

ROYAUME DU MAROC
OFFICE NATIONAL DES CHEMINS DE FER



POLE DEVELOPPEMENT



REGLEMENT DU CONCOURS
DECEMBRE 2011

SOMMAIRE GENERAL

<u>Avis de concours</u>		<u>3</u>
<u>Fascicule 1/2</u>	: <u>La Présélection</u>	<u>6</u>
<u>Fascicule 2/2</u>	: <u>Le Concours</u>	<u>12</u>
<u>Annexes</u>		<u>19</u>
<u>Dossiers techniques du concours</u>		
A. <u>Les intentions du MOA</u>		
B. <u>Gare Casa-Voyageurs</u>		
C. <u>Gare de Tanger</u>		
D. <u>Gare de Kenitra</u>		
E. <u>Gare de Meknès</u>		

OFFICE NATIONAL DES CHEMINS DE FER
POLE DEVELOPPEMENT
AVIS DE CONCOURS N° PN0178.
SEANCE PUBLIQUE D'OUVERTURE DES PLIS

**CONCOURS D'ARCHITECTURE POUR LA CONCEPTION ARCHITECTURALE ET LE
SUIVI DE LA REALISATION DE LA NOUVELLE GENERATION DES GARES DE LA
LIGNE GRANDE VITESSE DE CASA-VOYAGEURS - KENITRA – TANGER AINSI QUE
LA GARE CLASSIQUE DE MEKNES .**

Le **14/03/2012** à 9 heures (Heure locale), il sera procédé, au centre de formation ferroviaire de l'Office National des Chemins de Fer sis : rue Mohamed Triki - Agdal-Rabat, à l'ouverture des plis des demandes d'admission des candidats pour la participation au concours de sélection de l'architecte pour la conception et la réalisation des gares précitée.

Le dossier de concours peut être retiré auprès du bureau COD sis : 8 bis, rue Abderrahmane El Ghafiki AGDAL-RABAT.

Dossier remis aux candidats contre paiement de cinq cents (500) Dirhams.

Le contenu ainsi que la présentation des dossiers des candidats doivent être conformes aux dispositions de l'article 53 du référentiel général des Achats ONCF RG.0003/PMC-Version 01 relatif aux conditions et formes de passation des marchés de l'ONCF approuvé par le Conseil d'Administration du 01 MAI 2011 (à télécharger du site web ONCF : www.oncf.ma).

Le pli contenant la demande d'admission et les dossiers qui l'accompagnent doit être cacheté et doit porter les indications suivantes :

- Le nom et l'adresse du candidat ;
- L'objet et le numéro du concours ;
- La date et l'heure de la séance d'admission ; et
- L'avertissement que « **Le pli ne doit être ouvert que par le Président du jury lors de la séance d'admission** ».

Les candidats peuvent soit:

- déposer contre récépissé leurs plis au bureau COD à l'adresse susvisée ;
- les envoyer par courrier recommandé avec accusé de réception au service précité ;
- les remettre au président du jury au début de la séance et avant l'ouverture des plis.

Les pièces justificatives à fournir sont celles prévues par l'article 52 du règlement RG.0003/PMC-Version 01 précité.

1. CONTEXTE GENERAL

La création de la 1^{ère} ligne ferroviaire à grande vitesse (LGV), dont la mise ne service est prévue en 2015, entraînerait une augmentation de manière significative du trafic des voyageurs. En outre, La capacité des gares à absorber cette hausse serait impactée.

En effet, la LGV favorisera l'émergence de nouveaux comportements de mobilité (la hausse des fréquences des déplacements). Cette dynamique sera accentuée par la création de nouvelles composantes urbaines autour de la gare et l'intégration de l'ensemble dans le tissu urbain.

Les nouvelles gares de la LGV devront mettre à disposition du voyageur des services adéquats et adaptés aux nouveaux besoins nécessaires au voyage (depuis son accès au site de la gare et jusqu'à sa montée en train) ainsi que des espaces de qualité en matière d'accueil, de confort et de sécurité.

Conscient des enjeux urbains et de développement de ses sites ferroviaires, l'ONCF veut, à travers la mise en service de la LGV et en l'accompagnant de nouvelles gares ferroviaires, donner un nouveau souffle au quartier de la gare à travers le développement d'un programme d'aménagement urbain intégré visant à pallier l'enclavement du site de la gare et de son environnement immédiat. Ce qui permettra d'initier une nouvelle dynamique urbaine et une nouvelle mutation morpho-fonctionnelle et sociale du quartier.

2. OBJET DU REGLEMENT

L'objet du présent règlement de concours est de fixer les conditions de participation au concours et de sélection des architectes, des groupements d'architectes ou des sociétés d'architecture pour la conception architecturale et technique (Maîtrise d'œuvre) ainsi que pour le suivi de la réalisation des projets de **la nouvelle génération des gares ferroviaires de la LGV** au sein des pôles urbains multiservices nommés « **Pôle d'échange (PE)** ».

Nous désignons par pôle d'échange de la gare, dans cette étude, un équipement urbain intégré composé de :

La Gare : constituée du bâtiment Voyageurs et ses quais, des infrastructures nécessaires à son fonctionnement et à la sécurité, du parvis et son intermodalité.

Cet espace doit offrir tous les services nécessaires aux Voyageurs (accessibilité, accueil, commerces, services généraux, ventes, informations, sûreté et équipements d'accompagnement...).

Centre multiservice : ce centre s'intègre autour de la nouvelle gare dont l'ensemble constitue un repère urbain de la ville. Le PE peut accueillir un programme mixed-use (centre commercial, loisirs, bureaux, hôtels).

Toutefois, lors de la conception de la future gare, il y a lieu d'assurer une connexion directe et fonctionnelle entre la gare et le centre commercial.

Ce pôle d'échange deviendrait une porte de connexion de la ville et un équipement intégré au service de celle-ci. Ainsi, il y a lieu, lors de sa conception, de prendre en considération les contraintes liées à l'intermodalité de la gare (accueil des différents modes de transport urbain), au stationnement, en assurant l'accessibilité et la fluidité des circulations autour du pôle d'échange.

3. OBJET ET TYPE DU CONCOURS

Le présent concours est un concours ouvert et anonyme sur APS préliminaire. Et il est organisé en vue de la désignation des architectes (Maître d'œuvre / MOE) respectivement chargés de la conception architecturale et urbaine ainsi que du suivi de la réalisation de la nouvelle génération des Gares LGV de : Tanger, Kenitra et Casa-Voyageurs ainsi que la nouvelle gare de Meknès.

Toutefois, chaque candidat doit présenter un parti d'aménagement urbain du concept global du pôle d'échange (Gare et centre multiservices) en expliquant les orientations d'aménagement à proposer, les esquisses d'implantation, la volumétrie et les croquis d'ambiance nécessaires.

Ainsi, il y a lieu d'étudier, créer et proposer :

- **Une conception APS préliminaire de la nouvelle génération de la gare LGV qui intègre : le parvis et son intermodalité, le bâtiment Voyageurs et ses dépendances, et les quais.**
- **Une idée de conception urbaine du pôle d'échange¹ qui présente l'intégration urbaine de l'ensemble des composantes du pôle (selon la programmation détaillée jointe aux annexes) ainsi que son interaction avec la ville.**

PS : Chaque candidat ne peut participer à plus d'une gare.

4. LE DEROULEMENT DU PROCESSUS DU CONCOURS

Le processus du concours se déroulera comme suit :

4.1 La présélection : Une présélection des candidats, suite à l'appel public à candidature, par la commission d'admission, sur la base du dossier administratif et technique à présenter par les candidats.

Seuls les rendus des candidats présélectionnés feront l'objet du jugement par le jury du concours et ce, conformément aux dispositions de l'article 15 ci-après.

4.2 Jugement : Le jury procède au jugement des rendus des candidats présélectionnés en deux degrés, comme indiqué ci-après :

1^{er} degré : l'étude, l'analyse et le jugement, par le jury du concours, des prestations fournies en vue de désigner des quatre premiers concurrents.

2^{ème} degré : Une classification finale, en invitant les quatre concurrents sélectionnés pour présenter et défendre leurs projets devant le jury du concours.

A la fin du processus de présélection et du jugement, le jury du concours attribuera, au 1^{er} candidat classé, le 1^{er} prix du concours et la conception du projet de la Gare.

5. LES DOSSIERS A REMETTRE PAR LES CONCURRENTS :

Les candidats désirant participer au concours fourniront deux dossiers :

Le dossier d'admission : ledit dossier est composé d'une demande d'admission, d'un dossier administratif et d'un dossier technique pour la phase de la présélection.

Le dossier de rendu du concours : ledit dossier sera composé conformément aux dispositions de l'article 17 ci-après, sur la base du dossier technique de chaque gare joint au présent concours.

¹ Le concept et le programme correspondants sont insérés dans le dossier technique du concours relatif à chaque gare.

LA PRESELECTION

6. COMPOSITION DU DOSSIER DU REGLEMENT DU CONCOURS

Les documents du dossier du règlement (les « **Documents de concours** ») sont ceux indiqués ci-dessous et seront complétés éventuellement par tout additif émis par l'ONCF :

- a) L'avis de concours (« l'Avis ») ;
- b) La note de présentation de l'objet du concours ;
- c) Le règlement du concours ;
- d) Le modèle de la demande d'admission ;
- e) Le modèle de la déclaration sur l'honneur ;
- f) Dossiers techniques du concours.

7. MODIFICATION DES DOCUMENTS DU REGLEMENT

L'ONCF peut à tout moment, avant la date limite de dépôt des Prestations et pour tout motif que ce soit, à son initiative ou en réponse à une demande d'éclaircissement formulée par un Candidat, modifier les Documents de concours en adressant un additif aux Candidats ayant retiré les Documents de concours.

L'additif fera partie intégrante des Documents de concours et sera communiqué par lettre recommandée avec accusé de réception ou par télécopie avec accusé de réception, à tous les Candidats qui ont reçu les Documents de concours.

Pour donner à chaque Candidat le temps nécessaire à la prise en considération d'un éventuel additif dans la préparation de son Offre, l'ONCF a la faculté de reporter la date limite de dépôt des Offres.

8. LE MAÎTRE D'OUVRAGE

Le Maître d'Ouvrage est l'**Office National des Chemins de Fer (ONCF)**.

L'organisateur du concours est l'**ONCF**.

L'organisateur du concours est responsable de :

- L'établissement de tous les documents contenus dans le dossier de consultation ;
- L'organisation des opérations relatives à la mise en œuvre et au déroulement de la mise en compétition.

9. LES CONDITIONS DE PARTICIPATION AU CONCOURS

La participation est ouverte aux architectes, groupements d'architectes ou sociétés d'architecture au vu des critères d'admission définis ci-dessous :

- Tout architecte, groupement d'architectes ou architectes autorisés à titre d'Associés régulièrement autorisés à exercer la profession d'architecte à titre privé au MAROC sous forme indépendante et inscrits à l'Ordre National des Architectes.
- Tout groupement entre architectes marocains et architectes non-marocains dont le mandataire et le chef de file est la partie marocaine qui répondent aux conditions citées ci-dessus ;
- Les groupements doivent fournir un acte de groupement certifiés.

Ne sont pas admises à participer au présent concours :

- Les personnes en liquidation judiciaire ;
- Les personnes ayant fait l'objet d'une exclusion temporaire ou définitive ;
- Les personnes en redressement judiciaire, sauf autorisation spéciale délivrée par l'autorité judiciaire compétente ;
- Les personnes non affiliées à la CNSS ou en situation irrégulière auprès de cet organisme.
- Les personnes qui ont pris part à la préparation du présent concours, à son organisation ou qui participeront à son jugement.

P.S : Un même candidat ne pourra postuler dans plusieurs groupements ou indépendamment deux fois pour la même gare.

10.DOCUMENTS CONSTITUANT LE DOSSIER D'ADMISSION

La Demande d'Admission préparée par le candidat doit comprendre les documents suivants :

10.1. DOSSIER « A » : « DEMANDE D'ADMISSION »

Ce dossier doit comprendre la "**Demande de Candidature**") conforme au modèle joint en annexes du présent Règlement de concours.

10.2. DOSSIER « B » : « ADMINISTRATIF »

Ce dossier (le « **Dossier Administratif** ») doit comprendre les pièces suivantes :

- **PIECE B1** : Le présent Règlement de concours² paraphé ;
- **PIECE B2** : Les pièces justifiant les pouvoirs conférés à la personne agissant au nom du concurrent ;
- **PIECE B3** : La déclaration sur l'honneur, « signée et cachetée », strictement conforme au modèle joint en Annexe 2 au présent Règlement de concours ;
- **PIECE B4** : La déclaration de constitution de Groupement (en cas de Groupement) légalisée et faisant apparaître le Mandataire du Groupement ; et en particulier, la confirmation que ce dernier est solidairement responsable vis-à-vis de l'ONCF de la bonne exécution par les autres membres du Groupement de leurs Obligations
- **PIECE B5** : Une attestation originale ou légalisée, délivrée depuis moins d'un an par le percepteur du lieu d'imposition certifiant que le candidat est en situation fiscale régulière. Cette attestation doit mentionner l'activité au titre de laquelle le candidat est imposé ;
- **PIECE B6** : Une attestation originale ou légalisée délivrée depuis moins d'un an par la Caisse Nationale de Sécurité Sociale certifiant que le candidat est en situation régulière envers cet organisme (ou tout autre organisme équivalent pour les candidats non installés au Maroc). ;
- **PIECE B7** : Le certificat de position professionnelle délivré par l'Ordre National des Architectes ;
- **PIECE B8** : La quittance d'achat du dossier de présélection.

P.S :

- **Toute référence dont les informations demandées sont incomplètes sera rejetée.**
- **Les architectes non installés au Maroc devront fournir l'équivalent des pièces susvisées.**

² Toutes les pages seront paraphées ; les dernières pages doivent être signées et porteront la mention manuscrite «Lu et accepté ».

10.3. DOSSIER « C » : « TECHNIQUE »

Ce dossier (le « **Dossier Technique** ») doit comprendre les pièces suivantes :

- **PIECE C1** : Une note sur l'organisation des moyens humains à déployer pour le concours, pour la conception du projet et pour le suivi de sa réalisation. Cette note doit inclure, parmi d'autres, les CV des membres de l'équipe, son organigramme détaillé, les expériences dans des études similaires et les affectations par tâche et ce, conformément aux spécifications du tableau de notation de l'article 15 ci-après.
- **PIECE C2** : La liste de références similaires : gares ferroviaires ou équipements publics complexes (stades, CHU, théâtres, Malls et centres commerciaux, stations de métro multimodales, aéroports) réalisés par le concurrent, en cours de réalisation ou primés en indiquant, de manière précise, la mission assurée par le concurrent (à titre individuel ou au sein d'un groupement), la date de réalisation, le montant global du projet et les coordonnées nominatives et téléphoniques du Maître d'Ouvrage concerné.

Un tableau récapitulatif de la liste des références doit être rempli conformément au tableau des références de l'**annexe** du présent Règlement.

- **PIECE C3** : La note méthodologique présentant la démarche du candidat quant à la compréhension des enjeux du projet (les contraintes liées au fonctionnement de l'activité du transport ferroviaire, les installations techniques et de sécurité, les contraintes urbaines), à la subtilité du phasage de réalisation du projet et à l'affectation des membres de l'équipe pour assurer la qualité des prestations à fournir, de la conception du projet et du suivi de sa réalisation.

Les pièces fournies devront contenir, de manière précise, toutes les informations demandées et toute information complémentaire jugée utile au MOA pour l'analyse des dossiers

11. RETRAIT DU REGLEMENT DU CONCOURS

Le dossier est mis à la disposition des candidats dans les bureaux indiqués dans l'avis du concours dès sa parution au premier journal et jusqu'à la date limite de dépôt des dossiers des concurrents y indiquée.

Le dossier sera retiré contre un montant de **500 Dhs.**

12. DOSSIER D'ADMISSION TARDIVE

Toute Demande d'Admission reçue par l'ONCF après l'expiration de la date et de l'heure limites de dépôt sera déclarée tardive et retournée au candidat sans avoir été ouverte.

13. DELAI DE VALIDITE DES PRESTATIONS

Les prestations présentées restent valables et engagent les Candidats pour une période de trois (3) mois à compter à la date limite de remise des Offres.

14. DEMANDE D'INFORMATION

Tout éclaircissement ou renseignement sur le présent règlement, hors les questions techniques concernant les dossiers techniques des gares ou les intentions du MOA, sera communiqué le même jour et dans les mêmes conditions aux autres candidats qui ont retiré le dossier du concours, et ce, par lettre recommandée avec accusé de réception, par télécopie confirmée ou par voie électronique.

15. CRITERES DE PRESELECTION DES CANDIDATS

Les critères de présélection des candidats prennent en considération leurs références professionnelles concernant la conception de grandes gares ferroviaires et notamment les gares de TGV ou de projets d'équipements publics complexes (métro, aéroport, stades, théâtres ...)

Ainsi, la note totale du candidat sera calculer sur la base de la somme des notes Ni relatives aux quatre (4) critères de présélections ci-dessous :

Ni	Critère	Note max.
N1	Références professionnelles	40
N2	Equipe du projet	30
N3	Note méthodologique d'organisation	15
N4	La démarche quant à la compréhension des enjeux du projet	15
Nt		100

Le tableau ci-dessous donne le détail des critères de notation.

Note	Critères	Note maximale
N1	<p><u>Les références professionnelles du concurrent : 40 points</u></p> <p>L'affectation de cette note tiendra compte de l'expérience spécifique dans la conception des projets similaires (gares ou équipements complexes) :</p> <p>Gares (de plus de 15 millions de voyageurs ou équipements publics complexes de plus de 500 Millions Dhs :</p> <ul style="list-style-type: none"> Projet réalisé 10 pts Projet étudié en tant que MOE ou dont la réalisation est en cours 5 pts Projet primé 3 pts <p>Gares de plus de 5 millions de voyageurs ou projets d'équipements complexes de plus de 200 M Dhs :</p> <ul style="list-style-type: none"> Projet réalisé 5 pts Projets étudiés en tant que MOE ou dont la réalisation est en cours 3 pts Projets primés 1 pts <p>Projets similaires présentant une problématique de fonctionnement et d'insertion urbaine :</p> <ul style="list-style-type: none"> Projets réalisés 5 pts Projets étudiés en tant que MOE ou dont la réalisation est en cours 3 pts Projets primés 1 pts <p>P.S : Le candidat doit présent au moins quatre (4) attestations, sinon, il sera éliminé.</p>	40 points

N 2	Equipe du projet : 30 points	
	L'affectation de cette note tiendra compte de la compétence de l'équipe déployée pour le projet :	
	Architecte principal : 14 pts	
	<ul style="list-style-type: none"> Expériences similaires gares : au moins une gares ferroviaire (2 pt / projet) 8 pts Expériences autres projets similaires : au moins un projet complexe (centre commercial, aéroport, stade ...) (2pt / projet) 6 pts 	
	Architecte adjoint ou ingénieur adjoint : 10 pts	
	<ul style="list-style-type: none"> Expériences similaires gare ou projet complexe : (2pt / projet) 10 pts 	
	Architecte chargé de la modélisation ou infographiste : 6 pts	
	<ul style="list-style-type: none"> Diplôme : architecte 3 pts / infographiste 1 pt Expérience dans le domaine de la modélisation (+ 5ans) : 3 pts 	
N3	Méthodologie d'organisation : 15 pts	
	Note d'intention justifiant la composition de l'équipe et les affectations : 10 pts	
	<ul style="list-style-type: none"> Pertinente et précise 10 pts Peu pertinente : 4 pts Non conforme : éliminé 	
	Organigramme détaillé de l'équipe du concours et du projet : 5 pts	
	<ul style="list-style-type: none"> Organigramme détaillé avec affectation aux tâches : 5 pts Organigramme sommaire : 2 pts Non conforme 0 pt 	
N4	Démarche quant à la compréhension des enjeux et des contraintes du projet : 15 pts	
	<ul style="list-style-type: none"> Très Pertinente et précise (schémas, listes, solutions proposées, ...) : 15 pts Pertinente et précise : 7 pts Peu pertinente : 0 pts 	
NOTE TOTALE		100 pts

Le concurrent, n'ayant pas obtenu une note supérieure ou égale à 70/100, ne sera pas retenu pour juger ses prestations par le jury du concours.

LE CONCOURS

16. LE DOSSIER DU CONCOURS

Le dossier du concours contient les éléments suivants :

Une note de présentation générale ;

Les intentions du Maître d'Ouvrage :

- Les attentes du MOA en termes d'expression architecturale, urbaine et paysagère ;
- Les contraintes environnementales et de développement durable en termes de construction, gestion, confort et santé ;
- Le phasage de réalisation de la gare et du centre multiservices tout en assurant la continuité de l'activité Voyageurs ;
- Le phasage de réalisation de la gare en prenant en considération les contraintes de mutabilité des bâtiments existants ;
- Le coût prévisionnel par gare.

Le diagnostic urbain et stratégique du site.

Le concept du pôle multiservices des nouvelles gares.

Le schéma fonctionnel et programme préliminaire par gare :

- La description des surfaces, fonctions et des activités des divers espaces ;
- La description des contraintes techniques et architecturales des divers espaces.
- Le programme détaillé du centre commercial.

Une présentation du site (dans le CD) :

- Plan de mutabilité du site de la gare ;
- Vue aérienne ;
- Les limites des emprises au sol.

17. CONTENU DU DOSSIER DU RENDU A FOURNIR PAR LES CANDIDATS

Chaque dossier de rendu d'un projet d'une Gare fera l'objet d'une offre qui rassemble l'ensemble des documents à fournir par les candidats et qui sera constituée de sept panneaux, d'un cahier relié, et d'une enveloppe scellée tel que définis ci-après.

Les panneaux format A0 (1188 mm x 840 mm), d'un fond blanc, seront constitués de tirages montés sur des supports plans légers. Ils seront présentés horizontalement et seront numérotés.

L'utilisation de formats ou de supports autres que ceux demandés dans ce règlement, ou de tout autre matériau lourd entraînera automatiquement l'élimination du concurrent par le Jury.

Tout dossier comprenant un signe jugé distinctif par le Jury sera éliminé par ce dernier.

Les éléments remis par les concurrents (panneaux, cahiers et enveloppes) doivent être emballés. Chaque dossier doit être mis dans un seul emballage pour éviter tout mélange entre les dossiers. L'emballage ne doit pas permettre de les voir par transparence. Dans le cas contraire, le concurrent concerné sera éliminé sur décision du Jury.

Les moyens graphiques et de présentation sont libres y compris l'utilisation des couleurs.

Il est de la responsabilité de chaque concurrent de s'assurer que la présentation graphique de son projet permet aisément sa reproduction dans les publications et la duplication de tous les panneaux.

17-1 - LES PANNEAUX

Les panneaux au format A0 horizontal doivent comporter de manière lisible l'intitulé du projet.

La répartition des rendus sur les différents panneaux doit se faire selon les dispositions suivantes :

<u>Panneau n°0</u>	- Analyse détaillée du site et de son environnement urbain immédiat ;
<u>Panneau n°1 :</u>	- parti d'aménagement urbain du pôle d'échange ; - orientations d'aménagement proposées du concept global ; - plan masse général en intégrant la Gare et le centre multiservices au 1/1000 ème ou 1/500 ème ; - schémas, esquisses et ambiances.
<u>Panneau n° 2 :</u>	- présentation du parti architectural ; - concept novateur du projet ;
<u>Panneau n°3 :</u>	- Le plan de masse terrasse au 1/500ème; - Des vues en perspective ;
<u>Panneaux n°4, n°5 et n°6 :</u>	- Les plans de différents niveaux à l'échelle 1/200 (l'étude sera du niveau de l'Avant-Projet Sommaire).
<u>Panneau n°7 :</u>	- Un panneau consacré à la présentation de façades et de coupes de principe

PS : POUR LES CONCURRENTS AYANT ETE SELECTIONNES POUR PRESENTER ET DEFENDRE LEUR PROJET DEVANT LE JURY, IL Y A LIEU DE FOURNIR UN DVD CONTENANT UNE ANIMATION DU PROJET, EN HD ET D'UNE DUREE DE 8 MIN, DE LA GARE AVEC UNE PROPOSITION SOMMAIRE DE L'AMENAGEMENT DE L'ENSEMBLE DU PROJET POLE D'ECHANGE.

17-2 - CAHIER RELIE

Un cahier relié pour la présentation des projets, format A3 (420mm x 297 mm) à présenter horizontalement.

L'intitulé ou titre du projet devra également figurer lisiblement sur la couverture.

Le cahier relié doit comprendre une présentation complète du projet comprenant :

- Les explications indispensables à une meilleure compréhension et appréciation du projet (parti architectural et urbanistique, parti d'implantation du plan de masse, étude des flux, fonctionnement, accès, stationnement, sécurité, etc.) ;
- Les schémas de fonctionnement de chaque entité, ainsi qu'un schéma de fonctionnement général ;
- Un chapitre spécifique décrivant en détail les matériaux à utiliser ;
- Un chapitre spécifique indiquant les avantages procurés par le parti architectural proposé au regard de la faisabilité technique, de la maintenance et de l'entretien des bâtiments ;
- Un chapitre spécifique indiquant les avantages procurés par le parti architectural proposé eu égard à la réflexion sur la performance des bâtiments en matière d'accessibilité et d'économie d'énergie ;
- Un tableau des surfaces du projet comparées aux surfaces du programme ;

- Le détail de calcul de l'estimation sommaire du coût des travaux relatif à la réalisation du projet ;
- Tous les huit panneaux sous format réduit A3.

17-3 - UNE ENVELOPPE SCELLEE

Une enveloppe blanche scellée ne contenant aucun signe distinctif pour la levée de l'anonymat.

Cette enveloppe de format A4 (210 mm x 297mm), fermée à la cire devra comprendre :

- Une fiche destinée à la levée de l'anonymat et permettre l'identification des concurrents.
- Le dossier du concours paraphé sur toutes les pages avec mention : lu et approuvé sur la dernière.

Cette fiche comportera le nom et prénom ainsi que l'adresse complète, le numéro de téléphone et de fax du concurrent (ou de chacun des concurrents composant les groupements et leurs éventuels associés).

Les documents d'identification qui se trouvent à l'intérieur de ces enveloppes ne doivent pas être visibles par transparence. Dans le cas contraire, le candidat concerné sera éliminé par le Jury.

18. PRESENTATION DES OFFRES DES CANDIDATS ET ANONYMAT

L'ensemble des documents, constituant une offre pour une gare, sera alors mis dans un autre emballage blanc portant les indications suivantes :

- L'objet du concours ;
- La date et l'heure limites fixées pour la remise des dossiers du concours ;
- La gare choisie par le concurrent ;
- L'avertissement que "l'emballage ne pourra être ouvert que par le président du Jury du concours".

Cet emballage ne doit contenir aucune écriture à la main ni tout autre signe distinctif.

19. PRINCIPES D'ORGANISATION DU CONCOURS

19-1 LE COMITE TECHNIQUE :

Le comité technique est désigné par le Maître d'Ouvrage pour analyser les dossiers de présélection pour participer au concours et vérifier que les projets, des candidats retenus pour y participer, remplissent les conditions prévues par le présent règlement.

Le comité ne prendra pas part au jugement du concours et ne pourra écarter aucun projet. Il ne peut que signaler au jury les déviations par rapport au programme et au règlement.

Le comité technique établira pour le maître d'ouvrage et les membres du jury un rapport de synthèse faisant apparaître :

- La conformité du dossier remis par rapport aux dispositions stipulées dans le présent règlement ;
- La notation du dossier administratif et technique des concurrents ;
- La démarche relative aux critères d'évaluation des prestations (article 20 ci-dessous) ;
- Le respect de l'anonymat.

19-2 LE JURY :

Le jury constitué pour le présent concours sera composé des membres suivants :

- Le Directeur Général de l'ONCF ;
- Le Directeur Pôle Développement ;

- Le Directeur Pôle Voyageurs ;
- Le Directeur Valorisation du Patrimoine ;
- Le Directeur Projet LGV ;
- Le président du conseil national de l'ordre des architectes ou son représentant ;
- Le président du conseil régional de l'ordre des architectes ou son représentant (selon la gare) ;
- Monsieur le Maire de la ville ou son représentant ;
- Monsieur le Directeur de l'Agence urbaine ou son représentant ;
- Des experts en matière d'architecture et de conception des gares et des équipements publics.

19-3 GRATIFICATIONS ET PRIX

L'ensemble des travaux dont la qualité et le contenu répondront aux critères établis par le Règlement feront l'objet d'un classement. Les projets classés feront l'objet d'un défraiement de :

Projet de la gare de Casa-Voyageurs :

- le premier du classement : 1 000 000 Dhs
- le deuxième du classement : 500 000 Dhs
- le troisième du classement : 250 000 Dhs
- le quatrième du classement : 100 000 Dhs

Projet de la gare de Tanger :

- le premier du classement : 1 000 000 Dhs
- le deuxième du classement : 500 000 Dhs
- le troisième du classement : 250 000 Dhs
- le quatrième du classement : 100 000 Dhs

Projet de la gare de Kenitra :

- le premier du classement : 600 000 Dhs
- le deuxième du classement : 300 000 Dhs
- le troisième du classement : 150 000 Dhs
- le quatrième du classement : 75 000 Dhs

Projet de la gare de Meknès :

- le premier du classement : 400 000 Dhs
- le deuxième du classement : 200 000 Dhs
- le troisième du classement : 100 000 Dhs
- le quatrième du classement : 50 000 Dhs

Si le maître d'ouvrage décide de réaliser le projet, le candidat dont le projet de gare aura été classé premier sera désigné pour la conception et la réalisation dudit projet. Le montant de la prime sera par la suite défalqué de la rémunération de sa prestation.

20. CRITERES D'EVALUATION

- Insertion et intégration urbaine au site ;
- L'idée de développement du pôle d'échange de la gare ;
- Adéquation des plans aux fonctionnalités d'aménagement du pôle d'échange et de fonctionnement de la Gare ferroviaire et son centre commercial ;
- La faisabilité technique du projet ;
- La qualité de la conception du projet et des espaces proposés ;
- La qualité des détails de conception ;
- Le phasage proposé pour la réalisation du projet de la Gare et de son centre commercial sans interrompre de l'activité « Voyageurs » de la gare ;
- Le phasage proposé pour le phasage dans la réalisation du pôle d'échange ;
- Concept novateur du projet de la Gare et de son centre commercial ;
- Prise en compte de l'économie d'énergie, de protection de l'environnement ;
- Les critères adoptés au niveau du projet en matière de développement durable ;
- Pertinence de la note estimative du coût de réalisation ;
- Pertinence de la note estimation des frais d'entretien et de la maintenance du projet de la gare ;
- L'adéquation du coût par rapport au budget estimé.

21. SUITE DONNEE AU CONCOURS

Le lauréat du concours se verra confier les prestations architecturales relatives à la réalisation de la gare, comprenant l'ensemble de la mission prescrite par le paragraphe a) de l'article 53 de la loi n°12-90 relative à l'urbanisme, telle que promulguée par le Dahir n°1-92-31 du 17/06/1992, dans le cadre d'un contrat établi selon le contrat-type d'architecte actuellement en vigueur.

L'ONCF se réserve le droit de ne pas donner suite au résultat du concours.

22. EXPOSITION DES PROJETS

Tous les projets, y compris les projets mis hors concours par le jury, seront exposés, au public, pendant au moins deux semaines. Le lieu et la date de cette exposition seront fixés ultérieurement.

23. CALENDRIER DU CONCOURS

Suite à l'appel public à candidature lancé par l'ONCF en date du 10 décembre 2011, les architectes et groupements d'architectes sont appelés à retirer le présent règlement du concours avant la date du fixée sur l'avis du concours.

Les candidats peuvent, au plus tard le 06 janvier 2012 à 15h00, faire parvenir au MOA les questions écrites relatives aux dossiers techniques qu'ils jugent nécessaires.

Une réponse, sous forme d'un envoi unique à tous les candidats, sera effectuée deux semaines après la date fixée de remise des questions écrites.

Ainsi, les architectes et groupements sont appelés à remettre leur dossier avant la date du 14 Mars 2012 à 15h00.

L'ONCF, procédera à la présélection des candidats et émettra la liste finale des concurrents.

L'ONCF informera les concurrents de la date du jugement des prestations.

L'ONCF informera une semaine à l'avance, les quatre premiers concurrents classés pour présenter et défendre leur projet devant le jury.

24.DISPOSITIONS D'ORDRE GENERAL

24.1 - DROITS DE PROPRIETE DES PROJETS

Le Maître d'Ouvrage conserve la pleine propriété du projet du lauréat du concours et des concurrents primés, sous réserve des dispositions législatives et réglementaires sur la propriété artistique.

24.2 - DROITS D'EXPOSITION ET DE PUBLICATION

Le Maître d'Ouvrage se réserve le droit de publier et d'exposer librement tout ou partie des propositions qui lui sont parvenues dans le cadre du présent concours, sous réserve des dispositions législatives et réglementaires sur la propriété artistique.

24.3 - CONTESTATIONS ET LITIGES

Toute participation au concours implique l'acceptation des clauses du règlement objet du présent dossier.

A défaut d'accord amiable, les litiges éventuels seront portés devant la juridiction marocaine compétente.

24.4 - ASSURANCE ET FRAIS DE TRANSPORT.

Les frais d'envoi des prestations sont pris en charge par les candidats qui ont la responsabilité de leur acheminement. L'organisateur du concours ne peut être tenu pour responsable du dépassement du délai de remise des projets.

Les concurrents font leur affaire de l'assurance de leurs prestations pendant leur envoi.

ANNEXES

ANNEXE 1 : MODELE DE DEMANDE D'ADMISSION

[Papier en-tête du Candidat ou Mandataire d'un Groupement de Candidats, indiquant son adresse postale, ses numéros de téléphone, de télécopie et de télex et son adresse télégraphique]

DATE :

A

*OFFICE NATIONAL DES CHEMINS DE FER DU MAROC
COMMISSION D'ADMISSION
8bis, rue Abderrahmane El Ghafiki
Agdal –RABAT
MAROC*

Objet : Concours n° du.....

P. J. : Dossiers administratif et technique

Messieurs,

1- Dûment autorisé à agir en qualité de représentant et au nom de(ci-après dénommé « le **Candidat** »), et ayant pris pleinement connaissance de tous les renseignements fournis au sujet du présent concours, nous soussignés, faisons par la présente, acte de candidature en vue d'être admis pour participer au concours d'architecture et d'urbanisme pour la réalisation de la nouvelle génération des gares de la LGV de CASA VOYAGEURS, KENITRA et TANGER.

2- Veuillez trouver ci-joint les documents demandés dans le Dossier de concours.

3- Nous autorisons, par la présente, votre organisme ou ses représentants habilités, à effectuer toutes les recherches ou enquêtes destinées à vérifier les déclarations, documents et renseignements fournis dans le cadre de la présente candidature, et à demander à nos établissements bancaires ou à nos clients tout éclaircissement complémentaire d'ordre financier ou technique. La présente Demande d'Admission autorise en outre toute personne, ou tout représentant habilité d'un quelconque organisme mentionné dans les informations complémentaires, à fournir les renseignements qui seront jugés nécessaires et que vous pourrez demander afin de vérifier les déclarations et renseignements figurant dans le présent dossier de candidature, ou relatifs aux ressources, à l'expérience et aux qualifications du Candidat.

4- Pour obtenir des renseignements complémentaires, votre Organisme ou ses représentants habilités peuvent contacter les personnes indiquées ci-dessous.

RENSEIGNEMENTS D'ORDRE GENERAL OU EN MATIERE DE GESTION	
1 ^{er} contact	N° de téléphone N° du fax
2 ^{ème} contact	N° de téléphone N° du fax

RENSEIGNEMENTS RELATIFS AU PERSONNEL	
1 ^{er} contact	N° de téléphone N° du fax
2 ^{ème} contact	N° de téléphone N° du fax

RENSEIGNEMENTS D'ORDRE TECHNIQUE	
1 ^{er} contact	N° de téléphone N° du fax
2 ^{ème} contact	N° de téléphone N° du fax

RENSEIGNEMENTS D'ORDRE FINANCIER	
1 ^{er} contact	N° de téléphone N° du fax
2 ^{ème} contact	N° de téléphone N° du fax

5- En faisant acte de candidature, nous sommes pleinement conscients du fait que :

- a) les Offres faites par les Candidats présélectionnés seront soumises, lors de leur dépôt, à la vérification des renseignements fournis au titre de la Présélection ;
- b) votre organisme se réserve le droit de modifier la portée et la valeur du concours relatif au présent Projet, auquel cas seuls seront appelés à soumissionner les candidats présélectionnés qui répondent aux critères ainsi modifiés ;

6- En annexe du présent, nous joignons des renseignements détaillés sur la participation de chaque membre du groupement.

7- Nous confirmons que, si nous sommes appelés à soumissionner en groupement, notre Offres, sera :

- a) signée de façon à engager solidairement ou conjointement l'ensemble des membres du groupement ; et
- b) Accompagnée d'un exemplaire de l'accord conclu par lesdits membres et établissant leur responsabilité solidaire ou conjointe.

8- Les soussignés certifient que les déclarations et renseignements fournis dans ce dossier de candidature, dûment rempli, sont complets, authentiques et corrects à tous égards.

SIGNATURE

NOM

Pour et au nom de (Candidat, Mandataire en cas de groupement de Candidats)

SIGNATURE

NOM

Pour et au nom de (nom du membre du groupement)

ANNEXE N°2 : TABLEAU DES REFERENCES TECHNIQUES

IDENTIFICATION DU PROJET	LIEU DE REALISATION	MAITRE D'OUVRAGE	DATE DE REALISATION	MONTANT DES PROJETS	MISSION OU PARTICIPATION
<u>PROJET 1</u>					
<u>PROJET 2</u>					

Il y a lieu de joindre à ce tableau toute pièce justificative utile (en copie ou originale)

ANNEXE 3 - MODELE DE DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je, soussigné(prénom, nom et qualité au sein du Candidat)

agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société)

au capital de :

adresse du siège social de la société.....

adresse du domicile élu.....

affiliée à la CNSS sous le n°.....(1)

inscrite au registre du commerce..... (localité) sous le n°.....(1)

n° de patente.....(1)

- **DECLARE SUR L'HONNEUR :**

- 1) m'engager à couvrir, dans les limites fixes dans le cahier des charges, par une police d'assurance, les risques découlant de mon activité professionnelle ;
- 2) que je remplit les conditions prévues à l'article 23 du règlement RG.0003/PMC Version 01 relatif aux conditions et formes de passation des marchés de l'ONCF ;
- 3) m'engager, si j'envisage de recourir à la sous-traitance, que celle-ci ne peut dépasser 50% du montant du marché et ne peut porter sur le métier de base des prestations du marché ; et m'assurer que les sous-traitants remplissent également les conditions prévues par l'article 23 du Règlement RG.0003/PMC Version 01 précité et ne sont pas en litige avec l'ONCF.

Je certifie l'exactitude des renseignements contenus dans la présente déclaration sur l'honneur.

Je reconnais avoir pris connaissance des sanctions prévues par l'article 24 règlement RG.0003/PMC Version 01 précité, relatives à l'inexactitude de la déclaration sur l'honneur.

Fait à, le

(Signature et cachet du concurrent) (2)

ces mentions ne concernant pas les concurrents non installés au Maroc.

(1) En cas de groupement chacun des membres doit présenter sa propre déclaration sur l'honneur.