

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

**ACORD CADRU PROIECTARE SI EXECUTIE
LUCRĂRI DE REABILITARE TERMICA BLOCURI DE LOCUINTE ISACCEA , JUD TULCEA**

CUPRINS:

SECȚIUNEA I. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
SECȚIUNEA II. FORMULARE ȘI MODELE
SECȚIUNEA III. CAIET DE SARCINI
SECȚIUNEA IV. CONTRACT ACORD CADRU PROIECTARE SI EXECUTIE LUCRARI

SECTIUNEA I

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: PRIMARIA ORASULUI ISACCEA		
Adresă: str. 1 Decembrie , nr 25 , Isaccea , județul TULCEA		
Localitate: Isaccea	Cod poștal: 825200	Țara: ROMÂNIA
Persoana de contact GHERGHINĂ VALENTIN		Telefon: 0742139959
E-mail: florin.gherghina@isaccea.ro		Fax:0240540716
Adresa/Adresele de internet (dacă este cazul):		

I.b PRINCIPALA ACTIVITATE SAU ACTIVITĂȚI ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați)
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante
 DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată: Sediul PRIMĂRIEI ISACCEA , camera 108, luni-joi orele 08 - 16; vineri orele 08 - 14
Date limită de primire a solicitărilor 15.11.2010; Ora limită: 13 Adresa :sediul Primăria Isaccea , str. 1 Decembrie , nr 25	

I.c CĂI DE ATAC

Eventualele contestații se pot depune la:

Denumire: CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR		
Adresă: str. STAVROPOLEOS, nr. 6, sector 3, BUCUREȘTI		
Localitate: BUCUREȘTI	Cod poștal: 030084	Țara: ROMÂNIA
e-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021/310.46.41	
Adresă internet: www.cnsr.ro	Fax: 021/310.46.42	

Denumirea instanței competente: CURTEA DE APEL CONSTANȚA SECȚIA CONTENCIOS ADMINISTRATIV ȘI FISCAL		
Adresă: str. Traian , nr. 35 C , localitatea Constanța, județul Constanța		
Localitate: Constanța	Cod poștal:	Țara: ROMÂNIA
e-mail: ca.constanta@just.ro	Telefon: 0241616003	
Adresă internet:	Fax: 0241616003	

I.d Sursa de finanțare:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: Buget de stat 50 % Buget local 30 % Asociație de proprietari 20 %	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare € DA NU <input checked="" type="checkbox"/> Dacă DA, faceți referire la proiect/program
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

<p>II.1.1) Denumire contract: Proiectare (documentatie de avizare a lucrarilor de interventii, fazele PT+PAC+CS+DE , verificarea acestora si asistenta tehnica pe perioada executiei lucrarilor) si executie lucrari "Reabilitare termica blocuri de locuinte"</p>
<p>II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare: Proiectare(documentatie de avizare a lucrarilor de interventii, fazele PT+PAC+CS+DE ,verificarea acestora si asistenta tehnica pe perioada executiei lucrarilor) si executie lucrari "Reabilitare termica blocuri de locuinte"</p> <p><u>Componenta 1:</u> Elaborare proiect tehnic și detalii de execuție</p> <p>după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proiect tehnic întocmit în conformitate cu Ordin 863/2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții", detalii de execuție, antemăsurători, liste de cantități, caiete de

sarcini pe specialități, documentații pentru obținerea avizelor și autorizației de construire.

- Verificarea proiectului tehnic de către un verificator tehnic atestat;
- Documentatia necesara obtinerii certificatului de urbanism,
- Asistență tehnică pe durata execuției asigurată de proiectant.

Componenta 2:

Execuție lucrări

după cum urmează:

- Realizarea lucrarilor de reabilitare termica in concordanta cu prevederile proiectului de executie elaborat: **termoizolare pereti exteriori, termoizolare planseu de pe ultimul nivel, realizarea sarpanta de lemn+invelitoare , termoizolare planseu de peste subsol, inlocuire tamplarie din lemn cu tamplarie PVC si geam termoizolant.**

Valoare totala estimata: 4.365.942,74 lei (fara TVA) (pentru 9 blocuri)

(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input checked="" type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării: Orasul Isaccea– locatiile specificate in Caietul de sarcini Cod CPV: 45443000-4– Lucrări de fatade 45261000-4– Lucrări de sarpanta și de invelitori si lucrari conexe 45421100-5– Instalare de usi, ferestre si elemente conexe 71320000-7– Servicii de concepie tehnica	Principalul loc de livrare: Cod CPV	Principalul loc de prestare: Cod CPV
II. 1.3) Procedura se finalizează prin: Contract de achiziție publică: <input type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4) Informații privind acordul cadru (dacă este cazul) <input checked="" type="checkbox"/>		
Acordul-cadru cu mai mulți operatori nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dacă este cazul, nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input checked="" type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: Durata în ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau luni 48		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.6) Divizare pe loturi: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> Ofertele se depun pe: Nu este cazul Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informatii referitoare la loturi:		

II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate

DA

NU

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II. Total cantități

Valoarea estimata a acordului-cadru : : **4.365.942,74** lei exclusiv TVA care va include atat valoarea de proiectarea cat si valoarea executiei lucrarilor.

Valoarea minima a acordului cadru este de **2.989.261,29** lei exclusiv TVA, reprezentand **5 blocuri**.

Valoarea maxima a acordului cadru este de **4.365.942,74** lei exclusiv TVA, reprezentand **9 blocuri**.

II.2.2) Opțiuni (dacă există)

DA

NU

Dacă există, descrierea acestor opțiuni: : *in condițiile art.122 lit.i si/sau lit. j din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare*

III.CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

IV.1. Alte condiții particulare referitoare la contract: art. 147, alin (2) din O.U.G. nr. 34/2006 "autoritatea contractanta are obligatia de a atribui contractele de achizitie publica subsecvente acordului-cadru numai cu respectarea conditiilor tehnice si financiare stabilite in acordul-cadru respectiv".	DA <input checked="" type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>
III.2. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.3.Altele Acordul cadru se va incheia intre Primaria Orasului Isaccea in calitate de promitent achizitor pe de o parte si ofertantul declarat castigator al procedurii pe de alta parte.	DA <input checked="" type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>

IV. PROCEDURA

III. 1) Procedura selectată

Licitație deschisă	<input checked="" type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>

Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	<input type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>

IV. 2) Etapa finală de licitație electronică: DA NU

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică:

IV. 3) Legislația aplicată:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34 din 19.04.2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418/15.05.2006;
- Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625/20.07.2006;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 143/28.10.2008, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 805/02.12.2008, pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 34 din 19.04.2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 94/26.09.2007, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 676/04.10.2007, pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 34 din 19.04.2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625/20.07.2006;
- H.G. nr. 1056/2006 privind modificarea art. 102 din H.G.R. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii publicată în Monitorul Oficial, nr. 727/25.08.2006;
- H.G. nr. 1337/2006 privind completarea H.G.R. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial nr. 817/4.10.2006;
- H.G. nr. 1060/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- H.G. nr. 834 din 22 iulie 2009 privind modificarea și completarea H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

- În cazul IMM-urilor, dovada se va efectua pe baza Declarației de încadrare ca IMM, în conformitate cu legea nr. 346/2004 modificată și completată cu O.G. 27/2006.
- Alte acte normative care reglementează achizițiile publice (www.anrmap.ro)

V. CRITERII DE CALIFICARE

V.1) SITUAȚIA PERSONALĂ A OFERTANTULUI	
Declarație privind eligibilitatea	<p>Cerință minimă obligatorie: Prezentare: - Formular nr. 1 A - „Declarație privind eligibilitatea”-original</p>
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. 34/2006	<p>Cerință minimă obligatorie: Prezentare: - Formular nr. 1 B - „Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. 34/2006” -original</p>
Declarație privind calitatea de participant la procedură	<p>Cerință minimă obligatorie: Prezentare: - Formular nr. 1 C - „Declarație privind calitatea de participant la procedură” -original</p>
CertIFICATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR EXIGIBILE DE PLATĂ	<p>Cerințe minime obligatorii: Prezentare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată către bugetul de stat - Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată către bugetul local <p>Pentru persoane juridice/fizice române</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ofertantul are obligația să prezinte în original sau copii legalizate certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale – formulare tip emise de autoritățile competente în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor. <p>Pentru persoane juridice/fizice străine</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certificate,caziere judiciare,alte documente echivalente) prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor catre buget. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată la notariat.
<p>În situația în care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 181 din OUG 34/2006, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitii publice.</p>	
V. 2) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE (ÎNREGISTRARE)	
Persoane	Cerințe minime obligatorii:

juridice/fizice române	<p>Prezentare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat Unic de Înregistrare (C.U.I) emis de Oficiul Registrului Comerțului, în copie - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (emis cu cel puțin 30 de zile până la data deschiderii ofertelor), în original sau copie legalizată. <p>Informațiile minimale ce trebuie cuprinse în certificatul constatator sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de înregistrare); - obiectul principal și secundare de activitate; - reprezentanții legali; - existența de mențiuni referitoare la declanșarea procedurii de reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, lichidare judiciară voluntară conform Legii nr. 31/1990 republicată și completată sau orice altă procedură. <p><i>Ofertantul are obligația să prezinte în original sau copie legalizată certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului – formular tip emis de autoritățile competente în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor.</i></p>
Persoane juridice/fizice străine	<p>Cerință minimă obligatorie:</p> <p>Prezentare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional la organisme legal constituite, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, traduse în limba română și legalizate.
V. 3) SITUAȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ	
Informații privind situația economico-financiar	<p>Cerințe minime obligatorii:</p> <p>Prezentare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formular IG_CA - „Informații generale / Declararea cifrei de afaceri ” cuprinzând informații privind operatorul economic și cifra medie de afaceri din ultimii 3 ani (2007, 2008, 2009). Valoarea minimă a cifrei medii de afaceri pe ultimii 3 ani (2007, 2008, 2009) solicitată a fi îndeplinită de către ofertanți trebuie să fie de 5.950.000 lei - Bilanț contabil la data de 31.12.2009 vizat, înregistrat de/la Direcția Generală a Finanțelor Publice, în copie
V.4) CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ	
Informații privind experiența similară	<p>Cerințele minime de calificare pentru demonstrarea capacității tehnice și profesionale vor fi îndeplinite pe activități: proiectare lucrări și execuție lucrări.</p>

Proiectare

Cerințe minime obligatorii - prezentare:

- **Formular nr. 1 E - „Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani”**

Se solicită prezentarea Formularului nr. 1 E și anexei acestuia cuprinzând lista principalelor prestări de servicii similare .

Lista principalelor servicii similare de proiectare prestate va conține valori, perioade de derulare a contractelor, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați.

Pentru contractele de prestări servicii similare de proiectare finalizate și considerate de către ofertant semnificative pentru susținerea experienței sale similare se va întocmi și se va prezenta:

- **Formular nr. 1 E – 1 - “Fișă de experiență similară”**

Contractele de servicii de proiectare prestate, prezentate în fișele de experiență similară, se vor confirma prin prezentarea de procese verbale de predare a documentațiilor și a unor recomandări, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar:

- **Formular R_C “Recomandare/Certificare” din partea beneficiarului,**

Pentru contractele de prestări servicii similare de proiectare finalizate se vor prezenta recomandări din partea beneficiarilor.

Recomandarea trebuie să precizeze cel puțin următoarele aspecte:

- denumirea contractului, valoarea acestuia, perioada de derulare;
- modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe parcursul derulării contractului respectiv;
- dacă, pe parcursul derulării contractului, au fost înregistrate: neconformități în îndeplinirea contractului care au condus la refaceri parțiale sau totale a documentațiilor întocmite.

Ofertantul trebuie să facă dovada că a încheiat și finalizat, în ultimii 3 ani:

- **cel puțin un contract de prestări servicii similar obiectului contractului , din care sa reiasa ca serviciile prestate similare sunt in valoare de 290.000 lei (fără TVA) ,) prezentat în copie și însoțit de copii legalizate după procesul verbal de predare a serviciilor prestate și recomandare;**

Execuție

Cerințe minime obligatorii:

Prezentare:

	<p>- Formular nr. 1 F - „Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani”</p> <p>Se solicită prezentarea Formularului nr. 1 F și anexei acestuia cuprinzând lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani.</p> <p>Lista principalelor lucrări similare executate va conține valori, perioade de execuție, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați.</p> <p>Pentru contractele de execuție lucrări finalizate și considerate de către ofertant semnificative pentru susținerea experienței sale similare se va întocmi și se va prezenta:</p> <p>- Formular nr. 1 F – 1 - “Fișă de experiență similară”</p> <p>Execuția lucrărilor se va confirma prin prezentarea unor recomandări, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar:</p> <p>- Formular R_C “Recomandare/Certificare” din partea beneficiarului, în copie</p> <p>Pentru contractele de execuție lucrări finalizate, se vor prezenta recomandări din partea beneficiarilor.</p> <p>Recomandarea trebuie să precizeze cel puțin următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - denumirea contractului, valoarea acestuia, perioada de derulare; - modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe parcursul derulării contractului respectiv; - dacă, pe parcursul derulării contractului, au fost înregistrate: <ul style="list-style-type: none"> • neconformități în îndeplinirea contractului care au condus la refaceri parțiale sau totale a lucrărilor; • cazuri de accidente tehnice produse din vina exclusivă a executantului; • recepții amânate sau respinse datorită nerespectării parametrilor de calitate. <p>Vor fi excluși din procedură ofertanții care nu și-au îndeplinit sau și-au îndeplinit defectuos obligațiile contractuale asumate privind execuția unui contract, precum și ofertanții care primesc referințe negative din partea beneficiarilor (autorități contractante).</p> <p><i>Ofertantul trebuie să facă dovada că a încheiat și finalizat, în ultimii 5 ani:</i></p> <p>- cel puțin un contract de execuție lucrări similare obiectului contractului în valoare de 2.900.000 lei (fără TVA), prezentat în copie și însoțit de copii legalizate după procesul verbal de predare a serviciilor prestate și recomandare;</p>
<p>Informații privind dotarea tehnică</p>	<p>Cerință minimă obligatorie:</p> <p>Prezentare:</p> <p>- Formular nr. 1 H - „Declarație privind utilajele, instalațiile,</p>

	<p>mijloacele de transport, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului”</p> <p>Se solicită prezentarea Formularului nr. 1 H și anexei acestuia cuprinzând lista utilajelor, instalațiilor, mijloacelor de transport, echipamente tehnice, laboratoare etc. pe care operatorul economic se obligă a le utiliza pentru îndeplinirea contractului de proiectare și execuție lucrări.</p>
<p>Informații privind personalul tehnic de specialitate și de asigurarea calității</p>	<p>Cerințe minime obligatorii:</p> <p>Prezentare:</p> <p>- Formular nr. 1 I - „Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere”</p> <p>Se solicită prezentarea Formularului nr. 1 I și anexei acestuia cu specificarea persoanelor responsabile direct cu îndeplinirea contractului, precum și a oricăror alți specialiști cu sarcini-cheie în îndeplinirea contractului, în conformitate cu specificul lucrărilor ce fac obiectul contractului.</p> <p>Este obligatoriu ca din echipa de coordonare a contractului să facă parte minim:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cel puțin un manager de proiect - Ingineri constructor, specializarea construcții civile cu experiență în proiectare; - Ingineri/subingineri constructori, specializarea instalații, cu experiență în proiectare - Arhitecți cu vechime în domeniu; <p>Deasemenea, se va prezenta obligatoriu un verificator de proiect atestat pe specialități. Ofertanții vor anexa, atestate pentru cerințele stabilite prin lege, în funcție de categoria de importanță a construcției, pentru cel puțin categoria de importanță E - economie de energie.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingineri constructori, specializarea construcții civile, cu vechime în execuția lucrărilor ; - Responsabil tehnic cu execuția pentru domeniul construcții civile; - Responsabil cu controlul tehnic de calitate în construcții pentru domeniile construcții civile și produse pentru construcții; <p>Prezentare:</p> <p>Se vor prezenta cv-uri pentru persoanele responsabile de contract atât pe parte de proiectare cât și pe parte de execuție, copii după diplome/atestate/certificate/autorizații, copii după contracte de muncă sau colaborare.</p>
<p>V. 5) STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂȚII</p>	
<p>Standarde de asigurare a calității</p>	<p>Cerință minimă obligatorie:</p> <p>Prezentare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat privind implementarea și menținerea unui Sistem

	<p>de Management al Calității, în conformitate cu cerințele specificației SR EN ISO 9001:2001 (2000) sau echivalent, în copie .</p> <p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>- Se va face dovada ca ofertantul detine cel puțin o persoana atestata în Sistemul de Management al Calității, conform SR EN ISO 9001:2008 sau echivalent (se vor prezenta copii după contracte de munca / colaborare și după atestate/certificate)</p>
V. 6) STANDARDE DE ASIGURARE A PROTECȚIEI MEDIULUI	
<p>Standarde de asigurare a protecției mediului</p>	<p>Cerință minimă obligatorie: Prezentare:</p> <p>- Certificat privind implementarea și menținerea unui Sistem de Management de Mediu, în conformitate cu cerințele specificației SR EN ISO 14001:2005 sau echivalent, în copie</p> <p style="text-align: center;">Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>- Se va face dovada ca ofertantul detine cel puțin o persoana atestata în Sistemul de Management de Mediu conform SR EN ISO 14001:2005 sau echivalent (se vor prezenta copii după contracte de munca / colaborare și după atestate/certificate)</p>
<p><i>CertIFICATELE PRIVIND IMPLEMENTAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT CONFORM STANDARDILOR ISO 9001, ISO 14001, VOR FI PREZENTATE ATAT PE PARTE DE PROIECTARE CAT SI PE PARTE DE EXECUTIE . OFERTANȚII CARE SE AFLĂ ÎN CURS DE CERTIFICARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT CONFORM STANDARDILOR ISO 9001, ISO 14001, NU VOR FI CALIFICAȚI ÎN ETAPA DE EVALUARE A OFERTELOR.</i></p>	
V. 7) INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA	
<p>Informații privind asocierea</p>	<p>Cerință minimă obligatorie: Prezentare:</p> <p>- Formular AA - „Acord de asociere”</p> <p>Operatorii economici se pot asocia în vederea participării la procedura de achiziție prezentând o ofertă comună.</p> <p>Partenerii asociați nu pot participa la aceeași procedură și ca ofertanți asociați și ca ofertanți individuali sau ca asociați în mai multe asociații ori ca subcontractanți ai unui alt ofertant.</p> <p>În cazul asocierii documentele solicitate a fi prezentate prin fișa de date a achiziției, vor fi prezentate de fiecare operator economic din cadrul asociației.</p> <p>În cazul asocierii mai multor operatori economici, cerințele privind situația personală a ofertantului și capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrarea), trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat în parte; celelalte cerințe privind capacitatea economico-financiară și capacitatea tehnică și profesională pot fi îndeplinite prin cumul.</p> <p>În cazul în care oferta declarată câștigătoare va fi o ofertă depusă de către o asociație de operatori economici, autoritatea</p>

	contractantă poate solicita ca asocierea operatorilor economici să fie legalizată – cu desemnarea unui lider de asociație – fără obligația ca prin această asociere să se formeze o nouă persoană juridică.
V. 8) INFORMAȚII PRIVIND SUBCONTRACTANȚII	
Informații privind subcontractanții	<p>Cerință minimă obligatorie:</p> <p>Prezentare:</p> <p>- Formular nr. 1 G - „Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora”</p> <p>Se solicită prezentarea Formularului nr. 1 G și anexei acestuia.</p> <p>Lista cu subcontractanții va fi însoțită de acordurile de subcontractare:</p> <p>- Formular AS - „Acord de subcontractare”</p> <p>În cazul în care nu se va subcontracta parte/părți din lucrare se va completa cu „Nu este cazul”.</p>

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Vizitarea amplasamentului	<p>Autoritatea contractantă recomandă operatorilor economici interesați să viziteze și să examineze amplasamentul, inclusiv împrejurimile, și să obțină toate informațiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei.</p> <p>Vizita in teren se va efectua cu cel puțin 3 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor. Se va completa Formularul VT , din cadrul Secțiunii Formulare și modele care va fi semnat și stampilat de un reprezentant al autorității contractante.</p> <p>Operatorii economici interesați își asumă riscul producerii unui eventual accident care s-ar putea solda cu moartea sau rănirea fizică a unei persoane și/sau cu pierderea ori deteriorarea proprietății. Operatorii economici interesați vor suporta orice eventuale cheltuieli, pierderi sau daune ca rezultat al vizitării amplasamentelor.</p>
VI.2) Limba de redactare a ofertei	Limba română
VI.3) Perioada de valabilitate a ofertei	90 zile
VI.4) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Cerință obligatorie:</p> <p>- Cuantumul garanției de participare: 50.000 lei</p> <p>- Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 90 zile calendaristice de la data deschiderii ofertelor</p> <p>- Forma de constituire a garanției de participare:</p> <p>a) Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în</p>

condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire. Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa:

- a) condiționat, respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat; sau
- b) necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garanția de participare se poate constitui și prin depunerea la casieria autorității contractante:

1. a unui ordin de plată sau a unei file cec, cu condiția confirmării acestora de către bancă până la data deschiderii ofertelor; Contul Autorității contractante este **RO58TREZ6435059XXX000245 deschis la Trezoreria Isaccea** .

2. a unei sume în numerar la casieria autorității contractante

În orice situație, dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.

Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse la deschidere.

În cazul ofertanților din categoria Întreprinderilor Mici și Mijlocii, conform Legii nr. 346/2004, garanția de participare se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat în documentația de atribuire.

Modelul de scrisoare de garanție bancară este prezentat în **Formularul SGB – „Scrisoare de garanție bancară pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică”**.

- 1) Scrisoarea trebuie prezentată în **ORIGINAL** și anexată/atașată la coletul cu oferta;
- 2) Să facă referire expresă la procedura organizată de autoritatea contractantă;
- 3) Să conțină în clar denumirea autorității contractante în favoarea căreia s-a constituit;
- 4) Valoarea garanției să corespundă sumei fixe solicitate prin documentația de atribuire;
- 5) Să aibă înscrisă valabilitatea pentru care a fost constituită care trebuie să corespundă cu cea înscrisă în documentație;
- 6) Să conțină parafa lizibilă a băncii emitente și semnătura autorizată;

7) Să fie emisă pentru operatorul economic care a depus oferta.

VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Conditie obligatorie:

Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din caietul de sarcini.

Cerință obligatorie:

Prezentare:

- Planul de organizare a execuției lucrărilor (POE)

Solicitat Nesolicitat

- Procedurile tehnice de execuție (PTE)

Solicitat Nesolicitat

- Planul calitatii pentru serviciile de proiectare

Solicitat Nesolicitat

- Planul calității pentru execuția lucrărilor (PC)

Solicitat Nesolicitat

- Planul de protecție a mediului (PM)

Solicitat Nesolicitat

- Planul privind identificarea , evaluarea riscurilor profesionale si masuri de diminuarea /eliminarea riscurilor

Solicitat Nesolicitat

- Formular C1 – "Grafic fizic și valoric de execuție a lucrării"

Solicitat Nesolicitat

Propunerea tehnică va fi prezentată în format scris. În cadrul propunerii tehnice se vor specifica/ prezenta:

1. activitățile principale care se vor desfășura pentru elaborarea fiecărui tip de documentație tehnică
2. standardele, normele tehnice, normativele, actele normative de care se va ține seama în elaborarea documentațiilor tehnice.
3. activitățile principale care se vor desfășura pentru a asigura execuția lucrărilor – se va ține seama de faptul că imobilul va fi sub exploatare.
4. indicarea tipului de tâmplărie PVC care va fi folosită și a caracteristicilor constructive și funcționale ale acesteia (număr de camere, indicele de transfer termic pentru ramă Ur, număr de cicluri închidere-deschidere pentru care e garantată etc.)
5. indicarea tipului de geam termoizolant care va fi folosit (grosimea și tipul foilor de geam, caracteristicile termice și fonice ale acestora)
6. indicarea tipului de termosistem care va fi folosit cu indicarea tehnologiei de montaj și a caracteristicilor termice ale acestuia
7. măsuri specifice care se vor aplica pentru a asigura protecția mediului
8. măsuri specifice de protecția muncii pe toată durata execuției lucrărilor.

In cadrul propunerii tehnice se va prezenta obligatoriu graficul de prestare a serviciilor de proiectare tehnica **Formularul nr. 11 D**, precum si planurile calitatii propuse pe domeniile de proiectare si executia lucrarilor de reabilitare.

Propunerea tehnică se va prezenta în original și o copie, îndosariate, în plicuri închise și sigilate pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea **PROPUNERE TEHNICĂ ORIGINAL**, respectiv **PROPUNERE TEHNICĂ COPIE**

VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare:

Propunerea financiară va fi prezentată în format scris.

Propunerea financiară se va întocmi astfel:

-Pentru activitatea de proiectare tehnica, se va prezenta un preț unitar pe metru patrat de suprafata proiectata care va include toate și orice costuri legate de proiectare, valoarea asistentei tehnice acordata de proiectant pe parcursul executiei lucrarilor, precum și valoarea aferentă verificării proiectului precum si alte cheltuieli pe care operatorul le va considera necesare pentru realizarea activității respective, mai puțin TVA.

-Pentru activitatea de execuție a lucrărilor, pe baza listelor de cantități estimate specificate în caietul de sarcini, se va prezenta un preț unitar pe metru patrat de suprafata anvelopata care va include toate și orice costuri legate de cheltuielile necesare pentru realizarea activității respective, mai puțin TVA, in conformitate cu Indicatoare Norme de Deviz pentru lucrari de constructii.

La calculul pretului unitar pe metru patrat de suprafata anvelopata , in functie de solutiile propuse de proiectant se pot folosi articolele de deviz corespunzatoare solutiei care sunt enumerate in Caietul de Sarcini.

La stabilirea valorii ofertei se va avea în vedere pretul pe total suprafata proiectata (25960 mp) respectiv pe un mp de suprafata proiectata cat si pretul pe total suprafata anvelopata (26867 mp) respectiv pe un mp de suprafata anvelopata.

Se va completa **Formularul de oferta 10.C**

Valorile corespunzătoare din **Anexa 1** la **Formularul de oferta 10.C** fac parte integranta din acesta .

La stabilirea valorii în euro, se va lua în calcul cursul BNR al euro din data de 18.10.2010

Propunerea financiară se va prezenta în original și o copie, îndosariate, în plicuri închise și sigilate pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea **PROPUNERE FINANCIARĂ ORIGINAL**, respectiv **PROPUNERE FINANCIARĂ COPIE**

Neprezentarea propunerii tehnice si/sau propunerii financiare, sau prezentarea incompleta a acestora fata de cerintele prevazute in Caietul de sarcini are ca efect descalificarea ofertantului.

VI.6) Modul de prezentare a ofertei

• **Adresa la care se depune oferta:**

Destinatar: **PRIMĂRIA ISACCEA**

Adresa: str 1 DECEMBRIE , NR 25 ISACCEA , jud TULCEA

– REGISTRATURĂ/SECRETARIAT –

• **Data limita pentru depunerea ofertei:**

Data: 25.11.2010 , ora: 12

- Numărul de exemplare: **1(unul) original + 1 (o) copie**

- **Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta:**

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor prezenta îndosariate și se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător, închise și sigilate.

Ofertantul va introduce oferta sa în ORIGINAL și COPIE, separat, în plicuri, închise și sigilate, notându-se corespunzător plicurile cu ORIGINAL și COPIE.

Plicurile se vor introduce într-un plic/colet exterior, închis corespunzător și netransparent.

Plicurile interioare, sigilate, inscripționate cu ORIGINAL și, respectiv, COPIE trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Plicul exterior, sigilat, trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante, precum și cu inscripțiile: **OFERTĂ pentru LICITATIA DESCHISA privind achiziția:**

Proiectare (documentatie de avizare a lucrarilor de interventii, fazele PT+PAC+CS+DE si verificarea acestora) si executie lucrari

“Reabilitare termica blocuri de locuinte”

și

“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA

25.11.2010 ,ORELE 13⁰⁰”

Dacă plicul exterior nu este sigilat și marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea sau deschiderea prematură a ofertei.

Neprezentarea documentelor de calificare, a propunerii tehnice și financiare, așa cum au fost solicitate, are ca efect descalificarea ofertantului.

ORIGINALUL și COPIA vor fi tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate de o persoană sau persoane autorizate de drept să semneze în numele ofertantului.

Toate paginile ofertei, unde au fost făcute adăugiri sau amendamente vor fi semnate de persoana/persoanele ce semnează oferta.

- **Scrisoarea de înaintare** a ofertei – conform modelului **Formular SI** ;

- **Dovada constituirii garanției de participare la procedura de achiziție**

	<p align="center">-Împuternicirea reprezentantului legal al ofertantului- Formularul IMP in original si copie C.I.</p> <p>nu vor fi introduse în plicurile cu celelalte documente ale ofertei, ci se vor depune o dată cu acestea la Secretariatul/Registratura autorității contractante (atașate coletului conținând oferta).</p>
VI.7) Data limita de depunere a ofertelor.	<p>Data limită pentru depunerea ofertei: 25.11.2010 orele 12</p>
V.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor.</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limita stabilită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică și a pierderii garanției de participare.</p> <p>Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.</p> <p>Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>Ofertele depuse după data și ora limită de depunere a ofertelor sau ofertele depuse la altă adresa decât cea indicată în anunțul de participare și în documentația de atribuire vor fi declarate întârziate și se returnează nedeschise.</p>
V.11) Deschiderea ofertelor	<p><i>1. Data, ora și locul deschiderii ofertelor:</i> Data: 25.11.2010 - ora 13,00 Locul deschiderii ofertelor: Sediul PRIMĂRIA ISACCEA</p> <p><i>2. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere:</i> Orice ofertant are dreptul de a fi prezent la deschidere, prin reprezentanții săi, care vor prezenta un document din care să reiasă că sunt împuterniciți să participe la sesiunea de deschidere a ofertelor – conform Formular IMP.</p> <p>Comisia de evaluare va întocmi un proces verbal de deschidere a ofertelor care urmează să fie semnat atât de membrii comisiei de evaluare cât și de reprezentanții ofertanților prezenți la ședința de deschidere. Fiecare ofertant, prezent sau nu la ședința de deschidere, are</p>

	<p>dreptul de a primi o copie a procesului verbal conținând următoarele date:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Denumirea ofertanților; • Modificările și retragerile de oferte; • Elementele principale ale propunerilor financiare inclusiv prețul; • Orice alte detalii pe care comisia de evaluare le consideră necesare. <p>Într-o ședință ulterioară, după verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare, a propunerilor tehnice și financiare, comisia de evaluare va respinge ofertele neconforme și inacceptabile și va evalua ofertele admisibile.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

- VII.1) Prețul cel mai scăzut
- VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică

FACTORI DE EVALUAREA A OFERTELOR

Simbol	Factor de evaluare	
P ₁	Prețul ofertei	50 puncte
P ₂	Termenul de finalizare a proiectelor	20 puncte
P ₃	Termenul de finalizare a lucrărilor	20 puncte
P ₄	Perioada de garanție acordată lucrărilor	10 puncte
TOTAL		100 puncte

DETALII PRIVIND APLICAREA ALGORITMULUI DE CALCUL:

$$P_{\text{total}} = (P_1 \times 30 \text{ puncte}) + (P_2 \times 10 \text{ puncte}) + (P_3 \times 10 \text{ puncte}) + (P_4 \times 10 \text{ puncte}) + (P_5 \times 10 \text{ puncte}) + (P_6 \times 10 \text{ puncte}) + (P_7 \times 10 \text{ puncte}) + (P_8 \times 10 \text{ puncte}) = 100 \text{ puncte}$$

unde:

P_{total}	- reprezintă Punctajul total	max. 100 puncte
P₁	- reprezintă punctajul corespunzător prețului ofertei	max. 50 puncte
P₂	- reprezintă punctajul corespunzător termenului de finalizare a proiectelor	max. 20 puncte
P₃	- reprezintă punctajul corespunzător termenului de finalizare a lucrărilor	max. 20 puncte
P₄	- reprezintă punctajul corespunzător perioadei de garanție acordată lucrărilor	max. 10 puncte

P₁	PUNCTAJUL CORESPUNZĂTOR PREȚULUI OFERTEI	max. 50 puncte
Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile în lei din		

propunerea financiară, exclusiv T.V.A.
Detalii privind stabilirea punctajului:
– dacă prețul ofertat este mai mic cu până la 20% față de prețul estimat se acordă maxim 50 de puncte
– dacă prețul ofertat este mai mic cu până la 30% față de prețul estimat se acordă maxim 30 de puncte
– dacă prețul ofertat este mai mic cu până la 40% față de prețul estimat se acordă maxim 10 puncte
– dacă prețul ofertat este mai mic cu până la și peste 50% față de prețul estimat se acordă 0 puncte
– pentru prețurile ofertate diferit din cadrul procentului de punctaj se va aplica formula: $P(n) = (\text{preț minim/preț}(n)) \times \text{punctajul maxim acordat (50, 30, 10 puncte), unde:}$ $P(n) - \text{prețul ofertei}$

P₂	PUNCTAJUL CORESPUNZĂTOR TERMENUL DE FINALIZARE A PROIECTELOR	max. 20 puncte
<p><u>Punctajul termen de predrare proiect tehnic, se acorda astfel:</u></p> <p>1. pentru termenul cel mai scazut dintre termenele ofertelor, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv.</p> <p>2. pentru alt termen decat cel prevazut la punctul 1, se acorda punctajul astfel: $T = (\text{termen minim/termen 2}) \times \text{punctajul maxim alocat.}$ </p>		

P₃	PUNCTAJUL CORESPUNZĂTOR TERMENUL DE FINALIZARE A LUCRARILOR	max. 20 puncte
<p><u>Punctajul termen de execuție lucrare, se acorda astfel:</u></p> <p>1. pentru termenul cel mai scazut dintre termenele ofertelor, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv.</p> <p>2. pentru alt termen decat cel prevazut la punctul 1, se acorda punctajul astfel: $T = (\text{termen minim/termen 2}) \times \text{punctajul maxim alocat.}$ </p>		

P₄	PUNCTAJUL CORESPUNZĂTOR TERMENUL DE GARANȚIE ACORDATĂ LUCRARILOR	max. 10 puncte
<p><u>Punctajul termen de garanție a lucrărilor, se acorda astfel:</u></p> <p>1. pentru termenul cel mai mare dintre termenele ofertelor, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv.</p> <p>2. pentru alt termen decat cel prevazut la punctul 1, se acorda punctajul astfel: $T = (\text{termen minim/termen 2}) \times \text{punctajul maxim alocat.}$ </p>		
<p><u>NOTA : nu se vor lua in calcul termene de garanție mai mari de 10 ani sau care nu vor fi explicate detaliat în Planul calității execuției lucrărilor (PC) din oferta tehnică</u></p>		

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1) Ajustarea prețului contractului	Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>
VIII.2) Garanția de bună execuție a contractului	Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Garanția de bună execuție este de 5 % din valoarea contractului, fără TVA se poate constitui prin Scrisoare de garanție bancară de bună execuție conform formularului SGBE (original) sau prin rețineri succesive din valoarea situațiilor de plată, într-un cont special deschis în acest sens de executant, la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de autoritatea contractantă și de executant. Suma inițială care se depune de către executant în contul astfel deschis, după semnarea contractului, trebuie să fie de 0,5% din prețul contractului, fără TVA.

SECTIUNEA II

FORMULARE SI MODELE

SECȚIUNEA II – FORMULARE SI MODELE

Capitolul conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de alta parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

FORMULAR VI

OFERTANT

.....

**DOVADA PRIVIND
VIZITAREA AMPLASAMENTULUI**

Subsemnatul, identificat prin C.I./B.I. seria....., numarul, in calitate de reprezentant al, am fost si am vizitat amplasamentul pentru care se va elabora proiectul tehnic si se vor executa lucrari pentru

Realizarea vizitei s-a facut la data de _____.

Vizat
Reprezentant
Autoritate Constructanta

Formular AA

ACORD DE ASOCIERE

Noi, părți semnatare:

1.

(denumirea, sediul, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal)

2.

(denumirea, sediul, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal)

3.

(denumirea, sediul, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal)

ne asociem pentru a realiza în comun contractul de lucrări (denumirea contractului), după cum urmează:

1. Activități economice ce se vor realiza în comun
2. Contribuția fiecărei părți la realizarea sarcinilor economice comune, convenite
3. Condiții de administrare și de conducere a asociației
4. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate
5. Clauzele încetării asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării
6. Repartizarea fizică, valorică și procentuală preluate de fiecare asociat pentru îndeplinirea contractului supus licitației
7. Liderul asociației
8. Alte clauze

Liderul asociației

.....
(denumirea)

L. S.

Asociat A

.....
(denumirea)

L. S.

Asociat B

.....
(denumirea)

L. S.

Asociat C

.....
(denumirea)

L. S.

Note:

- Se prezintă acordul de asociere încheiat cu toți asociații, din care să rezulte lucrările care se execută de fiecare asociat, precum și valoarea ce revine fiecărui asociat
- În cazul asociației câștigătoare a licitației, acordul de asociere va fi legalizat potrivit legii și va constitui parte integrantă a contractului de achiziție publică.

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
 (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și / sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o altă candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant ca subcontractant în cadrul altei oferte

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Data completării:

Operator economic,

.....
 (semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181
din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a), (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de(se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la alin. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
 PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă:

- € în nume propriu;
 - € ca asociat în cadrul asociației
 - € ca subcontractant al
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

- € nu sunt membru al nici unui grup sau rețele de operatori economici;
 - € sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei lista cu date de recunoaștere o prezint în anexă.
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării:

Operator economic,

 (semnătură autorizată)

Operator economic

.....
 (denumire/numele)

INFORMAȚII GENERALE / DECLARAREA CIFREI DE AFACERI

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
 Fax:
 E-mail:
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare: (numărul, data și
 locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: (în conformitate cu
 prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale: (daca este cazul) (adrese complete,
 telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Nr. crt.	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
1	2007		
2	2008		
3	2009		
Medie anuală			

Data completării:

Operator economic

.....
 (semnătură autorizată)

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
 PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
 PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ... (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ... (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (*se precizează data de expirare a ofertei*).

Data completării: ...

Operator economic,

.....
 (semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

NR. CRT.	OBIECTUL CONTRACTULUI	CODUL CPV	DENUMIREA / NUMELE BENEFICIARULUI / CLIENTULUI ADRESA	CALITATEA PRESTATORULUI *)	PREȚUL TOTAL AL CONTRACTULUI	PROCENT ÎNDEPLINIT DE PRESTATOR (%)	CANTITATEA (UM)	PERIOADA DE DERULARE A CONTRACTULUI
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
...								

Data completării:

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestației.

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

 (denumirea/numele)

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Numărul și data contractului:		
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: Adresa beneficiarului/clientului: Țara:		
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: (se bifează opțiunea corespunzătoare)		
€ contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)		
€ contractant asociat		
€ subcontractant		
4. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în moneda în echivalent euro
a) inițială (la data semnării contractului)		
b) finală (la data finalizării contractului)		
5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:		
6. Durata de derulare a contractului (luni):		
a) contractată – termen PIF _____ luni		
b) efectiv realizată – PIF _____ luni		
c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de adiționale încheiate cu beneficiarul:		
7. Numărul și data procesului verbal de predare-primire documentație:		
8. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul verbal de predare-primire:		
9. Alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară cu referire în mod special la volume fizice ale principalelor prestări de servicii de proiectare prevăzute în contract:		

Operator economic,

 (semnătură autorizată)

*) se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ... (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării: ...

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

NR. CRT.	OBIECTUL CONTRACTULUI	CODUL CPV	DENUMIREA / NUMELE BENEFICIARULUI / CLIENTULUI ADRESA	CALITATEA PRESTATORULUI *)	PREȚUL TOTAL AL CONTRACTULUI (FĂRĂ TVA)	PROCENT ÎNDEPLINIT DE PRESTATOR (%)	CANTITATEA (UM)	PERIOADA DE DERULARE A CONTRACTULUI **)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
...								

Data completării:**Operator economic,**

.....
(semnătură autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

Operator economic

 (denumirea/numele)

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

10. Denumirea și obiectul contractului: Numărul și data contractului:		
11. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: Adresa beneficiarului/clientului: Țara:		
12. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: (se bifează opțiunea corespunzătoare)		
€ contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)		
€ contractant asociat		
€ subcontractant		
13. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent euro
a) inițială (la data semnării contractului)		
b) finală (la data finalizării contractului)		
14. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:		
15. Durata de execuție a lucrării (luni):		
a) contractată – termen PIF _____ luni		
b) efectiv realizată – PIF _____ luni		
c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de adiționale încheiate cu beneficiarul:		
16. Numărul și data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor:		
17. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul verbal de recepție:		
18. Alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contract:		

Operator economic,

 (semnătură autorizată)

 *) se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv

.....
 (Antetul beneficiarului lucrării/contractului)

RECOMANDARE

În legătură cu participarea ... (Denumirea/numele operatorului economic), cu sediul în ... (Sediul/Adresa operatorului economic), la licitații publice, ca urmare a colaborării și derulării unor contracte, suntem în măsură să vă facem cunoscut următoarele:

Numita societate a derulat cu societatea noastră următoarele contracte:

Denumirea contractului	Contract Nr./data contract	Valoare	Data începerii contractului	Data finalizării contractului	Observații
------------------------	-------------------------------	---------	--------------------------------	----------------------------------	------------

Apreciem **calitativul execuției** contractului, din punct de vedere al calității fiind

FOARTE BUN BUN SATISFĂCĂTOR NESATISFĂCĂTOR

Pe parcursul derulării contractului **au / nu au fost înregistrate:**

- Neconformități în îndeplinirea contractului
- Caz de accident tehnic produs din vina exclusivă a prestatorului de servicii/executantului, datorită încălcării normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor executate
- Recepții amânate datorită nerespectării parametrilor de calitate
- Recepții respinse datorită nerespectării parametrilor de calitate

Alte precizări:

.....

Prezentul document are **caracter de recomandare** și este eliberat pe baza datelor înregistrate în cadrul unității noastre.

Conducătorul beneficiarului,

.....
 (Semnătură autorizată)

L.S.

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND
PARTEA / PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE
SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante), cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării:

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

LISTA CUPRINZÂND SUBCONTRACTANȚII

NR. CRT .	DENUMIRE SUBCONTRACTANT	PARTEA / PĂRȚILE DIN CONTRACT CE URMEAZĂ A FI SUBCONTRACTATE	ACORD SUBCONTRACTOR CU SPECIMEN DE SEMĂTURĂ
1			
2			
3			

Data completării:

Operator economic

.....
 (semnătură autorizată)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

La contractul de achiziție publică ce se va încheia între
 (denumirea autorității contractante)
 și privind execuția
 (denumire ofertant)

 (denumirea contractului de achiziție publică)

1. Părți semnatare

Acest acord de subcontractare este încheiat între:

1.
 (denumirea, sediul, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal)

denumit/ă în continuare **contractant/antreprenor general**

și

2.
 (denumirea/numele, sediul/adresa, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal)

denumit/ă în continuare **subcontractant/subantreprenor.**

2. Obiectul acordului de subcontractare

Obiectul prezentului acord de subcontractare îl reprezintă execuția de către subcontractant a următoarelor categorii de lucrări:

-
-
-

în cadrul contractului de achiziție publică având ca obiect

.....
 (denumirea contractului de achiziție publică)

pe care contractantul general îl va încheia cu autoritatea contractantă.

3. Valoarea lucrărilor executate de subcontractant

Valoarea lucrărilor ce vor fi executate de către subcontractant, conform ofertei depuse, este de lei (fără TVA), reprezentând % din valoarea totală a ofertei și implicit, din valoarea totală a contractului de achiziție publică.

4. Durata de execuție a lucrărilor executate de subcontractant

Durata de execuție a lucrărilor ce fac obiectul prezentului acord de subcontractare va fi stabilită în conformitate cu graficul de execuție a contractului de achiziție publică.

La încheierea contractului de subcontractare graficul de execuție a lucrărilor se va constitui ca anexă a contractului de subcontractare.

5. Durata de garanție de bună execuție a lucrărilor executate de subcontractant

Durata garanției de execuție a lucrărilor ce fac obiectul prezentului acord de subcontractare va fi luni, de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, corespunzător duratei garanției de bună execuție a contractului de achiziție publică încheiat între contractantul general și autoritatea contractantă.

6. Alte clauze

Subcontractantul/subantreprenorul se angajează față de contractantul/antreprenorul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul/antreprenorul general le are față de autoritatea contractantă conform contractului de achiziție publică având ca obiect

.....
(denumirea contractului de achiziție publică)

Prezentul acord de subcontractare a fost încheiat astăzi, în trei exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și un exemplar original ce va fi depus împreună cu oferta.

Contractant general/antreprenor general

Subcontractant/subantreprenor

.....

(denumirea)

.....

(reprezentant legal)

L. S.

.....

(denumirea)

.....

(reprezentant legal)

L. S.

Notă:

În cazul în care oferta depusă este desemnată câștigătoare a licitației, acordul de subcontractare va fi legalizat potrivit legii și va constitui parte integrantă a contractului de subcontractare ce se va încheia între contractant/antreprenor general și subcontractant/subantreprenor.

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, MIJLOACELE DE TRANSPORT, ECHIPAMENTELE
TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA
CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ... (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ... (denumirea și adresa autorității contractante), cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării: ...

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Operator economic:

.....
 (denumirea/numele)

LISTA

cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații, mijloace de transport, echipamente tehnice, alte mijloace fixe

NR. CRT.	DENUMIRE UTILAJ / ECHIPAMENT / INSTALAȚIE	U.M.	CANTIT ATE	FORMA DE DEȚINERE	
				Proprietate	În chirie
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

Data completării:

.Operator economic

.....
 (semnătură autorizată)

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT
ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ... (*denumirea/numele și sediul candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ... (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 2007	Anul 2008	Anul 2009
Personal angajat			
din care: Personal de conducere			

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum și ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării:

Operator economic

.....

(*semnatura autorizata*)

Operator economic:

.....
 (denumirea/numele)

**INFORMAȚII
 PRIVIND
 ASIGURAREA CU PERSONAL DE SPECIALITATE
 pentru
 îndeplinirea contractului**

NR. CRT.	POST/NUME	VARSTA	EDUCATIE	EXPERIENTA

Data completării:

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Grafic de prestare a serviciilor

Nr. crt.	ACTIVITATE PROIECTARE	DURATA (ZILE)
1.	Faza DALI	
2.	Faza PT	
3.	Faza PAC	
4.	Faza CS	
5.	Faza DE	
6.	TOTAL	

Data completării:

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

Ofertant

.....
 (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

.....
 (denumirea/numele ofertantului)

ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să îndeplinim contractul privind ” (denumirea lucrării)”, pentru prețul (suma în litere și în cifre), reprezentând..... euro (suma în litere și în cifre), în condițiile specificate în documentația de atribuire și în conformitate cu formularul anexat, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de..... (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț dacă acesta nu este temeinic justificat sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data/...../.....

....., (semnătură), în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Anexa 1 la Formularul nr. 10 C

Nr. Ctr.	Denumire categorie de lucrare	U.M.	Pret/ mp fara TVA (lei)	Supafata totala (mp)	Valoare fara TVA (Lei)	Valoare TVA (lei)	Valoare totala inclusiv TVA (Lei)	Valoare fara TVA (euro)
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=6+7	9
1	Proiectare tehnica	mp						
2	Executie lucrari de reabilitare	mp						
	TOTAL	-	-	-				

Data completarii:.....

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

BANCA

.....
 (denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către,

.....
 (denumirea autorității contractante)

.....
 (adresa autorității contractante)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
 (denumirea contractului de
 achiziție publică),

noi (denumirea băncii), având sediul înregistrat la
 (adresa băncii), ne obligăm față de
 (denumirea autorității contractante) să plătim suma de
 (suma în litere și cifre), la prima cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă
 obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca, în cererea sa, autoritatea contractantă să specifice
 că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile
 următoare:

- a) Ofertantul (denumirea/numele ofertantului) și-a retras oferta în
 perioada de valabilitate a acesteia;
- b) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul
 (denumirea/numele ofertantului) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a
 ofertei;
- c) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele
 ofertantului) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până în data de

Parafată de bancă în ziua luna anul
 (semnătură autorizată)

BANCA

.....
 (denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către,

.....
 (denumirea autorității contractante)

.....
 (adresa autorității contractante)

Cu privire la contractul de achiziție publică (denumirea contractului de achiziție publică), încheiat între (denumirea/numele contractantului), în calitate de contractant și (denumirea autorității contractante), în calitate de achizitor, ne obligăm să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de (suma în cifre și în litere) reprezentând % din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până în data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de bancă în ziua luna anul
 (semnătură autorizată)

Ofertant

Înregistrat la sediul autorității contractante

.....

(denumirea/numele)

nr..... /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către ,

.....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a Anunțului de participare publicat în Sistemul Electronic de Achiziții Publice sub nr. din (zi/lună/an), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică) noi (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul(tipul, serie/număr, emitent) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând în original și întrun număr de copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:

Cu stimă,

Ofertant

.....

(semnătură autorizată)

Operator economic:

.....
 (denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

Prin prezenta, noi, (denumirea/numele operatorului economic), reprezentată legal prin (numele și prenumele reprezentatului legal al operatorului economic), având funcția de (funcția conducătorului operatorului economic), împuternicim pe (numele și prenumele persoanei împuternicite), care se legitimează cu C.I./B.I. seria nr., să reprezinte și să semneze în numele nostru procesul verbal al ședinței de deschidere a ofertelor precum și alte documente aferente acesteia privind procedura (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), organizată de către (denumirea autorității contractante) la data, ora (data/ora ședinței de deschidere a ofertelor).

Data completării:

Operator economic,

.....
 (semnătură autorizată)

SECTIUNEA III
CAIET DE SARCINI

CAIET DE SARCINI

Sectiunea I - INTRODUCERE

Prezenta documentație de atribuire oferă informații asupra încheierii unui contract care va avea ca obiect elaborarea proiectului tehnic și realizarea lucrărilor de reabilitare termică a unui număr de blocuri de locuințe, situate în orașul Isaccea, conform locațiilor specificate în Anexa la Caietul de sarcini. Autoritatea contractantă dorește ca investiția să fie inclusă în Programul Național de Reabilitare Termică a Blocurilor de Locuit, fapt pentru care la îndeplinirea contractului se va ține seama de prevederile legislative în vigoare; printre acestea sunt:

- *Ordonanța Guvernului României nr.29/30.01 2000 (OG 29/2000)*, privind reabilitarea termică a fondului construit existent și stimularea economisirii energiei termice", aprobată cu completări și Modificări de *Legea nr. 325 din 27 mai 2002*, cu modificările și completările ulterioare
- *Ordonanța Guvernului României nr. 174 din 27 noiembrie 2002* privind instituirea măsurilor speciale pentru reabilitarea termică a unor clădiri de locuit multietajate și a instalațiilor aferente, realizate după proiecte tip în perioada 1950-1985, amplasate în zone urbane dens populate și racordate la sistemele centralizate de furnizare a energiei termice, în contextul reducerii consumului energetic, aprobată cu completări și modificări de *Legea nr. 211 din 2003*, cu modificările și completările ulterioare, împreună cu normele metodologice.
- *Legea nr 199/13.11.2000 "Legea eficienței energetice"* cu completările și modificările ulterioare.

Mai multe informații legate de cadrul legal pot fi găsite pe site-ul <http://www.pmtgv.ro/index/legislatie/index.htm>

Contractul va avea următoarele etape:

- etapa I: elaborarea proiectului tehnic
- etapa a II-a : executia lucrărilor

- Sectiunea a II a- Date Generale

a. AUTORITATEA CONTRACTANTA:

Denumire: PRIMARIA ORASULUI ISACCEA

b. DENUMIREA INVESTITIEI: „Proiectare (documentatie de avizare a lucrarilor de interventii, fazele PT+PAC+CS+DE si verificarea acestora) si executie lucrari“Reabilitare termica blocuri de locuinte”

c. LOCATIA LUCRARI

Orasul Isaccea, judetul Tulcea

Anexat se afla lista obiectelor de investitii si locatia exacta a acestora.

d. TIPUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA

Lucrari

e. DENUMIRE CONTRACT CADRU: „Proiectare (documentatie de avizare a lucrarilor de interventii, fazele PT+PAC+CS+DE si verificarea acestora) si executie lucrari“Reabilitare termica blocuri de locuinte”

Sectiunea a III-a - CAIET DE SARCINI

Obiective urmărite

Documentația aferentă proiectului tehnic, trebuie să:

- corespundă din punct de vedere al cerințelor de calitate (este verificată de verificatori atestați)
- conțină caiete de sarcini privind execuția lucrărilor, (Atenție! În cadrul caietelor de sarcini și oriunde în cadrul proiectului este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența!)
- conțină detalii de execuție

Pe durata execuției lucrărilor proiectantul trebuie să:

- participe la toate fazele de verificare și control al calității lucrărilor executate;
- modifice soluțiile din proiectul tehnic, dacă situațiile concrete impun această măsură; modificarea de soluție se va efectua cu avizul verificatorului de proiect și va include modificările listelor de cantități, planșelor etc.

Lucrările se vor executa cu respectarea strictă a proiectului.

Reglementări legislative și tehnice

1. Hotărârea Guvernului României nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții - Monitorul Oficial, Partea I nr. 48 din 22/01/2008
2. Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi ale Hotărârii de Guvern nr. 28/2008 - Monitorul Oficial, Partea I nr. 524 din 11/07/2008
3. Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare
4. Hotărârea Guvernului nr. 925/1995 - Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor - Monitorul Oficial, Partea I nr. 286 din 11/12/1995
5. Ordin MLPTL 777/2003: Reglementare tehnică "Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții" - Monitorul Oficial, Partea I nr. 397 din 09/06/2003 – cu modificările ulterioare
6. Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalațiile aferente acestora – Monitorul Oficial Partea I nr. 193/2004 – cu modificările ulterioare.
7. Ordonanta de urgenta nr. 18 din 04.03.2009 privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte

-Proiectare-

1. Obiectul contractului

Obiectul contractului il constituie realizarea proiectului tehnic, ale detaliilor de executie si intocmirea caietului de sarcini pentru " Reabilitari Termice blocuri locuinte" conform listei anexa.

2. Necesitatea Investitiei

Situatia extraordinara prevazuta de art. 115 alin. (4) din Constitutia Romaniei, republicata, consta in necesitatea reducerii consumului de energie pentru incalzirea blocurilor de locuinte, in conditiile asigurarii si mentinerii climatului termic interior in apartamente, prin promovarea de programe integrate Planului national de eficienta energetica.

Directiva 2006/32/CE a Parlamentului European si a Consiliului din 5 aprilie 2006 privind eficienta

energetica la utilizatorii finali si serviciile energetice si de abrogare a Directivei 93/76/CEE a Consiliului prevede, printre altele, ca statele membre sa ia toate masurile pentru imbunatatirea eficientei energetice la utilizatorii finali si stabilirea unei tinte nationale de minimum 9% privind economiile de energie pentru al 9-lea an de aplicare a directivei.

Reducerea consumului de energie pentru incalzirea blocurilor de locuinte are ca efecte reducerea costurilor de intretinere cu incalzirea, diminuarea efectelor schimbarilor climatice, prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera, cresterea independentei energetice, prin reducerea consumului de combustibil utilizat la prepararea agentului termic pentru incalzire, precum si ameliorarea aspectului urbanistic al localitatilor.

Totodata, prin adoptarea de urgenta a prezentului act normativ se vor realiza sustinerea cresterii economice si contracararea efectelor negative pe care criza financiara internationala actuala le poate avea asupra sectorului energetic si al constructiilor, inclusiv prin utilizarea resurselor energetice nationale.

Prin realizarea acestui tip de investitie la nivel national, pe termen scurt si mediu, se degreveaza bugetul statului de cheltuielile cu combustibilul utilizat, se reduc cheltuielile cu intretinerea blocurilor de locuinte prin reducerea facturilor cu incalzirea, se asigura sustinerea operatorilor economici din domeniul constructiilor si se creeaza noi locuri de munca.

Legea 10 privind calitatea in constructii prevede urmatoarele:

„Art.5. Pentru obtinerea unor constructii de calitate corespunzatoare sunt obligatorii realizarea si mentinerea pe intreaga durata de existenta a constructiilor, a urmatoarelor exigente:

- rezistenta si stabilitate;
- siguranta in exploatare;
- siguranta la foc;
- igiena, sanatatea oamenilor, refacerea si protectia mediului;
- izolare termica, hidrofuga si economie de energie;
- protectie impotriva zgomotului.

Art.6. Obligatiile prevazute la capitolul precedent revin factorilor implicati in conceperea, realizarea si exploatarea constructiilor, precum si in postutilizarea lor potrivit responsabilitatilor fiecaruia.

Acesti factori sunt: investitorii, cercetatorii, proiectantii, verificatorii de proiecte, fabricantii si furnizorii de produse pentru constructii, executantii, proprietarii, utilizatorii, responsabilii tehnici cu executia, expertii tehnici precum si autoritatile publice, si asociatiile profesionale de profil.”

Dupa cum se vede exista 2 exigente esentiale care se refera la acest aspect: izolare termica, economie de energie si protectia mediului - prin reducerea consumului de combustibil.

De asemenea pe langa aspectele mentionate mai sus va avea loc si o imbunatatire a aspectului arhitectural al imobilelor respective , aflate in starea avansata de degradare la nivel de finisaje datorita neintretinerii periodice in timp. De asemenea in unele cazuri exista parti de finisaje care prezinta pericol de desprindere si accidente, cu aceasta ocazie avand loc si curatirea fatadelor cladirilor de aceste elemente negative.

3. Oportunitatea investitiei

In momentul de fata s-a creat un cadru legislativ si organizatoric la nivel european, national, regional si local favorabil realizarii unor astfel de investitii. Beneficiarii finali: asociatiile de proprietari, proprietarii imobilelor respective vor plati doar o cota parte din cheltuielile de executie, marea loc majoritate fiind sustinute de catre bugetul general si cel local.

Legislatia de baza este urmatoarea:

- Ordonanta de urgenta nr. 18 din 04.03.2009 privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte;
- Legea 10/1995 privind calitatea in constructii;
- constitutia Romaniei;
- Directiva 2006/32/CE a Parlamentului European si a Consiliului din 5 aprilie 2006 privind eficienta energetica la utilizatorii finali si serviciile energetice.

4. Principalele etape procedurale de realizare a investitiei

Etapele procedurale principale de realizare a investitiei sunt urmatoarele:

1. intocmire expertiza tehnica rezistenta imobil;
2. intocmire expertiza termo-energetica imobil;

3. intocmire audit energetic imobil;
4. intocmire studiu de fezabilitate;
5. intocmire proiect tehnic, detalii de executie, caiete de sarcini;
6. realizare executie lucrari.

In aceasta etapa primele 4 componente sunt finalizate si aprobate.

5. Solutii cadru rezultate in urma realizarii expertizei tehnice de rezistenta, expertizei termice si auditului energetic

In urma realizarii expertizei tehnice de rezistenta au rezultat urmatoarele:

- constructiile au $R > 0,5$ deci **nu sunt necesare lucrari de consolidare;**
- constructiile se incadreaza in clasa RsIII- corespunzator constructiilor la care sunt asteptate degradari structurale care nu afecteaza semnificativ siguranta structurala, dar la care degradarile nestructurale sunt importante;
- in cazul blocurilor care nu au acoperis de tip sarpanta se poate adopta de proiectant aceasta solutie fara a fi necesare lucrari de consolidare.

In urma realizarii expertizei termice s-au concluzionat urmatoarele:

- rezistentele termice ale anvelopelor constructiei nu corespund nivelului actual de proiectare(sunt mai mici decat valorile normate);
- coeficientul termic global G nu se incadreaza in prevederile actuale;
- sunt necesare lucrari de reabilitare termica a constructiilor in vederea scaderii consumurilor energetici.

Solutiile cadru adoptate in cadrul auditului energetic sunt urmatoarele:

- inlocuirea tamplariei de lemn existente cu tamplarie termoefficienta din PVC cu geam termopan(se monteaza glafuri pentru a se evita scurgerea apei pe fatade);
- termoizolarea fatadei cladirii cu polistiren de 8cm- sistemul termoizolant este alcatuit din : polistiren 8 cm prins cu adeziv special si dibluri de PVC, masa de spaclu armata cu plasa de fibra de sticla, amorsa, tencuiala decorativa ;
- izolarea planseului peste subsol (**acolo unde este cazul** de subsol) cu polistiren 8 cm in acelasi sistem ca mai sus dar nu se mai realizeaza tencuiala decorativa;

- repararea sau realizarea de sarpante de lemn cu termoizolarea planseului peste ultimul nivel cu polistiren de 8 cm grosime(inclusiv jgeaburi si burlane); daca este cazul se vor consolida aticurile de la nivelul acoperisului.

6. Modul de predare a documentatiei de proiectare

Documentatia se va preda in 4 exemplare+ 2 copii pe cd. Din cele 4 exemplare minim 2 vor fi originale.

Documentatia de va preda verificata conform legislatiei in vigoare dar nu mai putin de:

- verificare exigenta E- economia de energie- pentru arhitectura;
- verificare exigenta Cc- siguranta la foc- pentru arhitectura;
- verificare exigenta B- siguranta in exploatare- pentru arhitectura;
- verificare exigenta D- igiena si sanatate- pentru arhitectura;
- verificarea exigenta A1- rezistenta si stabilitate- pentru rezistenta;
- viza expertului A1- rezistenta si stabilitate- pentru rezistenta.

7. Continutul documentatiei de proiectare

Continutul documentatiei de proiectare va fi urmatorul, dar fara a se limita la acesta(executantul poate cere pe parcursul executiei detalii suplimentare daca se considera ca cele prezentate in documentatie nu sunt suficiente):

Partea scrisa

- **Prima Pagina**- date generale despre imobil: denumire proiect, beneficiar, cod de proiect, data intocmirii, proiectant geneal ;
- **Borderou**- cuprinsul documentatiei;
- **Lista de semnaturi**(lista proiectantilor care au participat la realizarea proiectului tehnic si semnaturile aferente)- lista va fi insotita si de stampile care sa ateste calificarea(daca este cazul, ex: verificator de proiecte, expert tehnic, arhitect cu drept de semnatura);
- **Referate de verificare**: se va realiza verificarea proiectelor pentru urmtoarele exigentele esentiale, conform legii 10 privind calitatea in constructii: A1(rezistenta si stabilitate), B- siguranta in

exploatare, Cc,Ci- siguranta la foc pentru constructii si pentru instalatii, D-igiena, sanatatea oamenilor, refacerea si proiectia mediului, E-izolare termica si hidrofuga;

- **Copii legitimatii verifcatori si experti atestati;**

- **Programul de control al calitatii** cu mentionarea fazelor determinante, pe fiecare specializare;

- **Memorii tehnice pe specialitati** (arhitectura, rezistenta, instalatii); in memorii se va descrie situatia existenta si lucrarile propuse a se realiza; solutiile din memoriu vor fi detaliate in caietul de sarcini; se vor atinge toate aspectele tehnice si toate lucrarile considerate a fi necesare conform acestui caiet de sarcini; daca pe parcursul proiectarii se constata si alte lucrari suplimentare necesare a fi realizate acestea vor fi aduse la cunostinta beneficiarului si mentionate in proiectul tehnic.

-**Certificatul energetic** si anexele aferente pentru varianta initiala si pentru varianta reabilitata.

- **Planul de securitate si sanatate** la nivel de proiect tehnic.

Principala legislatia care sta la intocmirea acestui plan de securitate si sanatate este:

- Legea 319/2006-a securitatii si sanatatii in munca;

- Hotararea 300/2006-privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile.

Planul de securitate si sanatate este un document scris care cuprinde ansamblul de masuri ce trebuie luate in vederea prevenirii riscurilor care pot aparea in timpul desfasurarii activitatilor pe santier.

Planul de securitate si sanatate trebuie sa fie redactat inca din faza de elaborare a proiectului si trebuie tinut la zi pe toata durata efectuarii lucrarilor.

Planul de securitate si sanatate trebuie sa fie elaborat de coordonatorul in materie de securitate si sanatate pe durata elaborarii proiectului lucrarii.

- **Program de urmarire in timp al lucrarilor realizate;**

- **instructiuni privind exploatarea in timp** a lucrarilor proiectate si executate;

- **Antemasuratori:** antemasuratorile se vor preda pe articole de deviz(toate lucrarile se vor incadra in articole de deviz);

- **caietul de sarcini** : caietul de sarcini va cuprinde detalierea lucrarilor ,mentionate in caietul de sarcini, conditii de realizare, conditii de calitate, normativele si legislatia care trebuie respectata.

Parte desenata

Partea desenata va cuprinde minim:

- planuri cu fatadele existente;
- planuri cu acoperisul existent;
- planuri cu fadatele propuse;
- planurile cu acoperisul propus;
- plan general al sarpantei si detalii de realizare al sarpantei daca este cazul;
- detalii privind modul de realizare a lucrarilor de reabilitare termica.

8. Responsabilitatile proiectantului

Proiectantul are obligatia de a respecta legislatia in vigoare cu privire la proiectare lucrarilor de constructii. Responsabilitatea proiectarii este in conditiile respectarii legislatiei si normativelor din domeniu.

Prin solutiile adoptate proiectantul trebuie asigure maximum de calitate pentru lucrarile executate.

In conformitate cu legea 10 privind calitatea in constructii obligatiile proiectantilor sunt urmatoarele(cele mentionate mai jos au caracter minimal):

- precizarea prin proiect a categoriei si clasei de importanta a constructiei;
- asigurarea prin proiecte si detalii de executie, a nivelului de calitate corespunzator exigentelor esentiale, cu respectarea prevederilor tehnice si a clauzelor contractuale;
- prezentarea proiectelor realizate in fata verifcatorilor de proiecte atestati, precum si solutionarea neconformitatilor si neconcordantelor constatate;
- elaborarea caietelor de sarcini, a instructiunilor tehnice privind executia lucrarilor, exploatarea, intretinerea, reparatiile precum si a proiectelor privins urmarirea in timp a constructiilor;
- stabilirea prin proiect a fazelor determinante pentru lucrarile aferente cerintelor esentiale, si participarea pe santier la verificarile de calitate legate de acestea;
- stabilirea modului de tratare a defectelor aparute pe parcursul executiei ;
- urmarirea aplicarii pe santier a lucrarilor precizate si a respectarii solutiilor adoptate;

- participarea la fazele determinante;
- participarea la receptia partiala sau totala a lucrarilor realizate- daca acest lucru este solicitat de catre beneficiar;
- punerea la dispozitia beneficiarului a intregii documentatii de proiectare , cu dispozitiile si notele de santier ulterioare, in vederea intocmirii cartii tehnice a constructiei.

9. Date tehnice ale imobilelor

1. Bl. P+2, Str. 1 Decembrie , nr 33

Destinatia: imobil locuinte

Regim inaltime: P+2E

Numar de apartamente 16

Aria construita desfasurata: 1563 mp

Structura de rezistenta: pereti portanti din beton armat, stalpi, grinzi, plansee din beton armat

Evaluare lucrari de constructii:

Nr. Crt	Denumire Activitate principala	UM	Cantitate
0	1	2	3
1	sistem termoizolant fatada (polistiren, tencuiala driscuita armata cu plasa de pvc, tencuiala decorativa, glafuri,imbinari, etc...)	mp	982.67
2	realizarea sarpanta de lemn+invelitoare (toate accesoriile incluse)	mp	703.35
3	termoizolare planseu peste ultimul nivel(montare polistiren cu adeziv pe baza de ciment)	mp	521
4	termoizolare planseu de peste subsol(polistiren prins cu adeziv pe baza de ciment, tencuiala driscuita armata cu plasa din PVC)+termoizolare conducte apa	mp	0
5	tamplarie termopan PVC culoarea alba, geam e-law	mp	184.05

2. Bl. P+4 , Str. Vidin , nr 1

Destinatia: imobil locuinte

Regim inaltime: S+P+4E

Numar de apartamente 60

Aria construita desfasurata: 2043 mp

Structura de rezistenta: pereti portanti din beton armat, stalpi, grinzi, plansee din beton armat

Evaluare lucrari de constructii:

Nr. Crt	Denumire Activitate principala	UM	Cantitate
0	1	2	3
1	sistem termoizolant fatada (polistiren, tencuiala driscuita armata cu plasa de pvc, tencuiala decorativa, glafuri,imbinari, etc...)	mp	1144.5

2	realizarea sarpanta de lemn+invelitoare (toate accesoriile incluse)	mp	680.22045
3	termoizolare planseu peste ultimul nivel(montare polistiren cu adeziv pe baza de ciment)	mp	503.867
4	termoizolare planseu de peste subsol(polistiren prins cu adeziv pe baza de ciment, tencuiala driscuita armata cu plasa din PVC)	mp	503.867
5	tamplarie termopan PVC culoarea alba, geam e-law	mp	283.3

3. Bl. P+4 , Str. Vidin , nr 3

Destinatia: imobil locuinte

Regim inaltime: S+P+4E

Numar de apartamente 30

Aria construita desfasurata: 3845 mp

Structura de rezistenta: pereti portanti din beton armat, stalpi, grinzi, plansee din beton armat

Evaluare lucrari de constructii:

Nr. Crt	Denumire Activitate principala	UM	Cantitate
0	1	2	3
1	sistem termoizolant fatada (polistiren, tencuiala driscuita armata cu plasa de pvc, tencuiala decorativa, glafuri,imbinari, etc...)	mp	1839.4
2	realizarea sarpanta de lemn+invelitoare (toate accesoriile incluse)	mp	1038.15
3	termoizolare planseu peste ultimul nivel(montare polistiren cu adeziv pe baza de ciment)	mp	769
4	termoizolare planseu de peste subsol(polistiren prins cu adeziv pe baza de ciment, tencuiala driscuita armata cu plasa din PVC)	mp	769
5	tamplarie termopan PVC culoarea alba, geam e-law	mp	499.26

4. Bl. P+4, Sc B,C,D – Str Crinului , nr 2 Sc E,F – Str. Mircea Voda , nr 10

Destinatia: imobil locuinte

Regim inaltime: S+P+4E

Numar de apartamente 85

Aria construita desfasurata: 7440 mp

Structura de rezistenta: pereti portanti din beton armat, stalpi, grinzi, plansee din beton armat

Evaluare lucrari de constructii:

Nr. Crt	Denumire Activitate principala	UM	Cantitate
0	1	2	3
1	sistem termoizolant fatada (polistiren, tencuiala driscuita armata cu plasa de pvc, tencuiala decorativa, glafuri,imbinari, etc...)	mp	2715.95
2	realizarea sarpanta de lemn+invelitoare (toate accesoriile incluse)	mp	2089.8
3	termoizolare planseu peste ultimul nivel(montare polistiren cu adeziv pe baza de ciment)	mp	1548

4	termoizolare planseu de peste subsol(polistiren prins cu adeziv pe baza de ciment, tencuiala driscuita armata cu plasa din PVC)	mp	1548
5	tamplarie termopan PVC culoarea alba, geam e-law	mp	831.12

5. Bloc IAS-Str. Mircea Vodă, nr 14

Destinatia: imobil locuinte

Regim inaltime: P+1

Numar de apartamente 8

Aria construita desfasurata: 534 mp

Structura de rezistenta: pereti portanti de zidarie+stalpi+grinzi beton armat

Evaluare lucrari de constructii:

Nr. Crt	Denumire Activitate principala	UM	Cantitate
0	1	2	3
1	sistem termoizolant fatada (polistiren, tencuiala driscuita armata cu plasa de pvc, tencuiala decorativa, glafuri,imbinari, etc...)	mp	405.2
2	realizarea sarpanta de lemn+invelitoare (toate accesoriile incluse)	mp	360.45
3	termoizolare planseu peste ultimul nivel(montare polistiren cu adeziv pe baza de ciment)	mp	267
4	termoizolare planseu de peste subsol(polistiren prins cu adeziv pe baza de ciment, tencuiala driscuita armata cu plasa din PVC)	mp	0
5	tamplarie termopan PVC culoarea alba, geam e-law	mp	83.3

6.Bl. P+4, Str 1 Decembrie , nr 95

Destinatia: imobil locuinte

Regim inaltime: S+P+4E

Numar de apartamente 60

Aria construita desfasurata: 1830 mp

Structura de rezistenta: pereti portanti din beton armat, stalpi, grinzi, plansee din beton armat

Evaluare lucrari de constructii:

Nr. Crt	Denumire Activitate principala	UM	Cantitate
0	1	2	3
1	sistem termoizolant fatada (polistiren, tencuiala driscuita armata cu plasa de pvc, tencuiala decorativa, glafuri,imbinari, etc...)	mp	1344.26
2	realizarea sarpanta de lemn+invelitoare (toate accesoriile incluse)	mp	494.1
3	termoizolare planseu peste ultimul nivel(montare polistiren cu adeziv pe baza de ciment)	mp	366

4	termoizolare planseu de peste subsol(polistiren prins cu adeziv pe baza de ciment, tencuiala driscuita armata cu plasa din PVC)	mp	366
5	tamplarie termopan PVC culoarea alba, geam e-law	mp	298.8

7. Bl. P+4, Sc A,B,C , Str. Mircea Voda , nr 8

Destinatia: imobil locuinte

Regim inaltime: S+P+4E

Numar de apartamente 60

Aria construita desfasurata: 5315 mp

Structura de rezistenta: pereti portanti din beton armat, stalpi, grinzi, plansee din beton armat

Evaluare lucrari de constructii:

Nr. Crt	Denumire Activitate principala	UM	Cantitate
0	1	2	3
1	sistem termoizolant fatada (polistiren, tencuiala driscuita armata cu plasa de pvc, tencuiala decorativa, glafuri,imbinari, etc...)	mp	1344.26
2	realizarea sarpanta de lemn+invelitoare (toate accesoriile incluse)	mp	1435.05
3	termoizolare planseu peste ultimul nivel(montare polistiren cu adeziv pe baza de ciment)	mp	1063
4	termoizolare planseu de peste subsol(polistiren prins cu adeziv pe baza de ciment, tencuiala driscuita armata cu plasa din PVC)	mp	1063
5	tamplarie termopan PVC culoarea alba, geam e-low	mp	298.8

8. Bl. P+4. ScA , Str. Crinului , nr 2

Destinatia: imobil locuinte

Regim inaltime: S+P+4E

Numar de apartamente 20

Aria construita desfasurata: 1145 mp

Structura de rezistenta: pereti portanti din beton armat, stalpi, grinzi, plansee din beton armat

Evaluare lucrari de constructii:

Nr. Crt	Denumire Activitate principala	UM	Cantitate
0	1	2	3
1	sistem termoizolant fatada (polistiren, tencuiala driscuita armata cu plasa de pvc, tencuiala decorativa, glafuri,imbinari, etc...)	mp	657.6
2	realizarea sarpanta de lemn+invelitoare (toate accesoriile incluse)	mp	309.15
3	termoizolare planseu peste ultimul nivel(montare polistiren cu adeziv pe baza de ciment)	mp	229

4	termoizolare planseu de peste subsol(polistiren prins cu adeziv pe baza de ciment, tencuiala driscuita armata cu plasa din PVC)	mp	229
5	tamplarie termopan PVC culoarea alba, geam e-law	mp	120

9. Bl. P+4 , Str. Th Neculuta , nr 5

Destinatia: imobil locuinte

Regim inaltime: S+P+4E

Numar de apartamente 20

Aria construita desfasurata: 2245 mp

Structura de rezistenta: pereti portanti din beton armat, stalpi, grinzi, plansee din beton armat

Evaluare lucrari de constructii:

Nr. Crt	Denumire Activitate principala	UM	Cantitate
0	1	2	3
1	sistem termoizolant fatada (polistiren, tencuiala driscuita armata cu plasa de pvc, tencuiala decorativa, glafuri,imbinari, etc...)	mp	1255.4
2	realizarea sarpanta de lemn+invelitoare (toate accesoriile incluse)	mp	587.25
3	termoizolare planseu peste ultimul nivel(montare polistiren cu adeziv pe baza de ciment)	mp	435
4	termoizolare planseu de peste subsol(polistiren prins cu adeziv pe baza de ciment, tencuiala driscuita armata cu plasa din PVC)	mp	435
5	tamplarie termopan PVC culoarea alba, geam e-low	mp	183.24

Deasemenea se va avea in vedere urmatoarele lucrari :

- Lucrari de verificare inaintea demontarii instalatiilor si echipamentelor montate aparent pe fatadele/terasa blocului de locuinte;

- Lucrari de demontare si remontare a instalatiilor si echipamentelor montate aparent pe fatadele/terasa blocului de locuinte;

- Lucrari de verificare dupa montarea instalatiilor si echipamentelor montate aparent pe fatadele/terasa blocului de locuinte;

10. Oferta tehnica

La faza de licitatie publica se va prezenta de catre ofertant oferta tehnica.

Aceasta va cuprinde minim:

- intocmirea graficului de indeplinire a contractului ;
- in propunerea tehnica se va realiza descrierea cat mai detaliata a modului de intocmire a proiectelor si a realizarii executiei cu mentionarea tipului de personal implicat;
- Planul de organizare a executiei lucrărilor (POE)
- Procedurile tehnice de execuție (PTE)
- Planul calității pentru execuția lucrărilor (PC)
- Planul calitatii pentru serviciile de proiectare

riscurilor

- Planul de protecție a mediului pentru lucrările de reabilitare (PM)
- Planul privind identificarea , evaluarea riscurilor profesionale si masuri de diminuarea /eliminarea

II. Executie

Cerinte de executie

Se va avea in vedere realizarea lucrarilor de reabilitare termica in concordanta cu prevederile proiectului de executie elaborat de proiectanti de specialitate si vizate de verificatori atestati MLPTL.

SECTIUNEA IV

**Model Acord – cadru
de proiectare si executie lucrari**

Acord – cadru de proiectare si executie lucrari

nr. _____ data _____

1. Părțile acordului-cadru

În temeiul Ordonanței de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul acord-cadru

între
..... *denumirea* *autorității* *contractante,* adresă
....., telefon/fax, număr de înmatriculare
....., cod fiscal, cont trezorerie
....., reprezentată prin
..... (denumirea conducătorului),
funcția....., în calitate de **promitent-achizitor**, pe de o parte,

și
..... *denumirea operatorului economic,* adresă
....., telefon/fax, număr de înmatriculare
....., cod fiscal, cont (trezorerie, bancă)
....., reprezentată prin
.....(denumirea conducătorului), funcția....., în calitate de
promitent executant/ promitenți executanți, pe de altă parte.

2. Scopul acordului cadru

2.1 – Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor governa contractele de proiectare si executie lucrari ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord.

2.2 – Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect executia categoriilor de lucrari din anexa nr.....la prezentul acord-cadru.

3. Durata acordului- cadru

3.1 - Durata prezentului acord-cadru este de luni/ani, adică de la _____ până la.....

4. Prețul unitar al serviciilor

4.1 – Prețul unitar al lucrarilor este cel inclus de promitentul/promitenții prestator/prestatori în propunerea financiară și este prevăzut în anexa nr....., la prezentul acord-cadru.¹

5. Ajustarea prețului

5.1 - Prețul se ajustează utilizând formula de ajustare convenită, care va fi introdusă în contractul subsecvent.

(condițiile și formula de ajustare a prețului vor fi conforme cu prevederile legale în materia achizițiilor publice, în vigoare la data încheierii acordului cadru.

În cazul în care acordul cadru prevede posibilitatea de ajustare a prețului iar acesta este încheiat cu mai mulți operatori, cu reluarea competiției, la reofertare îmbunătățirea prețului se raportează la valoarea actualizată care se obține în urma aplicării coeficienților de ajustare).

5.2 – Ajustarea prețului se va face prin înscrisuri semnate de către ambele părți.

6. Cantitatea previzionată

¹ dacă acordul cadru este încheiat cu mai mulți operatori, în anexă se vor cuprinde toate propunerile financiare ale acestora

6.1 - Cantitatea previzionata de lucrari ce urmează a fi executate în baza contractelor subsecvente este prevăzută în anexa..... la prezentul acord-cadru.

7. Obligațiile promitentului- executant

7.1 - Promitentul-executant se obligă ca lucrarile executate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

7.2 - Promitentul- executant se obligă să execute lucrarile astfel cum au fost prevăzute în acordul – cadru, ori de câte ori autoritatea solicită acest lucru.

7.3 – Promitentul- executant se obligă să despăgubească promitentul -achizitor împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu lucrarile executate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.4 - Promitentul-executant se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

7.5 – Dacă pe parcursul derulării prezentului acord cadru se vor înregistra reduceri ale prețurilor⁵ în legătură cu lucrarile ce fac obiectul acordului cadru, promitentul prestator se obligă să notifice achizitorul, părțile urmând a conveni ajustarea prețului inițial.

8. Obligațiile promitentului-achizitor

8.1 - Promitentul-achizitor se obligă să plătească prețul lucrarilor către executant în termenul convenit, respectiv

(se precizează termenul de plată)

Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

8.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze lucrari care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care promitentul executant declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

8.3 - Promitentul-achizitor este îndreptățit să inițieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenționează să îl atribuiască, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depășește o valoare pentru care prevederile legale impun obligații în raport cu anumite praguri valorice.

9. Comunicări

9.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

9.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

10. Documentele acordului cadru:

a) propunerea tehnică

b) propunerea financiară

c) caietul de sarcini

d) alte anexe, după caz (lista prețurilor unitare; lista cantităților de produse

contractele de asociere legalizate ; contractele de subcontractare; acte adiționale, angajamentul ferm privind susținerea de către un terț, prezentat de ofertantul declarat câștigător).

11. Încetarea acordului cadru

11.1 - (1) Prezentul acord cadru încetează de drept:

⁵ Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul acordului-cadru și implicit al contractelor subsecvente nu este ferm

- prin atingerea la termen
 - prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice
- (2) Acordul cadru poate înceta și în următoarele cazuri:
- prin acordul de voință al părților ;
 - prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord – cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de.... zile a părții în culpă.

12. Litigii

Eventualele litigii care se ivesc în legătura cu prezentul contract cu privire la interpretarea, executarea, efectele și încetarea acestuia vor fi soluționate pe cale amiabilă, într-un termen stabilit de comun acord între părți. În situația în care nu s-a reușit soluționarea litigiului pe cale amiabilă, litigiul va fi dedus spre soluționare instanței judecătorești competente.

Părțile au convenit să încheie azi prezentul acord-cadru, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți și numărul de exemplare)

Promitent-achizitor,

Promitent-executant,

semnături autorizate)

(semnături autorizate)

.....

LS

.....

LS

CONTRACT SUBSECVENT DE PROIECTARE ȘI EXECUȚIE LUCRĂRI

nr. _____ din data _____

Preambul

În temeiul OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de proiectare și execuție lucrări, **între**:

1. Părțile contractante

Primaria Orasului ISACCEA cu sediul in Orasul ISACCEA str....., nr....., judetul, telefon, fax, cod fiscal, cont trezorerie, reprezentata prin primar - si director economic -, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC "....." SRL/S.A cu sediul în, telefon/fax:, având număr de înregistrare în Registrul Comerțului:, cod unic de înregistrare:, cont curent nr. deschis la Banca reprezentată prin – Administrator/Director în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** – locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut impredictibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Executantul se obligă să proiecteze, să execute și să finalizeze lucrarea: **Proiectare (documentatie de avizare a lucrarilor de interventii, fazele PT+PAC+CS+DE , verificarea acestora si asistenta tehnica acordata pe perioada executiei lucrarilor) si executie lucrari "Reabilitare termica blocuri de locuinte"** în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2.-Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul prevăzut la pct.5 (prețul contractului), pentru proiectarea, execuția și finalizarea lucrării **Proiectare (documentatie de avizare a lucrarilor de interventii, fazele PT+PAC+CS+DE , verificarea acestora si asistenta tehnica acordata pe perioada executiei lucrarilor) si executie lucrari "Reabilitare termica blocuri de locuinte"**

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit executantului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de *lei*, reprezentând*euro*, la care se adaugă TVA în valoare de *lei*.

- pentru proiectare:lei cu TVA

- pentru executie:lei cu TVA

5.2 - Preturile unitare si totale raman ferme si nemodificabile pe intreaga perioada de derulare a contractului de achizitie publica.

5.3 - Valoarea ofertei castigatoare, reprezinta valoarea la care se va incheia contractul si este ferma pe toata perioada de derulare a contractului.

5.4 – Preturile pentru fiecare obiectiv (blocuri) sunt cele inscrise in Anexa nr. 1 la prezentul contract.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de *luni calendaristice*, începând de la data emiterii ordinului de incepere a lucrarilor.

Contractul va intra in vigoare la data semnarii de ambele parti. Data semnarii va fi considerata data inregistrarii in registrul unic al achizitorului si este mentionata pe pagina nr.1 a contractului. Contractul isi exercita valabilitatea pana la receptia definitiva a lucrarilor contractate.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte de la data de receptie definitiva a lucrarilor contractate.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe de la data constituirii garanției de bună execuție în cuantum de 0.5% din valoarea contractului fără TVA, transmiterea ordinului de începere și predarea amplasamentului.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) graficul de îndeplinire a contractului;
- d) graficul de plăți;
- e) garanția de bună execuție;
- f) angajamentul ferm de susținere din partea unui tert, dacă este cazul.
- g) raportul procedurii de desemnare a ofertei câștigătoare
- h) contractul de mandat semnat de asociația de locatari și actul adițional la contract
- i) anexa cu blocurile aprobate pentru anvelopare
- j) contractul de asociere și/sau subcontractare, dacă este cazul

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1 – Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2 – Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dipoziii, executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3 – Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute în prezentul contract.

(2) Executantul se obliga să presteze serviciile de proiectare la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică anexă la contract.

(3) Executantul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare prezentat în oferta tehnică.

(4) Serviciile de proiectare se referă la : elaborarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, elaborarea PAC, a documentației pentru obținerea avizelor și acordurilor necesare conform certificatului de urbanism, obligativitatea transmiterii spre avizare la ISC a proiectului conform HG 1072/2003, documentația tip, în conformitate cu prevederile temei de proiectare și a caietului de sarcini. Lucrarea va fi predată în 4 exemplare. Documentația tip va fi întocmită pe parcursul execuției și după revizuirea/verificarea acesteia de către consultantul lucrărilor, va fi predată achizitorului în vederea completării cărții tehnice.

(5) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 – Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.3 - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată, de către achizitor executantului, va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoanele autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă, totuși, contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.4. - (1) Executantul are obligația de a respecta și de a executa dispozițiile achizitorului în orice problemă menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră ca dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin. (1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.5. - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care pe parcursul execuției lucrărilor survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și de a păstra cu grija toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.6. - Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât

acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară pentru evitarea oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează să fie puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

10.8 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și va repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau a altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu produca deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, prevederile de la alin. (1) vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă caili navigabile și prin "vehicul" se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

10.10 - (1) Pe parcursul execuției lucrării executantul are obligația:

i) de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau de a retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și de a îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier până la sfârșitul perioadei de garanție numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani (se precizează numărul de ani) de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.12 – Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi intelectuale (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente; cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Obligațiile achizitorului

11.1. - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

11.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;

c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;

d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

11.3. – Achizitorul, prin proiectant și consultant, este responsabil pentru trasarea axelor principale, a bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziție executantului precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

11.5 - Achizitorul are obligația de a examina și de a măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.6 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite la pct. 18.1 și pct. 18.2, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă de 0,06% pe zi de întârziere calculată la valoarea neachitată, dar nu mai mult de aceasta valoare.

12.2 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.4 – In situația în care executantul nu-și onorează obligațiile contractuale din vina sa, conform graficului de execuție și pune în pericol îndeplinirea obligațiilor asumate de beneficiar prin bugetul de venituri și cheltuieli din anul în curs, se obligă să plătească daune interese de 1% pe zi de întârziere din valoarea contractului.

Dacă pe parcursul lucrărilor se constată o întârziere în execuție mai mare de 30 zile față de graficul de execuție, beneficiarul are dreptul de reziliere unilaterală a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 - Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului fără T.V.A., pe perioada de derulare a contractului .

13.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.3 - (1) Executantul are obligația de a deschide un cont la o bancă agreată de ambele părți, aflat la dispoziția achizitorului, urmând ca acesta să alimenteze acest cont prin rețineri din sumele datorate și convenite până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis, va fi de 0.5% din valoarea contractului fără TVA.

(2) Numărul de cont va fi comunicat achizitorului în termen de 3 zile de la semnarea contractului.

13.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

(2) Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

13.5 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție astfel :

- 70% din valoarea garanției în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor ;

- 30% din valoarea garanției, la expirarea duratei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală .

14. Începerea și execuția lucrărilor

14.1. - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările imediat după primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului. Data maximă de emisie a ordinului de începere a execuției este a doua zi după deschiderea contului de garanții de bună execuție.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspectiei de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

14.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 10, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit va rezilia contractul.

14.3. - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile cuprinse în anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revine executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în opera vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5. - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface aceasta parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către beneficiar iar, în caz contrar, de către executant.

15. Întârzierea și sistarea lucrărilor

15.1. - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau

iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

(1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

(2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

15.2 – Fără a prejudicia dreptul executantului conform clauzei 24.1, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.2; în acest caz va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

16. Finalizarea lucrărilor

16.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2 - (1) La finalizarea lucrărilor executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, beneficiarul va convoca comisia de recepție.

16.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

17. Perioada de garanție acordată lucrărilor

17.1 - Perioada de garanție este de 24 luni și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

17.2 - (1) În perioada de garanție executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractărilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți din lucrări; sau

iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

17.3 – În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 17.2, alin. (1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

18. Modalități de plată

18.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de 28 de zile de la emiterea facturii de către acesta, funcție de nivelul de alocațiile de la bugetul de stat, sumele prevăzute în bugetul local cu această destinație și sumele primite de la proprietarii apartamentelor, conform legii.

18.2 - Antreprenorul va transmite lunar Beneficiarului o situație de plată care să cuprindă sumele la care se considera îndreptățit, însoțită de facturile corespunzătoare, cu cel puțin 3 zile înainte de data de 24 a lunii de facturare. Plata facturilor reprezentând contravaloarea lucrărilor efectuate conform situației de plată, se realizează în perioada 24 – 31 a fiecărei luni.

18.3 - Achizitorul nu acorda avans executantului pentru demararea lucrărilor.

18.4 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acestora .

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

(4) *Dupa caz: Facturile și situațiile de lucrări vor fi întocmite de fiecare asociat iar plata facturilor reprezentând contravaloarea lucrărilor efectuate și a garanției de bună execuție se va realiza către fiecare membru al asocierii, conform situațiilor de lucrări, provizorii și/sau finale și în conformitate cu cotele procentuale prevăzute în contractul de asociere în participatiune.*

18.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

18.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului, pentru lucrările executate, nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

18.7 – În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unei situații neprevăzute în legătură cu contul bancar sau alocarea bugetară, achizitorul nu datorează majorări, penalități sau daune interese prestatorului.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 – Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2 – Prețul contractului nu se actualizează.

20. Asigurări

20.1 – (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse de către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plată primelor curente (actualizate).

20.2 – Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(2) Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în proiect sau în caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului

22. Subcontractanți

22.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

22.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

23. Cesiunea

23.1 - Executantul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

23.2 – Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. Forța majoră

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

24.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

26. Limba care guvernează contractul

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. Alte clauze

29.1 – Eventuale erori de calcul sau sume încasate necuvenit constatate de organele abilitate, se vor suporta de prestator inclusiv despagubirile aferente.

29.2 - Devansarea lucrarilor de catre prestator, nu atrage obligatia achitarii contravalorii acestora tot în devans, plata facându-se așa cum s-a stabilit conform bugetului aprobat pe fiecare an bugetar.

29.3 - Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a modifica prevederile programului anual de plati, functie de esalonarea cuprinsa în bugetul local pe anul respectiv.

29.4 - Prestatorul va lua la cunostiinta de esalonarea achizitorului prin acte aditionale la prezentul contract.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ORASULUI ISACCEA

CONTRACTANT,

PRIMAR,
.....

SECRETAR,
.....

DIRECTOR ECONOMIC,
.....

OFICIU JURIDIC,
.....

SERVICIU INVESTITII,
.....

ANEXA NR. 1 LA

CONTRACTUL SUBSECVENT NR...../.....

Nr.crt.	ADRESA IMOBIL	Valoare proiectare Lei (fara TVA)	Valoare C+M Lei (fara TVA)	Valoare totala Lei (fara TVA)	Durata proiectare (zile)	Durata executie lucrare (luni)
1					
2					
.....					
	TOTAL					

ACHIZITOR ,

.....

PRIMAR,

.....

SECRETAR,

.....

DIRECTOR ECONOMIC,

.....

OFICIU JURIDIC,

.....

SERVICIU INVESTITII,

.....

CONTRACTANT,

