

MG / mly

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 3001 din 16-11-2010

în scopul: **Obținerii AC pentru lucrări reabilitare și amenajare Piața Sfatului Brașov**

Ca urmare a Cererii adresate de¹⁾ **PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRASOV** prin **SREVICIUL INVESTIȚII** cu sediul²⁾ în **judetul Brasov, localitatea Brasov, B-dul. Eroilor, nr. 8, telefon/fax 0268-416550, e-mail** __ înregistrată la nr. **75724** din **04.11.2010**.

Pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în **judetul Brasov, zona Piața Sfatului**.

În temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr **34037/1998**, faza PUG, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local **Brasov** nr. **425** din **1999**.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC:

- Amplasamentul se află situat în: intravilanul municipiului Brașov, lucrările urmând a se executa pe zona aparținând domeniului public al municipiului Brașov – Piața Sfatului.

2. REGIMUL ECONOMIC:

Destinația conform PUG Brașov – zonă centrală a municipiului Brașov cu funcțiuni de piață publică și zone adiacente cu funcțiuni de locuire, comerț, prestări servicii, muzeu, în limita centru și de protecție a monumentelor istorice, UTR 61;

3. REGIMUL TEHNIC:

Se solicită: **Reabilitare și amenajare Piața Sfatului Brașov.** ³⁾

- Condiții: - documentația tehnică va respecta condițiile din avizele de specialitate;
- amplasamentul afectat de lucrări se va identifica pe schiță CF suprapusă peste ridicarea topografică, iar planul rezultat va cuprinde toate parcelele (cu indicarea nr.top) afectate de lucrări.
 - se vor prezenta extrasele de CF actualizate pentru toate parcelele afectate de lucrări.
 - în cazul afectării unor imobile private, se vor obține acordurile notariale ale tuturor proprietarilor;
 - planul de situație va fi furnizat obligatoriu în format electronic vector: CAD în coordonate sistem STEREO 70-dwg, dxf, dgn sau GIS pe suport magnetic; plan de situație pentru amplasamentul propus cu inventar de coordonate.
 - se va prezenta studiul geo și proiectul topografic al zonei pentru lucrările solicitate.

Notă: În temeiul art. 37 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Ordinului Arhitecților din România și art. 41 alin. (1) lit. (j) din Ordinul M.L.P.T.L. (Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței) nr. 1430/2005, se va face dovada de luare în evidență a părții de arhitectură din proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construire/desființare (DTAC/DTAD) la Ordinul Arhitecților din România - filiala teritorială.

Prezentul certificat de urbanism **poate fi utilizat în scopul declarat⁴⁾ pentru: întocmire documentație tehnică pentru autorizație construire lucrări reabilitare și amenajare Piața Sfatului Brașov.**

4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere.

1) Numele și prenumele solicitantului
2) Adresa solicitantului

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare

și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții — de construire/de desființare — solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

Agentia Locala de Protectia Mediului Brasov, str. Politehnicii, nr.3, Brasov

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

5.1. CEREREA DE AVIZARE A DOCUMENTAȚIEI DE URBANISM VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- Titlul asupra imobilului;**
- Proiectul de Urbanism (în 2 exemplare);**
 P.U.D. (plan urbanistic de detaliu) P.U.Z. (plan urbanistic zonal)
- Avize și acorduri;**

5.2. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- certificatul de urbanism;**
- dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);**

Documentația tehnică — D.T., după caz:

D.T.A.C. D.T.A.D. D.T.O.E.

- documentație tehnică întocmită de proiectant înregistrat la Ordinul Arhitecților din România conf. L.50/91 republic., cu modificările și completările ulterioare, Ord. 839/2009 – Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței, HG 525/96 republ. în 2002, L.519/2002, L.10/95 republ. în 2007, L.114/96 republ. în 2008, PUG Brașov, L.350/2001 republicată în 2008 – în 2 exemplare;

d) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> alimentare cu apă. | <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> canalizare. |
| <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> alimentare cu energie electrică. | <input type="checkbox"/> alimentare cu energie termică. |
| <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> gaze naturale. | <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> telefonizare. |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> salubritate (contract încheiat cu o firmă de salubritate pentru lucrările ce urmează a se executa). | <input type="checkbox"/> transport urban. |

Alte avize: Avizul Direcției pentru Cultură Brașov, avizul RDS&RCS, avizul S.T.S. Brașov, avizul RAT Brașov, avizul de principiu Serviciul Amenajare Drumuri Publice și Siguranța Circulației pentru lucrări de săpătură pe domeniul public, avizul SC Flash Lighting Service SA.

- Certificarea conformității și asistența de specialitate de sănătate publică, conform Ord. nr. 1030/20.08.2009 - Autoritatea pentru Sănătatea Publică a Județului Brașov, str. Al. I. Cuza nr. 20;

d.2) Avize și acorduri privind:

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> prevenirea și stingerea incendiilor
– Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Țara Bârsei" al Județului Brașov, str. Școlii nr. 4, conform cu Legea nr. 307/2006 republ. în 2006 și H.G. nr. 1739/2006; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sănătatea populației
- Autoritatea pentru Sănătatea Publică a Județului Brașov, str. Al. I. Cuza nr. 20, conform Ord. Min. Sănătății nr. 536/97 republ. în 2008 și Ord. Min. Sănătății nr. 117/2002. |
| <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> protecția mediului – Agenția de Protecție a Mediului Brașov, str. Politehnicii nr. 3, conf. Legii nr. 137/95 republic., modif. și compl. prin L.294/2003; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> aviz Adm. de Drumuri conform O.G. 43/97, republ., actualiz.; |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> apararea civilă – Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Țara Bârsei" al Județului Brașov, str. Școlii nr. 4, conform cu Legea nr. 481/2004 republ. în 2006, Decizia nr. 177/99 și H.G. nr. 37/2006; | <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> aviz Comisia de Circulație din cadrul Primăriei conform O.G. 43/97 republ., actualiz. și O.U.G. 195/2002, republ., actualiz.; |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> aviz S.G.A, str. Maior Cranța nr. 32; | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> aviz Adm. Națională a Îmbunătățirilor Funciare (A.N.I.F.), Sucursala Teritorială Mureș – Olt Superior din mun. Brașov, Calea Feldioarei nr. 6A, conform cu Legea nr. 138/2004 republ. în 2008; |

d.3) Avizele / acordurile specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora:

d.4) Alte avize / acorduri: Avizul Inspectoratului de Stat în Construcții (ISC) Brașov conform HG 1072/2003 actualizată

d.5) Studii de specialitate:

- e) Se va respecta codul civil privind vecinătățile;
f) actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;
g) dovada privind achitarea taxelor legale.
Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de **12 luni** de la data emiterii.

PRIMAR,
George Scripcaru

15 NOV 2010

SECRETAR,
Nicolae Paraschiv

ȘEF SERVICIU ADC, arh. Tudor Sfarghiu

ARHITECT ȘEF,
ing. Maria Dumitrescu

p. ȘEF SERVICIU: ing. Gheorghe Neculoiu

Întocmit: ref. sp. Gheorghe Pastina
Redactat: Rodica Wokan

Achitat taxa de: scutit lei, conform Chitanței nr. _____ din _____
Taxă formular: scutit lei, chitanța nr. _____ din _____
Taxă expediție: _____ lei, chitanța nr. _____ din _____
Taxă de Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism în valoare de _____ lei achitată cu Chitanța nr. _____ din _____.

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de _____.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**se prelungește valabilitatea
Certificatului de urbanism**

de la data de _____ până la data de _____

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,

SECRETAR,

ARHITECT ȘEF,

Șef Serviciu: _____

Întocmit:

Data prelungirii valabilității: _____

Achitat taxa de _____ lei, conform Chitanței nr. _____ din _____.

Transmis solicitantului la data de _____ direct.

- *) Se completează, după caz:
- consiliul județean;
 - Primăria Municipiului București
 - Primăria Sectorului al Municipiului București
 - Primăria Municipiului
 - Primăria Orașului
 - Primăria Comunei

***) Se completează în conformitate cu declarația scopului înscris în cererea pentru emiterea certificatului de urbanism

(X) Avize solicitate pentru faza DTAC, DTAD, DTOE.

(*) Avize solicitate pentru faza P.U.D (plan urbanistic de detaliu) sau P.U.Z. (plan urbanistic zonal).