

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Realizare Proiect Tehnic + Detalii de Execuție + Verificarea tehnică a proiectării + Elaborarea documentației și obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului + Servicii de asistență tehnică pe perioada de implementare a proiectului, pentru lucrari de consolidare si modernizare Pavilion A, in cadrul proiectului POS-CCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010

Cod CPV: 71322000-1 - Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice

Procedura aplicata: **CERERE DE OFERTA**
Data deschiderii ofertelor: 08.12.2010, ora 12.00

APROBAT	DIRECTOR GENERAL	<i>Gabriel IONESCU</i>	
VERIFICAT	RESPONSABIL CONTRACT	<i>Aurora SALAGEANU</i>	
INTOCMIT	B.A.P.	<i>Ioan Crivat</i>	

Documentația de atribuire conține:
Fisa de Date a Achiziției – Volumul I
Caiet de Sarcini – Volumul II
Formulare – Volumul III
Model Contract – Volumul IV

Volumul I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Realizare Proiect Tehnic + Detalii de Execuție + Verificarea tehnică a proiectării + Elaborare documentației necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului + Servicii de asistență tehnică pe perioada de implementare a proiectului, pentru lucrari de consolidare si modernizare Pavilion A, in cadrul proiectului POS-CCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010

La depunerea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile, formularele și specificațiile conținute în această documentație de atribuire.

Anexele și formularele prevăzute în cadrul documentației de atribuire trebuie completate în mod corespunzător. Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate (nume, prenume, semnătura) și ștampilate, în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.

1. INFORMATII GENERALE

1.1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Microbiologie si Imunologie „Cantacuzino”		
Adresa: Splaiul Independentei nr.103, sector 5,		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 050096	Tara: Romania
Persoana de contact: Ioan Crivat	Tel. 021 3069320, Tel/Fax : 021.3069320 0760661572	
E-mail: bap@cantacuzino.ro	Tel. 021 3069320, Tel/Fax : 021.3069320 0760661572	
Adresa/ele de internet: www.cantacuzino.ro		
Adresa Autoritatii contractante: Splaiul Independentei nr.103, sector 5, Bucuresti		

1.2. PRINCIPALA ACTIVITATE A AUTORITATII CONTRACTANTE

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare X sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și act. recreative
---	--

X altele: institut de cercetare	<input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport X altele: - productie seruri si vaccinuri de uz uman
--	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante DA
 NU **X**

1.3. INFORMATII SI CLARIFICARI

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	Se vor transmite prin posta sau prin fax: 021.306 93 20; 021.306 91 64 între orele 8.00 și 16.00 de luni până vineri Solicitarea de clarificări va avea menționat: 1) Denumirea achizitiei 2) Numarul anuntului de participare publicat in SEAP 3) Numele persoanei de contact indicată în secțiunea 1.1 a Fișei de date 4) Numele operatorului economic Se recomanda ofertantilor sa inspecteze locatia si imprejurimile pentru a evalua, pe propria raspundere, cheltuiala si risc, datele necesare pentru a pregati oferta. Vizitarea amplasamentului de catre ofertanti se va face individual. Se vor stabili, de comun acord, datele exacte de vizitare. Ofertantii vor anunta in scris Autoritatea Contractanta cu privire la aceasta vizita.
Data limită de vizitare a amplasamentului 19.11.2010 ora 14:00	
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 25.11.2010, ora 12:00	
Data limită până la care autoritatea contractanta publica răspunsurile la clarificarile solicitate în timp util: 29.11.2010, ora 16:00	
Solicitarile de clarificari vor respecta modelul Solicitare de clarificări din secțiunea Formulare. Toate clarificarile aferente achizitiei vor fi postate la adresa de internet www.e-licitatie.ro	

1.4. INSTITUTIA RESPONSABILA PENTRU SOLUTIONAREA CONTESTATIILOR

Instituția responsabilă pentru soluționarea contestațiilor		
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: Str.Stavropoleos nr.6 sector 3		
Localitate: București	Cod poștal:	Țara: Romania
E-mail:	Telefon: 021.3104641	
Adresă internet:	Fax: 021.3104642	
Denumire: Curtea de Apel Bucuresti		

Adresă: Bd.Splaiul Independentei nr.5, sector 4		
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 077070	Țara: Romania
E-mail:	Telefon: 021.319.51.80; 021.319.51.81	
Adresă internet:	Fax: 021.319.16.49	

1.5. SURSA DE FINANTARE

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit	<p>Proiect finanțat din fonduri comunitare: DA X NU <input type="checkbox"/></p> <p>Proiect cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională (POS CCE, Axa Prioritara 2 – Competitivitate prin cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare, Operațiunea 2.2.1 - Dezvoltarea infrastructurii CD existente și crearea de noi infrastructuri CD)</p>
---	--

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. DESCRIERE

2.1.1. Denumire contract: Realizare Proiect Tehnic + Detalii de Execuție + Verificarea tehnică a proiectării + Elaborarea documentației și obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului + Servicii de asistență tehnică pe perioada de implementare a proiectului, pentru lucrari de consolidare si modernizare Pavilion A, in cadrul proiectului POS-CCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010		
2.1.2. Locația lucrării, locul de livrare sau prestare: Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Microbiologie si Imunologie „Cantacuzino”, Spl. Independentei 103, sector 5, Bucuresti, Pavilion A		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii X
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A X 2B <input type="checkbox"/>
	Principalul loc de livrare Cod CPV	Principalul loc de prestare Sediul I.N.C.D.M.I. Cantacuzino Cod CPV 71322000-1 - Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice
2.1.3. Procedura se finalizează prin: Contract de achiziție publică: X		

Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>	
2.1.4. Durata contractului de achiziție publică: maxim 5 luni de la data semnării contractului de către ambele părți Termenul maxim de predare al lucrării (proiectare) este 01.06.2011, data limită de raportare acceptată de finanțator	
2.1.5. Valoarea estimată totală, fără T.V.A., a întregii achiziții și valoarea maximă totală a fondurilor autorității contractante alocate pentru această achiziție, fără T.V.A.: <u>207143Lei (Ron), echivalent 48427.32 Euro, la cursul din data de 10.11.2010 1 euro = 4.2774 lei. Dacă oferta depășește această valoare va fi respinsă ca inadmisibilă de autoritatea contractantă deoarece depășește valoarea fondurilor</u> , fără T.V.A., care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.	
2.1.6. Divizare pe loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
2.1.7. Ofertele alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	

2.2. DESCRIEREA CONTRACTULUI

Realizare Proiect Tehnic + Detalii de Execuție + Verificarea tehnică a proiectării + Elaborarea documentației și obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului + Servicii de asistență tehnică pe perioada de implementare a proiectului, pentru lucrări de consolidare și modernizare Pavilion A, în cadrul proiectului POS-CCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010	
2.2.1. Opțiuni (dacă există)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă există, descrierea acestor opțiuni:	

2.3. CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

2.3.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
2.3.2. Contract rezervat (dacă DA, scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
2.3.3. Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

3. PROCEDURA SELECTATA

Licitație deschisă	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>

4. LEGISLATIA APLICATA

<ul style="list-style-type: none"> O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I nr.418/15.05.2006; H.G. nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicarea prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.625/20 iulie

<p>2006, cu modificările și completările ulterioare.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Legea nr.10/18.01.1995 privind calitatea in constructii cu modificările și completările ulterioare; • Legea nr.50/29.07.1991 republicata privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii; • H.G. nr.28/09.01.2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii; • ORDINUL nr.863/02.07.2008 pentru aprobarea “Instructiunilor de aplicare a unor prevederi din H.G. nr.28/2008 • Ordinul nr.113/2008 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achizitie publica, concesiune de L si S (metodologia de supraveghere – ANRMAP). Supravegherea va viza inclusiv procedurile de achiziție publica impuse operatorilor economici de catre autoritatile de management pentru derularea proiectelor finanțate din fondurile structurale acordate României de catre Uniunea Europeana <p>Pentru situațiile neacoperite de prezenta Documentație de Atribuire se aplică legislația în vigoare a României.</p>
--

5. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

5.1. Situația personală a candidatului/ofertantului	
5.1.1. Declarație privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerință obligatorie:</i> prezentare Formular 1 din secțiunea Formulare.
5.1.2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.181 din OUG nr.34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerință obligatorie:</i> prezentare Formular 2 din secțiunea Formulare.
<p>ATENȚIE: Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art.180 si la art.181 din O.U.G. nr.34/2006 cu modificarile si completările ulterioare, atrage excluderea candidatului/ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p> <p>În cazul în care oferta este depusă de o asociere, aceasta va fi susținută printr-un contract de asociere prezentat la data încheierii contractului cu nominalizarea liderului. Fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele si formularele mentionate mai jos. In cazul în care persoana care semnează declarațiile/formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic (lider, asociat, subcontractor), se va atasa o imputernicire pentru acesta.</p>	
5.1.3. Declarație privind calitatea de participant la procedura Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerință obligatorie:</i> prezentare Formular 3 din secțiunea Formulare.
Daca un grup de operatori economici depune oferta comună, această cerință trebuie îndeplinită de fiecare membru al grupului.	
5.1.4. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plata Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerință obligatorie:</i> prezentare 1. Certificat de atestare fiscala , în original sau copie legalizată, eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea își are sediul social privind plata obligațiilor la

	<p>bugetul de stat sau echivalent, cu valabilitate conform dispozitiilor legale.</p> <p>2. Certificat privind plata impozitelor și taxelor locale, în original sau copie legalizată, cu valabilitate conform dispozitiilor legale.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest document.</p>
<p>Se pot prezenta și orice alte acte doveditoare (certIFICATE) echivalente în condițiile art.182 din OUG nr.34/2006 modificată și completată. Dacă un grup de operatori economici depune oferta comună, această cerință trebuie îndeplinită de fiecare membru al grupului.</p> <p>NOTA: In cazul in care din documentele solicitate mai sus reiese ca operatorul/operatorii economic/i are/au obligatii de plata, acesta/acestia vor fi exclusi din procedura de atribuire a contractului in cauza.</p>	
<p>5.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</p>	
<p>5.2.1. Persoane juridice/fizice române</p> <p>Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Cerință obligatorie:</i></p> <p>1. Certificat unic de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului (CUI), în copie legalizata.</p> <p>2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului în original, sau copie legalizată, emis cu cel mult 30 zile înainte de data de deschidere a ofertelor, din care rezultă :</p> <p>a) că obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achiziției publice și că desfășoară aceste activități la data deschiderii ofertelor;</p> <p>b) că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la faliment ori lichidare, administrarea afacerilor de către un judecător sindic sau cu privire la declanșarea unei proceduri legale pentru declararea sa în una din aceste situații.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest document.</p>
<p>5.2.2. Persoane juridice /fizice străine</p> <p>Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este rezident, în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizata și legalizată a acestora în limba romana.</p> <p>Documentele emise de autoritatile competente vor fi valabile la data deschiderii ofertelor. În cazul în care nu este prevăzută o perioada de valabilitate stabilita de lege, probarea înregistrării trebuie sa fie cu cel mult 30 zile anterior datei deschiderii ofertelor.</p>
<p>ATENȚIE: Toate certificatele/ documentele/ formularele mentionate mai sus trebuie să fie prezentate în original sau copie legalizată și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor.</p>	

<p>În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.</p> <p>Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al persoanei semnate.</p> <p><u>A nu se folosi prescurtări.</u></p> <p><u>Documentele pentru care nu este prevăzută o perioadă de valabilitate stabilită de lege, nu vor fi emise cu mai mult de 30 de zile calculate până la data deschiderii ofertelor.</u></p>	
<p>5.3. Situația economico-financiară</p> <p>Demonstrarea acestor cerințe se va face exclusiv de către ofertant. Prin ofertant se înțelege o persoană juridică sau o asociere de persoane juridice. Nu sunt asimilate ofertantului persoanele juridice care au calitatea de subcontractant.</p> <p>Documentele vor fi emise pentru fiecare dintre operatorii economici, în cazul unei asocieri.</p> <p>Dacă o asociere de operatori economici depune o ofertă comună, atunci situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Nu se iau în considerare situațiile economico-financiare ale subcontractanților.</p>	
<p>5.3.2. Informații generale</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Cerința obligatorie:</i> prezentare Formular 4 din secțiunea Formulare.</p>
<p>In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.</p>	
<p>5.3.3. Bilanț contabil</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Cerinta obligatorie:</i></p> <p>- pentru persoane juridice/fizice romane Bilanturile contabile aferente exercitiilor financiare la 31.12.2007, 31.12.2008 si 31.12.2009 vizate si inregistrate de organele competente în condițiile art.185 din OUG nr.34/2006 modificată și completată sau echivalent pentru persoanele nerezidente.</p> <p><u>Toate certificatele/documentele respective trebuie să fie prezentate în copie certificată pentru conformitate cu originalul.</u></p> <p>- pentru persoane juridice/fizice străine Bilanturile contabile sau extrase de bilanțuri, în cazul în care publicarea acestor bilanțuri este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul/candidatul pentru exercițiile financiare ale ultimilor trei ani (31.12.2007, 31.12.2008 și 31.12.2009), vizate și înregistrate de organele competente, traduse în limba română de traducător autorizat;</p> <p>Ofertanții nerezidenți vor prezenta traduceri autorizate în limba română ale documentelor solicitate mai sus.</p> <p>Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților – persoane juridice romane și persoane juridice străine - prezentarea și a altor documente în cazul în care cele nominalizate la</p>

	alineatul precedent nu sunt relevante.
5.3.4. Informații privind cifra de afaceri si profitul Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerința minima:</i> completare Formular 4 din secțiunea Formulare cu informații privind cifra de afaceri pe ultimii 3 ani (2007, 2008, 2009). Cifra medie de afaceri anuala în ultimii 3 ani (2007, 2008, 2009) trebuie sa fie de minim 200 000 lei pentru ofertantul individual sau pentru ofertanrul „asociere”. Profitul net al ofertantului (2007, 2008, 2009) trebuie sa fie pozitiv. In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular, iar cerința minima se va considera îndeplinită în mod cumulativ.
5.4. Capacitatea tehnică și/sau profesională	
5.4.1. Informații privind capacitatea tehnica Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerință obligatorie:</i> prezentare Formular 5 - Declarație privind principalele servicii executate în ultimii 5 ani insotita de Lista principalelor servicii realizate în ultimii 5 ani
5.4.2 Experiența similară Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerință obligatorie:</i> - prezentare Formular 6 - Fisa de informatii privind experienta similara, pentru contracte similare (din punct de vedere al complexitatii si al domeniului), îndeplinite si finalizate in decursul ultimilor 5 ani; - Ofertantul va face dovada finalizării în ultimii 5 ani a 1-2 contracte de servicii proiectare constructii relevante similare a căror valoare cumulata este de cel puțin 300 000 Lei (fără TVA), respectiv va prezenta copii ale contractelor, semnate si stampilate pentru conformitate cu originalul, însoțite de Procesul Verbal de Recepție a serviciilor in original sau copie legalizata; cel puțin 1 contract de servicii de proiectare trebuie sa includa servicii proiectare constructii care au inclus amenajarea unor „camere curate” sau a unor arii certificate GMP/GLP. - Se va prezenta cel puțin o recomandare de la beneficiarii contractelor propuse ca experienta similara, prin care sa se dovedească faptul că ofertantul și-a îndeplinit obligațiile contractuale cu cel puțin calificativul ”BUN”. Pentru dovedirea experienței similare solicitate, in cazul in care Autoritatea Contractanta nu este pe deplin lamurita in ceea ce priveste unul sau mai multi ofertanti, aceasta poate solicita, in copie toate contractele introduse de către ofertant în Formularul 6 însoțite de recomandări din partea beneficiarilor.

Nota: Se recomanda ofertantilor sa depuna doar acele documente (fisa de experienta similara, copii ale contractelor propuse ca experienta similara, recomandari) care dovedesc indeplinirea valorii minime privind experienta similara.

<p>5.4.3. Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Cerințe obligatorii:</i> prezentare</p> <p>Formular 7 – Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere insotita de Lista cu personalul de conducere în ultimii 3 ani (2007, 2008, 2009 separat pe fiecare an în parte) precum și persoanele propuse a fi angajate pentru îndeplinirea contractului</p> <p>Formular 8 - Declarație privind asigurarea personalului de specialitate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică</p> <p>Având în vedere complexitatea proiectului ofertantul va propune o echipă cu experiență în proiectarea de lucrări relevante contractului ce urmează a fi atribuit, si care să asigure îndeplinirea următoarelor cerinte minime privind personalul de specialitate, calificările si experienta profesională, astfel:</p> <p>Manager Contract/Proiectant Coordonator <i>Pregătire profesională și aptitudini (la nivel minim)</i> - studii superioare universitare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta, in domeniul constructii/arhitectura</p> <p><i>Experiență profesională generală (minim)</i> - minimum 10 ani experienta profesionala generala</p> <p><i>Experienta profesională specifică (minim)</i> Cunoasterea procedurilor si mecanismelor specifice intocmirii documentatiei tehnice pentru elaborarea proiectelor tehnice si urmarirea executiei lucrarilor proiectate. - sa faca dovada ca a detinut aceasta functie sau echivalent in cel putin 2 contracte de proiectare.</p> <p><i>Experienta management specifica</i> - minimum 5 ani experienta in domeniul coordonării echipelor de proiectare consolidări/lucrări construcții complexe</p> <p>Arhitect <i>Pregătire profesională și aptitudini (nivel minim)</i> - Arhitect cu diploma in Arhitectura si drept de semnatura (inregistrat OAR)</p> <p><i>Experiență profesională generală (minim)</i></p>
--	---

	<p>- Trebuie sa aiba cel putin 5 ani experienta in proiectare constructii. <i>Experienta profesională specifică (minim)</i> - Trebuie sa fi participat la cel putin 5 proiecte, din care cel putin 3 sa presupuna activitati de consolidare, reabilitare, refunctionalizare, reamenajare, re compartimentare, extindere cladiri existente.</p> <p>Inginer de structura <i>Pregătire profesională și aptitudini (nivel minim)</i> - Inginer cu diploma in Inginerie civila. <i>Experiență profesională generală (minim)</i> - Trebuie sa aiba cel putin 5 ani experienta in proiectare structuri si asistenta tehnica la executie in domeniul structurilor. <i>Experienta profesională specifică (minim.)</i> - Trebuie sa fi participat la proiectarea a cel putin 5 proiecte, din care cel putin 3 sa fi fost lucrari de consolidare.</p> <p>Inginer instalatii termice, ventilatii, climatizari <i>Pregătire profesională și aptitudini (nivel minim)</i> - Inginer instalatii, cu diploma in instalatii (termice, ventilatii, climatizari) <i>Experiență profesională generală (minim)</i> - Trebuie sa aiba cel putin 5 ani experienta in proiectare instalatii termice, ventilatii, climatizari, si asistenta tehnica la executie in domeniul acestor instalatii, inclusiv specialist in testare sisteme HVAC. <i>Experienta profesională specifică (minim)</i> - Trebuie sa fi participat la proiectarea a cel putin 5 lucrari, dintre care cel putin un proiect include proiectarea de camere curate.</p> <p>Inginer instalatii electrice, inclusiv curenti slabi <i>Pregătire profesională și aptitudini (nivel minim)</i> - Inginer cu diploma in instal. Electrica. <i>Experiență profesională generală (minim)</i> - Trebuie sa aiba cel putin 5 ani experienta in proiectare instalatii electrice, inclusiv curenti slabi, si asistenta tehnica la executie in domeniul instalatiilor electrice. <i>Experienta profesională specifică (minim)</i> - Trebuie sa fi participat la proiectarea a cel putin 5 lucrari.</p>
--	---

	<p>Inginer instalatii sanitare <i>Pregătire profesională și aptitudini (nivel minim)</i> - Inginer instalatii, cu diploma in Inginerie instalatii (apa si canalizare) <i>Experiență profesională generală (minim)</i> - Trebuie sa aiba cel putin 5 ani experienta in proiectare in instalatii sanitare si asistenta tehnica la executie in domeniul instalatiilor sanitare – apa/ canal. <i>Experienta profesională specifică (minim.)</i> - Trebuie sa fi participat la proiectarea a cel putin 5 lucrari.</p> <p>De asemenea, se va prezenta obligatoriu lista verifcatorilor de proiect atestati pe specialitati. Ofertanții vor anexa autorizarile specialistilor verifcatori de proiect – persoane fizice (altele decât personalul implicat în elaborarea proiectului), atestate pentru cerințele stabilite prin lege, în funcție de categoria de importanță a construcției.</p> <p>Pentru personalul responsabil cu realizarea contractului se vor prezenta obligatoriu urmatoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - curriculum vitae - Formular 9 - declarații privind disponibilitatea pentru proiect în original, semnată si datată; - acte calificari; - diplome studii de profil (copie). <p>Operatorul economic trebuie sa faca dovada ca persoanele mentionate sunt angajati cu contract de munca prezentand in acest sens certificat cu lista angajati vizat de ITM.</p> <p>Se accepta, pentru demonstrarea indeplinirii cerintei, prezentarea si a altor documente, cum ar fi declaratii semnate de personalul in cauza, prin care se obliga sa incheie contract (de munca, de prestari servicii etc., in conditiile legii) si sa desfasoare activitatile care ii revin din caietul de sarcini pentru ofertant, in cazul in care este declarat castigator.</p>
<p>5.4.6. Informații privind subcontractantii Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Cerința obligatorie:</i> prezentare Formular 10 - lista cu subcontractanții și specializarea acestora sau după caz „nu este cazul”.</p> <p>Daca este cazul, ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează sa le subcontracteze, procentul din valoarea contractului de</p>

	prestari servicii care va fi îndeplinit de catre subcontractanți si datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.
5.5 Condiții specifice	
5.5.1. Standarde de asigurarea calitatii Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerința obligatorie:</i> prezentare 1. Documente emise de organisme naționale sau internaționale acreditate care confirmă certificarea sistemului de management al calității firmelor ofertante, respectiv: ISO 9001 – sistem de management al calitatii pentru proiectare ISO 14001 - sistem de management de mediu
5.5.3. Declarație de acceptare a condițiilor contractuale Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerinta obligatorie:</i> prezentare Formular 11 – Declarație de acceptare a condițiilor contractuale.
<p>NOTA: Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare si selectie, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, completând Formularul 12. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe - inclusiv, valori, cantități, sau altele asemenea. În cazul în care uzează de acest drept ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul de 3 zile lucratoare de la primire.</p>	

6. PREZENTAREA OFERTEI

6.1. Limba de redactare a ofertei	
Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie să fie în limba română . Documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducerea în limba română . Traducerea în limba română trebuie sa fie autorizată în cazul documentelor ce dovedesc criteriile de calificare și/sau selecție .	
6.2. Perioada de valabilitate a ofertei	
90 zile de la data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea Contractantă poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul nu își extinde perioada de valabilitate a ofertei acesta poate fi exclus din procedura.	
6.3. Garanție de participare Solicitat X Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cuantumul garanției de participare este de 4000 lei. Garanția pentru participare se va constitui sub forma Scrisorii de garanție bancară și va fi depusă în original (conform Formularului 13 – Scrisoare de garanție bancară), pentru suma de mai sus. Autoritatea Contractanta își rezervă dreptul de a respinge Scrisoarea de Garanție Bancară dacă ofertantul nu respecta Formularul 13 - Scrisoare de

	<p>garanție bancară. Valabilitatea scrisorii de garanție de participare va fi de 60 zile de la data limită de primire a ofertelor. Se accepta si alte forme de constituire a garantiei de participare respectiv: - ordin de plată in contul: RO 98 RNCB 0076 02942 086 00 01 , DESCHIS LA BCR SECTOR 5 BUCURESTI - chitanța pentru numerar depus la casieria centrală a instituției <i>Nota: Autoritatea Contractanta poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul își extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi prelungită în mod corespunzător. În situația în care ofertantul refuză extinderea valabilității, acesta va fi exclus din procedura.</i></p>
<p>6.4. Conținutul ofertei</p>	
<p>6.4.1. Plic A - Documente de calificare si alte documente</p>	<p>Trebuie să conțină documentele solicitate la pct.4 „Criterii de calificare și/sau selectie” din prezenta fișă de date a achizitiei.</p>
<p>6.4.2. Plic B - Propunerea tehnică</p>	<p>Propunerea tehnica trebuie să reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevazute în Caietul de sarcini si Tema de Proiectare. Propunerea tehnică a ofertantului trebuie sa cuprinda informatii si detalii suficiente pentru a putea permite autoritatii contractante evaluarea ofertei potrivit criteriului de atribuire utilizat.</p> <p>Propunerea tehnică va fi structurată astfel încât să fie abordate in mod obligatoriu următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Metodologia - prezentarea aspectelor relevante (ce țin de specialități, desene, activități complexe, altele), pentru fiecare sarcină propusă și pentru fiecare etapă de realizare a sarcini; Lista procedurilor tehnice de proiectare. ○ Planul de lucru, care va prezenta o alocare adecvată de resurse umane și materiale necesare realizării contractului, corelată cu graficul de realizare pe etape și subetape, astfel încât să fie acoperite toate sarcinile solicitate, pe intervalul de timp propus. La eșalonarea sarcinilor se va avea în vedere și menționarea modului și a frecvenței cu care prestatorul va prezenta către Autoritatea contractantă raportul privind sumarul progreselor

	<p>înregistrate, cu identificarea realizărilor semnificative, a problemelor și a elementelor care necesită rezolvare.</p> <ul style="list-style-type: none">○ Norme și normative tehnice utilizate - se vor prezenta normele și normativele tehnice utilizate pentru realizarea fiecărei sarcini, cu indicarea secțiunii la care sunt utilizate○ Planul calității – se va prezenta planul calității din care să rezulte:<ul style="list-style-type: none">• modul de urmărire a calității pe parcursul realizării contractului de prestări servicii;• modul de verificare pe domeniile prevăzute în proiecte (construcții și arhitectură; instalații pe specialitățile: sanitare, termice, gaze, electrice);• proceduri de lucru/ modalități de asigurare a calității, măsuri corective, dacă este cazul. <p>Propunerea Tehnică va menționa detaliat cum se respectă condițiile menționate în Caietele de sarcini și reglementările aplicabile.</p> <ul style="list-style-type: none">○ Programul de execuție (graficul de execuție) propus pentru realizarea contractului. Oferta tehnică va cuprinde în mod obligatoriu propunerea privind durata de realizare a documentației, ținând cont de termenul maxim indicat de autoritatea contractantă. <p><u>Termenul maxim de execuție a prezentului contract de servicii este de 5 luni de la data semnării contractului de catre ultima parte. Daca ofertantii oferă termene de execuție mai lungi decât acestea, oferta lor va fi respinsa de autoritatea contractantă ca neconformă.</u></p> <p>Fiecare ofertant are obligatia sa viziteze amplasamentul împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante, in perioada 15.11 – 19.11.2010., orele 10-14. Planificarea vizitarii, zilnic intre orele 10:00 – 14:00 se va face la Compartimentul Achizitii Publice la tel. 021-3069320 (Sef Compartiment Dl Ioan Crivat). După vizitarea amplasamentului se va întocmi un proces verbal de vizitare amplasament, semnat de</p>
--	---

	<p>ambele părți, document ce va însoți oferta tehnică și financiară. Data limită de vizitare a amplasamentului este 19.11.2010, ora 14:00, astfel încât fiecare operator economic să dispună de timpul necesar întocmirii unei oferte tehnice și financiare fundamentate. <i>Nu vor fi admisi ofertanții care nu au efectuat vizitarea amplasamentului (ofertele fara proces verbal de vizitare vor fi considerate inacceptabile).</i></p>
6.4.3. Plic C - Propunerea financiară	<p><i>Documente obligatorii:</i> Formular 14 - Formularul de ofertă</p> <p>Propunerea financiara va fi exprimata in lei si euro la cursul de schimb calculat de BNR pentru data de 10.11.2010. Ofertele financiare care depasesc pragul valorii estimate vor fi respinse.</p> <p>Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, tarif, dacă este cazul, la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.</p> <p>În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu serviciul/lucrările care urmează să fie furnizate/executate, autoritatea contractantă are obligația de a solicita ofertantului, în scris și înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră semnificative cu privire la ofertă, precum și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.</p> <p>Autoritatea contractanta are obligația de a lua în considerare justificările primite de ofertant, în condițiile precizate mai sus, îndeosebi cele care se referă la:</p> <ul style="list-style-type: none">• Fundamentarea economică a modului de formare a prețului, aferent metodelor de execuție utilizate, proceselor de producție sau serviciilor prestate;• Soluțiile tehnice adoptate și/sau orice condiții deosebit de favorabile de care beneficiază ofertantul pentru furnizarea produselor;• Originalitatea ofertei din punct de vedere al îndeplinirii tuturor cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini;• Respectarea dispozițiilor privind protecția muncii și condițiile de lucru aplicabile pentru furnizarea

	<p>produselor;</p> <p><i>Prețul total al ofertei va include și costul avizelor și autorizațiilor solicitate de lege pentru derularea contractului de proiectare și executie.</i></p> <p>Pentru evaluarea ofertelor se vor compara prețurile totale exprimate în lei fără TVA.</p>
6.5. Modul de prezentare a ofertei	
6.5.1. Condiții generale	<p>Ofertele se vor depune: la Registratura generală a instituției în plic închis și sigilat la adresa: INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU MICROBIOLOGIE SI IMUNOLOGIE „CANTACUZINO” Splaiul independentei nr. 103, sector 5, Bucuresti</p> <p>Data și ora limită de depunere a documentelor este: 08.12..2010, ora 10.00. Riscurile transmiterii propunerii de ofertă, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.</p> <p>Propunerea de ofertă depusă la o altă adresă a autorității contractante, decât cea stabilită sau după expirarea datei limită, se returnează nedeschisă.</p> <p>Ofertele se pot depune</p> <ul style="list-style-type: none">- prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (serviciu poștal) <p><i>sau</i></p> <ul style="list-style-type: none">- livrate personal la sediul INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU MICROBIOLOGIE SI IMUNOLOGIE „CANTACUZINO” Splaiul independentei nr. 103, sector 5, Bucuresti <p>Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior sau la o alta adresa nu vor fi luate în considerare.</p> <p>Oferta va fi însoțită de următoarele documente:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Scrisoarea de înaintare - Formular 15;2. Împuternicire de participare la sesiunea de deschidere împreună cu o copie după cartea de identitate a persoanei/persoanelor care reprezintă ofertantul.

<p>6.5.2. Mod efectiv de prezentare a ofertei</p>	<p>Ofertantul trebuie să prezinte oferta într-un ORIGINAL și 1 COPIE.</p> <p>Fiecare exemplar al ofertei va trebui să conțină:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Documente de calificare 2. Propunerea tehnică 3. Propunerea financiară <p>Întreaga oferta va fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - semnată și ștampilată pe fiecare pagină și - numerotată crescător de la prima până la ultima pagină, pe aceasta din urmă fiind trecută mențiunea „ULTIMA PAGINA”. <p>În eventualitatea unei neconcordanțe între original și copii, va prevala originalul. Originalul și copiile trebuie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.</p> <p>În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.</p> <p>Oferta va conține în mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.</p> <p>Orice ștersătură, adăugare sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.</p>
<p>6.5.3. Sigilarea și marcarea ofertei</p>	<p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia inclusă în plicuri/pachete separate, marcând corespunzător plicurile/pachetele “ORIGINAL” și “COPIE”.</p> <p>Plicurile/pachetele se vor introduce într-un colet exterior, închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Pe coletul exterior se vor scrie următoarele informații:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) adresa unde trebuie depuse ofertele: INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU MICROBIOLOGIE SI IMUNOLOGIE „CANTACUZINO”, Splaiul independentei nr. 103, sector 5, Bucuresti b) Denumirea achizitiei pentru care se depune oferta c) mențiunea “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE 08.12.2010, ora 12.00” d) numele ofertantului.
<p><i>Autoritatea contractantă nu își asuma nici o responsabilitate în cazul în care documentele de participare la licitație nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform</i></p>	

<i>prevederilor de mai sus.</i>	
6.5.4. Modificarea și retragerea ofertei	Ofertanții își pot modifica sau retrage ofertele prin transmiterea către INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU MICROBIOLOGIE SI IMUNOLOGIE „CANTACUZINO) a unei înștiințări scrise înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. După termenul limită de depunere a ofertelor nu se poate modifica sau retrage nici o ofertă. Orice astfel de notificare de modificare sau retragere trebuie să fie elaborată și depusă în conformitate cu cerințele din prezenta Fișă de date. Pe plicul exterior (și pe plicul interior, după caz), trebuie să se scrie ”Modificare”/”Retragere”.
6.5.6. Proprietatea ofertei	Ofertele depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau ofertele depuse după data limită de depunere a ofertelor se returnează nedeschise
6.5.7. Termenul limită de primire și deschidere a ofertelor	Termen limita de depunere 08.12.2010 ora 10⁰⁰. Deschiderea ofertelor 08.12.2010. ora 12⁰⁰, la sediul INCDMI CANTACUZINO

7. CRITERII DE ATRIBUIRE

7.1. Criterii de atribuire	Cea mai avantajoasă ofertă tehnico-economică	
Oferta va fi evaluată în conformitate cu criteriul de atribuire „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic”, pentru acei ofertanți care au depus oferte ce îndeplinesc criteriile de calificare. Ofertele care nu respectă cerințele minime stabilite prin documentația de atribuire vor fi respinse ca fiind neconforme. Metoda presupune clasificarea ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute având în vedere ponderile indicate mai jos în Fișa de date a achiziției, pentru fiecare dintre punctajele respective.		
Factor de evaluare		Pondere acordata
1. Punctaj tehnic (Pt)		60%
2. Punctaj financiar (Pf)		40%
Punctajul total este suma punctajelor rezultate pentru factorii de evaluare de mai sus. P total = Pt x 60% + Pf x 40% Toate punctajele se calculează cu două zecimale.		
7.2. Evaluarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție	Se va face conform cerințelor prezentei documentații de atribuire.	
7.3. Evaluarea propunerii tehnice	Punctajul maxim ce poate fi obținut pentru oferta tehnică este de 100 de puncte. Punctajul pentru oferta tehnică se va acorda tinind seama de urmatoarele criterii si subcriterii: a) Descrierea functionala si tehnologica de	

executie a lucrarilor in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini - **70 puncte**, din care:

- Metodologia de realizare a sarcinilor - 30 puncte
- Planul de lucru - 20 puncte
- Planul calitatii - 20 puncte

b) Durata de realizare - **30 puncte**

Pentru punctajul tehnic se va aplica urmatorul algoritm de punctare:

$Pt = P(\text{descrierea functionala si tehnologica de executie a lucrarilor})70\text{puncte} + P(\text{durata de realizare})30\text{puncte} = 100\text{ puncte}$

Criteriul a): Descrierea functionala si tehnologica de executie a lucrarilor in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini - max. 70 puncte

- **Metodologie - max. 30 puncte**

Prestatorul trebuie sa prezinte informatii detaliate despre metodologia propusa pentru executarea tuturor lucrarilor acoperite de contract.

- metodologia propusă abordează și descrie fiecare sarcină solicitată prin caietul de sarcini și oferă detalii suficiente, adecvate privind modul de realizare - **30 puncte**
- metodologia abordează toate sarcinile, dar acestea sunt insuficient și parțial descrise - **10 puncte**

- **Planul de lucru - max. 20 puncte**

- planul de lucru propus prezintă o alocare adecvată de resurse umane și materiale necesare realizării contractului, corelată cu graficul de realizare pe etape și subetape - **20 puncte**
- planul de lucru propus prezintă o alocare inadecvată a resurselor umane și materiale, sau acestea sunt necorelate graficul de realizare - **10 puncte**
- planul de lucru propus prezintă o alocare inadecvată a resurselor umane și materiale,

	<p>si acestea sunt necorelate graficul de realizare - 0 puncte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planul calitatii - max. 20 puncte - planul calitatii prezinta: modul de urmarire a calitatii pe parcursul realizarii contractului de prestari servicii, modul de verificare pe domeniile prevazute in proiecte (construcții și arhitectură; instalații pe specialitățile: sanitare, termice, gaze, electrice), proceduri de lucru/modalități de asigurare a calitatii, măsuri corective, dacă este cazul - 20 puncte - planul calitatii nu prezinta unul sau mai multe din aspectele de mai sus- 0 puncte <p>Total punctaj pentru criteriul a):</p> <p>P(descrierea functionala si tehnologica de executie a lucrarilor)= (Metodologie)30puncte + P(Planul de lucru)20puncte + P(Planul calitatii)20puncte =70 puncte</p> <p>Criteriul b) : Durata de realizare - max. 30 puncte</p> <ul style="list-style-type: none"> - 30 de puncte pentru durata cea mai mica de realizare. - Pentru celelalte durate: durata minimă/ durata ofertei n x 30 <p>Autoritatea contractanta estimeaza limita minima a termenului de executie 01.06.2011. Vor fi solicitate clarificari detaliate ofertantilor ce prezinta termene mai scurte de executie.</p>
7.4. Evaluarea propunerii financiare	<p>Punctajul financiar <i>Prețul ofertei va include și costul avizelor și autorizațiilor solicitate de lege pentru derularea contractului de proiectare și execuție.</i></p> <p>Pentru cel mai mic preț se acordă punctajul maxim (100 puncte). Pentru celelalte oferte decât cea cu prețul cel mai mic punctajul se acordă astfel: Punctaj financiar = preț minim / preț ofertat x 100 puncte</p>

	<p>Nota: Pretul minim ofertat este cel mai mic pret ofertat fără TVA al unei oferte admisibile. Prin ofertă admisibilă se înțelege oferta care nu este nici inacceptabilă (a se vedea prevederile art. 36 alin. 1 din HG 925/2006) și nici neconformă (a se vedea prevederile art. 36 alin. 2 din HG 925/2006).</p> <p>Valoarea estimata totala, fara T.V.A., a întregii achizitii si valoarea maxima totala a fondurilor autoritatii contractante alocate pentru aceasta achizitie, fara T.V.A.: 207143Lei (Ron), echivalent 48427.32 Euro, la cursul BNR din data de 10.11.2010 1 euro = 4.2774. lei.</p> <p><u>Daca oferta depaseste aceasta valoare va fi respinsa ca inadmisibilă de autoritatea contractanta deoarece depășește valoarea fondurilor</u>, fara T.V.A., care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.</p>
7.5. Informare ofertanți	<p>Autoritatea Contractantă va informa ofertanții cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Înainte de încheierea contractului, ofertantul câștigător trebuie să prezinte contractele încheiate cu subcontractanții, acordul de asociere legalizat (in cazul asocierii)</p>

8. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

8.1. Atribuirea contractului
Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a accepta sau respinge orice oferta si/sau sa anuleze intreaga procedura de atribuire.
8.2. Ajustarea prețului contractului
Nu este aplicabilă.
8.3. Garantia de buna executie Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>
Cuantumul garantiei de buna executie: 10% din valoarea contractului de achizitie publica, in Lei exclusiv TVA . Modul de constituire a garantiei de buna executie • Garanția de bună execuție se constituie in termen de 3 zile de la incheierea contractului, prin depunerea unui avans de 0,5% din pretul contractului si rețineri succesive din situațiile de plată, într-un cont deschis la o bancă agreată de ambele Părți și pus la dispoziția Achizitorului.

9. CĂI DE MEDIERE ȘI DE ATAC

Eventualele contestații se pot depune la:

- Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor,
- Curtea de Apel București - Secția Contencios Administrativ și Fiscal,
conform legislației în vigoare.

10. SEMNAREA CONTRACTULUI

Autoritatea contractanta are dreptul de a incheia contractul de achizitie publica, conform termenului prevăzut la art.205, alin.(1), lit.b) din OUG 34/2006 modificată și completată.

Anuntul de atribuire va fi publicat la adresa de internet: www.e-licitatie.ro.

Volumul II

CAIET DE SARCINI

Realizare Proiect Tehnic + Detalii de Execuție + Verificarea tehnică a proiectării + Elaborare documentații necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului + Servicii de asistență tehnică pe perioada de implementare a proiectului, pentru lucrari de consolidare si modernizare Pavilion A, in cadrul proiectului POS-CCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010

I. CONTEXTUL DE REALIZARE A PROIECTULUI

Proiectul „Dezvoltarea infrastructurii de cercetare in microbiologie, imunologie si biotehnologie in scopul cresterii capacitatii de investigare a bolilor cu impact major asupra sanatatii publice” (RI-MIB-CAN) este cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională, in cadrul Programului Operațional Sectorial “Creșterea Competitivității Economice”, în baza contractului de finanțare nr. 263/28.09.2010, încheiat cu Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică (Organism Intermediar pentru Cercetare).

Obiectivele proiectului sunt:

- Modernizarea/consolidarea cladirii care va gazdui facilitatile comune de cercetare continind echipamente de cercetare performante („state-of-the-art”) achizitionate
- Crearea de noi laboratoare de cercetare sub forma de „platforme tehnologice”- suport al facilitatilor comune de cercetare
- Modernizarea laboratoarelor de cercetare existente prin reorganizarea si amenajarea corespunzatoare a spatiilor si circuitelor functionale necesare
- Achizitionarea unor echipamente de cercetare performante

Durata proiectului este de 24 luni de la data semnarii contractului de finantare.

II. DATE PRIVIND OBIECTUL INVESTIȚIEI

1. Zona si amplasament

INCDMI “Cantacuzino” are in utilizare o suprafata de teren de 29850 mp, in locatia situata pe Splaiul Independentei nr 103, sectorul 5, Bucuresti, cu dublu acces din Splaiul Independentei si Str. B.P.Hasdeu, pe care are construite 21 de cladiri cu o suprafata construita totala de 7284 mp. Intre aceste cladiri, **Pavilionul A**, asupra caruia se realizeaza interventii prin investitia ce face obiectul acestui contract.

2. Caracteristici tehnice clădire

Pavilionul A este o cladire cu subsol, parter si 7 etaje, situat in extremitatea sud-est a terenului, dezvoltat in plan pe o suprafata dreptunghiulara cu dimensiunile 50,00 m x 15,60 m. Cladirea a fost proiectata in 1968, iar executarea ei s-a incheiat in 1970.

Constructia este orientata aproximativ cu latura lunga dupa directia E-V.

Inaltimele de nivel, de jos in sus, sunt: la subsol 3,60 m, la parter 4,20 m, iar la etaje 3,60 m

Organizarea interioara a spatiului corespunde functiunii si este practic aceeaasi la toate nivelurile cladirii.

Astfel, cladirea are un coridor central cu latimea de 2,50 m, din care se face accesul in camerele destinate laboratoarelor, dispuse de o parte si de alta a acestuia.

Peretii longitudinali care marginesc culoarul sunt realizati din zidarie de caramida cu grosimea de 12,5 cm, ca si cativa pereti transversali dintre camere. In rest, compartimentarile sunt realizate din materiale usoare.

Fatadele principale sunt realizate cu ferestre desfasurate pe toata deschiderea dintre grupurile de stalpi. Fatadele laterale (frontoanele) sunt opace cu exceptia zonei din dreptul culoarului central, care este prevazuta cu fereastra.

Destinatia principala a cladirii este aceea de laboratoare la diferite niveluri desfasurandu-se activitatile de cercetare si dezvoltare tehnologica desfasurate in cadrul urmatoarelor laboratoare:

- Laborator Imunitate Celulara
- Laborator Receptori Celulari
- Laborator Imunitate Antiinfectioasa
- Laborator Imunomodulare

- Laborator Biotehnologie
- Laborator Enzimologie si Microbiologie Aplicata

La subsol sunt amenajate spatii tehnice.

2.1. Date privind structura de rezistenta

Proiectata in 1968 si finalizata in 1970, cladirea utilizeaza un sistem structural specific practicii timpului, structura principala de rezistenta fiind realizata din cadre spatiale de beton armat dispuse ortogonal.

In directia transversala, deschiderile sunt 5,75 + 3,10 + 5,75 m (interax). In directie longitudinala, stalpii sunt grupati cate doi, de o parte si de alta a ghenelor de instalatii, la un interax de 1,80. Distantele dintre aceste grupuri de stalpi (de asemenea, interax) sunt 4,50 m.

Dimensiunile stalpilor interiori, de la limita culoarului, sunt 40 x 60 cm la nivelul parterului, reducandu-se treptat, pe inaltimea cladirii, pana la 35 x 35 cm la etajul 7. Stalpii din fatada au o forma mai complicata pentru a se obtine efectul estetic necesar si au o sectiune constanta pe toata inaltimea cladirii. Grinzile transversale au sectiunea 30 x 60 cm, in deschiderile marginale si respectiv sectiunea 30 x 45 cm pe deschiderea culoarului.

Grinzile longitudinale de fatada au sectiunea 30 x 60 cm, iar cele de la limita culoarului 25 x 45 cm.

Placa planseelor are grosimea de 15 cm. Functie de dimensiunile relative ale laturilor panourilor de placa dintre grinzi, rezulta placi armate pe doua directii in camere si o placa armata pe o directie deasupra culoarelor.

Scara principala este sustinuta de grinzi 30 x 65 centrate pe axul rampelor, rezemate pe grinzile cadrelor transversale. Betonul, asa cum rezulta din incercarile cu sclerometru Schmidt, este in general marca B 200, calitate de beton uzuala la vremea construirii cladirii pentru tipul de structura folosit.

Asa cum rezulta dintr-un document din cartea constructiei, sistemul de fundare este construit din fundatii izolate sub stalpi si fundatii sub forma de talpi continue de beton sub peretii de pe perimetrul subsolului, realizat, de asemenea, ca si majoritatea peretilor interiori din subsol.

2.2. Conditiiile de teren

Principalele rezultate ale studiului geotehnic pot fi formulate in felul urmator:

- terenul de sub constructie, la nivelul fundatiilor, este un pamant argilos, prafos cu o consolidare redusa si de grosimea mica (0,65 m) si compresibilitate mare. Sub stratul de argila se afla nisipuri si pietrisuri de Colentina, cu o indesare medie si bune proprietati de rezistenta.
- Apa subterana se gaseste la adncimea de 4,30 m de la suprafata terenului si poate marca cresteri de pana la 1,00 m in perioada bogata in precipitatii. Studiul apreciaza ca pozitia nivelului hidrostatic nu va afecta comportarea constructiei in viitor.

3. Constatari privind comportarea in exploatare

Cladirea care face obiectul interventiilor este in functiune de aproape 40 ani. Pe durata de exploatare s-au manifestat cateva cutremure (1977, 1986, 1990), dintre care, cel mai important, prin caracteristici si efecte, a fost cel din 4 martie 1977.

Din informatiile culese, se deduce ca structura de beton, desi noua la data cutremurului, a suferit avarii, in special in stalpii parterului, dintre care unii au proportii de elemente scurte. Din examinarea acestora rezulta ca o parte din stalpi au fost consolidati. Interventia a fost locala, camasiurea stalpilor reducandu-se la zona degradata. Astfel, stalpii apar camasuiti pana cca 1,20 m deasupra terenului.

In ceea ce priveste grinzile, este foarte posibil ca si acestea sa fi fost degradate in urma atacului seismic din 4 martie 1977, cu exceptia unor grinzi din jurul casei scarii la care sunt aparente cateva fisuri inclinate, majoritatea celorlalte asemenea fisuri, chiar daca exista nu sunt evidente. Avand probabil deschideri mici, aceste fisuri incerte nu au afectat vizibil stratul de tencuiala.

Cu mare probabilitate au fost afectati si peretii de zidarie, care, chiar daca nu au fost conceputi ca pereti structurali, datorita legaturii cu elementele cadrului de beton s-au comportat ca atare. Nu exista informatii daca asemenea degradari au fost remediate si, daca da, in ce fel. In prezent, acesti pereti sunt finisati.

La unul din peretii casei scarii principale, fisurile relativ deschise ale zidariei de caramida au patruns si prin stratul de tencuiala.

Constructia nu prezinta aparent alte semne de degradare produse de cutremur sau de alte cauze cum sunt tasarile diferentiale, actiunea temperaturii sau efectele agentilor corozivi.

4. Incadrarea in clasa de risc seismic

Avand in vedere ca:

- pavilionul A din INCDMI Cantacuzino are o vechime de 40 de ani si a fost proiectata pe baza unui cod de proiectare seismica depasit,
- a suportat 3 cutremure majore (1977, 1986, 1990) si a suferit avarii la unii stalpi ai structurii,
- prezinta unele deficiente de alcatuire (vezi 5.2.1),
- prezinta un important deficit de rezistenta si de rigiditate (vezi 5.2.2) in raport cu cerintele normelor in vigoare,
- a beneficiat de lucrari limitate, locale, de consolidare a unor zone degradate de cutremur,

constructia se incadreaza in clasa II (R_s II) de risc seismic, necesitand interventii pentru reabilitare si consolidare.

III. DATE PRIVIND INVESTIȚIILE PROPUSE

Lucrări prevăzute a se efectua

Investițiile propuse sunt eligibile pentru Domeniul major de interventie 2.2 – Investiții în infrastructura de CDI al Programului Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice 2007-2013 si constau in:

A. LUCRĂRI DE CONSOLIDARE

Consolidarea structurii de rezistență se va efectua conform expertizei tehnice existente, „Raportul de expertiza tehnica asupra nivelului de siguranta a structurii pavilioanelor A si B ale INCDMI ”Cantacuzino”, elaborat de SC SEISMIC DESIGN SRL, in anul 2008

Solutia de consolidare implica o interventie mai puțin extinsa si poate fi aplicata in special daca perioada viitoare de exploatare este mai mica si, ca urmare, este acceptabil sa se inzestreze structura cu un grad de asigurare seismica mai mic decat cel al constructiilor noi realizate pe baza reglementarilor de proiectare actuale.

Solutia consta din urmatoarele:

-se realizeaza o legare a grupurilor de cate doi stalpi centrali printr-o lamela de beton care inconjoara partial stalpii pentru a lasa liber accesul la ghenă de instalatii. Grosimea lamelei este de 20-25cm.

-se introduce intre capetele lamelei cate o grinda longitudinala, pe toata lungimea culoarului, cu sectiunea 20x50cm in dreptul stalpilor de la limita culoarului;

-se introduc grinzi transversale intre marginile camasii de beton a stalpilor, cate doua pentru fiecare grup de cate doi stalpi, cu sectiunea 25x60cm. Grinzile noi, atat cele longitudinale, cat si cele transversale, sunt adosate grinzilor existente.

-se camasuiesc cu beton armat cei 5 pereti transversali de dimensiuni mari din frontoane si de pe casa scarii. Se propune o grosime de 15 cm a camasuirii, cu o armare orizontala suficienta pentru a evita rupera peretilor prin armari verticale pentru a nu spori momentul ce trebuie transmis de acestia la teren.

Solutia are urmatoarele avantaje:

-nu afecteaza omogenitatea in plan a sistemului constructive si, in consecinta, nu duce la concentrari de eforturi in anumite planuri ale constructiei;

-ca urmare, eforturile ce trebuie transmise la fundatie si teren raman moderate, iar interventiile necesare la fundatiile existente sunt minimale;

-lucrarile de consolidare sunt limitate practic la stalpii interiori si nu este necesar sa se intervina in fatade.

B. LUCRĂRI DE MODERNIZARE:

Cerinte generale de proiectare

Securitate

O bună securitate trebuie avută în vedere datorită pericolului de expunere a personalului (norme de biosiguranta) la o varietate de pericole în laboratoare, cum ar fi pericole biologice și chimice precum si prevenirea accesului persoanelor neautorizate (norme de biosecuritate). Dincolo de riscurile estimate existe alte stringente care impun un sistem de control al accesului usor de dezvoltat care sa permită trasabilitate totala. Riscuri suplimentare sunt accesul neautorizat la probele pacientilor care sunt dedicate doar unui anumit proiect de

cercetare sau probele rezultate în urma unui proiect de colaborare științifică aflate sub angamente de confidentialitate și utilizare reglementată („Material Transfer Agreement”). Mai mult sistemul trebuie să permită trasabilitatea accesului la aparatura de structură.

Din aceste motive, întreaga clădire trebuie proiectată ca o zonă sigură, cu posibilitatea de a controla toate intrările și de a monitoriza accesul în toate spațiile vitale ale clădirii.

Buna practică în laboratoare stipulată în regulamente și ghiduri, depinde de asigurarea corespunzătoare a unei proiectări și execuții a clădirii, concepută pentru scopul pe care intenționează să-l servească. Diferitele laboratoare execută o complexă activitate tehnică implicând diferite categorii de personal și o varietate de metode științifice, materiale și echipamente. **De aceea este extrem de important ca utilizatorii din laboratoare să fie consultați din primele faze ale proiectului pentru a se ajunge la o soluție optimă, care să includă facilități de minimalizare a riscurilor cauzate de pericolele potențiale** (fizice, chimice, biologice). Cu toate acestea, în final proiectarea trebuie să adopte o soluție flexibilă care să permită o reconversie ulterioară a spațiilor la înființarea sau desființarea laboratoarelor.

Pericolele de foc și chimice în laboratoare

Extinctoarele (atât pentru incendii cu sursă electrică cât și pentru incendii cu sursă chimică) vor fi strategic plasate în vecinătatea depozitelor de solvenți, dulapuri cu substanțe volatile și în alte puncte vitale din laboratoare. Clădirea va fi proiectată cu sisteme de detecție și alarmare la fum și foc. În caz de pericol toate ușile de acces controlat se vor debloca pentru a permite evacuarea de urgență a personalului.

Eliminarea deșeurilor

Sunt necesare spații sigure pentru câteva categorii de deșuri provenite din laboratoare, până la tratarea sau evacuarea lor. Acestea vor consta atât din spații de colectare/depozitare temporară a deșeurilor, amplasate la fiecare nivel spre capetele clădirii (astfel încât să permită separarea circuitelor de evacuare, respectiv alimentare și în același timp să nu interfereze cu instalațiile de climatizare/ventilație) cât și din spații de decontaminare/distrugere, amplasate în

parterul cladirii. Circulatia deseurilor intre nivelele cladirii va fi asigurata de un lift de dimensiuni mici.

Ventilația

Climatizarea clădirii se va face prin instalarea la fiecare nivel (pe capetele clădirii) a unor centrale locale de tratare a aerului compuse dintr-un modul de introducere ce va filtra și condiționează aerul introdus și un modul de evacuare ce va folosi un recuperator de căldură pentru diminuarea consumurilor de energie. Introducerea aerului se va face la partea superioară a încăperilor, iar evacuarea se va efectua pe cât posibil la partea inferioară.

Unele echipamente de laborator au emisii ridicate de căldură, de aceea trebuie acordată o atenție deosebită răcirii zonelor unde sunt localizate aceste echipamente. De asemenea trebuie avut în vedere eliminarea mirosurilor, noxelor, gazelor inflamabile și de la hotele de protecție microbiologică și hotele chimice. În funcție de tipul de cameră (detalii mai jos) se vor aplica soluțiile funcționale optime. **Este de importanță primordială să se evite refluxul de aer și amestecul încrucișat al aerului în încăperi. De asemenea proiectarea trebuie astfel realizată încât să poată permite inserarea unor elemente filtrante de înaltă performanță (HEPA) la admisie și/sau evacuare.**

Finisajele și instalațiile

Proiectantul trebuie să creeze un interior confortabil, plăcut privirii și care să promoveze lucrul în siguranță. Alegerea finisajelor va ține cont de activitățile desfășurate în fiecare zonă (tipul de cameră). La selectarea materialelor se va ține cont de modul de curățare și dezinfectare al acestora.

Selectarea instalațiilor trebuie coordonată cu funcționalitatea. Instalațiile trebuie proiectate pentru a micșora zonele inaccesibile în care se pot acumula praf și organisme. Instalațiile trebuie confecționate din materiale durabile care nu se deteriorează la o folosință intensă. Ele trebuie proiectate pentru a fi ușor de șters și să nu aibă muchii și colțuri tăioase pentru a evita riscul accidentării utilizatorilor.

Toate spălătoarele și robinetii din laboratoare trebuie să corespundă necesităților.

In laboratoare cerința este pentru fiabilitate, curățare ușoară, suprafețe lise, rezistente la pete și deteriorări chimice suprafețele pereților trebuind să fie impermeabile și lavabile.

In functie de tipul de camera (detalii mai jos) se vor aplica solutiile functionale optime.

Pardoselile

Selectarea finisajelor la pardoseli este importantă pentru funcționalitate ceea ce duce la crearea unui mediu atractiv, dar care nu prezintă riscul de a incomoda personalul sau deplasarea echipamentelor pe roți. Alegerea finisajelor de pardoseli va ține cont de activitățile desfășurate în fiecare zonă (de tipul de camera). Este foarte important ca alegerea finisajelor de pardoseli să țină cont de curățarea acestora, de menținerea curățeniei, precum și de posibilitatea reparării suprafețelor. Este de asemenea foarte important ca finisajele să reziste la dezinfectanți și la reactivii uzuali. Schimbarea cotelor pardoselilor trebuie evitată pe cât posibil. In functie de tipul de camera (detalii mai jos) se vor aplica solutiile functionale optime.

Facilitățile pentru personal

La intrarea în clădire se va pastra rampa pentru accesul persoanelor cu dizabilități locomotorii.

Pentru bărbați și femei de vor proiecta vestiare separate. Vestiarele vor fi cu sistem de siguranță și înalte pentru a putea adăposti hainele de stradă ale personalului. De asemenea vor fi proiectate lavoare, dușuri și spații pentru igienă.

Echipamentul curat de lucru va trebui luat din dulapuri situate în vecinătatea vestiarelor.

Echipamentul de protecție trebuie îndepărtat înainte de ieșirea personalului din laborator. Grupurile sanitare pentru personal vor trebui amplasate lângă vestiare și în alte părți unde este necesar. Aceste vestiare vor separa zonele dedicate activității de laborator de spatiile anexe dar trebuie sa permită accesul personalului din alte zone. În situația în care acest lucru

nu este posibil se vor cauta solutii pentru grupuri sanitare suplimentate. Vor fi amplasate si grupuri sanitare speciale pentru persoanele cu dizabilități.

Cerinte functionale speciale

Lucrari de modernizare ce urmeaza a fi executate:

1. Reamenajarea spațiilor destinate activitatii de cercetare-dezvoltare.

Spațiile destinate activitatii de cercetare-dezvoltare vor fi reamenajate in spatii dedicate functionarii echipamentelor in sistem „platforma cu utilizatori multipli”, spatii ce vor fi alcatuite din camere dedicate echipamentelor, camere de lucru pentru aplicatiile specifice echipamentelor, spatii de documentare/prelucrare date, facilitati comune.

Solutiile constructive de amenajare si echipare a spatiilor vor trebui concepute astfel incat ele sa indeplineasca conditiile cerute de legislatie fara a mari costurile de executie.

- Suprafata modernizata: 720 mp/etaj;
- Regim înălțime: Subsol + Parter + 7 Etaje

Pentru reamenajarea spatiilor se vor putea desface unii pereți de compartimentare fără rol structural sau, dupa caz, vor fi compartimentate spatiile existente. Solutiile constructive de realizare a compartimentarii vor fi considerate si analizate urmarindu-se:

- asigurarea unui grad mare de versatilitate a formelor, care sa se preteze inclusiv la forme complicate si suprafete curbe;
- asigurarea unei structuri termoizolatoare si fonoabsorbante peretilor, avind in vedere atit forma peretilor interiori ce trebuiesc finisati cit si reducerea pierderilor de caldura.

In functie de destinatia lor, camerele vor avea cerinte specifice. Se definesc astfel urmatoarele tipuri de camere (unitati functionale):

- Camere pentru echipamente
- Camere pentru biotehnologie
- Camere pentru culturi celulare

- Camere animale de laborator
- Camere de pregatire
- Spatii documentare, prelucrare date
- Camere depozit (reactivi, deseuri)
- Camere racite
- Vestiare, grupuri sanitare
- Spatii tehnice

Cerintele specifice pentru aceste tipuri de camere sunt prezentate mai jos:

Tip camera	Tip cerinte specifice
Camere pentru echipamente	Asigurare temperatura si umiditate controlate. Ventilatie (aprox. 5 schimburi/ora) Acces controlat
Camere pentru biotehnologie	Zona biotehnologica va avea o zona de clasa A unde se vor efectua manevrele aseptice (Aceasta zona de clasa A poate fi considerata hota cu flux laminar). Aceasta va fi inclusa intr-o zona de clasa B (camera inconjuratoare) iar in aceasta va exista acces printr-o zona de clasa C sau cel mult D (Conformitate cu standardul ISO-14644 actualizat) Acces controlat.
Camere pentru culturi celulare	Asigurare temperatura si umiditate controlate O zona de clasa A (hota cu flux laminar) va fi inclusa intr-o zona de clasa C (camera inconjuratoare) iar in aceasta va exista acces printr-o zona de clasa C sau cel mult D (Conformitate cu standardul ISO-14644 actualizat) Acces controlat
Camere animale de laborator	Asigurare temperatura si umiditate controlate (Temperatura 18-24 °C, UR 45-65%) Ventilatie (15-20 schimburi/ora) Aerul viciat se va evacua 100%. Nu se va recircula. Acces controlat
Camere de pregatire	Asigurare temperatura si umiditate controlate Ventilatie (aprox. 5 schimburi/ora) Acces controlat
Spatii documentare, prelucrare date	Asigurare temperatura si umiditate controlate Ventilatie (aprox. 5 schimburi/ora) Acces controlat
Camere depozit (reactivi, deseuri)	Asigurare temperatura si umiditate controlate

	Ventilatie (aprox. 5 schimburi/ora) Ventilație bună: exhaustare aer pentru a preveni acumularea vaporilor inflamabili sau toxici Acces controlat
Camere racite	Asigurare temperatura si umiditate controlate (temperatura 16-18 ⁰ C) Acces controlat
Vestiare, grupuri sanitare	Asigurare temperatura si umiditate controlate
Spatii tehnice	Asigurare temperatura si umiditate controlate Acces controlat

Amplasarea acestor spații pe fiecare etaj va tine cont de asigurarea circuitelor functionale specifice fiecărei platforme in parte si, in egala masura, de asigurarea unor costuri de executie si functionare cit mai reduse (instalatii, resurse comune etc).

Detaliile privind amplasarea camerelor pe fiecare nivel vor fi furnizate cu ocazia vizitei la amplasament si definitive in cursul proiectarii.

2. Arhitectura

Lucrari de interventie la elementele nestructurale datorate transformarilor functionale:

- demontarea unor inchideri din tamplarie PVC sau metal existente;
- demontarea placute ceramice existente pe fatada cladirii;
- revizuirea acoperisului tip terasa circulabila, pe zonele ce urmeaza a fi amenajate din punct de vedere al cerintelor hidrotermice;
- amenajarea spațiilor existente pe acoperis (terasa), în vederea creării unui spatiu pentru servire masa si recreere, acoperit si izolat termic;
- realizarea unui finisaj exterior adecvat (se va lua in consideratia varianta folosirii unor invelitori din plasa inox pentru acoperirea fatadei, intr-o varianta agreata de beneficiar)

3. Inlocuirea finisajelor interioare si exterioare existente, inclusiv termoizolarea fațadelor.

Finisaje exterioare:

Lucrari ce urmeaza a fi efectuate:

- Inlocuirea tâmplărilor exterioare si amplasarea unor noi ferestre.
- Tâmplăria exterioara va fi prevazuta cu geam termorezistent si cu ochiuri fixe si mobile. Soluțiile vor fi de tip perete cortina sau tâmplărie PVC sau aluminiu. Optimizarea acestora va fi dependenta încadrarea în buget, de posibilitate de menținere a curățeniei, si riscului de debalansare a sistemului de ventilație prin deschiderea geamurilor. Având in vedere expunerea sudica larga a unei fațade a clădirii la radiația solara se vor alege acela tipuri de geam care sa permită limitarea încălzirii prin radiație sau pierderea de energie prin radiație pe partea nordica. Detaliile se vor definitiva in faza de proiect de executie.
- Având in vedere expunerea sudica larga a unei fațade a clădirii la radiația solara, se va analiza oportunitatea proiectarii pe latura sudica a unor suporturi pentru echipamente pentru producerea energiei neconvenționale (panouri solare) chiar daca acest lucru nu poate fi realizat in cadrul proiectului de fata datorita limitarii bugetului).
- Se vor proiecta pe latura ingusta a cladirii (fatada expusa spre parcul Izvor) suporturi pentru panouri de prezentare (casice sau electronice)

Termoizolare: Se va propune solutia optima de termoizolare, pentru a asigura conditiile impuse de functionalitatea cladirii.

Finisaje interioare (pereti, tavane):

Lucrari ce urmeaza a fi efectuate:

- refaceri si reparatii tencuieli in zonele golurilor de usi si ferestre (dupa montarea tamplariei si etansarea cu spuma poliuretanică)
- inlocuirea placarii cu faianta a peretilor cu finisaje lavabile
- plinte rotunde de racord
- finisaje specifice fiecarei functiuni (la camerele curate se vor respecta prevederile GLP (Buna practica de laborator) si ISO 9001: 2008 sau echivalent - Lucrari speciale pentru industria farmaceutica si spitale - camere

curate. Se vor folosi materiale certificate pentru zona biotehnologica usor de intretinut si usor de verificat.

Pentru camera curata, pardoselile, peretii si plafoanele se vor realiza din materiale ce vor intruni cerinte specifice, similare standardului GMP (sau conforme cu standardele GLP):

- uniformitate
- planeitate
- imbinari in forme rotunjite intre pereti – pardoseala si perete - perete
- rezistenta la uzura
- coeficienti de non-retentie si non-emisie de particule de praf sa fie inferioari valorii-limita prestabilite

Suplimentar, pentru spatiile cu clasificare A sau B:

- rezistivitatea transversala a materialelor de finisare sa fie sub 10 Ohmi/cm
- suprafetele sa fie antistatice.

Finisaje interioare (pardoseli):

Lucrari ce urmeaza a fi efectuate:

- Inlocuirea pardoselilor in spatiilor destinate activitatii de cercetare-dezvoltare cu pardoseli din PVC dur de uz medical, cu tratament antifungic si antibacterial, pentru obtinerea unei igiene perfecte si durabile. Tratamentul este aplicat in masa, pe toata grosimea materialului, obtinandu-se astfel suprafete perfect plane, ușor de curățat. In holuri, grupuri sanitare și scări pardoseala va fi mentinuta si reparata in caz de nevoie. Se vor folosi materiale certificate pentru zona biotehnologica usor de intretinut si usor de verificat. Alegerea materialelor va depinde strict de necesități evitând supradimensionarea pentru încadrare în buget.

Finisaje interioare (usi):

Lucrari ce urmeaza a fi efectuate:

- Inlocuirea tâmplărilor exterioare si amplasarea unor noi usi.
- Usile interioare vor fi preferabil din structură metalica, neteda si rezistenta cu o deschidere mare care sa permită introducerea de aparatura sau mobilier de mari dimensiuni. Pentru încadrarea în buget este de accepta si uși din PVC cu elemente transparente. Detaliile se vor definitiva in faza de proiect de executie.
- Se va lua in considerare inlocuirea usilor exterioare.

4. Instalatii de climatizare si ventilatie (HVAC)

Instalatiile de climatizare si ventilatie (HVAC) aferenta cladirii modernizate va fi proiectata pentru asigurarea conditiilor de clima necesare bunei desfasurari a activitatilor personalului si a bunei functionari a echipamentelor.

Climatizarea clădirii se va face prin instalarea la fiecare nivel a unor centrale locale de tratare a aerului compuse dintr-un modul de introducere ce va filtra si conditiona aerul introdus si un modul de evacuare ce va folosi un recuperator de caldura pentru diminuarea consumurilor de energie. Introducerea aerului se va face la partea superioara a incaperilor, iar evacuarea se va efectua pe cat posibil la partea inferioara. Instalatiile vor cuprinde:

- centralele de tratare a aerului amplasate la fiecare nivel;
- sistem de tubulatura, inclusiv piesele speciale si accesoriile (guri de refulare si aspiratie cu reglaj, clapete de reglaj, prize de aer etc);
- suportii pentru tubulatura si centrala de tratarea aerului.

Aerul introdus in incaperi va fi tratat, in functie de anotimp, astfel:

- vara este racit pentru asigurarea unei temperaturi optime constante (20-25⁰C), necesare bunei desfasurari a activitatilor personalului si bunei functionari a echipamentelor; se vor prezenta solutii alternative pentru solutia optima de racire a aerului – prin centrale de racire cu freon ecologic sau cu apa, precizindu-se pentru fiecare si cerintele de mentenanta.
- iarna aerul este incalzit la o temperatura optima constante (20-25⁰C) (folosind sursa de caldura apa calda de la centrala institutului si recuperatorul de caldura de la aerul evacuat)

Distributia aerului in incaperi se va face prin sistemul de tubulatura.

Functionarea instalatiei va fi permanenta si va asigura un numar de schimburi orare de aer care sa permita mentinerea gradului de confort (uzual aproximativ 5 schimburi orare).

Automatizarea instalatiei de ventilare si conditionare a aerului se va realiza cu ajutorul aparaturii locale de masura si control care consta in:

- termorezistente de comanda;
- termostate de camera;
- tablouri de comanda si reglare montate in locuri usor accesibile.

Proiectul trebuie sa includa oferta de service post start-up si de inlocuire piese (filtre, prefiltre, tubulatura, pompe, sisteme automate etc).

Cerinte speciale de ventilatie camerele pentru biotehnologie si camerele de culturi celulare

Trebuie implementat un sistem de ventilatie care sa asigure conditii aseptice de lucru.

Zona biotehnologica va avea o zona de clasa A unde se vor efectua manevrele aseptice (Aceasta zona de clasa A poate fi considerata hota cu flux laminar). Aceasta va fi inclusa intr-o zona de clasa B (camera inconjuratoare) iar in aceasta va exista acces printr-o zona de clasa C sau cel mult D (Conformitate cu standardul ISO-14644 actualizat).

In camerele de culturi celulare va exista zona de clasa A (hota cu flux laminar), care va fi inclusa intr-o zona de clasa C (camera inconjuratoare) iar in aceasta va exista acces printr-o zona de clasa C sau cel mult D (Conformitate cu standardul ISO-14644 actualizat).

Se va asigura o presiune pozitiva in camerele clasa B, respectiv C (camera inconjuratoare), fata de holurile de acces.

Se pot oferi alternativ optiuni de instalare a izolatoarelor in zona de lucru cu risc maxim de contaminare.

Proiectul trebuie sa includa optiuni de instalare a unor sisteme de monitorizare maximale a parametrilor de lucru: temperatura, umiditate, fluxuri aer, presiuni diferentiale, alarmare colmatare filtre etc.

Cerinte speciale de ventilatie in spatiile de gazduire a animalelor.

Trebuie implementat un sistem de ventilatie care sa asigure necesitatile fiziologice ale speciilor gazduite. Scopul sistemului este de a furniza aer curat, filtrat si de a reduce mirosurile, gazele toxice, agenti biologici patogeni/nepatogeni precum si pentru asigurarea caldurii si umiditatii relative corespunzatoare.

Aerul trebuie reinnoit frecvent, 15-20 schimburi/ora fiind in general suficiente. Daca numarul indivizilor populatiei este mic sunt suficiente si 8-10 schimburi /ora.

Sistemul de ventilatie trebuie conceput astfel incat sa se evite formarea curentilor de aer; fluxul de aer avand o curgere laminara . Aerul viciat (bogat in amoniac, hidrogen sulfurat, metan, dioxid de carbon) se va evacua 100%. Nu se va recircula.

Intreaga arie se va afla intr-o ușoara depresiune pentru evacuarea cat mai rapida a noxelor si a mirosurilor fetide. Ușoara depresiune se va realiza prin diferența dintre debitul de aer introdus si cel evacuat.

Se va asigura solutia tehnica optima, tinand seama si de costurile de intretinere si functionare, precum si de problema biocontaminarii saau a corodarii de către amoniac a tubulaturii.

5. Inlocuirea sau completarea instalatiilor electrice

o instalația de iluminat interior si prize

Iluminatul general normal se va realiza cu corpuri de iluminat cu tuburi fluorescente amplasate la nivelul tavanului din incapere si va asigura un nivel de iluminare ridicat in conformitate cu standardele in vigoare. Comanda iluminatului se va face cu ajutorul intrerupatoarelor si comutatoarelor amplasate la intrarea in incapere. La camerele de animale se va monta un sistem de control al iluminatului, care sa asigure un ciclu lumina/intuneric 12/12.

Instalatia electrica de prize va cuprinde prize monofazate cu contact de protectie pentru activitati curente, racordate si la centura interioara de protectie. Prizele care alimentează echipamentele aflate pe mesele de lucru se vor monta la o distanță corespunzătoare deasupra nivelului meselor. Traseul circuitelore electrice vor fi proiectate pentru a permite adaugarea rapida de prize intr-o anumita zona.

Distributia catre sistemul de iluminat si prize se va realiza dintr-un tablou diferit de tablourile de distributie de forta.

Instalatia electrica de iluminat si prize va fi conforma cu planurile de amplasament ale utilitatilor si activitatilor precizate de beneficiar. Circuitele electrice de iluminat si prize urmeaza sa fie definitivare dupa elaborarea proiectului de detalii de executie. Instalatia de iluminat si prize se va realiza in montaj aparent cu conductoare electrice din cupru in tuburi PEL, iar acolo unde este cazul se vor folosi si plinte PVC.

o **instalația de forță**

Solutia finala pentru instalatiile de forta se va definitiva in faza de proiect de executie functie de ultimele informatii privind consumurile si repartizarea echipamentelor.

- o **racord electric:** la postul de transformare existent;

o **instalații electrice de curenți slabi:**

▪ **instalația telefonica si rețeaua de date**

Toate camerele vor fi prevazute cu acces la rețeaua de date. Rețeaua acesta trebuie sa fie suficient de extinsă si flexibila si pentru preluarea datelor de la aparatura de laborator, bazata pe standardele uzuale: serial (RS 232 / RS 422 / (multidrop) / RS 485), ethernet, standarde de telefonie. Se vor prezenta suficiente conexiuni telefonice pentru a preveni deplasarea personalii de la masa de lucru pentru comunicare. Alternativ o soluție de cablare flexibilă care sa permită modificare rapida este de acceptat.

Legatura la rețeaua telefonica (racord telefonic la centrala telefonica existenta) se va definitiva impreuna cu beneficiarul in faza de proiect de executie, in functie de destinatia camerelor.

▪ **instalația de control acces (codificat cu cartela la intrare in incaperi sau in zone de lucru)**

În funcție de destinația obiectivului și de zonare, avându-se in vedere diferitele compartimente, este necesar să se controleze fluxul de personal în cadrul obiectivelor pentru a permite fiecărei persoane drept de acces în diferite locatii. Sistemele vor utiliza carduri de proximitate. Fiecare ușă controlată va avea la intrare un cititor de carduri, iar la ieșire un buton. Dacă cardul este validat, persoana este autorizată să intre, după deschiderea automată a ușii. De ambele părți ale ușii vor fi amplasate butoane pentru caz de urgență (butoane verzi

cu sticlă) și conectate la circuitul de închidere (apăsarea butonului va întrerupe alimentarea de la sistemul de închidere – tip de închizătoare: deschidere fără alimentare cu energie electrică). Toate cititoarele de card vor fi conectate la o stație de calculatoare. Această stație va permite configurarea sistemului și vizualizarea instalației. Componente principale:

- controlor
- cititoare de card
- stație principală de calculatoare

Controlorii vor fi inaccesibili personalului (ex. deasupra plafonului suspendat) și vor fi amplasați în vecinătatea ușilor. Cititoarele trebuie amplasate lângă ușă, la 130 cm de la podea. Sistemul de cabluri trebuie instalat în pereții despărțitori și deasupra tavanului suspendat (dublu). Atenție: În stadiul finalizării proiectului, furnizorul sistemului de control acces este obligat să convină cu producătorul/vânzătorul asupra tipului și modului de închidere electromagnetică și poziționării senzorului, precum și asupra instalării firelor electrice la ușă. Cititoare de card vor fi amplasate și în apropierea unor apartamente importante.

Detaliile privind controlul accesului în anumite camere/zone de lucru vor fi definitive în cursul proiectării.

▪ **instalația de semnalizare incendiu**

În cadrul clădirii se va monta și o instalație de detecție și semnalizare incendiu alcătuită dintr-o rețea de detectoare de fum, butoane manuale de alarmare, legate la o centrală de incendiu, semnalizatoare optice și sonore de interior și de exterior, pentru detecția apariției unui început de incendiu în zona supravegheată. Detecția incendiului este prevăzută în toate încăperile, care fac obiectul prezentului proiect. Alegerea tipului de detector pentru fiecare zonă supravegheată se va face ținând cont de următoarele criterii:

- dezvoltarea incendiului:
 - pentru incendiile cu dezvoltare limitată (emisie de fum, puțină căldură, puține flăcări) se utilizează detectoare de fum optice, tip laser, cu precizie mărită și prag de detecție multiplu;
 - pentru incendiile cu dezvoltare rapidă (căldură puternică, radiație puternică și

- înălțimea încăperii;
- condițiile de mediu.

Instalatia pentru detectia si semnalizarea incendiilor va fi formata din mai multe dispozitive si echipamente distribuite pe întreaga zona ce face obiectul supravegherii. Detectoarele de incendiu vor fi amplasate astfel incat sa acopere fiecare punct în care exista pericol de incendiu. La atingerea unor praguri predeterminate sau preprogramate detectoarele genereaza o semnalizare de alarma. Instalatia pentru detectia si semnalizarea incendiului va dispune de un echipament central care are sarcina de a centraliza semnalizarile de la toate detectoarele din instalatie, de a prezenta aceste semnalizari unui operator, împreuna cu informatii privind localizarea acestora. Centralizarea semnalizarilor se realizeaza printr-o rețea de conexiuni care permit un transfer de informație între echipamentul central și fiecare detector, bidirecțional, asigurând toate condițiile de funcționare (alimentarea electrică centralizată a detectoarelor). Centrala supravegheaza fiecare linie fiind capabila sa detecteze o intreruperea a acesteia. Scopul prioritar al instalațiilor pentru detecția și semnalizarea incendiului, alarmarea reprezintă atât semnalizarea locală cat și la distanță a detecției unui focar de incendiu, precum și declanșarea unor acționări automate în vederea protejării vieților omenești și limitării desfășurării incendiului. Alarmarea locală reprezintă semnalizarea la nivelul echipamentului central a detecției incendiului de către un detector, automat sau a apăsării unui buton de către o persoana, in scopul avertizării asupra existenței unui incendiu.

o **instalatii interioare de protectie la incendiu**

Protecția la incendiu a clădirii se face cu hidranți interiori (conform NP 086-05, capitol 4.1) și mijloace de primă intervenție (dotații PSI). Instalația interioară de stingerea incendiilor cu hidranți se proiectează în conformitate cu NP 086-05 Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de stingere a incendiilor. Debitul de apă de incendiu pentru hidranții interiori, stabilit conform NP 086-05, capitol 4.36 este 5 l/s – doi hidranți interiori în funcționare simultană. Instalația interioară de hidranți este racordată la rețeaua de apă de incendiu a incintei.

6. Inlocuirea instalațiilor sanitare

o **instalatii interioare de apa**

Instalatiile interioare de apa asigura alimentarea cu apa rece si calda a bateriilor si robinetelor obiectelor sanitare din cladire.

Instalatiile interioare de apa rece sint racordate la reseaua de apa rece a incintei.

Instalatia interioara de apa existenta va fi reconfigurata cu trasee noi si materiale moderne.

Proiectarea instalatiilor sanitare se va realiza cu materiale moderne.

Alimentarea cu apa calda se va face de la Centrala Termica din incinta institutului.

o **instalatii interioare de canalizare menajera**

Instalatia interioara de canalizare menajera asigura colectarea apelor uzate rezultate de la obiectele sanitare din cladire si evacuarea lor la reseaua exterioara de canalizare menajera. Apa utilizată în scop sanitar (ex. apa de toaletă, duș, chiuvetă etc.) va fi colectată de la toate nivelele clădirii printr-un sistem special de conducte de ape reziduale și direcționată către ieșirea din clădire spre sistemul central de ape reziduale existent.

Instalatia de canalizare menajera asigura evacuarea unui debit de 4,0 l/s de la obiectele sanitare.

Instalatia existenta interioara de canalizare pentru scurgere apa menajera precum si cea exterioara de captare a apelor pluviale, de asemenea, vor fi inlocuita cu materiale noi si reconfigurata.

Instalatia de canalizare se va proiecta utilizandu-se numai materiale care corespund din punct de vedere calitativ, prevederilor din normele si standardele nationale si europene in vigoare.

o **instalatii interioare de colectarea apelor meteorice**

Instalația interioară de canalizare meteorică asigură colectarea apelor rezultate din precipitații și evacuarea lor la rețeaua exterioară de canalizare. Instalația de canalizare menajeră asigură evacuarea unui debit de 32 l/s.

7. Asigurarea unor circuite de distribuție a gazelor tehnice

Tuburile cu gaze tehnice necesare pentru anumite aplicatii (de ex. azot, oxigen, argon, heliu, bioxid de carbon, etc) vor fi stocate intr-o incapere aflata in afara ariei laboratoarelor. Se vor prevedea materialele si circuitele traseelor de alimentare către punctele de utilizare din camerele indicate de beneficiar.

Cerinte speciale

In conformitate cu prevederile **Normativului de proiectare 051/2001 – Normativ pentru adaptarea cladirilor civile la exigentele persoanelor cu handicap**, la fundamentarea lucrarilor ce sunt necesare pentru realizarea infrastructurii se va tine cont si de parametrii tehnici reglementati pentru a asigura accesul facil al persoanelor cu handicap motor, folosind facilitatile existente.

Referitor la spatiile comune

- latimea rampei va fi asigurata pentru 2 fluxuri si va avea latime de 1,20 m
- usile exterioare si interioare vor avea latimea de 0,95
- sistemul de actionare al usii va fi pozitionat la 0,75 m
- coridoarele vor avea o latime de 1,20 m
- echipamentul electronic va fi pozitionat astfel:
- intrerupatorul la inaltimea de 1 m
- prizele la inaltimea de 0,80 m, protejate impotriva agentilor chimici

Referitor la caile de acces:

- in fata usii de acces in cladire, se asigura un spatiu liber de min 1,50 x 1,50 m
- in fata usilor de pe traseele de circulatie se asigura un spatiu de manevra de min 1,50 x 1,50 m
- zonele de distributie a mai multor circulatii verticale si orizontale vor avea:
- suprafata minim 6 mp
- latimea minim 2 m.

Referitor la grupurile sanitare:

- se asigura o cabina WC (indicata cu simbol caracteristic) adaptata la necesitatile persoanelor blocate in scaun rulant, echipata cu vas WC, lavoar, oglinda, accesorii, bare de sustinere orizontala si verticale
- in fata cabinei WC este asigurat un spatiu de manevra de minim 1,50 x 1,50 m

- latimea libera a caii de circulatie in cabina va fi de 0,90 m
- obiectele sanitare vor fi montate astfel:
- vas WC va fi montat la $h = 0,48$ m,
- butonul de apa va fi montat la o inaltime de 1,20 m si o distanta de 0,12 m lateral de vas
- bara de sprijin verticala, montata la o distanta de 0,40 m de bordul vasului si la o inaltime de 0,75 m de la pardoseala
- miner de sprijin orizontal montat la o inaltime de 0,75 m de la pardoseala si la o distanta de 0,40 m de bordul vasului
- robinetul tip pirghie va fi montat la o inaltime de 0,90 m
- supapa de pornire a apei va fi montata in pardoseala in fata lavoarului
- echipamentul de ventilatie va fi rezolvat incit sa functioneze la deschiderea si respectiv inchiderea usii
- se instaleaza un sistem de alarma auditiv si vizual (sonerie + bec) la o inaltime de 1,20m

Referitor la vestiare:

- se va asigura o cabina de vestiar adaptata la necesitatile persoanelor blocate in scaun rulant
- dimensiunea cabinei de vestiar va fi de 1,30 x 1,30,
- spatiul din fata cabinei va fi de minim 1,20
- se asigura bare de sprijin la o inaltime de 0,90 m

Referitor la mobilier:

- rafturile fixe vor avea acces frontal la o inaltime de 0,80 m si acces lateral de 0,60 m
- rafturile mobile vor fi la o inaltime cuprinsa intre 0,40 si 1,40 m
- mesele si birourile vor fi la o inaltime de 0,80 m
- spatiul necesar unui loc la birou va fi de 1 m

In cadrul proiectului se va stabili in ce masura facilitatile de acces la parterul cladirii si dotarile existente satisfac cerintele reglementate mentionate mai sus sau au nevoie de suplimentari.

IV. OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI

Obiectul contractului

Prestarea de Servicii de elaborare si verificare documentație tehnico-economică (**Proiect Tehnic + Detalii de Execuție + Verificarea tehnică a proiectării + Elaborare documentații necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului**), inclusiv servicii de asistență tehnică pe perioada de implementare a proiectului, pentru lucrari de consolidare si modernizare Pavilion A, in cadrul proiectului POS-CCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010 „**Dezvoltarea infrastructurii de cercetare in microbiologie, imunologie si biotehnologie in scopul cresterii capacitatii de investigare a bolilor cu impact major asupra sanatatii publice**”.

V. SPECIFICAȚII TEHNICE

Prestatorul va îndeplini următoarele sarcini:

1. Elaborarea si verificarea proiectului tehnic, inclusiv caiete de sarcini și liste de cantități de lucrări
2. Elaborarea si verificarea documentației tehnice de autorizare a lucrărilor de construcție
3. Elaborarea si verificarea detaliilor de execuție
4. Asistență tehnică

1. Elaborarea si verificarea proiectului tehnic, inclusiv caiete de sarcini și liste de cantități de lucrări se va face conform:

- H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de

elaborare a devizului general pentru obiective de investiții si lucrări de intervenții

- Ordinul nr. 863/2008 pentru aprobarea “Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții si lucrări de intervenții”
- ORDIN nr.276 din 28 aprilie 2009 al ministrului dezvoltării regionale și locuinței pentru modificarea și completarea Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr. 863/2008
- Ordinul MLPTL nr. 649/2001 privind aprobarea normativului pentru adaptarea clădirilor civile si spațiului urban aferent la exigentele persoanelor cu handicap indicativ NP 051/2000.

Documentația va fi verificată de verificatori autorizați în condițiile legii, pe următoarele specialitati:

A1-rezistenta, B – securitate la incendiu, C – igiena, sănătate si mediu, D1 - siguranța in exploatare. Toate documentele proiectului trebuie verificate pentru fiecare domeniu, de către verificatori de proiecte atestați conform Legii nr. 10/1995.

Observație: Verificatorii de proiect nu vor face parte din colectivul de elaborare a proiectului verificat.

Proiectul tehnic se verifică pentru cerințele de calitate de specialiști atestați de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului în condițiile legii.

Proiectul tehnic reprezintă documentația ce conține părți scrise si desenate privind realizarea obiectivului de investiții: execuția lucrărilor, montajul echipamentelor, utilajelor sau instalațiilor tehnologice, acțiunile de asigurare si certificare a calității, acțiunile de punere in funcțiune si teste, precum si acțiunile de predare a obiectivului de investiții către

beneficiar. Proiectul tehnic trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Proiectul tehnic verificat, avizat și aprobat potrivit prevederilor legale va reprezenta documentația scrisă și desenată pe baza căreia se va executa lucrarea.

Proiectul tehnic trebuie să permită elaborarea detaliilor de execuție în conformitate cu materialele și tehnologia de execuție propusă, cu respectarea strictă a prevederilor proiectului tehnic, fără să fie necesară suplimentarea cantităților de lucrări și fără a se depăși costul lucrării stabilit în faza de studiu de fezabilitate.

Proiectul tehnic trebuie să urmărească concordanța cu informațiile care se regăsesc în studiul de fezabilitate și în cererea de finanțare. În acest sens, prestatorul este obligat să respecte următoarele prevederi:

- diferența dintre valoarea totală a investiției rezultată din proiectul tehnic și valoarea totală a investiției așa cum a fost prezentată aceasta în studiul de fezabilitate și cererea de finanțare să fie sub 10 %;
- durata lucrărilor de execuție prevăzută în graficul de realizare a lucrării din cadrul proiectului tehnic să fie aceeași cu cea menționată în studiul de fezabilitate și cererea de finanțare.
- proiectul tehnic trebuie să descrie și să justifice obiectivele de investiție care se regăsesc în studiul de fezabilitate și cererea de finanțare.

În vederea elaborării proiectului tehnic, proiectantul va realiza toată documentația care este necesară obținerii avizelor, acordurilor, autorizațiilor, după caz, prevăzute de prevederile legislative în vigoare și va achita taxele aferente obținerii avizelor, acordurilor și aprobărilor de la instituțiile abilitate.

Proiectantul va avea în vedere elaborarea documentației astfel încât să se asigure realizarea investiției fără afectarea activităților desfășurate în clădire.

La proiectarea lucrărilor, proiectantul va respecta prevederile tehnice în vigoare și alte normative tehnice specifice în vigoare, privind: calitatea în construcții, autorizarea lucrărilor, măsuri PSI, protecția și igiena muncii, măsurile de protecție a mediului.

În cadrul documentației pe care acesta o pune la dispoziția beneficiarului, proiectantul trebuie să respecte legislația în domeniul egalității de șanse, dezvoltării durabile (protecției mediului și eficienței energetice) și tehnologiei informației (cele trei teme orizontale obligatorii pentru implementarea proiectelor cu finanțare din Fonduri Structurale).

2. Elaborarea și verificarea proiectului de autorizare a lucrărilor de construcție

În vederea obținerii autorizației de construire, proiectantul va elabora proiectul de autorizare a lucrărilor de construcție, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, cu modificările și completări ulterioare, cu respectarea conținutului cadru din Anexa 1 din Lege. De asemenea, va achita taxele aferente obținerii avizelor, acordurilor și aprobărilor de la instituțiile abilitate.

3. Elaborarea și verificarea detaliilor de execuție

Proiectantul va întocmi detalii de execuție ale elementelor tehnice în plan și în profil și va întocmi tabele detaliate cu toate elementele de trasare necesare pentru ca Antreprenorul să poată executa proiectul pe respectivul amplasament. Detaliile de execuție vor conține toate aspectele tehnice necesare unui proiect gata de execuție. Elaborarea documentației necesare se va face conform normelor tehnice în vigoare.

Detaliile de execuție vor fi verificate pentru cerințele esențiale de calitate în construcții de către verificatori tehnici atestați în condițiile legii.

Detaliile de execuție vor include: Planurile de situație, Detaliile secțiunii tip, profile transversale.

4. Asistență tehnică

Asistență tehnică, care va consta în asigurarea consilierii competente de specialitate, în legătura cu problemele tehnice apărute pe parcursul execuției unei lucrări și cu soluțiile tehnice de rezolvare ale acestora.

Asigurarea asistentei tehnice pe perioada de execuție, conform prevederilor legale ale Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare. În

perioada de executie a proiectului, proiectantul va asigura asistenta pe parcursul executiei lucrarilor, inclusiv prin vizarea notelor de renuntare/comanda suplimentara prin furnizarea de solutii in eventualitatea aparitiei de situatii de fapt neprevazute la momentul realizarii proiectului tehnic, etc.

Cerințe generale:

- Proiectantul este răspunzător pentru soluția proiectată
- Documentația va fi verificată de verificatori autorizați în condițiile legii. La documentația predată Autorității Contractante se vor anexa și referatele de verificare
- Toate documentele vor fi prezentate beneficiarului cu stampila si semnătura verficatorului de proiecte, atestat conform legii
- Pe parcursul derulării contractului, proiectantul va înainta rapoarte de progres al proiectării, înaintea finalizării etapelor prevăzute în graficul propus în oferta tehnică. Raportul va conține un sumar al progreselor înregistrate până la data respectivă, cu identificarea realizărilor semnificative, a problemelor și a elementelor necesitând rezolvare, astfel încât documentația să fie realizată în termenul prevăzut și la nivelul calitativ solicitat
- Pe parcursul derulării evaluării documentației de către ANCS Organism Intermediar pentru Cercetare, proiectantul va răspunde la cerințele de clarificări primite, si in cazul in care este necesar, va face eventuale corecturi, completări.
- Documentația va fi predată tipărită, în 5 exemplare și pe suport electronic, în format editabil.

Cerințe generale privind conținutul PT

- Proiectul cuprinde părți scrise și părți desenate;
- Existența unui memoriu general care prezintă sintetic toate aspectele care caracterizează investiția;
- Prezentarea separată a memoriilor tehnice pentru specialități;
- Întocmirea caietelor de sarcini pentru fiecare specialitate;

- Întocmirea listei cu cantități de lucrări pentru fiecare specialitate;
- Realizarea unui centralizator de cheltuieli pe obiectiv de investiții;
- Realizarea centralizatoarelor de cheltuieli pe categorii de lucrări, pe obiecte;
- Prezentarea listelor cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări;
- Prezentarea listelor cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări;
- Prezentarea fișelor tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice ;
- Întocmirea listelor cu cantitățile de lucrări pentru construcții provizorii;
- Realizarea graficului general de realizare a lucrării;
- Atașarea referatelor de verificare tehnică a PT;
- Realizarea planșelor obiectelor de investiție, pentru toate specialitățile;
- Realizarea planșelor de arhitectură pentru fiecare obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanțe, funcțiuni, arii, precizări privind finisajele;
- Realizarea planșelor de structură pentru fiecare obiect, cu toate caracteristicile; planurile de infrastructură, suprastructură și secțiunile caracteristice cotate;
- Intocmirea planșelor de instalații explicitate pentru fiecare obiect;
- Intocmirea planșelor cu utilajele și echipamentele tehnologice;
- Părțile scrise vor cuprinde foaia de titlu în care sunt prezentate titlul proiectului, faza, beneficiarul, datele proiectantului, data elaborării proiectului;
- Părțile scrise vor conține lista cu semnături ale reprezentantului legal al proiectantului, șefului de proiect, elaboratorilor pe specialități;
- Realizarea memoriilor tehnice pentru specialitățile: arhitectură, rezistență, instalații interioare, rețele edilitare, tehnologie;
- PT va fi verificat de verificatori tehnici atestați pe specialități cf. "Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor" - H.G. 925/1995; M.O. 286/1995;
- Ștampila și semnătura verficatorului de proiect vor însoți fiecare pagină, în secțiunile din proiect (părți scrise și părți desenate) unde acest lucru este obligatoriu prin lege;
- Proiectul pentru organizarea de șantier va cuprinde descrierea sumară, demolări, devieri de rețele, căi de acces provizorii, alimentare cu apă, energie electrică, termică,

- Caietele de sarcini vor conține breviare de calcul pentru dimensionarea elementelor de construcție și a instalațiilor;
- Caietele de sarcini vor descrie lucrările și materialele prevăzute în cadrul fiecărui proiect de specialitate în parte;
- Caietele de sarcini vor conține instrucțiuni de execuție, montaj, specificații tehnice referitoare la folosirea materialelor, utilajelor, teste și verificări, cu indicarea standardelor, normativelor și a prescripțiilor tehnice ce trebuie respectate;
- Devizele pe obiect vor fi realizate pe baza anemăsurătorii conform Indicatoarelor de norme de deviz;
- Valoarea totală a investiției din PT pentru C+M se va încadra în cea previzionată în cadrul Cererii de finantare și SF in Devizul General (Cap. 1.2 - Cheltuieli pentru amenajarea terenului + Cap. 1.3 - Refacerea cadrului natural dupa terminarea lucrarilor + Cap. 2- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului + Cap. 4.1. Construcții și instalații + Cap. 4.2 - Montaj utilaje tehnologice + Cap. 5.1 - Organizarea de șantier), fiind permisă cel mult o diferență de cel mult 2%.
- Existența rapoartelor verificatorilor tehnici de proiect pentru fiecare secțiune pentru care verificarea este obligatorie conform legii;
- Realizarea de planuri topografice, de sistematizare verticală, planuri pentru construcțiile subterane - după caz;
- Planșele vor fi numerotate/codificate, vor prezenta cartuș cu format și conținut conform standardelor și semnăturile proiectanților;
- Planșele de specialități vor fi corelate cu memoriile tehnice pentru specialități

Proiectele tehnice vor fi întocmite în conformitate cu Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr. 863/2008 pentru aprobarea „Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr.28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții" si cu Ordinul nr. 276 din 28 aprilie 2009 al ministrului dezvoltării regionale și locuinței pentru modificarea și completarea Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din

Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr. 863/2008.

NOTA:

Se vor pune la dispoziția proiectantului toate informațiile deținute de beneficiar cu privire la obiectivul de investiții în cauză. În plus, va fi facilitată – ori de câte ori este nevoie – vizitarea, inspectarea și analizarea obiectivului de investiții.

Ofertantul cărui i se atribuie contractul de prestări servicii, înainte de semnarea contractului, va semna o declarație de confidențialitate asupra datelor proiectului, a datelor furnizate de beneficiar ca atare sau obținute în urma analizelor și studiilor efectuate în cadrul contractului. Toată documentația aferentă proiectului (inclusiv documentația tehnică) va rămâne în proprietatea INCDMI „Cantacuzino”. Prestatorul va ține seama de această condiție și se va supune condițiilor legale privind dreptul de proprietate intelectuală.

Divulgarea, publicarea sau comunicarea acestor informații către terți, nu va fi posibilă decât cu acordul scris și numai după aprobarea finanțării proiectului.

Termen de execuție

Termenul pentru elaborarea documentației, inclusiv pentru obținere avize și acorduri, plăți taxe: maxim 5 luni de la data semnării contractului de către ambele părți, fără a depăși data limită 01.06.2011.

Volumul III

FORMULARE

**Realizare Proiect Tehnic + Detalii de Execuție + Verificarea tehnică a proiectării
+ Elaborare documentații necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor
afereente obiectivului + Servicii de asistență tehnică pe perioada de implementare a
proiectului, pentru lucrari de consolidare si modernizare Pavilion A, in cadrul
proiectului POS-CCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028,
Contract 263/28.09.2010**

Capitolul conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de alta parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

F1 – Declarație privind eligibilitatea

F2 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.181 din OUG nr.34/2006

F3 – Declarație privind calitatea de participant la procedura

F4 – Informații generale și informații privind cifra de afaceri

F5 – Declarație privind lista principalelor servicii Prestate/executate în ultimii 5 ani

F6 – Fisa de informații privind experiența similară

F7 – Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere

F8 – Declarație privind asigurarea personalului de specialitate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

F9 – Model CV

F10 – Lista cu subcontractanții și specializarea acestora

F11 – Declarație de acceptare a condițiilor contractuale

F12 – Model declarație inițială privind îndeplinirea cerințelor de calificare

F13 – Scrisoare de garanție bancară de participare

F14 – Formular de ofertă

F15 – Scrisoare de inaintare

Formular nr. 1

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Microbiologie si Imunologie „Cantacuzino”
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA
POSCCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.181
din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

_____ ,
denumirea/numele si sediul/adresa operatorului

economic)

in calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se mentioneaza procedura) pentru
atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect
..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si
codul CPV), la data de.....(zi/luna/an), organizata de

.....
(denumirea autoritatii contractante),

declar pe propria raspundere ca:

- a). nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt intr-o situatie similara cu cele anterioare reglementata prin lege;
- b). nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea in una dintre situatiile prevazute la litera a);
- c). mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care sunt stabilit pana la data solicitata

d). nu am fost condamnat in ultimii 3 ani prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritate a contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Formular nr.3

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică, având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de, particip și depun ofertă:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asocierii condusa de < numele liderului / noi înșine >.

ca subcontractor

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Confirmam faptul ca nu licitam pentru acelasi contract in nici o alta forma.

3. (Aplicabil doar pentru membrii in asociere) Confirmam, ca membru in consortiu/asociere ca toti membrii raspund solidar pentru executia contractului, ca membrul conducator este autorizat sa oblige si sa primeasca instructiuni in numele si pe seama fiecarui membru, este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului, inclusiv platile si ca toti membrii asocierii se obliga sa ramina in asociere pe intreaga durata a executiei contractului.

4. Suntem de acord sa ne supunem prevederilor Capitolului II, Secțiunii a 8-a - Reguli de evitare a conflictului de interese din Ordonanța 34, modificata si completata, si adăugam, in mod special, ca nu avem nici un potențial conflict de interese sau alte relații asemănătoare cu ceilalți candidați sau alte părți implicate in procedura de atribuire in timpul depunerii ofertei;

5. Subsemnatul declar că:

Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Microbiologie si Imunologie „Cantacuzino”
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA
POSCCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

7. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

8. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai, adresa, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnatura și ștampilă), in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____.

(denumire/nume operator economic)

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

TIPUL COMPANIEI:

1. Denumirea / numele
2. Abreviere
3. Adresa :
4. Cod Postal:
5. Tara
6. Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
7. Codul unic TVA*:
8. Locul Inregistrarii:
9. Data Inregistrarii:
10. Numarul de Inregistrare:
11. Obiectul de activitate, pe domenii:
12. Cifra de afaceri si profit pe ultimii 3 ani**:

Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Microbiologie si Imunologie „Cantacuzino”
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA
 POSCCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (moneda)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)	Profitul net la 31 decembrie (moneda)	Profitul net la 31 decembrie (echivalent euro)
2007				
2008				
2009				
Media anuala:				

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Ofertant,.....

(semnatura autorizata)

* - puteti verifica validitatea la adresa

http://ec.europa.eu/taxation_customs/vies/ro/vieshome.htm pentru firmele din cadrul UE.

** - va rugam sa atasati copii ale bilantului inregistrat la administratia financiara pe anii
2007, 2008 si 2009

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA – SUMAR

Lista contractelor de natura similara si acelasi domeniu, prestate in ultimii 3 ani.

Numele proiectului/ tipul de lucrari/ localizarea lucrurilor	Valoarea totala a lucrarilor pentru care Contractantul a fost responsabil	Perioada de contract	Data de incepere	Procentul de lucrari finalizat	Autoritatea contractanta si locatia	Contractant Principal (P) sau Subcontractor (S)	Receptia finala emisa - Da - Inca nu (contracte in derulare) - Nu

Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Microbiologie si Imunologie „Cantacuzino”
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA
POSCCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010

In cazul Asociatiei datele de mai sus trebuie sa identifice fiecare partener care a participat in fiecare proiect.

Data completarii

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA*)

1. Denumirea si obiectul contractului:

Numărul si data contractului:

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului:

Adresa beneficiarului/clientului:

Tara:

3. Calitatea in care a participat la îndeplinirea contractului:

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)

contractant asociat

subcontractor

4. Valoarea contractului exprimata in moneda
exprimata in echivalent euro
in care s-a încheiat contractul

a) inițială (la data semnării contractului):

b) finala (la data finalizării contractului):

5. Daca au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de soluționare:

6. Natura si cantitatea de lucrări furnizate in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similara:

*) Se completează fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

Data completării

Ofertant,

(semnătura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT
ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1 (2006)	Anul 2 (2007)	Anul 3 (2008)
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

--	--	--	--

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării

economic,

.....

.....

Operator

(semnătură autorizată)

**DECLARAȚIE PRIVIND ASIGURAREA PERSONALULUI DE
 SPECIALITATE PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI DE
 ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

Subsemnatul _/, Director General al societății comerciale..... declar pe propria răspundere că pentru lucrarea “_____” voi folosi următoarele persoane responsabile pentru îndeplinirea contractului:

Nr crt	FUNCȚIA	NUMELE ȘI PRENUMELE Studiile se specialitate	Vechime în specialitate (ani)	Numărul de lucrări similare, executate în calitate de conducător
0	1	2	3	4
B.	PERSOANE RESPONSABILE PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI			
1	.....	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....
.				

Operator economic,

(semnătura autorizată)

.....

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

CURRICULUM VITAE

Pozitia propusa in contract:

1. Prenume:
2. Nume:
3. Data si locul nasterii:
4. Nationalitatea:
5. Starea civila:
Adresa (telefon/fax/e-mail):
6. Pregatire profesionala:

Institutia:	
Data: <i>De la (luna/anul)</i> <i>La (luna/anul)</i>	
Licenta:	

7. Limbi straine
(Pe o scara de la 1 la 5, unde 5 este maxim):

Limba	Nivel	Citit	Vorbit	Scris
	<i>Limba materna</i>			

Membru in asociatii profesionale:

9. Alte abilitati (de ex. operare calculator, etc.):
10. Pozitia ocupata in prezent:
11. Ani de experienta profesionala:
12. Calificari cheie:
13. Experienta specifica in proiecte similare:

Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Microbiologie si Imunologie „Cantacuzino”
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA
 POSCCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010

<i>Tara</i>	<i>Data: de la (luna/anul) la (luna/anul)</i>	<i>Denumirea si o descriere sumara a proiectului</i>

14. Experienta profesionala:

<i>Data: de la (luna/anul) la (luna/anul)</i>	
Locul (tara si localitatea)	
Companie/organizatie	
Pozitie	
Descrierea activitatii intreprinse	

15. Altele:

Data completarii

Ofertant,

..... (semnatura autorizata)

Formular nr.10

Operator economic

(denumirea/numele)

**LISTĂ
CU SUBCONTRACTANȚII ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul ofertant/candidat/reprezentant
împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de
fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire /nume subcontractant	Datele de recunoaștere ale subcontractanților	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate

Operator economic
(semnătură autorizată)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), în nume propriu și în numele asocierii declar că sunt de acord cu toate prevederile Condițiilor Contractuale publicate în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (*semnatura și ștampilă*), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____.

(*denumire/nume operator economic*)

Formular nr. 12

Model declarație inițială privind îndeplinirea cerințelor de calificare

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE*

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de:

- ofertant unic (cu ofertă individuală)
- ofertant asociat (cu ofertă comună)

la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV organizată de (*denumirea autorității contractante*), la data de..... zi/luna/an),

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, după cum urmează :

Situația personală

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Situația economico-financiară

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Standarde de asigurare a calității

Standarde de protecție a mediului.

(se bifează după caz)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum și Anexa acesteia sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea

Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Microbiologie si Imunologie „Cantacuzino”

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA

POSCCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010

contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Formular nr.13

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului

_____ (denumirea contractului de achiziție publică), noi

_____ (denumirea băncii), având sediul

înregistrat la _____

(adresa băncii), ne obligăm față de _____

(denumirea autorității contractante) să plătim suma de

_____ (în litere și în cifre), la prima sa cerere scrisă și

fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa

autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza

existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul _____

(denumirea/numele) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul

_____ (denumirea/numele) nu a

constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Microbiologie si Imunologie „Cantacuzino”
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA
POSCCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
_____ (denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

Parafată de Banca _____ (semnătură autorizată) în ziua _____ luna _____ anul _____.

OFERTANTUL

Formular nr.14

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____(*denumirea/numele ofertantului*) _____, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executam _____(*denumirea lucrarii*)_____pentru suma de _____(*suma in litere si in cifre*)_____ (Lei/Euro), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____(*suma in litere si in cifre*)_Lei/Euro.
2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat în _____(perioada în litere și în cifre)_____ luni calendaristice.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 90 de zile, respectiv pana la data de __ (ziua/luna/anul)_____, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate. De asemenea ne angajăm să extindem valabilitatea ofertei în urma solicitării exprese a autorității contractante cu păstrarea obligațiilor de mai sus.

Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Microbiologie si Imunologie „Cantacuzino”
DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA
POSCCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica, aceasta oferta impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

–

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

–

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semneze

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumire/nume operator economic)

Formular nr. 15

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

Nr. /

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre

Ca urmare a anuntului de participare aparut in pe www.e-licitatie.ro, nr. din
....., privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului aferent
realizarii obiectivului „.....”

Noi **va**
transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul privind garantia pentru participare, in
cuantumul si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia de atribuire;
2. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, un exemplar original si 3 copii in limba
romana, continand:
 - a) oferta;
 - b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele dumneavoastra.

Data completarii

Cu stima,

Ofertant, (semnatura autorizata)

Volumul IV

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII DE PROIECTARE (model)

nr.....data.....

În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de proiectare, execuție de lucrări și furnizare **între**

1. Partile contractante

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Microbiologie și Imunologie „Cantacuzino” București, cu sediul în București, Spl. Independenței, nr. 103, cod poștal 050096, Tel 0213069100, Fax 0213069307, Nr. de înregistrare la Registrul Comerțului J40/1983/02/2003, cod fiscal RO 15203810, reprezentată prin Director General Dr. Gabriel Ionescu și Director Economic Ec. Camelia Petrica în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

.....	.....	<i>denumire</i>	<i>operatorul economic</i>
.....	.....	adresa	sediul
.....	.....	telefon/fax	număr de înmatriculare
.....	.....	cod fiscal	cont (trezorerie, banca)
.....	.....	.....	reprezentat prin (denumirea conducătorului)
.....	.....	.....	funcția.....

în calitate de **executant**, pe de altă parte, a intervenit prezentul contract.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- lucrări** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care executantul are obligația de a le furniza aferent lucrărilor prestate conform contractului;

g. **grafic de executie al lucrărilor** – eșalonarea lucrărilor în ordine tehnologică pe obiecte, categorii și faze de lucrări în limita termenului de executie propus prin formularul de ofertă;

h. **grafic de plăți** – eșalonarea plăților, situațiilor parțiale, conform grafic valoric propus prin ofertă până la nivelul contractului;

i. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din parti

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1- Executantul se obligă să realizeze **Proiect Tehnic + Detalii de Execuție + Verificarea tehnică a proiectării + Elaborarea documentației și obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului + Servicii de asistență tehnică pe perioada de implementare a proiectului, pentru lucrari de consolidare si modernizare Pavilion A, in cadrul proiectului POS-CCE, Axa 2, RI-MIB-CAN, Proiect ID 880, COD SMIS-CSNR 14028, Contract 263/28.09.2010**, in temeiul prezentului contract, în perioada convenita, conform specificațiilor din documentatia de atribuire și în conformitate cu obligațiile asumate prin oferta depusă și prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil executantului de către achizitor, este de lei, la care se adaugă TVA de lei si include: Proiect Tehnic + Detalii de Execuție + Verificarea tehnică a proiectării + Elaborarea documentației și obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului + Servicii de asistență tehnică pe perioada de implementare a proiectului.

5.2 – Pretul contractului este ferm si nu se actualizeaza.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni de la data semnării contractului la sediul Achizitorului, adică de la până la, respectiv:

6.2. Prezentul Contract continuă să producă efecte juridice până la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Părți.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea avansului garanției de buna execuție a contractului și se va derula conform graficului de realizare a contractului (cu precizarea termenelor pe etape) și a caietului de sarcini anexe la contract.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) graficul de îndeplinire a contractului;
- d) graficul de plăți;
- e) garanția de bună execuție;
- f) acordul de asociere, dacă este cazul;
- g) contractele încheiate de executant cu subcontractanții, dacă este cazul
- h) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.

9. Obligațiile principale ale executantului

9.1 - Executantul are obligația să execute proiectarea și furniza produsele ce fac obiectul contractului, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2- Executantul are obligația de a întocmi documentația tehnică și de a obține certificatele, avizele și autorizațiile solicitate prin caietul de sarcini.

9.3 – Proiectul în forma finală, și anume, proiectul tehnic, caietele de sarcini, detaliile de execuție și cantitățile de lucrări, va fi verificat și stampilat de verificatorii atestați pentru toate specialitățile. Forma finală a proiectului va fi aprobată de Comitetul Tehnico-Economic al Achizitorului.

9.4- Executantul va fi răspunzător pentru forma și conținutul Proiectului tehnic cu detaliile de execuție, categoriile de lucrări corelate cu listele de cantități și Caietul de sarcini. Executantul va fi responsabil pentru încălcarea, la elaborarea proiectelor, a oricărui brevet sau drept de autor.

9.5. (1) Executantul se obligă să elaboreze proiectul și să acorde asistența tehnică pe durata executării construcției.

(2) Realizarea serviciilor de proiectare va avea în vedere obligatoriu următoarele capitole: a) proiect tehnic, b) detalii de execuție, c) liste de cantități, d) asistența tehnică pentru execuție, e) caiete de sarcini.

(3) Fazele la care se referă proiectarea sunt: a) faza proiectare documentației pentru Proiect Tehnic; b) faza proiectare documentație pentru Detaliile de Execuție (D.E.).

(4) Obiectivele la care se referă aceste faze constau în:

- a) precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
- b) documentația propriu-zisă, de detaliu necesară pe parcursul execuției, conform legislației în vigoare pentru faza Proiect Tehnic și Detaliile de Execuție avându-se în vedere asigurării nivelului de calitate corespunzător cerințelor (rezistență și stabilitate, siguranță în

exploatare, siguranța la foc, igiena, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului, izolație termică, hidrofugă, economia de energie, protecție împotriva zgomotului);

c) elaborarea instructiunilor tehnice privind executia lucrarilor, exploatarea, intretinerea si reparatiile, precum si, dupa caz, a proiectelor de urmarire privind comportarea in timp a constructiei.

d) prezentarea proiectelor elaborate în fata specialiștilor verficatori de proiecte atestați, stabiliți de beneficiar, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;

e) asigurarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor, precum si aplicarea pe santier a solutiilor adoptate, dupa însușirea acestora de catre specialisti verficatori de proiecte atestati, la cererea beneficiarului;

f) stabilirea prin proiect a fazelor de executie determinate pentru lucrarile aferente cerintelor, a Programului de control a calității lucrărilor, conform legislației în vigoare, susținerea acestuia la Inspekția de Stat în Construcții în vederea avizării, precum și participarea pe șantier la verificările de calitate prevăzute și avizate.

g) stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către specialiștii verficatori de proiecte atestați, la cererea beneficiarului;

h) actualizarea documentația de execuție, după finalizarea lucrărilor, cu toate modificările/ schimbările de soluții care au apărut pe timpul execuției

i) predarea pe bază de proces-verbal a unui exemplar din documentația aprobată;

j) participarea la întocmirea Cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

9.6 (1) Documentațiile privind proiectarea întocmite de executant și predate beneficiarului în original devin, după plata lor, proprietatea beneficiarului. Acesta va putea exercita cu privire la documentații toate prerogativele dreptului de proprietate.

(2) În situația încălcării sau îngrijirii în orice mod de către proiectant a dreptului de proprietate al beneficiarului asupra proiectului, executantul va fi obligat la plata de daune-interese. Documentațiile tehnice de proiectare se predau beneficiarului în 5 exemplare, atât piesele scrise cât și cele desenate + CDRom.

(3) La predarea documentațiilor, beneficiarul, va verifica corectitudinea și conformitatea lor cu tema de proiectare.

(4) Recepția documentațiilor se face pe baza borderourilor de piese scrise și desenate, prin proces verbal de predare – primire a lucrărilor, semnat de beneficiar la predarea documentațiilor.

(5) În caz de constatare a unor lipsuri și/sau inadvertențe în documentația predată, beneficiarul va face obiecțiunile cuvenite și va solicita în scris executantului completarea și/sau remedierea lucrărilor, în termen de 7 zile calendaristice de la data încheierii procesului verbal de predare-primire.

(6) Executantul este obligat să respecte solicitarea beneficiarului conform alineatului precedent și să predea fără plată piesele scrise, desenate sau datele constatate lipsuri și /sau piesele remediate sau refăcute, în termen de 2 zile calendaristice de la data solicitării scrise a beneficiarului.

9.7 – Executantul va efectua studiile de teren și va obține toate avizele și autorizațiile solicitate de lege, în numele beneficiarului și cu aprobarea lui expresă. Prețul acestora este inclus în prețul total al contractului.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul contractului, eșalonat pe stadii fizice de lucrări, conform graficului de plăți anexat la prezentul contract, în termen de 30 de zile de la semnarea proceselor-verbale de recepție parțială, în baza facturii fiscale.

11. Sancțiuni pentru nedeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care din vina sa exclusivă Executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile în termenele asumate prin Contract, atunci Achizitorul este îndreptățit să solicite și să primească de la Executant, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,5% din prețul Contractului pentru fiecare zi de întârziere față de termenul contractual, până la îndeplinirea în totalitate a obligației asumate. Valoarea penalităților în această situație se va deduce din contravaloarea contractului.

11.2. În cazul în care Achizitorul din vina sa exclusivă nu onorează facturile emise de către Executant, în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci Achizitorul are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05%/zi întârziere din plata neefectuată.

11.3 - În împrejurarea în care Achizitorul face dovada că nu a primit sumele necesare executării Contractului, deși a promovat toate formalitățile și acțiunile prevăzute de lege, ori au intervenit împrejurări în legătură cu Contractul care determină întârzierea plăților care nu se datorează Achizitorului și face dovada cu documente legale lipsa sa de culpă, prevederile articolului 11.2 nu se aplica.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a Contractului în cuantum de 10% din valoarea prevăzută la articolul 5.1, pentru perioada de execuție și pentru perioada de garanție. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 7 zile de la încheierea contractului prin depunerea unui avans de cel puțin 0,5% din prețul contractului și rețineri succesive din situațiile de plată, într-un cont deschis la o bancă agreată de ambele Părți și pus la dispoziția Achizitorului. Valabilitatea Scrisorii de garanție de bună execuție pentru perioadele de execuție care depășesc durata inițială se va prelungea corespunzător.

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract, atât pe parcursul derularii

lucrarilor, cat si in perioada de garantie, constatate inclusiv cu ocazia receptiilor pe faze determinante, a receptiei preliminare la terminarea lucrarilor si a receptiei finale, ce are loc lazile de la data Receptiei la Terminarea Lucrarilor. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției de bună execuție în cel mult 14 zile de la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în baza proiectului respectiv. Dacă se emite un Proces Verbal de Recepție Parțială la Terminarea Lucrarilor pentru un sector sau o parte din lucrări, partea corespunzătoare din suma reținută ca și garanție, va fi plătită către executant înaintea semnării Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrarilor. Aceasta suma va reprezenta 50% din valoarea garanției proporțional cotei de lucrări finalizate și predate.

b) 30% în cel mult 14 zile de la data aprobării de către achizitor a Procesului Verbal de Recepție Finală, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 24 luni de la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

13. Alte responsabilități ale executantului

13.1 - (1) Executantul are obligația de a executa lucrările prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Executantul se obligă să supravegheze execuția lucrărilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Executantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3 – Executantul răspunde față de persoana juridică achizitoare de calitatea proiectului elaborat.

13.4 – Executantul este răspunzător față de persoana juridică achizitoare pentru respectarea de către subcontractanții de specialitate a prevederilor și obligațiilor contractuale, legale și profesionale.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Executantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le deține și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de execuție a lucrărilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract de către reprezentanții săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Executantul are obligația de a începe execuția lucrărilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului. Ordinul de începere a contractului se va emite la data constituirii garanției de bună execuție a contractului.

(2) În cazul în care executantul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de executie a lucrării, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

16.2 - (1) Lucrarile executate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevazută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de executie, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii lucrarilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează executantului,
- ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către executant,

îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea perioadei de executie a lucrărilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de executie și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, executantul nu respectă graficul de executie, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de executie asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice întârziere ulterioara în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități executantului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Prețul Contractului este ferm pe toata durata contractului.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 - Executantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați și acceptați în prealabil de Achizitor, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

19.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract, dar numai cu acordul beneficiarului. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Cesiunea

20.1 - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

22.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26. Dispozitii finale:

26.1.- Fac parte din prezentul contract următoarele anexe:

1. Anexa nr. 1 privind obiectul contractului;
2. Anexa nr. 2 privind oferta tehnica si financiara a executantului.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractanta.

EXECUTANT,

BENEFICIAR,

**Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare
pentru Microbiologie și Imunologie „Cantacuzino”**

Director,

Director General,

Dr. Gabriel Ionescu

Director de proiect,

Dr. Aurora Salageanu

Dircetor Economic

Ec. Camelia Petrica