



**MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE**  
**Agencia Națională de**  
**Administrare Fiscală**  
Direcția Generală a Finanțelor  
Publice a Județului Arges



B-dul Republicii nr.118  
Pitesti, jud. Arges  
Tel : +0248 210 400  
Fax : +0248 216 478  
e-mail : Admin.FCAGJUDX01.AG  
@mfinante.ro

Nr.inreg.: 30976/05.04.2011

**APROB ,**  
**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Ec. FALCA MATEI Nicolae Dorin**

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**  
**PRIVIND ACHIZIȚIA PUBLICĂ**  
**prin procedura de**  
**CERERE DE OFERTĂ – Off Line**  
(conform prevederilor OUG nr. 34/2006, HG 925/2006 si O.183/2006)  
**PROIECTARE SI EXECUTIE LUCRARI DE EXTINDERE SEDIUL**  
**DIRECTIE GENERALE A FINANTELOR PUBLICE ARGES**  
**COD CPV 45213150-9 pentru lucrari si**  
**71223000-7 pentru proiectare ~**

**Vizat,**  
**Biroul Juridic**

**Serv. Financiar - Contabilitate**  
**Tuca Cecilia**

**Întocmit,**  
**Popescu Maria**

**PITESTI**  
**2011**

## **DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE**

### **CUPRINS**

- 1. REFERAT DE NECESITATE**
- 2. FILA DE BUGET/ APROBARE OBTINERE CREDITE**
- 3. NOTA JUSTIFICATIVA PRIVIND ALEGEREA PROCEDURII**
- 4. NOTA JUSTIFICATIVA PRIVIND ALEGEREA CRITERIULUI DE ATRIBUIRE**
- 5. NOTA JUSTIFICATIVA PRIVIND CERINTELE DE CALIFICARE**
- 6. NOTA JUSTIFICATIVA PRIVIND DETERMINAREA VALORII ESTIMATE**
- 7. REFERAT DE OPORTUNITATE**
- 8. INVITATIE DE PARTICIPARE**
- 9. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**
- 10. CAIETUL DE SARCINI**
- 11. FORMULARE + MODEL CONTRACT**



**MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE**  
**Agencia Națională de**  
**Administrare Fiscală**



**Direcția Generală a Finanțelor Publice a Județului Arges**

**APROBAT ,**  
**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Ec. FALCA MATEI Nicolae Dorin**

## **1. Referat de oportunitate privind achizitia publica a contractului de lucrari “Proiectare si executie extindere Sediul Directiei Generale a Finantelor Publice Arges”**

**Directia Generala a Finantelor Publice Arges** in calitate de autoritate contractanta, cu sediul in Pitesti , jud. Arges , B-dul Republicii, nr. 118, cod postal: 110050, cod fiscal RO 4229610, telefon:0248/210400, fax:0248/216478, e-mail: Admin.FCAGJUDX01.AG01.@mail.mfinante.gv.ro, Pagina internet: [WWW.mfinante.ro-ANAF-DGFP](http://WWW.mfinante.ro-ANAF-DGFP) AG-licitatii si anunturi, doreste achizitionarea contractului de lucrari **“Proiectare si executie extindere Sediul Directiei Generale a Finantelor Publice Arges”**

**Cod CPV: 45213150-9 si 71223000-7**

### **Caracteristicile generale ale lucrarilor solicitate:**

Obiectivul de investitie consta in extinderea constructiei existente “Corp B” cu o travee peste traveea existenta la nivelul demisolului cu destinatia de garaj; si cu o travee peste traveea existenta peste mezanin 1 corp B.

Extinderea se va realiza pe structura de rezistenta metalica (stalpi si grinzi metalice) pentru a evita lucrari de consolidare la nivelul fundatiilor in zona tezaurului in cazul in care extinderea s-ar realiza pe structura pe cadre din beton armat.

Accesul in spatiul extins la nivelul parterului se va realiza la cota -0,80, in traveea I-J in imediata vecinatate a scarii secundare Corp E.

La mezanin 2 in noul spatiu extins pe latura de sud-est se vor realiza spatii pentru birouri functionale cu compartimentari usoare.

### **Context/premise:**

*-specificul activitatii autoritatii contractante:* consta in urmarirea, colectarea si administrarea veniturilor din impozite si taxe ale bugetului de stat, incasarea si controlul acestora.

### **Rațiunea achiziției publice:**

De la data întocmirii și aprobării studiului de fezabilitate pentru sediu D.G.F.P. Argeș, respectiv anul 1991, numărul angajaților a crescut de la 280 la 561.

Pentru încadrarea în normele de spațiu prevăzute la art. 2 din H.G. 866/1996, privind spațiul optim necesar desfășurării activității angajaților, este necesară extinderea clădirii.

Având în vedere că se preconizează desființarea subunităților fără trezorerie (A.F.P. a com. Poiana Lacului, A.F.P. a com. Bascov, A.F.P. a orașului Stefanesti) numărul total de personal în sediul direcției generale va fi de 591 prin preluarea personalului din subunitățile respective.

- *serviciile de proiectare vizate*: Proiectarea următoarelor documentații:

- A. Documentația Tehnică pentru Autorizarea lucrărilor de Construcții (D.T.A.C.) și Documentația tehnică de organizare a execuției lucrărilor - D.T.O.E.
- B. Proiectul tehnic și detaliile de execuție,
- C. Antemasurătoarea lucrărilor propuse să se execute.

- *motivele pentru care se dorește achiziționarea acestui contract*: prin achiziționarea acestui contract se urmărește realizarea lucrărilor de Extindere sediul DGFP Arges

- *sursele de verificare a necesității achiziționării acestor servicii*:

- *obiectivul vizat prin achiziția contractului de lucrări*: prin achiziționarea acestui contract se urmărește proiectarea și realizarea lucrărilor de Extindere sediul DGFP Arges

- *publicul țintă vizat*: atât persoane fizice și juridice contribuabili cât și personalul propriu.

#### **Impactul urmărit**

- *cum se va modifica situația actuală ca urmare a realizării lucrărilor*

- *rezultatele cantitative și calitative ale utilizării lucrărilor și serviciilor de proiectare ce urmează să fie achiziționate*: realizarea lucrărilor de Extindere sediul DGFP Arges

- *existența / inexistența unor posibilități alternative de atingere a impactului urmărit și justificarea opțiunii făcute*: nu există alternative

#### **Evaluarea rezultatului obținut :**

- *sursele de verificare a modificării situației inițiale*: situația din teren și inventarul bunurilor din domeniul public al statului.

- *criteriile de evaluare a rezultatului obținut*: Existența în teren a spațiului extins.

- *indicatori de măsurare a impactului*: Creșterea gradului de conformare voluntare

Prezentul Raport de oportunitate poate fi descărcat din Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP) de la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).

Intocmit,  
Popescu Maria

## **INVITATIE DE PARTICIPARE**

**la procedura de atribuire a contractului de lucrări "Proiectare și execuție lucrări de extindere Sediul Direcției Generale a Finanțelor Publice Arges" prin "cerere de oferte" - Off Line**

Autoritatea contractantă invită ofertanții al căror obiect de activitate corespunde cerințelor documentației de atribuire anexată, să depună oferta în scopul atribuirii contractului de lucrări "Proiectare și execuție lucrări de extindere Sediul Direcției Generale a Finanțelor Publice Argeș"

**Cod CPV: 45213150-9 pentru lucrări și 71223000-7 pentru proiectare**

**Caracteristici generale ale lucrărilor:**

Obiectivul de investiție constă în extinderea construcției existente "Corp B" cu o travee peste traveea existentă la nivelul demisolului cu destinația de garaj; cu o travee peste traveea existentă peste mezanin 1 corp B.

Extinderea se va realiza pe structura de rezistență metalică (stalpi și grinzi metalice) pentru a evita lucrări de consolidare la nivelul fundațiilor în zona tezaurului în cazul în care extinderea s-ar realiza pe structura pe cadre din beton armat.

Accesul în spațiul extins la nivelul parterului se va realiza la cota -0,80, în traveea I-J în imediată vecinătate a scării secundare Corp E.

La mezanin 2 în noul spațiu extins pe latura de sud-est se vor realiza spații pentru birouri funcționale cu compartimentări usoare.

1. **Denumirea/numele:** DIRECTIA GENERALA A FINANTELOR PUBLICE ARGES.
2. **Codul unic de înregistrare:** 4229610
3. **Adresa:** localitatea Pitesti, județul Argeș, B-dul. Republicii, nr. 118, cod poștal 110050.
4. **Telefon:** 0248/210400
5. **Fax:** 0248/216478
6. **E-mail:** Admin.FCAGJUDX01.AG01.@mail.mfinante.gv.ro
7. **Pagina de Internet:** [WWW.mfinante.ro](http://WWW.mfinante.ro) – ANAF – DGFP AG – licitații și anunțuri.
8. **Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de lucrări:** cerere de oferte – Off Line.
9. **Sursa de finanțare a contractului:** Bugetul de stat.
10. **Tipul contractului de lucrări pentru care sunt solicitate oferte:** "Proiectare și execuție lucrări de extindere Sediul Direcției Generale a Finanțelor Publice Argeș"
11. **Locul de execuție a lucrărilor:** Sediul Direcției Generale a Finanțelor Publice Argeș localitatea Pitesti, județul Argeș, B-dul. Republicii, nr. 118
12. **Operatorii economici pot depune ofertă:** **O singură ofertă pentru :** "Proiectare și execuție lucrări de extindere Sediul Direcției Generale a Finanțelor Publice Argeș"
13. **Durata sau termenul limită de execuție a lucrărilor:** 7 luni până la 31.12.2011.
14. **Valoarea estimată a contractului este de 1.500.000 lei**
15. **Garantie de participare** se constituie prin virament bancar în contul RO75TREZ0465067XXX004543 deschis la Trezoreria Pitesti, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantumul 30.000 lei și pentru perioada de 90 de zile
16. **Garantie de bună execuție** în cuantum de 10% din prețul contractului se constituie astfel :  
-printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau

-prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va dispune ca banca să înștiințeze contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

**17. Informații și clarificări:**

a. Compartimentul de la care se poate obține gratuit, un exemplar din documentație și modul de obținere: Compartimentul Achizitii Publice din cadrul D.G.F.P. Arges ,etaj 6, camera 3, in cazul in care fisierele nu se pot descarca de pe SEAP si pentru planse desenate, de la data publicarii invitatiei de participare. Delegatul din partea societatii interesate se va prezenta la sediul autoritatii competente in baza unui mandat (imputernicire) scrisa in acest sens.

b. Documentația de atribuire anexată prezentei invitații poate fi descărcată din Sistemul Electronic de Achizitii Publice (SEAP) de la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).

c. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 19.04.2011, ora 16.00

d. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : .20.2011, ora 16.00

Informații suplimentare se pot obține la tel: 0248/211511 int. 3363, e-mail: [Adrian.Gealapu.AG@mfinante.ro](mailto:Adrian.Gealapu.AG@mfinante.ro). - persoana de contact Adrian Gealapu.

**18. Data limită pentru depunerea ofertelor:** 22.04.2011, ora 13.00

**19. Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele:** D.G.F.P. Arges, localitatea Pitesti, județul Arges, B-dul. Republicii, nr. 118 , parter – Registratura ghiseul 47.

**20. Limba de redactare a ofertei:** limba romana.

**21. Persoanele care pot asista la deschiderea ofertelor:** orice reprezentanti autorizati ai operatorilor economici care au depus oferte.

**22. Data, ora și locul deschiderii ofertelor:** 26.04.2011, ora 10.00 sediul DGFP Arges , mezanin I , corpul B , sala de protocol .

**23. Modalitățile principale de finanțare și de plată:** finanțarea din surse bugetare iar plata prin virament, in contul operatorului economic, deschis la Trezorerie.

**24. Forma juridica in care trebuie sa se legalizeze asocierea grupului de operatori carora li s-a atribuit contractul de lucrari:** la semnarea contractului de lucrari, asociatii vor prezenta contract/acord de asociere , autentificat la notariat.

**25. Criteriile de calificare pe care trebuie să le îndeplinească ofertanții:**

- a) situatia personala a ofertantului;
- b) capacitatea de exercitare a activitatii profesionale;
- c) situatia economica si financiara;
- d) capacitatea tehnica si profesionala.

**26. - Documentele ce urmeaza a fi prezentate de ofertanti**

23.1) - Documente pentru calificarea operatorilor economici:

a) Pentru dovada situatiei personale a ofertantului (cerinta minima obligatorie): **Declaratie privind eligibilitatea** (original), **Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181/UG 34/2006** (original), **Certificat Fiscal privind impozitele si taxele locale** eliberat cu cel mult 30 de zile inainte de data depunerii documentelor, original sau copie legalizata (in cazul persoanelor juridice) eliberat de Directia de Impozite si Taxe Locale din cadrul Primariei pe raza careia ofertantul isi are sediul, **Certificat de Atestare Fiscala** (pentru persoanele juridice) eliberat de Agentia Nationala de Administrare Fiscala sau de Administratia Fiscala original sau copie legalizata , **Declaratie** privind calitatea de participant la procedura (Formular nr. 12 C);

**Certificat** de participare la licitație cu ofertă independentă în conformitate cu Anexa 1 la Ordinul ANRMAP nr.314/12.10.2010.

b) Pentru dovada capacității de exercitare a activității profesionale –înregistrare (cerința minimă obligatorie):

b.1) - Pentru persoane juridice române: **Certificat Constatator** original sau copie legalizată emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, eliberat cu cel mult 90 zile înainte de data deschiderii ofertelor.

b.2) **Certificatul Unic de Înregistrare** copie , emis de Camera de Comerț și Industrie sau de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial.

b.3) Pentru persoane juridice străine: **Documente edificatoare** care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, **în cazul persoanelor juridice/fizice străine;**

c) - Pentru dovada situației economico-financiare: **Bilantul contabil la 31.12.2009 (copie conform cu originalul), Fișă de informații generale** (Anexa 11) care să reflecte cifra de afaceri în domeniu pe ultimii 3 ani;

d) - Pentru dovada capacității tehnico-profesionale :

d.1) Lista cu principalele contracte de lucrări, prestate în ultimii 5 ani (Anexa 16 )

d.2) Lista cu principalele contracte de prestări servicii de proiectare, prestate în ultimii 3 ani (Anexa 15 );

d.3) – Declarație subcontractanți (Anexa nr. 18).

d.4)– Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice (Anexa nr. 13)

d.5)– Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere (Anexa nr. 14)

d.6)- Informații referitoare la personalul de conducere (Anexa nr. 17)

#### Nota:

- Pentru calificarea operatorilor economici prezentarea acestor documente are caracter obligatoriu , neprezentarea unui document ducând la descalificarea acestuia.

- Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute la art. 176 din ordonanța de urgență, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint dar precis modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități sau altele asemenea.”

- În cazul în care uzează de dreptul prevăzut la alin. (4), ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează sau confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare atunci când primește din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare. Acest termen nu poate fi mai mic de 3 zile lucrătoare.

**27. -Documentele ce urmează a fi prezentate ca ofertă spre calificare: Documentație cu Oferta tehnică și Propunere financiară, conform caietului de sarcini.**

**28. Menționarea prevederilor legale, reglementărilor sau dispozițiilor administrative, în cazurile în care executarea lucrărilor sau prestarea serviciilor de proiectare este rezervată unei anumite categorii profesionale: nu este cazul.**

**29. Precizarea dacă persoanele juridice sunt obligate să menționeze numele și calificările profesionale ale personalului responsabil pentru prestarea**

**serviciului si executarea lucrarilor:** responsabil tehnic cu executia autorizat  
M.D.R.T

**30. Termenul de valabilitate al ofertei:** 90 de zile de la data limita de primire a ofertelor. Orice oferta valabila pentru o perioada de timp mai mica decat cea prevazuta va fi respinsa de catre comisia de evaluare ca fiind necorespunzatoare.

**31. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de lucrari:** este "**oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic**".

Oferta stabilita ca fiind castigatoare, conform Ordinul 183/2006, art.7, este oferta care intruneste punctajul cel mai mare rezultat din insumarea punctajului obtinut pentru fiecare din urmatoorii **factori de evaluare**:

**1) Pretul ofertei:** punctajul pentru factorului de evaluare „pretul ofertei” se acorda dupa cum urmeaza:

a) pentru valoarea minima a factorului de evaluare se acorda 70 de puncte;

b) pentru o valoare a factorului de evaluare superioara celei prevazute la lit. a si b punctajul se acorda astfel:  $P_n = (\text{valoare\_min}/\text{valoare\_n}) \times 70$  puncte;

**2) Garantia acordata lucrarilor:**

a) pentru durata cea mai mare acordata garantiei lucrarilor se acorda 15 puncte;

b) pentru o durata mai mica acordata garantiei lucrarilor punctajul se acorda astfel:  $G_n = \text{garantia } n / \text{garantia la durata cea mai mare} \times 15$  puncte;

**3) Asigurarea contractului** la valoarea asigurata de min 110% din valoarea pretului oferat:

a) pentru asigurarea contractului la valoarea cea mai mare se acorda 15 puncte;

b) pentru asigurarea contractului la o valoare mai mica punctajul se acorda astfel:

$AS_n = \text{Asigurarea la valoarea } n / \text{Asigurarea cea mai mare} \times 15$  puncte;

**Nu se puncteaza asigurările la valori asigurate mai mari de 140% din valoarea pretului oferat**

$$P_{\text{total}} = P_1 + P_2 + P_3$$

**Unde :** **P1** este punctajul pentru factorul de evaluare 1, **P2** este punctajul pentru factorul de evaluare 2, **P3** este punctajul pentru factorul de evaluare 3,

**ATENȚIE: analiza se va face la valoarea totala cuprinzand proiectare si executie lucrari**

**32. Interzicerea depunerii de oferte alternative:** nu se admit oferte alternative.

**33. Operatorii economici au obligatia de a numerota si semna fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un opis al documentelor prezentate.**

**34. Instructiuni privind modul de elaborare si prezentare a propunerii tehnice:**

- propunerea tehnica a ofertei va fi elaborata si prezentata conform cerintelor din Caietul de sarcini, in asa fel incat sa se asigure furnizarea tuturor informatiilor necesare pentru evaluarea corecta a ofertelor.

**35. Instructiuni privind modul de elaborare si prezentare a propunerii financiare:**

**Nota:** Pretul prezentat in oferta va fi exprimat in LEI faraTVA si va ramane ferm pe toata perioada de valabilitate a contractului, neexistand posibilitatea de modificare a pretului.

**36. Data pentru care se determina echivalenta leu/euro:** curs B.N.R. din data de 21.04.2011

**37. Contestațiile se transmit:**

- fie la **Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor**, adresa Str. Stavropoleos nr. 6, sector nr. 3, cod postal 030084, Bucuresti, Fax: 021/310.4642, Tel: 021/3104641, E-mail: office@cnscl.ro

- fie la autoritatea contractantă și apoi la instanța competentă.



Termenul de depunere a contestatiilor este de 5 zile, incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta .

**DIRECTOR EXECUTIV ,  
Ec. FALCA MATEI Nicolae Dorin**

**INTOCMIT  
Popescu Maria**

## FISA DE DATE A ACHIZITIEI

### I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

<b>Denumire:</b> Directia Generala a Finantelor Publice a Judetului Arges		
<b>Adresă:</b> B-dul Republicii nr. 118, Pitesti		
<b>Localitate:</b> Pitesti	<b>Cod poștal:</b> 110050	<b>Țara:</b> România
<b>Persoana de contact:</b> Adrian Gealapu	<b>Telefon:</b> 0248/211511, int. 3363	
<b>E-mail:</b> <a href="mailto:Adrian.Gealapu.AG@mfinante.ro">Adrian.Gealapu.AG@mfinante.ro</a>	<b>Fax:</b> 0248/216478	
<b>Adresa/ele de internet:</b> <a href="http://www.mfinante.ro">www.mfinante.ro</a> – ANAF-DGFP AG -licitatii si anunturi.		

### I. b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input checked="" type="checkbox"/> Minister ori alte autorități publice centrale Inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. Recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați)
--	--

<b>Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante</b>	DA <input type="checkbox"/>
	NU <input checked="" type="checkbox"/>

### Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:

<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele:
Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 19.04.2011, ora 16.00
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : .20.04.2011, ora 16.00

### I. c. Cai de atac:

Eventualele contestații se pot depune: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, pe cale administrativ – jurisdicționala.
<b>Denumire:</b> Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor
<b>Adresă:</b> Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3
<b>Localitate:</b> București , <b>Cod poștal:</b> 030084 , <b>Țara:</b> România
<b>E-mail:</b> office@cncs.ro <b>Telefon/fax:</b> +4(021)3104642 +4(021)3104641
<b>Adresă internet:</b> www.cncs.ro.

**I. d Sursa de finanțare :**

Bugetul de stat DA <input checked="" type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
---	---

**II: OBIECTUL CONTRACTULUI****II.1) Descriere**

<b>II.1.1) Denumirea contractului de lucrari</b> "Proiectare si executie extindere sediu Directiei Generale a Finantelor Publice Arges" Cod CPV : 45213150-9 si 71223000-7		
<b>II. 1.2) Locația lucrării, locul de livrare:</b> Pitesti, Bdul Republicii, nr.118, jud. Arges		
(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input checked="" type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
<b>II. 1. 3) Procedura se finalizează prin :</b> Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
<b>II. 1.4) Durata contractului de achiziție publica :</b> 7 luni		
<b>II.1.5) Divizare pe loturi:</b>	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.1.6) Ofertele alternative sunt acceptate</b>	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

**II.2) Valoarea estimata a contractului****II.2.1) Valoarea estimata :** 1.500.000 lei**III. CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI**

<b>II.3 Alte condiții particulare referitoare la contract:</b>	
<b>II.3.1. Contract rezervat</b>	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.3.2. Altele</b>	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

**IV: PROCEDURA**

<b>IV.1) Procedura selectată</b>	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>
<b>IV.2) Etapa finală de licitație electronică</b>	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

**IV.3.) Legislația aplicată**

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea 337/2006, cu completările și modificările ulterioare .
2. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordinul ANRMAP nr.314/12.10.2010 publicat in M.Of. nr.701/20.10.2010

**Nota** : Actele normative mentionate anterior pot fi gasite si pe adresa : [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

## V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

<b>V.1) Situația personală a candidatului /ofertantului</b>	
<b>Declarații privind eligibilitatea</b>  Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie. Prezentare: 1. <u>Declarație pe propria raspundere privind eligibilitatea (Formular 12 A)</u> (original) <i>Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică .</i>
<b>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din ordonanta</b>  Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie. Prezentare: 2. 1. <u>Declarație pe propria raspundere care demonstrează neîncadrarea in prevederile art.181 (Formular 12 B).</u> (original) 2. 2. <u>Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale</u> in cazul persoanelor juridice, eliberat de Directia Impozite și Taxe Locale al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social, care să ateste că societatea ofertantă nu se înregistrează cu debite la bugetul local, în <b>original sau copie legalizată</b> , valabil la data deschiderii ofertelor. 2. 3. <u>Certificat de atestare fiscală</u> pentru persoanele juridice, eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat al statului, care să ateste că societatea ofertantă nu se înregistrează cu debite, în <b>original sau copie legalizată</b> , valabil la data deschiderii ofertelor.
	<b>Observatie:</b> În situația în care din documentele solicitate reiese că ofertantul se află într-una din stuațiile prevăzute de art. 181 din OUG 34/2006, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului .
<b>Calitatea de participant la procedura</b>  Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie. Prezentare: 1. <u>Declarație pe propria raspundere privind calitatea de participant la procedura Form. 12 C.</u> (original)
<b>Certificat de participare la</b>	Cerinta obligatorie. Prezentare:

<b>licitatie cu oferta independenta</b> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	1 Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta – Anexa 1 la Ordinul ANRMAP nr.314 din 12.10.2010
<b>V.2.) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</b>	
Persoane juridice/fizice romane Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie. Presentare: <u>Certificatul constatator</u> eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, <i>în original</i> sau <i>copie legalizată</i> , din care să rezulte : adresa actuală și obiectul de activitate al societății. 2. <u>Certificatul Unic de Înregistrare</u> eliberat de Camera de Comert si Industree sau Oficiul National al Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Teritorial, ( <i>copie conform cu originalul</i> ),
Persoane juridice/fizice straine Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie. Presentare: 1. <u>Documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional</u> , in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentatia va fi prezentata in limba romana prin traducere legalizata.  <b>Nota : pentru a fi luat in considerare, certificatele solicitate trebuie sa fie prezentate in termen de valabilitate la data deschideti ofertei ,conform cerintelor din invitatia de participare</b>
<b>V. 3.) Situația economico-financiară</b>	
Informații privind situația economico – financiară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Presentare: 1. <u>Bilanț contabil</u> la 31.12.2009 – din care sa rezulte exercitiului financiar, vizat de catre organele fiscale in drept. ( <i>copie conform cu originalul</i> ), 2. <u>Fișă de informații generale</u> – care să reflecte cifra medie de afaceri in domeniul de activitate privind obiectul contractului, pe ultimii 3 ani. (Anexa 11 ) - original
<b>V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>	
Informații privind capacitatea tehnică <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	- Lista cu principalele contracte de lucrari, prestate in ultimii 5 ani (Anexa 16 ) - Lista cu principalele contracte de prestari servicii de proiectare, prestate in ultimii 3 ani (Anexa 15 ); - Informatii privind obligatiile contractuale in curs –(Anexa 30) – Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice (Anexa nr. 13) – Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere (Anexa nr. 14) - Informații referitoare la personalul de conducere (Anexa nr. 17) – Dclarație subcontractanți (Anexa nr. 18).
Informații privind asociatii <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se solicita acord de asociere, care va fi legalizat in cazul in care asocierea va fi declarata castigatoare, fiind anexa la contract-(Anexa 44)

Informații privind subcontractanții <b>Solicitat</b> ■ Nesolicitat □	- Se solicită, după caz, informațiile despre subcontractanții și specializarea acestora. (Anexa 18) La semnarea contractului de lucrari vor prezenta contract incheiat cu subcontractantii.
<b>V.5 Modul si criteriile de selectare / preselectare</b>	Nu este cazul.

**Nota:**

- Pentru calificarea operatorilor economici prezentarea acestor documente are caracter obligatoriu , neprezentarea unui document ducand la descalificarea acestuia.
- Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare prevăzute la art. 176 din ordonanta de urgență, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe proprie răspundere semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că indeplinește cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate in documentatia de atribuire. Declaratia va fi insotita de o anexă in care ofertantul trebuie să mentioneze succint dar precis modul concret de indeplinire a respectivelor cerinte inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități sau altele asemenea.”
- In cazul in care uzează de dreptul prevăzut la alin. (4), ofertatul are obligatia de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează sau confirmă indeplinirea cerintelor de calificare atunci cand primeste din partea autorității contractante o solicitare in acest sens, in termenul prevăzut in respectiva solicitare. Acest termen nu poate fi mai mic de 3 zile lucrătoare.

**VI. PREZENTAREA OFERTEI**

<b>VI.1) Limba de redactare a ofertei</b>	<b>Limba română</b>
<b>VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei</b>	90 de zile de la data limita de depunere a ofertelor, inclusiv.
<b>VI.3) Garanție de participare</b> <b>Solicitat</b> ■ Nesolicitat □	1.Cuquantumul garanției de participare 30.000 lei 2.Perioada de valabilitate a garanției 90 zile Forma de constituire a garanției: - In conformitate cu Art.86 al H.G.R. 925/2006 garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuquantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire. -Garanția trebuie să fie irevocabilă. - Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa: a) condiționat, respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat; sau b) necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Perioada de valabilitate a garantiei de participare
<b>VI.4) Modul de prezentare a</b>	<i>Elementele propunerii tehnice vor fi prezentate in</i>

<b>propunerii tehnice</b>	<i>conformitate cu cerintele prevazute in Caietul se sarcini, in asa fel incat sa asigure furnizarea tuturor informatiilor necesare pentru evaluarea corecta a ofertelor.</i>
<b>VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</b>	<p>Prezentarea propunerii financiare:</p> <p>1. Propunerea financiară va fi exprimată în <b>LEI fara TVA si echivalent in Euro</b> (Anexa 29) insotita de Anexa la formularul de oferta (Anexa 29 A) precum si urmatoarele formulare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Devizul oferta General</li> <li>-Devizul oferta pe obiecte-Anexa 34</li> <li>-Lista consumurilor privind resursele materiale-Anexa 41</li> <li>-Lista consumurilor privind mana de lucru-Anexa 32</li> <li>-Lista consumurilor privind ore de functionare utilaje-Anexa 40</li> <li>-Lista consumurilor privind transporturile-Anexa 31</li> <li>-Lista privind utilajele tehnologice –Anexa 39</li> <li>-Centralizator de preturi pentru servicii de proiectare – Anexa 25</li> <li>-Grafic fizic si valoric de executie a lucrarilor – Anexa 36</li> </ul> <p>2. Pretul va ramane ferm pe durata contractului.</p>
<b>VI.6) Modul de prezentare a ofertei</b>	<p><b>1.Adresa la care se depune oferta:</b>  Destinatar: DGFP ARGES – Registratura unitatii, gh. 47  Adresa: Loc. Pitesti , jud. Arges, B-ul.Republicii nr. 118,  Cod postal: 110050</p> <p><b>2.Data limită pentru depunerea ofertei:</b>  <b>Data :22.04.2011, ora 13.00</b></p> <p><b>3. Numărul de exemplare:</b> 1 colet (plic mare)</p> <p><b>4. Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta:</b>  Oferta se va depune la sediul instituției autoritatii contractante, într-un colet ( plic mare) sigilat corespunzator, pe care se va menționa:</p> <p><b><i>“OFERTĂ PENTRU ACHIZITIE CONTRACTULUI DE LUCRARI” PROIECTARE SI EXECUTIE LUCRARI DE EXTINDERE LA SEDIUL D.G.F.P. ARGES</i></b>  <b><u>„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 26.04.2011, ora 10.00”</u></b></p> <p>Coletul (plicul mare) va conține în interior :</p> <p><b>a) Plicul cu “DOCUMENTE DE PARTICIPARE,,</b> , ce va contine in interior:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. Scrisoarea de inaintare;</li> <li>- 2. Mandat privind persoana desemnata din partea operatorului economic;</li> <li>- 3. Dovada constituirii garantiei de participare in original;</li> <li>- 4. Opis privind documentele prezentate.</li> </ul> <p><b>b) Plicul nr.1 cu documentele in “ORIGINAL,,</b> ce va contine in interior:</p>

	<p>- Plicul 1.1. cu documente de calificare in „ORIGINAL,,</p> <p>- Plicul 1.2. cu oferta tehnica in „ORIGINAL”</p> <p>- Plicul 1.3. cu oferta financiara in „ORIGINAL,,</p> <p>c) <u>Plicul nr.2 cu documentele in “COPIE,,</u> ce va contine in interior:</p> <p>- Plicul 2.1. cu documentele de calificare in „COPIE,,</p> <p>- Plicul 2.2. cu oferta tehnica in „COPIE,,</p> <p>- Plicul 2.3. cu oferta financiara in „COPIE,,</p> <p><b>Oferte alternative:</b> nu se acceptă oferte alternative.</p>
<b>VI.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</b>	<p>1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă, adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor.</p> <p>Prin retragerea ofertei, ofertantul pierde dreptul asupra garanției de participare in favoarea autoritatii contractante.</p> <p>2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.</p> <p>3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>4. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.</p>
<b>VI.8) Deschiderea ofertelor</b>	<p><b>Ora, data și locul deschiderii ofertelor:</b></p> <p>Locul deschiderii ofertelor: Sediul DGFP Arges , Loc. Pitesti , jud. Arges, B-ul.Republicii nr. 118, mezanin I , corp B , sala de protocol <b><u>DATA :26.04.2011, ora 10.00</u></b></p> <p><b>Modul de lucru al comisiei de evaluare</b> se va desfășura în conformitate cu prevederile capitolului VI din HG 925/2006.</p>

## VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

<b>VII.1) Prețul unitar cel mai scăzut</b>	<input type="checkbox"/>
<b>VII.2) Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic</b>	<input checked="" type="checkbox"/>

Oferta stabilită ca fiind câștigătoare, conform Ordinul 183/2006, art.7, este oferta care întrunește punctajul cel mai mare rezultat prin aplicarea următorului algoritm de calcul:

**Factorii de evaluare:**

**1) Pretul ofertei:** punctajul pentru factorului de evaluare „pretul ofertei” se acordă după cum urmează:

a) pentru valoarea minimă a factorului de evaluare se acordă 70 de puncte;



b) pentru o valoare a factorului de evaluare superioară celei prevăzute la lit. a și b punctajul se acordă astfel:  $P_n = (\text{valoare\_min}/\text{valoare\_n}) \times 70$  puncte;

**2) Garanția acordată lucrărilor:**

a) pentru durata cea mai mare acordată garanției lucrărilor se acordă 15 puncte;

b) pentru o durată mai mică acordată garanției lucrărilor punctajul se acordă astfel:

$G_n = \text{garanția } n / \text{garanția la durată cea mai mare} \times 15$  puncte;

**3) Asigurarea contractului** la valoarea asigurată de min 110% din valoarea pretului oferit:

a) pentru asigurarea contractului la valoarea cea mai mare se acordă 15 puncte;

b) pentru asigurarea contractului la o valoare mai mică punctajul se acordă astfel:

$S_n = \text{Asigurarea la valoarea } n / \text{Asigurarea cea mai mare} \times 15$  puncte;

**Nu se punctează asigurările la valori asigurate mai mari de 140% din valoarea pretului oferit**

$$P_{\text{total}} = P_1 + P_2 + P_3$$

Unde : **P1** este punctajul pentru factorul de evaluare 1, **P2** este punctajul pentru factorul de evaluare 2, **P3** este punctajul pentru factorul de evaluare 3,

**ATENȚIE: analiza se va face la valoarea totală cuprinzând proiectare și execuție lucrări**

## VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

<b>VII.1 Ajustarea prețului contractului</b> DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	<i>Pretul prezentat în oferta financiară rămâne ferm pe toată perioada de valabilitate a contractului atribuit, precum și pentru o eventuală perioadă de prelungire a acestuia.</i>
<b>VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului</b>  DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	In cuantum de 10% din pretul contractului. Garanția de bună execuție se constituie astfel : -prin-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau -prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va dispune ca banca să înștiințeze contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

Intocmit,  
**Popescu Maria**

# FORMULARE SI MODEL CONTRACT

**Model 1**

OFERTANTUL

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr. \_\_\_\_\_ / \_\_ . \_\_ . 2011

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

## SCRISOARE DE INAINTARE

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei dumneavoastra privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului

\_\_\_\_\_  
(denumirea contractului de achizitie publica)

noi \_\_\_\_\_ va transmitem alaturat urmatoarele:  
(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil continand documente , in original / copii legalizate - conform opisului anexat, astfel pentru:

1. Documente pentru participare:

- Scrisoarea de inaintare
- Adresa (mandat) persoana desemnata din partea operatorului

economic;

- Dovada platii garantiei de participare
- Opis privind documentele prezentate

2. Documentele de calificare:

- Plicul 1.1. cu documente de calificare in „ORIGINAL,,
- Plicul 1.2. cu documentele de calificare in „COPII,,

3. Oferta tehnica:

- Plicul 2.1. cu oferta tehnica in „ORIGINAL,,
- Plicul 2.2 cu oferta tehnica in „COPII,,

4. Oferta financiara:

- Plicul 3.1. cu oferta financiara in „ORIGINAL,,
- Plicul 3.2 cu oferta financiara in „COPII,,

Nota: Toate documentele sunt numerotate si semnate pe fiecare pagina iar plicurile sunt sigilate (stampilate) si marcate corespunzator ( cu numar, continut, adresa ).

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii \_\_ . \_\_ . 2011

Cu stima,

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

**FORMULAR DE OFERTĂ LUCRĂRI**

.....  
 (denumire/oferte ofertant)

**OFERTĂ**

Către .....  
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm ..... (denumirea lucrării) pentru suma de ....., (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția lucrărilor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat, în ..... (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,  
 (nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
 ..... (denumirea/numele operatorului economic)

**Anexa nr. 29 A- ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ LUCRĂRI**

.....  
(denumirea/numele ofertant)

**ANEXĂ LA OFERTA DE LUCRĂRI**

1	Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractant (% din prețul total ofertat)	
2	Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma..... în cuantum de:	
3	Perioada de garanție de bună execuție (luni calendaristice)	
4	Perioada de mobilizare (numărul de zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției)	
5	Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (numărul de zile calendaristice de la data semnării contractului)	
6	Penalizări pentru întâzieri la termene intermediare și la termenul final de execuție (% din valoarea care trebuia să fie realizată)	
7	Limita maximă a penalizărilor (% din prețul total ofertat)	
8	Limita minimă a asigurărilor (% din prețul total ofertat)	
9	Perioada medie de remediere a defectelor (zile calendaristice)	
10	Limita maximă a reținerilor din situațiile de plată lunare (garanții, avansuri )	

.....  
(semnătura autorizată)

L.S.

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul,                      reprezentant                      împuternicit                      al  
\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic,  
.....  
(semnătură autorizată)

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

a) nu am intrat în faliment ca urmare a unei hotărâri pronunțate de judecătorul-sindic;

b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată .....

c) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit în mod corespunzător toate obligațiile contractuale revenite, fără să produc sau să fie de natură să producă prejudicii grave

d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

e) subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică ..... (se menționează procedura), având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației .....

ca subcontractant al .....

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Subsemnatul declar că:

nu sunt membru al nici unui grup sau rețele de operatori economici; \_

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

## ANEXA 1

### CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații, ....., reprezentant/reprezentanți legali al/ai ....., întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de ....., în calitate de autoritate contractantă, cu nr. .... din data de .....

certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele ....., următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;  
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;

3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;

4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;

5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;

6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;

7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;

8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declaram că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant ,

.....

Data



**Anexa nr. 11 - INFORMAȚII GENERALE**

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare .....

(numărul înmatriculare/inregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. \_\_\_\_\_

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

8. Principala piață a afacerilor :

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) lei	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) echivalent euro
1.....		
2.....		
3.....		
Media anuală :		

Operator economic,

.....  
(semnătură autorizată)

**Anexa nr. 30 - INFORMAȚII PRIVIND OBLIGAȚIILE CONTRACTUALE ÎN CURS**

(denumire ofertant)

**INFORMAȚII PRIVIND OBLIGAȚIILE CONTRACTUALE ÎN CURS**

Denumirea obiectivului de investiții  Contract încheiat(nr./luna/an)	Valoarea lucrării contractate sau în curs de contractare  Lei	Coeficientul de actualizare  Lei	Valoarea actualizată a lucrării  Lei	Valoarea executată, reactualizată (până la data)  Lei	Valoarea ramasă de executat  Lei	Valoarea preconizată se execută următoarea 12 luni  Lei
1	2	3	4	5	6	7
<b>TOTAL</b>						

Data completării: .....

.....  
(denumire ofertant)

**Anexa nr. 13– DECLARAȚIE Privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice**

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
Privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....  
(semnătură autorizată)

**LISTĂ**  
**privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice**

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie <sup>1</sup>

Operator economic,  
.....  
(semnătură autorizată )

---

<sup>1</sup> Autoritatea contractantă poate solicita copii după documentele care atestă forma de proprietate a dotărilor.  
În cazul în care ofertantul intenționează să beneficieze de susținerea tehnică a unui terț, acest formular va fi însoțit de angajamentul ferm al terțului, încheiat în formă autentică, prin care acesta se obligă să îi pună la dispoziție utilajele necesare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

**Anexa nr. 14 – Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere**

Operator economic

.....  
*(denumirea/numele)*

**DECLARAȚIE  
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT  
ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... *(denumirea și adresa autorității contractante)* cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

*(În cazul solicitării)*

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

*(semnătură autorizată)*

**Anexa nr. 15 - Declarație privind lista principalelor prestări de servicii**

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
PRESTĂRI DE SERVICII DE PROIECTARE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț total contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract (**)
1							
2							
...							

Operator economic,  
(semnătură autorizată)

\*)Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

**Anexa nr. 16 - Declarație privind lista principalelor LUCRĂRI EXECUTATE**

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI  
EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr crt	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract**)
1							
2							
...							

Operator economic  
(semnătură autorizată)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

**Anexa nr. 17- Informații referitoare la personalul de conducere**

**INFORMAȚII REFERITOARE  
LA PERSONALUL DE CONDUCERE**

Subsemnatul /, Director General al societății comerciale..... declar pe propria răspundere că pentru lucrarea “\_\_\_\_\_” voi folosi următorul personal de conducere precum și următoarele persoane responsabile pentru îndeplinirea contractului

Nr crt	FUNȚIA	Numele si Prenumele Studiile se specialitate	Vechime în specialitate (ani)	Numărul de lucrări similare, executate în calitate de conducător
0	1	2	3	4
<b>A. PERSONAL DE CONDUCERE</b>				
1	DIRECTOR GENERAL	_____	—	—
2	DIRECTOR ECONOMIC	_____	—	—
3	DIRECTOR TEHNIC	_____	—	—
<b>B. PERSOANE RESPONSABILE PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI</b>				
1	ȘEF ȘANTIER		..... .....	.....
2	ȘEF PUNCT DE LUCRU		..... ...	.....
3	RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUȚIA	<b>AUTORIZATIE EMISA DE M.D.R.T</b>		

*Operator economic,*  
*(semnătura autorizată )*

.....



**Anexa nr. 18 – Model declarație subcontractanți**

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**LISTĂ  
CU SUBCONTRACTANȚII  
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul ..... ofertant/candidat/reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire /nume subcontractant	Datele de recunoaștere ale subcontractanților	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate

Operator economic

(semnătură autorizată)

## Anexa nr. 44– Model ACORD DE ASOCIERE

### ACORD DE ASOCIERE

#### în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 44, alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea nr.337/2006.

#### 1. Părțile acordului :

\_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de.....

(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

\_\_\_\_\_ reprezentată prin....., în calitate de.....

(denumire operator economic, sediu, telefon)

#### 2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de .....

.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru

.....(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

... \_\_\_\_\_

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

#### 3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului ( în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

#### 4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

#### 5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

## 6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

## 7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. **Alte clauze:** \_\_\_\_\_

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

\_\_\_\_\_  
(*denumire autoritate contractanta*)

ASOCIAT 1,

\_\_\_\_\_

ASOCIAT 2,

\_\_\_\_\_

**Notă!:** *Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.*

**DEVIZUL GENERAL AL INVESTITIEI**

la data de 21.04.2011      1 euro =

Nr. crt.	Den . capitolelor si subcapitolelor	Valoare ( fara TVA)		TVA	Valoare inclusiv TVA	
		mii lei	mii euro		mii lei	mii euro
	<b>PARTEA I-CAPITOLUL 1- Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului</b>					
1.1.	Obtinerea terenului					
1.2.	Amenajarea terenului					
1.3.	Amenajari pt protectia mediului					
	<b>TOTAL CAPITOLUL 1</b>					
	<b>CAPITOLUL 2- Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului</b>					
	<b>TOTAL CAPITOLUL 2</b>					
	<b>CAPITOLUL 3 - Cheltuieli pt. proiectare si asistenta tehnica</b>					
3.1.	Studii de teren					
3.2.	Avize acorduri autorizatii					
3.3.	Proiectare si engineering	x	x	x	x	x
3.4.	Organiz. proced. achizitii publ.					
3.5.	Consultanta					
3.6.	Asistenta tehnica					
	<b>TOTAL CAPITOLUL 3</b>					
	<b>CAPITOLUL 4 - Cheltuieli pentru investitia de baza</b>					
4.1.	Constructii si instalatii					
	Ob.3 – Extindere sediu	x	x	x	x	x
	Ob. 4- Recompartimentare MI-Corp B	x	x	x	x	x
4.2.	Montaj utilaj tehnologic					
4.3.	Utilaje si echip. cu montaj					
	Ob. 1 – Utilaje la extindere sediu	x	x	x	x	x
4.4.	Utilaje si echip. fara montaj					
4.5.	Ob. 5 - Dotari					
4.6.	Active necorporale					
	<b>TOTAL CAPITOLUL 4</b>					
	<b>CAPITOLUL 5 - Alte cheltuieli</b>					
5.1.1.	Organizare santier lucrari constructii	x	x	x	x	x
5.1.2.	Cheltuieli conexe organizarii de santier					
5.2.	Comisioane taxe					
5.3.	Cheltuieli diverse si neprevazute					
	<b>TOTAL CAPITOLUL 5</b>					
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	din care C+M					

Anexa nr. 34 - CENTRALIZATOR FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI

CENTRALIZATOR FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI

Devizul-ofertă al obiectului \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Categorie de lucrări	Valoarea (exclusiv T.V.A) lei	Operator ul economic / conducătorul(liderul asociației	asociatul 1	subcontractantul 1
0	1	2	3	4	5
I.	<b>Clădiri și construcții speciale, instalații aferente construcțiilor și rețelelor de utilități în incintă</b> T <sub>s</sub> Terasamente C Construcții 1. 2. ... .. ... Montaj utilaje tehnologice, inclusiv rețelele aferente TOTAL I				
II.	<b>Procurare</b> - Utilaje și echipamente tehnologice, cu montaj - Utilaje și echipamente de transport - Dotări, inclusiv utilaje și echipamente independente cu durată mare de serviciu TOTAL II				
Total valoare (exclusiv TVA) lei					
euro					
Taxa pe valoare adăugată lei					
Total(inclusiv TVA) lei					

Operator economic,  
 .....  
 (semnătura autorizată )

**LISTA**  
**privind consumurile de resurse materiale**

Obiectul \_\_\_\_\_

Categoria de lucrări \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Denumirea resursei materiale	U.M	Consumurile cuprinse în oferta	Prețul unitar (exclusiv T.V.A.)	Valoarea (exclusive T.V.A.)	Greutatea (tone)
0	1	2	3	4	5	6
1.	.....	....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	....	.....	.....	.....	.....
3.	.....	....	.....	.....	.....	.....
...						
	<b>Resurse nenominalizate (cel mult 20% din valoarea totala a resurselor materiale)</b>	-	-	-		
<b>TOTAL <math>\sum M</math></b>				lei		
				euro		

*Operator economic,*  
.....  
(semnătura autorizată )

*Notă: Lista se întocmește pentru consumurile de resurse materiale necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări, grupate pe categorii de lucrări*

**Anexa nr. 32– LISTĂ PRIVIND CONSUMURILE CU MÂNA DE LUCRU**

**LISTĂ  
privind consumurile cu mâna de lucru**

Nr. crt.	Denumirea meseriei	Consumurile (om/ore) cu manopera directă	Tariful mediu - lei/oră-	Valoarea (exclusiv T.V.A.) lei (col.2 x col.3)
0	1	2	3	4
1.	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....	.....

*Operator economic,*

.....  
(semnătura autorizată )

**Anexa nr. 40 – LISTA PRIVIND CONSUMURILE DE ORE DE FUNCȚIONARE A UTILAJELOR**

LISTA

privind consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții <sup>1)</sup>

Nr. crt.	Denumirea utilajului de construcții	Consumurile - ore de funcționare -	Tariful orar - lei/oră de funcționare-	Valoarea (exclusiv T.V.A.) lei (col.2 x col.3)
0	1	2	3	4
1.	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....	.....
TOTAL $\sum U$ .....				lei .....
				_____
				euro .....

*Operator economic,*  
 .....  
 (semnatura autorizata )

*Notă: Lista se întocmește pentru consumurile de ore funcționare a utilajelor necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări grupate pe categorii de lucrări.*



**Anexa nr. 31- LISTA PRIVIND CONSUMURILE CU TRANSPORTURILE <sup>1)</sup>**

**LISTA**  
privind consumurile cu transporturile

Nr crt	Tipul de transport	Elementele rezultate din analiza lucrărilor ce urmează sa fie executate			Tariful unitar lei/t x km	Valoarea (exclusiv T.V.A.) lei
		Tone transportate	km parcurși	ore de funcționare		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Transport auto(total), din care, pe categorii: 1.1. .... 1.2. .... <b>Transport pe cale</b>					
2.	<b>ferată(total), din care, pe categorii:</b> 2.1. .... 2.2. ....					
3.	. <b>Alte transporturi</b> (total)					
TOTAL $\sum t$					lei .....	
					_____	
					euro .....	

*Operator economic,*

**Anexa nr.– 39 LISTA PRIVIND UTILAJELE ȘI ECHIPAMENTELE TEHNOLOGICE,  
INCLUSIV DOTĂRILE**

**LISTA**

privind utilajele și echipamentele tehnologice, inclusiv dotările

Nr. crt	Denumire (utilaj/echipament tehnologic/dotări)	U.M.	Cantitate	Preț unitar	Preț total, fără TVA (col 3x col 4)	Denumire furnizor (denumire, adresă, telefon, fax)
0	1	2	3	4	5	
1	Obiect 01 a)..... b)..... ....					
2	.....					
3	.....					

Notă: Se vor atașa și fișele tehnice

*Operator economic,*  
.....

(semnătura autorizată )

(semnătura autorizată)

**Anexa nr. 25- Centralizator de prețuri servicii**

.....  
(denumirea/numele ofertant)

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI  
pentru servicii**

Anexă la ofertă

Nr. crt	Activitatea (gama/faza)	Cantitatea	Prețul unitar		Prețul total		Taxa pe valoarea adăugată
			Lei	Euro	Lei	Euro	Lei
					(col 2x col 3)	(col 2 x col 4)	
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
....							
	<b>TOTAL</b>						

<b>TOTAL</b> Lei:	..... % asociați lei:
	..... % subcontractanți lei:
Euro:	..... % asociati euro:
	..... % subcontractanti euro:

.....  
(semnătura autorizată)

L.S.

**Anexa nr. 36 - GRAFIC FIZIC ȘI VALORIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRII**

OPERATOR ECONOMIC,

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**GRAFIC FIZIC ȘI VALORIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRII**

Nr.crt.	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 1				...		Anul 3	
		Luna							
		1		2		...		n	
		fizic %	val	fizic %	val			fizic %	val
1.	Obiect 01 Categoria de lucrări: _____								
2.	Obiect 02 Categoria de lucrări: _____								
....	Obiect .... Categoria de lucrări: _____								

Notă: organizarea de șantier se va evidenția separat

Operator economic, .....

## Anexa nr.3 - Model Contract de lucrări

### Contract de lucrări

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

#### 1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

**între**

..... **denumirea autorității contractante** adresă  
..... telefon/fax ..... număr de  
înmatriculare ..... cod fiscal ..... cont trezorerie  
..... reprezentată prin  
..... (denumirea conducătorului),  
funcția..... în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

**și**

..... **denumirea operatorului economic** adresă  
..... telefon/fax ..... număr de  
înmatriculare ..... cod fiscal ..... cont (trezorerie,  
bancă) .....reprezentată prin  
..... (denumirea conducătorului),  
funcția..... în calitate de **executant**, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

#### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul și prețul contractului**

4.1- Executantul se obligă să execute lucrările.....(denumirea lucrărilor), în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de lucrări..... (denumirea) .

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul lucrărilor executate, plătitibil executantului de către achizitor conform graficului de plăți, este de ..... lei /euro, din care T.V.A. .... lei.

### **5. Durata contractului**

5.1 – Durata prezentului contract este de 7 luni, adică de la.....până la 31.12.2011.

### **6. Documentele contractului**

6.1 - Documentele contractului sunt ( *cel puțin*):

- a) *caietul de sarcini;*
- b) *propunerea tehnică și propunerea financiară;*
- c) *graficul de îndeplinire a contractului;*
- d) *graficul de plăți;*
- e) *garanția de bună execuție, dacă este cazul;*
- f) *angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.*

*(se enumeră, după caz, toate documentele pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte intergrăntă a contractului)*

### **7. Executarea contractului**

7.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului, respectiv la data de .....

*(se precizează data la care începe execuția contractului)*

### **8. Protecția patrimoniului cultural național**

8.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

8.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 8.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

8.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 8.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

### **9. Obligațiile principale ale executantului**

9.1 - Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să întrețină.....(denumirea lucrării), în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.2 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

9.4. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

9.5 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiiala achizitorului.

9.6 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

9.7 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.8 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

9.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.10 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin „drum” se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin „vehicul” se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

9.11 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

9.12 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de .... (se precizează numărul de ani) de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

9.13 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele,



materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

### **10. Obligațiile achizitorului**

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția, finalizarea și întreținerea .....(denumirea lucrării).

10.2 -La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

10.3 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

10.4 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

10.5 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

10.6 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.7 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

### **11. Sancțiuni pentru nêndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract într-o perioadă de .....zile, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului. *(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)*

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

*(se precizează aceeași cotă procentuală prevăzută pentru clauza 11.1 pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)*

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## *Clauze specifice*

### **12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1 - Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de ....., pentru perioada de ..... și, oricum înainte de începerea execuției contractului.

*(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)*

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de ..... de la executarea obligațiilor asumate.

*(se precizează modul de restituire și termenul)*

12.5 - Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

### **13. Începerea și execuția lucrărilor**

13.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

*(se precizează data limită de emiterie a ordinului de începere a execuției)*

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

13.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

*(se precizează datele intermediare, dacă este cazul)*

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 9.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

13.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

#### **14. Întârzierea și sistarea lucrărilor**

14.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:
  - (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
  - (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

14.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 11.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 17.2; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

#### **15. Finalizarea lucrărilor**

15.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

#### **16. Perioada de garanție acordată lucrărilor**

16.1 - Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

16.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

16.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 15.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

### **17. Modalități de plată**

17.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

*(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată)*

17.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de .....zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

17.3 - Achizitorul are dreptul de a acorda avans executantului, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de returnare a avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege.

*(se precizează cuantumul avansului)*

17.4 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termenul stabilit.

*(se precizează termenul)*

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

17.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

17.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform

contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

### **18. Ajustarea prețului contractului<sup>2</sup>**

18.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 - Prețul contractului se ajustează utilizând formula convenită.  
(se precizează formula de ajustare)

### **19. Asigurări**

19.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

19.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

### **20. Subcontractanți**

20.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

### **21. Forța majoră**

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

---

<sup>2</sup> Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. Soluționarea litigiilor**

22.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

*(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)*

## **23. Limba care guvernează contractul**

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **24. Comunicări**

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **25. Legea aplicabilă contractului**

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

*(se precizează data semnării de către părți)*

Achizitor,

Executant

Am luat cunostinta de clauzele contractului:  
OFERTANT: