

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

în vederea achiziționării contractului de servicii privind elaborarea documentațiilor tehnico-economice, fazele PT/DTAC/DT Avize, DE/ CS/ Verificare Tehnica la obiectivul “Dezvoltarea turismului pentru valorificarea obiectivelor turistice din zona comunei Berzasca. Refacere traseu Mocanita”

I. a. Autoritatea contractantă

Denumire: COMUNA BERZASCA		
Adresă: BERZASCA, NR.282, Jud.CARAS-SEVERIN,		
Localitate: BERZASCA	Cod poștal: 327025	Țara: ROMÂNIA
Persoana de contact: Roch Maris-Veronica	Telefon: 0255545650 Fax: 0255545651	

I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale X autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați)	X administratie publica locala <input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> afaceri economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați)
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu X	

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	X la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (adresă/fax/interval orar)

<u>Modul de obținere a documentației de atribuire</u> - de la sediul autoritatii contractante; datorită volumului mare, autoritatea contractantă va pune la dispoziție gratuit CD-ul cu documentatia oricărui operator economic care a înaintat o solicitare scrisa în acest sens.

Date limită de primire a solicitărilor de clarificări

Data: **12.04.2011**

Ora limită : **12:00**

Fax: 0255545651

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificările solicitate in timp util de catre operatorii economici (conf art. 79 alin 1 din OUG 34/2006): **15.04.2011, ora 16:00**

In cazul in care un operator economic nu a transmis solicitarea de clarificare in timp util, punand autoritatea contractanta in imposibilitatea de a respecta termenul mentionat mai sus, autoritatea contractanta *are obligatia de a-i raspunde la solicitare in masura in care perioada necesara pentru transmiterea raspunsului face posibila primirea acestuia de catre operatorii economici inainte de data limita de depunere a ofertelor.*

Orice solicitare sau comunicare se va face prin fax, cu mentiunea "In atentia Responsabilului de Achiziții Publice al Comunei Berzasca".

Toate răspunsurile la clarificările solicitate aferente procedurii vor fi postate la adresa de internet www.e-licitatie.ro.

I c) CĂI DE ATAC

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționarea Contestațiilor, cu notificarea autoritatii contractante in prealabil.

Denumirea instantei competente de solutionarea contestatiilor depuse pe cale administrativ jurisdictionala: Consiliul Național de Soluționarea Contestațiilor	
Adresă: str. Stavropoleos nr.6, sector 3	
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 030084 Țara: Romania
E-mail: office@cnscl.ro	Telefon: +4(021)3104641
Adresă internet: www.cnscl.ro	Fax: +4(021)3104642

I.d.Sursa de finanțare:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului de servicii ce urmează a fi atribuit:	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Bugetul local	Programul Operațional Regional 2007 – 2013 <i>Axa prioritară 5 – Dezvoltarea durabila si promovarea turismului, Domeniul de intervenție 5.2 – Crearea, dezvoltarea, modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale si cresterii calitatii serviciilor turistice.</i>

II.OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: Elaborarea documentațiilor tehnico-economice, fazele PT/DTAC/DT

Avize, DE/ CS/ Verificare Tehnica la obiectivul "Dezvoltarea turismului pentru valorificarea obiectivelor turistice din zona comunei Berzasca. Refacere traseu Mocanita"		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare : -Elaborarea documentațiilor tehnico-economice, fazele PT/DTAC/DT Avize, DE/ CS/ Verificare Tehnica la obiectivul "Dezvoltarea turismului pentru valorificarea obiectivelor turistice din zona comunei Berzasca. Refacere traseu Mocanita" -livrare la Primaria Berzasca, nr.282, jud. Caras-Severin		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input checked="" type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării	Principalul loc de livrare _____	Principalul loc de prestare _____ CPV:71322500-6: Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport CPV:71322300-4: Servicii de proiectare a podurilor
II.1.3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord-cadru: <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Durata contractului de achiziție publică ☛ pana la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrării ;		
II.1.5) Informații privind acordul-cadru (dacă este cazul) NU <input checked="" type="checkbox"/>		
Acordul-cadru cu mai mulți operatori nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> maxim al participanților la acordul-cadru vizat		Acordul-cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>
Durata acordului-cadru: Durata în ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau luni 2		
II.1.6) Divizare pe loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II. 1.8) Valoarea estimată supusă licitației: 1.685.410 lei, fără T.V.A.		

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

elaborarea documentațiilor tehnico-economice, fazele PT/DTAC/DT Avize, DE/ CS/ Verificare Tehnica la obiectivul "Dezvoltarea turismului pentru valorificarea obiectivelor turistice din zona comunei Berzasca. Refacere traseu Mocanita"

II.2.1) Total cantități/prestații servicii/lucrări

- întocmirea proiectului tehnic în conformitate cu Ordinul 863 / 2008;
- detalii de execuție (DDE);
- întocmirea caietelor de sarcini pentru faza de realizare a lucrărilor CS;
- întocmirea documentației faza PAC pentru obținerea Autorizației de construire;
- aviz obținut în numele autorității contractante de la Inspectoratul General de Stat în Construcții – în original;
- întocmirea devizelor maritor;
- verificarea tehnică a proiectului.

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată	
Licitație deschisă <input checked="" type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>

IV.2) Etapa finală de licitație electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
---------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------

IV.3) Legislația aplicată
<ul style="list-style-type: none">- Ordonanța de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare,- HG nr. 925 /2006 cu modificările și completările ulterioare și după caz, alte acte normative .- Ordinul 863/2008, actualizat, privind aprobarea instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din HG 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.-- după caz, alte acte normative (vezi www.anrmap.ro)- <p>pentru situațiile neacoperite de prezenta documentație de atribuire se aplică legislația în vigoare a României</p>

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

Fiecare document emis de ofertant va fi semnat și ștampilat de reprezentantul legal al acestuia. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire. Documentele emise în altă limbă decât româna trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg. Atenție, nu se folosesc nume și semnături prescurtate.

Documentele emise de autoritățile competente vor fi prezentate în original sau copie legalizată. Toti operatorii economici vor prezenta obligatoriu Certificatul privind participarea la licitatiei cu oferta independenta, conform Ordinului 314/2010 al ANRMAP. In cazul sustinerii de catre un tert, acesta va prezenta, deasemenea, documentul solicitat mai sus.

V.1) Situația personală a candidatului /ofertantului

<p>Declarații privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p><i>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</i></p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>1. Împuternicire, completată în conformitate cu Formularul anexat din documentația de atribuire, însoțită de împuternicire din partea administratorului pentru persoana care semnează oferta (dacă este cazul). În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de către toți reprezentanții cu drept de semnătură ai partenerilor.</p> <p>2. Declarație privind eligibilitatea, completată în conformitate cu Formularul anexat din documentația de atribuire.</p> <p><i>Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</i></p>
<p>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din ordonanță Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p><i>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</i></p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>☞ prezentare formular anexat.</p> <p>☞ certificat privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat de stat valabil la data deschiderii ofertelor, prezentat in original sau copie legalizata, eliberat de D.G.F.P din care să reiasă faptul că ofertantul <u>nu are datorii către Bugetul general consolidat de stat;</u></p> <p>☞ certificat privind plata obligatiilor catre bugetul local valabil la data deschiderii ofertelor, prezentat in original sau copie legalizata, eliberat de catre directia de specialitate din cadrul primariei in a carei raza teritoriala activeaza societatea respectiva, din care sa rezulte faptul ca ofertantul <u>nu are obligatii restante la bugetul local.</u></p> <p>Nota: se accepta numai formulare aflate in perioada de valabilitate in original sau copii legalizate.</p>

	<i>In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla intr-una din situatiile prevazute de art.181 din OUG 34/2006, acesta va fi exclus din procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.</i>
Declarație privind calitatea de participant la procedura Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> <i>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</i>	1. Declarație privind calitatea de participant la procedura, completată în conformitate cu Formularul anexat din documentația de atribuire.
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/fizice române Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> <i>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</i>	Cerințe obligatorii: 1) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, in conformitate cu prevederile Legii nr. 26/1990, din care sa rezulte ca <i>obiectul de activitate a ofertantului este in corespondenta cu activitatile solicitate in prezentul contract, in original sau copie legalizata si eliberat cu cel mult 30 de zile inainte de data deschiderii ofertelor;</i> 2) Certificat de inregistrare; - certificatul de inregistrare se va prezenta în copie lizibilă stampilata,semnata de către reprezentantul legal al ofertantului si continand mentiunea "conform cu originalul".
Persoane juridice /fizice străine Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: 1)Prezentare de documente care dovedesc o formă de înregistrare ca persoana fizica sau juridica sau de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este stabilit. <u>Documentele vor fi traduse in limba romana de catre un traducator atestat si legalizate, potrivit legislatiei in vigoare .</u>
V. 3) Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> <i>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</i>	Cerințe obligatorii: ☛ Fisa de informatii generale – Formular anexat - unde : – cifra de afaceri pe anul 2009, sa fie mai mare sau egala cu – 3.200.000 lei , fara TVA. – In cazul unei asocieri, aceasta cerinta se considera indeplinita prin cumul. ☛ – copia dupa bilanturi contabile la 31.12.2009 si 30.06.2010, vizate si inregistrate de organele competente in domeniu. Din bilanturi trebuie sa reiasa faptul ca ofertantul

	<p>(asociat unic sau fiecare membru al unei asocieri) nu a înregistrat pierderi la datele amintite (cerinta obligatorie).</p> <p><i>Copia dupa bilantul contabil va fi semnata si stampilata pe fiecare pagina si se va face mentiunea “conform cu originalul” pe fiecare pagina.</i></p> <p><u>Nota:</u> Ofertantii tip I.M.M. care indeplinesc prevederile legislatiei in vigoare (Legea 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, modificata si completata prin O.G. nr. 27/2006), beneficiaza de reducere de 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri (pentru a beneficia de aceasta reducere ofertantii vor depune documentele prin care dovedesc ca sunt I.M.M.). În cazul în care ofertantul este o asociere, încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii se va analiza cu privire la asociere în ansamblu. Astfel, toți asociații trebuie să se încadreze în mod individual, în categoria IMM. Reducerea cu 50% a criteriului privind cifra de afaceri nu se va aplica dacă unul dintre asociati nu se încadrează în categoria IMM. Asocierea formată exclusiv din operatori economici încadrați în categoria IMM, persoane fizice sau juridice române și/sau străine, care depun ofertă comună, beneficiază de aceeași reducere a cifrei de afaceri în condițiile în care aceasta asociere se încadrează la randul ei în prevederile Legii nr. 346/2004.</p>
<p>V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p><i>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</i></p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p><u>1).Experiența similară :</u></p> <p>a). Ofertantul va prezenta declarația și o listă a principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați - <i>Formular anexat</i></p> <p>b) Ofertantul va prezenta <u>minim un contract</u> de servicii (fazele PT+DDE+CS) pentru infrastructura de transport pe linie de cale ferată, prestat în ultimii 3 ani - <i>Formular anexat.</i></p> <p>Se vor anexa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>contractul de servicii;</i> - <i>procesul verbal de predare al proiectului;</i> - <i>recomandare de bună îndeplinire a serviciului prestat din partea beneficiarului/clientului respectiv.</i>

2). Resurse umane:

a). Ofertantul va prezenta declarația privind efectivul mediu angajat și al cadrelor de conducere conform Formularului anexat;

b). O listă nominală cu persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului

c). Ofertantul are obligația să asigure personalul de specialitate care este considerat **strict** necesar pentru îndeplinirea contractului, astfel:

Arhitect - minim 5 ani experiența, membru al OAR - Ordinul Arhitecților din România și RUR – Registrul Urbanistilor din România, cu drept de semnatura.

Inginer - construcții civile, cu experiență de minim 5 ani în domeniul proiectării.

Inginer – CFDP, cu experiență de minim 5 ani în domeniul proiectării.

Expert tehnic – domeniul construcții cai ferate, cu experiență de minim 5 ani în domeniu.

Verificator de proiecte atestat în domeniul construcții cai ferate, în conformitate cu legislația în vigoare, cu experiență de minim 10 ani în domeniu.

Pentru personalul de specialitate de la punctul c)., se vor prezenta următoarele documente:

- copii ale contractelor de munca, înregistrate în mod obligatoriu la ITM (cu excepția datelor confidențiale ce privesc salariul), vizate pentru conform cu originalul sau altfel de contracte încheiate în condițiile legii, însoțite de declarația de disponibilitate semnată în original;

- copii după actele doveditoare ale competențelor în domeniu: diplome, autorizații, certificate de atestare, legitimații (care confirmă domeniul sau subdomeniul respectiv, specialitatea în care au fost atestați și care trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor - cerință obligatorie).

Se vor prezenta: un contract de proiectare linie de cale ferată finalizat, un contract de proiectare poduri finalizat și un contract de încercări de probă a podurilor finalizat – prin care să se dovedească implicarea **directă** a unor membri din personalul de specialitate propus de ofertant la punctul c). (dovada implicării directe se face prin: copie după contracte în cazul reprezentanților legali ai prestatorului sau copie după contracte și recomandări **în nume personal** de la prestator, în cazul în care acesta a fost membru în colectivul de proiectare

	<p>al prestatorului; recomandările trebuie prezentate în original – cerința obligatorie).</p> <p>De asemenea, ofertantul trebuie să dețină Autorizație de furnizor feroviar pentru <i>Proiectare în domeniul infrastructurii feroviare</i> și Agreement tehnic feroviar pentru <i>Proiectare în domeniul infrastructurii feroviare</i>. Cele două documente emise de Autoritatea Feroviara Română – AFER, trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor.</p> <p><i>Ofertanții persoane juridice străine, vor trebui să prezinte documente echivalente cu corespondent în legislația română, cu mențiunea că acestea trebuie traduse în limba română și legalizate potrivit legislației în vigoare.</i></p> <p><i>Notă: Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română.</i></p> <p><i>In cazul unei asocieri, această cerință se consideră îndeplinită prin cumul.</i></p>
<p>Informații privind subcontractanții (dacă este cazul)</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p><i>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</i></p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>Ofertantul va prezenta:</p> <p>☞ <u>O declarație cuprinzând subcontractanții</u> (Formular anexat) însoțită și de acordurile de subcontractare, datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși precum și informații privind proporția în care contractul urmează să fie îndeplinit de către subcontractanți și specializarea acestora</p> <p>☞ Dacă un ofertant care subcontractează parțial din contract este declarat castigator, înaintea încheierii contractului de achiziție publică se vor prezenta precontractele încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui anexe la contractul de achiziție publică.</p> <p>Resursele materiale și umane ale subcontractanților se iau în considerare pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. Nu fac parte din categoria resurselor materialele certificările, atestările și autorizațiile de orice fel. Experiența similară a subcontractanților nu poate fi luată în considerare în demonstrarea pragurilor solicitate în Fișa de experiență similară.</p>

<p>Acord de asociere</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Atunci cand un grup de operatori economici depun oferta comuna, situatia economica si financiara, precum si capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, fiind obligati sa depuna in acest caz acordul de asociere completat conform Formularului anexat, in care vor fi precizate detaliat sarcinile ce revin fiecarui asociat.</p> <p>Acordul de asociere va fi insotit de o declaratie pe proprie raspundere prin care asociatii se obliga, in cazul in care asocierea va fi declarata castigatoare, sa prezinte acordul de asociere in forma autentica, la cererea autoritatii contractante.</p> <p>☞ In cazul unei asocieri, cerintele solicitate pentru indeplinirea criteriilor de calificare si selectie referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale si cele referitoare la situatia personala trebuie indeplinite de catre fiecare asociat. Documentele solicitate vor fi prezentate de fiecare dintre asociati.</p>
<p>V.5.. Standarde</p>	
<p>V.5.1) Standarde de asigurare a calității</p>	
<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p><i>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</i></p>	<p>Cerinta obligatorie:</p> <p>☞ Prezentarea Certificatului ISO 9001:2008- sistem de management al calitatii sau echivalent, pentru activitati de arhitectura, inginerie si consultanta tehnica, valabil la data deschiderii ofertelor.</p> <p>Nu se accepta ofertanti in curs de certificare.</p> <p>Prin echivalent se intelege, acceptarea din partea autoritatii contractante certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.</p>
<p>V.5.2) Standarde de protecția mediului</p>	
<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p><i>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</i></p>	<p>Cerinta obligatorie:</p> <p>☞ Prezentarea certificatului ISO 14001:2004 - sistemul de management de mediu sau echivalent, pentru activitati de arhitectura, inginerie si consultanta tehnica, valabil la data deschiderii ofertelor</p> <p>Nu se accepta ofertanti in curs de certificare.</p> <p>Prin echivalent se intelege, acceptarea din partea autoritatii contractante certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.</p>

<p>V.5.3) Standarde de sanatate si securitate ocupationala</p> <p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><i>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</i></p>	<p>Cerinta obligatorie:</p> <p>☞ Prezentarea certificatului OHSAS 18001 - sistemul de sanatate si securitate ocupationala sau echivalent, pentru activitati de arhitectura, inginerie si consultanta tehnica, valabil la data deschiderii ofertelor;</p> <p>Nu se accepta ofertanti in curs de certificare.</p> <p>Prin echivalent se intelege, acceptarea din partea autoritatii contractante certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ALTE MENTIUNI:

Toate documentele depuse în copie vor avea înscris pe fiecare pagină „Conform cu originalul”, semnătura și ștampila.



Completarea documentelor de eligibilitate cu cele care nu au fost prezentate la data deschiderii ofertelor este permisa in conformitate cu prevederile art 11 alin 4 din HG 925/2006, numai daca se depune o declaratie pe propria raspundere prin care sa se confirme ca ofertantul indeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate in fisa de date a achizitiei. Declaratia in cauza va fi insotita de anexa în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a cerințelor din fisa de date.

In cazul in care declaratia mentionata nu este depusa, documentele care nu au fost depuse la data deschiderii ofertelor nu vor putea fi depuse ulterior iar oferta va fi declarata inacceptabila.

1. Termenul de prezentare a documentelor lipsa dar mentionate in declaratia pe proprie raspundere este de 3 zile lucratoare de la solicitarea expresa a autorității contractante. Termenul de 3 zile lucratoare incepe sa curga din ziua urmatoare celei in care s-a transmis solicitarea prin fax.



În cazul în care, în conformitate cu prevederile art. 186 și 190 din ordonanța de urgență, ofertantul/candidatul își demonstrează **situația economică și financiară** ori **capacitatea tehnică și/sau profesională** prin prezentarea unui angajament ferm de susținere din partea unui terț, acesta va fi prezentat in forma autentica la data deschiderii ofertelor si in conformitate cu formularul atasat la sectiunea “Formulare” a prezentei documentatii de atribuire. Documentele solicitate la cap. V.5) nu pot fi prezentate prin angajament de sustinere din partea unui tert.

În cazul in care angajamentul ferm nu este prezentat in forma autentica la data deschiderii ofertelor, acesta va fi considerat document lipsa, fiind lovit de nulitate absoluta, iar oferta va fi considerata inacceptabila. Nu este permisa acoperirea nulitatii absolute prin prezentarea ulterioara a angajamentului ferm in forma autentica.

Tertul sustinator nu trebuie sa se afle intr-una din situatiile care determina obligatia excluderii din procedura de atribuire astfel ca este obligatorie prezentarea de catre aceasta a **declaratiei de eligibilitate** care demonstreaza neincadrarea la prev art. 180 din OUG 34/2006.

Angajamentul ferm prezentat de ofertantul castigator va face parte integranta din contractul de achizitie publica, sustinatorul raspunzand in mod direct de prejudiciile cauzate autoritatii contractante, ca urmare a nerespectarii obligatiilor asumate prin angajament.

NOTA 1 : Dacă ofertantul nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare si

selectie prevazute la Capitolul V, oferta va fi considerata inacceptabila.

NOTA 2: Documentele redactate într-o limbă străină vor avea traducerea autorizata si legalizată în limba română, sub sanctiunea descalificării ofertantilor.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	<p>☞ limba română</p> <p>☞ <i>orice document tradus dintr-o limba straina va fi prezentat legalizat de notar, iar traducerea va fi efectuata de un traducator autorizat.</i></p> <p>☞ Documentația tehnică și documentele emise de instituții/organisme oficiale din țara în care ofertanții străini sunt rezidenți pot fi prezentate în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere autorizată în limba romana in conditiile mentionate mai sus. In cazul in care documentele prezentate in alta limba nu sunt insotite de traducerea autorizata in limba romana si legalizata la un notar public, oferta in cauza va fi respinsa ca inacceptabila sau neconforma.</p>
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	<p>Oferta este valabila 90 de zile calendaristice de la data deschiderii ofertelor.</p> <p>☞ Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate mentionata mai sus.Orice ofertă valabilă pe o perioadă mai scurtă va fi respinsă ca fiind neconformă.</p>
VI.3) Garanția de participare Solicitată x Nesolicitată <input type="checkbox"/>	<p>☞ Cuantumul garanției de participare - 30.000 lei.</p> <p>☞ Garantia de participare poate fi constituita in urmatoarele forme:</p> <p>a) Garantia de participare se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta în original, în cuantumul si pentru perioada prevazuta în documentatia de atribuire. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate</p> <p>b) Virament bancar cu OP în contul</p>

RO89TREZ18521360250XXXXX, deschis la Trezoreria Moldova-Noua, cu conditia confirmarii de catre banca emitenta până la data deschiderii ofertelor.

c) **Scrisoare de garantie bancara** in favoarea autoritatii contractante cu conditia confirmarii de catre banca emitenta până la data deschiderii ofertelor. conform formularului anexat.

Scrisoarea de garantie va fi eliberata de o banca din Romania, sau dupa caz, de o banca din strainatate, de preferinta cu corespondent in Romania.

- **Orice ofertă care nu este însoțită de garanția de participare (în original) prezentată în partea exterioară a plicului, nu va fi deschisa si va fi considerata respinsa in cadrul sedintei de deschidere conform art. 33 alin 3 din HG 925/2006 actualizata.**

- Garanția pentru participare se pierde de către ofertant în următoarele cazuri:

1-ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a ofertei;

2-oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei si oricum nu mai tarziu de 15 zile de la data semnarii contractului;

3-oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

☞ **Perioada de valabilitate a garanției - 90 zile de la data deschiderii ofertelor.**

☞ **Modul de restituire a garanției pentru participare**

Garanția de participare se restituie:

- ofertantului câștigător: în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție

- ofertanților necâștigători: după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării

	<p>perioadei de valabilitate a ofertei.</p> <p>După primirea comunicării prevăzute la art. 206 din Ordonanța de urgență, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea perioadelor menționate mai sus, dacă transmit autorității contractante o solicitare în scris în acest sens.</p>
<p>VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Ofertantul va face dovada conformității serviciilor ce urmează a fi prestate cu cerințele generale prevăzute în Studiul de Fezabilitate.</p> <p>Ofertantul va elabora documentațiile în conformitate cu standardele și normativele aflate în vigoare la data elaborării acestora.</p> <p>Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței cu specificațiile din Studiul de Fezabilitate și va conține, fara a se limita la acesta, și termenul de elaborare a documentației, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ descrierea metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor; ▪ activitățile trebuie să fie corelate cu graficul de prestare a serviciilor; ▪ activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului; ▪ graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor respective, cuprinzând descrierea detaliată a fazelor de proiectare (proiect tehnic, detalii de execuție, caiete de sarcini, documentații pentru obținerea avizelor și autorizațiilor) și etapele ce urmează a fi realizate de subcontractanți, în cazul subcontractării. <p>Soluțiile adoptate trebuie să răspundă situației reale din teren.</p>
<p>VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>☛ Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare;</p> <p>Propunerea financiară va conține :</p> <p><u>Formularul de ofertă – <i>Formular anexat</i></u></p> <p>- prețul total al serviciilor prestate din obiectul contractului.</p> <p><u>Anexa la Formularul de oferta - <i>Formular anexat</i></u></p> <p>- prețurile serviciilor prestate din obiectul contractului:</p>

	<p>- elaborarea documentațiilor tehnico-economice la obiectivul “ Dezvoltarea turismului pentru valorificarea obiectivelor turistice din zona comunei Berzasca. Refacere traseu Mocanita”, fazele PT/DTAC/DT Avize, DE/ CS/ Verificare Tehnica;</p> <p>Pretul declarat in formularul de oferta financiară va fi exprimat în lei.</p>
<p>VI.6) Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>Adresa la care se depune oferta: Comuna Berzasca,loc.Berzasca, nr.282, jud.Caras-Severin,cod postal 327025</p> <p>Modul de prezentare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ Un exemplar al propunerii tehnice si financiare în <u>original</u> și 3 exemplare în <u>copie</u>, ☞ documentele de calificare vor fi prezentate în <u>original</u> și 3exemplare în <u>copie</u>, ☞ un exemplar al documentelor care o însoțesc. <p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile „ORIGINAL” și respectiv „COPIE”.</p> <p>Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia</p> <p><i>Ofertă pentru atribuirea contractului de servicii privind elaborarea documentațiilor tehnico-economice, fazele PT/DTAC/DT Avize, DE/ CS/ Verificare Tehnica la obiectivul “Dezvoltarea turismului pentru valorificarea obiectivelor turistice din zona comunei Berzasca. Refacere traseu Mocanita”</i></p> <p style="text-align: center;">A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 21.04.2011 ORA : 11⁰⁰</p> <p>Plicul exterior va conține trei plicuri interioare, unul va conține documente de calificare și eligibilitate, iar celelalte două propunerea tehnică și propunerea financiară în „ORIGINAL” și „COPIE”</p> <p>Pe plicurile interioare se înscriu denumirea ofertantului, sediul legal al acestuia si procedura pentru care este depusă oferta: " Dezvoltarea turismului pentru valorificarea obiectivelor turistice din zona comunei Berzasca. Refacere traseu Mocanita”.</p>

Plicului exterior i se vor atasa, intr-o folie de plastic transparenta, documentele care insotesc oferta dupa cum urmeaza :


1. *scrisoarea de inaintare* (conform formular anexat)
2. *garantia de participare (in original)-* nerespectarea formei de original in care trebuie depusa garantia de participare atrage incadrarea ofertei la art.33 alin 3 lit. b din HG 925/2006.
3. *imputernicirea de a participa la sedinta de deschidere* - in cazul in care persoana care participa la sedinta nu este reprezentantul legal al ofertantului (administratorul)
4. *copia buletinului sau a cartii de identitate pentru persoana care reprezinta operatorul economic la sedinta de deschidere a ofertelor.*
5. *declaratia de incadrare in categoria IMM* (daca este cazul)- declaratia se va depune doar in cazurile in care sunt intrunite in mod cumulativ urmatoarele doua conditii (art.3 Legea nr. 346/2004):

a) număr mediu anual de salariați mai mic de 250;
b) cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate. Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.

Dovezile privind calitatea de I.M.M. sunt necesare pentru ca operatorii economici ofertanti sa se poata prevala de prevederile art.16 din Legea 346/2004 cu privire la stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, care stabileste dreptul intreprinderilor mici si mijlocii de a beneficia de reducerea cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri si pentru garantiile (de participare si de buna executie) cerute in cadrul procedurilor de achizitii publice . Ofertantii tip I.M.M. care indeplinesc prevederile legislatiei in vigoare (Legea 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, modificata si completata prin O.G. nr. 27/2006), beneficiaza de o reducere de 50% pentru garantia de participare.

În cazul în care ofertantul este o asociere,

	<p>încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii se va analiza cu privire la asociere în ansamblu. Astfel, toți asociații trebuie să se încadreze în mod individual, în categoria IMM. Reducerea cu 50% a criteriului privind garanția de participare nu se va aplica dacă unul dintre asociați nu se încadrează în categoria IMM. Asocierea formată exclusiv din operatori economici încadrați în categoria IMM, persoane fizice sau juridice române și/sau străine, care depun ofertă comună, beneficiază de aceeași reducere a garanției de participare în condițiile în care aceasta asociere se încadrează la rândul ei în prevederile Legii nr. 346/2004.</p> <p>Ofertanții au obligația de a respecta regulile formale de întocmire și depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentație de atribuire. Plicul cu documentele de calificare și eligibilitate va trebui să conțină documente solicitate la Cap.V - Criterii de calificare, care vor fi numerotate și prinse într-un dosar cu șină pentru a permite parcurgerea cu ușurință și vor avea un opis al documentelor.</p> <p>NOTA: <u>Ofertanții au obligația de a semna, numerota și stampila fiecare pagină a ofertei și a dosarului conținând documentele de eligibilitate, precum și de a prezenta un Opis al documentelor prezentate.</u></p>
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	<p><u>Ofertele se vor depune la adresa autorității contractante: Comuna Berzasca, loc. Berzasca, nr.282, jud. Caras-Severin, cod postal 327025</u></p> <p>☞ data și ora limită pentru depunerea ofertei 21.04.2011, ora 10⁰⁰.</p>
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>- În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.</p>

	<p>- Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificarile trebuie prezentate in conformitate cu prevederile de mai sus, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca, in mod obligatoriu, si inscriptia "MODIFICARI".</p> <p>- Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si a pierderii garantiei pentru participare.</p> <p>- Vor fi considerate intarziate si inacceptabile ofertele care au fost depuse la o alta adresa decat cea stabilita sau dupa expirarea datei si orei limita pentru depunere. Acestea se vor returna nedeschise.</p>
<p>VI.9) Deschiderea ofertelor</p>	<p>Deschiderea ofertelor va avea loc in data de 21.04.2011 ora 11:00</p> <p><u>Condiții pentru participării la sesiunea de deschidere:</u></p> <p>☞ la sesiunea de deschidere a ofertelor vor participa imputernicitii sau reprezentantii legali ai ofertantilor si membrii comisiei de evaluare a ofertelor.</p>
<p>VI.10) Modul de lucru al comisiei</p> <p>- Comisia de evaluare va examina documentele de eligibilitate si ofertele depuse pentru stabilirea ofertei castigatoare, in conformitate cu prevederile OUG 34/2006 actualizata si a HG925/2006 actualizata.</p> <p> In acest scop, dupa incheierea sesiunii de deschidere a ofertelor, comisia de evaluare va proceda la verificarea documentelor care atesta indeplinirea cerintelor de eligibilitate .</p> <p>Fiecare ofertant trebuie sa indeplineasca criteriile de eligibilitate, solicitate in documentatia de atribuire, cu privire la situatia personala si la capacitatea economica, tehnica si profesionala. Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate de aceștia pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare. <u>Completarea documentelor solicitate in fisa de date a achizitiei si care nu au fost prezentate la data deschiderii ofertelor se va solicita in conditiile mentionate la capitolul "alte mentiuni" din prezenta fisa de date.</u></p> <p>In cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul/candidatul în cauza, cat și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens. De asemenea, cu privire la documentele prezentate in copie, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor prezentarea originalului pentru confruntare.</p> <p>☞ Comisia de evaluare va examina propunerile tehnice si financiare (oferta) iar in final va stabili ofertele admisibile precum si pe cele inacceptabile sau neconforme, tinand cont de</p>	

cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

Ofertanții au dreptul de a aduce clarificări la ofertele depuse dar numai la solicitările scrise din partea comisiei de evaluare, și în intervalul de timp impus de aceasta.

Comisia de evaluare va stabili care sunt clarificările și completările formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada de timp acordată ofertantului pentru transmiterea clarificărilor.

În cazul în care ofertantul nu transmite în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările/răspunsurile solicitate sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente, oferta sa va fi considerată neconformă. În cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă conținutul propunerii tehnice, oferta sa va fi considerată neconformă. Modificări ale propunerii tehnice se acceptă în măsura în care acestea:

- a) pot fi încadrate în categoria viciilor de formă sau erorilor aritmetice; sau
- b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a prețului, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire;

În cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă conținutul propunerii financiare, oferta sa va fi considerată neconformă, cu excepția situației prevăzute la art. 80 alin. (2) din HG925/2006- erorile aritmetice.

Comisia de evaluare are dreptul de a corecta erorile aritmetice sau viciile de formă numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori/vicii, oferta sa va fi considerată neconformă.

Erorile aritmetice se corectează după cum urmează:

- a) dacă există o discrepanță între prețul unitar și prețul total, trebuie luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

☞ Comisia de evaluare are obligația de a respinge ofertele inacceptabile și ofertele neconforme. Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare dintre ofertele admisibile, în conformitate cu prevederile art. 200 din ordonanța de urgență.

După stabilirea ofertei admisibile se va stabili oferta castigatoare (conform prevederilor de la punctul- Criterii de atribuire).

☞ Oferta este considerată *inacceptabilă* în următoarele situații, prevăzute la art.36 alin.1 din HG 925/2006 actualizată:

- a) se încadrează în categoria celor prevăzute la art. 33 alin. (3) din HG925/2006;
- b) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite în documentația de atribuire sau nu a prezentat, conform prevederilor art. 11 alin. (4)-(5) din HG 925/2006, documente relevante în acest sens;
- c) constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini,
- d) nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii,
- e) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul/invitația de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv;
- e¹) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată

comunicată prin anunțul/invitația de participare și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului respectiv, se constată existența a cel puțin uneia dintre următoarele situații:

- prețul este cu mai mult de 10% mai mare decât valoarea estimată prevăzută în anunțul/invitația de participare;

- încheierea contractului la prețul respectiv ar conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale ordonanței de urgență care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;

f) în urma verificărilor prevăzute la art. 202 și 203 din ordonanța de urgență se constată că oferta are un preț neobișnuit de scăzut pentru ceea ce urmează a fi furnizat/prestat/executat, astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini.

În sensul prevederilor art. 202 alin. (1) din ordonanța de urgență 34/2006, o ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat atunci când prețul ofertat, fără TVA, reprezintă mai puțin de 85% din valoarea estimată a contractului respectiv sau, în cazul în care în procedura de atribuire sunt cel puțin 5 oferte care nu se află în situațiile prevăzute la art. 36 alin. (1) lit. a)-e) și alin. (2) din HG 925/2006, atunci când prețul ofertat reprezintă mai puțin de 85% din media aritmetică a ofertelor respective.

În cazul în care, pe parcursul evaluării, se constată existența unei oferte cu preț aparent neobișnuit de scăzut în sensul prevederilor alin. (1) din art 36¹ din HG 925/2006, autoritatea contractantă are obligația de a efectua verificări detaliate în legătură cu aspectele prevăzute la art. 202 alin. (2) din ordonanța de urgență 34/2006.

În scopul efectuării acestor verificări, autoritatea contractantă va solicita ofertantului inclusiv documente privind, după caz, prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

În cazul în care ofertantul nu prezintă informațiile solicitate sau aceste informații nu pot justifica prețul aparent neobișnuit de scăzut, oferta intră sub incidența prevederilor art. 36 alin. (1) lit. f) din HG 925/2006. În cazul în care prețul ofertat este corect justificat, oferta va fi considerate conforma.



Pentru a înlătura susceptibilitatea de încadrare la prevederile art 36 lit f din HG 925/2006 a propunerilor financiare conforme prevederilor art 36¹ din HG 925/2006 și pentru a asigura celeritatea procedurii de achiziție publică, autoritatea contractantă solicită ofertanților să respecte modul de întocmire a propunerii financiare menționat la punctul- VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare - atasând formularului de oferta financiară și o anexă cuprinzând fundamentarea economică a modului de formare a pretului constând în defalcarea acestuia pe elemente de cost.

☞ Oferta este considerată *neconformă* în următoarele situații prevăzute la art 36 alin 2 din HG 925/2006 actualizată:

a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;

b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;

c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;

☞ Ofertele care nu se încadrează în nici una din situațiile prevăzute mai sus sunt considerate

oferte *admisibile*.

Comisia de evaluare va evalua ofertele declarate admisibile, pe baza criteriului stabilit, prin aplicarea sistemului de factori de evaluare și a algoritmului de calcul, urmând a încheia acest proces de evaluare printr-un Raport de atribuire.

☞ Autoritatea contractanta va comunica tuturor ofertantilor rezultatul aplicarii procedurii in cel mult 3 zile lucratoare de la data la care comisia de evaluare a stabilit oferta castigatoare

☞ Autoritatea contractanta are dreptul de a anula aplicarea procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica in conditiile art. 209 din OUG 34/2006. Decizia de anulare nu creeaza nicio obligatie autoritatii contractante fata de ofertanti, cu exceptia returnarii garantiei de participare.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut <input type="checkbox"/>	
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică <input checked="" type="checkbox"/>	
VII.3) Evaluarea ofertelor	Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare, dintre ofertele admisibile, pe baza aplicării criteriului pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Oferta stabilită ca fiind câștigătoare este oferta care întrunește punctajul cel mai mare rezultat din aplicarea sistemului de factori de evaluare și a algoritmului de calcul.

Factorii de evaluare ce urmează a fi utilizați:

<u>Factori de evaluare</u>	<u>Punctajul maxim alocat</u>
	<u>%</u>
1. Prețul ofertei	60
2. Oferta tehnica	40
Total:	100

1. Punctajul pentru factorul de evaluare “**Prețul ofertei**” se acordă astfel:

- a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim 60.
- b) pentru alt preț decât cel prevăzut la litera a) punctajul se acordă astfel:
 $P(\text{financiar})(n) = (\text{preț minim} / \text{preț}(n)) \times 60$, unde n este nr. ofertantului.

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile ofertate pentru prestarea integrală a serviciilor, exclusiv TVA.

2. Factorul de evaluare “**Oferta tehnica**”, este reprezentat de urmatorii subfactori:

A. Prezentarea de solutii tehnice diferite, pentru realizarea suprastructurii liniei de cale ferata – punctajul ofertantului P_A pentru acest subfactor, se acorda astfel:

- a) pentru cel mai mare numar de solutii tehnice prezentate se acordă punctajul maxim 20.
- b) pentru alt numar de solutii tehnice decât cel prevăzut la litera a) punctajul se acordă astfel:
 $P_A(n) = (\text{nr. de solutii tehnice prezentate} / \text{nr. cel mai mare de solutii tehnice prezentate}) \times 20$,

unde n este nr. ofertantului.

B. Prezentarea unui esantion de controlul calitatii aferente solutiilor tehnice de la subfactorul A., in faza de proiectare pentru executie;

- a) prezentarea esantionului se puncteaza cu 3 puncte;
- b) neprezentarea esantionului se puncteaza cu 0 puncte;

C. Identificarea, descrierea si recomandari de reducere/eliminarea a riscurilor aferente solutiilor tehnice prezentate la subfactorul A.

- a) prezentarea acestor documente se puncteaza cu 10 puncte;
- b) neprezentarea acestor documente se puncteaza cu 0 puncte;

D. Evaluarea costurilor cu mentenanta (in procente), pentru fiecare solutie tehnica prezentata pentru realizarea suprastructurii liniei de cale ferata, pe o perioada definita de timp (la aprecierea ofertantului, dar cu respectarea Normativelor in vigoare).

- a) prezentarea costurilor cu mentenanta se puncteaza cu 3 puncte;
- b) neprezentarea acestor costuri se puncteaza cu 0 puncte;

E. Prezentarea si descrierea atributiilor si responsabilitatilor pentru intreg personalul propus

- a) prezentarea acestor documente se puncteaza cu 2 puncte;
- b) neprezentarea documentelor se puncteaza cu 0 puncte;

F. Prezentarea de sisteme de siguranta a circulatiei feroviare si rutiere la trecerile de nivel.

- a) prezentarea sistemelor de siguranta se puncteaza cu 2 puncte;
- b) neprezentarea sistemelor de siguranta se puncteaza cu 0 puncte;

Atentie: pentru documentele prezentate pentru fiecare din subfactorii B., C., D., trebuie sa existe corelare perfecta cu subfactorul A. In caz contrar, punctajul acordat pentru fiecare subfactor care nu este in corelare directa cu subfactorul A., va fi zero. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita acorduri tehnice pentru materialele propuse in cadrul solutiilor tehnice prezentate (in aceasta situatie, neprezentarea acestor acorduri tehnice, duce la excluderea ofertei ca si neconforma).

Punctajul pentru factorul de evaluare "Oferta tehnica" se acordă astfel:

$P(\text{tehnica})(n) = (P_A + P_B + P_C + P_D + P_E + P_F)$, unde n este nr. ofertantului.

Punctajul total acordat ofertantului este:

$P_{\text{TOTAL}} = P(\text{financiar}) + P(\text{tehnica})$

Ofertantul care va obtine cel mai mare punctaj, va fi declarat castigator.

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VIII.1) Ajustarea prețului contractului Da X Nu <input type="checkbox"/>	Ajustarea pretului contractului se va face doar dacă pe parcursul îndeplinirii contractului au avut loc <i>modificări legislative</i> al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.
------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VIII.2). Garanția de bună execuție a contractului

Solicitata
Nesolicitata

Cuantumul garanției de bună execuție: **5% din prețul fără TVA al contractului.**

Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

Modul de constituire a garanției de bună execuție:

- **rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;**

sau

- **instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări;**

În cazul reținerilor succesive, contractantul are obligația de a deschide un cont de garanție la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis va fi de 0,5 % din prețul contractului (în cazul reținerilor succesive din facturile parțiale). Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

Modul de restituire a garanției de bună execuție:

Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 92, alin(3), litera (b) din HG.925/2006.

Ofertanții tip I.M.M. care îndeplinesc prevederile legislației în vigoare (Legea 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, modificată și completată prin O.G. nr. 27/2006), beneficiază de reducere de 50% a garanției de bună execuție.

În cazul în care ofertantul este o asocieră,

încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii se va analiza cu privire la asociere în ansamblu. Astfel, toți asociații trebuie să se încadreze în mod individual, în categoria IMM. Reducerea cu 50% a garanției de bună execuție nu se va aplica dacă unul dintre asociați nu se încadrează în categoria IMM. Asocieria formată exclusiv din operatori economici încadrați în categoria IMM, persoane fizice sau juridice române și/sau străine, care depun ofertă comună, beneficiază de aceeași reducere a garanției de bună execuție în condițiile în care aceasta asociere se încadrează la rândul ei în prevederile Legii nr. 346/2004.

Formulare

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

IMPUTERNICIRE

Oferta trebuie sa fie insotita de o imputernicire scrisa prin care persoana care a semnat oferta este autorizata sa angajeze operatorul economic in procedura de atribuire a contractului de achizitie publica. Imputernicirea trebuie sa fie intr-un format juridic, in conformitate cu formatul tarii in care ofertantul este inregistrat. O traducere autorizata in limba romana va insoti orice imputernicire intr-o alta limba.

In cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizata sa angajeze operatorul economic, trebuie confirmata prin inaintarea imputernicirilor semnate de toti reprezentantii cu drept de semnatura ai partenerilor.

Imputernicirea (imputernicirile) se ataseaza acestui formular.

Semnatura _____

In calitate de _____

Legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____

Data _____

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

.....

Domnilor,

1. Examinand documentația pentru elaborarea si prezentarea ofertei, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului/ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentația mentionata mai sus, sa prestăm: “ pentru suma de / (suma in litere si cifre) lei, reprezentand/(suma in litere si cifre) EURO, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de/(suma in litere si cifre) lei.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in conformitate cu graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de/(durata in litere si in cifre) zile, respectiv pana la data de/(ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentația pentru elaborarea si prezentarea ofertei.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data/...../.....

...../(semnatura) in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele/(denumirea/numele ofertantului)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

PROPUNERE FINANCIARA

- se va completa anexa la Formularul de oferta, cu Centralizatorul de preturi, astfel :

Obiect contract	LEI, fără TVA	TVA
Elaborare și verificare documentație tehnico-economică în faza PT, DE, CS, PAC, verficator de proiect		

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al.....(denumirea/numele
și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din
procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ma aflu în situația prevăzută la
[art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție
publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii,
aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 337/2006](#), respectiv în ultimii 5 ani nu am fost
condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei
organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice
documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din
[Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006](#)

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii privind, cod CPV:, la data de (zi/luna/an), organizată de, declar pe propria răspundere ca:

- a) nu sunt intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată
- c) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile contractuale și nu am adus prejudicii beneficiarilor contractelor din motive care mi se pot imputa;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii privind, cod CPV:, la data de (zi/luna/an), organizată de, particip și depun oferta:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației

ca subcontractant al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar ca:

nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexa.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați castigatori, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Obiectul contractului	Denumirea/ numele beneficiarului/ CPV clientului/ Adresa	Cali- tatea presta- tului	Prețul total al contrac- tului	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioada de derulare a contractului (U.M.)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.							
2.							
...							

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

*EXPERIENȚĂ SIMILARĂ**

1. Denumirea și obiectul contractului:

Numarul și data contractului:

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului:

Adresa beneficiarului/clientului:

Țara:

3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociație)

contractant asociat

subcontractor

4. Valoarea contractului

exprimată în moneda
în care s-a încheiat contractul

....

exprimată în
echivalent euro

....

Natura și cantitatea de bunuri furnizate în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:

Se va atașa recomandare din partea beneficiarului / clientului

Candidat/ofertant,

.....

(semnatură autorizată)

*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, prin prezentarea contractului respectiv.

Data completării : [ZZ.LLLL.AAAA]

Ofertant,.....
(semnatură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANT ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnatura

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI
AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

	Anul 2010				
Personal angajat					
Din care personal de conducere					

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

.....
(DENUMIREA/NUMELE)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Cont bancar, (exceptie Trezorerie):
9. Principala piață a afacerilor:
10. Cifra de afaceri in anul 2009:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
2009		

Ofertant,

(semnătura autorizată)

ACORD DE ASOCIERE
in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de servicii

Conform _____
(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. _____
S.C. _____

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica “ _____ ”.
(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

Contributia financiara a fiecarei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Conditii de administrare si conducere a asociatiei:

- liderul asociatiei S.C. _____ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

- conform procentelor de participare a fiecarei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- incetarea asociatiei in cazul denuntarii unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecarei parti pana la data incetarii asociatiei.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Liderul asociatiei:

S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completarii:

LIDERUL ASOCIATIEI,

ASOCIAT,

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre _____
_____ privind executia _____
(denumire autoritare contractanta)
la “ _____ ”.
(denumire contract)

1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre S.C. _____ cu sediul in _____
_____, reprezentata prin _____ Director General si
(adresa,tel.,fax)
_____ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza contractant general
si
S.C. _____ cu sediul in _____,
(adresa,tel.,fax)
reprezentata prin _____ Director General si _____ Director
Economic, denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(lucrari, produse, servicii)

- _____
- _____.

Art.2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrari, produse, servicii)

Art.3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de _____ (zile) de la primirea de catre contractantul general
a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea _____ executate
(lucrari, produse, servicii)

in perioada respectiva.

- plata _____ se va face in limita asigurarii finantarii _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

_____ de catre beneficiarul _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritare
contractanta)

Art.4. Durata de executie a _____ este in conformitate cu
(*lucrarilor, produselor, serviciilor*)

contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de ____ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea _____.
(*lucrarilor, produselor, serviciilor*)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____
(*lucrarilor, produselor, serviciilor*)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va platii penalitati de _____% pe zi intarziere din valoarea _____ nerealizata la termen.

(*lucrarilor, produselor, serviciilor*)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va platii penalitati de _____ % pe zi intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului _____.

(*denumire contract*)

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

(*contractant*)

(*subcontractant*)

CONTRACT DE SERVICII

1. In temeiul Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, s-a incheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

COMUNA BERZASCA, CIF 328020, loc. Berzasca, nr.282, jud. Caras-Severin, cod postal 327025, tel:0255545650, fax:0255545651 reprezentata de FURDUI PETRU-NICOLAE-primar, in calitate de achizitor, pe de o parte,

si

SC _____ **SRL**, adresa sediului: Str. _____, nr.____, loc. _____, numărul de înmatriculare _____, cod fiscal _____, telefon/fax _____, Cont _____ reprezentata prin _____, funcția _____, în calitate de prestator.

2. Definitii

2.1. - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. contract - prezentul contract si toate anexele sale;
- b. achizitor si prestator - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitatile a caror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza in legatura cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- g. . zi - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare..

3. Interpretare

3.1. - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezinta zilele calendaristice daca nu se

specifica in mod diferit.

4. Obiectul contractului

- 4.1. - Prestatorul se obliga sa elaboreze documentațiile tehnico-economice ce cuprind:
- intocmirea proiectului tehnic in conformitate cu Ordinul 863 / 2008
 - detalii de executie (DDE)
 - intocmirea documentatiei faza PAC pentru obținerea Autorizației de Construire
 - intocmirea caietelor de sarcini pentru faza de realizare a lucrarilor
 - intocmirea devizelor martor
 - verificarea tehnica a proiectarii pe specialități elaborată de verificatori tehnici atestați, precum și referatele de verificare tehnică.
- 4.2.- Documentația tehnico – economică se va întocmi în 4 *exemplare pe suport de hârtie (1 original și 3 copii)*
- 4.3. - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Pretul contractului

- 5.1. - Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor este:

Pret - faraTVA: _____ lei,
- cu TVA: _____ lei,
TVA: _____ lei

6. Durata contractului

- 6.1. Durata acestui contract va fi pâna la încheierea Procesului verbal la terminarea lucrărilor;
- 6.2. – Prestatorul va presta serviciul de elaborare a documentațiile tehnico-economice prevăzute la art. 4.1. in termen de ____ **zile** de la semnarea contractului de catre parti.

7. Executarea contractului

- 7.1 Presatorul isi va incepe activitatea dupa semnarea contractului de catre parti emiterea ordinului de prestare a serviciilor.

8. Documentele contractului

- 8.1. - Documentele contractului sunt:
- a) caietul de sarcini;
 - b) propunerea tehnică și financiară;
 - c) garanția de bună execuție;
 - d) acord de asociere (daca este cazul);
 - e) angajament de sustinere(daca este cazul);
 - f) accord de subcontractare (daca este cazul);

care fac parte integrantă din prezentul contract de achiziție publică.

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

9.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. Prestatorul are obligația de a supraveghea modul de prestare, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1. - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate.

10.2. - Achizitorul se obligă să plătească pretul contractului către prestator așa cum prevede pct 5.2 din prezentul contract.

10.3. Achizitorul va face plata acestui contract așa cum este prevăzut la art. 13. Modalități de plată.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

11.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în termenul convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3. - Taxele/tarifele aferente obținerii oricărui aviz/acorduri/autorizații, dacă este cazul, se vor achita direct de către Achizitor;

11.4 – Dreptul de proprietate intelectuală a acestor documentații revine achizitorului după recepționarea lor.

11.5. – Prestatorul are obligația de a emite facturile pentru plata serviciilor după predarea către achizitor a documentațiilor.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Modalități de plată

13.1. – (1) Achizitorul se obliga sa plateasca pretul din prezentul contract catre prestator în termen de 30 zile de la data predării proiectului.

13. Garantia de buna executie a contractului

13.1 Prestatorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului, prin scrisoare de garantie bancara, printr-un instrument de garantare emis de o societate de asigurari, prin retineri succesive din facturi sau prin depunerea la caseria achizitorului, in cuantum de _____ lei, reprezentand 5 % din valoarea contractului, fără TVA;

13.3 - Garanția de bună execuție aferenta se va restitui conform Legii.

14. Receptie si verificari

14.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor.

14.2. - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

15. Incepere, finalizare, intirzieri, sistare

15.1. (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor din momentul emiterii ordinului de incepere al prestatiei.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intirzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului, partile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; si
- b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

15.2. (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-o perioada stabilita in graficul de prestare trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

- i) orice motive de intirziere, ce nu se datoreaza prestatorului; sau
- ii) alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decit prin incalcarea contractului de catre prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

15.3. - Daca pe parcursul indeplinirii contractului prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

15.4. - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intirziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

16. Ajustarea pretului contractului

16.1. - Prețul poate fi ajustat pe parcursul îndeplinirii contractului, doar dacă au avut loc

modificări legislative, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului

17. Subcontractanți

17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate precontractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

18. Amendamente

18.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

19. Cesiunea

19.1. Prestatorul se obliga sa nu transfere total sau partial drepturile și obligatiile asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

19.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

20. Penalitati

20.1. In cazul în care, din vina sa exclusivă , prestatorul nu reușeste să își îndeplinească obligatiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a aplica penalizări de întârziere din pretul contractului de 0,1% pe zi din valoarea contractului, până la indeplinirea efectiva a obligatiilor contractuale.

20.2. - In cazul in care achizitorul nu isi onoreaza obligatiile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din plata neefectuata de 0,1 % / zi de intarziere , pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor .

21. Rezilierea contractului

21.1- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de prestari servicii si de a pretinde plata de daune-interese..

21.2- Neexecutarea din culpa, a obligatiilor asumate de prestator prin prezentul contract si in termenele prevazute in acest sens, atrage incetarea de drept a contractului, fara punere in intarziere, fara somatie si fara interventia instantelor judecatoresti.

21.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public .

21.4 - În cazurile prevăzute la clauzele 21.2 si 21.3 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului sau a incetarii acesteia.

21.5 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

22. Forta majora

22.1. - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

22.2. - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

22.3. - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

22.4. - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

22.5. - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

23. Solutionarea litigiilor

23.1. - Achizitorul si prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

23.2. - Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti de pe raza teritoriala a autoritatii contractante.

24. Limba care guverneaza contractul

24.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

25. Comunicari

25.1. - (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

- (2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

25.2. - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

26. Legea aplicabila contractului

26.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

PRESTATOR ,

ACHIZITOR