

ROMÂNIA
MUNICIPIUL CALAFAT
Județul Dolj
Localitatea CALAFAT, Strada T. Vladimirescu, nr. 24
C.U.I. 4554424, Cod poștal 205200
Tel. 0251/333016; Fax 0251/333016.

Nr. inregistrare / 2010

APROBAT
PRIMAR,
Ec. Mircea Guta

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

SERVICII DE PROIECTARE SI LUCRARI DE EXECUTIE :

**“ CONSTRUIRE HALA METALICA AVAND DESTINATIA DE PIATA PENTRU PRODUSE
NEALIMENTARE IN MUNICIPIUL CALAFAT, JUDETUL DOLJ ”**

CERERE DE OFERTA

Secțiunea I	Fișa de Date a Achiziției
Secțiunea II	Caietul de Sarcini
Secțiunea III	Formulare
Secțiunea IV	Proiect de Contract

Documentația de atribuire conține informații și cerințe (formale, tehnice și financiare) obligatorii pe baza cărora operatorul economic își va elabora oferta.

Observație: Neglijarea informațiilor și cerințelor din documentația de atribuire în ceea ce privește întocmirea ofertei, va avea drept consecință respinderea ofertei ca neconformă.

Data limită de depunere a ofertelor 05.01.2011, ora 11⁰⁰.

Data deschiderii ofertelor : 05.01.2011, ora 12⁰⁰.

SECȚIUNEA I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: MUNICIPIUL CALAFAT		
Adresă: str. T. Vladimirescu, nr. 24		
Localitate: Calafat	Cod poștal: 205200	Țara: ROMÂNIA
Persoana de contact: Jr. Colina Maria	Telefon: 0251/ 333016	
E-mail: achizitiipublice@ymail.com	Fax: 0251/333016	
Adresa/Adresele de internet (dacă este cazul):		

I. b PRINCIPALA ACTIVITATE SAU ACTIVITĂȚI ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input checked="" type="checkbox"/> servicii generale ale administrațiilor publice <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați) servicii publice ale administrației locale
---	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
• la adresa mai sus menționată:	Mun. Calafat, județul Dolj
<i>Data limită de primire a solicitărilor de clarificări:</i>	
<i>Data:</i>	28.12. 2010, ora: 16:00
<i>Adresa:</i>	Sediul Primăriei Municipiului Calafat
<i>Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 30.12. 2010, ora 15:00</i>	
VIZITA PE TEREN	
Ofertanților li se recomandă să viziteze amplasamentul și împrejurimile acestuia în scopul evaluării, pe propria sa răspundere, pe propriile costuri și riscuri, a tuturor informațiilor care le-ar putea fi utile pentru întocmirea ofertei.	

I. c CĂI DE ATAC

Eventualele contestații de pot depune la:

Denumire: CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Adresă: str. STAVROPOLEOS, nr. 6, sector 3, BUCUREȘTI		
Localitate: BUCUREȘTI	Cod poștal: 030084	Țara: ROMÂNIA
e-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021/310.46.41	
Adresă internet: www.cnsr.ro	Fax: 021/310.46.42	

Denumirea instanței competente: CURTEA DE APEL CRAIOVA SECȚIA CONTENCIOS ADMINISTRATIV ȘI FISCAL		
Adresă: str. NICOLAE TITULESCU, nr. 4, localitatea CRAIOVA, județul DOLJ		
Localitate: CRAIOVA	Cod poștal: 200136	Țara: ROMÂNIA
e-mail: cacraiova@just.ro	Telefon: 0251/418.568	
Adresă internet: http://portal.just.ro	Fax: 0251/415.600	

I.d SURSA DE FINANȚARE:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: ➤ Fonduri din bugetul local X	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> Dacă DA, faceți referire la proiect/program •
--	---

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: LUCRARI DE : “ CONSTRUIRE HALA METALICA AVAND DESTINATIA DE PIATA PENTRU PRODUSE NEALIMENTARE IN MUNICIPIUL CALAFAT, JUDETUL DOLJ ”		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de prestare: Municipiul Calafat, jud. Dolj Contractul cuprinde: Servicii proiectare si execuție lucrări , după cum urmează: Obiectul 1: Realizare servicii de proiectare si lucrari pentru “ CONSTRUIRE HALA METALICA AVAND DESTINATIA DE PIATA PENTRU PRODUSE NEALIMENTARE IN MUNICIPIUL CALAFAT, JUDETUL DOLJ ” , care sa cuprinda : A) Servicii de proiectare : <ul style="list-style-type: none"> • Intocmire documentatie pentru obtinere CU, avize, DT-AC; • Intocmire studiu geotehnic si documentatie DT-PT (arhitectura, rezistenta si toate instalatiile necesare investitiei); • Verificare proiect; B) Lucrari de executie : <ul style="list-style-type: none"> • Lucrari de arhitectura; • Lucrari de rezistenta; • Lucrari de instalatii (electrice, sanitare); 		
TOTAL GENERAL VALOARE (PROIECTARE + EXECUTIE LUCRARI) (lei fără TVA)		465458,34 lei
(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului
Proiectare și execuție <input checked="" type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	2A <input type="checkbox"/>
Realizare prin orice mijloace corespunzătoare a cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/>	2B <input type="checkbox"/>
	Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	

Principala locație a lucrării: Municipiul Calafat, jud. Dolj COD CPV 71322000-1–servicii de proiectare tehnica pentru lucrari publice CPV 45213141-3– lucrari de constructie de piete acoperite	Principalul loc de livrare: Cod CPV	Principalul loc de prestare: Cod CPV
II. 1.3) Procedura se finalizează prin: Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/>		Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>
II. 1.4) Durata contractului de achiziție publică: ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> luni 5 zile <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la atribuirea contractului) sau începând cu <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (zz/ll/aaaa/)		
II.1.5) Informații privind acordul cadru (dacă este cazul)		Nu e cazul <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.6) Divizare pe loturi: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		
Ofertele se depun pe: Nu este cazul <input checked="" type="checkbox"/>		
Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/>		Toate loturile <input type="checkbox"/>
Alte informatii referitoare la loturi:		
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate		DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități / prestații servicii / lucrări (se vor include eventuale suplimentări și opțiuni, dacă există): Conform listelor de cantități din proiectul tehnic
II.2.2) Opțiuni (dacă există): DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz):	
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

IV. PROCEDURA

III. 1) Procedura selectată	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>

IV. 2) Etapa finală de licitație electronică: DA NU

IV.3) Legislația aplicată : OUG 34/2006 actualizata; HG 925 /2006 actualizata, HG 1660/2006 actualizata.
--

V. CRITERII DE CALIFICARE

V.1) SITUAȚIA PERSONALĂ A OFERTANTULUI	
Declarație privind eligibilitatea	Cerință minimă obligatorie: Prezentare: - Formular nr. 12 A - „Declarație privind eligibilitatea” Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>
Declarație privind	Cerință minimă obligatorie:

neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. 34/2006	Prezentare: - Formular nr. 12 B - „Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. 34/2006” Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>
Declarație privind calitatea de participant la procedură	Cerință minimă obligatorie: Prezentare: - Formular nr. 12 C - „Declarație privind calitatea de participant la procedură” Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>
Certificate privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată	Cerințe minime obligatorii: Prezentare: - Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată către bugetul de stat Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> - Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată către bugetul local Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> Pentru persoane juridice/fizice române <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ofertantul are obligația să prezinte în original sau copii legalizate certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale – formulare tip emise de autoritățile competente în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor.</i> Pentru persoane juridice/fizice străine <ul style="list-style-type: none"> • <i>Operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certificate,caziere judiciare,alte documente echivalente) prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor catre buget. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată la notariat.</i>
În situația în care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 181 din OUG 34/2006, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziții publice.	
V. 2) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE (ÎNREGISTRARE)	
Persoane juridice/fizice române	Cerințe minime obligatorii: Prezentare: - Certificat Unic de Înregistrare (C.U.I.) emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie Națională sau Teritorială, în copie Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (în termen de valabilitate la datei deschiderii ofertelor), în original sau copie legalizată, cu precizarea obiectului de activitate clasificat pe coduri CAEN din care sa rezulte ca in obiectul de activitate al firmei respective sunt cuprinse realizarea de lucrari care fac obiectul prezentei achizitii, cat și faptul ca nu sunt inscrite mentiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei i. Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>
Persoane juridice/fizice străine	Cerință minimă obligatorie: Prezentare: - Documente edificatoare care să dovedească o formă de

	<p>înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional la organisme legal constituite, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, traduse în limba română și legalizate.</p> <p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>
V.3) SITUAȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ	
<p>Informații privind situația economico-financiar</p>	<p>Cerințe minime obligatorii: Prezentare:</p> <p>- Formular IG_CA - „Informații generale / Declarația cifrei de afaceri”</p> <p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>cuprinzând informații privind operatorul economic și cifra medie de afaceri din ultimii 3 ani (2006, 2007, 2008).</p> <p>Valoarea minimă a cifrei medii de afaceri pe ultimii 3 ani (2006, 2007, 2008) solicitată a fi îndeplinită de către ofertanți trebuie să fie de 930 000 lei.</p> <p>- Bilanț contabil la data 31.12.2007 vizat/înregistrat de/la Direcția Generală a Finanțelor Publice, în copie</p> <p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>- Bilanț contabil la data 31.12.2008 vizat/înregistrat de/la Direcția Generală a Finanțelor Publice, în copie</p> <p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>- Bilanț contabil la data 31.12.2009 vizat/înregistrat de/la Direcția Generală a Finanțelor Publice, în copie</p> <p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>Obs.: Neprezentarea în totalitate a documentelor solicitate mai sus, și neîndeplinirea condițiilor impuse prin acestea duce la descalificarea ofertantului.</p>
V.4 CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ	
<p>Informații privind experiența similară</p>	<p>Cerințe minime obligatorii: <u>Pt. proiectare :</u> Prezentare</p> <p>- Formular nr. 12 F - „Declarație privind lista principalelor servicii de proiectare realizate în ultimii 3 ani”</p> <p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p style="color: red;">Ofertantul trebuie să facă dovada că a încheiat și finalizat, în ultimii 3 ani, cel puțin un contract de servicii de proiectare, similar cu obiectul contractului supus licitației, pentru care va prezenta copia contractului, procesul verbal de recepție și recomandare din partea beneficiarului.</p> <p style="color: red;">Vor fi excluși din procedură ofertanții care nu și-au îndeplinit sau și-au îndeplinit defectuos obligațiile contractuale asumate privind îndeplinirea unui contract de servicii de proiectare, precum și ofertanții care primesc referințe negative din partea beneficiarilor (autorități contractante).</p> <p><u>Pt. executie :</u> Prezentare:</p> <p>- Formular nr. 12 F - „Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani”</p> <p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>Se solicită prezentarea Formularului nr. 12 F și anexei acestuia cuprinzând lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani.</p> <p>Lista principalelor lucrări similare executate va conține valori, perioade de execuție, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt</p>

	<p>autorități contractante sau clienți privați.</p> <p>Pentru contractele de execuție lucrări finalizate și considerate de către ofertant semnificative pentru susținerea experienței sale similare se va întocmi și se va prezenta:</p> <p>- Formular nr. 12 F – 1* - ”Fișă de experiență similară” Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>(*fișele se vor numerota în ordine crescătoare și se vor prezenta conform ordinii din Formularul nr. 12 F).</p> <p>Execuția lucrărilor se va confirma prin prezentarea unor recomandări, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar:</p> <p>- Formular R_C ”Recomandare/Certificare” din partea beneficiarului, în original sau copie legalizată Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>Pentru contractele de execuție lucrări finalizate, se vor prezenta minim doua recomandări din partea beneficiarilor.</p> <p>Recomandarea trebuie să precizeze cel puțin următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - denumirea contractului, valoarea acestuia, perioada de derulare; - modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe parcursul derulării contractului respectiv; - dacă, pe parcursul derulării contractului, au fost înregistrate: <ul style="list-style-type: none"> • neconformități în îndeplinirea contractului care au condus la refaceri parțiale sau totale a lucrărilor; • cazuri de accidente tehnice produse din vina exclusivă a executantului; • recepții amânate sau respinse datorită nerespectării parametrilor de calitate. <p>Ofertantul trebuie să facă dovada că a încheiat și finalizat, în ultimii 5 ani, cel puțin o lucrare similară cu obiectul contractului supus licitației, pentru care va prezenta copia contractului de execuție a lucrărilor, procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și recomandare din partea beneficiarului, a carui valoare sa fie de minim 465 000 lei.</p>
<p>Informații privind dotarea tehnică</p>	<p>Cerință minimă obligatorie: <u>Pt. execuție :</u> Prezentare: - Formular nr. 12 H - „Declarație privind utilajele, instalațiile, mijloacele de transport, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări” Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>Se solicită prezentarea Formularului nr. 12 H și anexei acestuia cuprinzând lista utilajelor, instalațiilor, mijloacelor de transport, echipamente tehnice, laboratoare etc. pe care operatorul economic se obligă a le utiliza pentru îndeplinirea contractului de execuție lucrări.</p> <p>Ofertantul va face dovada ca detine(in proprietate sau chirie) utilajele necesare executarii lucrării.</p>
<p>Informații privind personalul tehnic de specialitate și de asigurarea calității</p>	<p>Cerințe minime obligatorii: <u>Pt. proiectare :</u> Prezentare 1 șef proiect 1 inginer proiectant <u>Pt. execuție :</u> Prezentare: - Formular nr. 12 I - „Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere”</p>

	<p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>Se solicită prezentarea Formularului nr. 12 I și anexei acestuia cu specificarea persoanelor responsabile direct cu îndeplinirea contractului, precum și a oricăror alți specialiști cu sarcini-cheie în îndeplinirea contractului (RTE, CQ), în conformitate cu specificul lucrărilor ce fac obiectul contractului.</p> <p>Prezentare:</p> <p>- Curriculum vitae – responsabil de contract Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>- Curriculum vitae – Inginer constructor – Manager de Proiect Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>- Contract de muncă (colaborare) – Manager de Proiect, în copie legalizată Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>- Curriculum vitae – responsabil tehnic cu execuția (RTE) Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>- Atestat – responsabil tehnic cu execuția (RTE), în copie legalizată Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>- Curriculum vitae - responsabil calitate (CQ) Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>- Certificat de autorizare – responsabil calitate (CQ), viză valabilă, în copie legalizată Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>- Contract de muncă (colaborare) – responsabil calitate (CQ), în copie legalizată Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>
--	---

NOTA : NEPREZENTAREA IN TOTALITATE A DOCUMENTELOR SOLICITATE IN CAP V.4.-.,CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ”, DUCE LA DESCALIFICAREA OFERTANTULUI

V. 5) STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂȚII

Standarde de asigurare a calității	<p>Cerință minimă obligatorie: Prezentare: - Certificat privind implementarea și menținerea unui Sistem de Management al Calității, în conformitate cu cerințele specificației SR EN ISO 9001:2001 (2000), în copie legalizată sau echivalent Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>
------------------------------------	--

V. 6) STANDARDE DE ASIGURARE A PROTECȚIEI MEDIULUI

Standarde de asigurare a protecției mediului	<p>Cerință minimă obligatorie: Prezentare: - Certificat privind implementarea și menținerea unui Sistem de Management de Mediu, în conformitate cu cerințele specificației SR EN ISO 14001:2005, în copie legalizată sau echivalent Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>
--	--

Ofertanții care se află în curs de certificare privind implementarea Sistemelor de Management conform standardelor ISO 9001, ISO 14001, nu vor fi calificați în etapa de evaluare a ofertelor.

V. 8) INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

Informații privind asocierea	<p>Cerință minimă obligatorie: Prezentare: - Formular AA - „Acord de asociere” Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>
------------------------------	---

	<p>Operatorii economici se pot asocia în vederea participării la procedura de achiziție prezentând o ofertă comună.</p> <p>Partenerii asociați nu pot participa la aceeași procedură și ca ofertanți asociați și ca ofertanți individuali sau ca asociați în mai multe asociații ori ca subcontractanți ai unui alt ofertant.</p> <p><u>În cazul asocierii documentele solicitate a fi prezentate prin fișa de date a achiziției, vor fi prezentate de fiecare operator economic din cadrul asociației, iar acestea trebuie să fie valabile la data prezentării lor</u></p> <p>În cazul asocierii mai multor operatori economici, cerințele privind situația personală a ofertantului și capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrarea), trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat în parte; cerințele privind capacitatea economico-financiară și tehnică pot fi îndeplinite prin cumul.</p> <p>În cazul în care oferta declarată câștigătoare va fi o ofertă depusă de către o asociație de operatori economici, autoritatea contractantă va solicita ca asocierea operatorilor economici să fie legalizată – cu desemnarea unui lider de asociație – fără obligația ca prin această asociere să se formeze o nouă persoană juridică, asociatii raspunzand in mod solidar fata de achizitor de ducerea la indeplinire a contractului.</p>
<p>V. 9) INFORMAȚII PRIVIND SUBCONTRACTANȚII</p>	
<p>Informații privind subcontractanții</p>	<p>Cerință minimă obligatorie: Prezentare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formular nr. 12 G - „Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora” <p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>Se solicită prezentarea Formularului nr. 12 G și anexei acestuia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului cu precizarea obiectului de activitate clasificat pe coduri CAEN din care sa rezulte ca in obiectul de activitate al firmei respective sunt cuprinse realizarea de lucrari care fac obiectul subcontractarii. <p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>Lista cu subcontractanții va fi însoțită de acordurile de subcontractare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formular AS - „Acord de subcontractare” <p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>Subcontractanții trebuie să completeze cu propriile date:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formular IG_CA - „Informații generale / Declararea cifrei de afaceri” cuprinzând informații privind operatorul economic și cifra medie de afaceri din ultimii 3 ani (2006, 2007, 2008), care trebuie sa fie proportionala cu partea valorica subcontractata, asa cum este ceruta pentru valoarea initiala. <p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>În cazul în care nu se va subcontracta parte/părți din lucrare se va completa cu „Fără subcontractanți”.</p> <p>In conformitate cu prevederile art. 11 alin 7 din HG 925/2006 modificat, resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se iau în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.</p>

V.10) INFORMAȚII PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII, PROTECȚIA MEDIULUI

Declarație privind respectarea condițiilor de muncă	<p>Ofertanții au obligația de a indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, PSI, protecția mediului conform: Legii privind securitatea și sănătatea în munca nr.319/2006, HG nr.1091/2006 cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de munca, O.G. nr.195/2005 privind protecția mediului modificată și completată și a Legii nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor.</p> <p>Formular DPM – „Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii”</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>Site-uri Internet guvernamentale de unde se pot obține informații privind:</p> <p>Legislația fiscală: www.mfinante.ro</p> <p>Legislația în domeniul protecției mediului: www.gnm.ro</p> <p>Protecția muncii și condiții de muncă: www.inspectmun.ro</p>
---	--

Note:

1. În situația în care ofertantul uzează de dreptul conferit de prevederile art. 11 alin. (4) din HG 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, atunci acesta are obligația de a prezenta documentele edificatoare care confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea din partea autorității contractante a unei solicitări în acest sens.

2. În cazul în care se constată că ofertantul a omis a prezenta unul sau mai multe dintre documentele solicitate mai sus prin care se confirmă îndeplinirea cerințelor minime de calificare și nu beneficiază de prevederile art 11 alin 4 din HG 925/2006 modificată, aceasta reflectând lipsa intenției de a se implica cu seriozitate în competiție, comisia de evaluare nu mai poate cere completarea acestora, oferta în cauză fiind considerată inacceptabilă.

3. În situația în care, în conformitate cu prevederile art. 186 și 190 din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, ofertantul își demonstrează situația economică și financiară ori capacitatea tehnică și/sau profesională prin prezentarea unui angajament de susținere din partea unui terț, autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere pentru verificarea îndeplinirii cerințelor minime impuse în cadrul documentației de atribuire, cu respectarea condițiilor și cerințelor precizate de art. 11¹ din HG 925/2006. Persoana susținătoare trebuie să prezinte documente edificatoare, conform solicitării din Fișa de date a achiziției, ce demonstrează îndeplinirea cerințelor minime solicitate.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	120 zile
V.3) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Cerință obligatorie:</p> <p>- Cuantumul garanției de participare: 4 700 lei</p> <p>- Perioada de valabilitate a garanției pentru participare care trebuie să fie cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. (120 de zile de la data deschiderii ofertelor)</p> <p>Garantia pentru participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 86 din HG 925/2006 actualizată. (În cazul constituirii sub formă de scrisoare de garanție bancară, se va utiliza modelul din secțiunea FORMULARE, în cazul constituirii garanției prin ordin de plată, banii se vor vira în contul de garanții al Trezoreriei Calafat: RO80 TREZ 2935 006X XX00 0046).</p> <p>Modelul de scrisoare de garanție bancară este</p>

prezentat în **Formularul SGB – „Scrisoare de garanție bancară pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică”**.

- 1) Scrisoarea trebuie prezentată în **ORIGINAL** și anexată/atașată la coletul cu oferta;
- 2) Să facă referire expresă la procedura organizată de autoritatea contractantă;
- 3) Să fie emisă pentru operatorul economic care a depus oferta.

Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse la deschidere.

În cazul ofertanților din categoria Întreprinderilor Mici și Mijlocii, conform Legii nr. 346/2004, garanția de participare se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat în documentația de atribuire.

Restituirea garanției de participare.

- Restituirea garanției de participare se va face conform art. 88, secțiunea I, capitolul VII, din HG 925/2006 actualizată

VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

În acest scop, propunerea tehnică va conține:

- Memoriu tehnic privind modul de îndeplinire al contractului, conform cerințelor caietului de sarcini.
 - Perioada de garanție de bună execuție acordată lucrărilor - aceasta trebuie să fie de minim 24 luni.
 - Programul calitatii propus pentru executia lucrării (se va avea în vedere modul de prezentare, gradul de acoperire a cerințelor de calitate prin procedurile tehnice de execuție care urmează a fi aplicate și planul efectiv de control propus ,PCCVI);
 - Planul de management de mediu- propus pentru lucrarea pentru care prezintă oferta.
 - Graficul fizic și valoric de execuție a contractului, inclusiv prestarea serviciilor de proiectare.
 - Informații privind măsurile de protecția muncii pe care operatorul economic le va aplica în timpul execuției contractului de lucrări
 - Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere, prin care să demonstreze că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii la nivel național și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări
 - Declarație privind cunoașterea și respectarea legislației în vigoare în domeniul protecției mediului și protecției muncii, calitatii în construcții și în domeniul achizițiilor publice, formular L.
- Informații detaliate privind reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspectoratul de muncă, de la Ministerul Familiei și Egalității de șanse și de pe site-ul www.inspectmun.ro/Legislatie. Cerințele caietului de sarcini sunt obligatorii și eliminatorii*

VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare:

Cerință obligatorie:

Prezentare:

- **Formular nr. 10 C – „Formular de ofertă”**

Solicitat Nesolicitat

Prețul va fi exprimat în lei, cu evidențierea TVA aferent.

Oferta financiară va fi judecată la valoarea globală. Valoarea globală va fi defalcată pe serviciile de proiectare (fazele de proiectare) și lucrările de execuție.

Propunerea financiară se va prezenta în original și o copie, îndosariate, în plicuri închise și sigilate pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea **PROPUNERE FINANCIARĂ ORIGINAL**, respectiv **PROPUNERE FINANCIARĂ COPIE**

VI.6) Modul de prezentare a ofertei

• **Adresa la care se depune oferta:**
Destinatar:
MUNICIPIUL CALAFAT
Adresa: D.S.U.P. Calafat, str. Traian, nr. 41, județul Dolj

• **Data limita pentru depunerea ofertei:**
Data: **05.01. 2011** ora: **11⁰⁰**

• Numărul de exemplare: **1 (unul) original + 1 (una) copie**

• **Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta:**
Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor prezenta îndosariate și se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător, închise și sigilate.
Ofertantul va introduce oferta sa în ORIGINAL și COPIE, separat, în plicuri, închise și sigilate, notându-se corespunzător plicurile cu ORIGINAL și COPIE.
Plicurile se vor introduce într-un plic/colet exterior, închis corespunzător și netransparent.
Plicurile interioare, sigilate, inscripționate cu ORIGINAL și, respectiv, COPIE trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.
Plicul exterior, sigilat, trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante, cu denumirea și adresa ofertantului, precum și cu inscripțiile:
OFERTĂ pentru CEREREA DE OFERTA privind achiziția de servicii de proiectare și realizare lucrări pentru :
” CONSTRUIRE HALA METALICA AVAND DESTINATIA DE PIATA PENTRU PRODUSE NEALIMENTARE IN MUNICIPIUL CALAFAT, JUDETUL DOLJ”
și
”A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 05.01. 2011, ora 12⁰⁰ ”

Dacă plicul exterior nu este sigilat și marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea sau deschiderea prematură a ofertei.

Neprezentarea documentelor de calificare, a propunerii tehnice și financiare, așa cum au fost solicitate, are ca efect descalificarea ofertantului.

ORIGINALUL și COPIILE vor fi tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate de o persoană sau persoane autorizate de drept să semneze în numele ofertantului.

Toate paginile ofertei, unde au fost făcute adăugiri sau amendamente vor fi semnate de persoana/persoanele ce semnează oferta.

Fiecare pagină va fi numerotată, semnată și ștampilată.

Se va prezenta un opis al documentelor depuse.

- **Scrisoarea de înaintare** a ofertei – conform

	<p>modelului Formular SI și</p> <p>- Dovada constituirii garanției de participare la procedura de achiziție („Scrisoare de garanție bancară pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică”)</p> <p><i>nu vor fi introduse în plicurile cu celelalte documente ale ofertei, ci se vor depune o dată cu acestea la sediul autorității contractante (atașate coletului conținând oferta).</i></p>
<p>VI.7) Data limita de depunere a ofertelor.</p>	<p>Data limită pentru depunerea ofertei: 05.01. 2011, ora: 11⁰⁰</p>
<p>V.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor.</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limita stabilită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică și a pierderii garanției de participare.</p> <p>Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.</p> <p>Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>Ofertele depuse după data și ora limită de depunere a ofertelor sau ofertele depuse la altă adresa decât cea indicată în anunțul de participare și în documentația de atribuire vor fi declarate întârziate și se returnează nedeschise.</p>
<p>V.11) Deschiderea ofertelor</p>	<p><i>1. Data, ora și locul deschiderii ofertelor:</i> Data: 05.01.2011 - ora 12⁰⁰ Locul deschiderii ofertelor: Sediul Primăriei Municipiului Calafat, str. T. Vladimirescu, nr. 24, județul Dolj.</p> <p><i>2. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere:</i></p> <p>1. La ședința de deschidere a ofertelor participă: membrii comisiei de evaluare, experții cooptați (dacă este cazul), reprezentanți împuterniciți ai ofertanților.</p> <p>2. Orice ofertant are dreptul de a fi prezent la deschidere, prin reprezentanții săi, care vor prezenta un document din care să reiasă că sunt împuterniciți să participe la sesiunea de deschidere a ofertelor – conform Formular IMP.</p> <p>3. Comisia de evaluare va întocmi un proces verbal de deschidere a ofertelor care urmează să fie semnat atât de membrii comisiei de evaluare cât și de reprezentanții ofertanților prezenți la ședința de deschidere. Fiecare ofertant, prezent sau nu la ședința de deschidere, are dreptul de a primi o copie a procesului verbal conținând următoarele date:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Denumirea ofertanților; • Modificările și retragerile de oferte; • Elementele principale ale propunerilor financiare inclusiv prețul; • Orice alte detalii pe care comisia de evaluare le consideră necesare. <p>4. În mai multe ședințe ulterioare, după verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare, a propunerilor tehnice și financiare, comisia de evaluare va respinge ofertele neconforme și inacceptabile și va evalua ofertele admisibile. La întrunirile comisiei de evaluare au dreptul să participe numai membrii acesteia și/sau experții cooptați .</p>
--	---

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE:

- VII.1) Prețul cel mai scăzut
- VII.2) **Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic** [X]

Total	100 puncte
1. Pretul ofertei	40 puncte
2. Termen de predare/executie	40 puncte
a) Termen de predare proiect	15 puncte
b) Termen de executie a lucrării	25 puncte
3. Programul calitatii propus pentru executia lucrării	20 puncte

Algoritmul de calcul pentru stabilirea ofertei castigatoare este următorul:

PUNCTE TOTAL = PUNCTEpretul ofertei + PUNCTEtermenul de predare/executie+ PUNCTEprogramul calitatii propus pentru executia lucrării

Pentru factorul: Pretul ofertei: punctaj maxim alocat – 40 PUNCTE

(Vor fi evaluate preturile exprimate in RON fara TVA)

Oferta cu pretul cel mai mic primeste punctajul maxim 40 de puncte, iar punctajul celorlalte oferte se stabileste dupa cum urmeaza:

Punctajul ofertei de evaluat = pretul ofertei cu punctajul maxim/pretul ofertei de evaluare x 40

Pentru factorul: Termenul de predare/executie: punctaj maxim alocat – 40 PUNCTE

PUNCTE termenul de predare/executie = PUNCTEtermen predare PT + PUNCTEtermen executie lucrari pentru componenta termen de predare proiect tehnic – punctaj maxim alocat – 40 PUNCTE

(exprimat in zile calendaristice de la data semnării contractului)

Oferta cu termenul de predare cel mai mic primește punctajul maxim 15 puncte, iar punctajul celorlalte oferte se stabilește după cum urmează:

Punctajul ofertei de evaluat = termenul ofertei cu punctaj maxim/termenul ofertei de evaluat x 15

pentru componenta termen executie lucrari – punctaj maxim alocat – 25 PUNCTE

(exprimat in luni).

Ofertele cu termene de execuție < 4 luni nu se puncteaza (primeste 0 puncte).

Oferta cu termenul de executie cel mai mic primește punctajul maxim 25 puncte, iar punctajul celorlalte oferte se stabilește după cum urmează:

Punctajul ofertei de evaluat = termenul ofertei cu punctaj maxim/termenul ofertei de evaluat x 25

Pentru factorul programul calitatii - punctaj maxim alocat – 20 PUNCTE

PUNCTE programul calitatii = **PUNCTE** rigurozitatea descrierii sistemului aplicat + **PUNCTE** grad de acoperire a cerințelor de calitate + **PUNCTE** plan de control propus

Punctajul pentru factorul de evaluare programul calității – max. 20 puncte, se vor acorda in felul următor:

a) Rigurozitatea descrierii sistemului aplicat – 7 puncte

- daca lipseste se vor acorda 0 puncte

- pentru o prezentare sumara sau neadaptata la specificul lucrarii se acorda 3 puncte

- pentru prezentarea detaliata se acorda 7 puncte

b) Gradul de acoperire a cerințelor de calitate prin proceduri tehnice de execuție care urmează sa fie aplicate la viitoarea lucrare – 7 puncte

- daca lipseste se vor acorda 0 puncte

- pentru o prezentare sumara sau neadaptata la specificul lucrarii se acorda 3 puncte

- pentru prezentarea detaliata se acorda 7 puncte

c) Planul de control propus si totodată adaptarea acestuia la viitoarea lucrare –6 puncte

- daca lipseste se vor acorda 0 puncte

- pentru o prezentare sumara sau neadaptata la specificul lucrarii se acorda 3 puncte

- pentru prezentarea detaliata se acorda 6 puncte

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

<p>VII.1 Ajustarea prețului contractului: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului</p>
<p>VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuantumul garanției de bună execuție: 5% din prețul fără TVA al contractului • Modul de constituire a garanției de bună execuție: <ul style="list-style-type: none"> • Rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. <p>Contractantul are obligația de a deschide un cont de garanții la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 10 (zece) zile de la semnarea contractului, în contul astfel deschis va fi de 0,5 % din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.</p> <p>Modul de restituire a garanției de bună execuție:</p> <p>a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;</p> <p>b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei</p>

	de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală.
--	---

În cazul ofertanților din categoria Întreprinderilor Mici și Mijlocii, conform Legii nr. 346/2004, garanția de bună execuție se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat în documentația de atribuire.

IX. ALTE INFORMATII

Prin **ofertă inacceptabilă** se înțelege oferta care:

- a fost depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor;
- a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare;
- nu au fost însoțite de garanția de participare așa cum a fost solicitată în documentația de atribuire;
- a fost depusa de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite în documentația de atribuire sau nu a prezentat conform prevederilor art.11 alin. 4-5 documente relevante în acest sens
- conține în propunerea financiară un preț care depășește valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv;
- prezintă un preț neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat, iar justificările primite nu au fost concludente.

Prin **ofertă neconformă** se înțelege oferta care:

- nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;
- conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu accepta renunțarea la clauzele respective;
- nu respecta regulile de participare și de evitare a conflictului de interese
- conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate.
- **în cadrul unei proceduri de atribuire pentru care s-a prevăzut defalcarea pe loturi, oferta este prezentată fără a se realiza distincția pe loturile ofertate, din acest motiv devenind imposibilă aplicarea criteriului de atribuire pe fiecare lot în parte**

Documentele pentru care nu este prevăzută o perioadă de valabilitate stabilită de lege, nu vor fi emise cu mai mult de 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor.

ROMÂNIA
MUNICIPIUL CALAFAT
Județul Dolj

Localitatea CALAFAT, Strada T. Vladimirescu, nr. 24
C.U.I. 4554424, Cod poștal 205200
Tel. 0251/ 333016; Fax 0251/333016

SECȚIUNEA II – CAIET DE SARCINI

Tema de proiectare :

“ CONSTRUIRE HALA METALICA AVAND DESTINATIA DE PIATA PENTRU PRODUSE NEALIMENTARE IN MUNICIPIUL CALAFAT, JUDETUL DOLJ “

I. DATE GENERALE

- 1.1. Denumirea obiectivului de investitii :**
“ CONSTRUIRE HALA METALICA AVAND DESTINATIA DE PIATA PENTRU PRODUSE NEALIMENTARE IN MUNICIPIUL CALAFAT, JUDETUL DOLJ ”
- 1.2. Amplasamentul investitiei :**
MUNICIPIUL CALAFAT, JUDETUL DOLJ
- 1.3. Titularul investitiei – Persoana juridica beneficiara :**
PRIMARIA MUNICIPIULUI CALAFAT, JUDETUL DOLJ
- 1.4. Beneficiarul investitiei :**
MUNICIPIUL CALAFAT, JUDETUL DOLJ
Beneficiarul direct al investitiei va fi unitatea administratiei publice locale, respectiv Municipiul Calafat, judetul Dolj.
Beneficiarii finali ai investitiei vor fi locuitorii intregii unitati administrativ-teritoriale ai Municipiului Calafat, judetul Dolj.
- 1.5. Ordonator principal de credite :**
PRIMARIA MUNICIPIULUI CALAFAT, JUDETUL DOLJ

II. INFORMATII GENERALE PRIVIND PROIECTUL

2.1. DATE TEHNICE ALE INVESTITIEI.

Corpul noului “punct comercial”, va avea o forma dreptunghiulara in plan, cu o arhitectura unitara si o volumetrie armonioasa, placuta privirii.

Suprafata desfasurata actuala in plan este urmatoarea :

- Acd = aprox. 560,20 mp, cu regimul de inaltime „ P”.

2.3.1. Zona si amplasamentul investitiei

Amplasamentul cladirii noului punct comercial, se afla in intravilanul municipiului Calafat, pe un teren aflat la intersectia Bd-ului Horea, Closca si Crisan si str. 22 Decembrie.

In ceea ce priveste pozitia in planul de situatie constructia este amplasata in partea centrala a amplasamentului pe care il va acoperii aproape in totalitate.

Vecinatati :

- la Nord - proprietate particulara – Smeu Domnica;
- la Sud - Bd-ul Horea, Closca si Crisan ;
- la Est - Strada 22 Decembrie;
- la Vest - proprietate particulara – Buldur Eugen;

2.3.2. Statutul juridic al terenului si al imobilului la care se realizeaza reparatiile capitale.

Regimul juridic : terenul care urmeaza a fi ocupat de noul corp de cladire al punctului comercial, face parte din proprietatea privata a municipiului Calafat, in intravilanul acestuia.

2.3.3. Situatiia ocuparii terenului.

Date tehnice:

- S teren studiat = aprox. 597,00 mp (din masuratori) si aprox. 644,00mp
(din acte)
- Regim de inaltime corp studiat = “P”

Ac totala - propusa	= 560, 20 mp
Adc totala - propusa	= 560,20 mp
Perimetru cladire	= 107,16 ml
Lungime imprejmuire teren	= 126,46 ml

2.3.4 Caracteristicile principale ale obiectivului de investitii:

Din punct de vedere al seismicitatii zonei - conform H.G. nr 766/1997 si ordinul MLPAT nr 31/N/02.10.1995 categoria de importanta este „**B**” adica „**deosebita**” .

Conform Cod de proiectare seismica – Partea I – Prevederi de proiectare pentru cladiri, indicativ P 100 – I/2006 tabel 4.2, clasa de importanta este „**II** – spatii publice pentru comert ”, constructie de importanta „**deosebita**” la care coeficientul de importanta este $\gamma_1 = 1,2$.

Constructia este situata in zona seismica de calcul $\mathbf{8}_2$, in care valoarea acceleratiei terenului pentru proiectare $\mathbf{ag} = 0.16 \mathbf{g}$, iar valoarea perioadei de colt $\mathbf{Tc} = 1.00 \mathbf{sec}$, conform „Cod de proiectare seismica – Partea I – Prevederi de proiectare pentru cladiri”, indicativ P 100 – I/2006, pentru un cutremur cu intervalul mediu de recurenta de referinta $\mathbf{IMR} = 100$ ani.

Adancimea de înghet - pentru această zonă este de 0,70 – 0,80 m, conform STAS 6054 – 77.

Sarcina dată de vant – viteza vântului mediata pe un minut la 10 m deasupra terenului, la $\mathbf{IMR} = 50$ ani (interval mediu de recurență) este de 36 m / sec. Presiunea de referință a vântului mediata pe 10 minute la 10 m deasupra pământului este de 31 kPa, la același interval mediu de recurență, conform Codului de proiectare NP 082 – 04. Valoarea presiunii de referinta a vantului in zona amplasamentului, conform normativului NP-082-2004, mediata pe 10 minute la 10 m si avand 50 ani intervalul mediu de recurenta (cu 2% probabilitate anuala de depasire), este de 0,5 kPa.

Sarcina data de zapada - Valoarea caracteristica a incarcarii din zapada pe sol in zona amplasamentului, conform normativului CR-1.1.3.-2005, este de 2,0 kN/m², iar conf STAS 10101/21-92 (incarcari din Zapada), amplasamentul se gaseste in zona „**D**” climatica.

2.3.6. Caracteristici principale ale construcției din cadrul obiectului de investiții

Terenul pe care se va realize constructia este plana.

I. Arhitectura: dimensiunile de gabarit pentru corpul de cladire a noului punct comercial, sunt următoarele:

- Lungimea în plan – 39,34 m
- Lățimea în plan – 14,24 m
- Înălțimea totală a corpului halei – 4,87 m
- Înălțimea liberă în interiorul halei – 3.10 m
- Ac totala – propusa = 560, 20 mp
- Adc totala – propusa = 560,20 mp
- Suprafața utilă = 549,53 mp
- Inchiderile perimetrare vor fi realizate din panouri tip “Isopan” cu grosimea de min. 5 cm, colorat.
- Invelitoarea va fi realizata din panouri izolante tip “Isopan” cu grosimea de min. 5 cm, colorat.
- Pe toate fațadele se vor monta ferestre din profile pvc cu geam termoizolant situate la o înălțime de 2,5 m de la cota ±0,00 a pardoselii. Ferestrele vor fi prevăzute în spațiul cuprins între fiecare 2 stâlpi metalici
- Pe fatada de vest si cea de est, vor fi montate 3 usi din profile pvc cu geam termoizolant, culisante, avand dimensiunea de 1,80 x 2,10m.
- Realizarea compartimentarilor pentru spatiile comerciale interioare, se vor realiza din pereti usori din gips-carton rezistent la foc si structura metalica din profile metalice corespunzatoare

II. Rezistenta: sistemul constructiv ales pentru realizarea corpului de cladire a noului punct comercial, este următorul:

- Fundatii izolate tip bloc din beton armat si cuzinet din beton armat, sub stalpi
- Radier general cu grosimea de 15 cm, asezat pe un strat de balast bine compactat cu grosimea de 15 cm

- Suprastructura, alcatuita din stalpi metalici din europrofile IPE , fixati pe fundatiile izolate prin buloane, iar distantele interax, între stâlpii metalici, vor fi de 3 m
- Sarpanta învelitorii va fi în întregime metalică, fiind realizată din grinzi IPE. Panourile tip “Isopan” vor rezema pe grinzile șarpantei metalice prin intermediul unor pane metalice de acoperis din profile U.
- Cota ±0,00 a pardoselii va fi situată la o distanță de 20 de cm de cota terenului natural.

III. Lucrări de instalații : pentru corpul de cladire a noului punct comercial se vor realiza urmatoarele categorii de lucrari de instalatii :

Instalatiile electrice

Retele si instalatii aferente constructiei noului punct comercial :

Lucrarile de instalatii electrice ale noului corp commercial, vor cuprinde urmatoarele categorii de instalatii necesare a fi executate odata cu realizarea lucrărilor de construcții:

- alimentarea cu energie electrica trifazica
- instalatie de iluminat si prize
- instalatie de protectie prin legare la pamant
- instalatie de paratraznet si prize de pamant

IV. Lucrari de instalatii sanitare :

- Instalatii aferente constructiei :

Instalatiile sanitare interioare aferente investitiei constau din :

- Instalatia interioara de apa rece
- Instalatia interioara de apa calda
- Instalatia interioara de canalizare menajera

V. Retelele exterioare edilitare :

Pentru asigurarea utilitatilor tehnico-edilitare aferente obiectivului de investitie, s-au prevazut urmatoarele retele exterioare :

- retea de alimentare cu apa potabila
- retea canalizare ape uzate menajere

VI. Principalele dotari cu utilaje pentru instalatii aferente investitiei

Corpul clădirii noului punct comercial, necesita urmatoarele dotari cu utilaje pentru instalatii, care sa aiba o garantie mai mare de 12 luni :

- boiler electric : 1buc;
- Uscatoare pentru maini : 2 buc;
- aroterme : 3 buc.

Intocmit,
Primaria Municipiului Calafat

ROMÂNIA
MUNICIPIUL CALAFAT
Județul Dolj
Localitatea CALAFAT, Strada T. Vladimirescu, nr. 24
C.U.I. 4554424, Cod poștal 205200
Tel. 0251/ 333016; Fax 0251/333016

SECȚIUNEA III - FORMULARE

Capitolul conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de alta parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

OPIS FORMULARE

Nr. crt.	Document
1	Formular AA – Acord de asociere
2	Formular nr. 12 A – Declarație privind eligibilitatea
3	Formular nr. 12 B – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din O.U.G. 34/2006
4	Formular nr. 12 C – Declarație privind calitatea de participant la procedură
5	Formular IG_CA – Informații generale / Declararea cifrei de afaceri
6	Formular nr. 12 F – Declarație privind lista principalelor servicii/lucrări realizate/executate în ultimii 3/5 ani + Anexă – Formular nr. 12 F
7	Formular nr. 12 F_1 – Fișă de experiență similară (servicii proiectare / execuție lucrări)
8	Formular R_C – Recomandare / Certificare
9	Formular nr. 12 G – Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora + Anexă – Formular nr. 12 G
10	Formular AS – Acord de subcontractare
11	Formular nr. 12 H – Declarație privind dotările - pentru serviciile de proiectare; - dotările cu utilajele, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de execuție lucrări + Anexă – Formular nr. 12 H
12	Formular nr. 12 I – Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere + Anexă – Formular nr. 12 I
13	Formular DPM – Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii
14	Formular C1 – Grafic fizic și valoric de execuție a lucrării
15	Formular C2 – Centralizator financiar al obiectelor
16	Formular C3 – Centralizator financiar al categoriilor de lucrări
17	Formular C5 – Lista cuprinzând cantitățile de lucrări
18	Formular C6 – Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale
19	Formular C7 – Lista cuprinzând consumurile cu mâna de lucru
20	Formular C8 – Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții
21	Formular C9 – Lista cuprinzând consumurile privind transporturile
22	Formular nr. 10 C – Formular de ofertă
23	Formular nr. 10 C – Anexa
24	Formular SGB – Scrisoare de garanție bancară pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică
25	Formular SGBE – Scrisoare de garanție bancară de bună execuție
26	Formular SI – Scrisoare de înaintare
27	Formular IMP – Împuternicire

ACORD DE ASOCIERE

Noi, părți semnatare:

1.
(denumirea, sediul, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal)
2.
(denumirea, sediul, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal)
3.
(denumirea, sediul, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal)
4.
(denumirea, sediul, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal)

ne asociem pentru a realiza în comun contractul de lucrări (denumirea contractului), după cum urmează:

1. Activități economice ce se vor realiza în comun
2. Contribuția fiecărei părți la realizarea sarcinilor economice comune, convenite
3. Condiții de administrare și de conducere a asociației
4. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate
5. Clauzele încetării asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării
6. Repartizarea fizică, valorică și procentuală preluate de fiecare asociat pentru îndeplinirea contractului supus licitației
7. Liderul asociației
8. Alte clauze

Liderul asociației

.....
(denumirea)

L. S.

Asociat A

.....
(denumirea)

L. S.

Asociat B

.....
(denumirea)

L. S.

Asociat C

.....
(denumirea)

L. S.

Note:

- Se prezintă acordul de asociere încheiat cu toți asociații, din care să rezulte lucrările care se execută de fiecare asociat, precum și valoarea ce revine fiecărui asociat
- În cazul asociației câștigătoare a licitației, acordul de asociere va fi legalizat potrivit legii și va constitui parte integrantă a contractului de achiziție publică.

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și / sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o altă candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant ca subcontractant în cadrul altei oferte

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Data completării:

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Formular nr. 12 B**Operator economic**

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181
din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul(a), (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de(se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de
(zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la alin. a);

- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Formular nr. 12 C

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă:

- € în nume propriu;
 - € ca asociat în cadrul asociației
 - € ca subcontractant al
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

- € nu sunt membru al nici unui grup sau rețele de operatori economici;
 - € sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei lista cu date de recunoaștere o prezint în anexă.
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării:

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Formular IG_CA

Operator economic

.....
(denumire/numele)

INFORMAȚII GENERALE / DECLARAREA CIFREI DE AFACERI

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare: (numărul,
data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: (în
conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale: (daca este cazul) (adrese
complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Nr. crt.	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
1	2006		
2	2007		
3	2008		
Medie anuală			

Data completării:

Operator economic
.....
(semnătură autorizată)

Formular nr. 12 F

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
SERVICII / LUCRĂRI REALIZATE / EXECUTATE ÎN ULTIMII 3 / 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ... (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ... (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării: ...

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

NR. CRT .	OBIECTUL CONTRACTULUI	CODUL CPV	DENUMIREA / NUMELE BENEFICIARULUI / CLIENTULUI ADRESA	CALITATEA PRESTATORU LUI *)	PREȚUL TOTAL AL CONTRAC TULUI (FĂRĂ TVA)	PROCENT ÎNDEPLINI T DE PRESTATO R (%)	CANTI TATEA (UM)	PERIOAD A DE DERULAR E A CONTRAC TULUI **)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
...								

Data completării:**Operator economic,**

.....
 (semnătură autorizată)

 *) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Numărul și data contractului:		
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: Adresa beneficiarului/clientului: Țara:		
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: (se bifează opțiunea corespunzătoare)		
€ contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)		
€ contractant asociat		
€ subcontractant		
4. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent euro
a) inițială (la data semnării contractului)		
b) finală (la data finalizării contractului)		
5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:		
6. Durata de execuție a lucrării (luni):		
a) contractată – termen PIF _____ luni		
b) efectiv realizată – PIF _____ luni		
c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de adiționale încheiate cu beneficiarul:		
7. Numărul și data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor:		
8. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul verbal de recepție:		
9. Alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contract:		

Operator economic,

.....
 (semnătură autorizată)

 *) se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv

.....
 (Antetul beneficiarului lucrării/contractului)

RECOMANDARE

În legătură cu participarea ... (Denumirea/numele operatorului economic), cu sediul în ... (Sediul/Adresa operatorului economic), la licitații publice, ca urmare a colaborării și derulării unor contracte, suntem în măsură să vă facem cunoscut următoarele:

Numita societate a derulat cu societatea noastră următoarele contracte:

Denumirea contractului	Contract Nr./data	Valoare contract	Data începerii contractului	Data finalizării contractului	Observații
------------------------	-------------------	------------------	-----------------------------	-------------------------------	------------

Apreciem **calificativul execuției** contractului, din punct de vedere al calității fiind

FOARTE BUN **BUN** **SATISFĂCĂTOR**
NESATISFĂCĂTOR

Pe parcursul derulării contractului **au / nu au fost înregistrate:**

- Neconformități în îndeplinirea contractului
- Caz de accident tehnic produs din vina exclusivă a prestatorului de servicii/executantului, datorită încălcării normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor executate
- Recepții amânate datorită nerespectării parametrilor de calitate
- Recepții respinse datorită nerespectării parametrilor de calitate

Alte precizări:

.....

Prezentul document are **caracter de recomandare** și este eliberat pe baza datelor înregistrate în cadrul unității noastre.

Conducătorul beneficiarului,

.....
 (Semnătură autorizată)

L.S.

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND
PARTEA / PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE
SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și

NR. CRT.	DENUMIRE SUBCONTRACTANT	PARTEA / PĂRȚILE DIN CONTRACT CE URMEAZĂ A FI SUBCONTRACTATE	ACORD SUBCONTRACTOR CU SPECIMEN DE SEMĂTURĂ
-------------	----------------------------	--	--

înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante), cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării:

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Formular nr. 12 G - Anexă

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

LISTA CUPRINZÂND SUBCONTRACTANȚII

1			
2			
3			

Data completării:

Operator economic

.....
(semnătură autorizată)

Formular AS

ACORD DE SUBCONTRACTARE

La contractul de achiziție publică ce se va încheia între
(denumirea autorității contractante)
și privind execuția
(denumire ofertant)
.....
(denumirea contractului de achiziție publică)

1. Părți semnatare

Acest acord de subcontractare este încheiat între:

1.
(denumirea, sediul, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal)

denumit/ă în continuare **contractant/antreprenor general**
și

2.
(denumirea/numele, sediul/adresa, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal)

denumit/ă în continuare **subcontractant/subantreprenor.**

2. Obiectul acordului de subcontractare

Obiectul prezentului acord de subcontractare îl reprezintă execuția de către subcontractant a următoarelor categorii de lucrări:

-
-
-

în cadrul contractului de achiziție publică având ca obiect

.....
(denumirea contractului de achiziție publică)

pe care contractantul general îl va încheia cu autoritatea contractantă.

3. Valoarea lucrărilor executate de subcontractant

Valoarea lucrărilor ce vor fi executate de către subcontractant, conform ofertei depuse, este de lei (fără TVA), reprezentând % din valoarea totală a ofertei și implicit, din valoarea totală a contractului de achiziție publică.

4. Durata de execuție a lucrărilor executate de subcontractant

Durata de execuție a lucrărilor ce fac obiectul prezentului acord de subcontractare va fi stabilită în conformitate cu graficul de execuție a contractului de achiziție publică.

La încheierea contractului de subcontractare graficul de execuție a lucrărilor se va constitui ca anexă a contractului de subcontractare.

5. Durata de garanție de bună execuție a lucrărilor executate de subcontractant

Durata garanției de execuție a lucrărilor ce fac obiectul prezentului acord de subcontractare va fi luni, de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, corespunzător duratei garanției de bună execuție a contractului de achiziție publică încheiat între contractantul general și autoritatea contractantă.

6. Alte clauze

Subcontractantul/subantreprenorul se angajează față de contractantul/antreprenorul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul/antreprenorul general le are față de autoritatea contractantă conform contractului de achiziție publică având ca obiect

.....
(denumirea contractului de achiziție publică)

Prezentul acord de subcontractare a fost încheiat astăzi, în trei exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și un exemplar original ce va fi depus împreună cu oferta.

Contractant general/antreprenor general

Subcontractant/subantreprenor

.....
(denumirea)

.....
(denumirea)

.....
(reprezentant legal)

.....
(reprezentant legal)

L. S.

L. S.

Notă:

În cazul în care oferta depusă este desemnată câștigătoare a licitației, acordul de subcontractare va fi legalizat potrivit legii și va constitui parte integrantă a contractului de subcontractare ce se va încheia între contractant/antreprenor general și subcontractant/subantreprenor.

Formular nr. 12 H

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, MIJLOACELE DE TRANSPORT, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE LUCRĂRI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ... (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ... (denumirea și adresa autorității contractante), cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării: ...

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Formular nr . 12 H - Anexă

Operator economic:

.....
(denumirea/numele)

LISTA

**cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații, mijloace de transport, echipamente tehnice, alte
mijloace fixe**

NR. CR T.	DENUMIRE UTILAJ / ECHIPAMENT / INSTALAȚIE	U.M.	CANTIT ATE	FORMA DE DEȚINERE	
				Proprietate	În chirie
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
....					

Data completării: ...

Operator economic

.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT
ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ... (*denumirea/numele și sediul candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ... (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 2006	Anul 2007	Anul 2008
Personal angajat			
din care: Personal de conducere			

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum și ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării: ...
Operator economic

.....
(semnătură autorizată)

Operator economic:

.....
(denumirea/numele)

**INFORMAȚII
PRIVIND
ASIGURAREA CU PERSONAL DE SPECIALITATE
pentru
îndeplinirea contractului**

Domeniul	Numele și prenumele	Studii
A. La sediul central al firmei ofertante		
1. Conducerea generală		
	a) Director General	
	b) Director Economic	
	c) Director Tehnic	
	d) Director Comercial	
2. Personal cu studii tehnice		
3. Personal cu studii economice		
B. Personal de specialitate necesar pentru îndeplinirea contractului:		
	a) Responsabil contract	
	b) Responsabil tehnic cu execuția	
	c) Responsabil calitate	
	d) Deservenți utilaje	
	e) Conducători auto	
	f)	
	
	z) etc.	

Data completării:

Ofertant,

.....

Formular DPM**Operator economic**

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR
REFERITOARE LA CONDIȚIILE DE MUNCĂ ȘI DE PROTECȚIA MUNCII**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, în conformitate cu art. 34 alin. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006 că, la elaborarea ofertei, s-a ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de muncă și a normelor de protecția muncii și PSI ce se impun a fi respectate în execuția lucrărilor.

Subsemnatul declar că ne angajăm față de autoritatea contractantă că, pe tot parcursul execuției contractului de lucrări, vor fi respectate normele de protecția muncii și PSI în vigoare.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării:

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Ofertant:

.....
 (denumirea/numele)

GRAFIC FIZIC ȘI VALORIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRII

Nr. crt.	Grupa de obiecte/ denumirea obiectului	U.M.	Cantitate	Anul I			...	Anul <i>n</i>
				Luna				
				1.	2.	3.	...	<i>n</i>
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	D.D.E.							
2.	Organizare de șantier							
3.	Obiect 01 categoria de lucrări:							
4.	Obiect 02 categoria de lucrări:							
...	Obiect ... categoria de lucrări:							

Ofertant,

 (semnătura autorizată)

L.S

Ofertant:

..... (denumirea/numele)

CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL OBIECTELOR

Nr. crt.	Grupa de obiecte / denumirea obiectului	Valoarea (exclusiv TVA) - lei -	din care: C+M	din care (după caz):										
				Contractantului conducător (Liderul asociației)	Asociați				Subcontractanți					
					Asociatul 1:		Asociatul n:		Subcontractantului 1:		Subcontractantului n:			
					Total	C+M	Total	C+M	Total	C+M	Total	C+M		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Proiectare (numai în cazul în care obiectul contractului cuprinde atât proiectarea, cât și execuția lucrării)													
2.	Amenajarea terenului 2.1													
3.	Amenajări pentru protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor 3.1													
4.	Realizarea infrastructurii (rețele de racord, utilități exterioare incintei)													
5.	Investiția (lucrarea de bază) 5.1 Obiect 01													
6.	Organizare de șantier													
Total valoare (exclusiv TVA) - lei -														
Total valoare Euro 1 Euro = ... lei														
Taxa pe Valoarea Adăugată - lei -														
TOTAL (inclusiv TVA) - lei -														

Lucrarea se încadrează în grupa (ofertantul precizează grupa IIA sau IIB, după caz)

Proiectant,

Ofertant,

.....
(semnătură autorizată)
L.S.

.....
(semnătură autorizată)
L.S.

PRECIZARE:

Proiectantul va răspunde de corectitudinea completării coloanelor 0 și 1, având în vedere respectarea structurii aprobate pentru devizul general; în cazul în care contractul de lucrări are ca obiect atât proiectarea, cât și execuția uneia sau mai multor lucrări de construcții, responsabilitatea completării coloanelor 0 și 1 revine ofertantului.

¹⁾ Reprezintă partea din contract, calculată ca o cotă procentuală din prețul total, care urmează să fie îndeplinită de persoanele juridice române.

Ofertant:

.....
(denumirea/numele)

CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI

Nr. crt.	Categoria de lucrări	Valoarea (exclusiv TVA) lei	din care (după caz):				
			Contractantul conducător (Liderul asociației)	Asociați		Subcontractanți	
				Asociațul 1:	Asociațul n:	Subcontractantul 1:	Subcontractantul n:
0	1	2	3	4	5	6	7
I.	Clădiri și construcții speciale, instalații aferente construcțiilor și rețele de utilități în incintă						
1.	<i>Ts Terasamente</i>						
2.	<i>C Construcții</i>						
...						
n	<i>M Montaj utilaje tehnologice, inclusiv rețelele aferente</i>						
TOTAL I							
II	Procurare: - Utilaje și echipamente tehnologice, cu montaj - Utilaje și echipamente de transport - Dotări, inclusiv utilaje și echipamente independente cu durată mare de serviciu						
TOTAL II							
Total valoare (exclusiv TVA) – lei -							
Total valoare Euro 1 Euro = ... lei							
Taxa pe Valoarea Adăugată lei							
TOTAL (inclusiv TVA) – lei -							

Proiectant,

.....
(semnătură autorizată)
L.S.

Ofertant,

.....
(semnătură autorizată)
L.S.

PRECIZARE:

1. Proiectantul va răspunde de corectitudinea completării coloanelor 0 și 1, având în vedere respectarea structurii aprobate pentru devizul general; în cazul în care contractul de lucrări are ca obiect atât proiectarea, cât și execuția uneia sau mai multor lucrări de construcții, responsabilitatea completării coloanelor 0 și 1 revine ofertantului.

LISTA
cuprinzând cantitățile de lucrări

Obiectul

Categoria de lucrări

Nr. crt.	Capitolul de lucrări	U.M .	Cantitate a	Prețul unitar: a) materiale b) manoperă c) utilaj d) transport <u>Total a) + b) + c) + d)</u>	Material [3 x 4a]	Manoperă [3 x 4b]	Utilaj [3 x 4c]	Transport [3 x 4d]	TOTAL [3 x 4] sau [5 + 6 + 7 + 8]
SECȚIUNEA TEHNICĂ					SECȚIUNEA FINANCIARĂ				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Capitol de lucrare 1.1 Subcapitol								
2	Capitol de lucrare 2.1 Subcapitol 2.2 Subcapitol								
n.	Capitol de lucrare n.1 Subcapitol n.2 Subcapitol n.n Subcapitol								
Cheltuieli directe:					M	m	U Din care: - Vut termice (valoarea afereantă pentru utilaje termice) - Vut electrice	t	T

			(valoarea afereantă pentru utilaje electrice) $U = V_{ut}$ termice + V_{ut} electrice		
Alte cheltuieli directe: - CAS - șomaj - sănătate - fond de risc - alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate: -					
TOTAL CHELTUIELI DIRECTE:	M_o	m_o	U_o	t_o	T_o
Cheltuieli indirecte = $T_o \times \dots \%$					I_o
Profit = $(T_o + I_o) \times \dots \%$					P_o
TOTAL GENERAL					$V_o = T_o + I_o + P_o$

Ofertant,

.....

PRECIZĂRI:

1. Cheltuielile directe sunt constituite din următoarele:

M - cheltuieli aferente consumurilor de resurse materiale, în care se cuprinde valoarea materialelor calculată cu prețurile de la furnizori, fără T.V.A.; în cazul materialelor care provin din import valoarea acestora trebuie să includă și orice taxe și comisioane plătibile la frontieră (taxe vamale, comisioane vamale etc.);

m - cheltuieli aferente consumurilor cu mâna de lucru, în care se cuprinde valoarea manoperei muncitorilor direct productivi;

U - cheltuieli aferente consumurilor cu utilajele de construcții, în care se cuprinde valoarea rezultată din totalul orelor de funcționare a utilajelor respective și din tariful mediu orar corespunzător funcționării;

t - cheltuieli aferente consumurilor privind transporturile, în care se cuprind:

a) valoarea transporturilor auto, CF, navale, ale materialelor, prefabricatelor, confecțiilor etc. de la producător sau furnizor la depozitul intermediar, precum și de la depozitul intermediar la locul de punere în operă în raza de acțiune a mijloacelor de ridicat, inclusiv taxele aferente acestor transporturi;

b) valoarea transporturilor cu utilajele de construcții de la baza de utilaje la punctul de lucru și retur;

c) valoarea transporturilor tehnologice, în măsura în care acestea nu sunt cuprinse în articole distincte (transport de pământ, beton, mortar, moloz rezultat din demolări).

2. Articolele sau cantitățile de lucrări, precum și utilajele sau echipamentele funcționale, necuprinse în listele cuprinzând cantitățile de lucrări, respectiv în listele de procurare, ale documentației pentru elaborarea și prezentarea ofertei, dar care, ca urmare a analizării de către ofertanți a proiectului tehnic, se

dovedesc necesare pentru execuția lucrării, vor fi aduse la cunoștință autorității contractante, care, în cazul însușirii observațiilor respective, are obligația de a transmite în scris tuturor ofertanților completările sau modificările stabilite.

3. Cheltuielile indirecte vor cuprinde și contravaloarea primelor de asigurare solicitate în condițiile de contractare.

Ofertant:

.....
(denumirea/numele)

LISTA
cuprinzând consumurile de resurse materiale ¹⁾

Nr. crt.	Denumirea resursei materiale	U. M.	Consumurile cuprinse în ofertă	Prețul unitar (exclusiv TVA) - lei -	Valoarea (exclusiv TVA) - lei - (col.3 x col.4)	Furnizorul	Greutatea (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
1.
2.
3.
...
	Resurse nenominalizate (cel mult 20 % din valoarea totală a resurselor materiale)	-	-	-	-
TOTAL Σ M:				lei:			
				euro:			

Ofertant,
.....
(semnătura autorizată)

L.S.

¹⁾ Lista se întocmește pentru consumurile de resurse materiale necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile de resurse materiale, grupate pe categorii de lucrări, numai dacă acest lucru este precizat în Fișa de Date a Achiziției sau la solicitarea comisiei de evaluare și fără a mai calcula echivalentul în euro pentru totalul rezultat.

Ofertant:

.....
(denumirea/numele)

LISTA
cuprinzând consumurile cu mâna de lucru ¹⁾

Nr. crt.	Denumirea meseriei	Consumurile (om/ore) cu manopera directă	Tariful mediu - lei/oră -	Valoarea (exclusiv TVA) - lei - (col.2 x col.3)	Procentul ²⁾
0	1	2	3	4	5
1.
2.
3.
...
TOTAL Σ m:		lei:
				euro:	

Lucrarea se încadrează în grupa (se precizează grupa IIA sau IIB, după caz)

Ofertant,
.....
(semnătura autorizată)

L.S.

¹⁾ Lista se întocmește pentru consumurile cu mâna de lucru necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile cu mâna de lucru, grupate pe categorii de lucrări, numai dacă acest lucru este precizat în Fișa de date a achiziției sau la solicitarea comisiei de evaluare și fără a mai calcula echivalentul în euro pentru totalul realizat.

²⁾ Reprezintă remunerația aferentă mâinii de lucru formate din cetățeni români, calculată ca o cotă procentuală din valoarea totală a consumurilor cu mâna de lucru.

Ofertant:

.....
 (denumirea/numele)

LISTA
 cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții ¹⁾

Nr. crt.	Denumirea utilajului de construcții	Consumurile - ore de funcționare -	Tariful orar - lei/oră de funcționare -	Valoarea (exclusiv TVA) - lei - (col.2 x col.3)
0	1	2	3	4
1.
2.
3.
...
TOTAL Σ m:		lei:
				euro:

Ofertant,

 (semnătura autorizată)

L.S.

¹⁾ Lista se întocmește pentru consumurile de ore de funcționare a utilajelor necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor, grupate pe categorii de lucrări, numai dacă acest lucru este precizat în Fișa de date a achiziției sau la solicitarea comisiei de evaluare și fără a mai calcula echivalentul în euro pentru totalul realizat.

Ofertant:

.....
 (denumirea/numele)

LISTA
 cuprinzând consumurile privind transporturile ¹⁾

Nr. crt.	Tipul de transport	Elemente rezultate din analiza lucrărilor ce urmează să fie executate			Tariful unitar - lei/t x km -	Valoarea (exclusiv TVA) - lei -
		tone transportate	km parcurși	ore de funcționare		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Transport auto (total), din care, pe categorii 1.1 1.2					
2.	Transport pe cale ferată (total), din care, pe categorii 2.1 2.2					
3.	Alte transporturi (total)					
TOTAL Σ m:						lei:
						euro:

Ofertant,

.....
 (semnătura autorizată)

L.S.

¹⁾ Lista se întocmește pentru consumurile privind transporturile necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile privind transporturile, grupate pe categorii de lucrări, numai dacă acest lucru este precizat în Fișa de date a achiziției sau la solicitarea comisiei de evaluare și fără a mai calcula echivalentul în euro pentru totalul realizat.

Ofertant

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm ... (denumirea lucrării), pentru suma de ... lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția lucrărilor, reprezentând ... euro, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ... (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de timp anexat, în ... (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pe o durată de ... zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de ... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

€ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate întrun formular de ofertă separat, marcat în mod clar «alternativă»;

€ nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare).

6. Am înțeles și consimțit ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data: ... / ... / ...

..... (semnătură), în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ... (denumirea/numele ofertantului)

ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate subcontractanți % (*din prețul total ofertat*)
2. Garanția de bună execuție va fi constituită sub formă:
în cuantum de % (*din prețul total ofertat*)
3. Perioada de garanție de bună execuție luni calendaristice
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției) zile calendaristice
5. Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului) zile calendaristice
6. Penalități pentru întârzieri la termene intermediare și la termenul final de execuție % (*din valoarea care trebuia realizată*)
7. Limita maximă a penalizărilor % (*din prețul total ofertat*)
8. Limita minimă a asigurărilor % (*din prețul total ofertat*)
9. Perioada medie de remediere a defectelor zile calendaristice
10. Limita maximă a reținerilor din situațiile de plată lunare (garanții, avansuri etc.) % (*din situațiile de plată lunare*)

Ofertant,

.....

L.S.

BANCA

.....

*(denumirea)***SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ**

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către,

.....

(denumirea autorității contractante)

.....

(adresa autorității contractante)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
 *(denumirea contractului de achiziție publică),*

noi *(denumirea băncii),* având sediul înregistrat la
 *(adresa băncii),* ne obligăm față de
 *(denumirea autorității contractante)* să plătim suma de
 *(suma în litere și cifre),* la prima cerere scrisă și fără ca aceasta să
 aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca, în cererea sa, autoritatea contractantă să
 specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile
 următoare:

- a) Ofertantul *(denumirea/numele ofertantului)* și-a retras oferta în
 perioada de valabilitate a acesteia;
- b) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul
(denumirea/numele ofertantului) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de
 valabilitate a ofertei;
- c) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul
(denumirea/numele ofertantului) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de
 valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până în data de

Parafată de bancă în ziua luna anul
(semnătură autorizată)

BANCA

.....
(denumirea)**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE**

Către,

.....
(denumirea autorității contractante).....
(adresa autorității contractante)

Cu privire la contractul de achiziție publică (denumirea contractului de achiziție publică), încheiat între (denumirea/numele contractantului), în calitate de contractant și (denumirea autorității contractante), în calitate de achizitor, ne obligăm să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de (suma în cifre și în litere) reprezentând % din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până în data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de bancă în ziua luna anul

(semnătură autorizată)

Ofertant

Înregistrat la sediul autorității contractante

.....

(denumirea/numele)

nr..... /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către ,

.....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a Anunțului de participare publicat în Sistemul Electronic de Achiziții Publice sub nr. din (zi/lună/an), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică) noi (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul(tipul, serie/număr, emitent) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând în original și întrun număr de copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:

Cu stimă,

Ofertant

.....
(semnătură autorizată)

Operator economic:

.....
(denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

Prin prezenta, noi, (denumirea/numele operatorului economic), reprezentată legal prin (numele și prenumele reprezentatului legal al operatorului economic), având funcția de (funcția conducătorului operatorului economic), împuternicim pe (numele și prenumele persoanei împuternicite), care se legitimează cu C.I./B.I. seria nr., să reprezinte și să semneze în numele nostru procesul verbal al ședinței de deschidere a ofertelor precum și alte documente aferente acesteia privind procedura (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), organizată de către (denumirea autorității contractante) la data, ora (data/ora ședinței de deschidere a ofertelor).

Data completării:

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Operator economic:**CERTIFICAT**
de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații, _____, reprezentant/reprezentanți legali al/ai _____, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de _____, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. _____ din data de _____, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele _____, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertan-tul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista con-sultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva

procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;

7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;

8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

Data

.
Reprezentant/Reprezentanți legali
(semnături)

ROMÂNIA
MUNICIPIUL CALAFAT
Județul Dolj

Localitatea CALAFAT, Strada
C.U.I., Cod poștal
Tel. 0251/; Fax 0251/.....

SECȚIUNEA IV – PROIECT DE CONTRACT
CONTRACT DE
PRESTARI DE SERVICII DE PROIECTARE
SI EXECUȚIE LUCRĂRI

nr. _____ din data _____

Preambul

În temeiul OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr. 337/2006 cu modificările și completările, s-a încheiat prezentul contract de proiectare și execuție lucrări, **între:**

1. Părțile contractante

MUNICIPIUL CALAFAT, cu sediul în strada, nr. județul Dolj, telefon: 0251/ fax: 0251/, cod fiscal, reprezentată prin Domnul – Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC “.....” SRL cu sediul în, telefon/fax:, având număr de înregistrare în Registrul Comerțului:, cod unic de înregistrare:, cont curent nr. deschis la Banca reprezentată prin – Administrator în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** – locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Executantul se obligă să execute și să finalizeze serviciile de proiectare și de realizare a lucrărilor pentru: “ **CONSTRUIRE HALA METALICA AVAND DESTINATIA DE PIATA PENTRU PRODUSE NEALIMENTARE IN MUNICIPIUL CALAFAT, JUDETUL DOLJ** ” în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul de lei, pentru întocmirea proiectului și execuția și finalizarea lucrării : “**CONSTRUIRE HALA METALICA AVAND DESTINATIA DE PIATA PENTRU PRODUSE NEALIMENTARE IN MUNICIPIUL CALAFAT, JUDETUL DOLJ**”.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil executantului de către achizitor, este de lei, la care se adaugă TVA de lei .

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni calendaristice, începând de la data de 2010.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe de la data constituirii garanției de bună execuție și predarea amplasamentului, la data de 2010.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) propunerea financiară;
- b) propunerea tehnică.

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1 – Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2 – Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dipoziții, executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3 – Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute în prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 – Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.3 - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată, de către achizitor executantului, va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoanele autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.4. - (1) Executantul are obligația de a respecta și de a executa dispozițiile achizitorului în orice problemă menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră ca dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin. (1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.5. - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperatele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care pe parcursul execuției lucrărilor survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și de a păstra cu grija toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.6. - Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară pentru evitarea oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează să fie puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

10.8 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și va repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau a altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu produca deteriorări sau distrugereri ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, prevederile de la alin. (1) vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă caili navigabile și prin "vehicul" se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

10.10 - (1) Pe parcursul execuției lucrării executantul are obligația:

- i) de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau de a retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și de a îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier până la sfârșitul perioadei de garanție numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de (se precizează numărul de ani) de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.12 - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi intelectuale (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Obligațiile achizitorului

11.1. - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

11.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

11.3. - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

11.4. - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, a bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziție executantului precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

11.5 - Achizitorul are obligația de a examina și de a măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.6 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o cotă de 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1% din plată neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plată corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 - (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5 % din prețul fără TVA al contractului.

(2) Modul de constituire a garanției de bună execuție este rețineri succesive din facturi parțiale.

(3) Executantul are obligația de a deschide în maxim 5 (cinci) zile de la semnarea contractului un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți.

(4) Suma inițială care se depune de către executant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului.

13.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract.. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală.

(2) Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

13.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

14. Începerea și execuția lucrărilor

14.1. - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările imediat după primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului. Data maximă de emiterie a ordinului de începere a execuției este a doua zi după deschiderea contului de garanții de bună execuție.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspectiei de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

14.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită, respectiv maxim

(2) Executantul va prezenta la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la 12.1 alin. (2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit va rezilia contractul.

14.3. - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile cuprinse în anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revine executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în opera vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5. - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface aceasta parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către beneficiar iar, în caz contrar, de către executant.

15. Întârzierea și sistarea lucrărilor

15.1. - În cazul în care:

i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau

ii) condițiile climaterice excepționale de nefavorabile; sau

iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

(1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

(2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

15.2 – Fără a prejudicia dreptul executantului conform clauzei 24.1, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.2; în acest caz va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

16. Finalizarea lucrărilor

16.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2 - (1) La finalizarea lucrărilor executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, beneficiarul va convoca comisia de recepție.

16.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

18. Perioada de garanție acordată lucrărilor

17.1 - Perioada de garanție este de 24 luni și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

17.2 - (1) În perioada de garanție executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți din lucrări; sau

iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

17.3 – În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 18.2, alin. (1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

18. Modalități de plată

18.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de maxim 10 zile de la emiterea facturii de către acesta.

18.2 – Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 10 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

18.3 - Achizitorul are dreptul de a acorda avans executantului, dacă acesta solicita, numai contra unei scrisori de returnare a avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege.

18.4 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen de 5 zile.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

18.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

18.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume

datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 – Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2 – Prețul contractului nu se actualizează.

20. Asigurări

20.1 – (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse de către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul “Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plată primelor curente (actualizate).

20.2 – Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(2) Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în proiect sau în caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului

22. Subcontractanți

22.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

22.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

23. Cesiunea

23.1 - Executantul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

23.2 – Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. Forța majoră

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

26. Limba care guvernează contractul

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,	Contractant (executant),
MUNICIPIUL CALAFAT	SC "....."
	SRL
Primar,	Administrator
.....