

Regia Autonoma Judeteana de Drumuri si Poduri Constanta

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

**SERVICII DE PROIECTARE pentru
proiectul „cismele, oboare si targuri traditionale, zone campare
rulote si reabilitare sectie R.A.J.D.P. Baneasa – in Judetul
Constanta”**

- 2010 -

CUPRINS

SECȚIUNEA I – Fișa de date a achiziției

1. Autoritatea Contractantă
2. Obiectul contractului
3. Conditii specifice
4. procedura
5. Criterii de calificare și selecție
6. Elaborarea ofertei
7. Criterii de atribuire
8. Atribuirea contractului de achiziție publică

SECȚIUNEA II – Caiet de Sarcini

SECȚIUNEA III– Formulare :

- Formularul 1 - Model Scrisoare de înaintare
- Formularul 2 - Formular de oferta si Anexa
- Formularul 3 - Model declaratie privind eligibilitatea
- Formularul 4 - Model declaratie privind neincadrarea in sit. prev. art. 181 din OUG 34/2006
- Formularul 5 - Model declaratie privind calitatea de participant
- Formularul 6 - Model Informații generale ofertant
- Formularul 7- Model Declaratie privind lista principalelor contracte de servicii – Anexa
- Formularul 8 - Model Experiența similară
- Formularul 9 - Model Dclaratie privind dotarile/echipamentele specifice
- Formular 9a - Model Lista privind dotarile/echipamentele specifice
- Formularul 10 - Model Declaratie privind efectivele medii anuale ale personalului si al cadrelor de conducere
- Formular 10a - Model CV
- Formular 10b - Model Declaratie de exclusivitate si disponibilitate
- Formular 11 – Model declaratie privind protectia mediului
- Formular 12 – Model declaratie privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca
- Formularul 13 - Model Declaratie privind subcontractantii

SECȚIUNEA IV – Model – Acord cadru

SECȚIUNEA I
FISA DE DATE A ACHIZIȚIEI

1. 1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Regia Autonoma Judeteana de Drumuri si Poduri Constanta		
Adresa: Str. Celulozei, nr. 15A		
Localitate: CONSTANTA	Cod poștal: 900155	Tara: România
Persoana de contact: Niculae Gheorghe	Telefon: +40 241 693523	
E-mail: office@rajdpct.ro	Tel. - Fax: +40 241 630696	

1.2. Principala activitate sau activități ale Autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională _____	<input checked="" type="checkbox"/> servicii publice centrale, locale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input checked="" type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultura, religie și activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> altele
---	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante:

DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:		
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input checked="" type="checkbox"/> altele: la adresa de e-mail, telefon și fax mai sus menționate	
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: Data: 17.12.2010 Ora limită : 12:00 Adresa : Biroul achizitii publice, str. Celulozei, nr. 15A, Telefon: +40 241 693523 Fax: +40 241 630696 Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : Data: 23.12.2010		
Instituția responsabilă pentru soluționare contestației: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6 Sect. 3, Bucuresti		
Localitatea: București	Cod poștal: 030084	Țara: România

E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: +4 021 3104641	
Adresa internet: www.cnsr.ro	Fax: +4 021 3104642	
Denumirea instantei judecatoresti competente : Curtea de Apel Constanta		
Adresă: Str. Traian, nr. 23	Cod poștal: 900743	Țara: România
Telefon: 0241/616.003, 0241/606.597	Fax: 0241/616.003	

1.3.Sursa de finantare :

Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit: - Buget propriu - Surse CJC	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
--	--

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1.1). Denumire contract: SERVICIILE DE PROIECTARE pentru proiectul „cismele, oboare si targuri traditionale, zone campare rulote si reabilitare sectie R.A.J.D.P. – Baneasa – in Judetul Constanta”		
2.1.2) Denumire contract si locul de livrare: SERVICIILE DE PROIECTARE pentru proiectul „cismele, oboare si targuri traditionale, zone campare rulote si reabilitare sectie R.A.J.D.P. – Baneasa – in Judetul Constanta”		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului <input type="checkbox"/> 2A <input checked="" type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principalele locatii ale lucrarii:	Locul de livrare: Cod CPV/CPSA □□□□□□□□/□□□□□□	Principalul loc de prestare: Judetul Constanta Cod CPV: 71322000-1 - Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice
2.1.3) Procedura se finalizeaza prin : Contract de achiziție publică: <input type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru <input checked="" type="checkbox"/>		
2.1.4. Durata acordului cadru: Ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 48 luni (de la atribuirea contractului) zile <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

2.1.5. Informații privind acordul cadru	
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. □□□ sau, dacă este cazul nr. □□□ maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input checked="" type="checkbox"/>
Durata acordului cadru: Durata în ani □□ sau luni <input checked="" type="checkbox"/> □□	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnarea acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	
2.1.7) Divizare pe loturi DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> Dacă DA: Un singur lot <input checked="" type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Oferta se depune pentru toate serviciile solicitate în Caietul de sarcini. Nu se accepta oferte parțiale, pe loturi.	
2.1.8) Oferte alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	

2.2. Cantitatea sau scopul acordului cadru

<p>2.2.1. Total cantități: SERVICIILE DE PROIECTARE pentru proiectul „cismele, oboare și targuri tradiționale, zone campare rulote și reabilitare secție R.A.J.D.P. – Baneasa – în Județul Constanța”</p> <p>Estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea face obiectul unui singur contract: Fiecare contract va include realizarea serviciilor de proiectare:</p> <p>Minim: realizarea unui „Studiu de fezabilitate și proiect tehnic pentru un obiectiv investițional situat pe teritoriul județului Constanța”</p> <p>1. Dezvoltarea integrată în scop turistic a locației Adamclisi <u>Cișmea „Trophaeum Traiani”</u> Comuna Adamclisi, județul Constanța</p> <p>a. Realizare spațiu camping rulote “Trophaeum Traiani” (suprafața teren amenajat 10 000 mp)</p> <p>Maxim: realizarea studiilor de fezabilitate și proiectelor tehnice pentru următoarele obiective investiționale situate pe teritoriul județului Constanța:</p> <p>1. <u>Cișmea „Trophaeum Traiani”</u> Comuna Adamclisi, județul Constanța</p> <p>1.1. Reabilitare cișmea “Sf. Ap. Filip” (suprafața teren amenajat 3000 mp)</p> <p>1.2. Realizare cișmea “Trophaeum Traiani” (suprafața teren amenajat 10 000 mp)</p> <p>1.3. Realizare spațiu camping rulote “Trophaeum Traiani” (suprafața teren amenajat 10 000 mp)</p> <p>2. <u>Cișmea „Vinalcool Ostrov”</u> Comuna Ostrov județul Constanța</p>
--

- 2.1. Reabilitare cișmea "Ostrov" (suprafața teren amenajat 1000 mp)
- 2.2. Realizare cișmea (in incinta camping)
- 2.3. Realizare spațiu camping rulote "Ostrov" (suprafața teren amenajat 20 381 mp)
- 3. "Cișmeluța"
comuna Deleni, județul Constanta
 - 3.1. Reabilitare cișmea (suprafața teren amenajat 3000 mp)
 - 3.2. Realizare spațiu camping rulote (suprafața teren amenajat 30 000 mp)
- 4. Cetatea Capidava
Comuna Topalu, județul Constanta
 - 4.1. Realizare spațiu camping rulote (suprafața teren amenajat 20 000 mp)
- 5. Cișmea "Monastirea Sf. Teodora de la Sihla",
Baltagesti, comuna Crucea, județul Constanta
 - 5.1. Reabilitare cișmea (suprafața teren amenajat 1000 mp)
- 6. Cișmea "Cheia"
Cheia, comuna Gradina, județul Constanta
 - 6.1. Reabilitare cișmea (suprafața teren amenajat 2000 mp)
- 7. Cișmea "Poiana Dumbrăveni"
Comuna Dumbrăveni, județul Constanta
 - 7.1. Reabilitare cișmea (suprafața teren amenajat 2000 mp)
- 8. Cișmeaua "lui Pacioaga"
Comuna Dobromir, județul Constanta
 - 8.1. Reabilitare cișmea (suprafața teren amenajat 2000 mp)
- 9. Cișmea "Pădure Băneasa"
Comuna Oltina, județul Constanta
 - 9.1. Reabilitare cișmea (suprafața teren amenajat 2000 mp)
- 11. Comuna Vultur, județul Constanta
 - 11.1 Amenajare obor tradițional (suprafața amenajata 12 500 mp)
- 12. Comuna Cobadin, județul Constanta
 - 12.1 Amenajare obor tradițional (suprafața amenajata 4400 mp)
- 13. Comuna G-ral Scarisoreanu,
 - 13.1 Amenajare obor tradițional (suprafața amenajata 3 320 mp)
- 14. Comuna Ghindaresti, Județul Constanta
 - 14.1 Amenajare obor tradițional (suprafața amenajata 6500 mp)
- 15. Comuna Independenta, Județul Constanta
 - 15.1 Amenajare obor tradițional (suprafața amenajata 23 200 mp)
 - 15.2 Amenajare târg tradițional (suprafața amenajata 1800 mp)
- 16. Oraș Negru Vodă, Județul Constanta
 - 16.1 Amenajare obor tradițional (suprafața amenajata 13 200 mp)
 - 16.2 Amenajare târg tradițional (suprafața amenajata 1800 mp)
- 17. Oraș Băneasa, Județul Constanta
 - 17.1 Amenajare obor tradițional (suprafața amenajata 2000 mp)
 - 17.2 Amenajare târg tradițional (suprafața amenajata 1373 mp)
- 18. Reparatii capitale la sectia de drumuri si inspectoratul pentru situatii de urgenta
reparatiile capitale la imobilele situate in orasul Baneasa, constructii ale fostului I.A.S. si constau din :
 - Sediul administrativ, constructie cu functiunea birouri pe parter (122,88 mp) si etaj

(122,88 mp)	
<ul style="list-style-type: none"> • Cantina, parter (401,65 mp) si subsol • Centrala termica (40.22 mp) • Ateliere, parter (705.25 mp) si etaj (271.37 mp) <p>Suprafata construita desfasurata este de cca. 1664.25 mp Constructiile sunt amplasate pe doua loturi de teren, lot 2 – ateliere, cu suprafata de 8092.00 mp si lot 10 – birouri, cu suprafata de 3786.20 mp.</p>	
2.2. Optiuni:	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

3. Conditii specifice acordului cadru:

3.1 Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz) 3.1.1. Contract rezervat 3.1.2. Altele	<u>Condiție specifică:</u> - valoarea totală a ofertei nu trebuie să depășească valoarea maximă a bugetului alocat. Nerespectarea acestei condiții, va conduce la descalificarea ofertei ca inacceptabilă.
---	---

4. PROCEDURA

4.1) Procedura selectată			
Licitație deschisă	<input checked="" type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferta	<input type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>		

4.2) Etapa finală de licitație electronică DA NU

4.3.) Legislația aplicată este legislația în vigoare aferentă achizițiilor publice : - OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare; - HG nr. 925 /2006, cu modificările și completările ulterioare; -OUG nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificarile si completarile ulterioare; - HG nr.942/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a OUG nr. 30/2006; - Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii;
--

5. CRITERII DE CALIFICARE

5.1) Situația personală a candidatului /ofertantului	
Declarații privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: - prezentarea declarației pe proprie răspundere, valabilă pe perioada de valabilitate a ofertelor Conform Formularului 3 din Secțiunea III Formulare.
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: 1.Prezentarea declarației pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.181 completată conform Formularului 4 din

	<p>Secțiunea III Formulare</p> <p>1. Pentru persoane juridice romane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prezentarea declarației privind neincadrarea în prevederile art.181 completată conform Formularului 4 din Secțiunea III Formulare - Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor la bugetul consolidat al statului, emis de Agentia Nationala de Administrare Fiscala - Directia Generala a Finantelor Publice Teritoriale de pe raza careia societatea ofertanta are sediul social. - Certificat de atestare fiscala eliberat de Compartimentul Impozite si Taxe Locale de pe raza careia societatea ofertanta are sediul social, privind plata impozitelor si taxelor locale la bugetul local. <p>Dovada achitarii taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente privind indeplinirea obligatiilor de plata, in original sau copii legalizate, valabile la data de deschiderea a ofertelor. Documentele se depun in cadrul ofertei.</p> <p>2.Persoane juridice straine:</p> <p>Vor prezenta certificatele sus mentionate (sau documente echivalente) eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine prin care sa dovedeasca faptul ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara in care este stabilit ofertantul.</p> <p>Documentele vor fi prezentate in limba de origine (in original sau copie legalizata), insotite de o traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana, valabile la data deschiderii ofertelor.</p> <p>Certificarea obligatiilor de plata sus mentionate trebuie sa fie in termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor. Documentele se depun in cadrul ofertei.</p> <p>Nota: În situația în care din documentele solicitate reiese că ofertantul se află într-una din stuațiile prevăzute de art. 181 din OUG 34/2006, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului.</p>
<p>5.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</p>	<p>Cerințe minime obligatorii:</p>
<p>Persoane juridice romane</p>	<p>Cerinte minime obligatorii:</p>

<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>1. Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa instanta competenta din care să rezulte ca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - că poate desfasura activitatile din obiectul achizitiei; - nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr.85/2006 privind procedura insolventei, sau ca societatea se afla in incapacitate de plata. <p>Documentul va fi prezentat in original sau copie legalizata, obligatoriu la sedinta de deschidere a ofertelor, eliberat cu cel mult 30 de zile inainte de data de deschidere a ofetelor.</p> <p>2. Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunal/ Camera de Comert si Industrie. Documentul va fi prezentat in copie.</p> <p>Persoane juridice straine: Vor prezenta certificatele sus mentionate (sau documente echivalente) eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara in care este stabilit ofertantul. Documentele vor fi prezentate in limba de origine (in original sau copie legalizata), insotite de o traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana, valabile la data deschiderii ofertelor.</p>
<p>Declaratie privind calitatea de participant Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie Prezentare declaratie, conform Formularului 5 din Secțiunea III Formulare din prezenta documentație completat și semnat de ofertant, valabila pe perioada nedeterminata. Documentul va fi depus in cadrul ofertei.</p>
<p>NOTĂ: În cazul unei oferte depuse de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fiecare asociat trebuie să îndeplinească cerințele de la punctul 5.1 si 5.2 referitoare la eligibilitate și înregistrare; 2. În cazul în care este declarată câștigătoare o ofertă depusă de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici, aceștia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului. 3. In conditiile in care un grup de operatori economici depune o oferta comuna, asociatii beneficiaza de prevederile Legii 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, in conditiile in care fiecare membru al asocierii (consortiuului) respecta conditiile de incadrare in prevederile legii anterior mentionate. 	
<p>5. 3.) Situația economico-financiară</p>	

<p>5.3.1) Bilanț contabil Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima obligatorie: - Bilanțurile contabile la 31.12.2009, 31.12.2008, 31.12.2007 vizate și înregistrate de organele competente, in copie cu mentiunea „Conform cu originalul”, stampilat si semnat de ofertant.</p> <p>Pentru persoane juridice straine se vor depune traduceri autorizate si legalizate in limba romana. Documentele solicitate trebuie sa fie inregistrate si vizate la autoritatea din tara respectiva.</p>
<p>5.3.2) Informații generale despre ofertant Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Autoritatea Contractantă solicită, ca Ofertantul să prezinte informatiile generale conform cerintelor din Formularul 6 - „Informații generale” din Secțiunea III Formulare.</p>
<p>5.3.3) Informații privind cifra de afaceri Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Autoritatea Contractantă solicită, ca Ofertantul să prezinte situatia privind cifra de afaceri realizate în ultimii 3 ani (2007,2008,2009), conform Formularul 6 - „Informații generale” din Secțiunea III Formulare.</p> <p>- cifra medie de afaceri pentru ultimii 3 ani, sa fie de minim 1.000.000 lei.</p> <p>Echivalentul în euro a valorilor exprimate in lei se va calcula de catre candidatii romani si straini utilizând cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, dupa cum urmeza: Anul 2007 - 1 euro = 3,3373 lei Anul 2008 - 1 euro = 3,6827 lei Anul 2009 - 1 euro = 4,2373 lei</p> <p>Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decat euro, vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre Banca Centrala Europeana.</p>
<p>Nota : Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p>	
<p>5.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>	
<p>5.4.1) Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte minime obligatorii: - Ofertantul va prezenta o declaratie privind principalele prestari de servcii similare obiectului achiziției, în ultimii 3 ani, conform Formularul 7 si Anexa din Secțiunea III Formulare. Pentru aceste servicii similare, se vor prezenta fise de experienta similara.</p>
<p>5.4.2) Experienta similara</p>	<p>Cerinte obligatorii:</p>

Solicitat

Nesolicitat

I. Experiență similară:

1. Se solicita experiența similară, respectiv contract de servicii de proiectare, cu valoare de minim 600 000 lei fără TVA, încheiat și finalizat în ultimii 3 ani. Valoarea poate fi demonstrată și prin cumularea valorii fără TVA a maxim trei contracte de proiectare, încheiate și finalizate în ultimii 3 ani.

2. Se solicita cel puțin un contract de servicii de proiectare pentru un obiectiv de patrimoniu. Echivalentul în euro a valorilor exprimate în lei se va calcula de către ofertanții români și străini utilizând cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează:

Anul 2007 - 1 euro = 3,3373 lei

Anul 2008 - 1 euro = 3,6827 lei

Anul 2009 - 1 euro = 4,2373 lei

Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede decât euro, vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către Banca Centrală Europeană.

II. Pentru contractele care demonstrează experiența similară se vor prezenta următoarele documente:

- Fișa de experiență similară conform **Formularului 8 din Secțiunea III Formulare;**
- copia contractului de servicii care demonstrează experiența similară;
- recomandarea în original sau copie legalizată de la beneficiarul contractului serviciilor de proiectare din care să rezulte modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- copia procesului-verbal de recepție sau a procesului verbal de predare primire, întocmit conform legislației în vigoare, pentru demonstrarea prestării serviciilor de proiectare la executia lucrărilor respective.

NOTA: În cazul participării în calitate de asociat la derularea unor contracte similare, se va prezenta copie după contractul de asociere sau documente justificative din care să rezulte valoarea din contract îndeplinită de ofertant în calitate de asociat.

Se va avea în vedere în analiza experienței similare solicitate, numai prevederile legale privind susținerea acesteia de către ofertant, asociat/asociați sau susținătorul legal.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita și alte documente care să demonstreze

	<p><i>indeplinirea cerintei referitoare la experienta similara de la beneficiarul contractului.</i></p>
<p>5.4.3) Declarație privind echipamentele tehnice, utilaje, instalații Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte minime obligatorii: Se solicita completarea Formularului 9 si 9a din Secțiunea III Formulare. 1.Ofertantul va trebui sa demonstreze ca are in dotare proprie sau sa faca dovada ca va dispune de echipamentul si logistica necesara pentru indeplinirea contractului: echipamente si tehnica de calcul: calculatoare, imprimante software specilizate, copiatoare, plotter, telefoan, fax, birouri, mijloace de transport, lista nefiind limitativa. Dovada detinerii echipamentelor se demonstreaza pe langa declaratia – Formular 9 si 9a cu copii ale actelor privind proprietatea acestora (facturi, inregistrare in evidenta contabila). Pentru echipamentele obtinute prin contract de inchiriere/leasing, vor fi prezentate contractele incheiate de ofertant, valabile cel putin pentru durata de prestare a serviciilor. Contractele se vor prezenta in copie.</p>
<p>5.4.4) Informații privind personalul calificat de specialitate Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte minime obligatorii: Ofertantul va prezenta o declarație referitoare la efectivele medii anuale ale personalului, asigurarea cu personal de specialitate, precum si persoanele responsabile direct de indeplinirea contractului de servicii Formularului 10 din Secțiunea II Formulare. Pentru echipa propusa, ofertantul va prezenta: 1)CV-urile personalului propus in original, conform modelui Formular 10a din Secțiunea III Formulare, in original, semnate de persoana in cauza. 2) Documente care demonstreaza calificarea personalului pentru pozitia propusa in cadrul echipei, respectiv: diplome studii, certificatele, atestatele, recomandările acolo unde este cazul, necesare dovedirii pregătirii profesionale conform rolului acordat in echipa de proiectare și a experienței specifice solicitate. Pentru pozițiile care prespun atestate/autorizări cu temene de valabilitateacestea se vor solicita să fie valabile cel puțin pe durata implementării proiectului. In cazul in care, membrii echipei propuse pentru indeplinirea contractului nu sunt angajati ai operatorului economic, acestia vor prezenta o declarație de exclusivitate și disponibilitate</p>

pentru serviciile care urmează a fi prestate în perioada contractuală, conform **Formularului 10b din Secțiunea III Formulare**, însoțită de copia documentului care dovedește relația contractuală cu ofertantul.

Cerința minimă obligatorie:

Ofertantul trebuie să dispună de o echipă de proiectare care să îndeplinească cerințele minime impuse la Cap. 5 din Caietul de sarcini :

- a) Manager de proiect
- b) Arhitect
- c) Arhitect urbanist
- d) Inginer structurist
- e) Expert tehnic
- f) Inginer electrice
- g) Inginer sanitare
- h) Inginer termice
- i) Economist
- j) Specialist inginerie economică în construcții - devizist
- k) Responsabil protecția muncii

Lista experților nu este limitativă, Proiectantul fiind liber să adauge experții pe care îi consideră necesari pentru îndeplinirea optimă a prevederilor Caietului de sarcini.

***Un expert poate cumula cel mult două din pozițiile menționate mai sus*.**

Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui personalul nominalizat în ofertă fără acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

Proiectantul are obligația de a face dovada că este autorizat, în baza HG 1490/2004, cu modificările și completările ulterioare, și a HG 259/2005, să proiecteze sisteme și instalații de limitare și stingere a incendiilor, de asemenea să proiecteze sisteme și instalații de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu. Această condiție este eliminativă.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita orice documente de la entitățile pentru care membrii echipei de proiectare au prestat servicii specifice, care să confirme informațiile menționate în CV.

Nota :

Atunci când un grup de operatori economici depune oferta/candidatura comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

5.4.5). Standarde de asigurare a calității Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima obligatorie : 1. Se solicita dovada implementarii si certificarii sistemului de management al calitatii ISO 9001 sau echivalent privind serviciile de proiectare, valabil cel putin pe durata proiectului. Documentul se va prezenta in copie. Nu se admit operatori economici in curs de certificare.
5.4.6) Standarde de mediu Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima obligatorie : 1. Se solicita dovada implementarii si certificarii sistemului de management de mediu ISO 14001 sau echivalent privind serviciile de proiectare, valabil cel putin pe durata proiectului. Documentul se va prezenta in copie. Nu se admit operatori economici in curs de certificare.
5.4.7) Standarde de sanatate si securitate Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima obligatorie : 1. Se solicita dovada implementarii si certificarii standardului de management al sanatatii si securitatii ocupationale OHSAS 18001 sau echivalent privind serviciile de proiectare, valabil cel putin pe durata proiectului. Documentul se va prezenta in copie. Nu se admit operatori economici in curs de certificare.
5.4.8) Standarde de securitate a informatiilor Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima obligatorie : 1. Se solicita dovada implementarii si certificarii standardului de management al securitatii informatiilor ISO 27001 sau echivalent privind serviciile de proiectare, valabil cel putin pe durata proiectului. Documentul se va prezenta in copie. Nu se admit operatori economici in curs de certificare.
5.4.9) Informații privind subcontractanții Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se solicita completarea unui tabel cu subcontractanți, specializarea acestora precum si acord subcontractor cu specimen de semnatura, conform Formularului 11 (daca este cazul) din Secțiunea III . Subcontractanții vor prezenta și Formularul 6- „Informații generale” . În cazul în care Ofertantul va subcontracta

	anumite activități, atunci acesta va prezenta identitatea exactă a subcontractorilor, precum și modalitatea în care subcontractorii vor fi incluși în cadrul echipei de proiect.
--	--

6. PREZENTAREA OFERTEI

6.1) Limba de redactare a ofertei	Limba romana
6.2) Perioada de valabilitate a ofertei	90 de zile
6.3) Garantie de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Garantia de participare se solicita in cuantum de 34.000 lei ; garantia de participare se va constitui prin virament bancar in contul nr. RO38TREZ2315069XXX002563 deschis la Trez. Mun. Constanta sau instrument bancar, in conformitate cu art. 86 din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p>- Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare - 90 de zile de la data depunerii ofertelor.</p> <p>Garantia trebuie să fie irevocabilă și se va prezenta în original.</p> <p>Garantia de participare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa :</p> <p>a) conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate; sau</p> <p>b) neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate;</p> <p>Ofertele care nu sunt însoțite la deschiderea ofertelor, de dovada constituirii garanției participare in cuantumul si forma precizate vor fi respinse ca inacceptabile.</p> <p>- Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare este de 90 de zile de la data depunerii ofertelor.</p>
6.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte toate cerintele minime, solicitate in Caietul de sarcini – Sectiunea II. Se va proceda la analiza conformității și descrierii tuturor elementelor solicitate în caietul de sarcini. Lipsa descrierii unui capitol/subcapitol va conduce la descalificarea propunerii tehnice ca neconformă.</p> <p>Ofertantul va include în oferta tehnică descrierea fiecărui element, conform cerințelor din caietul de sarcini.</p> <p>Nerespectarea tuturor cerințelor impuse în caietul de sarcini va atrage descalificarea ofertei ca neconforma.</p>

<p>6.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală aferentă SERVICIILOR DE PROIECTARE pentru proiectul „cismele, oboare si targuri traditionale, zone campare rulote si reabilitare sectie R.A.J.D.P. Baneasa – in Judetul Constanta”</p> <p>Se vor completa Formularul 2 si Anexa la formularul de oferta din Secțiunea III, astfel încât să se furnizeze toate informațiile care formeaza pretul ofertei.</p> <p>Ofertantul are obligația de a prezenta în oferta financiară prețul fără TVA, atât în lei cât și în Euro.</p> <p>Echivalentul în euro al valorii exprimate în lei va fi cursul InforEuro din luna noiembrie 2010, publicat pe site-ul: http://ec.europa.eu/budget/inforeuro .</p> <p>Conditie obligatorie: valoarea totală a ofertei nu trebuie să depășească valoarea totală a bugetului alocat pentru aceasta achiziție, în conformitate cu pct. 2.2.1. din Fișa de date a achiziției.</p> <p>Nerespectarea acestei conditii va conduce la descalificarea ofertei.</p> <p>Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și trebuie să fie semnată, pe proprie răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.</p> <p>NOTA: În cazul unei oferte comune, formularul de oferta va fi semnat de toti membrii asociatiei sau de liderul de asociatie daca acesta are mandatul expres din partea celorlalti membrii de semnare a ofertei. In cazul mandatului, acesta va fi însoțit de mandatul expres al celorlalți membri ai asociației sau semnat de toți operatorii economici asociați.</p>
<p>6.6) Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>Ofertele se depun la:</p> <p>a) Regia Autonoma Judeteană de Drumuri si Poduri, judetul Constanta, str. Celulozei nr.15A Cod poștal: 900155</p> <p>b) Data limită pentru depunerea ofertelor: 03.01. 2011 ora 11:00</p> <p>c) Oferta se prezintă într – un plic care va contine un exemplar original și o copie, sigilate în plicuri separate, <i>însoțite de Scrisoarea de Înaintare conform Formularului 1 din Secțiunea III si dovada constituirii garantia de participare la procedura, in original, asa cum s-a solicitat la pct.</i></p>

	<p>6.3. privind constituirea acesteia si imputernicirea de participare la procedura de achizitie publica. Se vor prezenta în plicuri separate documentele, care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu „ORIGINAL” și respectiv „COPIE”. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără să fie deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</p> <p>Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 03.01.2011 ORA 12 ”.</p> <p>d) Atât originalul, cât și copia ofertei vor fi îndosariate/spiralate, numerotate, ștampilate și semnate pe fiecare pagină. Ofertanții au obligația de a numerota și a semna fiecare pagină a ofertei.</p> <p>Documentele trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila.</p>
<p>6.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>Ofertantul nu are dreptul de a – și retrage sau de a – și modifica oferta după expirarea datei limită stabilită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.</p> <p>Modificarea sau retragerea ofertei se realizează prin solicitare scrisă în acest sens, depusă până la data limită stabilită pentru depunere.</p> <p>Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția "MODIFICĂRI".</p>
<p>6.8) Oferta comuna</p>	<p>Mai multe persoane juridice au dreptul de a se asocia și de a depune ofertă comună; aceștia vor depune in oferta un acord de asociere, care se va legaliza inainte de semnarea contractului, in cazul in care oferta comuna va fi declarata castigatoare.</p> <p>În acest caz, asociatul/asociații vor depune aceleași documente de calificare pe care le va depune liderul asocierii.</p> <p>Ofertantii asociati beneficiaza de prevederile Legii 346/2004 numai in conditiile in care toti</p>

	asociatii fac dovada calitatii de IMM.
6.9) Interdicția de a depune mai multe oferte	Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă de bază. Ofertanții asociați nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual, pe lângă oferta comună. Persoanele juridice sau fizice nominalizate ca subcontractanți în cadrul uneia sau mai multor oferte nu au dreptul de a depune oferta în nume propriu sau în asociere. Orice ofertă pentru care se constată nerespectarea prevederilor de mai sus va fi respinsă.
6.10). Oferte intarziate	Nu se acceptă oferte întârziate Oferta care este depusă /transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul sau invitația de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
6.11) Deschiderea ofertelor	Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 03.01.2011, ora 12:00, la sediul Regiei Autonome Judetene de Drumuri si Poduri, judetul Constanta, str. Celulozei nr.15A Cod poștal: 900155 Condiții pentru participanții la sedința de deschidere :reprezentantii imputerniciti ai ofertantului, cu dovada scrisa a imputernicirii si o copie a actului de identitate. Nici o ofertă nu poate fi respinsă la deschidere, cu excepția ofertelor care se returnează nedeschise, precum și a celor care nu fac dovada constituirii garanției pentru participare. Comisia de evaluare va întocmi un proces verbal de deschidere, care urmează să fie semnat atât de către membrii comisiei, cât și de către reprezentanții ofertanților care sunt prezenți la deschiderea ofertelor. Fiecare membru al comisiei de evaluare și fiecare ofertant care a semnat procesul verbal de deschidere au dreptul de a primi o copie de pe acesta.

7. CRITERII DE ATRIBUIRE

7.1) Prețul cel mai scăzut		<input type="checkbox"/>
7.2) Cea mai avantajoasa oferta economica		<input checked="" type="checkbox"/>
Nr. crt.	Factor de evaluare	Punctaj
1.	Pretul ofertei	50

2.	Termen de executie - Numărul total de zile alocate prestării serviciilor de proiectare	50
TOTAL		100

DETALII PRIVIND APLICAREA ALGORITMULUI DE CALCUL

1. Prețul ofertei

- a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim de **50 puncte**
- b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit.a) punctajul se acordă astfel:

$$P(n) = \frac{\text{preț minim}}{\text{preț (n)}} \times \text{punctaj maxim alocat}$$

Punctaj (n) = punctajul ofertei n;

preț (n) = prețul ofertei n;

punctaj maxim = 50 punctajul pentru prețul minim, conform punctului a)

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile ofertate pentru serviciile solicitate, fără TVA.

2. Termen de executie - Numărul total de zile alocate prestării serviciilor de proiectare

- a) pentru cel mai mic număr de zile alocate **N zile(min)** prestării serviciilor de proiectare se va acorda punctajul maxim de **50 puncte**
- b) pentru alt număr de zile **N zile(n)**, mai mare decât **N zile(min)** prevăzut la lit. a), punctajul se acordă astfel:

$$P \text{ zile}(n) = \frac{N_{zile(min)}}{N_{zile(n)}} \times \text{punctaj maxim alocat}$$

Unde: P zile(n) - reprezintă punctajul pentru oferta cu alt număr de zile alocat, decât numărul minim.

Pentru o perioada mai mica ofertata se vor prezenta justificari certe, altfel oferta va fi stabilita neconforma.

8. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

8.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului
8.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 5% din prețul contractului, fără T.V.A. Modul de constituire a garanției de bună execuție, conform art. 90 alin. din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul constituirii garantiei de buna executie prin retineri succesive din situatiile de plata,

	<p>garantia de buna executie se va constitui dupa cum urmeaza: contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o banca agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează sa alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garanție de buna execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va dispune ca banca sa înștiințeze contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobanda în favoarea contractantului</p> <p>Returnarea garantiei de buna executie se va face conform art. 92 alin. (2) din H.G. 925/2006 cu modificarile si completarile privind normele de aplicare a O.U.G. 34/2006.</p>
--	--

COMISIE :