



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
PRIMĂRIA SECTORULUI 5**

Bd. Regina Elisabeta nr. 29 - 31  
Tel.: 021.312.62.79 021.314.43.18  
Fax: 021.312.62.79 021.314.49.90

---

---

**Direcția Achiziții Publice  
Direcția Utilități Publice**

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE  
A CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII DE PROIECTARE  
- EXPERTIZARE, AUDIT ENERGETIC, PROIECTARE (FAZELE  
SF+PT+PAC+CS+DE), VERIFICARE TEHNICĂ A PROIECTELOR ȘI  
DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ DIN PARTEA PROIECTANTULUI PE  
DURATA EXECUȚIEI LUCRĂRILOR PRIVIND REALIZAREA  
REABILITĂRII TERMICE A 149 IMOBILE SITUATE ÎN SECTORUL 5,  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

**NOIEMBRIE 2010**

## CUPRINS

<b>Secțiunea I. INTRODUCERE .....</b>	<b>2</b>
<b>Secțiunea II. CAIET DE SARCINI .....</b>	<b>2</b>
I Expertiza tehnică a imobilelor .....	3
II Auditul energetic .....	5
III Studiul de fezabilitate (documentația de avizare) .....	7
IV Proiectul de execuție (fazele PT+PAC+CS+DE) .....	9
V Verificarea tehnică a proiectului .....	11
VI Asistența tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor și până la recepția finală a lucrărilor. ....	12
VII Lista imobilelor .....	13
<b>Secțiunea III. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI .....</b>	<b>20</b>
I Informații generale .....	20
II Obiectul contractului .....	22
III Condiții specifice .....	25
IV Procedura.....	25
V Criterii de calificare (cerințe obligatorii) .....	27
VI Prezentarea ofertei .....	34
VII Criterii de atribuire .....	37
VIII Informații despre contract .....	40
<b>Secțiunea IV. CONTRACT - CLAUZE OBLIGATORII .....</b>	<b>57</b>
<b>Secțiunea V. FORMULARE .....</b>	<b>58</b>

## **Secțiunea I.**

### **INTRODUCERE**

Prezenta documentație de atribuire oferă informații asupra atribuirii unui contract de prestări servicii în vederea realizării expertizelor tehnice, a auditurilor energetice, a studiilor de fezabilitate și a proiectelor de execuție necesare pentru execuția lucrărilor de reabilitare termică a 149 imobile situate în sectorul 5, Municipiului București, având o arie desfășurată totală de 537.003 mp.

## **Secțiunea III.**

### **CAIET DE SARCINI**

Contractul de servicii va avea cinci etape, după cum urmează:

**etapa I:** expertizarea imobilelor

**etapa a II-a:** realizarea auditului energetic al imobilelor, cu elaborarea certificatului de performanță energetică a blocului de locuințe, corespunzător stării tehnice inițiale, precum și după realizarea lucrărilor de intervenție

**etapa a III-a:** elaborarea documentației de avizare pentru lucrările de intervenție (studiul de fezabilitate)

**etapa a IV-a:** elaborarea proiectelor tehnice și verificarea acestora

- elaborarea documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de intervenție și obținerea avizelor și acordurilor necesare emiterii autorizației de construire;
- întocmirea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție și verificarea acestora pentru respectarea cerinței esențiale "rezistență mecanică și stabilitate", precum și pentru respectarea cerinței esențiale "securitate la incendiu";
- elaborarea caietului de sarcini aferent documentației de atribuire

**etapa a V-a:** acordarea asistenței tehnice pe durata execuției lucrărilor, inclusiv participarea la inspecție în fazele determinante precum și elaborarea raportului privind terminarea lucrărilor, cu ocazia recepției la terminarea lucrărilor, precum și punerea la dispoziția coordonatorului local a certificatului de performanță energetică corespunzător blocului de locuințe izolat termic

În conformitate cu prevederile normei metodologice din 17/03/2009, de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, în contractul de servicii ce face obiectul prezentei achiziții publice, se prevede în mod expres obligativitatea efectuării plăților numai după finalizarea și recepția de către coordonatorul local a fiecărei faze cerute și înscrise în contract.

Cele cinci etape se vor derula, în cadrul contractului, pe fiecare imobil în parte; pentru etapa I, cea de expertizare, data de începere este ziua următoare semnării contractului, fără a fi necesară vreo altă notificare din partea autorității contractante.

Etapele următoare se vor realiza numai urmare unei notificări scrise din partea autorității contractante.

Fiecare operator economic, în cadrul propunerii tehnice, își va stabili termenele de predare pentru fiecare tip de documentație din cadrul etapelor I-IV, pentru fiecare imobil în parte, respectându-se ordinea imobilelor din lista specificată la cap. VII din prezentul caiet de sarcini.

Astfel, spre exemplu, pentru primele 10 imobile din listă, în funcție de specialiștii și de echipamentele de care se dispune, s-ar putea stabili un termen de realizare a expertizelor tehnice în 10 zile. La sfârșitul acestor 10 zile se predau expertizele tehnice; autoritatea contractantă le verifică, le avizează în comisia tehnico-economică, după care emite comanda pentru realizarea auditului energetic (dacă starea tehnică a imobilului permite).

În acest timp operatorul economic realizează expertizele tehnice pentru următoarele imobile, conform graficului prezentat în propunerea tehnică.

După primirea comenzii de realizare a auditului energetic, în termenul specificat în graficul de prestare, operatorul economic va preda documentațiile de audit – acestea vor fi supuse aceleiași proceduri de analiză și avizare, urmată de comanda pentru studiul de fezabilitate.

La fel se va proceda și în cazul proiectului tehnic, cu mențiunea că acesta va fi comandat numai după aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai investiției, conform reglementărilor legislative în vigoare.

## **I Expertiza tehnică a imobilelor:**

Expertiza tehnică pentru fiecare imobil se realizează **de către un expert tehnic, persoană fizică atestată pentru cerința esențială "rezistență mecanică și stabilitate"**.

**Conținutul-cadru al expertizei tehnice este prevăzut în anexa nr. 7 la norma metodologică din 17/03/2009, de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe.**

### ***1.1 Scopul expertizării:***

Expertiza se va efectua prin metoda de evaluare calitativă E1 (conform Normativului pentru proiectare antiseismică, Indicativ P100-92, cap. 11 și 12, revizuite în anul 1996).

Evaluarea calitativă urmărește să stabilească măsura în care regulile de conformare generală a structurilor și de detaliere a elementelor structurale și nestructurale sunt respectate în construcțiile analizate. Acțiunea de evaluare este precedată de culegerea informațiilor necesare în acest scop vizând calitatea concepției de realizare a construcției și a proiectului pe baza căruia s-a construit clădirea, calitatea execuției și a materialelor puse în operă și starea de afectare fizică a construcției.

### ***1.2 Conținutul expertizei tehnice:***

- a) imagini foto ale anvelopei blocului și, după caz, ale avariilor constatate la elementele structurale;
- b) descrierea blocului de locuințe din punct de vedere:
  - (i) arhitectural;
  - (ii) al structurii de rezistență;

- (iii) funcțional;
- c) efectuarea releveului clădirii (construcții și instalații);
- d) analiza comportării în timp la acțiuni seismice a blocului de locuințe și, după caz, la evenimente accidentale - explozii, incendii, tasări, care pot afecta stabilitatea blocului de locuințe și/sau condiționează realizarea măsurilor de izolare termică a anvelopei acestuia, luându-se în considerare:
  - (i) condițiile locale ale amplasamentului;
  - (ii) perioada de proiectare/ execuție a clădirii;
  - (iii) starea tehnică actuală a elementelor de construcție - fundație, stâlpi, grinzi, diafragme, inclusiv ale anvelopei blocului - partea opacă, partea vitrată, balcoane, atice, terase/șarpante, socluri, trotuare de protecție etc.;
- e) aprecieri asupra nivelului de confort și uzură al blocului;
- f) descrierea lucrărilor de intervenție executate în trecut, motivul și tipul intervenției (reparații, reconstrucție, consolidări ca urmare a avariilor provocate de seisme, tasări, coroziune, accidente tehnice -, transformare, extindere în plan, supraetajare etc.).

### ***1.3 Concluzii și recomandări***

#### **Reglementări legislative și tehnice**

În elaborarea expertizei tehnice imobilului se va ține seama de toate reglementările în vigoare la data elaborării expertizei tehnice, printre care:

1. Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordonanța de Urgență nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările și completările ulterioare
3. Normă metodologică din 17.03.2009 publicată în în Monitorul Oficial, Partea I nr. 194 din 27/03/2009 de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările și completările ulterioare
4. Hotărârea Guvernului României nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectului, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare.
5. Normativ pentru proiectarea antisismică a construcțiilor de locuințe, social-culturale, agrozootehnice și industriale. Indicativ P 100-92, cap. 11 și 12.
6. Normativ privind comportarea în timp a construcțiilor - P 130 - 1999 - B.C. nr. 1/2000 - Înlocuiește P 130 -1997

Pentru obținerea de informații suplimentare referitoare la reglementări și standarde în vigoare se pot accesa site-urile:

<http://www.mdr.ro/>

<http://www.incerc2004.ro/>

<http://www.asro.ro/>

<http://www.mmediu.ro/>

[http://www.mdrl.ro](http://www.mdrl.ro/)

### ***1.4 Condiții de predare a documentației***

Toate documentațiile aferente expertizelor tehnice ale fiecărui imobil în parte trebuie predate autorității contractante **într-un interval de cel mult 20 (douăzeci) zile calendaristice**, calculate din ziua următoare semnării contractului. Acceptarea fiecărei documentații este condiționată de existența raportului de expertiză care

trebuie să conțină toate informațiile precizate la punctul 3 (Conținutul expertizei tehnice) precum și concluzii și recomandări.

Fiecare expertiză va fi predată inițial într-un singur exemplar scris și în format electronic.

După avizarea fără obiecțiuni și observații a documentației de către comisia tehnico-economică a autorității contractante, în maximum trei zile lucrătoare de la data avizului, operatorul economic va preda încă trei exemplare scrise (în cazul în care, pe baza recomandărilor comisiei, nu trebuie efectuate modificări la documentația predată inițial).

### ***1.5 Condiții de plată a serviciilor prestate:***

Se vor emite facturi distincte pentru plata serviciilor de expertizare aferente fiecărui imobil în parte. Fiecare factură va fi emisă numai după avizarea fără obiecțiuni și observații a documentațiilor de către comisia tehnico-economică a autorității contractante și după predarea tuturor exemplarelor documentației.

Operatorii economici au obligația de a desemna un reprezentant, cunoscător al documentațiilor supuse analizei, care să participe la ședințele de avizare a documentațiilor în cadrul comisiei tehnico-economice.

### ***1.6 Derularea contractului în funcție de concluziile expertizei tehnice:***

1) În cazul în care expertiza tehnică nu prevede necesitatea efectuării unor lucrări de consolidare/reparații care condiționează executarea lucrărilor de intervenție, se trece la cea de-a doua fază a proiectării lucrărilor de intervenție, în urma notificării scrise din partea autorității contractante.

2) În cazul în care expertiza tehnică prevede necesitatea efectuării unor lucrări de consolidare/reparații care condiționează executarea lucrărilor de intervenție, contractorul proiectării lucrărilor de intervenție informează în scris autoritatea contractantă, celelalte etape ale contractului de proiectare rămase de executat urmând a fi reziliate.

## **II Auditul energetic**

În cazul în care expertiza tehnică nu prevede necesitatea efectuării unor lucrări de consolidare sau reparații care condiționează executarea lucrărilor de intervenție, se trece la cea de-a doua fază a proiectării lucrărilor de intervenție, respectiv la efectuarea auditului energetic.

**Auditul energetic se realizează de către un auditor energetic pentru clădiri, persoană fizică atestată gradul I, specialitatea construcții și/sau construcții și instalații.**

**Conținutul-cadru al auditului energetic este prevăzut în anexa nr. 8, la norma metodologică din 17/03/2009, de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe.**

## **II.1 Etape de realizare**

Pentru îndeplinirea cerințelor autorității contractante trebuie parcurse următoarele etape:

**Etapa I:** Efectuarea auditului energetic va cuprinde:

### **1. analiza termică și energetică a clădirii și instalațiilor aferente, stabilindu-se profilul consumului energetic al clădirii;**

Informații generale privind blocul de locuințe - conform anexei la certificatul de performanță energetică al clădirii, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 8 la Metodologia de calcul al performanței energetice a clădirilor - partea a III-a "Auditul și certificatul de performanță a clădirii", aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 157/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 126 și 126 bis din 21 februarie 2007.

### **2. Evaluarea performanței energetice a blocului de locuințe și întocmirea raportul de audit energetic;**

(Se utilizează Metodologia de calcul al performanței energetice a clădirilor, aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 157/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 126 și 126 bis din 21 februarie 2007.)

### **3. emiterea certificatului de performanță energetică al blocului de locuințe, corespunzător stării inițiale;**

### **4. Lucrările de intervenție propuse;**

Lucrările de intervenție la anvelopa blocului de locuințe prevăzute la art. 4 lit. a)-d) precum și cele prevăzute la art. 6 lit. a) și b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, care au ca scop scăderea consumului specific pentru încălzire sub 100 kWh/m<sup>2</sup> și an, în condiții de eficiență economică.

### **5. Analiza eficienței economice a lucrărilor de intervenție;**

### **6. Concluzii;**

### **7. Recomandări.**

**Etapa a II-a:** Auditorul va oferi consultanță pe parcursul elaborării proiectului tehnic în baza căruia se vor executa lucrările de reabilitare termică: auditorul va ține legătura în permanență cu proiectantul, astfel încât soluțiile tehnice propuse de acesta din urmă să aibă eficiență energetică maximă. Proiectele de execuție care vor fi predate de către proiectant autorității contractante vor fi însoțite de referate întocmite de către auditorii în eficiență energetică, prin care se va da un aviz, strict din punct de vedere al eficienței energetice.

**Etapa a III-a:** Consultanță pe parcursul execuției lucrărilor: auditorul va efectua vizite pe șantier, la intervale regulate, și va constata modul în care constructorul respectă prevederile proiectului din punct de vedere al eficienței

energetice. În urma fiecărei vizite va fi întocmită o notă de constatare care va fi transmisă și autorității contractante, proiectantului, dirigintelui de șantier și constructorului și care va fi inclusă în cartea tehnică a construcției.

Auditorul va participa la recepția la terminarea lucrărilor de reabilitare termică: procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor va fi însoțit, pe lângă referatul proiectantului, de referatul întocmit de auditorul energetic strict pentru aspecte privind eficiența energetică. Lucrările nu vor fi recepționate dacă referatul auditorului în eficiență energetică nu atestă calitatea lucrărilor executate și a materialelor folosite din punct de vedere al eficienței energetice.

**Etapa a IV-a:** În termen de cel mult 15 zile de la recepția la terminarea lucrărilor vor fi emise noile certificate energetice al clădirilor.

## ***II.2 Condiții de predare a documentației:***

Toate documentațiile aferente etapei I pentru fiecare imobil în parte, atât părțile scrise cât și cele desenate, trebuie predate autorității contractante **într-un interval de cel mult 15 (cincisprezece) zile calendaristice**, calculate din ziua următoare primirii primei notificări din partea autorității contractante privind efectuarea auditului energetic.

Acceptarea documentațiilor este condiționată de întocmirea acestora cu respectarea prevederilor legale și de emiterea certificatului energetic.

Inițial, documentațiile pentru fiecare imobil în parte vor fi predate într-un singur exemplar scris și în format electronic. După avizarea fără obiecțiuni și observații a documentațiilor de către comisia tehnico-economică a autorității contractante, în maximum cinci zile lucrătoare de la data avizului, operatorul economic va preda restul de trei exemplare scrise, pentru fiecare imobil (în cazul în care, pe baza recomandărilor comisiei, nu trebuie efectuate modificări la documentația predată inițial)

b) Etapa a II-a se va desfășura pe toată durata de elaborare a proiectelor tehnice de execuție.

c) Etapele III-IV se vor realiza în funcție de data începerii execuției lucrărilor de reabilitare termică a imobilelor, după notificarea scrisă a prestatorului de către achizitor.

## ***II.3 Condiții de plată a serviciilor prestate:***

Se vor emite facturi distincte pentru plata serviciilor de audit energetic aferente fiecărui imobil în parte. Fiecare factură va fi emisă numai după avizarea fără obiecțiuni și observații a documentațiilor de către comisia tehnico-economică a autorității contractante și după predarea tuturor exemplarelor documentației.

Operatorul economic are obligația de a desemna un reprezentant, cunoscător al documentațiilor supuse analizei, care să participe la ședințele de avizare a documentațiilor în cadrul comisiei tehnico-economice.

În tarifarea și facturarea serviciilor de efectuare a auditului energetic se vor include și costurile aferente etapelor II, III și IV (cum sunt acestea definite în cadrul cap II.1).



### **III Întocmirea documentației de avizare pentru lucrări de intervenție (Studiul de fezabilitate)**

După efectuarea auditului energetic se trece la cea de-a treia fază a proiectării lucrărilor de intervenție, și anume la întocmirea documentației de avizare pentru lucrări de intervenție, pentru fiecare imobil în parte.

Conținutul-cadru al documentației de avizare pentru lucrările de intervenție în vederea creșterii performanței energetice a blocurilor de locuințe este prevăzut în anexa nr. 9, la norma metodologică din 17/03/2009, de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe. Se va elabora și sinteza documentației de avizare, întocmită de proiectant, semnată de expertul tehnic și auditorul energetic pentru clădiri. Conținutul-cadru al sintezei documentației de avizare este prevăzut în anexa nr. 91 al actului normativ mai sus menționat.

Soluțiile de reabilitare termică ce se vor avea în vedere la elaborarea studiilor sunt cele trei soluții stabilite prin auditul energetic.

Pe toată durata elaborării studiilor de fezabilitate se vor realiza consultări cu auditorul energetic al imobilelor, astfel încât soluțiile adoptate să fie în concordanță cu reglementările specifice în domeniul eficienței energetice.

#### **III.1 Obiective urmărite:**

Studiul de fezabilitate pentru fiecare imobil în parte va oferi informații privind:

- scenariile tehnico-economice prin care poate fi atins obiectivul general al investiției, acela de creștere a gradului de eficiență energetică a imobilului
- soluțiile propuse, cu prezentarea avantajelor și dezavantajelor de natură tehnică
- soluția recomandată de elaborator, însoțită de argumentări
- evaluarea impactului asupra mediului (pentru toate soluțiile propuse)
- stabilirea etapelor principale și a duratei de realizare a investiției (pentru toate soluțiile propuse)
- valoarea totală a investiției, cu detalierea pe structura devizului general (pentru toate soluțiile propuse)
- eșalonarea costurilor, în strictă corelare cu graficul de execuție (pentru toate soluțiile propuse)
- analiza cost-beneficiu (pentru toate soluțiile propuse)

În afară de studiile de fezabilitate propriu-zise se vor întocmi și documentațiile necesare obținerii avizelor solicitate prin certificatul de urbanism.

Conținutul-cadru al documentației de avizare pentru lucrările de intervenție în vederea creșterii performanței energetice a blocurilor de locuințe va respecta prevederile Normei metodologice din 17.03.2009 publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 194 din 27/03/2009 de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, ținând cont de faptul că finanțarea C+M este asigurată astfel: buget de stat: 50% din C+M și buget local: 50% din C+M.

### **III.2 Reglementări legislative și tehnice:**

1. Hotărârea Guvernului României nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții - Monitorul Oficial, Partea I nr. 48 din 22/01/2008.
2. Metodologie privind elaborarea devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții - Monitorul Oficial, Partea I nr. 48 din 22/01/2008.
3. Legea 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor - Monitorul Oficial, Partea I nr. 1144 din 19/12/2005.
4. Normă metodologică privind performanța energetică a clădirilor – Monitorul Oficial, Partea I nr. 695 din 12/10/2007.
5. Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.
6. SR ISO 6240:1998 - Standarde de performanță în clădiri. Conținut și prezentare;
7. SR ISO 6241:1998 - Standarde de performanță în clădiri. Principii de elaborare și factori de luat în considerare;
8. SR EN ISO 12524 - Materiale și produse pentru construcții. Proprietăți higrotermice. Valori de proiectare tabelate
9. STAS 6221-1989 - Clădiri civile, industriale și agrozootehnice. Iluminatul natural al încăperilor - Prescripții de calcul;
10. STAS 4908-1985 - Clădiri civile, industriale și agrozootehnice. Arii și volume convenționale.

Pentru obținerea de informații suplimentare referitoare la reglementări și standarde în vigoare se pot accesa site-urile:

<http://www.mdr.ro/>

<http://www.incerc2004.ro/>

<http://www.asro.ro/>

<http://www.mmediu.ro/>

<http://www.mmuncii.ro/ro/>

### **III.3 Condiții de predare a documentației:**

Toate documentațiile aferente etapei I pentru fiecare imobil în parte, atât părțile scrise cât și cele desenate, trebuie predate autorității contractante **într-un interval de cel mult 30 (treizeci) zile calendaristice**, calculate din ziua următoare primirii primei notificări din partea autorității contractante privind realizarea studiilor de fezabilitate. Acceptarea documentațiilor este condiționată de întocmirea acestora cu respectarea prevederilor legale privind conținutul cadru al studiului de fezabilitate și al modului de elaborare a devizului general.

Inițial, documentațiile vor fi predate într-un singur exemplar în scris și în format electronic. După avizarea fără obiecțiuni și observații a documentațiilor de către comisia tehnico-economică a autorității contractante, în maximum cinci zile lucrătoare de la data avizului, operatorul economic va preda următoarele:

- restul de trei exemplare scrise (în cazul în care, pe baza recomandărilor comisiei, nu trebuie efectuate modificări la documentația predată inițial)
- documentația necesară obținerii avizelor solicitate prin certificatul de urbanism, în două exemplare pentru fiecare aviz.

### **III.4 Condiții de plată a serviciilor prestate:**

Se vor emite facturi distincte pentru plata serviciilor de elaborare a studiului de fezabilitate aferent fiecărui imobil în parte. Fiecare factură va fi emisă numai după avizarea fără obiecțiuni și observații a documentațiilor de către comisia tehnico-economică a autorității contractante și după predarea tuturor exemplarelor documentației.

Operatorul economic are obligația de a desemna un reprezentant, cunoscător al documentației supuse analizei, care să participe la ședințele de avizare a documentației în cadrul comisiei tehnico-economice.

### **IV Elaborarea proiectelor tehnice (fazele PT+PAC+CS+DE) și verificarea acestora:**

**IV.1 Documentațiile aferente proiectului de execuție vor fi predate în etape, astfel:**

- elaborarea documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de intervenție și obținerea avizelor și acordurilor necesare emiterii autorizației de construire;
- întocmirea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție și verificarea acestora pentru respectarea cerinței esențiale "rezistență mecanică și stabilitate", precum și pentru respectarea cerinței esențiale "securitate la incendiu";
- elaborarea caietului de sarcini aferent documentației de atribuire și detaliile de execuție

#### **IV.1 Obiective urmărite:**

Documentațiile aferente proiectelor tehnice, trebuie să:

- corespundă din punct de vedere al cerințelor de calitate (este verificată de verificatori atestați pentru domeniile și cerințele specificate la IV.4.1.)
- fie întocmită în conformitate cu prevederile Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi ale Hotărârii de Guvern nr. 28/2008, privind conținutul cadru al unui proiect tehnic,
- să conțină caiete de sarcini privind execuția lucrărilor, caiete de sarcini pentru furnizorii materialelor principale, caiete de sarcini pentru recepții și caiete de sarcini pentru urmărirea în timp a construcției și pentru întocmirea cărții tehnice.

(Atenție! În cadrul caietelor de sarcini și oriunde în cadrul proiectului este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența!)

- să conțină detalii de execuție

Documentațiile aferente proiectelor pentru obținerea autorizațiilor de construire:

- vor fi întocmite conform cerințelor specificate în Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu completările și modificările ulterioare
- să conțină și proiectele pentru organizarea execuției lucrărilor.

## **IV.2 Reglementări legislative și tehnice:**

1. Hotărârea Guvernului României nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții - Monitorul Oficial, Partea I nr. 48 din 22/01/2008.
2. Metodologie privind elaborarea devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții - Monitorul Oficial, Partea I nr. 48 din 22/01/2008.
3. Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi ale Hotărârii de Guvern nr. 28/2008 - Monitorul Oficial, Partea I nr. 524 din 11/07/2008.
4. SC 007-2002: Soluții cadru pentru reabilitarea termo-higro-energetică a anvelopei clădirilor de locuit existente – Ord. MLPTL 932/2002 – Buletinul Construcțiilor nr. 18/2003.
5. Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu completările și modificările ulterioare.

Pentru obținerea de informații suplimentare referitoare la reglementări și standarde în vigoare se pot accesa site-urile:

<http://www.mdrtr.ro/>

<http://www.incerc2004.ro/>

<http://www.asro.ro/>

<http://www.mmediu.ro/>

<http://www.mmuncii.ro/>

## **IV.3 Condiții de predare a documentației:**

Toate documentațiile aferente proiectului de execuție, atât părțile scrise cât și cele desenate, vor fi predate **într-un interval de cel mult 45 (patruzeci și cinci) de zile calendaristice de la emiterea de către autoritatea contractantă a primei notificări privind elaborarea primului proiect de execuție.**

Toate proiectele tehnice și toate proiectele pentru obținerea autorizației de construire (părți scrise și părți desenate) vor fi predate într-un interval de cel mult 20 de zile calendaristice) calculate din ziua următoare primirii primei notificări din partea autorității contractante privind elaborarea primului proiect de execuție.

Acceptarea documentațiilor este condiționată de:

1. întocmirea acesteia cu respectarea prevederilor legale privind conținutul cadru al proiectului de execuție;
2. existența referatelor de verificare întocmite de către verficatorii de proiecte și de existența ștampilelor verficatorilor atât pe părțile scrise cât și pe părțile desenate;
3. Fiecare proiect tehnic care va fi predat de către proiectant autorității contractante va fi însoțit de un referat întocmit de către auditorul în eficiență energetică, prin care se va da un aviz, strict din punct de vedere al eficienței energetice;
4. existența graficului de execuție a lucrărilor;
5. existența dovezii de depunere spre avizare la Inspectoratul în Construcții al Municipiului București a graficului de urmărire și control al calității lucrărilor.

Inițial, documentația pentru fiecare imobil va fi predată într-un singur exemplar scris și în format electronic. După avizarea fără obiecțiuni și observații a documentației de către comisia tehnico-economică a autorității contractante, în maximum cinci zile lucrătoare de la data avizului, operatorul economic va preda încă trei exemplare scrise, ștampilate în original de către verficatorii de proiecte (în cazul

în care, pe baza recomandărilor comisiei, nu trebuie efectuate modificări la documentația predată inițial).

#### ***IV.4 Condiții de plată a serviciilor prestate:***

Se vor emite facturi distincte pentru plata serviciilor de elaborare a proiectului de execuție aferent fiecărui imobil în parte. Fiecare factură va fi emisă numai după avizarea fără obiecțiuni și observații a documentațiilor de către comisia tehnico-economică a autorității contractante și după predarea tuturor exemplarelor documentației.

Serviciile de verificare tehnică a proiectelor se vor factura odată cu serviciile de elaborare a proiectului de execuție, pe facturi fiind evidențiate distinct cele două categorii de servicii.

Operatorii economici au obligația de a desemna un reprezentant, cunoscător al documentației supuse analizei, care să participe la ședințele de avizare a documentației în cadrul comisiei tehnico-economice.

### **V. Verificarea tehnică a proiectului:**

#### ***V.1 Obiective urmărite:***

Verificare tehnică a proiectului trebuie asigurată de către specialiști atestați pentru domeniul construcții și arhitectură - cerințele A1, B1, C, D, E și F și pentru domeniul instalații - specialitățile Is și It.

#### ***V.2 Reglementări legislative:***

1. Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.
2. Hotărârea Guvernului nr. 925/1995 - Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectului, a execuției lucrărilor și a construcțiilor – Monitorul Oficial, Partea I nr. 286 din 11/12/1995.
3. Ordin MLPTL 777/2003: Reglementare tehnică "Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții" - Monitorul Oficial, Partea I nr. 397 din 09/06/2003 – cu modificările ulterioare.

#### ***V.3 Condiții de plată a serviciilor prestate:***

Plata serviciilor se va face odată cu plata pentru proiectul tehnic, cum s-a specificat la cap. IV.4.

### ***VI Asistența tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor și pana la recepția finală a lucrărilor.***

#### ***VI.1 Obiective urmărite:***

Pe durata execuției lucrărilor proiectantul trebuie să:

- participe la toate fazele de verificare și control al calității lucrărilor executate;

- modifice soluțiile din proiectul tehnic, dacă situațiile concrete impun această măsură; modificarea de soluție se va efectua cu avizul verficatorului de proiect și va include modificările listelor de cantități, planșelor etc.
- să participe la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală întocmind referate de prezentare privind modul în care a fost realizată lucrarea, respectiv modul în care s-a comportat lucrarea în perioada de garanție.

## ***VI.2 Reglementări legislative și tehnice:***

1. Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.
2. Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalațiile aferente acestora – Monitorul Oficial Partea I nr. 193/2004 – cu modificările ulterioare.

## ***VI.3 Condiții de plată a serviciilor prestate:***

Plata serviciilor de asistență tehnică se va efectua după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

## VII. Lista Imobilelor din sectorul 5

Nr. crt	Adresa imobil
1	Șos.Alexandria nr.9, bl. 4
2	Șos.Alexandria nr. 24, bl. PC 7, sc.1
3	Str.Anghel Dogaru nr.33, bl. 7, sc.2
4	Str.Buzoieni nr.8, bl. M 41, sc.1
5	Str.Sold.Cândea Ion nr.4, bl. 21 B, sc.2
6	Aleea Costinești nr.3, bl.2, sc.A+B
7	Aleea Costinești nr.5, bl.3, sc.A+B
8	Aleea Costinești nr.7, bl.4, sc. A+ B
9	Str.Pictor Dan Mihail nr. 2, bl. 67, sc.1+2+3+4
10	Str.Dunavăț nr.11, bl.51 A, sc. D
11	Str.Dunavăț nr.11, bl. 51 A, sc. A
12	Str.Dunavăț nr.11, bl. 51 A, sc. B
13	Str.Dunavăț nr.11, bl. 51 A, sc. E, F, G
14	Calea Ferentari nr.72, bl.B 2
15	Str.Făt Frumos nr. 5, bl. P 12, sc.1
16	Str.Garoafei nr.4, bl. 6, sc. A+ B
17	Str.Garoafei nr.2, bl. 5, sc. A+ B
18	Str.Garoafei nr.8, bl. 9, sc. 1+ 2
19	Str.Glicinelor nr.9, bl. M 56, sc. A
20	Str. Humulești nr. 8, bl. H 6, sc.1,2,3
21	Str.Iacob Andrei nr.21, bl. 3
22	Str. Iacob Andrei nr.31, bl. 15,
23	Str. Iacob Andrei nr.31, bl.1, sc1,,2
24	Str. Iacob Andrei nr.31, bl. 16,
25	Str.Iacob Andrei nr.31, bl. 3,
26	Str. Iacob Andrei nr.31, bl.11,
27	Str.Sold.Ilie Mihail nr.13, Bl.M 132 A, Sc.1
28	Aleea Imașului nr.5, bl. 46 - 48
29	Aleea Imașului nr.7 bl. 42 - 44, sc.B
30	Aleea Imașului nr. 9, bl.40, sc.1+ 2
31	Aleea Imașului nr. 10, bl.43, sc.1
32	Aleea Imașului nr. 10, bl.43, sc.2
33	Aleea Imașului nr. 11, bl.1, sc.1, 2
34	Str.Cap.Ivan Anghelache nr.10, bl. M 25, sc.1,2,3
35	Str.Frunte Lată nr.4, bl. P 5, sc.1
36	Str.Frunte Lată nr.4, bl. P 5, sc.2
37	Str.Malcoci nr.3, bl.46, sc. A+ B
38	Str.Malcoci nr.24, bl.39, sc. A - F
39	Str. Mărgeanului nr.50, bl.M 125
40	Str.Maria Cunțan nr.4,bl.S 42,sc.1+ 3
41	Str.Maria Cunțan nr. 4, bl. S 42, sc. 2
42	Str.Mihail Sebastian nr.9, bl.S 32, sc.A
43	Str.Mihail Sebastian nr.137, bl.V 79, sc.2
44	Str.Sg.Maj.Nedeleanu Ion nr.14, bl.V 23, sc.2
45	Str.Sg.Maj.Nedeleanu Ion nr.14, bl.V 23, sc.3
46	Str.Novaci nr.7, bl. P 52, sc.1
47	Str.Pecineaga nr.2, bl. 23 B,

48	Str.Pecineaga nr.12, bl. 24, sc.1 + 2
49	Str.Petre Păun nr.1, bl. 69 C, sc.1+ 2
50	Str.Petre Ispirescu nr.3, bl.42 A, sc.1+2
<b>Nr. crt</b>	<b>Adresa imobil</b>
51	Aleea Platanului nr.1, bl. A 32, sc.1
52	Str.Petre Ispirescu nr.5, bl.42 B, sc.1- 3
53	Aleea Podul Giurgiului nr.2, bl.2
54	Aleea Podul Giurgiului nr.5, bl.12
55	Aleea Podul Giurgiului nr.8,bl.5,sc.A+B
56	Aleea Podul Giurgiului nr.9,bl.10,sc.1
57	Aleea Podul Giurgiului nr.10, bl.8
58	Aleea Pricopan nr.10, bl.19, sc.A+ B
59	Aleea Pricopan nr.26, bl.51, sc.2
60	Aleea Pricopan nr.26, bl.51, sc.3
61	Aleea Pricopan nr.26, bl.51, sc.4
62	Aleea Pricopan nr.1, bl.33
63	Șos. Progresului nr.20, bl. P 52, sc.1
64	Str.Pucheni nr.2, bl. 2, sc. A - F
65	Calea Rahovei nr. 295, bl. 72, sc.1
66	Calea Rahovei nr. 317, bl. 30 A
67	Calea Rahovei nr. 329, bl. 11 A, sc. 1
68	Str. Recaș nr.7, bl. Z 4, sc. 1, 2
69	Aleea Sălaj nr.13, bl. 62 A, sc. 2
70	Șos. Sălaj nr.133, bl. 55, sc. 5
71	Aleea Sălaj nr.10, bl. 37
72	Aleea Sălaj nr.1, bl. 21
73	Str. Spătaru Preda nr. 21, bl. 129 A, sc. A
74	Aleea Stogu nr. 1, bl. 10
75	Aleea Stogu nr. 2, bl. 11
76	Str. Telița nr.21, bl. 122 B,SC2
77	Str.Teiuș nr.1, bl. 10,
78	Str. Toporași nr. 31, bl. 1
79	Str. Soldat Tunsu Petre nr.10, bl. 9,
80	Str. Verigei nr. 2, bl. Z 3
81	Str. Verigei nr. 6, bl. 2,
82	Str. Vâltoarei nr. 4, bl. 6, sc. 1
83	Str. Vâltoarei nr. 4, bl. 6, sc. 2
84	Str. Vâltoarei nr. 4, bl. 6, sc. 3
85	Str. Vâltoarei nr. 6, bl. 3
86	Str. Vicina nr. 3, bl. 33, sc. 1
87	Str. Vicina nr. 3, bl. 33, sc. C
88	Șos. Viilor nr. 78 - 88, bl.103
89	Șos. Alexandria nr.104, bl. M 5
90	Str. Bârcă nr.21, bl. M 10, sc. 2
91	Str. Humulești nr. 6, bl. S 2
92	Str. Humulești nr. 12, bl. H 8,
93	Șos. Alexandria nr.70, bl. L 9,
94	Str.Pecineaga nr.14, bl 23,
95	Șos. Sălaj nr. 133, bl. 55, sc. 3
96	Str.Ileana Cosânzeana nr.1, bl.S 31,sc.1-
97	Str. Tutunari nr.4, bl. 90 A, sc. 2-



98	Aleea Costinești nr.2, bl. 9 sc A+B-
99	Str.Toporași 1-7,bl. 15, sc 1-4
100	Str.Iacob Andrei nr. 9 - 13, bl. Z 5, sc.1 - 4
101	Str.Telița nr 3, Bl 70, sc A

<b>Nr. crt</b>	<b>Adresa imobil</b>
102	Str.Telița nr 3, Bl 70, sc B
103	Str. Zăbrăuțiului nr. 13, bl. M 1
104	Str. Zăbrăuțiului nr. 3, bl. P6
105	Str. Calea Rahovei nr. 303, bl. 66, sc 4 C
106	Str. Dumbrava Nouă nr 15, Bl M109A
107	Str. Nedeleanu nr 10, Bl P60, Sc2
108	Str. Margeanului nr. 14, bl. M50,sc. 1+2
109	Str.Alexandriei nr 19, bl. 30
110	Str. M. Sebastian nr. 141, bl. V73, sc.1
111	Str. Margeanului nr.48, bl. M 126
112	Str. Vigoniei nr. 6, bl. 14 T
113	Str.Crăișorului nr.4, bl. M 135 B, sc.1
114	Aleea Costinești nr.8, bl.6
115	Str.Fabrica de Chibrituri nr.34
116	Calea Ferentari nr.72, bl. B 1
117	Str.Făt Frumos nr.3, bl. P 11 A, sc.1
118	Str. Iacob Andrei nr.31, bl. 7,
119	Str. Iacob Andrei nr.38, bl. 4, sc.1+ 2
120	Str.Ileana Cosânzeana nr.2, bl.P11
121	Șos.Panduri nr.15, bl. P 18, sc.1
122	Șos. Sălaj nr.133, bl. 55, sc. 4
123	Str. Petre Ispirescu nr.31, bl. M 198 A, sc. 1
124	Str. Iancu Jianu nr.74, bl. M 205,
125	Șos. Alexandriei nr. 68, bl. L 8, sc. 1
126	Șos. Progresului nr.51, bl. 5 A, sc. 1
127	Calea Ferentari nr.9, bl.83, sc.1 și 2
128	Str. Topologului nr. 3, bl. Z 3 - Z 4, sc. 1, 2, 3, 4
129	Șos. Alexandriei nr.114, bl. OD 1
130	Șos. Alexandria nr.112, bl. M 1, sc.1
131	Str. Ioniță Cegan nr. 4, bl. P 12, sc. 1
132	Aleea Ghimeș nr 6, bl 25, sc1
133	Aleea Ghimeș nr 6, bl 25, sc2
134	Aleea Botorani nr. 15 bl. V49
135	Sos. Alexandriei nr.13, bl.21
136	Sos. Alexandriei nr.74, bl.L11
137	Str. Cartojani nr.2, bl.53A, Sc.1
138	Str. Cartojani nr.2, bl.53A, Sc.2
139	Str. Cartojani nr.2, bl.53A, Sc.3
140	Intr. Aurel Ciurea nr.2, bl.S41
141	Sos. Alexandriei nr.102, bl.L29
142	Sos. Alexandriei nr.16, bl.L4,Sc.A+B
143	Str. Dumbrava Noua nr.27, bl.M141
144	Str. Cobadin nr.4,bl.P24, Sc.3
145	Sos. Alexandriei nr.8, bl.L3

146	Str. Margeanului nr.16, bl. M49
147	sos. Alexandriei nr.10, bl. PC 2
148	str. Sold. Croitoru nr.6, bl.8
149	str. Oltina nr.1, bl.27



## MUNICIPIUL BUCUREȘTI PRIMĂRIA SECTORULUI 5

Bd. Regina Elisabeta nr. 29 - 31  
Tel./Fax: 021.312.62.79

Cod fiscal: 4433953

**DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE**  
**DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE**

### FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

#### I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: PRIMĂRIA SECTORULUI 5		
Adresă: Bd. Regina Elisabeta, nr. 29-31, sector 5		
Localitate: București	Cod poștal:	Țara: România
Persoana de contact: Carmen Rămulescu – Director, Direcția Achiziții Publice	Telefon: 021.312.62.89	
E-mail: prim5@rdsmail.net	Fax: 021.312.62.89	
Adresa autorității contractante: Bd. Regina Elisabeta, nr. 29-31, sector 5		

#### I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și act. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> energie</li> <li><input type="checkbox"/> apă</li> <li><input type="checkbox"/> poștă</li> <li><input type="checkbox"/> transport</li> </ul> <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
--	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante : DA   
NU

**I.c. Sursa de finanțare :**

Buget Local al sectorului 5.. Plățile se vor face după încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, pe fiecare etapă în parte, până la finele anului 2011.

**II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: Contract de achiziție privind prestarea serviciilor de expertizare, audit energetic, proiectare (fazele SF+PT+PAC+CS+DE), verificare tehnică a proiectelor și de asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor privind realizarea reabilitării termice a 149 imobile situate în sectorul 5, Municipiului București, conform anexei.
II. 1.2) Tipul contractului și locul de prestare
(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Categoria serviciului 2A [ <input checked="" type="checkbox"/> ] 12 2B [ <input type="checkbox"/> ]
Principala locație a lucrării: imobile situat în sectorul 5 al Municipiului București. 71320000-7 - Servicii de concepție tehnică (Rev.2) 71314300-5 - Servicii de consultanta în eficiența energetică (Rev.2) 71319000-7 - Servicii de expertiză (Rev.2) 71241000-9 - Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2) 71356200-0 - Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)
<b>Ofertantul va trebui să respecte următoarele condiții:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Serviciile de proiectare vor fi prestate de către proiectanți de specialitate.</b></li><li>• <b>Să asigure prestarea de servicii de proiectare în conformitate cu legile, standardele tehnice, de proiectare și execuție, legate de protecția mediului, în vigoare în România și să fie în conformitate cu cerințele beneficiarului.</b></li></ul>
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>
II. 1. 4) Durata contractului de achiziție publică : <b>maxim 12 luni</b> de la semnarea contractului.
II.1.5.Informații privind acordul cadru: nu este cazul
II.1.6. Valoarea estimată a contractului: <b>5.064.692 lei, fără TVA</b> , reprezentând <b>1.392.082euro, fără TVA</b> , calculat la cursul BNR al euro, din data de 09.11.2010, respectiv 1 EUR = 4,2870 lei. – conform anexei din documentație.
II.1.7) Divizare pe loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Ofertele alternative sunt acceptate: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

**II.2) Cantitatea sau scopul contractului: Servicii de expertizare, audit energetic, proiectare (fazele SF+PT+PAC+CS+DE), verificare tehnică a proiectelor și de asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor privind realizarea reabilitării termice a 149 imobile situate în sectorul 5, Municipiului București, conform anexei.**

Contractul va asigura:

1. expertiza tehnică a imobilelor
2. auditul energetic al imobilelor
3. elaborarea studiilor de fezabilitate pentru execuția lucrărilor de reabilitare termică a imobilelor dacă nu sunt probleme de structură.
4. elaborarea proiectelor de execuție a lucrărilor de reabilitare termică a imobilelor pentru care s-au elaborat studiile de fezabilitate, fazele PT+PAC+CS+DE și verificarea acestora de către verificatori de proiecte
5. asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe toată durata execuției lucrărilor

### III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract		
III.1.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/>	NU <b>X</b>
III.1.2. Altele	DA <input type="checkbox"/>	NU <b>X</b>

### III: PROCEDURA

III.1) Procedura selectată		
Licitație deschisă	x	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>

**III.2) Etapa finală de licitație electronică**    **DA**     **NU** **X**

III.2.) Legislația aplicată:
1. Ordonanța de urgență nr. 34/ 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii (publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 418/ 2006), aprobată cu completări și modificări de Legea nr. 337/ 2006 (publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 625/ 2006), cu completările și modificările ulterioare
2. Hotărârea Guvernului nr. 925/ 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii (publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 625/ 2006), cu completările și modificările ulterioare
3. Ordonanța de urgență nr. 30/ 2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică (publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 365/ 2006), cu completările și

- modificările ulterioare
4. Hotărârea Guvernului nr. 942/ 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de urgență nr. 30/ 2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică (publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 661/ 2006), cu completările și modificările ulterioare
  5. Hotărârea Guvernului nr. 782/ 2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 553/ 2006), cu completările și modificările ulterioare
  6. Legea contenciosului administrativ nr. 554/ 2004 (publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 1154/ 2004), modificată de Ordonanța de urgență nr. 190/ 2005 pentru realizarea unor măsuri necesare în procesul de integrare europeană (publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 1179/ 2005)
  7. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată;
  8. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;

#### IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita documente doveditoare și de a desemna reprezentanți să verifice, la autoritățile competente, veridicitatea documentelor și declarațiilor prezentate de ofertanți. Orice neconcordanță față de documentele depuse în copie și de datele furnizate în declarații atrage excluderea din procedură.

Fiecare ofertă va fi însoțită de o declarație a unei persoane cu drept de semnătură din cadrul societății (conform certificatului constatator) prin care este nominalizată persoana împuternicită să semneze oferta, specificându-se documentele ofertei care pot fi semnate de către aceasta; declarația va include și specimenul de semnătură al persoanei împuternicite. Toate documentele depuse în copie vor avea înscris cu cerneală albastră pe fiecare pagină „Conform cu originalul”, numele în clar al persoanei care semnează, funcția acesteia, semnătura și ștampila.

**Oricare dintre documentele solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime de calificare trebuie incluse în ofertă, în plicul/ pachetul cu „Documente de calificare”.**

##### IV.1) Situația personală a candidatului /ofertantului

<b>Fișă privind informații generale despre ofertant</b>	<a href="#"><u>Formular IV.1.1</u></a>
<b>Declarație privind eligibilitatea</b>	<a href="#"><u>Formular IV.1.2</u></a>
<b>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181</b> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<a href="#"><u>Formular IV.1.3</u></a>
<b>Declarație privind calitatea de participant la procedură</b> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<a href="#"><u>Formular IV.1.4</u></a>
<b>Certificat de atestare fiscală</b> eliberat de direcția de Impozite și Taxe Locale al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social, care să ateste că societatea ofertantă nu se înregistrează cu debite la bugetul local, în original sau copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor.	
<b>Certificat de atestare fiscală</b> eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social privind plata obligațiilor	

la bugetul general consolidat, în original sau copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor (valabil la data deschiderii ofertelor).

*Vor fi prezentate certificate în original sau copie legalizată, valabile la data deschiderii ofertelor, conform prevederilor Codului de procedură fiscală al României.*

*Vor fi descalificați ofertanții care se află în una din următoarele situații:*

- prezintă certificate de atestare fiscală a căror valabilitate a expirat, la data deschiderii ofertelor
- figurează cu obligații de plată restante ale impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, către bugetul general consolidat.

Pentru persoane juridice străine:

Va fi prezentată o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că ofertantul nu figurează ca debitor la organele fiscale competente din țara de origine; vor fi enumerate aceste organe fiscale și vor fi prezentate datele de contact (adresa completă, numere de telefon și fax, adresa de e-mail, adresa de internet etc.)

#### **IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)**

Persoane juridice/fizice române

1. Certificat constatator – original sau copie legalizată - emis de oficiul teritorial al registrului comerțului valabil la data deschiderii ofertelor, din care trebuie să rezulte că desfășoară activități de proiectare în domeniul construcțiilor (CAEN2008: 711 - Activități de Arhitectură, inginerie și servicii)

1. Certificat de înregistrare, statut/contract de societate – copie simplă

Pentru persoane juridice străine:

Vor fi prezentate:

1. un certificat, în traducere certificată, de la registrul în care este înmatriculat ofertantul în țara de origine, care să ateste existența societății - original sau copie legalizată

2. **Actul constitutiv și statutul ofertantului în țara de origine**, dacă sunt conținute în documente separate, împreună cu toate modificările acestor documente, în traducere certificată - original sau copie legalizată; din acestea trebuie să rezulte că desfășoară activități de proiectare în domeniul construcțiilor.

*Vor fi descalificați ofertanții care se află în una din următoarele situații:*

- *din documentele prezentate nu rezultă că pot desfășura activitățile specificate conform codului CAEN 2008.*

Ofertanții - persoane juridice străine vor prezenta o declarație pe propria răspundere, prin care, în cazul în care oferta este declarată câștigătoare, își asumă responsabilitatea pentru una dintre cele 2 opțiuni:

a) ca în termen de 45 de zile de la comunicarea înștiințării, vor prezenta dovada deschiderii sediului permanent în România.

b) ca înaintea încheierii contractului, în cazul asocierii cu persoane juridice române, vor împuternici pe unul dintre asociații înregistrați în România pentru îndeplinirea obligațiilor ce îi revin fiecărui asociat, prin legalizarea asociației și înregistrarea asocierii la autoritatea fiscală competentă, conform prevederilor legislației fiscale din România în vigoare. **(în cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte această declarație).** Se accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului ca ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile:

a) *în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești,*

*pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani;*

*b) este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;*

*c) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la lit. b);*

*d) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;*

*e) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;*

*f) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătura cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. b)-e);*

orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, traduse în limba română și legalizate.

(2) În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați/ofertanți, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute mai sus.

**În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la lit. a)-f), se acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.**

**Toate documentele care vor fi prezentate vor fi însoțite de traduceri autorizate în limba română și legalizate.**

### IV.3) Situația economico-financiară

Informații privind situația economico-financiară

Solicitat **X**

Nesolicitat

Vor fi prezentate următoarele:

1. bilanțul la data de 31.12.2009 vizat și înregistrat de organele competente. Ofertanții nerezidenți vor prezenta traduceri autorizate și legalizate ale documentelor solicitate mai sus.

2. Informații privind cifra de afaceri –

**Formular IV.3.1**

Cerință minimă pe care candidatul trebuie să o îndeplinească: se solicită o medie a cifrei de afaceri în ultimii 3 ani, de minim 4.287.000 lei. (respectiv 1.000.000 euro, la cursul din 09.11.2010, respectiv 1 EUR = 4, 2870 lei)

**Ofertantul trebuie să demonstreze că are acces la /sau că are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de bănci sau alte mijloace financiare suficiente pentru a susține din surse proprii, integral prestarea serviciilor. În acest sens se vor prezenta documente doveditoare confirmate de bancă – acces la facilitățile de credit în sumă de 128.610 lei (30.000 euro), privind serviciile a căror prestare va fi încredințată în urma atribuirii contractului ce face obiectul prezentei proceduri, sau**

**declarație pe proprie răspundere.**

3. Scrisoare de bonitate bancară eliberată de instituții bancare valabilă la data deschiderii ofertelor

Toate cerințele minimale referitoare la situația economico - financiară sunt impuse ca urmare a obligativității ofertantului de a susține din surse proprii toată execuția lucrărilor ce fac obiectul contractului de achiziție publică și al graficului de eșalonare al plăților. Plățile se vor face conform prevederilor din secțiunea II a prezentei documentații, până la finele anului 2011.

**IV. 4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională**

**IV.4.1 Informații privind capacitatea tehnică**

Solicitat  Nesolicitat

Lista principalelor lucrări în ultimii 5 ani Formular C3 – 1, pentru execuție.

Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani Formular C3 – 2, pentru proiectare.

**IV.4.1.1 Informații privind experiența similară Formularul IV.4.1**

Va fi prezentată lista principalelor documentații privind expertizarea tehnică, auditul energetic, studiile de fezabilitate și proiectele tehnice elaborate în ultimii trei ani pentru amenajarea sau modernizarea sau reabilitarea sau reabilitarea termică sau consolidarea unor clădiri existente - **Formularul V.4.1.**

**Cerință minimă obligatorie:** prezentarea dovezilor de elaborare a cel puțin:

1. expertize tehnice la clădiri existente a căror suprafața desfășurată, sa fie mai mare sau cel puțin egala cu suprafața medie a imobilelor ce fac obiectul prezentei licitații. (suprafața medie desfășurată a imobilelor ce fac obiectul prezentei licitații este 3.604 m<sup>2</sup>)

*Se va considera îndeplinită cerința dacă sunt prezentate următoarele documente:*

copii simple ale contractelor în baza cărora au fost elaborate expertizele tehnice, însoțite de anexele acestora

copiile simple ale rapoartelor de expertiză întocmite în baza contractelor prezentate.

2. documentații de audit energetic pentru imobile existente, a căror suprafața desfășurată, sa fie mai mare sau cel puțin egala cu suprafața medie a imobilelor ce fac obiectul prezentei licitații. (suprafața medie desfășurată a imobilelor ce fac obiectul prezentei licitații este 3.604 m<sup>2</sup>)

*Se va considera îndeplinită cerința dacă sunt prezentate următoarele documente:*

copii simple ale contractelor în baza cărora au fost elaborate documentațiile de audit energetic, însoțite de anexele acestora

copiile simple ale rapoartelor de audit și ale certificatelor de performanță energetică, întocmite în baza contractelor care dovedesc experiența similară.

3. studii de fezabilitate privind amenajarea sau modernizarea sau reabilitarea sau reabilitarea termică sau consolidarea unor clădiri existente, inclusiv a instalațiilor interioare aferente, a căror suprafața desfășurată, sa fie mai mare sau cel puțin egala cu suprafața medie a imobilelor ce fac obiectul prezentei licitații. (suprafața medie desfășurată a imobilelor ce fac obiectul prezentei licitații este 3.604 m<sup>2</sup>)

*Se va considera îndeplinită cerința dacă sunt prezentate următoarele documente:*

copii simple ale contractelor în baza cărora au fost elaborate documentațiile, însoțite de anexele acestora

copii simple ale proceselor verbale de predare a documentațiilor respective, elaborate în baza contractelor prezentate .

recomandări din partea beneficiarilor din care să rezulte calitatea serviciilor prestate ca fiind cel puțin bună.

4. proiecte tehnice privind amenajarea sau modernizarea sau reabilitarea sau reabilitarea



termică sau consolidarea unor clădiri existente, inclusiv a instalațiilor interioare aferente, a căror suprafața desfășurată, să fie mai mare sau cel puțin egală cu suprafața medie a imobilelor ce fac obiectul prezentei proceduri. (suprafața medie desfășurată a imobilelor ce fac obiectul prezentei licitații este 3.604 m<sup>2</sup>)

*Se va considera îndeplinită cerința dacă sunt prezentate următoarele documente:*

- copii simple ale contractelor în baza cărora au fost elaborate documentațiile/au fost verificate documentațiile, însoțite de anexele acestora*
- copii simple ale proceselor verbale de predare a documentațiilor respective, elaborate în baza contractelor prezentate*
- copiile simple ale referatelor de verificare pentru proiectele prezentate, care dovedesc experiența similară.*
- recomandări din partea beneficiarilor din care să rezulte calitatea serviciilor prestate ca fiind cel puțin bună.*

#### **IV.4.2 Informații privind personalul tehnic de specialitate și de asigurare a calității pentru proiectant și executant**

Va fi prezentată o declarație privind numele persoanelor care vor duce la îndeplinire viitorul contract și specializarea acestora - **Formularul IV.4.2.**

Se va anexa un memoriu de activitate al fiecărei persoane menționate în declarație din care să rezulte informații privind date personale, educație (inclusiv cursuri de instruire), apartenență la societăți, asociații profesionale, situația profesională actuală, vechime în activitatea relevantă îndeplinirii contractului, lucrări publicate (relevante în domeniul energiei clădirilor). Memoriul de activitate va fi datat și semnat de respectiva persoană.

#### **Cerințe minime obligatorii:**

1. Operatorul economic trebuie să facă dovada că poate asigura pentru îndeplinirea contractului cel puțin zece auditori energetici, pentru clădiri, gradul I, specialitatea construcții și instalații (AEICI), sau să asigure cerința prin zece echipe de câte doi auditori energetici, gradul I – unul cu specialitate construcții (AEIC) și celălalt cu specialitatea instalații (AEI);

*Se vor considera dovezi, în mod cumulativ, următoarele:*

- *copiile cărților de muncă ale auditorilor energetici în cazul persoanelor angajate ale operatorului, respectiv copiile actelor juridice bilaterale (acordurilor de colaborare sau acordurile de subcontractare cu persoane fizice autorizate, etc.) pentru persoanele care nu sunt angajate ale operatorului.*
- *copiile atestatelor tehnico-profesionale și copiile legitimațiilor de auditor energetic, emise de Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, vizate din care să rezulte valabilitatea la data deschiderii ofertelor.*

2. Operatorul economic trebuie să facă dovada că poate asigura expertizarea tehnică a imobilelor de către cel puțin zece experți tehnici atestați în mod obligatoriu cel puțin pentru cerința A1; aceștia pot fi angajați, sau nu ai operatorului.

*Se vor considera dovezi, în mod cumulativ, următoarele:*

- *copiile cărților de muncă ale experților în cazul persoanelor angajate ale operatorului, respectiv copiile actelor juridice bilaterale (acordurilor de colaborare sau acordurile de subcontractare cu persoane fizice autorizate, etc.) pentru persoanele care nu sunt angajate ale operatorului.*
- *copiile atestatelor tehnico-profesionale și copiile legitimațiilor de expert tehnic, emise de Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, vizate, din care să rezulte valabilitatea acestora la data deschiderii ofertelor.*

3. Operatorul economic trebuie să facă dovada că are ca personal angajat cel puțin zece ingineri constructori, specializarea construcții civile, cu vechime în proiectare mai mare de cinci ani și care vor răspunde de îndeplinirea viitorului contract.

*Se vor considera dovezi, în mod cumulativ, următoarele:*

- *copiile diplomelor de absolvire a studiilor universitare*
- *copiile cărților de muncă.*

4. Operatorul economic trebuie să facă dovada că are ca personal angajat cel puțin zece ingineri constructori, specializarea instalații, cu vechime în proiectare mai mare de cinci ani și care vor răspunde de îndeplinirea viitorului contract.

*Se vor considera dovezi, în mod cumulativ, următoarele:*

- *copiile diplomelor de absolvire a studiilor universitare*
- *copiile cărților de muncă.*

5. Operatorul economic trebuie să facă dovada că are ca personal angajat cel puțin cinci arhitecți, specializarea arhitectură, cu vechime în domeniu mai mare de cinci ani și care vor răspunde de îndeplinirea viitorului contract.

*Se vor considera dovezi, în mod cumulativ, următoarele:*

- *copiile diplomelor de absolvire a studiilor universitare*
- *copiile cărților de muncă.*

6. Operatorul economic trebuie să facă dovada că are ca poate asigura cu personal cel puțin un urbanist, specializarea urbanism, cu vechime în domeniu mai mare de cinci ani și care vor răspunde de îndeplinirea viitorului contract. Acesta poate fi angajat, sau nu al operatorului

*Se vor considera dovezi, în mod cumulativ, următoarele:*

- *copia cărții de muncă a urbanistului, în cazul persoanelor angajate ale operatorului, respectiv copia actului juridic bilateral (acordul de colaborare sau acord de subcontractare cu persoană fizică autorizată, etc.) pentru persoanele care nu sunt angajate ale operatorului.*
- *copia diplomei de absolvire a studiilor universitare*

7. Operatorul economic trebuie să facă dovada că poate asigura verificarea tehnică a proiectului de către trei verificatori tehnici atestați în domeniul construcției și arhitectură pentru fiecare din cerințele A1, B1, C, D, E și F și câte trei verificatori tehnici atestați în domeniul instalațiilor, pentru fiecare din specialitățile Is și It.

**Atenție! Verificatorii de proiecte nu trebuie să participe la elaborarea proiectului.**

*Se vor considera dovezi, în mod cumulativ, următoarele:*

- *Acordurile bilaterale (acordurile de subcontractare, contractele de colaborare, etc.) cu verificatorii de proiecte copiile atestatelor tehnico-profesionale și copiile legitimațiilor emise de Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, vizate, din care să rezulte valabilitatea acestora la data deschiderii ofertelor*

#### **IV.4.3 Declarație privind echipamentele tehnice, utilaje, instalații**

Declarație care conține informații privind dotările specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloacele de transport, laboratoarele și alte mijloace fixe pe care candidatul/ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului atât pentru proiectare cât și pentru execuție (Formular IV.4.3).

#### **IV.4.4 Cerințe minime privind calitatea**

Ofertanții vor prezenta dovada privind certificarea sistemului de management al calității pentru activități în domeniul proiectării în construcții.

##### **Cerințe minime obligatorii:**

Ofertanții vor prezenta o copie a certificatului ISO 9001 sau alt certificat echivalent privind certificarea sistemului de management al calității pentru activitatea de proiectare, valabil cel puțin pe o durată care să includă perioada de valabilitate a ofertei și perioada de execuție a

contractului.

#### **IV.4.5 Standarde de asigurare a protecției mediului**

Operatorii economici care răspund de execuția lucrărilor și care au calitatea de ofertanți vor prezenta o copie a unei certificări a sistemului de management al mediului privind modul de conducere și control al activităților (certificat ISO 14001 sau echivalent).

#### **IV.4.6 Informații privind condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă**

Declarația prin care ofertantul să dovedească faptul că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări. Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro)  
Se solicită certificarea sistemului calității prin ISO 18001 sau echivalent.

#### **IV.4.7 Informații privind subcontractanții**

Pentru toți subcontractanții sunt solicitate acordurile de subcontractare.

Se va completa o declarație conform *Formularului IV.4.4.* care va conține toți subcontractanții cu care ofertantul intenționează să încheie contracte de subcontractare, indiferent de contribuția acestora la îndeplinirea contractelor.

Pentru toți subcontractanții este solicitată îndeplinirea cerințelor de calificare corespunzătoare precizate la capitolele: situația personală a ofertantului, capacitatea de exercitare a activității profesionale și cerințele minime privind calitatea.

#### **IV.4.8 Informații privind asocierea**

În orice situație de asociere a doi sau mai mulți operatori economici, toți asociații trebuie să prezinte documentele solicitate în cadrul capitolului IV al Fișei de date astfel:

- documentele privind situația personală a ofertanților solicitate în cadrul capitolului IV.1 sunt obligatorii pentru fiecare asociat în parte;
- documentele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale solicitate în cadrul capitolului IV.2. sunt obligatorii pentru fiecare asociat în parte;
- documentele privind situația economico-financiară solicitate în cadrul capitolului IV.3. vor fi prezentate astfel:

- bilanțul contabil va fi prezentat de fiecare asociat în parte
- condiția referitoare la cifra de afaceri poate fi îndeplinită în mod cumulativ sau numai de către unul dintre asociați
- documentele privind capacitatea tehnică și profesională solicitate în cadrul capitolului IV.4. vor fi prezentate astfel:
  - condițiile impuse privind experiența similară pot fi îndeplinite numai de unul dintre asociați sau de mai mulți (cumulativ)
  - condiția impusă la capitolul IV.4.2., poate fi îndeplinită în mod cumulativ
  - condițiile impuse la capitolele IV.4.4., IV.4.5. și IV.4.6. trebuie îndeplinite de toți asociații, corespunzător părții din contract pe care o îndeplinește fiecare.

În oricare dintre situații, în cazul unei asocieri, în documentele de calificare va fi prezentat acordul de asociere care trebuie să conțină cel puțin:

- lista tuturor asociațiilor și partea din contract pe care o îndeplinește fiecare
- nominalizarea liderului de asociație
- clauze privind răspunderea solidară a asociațiilor pentru îndeplinirea contractului
- împuternicirea liderului asociației de a se obliga și de a primi instrucțiuni de la și în numele asociațiilor, individual și colectiv
- clauze în care asociații sunt obligați să rămână în asociație pe întreaga durată a contractului, în situația în care oferta este declarată câștigătoare

În situația în care oferta asociației este declarată câștigătoare, liderul asociației va prezenta autorității contractante o copie legalizată a contractului de asociere înainte de data semnării contractului. Contractul va conține clauze specifice referitoare la neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de asociere.

## V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	limba română
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 de zile
V.3) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Se solicită o garanție de participare <b>100.000 lei</b>, ce poate fi constituită conform prevederilor HG 925/2006 (<b>formular V</b>). Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 60 de zile</p> <p>În cazul unei asocieri, garanția de participare va fi constituită de oricare dintre asociați, în numele asociaților.</p> <p><i>Neprezentarea scrisorii de garanție bancară de participare (sau a altor documente din care să rezulte faptul că ofertantul a constituit garanția de participare, în cuantumul și pe perioada solicitată de autoritatea contractanți) în data deschiderii ofertelor atrage după sine respingerea ofertei.</i></p>
V.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p><b>Atenție! Datele furnizate în acest capitol reprezintă angajamente ferme; în situația în care oferta este declarată câștigătoare, după semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derulării contractului, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere și/sau penalități.</b></p> <p><b>Propunerea tehnică va fi prezentată în format scris</b>, conform cerințelor specificate la capitolul VI.6.2, <b>și în format electronic</b>, pe CD sub formă de fișiere tip doc și xls. CD-ul va fi introdus numai în plicul conținând exemplarul original al propunerii tehnice.</p> <p>Fișierele în format electronic vor fi utilizate strict pentru verificarea ofertei. În cazul în care există diferențe între formatul scris și formatul electronic, se vor lua în considerare numai informațiile prezentate în format scris.</p> <p>În cadrul propunerii tehnice se vor specifica/ prezenta:</p> <p>1. Prezentarea detaliată a metodologiei</p>

	<p>propuse pentru prestarea serviciilor, (corespunzător fiecăreia dintre activități) și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor, prin enumerarea completă și în succesiune logică a fiecăreia din activități.</p> <p>2. standardele, normele tehnice, normativele, actele normative de care se va ține seama în elaborarea documentațiilor tehnice</p> <p>3. graficul de elaborare a fiecărui tip de documentație.</p> <p>Se vor completa <b>Formularele VI.4.-1, VI.4.-2, VI.4.-3, VI.4.-4, VI.4.-5, VI.4.-6</b></p>
<p>V.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p><b>Propunerea financiară va fi prezentată în format scris</b>, conform cerințelor specificate la capitolul VI.6.2, <b>și în format electronic</b>, pe CD sub formă de fișiere tip doc și xls.</p> <p>CD-ul va fi introdus numai în plicul conținând exemplarul original al propunerii financiare. Fișierele în format electronic vor fi utilizate strict pentru verificarea ofertei. În cazul în care există diferențe între formatul scris și formatul electronic, se vor lua în considerare numai informațiile prezentate în format scris.</p> <p><b>ATENȚIE!!! SE VA OFERTA PENTRU INTREGUL PACHET DE BLOCURI, FĂRĂ A DEPĂȘI VALORILE ESTIMATE PENTRU FIECARE IMOBIL ÎN PARTE. OFERTELE PARTIALE (PENTRU UN NUMAR MAI MIC DE BLOCURI) NU VOR FI ACCEPTATE.</b></p> <p>Se vor completa <b>Formularul VI.5 și Formularele VI.5.1.-1, VI.5.1.-2, VI.5.1.-3, VI.5.1.-4, VI.5.1.-5 și VI.5.1.-6</b></p> <p>Prețul consemnat în oferta va fi exprimat în lei, exclusiv TVA, (se va preciza și echivalentul în euro corespunzător cursului mediu calculat de BNR pentru data stabilită mai jos) și va îngloba toate cheltuielile considerate necesare pentru îndeplinirea de către ofertant a obiectului contractului. Valorile corespunzătoare din Formularul VI.2. se vor utiliza pentru completarea Formularului VI.4 . La stabilirea valorii în euro se va lua în calcul cursul BNR al euro din data de 23.12.2010.</p>

V.6) Locul de depunere a ofertei	Primăria Sectorului 5, Bd. Regina Elisabeta, nr. 29-31, Sector 5, București, Registratură.
V.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original, și o singură copie de pe acestea. Propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi prezentate și în format electronic, pe CD.</p> <p>Originalul și copia trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract și vor fi îndosariate, astfel încât să nu conțină nici o foaie volantă. Fiecare pagină va fi numerotată, semnată și ștampilată de persoane autorizate din cadrul societății. Va fi prezentată o împuternicire prin care sunt desemnate persoanele cu drept de semnătură a ofertei, care va conține și speciemenle de semnătură ale acestor persoane. Fiecare componentă a ofertei va avea pe prima/primele pagină/pagini un opis, cu indicarea numărului paginii la care se găsește fiecare document; pe ultima filă a opisului se va menționa : "Prezentul dosar, .... (se va scrie ce componentă a ofertei conține dosarul - original/copie), conține "x" pagini (atenție: pagini, nu foi!) În cazul documentelor emise de instituții /organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de către persoanele autorizate sa semneze oferta.</p> <p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copiile în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" si, respectiv, "COPIE" Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisa, în cazul în care oferta respectiva este declarata întârziată.</p>

	<p>Plicurile interioare marcate cu „ORIGINAL” și, respectiv „COPIE” trebuie să cuprindă fiecare alte plicuri distincte, marcate corespunzător și anume :</p> <p>documentele de calificare, plic separat marcat „DOCUMENTE DE CALIFICARE” propunerea tehnică, marcat „PROPUNERE TEHNICA” propunere financiară, marcat „PROPUNERE FINANCIARA”</p> <p>Pe plicul exterior se scrie numai adresa autorității contractante și inscripția :  <b>"OFERTĂ PENTRU PROCEDURA DE ACHIZIȚIE ORGANIZATĂ PENTRU ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE PRESTPRI SERVICII DE PROIECTARE PENTRU LUCRĂRI DE REABILITARE TERMICĂ A IMOBILELOR SITUATE ÎN SECTORUL 5, MUNICIPIUL BUCUREȘTI. A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 27.12.2010, ORA 11<sup>00</sup>."</b></p> <p>Plicul va fi depus la sediul autorității contractante, la Registratură. Dacă plicul exterior nu este marcat conform specificațiilor anterioare, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.</p>
V.7) Data limită de depunere a ofertei	<b>27.12.2010, orele 10.<sup>00</sup></b>
V.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>- oferta poate fi modificată și retrasă până la data de 27.12.2010, orele 10.00;</p> <p>- ofertele depuse după data limită vor fi declarate întârziate și vor fi returnate fără a fi deschise.</p> <p>În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la termenul specificat la V.7. Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la punctul V.6., cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu și inscripția „MODIFICARI”</p>
V.9) Deschiderea ofertelor	<b>Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 27.12.2010 ora 11<sup>00</sup>, Primăria Sectorului 5, Bd. Regina Elisabeta, nr. 29-31.</b>

	La ședința de deschidere a ofertelor pot participa, pe lângă membrii comisiei de evaluare, numai acei reprezentanți împuterniciți ai operatorilor economici care au depus oferte în termenul specificat la cap. V.7; aceștia din urmă au obligația să prezinte împuternicirea și un act de identitate.
--	--

## **VI. CRITERII DE ATRIBUIRE: oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.**

Factori de evaluare, pondere și punctaj aferent	Pondere	Punctaj
<b>1. Prețul Ofertei</b>	<b>55%</b>	<b>55 pct.</b>
<b>2. Propunerea tehnică</b> – prezentarea detaliată a metodologiei propuse pentru prestarea serviciilor și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor, <b>din care:</b>	<b>25%</b>	<b>25 pct.</b>
2.1. Expertiză tehnică	5%	5 pct.
2.2 Audit energetic	5%	5 pct.
2.3 Studiu de fezabilitate	5%	5 pct.
2.4. Proiectul de execuție	5%	5 pct.
2.5. Asistență din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor	5%	5 pct.
<b>3. Termenul de prestare a serviciilor, din care:</b>	<b>20%</b>	<b>20 pct.</b>
3.1. Expertiză tehnică	5%	5 pct.
3.2 Audit energetic	5%	5 pct.
3.3 Studiu de fezabilitate	5%	5 pct.
3.2. Proiectul tehnic și detalii de execuție	5%	5 pct.
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>100 pct.</b>

### **Modul de acordare a punctajului:**

#### **1. Punctajul pentru factorul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel:**

- a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 55 puncte;
- b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acorda punctajul astfel:

$$\text{Punctaj}_i = (\text{Pret}_{\min} / \text{Pret}_i) \times 55$$

\*) Prețul ofertei reprezintă valoarea acesteia în lei fără TVA

#### **2. Punctajul pentru factorul de evaluare „Propunerea tehnică ” se acordă astfel:**

##### **2.1. Punctajul pentru factorul de evaluare al propunerii tehnice aferent expertizei tehnice se alocă astfel:**

- a) pentru prezentarea metodologiei propuse și a planului de lucru concepute pentru prestarea serviciilor prin enumerarea completă și în succesiune logică a fiecăreia din activitățile aferente elaborării expertizei tehnice se alocă punctajul maxim.
- b) pentru prezentarea metodologiei propuse și a planului de lucru concepute pentru prestarea serviciilor prin enumerarea mai puțin detaliată (fără prezentarea anumitor etape) sau inversarea succesiunii logice se vor scădea câte 0,5 puncte pentru fiecare etapă omisă sau inversare în succesiunea logică, fără a se ajunge la punctaje negative; punctajul P 2.1. minim este 0 (zero).



**2.2. Punctajul pentru factorul de evaluare al propunerii tehnice aferent auditului energetic se alocă astfel:**

- a) pentru prezentarea metodologiei propuse și a planului de lucru concepute pentru prestarea serviciilor prin enumerarea completă și în succesiune logică a fiecăreia din activitățile aferente elaborării auditului energetic se alocă punctajul maxim.
- b) pentru prezentarea metodologiei propuse și a planului de lucru concepute pentru prestarea serviciilor prin enumerarea mai puțin detaliată (fără prezentarea anumitor etape) sau inversarea succesiunii logice se vor scădea câte 0,5 puncte pentru fiecare etapă omisă sau inversare în succesiunea logică, fără a se ajunge la punctaje negative; punctajul P 2.2. minim este 0 (zero).

**2.3. Punctajul pentru factorul de evaluare al propunerii tehnice aferent studiului de fezabilitate se alocă astfel:**

- a) pentru prezentarea metodologiei propuse și a planului de lucru concepute pentru prestarea serviciilor prin enumerarea completă și în succesiune logică a fiecăreia din activitățile aferente elaborării studiului de fezabilitate se alocă punctajul maxim.
- b) pentru prezentarea metodologiei propuse și a planului de lucru concepute pentru prestarea serviciilor prin enumerarea mai puțin detaliată (fără prezentarea anumitor etape) sau inversarea succesiunii logice se vor scădea câte 0,5 puncte pentru fiecare etapă omisă sau inversare în succesiunea logică, fără a se ajunge la punctaje negative; punctajul P 2.3. minim este 0 (zero).

**2.4. Punctajul pentru factorul de evaluare al propunerii tehnice aferent proiectului de execuție se alocă astfel:**

- a) pentru prezentarea metodologiei propuse și a planului de lucru concepute pentru prestarea serviciilor prin enumerarea completă și în succesiune logică a fiecăreia din activitățile aferente elaborării proiectului de execuție se alocă punctajul maxim.
- b) pentru prezentarea metodologiei propuse și a planului de lucru concepute pentru prestarea serviciilor prin enumerarea mai puțin detaliată (fără prezentarea anumitor etape) sau inversarea succesiunii logice se vor scădea câte 0,5 puncte pentru fiecare etapă omisă sau inversare în succesiunea logică, fără a se ajunge la punctaje negative; punctajul P 2.4. minim este 0 (zero).

**2.5. Punctajul pentru factorul de evaluare al propunerii tehnice aferent asistentei tehnice din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor se alocă astfel:**

- a) pentru prezentarea metodologiei propuse și a planului de lucru concepute pentru prestarea serviciilor prin enumerarea completă și în succesiune logică a fiecăreia din activitățile aferente elaborării asistentei tehnice se alocă punctajul maxim.
- b) pentru prezentarea metodologiei propuse și a planului de lucru concepute pentru prestarea serviciilor prin enumerarea mai puțin detaliată (fără prezentarea anumitor etape) sau inversarea succesiunii logice se vor scădea câte 0,5 puncte pentru fiecare etapă omisă sau inversare în succesiunea logică, fără a se ajunge la punctaje negative; punctajul P 2.5. minim este 0 (zero).

**Punctajul total pentru factorul de evaluare „Propunerea tehnică” îl reprezintă suma punctajelor parțiale alocate subpunctelor 2.1 - 2.5 astfel:**

$$P 2 = P 2.1.+ P 2.2.+ P 2.3.+ P 2.4.+ P 2.5.$$

**3. Punctajul pentru factorul de evaluare " Termenul de prestare a serviciilor " se acorda astfel:**

- a) pentru cea mai mica durata alocata pentru fiecare dintre fazele proiectului se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare;
- b) pentru alta durata decât cel prevăzut la lit. a) se acorda punctajul astfel:

$$\text{Punctaj}_i = (\text{Termen}_{\min} / \text{Termen}_i) \times N^*$$

\*) Punctajul maxim acordat pentru factorul supus evaluării

**Punctajul total obținut de fiecare ofertant va rezulta prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare dintre factorii menționați în criteriile de evaluare.**

## **VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI**

**Contractul se va încheia în termen de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii.**

<p>VII.1 Ajustarea prețului contractului</p> <p>DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>VII.2. Garanția de bună execuție a contractului</p> <p>DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>Cuantumul garanției de buna execuție este de 10% din prețul contractului, fără TVA și se va constitui prin rețineri succesive.</p> <p>Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va dispune ca banca să înștiințeze contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.</p>

**DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE,**  
**DIRECTOR EXECUTIV**  
**CARMEN RĂMULESCU**

## Contract de prestări servicii

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului [nr. 34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea [nr. 337/2006](#), s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

PRIMĂRIA SECTORULUI 5, adresa Bd. Regina Elisabeta nr. 29-31, Sector 5, telefon/fax 021.314.43.18, cod fiscal 4433953, cont trezorerie \_\_\_\_\_, reprezentată prin Dl. Daniel Marian Vanghelie, Primar și Dna. Isabela Disăgilă, Director Economic,

, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul în Str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_,

telefon/fax \_\_\_\_\_, număr de înmatriculare \_\_\_\_\_,

CUI \_\_\_\_\_, cod IBAN \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_, reprezentată prin Dl. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_,

în calitate de prestator, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii de expertizare, audit energetic, proiectare (fazele SF+PT+PAC+CS+DE), verificare tehnică a proiectelor și de asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor privind realizarea reabilitării termice a 149 imobile situate în sectorul 5, Municipiului București, conform anexei., în termen de maxim \_\_\_\_\_ luni de la data încheierii prezentului contract, și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, respectiv \_\_\_\_\_ lei, TVA inclus.

### 5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de \_\_\_\_\_ lei, la care se adaugă \_\_\_\_\_ lei TVA. Prețul contractului se determină conform anexei 1 la prezentul contract.

### 6. Durata contractului

6.1. - Durata prezentului contract este de \_\_\_\_ luni, începând de la data de \_\_\_\_\_.

6.2. - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de \_\_\_\_\_.

### 7. Executarea contractului

7.1. - Executarea contractului începe la data de \_\_\_\_\_

### 8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnică
- propunerea financiară
- raportul procedurii
- graficul de execuție
- scrisoarea de garanție de bună execuție.

### 9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

9.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

### 10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

### 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca

penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, respectiv 0,04% din valoarea contractului pe zi de întârziere.

11.2. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una prestator, în mod culpabil și repetat, dă dreptul achizitorului de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.3. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

#### 12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1. - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### 13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

#### 14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1 - (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului, fără TVA și se va constitui prin rețineri succesive din facturile emise. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul deschis la dispoziția autorității contractante la o bancă agreată de ambele părți este de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă va alimenta acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei reprezentând 10% din prețul contractului fără TVA. Termenul de valabilitate al scrisorii de bună execuție va fi 7 luni.

14.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.3 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

#### 15. Începerea și execuția lucrărilor

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

15.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită, dar nu mai târziu de \_\_\_\_\_ luni de la încheierea contractului. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

15.3 – Graficul de execuție pentru fiecare imobil în parte se regăsește în anexa 2 la prezentul contract.

## 16. Recepție și verificări

16.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

16.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

## 17. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

17.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului, respectiv 1 zi.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

17.3. - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17.4. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.5. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, în cuantum de 0,04% din valoarea contractului fără TVA, pe zi de întâziere.

## 18. Modalități de plată

18.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în baza facturii emise de către acesta.

18.2 Plățile se vor efectua după încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, până la finele anului 2011, funcție de nivelul de realizare al taxelor și impozitelor locale.

18.3 - (1) Plățile parțiale pot fi făcute, la cererea prestator, la valoarea serviciilor prestate conform contractului în baza aprobării autorității contractante. Serviciile executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-un proces verbal de predare-primire, întocmit astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare.

18.3 - Plata facturii se va face după verificarea și acceptarea situației de plată aferente de către achizitor.

18.4 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost prestate conform contractului.

18.5 – În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unei situații neprevăzute în legătură cu contul bancar sau alocarea bugetară, achizitorul nu datorează majorări, penalități sau daune interese prestatorului.

## 19. Ajustarea prețului contractului

19.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2. - Prețul contractului nu se ajustează.

## 20. Amendamente

20.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## 21. Cesiunea

21.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

22.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## 23. Forța majoră

23.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 24. Soluționarea litigiilor

24.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

## 25. Limba care guvernează contractul

25.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

## 26. Comunicări

26.1. - Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 27. Legea aplicabilă contractului

27.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## 28. Prezentul contract are 2 anexe:

- anexa 1 – determinarea valorii contractului

- anexa 2- grafic de îndeplinire a obligațiilor contractuale

Părțile au înțeles să încheie astăzi, \_\_\_\_\_, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor  
PRIMARIA SECTOR 5

Contractant

---



Nr. crt	Adresa imobil	Anul construirii	Regim de înălțime	Sistemul constructiv	Nr. Apartamente	Arie construită desfășurată -mp-	Valoare proiectare EUR	Valoare asist tehnică EUR	Total Servicii EUR
1	Șos.Alexandria nr.9, bl. 4	1975	S+P+4	panouri mari integral pref.	80	7.180	11.847	5.924	17.771
2	Șos.Alexandria nr. 24, bl. PC 7, sc.1	1979	S+P+10	panouri mari integral pref.	43	3.190	5.264	2.632	7.895
3	Str.Anghel Dogaru nr.33, bl. 7, sc.2	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	40	2.425	4.001	2.001	6.002
4	Str.Buzoieni nr.8, bl. M 41, sc.1	1982	S+P+8	diafragme BA fagure	54	5.012	8.270	4.135	12.405
5	Str.Sold.Cândeia Ion nr.4, bl. 21 B, sc.2	1985	S+P+4	panouri mari integral pref.	19	1.285	2.120	1.060	3.180
6	Aleea Costinești nr.3, bl.2, sc.A+B	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	20	1.810	2.987	1.493	4.480
7	Aleea Costinești nr.5, bl.3, sc.A+B	1969	S+P+4	panouri mari integral pref.	20	1.810	2.987	1.493	4.480
8	Aleea Costinești nr.7, bl.4, sc. A+ B	1969	S+P+4	panouri mari integral pref.	20	1.690	2.789	1.394	4.183
9	Str.Pictor Dan Mihail nr. 2, bl. 67, sc.1+2+3+4	1982	S+P+4	panouri mari integral pref.	60	2.125	3.506	1.753	5.259
10	Str.Dunavăț nr.11, bl.51 A, sc. D	1983	S+P+4	panouri mari integral pref.	10	592	977	488	1.465
11	Str.Dunavăț nr.11, bl. 51 A, sc. A	1983	S+P+4	panouri mari integral pref.	19	1.198	1.977	988	2.965
12	Str.Dunavăț nr.11, bl. 51 A, sc. B	1983	S+P+4	panouri mari integral pref.	19	1.198	1.977	988	2.965
13	Str.Dunavăț nr.11, bl. 51 A, sc. E, F, G	1983	S+P+4	panouri mari integral pref.	48	3.595	5.932	2.966	8.898
14	Calea Ferentari nr.72, bl.B 2	1949	S+P+3	caramida	32	2.708	4.468	2.234	6.702
15	Str.Făt Frumos nr. 5, bl. P 12, sc.1	1987	S+P+8	panouri mari integral pref.	36	4.065	6.707	3.354	10.061

16	Str.Garoafei nr.4, bl. 6, sc. A+ B	1975	S+P+4	panouri mari integral pref.	20	1.870	3.086	1.543	4.628
17	Str.Garoafei nr.2, bl. 5, sc. A+ B	1975	S+P+4	panouri mari integral pref.	20	1.870	3.086	1.543	4.628
18	Str.Garoafei nr.8, bl. 9, sc. 1+ 2	1974	S+P+4	panouri mari integral pref.	30	2.270	3.746	1.873	5.618
19	Str.Glicinelor nr.9, bl. M 56, sc. A	1981	S+P+8	panouri mari integral pref.	54	4.392	7.247	3.623	10.870
20	Str. Humulești nr. 8, bl. H 6, sc.1,2,3	1971	S+P+4	panouri mari integral pref.	60	2.950	4.868	2.434	7.301
21	Str.Iacob Andrei nr.21, bl. 3	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	40	2.015	3.325	1.662	4.987
22	Str. Iacob Andrei nr.31, bl. 15,	1971	S+P+4	panouri mari integral pref.	80	3.390	5.594	2.797	8.390
23	Str. Iacob Andrei nr.31, bl.1, sc1,2	1971	S+P+4	panouri mari integral pref.	80	3.390	5.594	2.797	8.390
24	Str. Iacob Andrei nr.31, bl. 16,	1971	S+P+4	panouri mari integral pref.	80	3.390	5.594	2.797	8.390
25	Str.Iacob Andrei nr.31, bl. 3,	1971	S+P+4	panouri mari integral pref.	80	1.760	2.904	1.452	4.356
26	Str. Iacob Andrei nr.31, bl.11,	1971	S+P+4	panouri mari integral pref.	80	3.390	5.594	2.797	8.390
27	Str.Sold.Ilie Mihail nr.13, Bl.M 132 A, Sc.1	1985	S+P+10	panouri mari integral pref.	54	3.600	5.940	2.970	8.910
28	Aleea Imașului nr.5, bl. 46 - 48	1973	S+P+4	panouri mari integral pref.	80	4.328	7.141	3.571	10.712
29	Aleea Imașului nr.7 bl. 42 - 44, sc.B	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	20	11.069	18.264	9.132	27.396
30	Aleea Imașului nr. 9, bl.40, sc.1+ 2	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	40	2.205	3.638	1.819	5.457
31	Aleea Imașului nr. 10, bl.43, sc.1	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	20	1.075	1.774	887	2.661
32	Aleea Imașului nr. 10, bl.43, sc.2	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	20	1.075	1.774	887	2.661
33	Aleea Imașului nr. 11, bl.1, sc.1, 2	1972	S+P+4	panouri mari integral pref.	40	2.205	3.638	1.819	5.457

34	Str.Cap.Ivan Anghelache nr.10, bl. M 25, sc.1,2,3	1984	S+P+8	diafragme BA fagure	110	8.383	13.832	6.916	20.748
35	Str.Frunte Lată nr.4, bl. P 5, sc.1	1988	S+P+8	panouri mari integral pref.	27	2.626	4.333	2.166	6.499
36	Str.Frunte Lată nr.4, bl. P 5, sc.2	1988	S+P+8	panouri mari integral pref.	36	3.567	5.886	2.943	8.828
37	Str.Malcoci nr.3, bl.46, sc. A+ B	1981	S+P+8	panouri mari integral pref.	108	8.604	14.197	7.098	21.295
38	Str.Malcoci nr.24, bl.39, sc. A - F	1976	S+P+4	panouri mari integral pref.	80	6.325	10.436	5.218	15.654
39	Str. Mărgeanului nr.50, bl.M 125	1986	S+P+9	diafragme BA fagure	36	3.300	5.445	2.723	8.168
40	Str.Maria Cunțan nr.4,bl.S 42,sc.1+ 3	1998	S+P+8	panouri mari integral pref.	54	4.800	7.920	3.960	11.880
41	Str.Maria Cunțan nr. 4, bl. S 42, sc. 2	1998	S+P+8	panouri mari integral pref.	47	2.400	3.960	1.980	5.940
42	Str.Mihail Sebastian nr.9, bl.S 32, sc.A	1987	S+P+8	panouri mari integral pref.	36	2.529	4.173	2.086	6.259
43	Str.Mihail Sebastian nr.137, bl.V 79, sc.2	1988	S+P+8	panouri mari integral pref.	36	2.887	4.764	2.382	7.145
44	Str.Sg.Maj.Nedeleanu Ion nr.14, bl.V 23, sc.2	1988	S+P+8	panouri mari integral pref.	27	4.230	6.980	3.490	10.469
45	Str.Sg.Maj.Nedeleanu Ion nr.14, bl.V 23, sc.3	1988	S+P+8	panouri mari integral pref.	36	4.230	6.980	3.490	10.469
46	Str.Novaci nr.7, bl. P 52, sc.1	1988	S+P+8	panouri mari integral pref.	27	2.820	4.653	2.327	6.980
47	Str.Pecineaga nr.2, bl. 23 B,	1981	S+P+4	panouri mari integral pref.	19	1.621	2.675	1.337	4.012
48	Str.Pecineaga nr.12, bl. 24, sc.1 + 2	1985	S+P+4	panouri mari integral pref.	34	2.750	4.538	2.269	6.806
49	Str.Petre Păun nr.1, bl. 69 C, sc.1+ 2	1983	S+P+4	panouri mari integral pref.	33	2.240	3.696	1.848	5.544
50	Str.Petre Ispirescu nr.3, bl.42 A, sc.1+2	1978	S+P+4	panouri mari integral pref.	29	2.102	3.468	1.734	5.202
51	Aleea Platanului nr.1, bl. A 32,	1987	S+P+8	panouri mari integral	27	2.669	4.404	2.202	6.606

	sc.1			pref.					
52	Str.Petre Ispirescu nr.5, bl.42 B, sc.1- 3	1978	S+P+4	panouri mari integral pref.	48	4.254	7.019	3.510	10.529
53	Aleea Podul Giurgiului nr.2, bl.2	1973	S+P+10	panouri mari integral pref.	132	6.996	11.543	5.772	17.315
54	Aleea Podul Giurgiului nr.5, bl.12	1972	S+P+10	panouri mari integral pref.	66	3.542	5.844	2.922	8.766
55	Aleea Podul Giurgiului nr.8,bl.5,sc.A+B	1973	S+P+10	panouri mari integral pref.	132	6.996	11.543	5.772	17.315
56	Aleea Podul Giurgiului nr.9,bl.10,sc.1	1971	S+P+10	panouri mari integral pref.	44	3.542	5.844	2.922	8.766
57	Aleea Podul Giurgiului nr.10, bl.8	1971	S+P+10	panouri mari integral pref.	44	2.958	4.881	2.440	7.321
58	Aleea Pricopan nr.10, bl.19, sc.A+ B	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	40	1.605	2.648	1.324	3.972
59	Aleea Pricopan nr.26, bl.51, sc.2	1983	S+P+4	panouri mari integral pref.	10	987	1.629	814	2.443
60	Aleea Pricopan nr.26, bl.51, sc.3	1983	S+P+4	panouri mari integral pref.	19	987	1.629	814	2.443
61	Aleea Pricopan nr.26, bl.51, sc.4	1983	S+P+4	panouri mari integral pref.	19	987	1.629	814	2.443
62	Aleea Pricopan nr.1, bl.33	1968	S+P+10	panouri mari integral pref.	87	3.080	5.082	2.541	7.623
63	Șos. Progresului nr.20, bl. P 52, sc.1	1983	S+P+8	panouri mari integral pref.	36	2.868	4.732	2.366	7.098
64	Str.Puchenii nr.2, bl. 2, sc. A - F	1975	S+P+4	panouri mari integral pref.	90	6.705	11.063	5.532	16.595
65	Calea Rahovei nr. 295, bl. 72, sc.1	1987	S+P+9	panouri mari integral pref.	27	1.965	3.242	1.621	4.863
66	Calea Rahovei nr. 317, bl. 30 A	1985	S+P+10	panouri mari integral pref.	44	3.067	5.061	2.530	7.591
67	Calea Rahovei nr. 329, bl. 11 A, sc. 1	1986	S+P+10	panouri mari integral pref.	38	4.100	6.765	3.383	10.148
68	Str. Recaș nr.7, bl. Z 4, sc. 1, 2	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	100	2.970	4.901	2.450	7.351
69	Aleea Sălaj nr.13, bl. 62 A,	1975	S+P+4	panouri mari integral	19	1.340	2.211	1.106	3.317

	sc. 2			pref.					
70	Șos. Sălaj nr.133, bl. 55, sc. 5	1985	S+P+4	panouri mari integral pref.	10	1.150	1.898	949	2.846
71	Aleea Sălaj nr.10, bl. 37	1977	S+P+10	panouri mari integral pref.	120	10.865	17.927	8.964	26.891
72	Aleea Sălaj nr.1, bl. 21	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	40	1.795	2.962	1.481	4.443
73	Str. Spătaru Preda nr. 21, bl. 129 A, sc. A	1973	S+P+8	panouri mari integral pref.	27	2.961	4.886	2.443	7.328
74	Aleea Stogu nr. 1, bl. 10	1972	S+P+4	panouri mari integral pref.	80	4.355	7.186	3.593	10.779
75	Aleea Stogu nr. 2, bl. 11	1972	S+P+4	panouri mari integral pref.	80	4.355	7.186	3.593	10.779
76	Str. Telița nr.21, bl. 122 B,SC2	1983	S+P+8	panouri mari integral pref.	52	3.191	5.265	2.633	7.898
77	Str. Teiuș nr.1, bl. 10,	1974	S+P+4	panouri mari integral pref.	60	4.430	7.310	3.655	10.964
78	Str. Toporași nr. 31, bl. 1	1974	S+P+11	panouri mari integral pref.	120	11.300	18.645	9.323	27.968
79	Str. Soldat Tunsu Petre nr.10, bl. 9,	1973	S+P+4	panouri mari integral pref.	60	3.385	5.585	2.793	8.378
80	Str. Verigei nr. 2, bl. Z 3	1976	S+P+11	panouri mari integral pref.	66	5.187	8.559	4.279	12.838
81	Str. Verigei nr. 6, bl. 2,	1976	S+P+11	panouri mari integral pref.	186	16.148	26.644	13.322	39.966
82	Str. Vâltoarei nr. 4, bl. 6, sc. 1	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	20	977	1.612	806	2.418
83	Str. Vâltoarei nr. 4, bl. 6, sc. 2	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	20	977	1.612	806	2.418
84	Str. Vâltoarei nr. 4, bl. 6, sc. 3	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	20	977	1.612	806	2.418
85	Str. Vâltoarei nr. 6, bl. 3	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	60	2.930	4.835	2.417	7.252
86	Str. Vicina nr. 3, bl. 33, sc. 1	1980	S+P+8	panouri mari integral pref.	54	6.678	11.019	5.509	16.528
87	Str. Vicina nr. 3, bl. 33, sc. C	1981	S+P+8	panouri mari integral	54	6.678	11.019	5.509	16.528

				pref.					
88	Șos. Viilor nr. 78 - 88, bl.103	1961	S+P+7	panouri mari integral pref.	192	11.392	18.797	9.398	28.195
89	Șos. Alexandria nr.104, bl. M 5	1971	S+P+10	panouri mari integral pref.	66	3.520	5.808	2.904	8.712
90	Str. Bârcă nr.21, bl. M 10, sc. 2	1983	S+P+8	diafragme BA fagure	36	2.743	4.526	2.263	6.789
91	Str. Humulești nr. 6, bl. S 2	1972	S+P+4	panouri mari integral pref.	60	2.950	4.868	2.434	7.301
92	Str. Humulești nr. 12, bl. H 8,	1971	S+P+4	panouri mari integral pref.	60	2.995	4.942	2.471	7.413
93	Șos. Alexandria nr.70, bl. L 9,	1980	S+P+10	panouri mari integral pref.	44	3.810	6.287	3.143	9.430
94	Str.Pecineaga nr.14, bl 23,	1986	S+P+4	panouri mari integral pref.	34	2.970	4.901	2.450	7.351
95	Șos. Sălaj nr. 133, bl. 55, sc. 3	1985	S+P+4	panouri mari integral pref.	16	1.150	1.898	949	2.846
96	Str.Ileana Cosânzeana nr.1, bl.S 31,sc.1-	1987	S+P+8	panouri mari integral pref.	27	2.841	4.688	2.344	7.031
97	Str. Tutunari nr.4, bl. 90 A, sc. 2-	1985	S+P+8	panouri mari integral pref.	52	4.194	6.920	3.460	10.380
98	Aleea Costinești nr.2, bl. 9 sc A+B-	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	30	2.200	3.630	1.815	5.445
99	Str.Toporași 1-7,bl. 15, sc 1-4	1963	S+P+7	panouri mari integral pref.	128	8.356	13.787	6.894	20.681
100	Str.Iacob Andrei nr. 9 - 13, bl. Z 5, sc.1 - 4	1971	S+P+4	panouri mari integral pref.	80	3.230	5.330	2.665	7.994
101	Str Telița nr 3, Bl 70, sc A	1982	S+P+8	panouri mari integral pref.	54	4.482	5.445	2.723	8.168
102	Str Telița nr 3, Bl 70, sc B	1982	S+P+8	panouri mari integral pref.	54	4.482	4.882	2.441	7.324
103	Str. Zăbrăuțului nr. 13, bl. M 1	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	40	1.470	7.062	3.531	10.593
104	Str. Zăbrăuțului nr. 3, bl. P6	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	84	1.800	4.960	2.480	7.440
105	Str. Calea Rahovei nr. 303, bl.	1982	S+P+10	panouri mari integral	43	3.779	3.130	1.565	4.695

	66, sc 4 C			pref.					
106	Str. Dumbrava Nouă nr 15, Bl M109A	1983	S+P+8	diafragme BA fagure	52	4.608	4.455	2.228	6.683
107	Str. Nedeleanu nr 10, Bl P60, Sc2	1988	S+P+8	panouri mari integral pref.	36	2.700	4.455	2.228	6.683
108	Str. Margeanului nr. 14, bl. M50,sc. 1+2	1984	S+P+10	diafragme BA fagure	78	7.533	2.904	1.452	4.356
109	Str.Alexandriei nr 19, bl. 30	1974	S+P+4	panouri mari integral pref.	120	8.975	3.325	1.662	4.987
110	Str. M. Sebastian nr. 141, bl. V73, sc.1	1988	S+P+8	panouri mari integral pref.	36	2.300	5.777	2.888	8.665
111	Str. Margeanului nr.48, bl. M 126	1980	S+P+9	panouri mari integral pref.	36	3.300	3.920	1.960	5.881
112	Str. Vigoniei nr. 6, bl. 14 T	1971	S+P+10	panouri mari integral pref.	44	2.959	1.898	949	2.846
113	Str.Crăișorului nr.4, bl. M 135 B, sc.1	1984	S+P+8	diafragme BA fagure	52	4.280	4.488	2.244	6.732
114	Aleea Costinești nr.8, bl.6	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	50	3.006	4.455	2.228	6.683
115	Str.Fabrica de Chibrituri nr.34	1939	S+P+4		18	1.897	6.625	3.312	9.937
116	Calea Ferentari nr.72, bl. B 1	1948	S+P+3	zidarie portanta	32	2.700	4.455	2.228	6.683
117	Str.Făt Frumos nr.3, bl. P 11 A, sc.1	1989	S+P+8	panouri mari integral pref.	27	2.700	11.048	5.524	16.573
118	Str. Iacob Andrei nr.31, bl. 7,	1971	S+P+4	panouri mari integral pref.	80	1.760	6.683	3.341	10.024
119	Str. Iacob Andrei nr.38, bl. 4, sc.1+ 2	1970	S+P+4	panouri mari integral pref.	40	2.015	15.893	7.946	23.839
120	Str.Ileana Cosânzeana nr.2, bl.P11	1987	S+P+8	panouri mari integral pref.	36	3.501	5.808	2.904	8.712
121	Șos.Panduri nr.15, bl. P 18, sc.1	1989	S+P+9	panouri mari integral pref.	28	2.376	4.752	2.376	7.128
122	Șos. Sălaj nr.133, bl. 55, sc. 4	1985	S+P+4	panouri mari integral pref.	19	1.150	1.836	918	2.755
123	Str. Petre Ispirescu nr.31, bl. M 198 A, sc. 1	1987	S+P+8	panouri mari integral pref.	36	2.720	1.836	918	2.755
124	Str. Iancu Jianu nr.74, bl. M	1987	S+P+8	panouri mari integral	27	2.700	4.188	2.094	6.282

	205,			pref.					
125	Șos. Alexandriei nr. 68, bl. L 8, sc. 1	1979	S+P+10	panouri mari integral pref.	44	4.015	5.965	2.982	8.947
126	Șos. Progresului nr.51, bl. 5 A, sc. 1	1986	S+P+8	panouri mari integral pref.	27	2.700	5.445	2.723	8.168
127	Calea Ferentari nr.9, bl.83, sc.1 și 2	1984	S+P+8	panouri mari integral pref.	72	6.696	4.882	2.441	7.324
128	Ștr. Topologului nr. 3 , bl. Z 3 - Z 4, sc. 1, 2, 3, 4	1968	S+P+4	panouri mari integral pref.	80	4.050	7.062	3.531	10.593
129	Șos. Alexandriei nr.114, bl. OD 1	1972	S+P+10	panouri mari integral pref.	132	9.632	4.960	2.480	7.440
130	Șos. Alexandria nr.112, bl. M 1, sc.1	1971	S+P+10	panouri mari integral pref.	66	3.520	3.130	1.565	4.695
131	Ștr. Ioniță Cegan nr. 4, bl. P 12, sc. 1	1988	S+P+8	panouri mari integral pref.	36	2.880	4.455	2.228	6.683
132	Aleea Ghimeș nr 6, bl 25, sc1	1975	S+P+4	panouri mari integral pref.	15	1.113	4.455	2.228	6.683
133	Aleea Ghimeș nr 6, bl 25, sc2	1975	S+P+4	panouri mari integral pref.	15	1.113	2.904	1.452	4.356
134	Aleea Botorani nr. 15 bl. V49	1987	S+P+8	panouri mari integral pref.	27	2.538	3.325	1.662	4.987
135	Sos. Alexandriei nr.13, bl.21	1975	S+P+4	panouri mari integral pref.	40	3.615	5.777	2.888	8.665
136	Sos. Alexandriei nr.74, bl.L11	1979	S+P+10	panouri mari integral pref.	44	3.725	6.146	3.073	9.219
137	Ștr. Cartojani nr.2, bl.53A, Sc.1	1984	S+P+4	panouri mari integral pref.	19	1.395	2.302	1.151	3.453
138	Ștr. Cartojani nr.2, bl.53A, Sc.2	1984	S+P+4	panouri mari integral pref.	19	1.395	2.302	1.151	3.453
139	Ștr. Cartojani nr.2, bl.53A, Sc.3	1984	S+P+4	panouri mari integral pref.	19	1.395	2.302	1.151	3.453
140	Intr. Aurel Ciurea nr.2, bl.S41	1989	S+P+4	panouri mari integral pref.	90	8.460	13.959	6.980	20.939
141	Sos. Alexandriei nr.102, bl.L29	1978	S+P+10	panouri mari integral pref.	49	4.620	7.623	3.812	11.435
142	Sos. Alexandriei nr.16,	1979	S+P+10	panouri mari integral	78	6.704	11.062	5.531	16.592



	bl.L4,Sc.A+B			pref.					
143	Str. Dumbrava Noua nr.27, bl.M141	1987	S+P+8	panouri mari integral pref.	27	2.700	4.455	2.228	6.683
144	Str. Cobadin nr.4,bl.P24, Sc.3	1986	S+P+8	panouri mari integral pref.	30	2.840	4.686	2.343	7.029
145	Sos. Alexandriei nr.8, bl.L3	1979	S+P+10	panouri mari integral pref.	39	3.135	5.173	2.586	7.759
146	Str. Margeanului nr.16, bl. M49	1984	S+P+10	panouri mari integral pref.	40	3.728	6.151	3.076	9.227
147	sos. Alexandriei nr.10, bl. PC 2	1978	S+P+10	panouri mari integral pref.	43	3.201	5.282	2.641	7.922
148	str. Sold. Croitoru nr.6, bl.8	1984	S+P+8	panouri mari integral pref.	52	5.031	8.301	4.151	12.452
149	str. Oltina nr.1, bl.27	1982	S+P+4	panouri mari integral pref.	44	3.760	6.204	3.102	9.306
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>537.003</b>	<b>886.055</b>	<b>443.027</b>	<b>1.329.08</b> <b>2</b>



## FORMULAR V.1.2

### DECLARAȚIE privind eligibilitatea

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție pentru **“Servicii de expertizare, audit energetic, proiectare (fazele SF+PT+PAC+CS+DE), verificare tehnică a proiectelor și de asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor privind realizarea reabilitării termice a 149 imobile situate în sectorul 5, Municipiului București”** și a prevederilor legislației penale aplicate faptei de fals în declarații, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/ 2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_ .  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)

## FORMULAR V.1.3

### DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181  
din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/ 2006

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_

(numele operatorului economic - persoana juridică)

în calitate de ofertant la procedura pentru achiziția de **“Servicii de expertizare, audit energetic, proiectare (fazele SF+PT+PAC+CS+DE), verificare tehnică a proiectelor și de asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor privind realizarea reabilitării termice a 149 imobile situate în sectorul 5, Municipiului București”**, organizată de Primăria sectorului 5, declar pe proprie răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România (sau în țara în care este stabilit) până la data solicitată

d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării \_\_\_\_\_

**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

## FORMULAR V.1.4

### DECLARAȚIE privind calitatea de participant la procedură

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_

(numele operatorului economic - persoana juridică)

declar pe propria răspundere, ținând cont de prevederile legislației penale aplicate faptei de fals în declarații, că, la procedura având ca obiect achiziția de **“Servicii de expertizare, audit energetic, proiectare (fazele SF+PT+PAC+CS+DE), verificare tehnică a proiectelor și de asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor privind realizarea reabilitării termice a 149 imobile situate în sectorul 5, Municipiul București”**, organizată de Primăria sectorului 5, particip și depun ofertă:

în nume propriu

ca asociat în cadrul asociației \_\_\_\_\_

ca subcontractant al \_\_\_\_\_

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

2) Subsemnatul declar că:

nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici

sunt membru în grupul sau rețeaua ale cărei date de recunoaștere le prezint în lista anexată

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

3) Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, sau, dacă vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4) Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5) Subsemnantul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Primăriei sectorului 5 cu sediul în București, Bd. Regina Elisabeta nr. 29, sectorul 5, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării \_\_\_\_\_

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

## FORMULAR V.4.1.

### DECLARAȚIE privind serviciile similare

Subsemnatul, reprezentant al \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție a serviciilor **“Servicii de expertizare, audit energetic, proiectare (fazele SF+PT+PAC+CS+DE), verificare tehnică a proiectelor și de asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor privind realizarea reabilitării termice a 149 imobile situate în sectorul 5, Municipiului București”** și ținând cont de prevederile legislației penale aplicate faptei de fals în declarații, că informațiile privind serviciile similare prezentate în tabelul anexat sunt reale și corecte.

Data completării \_\_\_\_\_

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

## ANEXĂ LA FORMULARUL V.4.1

Nr. crt.	Obiectul contractului	Data contractului	Prețul contractului (lei, fără TVA)	Beneficiar (numele și adresa completă)	Durata de realizare	Scurtă descriere imobilului (aria desfășurată, regimul de înălțime, număr de apartamente)

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,

---

*(semnatura autorizată)*

## FORMULAR V.4.2.

### DECLARAȚIE privind personalul de specialitate care va răspunde de îndeplinirea contractului

Subsemnatul, reprezentant al \_\_\_\_\_

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție a serviciilor **“Servicii de expertizare, audit energetic, proiectare (fazele SF+PT+PAC+CS+DE), verificare tehnică a proiectelor și de asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor privind realizarea reabilitării termice a 149 imobile situate în sectorul 5, Municipiului București** și ținând cont de prevederile legislației penale aplicate faptei de fals în declarații, că persoanele nominalizate în tabelul de mai jos vor răspunde de îndeplinirea contractului.

Nume și prenume	Specialitate

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Primăriei sectorului 5 cu privire la orice aspect în măsură să dovedească veridicitatea datelor de mai sus.

Data completării \_\_\_\_\_

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)



## Formular V.4.5.

### Declarație privind informații despre subcontractanți

Subsemnatul, reprezentant al \_\_\_\_\_

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție a serviciilor **“Servicii de expertizare, audit energetic, proiectare (fazele SF+PT+PAC+CS+DE), verificare tehnică a proiectelor și de asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor privind realizarea reabilitării termice a 149 imobile situate în sectorul 5, Municipiului București** organizată de Primăria sectorului 5, și ținând cont de prevederile legislației penale aplicate faptei de fals în declarații, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Denumire subcontractant	Partea/ părțile din contract care urmează a fi subcontractate
1.	
2.	
3.	
4.	

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Primăriei sectorului 5 cu privire la orice aspect în măsură să dovedească veridicitatea datelor de mai sus.

Data completării \_\_\_\_\_

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

**FORMULAR VI.4.-1**

**Grafic pentru efectuarea Expertizelor tehnice**

**OPERATOR ECONOMIC**

*(denumirea/mansile)*

Adresa imobil	Durata (zile)							
	1	2	3	4	...	...	...	60
Bloc 1								
Bloc 2								
.....								
Bloc 242								

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,

*(semnatura autorizată)*

**FORMULAR VI.4.-2**

**Grafic pentru efectuarea Auditului energetic**

**OPERATOR ECONOMIC**

*(denumirea/firma)*

Adresa imobil	Durata (zile)							
	1	2	3	4	...	...	...	60
Bloc 1								
Bloc 2								
.....								
Bloc 242								

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,

*(semnatura autorizată)*

**FORMULAR VI.4.-3**

**Grafic pentru efectuarea Studiilor de fezabilitate**

**OPERATOR ECONOMIC**

*(denumirea/numele)*

Adresa imobil	Durata (zile)							
	1	2	3	4	...	...	...	60
Bloc 1								
Bloc 2								
.....								
Bloc 242								

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,

*(semnatura autorizată)*

**FORMULAR VI.4.-4**

**Grafic pentru întocmirea documentației faza PAC**

**OPERATOR ECONOMIC**

*(denumirea/numele)*

Adresa imobil	Durata (zile)							
	1	2	3	4	...	...	...	60
Bloc 1								
Bloc 2								
.....								
Bloc 242								

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,

*(semnatura autorizată)*

**FORMULAR VI.4.-5**

**Grafic pentru intocmirea Proiectelor de executie fazele PT+CS+DE+VT**

**OPERATOR ECONOMIC**

*(denumire/numele)*

Adresa imobil	Durata (zile)							80
	1	2	3	4	...	...	...	
Bloc 1								
Bloc 2								
.....								
Bloc 242								

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,



*(semnatura autorizată)*

**FORMULAR VI.4.-6**

**Grafic general prestare servicii pe fiecare tip de documentatie si pe fiecare imobil**

**OPERATOR ECONOMIC**

*(denumirea/numele)*

	Durata (zile)					
	1	2	3	4	...	...
1.Bloc 1						
...						
Bloc 242						

**FORMULAR VI.5.1.-1****Valorile Expertizelor tehnice pe fiecare imobil****OPERATOR ECONOMIC**(denumirea/imnule)

Expertize tehnice	Valoare fără TVA (euro <sup>±</sup> )	Valoare fără TVA lei	Valoare TVA lei	Valoare cu TVA lei
Bloc 1				
Bloc 2				
.....				
.....				
Bloc 242				
<b>TOTAL</b>				

Data completării \_\_\_\_\_

OPERATOR ECONOMIC

semnătura autorizată)



**FORMULAR VI.5.1.-2****Valorile Auditului energetic pe fiecare imobil**

OPERATOR ECONOMIC

---

*(denumirea/imobile)*

Auditul energetic	Valoare fără TVA fără euro*)	Valoare fără TVA lei	Valoare TVA lei	Valoare cu TVA lei
Bloc 1				
Bloc 2				
.....				
.....				
Bloc 242				
<b>TOTAL</b>				

Data completării \_\_\_\_\_

OPERATOR ECONOMIC

---

*semnătura autorizată)*

**FORMULAR VI.5.1.-3****Valorile Studiilor de fezabilitate pe fiecare imobil****OPERATOR ECONOMIC**

---

*(denumirea/numele)*

<b>Studii de fezabilitate</b>	<b>Valoare fără TVA euro<sup>±</sup>)</b>	<b>Valoare fără TVA lei</b>	<b>Valoare TVA lei</b>	<b>Valoare cu TVA lei</b>
Bloc 1				
Bloc 2				
.....				
.....				
Bloc 242				
<b>TOTAL</b>				

Data completării \_\_\_\_\_

**OPERATOR ECONOMIC**

---

*semnătura autorizată)*

**FORMULAR VI.5.1.-4**

Valorile Proiectelor de executie fazele PT+PAC+CS+DE+VT pe fiecare imobil

OPERATOR ECONOMIC

---

*(denumirea/numele)*

PT+PAC+CS+DE+VT	Valoare fără TVA euro <sup>2</sup> )	Valoare fără TVA lei	Valoare TVA lei	Valoare cu TVA lei
Bloc 1				
Bloc 2				
.....				
.....				
Bloc 242				
<b>TOTAL</b>				

Data completării \_\_\_\_\_

OPERATOR ECONOMIC

---

*semnătura autorizată)*

**FORMULAR VI.5.1.-5****Valorile Asistentei tehnice pe fiecare imobil****OPERATOR ECONOMIC**

---

*(denumirea/numele)*

Asistenta tehnica	Valoare fără TVA euro*)	Valoare fără TVA lei	Valoare TVA lei	Valoare cu TVA lei
Bloc 1				
Bloc 2				
.....				
.....				
Bloc 242				
<b>TOTAL</b>				

Data completării \_\_\_\_\_

**OPERATOR ECONOMIC**

---

*semnătura autorizată)*

**FORMULAR VI.5.1.-6**

Valoarea totala a serviciilor pentru fiecare imobil (ET+AE+SF+PT+PAC+CS+DE+VT+AT)

Imobil	Valoare fără TVA euro*)	Valoare fără TVA lei	Valoare TVA lei	Valoare cu TVA lei
Bloc 1				
Bloc 2				
.....				
.....				
Bloc 242				
<b>TOTAL</b>				

Data completării \_\_\_\_\_

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
*semnătura autorizată*)

## FORMULAR VI.5

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către PRIMĂRIA SECTORULUI 5

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

---

---

(denumirea/numele ofertantului)

ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **“Servicii de expertizare, audit energetic, proiectare (fazele SF+PT+PAC+CS+DE), verificare tehnică a proiectelor și de asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor privind realizarea reabilitării termice a 149 imobile situate în sectorul 5, Municipiului București”**, pentru prețul de ..... lei (*suma în litere și în cifre*), reprezentând ..... euro (*suma în litere și în cifre*), în condițiile specificate în documentația de atribuire și în conformitate cu formularul anexat, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... lei (*suma în litere și în cifre*).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să respectăm termenele de prestare pentru fiecare categorie de servicii, în conformitate cu graficul de prestare prezentat în oferta tehnică.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (*durata în litere și cifre*), respectiv până la data de ..... (*ziua/luna/anul*), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(*Se bifează opțiunea corespunzătoare.*)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț dacă acesta nu este temeinic justificat sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ...../...../.....

....., (*semnătură*), în calitate de ....., legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele ..... (*denumirea/numele operatorului economic*)