

PRIVIND ORGANIZAREA SESIUNII DE FINANȚARE 2015 DIN TIMBRUL ARHITECTURII A PROIECTELOR CULTURALE ALE ASOCIAȚIILOR ȘI FUNDAȚIILOR CU ACTIVITATE ÎN DOMENIUL ARHITECTURII

16, 17 mai 2015 - evaluare proiecte

6 mai 2015, orele 17.00 - termen limită de predare a proiectelor

1. Ordinul Arhitecților din România (OAR) organizează sesiune de selecție, evaluare și finanțare, din timbrul arhitecturii, a proiectelor culturale ale organizațiilor neguvernamentale. Sesiunea se organizează în perioada 16-17 mai 2015. Suma scoasă la finanțare este de 300.000 lei.

2. Organizațiile neguvernamentale cu activitate în domeniul arhitecturii (asociații sau fundații) pot accesa fonduri din timbrul arhitecturii numai dacă au încheiat un parteneriat cu Ordinul Arhitecților din România sau cu o filială/mai multe filiale a/ale Ordinului Arhitecților din România.

3. Întocmirea documentației pentru solicitarea finanțării, evaluarea, selecția și acordarea finanțării se realizează potrivit prevederilor [Normelor metodologice interne privind finanțarea de programe și proiecte culturale, precum și proiecte editoriale din sumele colectate din timbrul arhitecturii](#), disponibile și pe site-ul Ordinului Arhitecților din România.

4. Termenul limită de depunere, **la pachet închis și în dublu exemplar**, a proiectelor culturale este data de **6 mai 2015, orele 17:00**, inclusiv data poștei. Documentația completă se depune direct sau prin poștă la adresa: Ordinul Arhitecților din România, str. Arthur Verona, nr. 19, Sector 1, București, cod poștal 010312. Documentația de solicitare a finanțării se poate depune direct sau prin poștă, la adresa menționată mai sus. Trimiterea prin poștă trebuie să fie înainte de orele 17.00 din data de 6 mai 2015.

5. Proiectele culturale pentru care se solicită finanțare pot fi de interes local, regional, național sau internațional în domeniile: arhitectură, educație culturală în domeniul arhitecturii și promovarea publică a arhitecturii, dezvoltare durabilă, diversitate culturală, patrimoniu cultural, intervenție culturală.

6. Documentația proiectului cultural, în două exemplare, cuprinde:

a) **cererea de finanțare**, completată corect și la toate rubricile, este prevăzută în anexa nr. 1 la Normele metodologice privind finanțarea de programe și proiecte culturale, precum și proiecte editoriale finanțate din sume colectate din timbrul arhitecturii, indicate la pct. 3;

b) **bugetul de cheltuieli al proiectului cultural** se întocmește potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2 la Normele metodologice privind finanțarea de programe și proiecte culturale, precum și proiecte editoriale finanțate din sume colectate din timbrul arhitecturii; pe fiecare exemplar al bugetului se consemnează denumirea proiectului cultural;

c) **nota de fundamentare a bugetului general** al proiectului cultural; documentul nu trebuie să fie unul în termeni generali, ci o justificare concretă a fiecărei categorii de cheltuieli;

d) **dovada** (certificat fiscal la zi) că solicitantul finanțării nu are restanțe financiare la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate sau alte bugete;

e) **dovada** (actele) din care să rezulte titlul cu care sunt folosite spațiile în care se organizează activitățile proiectului cultural, în cazul în care acestea nu se organizează la sediul solicitantului;

f) **dovada** că au deschis un cont bancar special pentru efectuarea tuturor operațiunilor financiare care se efectuează din sumele provenite din timbrul arhitecturii.

1. În cazul în care cheltuielile prevăzute în buget vor fi suportate și din alte surse, în afara celor solicitate din timbrul arhitecturii, se va depune o dovadă din care să rezulte acest lucru.
2. Întreaga documentație de solicitare a finanțării, în două exemplare, se va depune în pachet închis. Dosarele incomplete sau depuse după data limită nu vor fi selectate de comisie pentru a fi evaluate.
3. Se interzice includerea unor concursuri de arhitectură, amenajare urbană și peisagistică în cadrul proiectelor culturale depuse.

ATENȚIE:

a) **cererea de finanțare** trebuie completată, având în vedere următoarele:

- la pct. 1 se completează datele ONG-ului, care solicită finanțarea;
- la pct. 3 se completează obiectivele urmărite prin proiect, în corelație cu obiectivele prevăzute în statutul asociației sau fundației;
- la pct. 6 se completează cu datele bugetului asociației sau fundației;
- la pct. 7 asociația sau fundația va indica exact caracterul proiectului;
- la pct. 16 se completează criteriile de evaluare în raport cu obiectivele propuse pentru proiectul cultural;
- cererea de finanțare va fi semnată de președintele asociației sau fundației și se va aplica ștampila.

b) **bugetul de cheltuieli eligibile:**

- sumele solicitate trebuie încadrate corect în categoriile de cheltuieli;
- pentru capitolele 5 și 6 trebuie respectate procentele.

CINE NU POATE APLICA ÎN SESIUNEA 16-17 mai 2015:

1. Asociațiile și fundațiile care nu au în obiectul de activitate, prevăzut în statut, activități în domeniul arhitecturii.
2. Asociațiile și fundațiile care au beneficiat de finanțare de la Ordinul Arhitecților din România în sesiunile anterioare și nu au efectuat decontul final, în condițiile în care contractul de finanțare a expirat până la data de 9 martie 2015.

PROCEDURA DE ACORDARE A FINANȚĂRII:

1. După 17 mai 2015 vor fi anunțate rezultatele în cel mult 10 zile.

2. În termen de cel mult 5 zile de la data comunicării rezultatelor solicitantii care nu au primit finanțare pot formula contestație la comisie.
3. Comisia de selecție, evaluare și acordare a finanțării va hotărî soluționarea contestației/contestațiilor în termen de cel mult 10 zile de la expirarea termenului de depunere a acesteia/acestora. Hotărârea comisiei este definitivă.
4. După expirarea termenului de soluționare a posibilelor contestații, alocarea sumelor se va face prin hotărâri ale forurilor de conducere ale OAR și, ulterior, se vor putea încheia contractele de finanțare.

Informații suplimentare:

Ordinul Arhitecților din România

Tel/fax: 021 317 26 34; 021 317 26 35;

Mobil 0728 872 150

office@oar.org.ro