cheie unica de identificare careae face legătura cu baza de date textuala; tabelul Property, cimp Propertyjd (1,n); categ_folosinta; destinație; suprafața
construcții	constr	suprafața	ortofotoplan scara 1:5.000 si/sau plan topografic scara 1:5.000, măsurători echerice cu ruleta	cheie unica de identificare care face legătura cu baza de date textuala; tabelul Build, cimp Build jd(1,n); an_construrie; suprafața;
Toponimie	text	punct	planuri topografice sau alte surse	denumire element toponimie
Tarlale	Tarla	suprafața	ortofotoplanuri scara 1:5.000 sau planuri topografice scara 1:5.000 sau cadastrale scara 1:10.000	Categ_folosinta ; destinație ; suprafața ; perimetrul
Curbe de nivel	curbe_nivel	linie	planuri topografice scara 1:5.000 scanate si georeferentiate	

Se vor calcula analitic:

- suprafața teritoriului administrativ;

- suprafețele intravilane total si pe localități componente si corpuri de intravilan izolate daca exista, perimetrul teritorial si perimetrele intravilanelor.

In reprezentare pe planșe si in *format digital* se respecta «Atlasul de semne convenționale pentru planurile topografice la scările 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1 :500 ».

Precizia de realizare a bazei de date grafice este cea corespunzătoare scării 1:5.000.

Sursa topografica de referința va consta din ortofotoplanuri scara 1:5.000 editia cea mai recenta.

Vectorizarea se va efectua tinind seama de interpretarea ortofotoplanurilor si se va corecta si completa folosind:

- planuri topografice scara 1:5000 pentru intravilan;
- planuri topografice scara 1:10000 pentru tarlale in extravilan;

- alte planuri cadastrale daca a fost efectuata lucrare de cadastru general, dar nu cele cu vechime mai mare decât ediția ortofotoplanului;
- PUG, PUZ, PUD scanate si georeferentiate avizate de OCPI;
- identificări in teren si se vor face ridicări topografice simple: metoda coordonatelor rectangulare, metoda aliniamentului si metoda intersecției liniare;
- conturarea elementelor neclare se va face pe copiile ortofotoplanurilor, se vor efectua schite ajutătoare pe planșe pe care este plotat ortofotoplanul si vectorii realizați pe interpretarea la vectorizarea in mediul GIS;

1.3.

Realizarea arhivei digitale

Produsele cartografice existente se vor scana pentru arhiva digitala :

- a. planuri topografice scara 1 :5.000 (si cadastrale daca exista pe teritoriul administrativ) se vor scana si georeferentia in STEREO 70 si vor fi obținute de executant de la Fondul National Geodezic. Georeferentierea se va face in 4 puncte - colturile caroiajului STEREO 70.
- b. Planurile de urbanism general, planuri de urbanism zonal si planuri de urbanism de detaliu. Se vor scana si georeferentia numai cele avizate de către OCPI in vigoare la data realizării lucrării.
- c. Ortofotoplanuri scara 1:5.000 vor fi obținute de executant de la Fondul National Geodezic editia cea mai recenta.

1.4.

Parametrii de scanare arhiva digitala

- a. Planuri topografice si cadastrale :
 - format fișier: tif georeferentiat;
 - culoare de scanare: alb - negru;
 - rezoluție: 300 dpi;
- b. PUG, PUZ, PUD:
 - format fișier: tif georeferentiat;
 - culoare de scanare: color;
 - rezoluție: 300 dpi;

1.5.

Livrabile

- memoriu tehnic;
- format digital standard **OPEN GIS** pe **CD/DVD** (vezi specificații la pct 1.4.);
- format digital **AutoCad 2002 (DWG)** conform tabel de mai jos:

Element topografic	Tip	Level Acad	Color	Style	Weight
Admin L	linie	Limita administrativa	6	0	5
Poduri	linie	Poduri	1	0	1

Toponimie ape	caracter	Toponimie_ape			
Labels of Toponimie	caracter	Toponimie			
Nume sate	caracter	Nume sate			
cat fol text	caracter	Categorii_de_folosinta			
Toponimie străzi	caracter	Toponimie străzi			
Toponimie vecini	caracter	Toponimie vecini			
Intrav	linie	Limita intravilanului	12	0	3
Leader Terminator for Labels of Toponimie		Toponimie			
LeaderLinesForLabelofToponimie		Toponimie			
Ax cf	linie	Ax cale ferata	45	0	0
Taluz	linie	Taluz			
Const	suprafața	Construcții	9	0	1
Parcele	suprafața	Parcele	1	0	0
Labels curbe nivel	caracter	Curbe nivel	31		
Curbe_nivel (sau Curbe_nivel_sparte)	linie	Curbe nivel	31	0	0
Suprafețe	suprafața	Hidrografie	5	0	0

Mărime text autocad	
Toponimie	10
Nume sate	20
Toponimie vecini	20
Curbe nivel	5
Toponimie_ape	5
Toponimie_strazi	5
Categorii_de_folosinta	5

- planșe plotate color scara 1 :5.000-2 ex ; 1:25.000 = 2 ex ;
- fișierele arhivei digitale (ortofotoplanuri, planuri topografice, PUG, PUZ, PUD);
- scan aviz sau proces verbal de recepție măsurători topografice de la OCPI Bacău

La elaborarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism (situație existentă) se utilizează limitele unităților administrativ-teritoriale disponibile în geoportalul Infrastructurii naționale pentru informații spațiale (INIS), gestionat de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, care poate fi accesat la adresa http://geoportal.gov.ro/Geoportal_INIS/catalog/main/home.page

În situația existenței unor litigii cu privire la limitele administrativ-teritoriale, zonele aflate în litigiu se evidențiază explicit în planșele componente ale documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism și vor fi prevăzute cu interdicție de construire până la reglementarea situației juridice. În cadrul documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism, pentru asigurarea coerenței dezvoltării spațiale vor fi cuprinse prevederi cu caracter indicativ cu privire la modul de ocupare și utilizare a terenurilor și prioritățile de dezvoltare și pentru zonele aflate în litigiu. În acest scop se va consulta serviciul juridic și de urbanism al Orasului Slănic Moldova pentru evidențierea acestor zone.

Receptia serviciilor presupune parcurgerea următoarele etape:

A. Predarea într-un exemplar către beneficiar (Orașul Slănic Moldova) a livrabilelor însoțit de referat de verificare semnat de arhitectul cu semnatura RUR ce va coordona proiectul;

B. Efectuarea recepției se va face de către comisia de recepție inclusiv prin analiza documentelor.

Se va prezenta referat de verificare din partea arhitectului cu drept de semnatura R.U.R. în care să se menționeze că baza de date cadastrală realizată în cadrul contractului este conformă cu exigențele necesare realizării actualizării PUG și RLU.

Termenul de realizare al studiului: Studiu topografic al zonei administrative și actualizarea bazei de date topografice a Orasului Slanic Moldova și a localitatilor aparținătoare este de maxim 12 luni pentru predarea bazei de date. Datele în format electronic vor fi predate pe CD/DVD.

Având în vedere complexitatea lucrărilor, echipa minimă necesară realizării lucrărilor topografice trebuie

2. Actualizare documentație PUG si RLU ale orașului Slănic Moldova, obtinere avize și aprobare în Consiliul Local

2.1. Cerințe de ordin general pentru actualizarea PUG și RLU

Prezentele reglementari tehnice și metodologice pentru actualizarea PUG și RLU sunt elaborate în scopul aplicării, unitare a prevederilor Legii 350/2001, precum și în corelare cu prevederile aplicabile în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului ale altor acte normative în vigoare.

Formularele utilizate în cadrul procedurii de eliberare a avizelor de oportunitate sunt prevăzute la art. 32 din Legea 350/2001.

Documentațiile realizate vor respecta recomandările și conținutul cadru din Anexele 1 și 2 care fac parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

La elaborarea PUG se vor consulta și avea în vedere strategia de dezvoltare locală și județeană, (prin direcționarea globală pe termen lung sau sectorială a acțiunilor), politicile de dezvoltare (ca mijloace politico-administrative, organizatorice și financiare utilizate în scopul realizării strategiei), a programelor de dezvoltare (ca ansamblu de obiective concrete propuse pentru realizarea politicilor), precum și a documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism (ca instrumente de aplicare și control al dezvoltării) impunându-se constituirea, întreținerea, extinderea și dezvoltarea bazei de date urbane și teritoriale în domeniul urbanismului.

Strategia de dezvoltare locală se găsește la adresa:

http://www.primariaslanicmoldova.ro/wp-content/uploads/2012/04/Strategia_dezv_oras_Slanic_-Moldova_-2010-2020.pdf.

Strategia de dezvoltare a județului Bacău se găsește la adresa:

http://www.csjbacau.ro/p_strategie-2014-2020.html.

La elaborarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism se utilizează limitele unităților administrativ-teritoriale disponibile în geoportul Infrastructurii naționale

pentru informații spațiale (INIS), gestionat de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, care poate fi accesat la adresa http://geoportal.gov.ro/Geoportal_INIS/catalog/main/home.page

În situația existenței unor litigii cu privire la limitele administrativ-teritoriale, zonele aflate în litigiu se evidențiază explicit în planșele componente ale documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism și vor fi prevăzute cu interdicție de construire până la reglementarea situației juridice. În cadrul documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism, pentru asigurarea coerenței dezvoltării spațiale vor fi cuprinse prevederi cu caracter indicativ cu privire la modul de ocupare și utilizare a terenurilor și prioritățile de dezvoltare și pentru zonele aflate în litigiu. În acest scop se va consulta serviciul juridic și serviciul urbanism ale Orasului Slănic Moldova pentru evidențierea acestor zone.

Planul urbanistic general va cuprinde prevederi pe termen mediu și lung cu privire la delimitarea zonelor în care se preconizează operațiuni de regenerare urbană. Aceste zone vor fi delimitate pe limite cadastrale și vor cuprinde zone omogene din punct de vedere funcțional, ce necesită implementarea unor operațiuni integrate, caracterizate de una sau mai multe dintre următoarele situații:

- a) zone centrale;
- b) zone istorice;
- c) zone construite protejate;
- d) zone din mari ansambluri de locuit;
- e) zone locuite de comunități defavorizate, inclusiv așezări informale;
- f) zone de reconversie funcțională:
 - situri industriale dezafectate;
 - situri militare dezafectate;
 - situri cu infrastructuri majore dezafectate.

Se va realiza o secțiune care să trateze zona de extravilan a localității unde, în urma consultărilor se vor impune reguli, interdicții, reglementări privind regimul construcțiilor și amenajărilor permise în această zonă.

Se va realiza **Planul de acțiune pentru implementare și programul de investiții publice** propuse prin planul de urbanism general care evidențiază acțiunile, denumirea investițiilor, valoarea estimată a acestora, sursele posibile de finanțare, etapizarea realizării investițiilor, stadiul implementării acestora la momentul realizării programului și părțile responsabile de implementare.

Conținutul planului urbanistic general va fi format din piese obligatorii adaptate la complexitatea problematicii generată de categoria unității administrativ-teritoriale în cauză, respectiv zonă urbană, numărul de locuitori 4198 (conf. ultimului recensământ oficial din 2011) și încadrarea în rețeaua de localități, stabilită prin Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul structurii PUG, este obligatorie elaborarea unei secțiuni care să cuprindă o evaluare a modului de implementare a prevederilor documentației anterioare.

Planul urbanistic general se elaborează în format analog și digital (piese scrise și desenate) pe suport topografic realizat în sistem de proiecție stereografică 1970, actualizat pe baza ortofotoplanurilor sau pe baza unor măsurători la teren.

2.2. Fundamentarea și elaborarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism

Fundamentarea propunerilor din cadrul documentațiilor se realizează pe baza studiilor de fundamentare, care sunt lucrări de specialitate prin care se realizează analize și propuneri de soluționare a problemelor teritoriului și localităților, pe domenii, rezultatele acestora având drept scop susținerea propunerilor de reglementare a modului de dezvoltare a unităților administrativ-teritoriale, care se formulează prin documentația de bază. Studiile de fundamentare vor face parte integrantă din documentația finală.

Studiile de fundamentare trebuie să prezinte concluzii pe bază de analiză de date actualizate, cu o vechime de maximum 3 ani față de data elaborării. Pot fi folosite studii, cercetări și proiecte anterioare numai în situația în care informațiile oferite de acestea nu și-au pierdut valabilitatea.

După specificul lor, studiile de fundamentare obligatorii sunt:

a) studii de fundamentare cu caracter analitic, care privesc evoluția teritoriului și localități, caracteristicile acestora și propuneri de dezvoltare:

(i) evoluția teritoriului și localității din punct de vedere istoric, cultural, demografic, economic, etnografic, urbanistic și arhitectural;

(ii) organizarea circulației și transporturilor;

(iii) condiții geotehnice și hidrogeologice;

(iv) studii climatice, pedologice și ecologice;

(v) stabilirea și delimitarea zonelor de risc natural și antropic;

(vi) stabilirea zonelor protejate naturale și construite;

(vii) tipuri de proprietate asupra imobilelor;

(viii) echiparea tehnico-edilitară;

(ix) valorificarea potențialului turistic și balnear;

b) studiile de fundamentare cu caracter prospectiv reprezintă elaborarea unor prognoze, scenarii sau alternative pentru diferitele domenii sectoriale, privind evoluția populației, evoluția activităților, evoluția mișcării în teritoriu a activilor, reconversia forței de muncă.

Pentru toate categoriile de studii de fundamentare, demersul elaborării va fi structurat astfel:

a) delimitarea obiectivului studiat;

b) analiza critică a situației existente;

c) evidențierea disfuncționalităților și priorități de intervenție;

d) propuneri de eliminare/diminuare a disfuncționalităților;

e) prognoze, scenarii sau alternative de dezvoltare.

Fiecare studiu de fundamentare se finalizează cu o sinteză, axată în principal pe diagnosticarea disfuncționalităților și pe formularea propunerilor de eliminare/diminuare a acestora și de valorificare a potențialului.

Elaboratorul documentației de amenajare a teritoriului sau de urbanism are obligația de a

corela toate concluziile studiilor de fundamentare și de a genera o concepție unitară de amenajare a teritoriului și dezvoltare durabilă și competitivă a unității administrativ-teritoriale Orașul Slănic- Moldova.

Procesul elaborării documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism implică parcurgerea următoarelor etape:

- a) inițierea elaborării documentațiilor de amenajare a teritoriului sau de urbanism;
- b) contractarea elaborării documentației în condițiile legii;
- c) elaborarea studiilor de fundamentare;
- d) elaborarea analizei diagnostic multicriteriale integrate;
- e) elaborarea formei preliminare a documentației de amenajare a teritoriului sau de urbanism;
- f) obținerea de avize și/sau acorduri;
- g) redactarea finală a documentației de amenajare a teritoriului sau de urbanism - cu introducerea tuturor observațiilor din avize și/sau acorduri;
- h) aprobarea propunerii de documentație de amenajare a teritoriului sau de urbanism de către Consiliul Local al Orașului Slănic-Moldova ;
- i) asigurarea caracterului public al documentației de amenajare a teritoriului sau de urbanism aprobate, conform legii.

Informarea și consultarea populației se realizează potrivit cap. IV secțiunea a 6-a din Legea 350/2001 și Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2701/2010, cu modificările ulterioare.

2.3. Avizarea documentației de amenajare a teritoriului și de urbanism din PUG

Avizele și acordurile cu privire la documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism se emit în scopul realizării concordanței dintre propunerile de dezvoltare a teritoriului cu politicile de dezvoltare și strategiile sectoriale la nivel național, regional, județean și local, precum și cu prevederile legale specifice.

Lista avizelor și acordurilor necesare în vederea aprobării documentațiilor de amenajarea teritoriului se stabilește cu respectarea prevederilor legale în vigoare din domeniul amenajării teritoriului și urbanismului și domeniile conexe, în concordanță cu specificul teritoriului care face obiectul PUG. Lista avizelor și acordurilor necesare în vederea aprobării se stabilește prin consultarea structurii de specialitate de la nivel județean.

Propunerea de avizare a Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism de la nivel județean sau local, după caz, care fundamentează avizul arhitectului-șef, se emite în condițiile legii, pe baza analizei documentației complete, părți scrise și desenate, inclusiv acorduri/avize/studii de fundamentare.

Propunerea de avizare a Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism din cadrul consiliului județean, se emite în condițiile legii, pe baza analizei documentației complete/părți scrise și desenate.

Monitorizarea aplicării strategiilor, politicilor și programelor de dezvoltare teritorială, precum și a prevederilor documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, aprobate

potrivit Legii, se face de către autoritățile administrației publice locale, prin evidențierea operațiunilor efectuate, precum și revizuirea permanentă a datelor și prevederilor din respectivele documentații. Monitorizarea implementării prevederilor documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism se realizează de către structura de specialitate din domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, din cadrul administrației publice a orașului Slănic Moldova.

Elaboratorul documentației va elabora în cadrul ofertei un **program de consultare publică periodică** a locuitorilor, consilierilor locali, factori de decizie la nivel local, instituțiilor cu caracter public, operatori economici, ONG-uri, altor actori interesați, cu privire la realizarea actualizării PUG și RLU.

În urma procesului de consultare se va realiza revizuirea permanentă a datelor și prevederilor din documentațiile privind activitatea de amenajare a teritoriului și de urbanism acest lucru constituind una dintre metodele de monitorizare a aplicării documentațiilor aprobate și este în sarcina compartimentelor de specialitate ale autorităților administrației publice de specialitate să verifice însușirea modificărilor documentațiilor în urma aplicării procesului de consultare publică. Revizuirea documentațiilor urmărește marcarea sistematică, atât în format electronic, cât și în piesele scrise și desenate ale documentațiilor, a modului de realizare a propunerilor, în special a obiectivelor de utilitate publică, a restricțiilor impuse pentru protecția împotriva riscurilor naturale, precum și a eventualelor modificări sau detalieri prin planuri urbanistice aprobate. După fiecare proces de consultare publică elaboratorul documentației de actualizare a PUG și RLU va întocmi un referat în care va demonstra modul în care și-a însușit propunerile și observațiile participanților la procesul de consultare publică. Numarul de consultări publice și de referate va fi de minim 4 conform programului de consultare publică periodică.

În vederea corelării prevederilor din documentațiile de actualizare cu dinamica de dezvoltare, precum și cu nevoile și aspirațiile comunității, structura de specialitate din cadrul autorităților administrației publice locale va realiza un raport de evaluare intermediară și formulează recomandări de optimizare și/sau modificare a documentațiilor de amenajare a teritoriului sau de urbanism și, după caz, planul de măsuri de implementare a acestora, care se prezintă spre aprobare Consiliului local. Elaboratorul documentației de actualizare a PUG și RLU va solicita serviciului de urbanism al Orașului Slănic Moldova raportul de evaluare intermediară în termen de maxim 15 zile de la realizarea unei etape de consultare publică.

Termenul de realizare al activității: **Actualizare documentație PUG și RLU ale orașului Slănic Moldova, obținere avize și aprobare în Consiliul Local** este de maxim 24 luni de la data atribuirii contractului, perioada include și obținerea avizelor și apariția Hotărârii de Consiliu Local privind aprobarea PUG și RLU actualizate.

Factorii de decizie vor convoca ședința de consiliu local de aprobare a PUG și RLU în termen de maxim 30 zile de la primirea documentației.

În cazul în care, în ședințele de analiză a documentației prezentate, sunt semnalate neconcordanțe ale documentelor cu legislația în vigoare, cu hotărârile de consiliu local sau cu deciziile comisiei de urbanism din procesul de consultare publică, acestea sunt aduse la cunoștința executantului și acesta va opera modificările și remediile necesare în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

Termenul de realizare a contractului nu poate depăși durata de 24 de luni de la data atribuirii (semnării) contractului.

Anexa 1 - continutul obligatoriu al documentatiei solicitate in cadrul contractului

Documente			Mediul urban UAT rang III
Problematica	Tip document	Denumire	Continut minimal/Observatii
Studii de fundam entare	Analitice	Actualizarea suportului topografic	Va fi predat in maxim 12 luni pe baza de PV si referat de verificare de catre coordonatorul de proiect.
		Condiții geotehnice și hidrogeologice	<ul style="list-style-type: none"> - Descrierea amplasamentului; - Date geologice si geomorfologice generale; - Consideratii hidrografice si hidrogeologice; - Date seismice; - Date climatice; - Date geotehnice; - Categoria geotehnica a amplasamentului; - Rezerve minerale exploatabile; - Disfunctionalitati; - Concluzii si recomandari. <p>Referat de verificare intocmit de un verficator autorizat.</p>
		Organizarea circulației și transporturilor	<ul style="list-style-type: none"> - Context teritorial; - Încadrarea și clasificarea rețelei stradale; - Circulația generală rutieră; - circulația pietonală; - circulația cicliștilor; - traficul pe rețeaua majoră de circulație și în intersecții; - sistemul de transport în comun; - sistemul de transport de mărfuri (traseu trafic greu); - nodurile rutiere (intersecțiile principale); - parcajele și posibilitățile de extindere; - disfuncționalități; - propuneri de dezvoltare a mobilității urbane; - Concluzii
		Protecția mediului, riscuri naturale și	- Scop și obiective;

	antropice	<ul style="list-style-type: none"> - Context local; - Analiza-diagnostic a sit existente: obiective de calitate a mediului: <ul style="list-style-type: none"> • alitatea aerului; • alitatea apelor naturale; • alitatea apei potabile; • purarea apelor uzate; • gestionarea deșeurilor; • alitatea solului; • riscuri naturale și tehnologice; - Identificarea arealelor afectate sau în pericol de afectare (localizare, cauze, măsuri); - Riscuri antropice; - Restricții generate de zonele naturale protejate aflate în arealul localității; - Concluzii.
	Studiu istoric, studiu peisagistic	<p>Studiu istoric general (SIG):</p> <p>Analizele istorice specifice ale SIG-ului vor trebui sa detalieze urmatoarele aspecte:</p> <p>La nivelul teritoriului administrativ SIG-ul trebuie sa trateze cu preponderenta probleme legate de procesele de transformare a teritoriului :</p> <ul style="list-style-type: none"> - transformari administrative (modificari ale apartinetelor si limitelor administrative), sau morfologice (despaduriri, modificari ale cursurilor si oglinzilor de apa, evolutia rețelei de legaturi cu exteriorul trasee, categorii); - modificari semnificative ale modului de utilizare a terenurilor ; - procesele legate de aparitia si de evolutia localitatilor; - relatiile teritoriu extraurban - localitatile situate in interiorul sau. <p>La nivelul localitatii SIG-ul va trata procesele de dezvoltare in timp a localitatii, de la nucleul initial pina la forma actuala, identificind principalele tipuri de procese:</p> <ul style="list-style-type: none"> - (extinderi, inglobari, suprapuneri, densificare). Referitor la aceste procese se vor identifica si localiza cu cit mai mare exactitate principalele etape ale evolutiei <p>structurii urbane si morfotipologiile caracteristice fiecarei etape, evolutia principalelor functiuni urbane. - Se vor identifica elementele cu o lunga durata in timp si care astfel marcheaza evolutia si organizarea structurii urbane;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ansamblurile cu o prezenta puternica in interiorul structurii urbane si ale

		<p>caror caracteristici trebuie prezervate;</p> <ul style="list-style-type: none"> - monumente si ansambluri protejate al caror conuri de vizibilitate si zone de protectie trebuie delimitate; - reglementări arhitecturale, reglementări cromatice pentru constructii noi si reparatii la constructii vechi, fațade, acoperisuri; <p>Sinteza analizelor specifice va trebui sa contina o parte desenata si o parte scrisa. Partea desenata va prezenta in planuri diferite situatia teritoriului studiat in epocile identificate ca fiind semnificative pentru evolutia sa, cu evidentierea transformarilor structurii urbane, a tipurilor de tesut urban caracteristice pentru fiecare epoca, a rețelei de spatii publice urbane, a principalelor functiuni urbane.</p> <p>Sinteza va contine si o parte scrisa care o va completa si care va contine concluziile si recomandările pe care autorul acestor analize le face pentru evolutiile ulterioare, cu identificarea acelor zone care trebuie protejate in grade diferite si precizarea masurilor de protejare si cu posibilitatile de evolutie.</p>
	Tipuri de proprietate	<p>Tipuri de proprietate a terenurilor din intravilan/Circulația terenurilor/Obiective de utilitate publică propuse</p> <p>Plansa 1:5000</p>
	Potențial balnear și turistic	<p>Analiza situatie existenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cadrul turistic natural, social-economic și cultural; - Resurse naturale și antropice; - Infrastructura de turism – analiza și perspective; - Abordare strategica: Tendințe de evoluție, așteptările turiștilor, așteptările proprietarilor de afaceri turistice; Planuri de dezvoltare; - Politici de promovare; - Propuneri.
	Infrastructură tehnico-edilitară	<p>Analiza infrastructurii existente de utilități publice:</p> <p>Echipare hidro-edilitară:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alimentarea cu apă (surse de apă, aducțiuni, rețeaua de distribuție); - Canalizare apa uzate (rețea de canalizare, epurare); <p>Echipare energetică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Surse de en. el.; - Rețea de transport; - Rețea de distribuție; - Iluminat public; - Alimentare cu energie termica; - Alimentare cu gaze; - Exploatări energetice; <p>Surse regenerabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solară; - Geotermală;

		<ul style="list-style-type: none"> - Biomasă și biogaz; - Eoliană. <p>Telecomunicații</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telefonie și poștă; - Radio, TV, internet. <p>Concluzii, recomandări, părți desenate (rețele apă-canal, electricitate, gaze, energie termică)</p>
	Studiu pedologic care sa stea la baza elaborarii Planului Urbanistic General pentru extinderea terenurilor intravilane	
Consultative	Analiza factorilor interesați, consultare publica	Conf. metodologiei din Ordinul nr. 2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare si consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului si de urbanism (publicat in Monitorul Oficial nr. 47/19.01.2011)
Prospectiv	Evoluția activităților economice	Se va consulta baza de date a ORC Bacău
	Evoluția socio-demografică	Date INSSE
	Mobilitate și transport	
	Impactul schimbărilor climatice	
Plan urbanistic general	Memoriul general, care va cuprinde:	
	Sinteza studiilor analitice și prospective, diagnosticul general și prospectiv	
	Strategia de dezvoltare spațială	
	Elemente de mobilitate urbană -existente și propuse	
	Politici și programe de investiții publice necesare pentru implementare	
	Lista principalelor proiecte de dezvoltare și restructurare	
	Planul de acțiune pentru implementarea planului	
	Regulament local de	
	Piese scrise	

		urbanism	
	Piese desena te	Încadrarea în teritoriu, relația cu planurile de amenajare a teritoriului	
		Zonificarea funcțională la nivelul teritoriului administrativ (cu bilanț teritorial), inclusiv zone de protecție	
		Analize funcționale, inclusiv mobilitate	
		Situația existentă - sinteză disfuncționalități	
		Strategia de dezvoltare spațială	
		Reglementări urbanistice propuse Unități și macrounități teritoriale de referință	
		Reglementări tehnico- edilitare propuse	
		Proprietatea asupra terenurilor și obiective de utilitate publică, intravilan	
		Zone în care se preconizează operațiuni de restructurare urbană și de regenerare urbană	
		Rețeaua majoră de circulații; sistem integrat de transport public; modele de mobilitate și zonificare specifică, staționare	
Docu men tații pentru Avize/ Acordur i	Locale	Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism	
		Consiliul județean - Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism	
		Mediu (ANPM Bacău)	
		Comisia de circulații și siguranță rutieră Bacău	
		ANIF Bacău	

		Altele (daca este cazul)	
Centrale		Ministerul Transporturilor	
		Ministerul Culturii	
		Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice	
		Autoritatea Națională pentru Turism	
		Ministerul Apărării Naționale (daca este cazul)	
		Ministerul Afacerilor Interne (daca este cazul)	
		Serviciul Român de Informații (daca este cazul)	
		Serviciul de Informații Externe (daca este cazul)	
		Serviciul de Protecție și Pază (daca este cazul)	
		Serviciul de Telecomunicații Speciale (daca este cazul)	
	Alte avize specifice: (daca este cazul)		
Planuri, programe și strategii de implementare		Planul de acțiune pentru implementare	
		Programul de investiții publice propuse prin planul de urbanism general	
		Program periodic de consultare publica	

Cerintele minimale pentru echipa de proiect sunt:

a) Desemnarea unui expert cheie-coordonator de proiect arhitect cu semnatura RUR cu rol de verificare, aprobare, a carui semnatura se va regasi atat in partea scrisa (foaie de capat, devize, liste) cat si in cartusul planurilor, schitelor, detaliilor prezentate in partea desenata la rubrica sef proiect conform normativelor de proiectare care să dovedească că a coordonat cel puțin un proiect similar;

b) Desemnarea unui expert cheie cu rol de proiectant/desenator a carui semnatura se va regasi cel puțin in cartusul planurilor, schitelor, detaliilor prezentate in partea desenata la rubrica

proiectat/desenat conform normativelor de proiectare care a participat la cel puțin un proiect similar;

Specialistii de la punctul a) și b) nu pot fi reprezentați de aceeași persoană din motive de subordonare ierarhică și analiză/verificare a calității și a soluțiilor tehnice.

- c) Expert topograf autorizat ANPI/OCPI care realizează și verifică lucrări de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei, domeniu de autorizare (categoriile de lucrări de specialitate pe care au dreptul să le execute persoanele fizice/juridice autorizate în baza certificatului de autorizare): Categoria D, care a realizat cel puțin o lucrare similară de actualizare a suportului topografic de aceeași categorie (Mediul urban UAT rang III).

2.MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Ofertanții au obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi redactată conform cerințelor documentației de atribuire și trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondentei cu specificațiile tehnice minime solicitate și cu obligațiile specificate.

Propunerea tehnică va cuprinde:

- Organizarea și Metodologia de prestare a serviciilor conform formularului nr. 9 – Formular propunere tehnică. În cadrul metodologiei, pentru fiecare etapă se va descrie cel puțin: organizarea și mobilizarea prestatorului, activitățile ce se vor realiza, conformarea cu cerințele achizitorului descrise în caietul de sarcini, resursele umane alocate cu specializarea/calificarea/atestarea/ autorizarea acestora, resursele tehnice alocate, timpii necesari pentru fiecare activitate; Nominalizarea activităților și sarcinilor concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului;

- Prezentare Grafic de prestare a serviciilor, aferente fiecărei etape, cu nominalizarea personalului implicat pentru fiecare activitate în parte;

- Model de contract înscris, semnat de reprezentantul legal. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la clauzele contractuale obligatorii cu cel mult 2 zile până la data limită de depunere a ofertei.

Nu se acceptă descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini".

Oferta trebuie să conțină propuneri tehnice pentru toate solicitările din documentația de atribuire, în caz contrar aceasta va fi considerată neconformă. Ofertantul va include în propunerea tehnică, dacă este cazul, justificări, calcule și alte documente de natură tehnică astfel încât îndeplinirea oricărei cerințe din caietul de sarcini să fie demonstrată în mod clar și să poată fi verificată cu ușurință. De asemenea, ofertantul va putea include și alte informații pe care le consideră relevante în vederea stabilirii conformității propunerii tehnice cu specificațiile tehnice minimale din documentația de atribuire. Ofertanții pot utiliza subcontractanți, urmând să-i numească în Propunerea tehnică și să detalieze partea/partile ce va fi/vor fi realizate de subcontractanți. În acest caz, Propunerea tehnică trebuie însoțită de o declarație emisă de Ofertant cu privire la partea sau părțile din Contract pe care Ofertantul intenționează să le subcontracteze (inclusiv nominalizarea subcontractanților). În cazul depunerii unei oferte comune, propunerea tehnică trebuie să evidențieze partea pe care fiecare din membrii asocierii o va îndeplini/executa cu descrierea modului de împărțire a sarcinilor între membrii acesteia precum și nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale, financiare și umane utilizate.

În cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice ori neprezentarea acestuia în forma solicitată de Autoritatea Contractantă are dreptul de a descalifica oferta ca fiind neconformă.

Ofertantul va prezenta (conform art. 51 din Legea 98/2016) Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Fiecare ofertant este obligat să numereze fiecare pagină a ofertei. Oferta trebuie să conțină propunerea tehnică pentru serviciile care fac obiectul documentației de atribuire pentru care se oferă, în caz contrar aceasta va fi considerată neconformă.

Important: Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire la standarde, licențe, procedee speciale, mărci etc. vor fi considerate ca purtând mențiunea „sau echivalent” sau „de tipul”.

3. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Prin asumarea actualizării planului urbanistic general (PUG) și a regulamentului local de urbanism (RLU), prin soluțiile propuse, ofertantul își asumă, pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către autoritatea contractantă pentru realizarea serviciului. Elementul principal al propunerii financiare este Formularul de oferta.

Propunerea financiară va cuprinde prețul ferm în lei, cu toate taxele plătite și platibile, indicând prețul fără TVA și separat valoarea TVA.

Anexat Formularului de oferta se va prezenta tarifarea aferentă prestării serviciilor de proiectare. Valoarea oferită a serviciului trebuie să rezulte din însumarea onorariilor pentru fiecare studiu, fază de proiectare și documentație, astfel:

Documente			Mediul urban UAT rang III	Preț unitar (lei)
Problema	Tip document	Denumire	Conținut minimal/Observații	
Studii de fundamantare	Analitice	Actualizarea suportului topografic	Va fi predat în maxim 12 luni pe baza de PV și referat de verificare de către coordonatorul de proiect.	
		Condiții geotehnice și hidrogeologice	<ul style="list-style-type: none"> - Descrierea amplasamentului; - Date geologice și geomorfologice generale; - Considerații hidrografice și hidrogeologice; - Date seismice; - Date climatice; - Date geotehnice; - Categoria geotehnică a amplasamentului; 	-

		<ul style="list-style-type: none"> - Rezerve minerale exploatabile; - Disfuncionalitati; - Concluzii si recomandari. <p>Referat de verificare intocmit de un verficator autorizat.</p>	
	Organizarea circulației și transporturilor	<ul style="list-style-type: none"> - Context teritorial; - Încadrarea și clasificarea rețelei stradale; - Circulația generală rutieră; - circulația pietonală; - circulația cicliștilor; - traficul pe rețeaua majoră de circulație și în intersecții; - sistemul de transport în comun; - sistemul de transport de mărfuri (traseu trafic greu); - nodurile rutiere (intersecțiile principale); - parcajele și posibilitățile de extindere; - disfuncționalități; - propuneri de dezvoltare a mobilității urbane; - Concluzii 	-
	Protecția mediului, riscuri naturale și antropice	<ul style="list-style-type: none"> - Scop și obiective; - Context local; - Analiza-diagnostic a sit existente: obiective de calitate a mediului: <ul style="list-style-type: none"> • alitatea aerului; • alitatea apelor naturale; • alitatea apei potabile; • purarea apelor uzate; • gestionarea deșeurilor; • alitatea solului; • riscuri naturale și tehnologice; - Identificarea arealelor afectate sau în pericol de afectare (localizare, cauze, măsuri); - Riscuri antropice; - Restricții generate de zonele naturale protejate aflate în arealul localității; - Concluzii. 	-
	Studiu istoric,	Studiu istoric general (SIG):	

	studiu peisagistic	<p>Analizele istorice specifice ale SIG-ului vor trebui sa detalieze urmatoarele aspecte:</p> <p>La nivelul teritoriului administrativ SIG-ul trebuie sa trateze cu preponderenta probleme legate de procesele de transtormare a teritoriului :</p> <ul style="list-style-type: none"> - transformari administrative (modificari ale apartinetelor si limitelor administrative), sau morfologice (despaduriri, modificari ale cursurilor si oglinzilor de apa, evolutia retelei de legaturi cu exteriorul trasee, categorii); - modificari semnificative ale modului de utilizare a terenurilor ; - procesele legate de aparitia si de evolutia localitatilor; - relatiile teritoriu extraurban - localitatile situate in interiorul sau. <p>La nivelul localitatii SIG-ul va trata procesele de dezvoltare in timp a localitatii, de la nucleul initial pina la forma actuala, identificind principalele tipuri de procese:</p> <ul style="list-style-type: none"> - (extinderi, inglobari, suprapuneri, densificare). Referitor la aceste procese se vor identifica si localiza cu cit mai mare exactitate principalele etape ale evolutiei <p>structurii urbane si morfotipologiile caracteristice fiecarei etape, evolutia principalelor functiuni urbane. - Se vor identifica elementele cu o lunga durata in timp si care astfel marcheaza evolutia si organizarea structurii urbane;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ansamblurile cu o prezenta puternica in interiorul structurii urbane si ale caror caracteristici trebuie prezervate; - monumente si ansambluri protejate al caror conuri de vizibilitate si zone de protectie trebuie delimitate; - reglementări arhitecturale, reglementări cromatice pentru constructii noi si reparatii la constructii vechi, fațade, acoperisuri. <p>Sinteza analizelor specifice va trebui sa contina o parte desenata si o parte scrisa. Partea desenata va prezenta in planuri diferite situatia teritoriului studiat in epocile identificate ca fiind semnificative pentru evolutia sa, cu evidentierea transformarilor structurii urbane, a tipurilor de tesut urban caracteristice pentru fiecare epoca, a retelei de spatii publice urbane, a principalelor functiuni urbane.</p> <p>Sinteza va contine si o parte scrisa care o va completa si care va contine concluziile si recomandările pe care autorul acestor analize le face pentru evolutiile ulterioare, cu identificarea acelor zone care trebuie protejate in grade diferite si precizarea masurilor de protejare si cu posibilitatile de evolutie.</p>	
	Tipuri de proprietate	<p>Tipuri de proprietate a terenurilor din intravilan/Circulația terenurilor/Obiective de utilitate publică propuse</p> <p>Plansa 1:5000</p>	
	Potențial balnear și turistic	<p>Analiza situatie existenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cadrul turistic natural, social-economic și cultural; - Resurse naturale și antropice; - Infrastructura de turism – analiza și perspective; - Abordare strategica: Tendințe de evoluție, așteptările turiștilor, așteptările 	

		<p>proprietarilor de afaceri turistice; Planuri de dezvoltare;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Politici de promovare; - Propuneri. 	
	Infrastructură tehnico-edilitară	<p>Analiza infrastructurii existente de utilități publice:</p> <p>Echipare hidro-edilitară:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alimentarea cu apă (surse de apă, aducțiuni, rețeaua de distribuție); - Canalizare apa uzate (rețea de canalizare, epurare); <p>Echipare energetică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Surse de en. el.; - Rețea de transport; - Rețea de distribuție; - Iluminat public; - Alimentare cu energie termica; - Alimentare cu gaze; - Exploatarea energetice; <p>Surse regenerabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solară; - Geotermală; - Biomasă și biogaz; - Eoliană. <p>Telecomunicații</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telefonie și poștă; - Radio, TV, internet. <p>Concluzii, recomandări, părți desenate (rețele apă-canal, electricitate, gaze, energie termică)</p>	
	Studiu pedologic care sa stea la baza elaborarii Planului Urbanistic General pentru extinderea terenurilor intravilane		
Consultative	Analiza factorilor interesați, consultare publica	Conf. metodologiei din Ordinul nr. 2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare si consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului si de urbanism (publicat in Monitorul Oficial nr. 47/19.01.2011)	
Prospective	Evoluția activităților economice	Se va consulta baza de date a ORC Bacău	
	Evoluția socio-demografică	Date INSSE	
	Mobilitate și		

		transport		
		Impactul schimbărilor climatice		
Plan urbanistic general	Piese scrise	Memoriul general, care va cuprinde:		
		Sinteza studiilor analitice și prospective, diagnosticul general și prospectiv		
		Strategia de dezvoltare spațială		
		Elemente de mobilitate urbană - existente și propuse		
		Politici și programe de investiții publice necesare pentru implementare		
		Lista principalelor proiecte de dezvoltare și restructurare		
		Planul de acțiune pentru implementarea planului		
		Regulament local de urbanism		
	Piese desenate	Încadrarea în teritoriu, relația cu planurile de amenajare a teritoriului		
		Zonificarea funcțională la nivelul teritoriului administrativ (cu bilanț teritorial), inclusiv zone de protecție		
		Analize funcționale, inclusiv mobilitate		
		Situația existentă - sinteză		

		disfuncționalități		
		Strategia de dezvoltare spațială		
		Reglementări urbanistice propuse Unități și macrounități teritoriale de referință		
		Reglementări tehnico-edilitare propuse		
		Proprietatea asupra terenurilor și obiective de utilitate publică, intravilan		
		Zone în care se preconizează operațiuni de restructurare urbană și de regenerare urbană		
		Rețeaua majoră de circulații; sistem integrat de transport public; modele de mobilitate și zonificare specifică, staționare		
Docum entații pentru Avize/ Acordur i	Locale	Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism		
		Consiliul județean - Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism		
		Mediu (ANPM Bacău)		
		Comisia de circulații și siguranță rutieră Bacău		
		ANIF Bacău		
		Altele (daca este cazul)		

		Ministerul Transporturilor		
		Ministerul Culturii		
		Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice		
		Autoritatea Națională pentru Turism		
		Ministerul Apărării Naționale (daca este cazul)		
	Centrale	Ministerul Afacerilor Interne (daca este cazul)		
		Serviciul Român de Informații (daca este cazul)		
		Serviciul de Informații Externe (daca este cazul)		
		Serviciul de Protecție și Pază (daca este cazul)		
		Serviciul de Telecomunicații Speciale (daca este cazul)		
		Alte avize specifice: (daca este cazul)		
Planuri, programe și strategii de implementare		Planul de acțiune pentru implementare		
		Programul de investiții publice propuse prin planul de urbanism general		
		Program periodic de consultare publica		
Total (lei)				

MODUL DE EVALUARE A OFERTELOR

În urma experienței acumulate s-a realizat o analiză de riscuri la nivelul Autorității Contractante și a rezultat faptul că aplicarea unui criteriu de genul pretul cel mai scăzut crește substanțial riscurile de a implementa proiectul de finanțare în termenul și la exigențele cerute de finanțator.

Riscuri identificate:

- Servicii de slabă calitate realizate de operatori economici din domeniu cu experiență scăzută fără personal cu experiență;
- Riscul ca proiectul să nu fie avizat de factorii de reglementare și să nu se poată trece la următoarea etapă cea de aprobare în consiliul local;
- Riscul ca, printr-un proiect slab calitativ, să rezulte reglementări denaturate, incomplete care să necesite modificări, resurse suplimentare de la bugetul local al Autorității Contractante sau împiedicarea investitorilor de a putea derula proiecte de infrastructură și rezidențiale care să creeze locuri de muncă și să aducă bunăstare locuitorilor;
- Riscul de prelungire sau reluare a procedurii din cauza neefectuării serviciilor în termenele sau la standardele cerute;
- Imposibilitatea de a realiza lucrări de infrastructură finanțate din fonduri naționale și europene.

Risc de pret – Scăzut;

Risc de calitate – Ridicat;

Risc de neincadrare în termene: Scăzut

În vederea diminuării riscurilor inerente s-a luat decizia aplicării unor criterii de selecție a ofertelor care sunt descrise mai jos.

Cel mai bun raport calitate-pret conf. Art. 187 alin. (4) din legea 98/2015 care vor viza:

- Pretul (40%)
- Experti (24%)
- Metodologie (36%)

Factori de evaluare	Punctaj orientativ
1. Propunerea financiară fără TVA	(maximum) 40 p.
2. Experiența experților-cheie, concretizată în numărul de proiecte similare în care respectivii experți au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract: 2.1. Expert cheie – coordonator de proiect arhitect cu semnatura RUR cu rol de verificare, aprobare, a cărui semnatura se va regăsi atât în partea scrisă (foaie de capăt, devize, liste) cât și în cartusul planurilor, schitelor, detaliilor prezentate în partea desenată la rubrica șef proiect conform normativelor de proiectare; 2.2. Expert cheie – cu rol de proiectant/desenator a cărui semnatura se va regăsi cel puțin în cartusul planurilor, schitelor, detaliilor prezentate în partea desenată la rubrica proiectat/desenat conform normativelor de proiectare; 2.3. Expert cheie - topograf autorizat ANPI/OCPI care realizează și verifică lucrări de specialitate în domeniul	24

<p>cadastrului, geodeziei și cartografiei, domeniu de autorizare (categoriile de lucrări de specialitate pe care au dreptul să le execute persoanele fizice/juridice autorizate în baza certificatului de autorizare): Categoria D.</p>	
<p>3. Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților</p>	36
<p>Total</p>	100

Modul de calcul al punctajului:

1. Evaluarea propunerii financiare fără TVA: punctaj maxim 40

Ofertele care depășesc bugetul maxim disponibil pentru proiect vor fi respinse.

Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare.

Algoritm de calcul: Punctaj financiar = $(\text{preț}_{\text{minim}} * 40 / \text{preț}_{\text{ofertat}})$, în care:

- $\text{preț}_{\text{minim}}$ este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic și i se va acorda maximum de puncte, respectiv 40 de puncte;
- $\text{preț}_{\text{ofertat}}$ este prețul ofertei evaluate.

2. Experiența experților-cheie, concretizată în numărul de proiecte similare în care respectivii experți au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract: punctaj maxim 24 puncte:

2.1. Expert cheie – **coordonator de proiect arhitect cu semnatura RUR** cu rol de verificare, aprobare, a carui semnatura se va regasi atat in partea scrisa (foaie de capat, devize, liste) cat si in cartusul planurilor, schitelor, detaliilor prezentate in partea desenata la rubrica sef proiect conform normativelor de proiectare - punctaj maxim 8 puncte:

- a) pentru experiența constând în implicarea între 2 și 3 proiecte similare a persoanei propuse se acordă 1/4 din punctajul maxim alocat expertului respectiv (2 puncte);
- b) pentru experiența constând în implicarea între 4 și 6 proiecte similare a persoanei propuse se acordă 1/2 din punctajul maxim alocat expertului respectiv (4 puncte) ;
- c) pentru experiența constând în implicarea în peste 6 proiecte similare a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat expertului respectiv.

Suma punctajelor maxime alocate expertului cheie – coordonator de proiect arhitect cu semnatura RUR este egală cu 8, respectiv cu punctajul alocat factorului de evaluare "Expert cheie – specialist coordonator de proiect"

2.2. Expert cheie – **cu rol de proiectant/desenator a carui semnatura se va regasi cel puțin in cartusul planurilor, schitelor, detaliilor prezentate in partea desenata la rubrica proiectat/desenat conform normativelor de proiectare** - punctaj maxim 8 puncte:

- a) pentru experiența constând în implicarea între 2 și 3 proiecte similare a persoanei propuse se acordă 1/4 din punctajul maxim alocat expertului respectiv (2 puncte);
- b) pentru experiența constând în implicarea între 4 și 6 proiecte similare a

persoanei propuse se acordă 1/2 din punctajul maxim alocat expertului respectiv (4 puncte);
 c) pentru experiența constând în implicarea în peste 6 proiecte similare a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat expertului respectiv.

- 2.3. Expert cheie – **topograf autorizat ANPI/OCPI care realizează și verifică lucrări de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei**, domeniu de autorizare (categoriile de lucrări de specialitate pe care au dreptul să le execute persoanele fizice/juridice autorizate în baza certificatului de autorizare): Categoria D - punctaj maxim 8 puncte:
- a) pentru experiența constând în implicarea între 2 și 3 proiecte a persoanei propuse se acordă 1/4 din punctajul maxim alocat expertului respectiv (2 puncte);
 - b) pentru experiența constând în implicarea între 4 și 6 proiecte a persoanei propuse se acordă 1/2 din punctajul maxim alocat expertului respectiv (4 puncte);
 - c) pentru experiența constând în implicarea în peste 6 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat expertului respectiv.

Ofertele tehnice care nu desemnează experți cheie care să asigure respectarea normativelor de proiectare și un standard ridicat de calitate serviciilor (rol: coordonare, proiectare, verificare, aprobare, topograf autorizat) vor fi respinse.

Cerintele minime se considera îndeplinite prin prezentarea în formularul nr. 9, pentru fiecare expert desemnat a unui CV, diploma de licență sau echivalent în specialitatea cerută, contracte de muncă sau echivalente, fișe de post, cartușe semnături, etc.

3. Propunerea tehnică - demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților
- Pentru factorul de evaluare "Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților" a fost stabilit un număr de 6 (șase) subfactori care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului.
 - Fiecare subfactor va fi apreciat în funcție de calificativul "foarte bine/ bine/acceptabil".
- Comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare liniile directoare prezentate în tabelul de mai jos.
- Fiecărui calificativ îi corespunde o notă. Nota pentru calificativul "foarte bine" este 6, nota pentru calificativul "bine" este 3, nota pentru calificativul "acceptabil" este 1.
 - Punctajul tehnic total al ofertei tehnice se calculează prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma aplicării fiecărui subfactor de evaluare. Punctajul aferent unui subfactor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea aceluia subfactor.
 - Punctajul tehnic total maxim ce poate fi acordat unei propuneri tehnice este de 36 de puncte.

3.1. Abordarea propusă pentru eralizarea contractului		
Linii directoare: se va analiza informația furnizată în Formularul de propunere tehnică - lit. a).	Calificative	Punctaj

Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate*1), recunoscute*2) și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	foarte bine	6
Abordarea propusă se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	bine	3
Abordarea propusă nu are la bază metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și arată o înțelegere limitată a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini.	acceptabil	1
3.2. Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități		
Linii directoare: se va analiza informația furnizată în Formularul de propunere tehnică - lit. b) și c).	Calificative	Punctaj
Resursele identificate și realizările indicate sunt corelate deplin/în mare măsură cu complexitatea fiecărei activități propuse	foarte bine	6
Resursele identificate și realizările indicate sunt parțial corelate cu complexitatea fiecărei activități propuse.	bine	3
Resursele identificate sau realizările indicate sunt corelate într-un mod limitat corelate cu complexitatea activităților propuse	acceptabil	1
3.3. Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru, precum și distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei		
Linii directoare: se va analiza informația furnizată în Formularul de propunere tehnică - lit. b) și c).	Calificative	Punctaj
Sunt indicate responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și, dacă este cazul, distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii din cadrul grupului.	foarte bine	6

Sunt indicate parțial responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între membrii echipei de proiect sau membrii grupului de operatori economici (dacă este cazul).	bine	3
Sunt indicate în mod limitat responsabilitățile în execuția contractului sau interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului și activitățile de suport sau distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între membrii echipei de proiect sau membrii grupului de operatori economici (dacă este cazul).	acceptabil	1
3.4. Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse		
Linii directoare: se va analiza informația furnizată în Formularul de propunere tehnică - lit. b).	Calificative	Punctaj
Durata activităților corespunde deplin complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită în funcție de logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele identificate pentru desfășurarea acestora.	foarte bine	6
Durata activităților corespunde parțial complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare este corelată doar parțial cu logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată parțial cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora.	bine	3
Durata activităților este în mică măsură potrivită complexității acestora sau succesiunea dintre acestea inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită într-un mod foarte puțin adecvat în raport cu logica relației dintre acestea sau durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată în mică măsură cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora.	acceptabil	1
3.5. Identificarea și încadrarea în timp a punctelor de reper (jaloanelor) semnificative în execuția contractului în etapa de asistență tehnică, inclusiv descrierea modului în care acestea vor fi reflectate în raportări, în special cele prevăzute în caietul de sarcini		
Linii directoare: se va analiza informația furnizată în Formularul nr. 9 de propunere tehnică - lit. b).	Calificative	Punctaj
Punctele de reper identificate sunt semnificative pentru execuția contractului, sunt încadrate corect în timp și corelate corespunzător cu raportările, în special cele prevăzute în caietul de sarcini.	foarte bine	6
Punctele de reper identificate sunt în mică măsură semnificative pentru execuția contractului, dar sunt încadrate corect în timp și corelate corespunzător cu raportările, în special cele prevăzute în caietul de sarcini.	bine	3

Punctele de reper sunt identificate, dar nu sunt semnificative sau nu sunt încadrate corect în timp sau nu sunt corelate corespunzător cu raportările, în special cele prevăzute în caietul de sarcini.	acceptabil	1
3.6. Numărul de zile de muncă prevăzut pentru fiecare categorie de expert în fiecare lună pe parcursul perioadei de execuție a contractului		
Linii directe: se va analiza informația furnizată în Formularul de propunere tehnică - lit. c).	Calificative	Punctaj
Numărul de zile de muncă distribuit pe categoriile de experți (experți-cheie/experți non-cheie) este corelat cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele identificate pentru desfășurarea acestora.	foarte bine	6
Numărul de zile de muncă distribuit pe categoriile de experți (experți-cheie/experți non-cheie) este corelat parțial cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora.	bine	3
Numărul de zile de muncă distribuit pe categoriile de experți (experți-cheie/experți non-cheie) este corelat în mică măsură cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora.	acceptabil	1

*1) Metodologiile, metodele și/sau instrumentele au fost utilizate în alte proiecte.

*2) Metodologiile, metodele și/sau instrumentele sunt descrise în literatura de specialitate.

*3) Resursele sunt umane și materiale. Se va lua în considerare și personalul suport.

ALTE ELEMENTE RELEVANTE

Ofertantii trebuie sa-si elaboreze oferta prin analiza atenta a datelor si elementelor disponibile incarcate in SEAP si prin analiza legislatiei din domeniu. Autoritatea contractanta nu va deconta alte studii suport decât cele cuprinse in actuala documentatie, actualizari de studii, expertize etc, care isi pierd valabilitatea pe parcursul derularii serviciilor. Orice alte studii necesare, actualizari de studii, expertize necesare obiectivului de investitii pentru realizarea serviciilor la cele mai inalte standarde se fac de catre operatorul castigator.

La sectiunea formulare se gasesc urmatoarele formulare:

Formular nr. 1 - Garanție de participare

Formular nr. 2 - Scrisoare de garanție bancară de bună execuție

Formular nr. 3 - Acord de asociere

Formular nr. 4 – Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului

Formular nr. 5 – Acord de subcontractare

Formular nr. 6- Propunerea financiară – formular de oferta

Formular nr. 7- Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă

Formularul nr. 8 - Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art.59 si 60 conform Legea 98/2016

Formularul nr. 9 - Formular propunere tehnică

Formularele prezinta caracter general si vor fi adaptate la situatia de fata.