

## FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

### I. a. Autoritatea contractantă

Denumire: Consiliul Judetean Neamt		
Adresă: str. Alexandru cel Bun nr.27		
Localitate: Piatra Neamt	Cod poștal: 610004	Țara: Romania
Persoana de contact: Sorin Condurache-sef serviciu Patrimoniu	Telefon: 0233/212890, int.261	
Alexandra Tănasă – consilier Achiziții Publice	242	
E-mail:	Fax: 0233/211569	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa autorității contractante: <b>cons.judetean@cjneamt.ro</b>		

### I. b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) Societate comerciala cu raspundere limitata	<input checked="" type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> afaceri economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> energie</li> <li><input type="checkbox"/> apă</li> <li><input type="checkbox"/> poștă</li> <li><input type="checkbox"/> transport</li> </ul> <input type="checkbox"/> altele (servicii publice locale)
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>	

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (adresă/fax/interval orar)
<b>Toata corespondenta privind solicitarile de clarificari se va purta prin Bursa Romana De Marfuri .</b> <b>Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: 25.04.2011, ORA 12,00, la adresa:</b> <b>BRM Terminal Piatra Neamt, B-dul Decebal nr.35 , bloc I 4 parter</b>	

### I. c CĂI DE ATAC

Eventualele contestații se pot depune:  
 - la Consiliul Național de Soluționarea Contestațiilor

Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: str. Stavropoleus nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021.310.46.41	
Adresă internet: www.cnsr.ro	Fax: 021.310.46.42	

**I.d.Sursa de finanțare:**

Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit <b>BUGET LOCAL</b>	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> <b>NU X</b> Daca DA, faceti referire la proiect/program .....
---	---

**II.OBIECTUL CONTRACTULUI****II.1) Descriere**

II.1.1) Denumire contract: <b>Contractarea serviciilor de proiectare (faza proiect tehnic) pentru investiția „Amenajare bază de agrement Poiana Mătieș”</b>		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare : <b>Contractarea serviciilor de proiectare (faza proiect tehnic) pentru investiția „Amenajare bază de agrement Poiana Mătieș”</b>		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input checked="" type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării -	Principalul loc de livrare -	Principalul loc de prestare: <b>Bază de agrement Poiana Mătieș</b> Cod CPV: <b>71322000-1</b>
II.1.3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord-cadru: <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Durata contractului de achiziție publică <b>Maxim 2 (doua) luni de la data atribuirii contractului</b>		
II.1.5) Informații privind acordul-cadru – <b>NU ESTE CAZUL</b>		
II.1.6) Ofertele alternative sunt acceptate <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></span>		

**II.2) Cantitatea sau scopul contractului**

2.2.1) Total cantitati / prestatii servicii / lucrari (se vor include eventuale suplimentari si optiunile, daca exista) - **conform documentației**  
(se specifica anexa care cuprinde informatiile privind cantitatile min. – max. /scopul contractului )

**Valoarea estimata (fara TVA) = 161.290,32 lei**

- **elaborare documentației – 145.161,29 lei fara TVA**
- **asistență tehnică din partea proiectantului – 16.129,03 lei, fara TVA.**

**Serviciile (cantitatea totala sau domeniul):conform caietului de sarcini anexat**

II.2.2) Opțiuni da  nu

### III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	---	

### IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată	
<input type="checkbox"/> Licitație deschisă <input type="checkbox"/> Licitație restrânsă <input type="checkbox"/> Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/> Dialog competitiv	<input type="checkbox"/> Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/> Negociere fără anunț de participare <input checked="" type="checkbox"/> <b>Cerere de oferte</b> <input type="checkbox"/> Concurs de soluții

IV.2) Etapa finală de licitație electronică da  nu

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică – a fost lansat anunțul în SEAP
---

<p>IV.3) Legislația aplicată</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006 modificată și completată prin Legea nr. 128/2007, OUG nr. 94/2007, OUG 19/2009, OUG nr. 72/2009, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;</li><li>• Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 actualizată la 27 iulie 2009 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr.34/2006;</li><li>• Hotărârea de Guvern nr. 1337/2006 privind completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publice din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publice, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;</li><li>• Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;</li><li>• Hotărârea de Guvern nr. 942/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;</li><li>• Ordinul nr. 175 din 5 februarie 2007 privind aprobarea Manualului operațional pentru activitatea de observare și verificare a atribuirii contractelor de achiziție publice, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;</li><li>• Legea nr. 228 din 4 iulie 2007 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziții publice;</li><li>• Hotărâre de Guvern nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;</li><li>• Hotărârea Guvernului nr. 525/30.05.2007 privind organizarea și funcționarea ANRMAP;</li><li>• Hotărârea de Guvern nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, și a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;</li><li>• Ordinul nr. 11/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;</li><li>• Hotărârea Guvernului nr. 71/2007 pentru aprobarea normelor de aplicare a</li></ul>
--

prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006;

- Hotărârea nr. 1083 din 5 septembrie 2007 pentru modificarea și completarea Normelor de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2006;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea nr. 834 din 22.07.2009 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

## V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

### V.1) Situația personală a candidatului /ofertantului

Declarații privind eligibilitatea	<input checked="" type="checkbox"/> Cerință obligatorie: completare Formular nr.12 A - declaratie privind eligibilitatea
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181  Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Cerință obligatorie: completare Formular nr. 12B ( <i>Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181 din OUG nr.34/2006</i> ) <input checked="" type="checkbox"/> Cerință obligatorie: completare Formular nr.12C ( <i>Declarație privind calitatea de participant la procedura</i> ) <input checked="" type="checkbox"/> Cerință obligatorie: completare certificat de participare la licitație cu ofertă independentă (din secțiunea formulare)  <input checked="" type="checkbox"/> Se solicita ofertanților prezentarea în cadrul documentelor de calificare a unei declarații pe proprie răspundere ca nu se află în situația de a fi respins în baza art. 69 <sup>1</sup> din OUG 34/2006  <input checked="" type="checkbox"/> Se solicita confirmarea privind plata taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat. <b>CERTIFICAT FISCAL DE LA ANAF și CERTIFICAT FISCAL privind situația taxelor și impozitelor datorate bugetului local</b> <b>IMPORTANT: Sunt eliminați ofertanții care au datorii la bugetul de stat sau la bugetul local din localitatea de înregistrare a sediului societății.</b> Toate certificatele se vor prezenta în original sau copie legalizată

### V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Persoane juridice/fizice române Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Cerință obligatorie: certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului – în original sau copie legalizată, <input checked="" type="checkbox"/> Cod Unic de Înregistrare <input checked="" type="checkbox"/> Certificatele prezentate trebuie să fie valabile la data deschiderii Toate documentele se vor prezenta în original sau copie legalizată
Persoane juridice/fizice straine Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Cerință obligatorie: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană

	juridica sau de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care candidatul/ofertantul este rezident – traducere legalizata.
<b>V. 3) Situația economico-financiară</b>	
Informații privind situația economico-financiară  Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se vor prezenta urmatoarele documente: <input checked="" type="checkbox"/> Formular nr. IG (Fisa informatii generale ofertant) cu declararea cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani, din care sa reiasa realizarea in ultimii 3 ani a unei cifre de afaceri medii de cel puțin <b>150.000 lei</b> . <input checked="" type="checkbox"/> Bilanturi contabile la 31 decembrie 2007, 31 decembrie 2008, 31 decembrie 2009 si balanta la data de 31 decembrie 2010. Toate documentele se vor prezenta in original sau copie legalizata
<b>V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>	
Informații privind capacitatea tehnică  Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Se solicita completarea Formularului 12 E ( <i>Declarație privind lista principalelor prestări de servicii</i> ), cu anexa continând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă acestia din urma sunt autorități contractante sau clienti privati. Contractele mentionate in anexa trebuie sa aiba ca si obiect prestarea de servicii de proiectare si consultanta tehnica pentru cladiri de interes public <b>Cerințe obligatorii:</b> Din anexa formularului 12 E trebuie sa reiasa ca:  <input checked="" type="checkbox"/> Au fost prestate servicii similare – proiectare pentru cladiri de interes public, pentru cel mult trei obiective diferite, trei beneficiari diferiti. Se vor prezenta copii legalizate dupa contracte, dovada predarii documentatiei catre beneficiar / contractor general, recomandare din partea beneficiarului / contractorului general. <i>Se vor lua in considerare doar recomandările cu calificativul foarte bine si bine.</i>  <input checked="" type="checkbox"/> Asigurarea cu personal de specialitate: <b>Se vor prezenta contracte de muncă sau contracte prestări servicii pentru următorii specialiști:</b> <b>1.Arhitect</b> <u>Pregătire profesională și aptitudini</u> Arhitect cu diploma in Arhitectura si drept de semnatura (inregistrat OAR) <u>Experiență profesională generală</u> <b>Experienta</b> in proiectarea si supervizarea constructiilor. <u>Experienta profesională specifică</u> - Trebuie sa fi participat la <b>proiecte</b> , din domeniul public . - Experienta de conducere in proiectare complexa.Se va prezenta declaratie de disponibilitate a persoanei nominalizate, in original.  <b>2.Verificator proiecte atestat MDRT</b> <u>Pregătire profesională și aptitudini</u> Inginer civil sau Arhitect cu diploma in Inginerie Civila

sau Arhitectura.

- Verificator atestat MDRT pentru exigenta B, C, D, E, F

Experiență profesională generală

- Experienta in proiectarea si supervizarea constructiilor.

Experienta profesională specifică

Trebuie sa fi participat la verificarea a macar 5 proiecte.

Se va prezenta acord verificator pentru verificarea lucrarii.

**3.Verificator proiecte atestat MDRT**

Preștire profesională și aptitudini

Inginer cu diploma in Inginerie civila.

- Verificator atestat MDRT pentru exigenta A1 si A2

Experiență profesională generală

Trebuie sa aiba experienta in proiectarea si supervizarea constructiilor.

Se va prezenta acord verificator pentru verificarea lucrarii.

**4.Inginer de structura**

Preștire profesională și aptitudini

- Inginer cu diploma in Inginerie civila.

Experiență profesională generală

Trebuie sa aiba experienta in proiectarea si supervizarea structurilor.

Experienta profesională specifică

Trebuie sa fi participat la proiectarea a macar 5 proiecte.

- Se va prezenta declaratie de disponibilitate a persoanei nominalizate, in original

**5.Verificator instalatii electrice**

Preștire profesională și aptitudini

- Inginer instalatii cu diploma in Inginerie electrica .
- Verificator atestat MDRT pentru exigenta Ie.

Experiență profesională generală

- Trebuie sa aiba experienta in proiectarea si supervizarea lucrarilor de instalatii electrice.

Experienta profesională specifică

- Trebuie sa fi participat la proiectarea a macar 5 lucrari.

Se va prezenta acord verificator pentru verificarea lucrarii.

**6.Inginer instalatii electrice**

Preștire profesională și aptitudini

Inginer electric cu diploma in Inginerie Electrica.

Experiență profesională generală

Trebuie sa aiba experienta in proiectarea si supervizarea lucrarilor de instalatii electrice.

Experiența profesională specifică

Trebuie sa fi participat la proiectarea a macar 5 lucrari.  
Se va prezenta declaratie de disponibilitate a persoanei nominalizate, in original

**7.Verificator instalatii sanitare**

Pregătire profesională și aptitudini

- Inginer instalatii cu diploma in Inginerie instalatii (apa si canalizare).
- Verificator atestat MDLP pentru exigenta Is

Experiență profesională generală

- Trebuie sa aiba experienta in proiectarea si supervizarea lucrarilor de instalatii sanitare – apa/canal.

Experiența profesională specifică

- Trebuie sa fi participat la proiectarea a cel mult 5 lucrari.

Se va prezenta acord verificator pentru verificarea lucrarii.

**8.Inginer instalatii sanitare**

Pregătire profesională și aptitudini

- Inginer instalatii, cu diploma in Inginerie instalatii ( apa si canalizare)

Experiență profesională generală

- Trebuie sa aiba experienta in proiectarea si supervizarea lucrarilor de instalatii sanitare – apa/ canal.

Experiența profesională specifică

- Trebuie sa fi participat la proiectarea a cel mult 5 lucrari.

Se va prezenta declaratie de disponibilitate a persoanei nominalizate, in original

**9.Verificator instalatii termice**

Pregătire profesională și aptitudini

- Inginer instalatii cu diploma in Inginerie instalatii (apa si canalizare).
- Verificator atestat MDLP pentru exigenta It.

Experiență profesională generală

- Trebuie sa aiba experienta in proiectarea si supervizarea lucrarilor de instalatii sanitare – apa/canal.

Experiența profesională specifică

- Trebuie sa fi participat la proiectarea a cel mult 5 lucrari.

Se va prezenta acord verificator pentru verificarea lucrarii.

**10.Inginer instalatii termice**

Pregătire profesională și aptitudini

- Inginer instalatii, cu diploma in Inginerie instalatii ( apa si canalizare)

Experiență profesională generală

- Trebuie sa aiba experienta in proiectarea si supervizarea lucrarilor de instalatii sanitare – apa/ canal.

	<p><u>Experiența profesională specifică</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trebuie sa fi participat la proiectarea a cel mult 5 lucrari.</li> </ul> <p>Se va prezenta declaratie de disponibilitate a persoanei nominalizate, in original.</p> <p><b>11.Economist devize</b></p> <p><u>Pregătire profesională și aptitudini</u> Economist, Inginer civil sau Arhitect cu diploma in Economie, Inginerie Civila sau Arhitectura.</p> <p><u>Experiență profesională generală</u> Trebuie sa aiba experienta in estimarea costurilor.</p> <p><u>Experiența profesională specifică</u> Trebuie sa fi participat in activitati legate de costul in constructii</p> <p>Expertii nominalizati vor prezenta CV-uri datate si semnate in original, copii dupa diplomele care atesta competentele profesionale invocate, copii dupa atestate profesionale, copii dupa contractele in care au participat sau declaratie pe propria raspundere cu privire la corectitudinea datelor declarate in Cv.</p>
<p>Informatii privind utilaje,instalatii,echipamente tehnice Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Se solicita completarea Formularului 12H (Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului), cu anexa Se vor prezenta copii după licențele pentru softurile utilizate.</p>
<p>Informații privind personalul tehnic de specialitate si asigurarea calității Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Se solicita completarea Formularului 12I (Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere), cu CV anexat CV-urile vor purta numele in clar si semnatura in original a persoanei respective, si vor avea in scrisa mentiunea „Declar pe propria raspundere, cunoscand prevederile Codului Penal, ca datele cuprinse in prezentul CV sunt corecte si corespund realitatii”.</p>
<p>Standarde de asigurare a calității Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Cerință obligatorie: Prezentare certificate emise de organisme independente care atestă respectarea standardelor de asigurare a managementului calității - ISO 9001 si a managementului de mediu ISO 14001 sau echivalente. (Nu se accepta ofertantii in curs de certificare).</p>
<p>Informații privind asocierea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Daca un grup de operatori economici se asociaza si depun oferta comuna, atunci cerintele privind situatia economico-financiara si capacitatea tehnica se demonstreaza prin cumul de grupul de asociati, iar cerintele privind situatia personala a ofertantului trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat; Daca oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, asocierea trebuie legalizata.</p>
<p><b>V.5).</b>Dacă este aplicabil, modul de selectare/preselectare</p>	<p>Se va aplica procedura de cerere de oferte. <b>Criteriul de atribuire este oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic</b> Etape principale:</p>



	<p>1. <b>Se analizeaza eligibilitatea ofertantilor.</b></p> <p>a. Sunt eliminati ofertantii care nu prezinta dovada achitarii garantiei de participare.</p> <p>b. Toate documentele solicitate sunt obligatorii, lipsa oricarui document atragand dupa sine descalificarea ofertantului.</p> <p>c. Sunt eliminati ofertantii care au datorii la stat sau bugetele locale.</p> <p>d. Sunt eliminati ofertantii care nu indeplinesc cerintele obligatorii precizate in Caietul de Sarcini si in Fisa de date a achizitiei la Cap. V Criterii de calificare si/sau selectie.</p> <p>2. Dupa analiza documentelor de eligibilitate se trece la <b>deschiderea plicului cu propunerea tehnica</b>,</p> <p>3. Dupa analiza documentelor de eligibilitate si a ofertei tehnice se trece la <b>deschiderea plicului cu propunerea valorica</b>.</p>
--	---

## VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	<i>limba română</i>
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	<i>Minim 30 de zile</i>
VI.3) Garanția de participare  Solicitata <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitata <input type="checkbox"/>	<p><b>- <i>Cuantumul garanției de participare = 1620 lei</i></b></p> <p><i>-Perioada de valabilitate a garanției pentru participare 30 zile de la depunerea ofertei.</i></p> <p><i>Modul de constituire a garanției de participare:</i></p> <p>Garanția de participare poate fi constituită prin:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordin de plată (în care se specifică destinația) - deschis la Trezoreria Piatra Neamt nr. <b>RO55TREZ4915006XXX000151</b>.</li> <li>2. Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări.</li> </ol> <p>Instrumentul de garantare emis in condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prezentat în original și anexată la plicul cu oferta;</li> <li>▪ să conțină valoarea garanției care să corespundă sumei fixe solicitate prin documentația de atribuire;</li> <li>▪ să conțină parafa lizibilă a emitentului și/sau semnătura autorizată.</li> </ul> <p>În cazul scrisorii de garanție, este necesară completarea acesteia conform <b>formularului din secțiunea formulare</b>.</p> <p>În cazul în care ofertantul se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, astfel cum acestea sunt definite prin Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr.681 / 29 iulie 2004, cu modificările și completările ulterioare, acesta beneficiază de reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de</p>

	<p>participare. În aceste situații, ofertantul trebuie să completeze și să atașeze la ofertă Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM.</p> <p><b>Restituirea garanției de participare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ofertantului câștigător: în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție;</li> <li>▪ ofertanților necâștigători: după semnarea contractului de achiziție publică, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.</li> </ul> <p><b>Reținerea garanției de participare – ofertantul pierde garanția de participare dacă:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;</li> <li>▪ oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și oricum nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului;</li> </ul> <p>oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.</p>
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Plicul 2 va conține propunerea tehnică, iar aceasta va fi întocmită astfel încât informațiile prezentate să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.</p> <p><b>Oferta tehnică</b> va cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Descrierea metodologiei pentru prestarea serviciilor (Formular ofertant) ;</li> </ul>
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Se analizează documentațiile prezentate la Eligibilitate și Propunerea tehnică și se trece la deschiderea plicului 3 interior pe care scrie <b>Propunerea valorică</b> numai dacă a îndeplinit toate condițiile.</p> <p>În plicul 3 interior se vor introduce:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Formularul 10 B (<i>Formularul de ofertă</i>);</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Graficul de timp pentru prestarea serviciilor (formular propriu);</li> </ul> <p>Valorile din formularul de ofertă vor fi exprimate în RON fără TVA .</p> <p>Nota. Sunt acceptate ofertele care nu depășesc perioada stipulată la punctul II.1.4) Durata contractului de achiziție publică</p>
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>Oferta se va prezenta în original și 1 (una) copie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei și câte un exemplar al documentelor care o însoțesc, în original și 1 (una) copie. Originalul trebuie tipărit sau scris cu cerneala neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.</li> <li>• În cazul documentelor emise de</li> </ul>

	<p>institutiilor/organismelor oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Orice stersatură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinaintea sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta;</li> <li>▪ Documentele de participare la licitație se primesc de la persoana juridică achizițitoare numai dacă sunt intacte, sigilate și se păstrează sub cheie de această, până la data și ora deschiderii licitației;</li> <li>▪ Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent;</li> <li>▪ Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată;</li> <li>▪ Documentele de eligibilitate, propunerea tehnică și financiară, se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător;</li> </ul> <p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "COPIE" și "ORIGINAL".</p> <p>Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent, marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția "<b>A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 29.04.2011, ORA 13,00</b>", pentru procedura de achiziție:</p> <p>Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei;</p> <p>Plicurile interioare se sigilează și se introduc în plicul exterior. Nu se vor face alte adnotări pe plicul exterior. În nici un caz nu se va specifica numele ofertantului.</p> <p><b>Oferta se va depune la sediul Bursei Române de Mărfuri Terminal Piatra Neamț, B-dul Decebal nr. 35, bl. I4, parter, până pe data de 28.04.2011, ORA 12,00.</b> La sediul Bursei Române de Mărfuri Terminal Piatra Neamț, oferta va fi înregistrată în prezența ofertantului, care va primi numărul de înregistrare.</p> <p>Oferta se va prezenta astfel:</p> <p>În plicul exterior se vor introduce două plicuri, unul marcat cu ORIGINAL, care va conține documentele originale și 1 (una) copie marcată cu COPIE. În exteriorul celor trei plicuri se va prezenta scrisoarea de înaintare și dovada achitării garanției de participare. Fiecare exemplar (ORIGINAL și COPIE) vor conține următoarele plicuri:</p> <p><b>Pe plicul 1 interior se va scrie: Eligibilitate, Servicii de :</b></p>
--	---

	<p>Plicul 1 interior va contine urmatoarele formulare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Formularul 12A</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Formularul 12B</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Formular 12C</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Formularul 12E cu Anexa</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Copii ale contractelor similare incheiate</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Formularul 12G , cu Anexa</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Formularul 12H , cu Anexa</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> <i>CERTIFICAT FISCAL DE LA ANAF</i></li> <li><input checked="" type="checkbox"/> <i>CERTIFICAT FISCAL privind situatia taxelor si impozitelor datorate bugetului local</i></li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Certificat constator emis de Oficiul Registrului Comertului,</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Certificat care sa ateste implementarea unui sistem de management al calitatii conform normelor ISO 9001 si mediu ISO 14001.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Codul Unic de Inregistrare (CUI)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Cod de Inregistrare Fiscala (CIF)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Formular nr. IG (Fisa informatii generale ofertant), cu defalcarea cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani si prezentarea rezultatului exercitiilor financiare la ultimii 3 ani.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Copii ale bilanturilor contabile la 31 decembrie 2007, 31 decembrie 2008, 31 decembrie 2009 si balanta la 31 decembrie 2010 si a conturilor de profit si pierdere vizat si inregistrat de organele competente</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Trei recomandari de la alti beneficiari</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Imputernicire din partea conducerii societatii pentru persoana desemnata sa reprezinte societatea</li> </ul> <p>Se analizeaza documentatiile prezentate la Eligibilitate si se trece la deschiderea plicului 2 pe care scrie <b>Propunerea tehnica</b> numai daca a indeplinit toate conditiile din prima etapa</p> <p><b>Pe plicul 2 se va scrie : Propunerea tehnica – Nume ofertant</b></p> <p>Se analizeaza documentatiile prezentate la oferta tehnica si se trece la deschiderea plicului 3 cu propunerea valorica.</p> <p><b>Pe plicul 3 se va scrie : – Propunerea valorica –Nume ofertant</b></p>
<b>VI.7) Data limită de depunere a ofertelor</b>	<b>28.04.2011, ora 12,00.</b>
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Ofertele depuse dupa termenul limita se resping, si pierd garantia de participare.</p> <p>Organizatorul nu este raspunzator pentru cheltuielile efectuate de ofertant pentru intocmirea si depunerea ofertei.</p> <p>De asemenea, organizatorul nu raspunde de depunerea ofertelor in termen depasit, sau la alta adresa, indiferent din vina cui se intampla acest fapt.</p> <p>Ofertele pot fi retrase inainte de deschiderea ofertelor, dar garantia de participare nu se restituie.</p>

VI.9) Deschiderea ofertelor	<p><b>29.04.2011, ora 13.00 – la sediul Bursei Române de Mărfuri Terminal Piatra Neamț, B-dul Decebal nr. 35, bl. I4, parter.</b></p> <p>Ofertantii vor putea participa la deschiderea sedintei de licitatie sau nu. Ofertele se vor deschide si in absenta.</p> <p>Reprezentantii prezenti trebuie sa prezinte o imputernicire din partea conducatorului societatii respective.</p>
-----------------------------	--

## VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	□
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic	X

Factori de evaluare:	Scor maxim (puncte)
1.PRETUL OFERTEI	30
<p>2.MODUL IN CARE OFERTANTUL ÎNTELEGE OBIECTIVELE PROIECTULUI SI REZULTATELE AȘTEPTATE</p> <p>i)Prezentarea aspectelor considerate de către ofertant ca fiind esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate ale contractului și atingerea obiectivelor acestuia însoțite de comentarii relevante;</p> <p>ii)Identificarea, descrierea și argumentarea riscurilor care pot afecta execuția contractului;</p> <p>iii)recomandări de reducere/eliminare a riscurilor identificate, fără a se afecta cerințele caietului de sarcini.</p>	<p>20</p> <p>6</p> <p>7</p> <p>7</p>
<p>3.METODOLOGIA DE PRESTARE A SERVICIILOR</p> <p>i)descrierea detaliată a etapelor propuse de ofertant pentru realizarea activităților, în vederea îndeplinirii contractului, inclusiv punctele de referință precum și rezultatele si documentele ce trebuiesc prezentate pentru fiecare activitate;</p> <p>ii)definirea atribuții lor și responsabilitatilor experților pentru ducerea la îndeplinire în cele mai bune condiții a activităților și obținerea rezultatelor așteptate.</p> <p>iii)descrierea facilităților suport (resurse tehnice,backstopping, logistice, administrative, etc.) pe care ofertantul le pune la dispoziție, în scopul realizării activităților propuse.</p>	<p>25</p> <p>15</p> <p>5</p> <p>5</p>
<p>4.ORGANIZAREA ȘI PLANIFICAREA ÎN TIMP ACTIVITĂȚILOR, PE DURATA CONTRACTULUI</p> <p>i) Planificarea, succesiunea și durata activităților și etapelor,</p>	25

luându-se în considerare și timpul necesar pentru mobilizare (grafic Gantt) cu evidențierea momentelor semnificative ale proiectului și utilizarea resurselor pentru fiecare etapă, în raport cu necesitatea atingerii rezultatelor.	15
ii) Modul de alocare a zilelor de lucru pentru experți, pe întreaga perioadă de derulare a contractului .	5
iii) Numărul de specialiști implicați în realizarea activităților cu asigurarea și demonstrarea faptului că sunt asigurate toate expertizele necesare pentru realizarea activitatilor.	5

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul :

<p><b>Evaluarea propunerii financiare</b></p> <p><b>Factorul de evaluare 1 - Prețul ofertei</b></p> <p>Fiecare membru al comisiei de evaluare va prezenta punctajul în funcție de factorul de evaluare stabilit pentru fiecare ofertă care a îndeplinit criteriile de selecție. Punctajul va fi însoțit de un memoriu justificativ care să evidențieze clar motivarea punctajelor acordate.</p> <p><b>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</b></p> <p>Pentru oferta cu prețul cel mai mic se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare (30 de puncte), iar pentru celelalte oferte, punctajul se va acorda după formula:</p> $P1 = P \text{ financiar } n = (\text{preț minim/preț } n) \times 30$
<p><b>Desemnarea ofertei câștigătoare</b></p> <p>Fiecare membru al comisiei de evaluare va prezenta punctajul în funcție de factorii de evaluare stabiliți pentru fiecare ofertă care a îndeplinit criteriile de selecție. Punctajul va fi însoțit de un memoriu justificativ care să evidențieze clar motivarea punctajelor acordate.</p> <p><b>Factorul de evaluare 2 - Modul în care ofertantul înțelege obiectivele proiectului și rezultatele așteptate</b></p> <p>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul pe fiecare subfactor:</p> <p>i) Se vor contabiliza toate aspectele esențiale incluse în ofertă, privind execuția activităților și atingerea obiectivelor și a rezultatelor proiectului, analizate de ofertant în propunerea tehnică.</p> <p>Punctajul obținut la acest factor de către un ofertant se va calcula astfel:</p> <p>-pentru numărul maxim de aspecte esențiale relevante și justificate (în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini) se acordă 6 puncte;</p> <p>-pentru un număr mai mic de aspecte esențiale, punctajul se calculează procentual:</p> <p>Punctaj maxim - Nr. maxim de aspecte esențiale relevante = 6 puncte</p> <p>Punctaj x = Nr. aspecte esențiale relevante / Nr. maxim aspecte esențiale relevante x 6 = x puncte</p>

Se vor contabiliza numai acele aspecte esențiale incluse în ofertă, care sunt justificate corespunzător cu rezultatele așteptate ale proiectului.

ii) Se vor contabiliza toate riscurile identificate suplimentar față de cele incluse în caietul de sarcini, privind execuția activităților și atingerea obiectivelor și rezultatelor proiectului, analizate de fiecare ofertant în propunerea tehnică, în vederea obținerii numărului maxim de riscuri, notat NIR, pentru care se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 7 p.

Pentru orice alt număr de riscuri identificate în cadrul ofertei se va aplica formula:  $P_n = (NIR_n / NIR) \times 7$ , unde  $NIR_n$  = număr riscuri identificate în oferta „n”,  $NIR$  = numărul maxim de riscuri, rezultat prin compararea ofertelor.

Notă: Riscurile considerate de ofertanți ca afectând execuția contractului, dar care în mod evident nu influențează execuția contractului, nu vor fi numărate/contabilizate în vederea aplicării algoritmului de calcul.

Oferta care nu analizează cel puțin toate riscurile incluse deja în Caietul de Sarcini, va fi considerată neconformă (în conformitate cu art. 36 (2), a, HG 925/2006).

iii) Se vor contabiliza toate recomandările și strategiile pentru minimizarea/eliminarea riscurilor privind execuția activităților și atingerea obiectivelor și rezultatelor proiectului, pentru riscurile incluse în ofertă atât cele din CS cât și cele suplimentare prezentate de ofertant.

Punctajul obținut la acest factor de către un ofertant se va calcula astfel:

- pentru numărul maxim de recomandări și strategii relevante și justificate se acordă 7 puncte;
- pentru un număr mai mic de activități punctajul se calculează procentual:

- Punctaj maxim = Nr. maxim de recomandări și strategii relevante = 7 puncte
- Punctaj  $x = \text{Nr. recomandări și strategii relevante} / \text{Nr. maxim recomandări și strategii relevante} \times 7 = x$  puncte.

Notă: Se vor contabiliza numai acele recomandări și strategii incluse în ofertă care au fost identificate, descrise și argumentate și care pot avea impact în derularea contractului.

În cazul în care pentru riscurile identificate în Caietul de Sarcini nu s-au identificat măsurile de reducere/prevenire aferente, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

### **Factorul de evaluare 3 - Metodologia de prestare a serviciilor**

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul pe subfactori:

i) Se vor contabiliza toate etapele de derulare propuse de ofertant în vederea îndeplinirii activităților necesare pentru atingerea obiectivelor contractului, obținându-se un număr denumit "numărul maxim de etape de derulare  $n$ " propuse de ofertant, notat  $NED$ , pentru care se va acorda punctajul maxim alocat acestui subfactor de evaluare, respectiv 15 p.

Pentru orice alt număr de etape de derulare, se va aplica formula:  $P_n = NED_n / NED \times 15$  unde  $NED_n$  = număr etape de derulare pe care ofertantul „n” le-a identificat,  $NED$  = numărul maxim

de etape de derulare propuse de ofertant.

Notă: Acele etape de derulare identificate de ofertanți care în mod evident nu sunt relevante în realizarea activităților, nu vor fi numărate/contabilizate în vederea aplicării algoritmului de calcul. De asemenea, etapele de derulare identificate fără explicarea atingerii rezultatelor, a gradului de corelare între etape și activități care nu sunt coroborate cu reperele temporale precizate în Caietul de Sarcini (graficul estimativ de implementare a Proiectului), nu vor fi numărate/contabilizate în vederea aplicării algoritmului de calcul.

ii) Se vor acorda 5 puncte pentru definirea atribuțiilor și responsabilităților tuturor experților propuși de fiecare ofertant, în scopul ducerii la îndeplinire, în bune condiții, a activităților și obținerea rezultatelor așteptate.

Oferta care va defini atribuțiile și responsabilitățile tuturor experților propuși (NMA-număr maxim de atribuții) va obține maximul de puncte.

Ofertele care nu vor defini atribuțiile și responsabilitățile pentru toți experții (NAX) punctajul se calculează procentual astfel:

$$\text{Punctaj } x = \text{NAX/NMA} \times 5 = x \text{ puncte}$$

Nota: în cazul în care oferta este formulată de un grup de operatori economici, se descriu atribuțiile și responsabilitățile fiecărui membru al grupului, precum și interacțiunea responsabilităților între membrii grupului.

iii) Se va puncta modul în care se asigură facilitățile suport (resurse tehnice, backstopping, logistice, administrative, etc) în concordanță cu activitățile pe care ofertantul le pune la dispoziție, în scopul îndeplinirii în bune condiții a contractului.

Oferta care va asigura pentru realizarea activităților, cele mai multe facilități peste cerințele din Caietul de Sarcini va obține maximul de puncte.

Pentru un număr mai mic de facilități punctajul se calculează procentual astfel:

$$\text{Punctaj } x = \text{Nr. facilități} / \text{Nr. maxim facilități} \times 5 = x \text{ puncte}$$

#### **Factorul de evaluare 4 - Organizarea și planificarea în timp a activităților, pe durata contractului**

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

i) Se evaluează măsura în care ofertantul face dovada unei planificări realiste a activităților din proiect în perioada de implementare impusă prin Caietul de Sarcini (ex: proporționalitate între complexitatea activităților proiectului și timpul necesar pentru îndeplinirea acestora, sincronizarea activităților propuse luând în considerare timpul necesar mobilizării resurselor și utilizarea resurselor pentru fiecare activitate), în atingerea obiectivelor contractului.



Se vor acorda 15 puncte ofertei care prezintă detaliat planificarea, succesiunea și durata activităților corelat cu utilizarea resurselor pentru fiecare activitate și stabilește jaloane proprii de monitorizare a progresului în ceea ce privește atingerea obiectivelor contractului (NPM).

Ofertele care nu vor prezenta detaliat planificarea, succesiunea și durata activităților corelat cu utilizarea resurselor pentru fiecare activitate și jaloane proprii de monitorizare (NPX) punctajul se calculează procentual astfel:

$$\text{Punctaj } x = \text{NPX/NPM} \times 15 = x \text{ puncte}$$

ii) Acest factor indică modul în care ofertantul înțelege să-și planifice și să-și organizeze resursele de timp pentru realizarea optimă a activităților proiectului; în mod special se urmărește o abordare realistă și cât mai apropiată de estimarea din Caietul de Sarcini, apreciindu-se în mod special o variație pozitivă față de cerințele minime.

Se vor acorda 5 puncte pentru oferta care va aloca maxim de zile de lucru pentru fiecare expert, pe întreaga perioadă de derulare a contractului (NZM).

Pentru un număr mai mic de zile de lucru, pentru fiecare expert punctajul se calculează procentual astfel:

$$\text{Punctaj } x = \text{Nr } Z_x/\text{NZM} \times 5 = x \text{ puncte.}$$

iii) Se vor acorda 5 puncte pentru componența echipelor de experți (număr de specialiști alții decât experții principali) și demonstrarea faptului că sunt asigurate toate expertizele necesare pentru îndeplinirea activităților contractului.

Oferta care va asigura cel mai mare număr de specialiști peste cerințele din Caietul de Sarcini corelat cu planificarea propusă va obține maximul de puncte.

Pentru un număr mai mic de experți și specialiști punctajul se calculează procentual astfel:

$$\text{Punctaj } x = \text{Nr. specialitști/ Nr. maxim specialiști} \times 5 = x \text{ puncte}$$

Punctajul pentru fiecare factor de evaluare se va determina însumând punctajele acordate pentru subfactorii aferenți.

În cazul când vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant la cerințele Caietului de Sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

#### **Desemnarea ofertei câștigătoare**

Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului total, calculat conform formulei:

$$P \text{ total} = P1 + P2 + P3 + P4$$

unde P1 - P4 sunt punctajele acordate pentru cei 4 factori de evaluare.

Oferta cu valoare P total = P1 + P2 + P3 + P4 cea mai mare va fi declarată câștigătoare.

### VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VII.1) Ajustarea prețului contractului <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
VII.2). Garanția de bună execuție a contractului <b>da</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/>	Garantia de buna executie este de 5% si se va aplica prin deschiderea unui cont la dispozitia autoritatii contractante . Restituirea garanției de bună execuție se face în termen de 14 zile de la data predării și însușirii documentelor care fac obiectul prezentei proceduri.

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm/ \_\_\_\_\_ (denumirea serviciului) pentru suma de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre)

- Durata de executie pentru proiectul tehnic - .....

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”

nu depunem ofertă alternativă.  
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (semnătură), în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic)

**Anexa 4- Centralizator de prețuri**, care va fi anexă la propunerea financiară

<b>Obiectul contractului</b>	<b>Cant.</b>	<b>Pret unitar</b>	<b>Valoare lei (fara tva)</b>
elaborare documentații	1,00	145.161,29	145.161,29
asistență tehnică din partea proiectantului	1,00	16.129,03	16.129,03
<b>TOTAL</b>			<b>161.290,32</b>

\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*

### INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_  
*(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)*
6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
*(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)*
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: \_\_\_\_\_  
*(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)*
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie - (RON)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie - (echivalent euro)
Media anuală:		

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
*(semnătură autorizată)*

BANCA

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ**

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achiziție publică), noi \_\_\_\_\_ (denumirea băncii), având sediul înregistrat la \_\_\_\_\_, (adresa băncii)

ne obligăm față de \_\_\_\_\_ (denumirea autorității contractante) să plătim suma de \_\_\_\_\_ (în litere și în cifre), la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele), și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele), nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele), a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

Parafată de Banca \_\_\_\_\_ (semnătură autorizată) în ziua \_\_ luna \_\_ anul \_\_ .

Operator economic

Formular nr. 12A

.....  
(denumirea/numele)

### DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..... (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii .....

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizata)

Operator economic

---

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din**  
**din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere ca:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată .....

c<sup>1</sup>) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit sau nu mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile mie, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

e) nu prezint informații false sau prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a)-d).

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,  
 .....  
 (semnătura autorizată)



Operator economic

---

  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE  
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica ..... (se mentioneaza procedura), avand ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de ..... (zi/luna/an), organizata de ..... (denumirea autoritatii contractante), particip si depun oferta:

- in nume propriu;  
 ca asociat in cadrul asociatiei .....;  
 ca subcontractant al .....;  
 (Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

2. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;  
 sunt membru in grupul sau reseaua a carei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.  
 (Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ..... (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,  
 .....  
 (semnatura autorizata)

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE  
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII IN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..... (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ..... (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

Nr. crt	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele Beneficiarului/ Clientului Adresa	Calitatea prestatorului*	Pretul total al contractului	Procent indeplinit de furnizor %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului**
	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
....								

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

\* Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

\*\* Se va preciza data de incepere si de finalizare a contractului.

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE  
PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE  
DE SUBCONTRACTANT SI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..... (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ..... (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

Nr.crt.	Denumire subcontractant	Parte/partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnatura

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizata)

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE  
PRIVIND UTILAJELE, INSTALATIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE  
OPERATORUL ECONOMIC PENTRU INDEPLINIREA CORESPUNZATOARE  
A CONTRACTULUI DE LUCRARI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..... (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ..... (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

**LISTA**  
cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr.c rt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

Operator economic,  
.....  
(semnătură autorizată )

Operator economic

---

  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE  
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT SI  
AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..... (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ..... (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(In cazul solicitarii)

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum si ale personalului responsabil pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completarii .....

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)



Formular pentru persoane juridice

Antet/contestator

.....

### CONTESTATIE

Subscrisa ....., cu sediul in ....., cod unic de inregistrare ....., reprezentata legal prin ....., in calitate de ofertant/candidat la procedura de atribuire a contractului de ....., organizata de autoritatea contractanta ....., avand sediul in .....,

contest decizia autoritatii contractante ....., pe care o consider nelegala.

Motivele care stau la baza contestatiei sunt:

- in fapt .....
- in drept .....

In sprijinul contestatiei depun urmatoarele mijloace de proba:

.....

.....

Reprezentat legal (nume/prenume in clar)

.....

(semnatura autorizata)

**CERTIFICAT**  
de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații, ....., reprezentant/reprezentanți legali al/ai ....., întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de ....., în calitate de autoritate contractantă, cu nr. .... din data de .....,

certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele ....., următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

.....

Data

-----

Reprezentant/Reprezentanți legali

(semnături)