



Concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de arhitect șef - Serviciul urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Popești-Leordeni, județul Ilfov

Informații concurs

Tip concurs: Recrutare pe funcție de conducere

Data de susținere a probei scrise: 22.02.2016, ora 10:00

Locația de desfășurare a concursului: sediul orașului Popești-Leordeni, județul Ilfov

Stare concurs: Programat

Observații suplimentare: Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 zile de la data publicării în Monitorul Oficial, partea a III-a, la sediul Primăriei orașului Popești-Leordeni, județul Ilfov.

Concurs afișat la data: 20.01.2016, ora 08:00



Informații posturi scoase la concurs

Arhitect șef	
Descriere post	Localizare post
Clasa: conducere	PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI LEORDENI
Tip compartiment: SERVICIU	Localitate: POPEȘTI LEORDENI
Denumire compartiment: URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI	Județ: ILFOV

Condiții de participare

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.

studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul arhitectură, urbanism sau în domeniul inginerie civilă absolvent de master sau studii postuniversitare în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului, absolvent al cursurilor de formare profesională continuă de specialitate în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și autorizării construcțiilor, în condițiile preverilor art. 36 indice 1 lit. c) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare
studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management, ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice
vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – minimum 2 ani

Bibliografie concurs

Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată,(r2), cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr.7/2004, privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată;
Legea nr.350/2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismului cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Ordin nr.839/2009, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare,
Legea nr.422/2001, privind protejarea monumentelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
H.G. nr.525/1996, republicată, pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr.184/2001, privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, (r2);
H.G. nr.925/1995, pentru aprobarea regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
Ordin nr.119/2014, pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

Dosar de înscriere

Pentru concursul de recrutare (funcții publice de conducere și funcții publice de execuție), dosarul va cuprinde următoarele

documente, conform prevederilor art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008:

- copia actului de identitate;
- formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, modificată;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate- număr pagini;
- cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire).
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și la nr. de telefon : 0374.112.726.

Daca doriti sa primiti zilnic concursurile publicate accesati pagina [Abonare mesaje informative](#)
