



SOCIETATEA NAȚIONALĂ a LIGNITULUI OLTENIA
 Directia Economica
 Departament Achizitii Publice
 Biroul Atribuire Contracte Lucrari
 Telefon:0374171171, 0374171161
 Fax: 0253.222015

Str. Tudor Vladimirescu,
 Nr. 1-15, Loc. Tg Jiu,
 Jud. Gorj



Nr./...../2011

Nr. procedură: 21945

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Către: _____

1.Autoritatea contractantă: Societatea Națională a Lignitului "Oltenia" S.A. Tg-Jiu.

C.U.I. 16306589, Nr. de înmatriculare: J 18/263/05.04.2004.

Adresa: Tg-Jiu, Strada Tudor Vladimirescu, nr.1-15, jud.Gorj,

Tel. 0374171171, 0374171161, fax 0253/222015, vă invită să participați la procedura de atribuire a contractului de achiziție servicii de proiectare pentru:

Lotul I: „Proiectare casa Vijeila Ion”;

Lotul II: „Extinderea cimitirului Opranesti si stramutarea cimitirului Dumbravita”.

2.Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achizitie publică:

cerere de oferte, conform programului de servicii si lucrari pentru anul 2011.

3.Sursa de finanțare a contractului de servicii care urmează să fie atribuit: surse proprii.

4.Documentația de atribuire cuprinde:

- caietul de sarcini;
- invitația de participare- fișa de date cu formularele solicitate;
- proiectul de contract.

5.Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, oferta elaborată de operatorii economici trebuie să cuprindă următoarele documente:

- **Informații generale despre ofertant**, conform formularului prezentat
- **Declarație de privind eligibilitatea**, conform formularului 12A, art. 180 din OUG nr. 34/2006,
- **Declarație privind neincadrarea în prevederile art.181**, conform formularului 12B, art. 181 din OUG nr. 34/2006;
- **Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului;**
- **Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Camera de Comert si Industrie Nationala sau Teritoriala;**
- **Ofertantul va fi autorizat în condițiile legii 50/1991;**
- **Proiectul de contract însoțit de operatorul economic ofertant (semnat)-În cazul în care operatorul economic are obiecțiuni la proiectul de contract prezentat de autoritatea contractantă, acestea vor fi înaintate printr-o adresă în care vor fi menționate obiecțiunile formulate cu referire la articolele din proiectul de contract, atașată ofertei pe care acesta o va depune.**

Ofertantii au obligatia sa depuna, la deschiderea ofertelor, documentele solicitate prin Invitatie de Participare sau in conformitate cu Art.11, alin.4 si alin.5 din HG 925/2006: „Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevazute la art. 176 din ordonanta de urgenta, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe propria raspundere, semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca îndeplinește cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire. Declaratia va fi însoțita de o anexa în care ofertantul trebuie sa mentioneze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerinte - inclusiv, daca au fost solicitate, diverse valori, cantitati sau altele asemenea” – alin. 4 si “În cazul în care uzeaza de dreptul prevazut la alin. (4), ofertantul are obligatia de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma îndeplinirea cerintelor de calificare, atunci când primeste din partea autoritatii contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevazut în respectiva solicitare. Acest termen nu poate fii mai mic de 3 zile lucratoare” – alin. 5.

Daca unul sau mai mulți ofertanți au omis să prezinte anumite documente, aceștia vor avea la dispoziție pentru completarea documentelor un numar de 3 zile lucratoare de la data deschiderii ofertelor conf. Art.11, alin.5 HG925/2006.

Propunerea tehnică

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Tema de Proiectare.

Propunerea financiară cuprinde: formularul de ofertă nr.10A, centralizatorul de prețuri și devizul estimativ aferent întocmirii documentației solicitate prin Tema de Proiectare care să cuprindă printre altele (materiale, manopera directă, cheltuieli directe, cheltuieli regie secție, cheltuieli regie totale, profit etc.).

Prețurile se vor exprima în lei/UM, fără TVA.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

6.Data limită pentru solicitarea clarificărilor: eventualele solicitări de clarificări vor fi formulate în scris de operatorii economici către autoritatea contractantă și transmise la numărul de fax 0253-222015.

Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, dar nu mai târziu de data (ziua) dinaintea deschiderii ofertelor.

Răspunsul la solicitările operatorilor economici, cât și eventualele clarificări formulate de autoritatea contractantă la documentația de atribuire se vor publica în SEAP, pe site-ul www.e-licitatie.ro, la adresa la care este publicată documentația de atribuire/invitația de participare și se vor descărca în același mod.

7.Limba de redactare a ofertei: limba română.

8.Perioada de valabilitate a ofertelor: ofertele sunt valabile 90 de zile de la data deschiderii plicurilor.

9.Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului:

„prețul cel mai scăzut”, în condițiile respectării specificațiilor tehnice prevăzute în Tema de Proiectare și a documentelor de calificare solicitate prin documentația de atribuire. Evaluarea se va face pe fiecare lot în parte. Ofertantii pot depune oferta pentru un lot sau pentru ambele loturi.

10.La oferta de bază nu se admit oferte alternative.

11.Data limită pentru depunerea ofertelor: 21.04.2011, ora 10,30, Secretariatul cabinetului Directorului General, etajul 1.

12.Data, ora și locul deschiderii plicurilor: 21.04.2011, ora 11,00, în sala de licitații a Departamentului Achiziții Publice din cadrul S.N.L. "Oltenia" SA Tg-Jiu.

Ofertantul își va prezenta oferta în plic închis, netransparent.

Pe plic se va atașa o scrisoare de înaintare ce cuprinde date despre ofertant, procedura la care participa, data și ora deschiderii plicurilor.

De asemenea, pe plic se va atașa și dovada constituirii garanției de participare în cont RO 49 RNCB 0149 0345 6255 0007 BCR, sucursala Gorj.

- lotul I: 200 lei;

- lotul II: 300 lei.

În plic se vor depune alte plicuri ce contin oferta tehnica-1 set, oferta financiara-1 set si documentele de calificare solicitate-1 set.

NU SE SOLICITĂ COPII ALE SETURILOR DE DOCUMENTE.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 21.04.2011, ora 11⁰⁰".

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Oferta va conține OPIS, numărul de pagini pe care le conține, numerotate și semnate pe fiecare pagină.

13.Modalitate de plată: modalități legale de plată, în termen de maxim 90 de zile de la înregistrarea facturii la sediul subunității achizițoare, prin compensare cu energie electrică conform HG 685/1999, sau alte modalități legale de plată, în funcție de disponibilități.

14.Durata contractului (Termenul de predare a documentației): conform celor cerute prin tema de proiectare.

15.Garanția de bună execuție este de 10% din valoarea contractului, iar pentru IMM-uri, conform Legii nr. 346 din 14 iulie 2004.

16.Contractul se încheie cu SNLO SA Tg-Jiu la sediul acesteia și nu se acceptă actualizarea prețului.

17.Operatorii economici ofertanți vor preciza în cadrul ofertei faptul că la fundamentarea acesteia au ținut cont de obligațiile privitoare la condițiile de muncă și protecția muncii rezultate din actele normative în vigoare.

Operatorii economici ofertanți pot obține informații privind reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii de la următoarele instituții competente:

-Inspectoratul Teritorial de Muncă

-Casa Județeană de Pensii și Asigurări Sociale.

**SEF DEPARTAMENT ACHIZITII PUBLICE,
Ec. GRIGORIE DĂDĂLĂU**

COMPARTIMENT LEGISLATIE,

**SEF BIROU ATRIBUIRE CONTRACTE LUCRARI,
Ing. STEFAN GHIOC**

**RESPONSABIL PROCEDURA,
Ing. OVIDIU POPESCU**

FORMULARE SOLICITATE

CANDIDATUL/OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:.....

2. Codul fiscal:.....

3. Adresa sediului central:.....

4. Telefon,..... fax....., e-mail.....

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____

(numarul, data si locul de
inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____

(in conformitate cu prevederile din statutul

propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

_____ (adrese complete, telefon/fax, certificate de
inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

9. Persoana împuternicită să reprezinte operatorul economic:.....

(administrator, director etc)

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

Formular nr. 12A-DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [337/2006](#), respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării..... Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Formular nr. 12 B-DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [34/2006](#)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Sub semnatul (a)(denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data d e.....(zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

a)nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b)nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c)mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată

d)nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic

.....
(semnătură autorizată)

Formular nr. 10 A-FORMULAR DE OFERTĂ

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Către..... (denumirea autorității contractante și adresa completă)
Domnilor,

1.Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm/să închiriem/să furnizăm în sistem leasing cu opțiune de cumpărare/să furnizăm în sistem leasing fără opțiune de cumpărare (se elimină opțiunile neaplicabile) (denumirea produselor), pentru suma de(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția produselor, în rate lunare sau trimestriale (se elimină opțiunile neaplicabile), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre.)

2.Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.

3.Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4.Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5.Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6.Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7.Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

8.Modalitatea de plată:

9.Termen de executie:.....

Data __/__/____

....., (semnătură), în calitate delegal autorizat să semnez oferta pentru și în numele(denumirea/numele operatorului economic)

CENTRALIZATORUL OFERTELOR FINANCIARE

Denumirea lucrării 1	UM 2	Valoare (lei) (fara TVA) 3
<i>Lotul I: Proiectare – : „Proiectare casa Vajeila”</i>	Nr.exemplare: -4 in format scris -1 in format electronic	
<i>Lotul II: Proiectare – : „Extinderea cimitirului Opranesti si stramutarea cimitirului Dumbravita”</i>	Nr.exemplare: -4 in format scris -1 in format electronic	

TEMA DE PROIECTARE

1. GENERALITĂȚI

1.1 Denumirea lucrării: Reconstrucție locuințe proprietate particulară – Reconstrucția a 2 (două) case proprietar: **Vîjeilă I Ion** - *obiect 1-2-1 obiectiv-Mentinere Capacitate de Producție Tarâia – Cernisoara Etapa II-a Cariera Panga.*

1.2 Faza de proiectare: PTh+DDE+CU+DTAC+CSE+CSL+DTE.

1.3 Beneficiarul lucrării: SC SNLO TG JIU – EC BERBESTI

1.4 Descrierea lucrării:

- Proiectarea a 2 case de locuit parter cu $Su1 = 71,79$ mp, $Sc1 = 85,44$ mp și $Su2 = 70,53$ mp, $Sc2 = 55,34$ mp cu următoarele caracteristici: (conform convenție nr5162/28.07.2010 aprobată în CA a SNLO prin hotărârea nr. 13/31.08.2010) fundație din beton, zidărie din cărămidă tencuită interior și exterior, planșeu din beton armat, șarpanta din lemn în patru ape, învelitoare din tablă LINDAB culoare roșie, încălzire cu sobe de teracotă, racord apă, canal și energie electrică, uși și ferestre din PVC cu termopan.

- Proiectare 130 ml împrejmuirea a 2 loturi de 1000 mp, puse la dispoziție de EC Berbesti în vatra de sat „Platforma Panga, oras Berbesti, județul Vâlcea, având la fațadă elemente prefabricate din beton armat cu două porți metalice iar celelalte laturi din plasă de sârmă pe rame din oțel rotund #16mm și stâlpi beton.
- Proiectarea unui grajd + fânar zidit $Sc = 25,2$ mp.
- Proiectarea unei surse de alimentare cu apă în contul fântânii.

Documentația va cuprinde : piese scrise, desenate, liste cantități de lucrări, devize, DT+DTAC cu verificator cerut în CU, documentație DTAC, avize acorduri, caiet de sarcini pentru execuție și licitație, fișe tehnice completate inclusiv formularul F9 conform normelor metodologice de aplicare a Legii 50/1991 modificată prin OUG nr. 214/2008, dovadă de luare în evidență arhitect inclusiv verificări proiect, cerute prin legislația în vigoare, studiu geotehnic.

- Proprietarul va pune la dispoziția proiectantului, actul de proprietate al terenului pe care se vor amplasa construcțiile, înscris în CF.

2. NECESITATEA SI OPORTUNITATEA PROIECTULUI :

Asigurarea condițiilor de locuit pentru proprietarii strămutați din perimetrul carierei Panga din cadrul obiectivului de investitii: *Etapa II a Mentinere Capacitate de Producție în Câmpul Minier Târâia Cernișoara – Cariera Panga.*

3. AMPLASAMENT :

Casa se va amplasa în vatra de sat „Platforma Panga”, oras Berbesti , jud Valcea, pe un teren pus la dispozitie de EC Berbesti ce face obiectul unui schimb, pe o suprafață totală de 2000 mp., loturile nr. 31 și 32.

4. CUPRINSUL PROIECTULUI :

Conținutul documentației va respecta prevederile HG nr. 28/09.01.2008 și ordinul nr.863/02.07.2008 emis de MDLPL ce cuprinde:

1. Proiectul tehnic va conține parte scrisă și grafică (inclusiv descrierea lucrărilor, liste de cantități de lucrări, detalii de execuție, devize antecalcul) inclusiv verificările cerute de legislația în vigoare;
2. Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire-DTAC.
3. Documentație de urbanism și documentațiile pentru obținerea avizelor și acordurilor.
4. Elaborare caiet de sarcini pentru execuție(CSE) și licitație(CSL), cât și instrucțiuni tehnice.
5. Program de control cu faze determinate și categoria verficatorului de proiect conform legislației în vigoare.
6. Evaluarea investiției (lucrările de reconstrucție se execută în regie proprie).
7. La elaborarea documentației se va tine cont de următoarele:
 - Convenția nr. 5162/28.07.2010 încheiată între EC Berbești și proprietar.
 - Legea nr. 114/1996 „Legea locuinței”.

Cerințe minimale:

- Precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
- Asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- Stabilirea modului de tratare a deficiențelor apărute în execuție, din vina proiectantului, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate;
- Participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției;
- Proiectantul va întocmi și preda referatul de prezentare cu privire la modul în care a fost executată lucrarea Comisiei de Recepție la Terminarea Lucrărilor în conformitate cu Hotărârea nr. 273/14 iunie 1994.
- Verificarea proiectului de către verficatori de proiecte autorizați se va realiza prin grija proiectantului;
- Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu HG 925/2006 și se va elibera în condițiile legii.
- Proiectul se consideră recepționat la eliberarea autorizației de construcție.

La elaborarea documentației se vor respecta:

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea construcțiilor;
- Regulamentele aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 766/1997;
- Hotărârea Guvernului nr. 448/2002 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării/autorizării de prevenire și stingere a incendiilor;

- Hotărârea Guvernului nr 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a executării lucrărilor și construcțiilor;
- Ordinul nr. 31/N/1995, pentru aprobarea Precizărilor privind avizarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și a documentațiilor tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor și construcțiilor;
- Legea 50/1991 modificată prin OUG nr.214/2008 privind autorizarea lucrărilor de construcții;
- Ordinul MTCT nr. 1430/26.08.2005 pentru aprobarea „Normelor metodologice de aplicarea legii nr. 50/1990”;
- Normativele și STAS-urile în vigoare sau echivalent UE specifice investiției;
- Legea Mediului nr. 265/29.06.2006;
- Normele de protecția muncii;

TERMEN DE EXECUȚIE A DOCUMENTAȚIEI : 1 lună de la semnarea contractului .

Nr. exemplare : 4 în format scris și un exemplar în format electronic ;

Proiectantul asigură realizarea proiectului de către personal autorizat pentru fiecare tip de lucrare.

ING SEF MINER,
Ing. Petruși Roșianu Ion

SEF DEP INVESTITII,
ing Broscoteanu Crinu Cornel

COMP. INVESTITII,
Sing Badulescu Ion

TEMA DE PROIECTARE

Denumire tema: „Extinderea cimitirului Opranesti si stramutarea cimitirului Dumbravita ”

1. Generalități:

1.1. Faza de proiectare:

PT,(Plan de amenajare pe verticala, studiul de impact asupra sănătății populației și mediului înconjurător) DTAC, DTAD, CS – achiziție, CS – execuție lucrare;

1.2 Beneficiarul lucrării : SNLO Tg Jiu EC HUSNICIOARA

1.3. Situația existentă: Cimitirul satului Dumbravita (cca 25 morminte identificabile ca atare- exista posibilitatea sa mai existe si altele vechi si aplatizate) va fi stramutat in cimitirul satului Opranesti ce va fi extins in prealabil

1.4 Cerintele proprietarului cimitirului (extras din protocolul încheiat cu proprietarul)

2. Necesitatea si oportunitatea investitiei

Reiese din extinderea Licentei de exploatare nr 3502/2002 si prin Act Aditonal incheiat intre ANRM SNLO la 20.08.2009.

3. Amplasament Cimitirul care trebuie stramutat se afla pe raza comunei Dumbravita, la extremitatea nord vestica, si in zona estica fata de fronturile de lucru.Cimitirul Opranesti este situat la cca 2 km sud-est fata de cimitirul Dumbravita.

4 Cuprinsul lucrării

A. Proiectului tehnic:

Părțile scrise

(1)Informații generale :

1.situația actuală și informații despre entitatea responsabilă cu implementarea proiectului;

2.descrierea investiției:

a)necesitatea și oportunitatea promovării investiției, precum și scenariul tehnico-economic selectat;

c)descrierea constructivă, și tehnologică;

3.date tehnice ale investiției:

a)zona și amplasamentul;

b)statutul juridic al terenului care urmează să fie ocupat;

c)situația ocupărilor definitive de teren: suprafața totală, reprezentând terenuri din intravilan/extravilan;

d)caracteristicile principale ale construcțiilor;

e) studii de teren:

- studii topografice cuprinzând planuri topografice cu amplasamentele reperelor, liste cu reperi în sistem de referință național in vederea înscrierii la cartea funciara;

- studiul geotehnic cuprinzând, analiza apei subterane, raportul geotehnic cu recomandările pentru fundare și consolidări după caz;

f)prezentarea proiectului pe specialități;

- (g)devierile și protejările de utilități afectate;
- h)sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon și altele asemenea pentru lucrări definitive și provizorii;
- i)căile de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea;
- j)trasarea lucrărilor;
- k)antemăsurătoarea;

4)Costurile estimative ale investiției

- a.valoarea totala cu detalieria pe structura devizului general;
- b.șalonarea costurilor coroborate cu graficul de realizare a investiției;
- c.Se vor include obligatoriu și cheltuielile cu dezafectarea cimitirului existent

2.2.Memorii tehnice pe specialități.

3. Caiete de sarcini pentru execuția lucrărilor;

Conținutul caietelor de sarcini

Caietele de sarcini trebuie să cuprindă:

- a)breviarele de calcul, care reprezintă documentele justificative pentru dimensionarea elementelor de construcții și de instalații și se elaborează pentru fiecare element de construcție în parte. Breviarele de calcul, prezentate sintetic, vor preciza încărcările și ipotezele de calcul, precum și tipurile de programe utilizate;
- b)nominalizarea planșelor care guvernează lucrarea;
- c)proprietățile fizice, chimice, de aspect, de calitate, toleranțe, probe, teste și altele asemenea, pentru materialele componente ale lucrării, cu indicarea standardelor;
- d)dimensiunea, forma, aspectul și descrierea execuției lucrării;
- e)ordinea de execuție, probe, teste, verificări ale lucrării;
- f)standardele, normativele și alte prescripții, care trebuie respectate la materiale, utilaje, confecții, execuție, montaj, probe, teste, verificări;
- g)condițiile de recepție, măsurători, aspect, culori, toleranțe și altele asemenea.

4.Listele cu cantitățile de lucrări

Acest capitol va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și conține:

- a)centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv (formularul F1);
- b)centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
- c)listele cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări (formularul F3);
- d)listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
- e)fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice (formularul F5);
- f)listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier) (Se poate utiliza formularul F3.).

Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

5.Graficul general de realizare a investiției publice (formularul F6)

Graficul general de realizare a investiției publice reprezintă eșalonarea fizică a lucrărilor de investiții/intervenții.

Părțile desenate

Sunt documentele principale ale proiectului tehnic pe baza cărora se elaborează părțile scrise ale acestuia, cuprinzând toate informațiile necesare elaborării caietelor de sarcini și care, de regulă, se compun din:

1. Planșe generale:

Sunt planșe informative de ansamblu și cuprind:

- planșa de încadrare în zonă;
- planșele de amplasare a reperelor de nivelment și planimetrice;
- planșele topografice principale;
- planșele de amplasare a forajelor și profilurilor geotehnice, cu înscrierea condițiilor și a recomandărilor privind lucrările de fundare;
- planșele principale de amplasare a obiectelor, cu înscrierea cotelor de nivel, a distanțelor de amplasare, orientărilor, coordonatelor, axelor, reperelor de nivelment și planimetrice, a cotei $\pm 0,00$, a cotelor trotuarelor, a cotelor și distanțelor principale de amplasare a drumurilor, trotuarelor, aleilor pietonale, platformelor și altele asemenea;
- planșele principale privind sistematizarea pe verticală a terenului, cu înscrierea volumelor de terasamente, săpături-umpluturi, depozite de pământ, volumul pământului transportat (excedent și deficit), a lucrărilor privind stratul vegetal, a precizărilor privind utilajele și echipamentele de lucru, precum și a altor informații și elemente tehnice și tehnologice;
- planșele principale privind construcțiile subterane, cuprinzând amplasarea lor, secțiuni, profiluri longitudinale/transversale, dimensiuni, cote de nivel, cofraj și armare, ariile și marca secțiunilor din oțel, marca betoanelor, protecții și izolații hidrofuge, protecții împotriva agresivității solului, a coroziunii și altele asemenea;
- planșele de amplasare a reperelor fixe și mobile de trasare.

2. Planșele principale ale obiectelor

Sunt planșe cu caracter tehnic, care definesc și explicitează toate elementele construcției.

Se recomandă ca fiecare obiect subteran/suprateran să fie identificat prin număr/cod și denumire proprii.

Planșele principale se elaborează pe obiecte și, în general, cuprind:

2.1. Planșe de arhitectură

Definesc și explicitează toate elementele de arhitectură ale fiecărui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanțe, funcțiuni, arii, precizări privind finisajele și calitatea acestora și alte informații de această natură.

2.2. Planșe de structură

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect alcătuirea și execuția structurii de rezistență, cu toate caracteristicile acesteia, și cuprind:

- planurile infrastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- planurile suprastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- descrierea soluțiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de execuție

2.3. Planșe de dotări

Cuprind planșe de amplasare și montaj, inclusiv cote, dimensiuni, secțiuni, vederi, tablouri de dotări și altele asemenea, pentru:

- piese de CULT;
- alte dotări necesare în funcție de specific.

NOTĂ:

La elaborarea proiectelor materialele, confecțiile, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici.

Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența.

Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant).

B.) Studiul de impact asupra sănătății populației și mediului înconjurător

C.) Documentații pentru avize și acorduri de principiu

1.avizul beneficiarului de investiție privind necesitatea și oportunitatea investiției;

2.certificatul de urbanism;

3.acordul de mediu;

4. avizul inspectoratului de poliție sanitară și medicină preventivă județean

5.alte avize și acorduri de principiu specifice.

D.)DTAC, DTAD – conținutul va respecta prevederile Legii nr. 50 din 29 iulie 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

CS – pentru achiziție

CS – execuție lucrare

Obligații și răspunderi ale proiectanților

a)precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;

b)asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;

c)prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verificali de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;

d)elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor,

e)stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;

f)stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verificali de proiecte atestați, la cererea investitorului;

g)participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

Cerințe minimale

La elaborarea documentație se vor respecta prevederile:

-Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

-Legea nr. 10 din 18 ianuarie 1995 privind calitatea în construcții;

-Legea nr. 350 din 6 iulie 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

-Legea nr. 265 din 29 iunie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului;

- Legea Minelor nr. 85/2003;

- Legea Cadastrului nr.7/1996;

-Hotărârea nr. 28 din 9 ianuarie 2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii

și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;

-HOTARIREA Nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora

-ORDINUL nr. 536 din 23 iunie 1997 pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației;

-Instrucțiunile din 2 iulie 2008 de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;

-alte acte normative și norme de proiectare specifice.

Cerințe obligatorii

a)Prestatorul va fi autorizat în condițiile legii nr.50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții și va face dovada posibilității elaborării documentațiilor de specialitate în conformitate cu specificul strămutării cimitirului ;

b)Garanția de bună execuție se va constitui și elibera în conformitate cu HG925/2006.

c)Verificarea proiectului de către verificator autorizat de proiecte se va efectua prin grija proiectantului

d)Recepția

- avizul favorabil la documentație al proprietarului cimitirului;
- avizul inspectoratului de poliție sanitară și medicină preventivă județean;
- obținerea certificatului de urbanism.
- obținerea autorizației de construire

Recepție parțială: se considera avizul CTE SNLO SA Târgu Jiu care se emite;

Lucrarea se considera finalizată în momentul obținerii autorizației de construcție.

e)Termen de predare documentație:

60 zile de la încheierea contractului

f)Documentația se va preda în 4 exemplare format scris și un exemplar cu datele stocate pe suport electronic.

DIRECTOR,
ing Mihai POPA

Sef Dep.Investitii,
ing Ilie BUSE

SEF BIROU INVESTITII,
ing Teodor SUCIU

PROIECT CONTRACT DE SERVICII nr./..... din data2011

1. În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. [34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [337/2006](#), s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

Între:

Societatea Națională a Lignitului "Oltenia" S.A., adresă: mun. Târgu Jiu, str. Tudor Vladimirescu, nr. 1-15, județul Gorj, telefon 0374171177; 0374171161; 0374171117, fax 0253/22.20.15, număr de înmatriculare J /18/263/2004, cod unic de înregistrare 16306589, cont RO95RNCB2800000336750001 deschis la BCR –sucursala județului Gorj, reprezentată prin **Director General Ing. DANIEL BURLAN si Director Economic Ec. DANIEL OLARU**, în calitate de achizitor, pe de o parte. Drepturile si obligatiile achizitorului se exercita si, respectiv, se executa de catre subunitatea beneficiară a acestuia: EC BERBESTI – lotul I si EC Husnicioara - lotul II,

și

S.C., cu sediul central in, nr. ..., ap... , județul....., telefon fax E-mail, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr....., reprezentată prin, denumită în continuare prestator, a intervenit prezentul contract.

2. Definiții

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a)** contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b)** achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c)** prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d)** servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e)** produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f)** forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g)** zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1.- În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.- Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1.- Prestatorul se obligă să presteze servicii de proiectare:, în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2.- Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1.- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de lei, la care se adaugă TVA, din care:.....

6. Durata contractului

6.1.- Durata prezentului contract este de luni de la intrarea în vigoare a contractului(data semnării contractului de prestări servicii).

7. Executarea contractului

7.1.- Executarea contractului începe după intrarea acestuia în vigoare, respectiv după înregistrarea acestuia la achizitor.

7.2. – Toate proiectele se vor executa în exemplare în format scris și un exemplar în format electronic.

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnică și propunerea financiară a prestatorului;
- b) caietul de sarcini.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1.- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract. Proiectul tehnic va fi vizat de către CTE al S.N.L. Oltenia.

9.2.- Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

9.3.- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. – Prestatorul răspunde atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Angajații prestatorului sunt obligați să respecte regulamentele de ordine interioară, regulile de comportament și disciplină stabilite de către subunitatea beneficiară a serviciilor prestate.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1.- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate, în termenul convenit.

10.2.- Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 90 de zile de la emiterea facturii de către prestator, prin compensare cu energie electrică conform HG 685/1999, sau alte modalități legale de plată, în funcție de disponibilitate.

10.3 - În raporturile cu achizitorul, prestatorul are calitatea de persoană juridică inițitoare a circuitului de compensare.

10.4- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1.- În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,07 % pentru fiecare zi de întârziere în îndeplinirea obligației, din prețul contractului. Penalitățile se vor reține direct de către achizitor din facturile ce urmau a fi pătite, după o notificare prealabilă în care va fi prezentat modul de calcul al penalităților.

11.2.- În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,07 % pentru fiecare zi de întârziere în îndeplinirea obligației, din plata neefectuată.

11.3.- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4.- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment sau dacă achizitorul constată că au apărut circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care

conduc la modificarea situației în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului său (notificarea fiind formulată în acest caz în termen de 30 de zile de la apariția circumstanțelor), cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În aceste cazuri, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1.-(1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **10 % din prețul contractului, fără TVA.**

(2) Garanția de bună-execuție va fi constituită prin scrisoare de garanție bancară (care în acest caz devine anexă la contract), lichidități depuse la casieria achizitorului sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

(3) În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri din sumele datorate pentru facturi parțiale, garanția de participare se constituie în prima tranșă a garanției de bună execuție. În acest caz, achizitorul va regulariza procentele de reținere a garanției de bună execuție până la constituirea integrală a cuantumului acestei garanții. Achizitorul are dreptul de a reține întregul cuantum al garanției de bună execuție din primele facturi parțiale, în funcție de riscul specific al contractului, după o prealabilă notificare a executantului.

12.2.- Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare (în cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară) și să emită ordinal de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3.- Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție

- în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție.

12.5. Garanția tehnică este distinct de garanția de bună execuție a contractului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1.-(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2.- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1.- Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1.- Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2.- Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt de la primirea ordinului de începere a contractului și de a finaliza serviciile ce fac obiectul prezentului contract în termen de 2 luni de la intrarea în vigoare a acestuia.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

16.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, orice fază a acestora prevăzută să fie terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptățesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3.(1)- Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

(2) În cazul în care prestatorul întârzie finalizarea serviciilor din culpa sa, achizitorul are dreptul de a deduce, din prețul contractului, ca penalități de întârziere, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de:

a) în cazul în care întârzierea în finalizarea serviciilor este de până la 10 zile de la expirarea termenului de finalizare a serviciilor - 3,5% din prețul contractului;

b) în cazul în care întârzierea în finalizarea serviciilor se situează între 10 și 30 zile de la expirarea termenului de finalizare a serviciilor – 7,5% din prețul contractului;

c) în cazul în care întârzierea în finalizarea serviciilor este mai mare de 30 zile de la expirarea termenului de finalizare a serviciilor – 10% din prețul contractului.

16.4. Penalitățile prevăzute la clauza 16.3. se aplică numai pentru nerespectarea termenelor de finalizare a serviciilor, iar penalitățile prevăzute la clauza 11.1. se aplică pentru toate celelalte modalități de neîndeplinire culpabilă a obligațiilor asumate de către prestator.

16.5. – Aplicarea penalităților prevăzute la clauza 16.3. se va face în următoarele situații:

a) prestatorul solicită prelungirea (decalarea) termenului de prestare, iar neîndeplinirea la timp a obligațiilor asumate prin contract se datorează culpei sale. În acest caz, achizitorul are dreptul de a calcula și reține penalități de întârziere conform art. 16.3.

b) prestatorul solicită prelungirea termenului de prestare, invocând culpa achizitorului în neîndeplinirea la timp a obligațiilor asumate prin contract. În această situație, prestatorul este obligat să notifice achizitorului motivația solicitării, caz în care:

b¹) achizitorul, considerând îndreptățită solicitarea prestatorului, este de acord cu încheierea unui act adițional de prelungire a termenului de finalizare a prestării;

b²) achizitorul nu își însușește motivația prestatorului (în sensul că întârzierea în finalizare s-ar datora culpei achizitorului), caz în care achizitorul are dreptul de a calcula și reține penalități de întârziere conform art. 16.3.

17. Actualizarea pretului contractului

17.1. - Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară.

17.2. - **Prețul contractului nu se actualizează.**

18. Amendamente

18.1.- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1.- Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați în ofertă, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2.-(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3.-(1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Sub contractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4.- Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Cesiunea

20.1.- Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2.- Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1.- Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2.- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3.- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4.- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5.- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1.- Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2.- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1.- Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2.- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Clauze de securitate și sănătate în muncă, PSI și protecția mediului

Pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor reglementărilor de securitate, sănătate și protecția mediului, se stabilesc sarcinile fiecărei părți semnatare, după cum urmează:

Securitatea Muncii

Obligațiile achizitorului (beneficiarului):

- să nominalizeze persoana responsabilă care urmărește executarea serviciilor;

- să efectueze instruirea prealabilă începerii executării serviciilor, pentru lucrătorii și persoanele responsabile de executarea serviciilor din partea prestatorului;

- să pună la dispoziția prestatorului planul de semnalizare și evacuare și zonele cu risc ridicat și specific;
- să supravegheze pe etape, conform programului, desfășurarea serviciilor;
- achizitorul are drept de control vizând respectarea disciplinei și a reglementărilor de securitate în muncă;

Obligațiile prestatorului:

- personalul prestatorului trebuie să îndeplinească condițiile impuse de reglementările specifice în domeniul securității și sănătății în muncă (Legea nr. 319/2006, Normele Metodologice de aplicare a Legii 319/2006, H.G. 1049/2006, H.G.1146/2006) și celelalte H.G. cu impact asupra activității desfășurate (stare de sănătate, autorizări etc.);
- va nominaliza personalul executiv, și responsabilul de executare a contractului (prestare a serviciilor). Listele se vor actualiza oricând este necesar și prestarea serviciilor se va face după efectuarea instruirii prevăzută de Normele Metodologice de aplicare a Legii 319/2006;
- va asigura mijloacele colective și individuale de protecție pentru personalul propriu;
- lucrările ce intră sub incidența prescripțiilor ISCIR se vor executa de personal autorizat și utilizând echipamente de muncă verificate și autorizate;
- să nu acționeze mecanisme, dispozitive de siguranță, care prin acționare pot pune în pericol securitatea utilajului sau a lucrătorilor;
- să nu introducă sau să consume băuturi alcoolice sau substanțe halucinogene în zona de prestare a serviciilor;
- să nu depășească zona de lucru, fiind interzis accesul în instalațiile care nu sunt cuprinse în contract;

Cercetarea și înregistrarea accidentelor de muncă

1. În cazul în care la locul de muncă își desfășoară activitatea lucrători de la mai multe unități (beneficiar, unul sau mai mulți executanți – prestatori) și se produce un eveniment, starea de fapt nu va fi modificată până la sosirea lucrătorilor de la serviciile de prevenire și protecție sau, în cazuri grave, a organelor abilitate de lege;
 2. Accidentele de muncă suferite de angajații beneficiarului, din cauza neluării măsurilor tehnice și organizatorice de către prestator, **se înregistrează de prestator;**
 3. Accidentele de muncă suferite de angajații prestatorului din cauza neluării măsurilor tehnice și organizatorice de către prestator, **se înregistrează de prestator;**
 4. Accidentele de muncă suferite de angajații beneficiarului, din cauza neluării măsurilor tehnice și organizatorice de către acesta, **se înregistrează de beneficiar;**
 5. Accidentele de muncă suferite de angajații prestatorului, din cauza neluării măsurilor tehnice și organizatorice de către beneficiar, **se înregistrează de beneficiar;**
 6. Accidentele de muncă suferite de angajații beneficiarului sau prestatorului, din cauze exclusive de lucrător, **se înregistrează de angajatorul la care este angajată victima;**
- Cercetarea accidentelor se efectuează de comisii mixte.

Protecția mediului

Obligațiile achizitorului (beneficiarului):

- la sesizarea prestatorului, va aduce la cunoștință autorităților de mediu orice tip de poluare;
- pe parcursul derulării contractului va urmări respectarea clauzelor din contract;
- va prelua, depozita selectiv și preda centrelor de colectare sau va valorifica direct, deșeurile re folosibile rezultate în urma lucrărilor, pentru a se evita degradarea lor și poluarea mediului înconjurător. Obligațiile sale decurg după preluarea deșeurilor re folosibile;

Obligațiile prestatorului:

- să ia măsuri astfel încât pe timpul derulării contractului, prin activitățile desfășurate, să nu pericliteze calitatea mediului înconjurător și a sănătății populației, respectând reglementările de mediu în vigoare;
- în caz de poluare accidentală de orice tip (a apei, solului, aerului), ce intră în aria de responsabilitate a prestatorului, acesta este obligat să intervină operativ pentru eliminarea-limitarea poluării și a efectelor acesteia;
- dacă pe timpul derulării contractului, prin nerespectarea clauzelor de mediu, are loc o poluare în zona de lucru, consecințele vor fi suportate exclusiv de prestatorul serviciului;

26. Legea aplicabilă contractului

26.1.- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

S.N.L.O. S.A. TG-JIU
DIRECTOR GENERAL,
Ing. DANIEL BURLAN

S.C.

DIRECTOR ECONOMIC,
Ec. DANIEL OLARU

CONTABIL SEF,
Ec. NICOLAE VIASU

SEF DEPARTAMENT ACHIZIȚII PUBLICE,
Ec. GRIGORIE DĂDĂLĂU

COMPARTIMENT LEGISLAȚIE,
C. jur. ION DAFINOIU