

COMUNA CLEJA

Sat Cleja, Comuna Cleja, Județul Bacău

Telefon: 0234-253012

Fax: 0234-253222

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

În vederea încheierii contractului de achiziție publică având ca obiect lucrări de proiectare și execuție pentru proiectul de investiții „Modernizare drumuri comunale, înființare și dotare centru de asistență după programul școlar tip after school, reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale și achiziție utilaj pentru serviciul de gospodărire comunală, comuna Cleja, județul Bacău”.

PROCEDURA DE ATRIBUIRE: LICITAȚIE DESCHISĂ

Aprobat,
PRIMAR
Joca Ion

Noiembrie, 2010

***FIȘA DE DATE A
ACHIZIȚIEI***

Informații generale

INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

A.1.1. Informațiile privind autoritatea contractantă, precum și sursele de finanțare asigurate pentru îndeplinirea contractului de lucrări sunt prezentate în Fișa de date a achiziției.

A.2. Scopul aplicării procedurii

A.2.1. Autoritatea contractantă invită persoanele juridice sau fizice interesate să depună oferta în scopul atribuirii contractului de lucrări descris în Formular 9 - Fișa de date a achiziției și în Caietul de Sarcini.

A.2.2. Pentru atribuirea acestui contract de achiziție publică se aplică procedura indicată în Formularul 9 - Fișa de date a achiziției.

A.3. Principii care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) transparența;
- e) proporționalitatea;
- f) eficiența utilizării fondurilor publice;
- g) asumarea răspunderii.

A.4. Legislația aplicabilă

Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006 modificată și completată prin Legea nr. 128/2007, OUG nr. 94/2007, OUG 19/2009, OUG nr. 72/2009 și a OUG 76/2010, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 actualizată la 27 iulie 2009 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006;
- Hotărârea de Guvern nr. 1337/2006 privind completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publice din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publice, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Hotărârea de Guvern nr. 942/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Ordinul nr. 175 din 5 februarie 2007 privind aprobarea Manualului operațional pentru activitatea de observare și verificare a atribuirii contractelor de achiziție publice, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Legea nr. 228 din 4 iulie 2007 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziții publice;
- Hotărâre de Guvern nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Hotărârea Guvernului nr. 525/30.05.2007 privind organizarea și funcționarea ANRMAP;

- Hotărârea de Guvern nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, și a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Hotărârea nr. 1072 din 11/09/2003 privind avizarea de către Inspectoratul de Stat în Construcții a documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice;
- Hotărârea nr. 723 din 04/07/2007 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1072/2003 privind avizarea de către Inspectoratul de Stat în Construcții a documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice;
- Ordinul nr. 726 din 15/08/2007 privind aprobarea Metodologiei de emitere a avizului tehnic de către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. pentru documentațiile tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice - Legea nr. 500 din 11/07/2002 privind finanțele publice;
- Hotărârea nr. 1865 din 21/12/2006 pentru modificarea limitelor valorice privind competențele de aprobare a documentațiilor tehnico-economice ale obiectivelor de investiții noi;
- Ordinul nr. 11/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Hotărârea Guvernului nr. 71/2007 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006;
- Hotărârea nr. 1083 din 5 septembrie 2007 pentru modificarea și completarea Normelor de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2006;
- HOTĂRÂREA nr. 264 din 13 martie 2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- Standarde, norme și normative tehnice în vigoare;
- Legislația în vigoare referitoare la condițiile de muncă, protecția muncii și PSI;
- HG 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- Ordinul 863/2008 - pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții";
- Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare;
- Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 834 din 22.07.2009 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

Formular nr. 9**FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI****I.a. Autoritate contractantă**

Denumire: Comuna Cleja, județul Bacău		
Adresa: Sat Cleja, Comuna Cleja, județul Bacău		
Localitate: Cleja	Cod Poștal: 607105	Țara: România
Persoana de contact: Primar: Joca Ion		Telefon: 0234/253.012
E-mail: clcleja101@yahoo.com		Fax: 0234/253.222
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.primariacleja.ro		
Adresa autorității contractante: Comuna Cleja, Localitatea Cleja, cod poștal 607105 județul Bacău.		

I.b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> afaceri economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input checked="" type="checkbox"/> altele (specificați): servicii ale administrației publice locale
---	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante

Da **Nu X**

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:

la adresa mai sus menționată
 altele: (adresă/fax/interval orar)

Date limită de primire a solicitărilor de clarificări:

Data: 30.11.2010

Ora limită: 12.00

Adresa: Sat Cleja, Comuna Cleja, cod poștal 607105, județul Bacău

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 01.11.2010

Ora limită: 12.00

Atenție! Răspunsurile la clarificările solicitate de operatorii economici, clarificările din inițiativa autorității contractante, notificările, înștiințările privind această procedură de achiziție publică vor fi publicate în SEAP, atașate la anunțul de participare. Operatorii

economici care intenționează să depună oferta au obligația de a urmări/accesa site-ul www.e-licitatie.ro unde este publicat anunțul de participare, pe toată durata de desfășurare a prezentei proceduri de achiziție publică, pentru a lua cunoștință de toate modificările apărute și a se conforma.

I.c. Căi de atac

Instituția responsabilă pentru soluționarea contestației:

1. Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor de pe lângă Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, sau
2. Autoritatea contractantă și apoi instanța competentă.

Instituția responsabilă pentru soluționare contestații:		
Denumire: Consiliul Național pentru Soluționarea Contestațiilor		
Adresă: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Jara: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021/310.4641	
Adresă Internet:	Fax: (+4)021/310.4642	

Denumirea instanței competente: Curtea de Apel Bacău		
Adresa: Str. Cuza Vodă, Nr. 1		
Localitate: Bacău	Cod postal: 600274	Jara: România
E-mail: curteaapel-bacau@just.ro	Telefon: 0234/513.296; 0234/ 514.750	
Adresa Internet:	Fax: 0234/514.275	

I.d. Sursa de finanțare:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit.	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare Da X Nu <input type="checkbox"/> Dacă DA, faceți referire la proiect/program: Programul FEADR, Măsura 322 – „Renovarea, dezvoltarea satelor, conservarea și îmbunătățirea moștenirii rurale”. Denumire proiect: „Modernizare drumuri comunale, înființare și dotare centru de asistență după programul școlar tip after school, reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale și achiziție utilaj pentru serviciul de gospodărire comunală, comuna Cleja, județul Bacău”
--	--

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. Descriere

II.1.1) Denumire contract:

Lucrări de proiectare - execuție pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri comunale, înființare și dotare centru de asistență după programul școlar tip after school, reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale și achiziție utilaj pentru serviciul de gospodărire comunală, comuna Cleja, județul Bacău”

II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări X	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție X Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Înciriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> (Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din Anexa 2A, fie din Anexa 2B).
Principalul loc de prestare Comuna Cleja, județul Bacău. Cod CPV 45233120-6 Lucrări de construcții de drumuri; Cod CPV 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice Cod CPV 45215221-2 Lucrări de construcții de centre de asistență de zi; Cod CPV 45210000-2 Lucrări de construcții de clădiri; Cod CPV 71322500-6 Servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport; Cod CPV 71248000-8 Supraveghere a proiectului și documentare; Cod CPV 45211340-4 Lucrări de construcții de imobile colective; Cod CPV 45214000- 0 Construcții instituții de învățământ și centre de cercetare.		
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin: Contract de achiziție publică: X Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică: maxim 20 luni		

II.1.5. Informații privind acordul cadru (dacă este cazul) – Nu este cazul.	
Acordul cadru cu mai mulți operatori nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dacă este cazul nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> maxim al participanților al acordului cadru vizat.	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>
Durata acordului cadru: Durata în ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau luni <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU X	
II.1.6) Divizare pe loturi: Da <input type="checkbox"/> Nu X Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informații referitoare la acțiuni:	
Acțiunea I – „Modernizare drumuri comunale în satele Cleja, Somuşca și Valea Mică” Valoarea estimativă – 6.602.077 lei fără TVA, din care: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 258.196 lei pentru serviciile de proiectare; ▪ 6.343.881 lei pentru lucrările de execuție. 	
Acțiunea II – „Înființare și dotare centru de asistență după programul școlar tip After School prin reabilitarea Școlii Alexandrina” Valoarea estimativă – 939.545 lei fără TVA, din care: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 40.000 lei pentru serviciile de proiectare; ▪ 899.545 lei pentru lucrările de execuție. 	
Acțiunea III - „Reabilitare și modernizare cămin cultural, conservarea și promovarea culturii tradiționale în comuna Cleja, județul Bacău” Valoarea estimativă – 1.600.115 lei fără TVA, din care: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 69.965 lei pentru serviciile de proiectare; ▪ 1.530.150 lei pentru lucrările de execuție. 	
Valoare totală estimată fără TVA: 9.141.737 lei	
II.1.7) Oferte alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU X	

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități/prestații servicii/lucrări (se vor include eventuale suplimentări și opțiunile, dacă există)	
Lucrări de proiectare și execuție pentru:	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acțiunea I – „Modernizare drumuri comunale în satele Cleja, Somuşca și Valea Mică”; ▪ Acțiunea II – „Înființare și dotare centru de asistență după programul școlar tip After School prin reabilitarea Școlii Alexandrina”; ▪ Acțiunea III - „Reabilitare și modernizare cămin cultural, conservarea și promovarea culturii tradiționale în comuna Cleja, județul Bacău”. 	
(se specifică anexa care cuprinde informațiile privind cantitățile min. – max. /scopul contractului)	
II.2.2) Opțiuni (dacă există) Da <input type="checkbox"/> Nu X Dacă există, descrierea acestor opțiuni:	

III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Garanția de participare la licitație	DA X	NU <input type="checkbox"/>
III.2 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	DA <input type="checkbox"/>	NU X
III.2.1. Contract rezervat (daca DA scurta descriere)	DA <input type="checkbox"/>	NU X
III.2.2. Altele (daca DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/>	NU X

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată			
Licitație deschisă	X	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	<input type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>

IV.2) Etapa finală de licitație electronică DA **NU X**

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică

IV.3.) Legislația aplicată:

Ordonanța de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii consolidată în baza Legii de aprobare nr. 337/2006, a Legii 128/2007, a O.U.G. nr. 94/2007, a O.U.G. nr. 143/2008, a O.U.G. nr. 228/2008, a O.U.G. nr. 19/2009, a O.U.G. nr. 72/2009; a O.U.G. nr. 76/2010 text consolidat, inclusiv anexele; Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 actualizată la 27 iulie 2009; Hotărâre de Guvern nr. 1337/2006; Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006; Hotărârea de Guvern nr. 942/2006; Ordinul nr. 175 din 5 februarie 2007; Legea nr. 228 din 4 iulie 2007; Hotărâre de Guvern nr. 782/2006; Ordonanța de Urgență Nr. 74 din 29 iunie 2005; Hotărârea Guvernului nr. 525/30.05.2007; Hotărârea de Guvern nr. 1660 din 22 noiembrie; Hotărârea nr. 1072 din 11/09/2003; Hotărârea nr. 723 din 04/07/2007; Ordinul nr. 726 din 15/08/2007; Hotărârea nr. 1865 din 21/12/2006; Ordinul nr. 11/2007; Hotărârea Guvernului nr. 71/2007; Hotărârea nr. 1083 din 5 septembrie 2007; HOTĂRÂRE nr. 264 din 13 martie 2003; Legea nr. 161/2003; Legea nr. 10/1995; Standarde, norme și normative tehnice în vigoare, legislația în vigoare referitoare la condițiile de muncă, protecția muncii și PSI; HG 28/2008; Ordinul 863/2008; Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004; Legea administrației publice locale nr. 215/2001; Legea nr. 500/2002; Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 45/2003; Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002; Ordinul nr. 863 din 02/07/2008 și Hotărârea nr. 834 din 22.07.2009.

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

V.1) Situația personală a candidatului/ofertantului	
<p>Declarații privind eligibilitatea</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> X Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerință obligatorie:</u></p> <p>Declarație pe proprie răspundere, privind eligibilitatea ofertantului că nu se află în situația prevăzută la art. 180 din OUG nr. 34/2006 în conformitate cu formularul 1 – Declarație privind situația personală a agentului economic, completat în original, datat, semnat și ștampilat.</p> <p><i>Atenție! În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat va prezenta documentul menționat.</i></p> <p><i>Atenție! În cazul neprezentării declarației ofertantul/candidatul/concurentul va fi declarat inacceptabil.</i></p>
<p>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> X Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerințe obligatorii:</u></p> <p>1. Declarație pe proprie răspundere, privind neîncadrarea ofertantului în nici una din situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 în conformitate cu formularul 1 - Declarație privind situația personală a agentului economic, completat în original, datat, semnat și ștampilat.</p> <p>2. Autoritatea contractantă are dreptul de a exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice ofertant/candidat care se află în oricare din următoarele situații:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul – sindic;▪ nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;▪ în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;▪ a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;▪ prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție. <p><u>Cerință obligatorie:</u> Cazier fiscal (original) al societății în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor.</p> <p><u>Cerință obligatorie:</u> Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale eliberat de autoritățile competente de pe lângă Unitățile Administrativ Teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social și punctul/punctele de lucru (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țară în care ofertantul este rezident, traduse în limba română de traducător autorizat și legalizate), în original sau copie legalizată în termen de valabilitate la data deschiderii documentelor depuse pentru participare la procedura de achiziție publică.</p>

	<p><u>Cerință obligatorie:</u> Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țară în care ofertantul este rezident, traduse în limba română de traducător autorizat, legalizate), în original sau copie legalizată în termen de valabilitate la data deschiderii documentelor depuse pentru participare la procedura de achiziție publică.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</p> <p>În cazul în care, din documentele solicitate, reiese că ofertantul are datorii, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului.</p> <p>În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizează toate situațiile, atunci ofertantul va redacta o declarație pe propria răspundere prin care va specifica faptul că nu se află în una din situațiile de la punctul 2.</p> <p>Dacă vor exista incertitudini referitoare la situația personală a unui operator economic, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.</p> <p><i>Atenție! În cazul în care oferta este depusă de o asocierie, fiecare asociat va prezenta documentele menționate.</i></p> <p><i>Atenție! În cazul neprezentării certificatelor ofertantul/candidatul/concurentul va fi declarat inacceptabil.</i></p>
<p>Declarația privind calitatea participant la procedură</p> <p>Solicitat X Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerință obligatorie:</u></p> <p>Declarație pe proprie răspundere în care ofertantul va declara calitatea în care participă la procedura de achiziție în conformitate cu formularul 2 – Declarație privind calitatea de participant la procedură, completat în original, datat, semnat și ștampilat.</p> <p><i>Se solicită prezentarea documentelor pentru fiecare asociat implicat în ofertă.</i></p>
<p>Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006</p> <p>Solicitat X Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerință obligatorie:</u></p> <p>Declarație pe proprie răspundere, privind neîncadrarea ofertantului în nici una din situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006 în conformitate cu formularul nr. 28 din secțiunea Formulare, completat în original, datat, semnat și ștampilat.</p>
<p>V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</p>	
<p>Persoane juridice/fizice române</p>	<p><u>Cerințe obligatorii:</u></p>

<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> X Nesolicitat <input type="checkbox"/> □</p>	<p>Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județului în care este înregistrat operatorul economic, cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertei, și valabil la data depunerii ofertei din care să rezulte că <u>obiectul de activitate a ofertantului (codurile CAEN) trebuie să cuprindă și activități de tipul celor supuse procedurii de achiziție.</u></p> <p>Certificatul de înregistrare, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie națională sau teritorială, în copie.</p> <p><i>Se solicită prezentarea documentelor pentru fiecare asociat implicat în ofertă.</i></p>
<p>Persoane juridice/fizice străine</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> X Nesolicitat <input type="checkbox"/> □</p>	<p><u>Cerințe obligatorii:</u></p> <p>Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional.</p> <p>Documentele prezentate vor fi obligatoriu legalizate și traduse în limba română de traducător autorizat, la data deschiderii ofertei.</p>
<p>V. 3.) Situația economico-financiară</p>	
<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> X Nesolicitat <input type="checkbox"/> □</p>	<p><u>Cerințe obligatorii pentru toate acțiunile:</u></p> <p>Informații generale privind societatea din care să rezulte că cifra medie de afaceri, medie anuală pe ultimii 3 ani este de minim 18.000.000 lei.</p> <p>Pentru unitățile economice noi înființate se va lua în calcul cifra de afaceri din ultimul an – completarea și prezentarea Formularului nr. 3 - „Informații generale” și Anexa 3A – Identificarea financiară.</p> <p>Pentru IMM-uri se va ține cont și de facilitățile oferite de legea 346/2004, inclusiv de Art. 16 alin (2) (<i>Întreprinderile mici și mijlocii beneficiază de reduceri cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri, garanția pentru participare și garanția de bună execuție cerute în achizițiile publice de produse, lucrări și servicii.</i>) – Formular nr. 4 – Declarație IMM.</p> <p>Ofertantul va prezenta copii ale bilanțurilor contabile pe ultimii 3 ani (2007, 2008, 2009), vizate și înregistrate de către organele competente. Rezultatul ultimului exercițiu financiar trebuie să fie pozitiv conform bilanțului contabil.</p> <p>În cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat să prezinte fișa de Informații generale și de Identificare financiară cât și copii ale bilanțurilor contabile.</p> <p>Dacă, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să prezinte o imagine fidelă a situației economice și financiare.</p> <p>Ofertanții nerezidenți vor prezenta traduceri autorizate și legalizate ale documentelor solicitate mai sus.</p> <p>Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în</p>

	considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.
<p>Informații privind accesul ofertantului la linia de credit sau disponibilitatea resurselor financiare necesare pentru executarea lucrărilor</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerință obligatorie:</u></p> <p>Lichiditate generală (active circulante/datorii curente x 100) să nu fie mai mică de 95%.</p> <p><i>În cazul unei asocieri, cerința este valabilă pentru liderul de asociație.</i></p>
V.4.) Capacitatea tehnică și sau profesională	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerințe obligatorii:</u></p> <p>1. Lista principalelor contracte de servicii - Formular 5 - „Declarația privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani” din care să reiasă că ofertantul a elaborat și finalizat în ultimii 3 ani:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>maxim 3 proiecte tehnice similare</u> cu cel care face obiectul acțiunii 1 „Modernizare drumuri comunale în satele Cleja, Somușca și Valea Mică” (proiectare drumuri) care însumate au o valoare de minim 85.000 lei fără TVA; ▪ <u>maxim 2 proiecte tehnice similare</u> (construcții civile) cu cel care face obiectul acțiunilor 2 și 3 „Înființare și dotare centru de asistență după programul școlar tip After School prin reabilitarea Școlii Alexandrina” și „Reabilitare și modernizare cămin cultural, conservarea și promovarea culturii tradiționale în comuna Cleja, județul Bacău”, care însumate au o valoare de minim 100.000 lei fără TVA. <p>Această listă trebuie să fie însoțită de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ copii după contractele de prestări servicii; ▪ procesele verbale de predare-primire și care să conțină prestatorul, beneficiarul, valorile, perioada și modul de îndeplinire a obligațiilor; ▪ recomandări din partea beneficiarilor pentru contractele prezentate ca experiență similară. <p>Ofertantul are obligația de a prezenta și completa Anexa de la Formular 5 - „Experiență similară” pentru fiecare contract prezentat ca experiență similară.</p> <p>2. Lista principalelor lucrări de construcții - Formular 7 - „Declarația privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani” din care să reiasă că ofertantul a elaborat și finalizat în ultimii 5 ani:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>maxim 3 contracte de construcții similare</u> (modernizare drumuri) cu cel care face obiectul acțiunii 1 „Modernizare drumuri comunale în satele Cleja, Somușca și Valea Mică”, cu o valoare cumulată de cel puțin 6.300.000 lei fără TVA și o lungime de minim 9,5 km de drum modernizat; ▪ <u>minim 1 contract de construcții similar</u> (construcții civile) cu cel care face obiectul acțiunilor 2 și 3 „Înființare și dotare centru de asistență după programul școlar tip After School prin reabilitarea Școlii Alexandrina” și „Reabilitare și modernizare cămin cultural, conservarea și promovarea culturii tradiționale în comuna Cleja, județul Bacău” cu o valoare de cel puțin 2.000.000 lei fără TVA. <p><u>Ofertantul are obligația de a prezenta și completa Anexa de la Formular 7 „Experiență similară”</u> pentru fiecare contract anexat, ca experiență</p>

similară.

Această listă trebuie să fie însoțită de:

- copii după contractele de lucrări din care să rezulte părțile contractante, obiectul, durata și prețul contractelor;
- procese verbale de recepție la terminarea lucrării;
- recomandări care să certifice buna execuție a lucrărilor.

- 3.** Lista utilajelor, instalațiilor și echipamentelor tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii: completarea formularului **6 - „Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice”**.

Operatorii economici trebuie să dețină în vederea prestării serviciilor de proiectare următoarele echipamentele IT și programele informatice:

- licență program proiectare – 1 buc.;
- licență program devize – 1 buc.;
- licență sistem de operare – 1 buc;
- licență office – 1 buc;
- calculator – 1 buc.;
- copiator color A3 – 1 buc;
- imprimantă – 1 buc;
- copiator laser A3 color – 1 buc.

Pentru echipamentele IT și programele informatice în proprietate se vor anexa documentele de proprietate, respectiv facturi sau contracte de leasing, iar pentru cele asigurate de la terți se vor prezenta documentele privind închirierea.

În condițiile în care un operator economic va prezenta o multifuncțională care înglobează funcțiile unui copiator și a unei imprimante, oferta acestuia va fi conformă fără a exista nici o diferențiere față de un alt operator economic ce va prezenta atât un copiator cât și o imprimantă.

Operatorii economici trebuie să dețină în vederea executării lucrărilor următoarele utilaje și echipamente tehnice:

- stație de preparat mixturi asfaltice – proprie sau închiriată, autorizată de Agenția Națională pentru Protecția Mediului cu viza anuală;
- finisor – repartizator de mixtură asfaltică;
- autogreder;
- cilindre compactoare;
- buldozere;
- buldoexcavatoare;
- autocisternă de apă;
- autoutilitară de împrăștiat emulsie bituminoasă;
- autobasculante;
- dovada accesului la laborator de gradul II (propriu sau contract de prestare/colaborare) autorizat pentru determinările necesare la execuție;
- betoniere;
- automacara;
- stație beton autorizată de Agenția Națională pentru Protecția Mediului;
- stație de sortare, concasare autorizată de Agenția Națională pentru Protecția Mediului, cu viza anuală.

- 4.** Documente din care să rezulte că ofertantul deține stație de preparare mixturi asfaltice (dacă este cazul); (se acceptă și precontracte sau acorduri)

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Contract de furnizare mixturi asfaltice pentru cantitatea prevăzută în ofertă (dacă este cazul); (se acceptă și precontracte sau acorduri) 6. Documente din care să rezulte că furnizorul cu care s-a încheiat contract deține stație de preparare mixturi asfaltice (dacă este cazul); 7. Fișa tehnică a stației de preparare mixturi asfaltice proprii sau cea a furnizorului de mixturi asfaltice, precum și adresa unde este amplasată stația; 8. Contract de furnizare betoane de ciment pentru cantitatea prevăzută în ofertă (dacă este cazul); (se acceptă și precontracte sau acorduri) 9. Documente din care să rezulte că furnizorul cu care s-a încheiat contract deține stație de preparare betoane de ciment (dacă este cazul); 10. Copia autorizației laboratorului și anexele cu profilele autorizate; 11. Contractul de prestare/colaborare cu un laborator autorizat (dacă este cazul). (se acceptă și precontracte sau acorduri) <p>Pentru utilajele, mijloacele de transport în proprietate se vor anexa documentele de proprietate respectiv facturi sau contracte de leasing, iar pentru cele asigurate de la terți se vor prezenta documentele privind închirierea.</p> <p>Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p>
<p>Informații privind personalul tehnic de specialitate și asigurarea calității</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> X</p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerințe obligatorii:</u></p> <p><u>Documente solicitate:</u></p> <p>Declarație care conține informații privind numărul mediu, în ultimele 12 luni, al personalului angajat, asigurarea cu personal de specialitate și responsabil direct de îndeplinirea contractului - completarea și prezentarea Formularului 8 - „Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere”.</p> <p>Personalul de specialitate solicitat pentru realizarea contractului se va încadra în următoarele cerințe minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>1 inginer proiectant cu specialitatea CFDP</u> cu minim 3 ani experiență în proiectare drumuri; ▪ <u>1 șef de proiect (inginer) cu specialitatea CFDP</u> cu minim 5 ani experiență în proiectare drumuri; ▪ <u>1 arhitect</u>, membru OAR, cu drept de semnătură, cu experiență profesională de minim 5 ani; ▪ <u>1 inginer proiectant CCIA (Construcții Civile, Industriale și Agricole)</u> cu minim 5 ani experiență în domeniul proiectării de construcții civile; ▪ <u>1 inginer instalații</u> cu minim 5 ani experiență în domeniul proiectării de construcții civile; ▪ <u>1 responsabil tehnic cu execuția</u> în domeniul construcții rutiere, drumuri și poduri, minim 5 ani experiență în domeniul de activitate; ▪ <u>1 responsabil tehnic cu execuția (inginer)</u> în domeniul construcții civile și industriale, minim 5 ani experiență în domeniul de activitate; ▪ <u>1 șef de șantier cu specialitatea CFDP</u>, minim 5 ani experiență în

domeniul de activitate;

- 1 șef de șantier cu specialitatea construcții civile (inginer), minim 5 ani experiență în domeniul de activitate;
- 1 responsabil cu controlul tehnic de calitate în domeniul construcții rutiere drumuri și poduri, minim 5 ani experiență în domeniul de activitate;
- 1 responsabil cu controlul tehnic de calitate (inginer) în domeniul construcții civile și industriale, minim 5 ani experiență în domeniul de activitate;
- 1 inginer instalații, cu o experiență de minim 3 ani în domeniul de activitate (construcții civile).

Pentru personalul de specialitate solicitat trebuie prezentate următoarele documente pentru a face dovada experienței în domeniu:

- CV-urile personalului de specialitate implicat în realizarea contractului ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire, datate și semnate în original;
- declarații de disponibilitate pentru personalul de specialitate solicitat pentru realizarea contractului ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire, semnate în original;
- copii după contractul/ele de muncă vizate de ITM și/sau copie după carte de muncă, din care să reiasă experiența în domeniu mai sus solicitată pentru personalul de specialitate implicat în realizarea contractului ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire, datate și semnate în original;
- contract de colaborare (dacă este cazul) - aceste contracte de colaborare vor fi luate în calcul doar pentru persoanele fizice autorizate sau pentru persoanele care pot desfășura activități independente;
- diplome de studiu pentru personalul de specialitate solicitat în vederea realizării contractului ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire, din care să reiasă specializarea solicitată pentru personalul de specialitate;
- certificate de atestare tehnico – profesională și legitimație, în termen de valabilitate, pentru persoana cu calitatea de responsabil tehnic cu execuția (experiența în domeniu pentru RTE poate să reiasă și din certificatul de atestare tehnico-profesională);
- autorizații, în termen de valabilitate, pentru a desfășura activitatea de responsabil cu controlul tehnic de calitate în construcții și/sau decizii interne de numire din partea angajatorului pentru a desfășura activitatea de responsabil cu controlul tehnic de calitate în construcții.

Pentru persoanele desemnate pe postul de responsabil tehnic cu execuția, experiența în domeniu va fi calculată pe baza datelor existente în certificatul de atestare tehnico-profesională și legitimații.

Pentru persoanele propuse a ocupa celelalte posturi, experiența în domeniu va fi calculată pe baza datelor din cărțile de muncă respectiv contracte de muncă (cu normă întreagă).

Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, capacitatea profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Atenție! CV-urile și declarațiile de disponibilitate (Formularul nr. 9 – Declarație de exclusivitate și disponibilitate) se vor prezenta cu semnătură în original.

<p>Standarde de asigurare a calității</p> <p>Solicitat X Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerință obligatorie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ prezentare certificate emise de organisme independente care atestă respectarea standardelor de asigurare a calității: ISO 9001 sau echivalent, aferent tuturor domeniilor necesare îndeplinirii contractului (<u>proiectare drumuri, proiectare civile, execuție drumuri, execuție civile</u>) în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor și pe toata perioada de valabilitate a ofertelor. Se va prezenta o copie după certificat. <p>Nu se acceptă ofertanții în curs de certificare.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ prezentare certificate emise de organisme independente care atestă respectarea standardelor de asigurare a protecției mediului ISO 14001 sau echivalent, aferent tuturor domeniilor necesare îndeplinirii contractului (<u>proiectare drumuri, proiectare civile, execuție drumuri, execuție civile</u>) în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor și pe toata perioada de valabilitate a ofertelor. Se va prezenta o copie după certificat. <p>Nu se acceptă ofertanții în curs de certificare.</p> <p>Dacă operatorul nu deține certificatul de mediu, certificatul de calitate, atunci se acceptă orice alte probe sau dovezi prezentate de ofertant, dacă prin aceste probe sau dovezi se confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității și protecției mediului.</p>
<p>Informații privind subcontractanții</p> <p>Solicitat X Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerință obligatorie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți, indiferent de ponderea și specializarea acestora, conform cu formularul 10 – Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractant și specializarea acestora și anexa alăturată; ▪ listă cuprinzând subcontractanții și lucrările realizate de aceștia, însoțite de acordurile de subcontractare (formular nr. 11 – Model acord de subcontractare). <p><u>Pe parcursul derulării acordului contractual, contractantul nu are dreptul de a subcontracta lucrări sau de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.</u></p>
<p>Informații privind asocierea</p> <p>Solicitat X Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerință obligatorie:</u></p> <p>Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligate să își prezinte asocierea într-o formă legalizată. Fiecare dintre acestea își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică.</p> <p>Condițiile asocierii: criteriile de calificare/selecție care se cumulează sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ situația economico-financiară: <ul style="list-style-type: none"> - informații privind situația economico –financiară. ▪ capacitatea tehnică și sau profesională: <ul style="list-style-type: none"> - informații privind capacitatea tehnică; - informații privind personalul tehnic de specialitate. ▪ garanție de participare;

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ modul de prezentare a propunerii tehnice; ▪ modul de prezentare a propunerii financiare. <p>Ofertantul, în cazul în care este format dintr-o asociație la care participă mai mulți operatori economici, va semna o declarație prin care se obligă ca în cazul în care oferta sa este declarată câștigătoare, va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Beneficiarului, înainte de data semnării contractului - completarea Formularului 12 - „ACORD DE ASOCIERE în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică”.</p> <p>Oferta trebuie să cuprindă un acord sau o scrisoare preliminară de asociere în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor asociațiilor, individual și colectiv, și că asociații sunt responsabili pentru îndeplinirea contractului.</p> <p>Înțelegerea trebuie să stipuleze de asemenea că toți asociații din Asociație/Consortiu sunt obligați să rămână în Asociație/Consortiu pe întreaga durată a contractului.</p> <p>În cazul în care contractul nu va fi îndeplinit de subcontractanți sau asociați, ofertantul va prezenta formularele cerute necompletate, cu mențiunea „nu este cazul” urmată de semnătura și ștampila ofertantului.</p>
<p>Informații privind însușirea contractului Solicitat X Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Contract de execuție lucrări însușit de reprezentantul operatorului economic, împuternicit să semneze oferta și să angajeze ofertantul în procedura de achiziție pentru atribuirea contractului respectiv. Contractul va fi completat corespunzător cu toate informațiile solicitate, conform Formularului nr. 13 – Contract de lucrări, din secțiunea Formulare.</p>
<p>Informații privind securitatea și sănătatea în muncă Solicitat X Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Fiecare operator economic ofertant va completa o declarație privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă – Formularul nr. 14.</p>
<p>Declarație vizitare amplasament Solicitat X Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se va completa formularul nr. 26 din secțiunea Formulare. Înainte de elaborarea ofertei, operatorii economici au posibilitatea de a vizita amplasamentul, cu scopul de a evalua pe proprie răspundere, cheltuielă și risc toți factorii necesari a fi luați în calcul la pregătirea ofertei proprii. Vizitarea amplasamentului se va realiza în prezența unui reprezentant al autorității contractante. În acest sens, cu cel puțin o zi înainte de realizarea vizitei amplasamentului, se va înștiința, în scris, autoritatea contractantă cu privire la acest aspect.</p>
<p>Alte informații:</p>	<p>Ofertanții care prezintă oferte financiare neobișnuit de mici (sub 85%) comparativ cu valoarea estimată a contractului, vor fi nevoiți să justifice prețul oferat. În cazul neprezentării tuturor documentelor solicitate în documentația de atribuire, ofertantul va fi descalificat, nefiind acceptată completarea ulterioară a ofertei.</p>

Ofertanții care prezintă acte doveditoare că se încadrează în categoria IMM-urilor beneficiază de facilitățile prevăzute în Legea 346/2004.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	90 de zile de la data depunerii ofertei.
VI.3) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Cuquantumul garanției de participare este de 100.000 lei.</p> <p>Perioada de valabilitate a garanției pentru participare este de 90 de zile de la data depunerii ofertei.</p> <p>Garanția de participare poate fi constituită prin:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ordin de plată (în care se specifică destinația) RO75TREZ0705006XXX000673 - deschis la Trezoreria Bacău Est cod fiscal 4655536.2. Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări. <p>Instrumentul de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ prezentat în original și anexat la plicul cu oferta;▪ să conțină valoarea garanției care să corespundă sumei fixe solicitate prin documentația de atribuire;▪ să conțină parafa lizibilă a emitentului și/sau semnătura autorizată. <p>În cazul scrisorii de garanție, este necesară completarea acesteia conform formularului nr. 15 în original.</p> <p>Pentru IMM-uri se va ține cont și de facilitățile oferite de legea 346/2004, inclusiv de Art. 16 alin (2) (<i>Întreprinderile mici și mijlocii beneficiază de reduceri cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri, garanția pentru participare și garanția de bună execuție cerute în achizițiile publice de produse, lucrări și servicii.</i>) – Formular nr. 4 – Declarație IMM.</p> <p>Restituirea și reținerea garanției de participare se va realiza în conformitate cu art. 87, art. 88 din HG 925/2006 și art. 278¹, alin. 1 din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.</p>
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Se solicită câte o propunere tehnică pentru fiecare acțiune separată.</p> <p>Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în fișa de date a achiziției și în caietul de sarcini.</p> <p>Oferta tehnică va conține:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ descrierea sistemului calității aplicabil lucrării;

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ memoriu tehnic; ▪ P.C.C.V.I – plan control calitate, verificări, încercări; ▪ manual de management al calității; ▪ detalii ale sistemului de asigurare și control al calității; ▪ laboratoarele utilizate și autorizate, cu grad corespunzător lucrărilor; ▪ grafic fizic și valoric de execuție a lucrării; ▪ durata de execuție a proiectării, exprimată în zile calendaristice; ▪ durata de execuție a lucrărilor, exprimată în zile calendaristice; ▪ lista cuprinzând principalele procedee tehnice de execuție a principalelor categorii de lucrări privind realizarea obiectivului, prezentându-se următoarele: <ul style="list-style-type: none"> - descrierea procedeeelor de execuție specifice acțiunii <u>„Modernizare drumuri comunale în satele Cleja, Somușca și Valea Mică”</u>; - descrierea procedeeelor de execuție specifice acțiunii <u>Înființare și dotare centru de asistență după programul școlar tip after school prin reabilitarea Școlii Alexandrina</u>; - descrierea procedeeelor de execuție specifice acțiunii <u>Reabilitare și modernizare cămin cultural, conservarea și promovarea culturii tradiționale în comuna Cleja, județul Bacău.</u> <p><i>În cazul în care propunerea tehnică nu este prezentată conform cerinței de mai sus, oferta va fi declarată neconformă.</i></p>
<p>VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p><u>Pentru propunerea financiară aferentă serviciilor de proiectare se va completa Formularul nr. 16 – „Formular de ofertă servicii” și Formularul nr. 17 – „Centralizator de preturi servicii”. Menționăm faptul că se va completa un formular de ofertă pentru servicii de proiectare atât global cât și pentru fiecare acțiune în parte.</u> Valoarea serviciilor pentru fiecare acțiune în parte nu va putea depăși valoarea estimată menționată în fișa de date a achiziției la punctul II.1.6.</p> <p><u>Pentru propunerea financiară aferentă lucrărilor de construcții se va completa formularul nr. 18 și anexa la acesta. Menționăm faptul că se va completa un formular de ofertă lucrări atât global cât și pentru fiecare acțiune în parte.</u> Valoarea lucrărilor pentru fiecare acțiune în parte nu va putea depăși valoarea estimată menționată în fișa de date a achiziției la punctul II.1.6.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ formularul de ofertă și anexa la Formularul de ofertă; ▪ centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv – formularul F1 conform Ordinului 863/2008; ▪ centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări – formular F2 conform Ordinului 863/2008; ▪ listele de cantități de lucrări pe categorii de lucrări – formular F3 conform Ordinului 863/2008; ▪ lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări – formularul F4 - conform Ordinului 863/2008; ▪ fișa tehnică pentru fiecare utilaj, echipament tehnologic, dotări – formular F5 - conform Ordinului 863/2008; ▪ lista cuprinzând consumurile de resurse materiale – formularul

	<p>C6;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ lista cuprinzând consumurile cu mâna de lucru – formularul C7; ▪ lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor – formularul C8; ▪ lista cuprinzând consumurile privind transporturile – formularul C9. ▪ Graficul general de realizare a investiției pe activități Formularul F6; ▪ Contractul de lucrări completat corespunzător, cu toate informațiile solicitate, însușit. <p><u>Nu se va permite nici o modificare a valorii ofertei sau a conținutului acesteia după expirarea termenului limită de depunere.</u></p> <p>Important: condiția de prezentare a listelor de cantități cu respectarea legislației în vigoare, se referă la obligativitatea utilizării formularului F3, astfel încât să poată fi urmărit modul de formare al prețului ofertei.</p> <p>Listele de cantități de lucrări la care se face referire în fișa de date, nu sunt listele de cantități ce vor deriva din proiectul tehnic ce urmează a fi executat.</p> <p>Listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări, solicitate în fișa de date a achiziției, vor reprezenta descrierea și încadrarea în articole de deviz, conform indicatoarelor de norme de deviz seria 1981 sau altele, a lucrărilor pe care ofertantul le consideră necesare a fi executate pentru realizarea fiecărui obiect în parte.</p> <p>Încadrarea lucrărilor în articole de deviz și prezentarea acestora ca liste de cantități prin intermediul formularului F3 este necesară pentru a permite autorității contractante să analizeze modul de formare al prețului ofertei, prin evaluarea resurselor necesare de material și manoperă, consumurilor de utilaje și cheltuielilor cu transporturile.</p> <p>Oferta financiară va fi făcută pe acțiuni și va cuprinde și o propunere financiară totală.</p> <p><u>Propunerea financiară va fi exprimată în lei, iar TVA-ul va fi evidențiat separat.</u></p> <p>Cursul BCE pentru care se determină echivalența leu/EURO este 1 euro = 4,2350 lei din data de 23.06.2009 (data întocmirii studiului de fezabilitate).</p> <p>Atenție! Oferta care nu conține formularul de ofertă, va fi respinsă.</p>
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	

<p>1. Adresa locului de depunere a ofertelor</p> <p>2. Data limită de depunere a ofertei</p> <p>3. Numărul de exemplare în copie</p> <p>4. Modul de prezentare al ofertei</p>	<p>1. Primăria Cleja, Județ Bacău, cod poștal 607105</p> <p>2. 08.12.2010 ora 10.00</p> <p>3. Un exemplar Original însoțit de 6 exemplare în Copie.</p> <p>4. Oferta va cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ scrisoarea de înaintare – Formular nr. 19; ▪ împuternicirea (dacă este cazul) Formular nr. 20; ▪ dovada achitării garanției de participare; ▪ plicul 1 Documentele de calificare – (cu opis); ▪ plicul 2 Propunerea tehnică – (cu opis); ▪ plicul 3 Propunerea financiară – (cu opis). <p>Oferta se va prezenta într-un exemplar original însoțit de 6 exemplare în copie. În eventualitatea unei discrepanțe între original și copie, va prevala originalul.</p> <p>Originalul și cele 6 copii ale propunerii tehnice, documentelor de calificare, precum și cele ale propunerii financiare se vor introduce în plicuri separate și marcate corespunzător cu „Original”, respectiv Copie 1, Copie 2, Copie 3, Copie 4, Copie 5 și Copie 6”. Plicurile marcate „Original”, respectiv „Copie 1, Copie 2, Copie 3, Copie 4, Copie 5 și Copie 6” se vor introduce într-un plic exterior închis corespunzător și netransparent, pe care se va indica: adresa locului de depunere a ofertelor, respectiv: Primăria Cleja, județul Bacău, cod poștal 607105;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ denumirea lucrărilor supuse procedurii de achiziție: Lucrări de proiectare - execuție pentru obiectivul: „Modernizare drumuri comunale, înființare și dotare centru de asistență după programul școlar tip after school, reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale și achiziție utilaj pentru serviciul de gospodărire comunală, comuna Cleja, județul Bacău” și cu mențiunea: „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 08.12.2010 ora 12.00”. <p>În exteriorul plicului sigilat și ștampilat se vor prezenta următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ scrisoarea de înaintare – ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu Formularul nr. 19; ▪ împuternicirea pentru reprezentantul ofertantului (dacă este cazul); ▪ dovada achitării garanției de participare. <p>Originalul și copia vor fi numerotate, semnate și ștampilate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.</p>
---	---

	<p>În cazul în care pe un document sau alăturat conținutului se operează modificări ale conținutului inițial, în dreptul fiecărei modificări se va menționa: „modificat de (numele și prenumele clar) la data de (zi/lună/an)” după care cel care a operat modificarea va semna și ștampila.</p> <p>La depunerea ofertelor autoritatea contractantă va înscrie numărul de înregistrare, data și ora pe exteriorul plicurilor precum și pe scrisoarea de înaintare, în recipisa de primire predată comisionarului.</p> <p>Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei, fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</p> <p>Toate ofertele primite după termenul limită de depunere sau la alte adrese vor fi returnate nedeschise.</p> <p>În cazul în care, din motive obiective, ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta în original anumite documente emise de instituții/organisme oficiale, acesta are obligația de a prezenta originalele în ședința de deschidere a ofertelor, pentru demonstrarea conformității copiilor cu originalele, sau să prezinte copii autentificate.</p> <p>Riscurile întocmirii ofertei, inclusiv forța majoră intră în sarcina ofertantului.</p>
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	08.12.2010, ora 10.00
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>1. Autoritatea contractantă oferă posibilitatea retragerii sau modificării ofertei, dar numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor.</p> <p>2. Orice notificare privind modificarea sau retragerea ofertei va fi întocmită, sigilată, parafată și depusă în conformitate cu prevederile de mai sus, iar plicul respectiv va fi inscripționat, suplimentar, cu cuvintele „modificare” sau „retragere”.</p> <p>3. Retragerea ofertei în perioada dintre termenul limită de depunere a ofertelor și data de expirare a valabilității acestora va conduce la pierderea garanției de participare la procedura de achiziție publică.</p> <p>4. Autoritatea contractantă nu are nici o obligație față de ofertele sosite cu întârziere. Acestea vor fi respinse și nu vor fi admise la evaluare.</p> <p>5. În cazul în care oferta este depusă la o altă adresă decât cea a autorității contractante (indicată în documentația de atribuire) sau este depusă după data și ora limită prevăzută la punctul VI.7 aceasta va fi declarată întârziată și respinsă ca inacceptabilă.</p>
VI.9) Deschiderea ofertelor	Data, ora și locul deschiderii ofertelor – 08.12.2010, ora 12.00 la Primăria Cleja, comuna Cleja, Județul Bacău, cod poștal 607105.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut <input type="checkbox"/>		
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic <input checked="" type="checkbox"/>		
Factori de evaluare	Factor de evaluare de	Punctaj maxim acordat
Prețul oferit în lei fără TVA	P	51
Durata de execuție a lucrărilor	D_L	25
Durata de execuție a proiectării	D_P	24
Total	P+D_L+D_P	100

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

<p>1. <i>Punctajul total</i> se calculează astfel:</p> $P_{total} = P_{(P)} + P_{(DL)} + P_{(DP)}$
<p>2. <i>Punctajul pentru factorul de evaluare preț</i> se calculează astfel:</p> <p>a) pentru cel mai scăzut preț dintre oferte se acordă 51 de puncte; b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se acordă astfel: $P_{(P)} = (\text{Prețul minim} / \text{Prețul Ofertei}_x) \times 51$</p>
<p>3. <i>Durata de execuție a lucrărilor</i></p> <p>Punctajul pentru durata de execuție a lucrărilor se acordă astfel: a) pentru cea mai scurtă durată d(m) se acordă 25 puncte; b) pentru altă durată d(n) decât cea prevăzută la lit. a) punctajul se acordă astfel se acordă punctajul astfel: $P_{(DL)} = (\text{durata minimă} / \text{durata Ofertei}_x) \times 25$</p> <p>Menționăm faptul că durata de realizare a lucrărilor este de maxim 20 de luni.</p>
<p>4. <i>Durata de execuție a proiectării</i></p> <p>Punctajul pentru durata de execuție a proiectării se calculează astfel: a) pentru cea mai mică durată de execuție a proiectării dintre oferte se acordă 24 puncte; b) pentru altă durată execuție a proiectării decât cea prevăzută la lit. a) punctajul se acordă astfel: $P_{durata} = (\text{durata minimă} / \text{durata ofertei}_x) \times 24$</p>

Evaluarea ofertelor se va face prin punctarea fiecărei oferte conform algoritmului de calcul prezentat mai sus și întocmirea, în ordine descrescătoare a punctajelor respective și a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

Va fi declarat câștigător ofertantul care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării algoritmului de calcul.

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

<p>VIII.1) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI</p> <p>DA <input type="checkbox"/> NU X</p>	<p>Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului</p>
<p>VIII.2). GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI</p> <p>DA X NU <input type="checkbox"/></p>	<p>Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din valoarea contractului (fără TVA).</p> <p>Garanția de bună execuție poate fi constituită prin:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ rețineri succesive din plata convenită pentru facturile parțiale în cuantum de 5% din valoarea facturii fără TVA. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți, iar suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului;▪ instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, pentru autoritatea contractantă. <p>Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.</p> <p>Autoritatea contractantă va elibera garanția de bună execuție în conformitate cu art. 92 din HG 925/2006 modificată și completată.</p> <p>Pentru IMM-uri se va ține cont și de facilitățile oferite de legea 346/2004, inclusiv de Art. 16 alin (2) (<i>Întreprinderile mici și mijlocii beneficiază de reduceri cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri, garanția pentru participare și garanția de bună execuție cerute în achizițiile publice de produse, lucrări și servicii.</i>) – Formular nr. 4 – Declarație IMM.</p>

IX. INSTITUȚII COMPETENTE DE LA CARE OPERATORII ECONOMICI POT OBTINE INFORMAȚII PRIVIND REGLEMENTĂRILE REFERITOARE LA:

- Impozitare: Ministerul Economiei și finanțelor - www.mfinante.ro
- Protecția mediului: Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile - www.mmediu.ro
- Condiții de muncă și protecția muncii: Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale - www.mmssf.ro

CAIETUL DE SARCINI

**CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZIȚIA PUBLICĂ
DE LUCRĂRI DE PROIECTARE - EXECUȚIE**

PRECIZĂRI GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice.

În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică se înscrie în limitele cerințelor din caietul de sarcini. Ofertarea de servicii și lucrări de execuție cu caracteristici tehnice care nu corespund caracteristicilor tehnice prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Comuna Cleja dorește să achiziționeze prin licitație deschisă, servicii de proiectare și lucrări de execuție pentru realizarea obiectivului: **„Modernizare drumuri comunale, înființare și dotare centru de asistență după programul școlar tip after school, reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale și achiziție utilaj pentru serviciul de gospodărire comunală, comuna Cleja, județul Bacău”**.

INFORMAȚII GENERALE

Țara beneficiară: România

Autoritatea contractantă: Comuna Cleja, județul Bacău

Adresa autorității contractante: Sat Cleja, Comuna Cleja, cod poștal 607105, județul Bacău.

Persoana de contact: Joca Ion

Telefon: 0234/253.012;

Fax: 0234/253.222;

E-mail: clcleja101@yahoo.com.

1). Date generale

1. Denumirea obiectivului de investiție:
„Modernizare drumuri comunale în satele Cleja, Somuşca și Valea Mică, comuna Cleja, județul Bacău”

2. Amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul)
Regiunea de Dezvoltare Nord-Est, România, jud. Bacău, com. Cleja, satele Cleja, Somuşca și Valea Mică

3. Titularul investiției
**Consiliul Local Cleja
Primarul Comunei Cleja, Județul Bacău – Joca Ion**

4. Beneficiarul investiției
Comuna Cleja, jud. Bacău

Zona și amplasamentul:

Modernizarea drumurilor comunale la care se referă studiul de fezabilitate sunt situate în intravilanul și extravilanul Comunei Cleja.

Terenul în lungime de 2.290 km. propus a fi ocupat de aceste trasee este situat în intravilanul și extravilanul localităților Cleja, Somuşca și Valea Mică. Terenul respectiv se află în proprietatea publică a comunei și în administrarea Consiliului Local al comunei Cleja.

Comuna Cleja este amplasată în zona de nord a județului Bacău, dezvoltându-se în zona drumului județean 119. Comuna este formată din satele Cleja (Klészse), Somuşca (Somoska) și Valea Mică. Satul Cleja este împărțit în trei părți de mărimea unor sate mai mici: Buda, Cleja (centru) și Alexandrina (Tyukszer).

Statutul juridic al terenului care urmează să fie ocupat:

Din punct de vedere al regimului juridic al terenurilor pe care se desfășoară traseul, acestea sunt incluse în proprietatea publică, administrată de Consiliul Local, conform „Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al Comunei Cleja”, astfel:

1. Drum comunal „DN2 – SABBAC – AGRICOLA INTERNAȚIONAL” (L = 677 ml);
2. Drum comunal „DN2 – TEREN SPORT - CIUȘMEA” (L = 948 ml);
3. Drum vicinal „PLOPUS - DN” (L = 450 ml);
4. Drum comunal „ȘCOALA NR. 2 – BERTA - PRIMĂRIE” (L = 1900 ml);
5. Drum comunal „FILIP ȘTEFAN – FARCAȘ MARTIN” (L = 300 ml);
6. Drum comunal „LASLAU DAVID – BULAI PETRU – HODOROG ȘTEFAN” (L = 285 ml);
7. Drum comunal „PÂRÂU CLEJA - LECHEDI” (L = 599);
8. Drum comunal „BOCA BOLOG – BUDĂU CĂȚĂLINA – FARCAȘ ION” (L = 373 ml);
9. Drum comunal „DJ119 – HODOROG P. - BICHES” (L = 150 ml);
10. Drum comunal „DJ119 – FARTADE PAVEL - TAMAȘ” (L = 332 ml);
11. Drum comunal „MAGAZIN BOCA A. - SOCIVOI” (L = 100 ml);
12. Drum comunal „GHERGUTA – PÂRÂU CLEJA – COCHIOR BALAN” (L = 238 ml);
13. Drum comunal „DODAN ION – CODORI ION – CADAR MIHAI” (L = 230 ml);
14. Drum comunal „TREI CRUCI – BORDAS ANDREI - TUTUIANU” (L = 200 ml);
15. Drum comunal „CIMITIR SOMUȘCA – CASE NOI” (L = 325 ml);
16. Drum comunal „CIMITIR SOMUȘCA – CASE NOI RÂNDUL II” (L = 70 ml);
17. Drum comunal „DJ119 - BISERICĂ” (L = 155 ml);
18. Drum sătesc „PAROHIA SOMUȘCA – ONADE GHE.” (L = 130 ml);
19. Drum sătesc „MAGAZIN – DEALUL POCHIULUI” (L = 170 ml);

20. Drum sătesc „CIMITIR CLEJA – INTRARE VALEA MICĂ” + drum comunal “E85 – TARLAUA VIE NOBILĂ” (L = 2290 ml).

Cu ocazia întocmirii studiului de fezabilitate va fi păstrat traseul actual care este situat pe teren de utilitate publică limitat de zona căii de circulație conform OG 43 privind regimul drumurilor, nefiind necesare esproprieri sau scoateri de teren din folosința agricolă. Suprafața ocupată de traseul drumurilor modernizate reprezintă teren intravilan și teren extravilan.

Situația ocupărilor definitive de teren:

La amplasarea obiectivului de investiții s-au respectat următoarele elemente:

- Proiectul se încadrează în Planul Urbanistic General al Comunei Cleja, jud. Bacău
- Regimul juridic al terenului pe care se execută lucrarea este inclus în proprietate publică. Drumurile care urmează a fi modernizate sunt situate pe terenuri aparținând domeniului public aflat în administrația Consiliului Local Cleja;
- Suprafața totală ocupată de lucrările de modernizare a drumurilor care se află în administrarea Consiliului Local al Comunei Cleja este de 90.000 mp ampriză drum, 50.549 mp reprezentând platforma drum din care 40.754 partea carosabilă;
- Suprafața parte carosabilă intravilan drumuri modernizate = 34.574 mp;
- Suprafața parte carosabilă extravilan drumuri modernizate = 6.180 mp;
- Lungime totală drumuri propuse spre modernizare = 9,920 km;
- Categoria de importanță C – normală;
- Clasa tehnică a drumurilor V (în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 45/1998 și STAS 863/85) drumuri locale cu una și două benzi de circulație.

Studii de teren

Studiu topografic

Studiul topografic a fost întocmit pentru a pune în evidență limitele proprietăților private cele limitate de zona drumului, configurația traseului atât în plan cât și profil longitudinal (elementele geometrice ale drumului existent, dispozitivele de scurgere a apelor, lucrările de artă existente punându-se în evidență drumul principal la care debrușează rumul, stâlpii de electricitate etc.)

Prelucrarea măsurătorilor s-a făcut analitic, pe calculator, cu programe de prelucrare automat, specifice cadastrului, coordonatele punctelor de pe contur sunt inventariate în cadrul lucrării anexate.

Lucrarea s-a executat în sistem „STEREO '70” de coordonate național, traseul drumului fiind bornat cu țaruși din lemn ce are descrierea anexată lucrării.

Studiu geotehnic (anexat)

Amplasamentele ce constituie obiectul prezentului studiu, se află situat în intravilanul și extravilanul Comunei Cleja, jud. Bacău. Cercetarea geotehnică a terenului din zona amplasamentelor s-a realizat în conformitate cu prevederile Ordinului M.D.L.P.L. pentru aprobarea reglementărilor tehnice „Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții” – indicativ NP074 – 2007.

Ca unitate geomorfologică majoră, se încadrează în estul subcarpaților orientali, pe marginea Culoarului Siretului, unitate depresionară alungită aproximativ pe direcția nord sud care separă Subcarpații la vest de Podișul Moldovenesc la est.

Relieful este format din dealuri domoale, cu pante line și văi largi, rezultate din erodarea terasei înalte a Siretului.

Clima

Zona comunei Cleja se înscrie într-un climat continental moderat, în etajul climatic al dealurilor joase cu influențe locale determinate de formele de relief. Climatul local este caracterizat prin temperaturi medii anuale de $+9^{\circ}\text{C}$ (media lunii ianuarie -5°C , iar a lunii iulie $+22^{\circ}\text{C}$), cu abateri mari în ultimii ani. Zile cu temperaturi peste 25°C aproximativ 100 pe an. Zile cu îngheț aproximativ 90 pe an.

În ultimii ani precipitațiile au depășit cu mult media anuală, provocând dereglarea echilibrului hidrologic. Maximul pluviometric este situat în intervalul mai – august și minimul pluviometric în intervalul decembrie – martie. Indicele de umiditate Im: $-20...0$ Tipul climateric I. pentru drumurile studiate condițiile hidrologice sunt defavorabile datorită următorilor factori:

- Șanțuri neimpermeabilizate, cu funcționare necorespunzătoare;
- Scurgerea apelor de pe terenul înconjurător drumului este nesigurată;
- Regimul hidrologic 2b, drumul fiind în profil mixt sau la nivelul terenului;
- Adâncimea maximă de îngheț în zonă este de 0,90 m de la ctn.

Dinamica atmosferei este dirijată aproximativ nord – sud, cu vânturi aspre, dar apar și curenți descendenți de pe versanții subcarpatici cu direcția vest-est.

Geologia

Zona este situată pe un fundament Neogen, care cuprinde formațiuni de molasă argilo-nisipoasă de origine salmastră din Miocenul superior-Sarmațian, peste care stau formațiuni de molasă argilo-nisipoasă dulcicolă din Pliocenul inferior-Meoțian. Peste acestea repausează depozite sedimentare ale Pleistocenului inferior, mediu și superior, care încep cu depozite fluvio-lacustre de bolovănișuri și pietrișuri în bază, apoi se continuă cu nisipuri și argile nisipoase – prăfoase și se încheie cu prafuri argiloase nisipoase loessoide. La suprafață și pe lunci sunt depozite aluvionare și eoliene din Holocen.

Stratificația depozitelor pleistocene și holocene este orizontală, în discordantă cu tratele sarmațienee și meoțiene. Litologia depozitelor pleistocene are uneori variații laterale datorită schimbării condițiilor locale din timpul depunerii.

Hidrogeologia

Acviferul freatic este situat de-a lungul drumului în general la adâncimi peste adâncimea critică a pământului din care este format suportul structurii rutiere, între 5 m și 20 m. Nu există terenuri mlăștinoase. Apele din precipitații se scurg pe panta naturală a terenului.

2). Descrierea constructivă

Prin proiect s-a propus modernizarea drumurilor comunale în satele Cleja, Somușca și Valea Mică, cu lungimea totală de 9.922 km.

Luându-se în calcul zona climatică defavorabilă, nivelul traficului care este în continuă creștere, dezvoltarea socio-economică a zonei, durata de prelungire a viabilității construcției, costul cheltuielilor de întreținere, s-a optat pentru soluția de sistem rutier de agregate de balastieră în fundații și îmbrăcăminte mixturi asfaltice.

Se preconizează a se realiza reprofilarea platformei drumului pentru a se asigura conlucrarea patului drumului cu stratul nou de balast din sistemul rutier.

În vederea asigurării unei circulații rutiere în condiții de siguranță, se prevede montarea de indicatoare rutiere conform SR 1848/2004.

Pentru a evita degradarea corpului drumului, reducerea capacității portante a terenului de fundație, degradarea terenurilor limitrofe se proiectează construcții anexe în conformitate cu STAS 10796/1, STAS 10796/2, STAS 10796/3.

Se prevăd semnalizări verticale pentru orientarea și reglementarea circulației în zonele periculoase: curbe periculoase în conformitate cu prevederile Legislației de circulație rutieră și a standardelor referitoare la semnalizarea rutieră.

Prin modernizarea acestor drumuri se vor îmbunătăți condițiile de mediu, prin reducerea noxelor, a zgomotului, a prafului, a vibrațiilor.

Obiectivul de investiții „Modernizare drumuri comunale în satele Cleja, Somușca și Valea Mică, comuna Cleja, județul Bacău”, în situația existentă, tratat în documentația de față, propunându-se modernizarea acestora, se prezintă ca drumuri pietruite și au următoarele caracteristici constructive și funcționale:

1. Drum comunal „DN2 – SABBAC – AGRICOLA INTERNATIONAL” (L = 677 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,677 km

2. Drum comunal „DN2 – TEREN SPORT - CIUȘMEA” (L = 948 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,948 km

3. Drum vicinal „PLOPUS - DN” (L = 450 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,450 km

4. Drum comunal „ȘCOALA NR. 2 – BERTA - PRIMĂRIE” (L = 1900 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50

8	Lungimea sectorului de drum (km)	1,900 km
---	----------------------------------	-----------------

5. Drum comunal „FILIP ȘTEFAN – FARCAȘ MARTIN” (L = 300 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,300 km

6. Drum comunal „LASLAU DAVID – BULAI PETRU – HODOROG ȘTEFAN” (L = 285 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,285 km

7. Drum comunal „PĂRÂU CLEJA - LECHEDI” (L = 599)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,599 km

8. Drum comunal „BOCA BOLOG – BUDĂU CĂTĂLINA – FARCAȘ ION” (L = 373 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,373 km

9. Drum comunal „DJ119 – HODOROG P. - BICHES” (L = 150 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh.	30÷160 – redusă

	Etalon/oră și bandă); MZA	
4	Numărul de benzi	2
5	Lățimea benzii de circulație (m)	2,75
6	Lățimea părții carosabile (m)	5,50
7	Lățimea acostamentului (m)	0.75
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,150 km

10.Drum comunal „DJ119 – FARTADE PAVEL - TAMAS” (L = 332 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,332 km

11.Drum comunal „MAGAZIN BOCA A. - SOCIVOI” (L = 100 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,100 km

12.Drum comunal „GHERGUTA – PÂRÂU CLEJA – COCHIOR BALAN” (L = 238 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	2
5	Lățimea benzii de circulație (m)	2,75
6	Lățimea părții carosabile (m)	5,50
7	Lățimea acostamentului (m)	0,75
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,238 km

13.Drum comunal „DODAN ION – CODORI ION – CADAR MIHAI” (L = 230 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,230 km

14.Drum comunal „TREI CRUCI – BORDAS ANDREI - TUTUIANU” (L = 200 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,200 km

15.Drum comunal „CIMITIR SOMUȘCA – CASE NOI” (L = 325 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,325 km

16.Drum comunal „CIMITIR SOMUȘCA – CASE NOI RÂNDUL II” (L = 70 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,070 km

17.Drum comunal „DJ119 - BISERICĂ” (L = 155 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,155 km

18.Drum sătesc „PAROHIA SOMUȘCA – ONADE GHE.” (L = 130 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50

8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,130 km
---	----------------------------------	-----------------

19.Drum sătesc „MAGAZIN – DEALUL POCHIULUI” (L = 170 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	0,170 km

20.Drum sătesc „CIMITIR CLEJA – INTRARE VALEA MICĂ” + drum comunal “E85 – TARLAUA VIE NOBILĂ” (L = 2290 ml)

Nr. crt.	Caracteristica	
1	Categoria drumului	a V – deservire locală
2	Viteza de proiectare/baza (km/h)	25/40
3	Intensitatea traficului autoturisme (veh. Etalon/oră și bandă); MZA	30÷160 – redusă
4	Numărul de benzi	1
5	Lățimea benzii de circulație (m)	4.00
6	Lățimea părții carosabile (m)	4.00
7	Lățimea acostamentului (m)	0.50
8	Lungimea sectorului de drum (km)	2,290 km

Înființare și dotare centru de asistență după programul școlar tip after school prin reabilitarea Școlii Alexandrina

1). Date generale

1. Denumirea obiectivului de investiție:

Înființare și dotare centru de asistență după programul școlar tip after school prin reabilitarea Școlii Alexandrina

2. Amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul)

Regiunea de Dezvoltare Nord-Est, România, jud. Bacău, com. Cleja,

Comuna Cleja este situată în estul României, în zona de mijloc a județului Bacău, la o distanță de 15 km față de municipiul Bacău, ocupând o suprafață de 5.471 ha. Localitatea este atestată din anul 1600.

Comuna Cleja este alcătuită din trei sate: Cleja, Somușca și Valea Mică. Satul Cleja este împărțit în trei părți de mărimea unor sate mai mici: Buda, Cleja (centru) și Alexandrina.

Accesul la comuna Cleja și la satele componente se realizează prin drumul european E 85 Bacău – Nicolae Bălcescu – Fărăoani - Cleja, comuna fiind situată la 15 km de municipiul reședință de județ Bacău.

3. Titularul investiției

**Consiliul Local Cleja
Primarul Comunei Cleja, Județul Bacău – Joca Ion**

4. Beneficiarul investiției

Comuna Cleja, jud. Bacău

Zona și amplasamentul:

Pentru obiectivul „Înființare și dotare centru de asistență după programul școlar tip after school prin reabilitarea Școlii Alexandrina în comuna Cleja, județul Bacău”, terenul pe care este situată investiția se află în intravilanul satului Cleja, comuna Cleja, având ca suprafață desfășurată 194,24 mp și suprafață utilă 164,14 mp.

Statutul juridic al terenului care urmează să fie ocupat:

Situația ocupărilor definitive de teren:

Studii de teren

Zona seismică:

În conformitate cu Normativul P100 – 1/2006 zona seismică în care se încadrează amplasamentul este caracterizată de:

- Accelerația activității terenului pentru proiectare $a_g = 0,28 g$;
- Perioada de colț $T_c = 0,7 \text{ sec}$;
- Puritya aerului exterior: aerul exterior nu trebuie să conțină substanțe toxice sau mirosuri poluante;
- Nivelul de zgomot exterior: nivelul de zgomot exterior clădirii nu va depăși la limita amplasamentului valoarea de 50 dB. În caz contrar se vor lua măsuri suplimentare de protecție la zgomot a interiorului clădirii.

2). Descrierea constructivă

Prin proiectul „Înființare și dotare centru de asistență după programul școlar tip after school prin reabilitarea Școlii Alexandrina în comuna Cleja, județul Bacău” se propune reabilitarea clădirii Școlii Alexandrina în comuna Cleja pentru înființarea și dotarea unui centru de asistență după programul școlar tip „after school”.

Având în vedere regimul de înălțime, caracteristicile și configurația terenului din amplasament, s-a adoptat soluția de consolidare prin cămășuirea fundațiilor de tip continuu sub ziduri existente alcătuite din bloc din beton simplu și respectiv realizarea de centuri din beton armat.

La pereții interiori și exteriori se vor realiza cămășuieli armate cu grosimea de 10 cm în zonele de intersecție, la colțuri, cât și pe zonele aflate sub grinzile de beton. Acoperirea construcției se va face cu sarpantă de lemn de rășinoase cu respectarea STAS 856/1971 „Construcții din lemn”, iar învelitoarea se va realiza cu țiglă metalică.

Centurile au secțiuni de 37,5 x 25 cm respectiv 25 x 25 cm;

Pe restul suprafețelor pereților se vor realiza tencuieli armate cu grosimea de 5 cm.

Planșeul peste zona de construcție existentă va fi din grinzi din beton armat transversale 30 x 50 cm pe zona sălii de mese și sălii de clasă și centuri de beton armat 25 x 25 cm pe zona holului, grinzi din lemn longitudinale și posea din lemn, înălțimea utilă fiind $H_{util} = 3,30 \text{ m}$.

Acoperirea construcției se va face cu șarpantă de lemn de rășinoase cu respectarea Normelor în vigoare privind ignifugarea (STAS 856/1971) iar învelitoarea se va realiza cu țiglă.

În urma acestor intervenții se va configura o unitate funcțională complexă, ce va integra o gamă mai largă de funcțiuni, cu accent pe educație.

Conform Programului Național pentru Dezvoltare Rurală renovarea și dezvoltarea satelor reprezintă o cerință esențială pentru creșterea calității vieții și sporirea atractivității zonelor rurale.

Întărirea rolului așezămintelor culturale și instituțiilor culturale din mediul rural și transformarea acestora în centre comunitare de acces universal la informație și cultură.

Totodată urmărește diversificarea ofertei culturale în mediul rural și creșterea gradului de acces și de participare a populației rurale la viața culturală.

Condițiile privind amplasarea:

- Suprafața construită propusă: $A_c = 203,47$ mp;
- Suprafața construită desfășurată: $A_{cd} = 203,47$ mp;
 - H maxim la cornișă = 3,93 m;
 - H maxim la coamă = 6,59 m.
- Suprafața cutilă: $S_u = 152,28$ mp;
 - $S_{teren} = 2439$ mp
- Procentul propus de ocupare a terenului: $POT = 8,34$ %;
- Coeficientul propus de utilizare a terenului, $Cut = 0,0834$.

Funcțiunile propuse pentru investiție sunt următoarele:

- sală clasă – 50,82 mp;
- sală de mese – 31,82 mp;
- cancelarie – 13,40 mp;
- holuri – 31,91 mp;
- grup sanitar elevi + grup sanitar persoane – 17,98 mp;
- centrală termică – 8,46 mp.

Circulațiile pietonale vor beneficia de relația cu trotuarul folosindu-se diferite tipuri de spații intermediare pentru pregătirea accesului în clădire (denivelări de pardoseală, spații verzi ce bordează căile de acces în clădire).

Ușile au deschidere spre exteriorul clădirii și spre hol, iar lățimea holului permite circulația corectă când ușile sunt deschise.

Grupurile sanitare sunt separate pe sexe și sunt dotate cu lavoare.

Accesul în clădire este asigurat cu trepte și cu rampă pentru a facilita accesul persoanelor cu dizabilități fizice și este în conformitate cu NP 051/2001.

Se vor extinde perdelele și aliniamentele de protecție, prin amenajare de spații verzi, garduri vii în vederea îmbunătățirii capacității de regenerare a atmosferei, a protecției fonice și eoliene.

Sunt necesare următoarele lucrări care au rol de protecție a structurii de rezistență și pentru îmbunătățirea confortului general precum și pentru îndeplinirea exigențelor de siguranță în exploatare:

- finisaje interioare;
- finisaje exterioare.

Pardoselile vor fi realizate din gresie ceramică antiderapantă pentru holuri și grupuri sanitare, CT, sală de mese, plinte din gresie ceramică orizontale la pereți. Plăcile au dimensiuni de 30 x 30 x 1,5 mm, dispuse cu rosturi de 2-3 mm grosime, umplute cu lapte

de ciment, pe strat din mortar de ciment – nisip 1:3, în grosime de 1,5 – 2 cm. Un grupurile sanitare s-au prevăzut placașe de faianță până la cota + 2,10 m.

Pardoselile din cadrul sălii de clasă, cancelarie vor fi pardoseli calde, realizate din parchet. Iluminarea spațiilor va accentua trăsăturile specifice fiecărui spațiu: iluminatul se va face atât natural, cât și artificial (lampi fluorescente).

Pentru finisarea pereților interiori se vor realiza tencuieli cu var lavabil simplu.

Finisajele exterioare:

- tencuieli exterioare la socluri;
- tencuieli exterioare decorative;
- glafuri mozaic;
- tâmplărie exterioară din PVC;
- învelitoare tigla (culoare maro);
- apele pluviale se colectează în jgheaburi dreptunghiulare din tablă și se dirijează la sol prin burlane din materiale plastice;
- acoperișul din lemn va fi tratat fungicid și ignifug.

În cadrul investiției se vor respecta reglementările tehnice pentru asigurarea cerințelor de calitate impuse prin Legea 10 cu privire la:

- rezistență și stabilitate;
- siguranță în exploatare;
- siguranță la foc;
- igiena, sănătatea oamenilor, protecția și refacerea mediului;
- protecția termică, hidrofugă și economia de energie;

protecția împotriva zgomotului.

Instalații electrice

- Caracteristicile electroenergetice ale obiectivului;
- Putere instalată P_i (kw) = 50 kw;
 - Putere absorbită (totală) finală P_s (Kw) = 20 Kw;
 - Tensiunea rețelei $U_n = 3 \times 380 \text{ Vca}/1 \times 220 \text{ V ca}$;
 - Frecvența rețelei $\emptyset n = 50 \pm 0,5 \text{ Hz}$;
 - Factor de putere $\cos \varphi = 0,92$;
 - Durata maximă de întrerupere în alimentare cu energie electrică, din sistemul energetic, solicitată de beneficiar conform aviz.
- Categoria de importanță: „C” cl. de importanță III;
- Categoria de incendiu a construcției – gradul IV rezistență la foc
- Zona seismică „C”

Prezentarea soluțiilor tehnice:

Prin prezenta documentație s-au prevăzut următoarele categorii de instalații electrice:

- Iluminatul normal și de siguranță;
- Prize monofazice pentru utilizatorii normali;
- Instalații de forță;
- Instalații de alimentare cu electricitate și distribuție;
- Instalații de protecție;
- Protecția la supratensiuni și de oricigne atmosferică (paratrăsnet).

Iluminatul artificial (normal și de siguranță) se va realiza utilizând corpuri de iluminat (surse) fluorescente – cu tuburi lineare (tuburi 18 W; 36 W – 220 V).

Corpurile au grătare speciale pentru evitarea orbirii utilizatorilor, și va asigura totodată uniformitatea iluminatului conform normelor în vigoare (0,4 ÷ 0,65) și nivelul de iluminare minim necesar.

Circuitele se vor executa cu conductoare FY și se vor proteja cu tuburi IPEY. Circuitele se vor poza îngropat în tencuiala pereților, derivațiile spre corpurile de iluminat de pe tavan

urmând a se poza peste placă. Pe circuite se vor monta dispozitive de protecție diferențială. Comanda iluminatului se va realiza sectorizat. Aparatele pentru comanda iluminatului se vor monta la înălțimea de 1,5 m de la pardoseala finită.

Iluminatul de siguranță se va realiza utilizând corpuri de iluminat racordate înainte de întrerupătorul tabloului general.

S-au prevăzut circuite pentru iluminatul de siguranță pentru:

- Marcare a ieșirilor (de evacuare);
- Intervenție la centrala termică.

Iluminatul exterior se va realiza cu corpuri de iluminat amplasate pe clădire, iar terenul din jurul clădirii se va ilumina cu corpuri de iluminat echipate cu lămpi cu vapori de mercur amplasate pe stâlpi din beton.

Echipamentele și/sau elementele de circuit vor fi însoțite în mod obligatoriu de certificatul pentru atestarea calității, conform standardelor sau/și normelor de produs.

Instalații electrice pentru prize

S-au prevăzut prize monofazate contact de protecție monofazice pentru uz general. Circuitele se vor executa în același mod cu cele de iluminat.

Pe circuitele prizelor se vor monta dispozitive de protecție diferențiale de mare sensibilitate.

Instalații de forță

Instalațiile de forță constau în racordarea utilajelor necesare proiecției și a celor de la centrala termică. Acestea nu se vor executa decât după studierea fișilor tehnice ale utilajelor contractate.

Instalații de alimentare cu energie electrică

Alimentarea cu energie electrică la after school se va realiza conform documentației de specialitate ce se va întocmi la comanda beneficiarului de către o firmă atestată de către ANRE.

Instalații de protecție împotriva electrocutării

Elementele instalațiilor electrice care în mod normal nu sunt sub tensiune, dar care pot intra sub tensiune în mod accidental, vor fi prevăzute cu măsuri de protecție: legarea la conductoarele de nul de protecție, cumulat cu legarea la priza de pământ a bornelor sau barelor de nul ale tuturor tablourilor de distribuție și a nulului de la sursa de alimentare cu energie electrică.

Rezistența de dispersie a prizei de pământ cu cea a instalației de paratrăsnet nu va depăși valoarea de 1 ohm.

Bara/borna de nul de protecție a tablourilor electrice se leagă la centura interioară de legare la pământ și prin aceasta la priza de pământ cu conductor minim FY 16 mmp sau OIZn 24 x 4 mm. Toate prizele vor fi cu contact de protecție și vor fi prevăzute pe circuitele de alimentare în tablou cu dispozitive diferențiale de protecție de mare sensibilitate (30 mA) realizându-se protecția împotriva atingerilor indirecte prin întreruperea automată a alimentării.

Se vor prevedea și mijloace de protecție izolante pentru electricianul de intervenții și măsuri organizatorice adecvate în exploatare.

În instalațiile de iluminat pentru corpurile de iluminat alimentate la tensiunea nominală(220 V) se va verifica la montaj dacă sunt respectate prescripțiile tehnice în ceea ce privește înălțimea minimă admisă față de pardoseala, distanțele minime față de construcțiile

metalice care pot fi atinse simultan cu corpul de iluminat, modul de legare al carcasei la instalația de protecție și tipul constructiv al corpului de iluminat.

Instalații speciale de curenți slabi

Clădirea va fi dotată cu 2 posturi telefonice.

Protecția la supratensiuni de origine atmosferică (paratrăsnet)

Sistemul de protecție împotriva loviturilor de trăsnet este conceput conform normei I20/2000 – Normativ privind protecția construcțiilor împotriva trăsnetului) cu paratrăsnet cu dispozitiv de amorsare. Nivelul de protecție rezultat este „NORMAL IV”. Eficiența este = 0,793.

Sistemul de protecție (cu amorsare anticipată a descărcărilor atmosferice) se montează pe un catarg deasupra cotei maxime a clădirii.

Cele două coborâri ale PDA la priza de pământ sunt realizate cu platbandă din cupru stanat 30 x 2 mm și se vor racorda la instalația de priză de pământ. La executarea fundației se va asigura continuitatea electrică prin sudura a 2 bare ale fundației. Se vor face măsurători ale rezistenței de dispersie și în cazul în care din măsurători vor rezulta valori mai mari de 1 Ohm, se va executa o priză artificială de pământ.

Priza de pământ artificială se realizează cu electrozi OLZn D = 2", l = 3 m și platbanda OLZn 40 x 4 mm.

Rezistența de dispersie a prizei de pământ generale va fi max. 1 Ohm.

Bara pentru egalizarea potențialelor este din cupru, de secțiune 20 x 10 mm și lungime 500 mm, prevăzută cu borne pentru racordarea conductoarelor de echipotențializare. La această bară se conectează prin conductoare de cupru de secțiune 16 mm, conductele de apă rece, conductele de apă caldă, conductele de încălzire (tur, retur), conducta de gaz, instalația de curenți slabi (prin dispozitive de protecție la supratensiuni), instalația electrică (prin dispozitive de protecție la supratensiuni montate în firida de bransament). Conductorii de echipotențializare se conectează la conducte prin intermediul unor brățări metalice, prin contact direct.

Bara de egalizare a potențialelor se va lega la priza de pământ a instalației electrice printr-un conductor de cupru 16 mmp.

Pentru protecția la supratensiunile de comutație sau fenomenele tranzitorii cauzate de modificări bruște în circuitele interioare, precum și protecția la supratensiunile de natură atmosferică s-a prevăzut un descărcător pentru fiecare fază (R.S.T.N.) clasa B.

Instalațiile sanitare

Clădirea propusă se află în sat Cleja com. Cleja, jud. Bacău. Zona va dispune de rețea de alimentare cu apă și canalizare.

Branșamente și utilități

Clădirea va avea asigurate următoarele utilități:

- Alimentare cu apă – se va face de la rețea stradală
- Canalizarea – bazin vidanjabil existent;
- Agentul termic necesar pentru încălzire (sursa termică proprie) se va furniza de la cazan din oțel preparare apă caldă 90/70 grad C, cu funcționare pe lemne, având capacitatea de 32535 W
- Apele din precipitații vor fi colectate prin intermediul jgheaburilor și burlanelor și evacuate la trotuar, iar prin sistematizarea incintei înafara acesteia.

Din punct de vedere al rețelelor:

Soluțiile tehnice au fost propuse ținându-se cont de: gradul de dotare cu rețele hidroedilitare al amplasamentului; caracteristicile construcției; condițiile de mediu; destinația construcției; destinația încăperilor și prevederile normativelor NP 086/05, I9 – 02, I13 – 2002, P118 – 2002.

Alimentarea cu apă rece se face printr-o conductă din polietilenă de înaltă densitate tip PEID cu Dn 32 mm de la rețeaua de apă din zona amplasamentului, gravitațional. Se va prevedea un cămin de vane cu vane de selecționare și aparat de măsură și control.

Rețeaua de apă s-a prevăzut din țevă de polietilenă în montaj subteran pe un pat de nisip de 15 cm grosime la adâncime de 1,00 m.

Lucrările de săpătură pentru șanțuri vor fi executate manual, de la retea spre clădire, cu sprijinirea malurilor.

Astuparea șanțului cu pământ se va face lăsând liberă zona îmbinării țevilor.

După efectuarea probei de etanșeitate și de rezistență hidraulică și numai după remedierea eventualelor defecțiuni, șanțul va fi astupat integral, pământul fiind compactat cu maiul de mână, în straturi succesive de 20 cm.

Alimentarea cu apă caldă

Necesarul de apă caldă se va prepara local prin intermediul boilerului din CT cu o capacitate de 100 l.

Necesarul de apă caldă va fi: $Q_c = 0,28$ mc/h, Dn 25 mm

Canalizarea

Canalizarea a fost prevăzută în sistem divizor, cu colectarea și evacuarea apelor din precipitații prin lucrările de sistematizare verticală către exteriorul incintei.

Apele uzate menajere colectate de la grupuri sanitare vor fi colectate și evacuate gravitațional la cămine exterioare spre canalizarea exterioară existentă în zona amplasamentului.

Racordurile la căminele exterioare care vor trece pe sub pardoseală se vor monta cu panta de 2%, 3%, conducta plecând de la -0,5, se vor realiza din țevă ignifugată cu Dn 110 mm. Rețeaua de incintă se va realiza din țevă PVC și s-a prevăzut în montaj subteran pe un pat de nisip de 15 cm, grosime la adâncime de 1,20 m, cu panta de 1% spre căminul existent.

Lucrările de săpătură se vor executa manual.

Umplerea la cotă a șanțurilor se va face în straturi uniforme de 10 cm grosime.

Căminele de vizitare se vor executa din beton, cu secțiune rectangulară (monolit) cu respectarea condițiilor standardizate.

Fundațiile căminelor de vizitare se vor executa din beton B100 și vor fi amenajate cu rigole corespunzătoare dimensiunilor de canal proiectat.

Căminele de vizitare vor fi acoperite cu rame și capace din fontă, conform STAS 2308/83, tip necarosabil.

Debitul de ape uzate menajere, debitul de calcul: $Q_c = 1,22$ mc/zi.

Instalații sanitare interioare

Instalațiile sanitare interioare deserveșc dotările tehnico-sanitare și cuprind:

- Alimentare cu apă rece, caldă și canalizarea dotărilor sanitare.

Conform funcțiunilor deservite dotarea cu obiecte sanitare s-a făcut astfel:

- Lavoare din porțelan sanitar cu rezervor de spălare montat pe vas
- Sifoane de pardoseală Dn 50 mm.

Materiale utilizate:

- Alimentare cu apă:
 - țeavă din polietilenă cu diametre Dn 16 – Dn 32 mm de la rețeaua exterioară până la distribuția interioară și distribuția exterioară;
 - racorduri flexibile în legăturile obiecte sanitare, tronsonul de legătură dintre conducta din polietilenă și armătura obiectului sanitar.
- Canalizare

Polipropilenă ignifugată pentru distribuție, coloane și legături la obiectele sanitare (ape uzate menajere).

Scurgerea și evacuarea la canalizarea exterioară se va realiza gravitațional.

Instalația interioară de canalizare a fost astfel alcătuită încât să funcționeze la parametrii proiectați, a fost numerotat fiecare grup de coloane.

Sifoanele de pardoseală au fost îngropate în grosimea pardoselii.

La ieșirea în exterior a conductelor de canalizare s-a respectat adâncimea înghețului, măsurată la nivelul finit al terenului (după amenajare) până la generatoarea conductei.

Instalații încălzire

Energia termică pentru încălzire și preparare apă caldă de consum (a.c.c.) se va obține după cum urmează: Un cazan de apă caldă – funcționând cu combustibil solid (lemne) pe principiul gazeificării având o putere termică de $P = 32.535 \text{ W}$;

Spațiul în care se va monta cazanul va respecta prevederile din Normele tehnice pentru proiectarea și executarea sistemelor de alimentare cu gaze naturale, aprobate cu Ord. 58/2004 al Ministerului Economiei și Comerțului – art. 8.1 – 8.6.

În scopul asigurării condițiilor optime de confort termic se realizează o instalație de încălzire dimensionată pentru a asigura temperaturi interioare conform STAS 1907/2 – 91 astfel:

- Săli: $+20^{\circ}\text{C}$;
- Holuri: $+18^{\circ}\text{C}$;
- Grupuri sanitare, CT: $+15^{\circ}\text{C}$.

În scopul asigurării condițiilor optime de confort s-a prevăzut instalație de încălzire interioară cu radiatoare din oțel, cu agent termic apă caldă la $90^{\circ}\text{C}/75^{\circ}\text{C}$, furnizată de la cazanul termic care funcționează pe lemn amplasat în centrala termică proprie clădirii amplasată în clădire, într-o încăpere special amenajată și echipată corespunzător.

Dimensionarea s-a realizat pentru asigurarea condițiilor optime de confort, instalația va asigura temperaturi interioare conform STAS 1907/2 – 1991.

Echipamentele care vor constitui centrala vor fi următoarele:

- Cazan pe lemne pentru încălzire având 32.535 W ;
- Pompă circulație agent termic Grundfos tip UP Basic 32–70;
- Pompă de recirculare cazan Grundfos tip UP Basic 25-4;
- Termostat;
- Supapă de siguranță Dn 3/4, 2,5 bar;
- Vană de descărcare termică;
- Purjor automat aer de 1/2" (cu valvă inclusă);
- Clapet unic sens Dn 32;

- Vană de amestec cu 3 căi, rotativă, manuală 11/4;
- Vas expansiune închis C IMM tip ERE 80. Armăturile din centrala termică vor fi adoptate după achiziționarea utilajelor și echipamentelor sus menționate.

Reabilitare și modernizare cămin cultural. Conservarea și promovarea culturii tradiționale, comuna Cleja, județul Bacău

1). Date generale

1. Denumirea obiectivului de investiție:

Reabilitare și modernizare cămin cultural. Conservarea și promovarea culturii tradiționale, comuna Cleja, județul Bacău

2. Amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul)

Regiunea de Dezvoltare Nord-Est, România, jud. Bacău, com. Cleja, sat Cleja;

3. Titularul investiției

Consiliul Local Cleja Primarul Comunei Cleja, Județul Bacău – Joca Ion

4. Beneficiarul investiției

Comuna Cleja, jud. Bacău

Zona și amplasamentul:

Atât terenul cât și clădirea Căminului Cultural aparțin domeniului public al comunei Cleja, județul Bacău.

Statutul juridic al terenului care urmează să fie ocupat:

Situația ocupărilor definitive de teren:

Studii de teren

2). Descrierea constructivă

În elaborarea propunerilor s-au avut în vedere necesitățile și exigențele formulate prin tema de proiectare împreună cu beneficiarul. Distribuția funcțiilor ține cont de orientarea punctelor cardinale, și de perspectivele favorabile ale satului, pentru a se putea asigura un confort optim beneficiarilor.

Imobilul nou proiectat este o construcție cu regim de înălțime P, cu dimensiunile maxime 21,35 x 1,00 m, și cu o suprafață desfășurată de 353,04 mp și urmează să adăpostească următoarele funcțiuni:

- Sală spectacol = 160,92 mp;

- Vestiar spectatori = 19,76 mp;
- Vestiar artiști = 6,00 mp;
- Holuri = 50,4 mp;
- Grup sanitar + grup sanitar persoane cu handicap = 25,15 mp;
- Centrală termică = 9,00 mp;
- Bibliotecă = 19,95 mp.

Înălțimea liberă a spațiilor interioare este de 3,5 m.

Având în vedere regimul de înălțime, caracteristicile și configurația terenului din amplasament, s-a adoptat soluția de consolidare prin cămășuirea fundațiilor de tip continuu sub ziduri existente alcătuite din bloc din beton simplu și respectiv centuri din beton armat.

Pe pereții interior și exterior se vor realiza cămășuieli armate cu grosimea de 10 cm în zonele de intersecție, la colțuri cât și pe zonele aflate sub grinzile metalice.

Centurile au secțiuni de 40 x 25 cm, pe restul suprafețelor pereților se vor realiza tencuieli armate cu grosimea de 5 cm. Planșeul peste zona de construcție existent deasupra sălii de spectacole va fi realizat din grinzi metalice transversale și grinzi din lemn longitudinale și podea din lemn cu tavan din două straturi de gips carton rezistent la foc, iar $H_{util} = 3,33$ m.

Căminul cultural a fost extins în sens transversal, structura clădirii se va realiza cu pereți portanți din zidărie din cărămidă cu centuri și stâlpișori din beton armat și fundații continui din beton armat și planșeu din beton armat, cu $H_{util}=2.80$ m.

Acoperirea construcției se va face cu șarpantă de lemn de rășinoase cu respectarea STAS 856/1971 "Construcții din lemn", iar învelitoarea se va realiza cu țiglă metalică.

- acoperișul este realizat cu șarpantă de lemn iar învelitoarea este realizată din tablă de culoare maro;
 - H maxim la cornișă = 4,14m;
 - H maxim la coamă = 8,32m.
- Suprafața construită propusă – $A_c = 353.04$ mp;
 - Suprafața construită – desfășurată $A_{cd} = 353.04$ mp;
 - Suprafața utilă, $S_u = 288.87$ mp.

Soluții de rezolvare arhitecturală a fațadelor

În rezolvarea arhitecturală a fațadelor s-a avut în vedere sublinierea judicioasă a volumului construit și integrarea armonioasă în arhitectura zonei.

Se vor utiliza tencuieli decorative de exterior în două nuanțe: bej (RAL 1015) și crem (REL 1001). Tâmplăria exterioară va fi din lemn stratificat cu geam termopan.

Colectarea apelor se va face prin jgheaburi și burlane din tablă de culoarea învelitorii.
Finisaje interioare

Pardoselile vor fi realizate din gresie ceramică antiderapantă pentru holuri și grupuri sanitare, CT, plinte din gresie ceramică orizontale la pereți. Plăcile au dimensiuni de 30 x 30 x 1,5 mm, dispuse cu rosturi de 2-3 mm grosime, umplute cu lapte de ciment, pe strat din mortar de ciment - nisip 1:3, în grosime de 1,5 – 2 cm. În grupurile sanitare s-au prevăzut placaje de faianță până la cota +2,10 m.

Pardoselile din cadrul sălii spectacol, vestiar artiști și vestiar spectatori, bibliotecă vor fi pardoseli calde, realizate din parchet.

Iluminarea spațiilor va accentua trăsăturile specifice fiecărui spațiu: iluminatul se va face atât natural, cât și artificial (lămpi fluorescente).

Pentru finisarea pereților interiori se vor realiza tencuieli cu var lavabil simplu.

Finisaje exterioare:

- tencuieli exterioare la socluri ;
- tencuieli exterioare decorative;
- glafuri mozaic;
- tâmplărie exterioară din PVC;
- învelitoare țiglă (culoare maro);
- apele pluviale se colectează în jgheaburi dreptunghiulare din tablă și se dirijează la sol prin burlane din materiale plastice;
- acoperișul din lemn va fi tratat fungicid și ignifug.

Accesele pietonale și auto

Accesul pietonal se va realiza din piatră spartă cu acces din fațada principală. Aleile pietonale, terasele și circulațiile din incintă se vor realiza din pavele.

Circulațiile pietonale vor beneficia de relația cu trotuarul, folosindu-se diferite tipuri de spații intermediare pentru pregătirea accesului în clădire (denivelări de pardoseală, spații verzi ce bordează căile de acces în clădire).

Ușile cu deschidere spre exteriorul clădirii și spre hol, lățimea holului permite circulația corectă când ușile sunt deschise.

Grupurile sanitare sunt separate pe sexe și sunt dotate cu lavoare.

Accesul în clădire este asigurat cu trepte și cu rampă pentru a facilita accesul persoanelor cu dezabilități fizice și este în conformitate cu NP 051/2001.

Se vor extinde perdelele și aliniamentele de protecție, prin amenajare de spații verzi, garduri vii în vederea îmbunătățirii capacității de regenerare a atmosferei, a protecției fonice și eoliene.

Rezistența

Amenajări exterioare pentru îndepărtarea apelor pluviale de lângă fundațiile clădirii

Sistematizarea verticală va asigura îndepărtarea rapidă a apelor din apropierea construcției prin pante și rigole. Pentru protejarea fundațiilor clădirii contra infiltrațiilor și înghețului se va executa un trotuar perimetral de 1,00 m lățime.

Date despre calculul structurii de rezistență

Infrastructura clădirii s-a proiectat funcție de natura terenului de fundare conform normativului NP112-2004.

Verificările și alcătuirile secțiunilor elementelor structurale din beton armat s-a făcut conform STAS 10107/0-90.

Instalații electrice

În studiul de fezabilitate s-au prevăzut următoarele categorii de instalații electrice:

- Iluminat normal și de siguranță;
- Prize monofazice pentru utilizatori normali;
- Instalații de forță;
- Instalații de alimentare cu electricitate și distribuție;
- Instalații de protecție;
- Instalații de protecție împotriva supratensiunilor atmosferice;
- Protecția la supratensiuni de origine atmosferică (paratrăsnet).

Instalații sanitare

Zona va dispune de rețea de alimentare cu apă și canalizare.

Branșamente și utilități

Clădirea va avea asigurate următoarele utilități:

- Alimentare cu apă – se va face de la rețeaua existentă de pe stradă;
- Canalizarea – bazin vidanjabil;
- Agentul termic necesar pentru încălzire (sursă termică proprie) se va furniza de la cazan din oțel preparare apă caldă 90/70 grd C, cu funcționare pe lemne, având capacitatea de: 61.306 W;
- Apele din precipitații vor fi colectate prin intermediul jgheburilor și burlanelor și evacuate la trotuar, iar prin sistematizarea incintei înafara acesteia;

Din punct de vedere al rețelelor:

Soluțiile tehnice au fost propuse ținându-se cont de: gradul de dotare cu rețele hidro-edilitare al amplasamentului; caracteristicile construcției; condițiile de mediu; destinația construcției; destinația încăperilor și prevederile normativelor NP 086/05, I9-02, I13-2002, P118-2002.

Alimentarea cu apă rece se face printr-o conductă din polietilenă de înaltă densitate tip PEID cu Dn 50 mm de la rețeaua de apă din zona amplasamentului, gravitațional. Se va prevedea un cămin de vane cu vane de secționare și aparat de măsură și control.

Necesarul de apă rece pentru consum menajer conform STAS 1343 și 1478/90 și va fi:

Rețeaua de apă s-a prevăzut din țeavă de polietilenă în montaj subteran pe un pat de nisip de 15 cm grosime la adâncime de 0,90 m.

Lucrările de săpătură pentru șanțuri vor fi executate manual, de la rețeaua existentă spre clădire, cu sprijinirea malurilor.

Astuparea șanțului cu pământ se va face lăsând liberă zona îmbinării țevilor.

După efectuarea probei de etanșitate și de rezistență hidraulică și numai după remedierea eventualelor defecțiuni, șanțul va fi astupat integral, pământul fiind compactat cu maiul de mână, în straturi succesive de 20cm.

Alimentarea cu apă caldă

Necesarul de apă caldă se va prepara local prin intermediul boilerului din CT cu o capacitate de 100 l.

Canalizarea

Canalizarea a fost prevăzută în sistem divisor, cu colectarea și evacuarea apelor din precipitații prin lucrările de sistematizare verticală către exteriorul incintei.

Apele uzate menajere colectate de la grupuri sanitare vor fi colectate și evacuate gravitațional la cămine exterioare spre canalizarea exterioară existentă în zona amplasamentului.

Racordurile la căminele exterioare vor trece pe sub pardoseală, se vor monta cu panta de 2%, 3%, conducta plecând de la – 0,50. Se vor realiza din țeavă de polipropilenă ignifugată cu Dn 110 mm. Rețeaua de incintă se va realiza din țeava PVC și s-a prevăzut în montaj subteran pe un pat de nisip de 15 cm. Grosime la adâncime de 1,20m, cu panta de 1% spre căminul existent.

Lucrările de săpătură se vor executa manual.

Umplerea la cotă a șanțurilor se va face în straturi uniforme de 10 cm grosime.

Căminele de vizitare se vor executa din beton, cu secțiune rectangulară (monolit) cu respectarea condițiilor standardizate.

Fundațiile căminelor de vizitare se vor executa din beton B100 și vor fi amenajate cu rigole corespunzătoare dimensiunilor de canal proiectat.

Căminele de vizitare vor fi acoperite cu rame și capace din fontă, conform STAS 2308/83, tip necarosabil.

Conform funcțiilor deservite dotarea cu obiecte sanitare s-a făcut astfel:

- lavoare din porțelan sanitar tip L2 550 mm alb, calitatea I
- vas closet din porțelan sanitar cu rezervor de spălare montat pe vas
- sifoane de pardoseală Dn 50 mm,

Materiale utilizate:

- Alimentarea cu apă:
 - Țeavă din polietilenă cu diametre Dn 16 – Dn 50mm de la rețeaua exterioară până la distribuția interioară și distribuția exterioară;
 - Racorduri flexibile în legături la obiecte sanitare tronsonul de legatură dintre conducta din polietilenă și armatura obiectului sanitar.
- Canalizare
 - Polipropilenă ignifugată pentru distribuție, coloane și legături la obiectele sanitare (ape uzate menajere).

Scurgerea și evacuarea la canalizarea exterioară se va realiza gravitațional.

Instalația interioară de canalizare a fost astfel alcătuită încât să funcționeze la parametri proiectați, a fost numerotat fiecare grup de coloane.

Sifoanele de pardoseală au fost îngropate în grosimea pardoselii.

La ieșirea în exterior a conductelor de canalizare s-a respectat adâncimea înghețului, măsurată la nivelul finit al terenului (după amenajare) până la generatoarea conductei.

Instalații de încălzire

Energia termică pentru încălzire și preparare apă caldă de consum (a.c.c.) se va obține după cum urmează: - Un cazan de apă caldă - funcționând cu combustibil solid (lemn) pe principiul gazeificării având o putere termică de $P=61.306$ W. Spațiul în care se va monta cazanul va respecta prevederile din Normele tehnice pentru proiectarea și executarea sistemelor de alimentare cu gaze naturale, aprobate cu Ord. 58/2004 al Ministerului Economiei și Comerțului - art. 8.1 - 8.6.

În scopul asigurării condițiilor optime de confort termic se realizează o instalație de încălzire dimensionată pentru a asigura temperaturi interioare conform STAS 1907/2-91 astfel:

- sala de clasa: + 20°C
- holuri: +18 °C
- grupuri sanitare, CT: +15 °C

În scopul asigurării condițiilor optime de confort s-a prevăzut instalație de încălzire interioară cu radiatoare din oțel cu înălțime de 600 mm, cu agent termic apă caldă la 90°C/75°C, furnizată de la cazanul termic care funcționează pe lemn amplasat în centrala termică proprie clădirii amplasată în clădire într-o încăpere special amenajată și echipată

corespunzător. Dimensionarea s-a realizat pentru asigurarea condițiilor optime de confort, instalația va asigura temperaturi interioare conform STAS 1907/2 – 1991.

Echipamentele care vor constitui centrala vor fi următoarele:

- cazan pe lemne pentru încălzire având 61.306 W;
- pompă circulație agent termic Grundfos tip UP Basic 32-70;
- pompă de recirculare cazan Grundfos tip UP Basic 25-4;
- termostat;
- supapă de siguranță Dn 3/4", 2,5 bar;
- vană de descărcare termică;
- purjor automat aer de 1/2" (cu valva inclusă);
- clapet unic sens Dn32;
- vană de amestec cu 3 căi, rotativă, manuală 1 1/4";
- termomanometru;
- vas expansiune închis CIMM tip ERE 80.

Armăturile din centrala termică vor fi adaptate după achiziționarea utilajelor și echipamentelor sus menționate.

Elaborarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție privind investiția propusă

Proiectul tehnic va fi întocmit în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 863 din 2 iulie 2008 pentru aprobarea „instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente instituțiilor publice precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”.

Proiectul tehnic trebuie să respecte o serie de criterii generale și specifice după cum urmează:

Criterii generale privind proiectul tehnic
Elaborare memoriu general care prezintă sintetic toate aspectele ce caracterizează investiția.
Elaborare memorii tehnice pentru specialități, prezentate separat.
Caiet de sarcini pentru fiecare specialitate.
Liste cu cantități de lucrări pentru fiecare specialitate.
Realizare centralizator de costuri pe fiecare obiect de investiție.
Realizare centralizator de costuri pentru întreaga lucrare.
Elaborare grafic general de realizare a lucrării.
Referate de verificare tehnică a proiectului tehnic
Întocmire planuri generale privind amplasamentul (plan de încadrare în zonă, plan de situație) și trasarea obiectelor de investiție (planuri de trasare).
Întocmire planșe ale obiectelor de investiție, pentru toate specialitățile.
Avize, acorduri, aprobări, certificat de urbanism, agremente tehnice (ca anexe) – după caz.
Prezentare măsuri pentru protecția mediului.
Întocmire părți scrise și desenate.
Criterii specifice privind aspectele calitative ale PT
Părțile scrise trebuie să cuprindă foaia de titlu în care sunt prezentate titlul proiectului, faza, beneficiarul, datele proiectantului, data elaborării proiectului.
Părțile scrise trebuie să conțină lista cu semnături ale reprezentantului legal al proiectantului, șefului de proiect, elaboratorilor.
Corespondență între obiectele de investiție din cadrul proiectului tehnic și cele din studiul de fezabilitate (se va lua în calcul scenariul recomandat de către elaboratorul studiului de fezabilitate).
În cazul apariției unor modificări admisibile între studiul de fezabilitate și proiectul tehnic, se vor prezenta beneficiarului spre aprobare și apoi se va scoate avizul ISC.
Proiectul tehnic va fi verificat de verificatori tehnici atestați pe specialități cf. "Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor - H.G. 925/1995; M.O. 286/1995 "; ștampila și semnătura verficatorului de proiect se va pune

pe fiecare pagină, în secțiunile din proiect (părți scrise și părți desenate) unde acest lucru este obligatoriu prin lege.
Proiectul trebuie să cuprindă pentru organizarea de șantier cu descrierea sumară, demolări, devieri de rețele, căi de acces provizorii, alimentare cu apă, energie electrică, termică, telecomunicații?
Caietul de sarcini trebuie să conțină breviare de calcul pentru dimensionarea elementelor de construcție și a instalațiilor
Caietul de sarcini descrie lucrările și materialele prevăzute în cadrul fiecărui obiect de investiție în parte
Conține instrucțiuni de execuție, montaj, specificații tehnice referitoare la folosirea materialelor, utilajelor, teste și verificări, cu indicarea standardelor, normativelor și a prescripțiilor tehnice ce trebuie respectate.
Elaborare instrucțiuni privind exploatarea, întreținerea și reparațiile obiectivului de investiție.
Elaborare proiecte de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor și documentație privind post utilizarea construcțiilor
Elaborare centralizator categorii de lucrări, pe obiecte de investiție
Întocmire liste ce cuprind cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotările – după caz.
Devizele pe obiect vor fi realizate pe baza antemăsurătorii conform Indicatoarelor de norme de deviz.
Planșele trebuie să fie numerotate/codificate, să prezinte cartuș cu format și conținut conform standardelor și semnăturile proiectanților.

O structură a proiectului tehnic este prezentată în **Anexa nr. 1** la prezentul Caiet de sarcini.

Activitatea 3. Elaborarea caietelor de sarcini cu specificațiile tehnice pentru achiziționarea bunurilor și contractarea lucrărilor

Proiectantul va fi responsabil de:

- efectuarea tuturor activităților legate de ofertare, inclusiv asistență tehnică în pregătirea răspunsurilor la întrebările apărute în timpul ședințelor de clarificare și vizitelor la amplasament, participarea la evaluarea ofertei (la cerere), suport în cadrul negocierilor, până în momentul în care se aprobă contractele de lucrări și achiziții bunuri;
- documentația de atribuire a achizițiilor publice și caietele de sarcini.

Activitatea 4. Asistență tehnică pe întreaga durată de implementare a lucrărilor aferente acestui proiect și notificarea defectelor

Proiectantul va acorda asistență tehnică specializată pe durata desfășurării proiectului de investiții.

FACILITĂȚI ASIGURATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI/SAU ALTE PĂRȚI

Autoritatea Contractantă va furniza toate informațiile privind: terenul, utilitățile, drumurile de acces etc., necesare pentru planificarea și prestarea serviciilor de proiectare.

Autoritatea Contractantă va oferi, de asemenea, sprijin complet cu privirea la obținerea/actualizarea Certificatului de Urbanism.

Autoritatea Contractantă are responsabilitatea să urmărească programul de derulare a fazei de întocmire a proiectului tehnic pentru a putea termina lucrările așa cum este prevăzut în graficul de timp al proiectului de investiții.

Execuția lucrărilor

1. EXECUȚIA LUCRĂRILOR

Execuția lucrărilor se va face în conformitate cu prevederile din proiectul tehnic însușit de autoritatea contractantă. Volumele de lucrări nu vor depăși volumele prevăzute în lista de cantități anexată. Executantul lucrărilor de construcții are următoarele obligații principale:

- a) sesizarea investitorilor asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiecte, în vederea soluționării;
- b) începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști atestați;
- c) asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestați;
- d) convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;
- e) soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului;
- f) utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există acorduri tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor; înlocuirea produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate și numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți cu acordul investitorului;
- g) respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
- h) sesizarea, în termen de 24 de ore, a Inspecției de stat în construcții, lucrări publice, urbanism și amenajarea teritoriului în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;
- i) supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat investitorului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- j) aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- k) remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;
- l) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;
- m) stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare.

2. LOCAȚIA PROIECTULUI

Execuția lucrărilor se va realiza pe amplasamentul Comunei Cleja, Județul Bacău.

3. DATA DE ÎNCEPERE

Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului.

Predarea amplasamentului se face în termen de 5 zile de la emiterea ordinului de începere.

4. DATE PRIVIND AMPLASAMENTUL

Comuna Cleja, Județul Bacău.

Terenul pe care este amplasat proiectul aparține domeniului public al comunei, se află în administrarea Comunei Cleja.

5. CERINȚE

Perioada de valabilitate a ofertei

Ofertantul trebuie să-și mențină oferta valabilă cel puțin 90 de zile. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai scurtă va fi respinsă.

Garanția de bună execuție

Cuantumul garanției de bună execuție: 5% din prețul contractului, fără TVA.

Atenție! Ofertele în care se va prezenta un quantum al garanției de bună execuție mai mic de 5% (nemotivat și nesuținut de documentele corespunzătoare) vor fi declarate neconforme.

Perioada de garanție de bună execuție este de minim 24 de luni de la terminarea lucrărilor.

Prețul unitar

Prețurile unitare din listele de cantități de lucrări trebuie să cuprindă toate costurile pe care ofertantul le consideră a fi necesare pentru realizarea acestora. Astfel, prețul materialelor trebuie să cuprindă și costurile pentru transport și manipulare dacă în liste nu sunt prevăzute poziții separate pentru transport și manipulare. În cazul în care sunt diferențe între specificațiile privind materialele din listele de cantități și specificațiile din proiectul tehnic respectiv, planșe de execuție, detalii de execuție etc., se vor lua în considerare la elaborarea listelor de cantități de lucrări specificațiile din planșele și detaliile de execuție din proiectul tehnic pe baza căruia se execută lucrările.

Prețurile unitare se vor fundamenta pe baza prețurilor de piață (prețurile furnizorilor de materiale declarați în ofertă și a tarifelor orare pentru forța de muncă conforme cu prevederile legale în vigoare la data depunerii ofertei), luându-se în calcul și previziunile privind inflația pe perioada derulării lucrărilor. Nu vor fi permise modificări ale prețurilor din oferta decât în strictă concordanță cu prevederile contractuale.

Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a solicita de la furnizorii de materiale confirmarea prețurilor indicate în oferte, în cazul în care va considera că prețurile respective nu reflectă realitatea de pe piață la momentul depunerii ofertelor. Ofertele care se consideră că nu reflectă, prin prețurile incluse în acestea, realitatea de pe piață și nu pot fi justificate în mod credibil de către ofertanți, în urma solicitării de clarificări de către autoritatea contractantă, vor fi declarate neconforme.

Utilaje și echipamente

Ofertanții vor asigura întreaga gama de utilaje și echipamente, care rezultă din tehnologiile de execuție adoptate, necesare pentru execuția lucrărilor din cadrul contractului. Acestea pot fi proprietatea ofertantului sau pot fi închiriate. În orice situație acestea trebuie să rămână angajate în această lucrare pe toată durata de execuție, în funcție de procesele tehnologice necesare, până la recepția lucrărilor.

6. Lucrări suplimentare

La estimarea valorii contractului nu s-a luat în calcul valoarea unor eventuale lucrări suplimentare. Lucrările suplimentare vor face obiectul unor proceduri ulterioare.

Notă:

Ofertantul are obligația de a prezenta în tabelul cu personalul obligatoriu, persoane cu experiență în domeniu.

Nu va fi luată în considerare vechimea în muncă, ci doar experiența în domeniul respectiv de activitate.

Anexa nr.1

STRUCTURĂ PROIECT TEHNIC

BORDEROU DE PIESE SCRISE	
BORDEROU DE PIESE DESENATE	
1. DATE GENERALE ALE LUCRĂRII	
1.1.	Elemente generale
1.1.1.	Amplasament
1.1.2.	Studiu geotehnic
1.1.3.	Seismicitate
1.2.	Descrierea lucrărilor
1.2.1.	Descrierea funcțională și tehnologică – situație existentă
1.2.2.	Descrierea funcțională și tehnologică – situație propusă
1.3.	Memorii tehnice
	Memoriu rezistența și arhitectura
	Memoriu tehnologie
	Memoriu instalații electrice
	Memoriu instalații sanitare
	Memoriu instalații termice
1.4.	Breviar de calcul
2. PROIECT PENTRU ORGANIZAREA LUCRĂRILOR DE EXECUȚIE	
2.1.	Generalități
2.2.	Eșalonarea investiției
2.3.	Organizarea execuției
2.4.	Măsuri de Sănătate și Securitatea Muncii și PSI
2.5.	Măsuri de protecția mediului
3. CAIET DE SARCINI	
3.1.	Precizări generale
3.2.	Terasamente
3.3.	Fundații
3.4.	Rezistență și arhitectură
3.5.	Instalații tehnologice
3.6.	Instalații electrice
3.7.	Instalații sanitare
3.8.	Măsuri de protecția muncii și de pază contra incendiilor
3.9.	Protecția mediului
3.10.	Instrucțiuni pentru urmărirea curentă a comportării în timpul exploatarei
3.11.	Concluzii și recomandări
3.11.1	Reglementări de referință
3.12.	PROGRAM DE CONTROL A CALITĂȚII

Formular nr. 1 - DECLARAȚIE privind situația personală a operatorului economic

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit;
- c) în ultimii 2 ani nu mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e) nu prezint informații false sau voi prezenta informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Formular nr. 2

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun oferta:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației

ca subcontractant al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Formular nr. 3

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
(numărul înmatriculare/inregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

2. _____

3. _____

4. _____

8. Principala piață a afacerilor :

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) lei	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) echivalent euro
1.....
2.....
3.....
Media anuală :

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Anexa nr. 3A

IDENTIFICAREA FINANCIARĂ

Deținătorul contului

Nume
Adresa
Cod poștal
Persoana de contact
Telefon
Fax
Cont TVA

Banca deținătorului de cont

Nume
Adresa
Cod poștal
Număr de cont

Observații:

Semnătură și stampila băncii

Data + semnătura deținătorului contului

Numele/prenumele reprezentantului băncii
Semnătură
Ștampila
Data

Notă: Acest document trebuie semnat în mod obligatoriu de reprezentantul băncii și reprezentantul deținătorului de cont.
Dacă ofertantul are deschise conturi la mai multe bănci se va prezenta identificarea financiară pentru fiecare din aceste conturi.

Formularul nr. 4

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția.....

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

- **Întreprindere autonomă:** În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, *fără formularul B*;
- **Întreprindere parteneră:** Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform formularului B, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație;
- **Întreprindere legată:** Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform formularului B, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

II. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

Nu
Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Semnătura

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Ordonanța 27/2006

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

Formularul nr. 5 - Declarație privind lista principalelor prestări de servicii

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul.....representant împuternicit al.....(*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul.....declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul.....autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Nr. crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar/client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț total contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract **)
1							
2							
...							

Operator economic,
(semnătură autorizată)

*)Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

Anexă la formularul 5 – "Experiență similară"

CANDIDAT/OFERTANT

.....
(denumire/nume)

Experiența similară*

1. Denumirea și obiectul contractului: Numărul și data contractului:		
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: Adresa beneficiarului/clientului: Țara :		
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: (se bifează opțiunea corespunzătoare) <input type="checkbox"/> contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație) <input type="checkbox"/> contractant asociat <input type="checkbox"/> subcontractant		
4. Valoarea contractului	Exprimată în moneda în care	Exprimată în echivalent
a) inițială (la data semnării contractului):	s-a încheiat contractul	euro
b) finală (la data finalizării contractului):		(curs BNR din ,1euro= _____ lei)

5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare :		
6. Natura și cantitatea de lucrări/servicii/produse care au fost executate/prestate/furnizate în baza contractului precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:		

Formular nr. 6

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
..... (denumirea/numele
și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile
aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
..... (denumirea
și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu
activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

Nr. crt	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele Beneficiarului/ Clientului Adresa	Calitatea prestatorului*	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de furnizor %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului**
	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

** Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului

Formularul nr. 7 - Declarație privind lista principalelor LUCRĂRI EXECUTATE

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI
EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul.....reprezentant împuternicit
al.....*(denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de
fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare
detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și
confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații
suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă,
alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
.....*(denumirea și adresa autorității
contractante)* cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Nr crt	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract**)
1							
2							
...							

Operator economic
(semnătura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

Anexă la formularul 7 – "Experiență similară"

CANDIDAT/OFERTANT

.....
(denumire/nume)

Experiență similară*

2. Denumirea și obiectul contractului: Numărul și data contractului:		
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: Adresa beneficiarului/clientului: Țara :		
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: (se bifează opțiunea corespunzătoare) <input type="checkbox"/> contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație) <input type="checkbox"/> contractant asociat <input type="checkbox"/> subcontractant		
4. Valoarea contractului b) inițială (la data semnării contractului): b) finală (la data finalizării contractului):	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	Exprimată în echivalent euro (curs BNR din ,1euro=_____ lei)

5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare :		
6. Natura și cantitatea de lucrări/servicii/produse care au fost executate/prestate/ furnizate în baza contractului precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:		

Formular nr. 8

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI
AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
..... (denumirea/numele
și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile
aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
..... (denumirea
și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu
activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum și ale personalului
responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIA DE EXCLUSIVITATE ȘI DISPONIBILITATE

Subsemnatul declar prin prezenta că sunt de acord să particip împreună cu ofertantul (numele ofertantului) în procedura de (felul procedurii) pentru lucrările de construcții la lucrarea (denumirea lucrării).

Declar în continuare că sunt dispus și doresc să lucrez în perioada(le) prevăzută(e) pe postul pentru care CV-ul meu a fost inclus..... (nominalizarea postului pentru care a este propus), în eventualitatea în care această ofertă este declarată câștigătoare:

Nume/Prenume	
Semnătura	
Data	

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

Formular nr. 10

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANT ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....
.....(denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de
fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
..... (denumirea
și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu
activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

Nr.crt.	Denumire subcontractant	Parte/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE
nr...../.....

La contractul de achiziție publică nr...../..... încheiat între(denumire autoritate contractantă) privind furnizarea.....la "....." (denumire contract).

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C.cu sediul în.....(adresă , tel, fax), reprezentată prin Director General șiDirector Economic, denumită în cele ce urmează contractant general

și

S.C.....cu sediul în.....(adresă, tel, fax), reprezentată prin.....Director General șiDirector Economic, denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1.....(lucrări, produse, servicii) ce fac obiectul prezentului contract sunt de:

-
-

Art.2. Valoarea(lucrări, produse, servicii) este conform ofertei prezentate de subcontractant.

Art.3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

- lunar, în termen de (zile) de la primirea de către contractantul general a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea.....(lucrări, produse, servicii) executate în perioada respectivă;
- plata.....(lucrărilor, produselor, serviciilor) se va face în limita asigurării finanțării..... (lucrărilor, produselor, serviciilor) de către beneficiarul..... (denumire autoritate contractantă).

Art.4. Durata de execuție a (lucrărilor, produselor, serviciilor) este în conformitate cu contractul, eșalonată conform graficului anexă la contract.

Art.5. Durata garanției de bună execuție este de.....luni și începe de la data semnării procesului verbal încheiat la terminarea (lucrărilor, produselor, serviciilor).

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă verificată cu dispozițiile legale.

3. Alte dispoziții:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a.....
(lucrărilor, produselor, serviciilor) și neîncadrarea din vina subcontractantului, în durata de execuție angajată de contractantul general în fața beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de.....% pe zi întârziere din valoarea (lucrărilor, produselor, serviciilor) nerealizată la termen.

Pentru nerespectarea termenelor de plată prevăzute la art.3., contractantul general va plăti penalități de.....% pe zi întârziere la suma datorată.

Art.8. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului(denumire contract).

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Formular nr. 12 – Model ACORD DE ASOCIERE

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 44, alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea nr.337/2006.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de.....

(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de.....

(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractantă)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă! Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

CONTRACT DE LUCRĂRI

Nr. _____ / _____

1. În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

între

Comuna Cleja, adresă comuna Cleja, județul Bacău, cod poștal: 607105, telefon/fax 0234/253.012, 0234/253.222 cod fiscal 4655536, cont trezorerie RO75TREZ0705006XXX000673, reprezentată prin Joca Ion, funcția PRIMAR, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

..... (denumirea operatorului economic), adresă
.....,
telefon/fax, număr de înmatriculare,
cod fiscal, cont trezorerie,
reprezentată prin (denumirea conducătorului), funcția
....., în calitate de **EXECUTANT**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un executant de lucrări, în calitate de executant;

b) achizitor și executant - părțile contractante, astfel cum acestea sunt denumite în prezentul contract;

c) prețul contractului - prețul plătitibil executantului de către achizitor în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;

d) amplasamentul lucrării - locul în care executantul efectuează lucrarea;

e) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.

f) zi - zi calendaristică; în - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să întrețină lucrarea de construcții

.....
..... în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul de lei fără T.V.A, respectiv lei cu T.V.A, pentru execuția, finalizarea și întreținerea lucrării

.....
.....

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit executantului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de lei fără T.V.A, respectiv lei cu T.V.A.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este de.....luni, începând de la data de

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului, la data de

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) graficul de îndeplinire a contractului;
- d) graficul de plăți;
- e) garanția de bună execuție;
- f) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții, executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată, de către achizitor, executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă, totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.4 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.5 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grija toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.6 - Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

10.8 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

- a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care, natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înțelege inclusiv ecluza, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin "vehicul" se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se afla pe traseul șantierului.

10.10 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de ani de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.12 - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Obligațiile achizitorului

11.1 - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

11.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;

d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

11.3 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

11.4 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

11.5 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.6 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu % din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea lucrărilor executate, după cum urmează:

- rețineri succesive din valoarea facturilor emise;
- instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, pentru autoritatea contractantă.

13.2 - Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție astfel:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;
- b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

13.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

14. Începerea și execuția lucrărilor

14.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

14.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl vor scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la 14.1, alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

14.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

15. Întârzierea și sistarea lucrărilor

15.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climatice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

15.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului conform clauzei 12.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.6 în acest caz va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

16. Finalizarea lucrărilor

16.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

16.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

17. Perioada de garanție acordată lucrărilor

17.1 - Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pâna la recepția finală.

17.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contracțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defectiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

17.3 - în cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 17.2, alin.(1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

18. Modalități de plată

18.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

18.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

18.3 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va

putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termenul stabilit.

(3) Plățile parțiale se efectuează de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

18.4 - Plățile parțiale nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

18.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

18.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului, pentru lucrările executate, nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 Pentru lucrările executate plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

19.2. Pretul contractului nu se actualizează sau indexează în nici un fel.

19.3 La decontare executantul are obligația de a prezenta beneficiarului factura de aprovizionare pentru materialele utilizate în execuție. În situația în care prețurile cuprinse în facturile de aprovizionare sunt mai mari decât cele prevăzute în devizul ofertă beneficiarul va deconta materialele la prețurile din devizul ofertă, iar în situația în care prețurile din facturile de aprovizionare cu materiale sunt mai mici decât cele din devizul ofertă beneficiarul va deconta materialele la prețurile din facturile de aprovizionare.

20. Asigurări

20.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura ca subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

20.2 Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitabile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(3) Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în proiect sau în caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.

22. Subcontractanți

22.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

22.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

23. Forța majoră

23.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicari

26.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27 Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi,....., prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
.....
(semnătură autorizată)

Contractant,
.....
(semnătură autorizată)

FORMULAR nr. 14

Operator economic
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI DE SECURITATE
ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....

.....,
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului) declar pe propria răspundere, că pe toată durata de execuție a lucrării conform graficului fizic și valoric pentru îndeplinirea sarcinilor specifice prezentat în oferta financiară, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în executarea lucrării. De asemenea menționez faptul că în cadrul elaborării prezentei oferte am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Prezenta declarație este valabilă până la data de finalizare a lucrării.

Data completării _____

Operator economic
Semnătura autorizată

Formular nr. 15

BANCA/SOCIETATEA DE ASIGURĂRI

.....
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi
(denumirea băncii/societății de asigurări), având sediul înregistrat la
..... (adresa băncii/societății de asigurări), ne obligăm față de (denumirea autorității contractante) să plătim suma de
(în litere și în cifre), la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa, autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul (denumirea/numele) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

Parafată de Banca/societatea de asigurări (semnătura autorizată) în ziua luna anul

Formular nr. 16 – Formular de ofertă - servicii

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea serviciului) pentru suma de.....

..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)
platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

În calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

Formular nr. 17 - Centralizator de prețuri servicii.....
(denumirea/numele ofertant)**CENTRALIZATOR DE PREȚURI
pentru servicii**

Anexă la ofertă

Nr. crt	Activitatea (gama/faza)	Cantitatea	Prețul unitar		Prețul total		Taxa pe valoarea adăugată
			Lei	Euro	Lei (col 2x col 3)	Euro (col 2 x col 4)	
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
....							
	TOTAL						

TOTAL Lei: % asociați lei:
 % subcontractanți lei:
Euro: % asociati euro:
 % subcontractanti euro:

.....
(semnătura autorizată)
L.S.

Formularul nr. 18 – FORMULAR DE OFERTĂ LUCRĂRI

.....
(denumire/oferte ofertant)

OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm (denumirea lucrării) pentru suma de, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția lucrărilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat, în (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi.....(ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

În calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ LUCRĂRI

.....

(denumirea/numele ofertant)

ANEXĂ LA OFERTA DE LUCRĂRI

1	Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractant (% din prețul total ofertat)	
2	Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma..... în cuantum de:	
3	Perioada de garanție de bună execuție (luni calendaristice)	
4	Perioada de mobilizare (numărul de zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției)	
5	Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (numărul de zile calendaristice de la data semnării contractului)	
6	Penalizări pentru întâzieri la termene intermediare și la termenul final de execuție (% din valoarea care trebuia să fie realizată)	
7	Limita maximă a penalizărilor (% din prețul total ofertat)	
8	Limita minimă a asigurărilor (% din prețul total ofertat)	
9	Perioada medie de remediere a defectelor (zile calendaristice)	
10	Limita maximă a reținerilor din situațiile de plată lunare (garanții, avansuri)	

.....
(semnătura autorizată)

L.S.

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
Nr..... /2009

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare apărut în SEAP cu nr..... din,
privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului.....
.....(denumirea contractului de achiziție publică),
noi.....(denumirea/numele ofertantului)
vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul(tipul,
seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma
stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
2. coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Formular nr. 20

OFERTANTUL

.....
(denumire/nume/adresa)

**Către,
Comuna Cleja**

ÎMPUTERNICIRE

privind participarea la procedura de achiziție pentru **lucrări de construcții**

Noi,, în calitate de administrator/director/contabil șef al (denumire ofertant) împuternicim prin prezenta pe domnul/doamna, care se legitimează cu să participe la procedura de achiziție prin cerere de oferte, organizată de instituția dumneavoastră.

OFERTANT

.....

Semnături autorizate ale ofertantului, ștampilă

Formular nr. 21

Formular pentru persoane juridice

Antet/contestator

.....

CONTESTAȚIE

Subscrisa, cu sediul în,
..... cod unic de înregistrare, reprezentată
legal prin, în calitate de ofertant/candidat la procedura de
atribuire a contractului de,
organizată de autoritatea contractantă,
având sediul în,

contest decizia autorității contractante,
pe care o consider nelegală.

Motivele care stau la baza contestației sunt:

- în fapt
- în drept

În sprijinul contestației depun următoarele mijloace de probă:

.....
.....

Reprezentat legal (nume/prenume în clar)

.....

(semnătura autorizată)

Formular nr. 22 - Angajament Terț susținător financiar

Terț susținător financiar

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,.....
.....
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la
..... (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția.....(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția.....(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) suma de.....(valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi,..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumire ofertant/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care.....(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi,.....(denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de.....(denumire ofertant/candidat/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.186 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată
..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

Formular nr. 23 – ANGAJAMENT privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (*denumirea contractului de achiziție publică*), noi.....(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), având sediul înregistrat la(*adresa terțului susținător tehnic și profesional*), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția.....(*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția.....(*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*) resursele tehnice și/sau profesionale de.....
.....necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (*denumirea operatorului/candidatului/grupului de operatori economici*) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (*denumirea ofertantului/grupului de ofertanți*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.190 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată.....

..... (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....
(*semnătură autorizată*)

Formular nr. 24 – Declarație terț susținător tehnic și profesional

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.....
..... sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....
.....(*obiectul contractului*).

LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită
.....(*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării,

Terț susținător,
(*semnătură autorizată*)

Formular nr. 25 – Declarație terț susținător tehnic și profesional

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere și care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA

privind personalului angajat și al cadrelor de conducere care urmează a fi efectiv alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			
Personal efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			
Din care personal de conducere efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			

Anexez declarației, CV-urile personalului de conducere precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul angajat și cel de conducere sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai.....
.....(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită.....
.....(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,

.....
(semnătură autorizată)

Ofertantul
(denumire/nume)

Vizat,
Autoritatea locală

DECLARAȚIE PRIVIND VIZITAREA AMPLASAMENTULUI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumire/numele și sediul/adresa ofertantului)....., declar prin prezenta că am/nu am vizitat amplasamentul lucrărilor în scopul de a evalua pe propria răspundere, cheltuală și risc, elementele necesare pentru pregătirea ofertei, semnarea contractului și executarea lucrărilor.

Data completării

.....

Ofertant
.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

*(denumirea/numele)***CURRICULUM VITAE**

Poziția propusă în contract:

1. Prenume:
2. Nume:
3. Data și locul nașterii:
4. Naționalitatea:
5. Starea civilă:
6. Pregătire profesională:

Instituția:	
Data: De la (luna/anul) La (luna/anul)	
Diploma:	

7. Limbi străine
(Pe o scară de la 1 la 5, unde 5 este maxim):

Limba	Nivel	Citit	Vorbit	Scris
	Limba maternă			

8. Membru în asociații profesionale:
9. Alte abilități (de ex. operare calculator, etc.):
10. Poziția ocupată în prezent:
11. Ani de experiență profesională:
12. Calificări cheie:
13. Experiența profesională:

Tara	Data: de la (luna/anul) (luna/anul)	Denumirea și o descriere la sumara a proiectului

14. Experiența profesională:

Data: de la (luna/anul) la (luna/anul)	
Locul (tara și localitatea)	
Companie/organizație	
Poziție	
Descrierea activității întreprinse	

15. Altele:

Data _____

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)**Declarație**Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din Ordonanța de Urgență a
Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul _____ reprezentant legal al
_____, în calitate de ofertant la procedura de
achiziție _____ (tipul procedurii) pentru atribuirea contractului de achiziție
publică având ca obiect (denumirea proiectului
în _____

_____, cod CPV
_____, la data de _____, organizată de comuna _____,
declar pe propria răspundere că:

a) avem/nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. A) din OUG nr. 34/2006, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data _____

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)