

**Aprobat PRIMAR
GEORGE SCRIPCARU**

TEMĂ DE PROIECTARE

Privind

Întocmire D.A.L.I., PT, DTAC, DDE,

pentru proiectul

*“Reabilitare clădiri cu destinație de locuințe sociale
în municipiul Braşov”*

TEMĂ DE PROIECTARE

DENUMIRE PROIECT: *“Reabilitare clădiri cu destinație de locuințe sociale în municipiul Braşov ”*

CAP. 1 DATE GENERALE

1.1. Amplasament: Căminul de elevi al Colegiului Tehnic de Transporturi din Municipiul Braşov

1.2 Beneficiar: Municipiul Braşov

1.3 Obiectul temei de proiectare îl constituie întocmire :

- expertiză tehnică ce se va elabora în baza releveului, studiului geotehnic și a probelor de laborator, ce vor face parte integrantă din documentația tehnică
- audit energetic,
- documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI),
- analiză cost-beneficiu,
- proiect tehnic ,
- detaliile de execuție,
- caietele de sarcini,
- listele de cantitati de lucrari,
- estimarea de pret la nivel de proiect tehnic si detalii de executie,
- documentatie pentru obtinere avize si acorduri mentionate prin certificatul de urbanism
- documentație tehnică pentru obținerea autorizație de construire (D.T.A.C.),
- documentație tehnică pentru organizarea execuției lucrărilor (D.T.O.E.),
- documentele pentru eliberarea autorizatiei de construire, conf. prevederilor legale Ordinul nr. 119/2009 si conf. Legii nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificările si completările ulterioare,

Proiectul tehnic elaborat va trebui să ofere soluții pentru realizarea obiectivului:
“Reabilitare clădiri cu destinație de locuințe sociale în municipiul Braşov ”

Proiectul “Reabilitare clădiri cu destinație de locuințe sociale în municipiul Braşov ” este înscris în Programul Integrat de Dezvoltare Urbană, urmând a se obține finanțarea prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – potențiali poli de creștere “.

Proiectantul trebuie sa respecte legislatia in domeniul egalitatii de sanse, dezvoltarii durabile (protectiei mediului si eficientei energetice) si tehnologiei informatiei (cele trei teme orizontale obligatorii pentru implementarea proiectelor cu finantare din Fonduri Structurale). Ofertanții vor prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens.

De asemenea, documentatia pe care acesta o pune la dispozitia beneficiarului trebuie sa includa recomandari in ceea ce priveste respectarea celor trei teme orizontale (egalitate de sanse, dezvoltare durabilă si eficiență energetică si tehnologia informației) in cadrul activitatilor avute in vedere prin proiect.

- În timpul perioadei de licitație pentru execuție lucrări , se va asigura asistenta autorității contractante,
- Se va asigura pe toată durata evaluării tehnice a proiectului răspunsurile la clarificările solicitate de Organismul Intermediar /Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional 2007-2013, legate de documentația tehnică care face obiectul contractului,
- Se va asigura asistență tehnică pe perioada implementării proiectului. În perioada de execuție a proiectului, proiectantul va asigura asistență pe parcursul execuției lucrărilor prin vizarea notelor de renunțare/comandă suplimentară, prin furnizarea de soluții în eventualitatea apariției de situații de fapt neprevăzute la momentul realizării proiectului tehnic, etc.

1.4 Descrierea situației existente

Imobilul care face obiectul lucrării este situat în str. Fundătura Hărmanului, nr.12, Braşov în suprafață totală de 853,03 mp. Construcția în regim S+P+3E cu destinația de cămin, are următoarea componență: 26 boxe, 2 casa scării, 12 holuri, 1 uscătorie, 1 magazie, 80 camere, 4 grupuri sanitare (duș, WC, hol, spălător), 4 biblioteci, 1 cameră portar, 1 hol dispensar, 1 dispensar, 4 WC+uri, 1 staționar, 1 T.E., 1 birou, 1 windfang, 1 hol de trecere, 1 acces subsol, 1 călcătorie, 6 balcoane, 2 apartamente, 1 club.

1.5. Necesitatea și oportunitatea lucrării

Accesul tinerilor la o locuință a devenit extrem de dificil, în special în spațiul urban. Cei ce nu pot accesa creditele ipotecare de la bănci ar trebui să economisească peste 30 ani ca să poată cumpăra un apartament de două camere.

La Direcția de Servicii Sociale a Municipiului Braşov sunt înregistrate un număr de 135 cereri pentru locuinte sociale. Dintre acestea, majoritatea cererilor sunt depuse de familii cu 1-3 copii.

Preocuparea municipalității pentru rezolvarea problemelor sociale ale cetățenilor referitoare la obținerea de locuințe se regăsește și în strategia de dezvoltare edilitară urbană a municipiului prin inițierea dezvoltării acestui proiect în vederea construirii de locuințe sociale pentru tineri.

CAP.2 LUCRĂRI

2. 1. LEGISLAȚIE ȘI STANDARDE APLICABILE

Proiectantul se va conforma standardelor in vigoare:

1. Cu privire la reglementari tehnice:

- H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții,
- Ordinul nr. 863/2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții"
- Ordinul MLPTL nr. 649/2001 privind aprobarea normativului pentru adaptarea clădirilor civile și spațiului urban aferent la exigențele persoanelor cu handicap,
- "Ghidul Solicitantului, Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – potențiali poli de creștere ".

2. Dacă nu exista reglementări tehnice, în sensul celor prevazute pct.1, standarde naționale, și anume, de regula, în urmatoarea ordine de decaderă:

- I. standarde nationale care adopta standarde europene;
- II. standarde nationale care adopta standarde internationale;
- III. alte standarde

2.2 LUCRĂRI CE URMEAZĂ A FI PROIECTATE

1. Realizare acoperiș ușor
2. Înlocuire tâmplărie exterioară cu tâmplărie termoizolantă, în soluția tehnică indicată în auditul energetic, în condițiile în care se solicită ca indicator de performanță, reducerea consumului de energie termică pentru încălzire la clădirea reabilitată mai mic de 100kWh/mp an.
3. Izolarea suplimentară a anvelopei exterioare a clădirii, în soluția tehnică indicată în auditul energetic, în condițiile în care se solicită ca indicator de performanță, reducerea consumului de energie termică pentru încălzire la clădirea reabilitată mai mic de 100kWh/mp an.
4. Reamenajarea și compartimentarea căminului pentru realizarea de garsoniere, apartamente cu două și trei camere care să îndeplinească prevederile Legii 114/1996 (reactualizată).
5. Reabilitarea instalației termice în soluția tehnică indicată în auditul energetic, în condițiile în care se solicită ca indicator de performanță, reducerea consumului de energie termică pentru încălzire la clădirea reabilitată mai mic de 100kWh/mp an. Se vor avea în vedere , pentru fiecare apartament, montarea unui sistem de

- senzori pentru detectarea scăpărilor de gaze și a dioxidului de carbon
6. Reabilitarea instalației electrice interioare funcție de necesar.
 7. Contorizarea consumurilor pentru fiecare locuință separat.
 8. Montarea de panouri solare pentru prepararea apei calde de consum.
 9. Montarea unui sistem de acces cu interfon la intrarea în clădire.
 10. Cablare sisteme de telefonie și televiziune.

NOTĂ!

**Expertiza tehnică va fi întocmită de către un expert tehnic atestat MLPTL.
Auditul energetic va fi întocmit de către un auditor energetic atestat MDRL.
Proiectul tehnic se va întocmi după aprobarea documentației tehnico-economice de către Consiliul Local Braşov.**

2.3. Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții va fi întocmită obligatoriu cu respectarea prevederilor CONȚINUTULUI-CADRU din anexa 3 - HG nr. 28/2008 astfel:

A. Piese scrise

Date generale:

1. denumirea obiectivului de investiții;
2. amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul);
3. titularul investiției;
4. beneficiarul investiției;
5. elaboratorul documentației.

Descrierea investiției:

1. situația existentă a obiectivului de investiții:
 - starea tehnică, din punctul de vedere al asigurării cerințelor esențiale de calitate în construcții, potrivit legii;
 - valoarea de inventar a construcției;
 - actul doveditor al forței majore, după caz;
2. concluziile raportului de expertiză tehnică și al raportului de audit energetic:
 - prezentarea a cel puțin două opțiuni;
 - recomandarea expertului și a auditorului energetic asupra soluției optime din punct de vedere tehnic și economic, de dezvoltare în cadrul documentației de avizare a lucrărilor de intervenții.

Date tehnice ale investiției:

1. descrierea lucrărilor de bază și a celor rezultate ca necesare de efectuat în urma realizării lucrărilor de bază;
2. descrierea, după caz, a lucrărilor de modernizare efectuate în spațiile consolidate/reabilitate/reparate;
3. consumuri de utilități:
 - a) necesarul de utilități rezultate, după caz în situația executării unor lucrări de modernizare;

b) estimări privind depășirea consumurilor inițiale de utilități.

Durata de realizare și etapele principale:

- graficul de realizare a investiției:

Costurile estimative ale investiției:

1. valoarea totală cu detalierea pe structura devizului general;
2. eşalonarea costurilor coroborate cu graficul de realizare a investiției.

Indicatori de apreciere a eficienței economice:

- analiza comparativă a costului realizării lucrărilor de intervenții față de valoarea de inventar a construcției.

Sursele de finanțare a investiției

Sursele de finanțare a investiției se constituie în conformitate cu legislația în vigoare și constau în fonduri proprii, credite bancare, fonduri de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile și alte surse legal constituite.

Estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției:

1. număr de locuri de muncă create în faza de execuție;
2. număr de locuri de muncă create în faza de operare.

Principalii indicatori tehnico-economici ai investiției:

1. valoarea totală (INV), inclusiv TVA (mii lei)

(în prețuri - luna, anul, 1 euro =..... lei),

din care:

- construcții-montaj (C+M);

2. eşalonarea investiției (INV/C+M):

- anul I;

- anul II;

.....;

3. durata de realizare (luni);

4. capacități (în unități fizice și valorice);

5. alți indicatori specifici domeniului de activitate în care este realizată investiția, după caz.

Avize și acorduri de principiu:

1. certificatul de urbanism;
2. avize de principiu privind asigurarea utilităților (energie termică și electrică, gaz metan, apă-canal, telecomunicații etc.);
3. acordul de mediu;
4. alte avize și acorduri de principiu specifice tipului de intervenție.

B. Piese desenate:

1. plan de amplasare în zonă (1: 25000-1:5000);
2. plan general (1: 2000-1:500);
3. planuri și secțiuni generale de arhitectură, rezistență, instalații, inclusiv planuri de coordonare a tuturor specialităților ce concură la realizarea proiectului;
4. planuri speciale, profile longitudinale, profile transversale, după caz.

CAP. 3. CONȚINUTUL- CADRU AL PROIECTULUI TEHNIC

3.1. PĂRȚILE SCRISE

3.1.1. Date generale:

- denumirea obiectivului de investiții;
- amplasamentul (județul, localitatea, adresa postală si/sau alte date de identificare);
- titularul investiției;
- beneficiarul investiției;
- elaboratorul proiectului.

3.1.2. Descrierea generală a lucrărilor

A. In cadrul secțiunii "Descrierea lucrărilor" care fac obiectul proiectului tehnic se vor face referiri asupra următoarelor elemente:

- a) amplasamentul;
- b) topografia;
- c) clima si fenomenele naturale specifice zonei;
- d) geologia, seismicitatea;
- e) prezentarea proiectului pe specialități;
- f) organizarea de șantier , descriere sumară, demolări, deviere de rețele, etc
- g) căi de acces provizorii
- h) devierile si protejările de utilități afectate;
- i) sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon si altele asemenea pentru lucrări definitive si provizorii;
- j) căile de acces permanente, căile de comunicații si altele asemenea;
- k) trasarea lucrărilor;
- l) protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier
- m) măsurarea lucrărilor
- n) laboratoarele ofertantului și testele care cad în sarcina sa
- o) memorii tehnice pe specialități
- p) relația dintre ofertant, consultant și persoana juridică achizitoare antemăsurătoare;

B. Memorii tehnice pe specialități.

3.1.3. Caietele de sarcini

Sunt documentele care reglementează nivelul de performanță a lucrărilor, precum si cerințele, condițiile tehnice si tehnologice, condițiile de calitate pentru produsele care urmează a fi incorporate in lucrare, testele, inclusiv cele tehnologice, incercările, nivelurile de toleranțe si altele de aceeași natură, care să garanteze indeplinirea exigențelor de calitate si performanță solicitate.

Caietele de sarcini se elaborează de către proiectant pe specialități, prin dezvoltarea elementelor tehnice cuprinse în planse, și nu trebuie să fie restrictive.

A. Rolul și scopul caietelor de sarcini:

- a) fac parte integrantă din proiectul tehnic;
- b) reprezintă descrierea elementelor tehnice și calitative menționate în planse și prezintă informații, precizări și prescripții complementare planșelor;
- c) planșele, breviarele de calcul și caietele de sarcini sunt complementare; notele explicative înscrise în planse sunt scurte și cu caracter general, vizând în special explicitarea desenelelor;
- d) detaliază notele și cuprind caracteristicile și calitățile materialelor folosite, testele și probele acestora, descriu lucrările care se execută, calitatea, modul de realizare, testele, verificările și probele acestor lucrări, ordinea de execuție și de montaj și aspectul final;
- e) împreună cu planșele, trebuie să fie astfel concepute încât, pe baza lor, să se poată determina cantitățile de lucrări, costurile lucrărilor și utilajelor, forța de muncă și dotarea necesară execuției lucrărilor;
- f) elaborarea caietelor de sarcini se face de către proiectanți - arhitecți și ingineri specialiști pentru fiecare categorie de lucrare;
- g) stabilesc responsabilitățile pentru calitățile materialelor și ale lucrărilor și responsabilitățile pentru teste, verificări, probe;
- h) redactarea caietelor de sarcini trebuie să fie concisă și sistematizată;
- i) prevăd modul de urmărire a comportării în timp a investiției;
- j) prevăd măsurile și acțiunile de demontare/demolare (inclusiv reintegrarea în mediul natural a deșeurilor) după expirarea perioadei de viață (postutilizarea).
- k) caietele de sarcini nu trebuie să fie restrictive

B. Tipuri de caiete de sarcini

B.1. În funcție de destinație, caietele de sarcini pot fi:

- a) caiete de sarcini pentru execuția lucrărilor;
- b) caiete de sarcini pentru furnizori de materiale, semifabricate, utilaje, echipamente tehnologice și confecții diverse;
- c) caiete de sarcini pentru recepții, teste, probe, verificări și puneri în funcțiune;
- d) caiete de sarcini pentru urmărirea comportării în timp a construcțiilor și conținutul cărții tehnice.

B.2. În funcție de categoria de importanță a obiectivului de investiții, caietele de sarcini pot fi:

- a) caiete de sarcini generale, care se referă la lucrări curente în domeniul construcțiilor și care se elaborează pentru toate obiectivele de investiții;
- b) caiete de sarcini speciale, care se referă la lucrări specifice și care se elaborează independent pentru fiecare lucrare.

C. Conținutul caietelor de sarcini

Caietele de sarcini trebuie să cuprindă:

- a) breviarele de calcul, care reprezintă documentele justificative pentru dimensionarea elementelor de construcții și de instalații și se elaborează pentru fiecare element de construcție în parte. Breviarele de calcul, prezentate sintetic, vor preciza încărcările și ipotezele de calcul, precum și tipurile de programe utilizate;
- b) nominalizarea planselor care guvernează lucrarea;
- c) proprietățile fizice, chimice, de aspect, de calitate, toleranțe, probe, teste și altele asemenea, pentru materialele componente ale lucrării, cu indicarea standardelor;
- d) dimensiunea, forma, aspectul și descrierea execuției lucrării;
- e) ordinea de execuție, probe, teste, verificări ale lucrării;
- f) standardele, normativele și alte prescripții, care trebuie respectate la materiale, utilaje, confecții, execuție, montaj, probe, teste, verificări;
- g) condițiile de recepție, măsurători, aspect, culori, toleranțe și altele asemenea

3.1.4 Listele cu cantitățile de lucrări

Acest capitol va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și conține:

- a) centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv (formularul F1);
- b) centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
- c) listele cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări (formularul F3);
- d) listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
- e) fisele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice (formularul F5);
- f) listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de santier) (Se poate utiliza formularul F3.).

NOTĂ:

Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

3.1.5. Graficul general de realizare a investiției publice (formularul F6)

Graficul general de realizare a investiției publice reprezintă esalonarea fizică a lucrărilor de investiții/intervenții.

3.2. PĂRȚILE DESENATE

Sunt documentele principale ale proiectului tehnic pe baza cărora se elaborează părțile scrise ale acestuia, cuprinzând toate informațiile necesare elaborării caietelor de sarcini și care, se compun din:

3.2.1. Planşe generale:

Sunt planşe informative de ansamblu și cuprind:

- planşa de incadrare in zonă;
- planşele de amplasare a reperelor de nivelment si planimetrice;
- planşele topografice principale;
- planşele de amplasare a forajelor si profilurilor geotehnice, cu inscrierea condițiilor si a recomandărilor privind lucrările de fundare;
- plansele principale de amplasare a obiectelor, cu inscrierea cotelor de nivel, a distanțelor de amplasare, orientărilor, coordonatelor, axelor, reperelor de nivelment si planimetrice, a cotei +/-0,00, a cotelor trotuarelor, a cotelor si distanțelor principale de amplasare a drumurilor, trotuarelor, aleilor pietonale, platformelor si altele asemenea;
- plansele principale privind sistematizarea pe verticală a terenului, cu inscrierea volumelor de terasamente, săpături-umpluturi, depozite de pământ, volumul pământului transportat (excedent si deficit), a lucrărilor privind stratul vegetal, a precizărilor privind utilajele si echipamentele de lucru, precum si a altor informații si elemente tehnice si tehnologice;
- plansele principale privind construcțiile subterane, cuprinzand amplasarea lor, secțiuni, profiluri longitudinale/transversale, dimensiuni, cote de nivel, cofraj si armare, ariile si marca secțiunilor din oțel, marca betoanelor, protecții si izolații hidrofuge, protecții impotriva agresivității solului, a coroziunii si altele asemenea;
- plansele de amplasare a reperelor fixe si mobile de trasare.

3.2.2. Plansele principale ale obiectelor

Sunt planse cu caracter tehnic, care definesc si explicitează toate elementele construcției. Se recomandă ca fiecare obiect subteran/suprațeran să fie identificat prin număr/cod si denumire proprii.

Plansele principale se elaborează pe obiecte si, in general, cuprind:

Planse de arhitectură

Definesc si explicitează toate elementele de arhitectură ale fiecărui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanțe, funcțiuni, arii, precizări privind finisajele si calitatea acestora si alte informații de această natură.

Planse de structură

Definesc si explicitează pentru fiecare obiect alcătuirea si execuția structurii de rezistență, cu toate caracteristicile acesteia, si cuprind:

- planurile infrastructurii si secțiunile caracteristice cotate;
- planurile suprastructurii si secțiunile caracteristice cotate;
- descrierea soluțiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de execuție si montaj (numai in situațiile speciale in care aceasta este obligatorie), recomandări privind transportul, manipularea, depozitarea si montajul.

Planse de instalații

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect amplasarea, alcătuirea și execuția instalațiilor, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe și altele asemenea.

- planurile principale de amplasare a instalațiilor
- schemele principale ale instalațiilor
- secțiuni, vederi, detalii

Planse de utilaje și echipamente tehnologice (dacă e cazul)

Vor cuprinde, în principal, plansele principale de tehnologie și montaj, secțiuni, vederi, detalii, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe, detalii montaj, și anume:

- planse de ansamblu;
- scheme ale fluxului tehnologic;
- scheme cinematice, cu indicarea principalilor parametri;
- scheme ale instalațiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicații, rețele de combustibil, apă, iluminat și altele asemenea, precum și ale instalațiilor tehnologice;
- planse de montaj, cu indicarea geometriilor, dimensiunilor de amplasare, prestațiilor, sarcinilor și a altor informații de aceeași natură, inclusiv a schemelor tehnologice de montaj;
- diagrame, nomograme, calcule ingineresti, tehnologice și de montaj, inclusiv materialul grafic necesar punerii în funcțiune și exploatării;
- liste cu utilaje și echipamente din componența planșelor tehnologice, inclusiv fișe cuprinzând parametrii, performanțele și caracteristicile acestora.

Planse de dotări (dacă este cazul):

Cuprind planse de amplasare și montaj, inclusiv cote, dimensiuni, secțiuni, vederi, tablouri de dotări și altele asemenea, pentru:

- piese de mobilier;
- elemente de inventar gospodăresc,
- dotări PSI,
- dotări necesare securității muncii,
- alte dotări necesare în funcție de specific.

CAP.4. CERINȚE MINIME ȘI OBLIGATORII

Ofertantul va vizita amplasamentul.

Oferta se va face pentru fiecare fază în parte.

Proiectul tehnic va respecta conținutul cadru conform normelor și metodologiilor în vigoare :

Proiectul tehnic și detaliile de execuție se vor verifica pentru respectarea cerinței esențiale „rezistență mecanică și stabilitate” , precum și pentru respectarea cerinței esențiale „securitate la incendiu”

Se vor întocmi devize separate pentru :

1. Realizare acoperiș ușor
2. Înlocuire tâmplărie exterioară cu tâmplărie termoizolantă, în soluția tehnică indicată în auditul energetic, în condițiile în care se solicită ca indicator de performanță, reducerea consumului de energie termică pentru încălzire la clădirea reabilitată mai mic de 100kWh/mp an.
3. Izolarea suplimentară a anvelopei exterioare a clădirii, în soluția tehnică indicată în auditul energetic, în condițiile în care se solicită ca indicator de performanță, reducerea consumului de energie termică pentru încălzire la clădirea reabilitată mai mic de 100kWh/mp an.
4. Reamenajarea și compartimentarea căminului pentru realizarea de garsoniere, apartamente cu două și trei camere care să îndeplinească prevederile Legii 114/1996 (reactualizată).
5. Reabilitarea instalației termice în soluția tehnică indicată în auditul energetic, în condițiile în care se solicită ca indicator de performanță, reducerea consumului de energie termică pentru încălzire la clădirea reabilitată mai mic de 100kWh/mp an. Se vor avea în vedere , pentru fiecare apartament, montarea unui sistem de senzori pentru detectarea scăpărilor de gaze și a dioxidului de carbon
6. Reabilitarea instalației electrice interioare funcție de necesar.
7. Contorizarea consumurilor pentru fiecare locuință separat.
8. Montarea de panouri solare pentru prepararea apei calde de consum.
9. Montarea unui sistem de acces cu interfon la intrarea în clădire.
10. Cablare sisteme de telefonie și televiziune.

Proiectantul va răspunde pentru listele de cantități întocmite .

Proiectul tehnic și detaliile de execuție vor fi verificate pentru respectarea cerinței esențiale „**rezistență mecanică și stabilitate**”, precum și pentru respectarea cerinței esențiale „**securitate la incendiu**”.

Ofertantul declarat câștigător va face demersurile necesare pentru verificarea proiectului conform Legii 50/1991 completată cu Legea 453/2001, și cu Legea 10/1995, de verificator MLPTL în vederea obținerii Autorizației de construire (costurile pentru verificarea proiectului vor fi cuprinse în oferta de preț).

La predare, proiectul tehnic va fi verificat conform listei de verificare, emisă de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional, CONFORM ANEXEI 1 la prezenta Tema de proiectare.

OFERTANTUL DECLARAT CÂȘTIGĂTOR :

- Va întocmi documentațiile necesare obținerii avizelor impuse prin certificatul de urbanism; valoarea acestora va fi inclusă în oferta de preț;
 - Va întocmi documentația pentru obținerea autorizației de construire;
 - Va asigura asistența tehnică pe durata execuției lucrărilor;
 - Va întocmi certificatul de performanță energetică, cu evidențierea consumului anual specific de energie calculat pentru încălzire, după execuția lucrărilor de reabilitare termică.
 - Săptămânal proiectantul se va consulta cu beneficiarul privind stadiul proiectului.
 - În cazul în care în urma expertizei apar degradări ale clădirii, ofertantul le va remedia pe cheltuiala proprie
- Obținerea tuturor avizelor impuse prin certificatul de urbanism cât și a eventualelor studii și avize ce derivă din acestea se va face prin grija și costurile prestatorului.

CAP. 5. TERMEN DE PREDARE

Termenele de predare pe faze de proiectare sunt următoarele :

- Expertiza tehnică, Auditul energetic, Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții(DALI), Analiza cost-beneficiu – 20.01.2011
- Proiectul tehnic - până la data de 15.03.2011.

CAP.6. FORMA DE PREZENTARE

Documentația se va elabora în 5 (cinci) exemplare originale, redactate în limba română, cât și pe suport magnetic (CD)- (exclus format PDF).

NOTĂ:

La elaborarea proiectelor materialele, confecțiile, utilajele tehnologice si echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe si caracteristici.

Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența.

Caracteristicile tehnice si parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul si nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant).

La predare, întreaga documentație ce face obiectul prezentului caiet de sarcini va fi verificată conform listei de de verificare, emisă de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional.

CAP. 7. RECEPȚIE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Recepția se va executa după predarea Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții și respectiv a proiectului tehnic însoțit de documentația aferentă ce face obiectul prezentului caiet de sarcini. Decontarea lucrărilor se va face numai după semnarea procesului verbal de recepție, FARĂ OBIECTIUNI, pe baza de factură emisă de prestator.

Pentru întreaga documentație plata se va efectua astfel:

- 10% după depunerea și respectiv recepția acesteia, în baza situației de plata întocmită de prestator, a procesului- verbal de recepție;
- 40% la depunerea cererii de finanțare (mai 2011)
- 50% după declararea proiectului eligibil, în baza situației de plata întocmită de prestator, a procesului- verbal de recepție și a documentului eliberat de Organismul Intermediar /Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional din care reiese ca proiectul tehnic a fost evaluat și acceptat).
- Dacă proiectul este declarat neeligibil din vina exclusivă a proiectantului, acesta pierde procentul de 50% și garanția de bună execuție.

Facturile se vor depune la Centrul de Informații pentru Cetățeni (CIC) din cadrul Primăriei Municipiului Braşov, B-dul Eroilor nr. 8, cam. 1, în perioada 1-5 ale lunii.

Plata se va face pe baza facturii/facturilor emise de executant în baza situațiilor de plată vizate și confirmate de achizitor, în contul prestatorului, în perioada 24-31 ale lunii.

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT

Ing. LILIANA HORGA

ȘEF SERVICIU INVESTIȚII

Ing. LIDIA BULGAREA

ÎNTOCMIT

Ing. Gabriela Sifft

Anexa1

La predare, proiectul tehnic va fi verificat conform listei de verificare, emisă de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional, după cum urmează:

Notă: Lista se va utiliza pentru proiectele tehnice realizate (sau pentru care procedura de atribuire a fost lansată) ulterior intrării în vigoare a Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr.863/2008 pentru aprobarea „Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr.28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”

A. Lista de verificare a proiectului tehnic elaborat după intrarea în vigoare a Ordinului nr. 863/2008

Nr. crt.	Criterii	DA	NU
1	Criterii generale privind conținutul proiectului tehnic		
1	Proiectul cuprinde părți scrise și părți desenate?		
2	Există memoriu general care prezintă sintetic toate aspectele care caracterizează investiția?		
3	Există memorii tehnice pentru specialități, prezentate separat?		
4	Există caiete de sarcini pentru fiecare specialitate?		
5	Există liste cu cantități de lucrări pentru fiecare specialitate?		
6	Există centralizator de cheltuieli pe obiectiv de investiție? (formular F1)		
7	Există centralizator de cheltuieli pe categorii de lucrări , pe obiecte? (formular F2)		
8	Există listele cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări (formularul F3)		
9	Există listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări? (formularul F4)		
10	Există fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice? (formularul F5)		
11	Există listele cu cantitățile de lucrări pentru construcții provizorii? (formularul F3)		
12	Graficul general de realizare a lucrării este inclus în documentație?		
13	Sunt atașate referatele de verificare tehnică a PT?		
14	In cazul lucrărilor de intervenție, există expertiza tehnică		

	sau avizul proiectantului inițial?		
15	Documentația include studiul geotehnic?		
16	Există planșe ale obiectelor de investiție, pentru toate specialitățile?		
17	Există planșe de arhitectură pentru fiecare obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanțe, funcțiuni, arii, precizări privind finisajele?		
18	Există planșe de structură pentru fiecare obiect, cu toate caracteristicile; planurile de infrastructură, suprastructură și secțiunile caracteristice cotate?		
19	Există planșe de instalații explicitate pentru fiecare obiect?		
20	Există planșe cu utilajele și echipamentele tehnologice?		
21	Există planșe cu dotări?		
22	Sunt anexate avize, acorduri, aprobări, certificatul de urbanism, agremente tehnice - după caz?		
II	Criterii specifice privind aspectele calitative ale proiectului tehnic		
1	Părțile scrise cuprind foaia de titlu în care sunt prezentate titlul proiectului, faza, beneficiarul, datele proiectantului, data elaborării proiectului?		
2	Părțile scrise conțin lista cu semnături ale reprezentantului legal al proiectantului, șefului de proiect, elaboratorilor pe specialități?		
3	Există o corespondență între obiectele de investiție din cadrul PT și cele din SF (a fost luat în calcul scenariul recomandat de către elaboratorul studiului/ documentației de avizare)?		
4	Există memoriile tehnice pentru specialitățile: arhitectură, rezistență, instalații interioare, rețele edilitare, tehnologie – după caz?		
5	PT este verificat de verificatori tehnici atestați pe specialități cf. ”Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor” - H.G. 925/1995; M.O. 286/1995? Există ștampila și semnătura verficatorului de proiect pe fiecare pagină, în secțiunile din proiect (părți scrise și părți desenate) unde acest lucru este obligatoriu prin lege?		
6	Cuprinde proiectul pentru organizarea de șantier cu descrierea sumară, demolări, devieri de rețele, căi de acces provizorii, alimentare cu apă, energie electrică, termică, telecomunicații?		
7	Caietele de sarcini conțin breviare de calcul pentru dimensionarea elementelor de construcție și a instalațiilor?		
8	Caietele de sarcini descriu lucrările și materialele prevăzute		

	în cadrul fiecărui proiect de specialitate în parte?		
9	Conțin instrucțiuni de execuție, montaj, specificații tehnice referitoare la folosirea materialelor, utilajelor, teste și verificări, cu indicarea standardelor, normativelor și a prescripțiilor tehnice ce trebuie respectate?		
10	Devizele pe obiect sunt realizate pe baza antemăsurătorii conform Indicatoarelor de norme de deviz?		
11	Valoarea totală a investiției din PT nu diferă de cea previzionată în cadrul SF/documentației tehnico-economice ¹		
12	Există rapoartele verifcatorilor tehnici de proiect pentru fiecare secțiune pentru care verificarea este obligatorie conform legii ?		
13	Studiul geotehnic este verificat pentru cerința Af ² – după caz?		
14	Există planuri topografice, de sistematizare verticală, planuri pentru construcțiile subterane – după caz?		
15	Planșele sunt numerotate/codificate, prezintă cartuș cu format și conținut conform standardelor și semnăturile proiectanților?		
16	Planșele de specialități sunt corelate cu memoriile tehnice pentru specialități?		
17	Sunt obținute avizele pentru devierile de rețele necesare de la proprietarii / operatorii lor, dacă este cazul?		

¹ În cazul diferențelor între PT și SF / documentația tehnico-economică, se va asigura actualizarea SF / documentației tehnico-economice, precum și aprobarea Consiliului Județean/ Consiliului Local/ organismului abilitat al solicitantului privind SF / documentația tehnico-economică actualizată.

² Af - rezistența și stabilitatea terenului de fundare a construcțiilor și a masivelor de pământ