

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

Privind procedura de cerere de oferta organizata in vederea atribuirii contractului de executie lucrari de amenajare si dotare farmacie si cabinet stomatologic

Continutul documentatiei:

- 1. FISA DE DATE**
- 2. CAIETUL DE SARCINI**
- 3. FORMULARE PRIVIND ELABORAREA SI PREZENTAREA OFERTEI**



CONSILIUL JUDETEAN DOLJ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI DOLJ

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP sub nr.5897

Craiova, B-dul Nicolae Titulescu Nr.22
Tel.: 0251/416365; 418717
Fax: 0251/417838

Web: www.dgaspcdolj.ro
E-mail: office@dgaspcdolj.ro
Cod Postal: 200134

Nr. _____ / _____

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Dolj		
Adresa: str. N. Titulescu, nr.22		
Localitate: Craiova	Cod postal:	Tara: Romania
Persoana de contact: Serviciul Achizitii Publice In atenția	Telefon:0251/417113	
E-mail:	Fax:0251/417838	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa Autoritatii contractante:		

I.b Principala activitate sau activitati ale Autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> institutie europeană/organizație internaționala <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranta națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sanatate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input checked="" type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultura, religie si activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
--	---

Autoritatea contractanta achiziționează in numele altei autoritati contractante

DA **NU**

Alte informații si/sau clarificari pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Date limita de primire a solicitarilor de clarificari Data: 19.10.2010	

Ora limita : 16.00		
Adresa : Craiova, str. N.Titulescu, nr.22, Sv. Achizitii Publice		
Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari : 21.10.2010, orele 16.00		
Institutia responsabila pentru solutionare contestatie		
Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor de pe langa Autoritatea Nationala pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice		
Adresa: str. Stavropoleos, nr.6, sector 3		
Localitatea: Bucuresti	Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021/3104641	
Adresa internet: www.anrmap.ro	Fax: 021/3104642	

I.c.Sursa de finantare :

- buget;	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
----------	--

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: Contract lucrari: lucrari de amenajare si dotare farmacie si cabinet stomatologic

II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare (Alege o singură categorie – lucrări, produse sau servicii – care corespund în cea mai mare parte obiectului contractului sau achiziției)

(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input checked="" type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare in rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului <input type="checkbox"/> Se specifica din care categorie de servicii apartine obiectul contractului fie din Anexa 2A , fie din Anexa 2B da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Principala locatie a lucrării Craiova, str. C-tin Lecca nr. 32 Cod CPV: 45453000-7	Principalul loc de livrare: Cod CPV:	Principalul loc de prestare Cod CPV

II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin :

Contract de achiziție publică:

Încheierea unui acord cadru

II. 1.4. Durata contractului de achizitie publica

Ani **luni** **zile** 60 de la data obtinerii autorizatiei de schimbare de destinatie

Sau

Incepand cu / / (zz/ll/aaaa)

II.1.5.Informații privind acordul cadru (dacă este cazul)

Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dacă este cazul nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>
--	--

Durata acordului cadru:

Durata în ani sau luni

Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru

DA NU

II.1.6) Divizare pe loturi (pt. informare despre loturi vedeti ...anexa /caietul de sarcini)da nu **Daca da:**Un singur lot Unul sau mai multe Toate loturile **II.1.7) Oferte alternative sunt acceptate**DA NU **II.2) Cantitatea sau scopul contractului****II.2.1) Total cantitati:** conform caietului de sarcini**II.2.2) Optiuni (daca exista)**da nu **Daca exista, descrierea acestor optiuni:****III. Conditii specifice contractului**

III.1 Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz)		
III.1.1. Contract rezervat (daca DA scurta descriere)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (daca DA, descrieti)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectata			
Licitatie deschisa	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunt de participare	<input type="checkbox"/>
Licitatie restransa	<input type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare	<input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferta	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>		

IV.2) Etapa finala de licitatie electronicaDA NU

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică:

La licitația electronică au dreptul sa participe doar operatorii economici înregistrați în SEAP și cărora le-au fost transmise invitații de participare la această etapă dupa aplicarea criteriilor de selectie si evaluare, de către autoritatea contractantă.

În invitatia de participare la faza finala de licitatie electronica vor fi precizate informațiile referitoare la modul de desfășurare a licitației electronice, pentru ofertantii selectati, având în vedere prevederile din OUG nr.34/2006 și HG nr.1660/2006, cu modificarile si completările ulterioare.

Licitatia electronică se va desfășura intr-o singura runda, o rundă = 24 ore. In cazul in care preturile ofertate sunt egale reluarea competitiei se va face prin depunere de noi oferte, in plic inchis, la sediul autoritatii contractante.

Pretul de pornire la licitatia electronica va fi pretul ofertat conform formularului de oferta prezentat in cadrul cererii de oferte, in lei fara TVA, pe total oferta.

Atentie:

Pînă la data deschiderii ofertelor, toții operatorii economici selectați vor întreprinde toate măsurile necesare pentru înregistrarea în Sistemul Electronic de Achiziții Publice SEAP, la adresa electronică www.e-licitatie.ro.

IV.3) Legislatia aplicata (se completeaza cu legislatia in vigoare aferenta achizitiilor publice – OUG 34/2006; HG 925 /2006; Legea 337/2006; O.U.G. 94/2007

V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

V.1) Situatia personala a candidatului / ofertantului	
Declaratie privind eligibilitatea	Cerinta obligatorie
Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.181 din OUG 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie
Declaratie privind calitatea de participant la procedura Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie
V.2.) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare)	
Persoane juridice romane	Cerinta obligatorie: - certificat de inregistrare la Oficiul Registrul Comertului (xerocopie conforma cu originalul semnata si stampilata de reprezentantul legal al ofertantului); - certificat constatator (original sau copie legalizata) emis cu cel mult 30 de zile inainte de data deschiderii ofertelor, de Oficiul Registrul Comertului de pe langa Tribunalul teritorial din care sa rezulte ca obiectul de activitate al ofertantului include si activitatea care face obiectul achizitiei
Persoane juridice straine	Cerinta obligatorie: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident, traduse in limba romana si legalizate. Se accepta ca fiind suficient si relevant pentru demonstrarea faptului ca ofertantul nu se incadreaza in prevederile art. 180 si 181 din O.U.G. 34/2006. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul/candidatul nu se admit documente de natura celor prevazute mai sus, se accepta o declaratie pe propria raspundere sau daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens. Toate documentele prevazute mai sus vor fi insotite de traduceri autorizate in limba romana si legalizate.
V. 3.) Situatia economico-financiara	
Informatii privind situatia economico-financiara Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	- fisa de informatii generale -media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani ≥ 165.000 RON -certificat privind plata taxelor si impozitelor la bugetul de stat, in termen de valabilitate, eliberat de Ministerul Finantelor Publice sau unitatile sale subordonate (original sau copie legalizata) -certificat privind plata taxelor si impozitelor locale, in termen de valabilitate, eliberat de Primarie (Consiliul

	local) (original sau copie legalizata)
V.4.) Capacitatea tehnica si sau profesionala	
Informatii privind capacitatea tehnica Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	-declaratie pe propria raspundere privind normele de protectia muncii; -declaratie pe propria raspundere privind capacitatea tehnico-financiara. -lista privind contractele executate in ultimii 5 ani continand valori, perioade de executie, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati -lista privind obligatiile contractuale in desfasurare -lista privind dotarile tehnice, utilajele, instalatiile, echipamentele de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari -lista privind numarul mediu de salariatii angajati cu contract de munca in ultimii 3 ani (personal angajat + cadre de conducere) -personalul tehnic responsabil pentru lucrarea ofertata (ofertantul trebuie sa dispuna de personal de conducere calificat si cu vechime in specialitate de minim 3 ani, atat pentru intocmirea proiectului tehnic cat si pentru executia de lucrari, de un responsabil tehnic cu executia cu o vechime de minim 3 ani, atestat in in domeniul lucrarii oferate si un responsabil cu calitatea cu o vechime de minim 3 ani). Pentru personalul responsabil de lucrare, se vor anexa copii xerox ale diplomelor de studii, CV-uri, atestate, autorizatii. -informatii privind subcontractantii -cel putin o recomandare din partea unui beneficiar -experienta similara (se va prezenta cel putin un contract de aceeasi natura, valoare si complexitate cu cel ofertat); contractul va fi insotit de procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarii -certificat privind sistemul de management al calitatii (ISO 9001) -certificat privind sistemul de management de mediu (ISO 14001) -certificat privind sistemul de management al sanatatii si securitatii in munca (ISO 18001) -certificat privind sistemul de management al responsabilitatii sociale SA 8000 sau orice alt act doveditor al standardului conform legislatiei in vigoare.

NOTA: Lipsa unuia dintre documentele solicitate, atrage descalificarea ofertantului si declararea ofertei ca fiind inacceptabila.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	limba romana
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 de zile
VI.3) Garantie de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	-se va depune cu OP in contul nr. <i>RO76TREZ2915006XXX004413 deschis la Trezoreria Craiova in suma de 2.500 RON</i> Perioada de valabilitate a garantiei de participare este

	<p>de 60 de zile.</p> <p>Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei de participare vor fi respinse la deschidere.</p> <p>In cazul ofertantilor din categoria Intreprinderilor Mici si Mijlocii, conform Legii 346/2004, garantia de participare se va constitui in procent de 50%.</p> <p>Garantia de participare se restituie astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ofertantului castigator in cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de buna executie in cunatum egal cu valoarea garantiei de participare -ofertantilor necastigatori dupa semnarea contractului de achizitie publica cu ofertantul castigator dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei <p>Retinerea garantiei de participare:</p> <p>Ofertantul pierde garantia de participare daca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - isi retragere oferta in perioada de valabilitate a acesteia. - oferta sa fiind stabilita castigatoare nu constituie garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei si oricum nu mai tarziu de 15 zile de la semnarea contractului -oferta sa fiind stabilita castigatoare, refuza sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei
<p>VI.4) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>-conform caietului de sarcini</p> <p>Pretul ofertat va include:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pretul pentru elaborare D.A.L.I. respectand continutul cadru conform H.G. 28/2008 2. pretul pentru obtinere avize si acorduri pentru schimbare de destinatie 3. pretul pentru obtinere avize si acorduri pentru instalatia de utilizare gaze la centrala termica murala 4. pretul pentru intocmirea proiectului tehnic 5. pretul pentru realizarea expertizei tehnice 6. pretul pentru realizarea scenariului de siguranta la foc 7. pretul pentru verificarea proiectului de catre verficator atestat si agreat de autoritatea contractanta 8. pretul pentru asistenta tehnica pe parcursul derularii investitiei 9. pretul pentru executia lucrarilor <p>Se va specifica detaliat pretul pentru executia lucrarii, pretul total pentru proiectare, pretul pentru asistenta tehnica, precum si preturile pe fiecare faza de proiectare.</p> <p>Pretul va fi exprimat atat in lei fara TVA (maxim doua zecimale) cat si in euro; se va lua in calcul cursul euro stabilit de BNR pentru data de 19.10.2010.</p> <p>Valoarea inscrisa in oferta este ferma, in lei fara TVA.</p> <p>Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta indicat in sectiunea formulare, insotit de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - anexa la formularul de oferta

	<ul style="list-style-type: none"> - centralizatorul financiar al obiectivului - centralizatorul financiar pe categorii de lucrari - graficul de esalonare a investitiei <p>Se va prezenta modelul de contract semnat si stampilat de ofertant.</p> <p>Potentialilor ofertanti li se recomanda sa viziteze si sa inspecteze locatia unde se vor executa lucrarile in scopul de a evalua, pe propria cheltuiala, raspundere si risc, toate datele necesare pentru pregatirea ofertei si semnarea contractului de lucrari.</p> <p>O intalnire de clarificare sau o vizita la locatia respectiva va fi organizata de Autoritatea Contractanta la data de 20.10.2010, ora 11.00 la imobilul din Craiova, str. C-tin Lecca nr. 32.</p> <p>Urmare vizitei, se va intocmi un proces-verbal si toti operatorii economici vor transmite autoritatii contractante adrese in care vor mentiona daca sunt interesati sa participe sau nu la procedura de achizitie.</p>
<p>VI.5) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<ul style="list-style-type: none"> - se va intocmi in conformitate cu caietul de sarcini; - se vor prezenta listele cuprinzand cantitatile de lucrari, completate pe capitole, aferente categoriilor de lucrari, insotite de extrase de forta de munca, materiale, utilaje, etc. si centralizatoare (formularele C1-C9). - se va specifica obligatoriu perioada de garantie acordata lucrarii care nu va fi mai mica de 36 de luni de la receptia la terminarea lucrarilor - ofertantul va specifica expres in oferta ca va raspunde si dupa expirarea perioadei de garantie a lucrarii, de eventualele vicii ascunse ale produselor incorporate. - graficul de executie al lucrarii (perioada de executie nu va fi mai mare de 2 luni de la primirea ordinului de incepere a lucrarilor) - programul calitatii propus pentru lucrarea ofertata
<p>VI.6) Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>Adresa de depunere a ofertei: Secretariatul D.G.A.S.P.C. Dolj, Str. Nicolae Titulescu, nr.22, Craiova.</p> <p>Data limita pentru depunerea ofertei: 26.10.2010, orele 11.00.</p> <p>Modul de prezentare a ofertei: Oferta se va depune intr-un plic si va contine un original si o copie.</p> <p>Plicurile se vor sigila separat si vor fi marcate "ORIGINAL" respectiv "COPIE".</p> <p>Acestea vor cuprinde fiecare cate 3 plicuri ce vor fi sigilate si marcate "OFERTA FINANCIARA", "OFERTA TEHNICA" respectiv "DOCUMENTE DE CALIFICARE". Fiecare din acestea va contine documentele aferente.</p> <p>Plicul exterior se va marca cu denumirea si adresa completa a ofertantului, denumirea autoritatii contractante, procedura de achizitie pentru care se depune oferta si inscriptia "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA _____, ORELE _____".</p> <p>Plicul va fi sigilat.</p> <p>Documentele care insotesc oferta si nu sunt introduse</p>

	<p>in plic sunt scrisoarea de inaintare, imputernicirea si garantia de participare in original.</p> <p>Obligativ, fiecare plic va fi insotit de un opis al documentelor pe care le contine, care va fi semnat si stampilat.</p> <p>Orice operator economic, indiferent de nationalitate, are dreptul de a participa la procedura de atribuire individual sau intr-un grup de operatori.</p> <p>Asocierea</p> <p>Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a exista obligatia legalizarii.</p> <p>Legalizarea asocierii se va solicita numai daca oferta comuna va fi declarata castigatoare.</p> <p>Operatorii economici asociati nu au dreptul de a depune si oferta individuala.</p>
VI.7) Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei	<p>Ofertele se pot modifica conform legislatiei in vigoare privind achizitiile publice, pana la data limita pentru depunerea acestora.</p> <p>Vor fi respinse ofertele depuse dupa data si ora limita de depunere sau la o alta adresa decat cea stabilita.</p>
VI.8) Deschiderea ofertelor	<p>Data, ora si locul deschiderii ofertelor: sediul D.G.A.S.P.C. Dolj, 26.10.2010, 11.30.</p> <p>Orice ofertant are dreptul de a fi prezent la sedinta de deschidere a ofertelor.</p> <p>In cadrul sedintei de deschidere a ofertelor, comisia de evaluare verifica modul de respectare a regulilor formale de depunere si prezentare a ofertelor si a documentelor care le insotesc.</p> <p>Orice decizie cu privire la calificarea ofertantilor sau, dupa caz, cu privire la evaluarea ofertelor, va fi luata de catre comisia de evaluare in cadrul unor sedinte ulterioare sedintei de deschidere a ofertelor.</p> <p>Comisia de evaluare va intocmi un proces-verbal de evaluare care se va semna de catre membrii comisiei de evaluare si reprezentantii ofertantilor.</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

Nr. Crt.	Factorul de evaluare	Punctaj
1	Financiar , din care :	100
	Pretul ofertei (pret pt. elaborare DALI + pret executie lucrari)	100
2	Tehnic , din care:	100
	Garantia acordata lucrarilor	5
	Programul calitatii propus pentru executia lucrarii	25
	Termen de finalizare (durata de elaborare DALI + durata de executie lucrari)	10
	-solutii de rezolvare din punct de vedere functional si arhitectural al partiurilor	5
	-siguranta la foc	5
	-siguranta in exploatare	10
	-izolatii termice, hidrofuge si pentru economia de energie	5

	-posibilitati de transformari ulterioare	10
	-protectia impotriva zgomotului	5
	-sanatatea oamenilor si protectia mediului	5
	-costul estimativ al lucrarii ce urmeaza a se executa	10
	-durata de serviciu (exploatare) estimata	5

Punctajul acordat fiecărei oferte va fi calculat după următorul algoritm de calcul :

Punctaj total = Punctaj criteriu financiar x F% + Punctaj criteriu tehnic x T%

F% = ponderea corespunzătoare criteriului financiar = 70%

T% = ponderea corespunzătoare criteriului tehnic = 30%

Punctajul pentru factorul de evaluare « pretul ofertei » se acorda astfel :

-pentru cel mai scazut dintre preturile ofertate se acorda 100 de puncte

-pentru alt pret se acorda punctaj astfel :

$$P \text{ pret oferta} = (\text{pret minim/alt pret}) \times 100$$

Punctajul pentru factorul de evaluare « termen de finalizare » se acorda astfel :

-pentru cea mai mica durata de elaborare se acorda 10 de puncte

-pentru alta durata de elaborare se acorda punctaj astfel :

$$P \text{ durata de elaborare} = (\text{durata minima/alta durata}) \times 10$$

Punctajul pentru factorul de evaluare « garantia lucrarilor » se acorda astfel :

-pentru cea mai mare durata de garantie se acorda 5 puncte

-pentru alta durata de garantie se acorda punctaj astfel :

$$P \text{ garantie lucrare} = (\text{alta durata} / \text{durata cea mai mare}) \times 5$$

Punctajul pentru factorul de evaluare « programul calitatii propus pentru executia lucrarii » se va acorda pe baza aprecierii obiective a membrilor avand in vedere modul de prezentare, rigurozitatea descrierii sistemului aplicat la lucrare, precum si gradul de acoperire a cerintelor de calitate prin procedurile tehnice de executie care urmeaza sa fie aplicate si prin planul efectiv de control propus.

Punctajul pentru restul factorilor de evaluare se va acorda de catre comisia de evaluare pe baza aprecierii obiective a membrilor.

Oferta castigatoare, stabilita de catre comisia de evaluare, va fi oferta care intruneste punctajul cel mai mare, obtinut după aplicarea algoritmului de calcul de mai sus.

Numarul maxim de puncte pe care il poate obtine o oferta este 100 de puncte.

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ INCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1 AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Valoarea contractului este ferma in lei fara TVA.
VIII.2. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Pentru lucrarile executate, autoritatea contractanta va retine garantia de buna executie in cuantum de 10% din valoarea fara TVA a contractului. Dovada deschiderii contului de garantie de buna executie se va face la data semnarii contractului de achizitie publica. Astfel, se va face dovada depunerii unei sume in cuantum de 1% din valoarea fara TVA a contractului. Restul garantiei de buna executie se constituie prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale prezentate spre decontare. Garantia de buna executie se restituie astfel: -70% din valoarea garantiei in termen de 14 zile de la data incheierii tuturor proceselor-verbale de receptie la terminarea lucrarilor, daca autoritatea contractanta nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei -30% din valoarea garantiei la expirarea celei mai mari perioade de garantie a lucrarilor executate	

Director general,
Florin Stancu

Director general adj. ec.,
Dumitru Herascu

Sef Sv. Juridic si Contencios,
Dan Golgojan

Sef Sv. Achizitii Publice
Stamin Daniela



CONSILIUL JUDETEAN DOLJ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI DOLJ

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP sub nr.5897

Craiova, B-dul Nicolae Titulescu Nr.22

Web: www.dgaspcdolj.ro

Tel.: 0251/416365; 418717

E-mail: office@dgaspcdolj.ro

Fax: 0251/417838

Cod Postal: 200134

Nr. _____ / _____

INVITATIE DE PARTICIPARE

Catre,

S.C. _____

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Dolj va invita sa participati la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica "lucrari de amenajare si dotare farmacie si cabinet stomatologic".

1. Obiectul contractului: "lucrari de amenajare si dotare farmacie si cabinet stomatologic".
 2. Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica: cerere de oferta.
 3. Sursa de finantare a contractului de lucrari care urmeaza sa fie atribuit: buget
 4. Oferta depusa de ofertant trebuie sa cuprinda:
 - propunerea financiara – formularul de oferta (ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret);
 - propunerea tehnica (ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini).
 5. Limba de redactare a ofertei: romana
 6. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 de zile
 7. Pretul va fi exprimat atat in lei fara TVA (maxim doua zecimale) cat si in euro; se va lua in calcul cursul euro stabilit de BNR pentru data de 19.10.2010.
 8. Pretul ofertei este ferm in lei.
 9. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de lucrari: cea mai avantajoasa oferta din punct de vedere economic.
 10. La oferta de baza:
 - o NU se accepta oferte alternative
 11. Plata pretului contractului se va face prin contul deschis la Trezoreria Craiova nr. RO27TREZ29124680220XXXXX in maxim 30 de zile de la data primirea fiecărei facturi prezentate spre decontare.
 12. Documentele care insotesc oferta:
 - propunerea financiara;
 - propunerea tehnica;
 - formularul de oferta.
 - anexa la formularul de oferta
 13. Adresa la care se depune oferta: Craiova, str. N. Titulescu, nr. 22
 14. Data limita pentru depunerea ofertei: 26.10.2010, ora 11.00.
- Pentru informatii suplimentare ne puteti contacta la tel. 0251407010.

Director general,
Florin Stancu

Director general adj. ec.,
Dumitru Herascu