

Formularul nr. 1

OPERATORUL ECONOMIC

_____ *(denumire/ sediu)*

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ orele _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii
de _____ *(denumire procedură)* pentru atribuirea contractului
_____ *(denumirea contractului de achiziție publică),*

noi _____ *(denumirea/ numele operatorului economic)*

vă transmitem alăturat:

Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și în copie:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Operator economic

_____ (denumirea/ numele)

**DECLARATIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul _____, reprezentant legal/imputernicit al _____ (denumirea operatorului economic), declar pe proprie raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica _____ (se mentioneaza procedura), avand ca obiect _____ (denumirea lucrarii), lucrari clasificate conform CPV: _____ (codul cpv), organizata de _____ (denumirea autoritatii contractante) la data de _____ (zi, luna, an), particip si depun oferta:

- in nume propriu;
 - ca asociat in cadrul asociatiei _____ ;
 - ca subcontractant al _____ ;
- (Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

2. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;
- nu sunt membru in grupul sau reseaua a carei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

3. Subsemnatul, declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie, la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica, sau in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

4. De asemenea, declar ca, informatiile furnizate, sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante cu privire la orice aspect tehnic si financiar, in legatura cu activitatea noastra.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

DECLARAȚIE**privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii****I. Date de identificare a întreprinderii**

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția

*(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)***II. Tipul întreprinderii**

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

 Întreprindere autonomă

În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr. 2.

 Întreprindere parteneră

Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

 Întreprindere legată

Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)

Important. Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare). **Nu** **Da** (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu Art.6 din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006.² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor

nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

CALCULUL pentru întreprinderile partenere sau legate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:

- secțiunea A, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
- secțiunea B dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Total active (mii lei/mii Euro)
1. Datele ¹ întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B ²)			
2. Datele cumulate ¹ în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate ¹ (dacă există) - dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din tabelul B2 din secțiunea B)			
TOTAL			

Datele incluse în secțiunea "Total" din tabel trebuie introduse în tabelul "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" din Anexa nr.1.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

¹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

² Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.

FIȘA DE PARTENERIAT

1. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Codul unic de înregistrare

Numele, prenumele și funcția

(președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent)

2. Date referitoare la întreprinderea legată

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați ³	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
Total			

NOTĂ: Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderii partenere, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din conturile consolidate ale întreprinderilor legate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partenere. Dacă este necesar, se va adăuga "fișa întreprinderii legate" pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

3. Calculul proporțional

a) Indicați exact proporția deținută⁴ de întreprinderea solicitantă (sau de întreprinderea legată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat), în întreprinderea parteneră la care se referă această fișă:

Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră, la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante (sau în întreprinderea legată)

b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procentele la care se face referire la lit.a) la datele introduse în tabelul de la pct.1.

Tabelul de parteneriat - A.2.

Procent	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale ⁵ (mii lei/mii Euro)
Valoare rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct.1.			

Aceste date se vor introduce în Tabelul A.1.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

³ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

⁴ Procent din capitalul social sau din drepturile de vot deținute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulată proporția deținută de fiecare întreprindere legată în aceeași întreprindere parteneră.

Secțiunea A

ÎNTRERINDERI PARTENERE

Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată "fișa de parteneriat" (câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi legate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi legate), datele din această fișă de parteneriat trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos.

1. Date de identificare și date financiare preliminare

Tabelul A.1.

Întreprinderea parteneră - Date de identificare				Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
Numele sau denumirea întreprinderii	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
Total:						

NOTĂ:

Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza "fișei de parteneriat", pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră. Datele introduse în secțiunea "Total" vor fi introduse la pct. 2 din tabelul "*Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenerere sau legate*" (referitor la întreprinderile partenerere).

Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii partenerere, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt legate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenerere. Dacă este necesar, adăugați "fișe privind legătura dintre întreprinderi" pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Data întocmirii

Semnătura

Nume, prenume.....

Funcție.....

⁵ Active totale reprezintă active imobilizate + active circulante + cheltuieli în avans.

Secțiunea B

ÎNTRINDERI LEGATE

1. Determinarea situației aplicabile întreprinderii care solicită încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii:

- Cazul 1: Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi (tabelul B1).
- Cazul 2: Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate (tabelul B2).

NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare⁶.

2. Metode de calcul pentru fiecare caz

Cazul 1: Situațiile financiare anuale consolidate reprezintă baza de calcul. Se va completa tabelul B1 de mai jos

Tabelul B.1.

	Numărul mediu anual de salariați ⁷	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
Total			

Datele introduse în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct.1 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate".

Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare			
Întreprinderea legată (denumire/date de identificare)	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent
A.			
B.			
C.			

NOTĂ: Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora și o "fișă de parteneriat" trebuie adăugate la secțiunea A.

Cazul 2: Pentru fiecare întreprindere legată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate), se va completa o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B2 de mai jos

Tabelul B.2.

Întreprinderea numărul	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
1.*)			
2.*)			
3.*)			
Total			

NOTĂ

Datele rezultate în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 3 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate" (privind întreprinderile legate).

Data întocmirii

Semnătura

Nume, prenume.....

Funcție.....

Data întocmirii

Semnătura

Nume, prenume.....

Funcție.....

⁶ Definiția întreprinderii legate din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006.

⁷ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

*) Atașați câte o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" pentru fiecare întreprindere.

FIȘA

privind legătura dintre întreprinderi nr. din tabelul B.2., secțiunea B
(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)

1. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Codul unic de înregistrare

Numele, prenumele și funcția

(președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent)

2. Date referitoare la întreprindere

	<i>Perioada de referință</i>		
	Numărul mediu anual de salariați ⁷	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale(mii lei/mii Euro)
Total			

Datele trebuie introduse în tabelul B.2. din Secțiunea B.

NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și "fișa de parteneriat" trebuie introduse în secțiunea A.

Data întocmirii

Semnătura

Nume, prenume.....

Funcție.....

⁷ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul mediu anual de salariați, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ pentru participare cu ofertă la
procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

BANCA

.....
(denumirea)

Către.....
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi
(denumirea băncii), având sediul înregistrat la
(adresa băncii), ne obligăm față de
(denumirea autorității contractante) să plătim suma de
(în litere și în cifre), la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul(denumirea/ numele) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul.....
(denumirea/ numele) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul
(denumirea/ numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

Parafată de Banca
(semnătură autorizată) în ziua luna anul

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în,
 înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI,
 atribut fiscal, reprezentată legal prin,
 în calitate de, împuternicim prin prezenta pe
, domiciliat/a în
, identificat/a cu B.I./C.I. seria, nr.,
 CNP, eliberat de, la data de,
 având funcția de, să ne reprezinte la
 procedura de avand ca obiect,
 organizată de în scopul încheierii
 de lucrari.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)_____
(Funcție)_____
(Semnătura autorizată și ștampila)

Operator economic

.....
(denumire/ sediu)

DECLARAȚIE

inițială privind îndeplinirea cerințelor de calificare

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al
..... , în calitate de:
(denumirea operatorului economic)

- ofertant unic (cu ofertă individuală)
- ofertant asociat (cu ofertă comună)
- ofertant cu subcontractant

la procedura de (se menționează procedura)
pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
(denumirea lucrării), codul CPV organizată de
..... (denumirea autorității contractante), la data
de..... (zi/ luna/ an),

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, după cum urmează:

Situația personală

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Situația economico-financiară

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Standarde de asigurare a calității

Standarde de protecție a mediului.

.....
.....
.....

(se vor bifa acele categorii pentru care operatorul economic se prevalează de prevederile art. 11 din HG925/2006, modificata)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum și Anexa acesteia sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Anexa la Formularul nr. 6

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în susținerea DECLARAȚIEI menționez succinct modul concret de îndeplinire a documentelor* așa cum au fost solicitate în documentația de atribuire de către autoritatea contractantă:

A Situația personală:

-
-
-
-

B Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

-
-
-
-

C Situația economico-financiară:

-
-
-
-

D Capacitatea tehnică și/sau profesională:

-
-
-
-

E Standarde de asigurare a calității:

-
-
-
-

F Standarde de protecție a mediului:

-
-
-
-

G.

-
-
-
-

*NOTĂ: dacă au fost solicitate se completează inclusiv cu diverse valori, cantități sau alte asemenea.

Înțeleg că în cazul în care primesc din partea autorității contractante o solicitare de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare prezentate mai sus, mă oblig să le prezint în termenul stabilit.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(*nume, prenume, funcție, semnătură autorizată*)

Formularul nr. 7

Operator economic

.....
(denumire/ sediu)

DECLARAȚIE
privind situația personală a operatorului economic

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic) în calitate de (se va alege din opțiunile *candidat/ ofertant/ ofertant asociat/ terț susținător al candidatului/ ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), în calitate de
(se va alege din opțiunile *candidat/ ofertant/ ofertant asociat/ terț susținător al candidatului/ ofertantului*), la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
(denumirea lucrării), codul CPV, organizată de
(denumirea autorității contractante) la data de (zi/ luna/ an), declar pe propria răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- d) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;
- e) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumire/ sediu)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
(numărul înmatriculare/ înregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....
(se va prezenta certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1.....

2.....

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii _____ ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) lei	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) echivalent euro
2008		
2009		
Media anuală:		

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Operator economic

.....

(denumire/ sediu)

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE

Subsemnatul, reprezentant legal/imputernicit al,
(denumirea/ numele și sediul/ adresa candidatului/ ofertantului), declar pe propria răspundere, sub
sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt
reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai,
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu
activitatea noastră.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)
)

Anexa la Formularul nr. 9

Nr crt	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea executantului*)	Preț contract	Procent îndeplinit de executant (%)	Perioadă derulare contract**)
1							
2							
...							
...							
...							
...							
...							

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

Formularul nr. 11

Operator economic

.....

*(denumire/ sediu)***DECLARAȚIE PRIVIND
PERSOANELE RESPONSABILE PENTRU EXECUȚIA LUCRĂRILOR**

Subsemnatul....., reprezentant legal/imputernicit al

.....*(denumirea operatorului economic)* declar pe propria

răspundere că pentru lucrarea

(denumirea lucrării) voi folosi următorul personal:

Nr. crt.	FUNCȚIA	NUMELE ȘI PRENUMELE Studiile se specialitate	Vechimea în specialitate (ani)	Numărul de lucrări similare, executate în calitate de conducător
0	1	2	3	4
1.	RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUȚIA	_____	_____	_____
2.	RESPONSABIL TEHNIC CU CALITATEA LUCRARILOR	_____	_____	_____
3.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Formularul nr. 12

Operator economic

.....
(denumire/ sediu)**LISTA
CU PERSONAL MUNCITOR DE SPECIALITATE**

Subsemnatul....., reprezentant legal/imputernicit al
.....(denumirea operatorului economic) declar pe propria
răspundere că pentru lucrarea
voi folosi următorul personal:

Nr. crt.	Specialitate	Numele și prenumele	Angajat	
			Permanent	temporar
0	1	2	3	4
1.	_____			
2.	_____			
....				

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumire/ sediu)

DECLARAȚIE
privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice

Subsemnatul, reprezentant legal/împuțernicit al
(denumirea/ numele și sediul/ adresa candidatului/ ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Anexa la Formularul nr. 13

Operator economic

.....
(denumire/ sediu)

LISTĂ
privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie ¹

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

¹ Autoritatea contractantă poate solicita copii după documentele care atestă forma de proprietate a dotărilor.

În cazul în care ofertantul intenționează să beneficieze de susținerea tehnică a unui terț, acest formular va fi însoțit de angajamentul ferm al terțului, încheiat în formă autentică, prin care acesta se obligă să îi pună la dispoziție utilajele necesare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Operator economic

.....

(denumire/ sediu)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND CONDIȚIILE DE
MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII**

Subsemnatul..... *(nume, prenume, funcție)*,
reprezentant legal/împuternicit al
(denumirea/ numele și sediul/ adresa candidatului/ ofertantului), declar pe propria răspundere, sub
sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că vor fi respectate condițiile de muncă și
protecția muncii în cadrul derulării contractului atribuit în urma procedurii
.....*(denumirea procedurii)*.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Formularul nr. 15

Operator economic

.....
(denumire/ sediu)

**LISTĂ CU SUBCONTRACTANȚII
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul.....ofertant/candidat/reprezentant
împuternicit al(denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în
acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire /nume subcontractant	Datele de recunoaștere ale subcontractanților	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 44, alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea nr.337/2006.

1. Părțile acordului:

_____, reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru
.....(obiectul contractului/ acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2. Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) nedeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui).

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Operator economic

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Notă! Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

Terț susținător financiar

.....
(denumire/ sediu)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi
(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la
..... (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în
mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția
(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare
pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform
ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și
autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au
fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția
.....(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici)
suma de (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară
pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să
răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de
.....(denumire ofertant/grupul de operatori economici), în
baza contractului de achiziție publică și pentru care
(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea financiară
conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea
beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că
înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât
față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumire
ofertant/candidat/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la
executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul
angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că
înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a
nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.186
alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității
contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care
decurg din susținerea financiară acordată
(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,
(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumire/ sediu)

ANGAJAMENT

privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului

(denumirea contractului de achiziție publică), noi

(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la

..... (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în

mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția

(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția

..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și/sau profesionale de

..... necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi,(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că

înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru

neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertant/candidatului/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care

.....(denumirea operatorul/candidatului/grupul de operatori economici) a

primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi,(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm ca

înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare,

atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea

cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,.....(denumirea terțului susținător tehnic și profesional),

declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.190

alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care

decurg din susținerea tehnică și profesională acordată

(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

.....

Terț susținător,

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumire/ sediu)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit al
(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(obiectul contractului).

LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită(denumirea ofertantului/ candidatului/ grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,
(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumire/sediu)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit al,
(denumirea tertului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA

privind personalului angajat și al cadrelor de conducere care urmează a fi efectiv alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			
Personal efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			
Din care personal de conducere efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul angajat și cel de conducere sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită(denumirea ofertantului/ candidatului/ grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,
(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/ sediul)

Nr. inregistrare _____/_____
(autoritate contractanta)

SOLICITARE VIZITARE AMPLASAMENT

Subsemnatul.....ofertant/candidat/reprezentant

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

împuternicit al(denumirea/ numele și sediul/ adresa
candidatului/ ofertantului) solicit prin prezenta sa-mi permiteti sa vizitez amplasamentul lucrarilor
ce fac obiectul procedurii(denumire procedura) avand
ca obiect.....
(denumire obiect procedura).

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumire/ sediu)

SOLICITARE DE CLARIFICĂRI

Către,

.....
(denumire autoritate contractanta)

Referitor la procedura de (*tip procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică/încheierea acordului-cadru cod CPV, vă adresăm următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

.....
.....
.....

Față de cele de mai sus, vă rugăm sa ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menționate mai sus.

Cu considerate,

Operator economic

.....
(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Banca

.....

(denumirea)

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică,
(denumirea contractului), încheiat între,
în calitate de contractant, și, în calitate
de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența
sumei de, reprezentând% din valoarea contractului respectiv, orice sumă
cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor
ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai
sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nicio altă formalitate suplimentară din
partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a
garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului
băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își
pierde valabilitatea.

Parafată de Banca în ziualuna anul

(semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumire/ sediu)

CERERE
de restituire a garanției de participare

Către,

.....
(denumire autoritate contractanta)

Subsemnatul.....ofertant/candidat/reprezentant
împuternicit al(denumirea/ numele și sediul/ adresa
candidatului/ ofertantului) solicit prin prezenta restituirea garanției, în valoare de
....., constituită în vederea participării la procedura de achiziție
publica având ca obiect prin:

Scrisoare de garanție bancară nr. emisă de

.....

Ordin de plată nr.

Chitanța nr.....

Alte forme de constituire, respectiv

.....

Restituirea garanției de participare se va face.....

Vă mulțumim,

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Notă: Cererea de restituire a garanției se va transmite în original la sediul autorității contractante

Formularul nr. 23

Operator economic

.....
(denumire/ sediu)

GRAFIC FIZIC ȘI VALORIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRII

Nr. crt.	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 1				...		Anul			
		Luna									
		1		2			n	
		fizic	val	fizic	val					fizic	val
		%		%						%	
1.	Obiect 01 Categoria de lucrări: _____										
2.	Obiect 02 Categoria de lucrări: _____										
....	Obiect Categoria de lucrări: _____										

Notă: organizarea de șantier se va evidenția separat

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumire/ sediu)

FORMULAR DE OFERTĂ LUCRĂRI

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm(denumirea lucrării), în următoarele condiții:

- **pretul de**(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă **taxa pe valoarea adăugată** în valoare de (suma în litere și în cifre), în total (suma în litere și în cifre);

- **numar de paturi rezultat din elaborarea proiectului peste minimul impus de autoritatea contractanta** _____;

Numar de paturi mentinute in perioada de executare a lucrarilor peste minimul impus de autoritatea contractanta _____.

1.1. Pentru lucrarile executate ne angajam sa asiguram o perioada de garantie tehnica de ani (*se va oferta o perioada de garantie tehnica de minim 2 ani*).

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **90 zile, (nouazeci)**, respectiv până la data de **22.02.2011**, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ___/___/___

....., (semnătură), în calitate delegal autorizat să semnez oferta pentru și în numele(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului

economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate

a ofertei)

Data completării

Operator economic,
NUME IN CLAR
(semnatura autorizată)

Operator economic
(denumirea/numele)

Formular nr.12 B

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-
peroana juridică], în calitate de ofertant/ candidat/concurent la procedura de [se
menționează procedura] pentru achiziția de[se
inserează, după caz, denumirea podusului, seviceiului sau lucrării și codul CPV], la data de
..... [se inserează data], organizată de [se
inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

**NUME IN CLAR
SEMNATURA AUTORIZATA**

Contract de lucrari

nr. _____ data _____

(urmeaza a fi adaptat corespunzator raportat la specificul si clauzele impuse prin procedura de achizitie publica)

1. Preambul

În temeiul OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, OUG 19/2009 și HG nr. 925/2006 și Manualul operational pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, s-a încheiat prezentul contract, între Spitalul Municipal „Dr. Alexandru Simionescu” Hunedoara cu sediul în localitatea Hunedoara, str. Victoriei, nr. 14, jud. Hunedoara, telefon: 0254/ 712975, fax: 0254/713576, CF 5453860, reprezentată legal prin manager Dr. Bende Barna Gavril, în calitate de **beneficiar**

și

S.C. _____ **S.R.L./S.A.** cu sediul în localitatea _____, nr. _____, județul _____, înregistrată la ORC sub nr. _____, CUI: _____, având contul cu nr. _____, deschis la _____, reprezentată legal de _____, în calitate de executant, pe de alta parte.

2. Definiții

În Contractul definit în cele ce urmează, cuvintele și expresiile definite vor avea următoarele semnificații, cu excepția cazurilor în care contextul cere altfel:

- a) contract - înseamnă acordul contractual și celelalte documente anexate;
- b) pretul contractului - pretul plătit Executantului de către beneficiar, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- amplasamentul lucrării - locul unde Executantul execută lucrarea;
- c) cost - înseamnă toate cheltuielile făcute (sau care urmează să fie făcute) în mod corespunzător de către Executant, indiferent dacă sunt făcute pe sau în afara santierului, inclusiv cheltuielile indirecte sau costuri similare, dar care nu includ profitul;
- d) specificație - înseamnă documentele, care includ cerințele beneficiarului referitoare la proiectul care urmează a fi elaborat de către Executant, dacă există, precum și orice modificare adusă acestui document;
- e) planșe - înseamnă planșele beneficiarului, referitoare la lucrări, precum și orice modificare adusă acestor planșe;
- f) beneficiar - înseamnă persoana numită în acordul contractual și succesorii legali ai acesteia, precum și orice împuternicit (cu condiția să existe acordul Executantului);
- g) Executant - înseamnă persoana numită în acordul contractual și succesorii legali ai acesteia, precum și orice împuternicit (cu condiția să existe acordul beneficiarului);
- h) parte - înseamnă beneficiarul sau Executantul;
- i) data de începere a lucrărilor - înseamnă data situată la 5 zile după data la care acordul contractual intră în vigoare, sau orice altă dată convenită de către părți/ordinul de începere a lucrărilor dat de beneficiar Executantului;
- j) durata de execuție - înseamnă durata de realizare a lucrărilor, calculată de la data de începere a lucrărilor;
- k) utilajele Executantului - înseamnă toate, aparatele, mașinile, vehiculele, facilitățile și alte lucruri necesare execuției lucrărilor, dar care nu includ materialele sau echipamentele;
- l) țară - înseamnă țara în care este amplasat santierul;
- m) materiale - înseamnă produse de orice tip (altele decât echipamentele), care vor face sau fac parte din lucrările permanente;
- n) echipamente - înseamnă mașinile și aparatele care vor face sau fac parte din lucrările permanente;

- o) santier - înseamnă locurile puse la dispoziție de către beneficiar unde urmează a fi executate lucrările precum și oricare alte locuri prevăzute în contract ca fiind părți componente ale santierului;
- p) lucrări - înseamnă toate lucrările și proiectele (dacă există) care urmează să fie realizate de către Executant, incluzând lucrările temporare, precum și orice modificare a acestora;
- r) zi - zi calendaristica;
- s) an - 365 zile;

ș) forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.

3. Interpretări

Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include firme și organizații. Cuvintele care indică singularul sau un gen, vor include pluralul sau celălalt gen, după cum cere contextul.

Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

Obiectul contractului consta in **elaborare proiect tehnic si executie lucrari de reparatii capitale si modernizare a sectiilor oncologie si chirurgie la Spitalul Municipal „Dr. Alexandru Simionescu ,, Hunedoara , lucrări clasificate conform CPV 45453000-7 – lucrari de reparatii generale si de renovare, 71242000 – 6 – proiectare**

5. Pretul (oferta) contractului

Executantul a examinat documentatia de atribuire si documentatia tehnica care sunt parti ale acestui contract și se oferă să execute lucrările conform prevederilor contractului pentru valoarea de _____ lei, la care se adauga TVA in cuantum de _____ lei, suma totala fiind de _____ lei.

6. Termenul de executare a lucrarilor

6.1. Lucrarile ce fac obiectul prezentului contract se vor finaliza, conform ofertei tehnice inaintata de catre executant, in termen de _____ (termenul precizat incluzand si termenul ofertat de catre contractant pentru elaborarea proiectului tehnic) de la ordinul de incepere a lucrarilor dat de catre beneficiar.

6.1.1. Termenul mai sus precizat se va calcula cu luarea in considerare a celor precizate la pct. 6.2. si 6.2.1. din contract (prin cumularea perioadelor de excutie aferente etapelor de executie convenite/demarate potrivit ordinului emis de catre beneficiar).

6.2. Lucrarile ce fac obiectul prezentului contract se vor executa cu raportare si conditionat de alocarea/disponibilizarea/accesarea efectiva a sumelor necesare (in completarea celor asigurate ca deschidere de finantare) potrivit surselor identificate la pct. C.4. din documentatia de atribuire.

6.2.1. In acest sens executantul va demara o noua etapa de executie doar in urma solicitarii exprese formulata de catre beneficiarul lucrarilor (data la care acesta dispune de sumele necesare in vederea derularii lucrarilor/efectuării plății).

7. Execuția lucrărilor

7.1. Contractantul are obligatia de a incepe executarea contractului in timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului, dar nu mai mult de **3 zile** de la ordinul de incepere a lucrarilor dat de catre beneficiar executantului.

7.2. In cazul in care executantul întârzie începerea lucrarilor, terminarea pregatirilor, beneficiarul este îndreptatit sa-i fixeze executantului un termen pana la care activitatea sa intre în normal si sa îl avertizeze ca, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

7.3. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfasurarea executiei lucrarilor si de a stabili conformitatea lor cu specificatiile tehnice cuprinse in documentatia tehnica. Partile contractante au obligatia de a notifica, in scris, una celeilalte, identitatea reprezentantilor lor atestati profesional in acest scop.

7.4. Executantul are obligatia de a asigura accesul reprezentantului beneficiarului la locul de munca si oriunde isi desfasoara activitatile legate de indeplinirea obligatiilor asumate prin contract.

8. Documentele contractului - parte integranta din acesta

Documentele care alcătuiesc contractul trebuie considerate ca fiind documente care se explicitează reciproc.

Documentele contractului sunt

- a) oferta tehnico-economica inaintata de executant;
- b) documentatia de atribuire;
- c) documentatia tehnica (studiul de fezabilitate si memoriu tehnic de proiectare);
- d) graficul de executie a lucrarilor;
- e) garantia de buna executie (daca este cazul);
- f) acord de sustinere, contracte de asociere, contracte cu subcontractanti.

9. Autorizații și acorduri

La începerea lucrărilor executantul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare în vederea execuției lucrărilor, contravaloarea acestora urmand a fi suportata de catre beneficiar.

10. Instrucțiuni emise de către beneficiar

Executantul va respecta toate instrucțiunile emise de către beneficiar cu privire la execuția lucrărilor, inclusiv demararea unei noi etape de executie/suspendarea execuției tuturor lucrărilor sau a unei părți a acestora.

11. Aprobări

Nicio aprobare, consimțământ sau absența unor observații ale beneficiarului sau ale reprezentantului beneficiarului nu vor exonera Executantul de obligațiile sale.

12. Persoana autorizata

Beneficiarul va numi o persoană din personalul propriu care va avea autoritatea să acționeze în numele acestuia. Această persoană autorizată va fi adusa la cunostinta Executantulului de către beneficiar.

13. Reprezentantul beneficiarului

Beneficiarul va numi o persoană juridică sau fizică pentru asigurarea verificării execuției corecte a lucrărilor. Beneficiarul poate numi de asemenea o persoană juridică sau fizică pentru a îndeplini anumite îndatoriri. Aceste persoane vor fi nominalizate sau desemnate de beneficiar printr-o înștiințare către Executant. Beneficiarul va înștiința Executantul despre autoritatea și îndatoririle delegate reprezentantului sau reprezentanților beneficiarului

14. Obligatiile executantului

In faza de elaborare a proiectului:

- elaboreaza proiectul tehnic/subcontracteaza obligatia elaborarii proiectului tehnic pentru executia lucrarilor;
- contureaza solutia de proiectare in concordanta cu reglementarile legislative in vigoare si cu specificatiile cuprinse in documentatia tehnica pusa la dispozitia sa de catre Beneficiar si cu luarea in considerare a solutiei tehnice pentru proiectare prezentata la data depunerii ofertei;
- alege si specifica solutii tehnice si echipamente;
- evalueaza costul investitiei pe baza de indici sau preturi informative;
- intocmeste dosarul complet pentru obtinerea autorizatiilor necesare desfasurarii lucrarilor/obtine acordurile si autorizatiile (costurile aferente autorizatiilor/avizelor urmand a fi suportate de autoritatea contractanta);
- respecta reglementarile tehnice specifice, cu caracter obligatoriu, pe parcursul realizarii proiectului;
- introduce în proiectare exigentele minime necesare pentru atingerea parametrilor necesari desfasurarii in bune conditii a activitatii din spital;
- stabileste prin proiectare fazele de executie determinante; prezinta un deviz general;
- raspunde in termen de 1 zi la solicitarile autoritatii contractante cu privire la continutul proiectului tehnic intocmit;
- urmareste executia lucrarilor pe faze determinante in baza programului de urmarire si control a calitatii lucrarilor, program ce va fi aprobat de catre beneficiar conform legii.

In faza de executie a lucrarilor executantul are:

- obligația de a executa și de a finaliza lucrările (sub exploatare) cu atenția și promptitudinea cuvenita, în concordanță cu proiectul tehnic si obligațiile asumate prin documentatia de atribuire, documentatia tehnica si propunerea tehnica inaintata, anexe la prezentul contract;
- obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract;

- obligația de a notifica prompt beneficiarului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în documentația de atribuire și documentația tehnică, pe durata îndeplinirii contractului;
- obligația de a asigura, din surse proprii sau pe baza de contract, pe întreaga perioadă de desfășurare a contractului, prezenta unui responsabil tehnic atestat în vederea asigurării controlului execuției (RTE) și controlului calității (RTC);
- obligația de a nu acoperi lucrările ce devin ascunse, fără aprobarea beneficiarului;
- obligația de a asigura accesul reprezentantului beneficiarului la locul desfășurării lucrărilor;
- obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile ce comunică cu sau sunt pe traseul zonei de execuție a lucrărilor și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și va repartiza încarcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau a altora asemenea, de pe și pe zona de executare a lucrărilor, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerile ale drumurilor respective;

Totodată executantul:

- participă la verificările de calitate legate de fazele de execuție determinante;
- stabilește modul de tratare a defectelor aparute în execuție, din cauza proiectării și urmărește modul de aplicare a soluțiilor adoptate;
- participă la rezolvarea solicitărilor de modificare a unor soluții tehnice;
- participă la soluționarea defectelor aparute în procesul de execuție și urmărește remedierea acestora;

Executantul va fi pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea lucrărilor și garantează pentru calitatea materialelor folosite. De asemenea este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de beneficiar, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare în vederea îndeplinirii responsabilității respective. În cazul în care pe parcursul execuției lucrărilor survine o eroare în pozițiile, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația să rectifice eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate în prezenta documentație de atribuire.

Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse executantul are obligația:

- a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a caror prezență la locul executării lucrărilor este autorizată și de a menține zona (atata timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atata timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către beneficiar) în starea de ordine necesară pentru evitarea oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, în cazul în care sunt necesare sau au fost solicitate de către beneficiar sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor;
- c) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara locului de executare a lucrărilor și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru;
- d) de a nu stanjeni inutil sau în mod abuziv confortul vecinilor și/sau caile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia beneficiarului sau a oricărei alte persoane.

Pe parcursul execuției lucrării executantul va mai avea următoarele obligații:

- de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile la locul efectuării lucrărilor;
- de a depozita sau de a retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- de a aduna și de a îndepărta molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

Executantul are obligația de a respecta și de a executa dispozițiile beneficiarului în orice problemă menționată sau nementionată în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiectii în scris,

fara ca obiectiile respective sa îl absolve de obligatia de a executa dispozitiile primite, cu exceptia cazului in care acestea contravin prevederilor legale.

Executantul se obliga a despăgubi beneficiarul impotriva oricaror daune-interese si alte prejudicii de orice natura nascute din incalcarea prevederilor prezentului contract.

Executantul are obligația de a respecta toate regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare la nivel național, pe tot parcursul îndeplinirii contractului. Informații detaliate privind reglementările menționate referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii pot fi obținute de la Inspectoratul Teritorial de Muncă.

15. Programul (graficul de executie) lucrarilor

În perioada de executie a lucrarilor, Executantul va respecta programul (graficul de executie) lucrarilor prezentat in cadrul propunerii tehnice depusa, anexa a prezentului contract cu raportare la cele precizate la art. 6 din prezentul contract.

16. Responsabilitatea Executantului față de lucrări

Executantul își va asuma întreaga responsabilitate pentru grija față de lucrări de la data inceperii până la data înștiințării beneficiarului făcută conform prevederilor art. 23 din contract. După această dată responsabilitatea va fi transferată beneficiarului. Dacă se produc pierderi sau sunt aduse daune lucrărilor în perioada menționată mai sus, Executantul va remedia aceste pierderi sau daune astfel încât lucrările să fie conforme cu prevederile contractului.

Cu excepția cazurilor în care pierderile sau daunele sunt rezultatul riscurilor beneficiarului, Executantul va despăgubi beneficiarul, agenții și angajații acestuia și pe ceilalți Executanți ai beneficiarului pe santier pentru toate pierderile sau daunele produse lucrărilor și pentru toate revendicările sau cheltuielile provocate de nerespectarea prevederilor contractului din neglijența sau din vina Executantului, agenților sau angajaților săi.

17. Obligatiile beneficiarului

Beneficiarul va avea obligatia de plata a pretului contractului in conditiile stipulate in documentatia de atribuire, anexa la prezentul contract. Pretul de adjudecare se va achita **partial**, dupa prezentarea de catre executant a situatiei partiale de lucrari si implicit dupa receptia partiala semnata de beneficiar in termen de **15 zile** de la emiterea facturii de catre executant, dar dupa data de 24 ale fiecărei luni (conform OUG 34/2009). Beneficiarul va fi pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului. Beneficiarul va suporta costurile aferente incheierii unui contract cu un responsabil tehnic/diriginte de santier - specialist independent atestat, care va aviza executia lucrării si va pune la dispozitie executantului, fara plata, daca nu s-a convenit altfel, urmatoarele:

- a) amplasamentul lucrării liber de orice sarcina;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare si pentru organizarea locului de executare a contractului;
- c) caile de acces rutier;

Proiectarea realizată de către Executant

Executantul va elabora proiectul necesar execuției Lucrărilor potrivit reglementarilor legale in vigoare si potrivit specificatiilor cuprinse in documentatia tehnica pusa la dispozitia sa de catre Beneficiar, anexa la contract. Executantul va transmite Beneficiarului proiectul tehnic elaborat în termen de maxim _____ de la data semnării contractului, potrivit ofertei depusa. Beneficiarul va notifica toate observațiile sau, dacă proiectul transmis nu este în conformitate cu prevederile contractului, îl va respinge, cu prezentarea motivației. Este interzisă execuția lucrărilor cuprinse în proiectul transmis Beneficiarului pentru aprobare, precum și a părților de proiect care au fost respinse. Proiectul care a fost respins va fi corectat și retransmis cu promptitudine.

Responsabilitatea pentru proiect

Executantul va fi responsabil pentru oferta tehnica prezentată și pentru proiectul tehnic intocmit potrivit prevederilor cuprinse in documentatia de atribuire, documentatia tehnica si prezentul contract. De asemenea Executantul va fi responsabil pentru încălcarea, la elaborarea documentatiilor tehnice, a oricărui brevet sau drept de autor.

18. Întârzieri în efectuarea plății

Pentru fiecare zi de întârziere a plății de către Beneficiar, care depășește termenul de plată, Executantul va fi îndreptățit la plata unei dobânzi aplicata la suma neplătită. Beneficiarul va plăti această dobândă pe baza unei facturi emisă de către Executant.

In cazul in care, din vina sa exclusiva, executantul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate prin contract, atunci beneficiarul este indreptatit de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,1%/zi de intarziere, din pretul contractului.

Raportat la sursa de finantare si a prevederilor art. 28 alin. 2 din prezentul contract, in cazul in care Beneficiarul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,1%/zi de intarziere din plata neefectuata.

Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

Beneficiarul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata executantului fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru executant. In acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata pâna la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

19. Garanția de bună execuție

Se constituie în condițiile prevazute de art. 89 si 90 ale H.G. nr. 925/2006 si va reprezenta **5%** din **valoarea contractului fara TVA**.

Garantia de buna executie se poate constitui **integral** printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de societate de asigurari care devine anexa la contract, in termen de maxim **3 zile** de la ordinul de incepere a lucrarilor emis de catre achizitor sau **partial** prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. In acest caz contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante la o banca agreata de ambele parti. Suma initiala care se va depune de catre executant in contul deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din valoarea ofertata de catre contractant pentru executia lucrarilor. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în prezenta documentație de atribuire.

Potrivit prevederilor cuprinse la art. 92 alin. 4 lit. a si b din HG 925/2006 actualizata, garantia se va restitui astfel:

- 70% din valoarea garantiei, in termen de 14 zile de la data incheierii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor, daca pana la acea data Directia de Sanatate Publica Hunedoara nu a ridicat pretentii asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- restul de 30% din valoarea garantiei, la expirarea perioadei de garantie a lucrarilor executate, pe baza procesului verbal de receptie finala.

Conform art. 92. alin. 4 din HG 925/2006 procesele verbale de receptie finala pot fi intocmite si pentru parti din lucrare, daca acestea sunt distincte din punct de vedere fizic si functional.

20. Inceperea si executia lucrarilor

Executantul are obligatia de a incepe executarea prezentului contract in timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului, dar nu mai mult de **3 zile** de la ordinul de incepere a lucrarilor dat de catre beneficiar executantului.

Raportat la oferta tehnica a executantului:

- **Elaborarea proiectului tehnic** se va finaliza in _____.
- **Executia lucrarilor** se va face in termen de _____.

In cazul in care executantul întârzie începerea lucrarilor, terminarea pregatirilor, beneficiarul este îndreptatit sa-i fixeze executantului un termen pana la care activitatea sa intre în normal si sa îl avertizeze ca, în cazul neconformarii, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfasurarea executiei lucrarilor si de a stabili conformitatea lor cu specificatiile din anexele la contract. Partile contractante au obligatia de a notifica, in scris, una celeilalte, identitatea reprezentantilor lor atestati profesional in acest scop.

Executantul are obligatia de a asigura accesul reprezentantului beneficiarului la locul de munca si oriunde isi desfasoara activitatile legate de indeplinirea obligatiilor asumate prin contract.

21. Întârzierea execuției lucrărilor

Dacă Executantul nu termină lucrările în timpul afectat duratei de execuție, singura responsabilitate a Executantului față de beneficiar pentru întârziere va fi plata penalităților pentru fiecare zi de întârziere a finalizării lucrărilor.

22. Prelungirea duratei de execuție

Cu condiția respectării prevederilor art. 26 al prezentului, Executantul va avea dreptul la prelungirea duratei de execuție dacă se înregistrează sau se vor înregistra întârzieri cauzate de un risc al beneficiarului.

La primirea solicitării din partea Executantului, beneficiarul va lua în considerare toate detaliile justificative furnizate de către Executant și, dacă este cazul, va prelungi durata de execuție.

În cazul în care condițiile climatice extrem de nefavorabile sau oricare alt motiv de întârziere, care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci prin consultare părțile vor stabili prelungirea duratei de execuție la care executantul are dreptul.

23. Înștiințarea de recepție

Beneficiarul va proceda la recepția lucrărilor potrivit legilor în vigoare și va înștiința Executantul de decizia sa de a recepționa lucrările transmițând acestuia o copie a procesului verbal de recepție a lucrărilor. După emiterea acestei notificări beneficiarul va recepționa lucrările. Executantul va finaliza cu promptitudine lucrările neterminate și va elibera santierul.

24. Remedierea defecțiunilor

În orice moment pe perioada derulării contractului, beneficiarul poate să înștiințeze Executantul cu privire la orice defecțiuni, fie ele aparente sau ascunse, sau lucrări nefinalizate. Executantul va remedia, fără costuri suplimentare pentru beneficiar, orice defecțiuni datorate faptului că proiectul Executantului, materialele, echipamentele sau calitatea execuției nu sunt în conformitate cu prevederile contractului. Costul remedierii defecțiunilor datorate oricărei alte cauze va fi evaluat ca o modificare. Neremedierea defecțiunilor sau nefinalizarea lucrărilor neterminate într-o perioadă rezonabilă de timp de la notificarea beneficiarului va îndreptăți beneficiarul să efectueze toate lucrările necesare, pe cheltuiala Executantului.

25. Desfacerea și testarea

Beneficiarul poate emite instrucțiuni referitoare la desfacerea și/sau testarea oricărei lucrări. Cu excepția cazului în care se stabilește că, în urma unei desfaceri și/sau testări, materialele, echipamentele sau manopera nu sunt conforme cu prevederile contractului, Executantul va fi plătit pentru asemenea desfaceri și/sau testări.

26. Notificarea promptă

Fiecare parte are obligația de a notifica cealaltă parte de îndată ce are cunoștință de existența unor circumstanțe care pot întârzi sau împiedica execuția lucrărilor, sau care pot genera o revendicare pentru plată suplimentară. Executantul va lua toate măsurile rezonabile pentru reducerea la minim a acestor efecte. Dreptul Executantului la prelungirea duratei de execuție sau la plata costurilor suplimentare va fi limitat la timpul și plata care i-ar fi revenit dacă ar fi înștiințat cu promptitudine și ar fi luat toate măsurile rezonabile.

27. Perioada de garanție acordată lucrărilor

Garantia tehnică a lucrărilor executate în baza prezentului contract se acordă pe o perioadă de _____, conform ofertei depuse de executant (**dar nu mai mica de 2 ani**) și va începe să curgă de la data recepției, la terminarea lucrărilor până la recepția finală, în conformitate cu propunerea tehnică prezentată de către executant.

În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de beneficiar, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a defectelor a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

Executantul are obligația de a executa toate activitățile pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită utilizării de materiale sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului sau datorate neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

28. Modalități de plată

Beneficiarul are obligația de a efectua plata lucrărilor **partial**, după prezentarea de către executant a situației parțiale de lucrări și implicit după recepția parțială semnata de beneficiar în termen de **15 zile** de la emiterea facturii de către executant, dar după data de 24 ale fiecărei luni (conform OUG 34/2009).

Execuția lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract se vor derula în funcție și sub rezerva alocării/disponibilizării/accesării efective a sumelor necesare (în completarea celor asigurate ca deschidere de finanțare) în baza ordinului de începere/suspendare a lucrărilor emis de beneficiar potrivit surselor mai sus identificate, acest aspect fiind adus la cunoștința ofertanților și neputând fi imputat ulterior autorității contractante.

Contractul nu va fi considerat finalizat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

29. Ajustarea pretului contractului

Autoritatea contractantă **acceptă** ajustarea pretului în conformitate cu art. 97 alin. 2 din HG 925/2006 în cazul apariției unor împrejurări care lezează interesele comerciale legitime ale părților și care, în mod obiectiv, nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Situațiile care pot determina ajustarea prețului contractului sunt următoarele:

a) modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau emiterea, de către autoritățile locale, a unor acte administrative, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului;

b) creșterea/diminuarea prețurilor elementelor constitutive ale ofertei care influențează semnificativ costurile pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului;

Modul concret de ajustare a prețului contractului de achiziție publică se va raporta la influența corectă pe care o exercită situația care justifică eventuala ajustare. Justificarea creșterii prețurilor resurselor se va realiza numai pe baza evoluției unor indici de preț relevanți, publicați de instituții/organisme abilitate, cum ar fi indici de preț publicați de Institutul Național de Statistică, indici bursieri, pe baza de note justificative sau în baza dispozițiilor de șantier emise de către dirigințele de șantier și ulterior prin încheierea de acte adiționale la contract.

30. Cesiunea

Executantul are obligația de a **nu** transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

31. Subcontractarea

Subcontractarea unor părți ale lucrărilor este posibilă numai cu acordul beneficiarului. În cazul în care părți din lucrări urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subExecutanți, la semnarea acordului contractual, Executantul va furniza beneficiarului contractele încheiate de Executant cu subExecutanții nominalizați în ofertă. Aceste contracte vor fi în concordanță cu termenii ofertei și vor constitui anexe la contract. Executantul nu va avea dreptul de a înlocui pe niciunul din subExecutanții nominalizați în ofertă fără acceptul prealabil al inginerului.

32. Insolvabilitatea

Dacă una dintre părți este declarată insolvabilă sub incidența oricărei legi aplicabile, cealaltă parte poate, printr-o înștiințare, să rezilieze contractul imediat. După reziliere Executantul trebuie să părăsească șantierul lăsând pe șantier, în cazul insolvabilității sale, toate utilajele Executantului specificate de către beneficiar în înștiințare, acestea urmând a fi utilizate până la terminarea lucrărilor.

33. Amendamente

Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia, cu excepția pct. 29 (ajustarea pretului) și 30 (cesiunea) al prezentului contract.

34. Forța majoră

Dacă o parte este sau va fi împiedicată prin forța majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, partea afectată va notifica cealaltă parte imediat. Dacă este necesar, Executantul va suspenda execuția lucrărilor și, în măsura în care s-a convenit astfel cu beneficiarul, va retrage utilajele Executantului de pe șantier.

După rezilierea contractului, Executantul va fi îndreptățit la plata sumei rămase neachitate din valoarea lucrărilor executate și a materialelor și echipamentelor livrate pe șantier.

Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

35. Solutionarea litigiilor

Achizitorul si executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

Daca achizitorul si executantul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, aceasta se va solutiona de catre instanta judecatoreasca de la sediul autoritatii contractante.

36. Legea

Legea contractului este legea romana.

37. Obligatii legale

Executantul va respecta legile țării în care se realizează lucrările. Executantul va emite toate înștiințările și va plăti toate taxele și alte obligații referitoare la lucrări.

38. Comunicarea

În orice situație în care este necesară emiterea de înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către o persoană, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba romana și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

Orice comunicare între parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

Comunicarile între parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

BENEFICIAR

Spitalul Municipal ‘Dr. Al. Simionescu’ Hunedoara

Manager,

Dr.Bende Barna Gavril

EXECUTANT

SC _____ SRL/SA

prin reprezentant
