

TEMA DE PROIECTARE

1. DATE GENERALE

Denumirea obiectivului de investiții:

REABILITARE CĂMIN PENTRU PERSOANE VARSTNICE(STR. PLAVOȘIN.nr.21)

Amplasament: Intravilan, str. Plavoșin nr.21, Timișoara, județul Timiș, România

Faze:

- AUDIT ENERGETIC;
- STUDII DE TEREN (STUDIU GEOTEHNIC verificat la cerința Af);
- ELABORAREA DOCUMENTAȚIEI DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE (INCLUSIV ANALIZA COST BENEFICIU);
- ELABORAREA PROIECTULUI TEHNIC, A DOCUMENTAȚIEI TEHNICE PENTRU AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE, INCLUSIV OBTINEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE;
- ELABORAREA DETALIILOR DE EXECUȚIE;
- ELABORAREA CERERII DE FINANȚARE, INCLUSIV BUGETUL PROIECTULUI
- ELABORAREA DOCUMENTAȚIEI NECESARE APLICĂRII PROCEDURII DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ PENTRU EXECUȚIA DE LUCRĂRI ȘI PENTRU FURNIZAREA DE ECHIPAMENTE ȘI DOTĂRI (CAIET DE SARCINI PE SPECIALITĂȚI, DEVIZ MARTOR)

Ordonator de credite: PRIMARUL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

Sursa de finanțare: BUGETUL LOCAL SI FONDURI STRUCTURALE

Titularul investiției: MUNICIPIUL TIMIȘOARA

Beneficiarul investiției: MUNICIPIUL TIMIȘOARA

Regim Juridic: DOMENIULUI PUBLIC AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA (conform CF NR. 404370)

Mențiuni speciale:

Documentația se va elabora în vederea atragerii finanțării nerambursabile din fonduri structurale în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1-„Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor-poli urbani de creștere”, Domeniul major de intervenție 1.1. – „Planuri integrate de dezvoltare urbană”, Sub-domeniul:„Poli de creștere”.

În acest sens, în elaborarea documentației se vor respecta cerințele Ghidului Solicitantului aferent Axei, Domeniului și Sub-domeniului mai sus menționate și legislația specifică serviciilor sociale pentru care se aplică proiectul .

Obiectivul specific al proiectului este reabilitarea și modernizarea infrastructurii sociale a spațiilor în care se desfășoară activitățile de asistență și protecție socială pentru persoane vârstnice și copii cu dizabilități, cu scopul creșterii calității serviciilor, pentru creșterea calității vieții și în vederea menținerii

și /sau readaptării capacităților fizice și intelectuale ale persoanelor vârstnice și pentru depășirea situațiilor ce ar putea determina separarea copilului de familia sa .

Obiectivul strategic al POR constă în sprijinirea unei dezvoltări economice, sociale, durabile și echilibrate teritorial, a tuturor regiunilor României, potrivit nevoilor și resurselor specifice, cu accent pe sprijinirea dezvoltării durabile a polilor urbani de creștere, îmbunătățirea mediului de afaceri și a infrastructurii de bază, pentru a face din regiunile României locuri atractive pentru investiții.

Axa prioritară 1 "Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor", Domeniul major de intervenție: 1.1 "Planuri integrate de dezvoltare urbană", sub-domeniul: "Poli de creștere" are ca scop creșterea calității vieții și crearea de noi locuri de muncă, prin reabilitarea infrastructurii urbane, inclusiv a serviciilor sociale, precum și prin dezvoltarea structurilor de sprijinire a afacerilor și a antreprenoriatului. Una din categoriile de operațiuni și activități eligibile a fi finanțate prin intermediul Axei prioritare 1 este și reabilitarea infrastructurii sociale.

2. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA REALIZĂRII OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Direcția de Asistență Socială Comunitară Timișoara este un serviciu public de asistență socială cu personalitate juridică, care funcționează sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Timișoara, înființat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr.4/29.01.2002.

Obiectul de activitate al Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara îl constituie realizarea măsurilor, la nivel local, pentru a răspunde nevoilor individuale, familiale și de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru prezervarea autonomiei și protecția persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții.

Pentru aplicarea legislației specifice privind protecția socială în cadrul Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara funcționează în prezent următoarele servicii:

- Serviciul Cămin pentru Persoane Vârstnice – acordă îngrijire temporară sau permanentă într-un cămin a persoanelor vârstnice cu domiciliul în Municipiul Timișoara.
- Serviciul Centrul de Zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung –menține, reface și dezvoltă capacitățile copilului cu dizabilități și ale părinților săi, pentru depășirea situațiilor care ar putea determina separarea copilului de familia sa.
- Serviciul pentru Protecția Copilului și Familiei - desfășoară activități de asistență și protecție socială pentru copil și familia sa, de prevenire a separării copilului de familia sa, cu domiciliul sau reședința în municipiul Timișoara, în conformitate cu legislația în vigoare.
- Serviciul pentru Protecția Persoanelor cu Handicap
- Serviciul pentru Protecție Socială a Persoanelor Vârstnice

• Prin Decizia nr. 233/24.11.2009 Comisia de Acreditare a Furnizorilor de Servicii Sociale Timiș acreditează Direcția de Asistență Socială Comunitară – Serviciul Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung pe tipul de servicii : Serviciul Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung din localitatea Timișoara str. Cornelia Sălceanu nr. 17;
Serviciul funcționează într-o clădire construită de către Trustul de Construcții și Montaj Timișoara în anul 1973, cu destinația de creșă, în regie proprie, clădire în care au început să funcționeze ulterior patru instituții: Societatea Română Speranța, Grădinița nr. 45 PP, Centrul de Resurse și Asistență Educațională Speranța și începând cu anul 1992, instituția subordonată în prezent Consiliului Local – Serviciul Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung.

De-a lungul timpului s-a constatat o nevoie crescută de servicii de zi pentru copiii cu dizabilități având domiciliul în municipiul Timișoara, Serviciul Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung fiind singura instituție de acest gen a autorităților locale. Cerințele rigide ale învățământului românesc, intoleranța comunității față de semenii care sunt altfel decât majoritatea și nevoia copiilor cu dizabilități de colectivitate și servicii destinate limitării handicapului lor, stau la baza necesității de extindere a serviciilor oferite în prezent.

Excluderea și marginalizarea copiilor cu dizabilități din toate mediile sociale constituie astăzi două fenomene des întâlnite în societatea românească. Problematika acestor două fenomene este vastă, raportându-se nu numai la câmpul educativ, ci și la spațiile culturale, economice, politice, sociale, la opțiunile fundamentale ale unei societăți.

Cercetările statistice efectuate au arătat că între dizabilitatea unui copil pe de o parte și tulburările psiho-somatice ale părinților și neajunsurile determinate de multiplele nevoi ale copilului pe de altă parte, există strânse legături. Dizabilitatea copilului constituie un factor de stres permanent pentru familia sa, devenind un factor de risc pentru separarea acestuia de părinții săi. De asemenea, copilul cu dizabilități acumulează numeroase frustrări prin lipsa înțelegerii dorințelor sale atât de către familie, cât și de către comunitate, orice potențial al său fiind ignorat și nedezvoltat.

Serviciile oferite răspund nevoilor copiilor care se află într-o situație de risc social – și anume – dizabilitatea care îmbracă diverse forme: handicap mintal, handicap motor, handicap senzorial sau polihandicap de toate gradele, prin oferirea unor activități de educație, îngrijire, abilitare-reabilitare, consiliere și suport pentru familiile lor.

Serviciul Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung funcționează în cadrul Direcției de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr.298/27.06.2006 începând cu data de 01.08.2006, prin reorganizarea Centrului de zi Podul Lung.

Prin Serviciul Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung se desfășoară activitatea de asistență socială de prevenire a separării copilului de familia sa, pentru copiii cu dizabilități și părinții acestora care au domiciliul în Municipiul Timișoara, în conformitate cu legislația în vigoare.

Scopul Serviciului Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung, ca serviciu primar, îl constituie prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excludere socială, conform cu OG nr. 86/2004 privind serviciile sociale.

Totodată pune în aplicare Ordinul nr. 25/2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrele de zi pentru copii cu dizabilități, care specifică și misiunea centrului – aceea de a preveni abandonul și instituționalizarea copiilor, prin asigurarea, pe timpul zilei, a unor activități de îngrijire, educație, abilitare-reabilitare, recreere-socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, orientare școlară și profesională etc. pentru copii, cât și a unor activități de sprijin, consiliere și educare pentru părinți.

În conformitate cu Legea 272/2004, Serviciul Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și pentru prevenirea separării copilului de familia sa, elaborează documentația necesară pentru acordarea serviciilor și acordă aceste servicii în condițiile legii, asigură și urmărește aplicarea măsurilor de prevenire și combaterea violenței în familie.

Obiectivele și atribuțiile Serviciului Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung sunt :

- prevenirea separării copilului de părinții săi;
- protecția copilului împotriva abuzului sau neglijenței;
- furnizarea serviciilor sociale pe problematica copilului aflat în pericol de separare de familia sa – și anume a copilului cu dizabilități;
- aplică planul de servicii pentru prevenirea separării copilului de familia sa, conform Legii 272/21.04.2004;
- asigură un program educațional adecvat vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților copiilor ;
- asigură activități recreative și de socializare;
- asigură copiilor consiliere psihologică și orientare școlară și profesională;
- asigură părinților consiliere și sprijin;
- dezvoltă programe specifice pentru prevenirea comportamentelor abuzive ale părinților și a violenței în familie;
- asigură programe de abilitare și reabilitare;
- asigură un ambient corespunzător pentru petrecerea timpului liber în centrul de zi pentru copii;
- asigură asistență socio-medicală, juridică, de grup sau individuală, copiilor și familiilor.

În prezent Serviciul Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung se confruntă cu problema spațiului insuficient pentru desfășurarea activităților din grupe și a terapiilor individuale. Existența unei dizabilități în cazul fiecărui beneficiar al centrului impune asistarea atentă și supravegherea din partea adultului, ceea ce înseamnă de cele mai multe ori munca individuală a unui adult la un copil. De asemenea, dependența multora dintre copii de un fotoliu rulant solicită un spațiu suplimentar care trebuie alocat copilului cu dizabilități în cadrul centrului. În acest sens, se consideră necesare și oportune lucrări vizând reabilitarea spațiului existent, modernizarea și echiparea infrastructurii și mansardarea clădirii în care își desfășoară activitatea Serviciul Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung, lucrări ce presupun o alocare importantă de fonduri.

- Prin Ordinul nr.383/2005, se acordă acreditarea pentru furnizorul de servicii sociale Direcția de Asistență Socială Comunitară pe tipul de servicii sociale acreditate, alternative instituționalizării acestora în cămine pentru persoane vârstnice sau centre rezidențiale de îngrijire și asistență, prin Serviciul pentru Protecția Socială a Persoanelor Vârstnice, care funcționează în cadrul Direcției de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr.30/27.02.2001.

În baza Legii 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, în 2007 Timișoara s-au dezvoltat servicii sociale care vin în sprijinul persoanelor vârstnice pentru menținerea acestora în mediul familial și familiar, prin îngrijire la domiciliu și centre de zi.

Sistemul național de asistență socială a persoanelor vârstnice se raportează în special la sistemul de securitate socială, cu accentul asupra sistemului de pensii și mai puțin asupra mediului și activităților adecvate vârstei ori a problematicei specifice.

Vârsta a treia este acompaniată de singurătate, izolare, precum și de riscul crescut de a prezenta boli invalidante, generatoare de dizabilități, implicit de dependență.

În cazul persoanelor vârstnice se întâlnește nevoia tot mai acută a suportului de tip medical și social. În aceste condiții, inițierea, dezvoltarea și acordarea serviciilor sociale și de sănătate, impun o politică unitară în domeniul asistării persoanelor vârstnice instituționalizate pentru a asigura suportul necesar continuării vieții.

Legislația din țările europene consideră persoanele care au dobândit o dizabilitate generatoare de pierdere funcțională la vârsta a treia, drept persoane dependente, nu persoane cu handicap. În funcție de capacitatea de efectuare a activităților de bază și activităților instrumentale, beneficiarii din cadrul Serviciul pentru Protecția Socială a Persoanelor Vârstnice, sunt: independenți, semidependenți, sau dependenți gradul de dependență fiind stabilit conform Ordinului 491/23.05.2003.

Persoanele vârstnice nu mai dispun de resurse și nici de capacitatea de a desfășura singuri activitățile cotidiene, de a participa la viața socială, cu atât mai puțin cu cât cel mai adesea nu obțin sprijin nici din cadrul familiei, nici din comunitate.

Din cauza vârstei și a bolilor dobândite, persoanele vârstnice prezintă dificultăți în deplasare, prepararea hranei, comunicare, capacitate cognitivă, capacitate de înțelegere, alimentare, administrarea tratamentelor medicale, toate acestea generează frecvent tulburări afective, emoționale și implicit relaționale.

Deteriorarea capacităților fizice și intelectuale conduce la efecte negative asupra relațiilor funcționale dintre persoana vârstnică și familie – respectiv comunitate.

Marginalizarea, abuzul și abandonul reprezintă o consecință a incapacității familiei de a asigura suportul necesar sau de a conștientiza nevoile specifice acestei categorii de vârstă. Toate acestea necesită servicii sociale care sunt în prezent insuficient dezvoltate și stau la baza extinderii și îmbunătățirii serviciilor oferite de Serviciul pentru Protecția Socială a Persoanelor Vârstnice.

În cadrul Serviciul pentru Protecția Socială a Persoanelor Vârstnice.

- servicii sociale, care constau în: ajutor pentru menaj; consiliere juridică; consiliere psihologică; consiliere socială; activități de socializare; modalități de prevenire a marginalizării sociale și de reintegrare socială în raport cu capacitatea psihoafectivă;

- asigurarea de asistență socio-medicală individuală sau de grup, care constau în: ajutor pentru menținerea sau readaptarea capacităților fizice ori intelectuale; asigurarea unor programe de kinetoterapie; sprijin pentru realizarea igienei corporale;
- servicii medicale, care constau în: consultații și tratamente la cabinetul medical; asigurarea medicamentelor;
- prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice prin canalizarea încrederii în forțele proprii și îmbunătățirea condițiilor de viață ale celor aflați în situația de risc social;
- asigurarea unui ambient corespunzător pentru petrecerea timpului liber;
- menținerea la parametri de funcționare acceptabilă o durată cât mai îndelungată a persoanelor vârstnice suferind de boala Alzheimer;
- prevenirea instituționalizării precoce a bolnavului suferind de boala Alzheimer

În prezent Serviciul pentru Protecția Socială a Persoanelor Vârstnice, se confruntă cu problema spațiului insuficient pentru desfășurarea serviciilor sociale, acordate persoanelor vârstnice, motivul fiind cererea tot mai mare a persoanelor vârstnice care apeleză la aceste servicii.

Timișoara se confruntă cu probleme de infrastructură necesară pentru oferirea de servicii de zi de tip centru de zi pentru copii cu dizabilități și persoane vârstnice, în prezent beneficiind de resurse financiare limitate pentru serviciile sociale primare în aceste domenii.

În acest context a devenit iminentă accesarea de fonduri structurale nerambursabile, în cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2007-2013, Axa prioritară 1 - „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor-poli urbane de creștere”, Domeniul major de intervenție 1.1. – „Planuri integrate de dezvoltare urbană”, sub-domeniul: Poli de creștere pentru proiectul: Reabilitare clădire pentru persoane în dificultate - copii și adulți, lucrări ce presupun o alocare importantă de fonduri.

3. SITUAȚIA EXISTENTĂ

SERVICIUL CENTRUL DE ZI PENTRU COPII CU DIZABILITĂȚI PODUL LUNG

Caracteristicile populației deservite:

Prin specificul activității, serviciul se adresează copiilor cu dizabilități având vârsta cuprinsă între 3 și 18 ani și părinților acestora din Municipiul Timișoara.

Serviciul Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung sprijină și asistă părinții pentru a face față dificultăților psihosociale care afectează relațiile familiale, pentru dezvoltarea competențelor parentale în scopul prevenirii separării copilului de familia sa și sprijină copiii atunci când apar probleme în dezvoltarea acestora.

Serviciul Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung are în componență specialiști care lucrează cu părinții a căror caracteristici prezintă anumite „riscuri” care pot afecta dezvoltarea copilului sau pot contribui la separarea acestuia de familie. Pentru aceasta, o parte importantă a muncii este destinată familiei, pentru a deveni un mediu în care copilul cu dizabilități să se simtă iubit și acceptat așa cum este.

Structura și capacitatea serviciului:

În evidența centrului avem 52 de copii cu dizabilități care frecventează serviciile oferite. Copiii din Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Podul Lung” prezintă următoarele diagnostice: paralizii cerebrale, tetrapareză spastică, epilepsie, sindrom Langdon Down, autism, scolioză congenitală prin malformație osoasă, atrofie musculară spinală, malformație congenitală de coloană lombosacrată, malformație Arnold Chiari, boala Struge Weber, retard psiho-motor sever și profund.

Sălile destinate desfășurării activităților în grupe sunt extrem de mici – între 8 mp și 27 mp, locuri în care stau câte 4 – 8 copii cu dizabilități, iar unii dintre ei aflându-se în scaune cu rotile. În multe săli având acest spațiu mic, se desfășoară două sau trei tipuri de activități, ceea ce restrânge posibilitatea derulării activităților specifice în bune condiții, fiind necesară mutarea materialului pentru activitate dintr-o sală în alta și imposibilitatea amenajării corespunzătoare a sălilor.

Centrul de zi este structurat pe două nivele, ocupând o parte din imobilul situat pe strada Cornelia Sălceanu nr. 17, având la parter un cabinet de asistență socială, un cabinet de psihologie, un cabinet de psihopedagogie, un cabinet de logopedie și un cabinet medical. Tot aici se mai află un grup sanitar impropriu pentru accesul copiilor cu dizabilități. La etaj se află 6 săli mici pentru grupele de copii, o sală de kinetoterapie, unde se desfășoară alternativ cluburile de dans și cel de psihomotricitate, iar de sărbători se mută tot echipamentul pentru transformarea sălii în sală de festivități pentru serbări, carnaval de 1 Iunie, etc. Tot la etaj mai sunt: clubul de meloterapie, clubul de calculatoare, clubul de ergoterapie, o sală pentru clubul de ludoterapie, cabinetul de logopedie, sala de stimulare polisenzorială, clubul de artterapie și cel de marionete în aceeași sală improprie, două grupuri sanitare neadaptate pentru accesul copiilor cu dizabilități, o sală de mese și bucătăria care o deservește, mâncarea fiind adusă de la Cantina de ajutor social.

Intrarea în cadrul serviciului se face pe două părți ale clădirii, una din strada principală, iar cea din curtea interioară este prevăzută cu o rampă pentru persoanele aflate în scaun rulant.

Activitatea în centrul de zi este asigurată de către personal specializat în psihologie, asistență socială, educatori, instructori de ergoterapie, personal care asigură suport psihopedagogic, activități educative, recreative și de consiliere pentru copii și familiile lor. Activitatea se completează cu personal de îngrijire care asigură igiena personală a copiilor precum și parțial a spațiului – un infirmier.

Resursele umane ale serviciului de zi : șef serviciu - 1, personal de specialitate: 1 asistent social, 1 psiholog, 2 logopezi, 1 psihopedagog, 2 instructori de educație, 7 instructori de ergoterapie, 3 educatori, personal de îngrijire: 1 infirmier.

Deși aceste servicii există, nevoia comunității de acest tip de servicii este mult mai mare, prin această extindere s-ar facilita creșterea numărului de beneficiari și a posibilității de a răspunde nevoii sociale identificate în comunitate.

Iluminatul, încălzirea, apa caldă și apa rece sunt asigurate de la rețelele de utilități ale orașului. Ventilația se realizează natural în toate încăperile, cu excepția sălii pentru stimulare polisenzorială și a grupului sanitar de la parter, unde nu este prevăzută aerisire decât prin spațiul ușii.

Fiind un centru de zi, unde pe lângă activități educative sunt necesare și activități de recreere și de timp liber, se remarcă necesitatea amenajării și dotării cu mobilier de joacă și relaxare a spațiului verde din curte cu covorașe din cauciuc pentru protecția copiilor și reabilitarea curții interioare unde parchează mașinile centrului atunci când aduc copiii la centru și când îi transportă acasă, terenul fiind accidentat și cu denivelări.

Acoperișul este de tip terasă pe toată suprafața clădirii, măsurând aproximativ 932 mp și este acoperit cu bitum.

SERVICIUL PENTRU PROTECȚIA SOCIALĂ A PERSOANELOR VÂRSTNICE

Acest serviciu se adresează persoanelor vârstnice care au domiciliul în municipiul Timișoara și oferă servicii sociale acreditate, alternative instituționalizării acestora în cămine pentru persoane vârstnice sau centre rezidențiale de îngrijire și asistență.

Serviciul pentru Protecția Socială a Persoanelor Vârstnice cuprinde compartimentul „Centre de zi pentru Persoane Vârstnice”.

Structura compartimentului

- Centrul de zi pentru persoane vârstnice „Sf. Arh. Mihail și Gavril”, str. Sever Bocu nr.44/A; acordă servicii sociale pentru maxim 40 persoane vârstnice
- Centrul de zi pentru persoane vârstnice „Sf. Constantin și Elena”, str. Telegrafului nr.8; acordă servicii sociale pentru maxim 40 persoane vârstnice
- Centrul de zi Alzheimer, str. V. Acesandri nr.6; acordă servicii sociale pentru maxim 15 persoane vârstnice diagnosticate cu boala Alzheimer în fază incipientă și medie.

Componenta compartimentului

- un inspector
- un asistent social
- trei referenți

- doi psihologi
- doi kinetoterapeuți
- un medic specialist medicină generală
- un asistent medical

Numărul de angajați în cadrul centrelor de zi este de 11 persoane.

Obiectul de activitate a compartimentului

Scopul centrelor de zi este prevenirea și/sau limitarea unor situații de dificultate și vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excludere socială.

Beneficiarii sunt persoane vârstnice cu domiciliul în Timișoara care îndeplinesc condițiile de eligibilitate. Centrele de zi din cadrul Serviciului pentru Protecția Socială a Persoanelor Vârstnice funcționează conform Deciziei de reacreditare nr.159/07.11.2008. Capacitatea celor trei centre de zi este de 95 de persoane vârstnice, care participă zilnic la activități, de luni până vineri, între orele 8,00-14,00. În evidența cluburilor înființate în cadrul centrelor figurează un număr de 135 de persoane. Acestea funcționează în zilele de marți și joi, între orele 15,00-17,00. Activitățile cuprind:

- activități pentru menținerea sau readaptarea capacităților fizice sau intelectuale
- activități pentru resocializare
- îndrumare și consiliere psihologică și socială
- servicii de kinetoterapie
- consultații și îndrumare medicală
- îndrumare și consiliere juridică

Beneficiarii centrului de zi sunt persoane vârstnice cu domiciliul în Timișoara, care nu locuiesc cu aparținătorii și care îndeplinesc anumite condiții medicale (în acest sens este nevoie de prezentarea unui aviz epidemiologic).

Actualele sedii în care se desfășoară activitățile Centrelor de zi pentru persoane vârstnice, sunt limitate ca suprafața și numărul de beneficiari (95 beneficiari);

Cerința beneficiarilor (persoane vârstnice) de integrare în activitățile Centrelor de zi, este mult mai mare decât pot cuprinde actualele sedii (30 cereri în așteptare).

Scop urmărit

Extinderea activității Centrelor de zi prin amenajarea unui nou sediu cu acest profil de activitate pentru persoanele vârstnice.

CLADIRE CENTRU SOCIAL, STRADA PLAVOȘIN NR. 21

În stadiul actual se apreciază că spațiul clădirii de pe strada Plavoșin nr. 21, este necorespunzător pentru a se putea desfășura activități sociale pentru persoane în dificultate, iar prin intervențiile propuse se intenționează modificarea concepției volumetrice a clădirii prin mansardare, modificarea spațiului interior, reabilitarea și restaurarea finisajelor interioare și exterioare și înlocuirea tâmplărilor existente.

Gradul de uzură și degradare al clădirii este ridicat, corespunzător vechimii mari a acesteia și se datorează unei întrețineri necorespunzătoare în decursul timpului.

Clădirea a fost realizată în prima jumătate a secolului al XX-lea și a avut în diverse etape funcțiunea de construcție administrativă și social culturală, de școală, iar în prezent o parte a spațiului este utilizat ca spațiu de depozitare, iar o parte este neutilizată.

Perioada exactă a edificării construcției nu este cunoscută, neexistând nici un document din care să rezulte data construirii. Prima nota privind existența clădirii este cea din Extrasul de Carte Funciară nr. 404370, în care apare data intabulării imobilului (compus din curți și construcții în suprafață de 1379mp) în proprietatea Primăriei Municipiului Timișoara- 16.02.1949, la nr. cadastral CAD:C1 și nr. Top: 22370.

Până în prezent clădirea nu a beneficiat de intervenții de consolidare structurală decât de lucrări generate de schimbările repetate de funcțiune și de reparațiile curente.

Cladirea este amplasata in intravilanul Municipiului Timisoara, in zona de nord a municipiului, pe str. Plavosin nr. 21, la intersectia cu str. Samuil Sagovici, in cadrul unui ansamblu de cladiri cu regim redus de inaltime, pe un teren orizontal care nu prezinta potential de lunecare.

Cladirea este o constructie cu doua niveluri- subsol partial si parter, construita intr-un singur corp cu o forma generala in plan a literei U, avand o curte interioara, in care accesul se face printr-o intrare tip „intrare uscata” dinspre strada Plavosin. Intrarea pietonala in cladire se face printr-o usa simpla cu un canat, amplasata in fatada principala dinspre strada I. Plavosin.

Acoperisul cladirii este de tip sarpanta din lemn si este realizat in principiu dupa forma generala in plan a cladirii. (cu doua „ape” –la corpul principal si corpul lateral stanga, si cu o singura „apa”-la corpul lateral dreapta).

Invelitoarea acoperisului este alcatuita din tigla ceramica profilata, asezata pe sipci de lemn, iar streasina are jgheaburi din tabla zincata.

Curtea interioara a edificiului este de aprox. 700 mp, are forma dreptunghiulara, iar din curte se realizeaza accesul la subsolul partial. Curtea este neamenajata iar intrarea uscata in curte are o pardoseala din beton simplu.

In curtea imobilului, lipita de proprietatea vecina, exista o anexa partial ruinata, neutilizata, care se propune spre desfiintare datorita starii avansate de degradare.

Sistemul de incalzire initial in cladire era acela de sobe cu combustibil solid, de aceea constructia mai are cateva cosuri de fum, cele mai multe fiind demolate in decursul timpului.

Imobilul este racordat la utilitati- energie electrica, apa si canalizare, dar nu este racordat la reseaua de gaze naturale, telefonie si internet.

Accesul in pod se face printr-o scara cu trepte din lemn, amplasate intr-un spatiu ingust situat la capatul corpului lateral stanga, sau dintr-un spatiu deschis din corpul lateral dreapta, printr-un chepeng in planseul din lemn cu ajutorul unei scari mobile.

Din punct de vedere structural edificiul a fost conceput din zidarie de caramida arsa- avand pereti portanti interiori si exteriori din zidarie, pe care este rezemat planseul. Structura din zidarie nu este prevazuta cu centuri si cu stalpisorii din beton armat monolit la intersectia peretilor.

Aria construită a clădirii este de 679 mp.

4. SITUAȚIA PROPUȘĂ

Mutarea celor doua servicii sociale (Serviciul Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Podul Lung si Serviciul pentru Protecție Socială a Persoanelor Vârștnice) intr-o noua locatie pe strada Plavosin nr. 21, intr-un spatiu reabilitat, modernizat si dotat cu aparatura de specialitate, va aduce un plus de confort si un spatiu optim pentru desfasurarea activitatilor sociale specifice.

Se propun lucrări pentru reabilitarea spațiului existent (cca.705mp) si pentru extindere, prin mansardarea clădirii pe toată suprafața (679 mp) în vederea maririi ariei de desfasurarea a activităților. In acest sens se vor respecta toate aspectele prezentate in expertiza tehnica a S.C. PROSEB. S.R.L., se alege varianta maximala -pentru cazul intentiei de mansardare-mansardare totala, varianta analizata in expertiza tehnica (prezentata in anexa).

Principalele lucrări propuse pentru reabilitarea spațiului existent (parter = cca.679mp, subsol = cca.26,21mp) vor viza:

- realizarea unor subzidiri/subturnari a fundatiilor din zona fara subsol, la cota si la dimensiunile rezultate in urma unui calcul efectuat de catre proiectantul de rezistenta
- realizarea unor stalpisorii din beton armat inglobati/semiingropati la intersectia peretilor de rezistenta din zidarie, stalpisorii care se vor continua pe inaltimea peretilor mansardei
- realizarea unui planseu din beton armat peste parter (pentru asigurarea rolului de „saiba” orizontala necesar cladirilor in zone seismice) prevazut cu centuri din beton in care se vor ancora stalpisorii de la mansarda
- realizarea unei scari de acces la mansarda (din beton armat sau din elemente metalice) pentru corpul din fata si corpul din dreapta, cu dimensiunile necesare din conditiile de siguranta in exploatare
- inlocuirea scarii de acces in podul cladirii dinspre curte
- desfiintare/demolare sobe cu recuperarea placilor de teracota
- demolarea cosurilor de fum din zidarie neutilizate, de la nivelul planseului de pod in sus, pentru inlaturarea pericolului pe care acestea il prezinta prin cadere in cazul solicitarilor seismice majore

- consolidarea sau refacerea integrala a peretelui calcan de la corpul lateral dreapta, cu realizarea legaturii cu peretii adiacenti
- consolidarea peretilor din zidarie fisurati, prin „camasuire” pe ambele fete cu beton armat de minimum 6 cm grosime
- reabilitarea si consolidarea scarii si a golului de acces la subsol dinspre curte
- igienizare subsol
- realizarea unei hidroizolatii perimetrare pe fatada exterioara a fundatiilor
- refacerea completa a pardoselilor parterului si a subsolului partial (pardoseli lise de bună calitate/uşor de igienizat și montarea acestora acolo unde este necesar)
- pardoselile interioare la cabinete si săli de clasă , vor fi realizate din materiale antiderapante(covor PVC antiseptic) conform legislației specifice
- înlocuirea completa a tâmplăriei din lemn (interioare si exterioare) cu tâmplărie PVC cu geam termopan
- montarea unor jaluzele verticale/de tip cortină;
- holul perimetral cladirii, care da in curtea interioara se va inchide cu zidarie de caramida sau BCA si tamplarie PVC cu geam termopan
- refacerea integrala a finisajelor interioare si exterioare (reparații tencuieli, zugrăveli, vopsitorii) ale tuturor spatiilor cladirii, in concordanta cu functiunea acestora, cu materiale conforme cu normativele în vigoare
- restaurarea elementelor arhitecturale decorative ale fatadei cladirii: profile, ancadramente, braie, etc. dupa modelul celor originale existente
- realizarea de grupuri sanitare pentru personal si pentru persoane in dificultate si cu dizabilități (dotate cu obiecte sanitare iar pardoseala va fi placată cu gresie si pereții vor fi placați cu faianță)
- completarea sistemului de colectare a apelor pluviale cu: jgheaburi, burlane și șorțuri de tablă
- realizare bransare la utilitati
- schimbarea integrala a tuturor instalatiilor sanitare si electrice
- construirea unei centrale termice proprii cladirii si montarea instalatiilor de incalzire aferente acesteia
- realizare de instalatii si achizitie de: echipament de supraveghere pentru creșterea siguranței, echipament de informare și comunicare pentru menținerea legăturii cu familia si echipamente pentru aer condiționat
- se vor folosi instalatii antiefracție si antiincendiu, sisteme de semnalizare pentru evacuare în caz de incendiu si vor fi amplasate stingătoare de incendiu acolo unde prevede scenariul de incendiu

Principalele lucrări propuse pentru mansardare:

- refacerea in totalitate a acoperisului sarpanta cu aceeasi forma in plan, dar inaltat la nivelul rezultat din proiectarea functionala a mansardei (cu recuperarea in cea mai mare parte a tiglei si partial a sarpantei de lemn)
- inlaturarea stratului actual de pamant din pod si inlocuirea lui cu o termoizolatie corespunzatoare, din polistiren sau vata minerala
- lucrări de consolidare structură conform soluției recomandate in expertiza tehnica;
- lucrări de compartimentare a spațiului;
- realizarea accesului adaptat pentru persoanele cu handicap prin construirea unui lift exterior;
- executarea tâmplăriei (interioare si exterioare) din PVC cu geam termopan;
- realizarea de grupuri sanitare pentru personal si pentru persoane in dificultate si cu dizabilități (dotate cu obiecte sanitare iar pardoseala va fi placată cu gresie si pereții vor fi placați cu faianță)
- realizarea finisajelor interioare si exterioare (tencuieli, zugrăveli, vopsitorii) ale tuturor spatiilor, in concordanta cu functiunea acestora, cu materiale conforme cu normativele în vigoare
- pardoselile interioare la cabinete si săli de clasă , vor fi realizate din materiale antiderapante(covor PVC antiseptic) conform legislației specifice
- realizarea instalațiilor : sanitare, încălzire, electrice
- realizare de instalatii si achizitie de: echipament de supraveghere pentru creșterea siguranței, echipament de informare și comunicare pentru menținerea legăturii cu familia si echipamente pentru aer condiționat
- se vor folosi instalatii antiefracție si antiincendiu, sisteme de semnalizare pentru evacuare în caz de incendiu si vor fi amplasate stingătoare de incendiu acolo unde prevede scenariul de incendiu
- reabilitarea termică a mansardei;

- dotarea cu aparatură, echipament și mobilier specific a spațiilor rezultate

Principalele lucrări propuse pentru curtea interioară și spațiul verde:

- desființarea/ demolarea anexei parțial ruinată din curtea imobilului, datorită stării avansate de degradare a acesteia
- reabilitare curte interioară cu: trotuare din dale de beton, rigole pentru colectarea apelor pluviale, realizare acces pentru persoane cu dizabilități, dotare cu banci și cosuri de gunoi, etc
- realizarea unui spațiu de joacă pentru copii și protejarea lui cu plasă de sârmă, față de clădirile învecinate - amenajarea spațiului verde și dotarea cu mobilier specific a spațiului de joacă pentru copii;

5. REZULTATE AȘTEPTATE

Soluția tehnică propusă va trebui să răspundă în totalitate scopului acestuia, respectând cele mai noi standarde tehnice în domeniu aplicabile și asigurând respectarea cerințelor de autorizare de funcționare.

Elaborarea unei documentații complete necesare realizării acestui obiectiv de investiție, menit să asigure creșterea calității serviciilor sociale primare în domeniul protecției persoanelor în dificultate, care au acces la aceste servicii.

Astfel, în urma lucrărilor de reabilitare și mansardare, se vor obține 705 mp de spații reabilitate și 679 mp spații noi amenajate și dotate pentru desfășurarea activităților caracteristice serviciilor sociale structurate astfel:

- realizarea accesului adaptat pentru copiii cu handicap prin construirea unui lift, amenajarea rampe de acces
 - reabilitarea/modernizarea/dotarea cu echipamente specifice
- SPATII REZULTATE - PARTER** suprafata utila 514 mp
- Club Terapie Ocupațională
 - Club Artterapie
 - Sala consiliere și supervizare
 - Sală festivități
 - Oficiu
 - Cabinet psihologie
 - Cabinet asistent social
 - Cabinet psihopedagog
 - Cabinet medical + izolator
 - Grup sanitar adaptat persoanelor cu dizabilități
 - Sală întâlniri personal și discuții de caz
 - Grup sanitar personal
 - Spațiu depozitare
 - Club psihomotricitate
 - Coridor aferent spațiilor propuse
 - Construcție coridor pentru corpul dreapta – parter
 - Sală psiholog
 - Sală asistent social, referent
 - Sală kinetoterapie (exerciții fizice)
 - Spațiu așteptare
 - Grup sanitar persoane vârstnice adaptat conform normelor ANPH
 - Sală activități de îndemânare și aptitudini casnice - administrative

SPATII REZULTATE - MANSARDĂ suprafata utila apox. 463 mp

- 5 săli de grupă pentru desfășurarea activităților educaționale;
- sală club de dans;
- Sală pentru kinetoterapie
- 2 cabinete de logopedie
- Cabinet ergoterapie
- Club de povești
- Club meloterapie

- Club marionete
- Club calculatoare
- Sala de relaxare
- Sală servit masa + oficiu distribuit masa
- Grup sanitar adaptat persoanelor cu dizabilitati
- Grup sanitar personal
- Spațiu așteptare
- Coridoare aferente spațiilor propuse
- Sală activități social-recreative și de petrecere a timpului liber
- Grup sanitar persoane vârstnice adaptat conform normelor ANPH

Prin realizarea proiectului de reabilitare se va realiza cadrul optim pentru desfășurarea activităților în condiții corespunzătoare prin dotarea cu echipamente/aparatură specifică și implicit creșterea calității serviciilor sociale oferite.

Realizarea obiectivului va contribui, de asemenea, la:

- creșterea caracterului preventiv al serviciilor sociale primare în domeniul protecției copilului cu dizabilități;
- prevenirea abandonului și instituționalizarea copilului cu dizabilități;
- asigurarea pe timpul zilei a unor activități de îngrijire, educație, recreere - socializare, abilitare-reabilitare, consiliere, dezvoltarea deprinderilor de viață independentă pentru copii Ghid;
- asigurarea de activități de sprijin, educare pentru părinți sau reprezentanți legali, precum și pentru alte persoane care au în îngrijire copii;
- dezvoltarea de acțiuni de informare la nivelul comunității în ceea ce privește serviciile oferite și beneficiile acestora pentru copii și familiile acestora;
- informare și educație parentală;
- creșterea calității serviciilor sociale oferite persoanelor vârstnice
- prevenirea marginalizării persoanei vârstnice;
- dezvoltarea relațiilor interumane;
- menținerea legăturii cu familia;
- intercunoașterea persoanelor vârstnice;
- menținerea sau ameliorarea capacităților de comunicare;
- menținerea și stimularea capacităților cognitive și fizice;
- socializarea persoanelor vârstnice;
- menținerea deprinderilor zilnice;
- dezvoltarea de acțiuni de informare la nivelul comunității în ceea ce privește serviciile oferite și beneficiile acestora pentru persoanele vârstnice și familiile acestora;
- oferirea unui mediu familial reducând efectul de instituționalizare;

6. ADRESABILITATE

Tema se adresează echipelor de specialiști, cu diploma recunoscută de statul român, formate din : arhitecți (cu drept de semnătură, înscris în Ordinul Național al Arhitecților, conform Legii nr.184/2001(R) privind exercitarea profesiei de arhitect); ingineri de diferite specialități (civile, electrice, sanitare, termice, etc.), experți tehnici, geotehnicieni, economiști, verficatori de proiecte atestați în condițiile legii (domeniul Af)etc.

Pe parcursul elaborării documentației, șeful de proiect se va consulta în permanență cu reprezentanți ai beneficiarului (Direcția de Asistență Socială Comunitară si Direcția Dezvoltare -Serviciul Investiții) precum și ai instituțiilor cu competențe de avizare a documentației.

7. DOCUMENTAȚIE SOLICITATĂ

Soluția tehnică propusă va trebui să răspundă în totalitate scopului acestuia, respectând cele mai noi standarde tehnice în domeniu aplicabile și asigurând respectarea cerințelor de autorizare de funcționare.

7.1 Audit energetic/ Studiu geotehnic

Se solicita: Audit Energetic întocmit de un auditor energetic atestat, Studiul geotehnic verificat la cerința Af.

7.2 Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) și analiza cost - beneficiu

Documentația tehnico-economică –va respecta structura și conținutul - DALI- conform HG28/2008 și va îndeplini criteriile și condițiile de eligibilitate specifice proiectelor individuale aplicabile pe sub-domeniul: "Poli de creștere", din domeniul de intervenție 1.1- „Planuri integrate de dezvoltare urbană”, al Axei Prioritare 1- „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor-poli urbani de creștere”, a Programului Operațional Regional 2007-2013, prevăzute în Ghidul Solicitantului aferent axei, domeniului și sub-domeniului mai sus menționate și în Ordinul comun nr.3296/07.11.2008 al MDLPL și nr.1294/07.10.2008 al MEF, HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice.

Documentația tehnico-economică va conține obligatoriu: toate avizele și acordurile (achitarea avizelor și acordurilor, intra în sarcina proiectantului) prevăzute în Certificatul de Urbanism, în legislația în vigoare și oricare altele solicitate pe parcurs, inclusiv documentația pentru obținerea acestora; studii de teren; devizele estimative (general și pe obiecte) vor fi clare, complete, realiste și strâns corelate cu părțile desenate și vor fi elaborate respectându-se HG nr.28/2008 cu modificările ulterioare, Anexa 4 "Metodologie privind elaborarea devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții", Anexa 5 "Deviz general" și Anexa 6 "Devizul obiectului" și Ordinul nr.863/2008 al MDLPL pentru aprobarea „Instrucțiuni de aplicare a unor prevederi din HG nr.28/2008”, listele cu cantități și cu prețuri estimative la faza de DALI, pe baza cărora au rezultat devizele estimative (pe obiecte și general); analiza cost-beneficiu (analiza financiară, analiza economică, analiza de risc și senzitivitate), elaborată pe baza Anexei 2 - principii metodologice privind realizarea analizei cost-beneficiu - a Ordinului nr.863/2008 al MDLPL pentru aprobarea „Instrucțiuni de aplicare a unor prevederi din HG nr.28/2008”, precum și pe baza instrucțiunilor prezentate în Anexa 6 "Recomandări privind analiza cost-beneficiu" la Ghidul Solicitantului pentru Axa 1, Domeniul major de intervenție 1.1, sub-domeniul: Poli de creștere;

De asemenea, documentația va conține orice alte avize sau acorduri necesare în conformitate cu legislația în vigoare. Documentația va conține activitățile (inclusiv consolidarea clădirii), dotările și varianta recomandată de expertul tehnic și se va elabora ținând cont de condițiile din avize și acorduri .

7.3 Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, respectiv obținerea Autorizației de Construire

Documentația tehnică - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții se elaborează de proiectanți autorizați, în condițiile prevederilor art. 9 din Legea 50/1991 (Republicată) (Actualizată) și, după vizarea spre neschimbare, se dezvoltă în proiectul tehnic întocmit conform prevederilor legale în vigoare.

Conținutul-cadru al documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții va fi conform anexei nr.1 la Legea nr.50/1991 (R) și (A) și se întocmește, după caz, pentru:

- autorizarea executării lucrărilor de construire - D.T.A.C.;
- autorizarea executării lucrărilor de desființare - D.T.A.D.;
- autorizarea executării organizării lucrărilor - D.T.O.E.;

și are ca rezultat: **autorizația de construire.**

Documentația tehnică de organizare a execuției lucrărilor - D.T.O.E. este necesară în toate cazurile în care se realizează o investiție și se prezintă, de regulă, împreună cu documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, în condițiile legii.

Documentația tehnică de organizare a execuției lucrărilor cuprinde un memoriu cu descrierea tuturor lucrărilor provizorii pregătitoare și necesare în vederea asigurării tehnologiei de execuție a investiției, atât pe terenul aferent investiției, cât și pe spațiile ocupate temporar în afara acestuia, inclusiv cele de pe domeniul public.

Planul organizării de șantier - la lucrările de mai mică amploare - elementele de organizare a execuției lucrărilor vor putea fi prezentate și în planul de situație privind amplasarea obiectivelor investiției al Documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

7.4 Proiectul tehnic se va elabora conform conținutului – cadru din Ordinul nr. 863/02.07.2008, emis de MDLPL, pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28 / 2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții".

Proiectul tehnic (P.T.) elaborat în condițiile legii, cuprinde soluțiile tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții, pe baza căruia se execută lucrările de construcții autorizate.

Proiectul tehnic va fi elaborat și verificat potrivit prevederilor legale (pentru cerințe de calitate, de specialiști atestați pe specialități de MDRL, în condițiile legii), inclusiv referatele verificatorilor de proiecte atestați pe specialități.

Proiectul tehnic va fi acceptat și semnat de expertul tehnic și va respecta condițiile impuse prin autorizația de construire, precum și prin avizele, acordurile și actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, anexe la autorizația de construire.

Proiectul tehnic trebuie să permită elaborarea detaliilor de execuție în conformitate cu materialele și tehnologia propusă, cu respectarea strictă a prevederilor proiectului tehnic, fără să fie necesară suplimentarea cantităților de lucrări și fără a se depăși bugetul proiectului stabilit în faza de evaluare tehnică și financiară.

Memoriile tehnice și caietele de sarcini, pentru toate specialitățile din cadrul documentației proiectului tehnic, vor fi verificate de către verificatori de proiecte atestați în condițiile legii și vor avea atașate referatele de verificare aferente.

Verificarea proiectului precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate, se va face de către verificatori de proiect atestați, stabiliți de către investitor (beneficiar), conform art.13 și art. 22 lit.c) din Legea 10/1995.

Proiectantul este obligat să colaboreze cu verificatorul de proiect selectat de beneficiar, atât în faza de proiectare cât și în faza de asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor de construcții.

Soluțiile tehnice propuse în expertiza tehnică și DALI vor fi corelate și aplicate la fazele: Proiect Tehnic, Detalii de Execuție și Caiet de Sarcini și asumate de către proiectantul care realizează proiectul tehnic.

La elaborarea documentației echipa de proiect va avea în vedere concordanța dintre informațiile furnizate prin DALI și cele din proiectul tehnic, inclusiv în ceea ce privește valoarea totală a investiției.

Se vor avea în vedere politicile privind egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă și eficiența energetică și de asemenea tehnologia informației.

Proiectul va asigura nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale, conform Legii 10/1996(A), cu respectarea reglementărilor tehnice.

7.4.1. Caietele de sarcini fac parte integrantă din Proiectul Tehnic și se elaborează în conformitate cu Ordinul nr. 863/2008 emis de MDLPL ;

7.4.2. Listele cu cantitățile de lucrări fac parte integrantă din Proiectul Tehnic și se elaborează în conformitate cu Ordinul nr. 863/2008 emis de MDLPL ;

7.4.3. Proiect de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor, dacă este cazul.

7.4.4. Planul Organizării de Șantier

7.4.5. Graficul general de realizare a investiției publice.

7.4.6. Planul de securitate și sănătate, elaborat conform HG nr. 300/2006(A), dacă este cazul.

7.4.7. Scenariul la incendiu, dacă este cazul;

7.4.8. Proiect pentru instalațiile electrice (instalații de iluminat normal și prize, iluminat de siguranță, instalații de protecție, instalații de curenți slabi);

7.4.9. Proiecte pentru instalațiile: termice, sanitare, tehnologice și de ventilație

7.4.10. Devizul general și Bugetul proiectului cu evidențierea cheltuielilor eligibile și neeligibile elaborat pe baza F1-F5 completate cu prețuri și valori

7.4.11 Planul de securitate și sănătate- componentă a proiectului- întocmit de coordonatorul în materie de sănătate și securitate conform cu prevederile H.G.300/2006 (Managerul de proiect va desemna un coordonator în materie de securitate și sănătate, persoană fizică sau juridică competentă, care pe tot parcursul elaborării proiectului va îndeplini atribuțiile prevăzute de art. 54 din H.G.300/2006)

7.5 Detalii de execuție(DE) elaborate în baza proiectului tehnic și cu respectarea strictă a prevederilor acestuia, prin care se detaliază soluțiile tehnice de alcătuire, asamblare, executare, montare și alte

asemenea operațiuni, privind părți/elemente de construcție ori de instalații și, care indică dimensiuni, materiale și tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului.

7.6 Cererea de finanțare și bugetul proiectului va fi elaborată conform Ghidului Solicitantului și a instrucțiunilor acestuia, iar bugetul proiectului va fi elaborat cu evidențierea cheltuielilor eligibile și neeligibile, conform Ordinului comun nr. 3296/07.11.2008 al MDLPL și nr. 1294/07.10.2008 al MEF, Ghidului Solicitantului aferent axei și domeniului pe care se aplică proiectul și manualului de identitate vizuală;

7.7 Documentația necesară aplicării procedurii de achiziție publică în vederea atribuirii contractului de achiziție publică pentru execuția de lucrări (partea scrisă, inclusiv memorii tehnice pe specialități, caietele de sarcini pe specialități, principalele piese desenate, listele cu cantitățile de lucrări-formularele F1-F5, conform ordinului 863/2008, graficul general de realizare a investiției-formularul F6), pentru furnizarea utilajelor tehnologice și echipamentelor de specialitate și pentru furnizarea mobilierului (principalele planșe de echipare și dotare, liste cu cantități pentru utilaje tehnologice, echipamente de specialitate și pentru mobilier, formularele F5-fișa tehnică pentru fiecare utilaj, fiecare echipament și fiecare tip de mobilier).

Proiectantul are obligația evaluării ofertelor depuse în cadrul procedurii de achiziție publică, în calitate de expert cooptat.

7.8 Documentația pentru obținerea Avizului Tehnic al Inspectoratului de Stat în Construcții București, inclusiv avizul tehnic

7.9. Documente adiționale

- proiectul As Build pentru toate specialitățile (daca e cazul)

Documentația solicitată se va preda în 5 exemplare pe suport hârtie (2 ex.originale + 3 ex.copii) + 4 copii pe suport electronic(CD).

8. TERMEN DE ELABORARE = 90 zile calendaristice de la data semnării contractului.

Etapa 1:

Audit energetic;

Studiu geotehnic verificat la cerința Af;

Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, inclusiv Analiza cost – beneficiu;

45 zile calendaristice de la data semnării contractului

Etapa 2:

Proiectul tehnic (inclusiv As Build) verificat conform legii;

Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții;

Documentație de urmărirea comportării în timp a construcției

Autorizația de construire;

Detalii de execuție;

Bugetul proiectului;

Cererea de finanțare;

Documentația necesară aplicării procedurii de achiziție publică în vederea atribuirii contractului de achiziție publică pentru execuția de lucrări, pentru furnizarea de dotări (caiet de sarcini pe specialități, deviz martor)

45 zile calendaristice de la data avizării DALI în Comisia tehnico-economică

Aprobarea documentației tehnico-economice de către Consiliul Local Timișoara

9. CONDIȚII

Documentația se va elabora și preda, conform termenului precizat și va trebui să fie aprobată și acceptată de beneficiar.

Pe parcursul elaborării documentației solicitate, proiectantul va colabora cu reprezentanții beneficiarului.

Asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor intră în tarifarea proiectării. Pe durata implementării proiectului, conform prevederilor Legii nr.10/1995(A) privind calitatea în construcții, proiectantul va acorda asistență tehnică beneficiarului și constructorului, incluzând: verificarea calității lucrărilor pe parcursul execuției, participarea la elaborarea cărții tehnice și la recepția lucrărilor, soluționarea neconformităților/neconcordanțelor semnalate, reproiectarea unor elemente–ansambluri nerealizabile din cauze obiective, etc.

Având în vedere Ordinul 863/2008 și condițiile prevăzute în ghidul solicitantului aferent axei 1- „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor-poli urbani de creștere”, domeniul de intervenție 1.1-„Planuri integrate de dezvoltare urbană”, sub-domeniul: Poli de creștere, se va respecta valoarea de investiție estimată în DALI .

Dacă Beneficiarului (Municipiul Timișoara) i se va propune un buget revizuit în perioada de evaluare tehnică și financiară, proiectantul se obligă să analizeze situația împreună cu beneficiarul și în cazul în care acesta hotărăște să accepte bugetul propus, să refacă partea din documentație influențată de modificările intervenite.

Devizele vor fi elaborate evidențindu-se cheltuielile eligibile și neeligibile a proiectului, conform Ordinului comun al MDRL și MEF nr.3296/2008 privind aprobarea cheltuielilor eligibile pentru domeniul major de intervenție „Planuri integrate de dezvoltare urbană”, axa prioritară „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor-poli urbani de creștere” din cadrul Programului operațional Regional 2007-2013. Deasemenea, se vor evidenția separat devizele pentru lucrările noi și cele pentru lucrări de intervenție.

Proiectantul se obligă să ofere, în termen, toate informațiile, detaliile, clarificările, etc. de natură tehnică sau financiară, cerute în etapele procesului de evaluare de către Organismul Intermediar (ADR VEST) al Autorității de Management (MDRL) sau de către experții evaluatorii prin secretariatul asigurat de același Organism Intermediar .

Toate documentațiile vor fi elaborate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Condiții de plată:

- 15% din valoarea contractului, fără TVA, la aprobarea de către Consiliul Local Timișoara a documentației tehnico-economice, inclusiv expertiză tehnică;
- 15 % din valoarea contractului fără TVA, la declararea cererii de finanțare ca fiind conformă administrativ și eligibilă de către OI - ADR VEST;
- 40% din valoarea contractului fără TVA, după primirea de către Achizitor a notificării privind acceptarea proiectului spre finanțare, după vizita la fața locului a reprezentanților OI - ADR VEST și înaintea semnării contractului de finanțare;
- 25% la semnarea contractului de finanțare cu Autoritatea de Management;
- 5% la finalizarea execuției (asistență tehnică).

10. LEGISLAȚIE

* La elaborarea tuturor documentațiilor tehnice și economice se va respecta:

Prevederile ”HG 28/2008 privind aprobarea conținutul-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”; Metodologie privind elaborarea devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții/2008; Ordinul nr. 863/2008 pentru aprobarea ”Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din HG 28/2008 privind aprobarea conținutul-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”; HG nr. 759/2007; Regulamentul Consiliului(CE) nr.1083/2006-art.55; Ordinul comun al MDLPL nr.3296/2008 și al MEF nr.1294/2008; OUG nr.29/2007 cu modificările și completările ulterioare; Ordinul nr.911/2007 al MEF; Ghidul solicitantului aferent Axei 1, domeniul de intervenție 1.1, sub-domeniul: Poli de creștere; Ordinul comun al MDLPL nr.1299/09.10.2008 și al ISC nr.1620/10.10.2008; Legea nr.500/2002 cu modificările și completările ulterioare; Legea 273/2006(A); HG nr1149/2008; OUG nr.34/2006(A); OUG nr.195/2005; Legea nr. 422/2001(R); Legea nr. 50/1991(R)și(A); Legea nr. 10/1995(A); HG nr. 925/1995; HG nr 766.; Ordinul 651/2007; legislația și normativele în vigoare; legislația specifică și reglementările în vigoare; HG 300/2006 (A), etc., HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice.

Precum și,

Legislație specifică serviciilor sociale acordate persoanelor cu dizabilități și persoanelor varstnice:
- Legea 47/2006 privind sistemul național de asistență social, cu modificările și completările ulterioare,

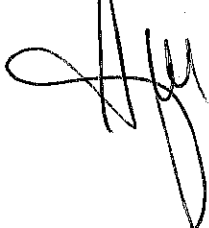
- Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare
- OG nr. 86/2004 privind serviciile sociale
- Ordinul comun al ministrului muncii, familiei și egalității de șanse și al ANPCA nr.25/2004 pentru aprobarea standardelor minime privind centrele de zi pentru copii cu dizabilități
- Ordonanța de Guvern nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea de Guvern nr. 1024/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor - - - Ordonanței Guvernului nr.68/2003 privind serviciile sociale, precum și a Metodologiei de acreditare a furnizorilor de servicii sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea de Guvern nr. 539/2005 pentru aprobarea Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, a Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, precum și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr.383/2005 pentru aprobarea standardelor generale de calitate privind serviciile sociale și a modalității de evaluare a îndeplinirii acestora de către furnizori,
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, Republicată,
- Hotărârea de Guvern nr. 412/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-sociale.
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială pentru persoanele vârstnice, republicată,
- Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și a familiei nr. 246/2006 privind aprobarea Standardelor minime specifice de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice și pentru centrele rezidențiale pentru persoanele vârstnice,

11. DOCUMENTAȚIA PUSĂ LA DISPOZIȚIA OFERTANTULUI

- Expertiza tehnică
- Certificat de Urbanism
- Plan de situație

Director Direcția Dezvoltare

Arh. Aurelia JUNIE



Sef Serviciul Investiții

Ing. Gabriela BICA

