

Aprobat,  
George SCRIPCARU  
Primar

## **CAIET DE SARCINI**

**Proiect tehnic aferent proiectului „ Reabilitarea clădirii cinematografului PATRIA”**

## 1. INTRODUCERE

Primăria Municipiului Braşov doreşte să achiziţioneze prin procedura de licitaţie deschisă „Proiect tehnic aferentă proiectului individual „ **Reabilitarea clădirii cinematografului Patria** „, din Planul Integrat de dezvoltare pentru Polul de Creştere Braşov, pentru accesarea fondurilor prin programul Operaţional Regional 2007- 2013, axa 1

## 2. DEFINIȚII

- Autoritatea Contractanta: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAŞOV
- Autoritate de Management- Ministerul Dezvoltării Regionale şi Turismului
- Organism Intermediar- Agenţia pentru Dezvoltare Regională Centru cu sediul în Alba Iulia
- Prestator- orice prestator de servicii – persoană fizică/juridică , de drept public sau privat ori grup de astfel de persoane cu activitatea în domeniu, care oferă în mod licit pe piaţă servicii
- Documentaţie de finanţare- proiectul pe care autoritatea contractantă intenţionează să îl depună în cadrul programului Operaţional regional 2007- 2013 , Axa 1- Sprijinirea dezvoltării durabile a oraşelor- poli urbani de creştere. Domeniul major de intervenţie 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană. Sub-domeniul Polide creştere, în vederea obţinerii de finanţare nerambursabilă în condiţiile stabilite în cadrul programului.

## 2. GENERALITATI

### 2.1 Programul Operaţional Regional

Programul Operaţional Regional 2007-2013

Programul Operaţional Regional (POR) este documentul strategic care implementează elemente ale Strategiei Naţionale de Dezvoltare Regională din cadrul Planului Naţional de Dezvoltare (PND) şi contribuie, alături de celelalte programe operaţionale (e.g. Programul Operaţional Sectorial Infrastructura de Transport, Programul Operaţional Sectorial Creşterea competitivităţii economice etc.), la realizarea obiectivului Strategiei Naţionale de Dezvoltare Regională şi al Cadrului Naţional Strategic de Referinţă, respectiv **diminuarea disparităţilor de dezvoltare economică şi socială** dintre România şi media dezvoltării statelor membre ale UE.

**Obiectivul strategic al POR** constă în sprijinirea unei dezvoltări economice, sociale, durabile şi echilibrate teritorial, a tuturor regiunilor României, potrivit nevoilor şi resurselor specifice, cu accent pe sprijinirea dezvoltării durabile a polilor urbani de creştere, îmbunătăţirea mediului de afaceri şi a infrastructurii de bază, pentru a face din regiunile României, în special cele mai slab dezvoltate, locuri atractive pentru investiţii.

Obiectivul strategic al programului regional se va realiza printr-o alocare a fondurilor diferenţiată pe regiuni, în funcţie de gradul de dezvoltare a acestora şi printr-o strânsă coordonare cu acţiunile

realizate în cadrul celorlalte Programe Operaţionale.

În concordanţă cu Strategia Naţională de Dezvoltare Regională a Planului Naţional de Dezvoltare, POR va da prioritate regiunilor rămase în urmă şi zonelor mai puţin dezvoltate din cadrul regiunilor mai prospere. În acelaşi timp, o atenţie deosebită se va acorda sprijinirii dezvoltării durabile a oraşelor - poli de creştere, care pot contribui la o dezvoltare policentrică a teritoriului României.

Pentru atingerea obiectivului general al dezvoltării regionale, strategia vizează atingerea următoarelor **obiective specifice**:

- Creşterea rolului economic şi social al centrelor urbane, printr-o abordare policentrică, pentru a stimula o dezvoltare mai echilibrată a regiunilor
- Îmbunătăţirea accesibilităţii regiunilor şi în special a accesibilităţii centrelor urbane şi a legăturilor lor cu ariile înconjurătoare
- Creşterea calităţii infrastructurii sociale a regiunilor
- Creşterea competitivităţii regiunilor ca locaţii pentru afaceri
- Creşterea contribuţiei turismului la dezvoltarea regiunilor.

Implementarea acestui program va conduce, în ultimă instanţă, la diminuarea disparităţilor interregionale precum şi a disparităţilor în interiorul regiunilor, între mediul urban şi rural, între centrele urbane şi arealele adiacente, iar în cadrul oraşelor, între zonele atractive pentru investitori şi cele neattractive, printr-o mai bună utilizare a sinergiilor regionale.

Dezvoltarea echilibrată a tuturor regiunilor ţării se va realiza printr-o abordare integrată, bazată pe o combinaire a investiţiilor publice în infrastructura locală, politici active de stimulare a activităţilor de afaceri şi sprijinirea valorificării resurselor locale, pe următoarele **axe prioritare tematice**:

- Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a oraşelor - poli urbani de creştere
- Axa prioritară 2 – Îmbunătăţirea infrastructurii de transport regionale şi locale
- Axa prioritară 3 – Îmbunătăţirea infrastructurii sociale
- Axa prioritară 4 – Sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri regional şi local
- Axa prioritară 5 – Dezvoltarea durabilă şi promovarea turismului
- Axa prioritară 6 – Asistenţă tehnică

Aceste axe prioritare sunt în concordanţă cu politicile comunitare privind creşterea economică şi crearea de noi locuri de muncă promovate de Uniunea Europeană prin Noile Orientări ale Politicii de Coeziune 2007-2013.

#### **Axa prioritară 1 – „Sprijinirea dezvoltării durabile a oraşelor – poli urbani de creştere”**

Această axă prioritară are ca scop creşterea calităţii vieţii şi crearea de noi locuri de muncă, prin reabilitarea infrastructurii urbane, îmbunătăţirea serviciilor urbane, inclusiv a serviciilor sociale, precum şi prin dezvoltarea structurilor de sprijinire a afacerilor şi a antreprenoriatului.

Pentru a contribui la o dezvoltare teritorială echilibrată a ţării şi pentru a evita creşterea disparităţilor interne, investiţiile vor fi concentrate în acele oraşe care acţionează ca poli regionali şi/ sau locali de creştere şi iradiază dezvoltare în zonele adiacente, acordând prioritate polilor de creştere localizaţi în regiunile şi judeţele cu un nivel de dezvoltare mai scăzut în termeni de PIB şi şomaj.

Concentrarea populaţiei, a activităţilor economice şi culturale în oraşe şi rolul acestora ca noduri de transport justifică concentrarea investiţiilor în regenerarea fizică, îmbunătăţirea mediului antreprenorial, a calităţii mediului şi a serviciilor sociale în zonele urbane.

De aceea, este esenţială sprijinirea oraşelor, pentru ca acestea să-şi îndeplinească funcţiile urbane, mai ales în cazul acelor oraşe polarizatoare, care au legături intense cu arealele înconjurătoare, a căror dezvoltare este dependentă de aceste oraşe. În acelaşi timp, nivelul de dezvoltare al unei regiuni este direct influenţat de nivelul de dezvoltare al oraşelor mari, prin multitudinea de funcţii de grad superior pe care acestea le îndeplinesc, acestea acţionând ca centre de creştere.

În cadrul Axei prioritare 1 există un singur domeniu major de intervenţie:

### **1.1. Planuri integrate de dezvoltare urbană**

În cadrul acestui domeniu major de intervenţie sunt prevăzute trei sub-domenii, în funcţie de tipul beneficiarilor de finanţare nerambursabilă, respectiv:

- **poli de creştere**, reprezentaţi de şapte mari centre urbane (Iaşi, Constanţa, Ploieşti, Craiova, Timişoara, Cluj-Napoca şi Braşov) şi arealele de influenţă ale acestora,

#### **Domeniul major de intervenţie 1.1 – „Planuri integrate de dezvoltare urbană”**

**Obiectivul** acestui domeniu major de intervenţie îl reprezintă – conform Programului Operaţional Regional - creşterea calităţii vieţii şi crearea de noi locuri de muncă în oraşe, prin reabilitarea infrastructurii urbane şi îmbunătăţirea serviciilor urbane, inclusiv a serviciilor sociale, precum şi prin dezvoltarea structurilor de sprijinire a afacerilor şi a antreprenoriatului.

Avantajul unei abordări integrate a problemelor economice, sociale şi de mediu din zonele urbane degradate constă în faptul că se pot rezolva simultan o serie de probleme între care există relaţii de interdependenţă şi care afectează atât zona urbană cât şi arealele adiacente. Din acest motiv, prin Programul Operaţional Regional s-a prevăzut că, în cadrul acestei axe prioritare, vor fi finanţate proiecte din cadrul unor planuri integrate de dezvoltare urbană pe termen mediu sau lung, având ca scop dezvoltarea sau regenerarea oraşelor. În cazul polilor de creştere implementarea acestor planuri integrate va avea impact atât asupra dezvoltării de ansamblu a oraşului, cât şi a zonei rurale sau urbane înconjurătoare.

Aceste planuri integrate vor fi implementate prin proiecte de reabilitare a infrastructurii urbane degradate, de dezvoltare a activităţilor antreprenoriale pentru ocuparea forţei de muncă, precum şi acţiuni de reabilitare a infrastructurii sociale şi îmbunătăţirea serviciilor sociale. În acest context, planurile integrate de dezvoltare şi regenerare urbană vor contribui la atingerea obiectivului specific al POR, anume creşterea rolului economic şi social al oraşelor, prin aplicarea unei abordări policentrice pentru o dezvoltare mai echilibrată a regiunilor, în concordanţă cu obiectivele Strategiei Naţionale pentru Dezvoltare Regională şi Cadrului Naţional Strategic de Referinţă, precum şi cu Orientările Strategice Comunitare pentru perioada de programare 2007-2013.

Astfel, în cadrul acestei Axe prioritare se vor finanţa, pe baza unor planuri integrate de dezvoltare, proiecte promovate de **poli de creştere** - alcătuiţi dintr-un mare centru urban şi zona sa de influenţă (areal de antrenare), **poli de dezvoltare urbană** – reprezentaţi de 13 oraşe/municipii, şi **centre urbane** - reprezentate de oraşe/municipii cu peste 10.000 locuitori, altele decât polii de creştere şi

polii de dezvoltare urbană.

În cazul **polilor de creştere**, pentru care a fost elaborat prezentul Ghid, **planul integrat de dezvoltare** este un document de planificare comprehensivă a dezvoltării polului de creştere - care conţine strategia de dezvoltare pe termen lung a acestuia - al cărui scop îl constituie asigurarea creşterii economice şi crearea de locuri de muncă, plan care se implementează prin proiectele individuale identificate în planul de acţiune. **Planurile integrate de dezvoltare ale polilor de creştere** se finanţează din toate Programele Operaţionale finanţate din Instrumente Structurale, respectiv Programul Operaţional Regional, POS Creşterea Competitivităţii Economice, POS Mediu, POS Dezvoltarea Resurselor Umane, POS Transport, POS Dezvoltarea Capacităţii Administrative, din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală – Programul Naţional pentru Dezvoltare Rurală, alte surse publice şi private, bănci, inclusiv BEI.

Proiectele individuale, incluse în planurile integrate de dezvoltare ce vor fi finanţate prin intermediul Axei prioritare 1, domeniul major de intervenţie 1.1 al POR trebuie să se încadreze în următoarele categorii de operaţiuni şi activităţi eligibile:

- a) reabilitarea infrastructurii urbane şi îmbunătăţirea serviciilor urbane, inclusiv transportul urban:
  - infrastructura publică urbană
  - transport şi mobilitatea populaţiei
  - patrimoniu cultural mondial (UNESCO), naţional şi local, din mediul urban
  - crearea/modernizarea/ extinderea infrastructurii turistice de agrement şi a utilităţilor conexe
- b) dezvoltarea durabilă a mediului de afaceri;
- c) reabilitarea infrastructurii sociale, inclusiv locuinţe sociale şi îmbunătăţirea serviciilor sociale.

## 2.1 Contextul achiziţionării serviciilor

Scopul achiziţionării serviciilor îl constituie elaborarea documentaţiei tehnico- economice în faza de proiect tehnic, detalii de execuţie pentru proiectul „Reabilitarea clădirii cinematografului Patria”

## 2.3 Resurse relevante

Pentru înţelegerea contextului achiziţionării serviciului, este recomandat ca ofertanţii să consulte următoarele documente

- **programul Operaţional Regional** – [www.fonduri-structurale.ro/Detaliu.aspx?t=Regional](http://www.fonduri-structurale.ro/Detaliu.aspx?t=Regional)
- **Ghidul Solicitantului pentru POR 2007/2013- Axa 1, „Sprijinirea dezvoltării durabile a oraşelor – poli urbani de creştere” Domeniul major de intervenţie 1.1, „Planuri integrate de dezvoltare urbană”, Sub- domeniul Poli de creştere** - <http://www.inforegio.ro/user/file/ghiduri/Axa%201%20poli%20crestere.rar>

### 3. OBIECTIVE ŞI REZULTATE AŞTEPTATE

**3.1 Amplasament-** Braşov, b-dul 15 Noiembrie Nr. 50 A

**3.2 Situaţia juridică** – clădire şi terenul sunt în proprietatea municipiului Braşov

**3.3 Obiectivul general** al contractului îl constituie prestarea de Servicii de proiectare tehnică pentru realizarea documentaţiei tehnice în faza de proiect tehnic şi detalii de execuţie aferentă proiectului „ Reabilitarea clădirii cinematografului Patria” din Planul Integrat de Dezvoltare pentru Polul de creştere Braşov, pentru accesarea fondurilor derulate prin POR 2007-2013, axa 1, de către municipiul Braşov . si transformarea acesteia in sala de concert

In cadrul obligațiilor sale contractuale, prestatorul va furniza:

- Proiectul tehnic, detaliile de execuție, caietele de sarcini, listele de cantitati de lucrari, estimarea de pret la nivel de proiect tehnic si detalii de executie , avizele solicitate prin Certificatul de Urbanism, documentație tehnică pentru obținerea autorizație de construire (D.T.A.C.), documentație tehnică pentru organizarea execuției lucrărilor (D.T.O.E.), întocmirea documentelor pentru eliberarea autorizației de construire, conf. prevederilor legale Ordinul nr. 119/2009 si conf. Legii nr. 10/1995 privind calitatea in construcții, cu modificările si completările ulterioare, audit energetic al cladirii si studiu de acustica realizat conform normelor in vigoare. Prestatorul va asigura verificarea proiectului tehnic conform prevederilor Legii 10/1995 privind calitatea in construcții, cu modificările si completările ulterioare

Contractantul :

- va asigura asistenta autorității contractante,
- va asigura pe toată durata evaluării tehnice a proiectului răspunsurile la clarificările solicitate de OI legate de proiectul tehnic care face obiectul contractului,
- Va asigura verificarea proiectului si asigurarea asistentei tehnice pe perioada de executie.

În perioada de execuție a proiectului, proiectantul va asigura asistență pe parcursul execuției lucrărilor prin vizarea notelor de renunțare/comandă suplimentară, prin furnizarea de soluții în eventualitatea apariției de situații de fapt neprevăzute la momentul realizării proiectului tehnic, etc.

Solutia detaliata in cadrul proiectului tehnic trebuie să țină cont de studiul de fezabilitate pus la dispoziție de către contractant .

Valoarea totală a investiției recalculată conform proiectului tehnic nu poate depăși cu mai mult de 10% valoarea din devizul general din studiu de fezabilitate .

### 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Proiectul tehnic elaborat va trebui să ofere soluții pentru realizarea obiectivului: „ **Reabilitarea**

## **clădirii cinematografului Patria ,,**

Proiectantul trebuie sa respecte legislatia in domeniul egalitatii de sanse, dezvoltarii durabile (protectiei mediului si eficientei energetice) si tehnologiei informatiei (cele trei teme orizontale obligatorii pentru implementarea proiectelor cu finantare din Fonduri Structurale). Ofertanţii vor prezenta o declaraţie pe proprie răspundere în acest sens.

De asemenea, documentatia pe care acesta o pune la dispozitia beneficiarului trebuie sa includa recomandari in ceea ce priveste respectarea celor trei teme orizontale (egalitate de sanse, dezvoltare durabilă si eficienţă energetică si tehnologia informaţiei) in cadrul activitatilor avute in vedere prin proiect:

Proiectul tehnic va fi furnizat în 5 exemplare original original , precum si 5 exemplare pe suport electronic.

### **4. SERVICII SI DATE PUSE LA DISPOZITIE DE CATRE AUTORITATEA CONTRACTANTA**

Autoritatea contractanta va pune la dispozitia proiectantului studiul de fezabilitate.

### **5. GRAFIC DE TIMP PENTRU INDEPLINIREA SARCINILOR**

O data cu inaintarea propunerii sale, proiectantul va prezenta o programare esalonata in timp a fazelor necesare proiectarii, identificand in mod clar durata fazelor de proiectare. Termenul de finalizare a documentatiei tehnico-economice : cel mult 35 zile începând de la data semnării contractului.

### **6. LISTA STANDARDELOR APLICABILE**

Proiectantul se va conforma standardelor in vigoare:

1. Cu privire la reglementari tehnice:

–H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conţinutului cadru al documentaţiei tehnico-economice aferente investiţiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiţii si lucrări de intervenţii

–Ordinul nr. 863/2008 pentru aprobarea “Instrucţiunilor de aplicare a unor prevederi din H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conţinutului cadru al documentaţiei tehnico-economice aferente investiţiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiţii si lucrări de intervenţii”,

–Ordinul MLPTL nr. 649/2001 privind aprobarea normativului pentru adaptarea clădirilor civile si spaţiului urban aferent la exigenţele persoanelor cu handicap,

–" Ghidul Solicitantului pentru POR 2007/2013- Axa 1,,Sprijinirea dezvoltării durabile a oraşelor – poli urbani de creştere” Domeniul major de intervenţie 1.1,,Planuri integrate de dezvoltare urbană”, Sub- domeniul Poli de creştere

Daca nu exista reglementari tehnice in sensul celor prevazute la lit. a), standarde nationale, si anume, de regula, in urmatoarea ordine de decaderere:

I. standarde nationale care adopta standarde europene;

II. standarde nationale care adopta standarde internationale;

III. alte standarde

## 7. CERINŢE MINIME OBLIGATORII

Pentru desfăşurarea activităţilor specifice Filarmonicii în condiţiile optime, sunt necesare următoarele lucrări:

- A. Reparaţia capitală şi modernizarea spaţiilor existente cu schimbarea destinaţiei sălii din sala de cinematograful în sală de concert cu o capacitate maximă de 500 de locuri din care cca 20 în lojă, după care se va face studiu de acustică în faza de proiectare
- B. Repartizarea funcţiilor specifice activităţii filarmonicii într-o construcţie nouă cu două niveluri, desfăşurată pe cele 2 laturi libere ale construcţiei existente şi care va adăposti spaţii auxiliare necesare desfăşurării activităţii specifice a instituţiei, lipită de aceasta şi delimitată constructiv de un rost de tasare + dilatare
- C. Amenajare şi sistematizare verticală aferenta clădirii
- D. Dotarea cu mijloace tehnice specifice funcţiunilor filarmonicii, inclusiv soluţii de acustică

### **A. REPARAŢIE CAPITALĂ ŞI MODERNIZAREA SPAŢIILOR EXISTENTE CU SCHIMBAREA DESTINAŢIEI SĂLII DIN SALA DE CINEMATOGRAF ÎN SALA DE CONCERT**

Capacitatea maximă a sălii – 500 locuri din care cca 20 în lojă

Sala de concert va fi echipată cu locuri pentru persoanele cu dizabilităţi

Se va asigura fluirea şi defluirea publicului pe un număr de căi de acces stabilite ținând cont de numărul de locuri din sala de concert.

Se va realiza acces facil pentru persoanele cu dizabilităţi precum şi se va ține cont de toate normele MSU privind evacuarea publicului în caz de incendiu.

Fotoliile se vor aranja astfel încât să asigure fiecărui spectator vizabilitate maximă spre scenă.

Se va asigura izolarea fonică a sălii de concert de restul spațiilor.

#### **a.Scena**

Scena va avea lăţimea şi adâncimea adecvată unei orchestre compusă din 100 persoane şi cor maxim de 50 persoane.

Se va asigura prin proiectare:

- accesul instrumentiştilor şi a coriştilor dinspre foaierea acestora pe 2 căi
- accesul dirijorului şi al solistului/ soliștilor de la cabine
- acces facil pentru instrumentele mari : pian, harpă, contrabaşi, instrumente de percuție, etc

- podium pentru orchestră, adaptat nevoilor unei orchestre simfonice de 100 de persoane cu structura: 16 vioara I, 14 vioara II, 12 violă, 10 violoncel, 8 contrabas, 4 flaut, 4 oboi, 4 clarinet, 4 fagot, 4 trompetă, 4 trombon, tubă, 8 corn, harpă, pian, 5 percuție

#### **b. Acustica sălii**

Pentru realizarea unei săli de concert cu acustică necesară, în etapa de proiectare se va realiza un studiu de acustică în care se va ține cont de cele două discipline de bază: acustica sălii și controlul zgomotului.

Acustica sălii trebuie să ofere dirijorului efectul “tridimensionalității orchestrei”. Dirijorul trebuie să audă perfect fiecare instrument din cadrul orchestrei, atât în plan apropiat cât și în profunzime. Același efect tridimensional trebuie realizat și pentru instrumentiști, fiecare instrumentist trebuie să audă celelalte instrumente din orchestră și să aibă posibilitatea localizării lor în profunzime. Publicul trebuie “scăldat” în muzică, iar sistemul tridimensional de conducere a sunetelor trebuie să ofere acestuia imaginea tonală tridimensională a sunetelor orchestrei.

Construcția sălii și a sistemului acustic tridimensional trebuie astfel concepută încât calitatea auditivă la fel de bună indiferent de gradul de ocupare a sălii.

Astfel se va defini conținutul spectral al frecvențelor sunetelor, iar soluțiile constructive împreună cu sistemul acustic implementat trebuie să asigure liniaritatea impusă prin norme pentru evoluția în timp a sunetelor reverberate, precum și respectarea limitelor impuse timpului de reverberație fără ca acestea să fie influențate de gradul de ocupare a sălii.

Sistemul acustic implementat trebuie să asigure o acustică perfectă și pentru înregistrările concertelor fără auditoriu, fără să fie necesară modificarea geometriei sălii de concerte.

Lucrările privind acustica sălii vor avea ca obiectiv asigurarea parametrilor optimi pentru următoarele cerințe de performanță acustică:

- volumul specific pe auditor/ geometria sălii;
- coeficienții de uniformitate;
- durata de reverberație;
- indicii de izolare a elementelor de construcție delimitatoare;

#### **c. Sistemul de iluminat în sala de concert**

Se vor prezenta soluții specifice unei săli de concert.

#### **d. Sistemul de admisie și evacuare a aerului în sala de concert**

Se va prezenta soluția tehnică pentru ventilație și climatizare conform normelor în vigoare.

#### **e. Modernizare foaier existent și crearea legăturii între acesta și foaierul nou pentru public**

La modernizarea foaierei existente se va ține cont de necesitatea existenței în această zonă a :

- garderobei care trebuie dimensionată ținând cont de numărul de locuri din sală,
- casa de bilete care trebuie poziționată astfel încât să se asigure fluxul optim pentru spectatori și
- grupuir sanitare separat bărbați și femei

## **B. REPARTIZAREA FUNCȚIILOR SPECIFICE ACTIVITĂȚII FILARMONICII ÎNTR-O CONSTRUCȚIE NOUĂ CU DOUĂ NIVELURI,**

desfășurată pe cele 3 laturi libere ale construcției existente și care va adăposti spații auxiliare necesare desfășurării activității specifice a instituției, lipită de aceasta și delimitată constructiv de un rost de tasare – dilatare. În zona de parter regimul înălțimii trebuie să fie adaptat funcțiunilor ce se proiectează. La proiectarea acestei construcții noi se va ține cont de regimul de înălțime din zona P+4 și de faptul că acest regim poate fi depășit cu maxim 2 niveluri.

**Spații auxiliare pentru desfășurarea activității Filarmonicii Braşov, care trebuie proiectate în noua construcție.**

- a. Foaier pentru public
- b. Foaierul pentru orchestră
- c. Magazie pentru instrumentele mari
- d. 2 spații depozitare și studiu pian
- e. Cameră pentru personal de deservire a orchestrei, suprafața trebuie să fie suficientă pentru 8 persoane.
- f. Cameră pentru dirijor cu acces spre scenă și un grup sanitar propriu
- g. 2 camere pentru soliști cu acces spre scenă prevăzute cu grup sanitar propriu

## **ETAJUL I**

- a. **Biblioteca muzicală** care să respecte toate normele în vigoare pentru destinația dată spațiului. Suprafața minimă afectată acestei funcțiuni trebuie să fie cca 80 m<sup>2</sup>
- b. **Minim 6 săli de studiu** izolate fonic cu sistem de iluminat adecvat funcțiunii pentru care sunt proiectate, care să poată fi folosite pentru repetiții pe compartimente (max.14 persoane, minim 4 persoane). La proiectare se va ține cont de toate normele în vigoare. Se are în vedere posibilitatea realizării unei săli de concert pentru muzică de cameră cu capacitate de 100 de spectatori și cu toate dotările necesare.
- c. **Magazie pentru materiale.**
- d. **Grupuri sanitare** separat femei /bărbați
- e. **Birou pentru secretariat muzical** – 5 persoane
- f. **Birou direcțiune 2 încăperi:** secretariat și biroul directorului.

## **1. AMENAJAREA ŞI SISTEMETIZAREA VERTICALĂ A TERENULUI AFERENT**

Se va prezenta planşa pe suport topografic vizat de oficiul judeţean de cadastru, geodezie şi cartografie, prin care se precizează:

- parcela cadastrală pentru care a fost emis certificatul de urbanism descrisă prin totalitatea elementelor topografice determinate pentru suprafaţa, lungimea laturilor, unghiurilor, inclusiv poziţia şi înălţimea la coamă a calcanelor limitrofe, precum şi poziţia reperelor fixe şi mobile de trasare.
- cotele construcţiei proiectate şi a construcţiilor care se vor menţine, se vor desfiinţa sau se vor construi
- denumirile şi destinaţiile fiecărui corp de construcţie
- sistematizarea pe verticală a terenului şi modelul de scurgere a apelor pluviale
- accesele pietonale şi carosabile la obiectiv
- asigurarea locurilor de parcare

**7. CONTINUTUL PROIECTULUI TEHNIC-** se vor verifica şi dacă este cazul se va reface fiecare punct din această secţiune (cuprins în SF). Nu se acceptă preluarea informaţiilor din SF

### **7.1. Descrierea generală a lucrărilor**

#### **7.1.1. Elemente generale:**

Proiectul tehnic verificat, avizat si aprobat potrivit prevederilor legale reprezintă documentaţia scrisă si desenată pe baza căreia se executa lucrarea.

Proiectul tehnic trebuie sa fie elaborat in mod clar si sa asigure informaţii complete, astfel incat autoritatea contractantă sa obţină date tehnice si economice complete privind viitoarea lucrare care va răspunde cerinţelor sale tehnice, economice si tehnologice ale beneficiarului.

Proiectul tehnic trebuie să permită elaborarea detaliilor de execuţie in conformitate cu materialele si tehnologia de execuţie propusă, cu respectarea strictă a prevederilor proiectului tehnic, fără să fie necesară suplimentarea cantităţilor de lucrări si fără a se depăsi costul lucrării stabilit in faza de studiu de fezabilitate/documentaţie de avizare.

Proiectul tehnic se elaborează pe baza studiului de fezabilitate/documentaţiei de avizare, etapă in care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici, elementele si soluţiile principale ale lucrării si in care au fost obţinute toate avizele si acordurile de principiu, in conformitate cu prevederile legale.

Proiectul tehnic se verifică pentru cerinţele de calitate de specialisti atestaţi de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice si Locuinţelor in condiţiile legii.

De asemenea, este necesar ca proiectul tehnic sa fie complet si suficient de clar, astfel incat sa se poată elabora pe baza lui detaliile de execuţie in conformitate cu materialele si tehnologia de execuţie propusă, dar cu respectarea stricta a prevederilor proiectului tehnic, fără sa fie necesară suplimentarea cantităţilor de lucrări respective si fără a se depăsi costul lucrării, stabilit in faza de oferta pentru execuţia lucrărilor.

## **7.2. Conţinutul-cadru al proiectului tehnic este următorul:**

### **7.2.1. PĂRILE SCRISE**

#### *7.2.1.1. Date generale:*

- denumirea obiectivului de investiţii;
- amplasamentul (judeţul, localitatea, adresa postală si/sau alte date de identificare);
- titularul investiţiei;
- beneficiarul investiţiei;
- elaboratorul proiectului.

#### *7.2.1.2. Descrierea generală a lucrărilor*

### **A. In cadrul secţiunii "Descrierea lucrărilor" care fac obiectul proiectului tehnic se vor face referiri**

#### **asupra următoarelor elemente:**

- a) amplasamentul;
- b) topografia;
- c) clima si fenomenele naturale specifice zonei;
- d) geologia, seismicitatea;
- e) prezentarea proiectului pe specialităţi;
- f) organizarea de şantier , descriere sumară, demolări, deviere de reţele, etc
- g) căi de acces provizorii
- h) devierile si protejările de utilităţi afectate;
- i) sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon si altele asemenea pentru lucrări definitive si provizorii;
- j) h) căile de acces permanente, căile de comunicaţii si altele asemenea;
- k) trasarea lucrărilor;
- l) protejarea lucrărilor executate şi a materialelor din şantier
- m) măsurarea lucrărilor
- n) laboratoarele ofertantului şi testele care cad în sarcina sa
- o) memorii tehnice pe specialităţi
- p) relaţia dintre ofertant, consultant şi persoana juridică achizitoare  
antemăsurătoarea;

### **B. Memorii tehnice pe specialităţi.**

#### *7.2.1.3. Caietele de sarcini*

Sunt documentele care reglementează nivelul de performanţă a lucrărilor, precum si cerinţele, condiţiile tehnice si tehnologice, condiţiile de calitate pentru produsele care urmează a fi incorporate in lucrare, testele, inclusiv cele tehnologice, incercările, nivelurile de toleranţe si altele de aceeaşi natură, care să garanteze indeplinirea exigenţelor de calitate si performanţă solicitate. Caietele de sarcini se elaborează de către proiectant pe specialităţi, prin dezvoltarea elementelor tehnice cuprinse in planse, si nu trebuie să fie restrictive.

#### *A. Rolul si scopul caietelor de sarcini:*

- a) fac parte integrantă din proiectul tehnic;
- b) reprezintă descrierea elementelor tehnice si calitative menţionate in planse si prezintă informaţii, precizări si prescripţii complementare planselor;
- c) plansele, breviarele de calcul si caietele de sarcini sunt complementare; notele explicative inscrite in planse sunt scurte si cu caracter general, vizand in special explicitarea desenelor;
- d) detaliază notele si cuprind caracteristicile si calităţile materialelor folosite, testele si probele acestora, descriu lucrările care se execută, calitatea, modul de realizare, testele, verificările si probele acestor lucrări, ordinea de execuţie si de montaj si aspectul final;
- e) impreună cu plansele, trebuie să fie astfel concepute incat, pe baza lor, să se poată determina cantităţile de lucrări, costurile lucrărilor si utilajelor, forţa de muncă si dotarea necesară execuţiei lucrărilor;
- f) elaborarea caietelor de sarcini se face de către proiectanţi - arhitecţi si ingineri specialisti -, pentru fiecare categorie de lucrare;
- g) stabilesc responsabilităţile pentru calităţile materialelor si ale lucrărilor si responsabilităţile pentru teste, verificări, probe;
- h) redactarea caietelor de sarcini trebuie să fie concisă si sistematizată;
- i) prevăd modul de urmărire a comportării in timp a investiţiei;
- j) prevăd măsurile si acţiunile de demontare/demolare (inclusiv reintegrarea in mediul natural a deseurilor) după expirarea perioadei de viaţă (postutilizarea).
- k) caietele de sarcini nu trebuie să fie restrictive

#### *B. Tipuri de caiete de sarcini*

B.1. In funcţie de destinaţie, caietele de sarcini pot fi:

- a) caiete de sarcini pentru execuţia lucrărilor;
- b) caiete de sarcini pentru furnizori de materiale, semifabricate, utilaje, echipamente tehnologice si confecţii diverse;
- c) caiete de sarcini pentru recepţii, teste, probe, verificări si puneri in funcţiune;
- d) caiete de sarcini pentru urmărirea comportării in timp a construcţiilor si conţinutul cărţii tehnice.

B.2. In funcţie de categoria de importanţă a obiectivului de investiţii, caietele de sarcini pot fi:

- a) caiete de sarcini generale, care se referă la lucrări curente in domeniul construcţiilor si care se elaborează pentru toate obiectivele de investiţii;
- b) caiete de sarcini speciale, care se referă la lucrări specifice si care se elaborează independent pentru fiecare lucrare.

#### *C. Conţinutul caietelor de sarcini*

Caietele de sarcini trebuie să cuprindă:

- a) breviarele de calcul, care reprezintă documentele justificative pentru dimensionarea elementelor de construcţii si de instalaţii si se elaborează pentru fiecare element de construcţie in parte. Breviarele de calcul, prezentate sintetic, vor preciza încărcările si ipotezele de calcul, precum si tipurile de programe utilizate;
- b) nominalizarea planselor care guvernează lucrarea;
- c) proprietăţile fizice, chimice, de aspect, de calitate, toleranţe, probe, teste si altele asemenea, pentru materialele componente ale lucrării, cu indicarea standardelor;
- d) dimensiunea, forma, aspectul si descrierea execuţiei lucrării;

- e) ordinea de execuție, probe, teste, verificări ale lucrării;
- f) standardele, normativele si alte prescripții, care trebuie respectate la materiale, utilaje, confecții, execuție, montaj, probe, teste, verificări;
- g) condițiile de recepție, măsurători, aspect, culori, toleranțe si altele asemenea

#### **7.2.1.4 Listele cu cantitățile de lucrări**

Acest capitol va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor si conține:

- a) centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv (formularul F1);
- b) centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
- c) listele cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări (formularul F3);
- d) listele cu cantitățile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
- e) fisele tehnice ale utilajelor si echipamentelor tehnologice (formularul F5);
- f) listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de santier) (Se poate utiliza formularul F3.).

NOTĂ:

Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare si valori, devin formulare pentru devizul ofertei si vor fi utilizate pentru intocmirea situațiilor de lucrări executate, in vederea decontării.

#### **7.2.1.5. Graficul general de realizare a investiției publice** (formularul F6)

Graficul general de realizare a investiției publice reprezintă esalonarea fizică a lucrărilor de investiții/intervenții.

### **7.2.2. PĂRILE DESENATE**

Sunt documentele principale ale proiectului tehnic pe baza cărora se elaborează părțile scrise ale acestuia, cuprinzand toate informațiile necesare elaborării caietelor de sarcini si care, se compun din:

#### **7.2.2.1. Planse generale:**

Sunt planse informative de ansamblu si cuprind:

- plansa de incadrare in zonă;
- plansele de amplasare a reperelor de nivelment si planimetrice;
- plansele topografice principale;
- plansele de amplasare a forajelor si profilurilor geotehnice, cu inscrierea condițiilor si a recomandărilor privind lucrările de fundare;
- plansele principale de amplasare a obiectelor, cu inscrierea cotelor de nivel, a distanțelor de amplasare, orientărilor, coordonatelor, axelor, reperelor de nivelment si planimetrice, a cotei +/-0,00, a cotelor trotuarelor, a cotelor si distanțelor principale de amplasare a drumurilor, trotuarelor, aleilor pietonale, platformelor si altele asemenea;
- plansele principale privind sistematizarea pe verticală a terenului, cu inscrierea volumelor de terasamente, săpături-umpluturi, depozite de pământ, volumul pământului transportat (excedent si deficit), a lucrărilor privind stratul vegetal, a precizărilor privind utilajele si echipamentele de lucru, precum si a altor informații si elemente tehnice si tehnologice;
- plansele principale privind construcțiile subterane, cuprinzand amplasarea lor, secțiuni, profiluri longitudinale/transversale, dimensiuni, cote de nivel, cofraj si armare, ariile si marca secțiunilor din oțel, marca betoanelor, protecții si izolații hidrofuge, protecții impotriva agresivității solului, a coroziunii si altele asemenea;

- plansele de amplasare a reperelor fixe și mobile de trasare.

#### **7.2.2.2. Plansele principale ale obiectelor**

Sunt planse cu caracter tehnic, care definesc și explicitează toate elementele construcției. Se recomandă ca fiecare obiect subteran/suprateran să fie identificat prin număr/cod și denumire proprii.

Plansele principale se elaborează pe obiecte și, în general, cuprind:

##### *Planse de arhitectură*

Definesc și explicitează toate elementele de arhitectură ale fiecărui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanțe, funcțiuni, arii, precizări privind finisajele și calitatea acestora și alte informații de această natură.

- planul individual de amplasare
- planuri de arhitectură ale nivelurilor subterane și suprateraneale teraselor, ale acoperișurilor, inclusiv cote, dimensiuni, suprafețe, funcțiuni tehnologice cu precizări privind materialele, confecțiile, etc.
- secțiuni fațade, detalii importante, cotate, etc
- tablouri de prefabricate, confecții, etc
- tablouri de tâmplărie, tablouri de finisaje interioare și exterioare

##### *Planse de structură*

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect alcătuirea și execuția structurii de rezistență, cu toate caracteristicile acesteia, și cuprind:

- planurile infrastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- planurile suprastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- descrierea soluțiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de execuție și montaj (numai în situațiile speciale în care aceasta este obligatorie), recomandări privind transportul, manipularea, depozitarea și montajul.

##### *Planse de instalații*

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect amplasarea, alcătuirea și execuția instalațiilor, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe și altele asemenea.

- planurile principale de amplasare a instalațiilor
- schemele principale ale instalațiilor
- secțiuni, vederi, detalii

##### *Planse de utilaje și echipamente tehnologice*

Vor cuprinde, în principal, plansele principale de tehnologie și montaj, secțiuni, vederi, detalii, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe, detalii montaj, și anume:

- planse de ansamblu;
- scheme ale fluxului tehnologic;
- scheme cinematice, cu indicarea principalilor parametri;
- scheme ale instalațiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicații,

reţele de combustibil, apă, iluminat si altele asemenea, precum si ale instalaţiilor tehnologice;

- planse de montaj, cu indicarea geometriilor, dimensiunilor de amplasare, prestaţiilor, sarcinilor si a altor informaţii de aceeaşi natură, inclusiv a schemelor tehnologice de montaj;
- diagrame, nomograme, calcule ingineresti, tehnologice si de montaj, inclusiv materialul grafic necesar punerii in funcţiune si exploatării;
- liste cu utilaje si echipamente din componenţa planselor tehnologice, inclusiv fise cuprinzand parametrii, performanţele si caracteristicile acestora.

#### *Planse de dotări*

Cuprind planse de amplasare si montaj, inclusiv cote, dimensiuni, secţiuni, vederi, tablouri de dotări si altele asemenea, pentru:

- piese de mobilier;
- elemente de inventar gospodăresc,
- dotări PSI,
- dotări necesare securităţii muncii,
- alte dotări necesare in funcţie de specific.

#### NOTĂ:

La elaborarea proiectelor materialele, confecţiile, utilajele tehnologice si echipamentele vor fi definite prin parametri, performanţe si caracteristici.

Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianţi sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferinţe sau să restrângă concurenţa.

Caracteristicile tehnice si parametrii funcţionali vor fi prezentaţi în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul si nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant).

La predare, proiectul tehnic va fi verificat conform grilei de verificare, emisă de Autoritatea de Management pentru Programul Operaţional Regional, după cum urmează:

- **Lista de verificare a proiectului tehnic elaborat după intrarea în vigoare a Ordinului nr. 863/2008**

Nr. crt.	Criterii	DA	NU
<b>I</b>	<b>Criterii generale privind conţinutul proiectului tehnic</b>		
1	Proiectul cuprinde părţi scrise şi părţi desenate?		
2	Există memoriu general care prezintă sintetic toate aspectele care caracterizează investiţia?		
3	Există memoriile tehnice pentru specialităţi, prezentate separat?		
4	Există caiete de sarcini pentru fiecare specialitate?		
5	Există liste cu cantităţi de lucrări pentru fiecare specialitate?		
6	Există centralizator de cheltuieli pe obiectiv de investiţie? (formular F1)		
7	Există centralizator de cheltuieli pe categorii de lucrări , pe obiecte? (formular F2)		

8	Există listele cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări (formularul F3)		
9	Există listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări? (formularul F4)		
10	Există fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice? (formularul F5)		
11	Există listele cu cantitățile de lucrări pentru construcții provizorii? (formularul F3)		
12	Graficul general de realizare a lucrării este inclus în documentație?		
13	Sunt atașate referatele de verificare tehnică a PT?		
14	În cazul lucrărilor de intervenție, există expertiza tehnică sau avizul proiectantului inițial?		
15	Documentația include studiul geotehnic?		
16	Există planșe ale obiectelor de investiție, pentru toate specialitățile?		
17	Există planșe de arhitectură pentru fiecare obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanțe, funcțiuni, arii, precizări privind finisajele?		
18	Există planșe de structură pentru fiecare obiect, cu toate caracteristicile; planurile de infrastructură, suprastructură și secțiunile caracteristice cotate?		
19	Există planșe de instalații explicitate pentru fiecare obiect?		
20	Există planșe cu utilajele și echipamentele tehnologice?		
21	Există planșe cu dotări?		
22	Sunt anexate avize, acorduri, aprobări, certificatul de urbanism, agremente tehnice - după caz?		
<b>II</b>	<b>Criterii specifice privind aspectele calitative ale proiectului tehnic</b>		
1	Părțile scrise cuprind foaia de titlu în care sunt prezentate titlul proiectului, faza, beneficiarul, datele proiectantului, data elaborării proiectului?		
2	Părțile scrise conțin lista cu semnături ale reprezentantului legal al proiectantului, șefului de proiect, elaboratorilor pe specialități?		
3	Există o corespondență între obiectele de investiție din cadrul PT și cele din SF (a fost luat în calcul scenariul recomandat de către elaboratorul studiului/ documentației de avizare)?		
4	Există memorii tehnice pentru specialitățile: arhitectură, rezistență, instalații interioare, rețele edilitare, tehnologice – după caz?		
5	PT este verificat de verificatori tehnici atestați pe specialități cf. ”Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor” - H.G. 925/1995;		

	M.O. 286/1995? Există ştampila şi semnătura verificatorului de proiect pe fiecare pagină, în secţiunile din proiect (părţi scrise şi părţi desenate) unde acest lucru este obligatoriu prin lege?		
6	Cuprinde proiectul pentru organizarea de şantier cu descrierea sumară, demolări, devieri de reţele, căi de acces provizorii, alimentare cu apă, energie electrică, termică, telecomunicaţii?		
7	Caietele de sarcini conţin breviare de calcul pentru dimensionarea elementelor de construcţie şi a instalaţiilor?		
8	Caietele de sarcini descriu lucrările şi materialele prevăzute în cadrul fiecărui proiect de specialitate în parte?		
9	Conţin instrucţiuni de execuţie, montaj, specificaţii tehnice referitoare la folosirea materialelor, utilajelor, teste şi verificări, cu indicarea standardelor, normativelor şi a prescripţiilor tehnice ce trebuie respectate?		
10	Devizele pe obiect sunt realizate pe baza anemăsurătorii conform Indicatoarelor de norme de deviz?		
11	Valoarea totală a investiţiei din PT nu diferă de cea previzionată în cadrul SF/documentaţiei tehnico-economice		
12	Există rapoartele verificatorilor tehnici de proiect pentru fiecare secţiune pentru care verificarea este obligatorie conform legii ?		
13	Studiul geotehnic este verificat pentru cerinţa Af– după caz?		
14	Există planuri topografice, de sistematizare verticală, planuri pentru construcţiile subterane – după caz?		
15	Planşele sunt numerotate/codificate, prezintă cartuş cu format şi conţinut conform standardelor şi semnăturile proiectanţilor?		
16	Planşele de specialităţi sunt corelate cu memoriile tehnice pentru specialităţi?		
17	Sunt obţinute avizele pentru devierile de reţele necesare de la proprietarii / operatorii lor, dacă este cazul?		

### CRITERII DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

Atribuirea contractului se va face în favoarea ofertei care prezintă **oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic**

**Factori de evaluare:**

**1. Preţul ofertei: 30 puncte**

**2. Prezentarea soluţiei tehnice: 70 puncte**

**TOTAL: 100 puncte**

**1. Punctajul pentru „Preţul ofertei” - 30 de puncte se acordă astfel:**

- a. pentru cel mai scăzut dintre preţurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat, **30 de puncte**;  
b. pentru alt preţ decât cel prevăzut la lit.a) se acordă punctajul astfel

$$P_{(\text{pret oferta } n)} = (\text{preţ minim/preţ } n) \times 30 \text{ de puncte}$$

Preţurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt preţurile totale ofertate pentru prestarea serviciilor, exclusiv TVA

**2. Punctajul pentru *Prezentarea solutiei tehnice* - 70 puncte din care:**

- a. **Solutii tehnice pentru asigurarea acusticii: max 50 puncte** din care:

- Coeficienti de uniformitate - max **5 puncte**
- Volumul specific pe auditor/volumul salii - max **10 puncte**
- Indici de izolare a elementelor de constructie - max **15 puncte**
- Durata de reverberatie - max **20 puncte**
- Propuneri de materiale - max **5 puncte**

- b. **Solutii tehnice de rezolvare a instalatiilor electrice, termice, ventilatie climatizare, stingere incendii - max 15 puncte**

Punctajul pentru oferta tehnica se acorda de catre comisia de evaluare pentru fiecare factor în parte pe baza aprecierii obiective efectuate de către membrii acesteia.

Punctajul final al ofertei tehnice se obţine prin însumarea punctajelor tuturor membrilor comisiei de evaluare împărţit la numărul membrilor comisiei.

**Punctajul total - P(total n)** acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:

$$P(\text{total } n) = P(\text{pret ofertă } n) + P(\text{prezentarea solutiei tehnice } n)$$

**Elaborat,**

Lidia Bulgărea

Sef serviciu investitii

Cecilia Doiciu

Director executiv DRECE