



Ordinul Arhitecților din România

Comisia Națională de Acordare a Dreptului de Semnătură

str. Pictor Arthur Verona nr. 19, sector 1, 010312 București

telefon 021 317 26 34, 021 317 26 35, 0728 872 150

e-mail: secretariat.oar@rdsmail.ro

I. ACTE NECESARE PENTRU OBTINEREA DREPTULUI DE SEMNĂTURĂ (conform Directivei 2005/36/CE, Legii 184/2001 republicată, Legii 172/2010 și a Regulamentului de organizare și funcționare a O.A.R.)

Pentru toți solicitanții,

- formular solicitare drept semnătură (în anexă)
- copie carte de identitate sau pașaport;
- copie legalizată de pe de pe atestatele de competență profesională sau de pe titlul de calificare, care asigură accesul la profesia de arhitect și atestarea experienței profesionale a persoanei în cauză (ex. diplome, alte documente);
- cazier judiciar;
- curriculum vitae succint, 1-2 pagini (opțional);

Pentru arhitecții stagiați,

- copii legalizate carnet de muncă sau contract/e de muncă;
- **certificatul privind dobândirea experienței profesionale practice emis de arhitectul îndrumător;**
- recomandarea/recomandările arhitectului/arhitecților îndrumători ;
- dovada efectuării stagiului emisă de filiala OAR al cărui membru este stagiarul.

Pentru arhitecții, cetățeni UE,

membri/nemembri ai organizațiilor profesionale similare OAR, este necesar a se prezenta și un Certificat conform Directivei 2005/36/CE privind recunoașterea calificărilor profesionale, eliberat de autoritățile competente din statul de proveniență (Camere, Ordine, Uniuni etc. ale Arhitecților), în original și traducere legalizată, care să ateste:

- dreptul solicitantului de a exercita profesia de arhitect pe teritoriul acestuia;
- faptul că solicitantul deține acele titluri oficiale de calificare sau alte documente doveditoare ale calificării profesionale care îndeplinesc criteriile legislației europene în domeniu și a efectuat practica profesională;
- dovada privind caracterul onorabil sau dovada prin care se suspendă, se limitează ori se interzice exercitarea unei profesii în caz de eroare profesională gravă sau de infracțiune;

Acest document trebuie să fie prezentat la cel mult trei luni de la data eliberării sale de către autoritatea competentă din statul de proveniență al solicitantului.

Dreptul de semnătură se obține în condițiile **prezentării dosarului** cu actele enumerate mai sus, a **portofoliului de lucrări** și a susținerii **interviului** la Comisia Națională de Acordare a Dreptului de Semnătură.

Arhitecții din statele Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și ai Confederației Helvetice care au drept de practică în aceste state, depun dosarul cu acte pentru recunoașterea automată, **nu susțin interviu și nu prezintă portofoliu de lucrări.**

Arhitecții din statele Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și ai Confederației Helvetice care nu au drept de semnătură sau alt drept echivalent obținut pe teritoriul unuia dintre aceste state vor dobândi, la cerere, drept de semnătură pe teritoriul României, **în aceleași condiții ca și cetățenii români.**

Condițiile în care posesorii unor titluri oficiale de calificare în profesia de arhitect, care sunt **cetățeni ai altor state** în afara celor menționate la art. 5 din Legea 184/2001 republicată (cetățeni UE, n.n.), denumite state terțe, pot să își exercite profesia în România, să dobândească drept de semnătură și să solicite înscrierea în Tabloul Național al Arhitecților vor fi stabilite, în condiții de reciprocitate, prin convenții încheiate de statul român cu statele de origine ale acestora, cu respectarea cel puțin a condițiilor minime de formare în profesia de arhitect, prevăzute de Directiva 2005/36/CE (art. 12, Legea 184/2001 republicată)

Taxe: 230 lei pentru interviu sau analiză dosar și portofoliu.

Detalii conturi bancare: Ordinul Arhitecților din România, cod fiscal 14083510

Banca Română pentru Dezvoltare - Sucursala Academiei

cont în lei: RO80BRDE410SV21208234100, cont în euro: RO31BRDE410SV18573724100, cont în dolari RO07BRDE410SV33056304100. Pentru plățile în euro sau dolari codul swift al băncii este BRDEROBU.

Modul de realizare a portofoliilor de lucrări și a desfășurării interviului este descris mai jos.

II. PORTOFOLIILE DE LUCRĂRI

Portofoliul de lucrări în vederea dobândirii dreptului de semnătură va conține un număr minim de 3 lucrări **la faza de proiectare DTAC – ca extras din PT**, prezentate pentru obținerea autorizației de construire. Fiecare lucrare, din cele trei (sau mai multe), va fi prezentată sub forma unei mape-caiet format A 4 sau A 3, pe suport hârtie, (plăsele pot fi și mai mari, dar pliate până la dimensiunile A 4 sau A 3). Lucrările executate în alte țări decât România vor fi lucrări depuse în vederea obținerii autorizației de construire în țările respective. Pentru fiecare lucrare se vor prezenta în principal: **memoriul de arhitectură, planșele de bază – planuri de încadrare în zonă, planuri de situație, planurile clădirii (subsol, demisol, parter, mezanin, etaj, etaj curent, mansardă, acoperiș etc.) secțiuni, fațade și în secundar/opțional detalii și fotografii.**

Portofoliile de lucrări vor fi întocmite potrivit regulilor specifice proiectării de arhitectură și a legislației în vigoare în România (vezi Legea 50/1991 republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, Legea 10/1995, privind calitatea în construcții, Legea 114/1996 privind locuința etc.). Planșele principale și detaliile vor fi semnate în cartuș la rubrica „proiectat” și vor avea aplicată ștampila firmei de proiectare. Pentru stagiar este obligatorie, pe lângă semnătura lor, semnătura arhitectului îndrumător și parafa acestuia de arhitect cu drept de semnătură.

Portofoliile de lucrări ale tuturor solicitanților de drept de semnatura vor fi restituite participanților imediat după sesiune. În cazuri justificate, CNADS poate dispune reținerea anumitor portofolii pentru analiză ulterioară.

III. INTERVIUL

Discuțiile din timpul interviului vor fi axate pe elementele lucrărilor prezentate în portofoliu, pe cunoștințele dobândite în timpul practicii în domeniul proiectării de arhitectură și pe cunoașterea regulilor specifice proiectării de arhitectură și a legislației în domeniu în vigoare în România

Sesiunile de acordare a dreptului de semnatura se țin în lunile martie, iunie, septembrie și decembrie.

Arh. Ștefan Udriște-Scafa

Presedinte Comisia Națională de Acordare a Dreptului de Semnătură



CERERE DE ACORDARE A DREPTULUI DE SEMNĂTURĂ

| | | | | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|---------------------------|----------------------|------|-----|
| Subsemnatul | Nume /Surname/Nom | | Prenume/Given name/Prenom | | | |
| | | | | | | |
| Nume purtat la absolvire | | Data nașterii | Locul nașterii | | | |
| | | | | | | |
| Act de identitate: | | | | | | |
| Tipul actului (CI, Passp.) | Serie | Număr | Organul emitent | Cod numeric personal | | |
| | | | | | | |
| Adresa de domiciliu: | | | | | | |
| Strada | | Nr. | Bloc | Scara | Etaj | Ap. |
| | | | | | | |
| Județ/Sector | | Cod poștal | Localitatea | | | |
| | | | | | | |
| Telefon fix/Fax | | Telefon mobil | Adresa de e-mail | | | |
| | | | | | | |
| Adresa profesională: | | | | | | |
| Strada | | Nr. | Bloc | Scara | Etaj | Ap. |
| | | | | | | |
| Județ/Sector | | Cod poștal | Localitatea | | | |
| | | | | | | |
| Telefon fix/Fax | | Telefon mobil | Adresa de e-mail | | | |
| | | | | | | |
| Studii: | | | | | | |
| Universitatea | | | | | | |
| | | | | | | |
| Facultatea | | | | | | |
| | | | | | | |
| Numărul și data diplomei | Titlul (arhitect/conducător arhitect) | Profilul | Specializarea | | | |
| | | | | | | |
| Membri al Filialei Teritoriale O.A.R. | La Secțiunea | Data înscrierii în OAR | Nr. TNA | | | |
| | | | | | | |
| Stagiul profesional: | | | | | | |
| Firma/Firmele | Perioada lucrată | Arhitect îndrumător | Nr. TNA | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Solicit participarea la Sesiunea de Acordare a Dreptului de Semnătură (luna/an)

Data

Semnătura