

## FISA DE DATE A CONCESIUNII

### I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: <b>Judetul Brasov</b>		
Adresa: Brasov, str. Eroilor nr.5		
Localitate: BRASOV	Cod postal: 500007	Tara: ROMANIA
Persoana de contact: Iordan Emilia	Telefon: 0268/410777, int. 221	
E-mail: investitii@judbrasov.ro	Fax: 0268/472305	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):http://www.judbrasov.ro		

### I.b PRINCIPALA ACTIVITATE SAU ACTIVITATI ALE AUTORITATII CONTRACTANTE

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> institutie europeană/organizație internaționala <input type="checkbox"/> altele (specificati) _____	<input checked="" type="checkbox"/> servicii publice centrale (locale) <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranta națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sanatate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultura, religie si actv. recreative <input type="checkbox"/> educație
---	--

**Autoritatea contractanta achiziționează in numele altei autoritati contractante**

**DA**

**NU**

Alte informații si/sau clarificari pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificati / adresa/fax/interval orar)
Data si limita de primire a solicitarilor de clarificari Data: <b>20.05.2011</b> Ora : <b>16,00</b> Adresa : str. N. Balcescu, nr. 67, cam.24, tel. 0268/410777 int. 221, fax. 0268/472305; Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari : <b>25.05.2011, Ora 16,00</b>	

### I.c. CĂI DE ATAC

Eventualele contestații se pot depune:

- la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3, Cod Postal 030084, București, România

### I.d. SURSA DE FINANTARE

Se specifică sursele de finanțare ale	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri
---------------------------------------	--

contractului ce urmează a fi atribuit <b>Finanțarea va fi asigurată de investitorul privat în baza unui contract de concesiune de lucrări publice</b>	comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
--	--

## II. OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1. Descriere:

<b>II.1.1 Denumire contract de concesiune:</b> Proiectare, executie si operare Aeroport International Brasov Ghimbav „Iosif Silimon”.		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare : Proiectare, executie si operare Aeroport International Brasov Ghimbav „Iosif Silimon” Locatia obiectivului –zona Ghimbav, Brasov		
(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input checked="" type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării: Romania, Brasov Ghimbav <b>CPV – 45230000-8</b> <b>-45235100-4</b> <b>-63731000-2</b>	Principalul loc de livrare Cod CPV/CPSA	Principalul loc de prestare
II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin : Contract de concesiune de lucrari publice		
II. 1.4. Durata contractului de concesiune: estimativ <b>25 ani</b>		

### II.2. CANTITATEA SAU SCOPUL CONTRACTULUI –

II.2.1) Tipul de lucrari Concesionarul va trebui sa asigure finantarea, proiectarea, construirea, operarea si intretinerea Aeroportului Valoarea estimata a lucrarilor publice ce se vor concesiona ( reprezentand lucrarile de proiectare si construire a aeroportului ) este de 68,925 mil euro/296,381 mil lei (fara TVA ) din care C+M 188,088 lei /43,741 mil euro.	
II.2.2) Optiuni (daca exista)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

### III. CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz)	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1. Contract rezervat (daca DA scurta descriere )	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (daca DA, descrieti)		

### IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectata	
Licitatie deschisa <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa <input type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/>	Cerere de oferta <input type="checkbox"/>
<b>Dialog competitiv</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
<p>Procedura de dialog competitiv se va derula în trei etape în conformitate cu prevederile art. 94 -109 din OUG nr. 34/2006:</p> <p>Etapa I – Etapa de preselecție a candidaților; Etapa II – Etapa de dialog cu candidații admiși în urma preselecției, pentru identificarea soluției/soluțiilor apte să răspundă necesităților autorității contractante și în baza căreia/căroră candidații vor elabora și vor depune oferta finală; Etapa III – Etapa de evaluare a ofertelor finale depuse.</p> <p><b>Etapa I</b> reprezintă etapa în care operatorii economici interesați își depun candidatura în vederea participării la procedura de atribuire.</p> <p>În vederea selectării candidaților, în cadrul etapei I, operatorii economici vor depune documentele de calificare și selecție pentru îndeplinirea cerințelor de calificare și selecție prevăzute la punctul V. Operatorii economici care depun aceste documente vor dobândi calitatea de candidat în cadrul procedurii de atribuire, în vederea obținerii invitației de participare pentru depunerea ulterioară a ofertei.</p> <p>Candidații selectați în urma primei etape vor primi o invitație de participare la etapa a doua a procedurii de dialog competitiv.</p> <p>Autoritatea contractantă intenționează să selecteze pentru Etapa a II-a un număr minim de 3 candidați.</p> <p>În cazul în care numărul candidaților care îndeplinesc criteriile de selecție este mai mic decât numărul minim indicat în anunțul de participare, autoritatea contractantă, în conformitate cu prevederile art. 102, alin (2) din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, are dreptul:</p>	

a) fie de a anula procedura de dialog competitiv;

b) fie de a continua procedura de dialog competitiv numai cu acel/acei candidat/candidați care îndeplinesc/îndeplinește criteriile solicitate.

**Etapa II** – constă în organizarea de întâlniri cu fiecare candidat admis în parte, pe parcursul cărora se derulează un dialog cu scopul identificării soluțiilor/opțiunilor conform necesităților, obiectivelor și constrângerilor Autorității Contractante, astfel cum au fost acestea evidențiate în documentația descriptivă.

Autoritatea contractantă va derula dialogul cu fiecare candidat preselecat în parte și în runde succesive cu scopul găsirii celor mai bune soluții.

**Etapa III** – după ce a declarat închisă etapa de dialog și a anunțat participanții cu privire la acest aspect, autoritatea contractantă va invita participanții selectați în urma etapei de dialog să depună oferta finală, ofertă care va fi elaborată în baza soluției/soluțiilor identificate în cursul etapei de dialog și care va conține toate elementele necesare prin care se prezintă modul de îndeplinirea a viitorului contract.

Evaluarea ofertelor se va realiza în baza factorilor de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, oferta câștigătoare urmând a fi stabilită conform criteriului de atribuire

IV.2) Etapa finală de licitație electronică

da  nu

IV.3. Principalele acte normative aplicabile:

**Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări prin Legea nr. 337/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418/15.05.2006 cu toate modificările și completările ulterioare; ( OUG nr. 34/2006)

**Hotărârea Guvernului nr. 925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G nr. 34 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418/15.05.2006 cu toate modificările și completările ulterioare;

**Hotărârea Guvernului nr. 71/2007** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute de OUG nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial al României Partea I, nr. 93 /08.02.2007.

**Legea nr 346/ 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii**, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr 681/29.07.2001, cu toate modificările și completările ulterioare

**Legea nr 50/1991** privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I nr 933/13.10.2004 cu toate modificările și completările ulterioare;

**Legea nr 10/1995** privind calitatea în construcții, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr 12/24.01.1995, cu toate modificările și completările ulterioare;

**Ordonanța de Urgență a Guvernului nr 195/2005** privind protecția mediului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr 195/2005, cu toate modificările și completările ulterioare;

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii securității și sănătății în muncă sunt disponibile pe website-ul [ftp://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html](http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html)

## ETAPA I - ETAPA DE PRESELECȚIE A CANDIDAȚILOR

### V. Criterii de calificare și / sau selecție

<b>V.1) Situația personală a candidatului</b>	
<i>ATENȚIE Fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal candidatului. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire conform Formularului 15. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al semnatarului.</i>	
<i>Documentele emise în altă limbă decât română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română.</i>	
<i>Atenție, nu se vor folosi prescurtări</i>	
<i>Documentele vor fi emise pentru fiecare dintre operatorii economici, în cazul unei asocieri.</i>	
<i>Documentele emise de autoritățile competente vor fi prezentate în original sau copie legalizată, valabile la data deschiderii ofertelor.</i>	
<i>Operatorii economici nerezidenți în România vor prezenta o declarație pe propria răspundere semnată de reprezentantul legal sau reprezentantul împuternicit în care vor fi menționate perioadele de valabilitate pentru documentele/certIFICATELE emise de autoritățile competente.</i>	
V.1.1.Date de identificare a candidatului Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Formularul 4 - Informații generale (original)</b>
V.1.2.Declaratie privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Formularul 5 - Declarație privind eligibilitatea (original).</b>
V.1.3.Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.181 din OUG nr.34/2006	<b>1. Formularul 6 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006.</b>

<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>2. Certificat de atestare fiscala pentru persoanele juridice</b> eliberat de Ministerul Finantelor Publice - Agentia Nationala de Adminitrare Fiscala, din care sa rezulte plata contributiilor la bugetul de stat, fondul national unic de asigurari de sanatate si fondul de somaj, valabil la data deschiderii candidaturilor ( original sau copie conform cu originalul)</p> <p><b>3. Certificat privind impozitele si taxele locale pentru persoanele juridice,</b> eliberat de consiliul local al sectorului/ localitatii decare apartine candidatul, din care sa rezulte confirmarea platii la zi a taxelor si impozitelor locale, valabil la data deschiderii candidaturilor ( original sau copie conform cu originalul)</p> <p>Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc) prin care sa dovedeasca ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor și contributiilor catre bugetul de stat și bugetul local, valabile la data de deschiderii candidaturilor (original sau copii conform cu originalul, însoțite de o traducere autorizată în limba română )</p>
<p><b>ATENȚIE</b></p> <p><i>În situația în care din documentele solicitate rezulta că ofertantul se află într-una din situațiile prevăzute de art. 181 și/sau art.180 din O.U.G. nr. 34/, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de concesiune. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.</i></p>	
<p>V.1.4 Declarație privind calitatea de participare la procedură Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Formularul 7 – Declarație privind calitatea de participant la procedură( original).</b></p>
<p>V.1.5. Declarație privind participarea la licitație Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă", in conformitate cu Ordinul ANRMAP nr.314/2010 (original)</p>
<p><b>V.2 Cerințe privind capacitatea de exercitare a activității profesionale înregistrare</b></p>	

<p>Persoane juridice române/straine Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p>1. Certificatul de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial (copie conform cu originalul)</p> <p>2. Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, cu cel mult 30 zile înainte de data deschiderii candidaturilor, din care să rezulte obiectul de activitate, persoanele împuternicite și că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu toate modificările și completările ulterioare sau că societatea se află în incapacitate de plată (original)</p> <p><b>Persoanele juridice straine</b> vor depune documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident precum și cerințele indicate mai sus (original sau în copie conform cu originalul, însoțite de o traducere autorizată în limba română )</p>
<p><b>ATENȚIE</b> <i>In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele solicitate la punctele V.1 si V.2</i></p>	
<p><b>V.3 Cerințe privind situația economico- financiară</b></p>	
<p>Informații privind situația economico-financiară Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p>1. <b>Formularul 8 - Informații privind situația economico-financiară</b>, (original), completat cu informații referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• datele de identificare ale operatorului economic;</li> <li>• cifra de afaceri pe ultimii trei ani;</li> <li>• rezultatul net al exercițiului financiar pentru ultimii trei ani.</li> </ul> <p><i>Cerinte minime:</i></p> <p>a. cifra medie de afaceri pe ultimii trei ani (2007, 2008, 2009) trebuie să fie de minimum 70 mil. Euro sau echivalentul sumei in lei</p> <p>2. <b>Bilanțul contabil și contul de profit și pierderi</b>, aferent ultimilor trei ani (2007, 2008, 2009), vizate și înregistrate de organele competente (copii conformate prin semnatura cu originalul), precum și <b>raportul de audit financiar</b></p>

	<p>aferent ultimilor 3 ani (2007, 2008, 2009) (copii conformate prin semnatura cu originalul) sau orice alte documente care să ofere o imagine fidelă a situației financiare și economice și care să ofere informații privind cifra de afaceri și rezultatul net al exercițiului financiar pentru ultimii trei ani (2007, 2008, 2009).</p>
<p><b>ATENȚIE</b></p> <p><b>În cadrul Formularului 8 - Informații privind situația economico-financiară, valorile vor fi exprimate în moneda națională a ofertantului și în euro, la cursul mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv (2007, 1 euro=3,3373 lei, 2008, 1 euro=3.6827 lei, 2009, 1 euro=4,2376 lei).</b></p> <p><b>În situația în care un grup de operatori economici în asociere depune candidatura comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.</b></p> <p><b>Demonstrarea îndeplinirii cerintelor referitoare la capacitatea economico-financiară se poate realiza și prin intermediul unui tert susținător care va garanta îndeplinirea obligațiilor contractuale, în conformitate cu prevederile art. 186 din OUG nr. 34/2006 și art. 11<sup>1</sup> din HG nr. 925/2006.</b></p> <p><b>Astfel, în cazul în care asocierea beneficiază de susținerea financiară a unei/unor terțe persoane (care nu face/fac parte din asociere), atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care aceasta confirmă că va pune la dispoziția candidatului resursele financiare identificate. Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 din OUG nr. 34/2006.</b></p>	
<p><b>V.4 Cerințe privind capacitatea tehnică și/sau profesională</b></p>	
<p>V.4.1 Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>                      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>1.Experienta similara in proiectare de aeroporturi civile</u></p> <p><b>Formularul 9 - Declarație privind lista principalelor servicii de proiectare (PT și DDE) realizate sau în desfășurare în ultimii 3 ani (original)</b></p> <p>Pentru fiecare serviciu de proiectare menționat în Formularul 9 se vor atașa documentele suport, respectiv valoarea contractului, procesul-verbal de recepție calitativă privind serviciile/procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor (copie conformată prin semnatura cu originalul), precum și o recomandare de bună execuție din</p>



partea beneficiarului (original).

*Cerinte minime:*

1.A. candidatul a proiectat, în ultimii 3 ani,  
(i) minim un aeroport civil certificat de autoritatile aeronautice cu o capacitate de minim 600.000 de pasageri sau  
(ii) a proiectat modernizare/extindere a minim un aeroport civil, certificat de autoritatile aeronautice.

1B. candidatul detine certificat de autorizare valabil emis de AACR sau autoritati internationale echivalente pentru inginerie, proiectare si verificare de proiecte in domeniul aeronautic ( copie conform cu originalul )

2.Experiență similară în construcția de aeroporturi civile

**Formularul 10 - Declarație privind lista principalelor lucrări executate sau în desfășurare în ultimii 5 ani (original)**

Pentru fiecare lucrare menționată în Formularul 10 se vor atașa documentele suport, respectiv valoarea contractului, procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor (copie confirmată prin semnatura cu originalul), precum și o recomandare de bună execuție din partea beneficiarului (original).

*Cerinte minime:*

2A. candidatul a executat sau are în derulare în ultimii 5 ani:

(i) lucrări de construcții și instalații din domeniul aeroportuar la cel puțin 1 aeroport civil, lucrări în valoare de minim 25.000.000 euro

sau

(ii) lucrări de extindere și/sau modernizare pentru cel puțin 1 aeroport realizând activități/lucrări de construcții și instalații specifice aeroportuare.

2B. candidatul detine certificat de autorizare valabil emis de AACR pentru lucrările ce le-a

executat, reparatii, intretinere si/sau modernizari in domeniul aeroportuar (copie conform cu originalul)

3. Experiență similară in exploatarea/operarea si intretinere de aeroporturi civile

**Formularul 11 - Declarație privind lista principalelor prestari de servicii in ultimii 5 ani in domeniul exploatarii/operarii si intretinerii de aeroporturi civile (original)**

Pentru fiecare serviciu menționat în Formularul 11 se vor atașa documentele suport, respectiv valoarea contractului, precum si o recomandare din partea beneficiarului (original).

*Cerinte minime:*

3A. candidatul a realizat sau realizeaza in prezent operarea unui aeroport cu o capacitate de procesare de minimum 600 mii de pasageri pe an. si

3B. candidatul detine certificat de autorizare valabil emis de AACR sau autoritati internationale echivalente pentru intretinere, respectiv operare de aeroporturi (copie conform cu originalul)

4. Personalul cheie propus pentru îndeplinirea contractului

**Formularul 12 - Lista cu personalul cheie propus pentru realizarea proiectului,** (original), însoțită de CV-urile si autorizatiile acestora (copie conformata prin semnatura cu originalul); CV-urile vor fi semnate de fiecare dintre experții propuși.

*Cerinte minime:*

Personalul cheie propus de candidat trebuie să aibă cel puțin 5 ani de experiență și calificări relevante în contracte de natură similară acestui proiect.

Personalul cheie al echipei de proiect va fi compus din cel puțin urmatorii specialisti:

- a) Managerul general, specialist ce a participat sau participa la realizarea a cel puțin 1 proiect de investitii a caror valoare este de cel puțin 25 mil euro in domeniul aeroportuar in calitate

	<p>de manager general.</p> <p>b) Managerul pentru proiectare a realizat proiectarea, modernizarea a cel puțin 1 aeroport civil de capacitate minimă de 600.000 pasageri în calitate de șef de proiectare.</p> <p>c) Managerul pentru realizarea construcțiilor, ce a participat la construcția sau modernizarea cel puțin 1 aeroport civil în calitate de constructor șef.</p> <p>d) Managerul pentru întreținerea și repararea aeroportului ce a participat la procesul de mentenanță a cel puțin unui aeroport civil de minim 600.000 de pasageri în calitate de specialist coordonator în echipa de întreținere.</p> <p>e) Managerul pentru operarea aeroportului, specialist ce a deținut sau deține această funcție. Managerul trebuie să prezinte documentația adecvată.</p> <p><u>5. Utilajele, echipamentele și instalațiile de care dispune pentru realizarea proiectului</u></p> <p><b>Formularul 13 - Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune candidatul</b> pentru implementarea corespunzătoare a activităților asumate (original) .</p>
<p>V.4.2 Informații privind capacitatea de asigurare a finanțării minime</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Documente de certificare (extrase de cont, linii de credit deja disponibile și negrevate de datorii, scrisoare de garanție bancară, scrisoare de intenție a finanțării investiției cu excepția contribuției proprii a candidatului, scrisoare de bonitate, etc.) privind asigurarea finanțării proiectării, execuției aeroportului (original)</p>
<p>V.4.3 Informații privind asigurarea calității</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Certificatul emis de un organism independent acreditat care atestă respectarea cerințelor standardului ISO 9001-2000 „Sistem de management al calității” sau echivalent ( copie conform cu originalul)</p>
<p>V.4.4 Informații privind asigurarea protecției mediului</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Certificatul emis de un organism independent acreditat care atestă respectarea cerințelor standardului ISO 14001/2005 „Sistem de management al mediului.” sau echivalent (copie conform cu originalul)</p>

**ATENȚIE!**

**Candidații trebuie să facă dovada că pot îndeplini ei înșiși sau prin intermediul unor terți susținători (în conformitate cu prevederile art. 190 din OUG nr. 34/2006) cerințele minime referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și financiară, respectiv cerințele minime privind: experiența similară în proiectarea, construcți, intretinerea și operarea de aeroporturi, personalul cheie, utilajele, echipamentele și instalațiile, asigurarea calității și asigurarea protecției mediului.**

**În situația în care un grup de operatori economici în asociere depune candidatura comună, capacitatea tehnică, profesională și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.**

<p>V.4.5 Informații privind asociații/subcontractanții Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Formularul 14 - Declarație privind activitățile proiectului care urmează să fie îndeplinite de către asociați/subcontractanți și specializarea acestora (original)</b> Fiecare asociat/subcontractant va completa cu propriile date Formularul 7 - Declarație privind calitatea de participant la procedură și Formularul 4 - Informații generale. Atașat <b>Formularului 14</b>, candidatul va prezenta un acord sau o scrisoare preliminară de asociere în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele asocierii pentru îndeplinirea contractului. Înțelegerea trebuie să stipuleze, de asemenea că toți asociații din Asociere vor rămâne în Asociere pe întreaga durată a contractului. În cazul în care oferta sa este declarată câștigătoare, operatorul economic format dintr-o asociere cu scopul de a depune ofertă comună, va prezenta Autorității Contractante, înainte de data semnării contractului, contractul de asociere în forma autentică.</p>
<p>V.4.6. Informații privind sănătatea și securitatea muncii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Formularul 18 - Sănătate și protecția muncii (original)</b> În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată de către liderul asocierii.</p>

V.5 Modul de selectare / preselectare
Sunt calificați pentru etapa a doua (etapa de dialog competitiv cu candidații admiși în urma preselecției) candidații care îndeplinesc Cerințele privind calificarea candidaților prevăzute la punctul V din Fișa de date și care au depus în termenul precizat în anunțul de participare și în conformitate cu precizările privind modul de prezentare a candidaturii din Documentația de atribuire, toate formularele completate cu declarațiile și actele doveditoare precizate mai sus.

## VI. PREZENTAREA CANDIDATURII

VI.1.Limba de redactare a candidaturii	<b>Limba română.</b>
VI.2 Modul de prezentare a candidaturii	
a. Condiții generale	<p>Candidaturile trebuie depuse până la termenul limită specifică în anunțul de participare, în colet sigilat, prin poștă , curierat sau depunere directă la Autoritatea Contractantă la adresa: <b>Brasov, b-dul Eroilor, nr. 5, cam. 10 Registratura , cod postal 500007.</b></p> <p>Candidaturile depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior nu vor fi luate în considerare.</p> <p>Candidaturile vor însoțite de următoarele documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scrisoare de înaintare, <b>Formularul 1</b> (original);</li> <li>2. Împuternicire de participare la ședința de deschidere a candidaturilor (original) însoțită de o copie a unui document de identitate al persoanei care reprezintă candidatul.</li> <li>3. Dovada constituirii garanției de participare.</li> </ol> <p>Cuantumul garanției de participare este de <b>500.000 euro, sau echivalent in lei ( la cursul BNR din ziua de 16.05.2011).</b> <b>Garanția de participare se va constitui cel mai târziu la data prezentării candidaturii.</b></p> <p>Valabilitatea scrisorii de garanție de participare va fi de <b>90 zile</b> de la data deschiderii candidaturilor.</p> <p>Garanția de participare se va constitui sub</p>

	<p>forma unei scrisori de garanție bancară, în formatul <b>Scrisorii de garanție financiară de participare - Formularul 3</b>. Garanția de participare se prezintă în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire.</p> <p>În cazul unei asocieri, scrisoarea de garanție de participare va fi emisă în numele și pentru Liderul Asocierii. Autoritatea Contractantă poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul își extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a scrisorii de garanție financiară de participare, va fi prelungită în mod corespunzător. În situația în care ofertantul refuză extinderea valabilității, acesta va fi exclus din procedură.</p> <p><b>Neprezentarea scrisorii de garanție financiară de participare conduce la respingerea candidaturii.</b></p>
<p>b. Cerinte specifice</p>	<p>Candidatul va prezenta candidatura pe suport de hârtie, într-un <b>ORIGINAL și 2 COPII</b>. În eventualitatea unei <b>neconcordanțe între original și copii, va prevala originalul</b>.</p> <p>Fiecare exemplar al candidaturii va trebui să conțină un <b>OPIS</b> al documentelor care se depun.</p> <p>Candidatul trebuie să sigileze plicurile continand originalul și fiecare copie marcând corespunzător "ORIGINAL" și "COPIE".</p> <p>„Plicurile interioare” se vor introduce într-un colet exterior, închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea candidaturii fără a fi deschisă, în cazul în care candidatura respectivă este declarată întârziată.</p> <p>Pe coletul exterior se vor scrie următoarele informații:</p>

	<p>a) Consiliul Judetean Brasov – B-dul Eroilor nr. 5</p> <p>b) denumirea contractului pentru care se depune candidatura</p> <p>c) sintagma “<b>A nu se deschide înaintea ședinței de deschidere a candidaturilor</b>”</p> <p>d) denumirea candidatului.</p> <p><u>Autoritatea Contractantă nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care documentele de participare la procedura de dialog competitiv nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.</u></p> <p>Autoritatea Contractantă este obligată să păstreze securitatea și integritatea coletelor sigilate care au fost primite înainte de expirarea termenului limită menționat în anunțul de participare.</p>
VI.3 Data limită de depunere a candidaturilor	<b>01.06.2011, ora 11</b>
VI.4 Posibilitatea retragerii sau modificării candidaturii	<p>Candidatura va fi menținută pe toată perioada dialogului competitiv până la semnarea contractului de concesiune de lucrări publice sau până la anularea procedurii.</p> <p>Candidații își pot modifica sau retrage candidaturile prin transmiterea către Consiliul Judetean Brasov unei înștiințări scrise <b>înainte de termenul limită de depunere a candidaturilor.</b></p> <p><b>După termenul limită de depunere a candidaturilor nu se poate modifica nici o candidatură.</b></p> <p>Orice astfel de notificare de modificare sau retragere trebuie să fie elaborată și depusă în conformitate cu cerințele din prezenta Fișă de date.</p> <p>Pe plicul exterior (și pe plicul interior, după caz), trebuie să se scrie „<b>Modificare</b>”/ „<b>Retragere</b>”.</p>
VI.5 Deschiderea candidaturilor	<b>01.06.2011, ora 12, Consiliul Judetean Brasov, B-dul Eroilor, nr.5, camera 117 .</b>
VI.6 Drepturi exclusive ale Autoritatii Contractante	Autoritatea Contractanta isi rezerva in mod exclusiv si necontestabil dreptul de a nu

	<p>continua proiectul.</p> <p>Autoritatea Contractanta isi rezerva in mod exclusiv si necontestabil dreptul de a anula procedura.</p> <p>Autoritatea Contractanta nu va rambursa niciunui candidat niciun fel de cost asociat cu pregătirea candidaturii sau rezultat in timpul negocierilor de catre terti sau oricare dintre candidati.</p> <p>Autoritatea Contractanta nu va putea fi considerata responsabila de catre nici un candidat pentru orice pierderi generate din interpretarea eronata sau omisiva cu privire la documentele prezentate acestora.</p> <p>Toate informatiile, documentele, graficele, prezentarile, harile, planurile si altele asemenea puse la dispozitia candidatului de catre Autoritatea contractanta sunt si raman proprietatea exclusiva a Autoritatii Contractante. Copierea, multiplicarea si distribuirea lor de catre candidat prin orice mijloace este strict interzisa.</p> <p>Niciun candidat nu va putea cere Autoritatii Contractante si aceasta nu va da nici un fel de relatii privind orice fel de date, de orice natura, referitoare la ceilalti candidati, continutul candidaturilor depuse sau alte date transmise de acestia.</p> <p>Candidatul nu va avea niciun fel de legatura directa cu oricare dintre membrii comisiei de evaluare sau cu functionarii Autoritatii Contractante.</p> <p>Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul exclusiv de a solicita informatii suplimentare si referinte de la candidat si de la terti, in legatura cu oricare document sau informatie furnizate de candidat.</p> <p>Autoritatea Contractanta nu are nici o obligatie contractuala sau de alta natura ca rezultat al acestui proces de selectie.</p>
--	--

## **ETAPA A II-A - ETAPA DE DIALOG CU CANDIDATII ADMISI IN URMA PRESELECTIEI**

### **VII. DERULAREA DIALOGULUI**

#### **VII.1 Aspecte generale**

În urma finalizării Etapei I de preselecție a candidaților, Autoritatea contractantă va transmite, concomitent, o invitație de participare la etapa a doua a procedurii de dialog



competitiv tuturor candidațiilor admiși. Autoritatea Contractantă va derula dialogul cu fiecare candidat preselectat în parte. Dialogul se va desfășura, dacă este cazul, în runde succesive, pentru a se stabili soluția optimă de realizare a investiției.

### **ETAPA III – ETAPA DE EVALUARE A OFERTELOR FINALE**

#### **VIII. DERULAREA ETAPEI DE OFERTARE**

##### **VIII.1 Aspecte generale**

După declararea etapei de dialog ca fiind închisă se vor anunța participanții cu privire la acest aspect. Autoritatea contractantă va invita participanții selectați să-și depună oferta finală, ofertă care va fi elaborată în baza soluției/soluțiilor identificate în cursul etapei de dialog și care va conține toate elementele necesare prin care se prezintă modul de îndeplinirea a viitorului contract.

Evaluarea ofertelor se va realiza în baza factorilor de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, oferta câștigătoare urmând a fi stabilită conform criteriului de atribuire.

##### **VIII.2 PREZENTAREA OFERTEI**

VIII.2.1 Limbade redactare a ofertei	<b>Limba română</b>
VIII.2.2 Perioada de valabilitate a ofertei	Perioada de valabilitate a ofertei va fi de 90 zile de la data deschiderii ofertelor

<p>VIII.2.3 Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Propunerea tehnică va respecta cerintele tehnice minime din Documentatia Descriptiva, se va întocmi în baza soluției/soluțiilor identificate în cursul etapei de dialog și va conține toate elementele necesare prin care se va prezenta modul de îndeplinire al viitorului contract de concesiune.</p> <p>Propunerea tehnică elaborata in urma dialogului competitiv va conține solutiile tehnice pentru cel puțin urmatoarele aspecte:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Descrierea modului de realizare a proiectarii investitiei</li> <li>2.Incadrarea componentelor investitiei in amplasamentul alocat proiectului prin raportare la cerintele din documentatia descriptiva.</li> <li>3.Descrierea tehnică și funcțională propusa pentru aeroport prin raportare la documentatia descriptiva</li> <li>4. Descrierea tehnologiei de execuție a lucrarilor</li> <li>5.Descrierea strategiei privind operarea aeroportului</li> <li>6.Graficului de execuție a lucrărilor</li> <li>7.Planul de asigurare a calității</li> <li>8.Prezentarea modului de aplicare a măsurilor specifice de protecție a mediului si folosirea energiilor regenerabile</li> <li>9. Prezentarea modului de aplicare a măsurilor specifice de protecția și sănătatea muncii.</li> </ol> <p>Propunerea tehnică elaborata in urma dialogului competitiv va contine elemente care sa permita aplicarea factorilor de evaluare.</p>
<p>VIII.2.5 Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>Propunerea financiară se va întocmi în baza soluției/soluțiilor tehnice si financiare identificate în cursul etapei de dialog. Ofertanții vor completa și depune în oferta conform <b>Formularului 19</b> -</p>

	<p><b>Formularul de ofertă.</b> De asemenea, anexat Formularului de ofertă, ofertantul va prezenta o propunere de <i>Plan de afaceri</i> pe durata de concesiune ofertată. Planul de afaceri va conține cel puțin următoarele elemente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Previziuni financiare privind: bilanțul, contul de profit și pierdere, fluxul de numerar, parametrii financiar (cum ar fi rata internă de rentabilitate, rata de actualizare a fluxurilor de numerar, valoarea actualizată netă a investiției, durata de recuperare a investiției pe baza fluxurilor de numerar actualizate, rata de acoperire a dobânzilor, rata de acoperire a serviciului datoriei), precum și ipotezele care au stat la baza acestor previziuni.</li> <li>2. Planul de finanțare a investiției.</li> <li>3. Descrierea modalității de calcul privind veniturile/cheltuielile realizate ce se vor realiza în perioada de concesiune/restituirea creditelor, politica de utilizare a profiturilor realizate.</li> </ol>
VIII.3. Modul de prezentare a ofertei	
a. Condiții generale	<p>Ofertele trebuie depuse până la termenul limită specificat în invitația de ofertare, în colet sigilat prin poștă, curierat sau depunere directă la Autoritatea Contractantă:</p> <p>☑ <i>Consiliul Județean Brașov, B-dul Eroilor, nr. 5, cam 10, Registratura.</i></p> <p>Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior nu vor fi luate în considerare.</p> <p>Ofertele vor însoțite de următoarele documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scrisoare de înaintare <b>Formular 2</b> (original);</li> <li>2. Împuternicire de participare la ședința de deschidere a ofertelor (original) însoțită de o copie a unui document de identitate al persoanei care reprezintă</li> </ol>

<p>b. Cerinte specifice</p>	<p>ofertantul.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte oferta într-un <b>ORIGINAL și 3 COPII</b>, plus o variantă electronică pe CD/DVD a ofertei finale financiare și tehnice.</p> <p><b>Fiecare exemplar al ofertei va trebui să conțină, în plicuri separate:</b></p> <p><b>Plicul 1. Propunerea tehnică</b></p> <p><b>Plicul 2. Propunerea financiară</b></p> <p>Întreaga ofertă va fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-semnată și șampilată pe fiecare pagină și</li> <li>-numerotată crescător de la prima până la ultima pagină, pe aceasta din urmă fiind trecută mențiunea „ULTIMA PAGINĂ”.</li> </ul> <p>În eventualitatea unei neconcordanțe între original și copii, va prevala originalul. În cazul unor neconcordanțe între varianta pe suport de hârtie și cea în format electronic, va prevala cea pe suport de hârtie (original).</p> <p>Originalul și copiile trebuie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi</p> <p>Oferta va conține <b>în mod obligatoriu</b> un <b>OPIS</b> al documentelor care se depun.</p> <p>Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.</p> <p><b><i>Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect respingerea ofertei ca inacceptabilă</i></b></p>
<p>c. Sigilarea și marcarea ofertei</p>	<p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul cu CD/DVD și fiecare copie incluse în plicuri/pachet separate, marcând corespunzător plicurile/pachetele “ORIGINAL” și “COPIE”.</p> <p>Pachetul cu oferta originală va conține în interior 2 plicuri sigilate și șampilate cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-plicul nr. 1: propunere tehnică, original;</li> <li>-plicul nr. 2: propunere financiară, original</li> </ul> <p>Cele 3 pachete cu exemplarele în copii,</p>

	<p>vor avea același conținut ca și pachetul cu documentele originale, adică fiecare va conține alte 2 plicuri după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-plicul nr. 1: propunere tehnică, copie;</li> <li>-plicul nr. 2: propunere financiară, copie.</li> </ul> <p>Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</p> <p>Pachetele se vor introduce într-un colet exterior închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Pe coletul exterior se vor scrie următoarele informații:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Consiliul Județean Brașov, b-dul Eroilor, nr.5 , cam.10, Registratura</li> <li>b) Numele proiectului pentru care se depune oferta</li> <li>c) mențiunea <b>“A nu se deschide înaintea ședinței de deschidere a ofertelor (data, ora)”</b>;</li> <li>e) denumirea ofertantului</li> </ul> <p><u>Autoritatea Contractantă nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care documentele de participare la etapa de evaluare a ofertelor finale nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.</u></p> <p>Autoritatea Contractantă este obligată să păstreze securitatea și integritatea coletelor sigilate care au fost primite înainte de expirarea termenului limită menționat în această documentație.</p>
VIII.4 Data limită de depunere a Ofertei	<p><b>Va fi stabilită de în urma discuțiilor purtate cu participanții la Etapa a IIa - Etapa de dialog cu candidații admiși în urma preselecției și va fi comunicată în invitația transmisă către participanții selectați în urma etapei de dialog să depună oferta finală.</b></p>
VIII.5 Posibilitatea retragerii sau	Ofertanții își pot modifica sau retrage

modificării ofertei	<p>oferțele prin transmiterea către Consiliul Județean Brașov – a unei înștiințări scrise <b>înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.</b></p> <p><b>După termenul limită de depunere a ofertelor nu se poate modifica sau retrage nicio ofertă.</b></p> <p>Orice astfel de notificare de modificare sau retragere trebuie să fie elaborată și depusă în conformitate cu cerințele din prezenta Fișă de date.</p>
	Pe plicul exterior (și pe plicul interior, după caz), trebuie să se scrie <b>"Modificare"/"Retragere"</b> .
VIII.6 Deschiderea ofertelor	<p>Data și locul deschiderii ofertelor: <b>vor fi stabilite de comun acord cu participanții la Etapa a IIa - Etapa de dialog cu candidații admiși în urma preselecției</b> și vor fi comunicate în invitația transmisă către participanții selectați în urma etapei de dialog să depună oferta finală.</p> <p><b>Modul de lucru al comisiei de evaluare</b> se va desfășura în conformitate cu prevederile HG nr. 71/2007 și capitolului VI din H.G. nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare.</p>

<b>VIII.7 Criterii de atribuire</b>
VIII.7.1 Prețul cel mai scăzut DA <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>
VIII.7.2 Cea mai avantajoasă ofertă economică DA <input checked="" type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic va fi declarată pe baza unui punctaj obținut prin însumarea punctajelor parțiale corespunzătoare fiecărui factor de evaluare luat în calcul pentru punctare.

Punctajul maxim care poate fi obținut este de 100 puncte		
Nr crt	Denumirea factor de evaluare	Punctaj maxim alocat
1	Valoare investitiei angajate pentru realizarea aeroportului, valoare fundamentata din punct de vedere tehnic si economic	25
2	Conceptul structural privind proiectarea aeroportului	25
3	Planul de operare a aeroportului	20
4	Protectia mediului - Utilizarea energiilor regenerabile	5
5	Durata tehnologica de realizare a aeroportului	15
6	Valoarea de participatie a concesionarului in capitalul social al companiei de proiect	10
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>
VIII.7.2.2 Algoritm de calcul:		
<p><b>1. Valoare investitiei angajate pentru realizarea aeroportului, valoare fundamentata din punct de vedere tehnic si economic</b>  Valoarea minima oferita va fi punctata cu 25 puncte  <b>Pentru alte valori se aplica formula</b>  <b><math>P1 = V \text{ oferita} / V_{\text{minima}} * 25</math></b></p> <p><b>2. Conceptul structural privind proiectarea aeroportului -25 puncte</b>  Se vor aprecia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Categoria pistei de aterizare –decolare in conformitate cu prevederile autoritatilor aeronautice privind asigurarea conditiilor tehnice de operare a aeroportului de catre avioanele de referinta (Boeing 737 seriile 100 -900 si AIRBUS 320)</li> <li>- Conceptia de realizare modulara a componentelor aeroportului</li> <li>- Nivelul si calitatea echipamentelor ce doteaza componentele aeroportului</li> <li>- Marimea suprafetelor de miscare</li> <li>- Numarul locurilor de parcare</li> <li>- Alte elemente legate de functionalitatea Aeroportului</li> </ul> <p><b>3. Planul de operare a aeroportului- 20 puncte.</b>  Se vor aprecia;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cv personalului cu functii de responsabilitate a operarii Aeroportului</li> <li>- conceptul privind procedurile de operare interna la sol</li> <li>- numarul de companii aeriene pentru care candidatul are intelegere de operare a Aeroportului.</li> <li>- conceptul de mentenanta a Aeroportului</li> <li>- conceptul economic privind operarea Aeroportului</li> <li>- alte elemente propuse de candidat.</li> </ul> <p><b>4. Protectia mediului - Utilizarea energiilor regenerabile – 5 puncte .</b>  Utilizarea energiei pompelor de caldura 3 puncte  Utilizarea energiei solare 2 puncte</p> <p><b>5. Durata tehnologica de realizare a aeroportului</b></p>		

Pentru realizarea in cel mai scurt timp se acorda 15 puncte,  
**Pentru alte valori se aplica formula  $P6 = D_{\text{minim}} / D_{\text{oferita}} * 15$**   
**6. Valoarea de participatie a concesionarului in capitalul social al companiei de proiect**  
**Pentru cea mai mare valoare adus in capitalul social al Companiei de Proiect va fi punctata cu 10 puncte.**  
**Pentru alte valori se aplica formula  $P6 = V_{\text{oferita}} / v_{\text{maxima oferita}} * 10$**   
  
 **$P_{\text{total}} = P1 + P2 + P3 + P4 + P5 + P6$**

VIII.2.3 Orice ofertant are dreptul să fie prezent la deschiderea ofertelor

Nu  DA

## IX. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

<p>IX.1 Ajustarea valorii contractului  Nu <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/></p>	<p>In principiu nu se acceptă actualizarea valorii contractului.  Pentru situatii deosebite se accepta o ajustare rezonabila a valorii investitiei</p>
<p>IX.2. Garanția de bună execuție a contractului  Nu <input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Garanția de bună execuție a contractului, pentru contractul de  concesiune de lucrări publice se va compune din:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> garanția de bună execuție pe perioada de execuție a lucrărilor și</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> garanția de bună execuție pentru perioada de operare a aeroportului.</li> </ul> <p>Garanția de bună execuție se va constitui sub forma unui instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări conform <b>Formularului 16</b> și <b>Formularului 17</b>, aceasta constituindu-se anexă la contract.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Garanția de bună execuție pe perioada de execuție a construcției (<b>Formularul 16</b>) va fi de 5% din costul de execuție al aeroportului, exclusiv TVA și se va constitui după declararea ofertei câștigătoare, potrivit dispozițiilor contractuale.</li> </ul> <p>Garanția de bună execuție pentru proiectare si constructie se va restitui astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 70% după efectuarea recepției la terminarea lucrarilor de construcției si certificarea aeroportului</li> </ul>



	<p>de catre AACR</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 30% dupa receptia finala si dupa primirea garanției de bună execuție pentru perioada de operare a aeroportului.</li><li>• Garanția de bună execuție pe perioada de operare a aeroportului(<b>Formularul 17</b>) se va constitui în maxim 30 de zile de la efectuarea recepției finale a construcției și va fi de minim valoarea veniturilor estimate pentru primul an de operare.</li></ul>
--	--

## FORMULARE

- Formular 1 - Scrisoare de înaintare candidatură
- Formular 2 - Scrisoare de înaintare ofertă
- Formular 3 - Scrisoare de garanție financiară pentru participare la procedura de dialog competitiv pentru atribuirea contractului de concesiune de lucrări publice
- Formular 4 - Informații generale
- Formular 5 - Declarație privind eligibilitatea
- Formular 6 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34 / 2006
- Formular 7 - Declarație privind calitatea de participant la procedură
- Formular 8 - Informații privind situația economico - financiară
- Formular 9 - Declarație privind lista principalelor servicii de proiectare ( PT si DDE ) realizate sau in desfasurare în ultimii 3 ani
- Formular 10 - Declarație privind lista principalelor lucrări executate sau in desfasurare în ultimii 5 ani
- Formular 11 - Declarație privind lista principalelor prestari de servicii in ultimii 5 ani in domeniul exploatarii/operarii si intretinerii de aeroporturi civile
- Formular 12 - Personalul cheie propus pentru realizarea proiectului
- Formular 13 - Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune candidatul
- Formular 14 - Declarație privind activitățile proiectului care urmează să fie îndeplinite de către subcontractanți/asociați
- Formular 15 - Împuternicire
- Formular 16 - Scrisoare de garanție financiară de bună execuție pentru construcție
- Formular 17 - Scrisoare de garanție financiară de bună execuție pentru operarea aeroportului
- Formular 18 - Declarație privind sănătatea și protecția muncii
- Formular 19 - Formular de ofertă

## FORMULAR 1

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. .... / ..... 2011

### 1. SCRISOARE DE ÎNAINȚARE CANDIDATURĂ

Către:

**CONSILIUL JUDEȚEAN BRASOV**

**DIRECȚIA DE INVESTIȚII**

Brasov – România, adresă

Ca urmare a anunțului de participare nr.....publicat pe [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), privind aplicarea procedurii de dialog competitiv pentru atribuirea contractului de concesiune de lucrări publice „**Aeroport International Brasov-Ghimbav " IOSIF SILIMON"**”, nr. SEAP (număr),

noi. (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând un original și 2 (două) copii conținând candidatura și documentele solicitate pentru etapa de preselecție a candidaților.
2. Documentul care atesat asigurarea finantarii in original

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării (data)

Cu stimă,

(denumirea/numele ofertantului),

.....  
(numele,semnăturaautorizată,ștampil

## FORMULAR 2

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. .... / ..... 2011

### 2. SCRISOARE DE ÎNAINȚARE OFERTĂ

Către:

**CONSILIUL JUDEȚEAN BRASOV**

**DIRECȚIA DE INVESTIȚII**

Brasov- România, adresă

Ca urmare a invitației dumneavoastră de depunere a ofertei finale nr....., privind aplicarea procedurii de dialog competitiv pentru atribuirea contractului de concesiune de lucrări publice „Aeroport International Brasov-Ghimbav ” IOSIF SILIMON”, nr. SEAP (număr),

noi. (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând un exemplar în original și trei copii incluzând:

- a) oferta tehnică;
- b) oferta financiară.

2. Scrisoare de garanție financiară în valoare de (suma) Euro.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării (data)

Cu stimă,

(denumirea/numele ofertantului),

.....  
(numele,semnăturaautorizată,ștampila)

### FORMULAR 3

BANCA/

.....(denumirea/numele)

### 3. SCRISOARE DE GARANȚIE FINANCIARĂ

**pentru participare la procedura de dialog competitiv pentru atribuirea contractului de concesiune de lucrări publice**

Către:

**CONSILIUL JUDEȚEAN BRASOV**

**DIRECȚIA DE INVESTIȚII**

Brasov- România, **adresă**

Cu privire la procedura de dialog competitiv pentru atribuirea contractului de concesiune publică de lucrări „**Aeroport Internațional Brasov-Ghimbav " IOSIF SILIMON", nr. SEAP (număr)**, noi (denumirea băncii / societății de asigurări), cu sediul înregistrat la (adresa băncii / societății de asigurări),

ne obligăm față de: **CONSILIUL JUDEȚEAN BRASOV - DIRECȚIA DE INVESTIȚII** să plătim suma de (valoarea garanției în cifre șilitere) euro, la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul (denumirea/numele ofertantului) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele ofertantului) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele ofertantului) a refuzat să semneze contractul de concesiune de lucrări publice în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

Parafată de (denumirea băncii / societății de asigurări)

în ziua ..... luna ..... anul .....

(semnătura autorizată)

## FORMULAR 4

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

### 4. INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:

2. Sediul central (adresa, telefon, fax, e-mail, pagina web) :

3. Filiale/ sucursale locale, dacă este cazul (adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare):

4. Certificat de înmatriculare/înregistrare:  
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)

5. Capital social:

6. Durata societății:

7. Cod IBAN:

8. Obiect de activitate, pe domenii:  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

9. Principala piață a afacerilor:

10. Conducerea societății:

11. Alte informații considerate relevante (premier, distincții, etc.)

Data completării (data)

Cu stimă,

.....  
(numele, semnătura autorizată, ștampila)

în calitate de ....., legal autorizat să semnez  
pentru și în numele (operator economic)

## FORMULAR 5

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

### 5. DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul(a), reprezentant împuternicit al (denumirea/numeleșisediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.180dinOrdonanțadeurgențăaGuvernuluinr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării (data)

Cu stimă,

.....  
(numele,semnăturaautorizată,stampila)

În calitate de ....., legal autorizat să semnez  
pentru și în numele (operator economic)

## FORMULAR 6

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

### 6. DECLARAȚIE

#### PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 181 DIN O.U.G. Nr. 34 / 2006

Subsemnatul(a), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de candidat la procedura de dialog competitiv pentru atribuire a contractului de concesiune de lucrări publice în vederea realizării proiectului „Aeroport Internațional Brașov-Ghimbav ” IOSIF SILIMON”, nr. SEAP (număr), organizată de: CONSILIUL JUDEȚEAN BRASOV - DIRECȚIA DE INVESTIȚII, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii aprobată cu modificările și completările ulterioare, respectiv că:

- a) nu suntem în stare de faliment ori lichidare, afacerile noastre nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile noastre comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu suntem într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu facem obiectul unei proceduri legale pentru declararea noastră în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în .....(se va specifica România sau țara în care sunt stabiliți) până la termenul limită de depunere al candidaturii;
- c<sup>1</sup>) în ultimii 3 ani nu ne-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile candidatului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d) nu am fost condamnați, în ultimii trei ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;



e) nu prezentăm informații false sau alte informații solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a)-d).

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării *(data)*

Cu stimă,

.....  
*(numele, semnătura autorizată, ștampila)*

în calitate de ....., legal autorizat să semnez  
pentru și în numele *(operator economic)*

## FORMULAR 7

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE

#### PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul(a), reprezentant împuternicit al (denumirea/numeleșisediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura de dialog competitiv pentru atribuirea contractului de concesiune de lucrări publice, având ca obiect „**Aeroport International Brasov-Ghimbav " IOSIF SILIMON", nr. SEAP (număr)**, organizată de: CONSILIUL JUDETEAN BRASOV - DIRECȚIA DE INVESTIȚII la data de (data) particip și depun candidatura:

- în nume propriu;
- ca membru în cadrul consorțiului .....
- ca lider al consorțiului .....

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru în grupul sau rețeaua (denumirea/numelerețelei) și prezint anexat

acestui formular lista membrilor grupului sau rețelei cu date de recunoaștere a.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare și se anexează lista membrilor grupului sau rețelei dacă este cazul)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de concesiune de lucrări publice sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de concesiune de lucrări publice.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai CONSILIULUI JUDEȚEAN BRASOV-DIRECȚIA DE INVESTIȚII din București *(adresa)*, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării *(data)*

Cu stimă,

.....

*(numele, semnătura autorizată, ștampila)*

în calitate de ....., legal autorizat să semnez

pentru și în numele *(operator economic)*

## FORMULAR 8

OPERATOR ECONOMIC

.....(denumirea/numele)

### INFORMAȚII PRIVIND SITUAȚIA ECONOMICO -FINANCIARĂ

1. Denumire:

2. Sediul central (adresa, telefon, fax, e-mail, pagina web):

3. Certificat de înmatriculare/înregistrare:  
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)

4. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) lei	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) echivalent euro
1		
2		
3		
<b>Medie anuală:</b>		

5. Rezultatul net al exercițiului financiar pe ultimii trei ani:

Anul	Rezultatul net al exercițiului financiar (la 31.12) lei	Rezultatul net al exercițiului financiar (la 31.12) euro
1		
2		
3		
<b>Medie anuală:</b>		

Data completării (data)

Cu stimă,

.....

(numele, semnătura autorizată, ștampila)

în calitate de ....., legal autorizat să  
semnez pentru și în numele (operator economic)

## FORMULAR 9

OPERATOR ECONOMIC

.....(*denumirea/numele*)

### DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII DE PROIECTARE ( PT SI DDE ) REALIZATE SAU IN DESFASURARE ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul(a), reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numeleșisediul/adresa operatorului economic*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc candidatura/oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **CONSILIULUI JUDEȚEAN BRASOV-DIRECȚIA DE INVESTIȚII**, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării (*data*)

Cu stimă,

.....  
(*numele,semnăturaautorizată,stampila*)

în calitate de ....., legal autorizat să semnez candidatura pentru și în numele (*operator economic*)

**ANEXA LA FORMULARUL 9**

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului/Adresa	Calitatea candidatului	Prețul total al contractului (moneda)	Procent executat (%)	Cant. U.M.	Perioada de derulare a contractului
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
3								

.....  
**(numele,semnăturaautorizată,ștampila)**

în calitate de ....., legal autorizat să semnez candidatura  
 pentru și în numele **(operator economic)**

<sup>1</sup> Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant

<sup>2</sup> Prețul total al contractului va fi exprimat atât în moneda contractului cât și în euro.

<sup>3</sup> Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

## FORMULAR 10

OPERATOR ECONOMIC

.....(*denumirea/numele*)

### DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE SAU IN DESFASURARE ÎN ULTIMII 5 ANI

Subsemnatul(a), reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numeleșediul/adresa operatorului economic*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc candidatura/oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **CONSILIULUI JUDEȚEAN BRASOV-DIRECȚIA DE INVESTIȚII**, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării (*data*)

Cu stimă,

.....  
(*numele,semnăturaautorizată,stampila*)

în calitate de ....., legal autorizat să semnez candidatura pentru și în numele (*operator economic*)

## ANEXA LA FORMULARUL 10

Nr. crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului/Adr	Calitatea candidatului	Prețul total al contractului (moneda)	Procent executa t (%)	Cant. U.M.	Perioada de derulare a contractului
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.								
2.								
3.								
...								

.....

**(numele,semnăturaautorizată,ștampila)**

în calitate de ....., legal autorizat să semnez candidatura pentru și în numele **(operator economic)**

4 Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant

5 Prețul total al contractului va fi exprimat atât în moneda contractului cât și în euro.

6 Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.



## FORMULAR 11

OPERATOR ECONOMIC

.....(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII IN ULTIMII 5 ANI IN DOMENIUL EXPLOATARII/OPERARII SI INTRETINERII DE AEROPORTURI CIVILE

Subsemnatul(a), reprezentant împuternicit al, (denumirea/numeleșisediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc candidatura/oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **CONSILIUL JUDEȚEAN BRASOV- DIRECȚIA DE INVESTIȚII**, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării (data)

Cu stimă,

.....  
(numele,semnăturaautorizată,ștampila)

în calitate de ....., legal autorizat să semnez candidatura pentru și în numele (operator economic)

ANEXA LA FORMULARUL 11

Nr. crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului/Adresa	Calitatea candidatului	Număr locuri de muncă	Perioada de derulare a contractului	Probleme speciale pe durata contractului
0	1	2	3	4	5	8	8
1.							
2.							
3.							
...							

.....  
*(numele, semnătura autorizată, ștampila)*

în calitate de ....., legal autorizat să semnez candidatura pentru și în numele *(operator economic)*

<sup>7</sup> Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant

<sup>8</sup> Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

## FORMULAR 12

OPERATOR ECONOMIC

.....(*denumirea/numele*)

### PERSONALUL „CHEIE” PROPUȘ PENTRU REALIZAREA PROIECTULUI

<b>PROIECTARE</b>	
1.	Denumirea poziției
	Numele candidatului propus
2	Denumirea poziției
	Numele candidatului propus
...	Denumirea poziției
	Numele candidatului propus
<b>EXECUȚIA CONSTRUCȚIEI</b>	
1.	Denumirea poziției
	Numele candidatului propus
2.	Denumirea poziției
	Numele candidatului propus
.....	Denumirea poziției
	Numele candidatului propus
<b>OPERAREA AEROPORTULUI</b>	
1.	Denumirea poziției
	Numele candidatului propus
2.	Denumirea poziției
	Numele candidatului propus
.....	Denumirea poziției
	Numele candidatului propus

.....  
(*numele,semnăturaautorizată,ștampila*)

în calitate de ....., legal autorizat să semneze  
candidatura pentru și în numele (*operator economic*)

**ANEXA LA FORMULARUL 12**

**CURRICULUM VITAE**

Poziția:	Candidat propus	
Informații despre candidat	1. Numele candidatului:	2. Data nașterii:
	3. Pregătirea profesională:	
Actualul loc de muncă	4. Numele angajatorului:	
	5. Adresa angajatorului:	
	6. Telefon:	Contact (director / Director General)
	7. Fax:	
8. Postul ocupat de candidat:		Vechimea la actualul loc de muncă:

*Rezumați experiența profesională în ultimii 15 ani, în ordinea cronologică inversă.  
Indicați experiența tehnică și de conducere relevantă pentru Proiect.*

De la	La	Societatea	
		Proiectul	
		Postul	
		Experiența tehnică și de conducere relevantă pt.	
De la	La	Societatea	
		Proiectul	
		Postul	
		Experiența tehnică și de conducere relevantă pt.	
De la	La	Societatea	
		Proiectul	
		Postul	
		Experiența tehnică și de conducere relevantă pt.	

Data completării **(data)**

.....

## FORMULAR 13

OPERATOR ECONOMIC

.....(*denumirea/numele*)

### DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE CANDIDATUL

Subsemnatul(a), reprezentant împuternicit al (*denumirea/numeleșisediul/adresa operatorului economic*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc candidatura, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **CONSILIULUI JUDEȚEAN BRASOV - DIRECȚIA DE INVESTIȚII** cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

#### LIST

#### A

#### cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalati	U.M	Cantitate	Forma de deținere	
				proprietate	chirie

Data completării (*data*)

.....

(*numele,semnăturaautorizată,stampila*)

în calitate de ....., legal autorizat să semnez  
candidatura pentru și în numele (*operator economic*)

## FORMULAR 14

OPERATOR ECONOMIC

.....(*denumirea/numele*)

### DECLARAȚIE PRIVIND ACTIVITĂȚILE DIN PROIECT CARE URMEAZĂ SĂ FIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE SUBCONTRACTANȚI/ASOCIAȚI

Subsemnatul(a), reprezentant împuternicit al (*denumirea/numeleșisediul/adresa operatorului economic*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **CONSILIULUI JUDEȚEAN BRASOV - DIRECȚIA DE INVESTIȚII** cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Denumir e	Partea/părțile din contract	Acord subcontractor cu specimen de semnătura
asociat/subcontracta Lider asociere	ce urmează a	
Asociat 1		
Asociat 2...		
Subcontractor 1...		

Data completării (*data*)

.....

(*numele,semnăturaautorizată,ștampila*)

în calitate de ....., legal autorizat să semnez  
candidatura pentru și în numele (*operator economic*)

## FORMULAR 15

OPERATOR ECONOMIC

.....(denumirea/numele)

### ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în ....., tel. ...., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ..... nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de dialog competitiv, organizată de **CONSILIUL JUDETEAN BRASOV - DIRECȚIA DE INVESTIȚII** în scopul atribuirii contractului de concesiune de lucrări publice pentru realizarea: „**Aeroport International Brasov-Ghimbav " IOSIF SILIMON**”.

În îndeplinirea mandatului său, mandatarul va avea următoarele drepturi:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa, în legătură cu participarea la procedura de dialog competitiv;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

Prin prezenta împuternicire, mandatarul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

**Notă:** Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data completării (data)

Mandant

.....  
(numele,semnăturaautorizată)

Mandat

.....  
(numele,semnătură)

în calitate de ....., legal autorizat să semnez  
pentru și în numele (operator economic)

## FORMULAR 16

BANCA/SOCIETATEA DE ASIGURĂRI

.....(denumirea/numele)

### SCRISOARE DE GARANȚIE FINANCIARĂ de bună execuție pentru construcție (MODEL ORIENTATIV)

Către:

**CONSILIUL JUDEȚEAN BRASOV**

**DIRECȚIA DE INVESTIȚII**

Brasov- România, adresă

Cu privire la contractul de concesiune de lucrări publice nr. (număr) pentru "Aeroport International Brasov-Ghimbav " IOSIF SILIMON", încheiat între **CONSILIUL JUDEȚEAN BRASOV - DIRECȚIA DE INVESTIȚII**, în calitate de Concedent, și (numele/denumirea operatorului economic) în calitate de Concesionar, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea Concedentului, până la concurența sumei de (suma în cifre) euro (suma în litere), reprezentând 10% din valoarea lucrărilor de execuție, fără TVA, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin Concesionarului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de concesiune de lucrări publice mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea Concedentului sau a Concesionarului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societății de asigurări, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de (denumirea băncii/societății de asigurări)

în ziua ..... luna ..... anul .....

(semnătura autorizată)



**FORMULAR 17**

BANCA/

.....(denumirea/numele)

**SCRISOARE DE GARANȚIE FINANCIARĂ**

**de bună execuție pentru operarea aeroportului**

**(MODEL ORIENTATIV)**

Către:

**CONSILIUL JUDEȚEAN BRASOV**

**DIRECȚIA DE INVESTIȚII**

Brasov- România, **adresă**

Cu privire la contractul de concesiune de lucrări publice, nr. **(număr)** pentru "Aeroport **International Brasov-Ghimbav " IOSIF SILIMON"**, încheiat între **CONSILIUL JUDEȚEAN BRASOV - DIRECȚIA DE INVESTIȚII**, în calitate de Concedent, și..... în calitate de Concesionar, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea Concedentului, până la concurența sumei de **(suma în cifre)** euro **(suma în litere)**, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin Concesionarului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de concesiune de lucrări publice mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o alta formalitate suplimentară din partea Concedentului sau a Concesionarului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de **(denumireabăncii/societățiideasigurări)**

în ziua ..... luna ..... anul .....

**(semnătura autorizată)**

## FORMULAR 18

OPERATOR ECONOMIC

.....**(denumirea/numele)**

### DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnatul(a), reprezentant împuternicit al **(denumirea/numeleșisediul/adresa operatorului economic)** declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că mă angajez ca pe parcursul îndeplinirii contractului de concesiune, vor fi respectate regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării **(data)**

.....

**(numele,semnătura autorizată,ștampila)**

în calitate de ....., legal autorizat să semnez candidatura

pentru și în numele

**(operator economic)**

## FORMULAR 19

OPERATOR ECONOMIC

.....(denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către:

**CONSILIUL JUDETEAN BRASOV**

**DIRECȚIA DE INVESTIȚII**

Brasov- România, adresă

Stimați domni,

1. Examinând documentația de atribuire și în urma derulării Etapei II a procedurii de atribuire  
– Etapa de dialog cu candidații admiși în urma preselecției și primirii invitației pentru depunerea ofertei finale, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire mai sus menționată și a soluției/soluțiilor identificate în urma etapei de dialog, să executăm investițiile necesare, **pentru realizarea „Aeroport International Brasov-Ghimbav ” IOSIF SILIMON”**
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să realizăm proiectarea, construcția, operarea și finanțarea în limita a ..... luni de la data semnării contractului de concesiune, conform graficului anexat ofertei tehnice.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durată în litere și cifre) zile, respectiv până la data de (data) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de concesiune, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, oferta noastră va constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării **(data)**

Cu stimă,

.....

**(numele, semnătura autorizată, ștampila)**

în calitate de ....., legal autorizat să semnez candidatura pentru și în numele **(denumirea/numele ofertantului)**