

ANUNȚ
- publicat: 29.03.2011 -

1. Organizator

Ministerul Justiției.

2. Tipul și scopul sesiunii

Interviu pentru dobândirea calității de expert tehnic judiciar în specializarea „Arhitectură” de către persoanele care au calitatea de „**arhitect cu drept de semnătură**”, membri ai Ordinului Arhitecților din România, înscrise în Tabloul Național al Arhitecților din România.

3. Baza legală

1. Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, cu modificările și completările ulterioare.
2. Ordinul ministrului justiției nr. 1322/C/2000 pentru aprobarea Regulamentului privind atribuirea calității de expert tehnic judiciar și de specialist, cu modificările și completările ulterioare.

4. Data

30.05.2011 – 03.06.2011.

În cazul în care există un număr mare de candidați se poate face programarea candidaților la susținerea interviului pe o durată de mai multe zile.

5. Locația

București, Ministerul Justiției.

6. Timpul

Ora 9³⁰.

7. Modalitatea de verificare a cunoștințelor

Oral.

8. Perioada de înscriere

Perioada cuprinsă între data publicării anunțului și 29 aprilie 2011, ultima zi de primire a dosarelor de înscriere.

9. Locul înscrierii

Dosarele de înscriere se vor depune la Biroul Local pentru Expertize Judiciare Tehnice și Contabile din cadrul tribunalului în raza căruia domiciliază candidatul.

Dosarele de înscriere pot fi depuse și la sediul Ministerului Justiției.

Dosarele de înscriere se pot depune personal sau pot fi transmise prin servicii poștale.

10. Dosarul de înscriere

Dosarul de înscriere va cuprinde:

- a) cerere de înscriere, care se va redacta în limba română și în care se vor înscrie date privind solicitantul: nume, prenume, cod numeric personal, cetățenie, adresa de domiciliu în statul membru UE sau SEE și, dacă există, adresa de reședință, telefon, fax, e-mail, pagina de internet. În cerere se va face mențiune despre sesiunea de interviu și specializarea la care candidează;[\(descarcă model\)](#)
- b) copia legalizată a documentului cu care se face dovada calității de „**arhitect cu drept de semnătură**”, membru al Ordinului Arhitecților din România. Se va depune la dosarul de înscriere copia legalizată a **Certificatului de Membru** emis de Ordinul Arhitecților din România, prin care se atestă deținerea de către candidat a calității de „**arhitect cu drept de semnătură**”, membru al Ordinului Arhitecților din România, înscris în Tabloul Național al Arhitecților din România. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv. Precizare: Condiția nu este îndeplinită de către persoanele care au calitatea de „**conductor arhitect**”;
- c) copia actului de identitate și, dacă este necesar, a altui act doveditor al cetățeniei unuia dintre statele membre ale UE sau aparținând SEE;
- d) copia legalizată a atestatului de cunoaștere a limbii române de către cetățeanul statului membru UE sau SEE, altul decât România. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;
- e) declarație pe propria răspundere că solicitantul are capacitate de exercițiu deplină, în original, redactată în limba română;[\(descarcă model\)](#)
- f) copie legalizată de pe diploma de absolvire a instituției de învățământ superior. Dacă diploma a fost obținută într-un stat membru al UE ori aparținând SEE, altul decât România, se va depune și dovada recunoașterii diplomei potrivit Legii nr. 200/2004, cu modificările și completările ulterioare. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;
- g) copia documentului prin care se face dovada, conform legislației țării emitente, că îndeplinește condiția privind stagiul (vechimea în activitate) de cel puțin 3 ani în specializarea în care a obținut diploma. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;
- h) certificatul de cazier judiciar, în original, aflat în termenul de valabilitate. Dacă acesta este emis în altă limbă decât cea română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;
- i) recomandare privind buna reputație profesională și socială, în original, obținută de la locul de muncă, asociații profesionale din domeniu sau, după caz, de la alte organizații sau instituții cu care a colaborat. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;
- j) dovada plății taxei de înscriere la interviu, în original;
- k) dovada că este apt din punct de vedere medical pentru îndeplinirea activității de expert;
- l) opțional: enumerare (și scurtă descriere) a activităților care pot fi desfășurate în specializarea „Arhitectură” (maxim 3 pagini).

11. Taxa de înscriere

300 RON. Taxa de înscriere la interviu se poate plăti la casieria Ministerului Justiției din București, str. Apolodor, nr. 17, Sector 5 sau în contul bancar al Ministerului Justiției:

Beneficiar: Ministerul Justiției

Cod fiscal: 4265841

Adresă: Str. Apolodor, nr. 17

Cod IBAN: RO42TREZ7005003XXX000090

Deschis la: Trezoreria operativă a Municipiului București

Reprezentând: „Taxă interviu ETJ – Arhitectura”.

12. Afișare rezultate dosare de înscriere

17 mai 2011.

13. Tematica

13.1. Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, cu modificările și completările ulterioare.

1. Dispoziții generale privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară.
2. Calitatea de expert tehnic judiciar.
3. Reguli procedurale privind expertiza tehnică judiciară.
4. Organizarea activității de expertiză tehnică extrajudiciară.
5. Atribuțiile Biroului Central pentru Expertize Tehnice Judiciare și ale birourilor locale pentru expertize judiciare tehnice și contabile.
6. Răspunderi și sancțiuni pentru neefectuarea expertizei tehnice judiciare.
7. Dispoziții tranzitorii și finale privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară.

13.2. Regulamentul privind atribuirea calității de expert tehnic judiciar și de specialist, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 1322/C din 21 iunie 2000, cu modificările și completările ulterioare.

1. Dispoziții generale privind atribuirea calității de expert tehnic judiciar și de specialist.
2. Examenul pentru atribuirea calității de expert tehnic judiciar.
3. Interviu pentru atribuirea calității de expert tehnic judiciar.
4. Organizarea testării specialiștilor.
5. Dispoziții privind experții tehnici judiciari care au dobândit această calitate într-un stat membru al Uniunii Europene ori aparținând Spațiului Economic European.
6. Dispoziții finale privind atribuirea calității de expert tehnic judiciar și de specialist.

13.3. Codul de procedură civilă

1. Amenzi judiciare și despăgubiri.
2. Expertiza.

13.4. Codul de procedură penală

1. Expertizele.
2. Abateri judiciare.

14. Bibliografia

1. Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 37/2009, Legea nr. 178/2009, Ordonanța Guvernului nr. 13/2010, Legea nr. 208/2010).([descarcă textul](#))
2. Regulamentul privind atribuirea calității de expert tehnic judiciar și de specialist, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 1322/C din 21 iunie 2000, cu modificările și completările ulterioare (Ordinul ministrului justiției nr. 1115/C/2007, Ordinul ministrului justiției nr. 203/C/2010).([descarcă textul](#))
3. Ordinul ministrului justiției nr. 199/C/2010 pentru aprobarea Nomenclatorului specializărilor expertizei tehnice judiciare. ([descarcă textul](#))
4. Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare: art. 108¹ – 108⁵ (Amenzi judiciare și despăgubiri), art. 130, art. 170, art. 171¹, art. 201 – 214 (Expertiza).
5. Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare: art. 116 – 127 (Secțiunea X – Expertizele), art. 198 – art. 199 (Abateri judiciare).

15. Afișare rezultate probă de verificare

8 iunie 2011.

16. Informații suplimentare

Informații suplimentare pot fi obținute de la personalul Biroului Local pentru Expertize Judiciare Tehnice și Contabile din cadrul tribunalului în raza căruia domiciliază candidații.

Notă:

1. Candidații sunt rugați să depună actele în dosarul de înscriere în ordinea arătată mai sus.
2. Candidații sunt rugați să acorde atenție sporită dispozițiilor legale privind actele ce trebuie depuse la dosarul de înscriere, atât sub aspectul conținutului care atestă îndeplinirea condițiilor legale, cât și al formei cerute actului (e.g.: copie legalizată).
3. Bibliografia este orientativă și minimală, putând fi consultate și alte acte normative sau lucrări de specialitate din domeniu. Lucrările de specialitate sau orice altă documentație, consultate în vederea prezentării la examinare, se vor actualiza în raport cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea interviului.
4. Toate actele normative menționate sunt publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I.
5. Datele privind locația exactă a susținerii interviului și repartizarea candidaților vor fi făcute publice în timp util, în săptămâna premergătoare susținerii interviului.
6. Documentul prin care se face dovada plății taxei de înscriere se depune în original. În documentele de plată trebuie înscris numărul contului în care se face plata, astfel cum este acesta indicat în anunț.
7. Taxa de înscriere nu se restituie.
8. Dosarul de înscriere sau acte din acesta nu se restituie. Nu se eliberează copii din dosar.