



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORASUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu nr.24, 906100
Tel.0241/735622; fax.0241/735314
e-mail : apl@primaria-techirghiol.ro
www.primaria-techirghiol.ro

Nr.11360 din 28.10.2010

APROBAT,
Primar - Adrian STAN

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

SERVICII DE PROIECTARE

SF, PT, DE si caiete de sarcini aferente investitiei „Centru multifunctional de turism balneo-fizioterapeutic - Techirghiol”, jud. Constanta

CUPRINS

SECȚIUNEA I – Fișa de date a achiziției

1. Autoritatea Contractantă
2. Obiectul contractului
3. Conditii specifice
4. Procedura
5. Criterii de calificare și selecție
6. Elaborarea ofertei
7. Criterii de atribuire
8. Atribuirea contractului de achiziție publică

SECȚIUNEA II – Caiet de Sarcini

SECȚIUNEA III– Formulare :

- Formularul 1 - Model Scrisoare de înaintare
- Formularul 2 - Formular de oferta si Anexa
- Formularul 3 - Model declaratie privind eligibilitatea
- Formularul 4 - Model declaratie privind neincadrarea in sit. prev. art. 181 din OUG 34/2006
- Formularul 5 - Model declaratie privind calitatea de participant
- Formularul 6 - Model Informații generale ofertant
- Formularul 7- Model Declaratie privind lista principalelor contracte de servicii – Anexa
- Formularul 8 - Model Experiența similară
- Formularul 9 - Model Declaratie privind dotarile/echipamentele specifice
- Formular 9a - Model Lista privind dotarile/echipamentele specifice
- Formularul 10 - Model Declaratie privind efectivele medii anuale ale personalului si al cadrelor de conducere
- Formular 10a - Model CV
- Formular 10b - Model Declaratie de exclusivitate si disponibilitate
- Formularul 11 - Model Declaratie privind subcontractantii
- Formular 12 – Scrisoare de garantie de participare

SECȚIUNEA IV – Model – Contract;

SECȚIUNEA I
FISA DE DATE A ACHIZIȚIEI

ANUNT:

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează acest contract ca singura bază a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare ale ofertantului. Ofertantii au obligația de a analiza cu atenție Documentația de Atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și de specificații tehnice continute în această Documentație. Eșecul de a depune o ofertă care să conțină toate informațiile cerute în termenul prevăzut va duce la respingerea ofertei. Nu se va ține cont de nici o exprimare a unei rezerve în oferta cu privire la Documentația de Atribuire. Orice exprimare a unei astfel de rezerve poate duce la respingerea imediată a ofertei, fără a se efectua evaluarea acesteia. Nici un cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Formularele prevăzute în cadrul documentației de atribuire trebuie completate în mod corespunzător. Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate, în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.

1. 1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: ORASUL TECHIRGHIOL, judetul CONSTANTA		
Adresa: Str. Dr.V.Climescu nr.24		
Localitate: Techirghiol	Cod poștal: 906100	Tara: România
Persoana de contact: Stoianof Alina	Telefon: +40-241-735622	
E-mail: apl@primaria-techirghiol.ro	Fax: +40-241-735314	
Adresa de internet :	www.primaria-techirghiol.ro	

1.2. Principala activitate sau activități ale Autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input checked="" type="checkbox"/> servicii publice centrale, locale
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input checked="" type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională
<input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> cultura, religie și activ. recreative
	<input type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> altele

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante:

DA NU

1.3. Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:

	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input checked="" type="checkbox"/> altele: la adresa de e-mail, telefon si fax mai sus mentionate		
	DATA	ORA*	LOCAȚIA
Termen limită pentru solicitarea de clarificări de la Autoritatea Contractanta	04.11.2010	16.00	Primăria Orașului Techirghiol
Data limita la care Autoritatea Contractanta raspunde la clarificari	08.11.2010	16.00	la adresa mentionata de solicitant si pe www.e-licitatie.ro
Termenul limita pentru primirea ofertelor	09.11.2010	13.00	Primăria Orașului Techirghiol - Registratura
Sedinta de deschidere a ofertelor	09.11.2010	14.00	Primăria Orașului Techirghiol

* Toate orele se refera la ora Romaniei, potentialii ofertanti au obligatia de a urmari site-ul www.e-licitatie.ro pina la data de deschidere a ofertelor.

Toate clarificarile aferente proiectului vor fi postate la adresa de internet www.e-licitatie.ro.

Orice operator economic care încearcă să stabilească întâlniri individuale cu autoritatea contractantă în legătură cu acest proiect pe perioada procedurii de atribuirea contractului poate fi exclus din procedură.

1.4. Instituția responsabilă pentru soluționarea contestațiilor

Eventualele contestații se pot depune:

- fie la Consiliul Național de Soluționarea Contestațiilor
- fie la autoritatea contractantă și apoi la instanța competentă

Denumire: **Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6 Sect. 3, Bucuresti

Localitatea: București Cod poștal:030084 Țara: România

E-mail: office@cncs.ro Telefon: +4 021 3104641

Adresa internet: www.cncs.ro Fax: +4 021 3104642

Denumirea instantei judecatoresti competente : Tribunalul Constanta

Adresă: Str. Traian, nr. 23 în sediul Palatului de Justiție Constanța Cod poștal: 900743
Țara: România

Telefon: : 0241-551345, 545561 Fax: 0241-619628

1.5. Sursa de finantare :

Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit: - bugetul local	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
--	---

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1.1). Denumire contract: **Servicii de proiectare SF, PT, DE si caiete de sarcini aferente investitiei „Centru multifunctional de turism balneo-fizioterapeutic - Techirghiol”, jud. Constanta**

2.1.2) Denumire contract si locul de livrare: **Servicii de proiectare SF, PT, DE si caiete de**

sarcini aferente investitiei „Centru multifunctional de turism balneo-fizioterapeutic - Techirghiol”, jud. Constanta		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului <input type="checkbox"/> 2A <input checked="" type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principalele locatii ale lucrării: Cod CPV/CPSA □□□□□□□□/□□□□□□	Locul de livrare: Cod CPV/CPSA □□□□□□□□/□□□□□□	Principalul loc de prestare: La sediul prestatorului Cod CPV: 79314000-8 – Studiu de fezabilitate 71322000-1 - Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice
2.1.3) Procedura se finalizeaza prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>		
2.1.4. Durata contractului de achizitie publica ani □□ luni □□ zile □□ de la atribuirea contractului sau începând cu 23 / 11 / 2010 (zz/ll/aaaa/)		
2.1.5. Informații privind acordul cadru Nu este cazul		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. □□□ sau, dacă este cazul nr. □□□ maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: Durata în ani □□ sau luni □□□		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>		
2.1.7) Divizare pe loturi DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> Dacă DA: Un singur lot <input checked="" type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Oferta se depune pentru toate serviciile solicitate in Caietul de sarcini. Nu se accepta oferte parțiale, pe loturi.		
2.1.8) Oferte alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

2.2. Cantitatea sau scopul contractului

2.2.1. Total cantități: Prestatorul va preda documentatiile privind studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de executie si caiete de sarcini in 3 exemplare tiparite si 1 exemplar complet in format electronic. Prestatorul va preda de asemenea documentatii pentru obtinerea avizelor in 8 exemplare tiparite Valoarea maxima a bugetului alocat, pentru contractul de servicii este 241.935,00 lei, fara TVA.

2.2. Optiuni:	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
---------------	-----------------------------	--

3. Conditii specifice contractului

3.1 Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz) 3.1.1. Contract rezervat 3.1.2. Altele	<u>Condiție specifică:</u> - valoarea totală a ofertei nu trebuie să depășească valoarea maximă a bugetului alocat, în conformitate cu pct. 2.2.1. Nerespectarea acestei condiții, va conduce la descalificarea ofertei ca inacceptabilă.
---	---

4. PROCEDURA

4.1) Procedura selectată			
Licitație deschisă	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferta	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>		

4.2) Etapa finală de licitație electronică DA NU

4.3.) Legislația aplicată este legislația în vigoare aferentă achizițiilor publice : - OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare; - HG nr. 925 /2006, cu modificările și completările ulterioare; - OUG nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificarile si completariile ulterioare; - HG nr.942/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a OUG nr. 30/2006; - Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii;
--

5. CRITERII DE CALIFICARE

5.1) Situația personală a candidatului /oferantului ATENȚIE: Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art. 180 si la art.181 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 cu modificarile si completariile ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele si formularele mentionate mai jos. <i>In cazul în care persoana care semnează declarațiile/formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic (lider, asociat), se va atașa o imputernicire pentru acesta.</i>	
Declarații privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: - prezentarea declarației pe proprie răspundere, valabilă pe perioada de valabilitate a ofertelor Conform Formularului 3 din Secțiunea III Formulare.
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: 1. Pentru persoane juridice romane: - Prezentarea declarației privind neincadrarea in prevederile art.181 completată conform Formularului 4 din Secțiunea III Formulare - Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor la bugetul consolidat al

	<p>statului, emis de Agentia Nationala de Administrare Fiscala - Directia Generala a Finantelor Publice Teritoriale de pe raza careia societatea ofertanta are sediul social.</p> <p>- Certificat de atestare fiscala eliberat de Compartimentul Impozite si Taxe Locale de pe raza careia societatea ofertanta are sediul social, privind plata impozitelor si taxelor locale la bugetul local.</p> <p>Dovada achitarii taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente privind indeplinirea obligatiilor de plata, in original sau copii legalizate, valabile la data de deschiderea a ofertelor.</p> <p>2.Persoane juridice straine: Vor prezenta certificatele sus mentionate (sau documente echivalente) eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine prin care sa dovedeasca faptul ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara in care este stabilit ofertantul.</p> <p>Documentele vor fi prezentate in limba de origine (in original sau copie legalizata), insotite de o traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana, valabile la data deschiderii ofertelor.</p> <p>Certificarea obligatiilor de plata sus mentionate trebuie sa fie in termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor. Documentele se depun in cadrul ofertei.</p>
<p>5.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</p>	<p>Cerințe minime obligatorii:</p>
<p>Persoane juridice romane Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte minime obligatorii:</p> <p>1.Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa instanta competenta din care să rezulte ca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - că poate desfasura activitatile din obiectul achizitiei; - nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr.85/2006 privind procedura insolventei, sau ca societatea se afla in incapacitate de plata. <p>Documentul va fi prezentat in original sau copie legalizata, eliberat cu cel mult 30 de zile inainte de data de deschidere a ofetelor.</p> <p>2. Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunal/ Camera de Comert si Industrie. Documentul va fi prezentat in copie.</p> <p>Persoane juridice straine:</p>

	<p>Vor prezenta certificatele sus mentionate (sau documente echivalente) eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara in care este stabilit ofertantul.</p> <p>Documentele vor fi prezentate in limba de origine (in original sau copie legalizata), insotite de o traducere autorizata si legalizata a acestora in limba romana, valabile la data deschiderii ofertelor.</p>
<p>Declaratie privind calitatea de participant Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie Prezentare declaratie, conform Formularului 5 din Secțiunea III Formulare din prezenta documentație completat și semnat de ofertant, valabila pe perioada nedeterminata. Documentul va fi depus in cadrul ofertei.</p> <p>ATENȚIE! Ofertantul nu are dreptul, în cadrul acestei proceduri, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă:</p> <p>a) să participe la două sau mai multe asocieri de operatori economici;</p> <p>b) să depună ofertă individuală și o altă ofertă comună;</p> <p>c) să depună ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte;</p> <p>d) Întreprinderile afiliate au dreptul de a participa în cadrul aceleiași proceduri de atribuire, dar numai în cazul în care participarea acestora nu este de natură să distorsioneze concurența.</p>
<p>NOTĂ: În cazul unei oferte depuse de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fiecare asociat trebuie să îndeplinească cerințele de la punctul 5.1 și 5.2 referitoare la eligibilitate și înregistrare; 2. În cazul în care este declarată câștigătoare o ofertă depusă de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici, aceștia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului. 3. În condițiile în care un grup de operatori economici depune o oferta comună, asociații beneficiază de prevederile Legii 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile în care fiecare membru al asocierii (consortului) respecta condițiile de încadrare în prevederile legii anterior menționate, pe baza declarației privind încadrarea în categoria I.M.M.-urilor depusă de fiecare membru asociat în parte. <p><u>A nu se folosi prescurtari.</u> <i>Daca exista incertitudini referitoare la situatia unui operator economic, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite informatii direct de la autoritatile competente.</i></p>	
<p>5. 3.) Situația economico-financiară</p>	
<p>5.3.1) Bilanț contabil Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima obligatorie: - Bilanțurile contabile la 31.12.2009, 31.12.2008, 31.12.2007 vizate și înregistrate de organele competente, în copie cu mențiunea „Conform cu originalul”, stampilat și semnat de</p>

	<p>ofertant.</p> <p>În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere legalizată a acestora în limba română.</p> <p>Documentele solicitate trebuie să fie înregistrate și vizate de autoritățile competente din țara respectivă.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte documentele de mai sus.</p>
<p>5.3.2) Informații generale despre ofertant Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Autoritatea Contractantă solicită, ca Ofertantul să prezinte informațiile generale conform cerințelor din Formularul 6 - „Informații generale” din Secțiunea III Formulare.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular.</p>
<p>5.3.3) Informații privind cifra de afaceri Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința minimă obligatorie: Autoritatea Contractantă solicită ca Ofertantul să prezinte situația privind cifra de afaceri realizate în ultimii 3 ani (2007, 2008, 2009), conform Formularul 6 - „Informații generale” din Secțiunea III Formulare.</p> <p>- cifra medie de afaceri pentru ultimii 3 ani, să fie de minim 480.000 lei.</p> <p>Echivalentul în euro a valorilor exprimate în lei se va calcula de către candidații români și străini utilizând cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2007 - 1 euro = 3,3373 lei Anul 2008 - 1 euro = 3,6827 lei Anul 2009 - 1 euro = 4,2373 lei</p> <p>Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede decât euro, vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către Banca Centrală Europeană.</p>
<p>Nota : Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p>	
<p>5.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>	
<p>5.4.1) Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe minime obligatorii: - Ofertantul va prezenta o declarație privind principalele prestări de servicii similare obiectului achiziției, în ultimii 3 ani, conform Formularul 7 și Anexa din Secțiunea III Formulare. Pentru aceste servicii similare, se vor prezenta fișe de experiență similare.</p>

<p>5.4.2) Experienta similara Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte obligatorii: I.Experiență similară: 1.Se solicita experiența similara, respectiv dovada finalizarii in ultimii 3 ani a unuia sau mai multor contracte de servicii de proiectare similare, cu valoare de minim 240 000 lei fara TVA. Echivalentul în euro a valorilor exprimate in lei se va calcula de catre ofertantii romani si straini utilizând cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, dupa cum urmeza: Anul 2007 - 1 euro = 3,3373 lei Anul 2008 - 1 euro = 3,6827 lei Anul 2009 - 1 euro = 4,2373 lei Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decat euro, vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre Banca Centrala Europeana. II. Pentru contractele care demonstreaza experienta similară se vor prezenta urmatoarele documente: - Fisa de experienta similara conform Formularului 8 din Sectiunea III Formulare; - copia contractului de servicii care demonstreaza experienta similara; - recomandarea in original sau copie legalizata de la beneficiarul contractului serviciilor de proiectare din care să rezulte modul de indeplinire a obligatiilor contractuale. - copia procesului-verbal de receptie sau a procesului verbal de predare primire, intocmite conform legislatiei in vigoare, pentru demonstrarea prestării serviciilor de proiectare la executia lucrarilor respective.</p> <p>NOTA: In cazul participarii in calitate de asociat la derularea unor contracte similare, se va prezenta copie dupa contractul de asociere sau documente justificative din care să rezulte valoarea din contract îndeplinită de ofertant în calitate de asociat. Se va avea in vedere in analiza experientei similare solicitate, numai prevederile legale privind sustinerea acesteia de catre ofertant, asociat/asociati sau sustinatorul legal.</p> <p><i>Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita si alte documente care sa demonstreze indeplinirea cerintei referitoare la experienta similara de la beneficiarul contractului.</i></p>
<p>5.4.3) Declarație privind echipamentele tehnice, utilaje, instalații Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte minime obligatorii: Se solicita completarea Formularului 9 si 9a din Sectiunea III Formulare. 1.Ofertantul va trebui sa demonstreze ca are in</p>

	<p>dotare proprie sau sa faca dovada ca va dispune de echipamentul si logistica necesara pentru indeplinirea contractului: echipamente si tehnica de calcul: calculatoare, imprimante software specializate, copiatoare, plotter, telefon, fax, birouri, mijloace de transport, lista nefiind limitativa.</p> <p>Dovada detinerii echipamentelor se demonstreaza pe langa declaratia – Formular 9 si 9a cu copii ale actelor privind proprietatea acestora (facturi, inregistrare in evidenta contabila). Pentru echipamentele obtinute prin contract de inchiriere/leasing, vor fi prezentate contractele incheiate de ofertant, valabile cel putin pentru durata de prestare a serviciilor. Contractele se vor prezenta in copie.</p>
<p>5.4.4) Informații privind personalul calificat de specialitate</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerinte minime obligatorii:</u></p> <p>Ofertantul va prezenta o declarație referitoare la efectivele medii anuale ale personalului, asigurarea cu personal de specialitate, precum si persoanele responsabile direct de indeplinirea contractului de servicii Formularului 10 din Secțiunea II Formulare.</p> <p>Pentru echipa propusa, ofertantul va prezenta:</p> <p>1)CV-urile personalului propus in original, conform modelui Formular 10a din Secțiunea III Formulare, in original, semnate de persoana in cauza.</p> <p>2) Documente care demonstreaza calificarea personalului pentru pozitia propusa in cadrul echipei, respectiv: diplome studii, certificatele, atestatele, recomandările acolo unde este cazul, necesare dovedirii pregătirii profesionale conform rolului acordat in echipa de proiectare și a experienței specifice solicitate.</p> <p>Pentru pozițiile care presupun atestate/autorizări cu temene de valabilitate, acestea se vor solicita să fie valabile cel puțin pe durata implementării proiectului.</p> <p>In cazul in care, membrii echipei propuse pentru indeplinirea contractului nu sunt angajati ai operatorului economic, acestia vor prezenta o declarație de exclusivitate și disponibilitate pentru serviciile care urmează a fi prestate în perioada contractuală, conform Formularului 10b din Secțiunea III Formulare, insotita de copia documentului care dovedeste relatia contractuala cu ofertantul.</p> <p>Cerinta minima obligatorie:</p> <p>Ofertantul trebuie sa dispuna de o echipa de proiectare care sa indeplineasca cerințele minime impuse la Cap. 6 din Caietul de sarcini :</p> <p>a) Manager de proiect</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare de lungă durată; • Experiență în coordonarea unei echipe de proiectare • Experiență profesională specifică minim 5 ani • Studii postuniversitare sau specializare în management de proiect <p>b) Arhitect</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare de lungă durată - arhitectura • Experiență în coordonarea unei echipe de proiectare • Experiență profesională specifică minim 5 ani <p>c) Inginer structurist</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare de lunga durata • Experiența profesională specifică - minim 5 ani • Studii postuniversitare sau specializare în conservarea și restaurarea construcțiilor ingineresti și a lucrărilor de artă <p>d) Inginer electrice</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare de lunga durata • Experiența profesională specifică - minim 5 ani <p>e) Inginer sanitare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare de lunga durata • Experiența profesională specifică - minim 5 ani <p>f) Inginer termice</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare de lunga durata • Experiența profesională specifică - minim 5 ani <p>g) Economist</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare de lunga durata • Experiența profesională specifică - minim 5 ani <p>h) Specialist inginerie economica in constructii - devizist</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare de lunga durata in domeniu • Experiența profesională specifică - minim 1 ani
--	--

<p>5.4.5) Alte autorizari specifice</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>i) Responsabil protectia muncii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare de lunga durata • Atestare profesionala ca poate desfasura activitatea de responsabil/inspector cu protectia muncii in conformitate cu legislatia in vigoare in domeniul protectiei muncii. <p>Lista expertilor nu este limitativa, Proiectantul fiind liber sa adauge expertii pe care ii considera necesari pentru indeplinirea optima a prevederilor Caietului de sarcini.</p> <p>*Un expert poate cumula cel mult doua din pozitiile mentionate mai sus.</p> <p>Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui personalul nominalizat în ofertă fără acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.</p> <p><u>Cerinte minime obligatorii:</u></p> <p>Proiectantul are obligatia de a face dovada ca este autorizat, in baza HG 1490/2004, cu modificarile si completarile ulterioare, si a HG 259/2005, sa proiecteze sisteme si instalatii de limitare si stingere a incendiilor, de asemenea sa proiecteze sisteme si instalatii de semnalizare, alarmare si alertare in caz de incendiu.</p> <p>In acest sens ofertantul va prezenta certificate/atestare emise de autoritati competente, in copie legalizata, valabile la data deschiderii ofertelor.</p> <p>Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita orice documente de la entitatile pentru care membrii echipei de proiectare au prestat servicii specifice, care să confirme informațiile menționate în CV.</p>
<p>Nota : Atunci când un grup de operatori economici depune oferta/candidatura comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p>	
<p>5.4.5). Standarde de asigurare a calității</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima obligatorie :</p> <p>1. Se solicita dovada implementarii si certificarii sistemului de management al calitatii ISO 9001 sau echivalent privind serviciile de proiectare similare, valabil cel putin pe durata prestarii serviciilor de proiectare supuse achizitiei. Documentul se va prezenta in copie.</p> <p>Nu se admit operatori economici in curs de certificare.</p>

<p>5.4.6) Standarde de mediu Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima obligatorie : 1. Se solicita dovada implementarii si certificarii sistemului de management de mediu ISO 14001 sau echivalent privind serviciile de proiectare, valabil cel putin pe durata prestarii serviciilor de proiectare supuse achizitiei. Documentul se va prezenta in copie. Nu se admit operatori economici in curs de certificare.</p>
<p>5.4.7) Standarde de sanatate si securitate Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima obligatorie : 1. Se solicita dovada implementarii si certificarii standardului de management al sanatatii si securitatii ocupationale OHSAS 18001 sau echivalent privind serviciile de proiectare, valabil cel putin pe durata prestarii serviciilor de proiectare supuse achizitiei. Documentul se va prezenta in copie. Nu se admit operatori economici in curs de certificare.</p>
<p>5.4.8) Standarde de securitate a informatiilor Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima obligatorie : 1. Se solicita dovada implementarii si certificarii standardului de management al securitatii informatiilor ISO 27001 sau echivalent privind serviciile de proiectare, valabil cel putin pe durata prestarii serviciilor de proiectare supuse achizitiei. Documentul se va prezenta in copie. Nu se admit operatori economici in curs de certificare.</p>
<p>5.4.9) Informatii privind subcontractantii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>În cazul în care Ofertantul va subcontracta anumite activități, atunci acesta va prezenta identitatea exactă a subcontractorilor, precum și modalitatea în care subcontractorii vor fi incluși în cadrul echipei de proiect.</p> <p>Se solicita completarea unui tabel cu subcontractanți, specializarea acestora la care se va atasa acordul subcontractor cu specimen de semnatura, conform Formularului 11 (daca este cazul) din Secțiunea III.</p>
<p>4.5.1 Informatii privind asociatii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Documente care să susțină cerința:</p> <p>a) Lista cuprinzand asociatii, completata de liderul asocierii.</p> <p>b) Acord sau o scrisoare preliminara de asociere - Oferta trebuie sa cuprinda un acord sau o scrisoare preliminara de asociere in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea contractului, ca liderul asociatiei este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului.</p>

	<p>Intelegerea trebuie sa stipuleze de asemenea ca toti asociatii sunt obligati sa ramana in Asociatie pe intreaga durata a contractului.</p> <p>c)Ofertantul, in cazul in care este format dintr-o asociatie la care participa mai multi operatori economici, va semna o declaratie prin care se obliga ca in cazul in care oferta sa este declarata castigatoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Autoritatii Contractante, inainte de data semnarii contractului de prestari servicii.</p>
--	--

6. PREZENTAREA OFERTEI

6.1) Limba de redactare a ofertei	Limba romana
6.2) Perioada de valabilitate a ofertei	90 de zile
6.3) Garantie de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Se solicită constituirea garanției de participare în cuantum de 4800 lei ;</p> <p>Perioada de valabilitate: 90 zile de la data limita de depunere a ofertei. În cazul în care ofertantul își extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției de participare va fi prelungită în mod corespunzător.</p> <p>Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire. Se poate utiliza Formularul 12 – Scrisoare de garanție de participare.</p> <p>Garanția de participare se poate constitui și prin plata cu Ordin de Plata vizat de banca sau de o societatea de asigurari in contul de Trezorerie RO16TREZ2405006XXX000022, deschis la Trezoreria Techirghiol in numele Orasului Techirghiol, cod fiscal 4300540.</p> <p>Garantia trebuie să fie irevocabilă și se va prezenta în original.</p> <p>Garantia de participare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa :</p> <p>a) conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate; sau</p> <p>b) neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate;</p> <p>Ofertele care nu sunt însoțite la deschiderea ofertelor, de dovada constituirii garanției participare în cuantumul și forma precizate vor fi respinse ca inacceptabile.</p> <p>In cazul unei asocieri, garantia de participare va fi constituita în numele asocierii de catre liderul acesteia, si va acoperi integral suma menționată .</p>

	<p>Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse și returnate la deschidere.</p> <p>Garanția de participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului și constituirea garanției de bună execuție a contractului.</p> <p>Garanția pentru participare, constituită de ofertanții ale căror oferte nu au fost stabilite ca fiind câștigătoare, se returnează imediat după semnarea contractului, dar nu mai târziu de 3 zile de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.</p>
<p>6.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte toate cerintele minime, solicitate in Caietul de sarcini – Sectiunea II. Se va proceda la analiza conformității și descrierii tuturor elementelor solicitate în caietul de sarcini. Lipsa descrierii unui capitol/subcapitol va conduce la descalificarea propunerii tehnice ca neconformă.</p> <p>Ofertantul va include în oferta tehnică descrierea fiecărui element, conform cerințelor din caietul de sarcini.</p> <p>Nerespectarea tuturor cerințelor impuse în caietul de sarcini va atrage descalificarea ofertei ca neconforma.</p>
<p>6.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>Propunerea financiară va cuprinde valoarea totala aferentă SERVICIILOR DE PROIECTARE pentru proiectul „Centru multifuncțional de turism balneo-fizioterapeutic - Techirghiol” – jud. Constanta</p> <p>Se vor completa Formularul 2 si Anexa la formularul de oferta din Secțiunea III, astfel încât să se furnizeze toate informațiile care formeaza pretul ofertei.</p> <p>Ofertei financiare i se vor atasa informatii privind numarul total de zile in care se angajeaza sa finalizeze si sa predea documentatiile tehnice supuse achizitiei.</p> <p>Ofertantul are obligația de a prezenta în oferta financiară prețul fără TVA, atât în lei cât și în Euro.</p> <p>Echivalentul în euro al valorii exprimate în lei va fi cursul euro dat de B.N.R. din data de 04.11.2010.</p> <p>Conditie obligatorie: valoarea totală a ofertei nu trebuie să depășească valoarea totală a bugetului alocat pentru aceasta achiziție, în conformitate cu pct. 2.2.1. din Fișa de date a achiziției.</p> <p>Nerespectarea acestei conditii va conduce la descalificarea ofertei.</p> <p>Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de</p>

	<p>vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și trebuie să fie semnată, pe proprie răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.</p> <p>NOTA: În cazul unei oferte comune, formularul de oferta va fi semnat de toți membrii asociației sau de liderul de asociație dacă acesta este împuternicit din partea celorlalți membri pentru semnarea ofertei. În acest caz, oferta financiară va fi însoțită de împuternicirea membrilor asociației, semnată în original de aceștia.</p>
6.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>Ofertele se depun la:</p> <p>a) Primăria orașului Techirghiol, str. Dr.V.Climescu nr.24 , CP 906100, jud.Constanta - Registratura</p> <p>b) Data limită pentru depunerea ofertelor: 09.11.2010 ora 13:00</p> <p>c) Oferta se prezintă într-un plic care va conține un exemplar original și o copie, sigilate în plicuri separate, <i>însoțite de Scrisoarea de Înaintare conform Formularului 1 din Secțiunea III</i> și dovada constituirii garanției de participare la procedura, în original, și împuternicirea de participare la procedura de achiziție publică.</p> <p>Se vor prezenta în plicuri separate documentele de eligibilitate, care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu „ORIGINAL” și respectiv „COPIE”. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără să fie deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</p> <p>Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante, denumirea serviciilor supuse achiziției „Servicii de proiectare SF, PT, DE și caiete de sarcini aferente investiției Centru multifuncțional de turism balneo-fizioterapeutic – Techirghiol jud. Constanta” și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 09.11.2010 ORA 14:00”.</p> <p>d) Atât originalul, cât și copia ofertei vor fi opisate, îndosariate/spiralate, numerotate, ștampilate și semnate pe fiecare pagină. Ofertanții au obligația de a numerota și a semna fiecare pagină a ofertei.</p> <p>Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă.</p>

6.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.</p> <p>Modificarea sau retragerea ofertei se realizează prin solicitare scrisă în acest sens, depusă până la data limită stabilită pentru depunere.</p> <p>Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția "MODIFICĂRI".</p>
6.8) Oferta comuna	<p>Mai multe persoane juridice au dreptul de a se asocia și de a depune ofertă comună; aceștia vor depune în oferta un acord de asociere, care se va legaliza înainte de semnarea contractului, în cazul în care oferta comuna va fi declarată castigatoare.</p> <p>În acest caz, asociatul/asociații vor depune aceleași documente de calificare pe care le va depune liderul asocierii.</p> <p>Ofertantii asociati beneficiaza de prevederile Legii 346/2004 numai in conditiile in care toti asociatii fac dovada calitatii de IMM.</p>
6.9) Interdicția de a depune mai multe oferte	<p>Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă de bază. Ofertanții asociați nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual, pe lângă oferta comună. Persoanele juridice sau fizice nominalizate ca subcontractanți în cadrul uneia sau mai multor oferte nu au dreptul de a depune oferta în nume propriu sau în asociere.</p> <p>Orice ofertă pentru care se constată nerespectarea prevederilor de mai sus va fi respinsă.</p>
6.10) Oferte intarziate	<p>Nu se acceptă oferte întârziate</p> <p>Oferta care este depusă /transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul sau invitația de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.</p>
6.11) Deschiderea ofertelor	<p>Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 09.11.2010, ora 14:00, sala de sedinte a Consiliului Local, etaj, Primaria orasului Techirghiol, str. Dr.V.Climescu nr.24 ,</p> <p>Condiții pentru participanții la sesiunea de deschidere: reprezentantii imputerniciti ai ofertantului, cu dovada scrisa a imputernicirii si o copie a actului de identitate.</p> <p>Nici o ofertă nu poate fi respinsă la deschidere, cu excepția ofertelor intarziate și a celor care nu fac dovada constituirii garanției pentru participare, care se returnează nedeschise.</p> <p>Comisia de evaluare va întocmi un proces verbal de deschidere, care urmează să fie semnat atât de către</p>

	membrii comisiei, cât și de către reprezentanții ofertanților care sunt prezenți la deschiderea ofertelor. Fiecare membru al comisiei de evaluare și fiecare ofertant care a semnat procesul verbal de deschidere au dreptul de a primi o copie de pe acesta.
--	---

7. CRITERII DE ATRIBUIRE

7.1) Prețul cel mai scăzut		<input type="checkbox"/>	
7.2) Cea mai avantajoasa oferta economica		<input checked="" type="checkbox"/>	
Nr. crt.	Factor de evaluare	Pondere	Punctaj
1.	Pretul ofertei	50%	50
2.	Numărul total de zile alocate prestarii serviciilor de proiectare	50%	50
TOTAL		100%	100

DETALII PRIVIND APLICAREA ALGORITMULUI DE CALCUL

1. Prețul ofertei

- a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim de **50 puncte**
- b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit.a) punctajul se acordă astfel:

$$P(n) = \frac{\text{preț minim}}{\text{preț}(n)} \times \text{punctaj maxim alocat}$$

Punctaj (n) = punctajul ofertei n;

preț (n) = prețul ofertei n;

punctaj maxim = 50 puncte pentru prețul minim, conform punctului a)

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile ofertate pentru serviciile solicitate, fără TVA.

2. Numărul total de zile alocate prestării serviciilor de proiectare pentru proiectul „Centru multifuncțional de turism balneo-fizioterapeutic”, jud. Constanta

- a) pentru cel mai mic număr de zile alocate **N zile(min)** prestării serviciilor de proiectare se va acorda punctajul maxim de **50 puncte**
- b) pentru alt număr de zile **N zile(n)**, mai mare decât **N zile(min)** prevăzut la lit. a), punctajul se acordă astfel:

$$P \text{ zile}(n) = \frac{N_{\text{zile}(\min)}}{N_{\text{zile}(n)}} \times \text{punctaj maxim alocat}$$

Unde: P zile(n) - reprezintă punctajul pentru oferta cu alt număr de zile alocat, decât numărul minim.

Termenul de finalizare și predare a documentațiilor tehnice nu poate depăși 120 de zile (calendaristice) de la data constituirii garanției de bună execuție, așa cum este definită în contract.

Pentru o perioada de intocmire a documentatiilor mai mica ofertata se vor prezenta justificari privind numarul de zile raportat la numarul de membrii ai echipei de proiect, in caz contrar punctajul acordat va fi 0.

8. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

<p>8.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului</p>
<p>8.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 5% din prețul contractului, fără T.V.A. Modul de constituire a garanției de bună execuție, conform art. 90 alin. din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul constituirii garantiei de buna executie prin rețineri succesive din situatiile de plata, garantia de buna executie se va constitui dupa cum urmeaza: contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o banca agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează sa alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garanție de buna execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va dispune ca banca sa înștiințeze contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobanda în favoarea contractantului Returnarea garantiei de buna executie se va face conform art. 92 alin. (3) din H.G. 925/2006 cu modificarile si completarile privind normele de aplicare a O.U.G. 34/2006.</p>

Vizat,
Secretar oras Parosanu Niculina

Vizat,
Arhitect sef,
Jifcu Marius

Intocmit,
Stoianof Alina

SECȚIUNEA III

FORMULARE

Secțiunea III conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită Comisiei de Evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

FORMULARUL 1

OFERTANTUL
.....
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr./.....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare nr.....publicat în SEAP în data de
....., privind aplicarea procedurii pentru atribuirea
(ziua/luna/anul)
contractului noi
(denumirea contractului de achiziție publică)

..... vă transmitem alăturat următoarele:
(denumirea/numele ofertantului)

1. Documentul privind garanția pentru participare, în cuantumul
(tipul, seria/numărul, emitentul)
și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea serviciului) pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

(denumirea/numele

**ANEXA 1 LA FORMULARUL OFERTĂ
(centralizator de preturi)**

Nr. crt.	Activitatea*	Cantitatea	Prețul unitar		Prețul total		Taxa pe valoarea adăugată
			Lei	Euro	Lei (col 2x col 3)	Euro (col 2 x col 4)	
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
....							
	TOTAL						

TOTAL Lei: % asociați lei:
 % subcontractanți lei:
Euro: % asociati euro:
 % subcontractanti euro:

Ofertant,

(semnătura autorizata)

*Atributiile proiectantului descrise la cap.4.

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una dintre situatiile prevazute la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare privind eligibilitatea noastra, precum si experienta, competenta si resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante _____ cu privire la orice aspect
(denumirea si adresa autoritatii contractante)

tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completarii

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din
Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (*zi/luna/an*), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;

d) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;

e) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

CANDIDAT/OFERTANT

.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica (se mentioneaza procedura), având ca obiect (denumirea lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizata de (denumirea autoritatii contractante), particip și depun oferta:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociatiei

ca subcontractant al

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

2. Subsemnatul declar ca:

nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a carei lista cu date de recunoastere o prezint în anexa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari în prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, în cazul în care vom fi desemnati câștigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii și confirmarii declaratiilor, situatiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informatii suplimentare în scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea și adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatura cu activitatea noastra.

Candidat/ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
 Fax:
 E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
 (numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
 (in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____

(adrese

complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1. 2007		
2. 2008		
3. 2009		
Media anuala:		

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTARI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit.....,
(denumirea/numele si sediul/adresa
candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai,
(denumirea si adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a
ofertei)

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Anexa - Formular 7

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului *)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului **)
0	1		2	3	4	5	6	7
1								
2								
.....								

Operator economic,

 (semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

CANDIDATUL/OFERTANTUL

 (denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA*)

1. Denumirea si obiectul contractului: _____

Numarul si data contractului: _____.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____.

Adresa beneficiarului/clientului: _____.

Tara: _____.

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

contractant asociat

subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in	exprimata
moneda in care	in echivalent
s-a incheiat	euro
contractul	

a) initiala (la data semnarii contractului): _____

b) finala (la data finalizarii contractului): _____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: _____.

6. Gama de servicii prestate in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

_____.

Candidat/ofertant,

 (semnatura autorizata)

*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE
TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU
ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE SERVICII**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați aicu privire la orice aspect tehnic și financiar
(denumirea și adresa autorității contractante)
în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de
valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și
(denumirea și adresa autorității contractante)

financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării

perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

PERSONALUL IMPLICAT IN DERULAREA CONTRACTULUI DE SERVICII

Pozitia in cadrul echipei	Specializare	Nume Persoana	Experienta (in ani) in specialitate	Tipul relatiei contractuale
.....				
.....				

Anexat la declaratie sunt prezentate CV-urile personalului cu atributii cheie in derularea contractului de achizitie publica

Notă: Ofertantul va prezenta un tabel (model propriu al Ofertantului) în care se va specifica tipul relațiilor contractuale cu persoanele angajate în indeplinirea contractului, pe care le-a menționat în oferta tehnică.

Data completării

Operator economic,

.....

CURRICULUM VITAE*

Functia propusa in cadrul proiectului:

Nume:

Prenume:

Data nașterii:

Naționalitate:

Stare civilă:

Educație:

Instituția (datele de la – până la)	Gradul (gradele) sau diploma (diplomele , calificari obținute:
.....	

7. Aptitudini lingvistice: Indicați competența pe o scară de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 - de bază)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

8. Apartenență la organisme profesionale:

9. Alte aptitudini: (de ex.: cunoștințe de operare pe calculator etc.)

10. Poziția ocupată în prezent:

11. Ani de vechime în cadrul firmei / organizației:

12. Calificări cheie: (Relevante pentru contract)

13. Experiența profesionala generală :

Perioada de la (luna/an) – pana la (luna.an)	Angajator	Funcția	Descriere principale activități și responsabilități

14. Experiența profesionala specifică, relevanta pentru functia propusa in cadrul proiectului

Nume beneficiar / client	Obiectiv contract	Perioada de la (luna/an) – pana la (luna.an)	Angajator	Funcția	Descriere principale activități și responsabilități

15. Alte informatii relevante :

Subsemnatul declar pe propria raspundere ca datele biografice descrise mai sus sunt corecte si ca ele descriu calificarea si experienta mea profesionala.

Confirm ca daca (insereaza numele firmei) va fi castigatorul pentru aceste lucrari sunt disponibil sa preiau sarcinile tehnice descrise in oferta

Nume, prenume si semnatura.....

Semnatura autorizata a reprezentantului firmei ofertante

Data (ziua/luna/anul) *Se va respecta modelul prezentat pentru luarea în considerare a CV-ului

DECLARATIE DE EXCLUSIVITATE SI DISPONIBILITATE

Titlul contractului : **SERVICII DE PROIECTARE pentru proiectul „Construire Complex Wellness Spa 4* Techirghiol” – jud. Judetul Constanta**

Subsemnatul declar ca sunt de acord sa particip in mod exclusiv in cadrul contractului de servicii
..... pentru compania

De asemenea, declar că sunt capabil și disponibil să lucrez pe poziția pentru care mi-a fost propus CV-ul în perioada:

De la	Până la

Confirm faptul că nu sunt angajat în alt proiect pe o poziție care să-mi solicite serviciile în perioada mai sus menționată.

Înțeleg faptul că nerespectarea acestui lucru va conduce la excluderea mea ca si candidat pentru acest contract.

În cazul în care voi fi acceptat, sunt perfect conștient de faptul că indisponibilitatea mea în perioada mai sus menționată, cauzată de alte motive decât boala sau forța majoră, nu poate fi acceptata si acest lucru poate conduce la anularea contractului

Nume	
Semnătura	
Data	

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

1.Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

2.Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

3.Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

4.Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Specializare subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Procentul din valoarea contractului reprezentat de serviciile ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură în original

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

FORMULAR 12

[Document purtând antetul instituției financiare care emite garanția]

**SCRISOARE DE GARANTIE de PARTICIPARE
CU OFERTA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE
PUBLICA**

Garanția Nr.: <XXXXXXXXXXXX>

Din data: [ZZ.LL.AAAA]

Catre: ORAS TECHIRGHIOL
Str. DR. VICTOR CLIMESCU, NR.24, LOCALITATEA TECHIRGHIOL, JUD.
CONSTANTA

Titlu proiect: Titlu – <XX>
Codul proiectului: [Cod SEAP]

Noi, [nume Emitent, adresa], semnatarii acestei scrisori de garantie, avind sediul inregistrat la [adresa sediului social al bancii], ne obligam in mod neconditionat si irevocabil fata de ORAS TECHIRGHIOL, COD FISCAL 4300540, cu sediul in Techirghiol, str. Dr. V.Climescu, nr.24, jud. Constanta , in calitate de Autoritate Contractanta, sa platim suma de lei, corespunzatoare garantiei de participare [numele si adresa ofertantului] cu oferta la procedura de atribuire pentru proiectul sus-mentionat.

Plata va fi efectuata in RON, in contul specificat de catre Autoritatea Contractanta, fara obiectiuni de orice fel, la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa Autoritatea Contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

- a) ofertantul [denumirea/numele ofertantului] si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul [denumirea/numele ofertantului] nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei si oricum nu mai tarziu de data semnarii contractului;
- c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul [denumirea/numele ofertantului] a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Ne obligam sa nu intirziem in niciun fel efectuarea platii.

Prezenta garantie intra in vigoare si are efect incepand cu data de [ZZ.LL.AAAA] si este valabila pana la data de [ZZ.LL.AAAA].

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului institutiei financiare, se va obtine acordul nostru prealabil.

Orice disputa cu privire la prezenta garantie va intra sub incidenta legii in vigoare.

Nume: Functie:

Semnatura: Stampila.....

Data: [ZZ.LL.AAAA]

SECTIUNEA IV
Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Parti contractante

Intre:

ORASUL TECHIRGHIOL, cu sediul in Str. Dr.V.Climescu, nr 24, telefon: 0241. 735622, fax 0241. 735314, cod 907105, cont Trezoreriereprezentat prin Primar Adrian Stan, *in calitate de achizitor*,

si

_____, cu sediul in _____, reprezentata prin _____, *in calitate de prestator*,

a intervenit prezentul contract.

2. Obiectul si pretul contractului

2.1. – Prestatorul se obliga se presteze servicii de proiectare **SF, PT, DE si caiete de sarcini aferente investitiei „Centru multifunctional de turism balneo-fizioterapeutic - Techirghiol”, jud. Constanta**, in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

2.2. - Achizitorul se obliga sa plateasca prestatorului pretul convenit pentru indeplinirea contractului de prestari servicii de proiectare **SF, PT, DE si caiete de sarcini aferente investitiei „Centru multifunctional de turism balneo-fizioterapeutic - Techirghiol”**,

2.3. - Pretul convenit pentru indeplinirea contractului de prestari servicii platibil prestatorului de catre achizitor este de _____, la care se adauga T.V.A in suma de _____.

3. Durata de prestare a serviciilor

3.1. - Prestatorul se obliga sa presteze servicii de proiectare conform ofertei financiare si a propunerii tehnice.

4. Definitii

4.1. - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

a) contract - actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti incheiat intre o autoritate contractanta, in calitate de achizitor, si un prestator de servicii, in calitate de prestator;

b) achizitor si prestator - partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite in prezentul contract;

c) pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;

d) servicii - activitati a caror prestare face obiectul contractului;

e) produse - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) standarde - standardele, reglementarile tehnice sau altele asemenea prevazute in Caietul de sarcini si in propunerea tehnica;

g) forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea

evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.

h) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

5. Aplicabilitate

5.1. - Contractul de servicii intra in vigoare la data semnarii de ambele parti si inregistrarii acestuia la achizitor.

6. Documentele contractului

6.1. - Documentele prezentului contract sunt:

- a) acte aditionale, daca exista;
- b) oferta financiara;
- c) propunerea tehnica;
- d) caietul de sarcini;
- e) alte anexe la contract.

7. Caracterul confidential al contractului

7.1. - (1) O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

(2) Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

7.2. - O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

- a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta; sau
- b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau
- c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

8. Responsabilitatile prestatorului

8.1. -(1) Responsabilitatile prestatorului sunt cele detaliate in Caietul de sarcini intocmit de achizitor pentru servicii de proiectare **SF, PT, DE si caiete de sarcini aferente investitiei „Centru multifunctional de turism balneo-fizioterapeutic - Techirghiol”**.

(2) Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

8.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu prevederile caietului de sarcini, ale propunerii tehnice si cu respectarea legislatiei in vigoare. Totodata este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

9. Responsabilitatile achizitorului

9.1. - Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitie prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care le considera necesare pentru indeplinirea contractului.

9.2. - Achizitorul are obligatia de a efectua platile catre prestator conform art.13 din prezentul contract.

10. Verificari

10.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini si cele din propunerea tehnica a prestatorului.

10.2. - Achizitorul are obligatia de a notifica in scris prestatorului identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru verificari.

11. Incepere, finalizare, intarzieri

11.1. - Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in momentul primirii ordinului de incepere din partea achizitorului.

11.2. - Orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului potrivit prevederilor clauzei 16.

11.3. – Contractul este considerat finalizat dupa indeplinirea tuturor obligatiilor de catre partile contractante.

12. Garantia de buna executie.

12.1 Garantia de buna executie a contractului este in quantum de 5% din valoarea contractului si se constituie prin retineri succesive din situatiile de plata. Prestatorul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia achizitorului la o banca agreata de ambele parti. Suma initiala care se depune in contul astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului. Pe parcursul indeplinirii contractului, achizitorul urmeaza sa alimenteze acest cont prin retineri succesive din sumele datorate si convenite prestatorului pana la concurenta sumei stabilita drept garantie de buna executie. Contul este purtator de dobanda in favoarea prestatorului.

12.2 Achizitorul are obligatia de a elibera garantia de buna executie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul respectiv, dacă nu a ridicat pana la acea data pretenții asupra ei.

13. Modalitati de plata.

13.1 (1) Plata se va face in perioada 24 – 31 ale lunii imediat urmatoare emiterii facturii si in baza documentelor justificative aferente acesteia, conform eşalonării de plăți agreate între achizitor și prestator, după prezentarea dovezilor de îndeplinire specifice activităților ce urmează a fi plătite de către Beneficiar.

(2) Cheltuielile suplimentare efectuate de catre prestator (transport, cazare, etc.) nu vor fi decontate de catre achizitor.

14. Actualizarea pretului contractului

14.1. - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

14.2. - Pretul contractului nu se actualizeaza.

15. Amendamente

15.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act aditional.

16. Penalitati, daune-interese

16.1. - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a calcula, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,1 % din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

16.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite din vina sa exclusivă, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota de 0,1% pentru fiecare zi de intarziere din plata neefectuata, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

17. Rezilierea contractului

17.1. - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune interese.

17.2. – Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii de plin drept si fara interventia instantelor de judecata, in cel mult 5 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului. Notificarea privind rezilierea va fi comunicata prestatorului, iar rezilierea isi va produce efecte in termen de 2 zile de la comunicare.

17.3. - In cazul prevazut la clauza 17.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

18. Cesiunea

18.1. - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina in prealabil acordul scris al achizitorului.

18.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de obligatiile asumate prin prezentul contract.

19. Forta majora

19.1. - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

19.2. - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

19.3. - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

19.4. - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

20. Subcontractanti

20.1. - Prestatorul are obligatia de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2. - (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista cuprinzand subcontractantii, cu datele de recunoastere ale acestora, precum si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

20.3. - (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul subcontractantului.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

20.4. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul si durata contractului si va fi notificata achizitorului.

21. Solutionarea litigiilor

21.1. - Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

21.2. - Daca dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative neoficiale achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti de la sediul achizitorului.

22. Limba care guverneaza contractul

22.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

23. Comunicari

23.1. - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

23.2. - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

24. Clauze finale

24.1. Achizitorul are dreptul de a opta pentru suplimentarea cantitatilor de servicii prestate cu respectarea obligatiei privind incadrarea in cadrul resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie.

25. Legea aplicabila contractului

25.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Achizitor,

Prestator,
