



A P R O B
INSPECTOR GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

– cerere de oferte offline–
**FINALIZATĂ CU ATRIBUIREA UNUI
CONTRACT DE LUCRĂRI**

Amenajare laborator pentru Baza de Date Genetice a României
Cod CPV: 45214610-9 „Lucrări de construcții de clădiri de laboratoare”

CUPRINS	
Secțiunea I	- Fișa de date a achiziției
Secțiunea II	- Caiet de sarcini
Secțiunea III	- Formulare
Secțiunea IV	- Proiect contract de lucrări

*Documentația de atribuire conține **informații și cerințe** (formale, tehnice și financiare) obligatorii pe baza cărora operatorul economic își va elabora oferta.*

*Observație : Neglijarea informațiilor și cerințelor din documentația de atribuire în ceea ce privește întocmirea ofertei, va avea drept consecință **respingerea** ofertei ca neconformă.*

SECȚIUNEA I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ :

Denumire : INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE		
Adresă : Șos. Ștefan cel Mare nr. 13-15, sector 2, București.		
Localitate: București	Cod poștal: 020123	Țara: România
Persoana de contact: Insp. Zaharia Gianina	Telefon: 021-208.25.25 – interior : 26.193 021-311.09.99	
E-mail: logistica@politiaromana.ro	Fax: 021-317.49.65	
Adresa de internet: www.politiaromana.ro.		
Adresa autorității contractante: Șos. Ștefan cel Mare nr.13-15, sector 2, București.		
Modalități de comunicare: telefon, fax, poștă		

I. B. PRINCIPALA ACTIVITATE SAU ACTIVITĂȚI ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

<input checked="" type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input type="checkbox"/> autorități locale	<input checked="" type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională
<input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input type="checkbox"/> altele (specificații)	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative
	<input type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> activități relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apă
	<input type="checkbox"/> poștă
	<input type="checkbox"/> transport
	<input type="checkbox"/> altele

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute de la:

I.G.P.R., Direcția de Logistică, str. Mihai Vodă nr. 6, sector 5, tel. 021-208.25.25 interior 26.193, fax : 021-317.49.65, în zilele lucrătoare, între orele 08:00-16:00.

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări:

Data : **30.03.2011**

Ora limită : **16:00**

Adresa : str. Mihai Vodă nr.6, sector 5.

Fax : 021-317.49.65, între orele 8:00-16:00.

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: de regulă, **în 3 zile lucrătoare** de la primirea solicitării de clarificări.

Documentele adresate autorității contractante, primite în zile lucrătoare, după ora 16:00, se vor înregistra în următoarea zi lucrătoare, dată de la care vor curge termenele aferente răspunsurilor.

I. C. CĂI DE ATAC

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor.

Denumire: CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Adresă: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3

Localitate: București

Cod poștal: 010873

Țara: România

E-mail: office@cnsr.ro

Telefon: 021-310.46.41

Adresă internet: www. cnsr.ro

Fax: 021-310.46.42

I.D. SURSA DE FINANȚARE :

Sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit :

Bugetul de stat

După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare

DA

NU

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1. Denumire contract de lucrări:

Amenajare laboratoare pentru Baza de Date a României, Cod CPV – 45214610-9

II.1.2) Denumire contract și locul de prestare

(a) Lucrări (b) Produse (c) Servicii

Execuție

Proiectare și execuție

Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă

Cumpărare

Leasing

Închiriere

Cumpărare în rate

Categoria serviciului

2A

2B

Principala locație a lucrării:

București, sector 2, șos. Ștefan cel Mare nr. 13-15

Principalul loc de livrare:

Cod CPV

Principalul loc de prestare :

Cod CPV

Cod CPV 45214610-9

II.1.3) Procedura se finalizează prin :

Contract de achiziție publică :

Încheierea unui acord cadru :

II.1.4) Durata contractului de achiziție publică: 4 luni de la data atribuirii contractului

II.1.5.) Informații privind acordul - cadru – nu este cazul

Acordul cadru cu mai mulți operatori

Nr. sau, dacă este cazul nr. maxim al participanților al acordului cadru vizat

Acordul cadru cu un singur operator

II.1.6) Divizare pe loturi

DA

NU

Ofertele se depun pe:

Un singur lot

Unul sau mai multe

Toate loturile

II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate

DA

NU

II.2) CANTITATEA SAU SCOPUL CONTRACTULUI

II.2.1) Lucrări de construcții de clădiri de laboratoare și Servicii de proiectare tehnică a instalațiilor mecanice și electrice pentru construcții

II.2.2) Calendarul estimativ de aplicare a procedurii : 05.04-13.05.2011.

II.2.3) Calendarul estimativ de atribuire a contractului de furnizare: 10.05-13.05.2011

III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz): *sunt* DA NU

prezentate în cadrul capitolului V.6) din Secțiunea I.

III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere) DA NU

III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți) DA NU

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată

Licitație deschisă	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>

IV.2) Etapa finală de licitație electronică DA NU

IV.3.) Legislația aplicată:

-**O.U.G. nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și de concesiune de servicii, cu completările și modificările ulterioare;

-**H.G.R. nr. 925/2006** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006, cu completările și modificările ulterioare;

-**H.G.R. nr. 1660/2006** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG nr. 34/2006, cu completările și modificările ulterioare

-**O.U.G. nr. 30/2006** privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu completările și modificările ulterioare;

-**H.G.R. nr. 942/2006** pentru aprobarea Normelor de aplicare a OUG nr. 30/2006, cu completările și modificările ulterioare;

-**Ordinul nr. 113/2008** pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

-**Ordinul MFP nr. 1792/2002** privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale ;

-**Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice cu completările și modificările ulterioare;

-**Legea nr. 346/2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu completările și modificările ulterioare.

IV.4.) Condiții de obținere a Documentației de atribuire : prin descărcarea fișierului atașat anunțului de participare publicat în SEAP (www.e-licitatie.ro).

1. **Mențiune:** Operatorii economici pot obține, gratuit, părțile desenate imediat după publicarea invitației de participare în SEAP de la Serviciul Administrativ a Inspectoratului General al Poliției Române, str. Mihai Vodă nr. 6, sector 5, București, tel.: 208.25.25 int. 26.198, în baza unei solicitări scrise în acest sens.

V. CRITERII DE CALIFICARE

V.1) Situația personală a ofertantului

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele și formularele menționate mai jos.

Situația personală a operatorului economic

Solicitat Nesolicitat

1. Ofertantul va completa o declarație pe propria răspundere, în conformitate cu **Formularul nr. 1** din Secțiunea III.

ATENȚIE: Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art. 180 și la art.181 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura

	<p><i>aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</i></p> <p>2. Certificat de atestare fiscală (în original sau copie legalizată) privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor, taxelor către bugetul de stat și către bugetele asigurărilor sociale de stat (sănătate, pensii, șomaj), formular tip eliberat de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident, valabil la data deschiderii ofertelor).</p> <p>3. Certificat de atestare fiscală privind plata taxelor și impozitelor locale (în original sau copie legalizată), formular tip eliberat de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident, valabil la data deschiderii ofertelor).</p>
<p>Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p>Operatorul economic va completa o declarație pe propria răspundere, în conformitate cu Formularul nr. 2 din Secțiunea III.</p>
<p>Observație:</p> <p>- În situația în care din documentele solicitate reiese că ofertantul nu este eligibil sau se află într-una din situațiile prevăzute la art. 180 și/sau art. 181 din OUG nr. 34/2006 sau are datorii, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului.</p>	
<p>V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</p> <p>În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele și formularele menționate mai jos.</p>	
<p>Persoane juridice/fizice române</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p>- Pentru persoanele juridice române:</p> <p>Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului în anul 2011 (original sau copie legalizată) din care să rezulte că ofertantul are în obiectul de activitate executarea de lucrări de natura celor ce fac obiectul achiziției.</p> <p>- Pentru persoanele fizice române:</p> <p>Autorizație de funcționare valabilă (copie legalizată)</p>
<p>Persoane juridice /fizice străine</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p>Documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este rezident (documentele vor fi prezentate în original și traducere legalizată în limba română sau copie legalizată în limba română).</p>
<p>V. 3.) Situația economico-financiară</p> <p>În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele și formularele menționate mai jos.</p> <p>Notă: Dacă o asocieră de operatori economici depune o ofertă comună, atunci situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. La evaluarea situației economico-financiare nu se iau în considerare datele subcontractanților.</p> <p>Atenție! În cazul în care ofertantul este o asocieră, încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii se va analiza cu privire la asocieră în ansamblu. Astfel, chiar dacă toți asociații se încadrează, în mod individual, în categoria IMM, reducerea cu 50% a cerinței privind quantumul cifrei de afaceri și a garanției de participare, nu se va aplica dacă asocieră în ansamblu nu se încadrează în categoria IMM. Ofertantul care solicită reducerea cerinței privind quantumul cifrei de afaceri și a garanției de participare la 50 % va prezenta o declarație pe proprie răspundere, conform Anexei 1 din Legea 346/2004 din care să rezulte ca se încadrează în categoria I.M.M. - urilor.</p> <p>Dacă, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a</p>	

prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor **documente care să reflecte o imagine fidelă** a situației economice și financiare.

Capacitatea economică și financiară a ofertantului/asocierii poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

Dovada susținerii de către o altă persoană se face prin prezentarea unui **Angajament ferm** al persoanei respective, încheiat în formă autentică, în conformitate cu prevederile art. 186, alin. 2 din O.U.G. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare. **Se va completa astfel Formularul nr. 10 din Secțiunea III.**

Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, motiv pentru care va prezenta, în original, o **declarație pe proprie răspundere** privind neîncadrarea în situațiile prevăzute în cuprinsul art.180 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare. **Se va completa astfel Formularul nr. 12 din Secțiunea III.**

Informații privind situația economico - financiară

Solicitat **Nesolicitat**

1. Bilanțul contabil (inclusiv contul de profit și pierdere) la data de 31.12.2009, vizat și înregistrat de organele competente.

2. Fișă de informații generale (**Formularul nr. 3** din Secțiunea III), care să cuprindă declarația privind cifra medie anuală de afaceri pe ultimii trei ani, respectiv (2007, 2008, 2009).

V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională

În cazul în care oferta este depusă de o asocierie, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele și formularele menționate mai jos, iar capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.

Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului/asocierii poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

Dovada susținerii de către o altă persoană se face prin prezentarea unui **Angajament ferm** al persoanei respective, încheiat în formă autentică, în conformitate cu prevederile art. 190, alin. 2 din O.U.G. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare. **Se va completa astfel Formularul nr. 11 din Secțiunea III.**

Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, motiv pentru care va prezenta, în original, o **declarație pe proprie răspundere** privind neîncadrarea în situațiile prevăzute în cuprinsul art.180 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare. **Se va completa astfel Formularul nr. 12 din Secțiunea III.**

Informații privind capacitatea tehnică și/sau profesională

Solicitat **Nesolicitat**

1. Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani (**Formularul nr. 4 și anexa la acesta**) din Secțiunea III.

2. **Cerință minimă de calificare** : ofertantul trebuie să fi finalizat în ultimii 5 ani calculații de la data termenului limită pentru depunerea ofertelor, unul sau mai multe contracte în domeniul proiectării și execuției construcțiilor și instalațiilor a căror valoare cumulată să fie de cel puțin **1.500.000 lei**. Pentru fiecare contract invocat în vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul va prezenta documente suport de confirmare (contract—în copie, proces-verbal de recepție finală— în copie și recomandări—în original sau copie legalizată).

	<p>3. Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului, în conformitate cu Formularul nr. 15 din Secțiunea III.</p> <p>Pentru personalul responsabil cu realizarea contractului se vor prezenta obligatoriu următoarele documente:</p> <p>3.1. declarație privind disponibilitatea pentru proiect, în original, semnată și datată;</p> <p>3.2. documente care atestă calificările;</p> <p>3.3. diplome studii de profil (copie).</p> <p>4. Cerință minimă de calificare : pentru îndeplinirea contractului oferantul trebuie să asigure personal specializat, astfel:</p> <p>4.1. pentru serviciile de proiectare: minim un inginer proiectant electrice autorizat (joasă tensiune, rețea voce-date). Dovada se va face prin prezentarea autorizației valabile, eliberată de A.N.R.E. pentru minim gradul II A.</p> <p>4.2. pentru lucrările de execuție:</p> <p>4.2.1. responsabil tehnic cu execuția autorizat de Inspectoratul de Stat în Construcții. Dovada se va face prin prezentarea autorizației valabile, eliberată de Inspectoratul de Stat în Construcții.</p> <p>4.2.2. personal atestat A.N.R.E. pentru execuția instalațiilor electrice joasă tensiune și a rețelei voce-date. Dovada se va face prin prezentarea autorizației valabile, eliberată de A.N.R.E. pentru minim gradul II B.</p> <p>4.2.3. certificate de atestare eliberat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență pentru execuția lucrărilor de verificare, întreținere și reparații la instalații de detecție, alarmare și stingere incendiu cu gaz inert.</p> <p>4.2.4. personal muncitor calificat pentru fiecare dintre specialitățile lucrării (arhitectură, instalații electrice, instalații încălzire și climatizare, instalații sanitare, instalații de ventilare).</p> <p>Dacă documentele sunt într-o limbă străină, acestea se vor prezenta în copie, însoțite de traducerea în limba română, autorizată și legalizată.</p> <p>5. Declarație care conține informații privind dotările specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloace de transport, laboratoarele și alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului conform Formularul nr. 16 din Secțiunea III.</p>
V.5.) Standarde de asigurare a calității	
<p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p>Documente de certificare a sistemului calității, pentru ofertant (copie/ii legalizată/te), valabile la data deschiderii ofertelor, emise de organisme acreditate în domeniul proiectării și execuției construcțiilor și instalațiilor, respectiv certificate ISO 9001 sau echivalent.</p> <p>Nu se admit societăți în curs de certificare, indiferent de stadiul în care se află procesul de certificare.</p>
V.6) Condiții specifice	

1. Informatii privind subcontractantii si asociatii

Solicitat **Nesolicitat**

Documente care să susțină cerința:

1. Lista cuprinzând asociatii si subcontractantii (Formularul nr. 5 din Secțiunea III - Declaratie privind lista asociatilor si a subcontractanților), completată de liderul Asocierii.

2. Acord sau o scrisoare preliminară de asociere - Oferta trebuie să cuprindă un acord sau o scrisoare preliminară de asociere in care să se mentioneze că toti asociatii isi asumă răspunderea colectivă si solidară pentru indeplinirea contractului, că liderul asociatiei este imputernicit să se oblige si să primească instructiuni in numele tuturor asociatilor si este răspunzător in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Intelegerea trebuie să stipuleze de asemenea că toti asociatii din Asociere sunt obligati să rămână in Asociere pe intreaga durată a contractului. **Se va completa Formularul nr. 5.1 din Secțiunea III.**

3. Liderul asocierii va semna o declaratie prin care se obligă ca in cazul in care oferta sa este declarată câștigătoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Autorității Contractante, inainte de data semnării contractului. Se va completa Formularul nr. 5.2 din Secțiunea III.

4. Fiecare asociat va prezenta documentele care dovedesc Situația personală, Capacitatea de exercitare a activității profesionale, Situația economico-financiară și Capacitatea tehnică și/sau profesională, solicitate în cadrul *Cap. V – Criterii de calificare și selecție, punctele V.1), V.2), V.3) și V.4) din Fișa de date a achiziției.*

5. Fiecare subcontractant va completa cu propriile date Formularul 2 din Secțiunea III - Declaratie privind calitatea de participant la procedură si Formularul 3 - Informatii generale (rubricile 1-8).

6. Înainte de încheierea contractului, ofertantului câștigător i se va solicita să prezinte contractele încheiate cu subcontractanții, în cazul în care părți din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți.

Acceptarea condițiilor contractuale

Solicitat **Nesolicitat**

Ofertantul va prezenta **Formularul nr. 14 - Declaratie de acceptare a conditiilor contractuale**, în original sau în copie legalizată.

In cazul unei asocieri, această declaratie va fi prezentată in numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

NOTA nr. 1: In conformitate cu prevederile art. 11, alin. 4) din H.G.R. nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, ofertantul **poate prezenta inițial o declaratie pe propria răspundere, (Formularul nr. 13 din Secțiunea III)**, semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate. În acest caz, declarația va fi însoțită de o

anexă în care se menționează succint dar precis modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe.

NOTA nr. 2: În cazul în care ofertantul uzează de dreptul prevăzut la Nota nr.1, acesta are obligația de a prezenta documentele edificatoare care confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare în termen de 3 zile lucrătoare de la solicitarea autorității contractante.

Notă : Oferta care nu îndeplinește cerințele de calificare și selecție va fi respinsă ca inacceptabilă, conform art. 36 alin (1) din H.G.R. 925/2006.

VI.1) Limba de redactare a ofertei	LIMBA ROMÂNĂ. Obs. : 1. Oferta și toate documentele care însoțesc oferta vor fi prezentate în limba română. 2. Eventualele documente întocmite într-o altă limbă vor fi prezentate împreună cu o traducere autorizată în limba română, traducere realizată de un traducator autorizat de Ministerul Justiției din România.
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile de la termenul limită de primire a ofertelor, respectiv până la data de 04.06.2011, inclusiv . Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în Fișa de date a achiziției. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita prelungirea valabilității ofertelor. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea valabilității ofertei, se consideră că și-a retras oferta.
VI.3) Garanție de participare Solicitat ■ Nesolicitat □	1. Garanția de participare se constituie în favoarea autorității contractante, trebuie să fie irevocabilă și să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate într-una sau mai multora dintre situațiile următoare: a) ofertantul și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei, și oricum nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului; c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei. În cazul unei asocieri, garanția de participare va fi emisă în numele și pentru Liderul Asocierii. 2. Cuantumul garanției de participare: 20.000 lei. 3. Pentru I.M.M.-uri garanția se poate constitui în procent de 50 % din cuantumul precizat la punctul 2. În acest caz, ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere, conform anexei 1 din Legea 346 / 2004 din care sa rezulte că se încadrează în categoria I.M.M.-urilor. Atenție! În cazul în care ofertantul este o asocierie, încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii se va analiza cu privire la asocierie în ansamblu. Astfel, chiar dacă toți asociații se încadrează, în mod individual, în categoria IMM, reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de participare nu se va aplica dacă asocieria în ansamblu nu se încadrează în

	<p><i>categoria IMM.</i></p> <p>4. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 60 zile, până la data de 04.06.2011, inclusiv. Autoritatea Contractantă poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul își extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru participare, va fi prelungită în mod corespunzător. În situația în care ofertantul refuză extinderea valabilității, acesta va fi exclus din procedură.</p> <p>5. Garanția de participare trebuie prezentată, în original, cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.</p> <p>6. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 86 din H.G. nr. 925/2006, cu completările și modificările ulterioare, mai puțin O.P., filă CEC sau numerar la casieria autorității contractante.</p> <p>7. Garanția de participare va fi reținută/restituită în condițiile prevăzute la art. 87 și 88 din HG nr. 925/2006, cu completările și modificările ulterioare.</p> <p>Observație: <i>-Ofertele care nu sunt însoțite de documentele de constituire a garanției de participare, în forma, termenul și cuantumul solicitat, vor fi respinse ca inacceptabile și returnate la deschidere.</i></p>
<p>VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Propunerea tehnică va fi elaborată, astfel încât să rezulte îndeplinirea în totalitate a cerințelor impuse prin Caietul de sarcini.</p> <p>Ofertantul are obligația de a prezenta elementele propunerii tehnice, detaliat și complet, în corelație cu solicitările din Secțiunea II – Caietul de sarcini.</p> <p>În vederea elaborării în bune condițiuni a propunerii tehnice, autoritatea contractantă pune la dispoziția potențialilor ofertanți, partea desenată a documentației tehnice.</p> <p>Vizitarea amplasamentului în care se vor executa lucrările este condiționată de înaintarea în prealabil a unei solicitări scrise.</p> <p><i>Vor fi acceptate doar ofertele care se încadrează în parametrii tehnici precizați de autoritatea contractantă în Caietul de sarcini sau acele oferte cu un nivel tehnic superior.</i></p>
<p>VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>► Propunerea financiară va fi exprimată în lei, conform Formularului nr. 6 – Formular de ofertă, din Secțiunea III, care reprezintă principalul element al propunerii financiare și va fi însoțit de :</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Formular nr. 17- Lista cuprinzând cantitățile de lucrări; ■ Formular nr. 18-Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale; ■ Formular nr.19- Lista cuprinzând consumurile cu mana de lucru; ■ Formular nr.20-Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare ale utilajelor; ■ Formular nr. 21-Lista cuprinzând consumurile privind transporturile; ■ Formular nr. 22-Fișa tehnică ■ Formular nr.23-Lista cuprinzand cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotarile ■ Formular nr. 24- Grafic fizic și valoric privind executarea lucrării

	<p>■ Formular nr. 25- Centralizator financiar al obiectelor ■ Formular nr. 26- Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrări</p> <p>Plata se va efectua în lei, cu ordin de plată, de către achizitor, în maximum 60 zile calendaristice de la recepția lucrărilor, în condițiile O.U.G. nr. 34/2009, cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>- Nu se va acorda avans la încheierea contractului.</p>
<p>VI.6) Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>1. Adresa la care se depune oferta: Inspectoratul General al Poliției Române, str. Mihai Vodă nr. 6, sector 5, București–Direcția de Logistică, etaj 3. <u>Persoană de contact: Zaharia Gianina, tel: 021-208.25.25 – interior : 26.193</u></p> <p>2. Modul de prezentare a ofertelor: Oferta se va depune, în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa: „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 05.04.2011, ora 11:00”. ÎN ATENȚIA I.G.P.R. – DIRECȚIA DE LOGISTICĂ</p> <p>- Plicul exterior va conține în interior câte un plic sigilat și ștampilat astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> o plicul nr. 1 : documente de calificare; o plicul nr. 2 : propunerea tehnică; o plicul nr. 3 : propunerea financiară. <p>- Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea acestora, fără a fi deschise, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</p> <p>- Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi <u>numerotate, datate, semnate și ștampilate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul</u> prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.</p> <p>- Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară, se va prezenta:</p> <p>1. <u>Opisul documentelor depuse și</u> 2. <u>Împuternicire scrisă, în original sau copie legalizată,</u> din partea unui reprezentant al ofertantului menționat în certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, pentru reprezentantul care va semna oferta și documentele însoțitoare, din care să reiasă dreptul acestuia de a semna oferta pentru și în numele societății. În situația în care oferta și documentele însoțitoare sunt semnate de un reprezentant menționat în certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului nu se solicită împuternicire.</p> <p><u>Vor fi prezentate separat, respectiv în exteriorul plicului cu oferta:</u></p> <p>a) Scrisoarea de înaintare Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în Formularul nr. 8 din Secțiunea III. La depunerea ofertelor, se va înregistra scrisoarea de înaintare și se va înapoia reprezentantului</p>

	<p>ofertantului un exemplar din aceasta.</p> <p>b) Împuternicire scrisă din partea ofertantului, pentru persoana/persoanele desemnat/desemnate să participe la activitatea de deschidere și să reprezinte operatorul economic, în conformitate cu modelul prevăzut în Formularul nr. 9 din Secțiunea III.</p> <p>c) Instrumentul de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, prin care se constituie garanția de participare, în original.</p> <p>3. Nu se acceptă oferte alternative.</p> <p>4. Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect respingerea ofertei ca neconformă.</p>
VI. 7) Data limită de depunere a ofertelor	05.04.2011, ora 10.00.
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei.	<p>1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, printr-o solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor.</p> <p>2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția "MODIFICĂRI".</p> <p>3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>4. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere, este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.</p>
VI.9) Deschiderea ofertelor	<p>1. Locul, data și ora deschiderii ofertelor: Inspectoratul General al Poliției Române, Direcția de Logistică - str. Mihai Vodă nr. 6, sector 5.</p> <p>05.04.2011, ora 11.00</p>

VII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut, în condițiile îndeplinirii în totalitate a cerințelor din documentația de atribuire.

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VIII.1 Ajustarea pretului contractului	<p>DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Prețul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului.</p>
<p>VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului</p> <p>DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>1. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți.</p> <p>2. Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din prețul contractului atribuit, fără TVA;</p> <p>3. În cazul ofertanților din categoria I.M.M.-urilor, garanția de bună execuție se poate constitui în procent de 2,5% din prețul contractului atribuit, fără TVA.</p> <p><i>In acest caz, ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere, conform Anexei 1 din Legea 346 / 2004 din care sa rezulte ca se incadreaza in categoria</i></p>

I.M.M.-urilor.

Atenție! În cazul în care ofertantul este o asocieră, încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii se va analiza cu privire la asocieră în ansamblu. Astfel, chiar dacă toți asociații se încadrează, în mod individual, în categoria IMM, reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de participare nu se va aplica dacă asocieră în ansamblu nu se încadrează în categoria IMM.

4. Forma de constituire a garanției de bună execuție:

- **Conform prevederilor art. 90, alin. (1) din H.G.R. nr. 925/2006, cu completările și modificările ulterioare.**

5. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție: încă 14 zile de la termenul limită de finalizare a contractului.

6. Garanția de bună execuție va fi reținută/restituită în condițiile prevăzute la art. 91 și 92 din H.G.R. nr. 925/2006, cu completările și modificările ulterioare.

**Împuternicit DIRECTORUL
DIRECȚIEI DE LOGISTICĂ**

Formularul nr. 1 - DECLARAȚIE privind situația personală a operatorului economic

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e) nu prezint informații false, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (*semnatura și stampilă*), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumire/nume operator economic)

Formularul nr. 2 – CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă

Operator economic

(denumirea/numele)

CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declaram că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (semnatura si stampilă), in calitate de
_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

(denumire/nume operator economic)

Formularul nr. 3 - INFORMAȚII GENERALE

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare

(numărul înmatriculare/inregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va solicita după caz, certificatul constator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. _____

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)

2. _____

3. _____

4. _____

8. Principala piață a afacerilor :

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) <i>lei</i>	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) <i>echivalent euro</i>
2007		
2008		
2009		
Media anuală :		

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (semnatura si stampilă), in calitate de
_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

(denumire/nume operator economic)

Formularul nr. 4 - Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnatura și stampilă), în calitate de
_____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumire/nume operator economic)

Anexa la formular nr. 4

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/ clientului Adresa	Calitatea executantului*)	Prețul total al contractului	Procent executat %	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
.....							

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (semnatura si stampila), in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____.
(denumire/nume operator economic)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

Formularul nr. 5

Operator economic

*(denumirea/numele)***DECLARATIE PRIVIND LISTA ASOCIATILOR
SI A SUBCONTRACTANȚILOR**

Subsemnatul (nume si prenume in clar a persoanei autorizate), reprezentant imputernicit al <denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului>, declar pe propria răspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, că datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, in scopul verificării si confirmării declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificării datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai <denumirea si adresa autorității contractante> cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legătură cu activitatea noastră.

Nume entitate legala (asociat sau subcontractor)	Activitati din contract	Valoarea aproximativa	% din valoarea contractului	Adresa	Acord asociat/subcontractor cu specimen semnatura
Liderul asociatiei					
Asociat 1					
Asociat 2					
Subcontractor 1					

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (semnatura si stampilă), in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

(denumire/nume operator economic)

Notă: Formularul se va completa indiferent dacă operatorul economic are sau nu asociați/subcontractanți.

Formularul nr. 5.1

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 44, alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea nr.337/2006.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului
cadru(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze:_____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

Formularul nr. 5.2

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LEGALIZAREA ASOCIERII

Subsemnatul (nume si prenume in clar a persoanei autorizate), reprezentant imputernicit al <denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului>, declar pe propria răspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, că mă oblig să legalizez asocierea cu _____, în cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare și să prezint Autorității contractante contractul de asociere legalizat, înainte de data semnării contractului de achiziție publică.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, *(semnatura si stampilă)*, in calitate de

_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

_____.

(denumire/nume operator economic)

Notă: Formularul se va completa dacă operatorul economic are asociați.

Formularul nr. 6 – Formular de ofertă

Operator economic

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm

_____,
(denumirea produselor)

pentru suma de _____,
(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

plătitibilă după recepția lucrărilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrările în termenii stipulați în Documentația de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____, și

(durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem oferta alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnatura și stampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

(denumire/nume operator economic)

**Anexa la
Formularul de ofertă**

Centralizator de prețuri

Nr. crt.	Cod C.P.V.	Denumire lucrare	U/M	Cant.	Preț fără T.V.A.	Preț cu T.V.A.	Valoare fără T.V.A.	Valoare cu T.V.A.
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.								
....								
TOTAL -Lei								
Termen de execuție a lucrărilor (de la semnarea contractului)								

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractanți (% din prețul total ofertat)
2. Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma:
în cuantum de: (% din prețul total ofertat)
3. Perioada de garanție de bună execuție luni calendaristice
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției) zile calendaristice
5. Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului) zile calendaristice
6. Penalizări pentru întârzieri la termene intermediare și la termenul final de execuție (% din valoarea care trebuia să fie realizată)
7. Limita maximă a penalizărilor (% din prețul total ofertat)
8. Limita minimă a asigurărilor (% din prețul total ofertat)
9. Perioada medie de remediere a defectelor zile calendaristice
10. Limita maximă a reținerilor din situațiile de plată lunare (garanții, avansuri etc.) (% din situațiile de plată lunare)

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (semnatura si stampilă), in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____.

(denumire/nume operator economic)

Formularul nr. 8 - Scrisoare de înaintare

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ / _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către Inspectoratul General al Poliției Române

Str. Mihai Vodă nr. 6, sector 5, București

Ca urmare a invitației de participare nr.din, privind organizarea, în data de....., de catre Inspectoratul General al Poliției Române, a procedurii

.....
.....

noivă transmitem alăturat următoarele:

(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta;

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume)_____, (semnatura si stampilă), in calitate de
_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

_____.

(denumire/nume operator economic)

Formularul nr. 9 - Împuternicire

OFERTANTUL

.....
(denumire/nume)

Către Inspectoratul General al Poliției Române

ÎMPUTERNICIRE

**privind participarea la procedura de atribuire „cerere de oferte”
având ca obiect achiziția de**

.....

Noi,, în calitate de _____ al
..... împuternicim prin prezenta pe
domnul/doamna....., care se legitimează cu să
ne reprezinte la procedura de achiziție
_____, din data de _____
organizată de unitatea dumneavoastră.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume)_____, (semnatura si stampilă), in calitate de
_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

_____.

(denumire/nume operator economic)

Formularul nr. 10
Terț susținător financiar

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT
privind susținerea financiară
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) suma de (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.186 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

Formularul nr. 11

Terț susținător

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (*denumirea contractului de achiziție publică*), noi (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), având sediul înregistrat la (*adresa terțului susținător tehnic și profesional*), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*) resursele tehnice și/sau profesionale de necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (*denumirea operatorului/candidatului/grupului de operatori economici*) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (*denumirea ofertantului/grupului de ofertanți*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.190 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării,

.....

Terț susținător,

.....

(semnătură autorizată)

Formularul nr. 12
Terț susținător

.....

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 180

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător*) în calitate de terț susținător al candidatului/ofertantului _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....
(*semnătură autorizată*)

Formularul nr. 13 – Model declarație inițială privind îndeplinirea cerințelor de calificare

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE*

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de:

- ofertant unic (cu ofertă individuală)
- ofertant asociat (cu ofertă comună)

la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV organizată de (*denumirea autorității contractante*), la data de..... zi/luna/an),

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, după cum urmează :

Situația personală

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Situația economico-financiară

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Standarde de asigurare a calității

Standarde de protecție a mediului.

(se bifează după caz)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum și Anexa acesteia sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (*semnatura și stampilă*), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____.
(*denumire/nume operator economic*)

ANEXA 1 la Formularul nr. 13

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în susținerea DECLARAȚIEI menționez succinct modul concret de îndeplinire a documentelor* așa cum au fost solicitate în documentația de atribuire de către autoritatea contractantă:

A Situația personală:

-
-
-
-

B Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

-
-
-
-

C Situația economico-financiară:

-
-
-
-

D Capacitatea tehnică și/sau profesională:

-
-
-
-

E Standarde de asigurare a calității:

-
-
-
-

F Standarde de protecție a mediului:

-
-
-
-

*NOTĂ: dacă au fost solicitate se completează inclusiv cu diverse valori, cantități sau alte asemenea.

Înțeleg că în cazul în care primesc din partea autorității contractante o solicitare de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare prezentate mai sus, mă oblig să le prezint în termenul stabilit.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (*semnatura si stampilă*), in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____.

(*denumire/nume operator economic*)

Formularul nr. 14

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND ACCEPTAREA CONDIȚIILOR CONTRACTUALE**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant imputernicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), în nume propriu și în numele asocierii declar că sunt de acord cu toate prevederile Contractului publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnatura și stampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

Formularul nr. 15
Operator economic

(denumirea/numele)

**INFORMAȚII REFERITOARE LA STUDIILE, PREGĂTIREA PROFESIONALĂ ȘI
CALIFICAREA PERSONALULUI DE CONDUCERE, PRECUM ȘI ALE PERSOANELOR
RESPONSABILE PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI**

Nr. Crt.	Nume, prenume	Calitate / funcție	Studii/pregătire profesională	Instituția absolvită / perioada	Specializarea obținută
I.	Personalul de conducere :				
1.					
2.					
3.					
....					
II.	Persoane responsabile pentru îndeplinirea contractului :				
1.					
2.					
3.					
...					

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (semnatura si stampila), in calitate de
_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele
_____.

(denumire/nume operator economic)

Formularul nr. 16

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CĂRE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE FURNIZARE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați aicu privire la orice aspect tehnic și financiar (denumirea și adresa autorității contractante) în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnatura și stampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____.

(denumire/nume operator economic)

LISTA

cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (semnatura si stampilă), în calitate de _____,
 legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____.
 (denumire/nume operator economic)

LISTA
cuprinzând cantitățile de lucrări*)

Obiectul
Categorია de lucrări

Nr. crt.	Capitolul de lucrări	U.M.	Cantitatea	Prețul unitar	Total (3 x 4)
SECȚIUNEA TEHNICĂ			SECȚIUNEA FINANCIARĂ		
0	1	2	3	4	5
1.	Capitol de lucrare 1.1. Subcapitol 1.2. Subcapitol				
2.	Capitol de lucrare 2.1. Subcapitol 2.2. Subcapitol				
...				
TOTAL GENERAL DEVIZ PE CATEGORIA DE LUCRĂRI:					

Ofertant,
.....
(semnătura autorizată)

*) Articolele de lucrări vor fi comasate în cadrul listelor de cantități, avându-se în vedere respectarea simultană, pe cât posibil, a următoarelor condiții:

- articolul comasat trebuie să reprezinte o activitate pentru realizarea căreia resursele principale trebuie să fie omogene ca natură;

- articolul comasat trebuie să reprezinte o activitate a cărei desfășurare în timp are continuitate (nu este întreruptă de necesitatea realizării unei activități distincte).

Prin natura omogenă a principalelor resurse se înțelege același material preponderent, aceeași meserie pentru forța de muncă și natura utilajului conducător, aferente procesului tehnologic (excavații, compactare, turnare, forare, ridicare, montaj etc.).

Descrierea conținutului articolelor comasate se poate realiza fie prin trimeri la articole de deviz, fie prin descrierea detaliată a condițiilor tehnice, tehnologice, de măsurare și de calitate.

LISTA
cuprinzând cantitățile de lucrări

Obiectul
Categoría de lucrări

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - U.M.
- B - Cantitatea
- C - Material
- D - Manoperă
- E - Transport

Nr. c r t.	Capitolul de lucrări	A	B	Prețul unitar	C [3x4a]	D [3x4b]	Utilaj [3x4c]	E [3x4d]	Total (3x4) sau (5+6+ 7+8)
				a) materiale b) manoperă c) utilaj d) transport ----- Total a)+ b)+c)+d)					
SECȚIUNEA TEHNICĂ				SECȚIUNEA FINANCIARĂ					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Capitol de lucrare								
	1.1 Subcapitol								
	1.2. Subcapitol								
								
2.	Capitol de lucrare								
	2.1 Subcapitol								
	2.2. Subcapitol								
								
..								
Cheltuieli directe:					M	m	U	t	T
							din care:		
							- V		
							ut termice		
							(valoarea		
							aferentă pentru		
							utilaje		
							termice)		
							- V		
							ut electrice		
							(valoarea		
							aferentă pentru		
							utilaje		

			electrice) U = V ut termice + V ut electrice		
Alte cheltuieli directe: - CAS: - șomaj - sănătate: - fond de risc: - alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate:					
TOTAL CHELTUIELI DIRECTE:	M 0	m 0	U 0	t 0	T 0
Cheltuieli indirecte = $T \times \%$ 0					I 0
Profit = $(T + I) \times \%$ 0 0					P 0
TOTAL GENERAL					V = T + 0 0 I + P 0 0

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

PRECIZĂRI (pentru Formularul 1):

1. Cheltuielile directe sunt constituite din următoarele:

M - cheltuieli aferente consumurilor de resurse materiale, în care se cuprinde valoarea materialelor calculată cu prețurile de la furnizori, fără T.V.A.; în cazul materialelor care provin din import valoarea acestora trebuie să includă și orice taxe și comisioane plătibile la frontieră (taxe vamale, comisioane vamale etc.);

m - cheltuieli aferente consumurilor cu mâna de lucru, în care se cuprinde valoarea manoperei muncitorilor direct productivi;

U - cheltuieli aferente consumurilor cu utilajele de construcții, în care se cuprinde valoarea rezultată din totalul orelor de funcționare a utilajelor respective și din tariful mediu orar corespunzător funcționării;

t - cheltuieli aferente consumurilor privind transporturile, în care se cuprind:

a) valoarea transporturilor auto, CF, navale, ale materialelor, prefabricatelor, confecțiilor etc. de la producător sau furnizor la depozitul intermediar, precum și de la depozitul intermediar la locul de punere în operă în raza de acțiune a mijloacelor de ridicat, inclusiv taxele aferente acestor transporturi;

b) valoarea transporturilor cu utilajele de construcții de la baza de utilaje la punctul de lucru și retur;

c) valoarea transporturilor tehnologice, în măsura în care acestea nu sunt cuprinse în articole distincte (transport de pământ, beton, mortar, moloz rezultat din demolări).

2. Autoritatea contractantă are obligația de a include în lista cuprinzând cantitățile de lucrări, atât în secțiunea tehnică, cât și în cea financiară, materialele și furniturile pe care intenționează să le pună la dispoziție, în scopul preluării și includerii acestora de către ofertanți în prețurile lor unitare.

Utilajele și echipamentele tehnologice, puse la dispoziție de către autoritatea contractantă, nu vor fi cuprinse în valoarea ofertei aferente listelor de procurare a utilajelor și echipamentelor. Autoritatea contractantă va preciza însă condițiile de livrare, în funcție de care în prețul unitar din devizul de montaj contractantul va cuprinde, după caz, transportul, ambalarea și depozitarea la locul de montaj.

Valoarea materialelor și furniturilor cuprinse în devizele-ofertă și care se pun la dispoziție de către autoritatea contractantă, pe măsura consumării lor, se va scădea din punct de vedere strict financiar din situațiile de plată aferente, întocmite conform prețurilor unitare din ofertă, raportate la cantitățile real executate.

3. Articolele sau cantitățile de lucrări, precum și utilajele sau echipamentele funcționale, necuprinse în listele cuprinzând cantitățile de lucrări, respectiv în listele de procurare, ale documentației pentru elaborarea și

prezentarea ofertei, dar care, ca urmare a analizării de către ofertanți a proiectului tehnic, se dovedesc necesare pentru execuția lucrării, vor fi aduse la cunoștință autorității contractante, care, în cazul însușirii observațiilor respective, are obligația de a transmite în scris tuturor ofertanților completările sau modificările stabilite.

4. Cheltuielile indirecte vor cuprinde și contravaloarea primelor de asigurare solicitate în condițiile de contractare.

LISTA
cuprinzand consumurile de resurse materiale*1)

Nr. Crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumurile cuprinse in ofertă	Pretul unitar (exclusiv T.V.A.) - RON -	Valoarea (exclusiv T.V.A.) - RON lei - (col.3 x col 4)	Furnizorul	Greutatea (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	...	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
...			
	Resurse nenominalizate (cel mult 20% din valoarea totala a resurselor materiale)			.....		
				...			
TOTAL ΣM:				RON :			

Ofertant,
.....
(semnatura autorizata)

*1) Lista se intocmeste pentru consumurile de resurse materiale necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari; ofertantul are obligatia de a prezenta listele cuprinzand consumurile de resurse materiale, grupate pe categorii de lucrari.

LISTA
cuprinzând consumurile cu mana de lucru^{*1)}

Nr. crt.	Denumirea meseriei	Consumurile (om/ore) cu manopera directa	Tariful mediu - RON/ora -	Valoarea (exclusiv T.V.A.) - RONlei – (col. 2 x col. 3)	Procentul*2)
0	1	2	3	4	5
1.	-
2.	-
3.	-
...	-
TOTAL Σm:		RON.....	.....

Ofertant,
.....
(semnatura autorizata)

*1) Lista se intocmeste pentru consumurile cu mana de lucru necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari; ofertantul are obligatia de a prezenta listele cuprinzand consumurile cu mana de lucru, grupate pe categorii de lucrari.

*2) Reprezinta remuneratia aferenta mainii de lucru formate din cetateni romani, calculata ca o cota procentuala din valoarea totala a consumurilor cu mana de lucru.

LISTA

cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii*¹⁾

Nr. crt.	Denumirea utilajului de constructii	Consumurile - ore de functionare -	Tariful orar - RON/ora de functionare -	Valoarea (exclusiv T.V.A.) - RON - (col. 2 x col. 3)
0	1	2	3	4
1.
2.
3.
TOTAL Σm:		RON:

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

1) Lista se intocmeste pentru consumurile de ore de functionare a utilajelor necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari; ofertantul are obligatia de a prezenta listele cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor, grupate pe categorii de lucrari.

LISTA
cuprinzand consumurile privind transporturile*¹⁾

Nr. crt.	Tipul de transport	Elementele rezultate din analiza lucrarilor ce urmeaza sa fie executate			Tariful unitar -RON/t x km -	Valoarea (exclusiv TVA) - RON -
		tone transportate	km parcusi	ore de functionare		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Transport auto (total), din care, pe categorii: 1.1. 1.2.					
2.	Transport pe cale ferata (total), din care, pe categorii: 2.1. 2.2.					
3.	..... Alte transporturi (total)					
TOTAL Σm:						RON:

Ofertant,
.....
(semnatura autorizata)

1) Lista se intocmeste pentru consumurile privind transporturile necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari; ofertantul are obligatia de a prezenta listele cuprinzand consumurile privind transporturile, grupate pe categorii de lucrari.

FISA TEHNICA Nr.

(se completeaza pentru fiecare utilaj, echipament tehnologic etc., prevazute in Formularul C10)

Utilajul, echipamentul tehnologic:

(denumirea)

Nr. crt	Specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	Parametrii tehnici si functionali		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare		
3	Conditii privind conformitatea cu standarde relevante		
4	Conditii de garantie si postgarantie		
5	Alte conditii cu caracter tehnic		

Proiectant,

 (semnătura autorizată)

Ofertant,

 (semnătura autorizată)

PRECIZARE:

Proiectantul răspunde de corectitudinea completării coloanelor 0 și 1; în cazul în care contractul de lucrări are ca obiect atât proiectarea, cât și execuția uneia sau mai multor lucrări de construcții, responsabilitatea completării coloanelor 0 și 1 revine ofertantului.

LISTA
cuprinzand cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotarile

Nr. crt	Denumirea	U M	Cantitatea	Preț unitar RON/UM	Valoarea (RON) exclusiv TVA Col 3 x 4	Furnizorul (denumire, adresa tel/fax)	Fișa tehnică atașată
1	Obiect 01 a) b)						Fisa tehnica nr. ____ Fisa tehnica nr. ____ Fisa tehnica nr. ____
1	Obiect 02 a) b)						Fisa tehnica nr. ____ Fisa tehnica nr. ____ Fisa tehnica nr. ____
TOTAL P				RON			

Ofertant,

(semnatura autorizata)

Ofertantul

(Denumire)**GRAFIC FIZIC ȘI VALORIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRII**

Nr. crt	Grupa de obiecte/Denumirea obiectului	Anul I				
		Luna				
		1	2	3	...	<i>n</i>
1	Organizare de șantier					
2	Obiect 01 Categoria de lucrări					
3	Obiect 02 Categoria de lucrări					
...	Obiect Categoria de lucrări					

Ofertant,

(semnătura autorizată)

CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL OBIECTELOR

Semnificația literelor din tabelul de mai jos este următoarea: A - asociatul S - subcontractantul T - total

Nr. Crt	Grupa de obiecte/ Denumirea obiectului	Valoarea RON (exclusiv TVA) (RONi lei)	Din care: C+M	Din care (după caz):									
				Contractant /conducător ul (liderul asociației)		Asociatul 1		Asociatul		Sub-contractantul 1		Sub-contractantul	
0	1	2	3	total	C+M	total	C+M	Total	C+M	total	C+M	total	C+M
1.	Proiectare												
2.	Amenajarea terenului a.....												
3.	Amenajări pentru protecția mediului inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor 3.1												
4.	Realizarea infrastructurii (rețele de racord, utilități exterioare incintei)												
5.	Investiția (lucrarea de bază) 5.1 Obiect 01												
6.	Organizare de șantier												
Total valoare (exclusiv TVA) lei													
euro													
Taxa pe valoarea adăugată RON													
Total valoare (inclusiv TVA) (RON)													

Proiectant, (semnătura autorizată)

Ofertant, (semnătura autorizată)

PRECIZARE:

Proiectantul răspunde de corectitudinea completării coloanelor 0 și 1, având în vedere respectarea structurii aprobate pentru devizul general; în cazul în care contractul de lucrări are ca obiect atât proiectarea, cât și execuția uneia sau mai multor lucrări de construcții, responsabilitatea completării coloanelor 0 și 1 revine ofertantului.

CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI

Devizul - ofertă al obiectului

Nr. Crt	Categorია de lucrări	Valoarea (exclusiv TVA) (RON)	Din care (după caz):				
			Contractant/Conducătorul (liderul asociației)	Asociații 1	Asociații	Subcontractant 1	Subcontractant
0	1	2	3	4	5	6	7
1. 1.2. n n	Clădiri și construcții speciale, instalații aferente construcțiilor și rețelele de utilități în incintă <i>Ts Terasamente</i> <i>C Construcții</i> <i>M Montaj utilaje tehnologice, inclusiv rețelele aferente</i> TOTAL I <i>Procurare - Utilaje și echipamente tehnologice, cu montaj - Utilaje și echipamente de transport - Dotări, inclusiv utilaje și echipamente independente cu durată mare de serviciu</i> TOTAL U						
Total valoare (exclusiv T.V.A.)							
Taxa pe valoarea adăugată (RON)							
Total (inclusiv T.VA) (RON)							

Proiectant, (semnătura autorizată)

Ofertant, (semnătura autorizată)

PRECIZARE:

Proiectantul răspunde de corectitudinea completării coloanelor 0 și 1; în cazul în care contractul de lucrări are ca obiect atât proiectarea cât și execuția uneia sau mai multor lucrări de construcții, responsabilitatea completării coloanelor 0 și 1 revine ofertantului.

SECȚIUNEA IV

PROIECT

Contract de lucrări

nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de execuție de lucrări, **între**

Inspectoratul General al Poliției Române, cu sediul în București, șos. Ștefan cel Mare nr.13, sector 2, telefon 208.25.25/26334; 26388, fax 210.44.45, cod fiscal nr. 4453144, reprezentată prin d-nul _____ și d-nul _____, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

..... **denumire operatorul economic**

..... adresa sediu

..... telefon/fax număr de

înmatriculare cod fiscal cont (trezorerie,

banca) reprezentat prin

..... (denumirea conducătorului)

funcția.....

în calitate de **executant lucrări**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;

b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **preț contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;

d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;

e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în prezentul contract/ și pe care prestatorul are obligația de a le furniza conform contractului;

f. **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

g. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

h. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Executantul se obligă să execute și să finalizeze lucrările de, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Executantul se obligă să realizeze lucrările, în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul pentru execuția și finalizarea lucrărilor prevăzute la pct. 4.1.

4.3 - Lucrările se vor executa în limita fondurilor anuale alocate de la bugetul de stat pe bază de comandă și grafic de lucrări.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit executantului de către achizitor, este delei, la care se adaugă TVAlei.

6. Durata contractului

6.1 – Termenul de valabilitate al contractului este data semnării procesului verbal de recepție finală. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia, la data constituirii garanției de bună execuție. Garanția de bună execuție va fi pusă la dispoziția autorității contractante în cuantumul și forma precizate prin documentația de atribuire, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de părțile contractante.

6.2. La data intrării în vigoare a contractului, achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a lucrărilor și să predea executantului amplasamentul, precum și documentația necesară.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului.

7.2 -Termenul maxim de executare al lucrărilor de amenajare este 24 luni de la data intrării în vigoare a contractului.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) propunerea tehnică și propunerea financiară a ofertantului declarat câștigător ;
- b) documentația de atribuire nr. _____ în baza careia s-a organizat procedura de achiziție prin cerere de oferte a lucrărilor prevăzute la pct 4.1.;
- c) scrisoarea de garanție bancară de bună execuție a contractului.

9. Standarde

9.1 - Executantul garantează că la data recepției lucrarea executată va avea caracteristicile și nivelul calitativ corespunzător ofertei prezentate, va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau celor specificate în contract.

9.2 - La lucrările la care se fac încercări, calitatea probei se consideră realizată dacă rezultatele se înscriu în toleranțele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

10. Caracterul de confidențialitate al contractului

10.1 – O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia către terți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale;

10.2 – Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.3 – O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

10.4 – Încălcarea prevederilor privitoare la caracterul confidențial al contractului atrage, după caz, conform prevederilor legale în vigoare, răspunderea administrativă, civilă sau penală a persoanei fizice sau juridice vinovate.

10.5 – În situația provocării unui prejudiciu material sau moral, partea în culpă va suporta contravaloarea acestora, stabilită pe cale amiabilă sau de către instanța judecătorească.

10.6 – În situația furnizării neautorizate către terți, a unor date sau informații confidențiale pe parcursul derulării contractului, partea lezată are dreptul să solicite suspendarea sau rezilierea contractului. După încetarea raporturilor contractuale, partea lezată are dreptul să solicite angajarea răspunderii celeilalte părți, potrivit pct. 10.4 și 10.5.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1 - Executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite ori în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încărcare rezultă din respectarea proiectului sau Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Protecția patrimoniului cultural național

12.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

12.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndeparteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 12.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre aceasta descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții, executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

12.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevazute la clauza 12.1, de a înștiința în acest sens comisia monumentelor istorice.

13. Obligațiile principale ale executantului

13.1 - (1) Executantul are obligația:

- a) de a începe execuția lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe bază și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști atestați și de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin propunerea tehnică întocmită conform prevederilor documentației de atribuire;
- b) de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- c) de a notifica prompt achizitorul despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în Caietul de sarcini;
- d) de a convoca factorii care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și de a asigura condițiile necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor.

13.2 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de execuție și graficul de plăți corespunzător lucrărilor ce se vor executa cu respectarea ordinii tehnologice de execuție.

13.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea standardelor, prevederilor și a reglementărilor legale privind calitatea în construcții; va asigura nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale de calitate prevazute de legislația în vigoare printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția, atestați.

(2) Un exemplar din documentația predată, de către achizitor, executantului, va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini puse la dispoziție de achizitor și va respecta proiectele și detaliile de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale; va sesiza în termen de 24 de ore, Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele stabilite de comun acord, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

13.4 - (1) Executantul va:

- a) respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare;
- b) sesiza beneficiarul cu privire la neconformitățile și/sau neconcordanțele, erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea constatate în proiect, în vederea soluționării lor de către proiectant;
- c) soluționa neconformitățile, defectele și neconcordanțele apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul achizitorului.

(2) În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

13.5 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grija toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

13.6 - Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul sau) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarma și paza, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice paguba sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

13.7 - Executantul este responsabil pentru menținerea în buna stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în opera de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării; va utiliza în execuția lucrărilor produsele și procedeele prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor esențiale de calitate și va gestiona probele-martor; în cazuri temeinic motivate, înlocuirea produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect se va realiza cu îndeplinirea condițiilor precizate și numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul achizitorului.

13.8 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

- a) confortul riveranilor, sau
- b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătura cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

13.9 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor,

instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugeri ale drumurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugeri ale oricărui drum care comunica cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor drumuri.

(3) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

13.10 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul va:

- i) evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul va reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

13.11 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale lucrărilor datorate exclusiv acestuia, constatate de către un expert tehnic autorizat și ivite într-un interval de doi ani de la recepția finală ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

13.12 - Executantul va supune recepției numai lucrările care corespund cerințelor esențiale de calitate și pentru care a predat achizitorului documentele necesare completării cărții tehnice a construcției;

13.13 - Executantul va aduce la îndeplinire, la termenele stabilite, măsurile dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;

13.14 – Executantul va remedia, pe propria cheltuială, defectele calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;

13.15 – Executantul va readuce terenurile ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;

13.16 – Executantul va stabili răspunderea tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare.

13.18 – (1) În cazurile prevăzute de lege, pe bază de dispoziție de șantier dată de proiectant și cu acordul scris al achizitorului, după caz, se pot admite modificări locale ale soluțiilor tehnice din proiectele autorizate, dacă prin acestea:

- a) nu se modifică funcțiunea consemnată inițial;
- b) se asigură respectarea prevederilor Codului civil;
- c) nu sunt periclitate rezistența și stabilitatea clădirilor învecinate;
- d) se asigură respectarea prevederilor reglementărilor tehnice în domeniul securității la incendiu.

(2) Se încadrează în prevederile anterioare și lucrările devenite necesare în cazuri speciale determinate de luarea în considerare a unor situații imprevizibile la faza de proiectare, care se execută la construcții existente, caz în care responsabilitatea privind corectitudinea tehnică a soluției modificatoare aparține proiectantului. Modificările vor fi operate fără costuri suplimentare pentru beneficiar.

14. Obligatiile achizitorului

14.1 - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor, după caz.

14.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumurile de utilități precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

14.3 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite de comun acord de părțile contractante.

14.4 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

14.5 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricaror alte informații furnizate executantului precum și pentru dispozițiile sale.

15. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

15.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o cota procentuală de 0,1% pe zi de întârziere, din valoarea neexecutată a contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

15.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu cota procentuală de 0,1% pe zi de întârziere din plata neefectuată.

15.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

15.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca aceasta renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

15.5 – (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrări în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(2) În cazul prevăzut la pct. 1 executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

16. Garanția de bună execuție a contractului

16.1 - (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție în cuantum de 10% din prețul, fără TVA, al contractului, respectiv de _____ lei, prin două scrisori de garanție bancară care devin anexe la contract, astfel:

a) scrisoare de garanție bancară în cuantum de 70% din valoarea totală a garanției, respectiv _____ lei valabilă până la data de

b) scrisoare de garanție bancară în cuantum de 30% din valoarea totală a garanției, respectiv _____ lei valabilă până la data de

16.2 - Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a lucrărilor numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

16.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

16.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție astfel:

a) scrisoarea de garanție în cuantum de 70% din valoarea totală a garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni;

b) scrisoarea de garanție în cuantum de 30% din valoarea totală a garanției la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului – verbal de recepție finală, fără obiecțiuni.

16.5 - Garanția tehnică (a lucrărilor, echipamentelor și instalațiilor) este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

17. Începerea și execuția lucrărilor

17.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în maxim 5 zile de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului data începerii efective a lucrărilor.

17.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform prevederilor contractului și să fie terminate la data stabilită prin prezentul contract.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract; graficul revizuit nu îl vor scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la 14.2, alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

17.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

17.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) cad în sarcina executantului.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

17.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface aceasta parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

17.6 – (1) Echipamentele vor fi din producția curentă și vor fi noi (nefolosite anterior).

(2) Echipamentele vor respecta legislația privind protecția a mediului în vigoare.

(3) Executantul garantează ca echipamentele livrate în cadrul contractului sunt fabricate de producători care sunt atestați ISO 9001/2001 sau echivalent;

(4) Executantul are obligația să pună la dispoziția achizitorului certificatul de calitate și garanție emis de furnizor pentru fiecare echipament;

(5) În cazul în care la data livrării prevăzută în graficul de execuție producătorul echipamentelor nu mai are în fabricație modelul de echipament declarat în propunerea tehnică, cu acordul achizitorului, se va înlocui echipamentul respectiv cu altul echivalent cu performanțe tehnice cel puțin egale cu cele ale modelului scos din fabricație fără costuri suplimentare pentru achizitor.

18. Service si asistență tehnică

18.1 – În perioada de garanție executantul asigură gratuit service pentru echipamentele livrate, prin reprezentantul sau autorizat, acceptat de achizitor. Executantul asigură piese de schimb compatibile necesare pe o perioadă de minim 5 (cinci) ani de la sfârșitul perioadei de garanție, în baza unor contracte/comenzi ulterioare, doar pentru acele piese care nu pot fi achiziționate de la alți furnizori, prin procedurile legale de achiziție.

18.2 – Cu ocazia instalării echipamentelor executantul va instrui reprezentanții achizitorului privind utilizarea echipamentelor livrate, la sediul autorității contractante.

18.3 – La livrare, fiecare echipament/instalație va fi însoțit de documentația de instalare, documentația de exploatare și/sau utilizare, în limba română.

19. Întârzierea și sistarea lucrărilor

19.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climatice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la pretul contractului.

19.2 - Executantul are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 27.2; în acest caz va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

20. Finalizarea lucrărilor

20.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit. Termenul limită de finalizare a lucrărilor este de 24 luni de la data intrării în vigoare a contractului.

20.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

20.3 - Recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală (la expirarea perioadei de garanție) se vor efectua conform prevederilor legale în vigoare.

21. Recepția echipamentelor

21.1 - Recepția cantitativă/calitativă a echipamentelor livrate se va efectua de către reprezentanții executantului și achizitorului;

21.2 - Despachetarea și verificarea echipamentelor se va face de către reprezentanții executantului și achizitorului;

21.3 – Neconcordanțele cantitativ/calitative apărute în perioada de recepție vor fi înregistrate într-un proces –verbal de obiecțiuni, semnat de reprezentanții executantului și achizitorului, care se vor soluționa de către executant în termen de 5 zile lucrătoare.

21.4 – Urmare a finalizării instalării și recepției cantitativ/calitative fără obiecțiuni, va fi semnat Procesul-Verbal de recepție cantitativ/calitativă la terminarea lucrărilor de către reprezentanții executantului și achizitorului pentru echipamentele livrate.

22. Perioada de garanție acordată lucrărilor

22.1 -(1) Perioada de garanție acordată lucrărilor este de 24 luni.

Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală. Pentru echipamente perioada de garanție este cea prezentată în fișele tehnice cuprinse în oferta tehnică a executantului.

22.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, și înlocuire a echipamentelor, rezultate din nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricărui dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare, cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice.

22.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute în contract, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

23. Perioada de garanție a echipamentelor livrate

23.1 – În perioada de garanție, orice funcționare defectuoasă a echipamentelor va fi notificată în scris de achizitor, executantul având obligația să înlocuiască/repere echipamentul în maxim 5 zile lucrătoare de la data notificării primite de la achizitor, fără nicio obligație de plată din partea achizitorului.

23.2 – În situația în care executantul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în acest capitol se vor aplica prevederile art. 15.

23.3 – Echipamentele defecte vor fi puse la dispoziția executantului pe baza unui Proces-Verbal de predare/primire ce va fi semnat de ambele părți, pentru a fi reparate/înlocuite.

23.4 – Perioada de garanție pentru echipamentele reparate sau înlocuite va fi extinsă cu perioada scursă de la data notificării de către achizitor transmisă executantului, până la data semnării procesului-verbal de predare/primire, menționându-se ca echipamentul (le) funcționează în bune condiții.

24. Modalități de plată

24.1 – Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de maxim 60 zile de la data punerii la dispoziție a facturii, după finalizarea lucrărilor, respectiv întocmirea procesului-verbal de recepție fără obiecțiuni, dar numai în intervalul 24-31 a lunii următoare celei în care s-a emis și comunicat factura fiscală, conform prevederilor art. 36 alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2009, cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009.

24.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci dreptul executantului are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

24.3 - Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită.

24.4 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă ca lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului, pentru lucrările executate, nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

25. Ajustarea prețului contractului

25.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

25.2 - Prețul rămâne ferm pe toată durata contractului.

26. Asigurări

26.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

26.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitabile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

27. Amendamente

27.1 – (1) Executantul este obligat înainte de semnarea contractului să prezinte formele legale de asociere.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

28. Subcontractanți

28.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

28.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

28.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

28.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

29. Cesiunea

29.1 - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

29.2 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

30. Forța majoră

30.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

30.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

30.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

30.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

30.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

31. Soluționarea litigiilor

31.1 - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

31.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

32. Limba care guvernează contractul

32.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

33. Comunicari

33.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

33.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

34. Legea aplicabilă contractului

34.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

ACHIZITOR

Data _____

EXECUTANT LUCRĂRI

Data _____

Contabil sef,

Vizat pentru legalitate

Centralizator de prețuri

Nr. crt.	Cod C.P.V.	Denumire lucrare	U/M	Cant.	Preț fără T.V.A.	Preț cu T.V.A.	Valoare fără T.V.A.	Valoare cu T.V.A.
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.								
TOTAL -Lei								
TOTAL -Euro								

Termen de execuție a lucrărilor (de la semnarea contractului)	
--	--

ACHIZITOR

Data _____

EXECUTANT LUCRARI

Director,

Data _____

Contabil sef,
