

MUNICIPIUL BACAU

**APROBAT,
PRIMAR
Ing. Romeo Stavarache**

**AVIZAT
DIRECTOR DIRECTIA ECONOMICA
Ec. Clementina Vinerica**

**DIRECTOR DIRECTIA TEHNICA
Ing. Cristina Buzdugan**

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

privind aplicarea procedurii

„cerere de oferta” – on line

în atribuirea unui contract pentru achiziția publică de lucrari:

„ Dezvoltarea pietei de energie termica - racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII

si a Salii de sport G.M. Cancicov - Municipiul Bacau – proiectare si executie”,

COD CPV 71321200-6–servicii de proiectare a sistemelor de incalzire

CPV 45231112-3– instalare de retele de conducte

**Sef Serviciu Achizitii
Ing. Corina Neaga**

**Responsabil achiziție,
Ing. Ioana Matei**

NOIEMBRIE 2010

CONTINUT DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
„ Dezvoltarea pietei de energie termica - racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII
si a Salii de sport G.M. Cancicov - Municipiul Bacau – proiectare si executie”,
COD CPV 71321200-6–servicii de proiectare a sistemelor de incalzire
CPV 45231112-3– instalare de retele de conducte

<i>Nr.sectiune</i>	<i>Denumire sectiune</i>	<i>Pag.</i>
I.	FISA DE DATE A ACHIZITIEI	3-15
II.	CAIET DE SARCINI	16
III.	FORMULARE	17-39
IV.	PROIECT CONTRACT LUCRARI	40-54

SECȚIUNEA I

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: Primaria Municipiului Bacau		
Adresa: str. Marasesti nr.6		
Localitate: Bacau	Cod postal: 600017	Tara:Romania
Persoana de contact: Ioana Matei In atenta :Sef Serviciu Achizitii, Corina Neaga	Telefon: +40 234 581849 Int.137	
E-mail: ioana.matei@primariabacau.ro / corina.neaga@primariabacau.ro	Fax: +40 234 588757	
Adresa de internet : www. primariabacau.ro		
Adresa autoritatii contractante: str. Marasesti nr.6, Bacau		

I.b Principala activitate sau activitati ale autoritatii contractante :

■ Autoritati locale

Autoritatea contractanta achizitioneaza in numele altor autoritati contractante: ■ NU

Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute: la adresa mai sus mentionata
Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde, in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 3 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic. Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite raspunsurile – insotite de intrebarile aferente – catre toti operatorii economici care au obtinut documentatia de atribuire, luind masuri pentru a nu dezvalui identitatea celui care a solicitat clarificarile respective. Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite raspunsul la orice clarificare cu cel putin 6 zile inainte de data limita de depunere a ofertei. In cazul in care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare in timp util, punand astfel autoritatea contractanta in imposibilitatea de a respecta termenul prevazut, aceasta din urma are, totusi, obligatia de a raspunde la solicitarea de clarificare in masura in care perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea raspunsului face posibila primirea acestuia de catre operatorii economici inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Data limita recomandata de primire a solicitărilor de clarificări : 16.11.2010
Data limita recomandata de transmitere a răspunsului la clarificări :19.11.2010
Toate clarificarile se vor solicita si se vor transmite prin intermediul SEAP la rubrica clarificari.
Institutia responsabila pentru solutionare contestatie :
Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresă: Strada Stavropoleos nr. 6, sector 3
Localitate: Bucuresti Cod poștal: 030084 Țara: Romania
Tel. +4 021 31 04641; Fax +4 021 31 04642
Adresa internet(URL):www.cnsc.ro; E-mail: office@cnsc.ro
Respingerea de catre Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor a unei contestatii formulate impotriva Autoritatii Contractante se amendeaza conform art. 278 ¹ din OUG 34/2006 – forma actualizata.

Denumirea instanței competente: Curtea de Apel Bacău		
Adresă: Strada Cuza Voda nr. 1		
Localitate: Bacau	Cod poștal: 600274	Tara: Romania
E-mail: curteaapel-bacau@just.ro	Telefon: +4 0234 513296	
Adresă internet: www.just.ro	Fax: +4 0234514275	

I.c.Sursa de finantare : Bugetul local, Capitolul 81. Cheltuieli de capital

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II 1.1) Denumire contract: „ **Dezvoltarea pietei de energie termica - lucrari de racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII si a Salii de sport, G.M. Cancicov - Municipiul Bacau – proiectare si executie,**
CPV 71321200-6–servicii de proiectare a sistemelor de incalzire,
CPV 45231112-3– instalare de retele de conducte

1. Prestarea serviciilor de proiectare, incluzand:

ETAPA I :

- Documentatii in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism.
- Documentatii in vederea obtinerii avizelor si acordurilor conf. Certificatului de Urbanism
- Documentatia tehnica in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire, DTAC
- Documentatie Proiect tehnic, -PTh – avizt de verificatori autorizati
- Plan de securitate si sanatate in munca – PSSM
- Detalii de executie –DE
- Caiet de sarcini – CS
- Asistenta tehnica pe toata perioada de realizare a proiectului

ETAPA II

- Documentatie As –build(dupa finalizarea lucrarilor)

2. Executia lucrarilor de racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII si a Salii de sport, G.M. Cancicov - Municipiul Bacau

(a) Lucrări

Proiectare si Execuție

II 1.2) Principala locatie a lucrării: **Scoala generala cls. I-VIII si a Sala de sport, G.M. Cancicov - Municipiul Bacau**

II 1.3) Procedura se finalizeaza prin: Contract de achizitie publica

II 1.4) Durata contractului de achizitie publica: 100 de zile, defalcate astfel:

- Etapa I – 37 de zile
 - Doc CU - 5 zile de la data semnarii contractului
 - Doc avize -2 zile de la data obtinerii CU
 - Doc. Faza PTh – 30 de zile de la obtinere avize
- Etapa II - Doc. As –build – 3 zile de la finalizarea lucrarilor
- Executia lucrarilor – 60 de zile de la data transmiterii ordinului de incepere.

Termenele solicitate pentru documentatii nu includ duratele (numarul de zile) necesare obtinerii certificatului de urbanism/avizelor/ autorizatia de construire si aprobarilor de catre beneficiar.

II.1.5) Informații privind acordul cadru: nu este cazul

II.1.6) Divizare pe loturi NU

II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate

NU

II.1.8) Vizitarea amplasamentului.

Ofertantului i se recomanda sa viziteze si sa examineze amplasamentul ce va constitui obiectul lucrarilor si sa obtina toate informatiile care pot fi necesare pentru pregatirea ofertei si pentru semnarea contractului de lucrari – proiectare si executie. Costurile de vizitare a amplasamentului vor fi in intregime suportate de ofertant.

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Cantitati lucrari: Operatorii economici vor depune o singura oferta pentru serviciile de proiectare, etapele I si II si pentru executie lucrari, defalcata pe faze de proiectare si executie a lucrarilor. Soluția de racordare la rețeaua E-ON Electrica se va stabili conform reglementarilor ANRE, într-o etapa ulterioara de proiectare. (Proiectantul va intocmi chestionarul energetic)

II.2.2) Scop: Prin realizarea acestui proiect se urmareste reducerea costurilor cu asigurarea confortului termic si a apei calde pentru persoanele aflate in unitatea de scoala mentionata.

III. Conditii specifice contractului

III.1 Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz)		
III.1.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (daca DA, descrieti)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectata : Cerere de oferta – on line

IV.2) Etapa finala de licitatie electronica DA NU

IV.3.) Legislația aplicată :

OUG 34/2006 actualizata; HG 925 /2006 actualizata, **HG 1660/2006** actualizata.

V. CRITERII DE CALIFICARE SI SELECTIE

V.1) Situația personală a candidatului /ofertantului: Aceste documente trebuie prezentate de toti ofertantii si ofertantii asociati care vor fi implicati in realizarea obiectului contractului. Vor fi exclusi ofertantii care se incadreaza in prevederile art. 180 si art.181 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului Romaniei nr. 34/2006 .

Eligibilitate	Cerință obligatorie: Declarație privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 180 din OUG 34/2006 - prezentare formular A sau certificat echivalent .
Declarație privind situatia personala	Cerință obligatorie : - completarea formularului B cu anexe: <i>certificate fiscale privind indeplinirea obligatiilor exigibile la plata a impozitelor si taxelor catre stat si a contributiei pentru asigurarile sociale de stat , precum si a impozitelor si taxelor locale, in original sau copie legalizata, valabile la data licitatiei .</i> -se vor prezenta , dupa caz, toate actele doveditoare obtinute pentru inlesniri, esalonari,etc._la plata si toate ordinele de plata cu care s-au efectuat platile pentru inlesnirile sau esalonarile la plata pentru bugetul de stat(copii legalizate), comisia avnd dreptul de a solicita originalele pentru confirmare ;
Declarație privind calitatea de participant la	Cerințe obligatorii : 1- completarea formularului 12C 2- completarea certificatului de participare la procedura cu oferta

procedura	independenta –formularul G NOTA: 1. Declaratia privind calitatea de participant la procedura se va prezenta de toti ofertantii, ofertantii asociati cat si de catre subcontractantii ce vor fi implicati in realizarea obiectului contractului. 2. Certificatul de participare la procedura cu oferta independenta va fi completat in numele ofertantului/ofertanrului asociat ce va fi implicat in realizarea contractului.
<p>Pentru pct. V.1), ofertantii străini vor prezenta documente echivalente, eliberate de autoritățile competente, similare celor romane, din tara in care ofertantul este stabilit, in original sau copie legalizata.</p> <p>1) Pentru demonstrarea faptului ca ofertantul/candidatul nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 180 si 181, acesta poate prezenta orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.</p> <p>2) In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevazute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 180 si 181, ofertantul/ candidatul poate prezenta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.</p>	
<p>V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare); Aceste documente trebuie prezentate de toti ofertantii si ofertantii asociati care vor fi implicati in realizarea contractului.</p>	
Persoane juridice/fizice române	Cerințe obligatorii: 1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului cu precizarea obiectului de activitate clasificat pe coduri CAEN din care sa rezulte ca in obiectul de activitate al firmei respective sunt cuprinse realizarea de lucrari care fac obiectul prezentei achizitii, in original sau copie legalizata. 2. Certificat Unic de Inregistrare emis de Oficiul registrului comertului de pe langa Camera de Comert si Industriala Nationala sau Teritoriala – copie.
Persoane juridice /fizice străine	Cerință obligatorie: documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, in original sau copie legalizata. NOTA : Toate documentele solicitate si prezentate de persoanele juridice straine vor fi prezentate si in limba romana - traducere legalizata
<p>Toate documentele solicitate la pct. V.1 si V.2 se vor depune in SEAP scanate color dupa originale/copii legalizate (dupa caz).</p>	
<p>V. 3.) Situația economico-financiară</p>	
Informații privind situația economico-financiară	Cerințe obligatorii: - Declararea cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani (2007,2008 si 2009) si media anuala, formularul F3 – Informatii generale - Cifra medie de afaceri a ofertantului (individual sau

	<p>asociatie) pentru ultimii trei ani (2007, 2008, 2009) trebuie sa fie de cel puțin 1.020.000 lei sau echivalent .</p>
<p>1. Daca din motive obiective, justificate corespunzator, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara si prin prezentarea altor documente care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare.</p> <p>2. Capacitatea economica si financiare a operatorului economic poate fi sustinuta si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre operatorul economic si persoana respectiva.</p> <p>3. Operatorului economic care beneficiaza de sustinerea capacitatii economice si financiare din partea unui terț, trebuie sa dovedeasca aceasta prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei care sustine, incheiat in forma autentica.</p> <p>4. Angajamentul ferm de sustinere financiara, trebuie să reprezinte un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare.</p> <p>5. În cazul în care susținerea terțului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului - fonduri financiare -, angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evedențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză.</p> <p>6. În cazul în care susținerea terțului vizează îndeplinirea unor cerințe minime de calificare cum ar fi experiența similară reflectată prin prezentarea unor liste de servicii prestate/executate într-o perioadă anterioară sau îndeplinirea unui nivel minim al cifrei de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului de achiziție publică, angajamentul ferm prezentat de ofertant/candidat trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.</p> <p>7. În situațiile prevăzute la alin. (5)-(6), susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.</p> <p>8. Angajamentul ferm prezentat de ofertantul câștigător face parte integrantă din contract. Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 - Formularul A va fi prezentat si de catre persoanele fizice sau juridice care asigura sustinerea financiara.</p> <p>Nota: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, atunci situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> <p>Obligatoriu trebuie prezentat acordul de asociere in vederea participarii la procedura, asocierea se va legaliza numei in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare</p> <p>Daca, grupul de operatori economici beneficiaza de sustinerea financiara a unei sau unor terte persoane, atunci sunt aplicabile cerintele de la punctele 3÷8 de mai sus.</p>	
<p>V.4) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</p>	
<p>Informatii privind capacitatea tehnica</p>	<p>Cerințe obligatorii:- o listă a lucrărilor executate în ultimii 5 ani, însoțită de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări. Respectivile certificări indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun</p>

	<p>sfârșit;</p> <ul style="list-style-type: none"> - o lista a principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, continand valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar. In cazul in care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea prestarilor de servicii se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic; - Informații privind experienta similara: - Informații privind experienta similara:- Ofertantul trebuie să faca dovada ca a executat si finalizat, în cursul ultimilor 5 ani, cel puțin un contract de lucrari de montaj retele termice si executie de sistem de monitorizare avarii, in valoare de min. 500.000 lei fara TVA ; - prezentarea a cel puțin un contract de servicii de proiectare in domeniul producerii, transportului, distributiei si furnizarii energiei termice, in valoare de min. 10.000 lei fara TVA. - Declaratie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si ale cadrelor de conducere in ultimii 3 ani – formularul F -Informatii referitoare la personalul tehnic de specialitate de care dispune sau al carui angajament de participare a fost obtinut , in special pentru asigurarea controlului calitatii si RTE – pentru executia lucrarilor si pentru serviciile de proiectare, se va prezenta o lista cu persoanele implicate , calificarea si experienta in domeniu. - Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru executia lucrarilor si prestarea serviciilor, prezentarea de CV-uri, diplome, atestate. - Dovada ca persoanele responsabile de prestarea serviciilor si executia lucrarilor sunt angajate cu contract de munca de catre ofertant sau au contract de colaborare cu acesta. - Declaratie referitoare la utilajele instalatiile echipamentele tehnice, de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari . - Autorizare ISCIR pentru domeniul C 6 – pentru firma care executa lucrarea
<p>Informații privind subcontractanții</p>	<p>Cerinta obligatorie - Informații privind proporția in care contractul urmează sa fie îndeplinit de către subcontractanti si specializarea acestora - completarea formularului D cu subcontractanții , specializarea acestora si specificarea rolurilor acestora in cadrul contractului. Daca ofertantul nu subcontacteaza o parte din contract ,se va prezenta formularul D cu precizarea „ nu este cazul”</p>

- Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna atunci capacitatea tehnica si /sau profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

(1) Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului/candidatului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant/candidat si persoana respectiva.

(2) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (1), de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția candidatului/ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Pentru a fi luată în considerare susținerea acordată, angajamentul ferm trebuie să reprezinte un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita, în mod

legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare.

(3) În cazul în care susținerea terțului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului -, utilaje, echipamente, personal -, angajamentul ferm prezentat de ofertant/candidat trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evedențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză.

(4) În cazul în care susținerea terțului vizează îndeplinirea unor cerințe minime de calificare cum ar fi experiența similară reflectată prin prezentarea unor liste de servicii prestate într-o perioadă anterioară, angajamentul ferm prezentat de ofertant/candidat trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.

(5) În situațiile prevăzute la alin. (3)-(4), susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.

(6) Angajamentul ferm prezentat de ofertantul câștigător face parte integrantă din contractul de achiziție publică.

Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180- Formularul A va fi prezentat si de catre persoanele fizice sau juridice care asigura sustinerea tehnica.

V.5.) Standarde de asigurare a calitatii

Solicitat ■	Certificarea conform standardului ISO 9001, a sistemului de management al calitatii sau in cazul in care nu detine acest certificat, se vor prezenta documentele principale ale sistemului propriu de management al calitatii, avizate de organisme acreditate, conform HG 766/97, cu modificarile si completarile ulterioare. Nu se accepta societati in curs de certificare.
-------------	---

V.6.) Standarde de management de mediu

Solicitat ■	Certificarea conform standardului ISO 14001, a sistemului de management de mediu sau in cazul in care nu detine acest certificat, se vor prezenta documentele principale ale sistemului propriu de management de mediu, si ultimul raport de audit intern privind functionarea sistemului propriu de management de mediu.
-------------	---

	Nu se accepta societati in curs de certificare.
<p>Informatii privind asocierea: Mai multe persoane juridice au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligate sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Cerintele privind capacitatea tehnica/profesionala se demonstreaza prin cumul, de catre grupul de asociati, iar cerintele privind situatia personala a candidatului, capacitatea de exercitare a activității profesionale si cele privind standardele de management al calitatii si de mediu trebuie sa fie indeplinite de fiecare membru al asociatiei. In acest caz, oferta trebuie să cuprindă un acord de asociere în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele asocierii pentru îndeplinirea contractului.</p> <p>Asocierea va fi legalizata in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare</p>	
<p>Dacă ofertantul depune declaratie pe proprie raspundere pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare, (in baza prevederilor art. 11, alin. (4) din HG 925/2006 actualizata), la solicitarea ulterioara a comisiei, ofertantul va depune certificate/documente, emise nu mai tarziu de ziua depunerii ofertelor, conform cerintelor din documentatia de atribuire.</p>	

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	<p>Oferta, documentele incluse în acesta și întreaga corespondență (schimb de informatii) dintre Ofertant și Autoritatea Contractantă vor fi redactate în limba română</p> <p>Actele doveditoare și alte documente suplimentare prezentate de catre Ofertant pot fi redactate în alta limba, cu conditia sa fie insotite de o traducere autorizata în limba română. În cazul unor neconformitati sau diferente între versiuni, limba română prevalează.</p>
VI.2) Perioada minima de valabilitate a ofertei	90 zile de la data depunerii ofertelor
VI.3) Garanție de participare Solicitat	<p>1. Cuantumul garanției de participare : 10200 lei</p> <p>2. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare este cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei (≥ 90 zile).</p> <p>In cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garantiei pentru participare va fi prelungită in mod corespunzător.</p> <p>3. Garantia pentru participare se constituie in conformitate cu prevederile art. 86 din HG 925/2006 actualizata. (In cazul constituirii sub forma de scrisoare de garantie bancara, se va utiliza modelul din sectiunea FORMULARE, in cazul constituirii garantiei prin ordin de plata, banii se vor vira in contul de garantii al Trezoreriei Bacau: RO 28TREZ 0615 006X XX00 0234).</p> <p>4. Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, conform cerintelor de la punctul . VI.6.</p> <p>Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei pentru participare in favoarea Autorității contractante:</p>

	<p>MUNICIPIUL BACAU, asa cum s-a solicitat in DA , nu vor fi deschise si vor fi respinse la deschidere ca inacceptabile.</p> <p>-Intreprinderile mici si mijlocii, au dreptul la o reducere de 50%, a garantiei de participare,daca prezinta declaratia pe proprie raspundere privind incadrarea firmei in categoria IMM-uri, conform Legii nr.346/2004, privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, modificata si completata de OG 27/2006.</p> <p>In cazul in care ofertantul este o asociere, incadrarea in categoria intreprinderilor mici si mijlocii se va analiza cu privire la asociere in ansamblu, astfel, dacă toti asociatii se incadrează, in mod individual, in categoria IMM, atunci ofertantul beneficiază de reducerea cu 50% a cuantumului garantiei de participare.</p> <p>Dovada constituirii garantiei de participare in oricare din formele prezentate, va demonstra respectarea art. 87 din HG 925/2006 actualizata, autoritatea contractanta avand dreptul de a retine garantia de participare, ofertantul pierzand astfel suma constituita si respectarea art. 278¹, OUG 34/2006, actualizata privind retinerile parțiale din garantia de participare de catre autoritatea contractanta in măsura în care CNSC respinge o contestație a ofertantului.</p> <p>- Restituirea garantiei de participare se va face conform art. 88, secțiunea I, capitolul VII, din HG 925/2006 actualizata</p>
<p>VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice cu cerintele prevazute in documentatia de atribuire.</p> <p>In acest scop, propunerea tehnica va contine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memoriu tehnic privind modul de indeplinire al contractului, conform cerintelor caietului de sarcini. - Programul calitatii propus pentru executia lucrării (se va avea in vedere modul de prezentare, gradul de acoperire a cerintelor de calitate prin procedurile tehnice de executie care urmeaza a fi aplicate si planul efectiv de control propus ,PCCVI); - Planul de management de mediu- propus pentru lucrarea pentru care prezinta oferta. - Graficul fizic si valoric de executie a contractului, inclusiv prestarea serviciilor de proiectare. - Informatii privind masurile de protectia muncii pe care operatorul economic le va aplica in timpul execuției contractului de lucrari - Ofertantul va prezenta o declaratie pe propria raspundere, prin care sa demonstreze ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii la nivel national si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari - Declaratie privind cunoasterea si respectarea legislatiei in vigoare in domeniul protectiei mediului si protectiei muncii, calitatii in constructii si in domeniul achizitiilor publice,formular L. <p><i>Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare privind</i></p>

	conditiile de munca si protectia muncii, se pot obtine de la Inspectoratul de munca, de la Ministerul Familiei si Egalitatii de sanse si de pe site-ul www. inspectmun.ro/ Legislatie. Cerintele caietului de sarcini sunt obligatorii si eliminatorii.
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	Ofertantul va evidenta, prin completarea formularului de oferta, valoarea totala a serviciilor si lucrarilor ce urmeaza sa fie prestate/executate, inclusiv taxa pe valoarea adaugata, care va fi evidentiata distinct-formular 10C si anexa. 2.Oferta financiara va fi judecata la valoarea globala. Valoarea globala va fi defalcata pe serviciile de proiectare (fazele de proiectare) si lucrarile de executie Data pentru care se determina echivalenta leu/euro: 19.11.2010.
In cadrul ofertei va fi inclus proiectul de contract (sectiunea IV din documentatia de atribuire), semnat de catre operatorul economic pentru insusirea clauzelor contractuale. In cazul in care exista obiectiuni la proiectul de contract, acestea vor fi prezentate separat pentru fiecare articol de contract.	

VI.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>Orice operator economic inregistrat in SEAP, are dreptul de a depune oferta. Operatorul economic are dreptul de a transmite oferta conform precizarilor de mai jos si numai pana la data limita de depunere a ofertelor prevazuta in invitatia de participare.</p> <p>Ofertele vor contine urmatoarele documente grupate in 2 parti:</p> <p>Partea I - Documentatia de calificare si Oferta tehnico-economica</p> <p>Partea II documentele care insotesc oferta :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scrisoarea de inaintare (Formularul 2A), - Documentul care atesta constituirea garantiei de participare, <p>Partea I, continand documentatia de calificare si Oferta tehnico-economica va fi transmisa in format electronic in SEAP la adresa www.e-licitatie.ro pana la data de 25.11.2010 ora 15.00. impreuna cu valoarea propunerii financiare, criptata.</p> <p>Partea II - Documentele care insotesc oferta, vor fi transmise prin poستا sau depuse direct de catre ofertant la PRIMARIA MUNICIPIULUI BACAU, Str.MARASESTI, nr. 6, Registratura cam.2, cu respectarea termenului de 25.11.2010 ora 15.00,(in baza art.17, alin 4 din HG 1660/2006 actualizata).</p> <p>I. Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare si a cerintelor caietului de sarcini, respectiv partea I a ofertei, operatorii economici vor introduce in SEAP, toate informatiile si documentele solicitate de catre autoritatea contractanta la capitolele V si VI.4- VI.5</p> <p>Toate documentele solicitate se vor scana dupa originale/ copii legalizate, semnate si stampilate de catre ofertanti.</p> <p>Toate documentele vor avea, pe langa semnatura, mentionat numele intreg, in clar.</p> <p>II. - Documentele care insotesc oferta :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scrisoarea de inaintare (Formularul 2A). - Documentul care atesta constituirea garantiei de participare, in original, insotita dupa caz de declaratia pe proprie raspundere privind
-------------------------------------	---

	<p>incadrarea firmelor in categoria IMM-uri,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Imputernicire scrisa prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul in procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica. <p>Ofertantul trebuie sa ia toate masurile astfel incat partea I a ofertei sa fie transmisa si inregistrata in SEAP pana la data de 25.11.2010 ora 15 iar partea II a ofertei sa fie depusa la PRIMARIA MUNICIPIULUI BACAU, Str. MARASESTI, nr. 6, Registratura cam.2, pana la aceeasi data de 25.11.2010 ora 15.</p> <p>Operatorul economic are obligatia de a depune oferta in forma si pana la data limita pentru depunere, stabilite in invitatia de participare si in documentatia de atribuire.</p> <p>Riscurile aferente transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad in sarcina operatorului economic</p> <p>Ofertele depuse la o alta adresa decat cea indicată la pct. VI.6, sub alta forma decat cea stabilita, fara garantia de participare, sau dupa expirarea termenului limita de depunere a ofertelor, vor fi respinse si vor fi returnate nedeschise.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta. - Continutul ofertelor trebuie sa ramana confidential pana la data stabilita pentru deschiderea acestora, autoritatea contractanta urmand a lua cunostinta de continutul respectivelor oferte numai dupa aceasta data.
<p>VI.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>Ofertantii isi pot modifica sau retrage partea ofertei depuse la sediul Primariei, printr-o înștiințare scrisă în acest sens, inainte de expirarea termenului limita de depunere a ofertelor.</p> <p>In cazul in care ofertantul doreste sa opereze modificari in partea ofertei depusa in SEAP, acesta are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea modificarilor respective de catre SEAP pana la data limita pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau modifica oferta dupa expirarea termenului limita stabilit pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura de achizitie publica si a pierderii garantiei pentru participare.</p> <p>Instiintarile cu privire la intentia de modificare sau retragere a ofertelor vor fi intocmite, sigilate în plic și înaintate cu mentiunea „Modificare” sau „Retragere”.</p>
<p>VI.8) Deschiderea ofertelor</p>	<p>Data, ora și locul deschiderii ofertelor : 25.11.2010, ora 15⁰⁰ , la sediul Municipiului Bacau, prin intermediul SEAP.</p> <p>Procesul-verbal al sedintei de deschidere va fi semnat de catre membrii comisiei de evaluare.</p> <p><i>Obligația de a transmite un exemplar al procesului-verbal tuturor operatorilor economici participanți la procedura de atribuire, în cel mult o zi lucrătoare de la deschidere nu este aplicabila în cazul in care autoritatea contractanta aplica o procedura de atribuire prin mijloace electronice, in acest caz trasabilitatea acțiunilor fiind asigurată implicit de SEAP.</i></p>

	<p>În cadrul ședinței de deschidere nu este permisă respingerea niciunei oferte, cu excepția celor care se încadrează într-una dintre următoarele situații:</p> <p>a) au fost depuse după data și ora-limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în invitația de participare;</p> <p>b) nu sunt însoțite de garanția de participare, în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitate în documentația de atribuire.</p>
--	---

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) PREȚUL CEL MAI SCAZUT ■

VIII. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

VIII.1 Ajustarea prețului contractului	<i>Contractul are preț ferm ce nu poate fi actualizat</i>
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului.	<p>Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea fara TVA a contractului.</p> <p>Garantia de buna executie se va constitui:</p> <p>a) printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract, conf. art.90 alin(1) sau</p> <p>b) prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale conf. art.90 alin.(3) din HG 925/2006 actualizata.</p> <p>Autoritatea contractanta propune constituirea garantiei de buna executie prin retineri succesive din facturile prezentate, conform art.90, alin. 3 din HG 925/2006, actualizata.</p> <p>In acest caz contractantul va deschide un cont la dispoziția autorității contractante in care va vira o suma initiala de cel puțin 0,5% din prețul contractului.</p> <p><i>In cadrul proiectului de contract la cap.14, se va mentiona varianta dorita pentru constituirea garantiei de buna executie.</i></p> <p>Intreprinderile mici si mijlocii, au dreptul la o reducere de 50%, a garantiei de buna executie,daca prezinta declaratia pe proprie raspundere privind incadrarea firmei in categoria IMM-uri, conform Legii nr.346/2004,privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, modificata si completata de OG 27/2006.</p>

IX. PRECIZARI FINALE

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedura.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

SECȚIUNEA II

CAIET DE SARCINI

SECȚIUNEA III

FORMULARE

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**
privind situația personală

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele reprezentantului operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de achiziție publică de lucrări : „**Dezvoltarea pieței de energie termică - lucrări de racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII și a Salii de sport, G.M. Cancicov - Municipiul Bacău – proiectare și execuție**”, organizată de Primăria Municipiului Bacău, la data de2010, declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de un judecător sindic
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, până la data de 25.11.2010.
- c) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- d) în ultimii 2 ani nu am fost în situația de a nu-mi îndeplini sau de a-mi îndeplini defecuos obligațiile contractuale din motive imputabile mie, fapt care ar fi putut să aducă grave prejudicii beneficiarilor .

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

Subsemnatul.....reprezentant împuternicit al.....
(numele în clar)

.....declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei
(denumirea operatorului economic),
de fals în acte publice, că, la procedura de cerere de oferta, pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: „**Dezvoltarea pietei de energie termica - lucrari de racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII si a Salii de sport, G.M. Cancicov - Municipiul Bacau – proiectare si executie**, organizată de Municipiul Bacau la data de 25.11.2010, ,

1. Particip și depun ofertă:

- în nume propriu;
 ca asociat în cadrul asociației.....;
 ca subcontractant al;
(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.
(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3. Subsemnatul declar ca:

nici un membru din consiliul de administratie al societatii / actionar nu este in conflict de interese astfel cum este reglementat prin Legea 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei, cu modificarile si completarile ulterioare respectiv:

- nu detine functii de conducere la nivelul Municipiului Bacau;
- nu detine functii publice.

4. Subsemnatul declar ca:

in calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant
..... (denumirea operatorului economic) nu am drept membri
in cadrul consiliului de administratie, nu am organ de conducere sau de supervizare si/sau actionari ori asociati, persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla in relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la art.69 lit.a) din OUG 34/2006 actualizata, cu persoane ce detin functii de decizie in cadrul Municipiului Bacau, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.

5. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

6. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

7. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic
.....
(semnătura autorizată)

(denumirea/numele)

CERTIFICAT**de participare la cererea de oferte:**

**„Dezvoltarea pietei de energie termica - lucrari de racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII si a Salii de sport, G.M. Cancicov - Municipiul Bacau – proiectare si executie..
cu ofertă independentă**

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de **MUNICIPIUL BACAU**, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de ...11.2010, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

.....

Data

Reprezentant/Reprezentanți legali

(semnături)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind respectarea legislației
în vigoare

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele reprezentantului operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de achiziție publică de lucrări: „**Dezvoltarea pieței de energie termică - lucrări de racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII și a Salii de sport, G.M. Cancicov - Municipiul Bacău – proiectare și execuție**”, organizată de Primăria Municipiului Bacău, la data de2010, declar pe proprie răspundere următoarele:

- a) cunosc și respect legislația din domeniul protecției mediului și protecției muncii;
- b) cunosc și respect legislația din domeniul calității în construcții;
- c) cunosc și respect legislația din domeniul achizițiilor publice

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

OFERTANT

.....
(denumire/nume)

Informații generale

1. Denumire/nume:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
Cont trezorerie (banca)
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
- 6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se vor preciza activitățile CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție, conform certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 .12) - mii lei -	Cifra de afaceri anuală (la 31 .12) - echivalent euro -
2007		
2008		
2009		
Medie anuală:		

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnătura)
oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al.....

(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

.....

(denumirea și adresa autorității contractante) CU

privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(semnatura

autorizată)

ANEXA FORMULAR C 3

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea executantului*)	Prețul total al contractului	Procent executat %	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
.....							

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.
**) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

.....
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

.....
(denumirea si adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

.....
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

***) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a prestării.

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA*)

1. Denumirea si obiectul contractului: _____
Numarul si data contractului: _____

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____
Adresa beneficiarului/clientului: _____
Tara: _____

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

—

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

—

contractant asociat

—

subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in	exprimata
moneda in care	in echivalent
s-a incheiat	euro
contractul	

a) initiala (la data semnarii contractului): _____

b) finala (la data finalizarii contractului): _____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare:

6. Lucrarile executate in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și

(denumirea și adresa autorității contractante)
financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării
perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum si a personalului responsabil pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completării

Operator econom
(semnatura autorizată)

Anexa - Informații referitoare la personalul de conducere

INFORMAȚII REFERITOARE LA PERSONALUL DE CONDUCERE

Subsemnatul __/, Director General al societății comerciale..... declar pe propria răspundere că pentru lucrarea „**Construire rezervor de incendiu pentru obiectivul de investiții ” Modernizare Teatrul de vara**”, voi folosi următorul personal de conducere precum și următoarele persoane responsabile pentru îndeplinirea contractului:

Nr crt	FUNȚIA	NUMELE ȘI PRENUMELE Studiile se specialitate	Vechime în specialitate (ani)	Numărul de lucrări similare, executate în calitate de conducător
0	1	2	3	4
A. PERSONAL DE CONDUCERE				
1	DIRECTOR GENERAL	_____	___	___
2	DIRECTOR ECONOMIC	_____	___	___
3	DIRECTOR TEHNIC	_____	___	___
B. PERSOANE RESPONSABILE PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI				
1	.....	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....
.				
.				
.				

Operator economic,
(semnătura autorizată)

.....

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE
DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A
CONTRACTULUI DE LUCRĂRI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului),

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

LISTĂ
privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie ¹

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

¹ Autoritatea contractantă poate solicita copii după documentele care atestă forma de proprietate a dotărilor.
În cazul în care ofertantul intenționează să beneficieze de susținerea tehnică a unui terț, acest formular va fi însoțit de angajamentul ferm al terțului, încheiat în formă autentică, prin care acesta se obligă să îi pună la dispoziție utilajele necesare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE
SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul ofertant/candidat/reprezentant
împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals
în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

.....
(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

.....
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr crt	Denumire /nume subcontractant	Datele de recunoaștere ale subcontractanților	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate

Operator economic
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

Formular 10 C

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Catre, **Primaria Municipiului Bacau, Str.Marasesti nr.6, 600017, BACAU**

Domnilor,

Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, să executăm lucrari de : „**Dezvoltarea pietei de energie termica - lucrari de racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII si a Salii de sport, G.M. Cancicov - Municipiul Bacau – proiectare si executie**”, organizată de Primaria Municipiului Bacau, la data de, pentru suma de (suma în litere și în cifre), la care se adaugă taxa pe valoarea adaugată în valoare de _____ lei.
(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat în _____
(perioada în litere și în cifre)

luni calendaristice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durata de _____ zile, respectiv până la data de _____
(durata în litere și în cifre)
(ziua/luna/anul)

și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că: nu depunem oferta alternativă.

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scazut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnătura)

oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele operator economic)

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

.....
(denumirea/numele ofertant)

ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTA

	DENUMIRE ETAPA	VALOARE ,FARA TVA, LEI
A	Prestarea serviciilor de proiectare	
	ETAPA I	
1.1	Documentatii in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism	
1.2	Documentatii in vederea obtinerii avizelor si acordurilor conf. Certificatului de Urbanism	
1.3	Documentatia tehnica in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire, DTAC	
1.4	Documentatie Proiect tehnic, -PTh – avizat de verificatori autorizati	
1.5	Plan de securitate si sanatate in munca – PSSM	
1.6	Detalii de executie –DE	
1.7	Caiet de sarcini – CS	
1.8	Asistenta tehnica pe toata perioada de realizare a proiectului	
	ETAPA II	
2.2	- Documentatie As –build(dupa finalizarea lucrarilor)	
B	Executia lucrarilor	
	TOTAL (A+B)	

.....
(semnătura autorizată)

L.S.

.....
(denumirea/numele ofertant)

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI
pentru servicii de proiectare**

Anexă la ofertă

Nr. crt	Activitatea (faza)	Cantitatea	Prețul unitar		Prețul total		Taxa pe valoarea adăugată
			Lei	Euro	Lei (col 2x col 3)	Euro (col 2 x col 4)	Lei
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
....							
	TOTAL						

TOTAL Lei:	..... % asociați lei:
Euro:	..... % subcontractanți lei:
	..... % asociati euro:
	..... % subcontractanti euro:

.....
(semnătura autorizată)
L.S.

OPERATOR ECONOMIC,

(denumirea/numele)

GRAFIC FIZIC ȘI VALORIC DE PRESTARE A SERVICIILOR DE PROIECTARE SI EXECUȚIE A
LUCRĂRII

Nr.crt.	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Luna 1				Luna 2		Luna			
		ziua									
		1		2		...		n			
		fizic %	val	fizic %	val					fizic %	val
1.	Obiect 01 Categoria de lucrări: _____										
2.	Obiect 02 Categoria de lucrări: _____										
....	Obiect Categoria de lucrări: _____										

Notă: organizarea de șantier se va evidenția separat

Operator economic,

BANCA

*(denumirea)***SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA**

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica de lucrari:
„Dezvoltarea pietei de energie termica - lucrari de racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII si a Salii de sport, G.M. Cancicov - Municipiul Bacau – proiectare si executie

Catre : Municipiul Bacau, Str. Marasesti nr. 6, 600017, BACAU

Cu privire la procedura pentru atribuire a contractului de executie lucrari de: **„Dezvoltarea pietei de energie termica - lucrari de racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII si a Salii de sport, G.M. Cancicov - Municipiul Bacau – proiectare si executie,**

noi _____, avand sediul inregistrat la _____,
(denumirea bancii) *(adresa bancii)*
 ne obligam fata de _____ sa platim suma de _____
(denumirea autoritatii contractante)
 _____, la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba
(in litere si in cifre)

obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul _____ si-a retras oferta in perioada de valabilitate
(denumirea/numele)

a acesteia;

b) ofertantul _____ a depus contestatie si conform deciziei Consiliului
(denumirea/numele)

National de Solutionarea Contestatiilor aceasta a fost respinsa, ofertantului retinandu-i-se o suma in conformitate cu art. 278¹, alin.1). din OUG.34/2006, actualizata.

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
 nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;

d) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
 a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

.....
(denumirea/numele)

nr. /

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre, **Primaria Municipiului Bacau, Str.Marasesti nr.6, 600017, BACAU**

Ca urmare a invitatiei de participare publicata in SEAP nr. din2010, privind aplicarea procedurii pentru atribuire a contractului de lucrari: **„Dezvoltarea pietei de energie termica - lucrari de racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII si a Salii de sport, G.M. Cancicov - Municipiul Bacau – proiectare si executie”**, organizată de Primaria Municipiului Bacau, la data de2010, noi..... va transmitem:

(denumirea/numele ofertantului)

- Scrisoarea de înaintare (Formularul 2A).
- Documentul care atesta constituirea garantiei de participare

Au fost postate in SEAP: -Documentele de calificare

-Oferta tehnico-economica

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii

Cu stima,

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

SECȚIUNEA IV

PROIECT CONTRACT

Contract de lucrări
nr. data2010

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, actualizată, s-a încheiat prezentul contract de execuție lucrări, **între**

MUNICIPIUL BACAU, reprezentat prin PRIMAR, Ing. ROMEO STAVARACHE, cu sediu pe strada Marasesti nr. 6, telefon 0234/581849, fax 0234/588757 cod fiscal 4278337, cont trezorerie RO 88TREZ 06124510220XXXXX, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC....., reprezentată prin: - reprezentant al
.....adresa sediu, telefon/fax,
număr de înmatriculare, cod fiscal,
cont (TREZORERIE/BANCA),
în calitate de **executant**, pe de altă parte.

1. Definiții

1.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forta majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- f. *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 zile.
- g. **Standarde** – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini dacă nu se specifică în mod diferit.
- h. **Situații de lucrări** – documentele prin care se constată stadiul fizic și valoric în care lucrarea este executată, inclusiv montajul produselor; după ce au fost confirmate de către Achizitor situațiile de lucrări constituie baza pentru plăți.
- i. **Proces verbal de recepție al serviciilor** (proiectare și asistență tehnică) – documentul de aviz favorabil al recepției proiectului și asistenței tehnice, în care se constată îndeplinirea obligațiilor executantului față de achizitor privind fiecare din fazele de proiectare.
- j. **Proces verbal de recepție a punerii în funcțiune** - actul prin care se constată, instalarea și punerea în funcțiune a produselor furnizate.
- k. **Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor** – actul prin care se constată îndeplinirea tuturor obligațiilor executantului față de achizitor ce fac obiectul acestui contract, respectiv prestarea serviciilor, executarea lucrărilor și furnizarea produselor și care se semnează de către părțile contractuale la finalizarea lucrărilor pentru realizarea și punerea în funcțiune a Obiectivului.
- l. **Procesul verbal de recepție finală a obiectivului** – actul prin care se constată îndeplinirea

tuturor obligatiilor executantului fata de achizitor, inclusiv a obligatiilor privind garantia obiectivului, ce fac obiectul acestui contract si care se semneaza de catre partile contractuale dupa inchierea perioadei de garantie de 24 de luni de la semnarea procesului verbal de predare-primire a obiectivului.

2. Interpretare

2.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

3. Obiectul principal al contractului

3.1 - Executantul se obliga să execute si să finalizeze lucrarea: **Dezvoltarea pietei de energie termica - lucrari de racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII si a Salii de sport, G.M. Cancicov - Municipiul Bacau – proiectare si executie**, respectiv

A. Prestarea serviciilor de proiectare constand din :

ETAPA I :

- Documentatii in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism.
- Documentatii in vederea obtinerii avizelor si acordurilor conf. Certificatului de Urbanism
- Documentatia tehnica in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire, DTAC
- Documentatie Proiect tehnic, -PTh – avizt de verificatori autorizati
- Plan de securitate si sanatate in munca – PSSM
- Detalii de executie –DE
- Caiet de sarcini – CS
- Asistenta tehnica pe toata perioada de realizare a proiectului

ETAPA II

- Documentatie As –build(dupa finalizarea lucrarilor)

B. Executia lucrarilor de racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII si a Salii de sport, G.M. Cancicov - Municipiul Bacau, conform prescriptiilor din caietul de sarcini .

3.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul de lei, inclusiv TVA, pentru execuția si finalizarea lucrării: Dezvoltarea pietei de energie termica - lucrari de racordare la SACET a Scolii generale cls. I-VIII si a Salii de sport, G.M. Cancicov - Municipiul Bacau – proiectare si executie, in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4. Prețul contractului

4.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit executantului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de lei , la care se adaugă **TVA**, lei

Prețul este ferm si nerevizibil pe toata durata de derulare a contractului.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de 100 de zile, defalcate astfel:

- Etapa I – 37 de zile
 - Doc CU - 5 zile de la data executarii contractului
 - Doc avize -2 zile de la data obtinerii CU
 - Doc. Faza PTh – 30 de zile de la obtinere avize
- Etapa II - Doc. As –build – 3 zile de la finalizarea lucrarilor
- Executia lucrarilor – 60 de zile de la data transmiterii ordinului de incepere.

Termenele solicitate pentru documentatii nu includ duratele (numarul de zile) necesare obtinerii avizelor si aprobarilor de catre beneficiar.

5.2. - Se vor respecta termenele intermediare, conform graficului de indeplinire a contractului anexa la contract.

6. Executarea contractului

6.1 – Executarea contractului începe in 2 zile de la deschiderea a contului de retinere a garantiei de buna executie.

Deschiderea contului in care se vor vira retinerile ce constituie garantia de buna executie se va face in maxim 3 zile lucratoare de la data contractului, respectiv pana la data de

6.3. - Prezentul Contract înceteaza sa produca efecte dupa data procesului verbal de receptie finala a obiectivului.

7. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

1. Caietul de sarcini;
2. Propunerea tehnica si financiara;
3. Graficul fizic si valoric de executie a contractului.
4. Anexa 1,

8. Protecția patrimoniului cultural național

8.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

8.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane sa nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 8.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora.

8.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 8.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

9. Standarde

9.1. - Serviciile de proiectare prestate de catre executant in baza contractului vor respecta standardele, specificațiile tehnice, fișele tehnologice, normativele de proiectare și toate prescripțiile tehnice în vigoare.

9.2. - Executantul garantează că la data recepției lucrarea executată va corespunde standardelor și reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau celor specificate în contract.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1 În calitate de proiectant

10.1.1 Executantul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele impuse de caietul de sarcini si de legislatia in vigoare.

10.1.2 Executantul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat in conformitate cu propunerea sa tehnica fara a modifica pretul contractului.

10.1.3 Executantul se obligă să despagubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele,

materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor

10.1.4 Executantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de îndeplinire a contractului convenit. Totodată este răspunzător atât de operațiunile și metodele de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.1.5 În perioada de garanție a serviciilor executantul are obligația de a asigura asistența tehnică necesară remedierii nefuncționalităților serviciilor prestate în baza prezentului contract, dacă natura acestora presupune aceasta.

10.1.6 Executantul răspunde de corectitudinea și aplicabilitatea serviciilor prestate

10.1.7 Executantul are obligația să prezinte documentația în vederea recepționării acesteia. Documentația se va preda în 3 exemplare pe suport de hârtie și în format electronic.

10.1.8 Executantul are obligația de a respecta normele de protecția muncii și PSI, specifice lucrărilor de construcții montaj, precum și de protecție a mediului.

10.1.9- În cazul în care la recepția documentației tehnice, comisia va decide refacerea/completarea documentației elaborate, cu lucrări care trebuie să corespundă cerințelor caietului de sarcini sau altor elemente de proiectare (minută, chestionar, scheme, etc), acestea se vor reface pe cheltuiala executantului în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii comunicării din partea achizitorului, în condițiile în care lucrările sunt necorespunzătoare din culpa exclusivă a executantului.

10.1.10 Executantul garantează pe toată durata de garanție, ca serviciile își vor menține valoarea de utilizare (asa cum rezulta din propunerea tehnică, document al prezentului contract).

10.1.11 Executantul are obligația de a solicita acordul pentru soluția propusă în cadrul proiectului tehnic, de la proiectantul studiului de fezabilitate.

10.2 În calitate de executant

10.2.1 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2.2 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.2.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată, de către achizitor, executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă, totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, caietele de măsurători

(atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.2.4 - Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

10.2.5 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grija toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.2.6 - Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului, cu respectarea cerințelor legale și de reglementare de mediu în vigoare și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.
- iv) de a interveni operativ în cazul poluării accidentale a mediului, cauzată de metodele de lucru utilizate.

10.2.7 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

10.2.8 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.2.9 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de

către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugereri ale drumurilor și podurilor respective.

(2) în cazul în care, natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înțelege inclusiv ecluza, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin "vehicul" se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) în cazul în care se produc deteriorări sau distrugereri ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se afla pe traseul șantierului.

10.2.10 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul și alte deseuri, sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- iv) de a aduce la stadiul inițial terenul sau mobilierul urban existent, afectate de execuția lucrărilor.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.2.11 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 2 ani de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.2.12 - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10.2.13. Executantul are obligația de a asigura instruirea lucrătorilor proprii în domeniul securității și sănătății în muncă, ținând cont și de riscurile specifice locului de muncă respectiv.

10.2.14 Executantul are obligația de a înregistra accidentele de muncă suferite de lucrătorii proprii, la

organele competente pe durata desfășurării activității pe teritoriul achizitorului.

11. Obligațiile achizitorului

11.1 - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

11.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

11.3 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului documentația studiului de fezabilitate întocmit într-o etapă anterioară.

11.4 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

11.5 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.6 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din pretul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din valoarea lucrărilor neexecutate/serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă 0,1% din valoarea facturilor neachitate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor

12.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune, interese.

12.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Rezilierea contractului

13.1. - Dacă întârzierile în efectuarea obligațiilor persistă dovedind incapacitatea executantului de a executa contractul, Achizitorul este în drept să rezilieze contractul din vina executantului și să-i încaseze garanția de bună execuție, la valoarea decontată.

13.2. - Executantul poate cere rezilierea contractului dacă:

- i) Achizitorul este declarat în stare de faliment;

ii) Achizitorul notifica executantul ca, din motive neprevazute si datorita unor conjuncturi economice, ii este imposibil sa continue indeplinirea obligatiilor contractuale.

13.3. - Achizitorul poate cere rezilierea contractului si daca:

i) Executantul a fost declarat in stare de faliment, s-a emis ordin de executare impotriva lui, a intrat in lichidare juridica in vederea fuzionarii sau are o ipoteca pe capital;

ii) Executantul a abandonat contractul, conform PV de constatare intocmit de Achizitor;

iii) Executantul neglijeaza in mod flagrant si repetat sa-si indeplineasca obligatiile contractuale, desi a fost notificat de achizitor ;

13.4. - Cererea de reziliere a contractului (notificarea) se va comunica in scris celeilalte părți cu cel puțin 5 zile lucratoare anterior datei solicitate de reziliere. Daca in termen de 5 zile de la data notificarii, partea notificata nu formuleaza obiectiuni asupra motivului de reziliere invocat in notificare astfel incat partile sa initieze rezolvarea amiabila si reluarea contractului, aceasta se considera acceptata si se procedeaza in consecinta.

In cazul in care partenerul de contract nu-si insuseste motivele invocate pentru reziliere, si solutionarea amiabila a acestei situatii nu a fost posibila, aceasta disputa devine litigiu care se va solutiona conform prevederilor art. 26.

13.5. - La rezilierea contractului executantul va preda achizitorului, pe bază de proces verbal, lucrările executate cât și toate materialele/echipamentele nemontate.

13.6. - In cazul rezilierii contractului, indiferent de partea care a solicitat rezilierea, Achizitorul va convoca comisia de receptie, care va efectua receptia cantitativa si calitativa a lucrarilor executate pana la data rezilierii, intr-un termen de maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13.7. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, in cel mult 30 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului ar fi contrara interesului public.

13.8. - În cazul prevazut la clauza 13.3., executantul nu are dreptul de a pretinde plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita până la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1 - (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, până la intrarea în efectivitate a contractului.

Garantia de buna executie a contractului reprezinta un procent din pretul contractului.

- cuantumul garantiei de buna executie este 10 % din valoarea fara TVA a contractului, respectiv de lei

- modul de constituire al garanției (**oferantul va completa modul de constituire al garantiei**):

a) printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract, conf.art.90 alin(1) _____sau

b) prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale conf. alin.(3) din HG 925/2006 modif. prin HG 834/2009_____.

In cazul constituirii garantiei de buna executie in conformitate cu prevederile art.90 alin.(3) din HG 925/2006, executantul va depune intr-un cont bancar (agreat de ambele parti), cel puțin 0,5% din valoarea contractului, respectiv lei, restul pana la 10 % se va constitui prin retineri succesive din valorile facturilor aferente lucrarilor executate.

14.2 Dovada deschiderii contului se va face prin :

- Confirmare de la banca ca a fost deschis un cont in care se vor vira retinerile ce constituie garantia de buna executie ;
- Copie extras de cont , confirmarea existentei sumei delei
- Copie ordin de plata .

14.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.4 Achizitorul are obligatia de a restitui garantia de buna executie a lucrarii astfel :

- a) valoarea garanției de buna execuție aferentă proiectului tehnic si/sau detaliilor de execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.
- b) 70% din valoarea garanției in termen de 14 zile calendaristice de la data incheierii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim.
- c) 30% din valoarea garanției de buna executie la expirarea duratei de garantie a lucrarilor executate, pe baza procesului verbal de receptie finala.

14.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

15. Începerea și prestării serviciilor de proiectare și execuției lucrărilor

15.1 –(1) Executantul are obligatia de a incepe elaborarea documentatiei tehnice de executie conform Caietului de sarcini – anexa la contract, in max. 24 de ore de la executarea contractului.

(2) Executantul are obligația de a începe lucrările în 2 zile de la primirea ordinului de incepere a lucrarilor din partea achizitorului.

(3) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

15.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract.

Graficul revizuit nu îl vor scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la 10.1, alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

15.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

15.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

15.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

16. Întârzierea și sistarea lucrărilor

16.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

16.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului conform clauzei 25.1, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 14 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 19.1, în acest caz va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

17. Finalizarea prestării serviciilor și execuției lucrărilor

17.1 În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

17.2 - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de parti.

Proiectului tehnic va fi predat achizitorului și va fi recepționat de o comisie numită prin dispoziția Primarului Municipiului Bacău.

17.3 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzută a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se

calculează de la data începerii lucrărilor.

17.4 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

17.5 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

17.6 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

18. Perioada de garanție acordată lucrărilor

18.1 - Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală, respectiv 24 de luni.

18.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contracțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

18.3 - în cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 17.2, alin.(1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

19. Modalități de plată

19.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant după 30 zile de la facturare, după acceptarea proiectului/situației de plată, întocmit /a de executant, cu respectarea art. 36 din OUG 34/2009.

19.2 Executantul va întocmi și comunica Achizitorului, până în data de 5 a fiecărei luni o situație de lucrări și o situație de plată pentru luna anterioară.

19.3. În termen de 10 zile achizitorul va accepta cu sau fără rezerve situația de lucrări/ plată întocmită de executant. Lipsa unui răspuns din partea achizitorului, în termenul mai sus stabilit, cu privire la situația de lucrări și cea de plată, comunicate de către executant achizitorului echivalează cu acceptarea fără rezerve a acestora.

19.4. Acceptarea parțială a situațiilor comunicate de Executant obligă Achizitorul la achitarea valorii necontestate.

19.5. Solutionarea eventualelor divergențe legate de neacceptarea totală sau parțială a situațiilor de

lucrari si/sau plata se va realiza in maxim 5 zile lucratoare, pe cale amiabila.

19.6 In termen de maxim 48 de ore de la acceptarea situatiilor de lucrari/ plata, executantul va emite si comunica achizitorului factura fiscala.

19.7 - Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Termenele si conditiile de acceptare a situatiilor de lucrari/plata prevazute mai sus sunt aplicabile si in cazul situatiei de plata finale. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

19.8 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului, pentru lucrările executate, nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

20. Ajustarea prețului contractului

20.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Pretul este ferm si nerevizuibil pe toata durata de derulare a contractului

21. Asigurări

21.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apare privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura ca subantreprenorii au încheiat asigurari pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

21.2 Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

22. Amendamente

22.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

22.2 - Partile contractante pot conveni de comun acord la incetarea contractului .

23.Subcontractanți.

23.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

23.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

23.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subexecutantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

23.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subexecutantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

24. Cesiunea

24.1 - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

24.2 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

25. Forța majoră

25.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

25.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

25.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

25.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

26. Soluționarea litigiilor

26.1 - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 - Dacă, după începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

27. Limba care guvernează contractul

27.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicari

28.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția

confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în trei exemplare originale (... pagini fiecare exemplar), doua exemplare pentru achizitor si un exemplar pentru executant.

EXECUTANT	ACHIZITOR MUNICIPIUL BACAU
ADMINISTRATOR	APROBAT PRIMAR ING. ROMEO STAVARACHE
DIRECTOR ECONOMIC	AVIZAT DIRECTOR DIRECTIA ECONOMICA EC. CLEMENTINA VINERICA
	DIRECTOR DIRECTIA TEHNICA ING. CRISTINA BUZDUGAN
JURIDIC	VIZAT JURIDIC
	VERIFICAT SEF SERVICIU ACHIZITII ING. CORINA NEAGA
	INTOCMIT SERVICIUL ACHIZITII ING. IOANA MATEI
	RESPONSABIL URMARIRE CONTRACT SERVICIUL TEHNIC INVESTITII ING. MIHAELA IONESI