



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

CONSILIUL LOCAL DOBROTESTI

Nr. _____ / _____

APROBAT,

PRIMAR,

Rosu Horia Silviu

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

pentru contractul

Lucrări de proiectare si executie lucrari de constructii pentru investitia: « Constructie baza sportiva multifunctionala, tip 1 » Comuna Dobrotesti, jud. Dolj

CERERE DE OFERTA

SECRETAR,

CUPRINS	
Secțiunea I	- Fișa de date a achiziției
Secțiunea II	- Caietul de sarcini
Secțiunea III	- Formulare
Secțiunea IV	- Propunere contract de servicii

Documentația

de atribuire conține informații și cerințe (formale, tehnice și financiare) obligatorii pe baza cărora operatorul economic își va elabora oferta.

Neglijarea informațiilor și cerințelor din documentația de atribuire în ceea ce privește întocmirea ofertei, va avea drept consecință respinderea ofertei ca neconformă.

Data limită de depunere a ofertelor : 25.10.2010 ora 12⁰⁰.

Data deschiderii ofertelor : 27.10.2010, ora 10⁰⁰

Secțiunea I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOBROTESTI		
Adresă: Comuna Dobrotesti, jud.Dolj		
Localitate: Dobrotesti	Cod poștal: 207026	Țara: România
Persoana de contact: Rosu Horia Silviu	Telefon: 0251/378034	
E-mail:	Fax: 0251/378034	
Adresa de internet a autorității contractante:		

I. b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activități recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input checked="" type="checkbox"/> alte: administrație publică
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante	
DA <input type="checkbox"/>	
NU <input checked="" type="checkbox"/>	

Alte informații si/ sau clarificari pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> telefon și fax menționate la punctul I. A, în zilele lucrătoare, între orele 9.00-15.00. <input type="checkbox"/> altele: -



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări; 18.10.2010, ora 15.00 , prin fax la nr. 0251/378034.
Adresa : Consiliul Local al Comunei Dobrotesti, jud. Dolj, cod poștal 207026, România
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 21.10.2010, ora 15.00, (max. 3 zile lucrătoare de la primirea solicitării clarificărilor și în conformitate cu prevederile legale).

I.c. Căi de atac

Eventualele contestații se pot depune:	- fie la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor - fie la autoritatea contractantă și apoi, dacă e cazul, la instanța competentă
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor	
Adresa: Strada Stravopoleos nr.6 , Sector 3	
Localitatea: București	Cod poștal: 030081, Țara: ROMÂNIA
E-mail: office@cncs.ro	Telefon: 040-21- 310.46.41
Adresa internet: www.cncs.ro	Fax: 040- 21- 310.46.42

Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac: Consiliul Local Dobrotesti

Adresă: com. Dobrotesti	
Localitate: Dobrotesti, județul Dolj	Cod poștal: 207026
E-mail:	
Adresă internet:	

I.d. Sursa de finanțare:

Sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit:	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare	
Sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: - Cancelaria Primului Ministru	DA	NU x

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract **Constructie baza sportiva multifunctionala, tip 1, comuna Dobrotesti,**



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Jud. Dolj		
II. 1.2) Locația: județul Dolj		
(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input checked="" type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării Comuna Dobrotesti, jud Dolj <u>Coduri CPV</u> 45200000-9 Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice 45300000-0 Lucrări de instalații pentru clădiri 74232200-6 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice	Principalul loc de livrare _____ _____ Cod CPV □□□□□□□□□□□□□□□□	Principalul loc de prestare _____ _____ Cod CPV □□□□□□□□□□□□□□□□
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin :		
Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/>		Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică: 6 luni		
II.1.5) Divizare pe loturi	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.6) Ofertele alternative sunt acceptate	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Cantitatea sau scopul contractului		
II.2.1) Total cantități / prestații servicii / lucrări (se vor include eventuale suplimentări și opțiuni, dacă există)		
Conform documentației tehnice ce poate fi obținută de pe SEAP accesand www.e-licitatie.ro Valoarea estimată a contractului de achiziție publică: 452.404 lei fără taxa pe valoarea adăugată (T.V.A.).		
II.2.2) Opțiuni	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>



*Consiliul Local Dobrotești, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Dacă există, descrierea acestor opțiuni:	Nu este cazul.
--	----------------

III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract	
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	
da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele	
da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată			
Licitație deschisă	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>
IV.2) Etapă finală de licitație electronică			
da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>		
IV.3.) Legislația aplicată:			
<ul style="list-style-type: none"> - Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare (O.U.G. 34/2006); - Hotărârea Guvernului României nr. 925 /2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare (H.G.R. 925/2006); - O.U.G. nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 228/2007, cu modificările și completările ulterioare; - H.G.R. nr. 942/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2181/2007 privind aprobarea Manualului operațional pentru activitatea de observare și verificare a atribuirii contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii; - Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - Legea 346/2004 privind stimularea întreprinderile mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare; - Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - HGR nr. 656/1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN; - Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 601/2002 privind actualizarea Clasificării 			



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

- activităților din economia națională – CAEN;
- Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN;
- Legea nr. 571/2003 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 752/2006 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală pentru persoane juridice și fizice, a certificatului de obligații bugetare, precum și a modelului și conținutului acestora;
- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului transporturilor, construcției și turismului nr. 1430 din 13 septembrie 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 63/2001 privind înființarea Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., aprobată și modificată prin Legea nr. 707/2001;
- H.G.R. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții (regulamente privind: activitatea de metrologie în construcții; conducerea și asigurarea calității în construcții; stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor; urmărirea comportării în exploatare, intervențiile în timp și postutilizarea construcțiilor; agrementul tehnic pentru produse, procedee și echipamente noi în construcții; autorizarea și acreditarea laboratoarelor de analize și încercări în construcții; certificarea de conformitate a calității produselor folosite în construcții);
- Hotărârea Guvernului nr. 273/1994, privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare;
- Ordinul ministrului transporturilor, lucrărilor publice și locuinței nr. 1992/2002 pentru aprobarea reglementării tehnice "Norme de prevenire și stingere a incendiilor specifice activităților din domeniul lucrărilor publice, transporturilor și locuinței. Prevederi generale", indicativ NP-073-02
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 508/933/2002 privind aprobarea Normelor Generale de Protecția Muncii;
- orice alte acte normative sau standarde conexe sau subsecvente, din legislația română sau comunitară.

V. CRITERII ȘI DOCUMENTE DE CALIFICARE

Situația personală și capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

V.1.) Situația personală



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

<u>A) Cerințe obligatorii:</u> Nivel (uri) specific (e) minim(e) necesar (e):	<u>B) Mod de dovedire:</u> Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
A.1) Operatorii economici participanți la procedură nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 180 din O.U.G. 34/2006, aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare.	B.1) Se va atașa de către toți operatorii economici participanți la procedură: Formularul nr. 1 (DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA) completat.
A.2) Operatorii economici participanți la procedură nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 181 din O.U.G. 34/2006, aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare. Se va considera că operatorii economici care au datorii reeșalonate nu îndeplinesc această cerință de calificare.	B.2.a) Se va atașa de către toți operatorii economici participanți la procedură: Formularul nr. 2 (DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE la art. 181 DIN ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI NR. 34/2006, APROBATĂ CU MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI PRIN LEGEA NR. 337/2006, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE) completat. B.2.b.I) Persoanele juridice române vor atașa certificate/documente valabile la data deschiderii ofertelor, eliberate de autoritățile legale competente, care să ateste faptul că respectivul operator economic și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat, precum și taxele locale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit. - Documentele se vor atașa în original sau copie legalizată. B.2.b.II) Persoanele juridice străine vor atașa certificate/documente valabile la data depunerii ofertelor, eliberate de autoritățile legale competente din țara în care este stabilit, care să ateste faptul că respectivul operator economic și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul de stat, precum și taxele locale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare din țara în care este stabilit. - Documentele se vor atașa în original și traducere legalizată în limba română.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

A.3) Operatorii economici participanți la procedură trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de legislație pentru a participa la procedură.	B.3) Se va atașa către toți operatorii economici participanți la procedură: Formularul nr. 3 (DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ) completat.
V.2.) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
A) Cerințe obligatorii; Nivel (uri) specific (e) minim(e) necesar (e):	B) Mod de dovedire; Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Persoane juridice/fizice române A.1) Operatorii economici participanți la procedură trebuie să fie legal înregistrați.	B.1.a) Se va atașa copie după Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului. B.1.b) Certificat constatator, în original sau copie legalizată , emis de Oficiul Registrului Comerțului, valabil la data depunerii ofertelor (emis cu cel mult 30 de zile înainte de deschiderea ofertelor), din care să rezulte: a. denumirea operatorului economic și toate datele de identificare; b. codul unic de înregistrare; c. sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunități (adrese); d. structura acționariatului; e. numele reprezentanților legali ai operatorului economic; f. domeniul de activitate principal; g. domeniile de activitate secundare;



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

<p>Persoane juridice/fizice străineA.2) Operatorii economici participanți la procedură trebuie să fie legal înregistrați.</p>	<p>h. situația societății (ex: dacă este în stare de funcționare, dizolvare, reorganizare judiciară, lichidare, insolvență, faliment sau suspendare temporară a activității).</p> <p>Documentele care nu vor conține toate aceste date vor fi considerate incomplete. Documentul va fi utilizat și la verificarea situației personale a ofertantului.</p> <p>B.2.a) Se vor atașa copii după original, și traducere certificată în limba română, după documentele care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.</p> <p>B.2.b) Se vor atașa documentele relevante, în original sau copie legalizată, și traducere certificată în limba română, emise de autoritățile competente din țara în care își are sediul operatorul economic, <i>din care să rezulte</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) denumirea operatorului economic și toate datele de identificare; b) codul unic de înregistrare; c) sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunități (adresa); d) structura acționariatului; e) numele reprezentanților legali ai operatorului economic; f) domeniul de activitate principal; g) domeniile de activitate secundare; h) situația societății (ex: dacă este în stare de funcționare, dizolvare, reorganizare judiciară, lichidare, insolvență, faliment sau suspendare temporară a activității). <p>Documentele care nu vor conține toate aceste date vor fi considerate incomplete.</p> <p>Documentele vor fi utilizate și la verificarea situației personale a ofertantului.</p>
<p>V. 3.) Situația (capacitatea) economico-financiară</p>	
<p><u>A) Cerințe obligatorii;</u> Nivel (uri) specific (e) minim(e) necesar (e):</p>	<p><u>B) Mod de dovedire;</u> Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>A.1) Cifra de afaceri anuală medie pe ultimii 3 ani (2009, 2008 și 2007) să fie de minim 900.000 RON (pentru persoanele juridice române) sau echivalentul sumei în EURO la cursul BNR valabil pentru data de 11.10.2010 , respectiv 4.2lei/Euro. Cursul valutar valabil pentru această dată se va lua în calcul și pentru conversia altor</p>	<p>B.1.a) Se va atașa de către toți operatorii economici participanți la procedură: Formularul nr. 4 (INFORMAȚII GENERALE) completat.</p> <p>B.1.b.l) Persoanele juridice române vor atașa copii după situațiile financiare anuale (bilanț contabil, cont de profit și pierdere) pe anii 2007, 2008 și 2009, înregistrate la administrația financiară și/sau alte documente emise de autoritățile legale competente, din care să rezulte respectarea cerinței minime obligatorii privind mărimea cifrei</p>



Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)

<p>valute. Atunci când un grup de operatori economici depune ofertă comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p>	<p>de afaceri anuale medii.</p> <ul style="list-style-type: none">- Documentele emise de autoritățile legale competente, care certifică respectarea cerinței minime obligatorii privind mărimea cifrei de afaceri anuale medii (altele decât bilanțul contabil, contul de profit și pierdere), trebuie să fie depuse în original. <p>B.1.b.II) Persoanele juridice străine vor atașa, în copie însoțită de traducere certificată în limba română, documente relevante, emise de autoritățile competente, care să certifice îndeplinirea cerinței obligatorii privind cifra de afaceri. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizează toate situațiile, atunci va fi acceptată doar o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare ori a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.</p> <p>Notă:</p> <p>Pentru operatorii economici care nu au avut activitate în unul sau mai mulți din anii 2009, 2008 sau 2007, cifra de afaceri se va lua în considerare în mod corespunzător.</p>
Capacitatea tehnică și profesională:	
V.4.1) Capacitatea tehnică:	
<p>A.1) Ofertantul trebuie să fi executat și finalizat, în ultimii cinci ani, trei contracte similare, a căror valoare totală să fie egală cu minim valoarea estimată a contractului, precizată la punctul II.2.1.</p> <p>Prin contracte similare se va înțelege fie contracte de proiectare și execuție, fie contracte de proiectare sau execuție, cu condiția ca ofertantul să aibă experiență atât în proiectare, cât și în execuție, iar valoarea oricăruia dintre contractele prezentate să fie de cel puțin 1/3 din valoarea estimată a contractului, precizată la punctul II.2.1</p> <p>Contract executat și finalizat = contract pentru care a fost încheiat procesul verbal de recepție.</p>	<p>B.1.a) Se va atașa Formularul nr. 5 DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI, completat.</p> <p>B.1.b) Se vor atașa copii după contractele înscrise în Formularul nr. 5 în scopul dovedirii cerinței de la pct. A.1). NOTĂ: În cazul în care contractul conține clauze de confidențialitate, care împiedică prezentarea lui, ofertantul este obligat să prezinte paginile din contract din care să rezulte părțile contractante, obiectul contractului, durata contractului, prețul contractului, precum și pagina finală cu semnături.</p> <p>B.1.c) Se vor atașa recomandări din partea beneficiarilor fiecărui contract prezentat în scopul dovedirii cerinței de la pct. A.1). Recomandarea trebuie să precizeze următoarele aspecte: - modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe parcursul derulării contractului; - dacă au fost înregistrate neconformități care au condus la refaceri parțiale / totale de lucrări; - cazuri de accidente tehnice din cauza nerespectării parametrilor de calitate.</p> <p>B.1.d) Se vor atașa copii după procesele verbale la finalizarea contractelor menționate în Formularul nr. 5 în scopul dovedirii cerinței de la pct. A.1).</p>



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

<p>Atunci când un grup de operatori economici depune ofertă, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> <p>A.2) Operatorul economic, împreună cu ofertantul asociat și subcontractanții, după caz, trebuie să dispună de echipamentele, utilajele și bunurile necesare îndeplinirii în bune condiții a contractului</p> <p>A.3) Ofertantul trebuie să dețină certificat ISO 9001 sau echivalent (certificarea sistemului de management al calității) valabil la data deschiderii ofertelor în domeniul lucrărilor de construcții.</p> <p>A.4) Ofertantul trebuie să dețină certificat ISO 14001 sau echivalent (certificarea sistemului de management al mediului) valabil la data deschiderii ofertelor în domeniul lucrărilor de construcții.</p> <p>A.5) Ofertantul trebuie să dețină certificat OHSAS 18001 sau echivalent (certificarea sistemului de</p>	<p>B.2.a) Se va completa Formularul nr. 6 (DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE LUCRĂRI)</p> <p>B.2.b) Pentru echipamentele proprii se va atașa copie după Lista de inventar a obiectelor din dotare, în care vor fi marcate echipamentele minimale solicitate.</p> <p>B.2.c) Pentru echipamentele închiriate se va atașa original sau copie legalizată după precontractele de închiriere.</p> <p>B.3) Se va atașa copie după certificat sau, după caz, documentul doveditor. În cazul în care există asociați, toți operatorii economici implicați trebuie să dețină acest certificat sau echivalent, în funcție de partea de contract pe care o vor îndeplini conform acordurilor sau contractelor prezentate odată cu oferta. Nu se acceptă certificat în curs de atestare.</p> <p>B.4) Se va atașa copie după certificat sau, după caz, documentul doveditor. În cazul în care există asociați, toți operatorii economici implicați trebuie să dețină acest certificat sau echivalent, în funcție de partea de contract pe care o vor îndeplini conform acordurilor sau contractelor prezentate odată cu oferta. Nu se acceptă certificat în curs de atestare.</p> <p>B.5) Se va atașa copie după certificat sau, după caz, documentul doveditor. În cazul în care există asociați, toți operatorii economici implicați trebuie să dețină acest certificat sau echivalent, în funcție</p>
---	--



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

<p>management al sănătății și securității ocupaționale) valabil la data deschiderii ofertelor în domeniul lucrărilor de construcții.</p> <p>A.6) Ofertantul trebuie sa detina certifica SA 8000 sau echivalent valabil la data deschiderii ofertelor in domeniul lucrarilor de constructii</p> <p>A.7) Ofertantul trebuie sa detina un certificat de calificare emis de un organism competent valabil la data deschiderii ofertelor in domeniul lucrarilor de constructii.</p> <p>A.8) Ofertantul trebuie să facă dovada acoperirii riscului profesional, în cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare.</p>	<p>de partea de contract pe care o vor îndeplini conform acordurilor sau contractelor prezentate odată cu oferta. Nu se acceptă certificat în curs de atestare.</p> <p>B.6) Se va atașa copie după certificat sau, după caz, documentul doveditor. În cazul în care există asociați, toți operatorii economici implicați trebuie să dețină acest certificat sau echivalent, în funcție de partea de contract pe care o vor îndeplini conform acordurilor sau contractelor prezentate odată cu oferta. Nu se acceptă certificat în curs de atestare.</p> <p>B.7) Se va atașa copie după certificat sau, după caz, documentul doveditor. În cazul în care există asociați, toți operatorii economici implicați trebuie să dețină acest certificat sau echivalent, în funcție de partea de contract pe care o vor îndeplini conform acordurilor sau contractelor prezentate odată cu oferta. Nu se acceptă certificat în curs de atestare.</p> <p>B.8) Se va atașa Formularul nr. 7 (ANGAJAMENT PRIVIND ASIGURAREA RISCULUI PROFESIONAL), iar în cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, ofertantul va prezenta în original asigurarea acoperirii riscului profesional înainte de semnarea contractului.</p>
V.4.2) Capacitatea profesională:	
<p><u>A) Cerințe obligatorii:</u></p> <p>Nivel (uri)</p> <p>specific (e) minim(e) necesar (e):</p>	<p><u>B) Mod de dovedire:</u></p> <p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>A.1) Să dispună de resursele umane considerate de Autoritatea contractantă ca fiind strict necesare îndeplinirii în bune condiții a contractului (personal de specialitate și experți care vor avea roluri esențiale în îndeplinirea contractului):</p> <p>- pentru proiectare:</p> <p>a. Un arhitect cu drept de semnătură, membru în Ordinul Arhitecților cu drept de semnătură</p> <p>b. Un inginer structurst - (inginer, absolvent al</p>	<p>B.1.a) Se vor atașa Formularul nr. 8 (INFORMATII GENERALE PRIVIND ANGAJAȚII) completat</p> <p>B.1.b) Se vor atașa Formularul nr. 9 (PERSONAL CE VA FI ANGAJAT ÎN CONTRACT) completat.</p> <p>B.1.c) Angajamentul ofertantului că, în cazul indisponibilității unor persoane, le va înlocui numai cu persoane având cel puțin calificările celor nominalizate inițial și luate în calcul la evaluarea ofertei. Se va atașa Formularul nr. 10 (ANGAJAMENTUL OFERTANTULUI PRIVIND RESURSELE UMANE) completat.</p> <p>B.1.d) Pentru fiecare specialist nominalizat de către operatorul economic se va atașa:</p>



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

<p>Facultății de Construcții, cu durata de 5 ani și diplomă de inginer / licență)</p> <p>c. Un proiectant calificat în domeniul instalațiilor sanitare</p> <p>d. Un proiectant calificat în domeniul instalațiilor termice</p> <p>e. Un proiectant calificat în domeniul instalațiilor electrice</p> <p>- pentru execuție:</p> <p>a. Un șef punct de lucru – (absolvent de studii superioare)</p> <p>b. Un responsabil tehnic cu execuția (autorizat, cu autorizația valabilă la data deschiderii ofertelor)</p> <p>c. Un responsabil tehnic cu calitatea (autorizat, cu autorizația valabilă la data deschiderii ofertelor)</p> <p>Atunci când un grup de operatori economici depune ofertă comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, în funcție de partea de contract în care se vor folosi specialiștii respectivi, conform acordurilor sau contractelor prezentate odată cu oferta.</p>	<p>i) Curriculum Vitae, cu semnătura persoanei în original, pentru specialiștii angajați în contract, din care trebuie să reiasă poziția propusă în cadrul contractului (conform denumirilor specificate) și îndeplinirea cerințelor precizate. Se va atașa Formularul nr. 11 (CURRICULUM VITAE) completat, pentru fiecare persoană în parte.</p> <p>ii) Copii după diplomele, adeverințele, autorizațiile sau certificatele deținute de persoanele respective, necesare pentru dovedirea cerințelor minime.</p> <p>iii) Angajamentul de participare, cu semnătura persoanei în original, <u>pentru fiecare dintre specialiștii menționați în Formularul nr. 9</u>, în cazul în care aceștia nu sunt angajați permanenți ai ofertantului. Se va atașa Formularul nr. 12 (ANGAJAMENT ÎN NUME PERSONAL) completat.</p>
<p>V.4.3) Subcontractanți:</p>	
<p><u>A) Cerințe obligatorii;</u></p> <p>Nivel (uri) specific (e) minim(e) necesar (e):</p>	<p><u>B) Mod de dovedire;</u></p> <p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>A.1) În cazul în care părți din contractul ce urmează a fi atribuit trebuie să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, operatorul economic are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care acesta urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților</p>	<p>B.1. Se va atașa Formularul nr. 13 (DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA) completat.</p>



Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)

propuși.	
<u>Mențiune:</u> Dacă operatorul economic câștigător va subcontracta parte sau părți din lucrare, autoritatea contractantă solicită prezentarea contractelor încheiate între acesta și subcontractanții nominalizați în ofertă, până la data încheierii contractului de achiziție publică.	
V.4.4) Asociați:	
<u>A) Cerințe obligatorii;</u> Nivel (uri) specific (e) minim(e) necesar (e):	<u>B) Mod de dovedire;</u> Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
A.1) În cazul în care oferta este depusă de o asociație (consorțiu), fiecare asociat va trebui să îndeplinească condițiile privind Situația personală a ofertantului și Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare) , în conformitate cu Acordul de asociere, din care trebuie să reiasă clar partea din contract pe care o vor îndeplini asociații și toate amănunțele necesare pentru evaluarea ofertelor. Acordurile care nu vor conține aceste date vor fi considerate <u>incomplete</u> . Situația economico-financiară și Capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. <u>Mențiune:</u> Dacă operatorul economic câștigător va fi o asociație/consorțiu, autoritatea contractantă solicită legalizarea	Se vor prezenta: B.1.a) Formularul nr. 14 (DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ASOCIAȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA) completat B.1.b) Acordul de asociere, în original sau copie legalizată , din care să rezulte cine este liderul asociației (consorțiului) și partea din contract pe care o va îndeplini fiecare asociat (valoric și procent din valoarea contractului), inclusiv modul de utilizare a resurselor umane, conform cerințelor din Formularul nr. 16, precum și împuternicirea liderului asociației de a semna oferta în numele asociației. În cazul în care acordurile de asociere sunt încheiate în altă limbă decât limba română, se va prezenta copie după acorduri și traducere legalizată în limba română după acestea. B.1.c) Formularul nr. 15 (ÎMPUTERNICIREA LIDERULUI ASOCIAȚIEI DE A REPREZENTA ASOCIAȚIA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE) completat. B.1.d) Documentele solicitate la Situația personală a operatorului economic, Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare), Informații privind capacitatea tehnică și Informații privind capacitatea profesională pentru fiecare asociat.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

asocierii conform prevederilor legale,
până la data încheierii contractului de
achiziție publică.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a documentelor necesare ofertei	Limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Minim 120 zile de la data deschiderii ofertelor.
VI.3) Garanție de participare Solicitată <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitată <input type="checkbox"/>	<p>a) Valoarea garanției de participare este de 3.000 RON.</p> <p>b) Modalități de constituire acceptate:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Virament bancar în contul autorității contractante RO55TREZ2962467021XXXXX confirmat prin extras de cont emis de Trezorerie pentru autoritatea contractantă; <p>Instrument de garantare emis de o societate bancară sau de o societate de asigurări, pentru obiectivul Lucrări de proiectare si executie lucrari de construcții pentru investiția „Construcție baza sportiva multifunctionala tip I” comuna Dobrotesti, Jud. Dolj</p> <ul style="list-style-type: none">➤ pentru valoarea de 3.000 RON și cu un termen de valabilitate de minim 120 zile de la data deschiderii ofertelor. Se va prezenta în original. <p>c) În cazul asociațiilor, garanția de participare poate fi constituită de către unul sau mai mulți asociați.</p> <p>d) Garanția de participare nu poate să fie constituită de către subcontractanți.</p> <p>e). Ofertanții care vor constitui garanția de participare în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (2) din Legea 346/2004 privind stimularea întreprinderile mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, au obligația de a face dovada că reprezintă o întreprindere mică sau mijlocie, respectiv dovada privind numărul de salariați și dovada privind cifra de afaceri pe ultimul an (unde este cazul), precum și valoarea activelor totale, prin atașarea Formularului nr. 16 (DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII) completat, formular în concordanță cu prevederile actului normativ specificat.</p> <p>f). Pentru a putea beneficia de prevederile art. 16 alin. (2) din Legea 346/2004 privind stimularea întreprinderile mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, în cazul asociațiilor, este necesar ca toți asociații să facă dovada că reprezintă o întreprindere mică sau mijlocie, prin atașarea Formularului nr. 16 (DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII) completat.</p> <p>g). Garanția de participare se va constitui numai în lei.</p>



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Propunerea tehnică va conține:</p> <p>VI.4.1. O descriere detaliată a lucrărilor din punct de vedere tehnologic al resurselor materiale, mecanice și umane, cu respectarea normativelor în vigoare și din care să rezulte îndeplinirea cerințelor din caietele de sarcini.</p> <p>VI.4.2. - Programul calității care concretizează sistemul de asigurare a calității la particularitățile lucrării ce face obiectul ofertei. Programul calității trebuie să cuprindă:</p> <ul style="list-style-type: none">- descrierea sistemului calității aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calității;- listele cuprinzând procedurile tehnice de execuție a principalelor categorii de lucrări privind realizarea obiectivului;- planul de control al calității;- laboratoarele utilizate și autorizate, cu grad corespunzător lucrărilor. <p>VI.4.3. Formularul nr. 17 (ANGAJAMENT PRIVIND EXECUTAREA CONTRACTULUI ÎN CONDIȚIILE IMPUSE PRIN DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE) completat. Aceasta înseamnă acordul ofertantului privind toate condițiile din Fișa de date a achiziției și cerințele din Caietul de sarcini.</p> <p>VI.4.4. Formularul nr. 18 (DECLARAȚIE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PROTECȚIA MUNCII) completat.</p> <p>VI.4.5. Formularul nr. 25 (GRAFIC FIZIC ȘI VALORIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRII) completat.</p> <p>VI.4.6. Listele de cantități din documentația tehnică completate în mod corespunzător.</p> <p>VI.4.7. Formularul de contract, completat și semnat.</p>
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Propunerea financiară va conține:</p> <p>VI.5.1. Formularul nr. 19 (FORMULAR DE OFERTĂ) completat.</p> <p>VI.5.2. Propunerea financiară va fi însoțită de Formularul nr. 20 (GRAFICUL DE PLĂȚI) completat.</p> <p><u>Alte precizări:</u></p> <p>VI.5.3. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv.</p> <p>VI.5.4. Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului.</p> <p>VI.5.5. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.</p> <p>VI.5.6. Termene de plată: Plățile se vor efectua în concordanță cu graficul de plăți, în funcție de etapele de execuție, în contul din trezorerie al executantului, în termen de 30 de zile de la acceptarea situațiilor de lucrări, pe baza facturilor emise în timp util de către executant, însă numai cu condiția disponibilității fondurilor în bugetul local, cu respectarea prevederilor legale.</p>



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

	<p>VI.5.7. Modalitate de plată: prin virament, în contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat în propunerea de contract.</p>
<p>VI.6) Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>a) Dacă este cazul, la documentele de calificare se va atașa, în original, împuternicirea semnată de reprezentantul legal al operatorului economic privind nominalizarea persoanei împuternicite să angajeze ofertantul în contract, respectiv: Formularul nr. 21 (ÎMPUTERNICIRE PENTRU SEMNATARUL OFERTEI) și, dacă există, copie după hotărârea / decizia consiliului de administrație sau a organismului corespunzător al operatorului economic, privind nominalizarea persoanei desemnată ca reprezentant legal al societății. <u>Acestea trebuie atașate și de către asociați</u>, atunci când este cazul.</p> <p>b) Toate formularele solicitate și prevăzute în Secțiunea a V-a se vor prezenta completate integral, cu semnăturile olografe, în original.</p> <p>c) <u>Adresa la care se depune oferta:</u></p> <p>Consiliul Local al Comunei Dobrotesti, jud. Dolj, cod poștal 207026, România</p> <p>d) Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată mai sus, până la data de 25.10.2010, ora 12.00, însoțite de o scrisoare de înaintare. În acest scop se va completa Formularul nr. 22 (SCRISOARE DE ÎNAINȚARE). Acesta NU se va introduce în colet decât dacă oferta este transmisă prin poștă.</p> <p>e) Se vor depune 2 exemplare ale ofertei: 1 original și 1 copie.</p> <p>f) Documentația trebuie să fie în totalitate tipărită cu cerneală neradiabilă.</p> <p>g) În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficial abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.</p> <p>h) Mod recomandat de prezentare: Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor îndosaria separat, vor avea fiecare câte un opis (în care vor fi menționate toate documentele solicitate în documentația de atribuire, cu indicarea paginii la care se află documentul – în ordinea din documentația de atribuire), iar fiecare filă va fi numerotată și semnată de către reprezentantul autorizat al ofertantului împuternicit să angajeze ofertantul în contract, pentru fiecare dosar în parte, separat. Filele cu informații pe verso vor fi și ele semnate.</p> <p>i) Documentele de calificare se vor îndosaria în ordinea în care au fost solicitate în Fișa de date a achiziției. În cazul în care există asociați, documentele de același tip se vor așeza unul după altul (mai întâi pentru ofertant sau liderul de asociație, apoi pentru asociați, după care pentru subcontractanți).</p> <p>j) Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, sigilate și marcate corespunzător, astfel:</p>



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

	<p>Plicul 1: 1 – DOCUMENTE DE CALIFICARE – ORIGINAL</p> <p>Plicul 2: 2 – PROPUNERE TEHNICĂ – ORIGINAL</p> <p>Plicul 3: 3 – PROPUNERE FINANCIARĂ – ORIGINAL</p> <p>Plicurile 1,2 și 3 se vor introduce într-un plic A, marcat cu inscripția: A – ORIGINAL.</p> <p>Plicul 4: 4 – DOCUMENTE DE CALIFICARE – COPIE</p> <p>Plicul 5: 5 – PROPUNERE TEHNICĂ – COPIE</p> <p>Plicul 6: 6 – PROPUNERE FINANCIARĂ – COPIE</p> <p>Plicurile 4,5 și 6 se vor introduce într-un plic B marcat cu inscripția: B – COPIE.</p> <p>Fiecare din cele 6 plicuri, precum și plicurile A și B vor fi inscripționate și cu denumirea ofertantului / liderului de asociație.</p> <p>Plicurile A și B se vor introduce într-un pachet pe care se va scrie:</p> <ul style="list-style-type: none">- numele și adresa autorității contractante- numele și adresa ofertantului; telefon și fax <p>Ofertă Lucrări de proiectare si executie lucrari de construcții pentru investiția „Constructie baza sportiva multifunctionala tip I”</p> <p>„A nu se deschide înainte de 27.10.2010, ora 10.00”.</p> <p>Documentele solicitate în plic separat <i>pentru ședința de deschidere a ofertelor</i> <u>NU SE VOR INTRODUCE</u> în acest pachet.</p> <p>k) Coletele care vor fi transmise prin poștă vor conține:</p> <ul style="list-style-type: none">- pachetul cu plicurile A și B, respectiv oferta- plicul separat pentru ședința de deschidere a ofertelor, conform pct. VI.9.c), dacă se optează pentru transmiterea lui prin poștă. <p>l) În cazul în care plicul separat nu este introdus în coletul poștal, el poate fi transmis comisiei de evaluare până la ora deschiderii ofertelor, prin orice mijloc.</p> <p>m) Toate plicurile, pachetele, coletele etc., vor fi sigilate corespunzător, astfel încât la ședința de deschidere să se poată constata integritatea plicurilor.</p>
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	25.10.2010, ora 12.00
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării documentelor	a) Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei, respectiv 25.10.2010, ora 12.00 și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.



Consiliul Local Dobrotesti, Dolj
*Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

	<p>b) În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor, respectiv , 25.10.2010, ora 12.00. Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de prezentare a ofertei, cu amendamentul că plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, cu inscripția “MODIFICĂRI”.</p> <p>c) Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere – 25.10.2010, ora 12.00 – se returnează nedeschisă.</p>
VI.9) Deschiderea documentelor pentru selectarea ofertelor	<p>a) Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 27.10.2010, ora 10.00, Consiliul Local Dobrotesti, jud. Dolj, cod poștal 207026 , România.</p> <p>b) Persoanele care pot asista la deschiderea ofertelor: 1) membrii comisiei de evaluare 2) reprezentanții autorizați sau împuterniciți ai ofertanților; 3) alte persoane autorizate de Autoritatea contractantă.</p> <p>c) La deschidere, Autoritatea contractantă solicită să se prezinte în plic separat, marcat cu: numele și adresa autorității contractante, numele și adresa ofertantului, și: Documente pentru Lucrări de proiectare si executie lucrari de constructii pentru investitia: „Constructie Baza sportiva multifunctionala tip I” Comuna Dobrotesti, judetul Dolj: 1) pentru persoanele care participă la ședința de deschidere din partea ofertanților, împuternicire din partea persoanei autorizate să reprezinte ofertantul la procedură (conform Formularului nr. 23 – ÎMPUTERNICIRE PENTRU REPREZENTAREA OFERTANTULUI LA ȘEDINȚA DE DESCHIDERE). 2) copie după actul de identitate al persoanelor care participă la deschidere din partea ofertanților 3) dovada constituirii garanției de participare, în original și copie. 4) dovada că ofertantul/ofertanții reprezintă o întreprindere mică sau mijlocie, respectiv dovada privind numărul de salariați și dovada privind cifra de afaceri pe ultimul an (unde este cazul), precum și valoarea activelor totale, pentru ofertanții care vor depune garanția de participare în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (2) din Legea 346/2004 privind stimularea întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>b) În cazul în care ofertantul nu transmite printr-un reprezentant plicul care conține documentele solicitate la ședința de deschidere, coletul cu oferta va fi ambalat în mod asemănător coletelor transmise prin poștă.</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	<input type="checkbox"/>
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică	<input checked="" type="checkbox"/>



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Factor de evaluare		Pondere
F	Propunere financiară	40%
T	Propunere tehnică	60%
TOTAL		100%

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

Punctaj total: $P = (70\% \times F) + (30\% \times T)$ puncte, unde:

F	Prețul ofertei Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile în lei din propunerea financiară, <u>exclusiv</u> taxa pe valoarea adăugată	max. 70 pct.
	a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă 70 de puncte F_{min}	
	b) pentru alt preț (n) decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctaj astfel: $F_n = (\text{preț ofertă min} / \text{preț ofertă n}) \times 70$	
$F = F_{min}$ sau F_n, conform algoritmului de calcul precizat mai sus		
T	Propunerea tehnică	max. 30 pct.
T1	Programul de asigurare a calității propus pentru lucrare	max. 6 pct.
	a) Modul de prezentare	max. 2 pct
	b) Rigurozitatea descrierii sistemului calitativ aplicat la lucrare	max. 2 pct
	c) Gradul de acoperire a cerințelor de calitate prin procedurile tehnice de execuție care urmează să fie aplicate și prin planul efectiv de control propus	max. 2 pct
$T1 = a + b + c$		
T2	Durata fazei de proiectare Durata de proiectare reprezintă perioada în care ofertantul se obligă, conform graficului fizic și valoric de execuție a lucrării, să realizeze faza de proiectare.	max. 8 pct.
	a) pentru cea mai mare perioadă de garanție se acordă 15 de puncte $T_{maxim\ garanție}$	
	b) pentru altă perioadă decât cea prevăzută în punctul a) se acordă punctajul astfel: $T_{garanție(n)} = (T_{garanție(n)} / T_{maxim\ garanție}) \times 8$	
	$T_{garanție(n)}$ – perioada propusă în oferta care se evaluează.	
$T2 = T_{garanție\ maximă\ ofertă}$ sau $T_{garanție(n)}$, conform algoritmului de calcul precizat mai sus		
T3	Perioada de execuție a lucrării Durata de execuție reprezintă perioada în care ofertantul se obligă să execute lucrarea, conform graficului fizic și valoric de execuție a lucrării. Prin durată de execuție se înțelege perioada de timp cuprinsă între momentul emiterii ordinului de începere al lucrărilor și momentul recepției la terminarea lucrărilor. Durata de execuție va fi însoțită de graficul fizic și valoric de execuție a lucrării și de descrierea detaliată a lucrărilor din punct de vedere tehnologic al resurselor materiale, mecanice și umane, cu respectarea normativelor în	max. 16 pct.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

vigoare.	
a) pentru cea mai mică perioadă de execuție se acordă 16 de puncte $T_{\text{minim execuție}}$	
b) pentru altă perioadă decât cea prevăzută în punctul a) se acordă punctajul astfel: $T_{\text{execuție}(n)} = (T_{\text{minim execuție}} / T_{\text{execuție}(n)}) \times 16$ $T_{\text{execuție}(n)}$ – perioada de execuție propusă în oferta care se evaluează.	
$T=T1+T2+T3$	

Notă: a,b,c sunt punctajele acordate pentru itemul respectiv.

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VIII.1 Ajustarea prețului contractului	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului	DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
a) Se va constitui garanția de bună execuție, în procent de 10 % din valoarea contractului, exclusiv T.V.A., în termen de 10 zile lucrătoare de la semnarea contractului.	
b) Modul de constituire: prin scrisoare de garanție bancară în favoarea Autorității contractante (Se poate folosi modelul din Formularul nr. 24 – SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE), care devine anexă la contract sau rețineri succesive din facturile prezentate la plată.	

SECRETAR,



Secțiunea a III-a

FORMULARE ȘI MODELE

Formulare care vor trebui atașate la ofertă, completate conform instrucțiunilor, unde este cazul, și cu semnătură/semnături olografă/olografe, în original:

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formularul nr. 1: DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Formularul nr. 2: DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 181 DIN ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI NR. 34/2006, APROBATĂ CU MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI PRIN LEGEA NR. 337/2006

Formularul nr. 3: DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

Formularul nr. 4: INFORMAȚII GENERALE

Formularul nr. 5: DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI

Formularul nr. 6: DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE LUCRĂRI

Formularul nr. 7: ANGAJAMENT PRIVIND ASIGURAREA RISCULUI PROFESIONAL

Formularul nr. 8: INFORMAȚII GENERALE PRIVIND ANGAJAȚII

Formularul nr. 9: PERSONAL CE VA FI ANGAJAT ÎN CONTRACT

Formularul nr. 10: ANGAJAMENTUL OFERTANTULUI PRIVIND RESURSELE UMANE

Formularul nr. 11: CURRICULUM VITAE

Formularul nr. 12: ANGAJAMENT ÎN NUME PERSONAL

Formularul nr. 13: DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTAȚII ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Formularul nr. 14: DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ASOCIAȚII ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Formularul nr. 15: ÎMPUTERNICIREA LIDERULUI ASOCIAȚIEI DE A REPREZENTA ASOCIAȚIA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Formularul nr. 16: DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

Formularul nr. 17: ANGAJAMENT PRIVIND EXECUTAREA CONTRACTULUI ÎN CONDIȚIILE IMPUSE PRIN DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

Formularul nr. 18: DECLARAȚIE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PROTECȚIA MUNCII

Formularul nr. 19: FORMULAR DE OFERTĂ

Formularul nr. 20: GRAFICUL DE PLĂȚI

Formularul nr. 21: ÎMPUTERNICIRE PENTRU SEMNATARUL OFERTEI

Formularul nr. 22: SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Formularul nr. 23: ÎMPUTERNICIRE PENTRU REPREZENTAREA OFERTANTULUI LA ȘEDINȚA DE DESCHIDERE

Formularul nr. 24: SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Formularul nr. 25 : GRAFIC FIZIC ȘI VALORIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRII

Formularul nr. 1



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul(a)(numele și prenumele), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți / lideri de asociație sau asociați.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 2

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 181 DIN ORDONAȚA DE
URGENȚĂ A GUVERNULUI NR. 34/2006, APROBATĂ CU MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI PRIN
LEGEA NR. 337/2006**

Subsemnatul (denumirea / numele operatorului economic), în calitate de ofertant la
procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
.....,cod CPV..... , organizată de Consiliul Local
Dobrotesti, judetul Dolj, declar pe propria răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit;
- d) în ultimii 2 ani nu au fost cazuri în care să nu îmi fi îndeplinit sau să îmi fi îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile operatorului economic pe care îl reprezintă, fapt care să fi produs sau să fi fost de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- e) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- f) nu am prezentat informații false și am prezentat informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a) –e).

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți / lideri de asociație sau asociați.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 3

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ**

1. Subsemnatul(a) (numele și prenumele), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura „licitație deschisă” pentru atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări, având ca obiect **(denumirea contractului, codul CPV si autoritatea contractanta)**, particip și depun oferta:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul(a) declar ca:

nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei lista cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare și, dacă este cazul, se atașează anexa)

3. Subsemnatul(a) declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul(a) autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Local Dobrotesti, cu sediul în comuna Dobrotesti, jud. Dolj, cod poștal 207026, România, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți / lideri de asociație sau asociați.



*Consiliul Local Dobrotești, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 4

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa (sediu central, filiale, sucursale, puncte de lucru):
4. Adresa de corespondență pentru prezentul contract:
5. Telefon:
Fax:
E-mail:
6. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
.....
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
7. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (RON)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (Euro)
2008		
2007		
2006		
Media anuală:		

Pentru conversia în RON, dacă situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, se va lua în calcul cursul BNR valabil pentru data de 31 decembrie a anului respectiv.

Data completării(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți / lideri de asociație sau asociați.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 5

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul(a)(numele și prenumele), reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și
documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta
declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Local Dobrotesti, cu sediul în
comuna Dobrotesti, jud. Dolj, cod poștal 207026, România, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în
legătură cu activitatea noastră.

Data completării(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A – Procent îndeplinit de executant din valoarea totală a contractului (%)

B – Cantitatea (U.M.)

C – Perioada de derulare a contractului**)

Nr. crt.	Obiectul contractului (din care să reiasă faptul că s-au executat lucrări de construcții similare)	Denumirea / numele beneficiarului /clientului și Adresa acestuia	Calitatea executantului)	Prețul contractului ***) lei (RON) sau EUR	A	B	C
	1	2	3	4	5	7	8
Contractul care va fi luat în calcul la verificarea cerințelor minime de calificare							
1							
Alte contracte relevante							
2							
Total valoare contracte							

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant
unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

***) Se va preciza numai partea de contract care a fost executată de către ofertant.

Se va lua în calcul cursul BNR valabil pentru data finalizării contractului respectiv, așa cum a fost acesta
înscris în tabel.

Data completării(ziua, luna anul)



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți, lideri de asociație sau asociați.



*Consiliul Local Dobroteshti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 6

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**ANGAJAMENT
PRIVIND ASIGURAREA RISCULUI PROFESIONAL**

Subsemnatul(numele și prenumele), reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, în cazul în care oferta depusă va fi declarată câștigătoare, voi prezenta în original, înainte de semnarea contractului, asigurarea acoperirii riscului profesional.

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți, lideri de asociație sau asociați.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 7

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE
OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE
LUCRĂRI**

Subsemnatul(a)(numele și prenumele), reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și
documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta
declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă alte persoane juridice
să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Local Dobrotesti, cu sediul în comuna
Dobrotesti, jud. Dolj, cod poștal 207026, România , cu privire la orice aspect tehnic și financiar în
legătură cu activitatea noastră.

**LISTA
cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice**

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/ instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1					
...					
...					

În listă trebuie să se regăsească echipamentele minimale necesare pentru îndeplinirea în bune condiții a
contractului, în funcție de participarea la contract a operatorului economic, care vor fi trecute în listă la
primele poziții, după care vor urma alte bunuri din patrimoniul operatorului economic, la alegerea
acestuia.

Data completării(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

**Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de
atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți / lideri de asociație sau asociați.**



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 8

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE PRIVIND ANGAJAȚII

Subsemnatul(a)(*numele și prenumele*), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Local Dobrotesti, cu sediul în comuna Dobrotesti, jud. Dolj, cod poștal 207026, România cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Personal angajat cu contract de muncă (funcția)	Profesia angajaților (conform diplomei de absolvire sau calificărilor)	Nr. angajați
Personal de conducere		
Personal de execuție		
Total		

Data completării(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți / lideri de asociație sau asociați.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 9

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

PERSONAL CE VA FI ANGAJAT IN CONTRACT

(se va urmări corespondența cu CV-urile atașate)

Post/Nume	Studii (facultate, liceu, școală profesională sau postliceală)	Alte cursuri relevante pentru contract și autorizații/ diplome/ specializări obținute	Experiența profesională	
			În domeniu	În relații contractuale cu ofertantul / liderul de asociație
1	2	3	4	5
1. arhitect cu drept de semnătură , membru în Ordinul Arhitecților cu drept de semnătură			Nr. ani:	Nr. ani:
(numele complet)				
Numele operatorului economic din partea căruia participă în contract:				
<i>(acesta poate să fie oricare dintre operatorii economici participanți la procedură)</i>				
2. inginer structurilor - (inginer, absolvent al Facultății de Construcții, cu durata de 5 ani și diplomă de inginer / licență)			Nr. ani:	Nr. ani:
(numele complet)				
Numele operatorului economic din partea căruia participă în contract:				
<i>(acesta poate să fie oricare dintre operatorii economici participanți la procedură)</i>				
3. proiectant calificat în domeniul instalațiilor sanitare			Nr. ani:	Nr. ani:
(numele complet)				
Numele operatorului economic din partea căruia participă în contract:				
<i>(acesta poate să fie oricare dintre operatorii economici participanți la procedură)</i>				



*Consiliul Local Dobrotești, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

4. proiectant calificat în domeniul instalațiilor termice			Nr. ani:	Nr. ani:
(numele complet)				
Numele operatorului economic din partea căruia participă în contract: (acesta poate să fie oricare dintre operatorii economici participanți la procedură)				
5. proiectant calificat în domeniul instalațiilor electrice			Nr. ani:	Nr. ani:
(numele complet)				
Numele operatorului economic din partea căruia participă în contract: (acesta poate să fie oricare dintre operatorii economici participanți la procedură)				
6. șef punct de lucru – (absolvent studii superioare)			Nr. ani:	Nr. ani:
(numele complet)				
Numele operatorului economic din partea căruia participă în contract: (acesta poate să fie oricare dintre operatorii economici participanți la procedură)				
7. responsabil tehnic cu execuția (autorizat, cu autorizația valabilă la data deschiderii ofertelor)			Nr. ani:	Nr. ani:
(numele complet)				
Numele operatorului economic din partea căruia participă în contract: (acesta poate să fie oricare dintre operatorii economici participanți la procedură)				
8. responsabil tehnic cu calitatea (autorizat, cu autorizația valabilă la data deschiderii ofertelor)			Nr. ani:	Nr. ani:
(numele complet)				
Numele operatorului economic din partea căruia participă în contract: (acesta poate să fie oricare dintre operatorii economici participanți la procedură)				

Notă:

În cazul în care ofertantul are mai mulți specialiști pentru un post, în tabel se va trece numai specialistul pe care ofertantul/liderul de asociație dorește să fie luat în calcul la calificare.

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,
.....(numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate și semnătura)



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți, lideri de asociație sau asociați.

Formularul nr. 10

**ANGAJAMENTUL OFERTANTULUI
PRIVIND RESURSELE UMANE**

Subsemnatul(numele și prenumele), reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, că, în cazul indisponibilității la execuția contractului a unor persoane dintre cele nominalizate în Formularul nr. 9, acestea vor fi înlocuite numai cu persoane care îndeplinesc cerințele de calificare minimale solicitate pentru resursele umane respective (pentru funcția respectivă).

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Acest tabel se va completa numai de către operatorii economici care participă la execuția contractului cu persoane care sunt luate în calcul la calificare (persoane nominalizate în Formularul nr. 9).



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 11

CURRICULUM VITAE

Poziția propusă pentru contractul Lucrări de proiectare si executie lucrari de construcții pentru investiția:
„.....”:

Operatorul economic din partea căruia particip la realizarea contractului:

Forma de angajare în cadrul contractului:

- contract de muncă pe perioadă nedeterminată
- contract de muncă pe perioadă determinată
- contract de prestări-servicii
- altele:(se va specifica)

1. Numele de familie :
2. Prenumele:
3. Data nașterii :
4. Naționalitate:
5. Studii:

Instituția de învățământ	Din (Anul)	Până în (Anul)	Diploma/gradul obținut(ă)
.....(se va înscrie numele complet al instituției de învățământ absolvite, fără abrevieri, precum și orașul și țara în care se află facultatea respectivă)			

Notă:

Completarea tabelului se face începând cu cele mai recente studii.

6. Locul de muncă actual (de bază):(denumirea organizației și adresa)
7. Vechime la locul de muncă actual: (ani / luni)
8. Am contract de prestări-servicii cu ofertantul sau unul din asociații ori subcontractanții săi, în prezent:
 - DA, de la data depână la data de, cu
 - NU

(bifați varianta valabilă și completați, dacă este cazul)



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

9. Calificări cheie (cursuri absolvite), relevante pentru prezentul contract):

a)

b)

10. Experiența profesională (locurile de muncă unde a avut contract de muncă pe perioadă nedeterminată, conform carnetului de muncă sau altor înregistrări legale):

De la data - până la data (anul)	Organizația	Funcția	Descrierea responsabilităților avute
.....

11. Experiență profesională suplimentară (participare la realizarea de contracte similare, altfel decât ca angajat permanent – ex: cu convenție civilă, cu contract de prestări-servicii):

.....

Data

Semnătura

Notă: Acest formular se va completa de către fiecare persoană nominalizată în Formularul nr. 9, în funcție de modul în care informațiile prezentate sunt relevante.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 12

ANGAJAMENT

Subsemnatul(a)(numele și prenumele), posesor al actului de identitate(tipul actului) serianr....., emis de(emitent) la data de, cod numeric personal, având contract de muncă pe perioadă determinată / nedeterminată / contract de prestări de servicii (se completează cu varianta reală) cu(denumirea / numele organizației), mă angajez să particip, la executarea contractului, în cazul în care acest contract va fi executat de către(denumirea / numele ofertantului).

.....(numele persoanei)

.....(semnătura)

Operator economic,
(ofertant / lider de asociație, asociat sau subcontractant, după caz)

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Acest formular se va completa de către fiecare persoană nominalizată în Formularul nr. 9, în funcție de modul în care informațiile prezentate sunt relevante.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 13

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul(numele și prenumele), reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate
faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat, privind execuția contractului
....., sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și
documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta
declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Local Dobrotesti, cu sediul în
comuna Dobrotesti, jud. Dolj, cod poștal 207026, România, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în
legătură cu activitatea noastră.

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,
.....(numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Nr · crt ·	Denumire subcontractant	Sediul subcontracta ntului	Obiecte de activitate relevante ale subcontractant ului	CUI	Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate de către fiecare subcontractantului
1					Denumirea lucrărilor ce vor fi executate de subcontractant:



*Consiliul Local Dobrotești, Dolj Construcție Baza Sportivă
Multifuncțională(Tip 1)*

					Valoarea lucrărilor ce vor fi executate de subcontractant: (lei, fără TVA):
					Procent din valoarea totală a contractului:
...					
.					

Se va completa o linie pentru fiecare subcontractant.

Datele din tabelul de mai sus trebuie să se regăsească și în Acordurile de subcontractare.

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Dacă nu sunt subcontractanți, în coloana 2 – Denumire subcontractant, se va completa „nu este cazul”, iar tabelul următor nu se va mai completa.

Semnăturile subcontractanților:

	Reprezentant Ofertant / Lider de asociație	Reprezentant subcontractant 1	Reprezentant subcontractant 2
Numele/denumirea subcontractantului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 14

Ofertant

.....
(denumirea/numele liderului asociației)

**DECLARAȚIE
PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE
DE ASOCIAȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul(numele și prenumele), reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate
faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexate, privind execuția
....., sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și
documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta
declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Local Dobrotesti , cu sediul în
comuna Dobrotesti , jud. Dolj, cod poștal 207026, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură
cu activitatea noastră.

Data completării(ziua, luna anul).

Nr. crt.	Denumire asociat	Sediul asociatului	Obiecte de activitate relevante ale asociatului	CUI	Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate de către fiecare asociat
1					<i>Denumirea lucrărilor ce vor fi executate de asociat:</i> <i>Valoarea lucrărilor ce vor fi executate de asociat: (lei, fără TVA): ...</i> <i>Procent din valoarea totală a contractului:</i>
....					

Se va completa o linie pentru fiecare asociat.

Datele din tabelul de mai sus trebuie să se regăsească și în Contractele de asociere.

Data completării(ziua, luna anul).



*Consiliul Local Dobrotești, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Ofertant / Lider de asociație,
.....(numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Dacă nu sunt asociați, în coloana 2 – Denumire asociat, se va completa „nu este cazul”, iar tabelul următor nu se va mai completa.

Semnăturile asociaților:

	Reprezentant ofertant (lider de asociație)	Reprezentant asociat 1	Reprezentant asociat 2
Numele/denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Data completării(ziua, luna anul).



*Consiliul Local Dobrotești, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 15

**ÎMPUTERNICIREA LIDERULUI ASOCIAȚIEI DE A REPREZENTA ASOCIAȚIA LA PROCEDURA DE
ATRIBUIRE**

Subsemnații, care depunem ofertă comună în cadrul asociației formată din:(se trec toți asociații), împuternicim liderul asociației, (se trece denumirea operatorului economic care este liderul asociației) să reprezinte asociația la prezenta procedură de atribuire. Semnăturile asociaților:

	Reprezentant oferant (lider de asociație)	Reprezentant asociat 1	Reprezentant asociat 2
Numele/denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Data completării(ziua, luna anul).

Notă: Dacă nu sunt asociați, se va bifa mai jos și se va completa:

N/A – nu este cazul.

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,
.....(numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate și semnătura)



*Consiliul Local Dobrotești, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 16

**DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA ÎNTREPRINDERILOR MICI
ȘI MIJLOCI**

Anexa 1

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii:

Adresa sediului social:

Cod unic de înregistrare:

Numele și funcția:

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

↑ Întreprindere autonomă *În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr. 2.*

↑ Întreprindere parteneră *Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație*

↑ Întreprindere legată *Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2 din Legea nr. 346/2004 pentru stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.*

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii*1)

Exercițiul financiar de referință *2)		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii euro)	Active totale (mii lei/mii euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv microîntreprindere, categorie (respectiv microîntreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).	<input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Numele persoanei autorizate să reprezinte întreprinderea

Semnătura _____

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii.....(ziua, luna anul).



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Semnătura _____

*1) Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea nr. 346/2004 pentru stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

*2) Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar (anul 2006) raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

Anexa 2 (acolo unde este cazul)

(referințele din această anexă sunt în legătură cu Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, care este necesară pentru completarea anexei).

CALCULUL
pentru întreprinderile partenere sau legate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:

- secțiunea A, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
- secțiunea B dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

Perioada de referință	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Total active (mii lei / mii euro)
1. Datele*1) întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B*2))			
2. Datele cumulate*1) în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate*1) (dacă există) - dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din tabelul B2 din			



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

secțiunea B)			
TOTAL			

*1) Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

*2) Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.

Datele incluse în secțiunea "Total" din tabel trebuie introduse în tabelul "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" din anexa nr. 1.

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți, lideri de asociație sau asociați, numai în cazul în care doresc să beneficieze de prevederile art. 16 alin. (2) din Legea 346/2004 privind stimularea întreprinderile mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare. (referitoare la garanția de participare, garanția de bună execuție și cifra de afaceri). Dacă nu se dorește să se beneficieze de aceasta, se va bifa mai jos și se va completa:

N/A – nu este cazul.

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 17

ANGAJAMENT

**PRIVIND EXECUTAREA CONTRACTULUI ÎN CONDIȚIILE IMPUSE PRIN DOCUMENTAȚIA DE
ATRIBUIRE**

Subsemnatul(a) (*denumirea, numele operatorului economic*), în calitate de ofertant la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect,Cod CPV:....., organizată de Consiliul Local Dobrotesti , declar că voi respecta la execuția contractului toate condițiile impuse prin Documentația de atribuire.

Declar că voi respecta principiile unui management financiar sănătos, în mod special în privința eficienței economice și a raportului cost/beneficii.

Data completării(*ziua, luna anul*).

Operator economic,

.....(*numele operatorului economic*)

..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți, lideri de asociație sau asociați.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 18

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnatul(a) *(denumirea, numele operatorului economic)*, în calitate de ofertant la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect Cod CPV:, organizată de Consiliul Local Dobesti, declar că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și cele referitoare la protecția mediului.

Data completării *(ziua, luna anul)*.

Operator economic,

..... *(numele operatorului economic)*

..... *(numele persoanei autorizate și semnătura)*



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți, lideri de asociație sau asociați.

Formularul nr. 19

Ofertant

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Consiliul Local Dobrotesti , comuna Dobrotesti , jud. Dolj, cod poștal 207026, România

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul(a), reprezentant(ă) a(l) ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm, pentru suma de lei (suma în litere și în cifre) fără TVA, reprezentând echivalentul aEuro (suma în litere și în cifre), plătită în una sau mai multe tranșe, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

Se va lua în calcul cursul BNR valabil pentru data de 13.11.2009, respectiv 4,2988lei/Euro.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul fizic și valoric de execuție a lucrării anexat, respectiv în termen de _____ (durata în litere și cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul – atenție la perioada de valabilitate solicitată pentru ofertă: 120 zile de la data deschiderii ofertelor), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Data/...../.....

.....(numele și prenumele), în calitate de(funcția),
legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele
oferantului)

.....(semnătura)

Notă: Acest formular se va completa numai de către ofertant / liderul de asociație.

ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractanți _____ (% din prețul total oferat)
2. Garanția de bună execuție va fi constituită prin scrisoare de garanție bancară de bună execuție în cuantum de: _____ (% din prețul total oferat)
3. Perioada de garanție de bună execuție _____ luni calendaristice
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției) _____ zile calendaristice
5. Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului) _____ zile calendaristice
6. Penalizari pentru întârzieri la termene intermediare și la termenul final de execuție _____ (% din valoarea care trebuia să fie realizată)
7. Limita maximă a penalizărilor _____ (% din pretul total oferat)
8. Limita minimă a asigurărilor _____ (% din prețul total oferat)
9. Perioada medie de remediere a defectelor _____ zile calendaristice
10. Limita maximă a reținerilor din situațiile de plată lunare (garanții, avansuri etc.) _____ (% din situațiile de plată lunare)



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Data/...../.....

.....(numele și prenumele), în calitate de(funcția),
legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele
oferentului)

.....(semnătura)

Notă: Acest formular se va completa numai de către ofertant / liderul de asociație.

Formularul nr. 20

Ofertant

.....
(denumirea/numele)

GRAFICUL DE PLĂȚI

Plățile se vor efectua în concordanță cu graficul fizic și valoric de execuție a lucrării, în funcție de etapele de execuție, în contul din trezorerie indicat, în termen de 30 de zile de la acceptarea situațiilor de lucrări, pe baza facturilor emise în timp util, însă numai cu condiția disponibilității fondurilor în bugetul local, cu respectarea prevederilor legale.

Valoarea contractului, în lei, fără TVA:

Valoarea contractului, în lei, inclusiv TVA:

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Notă: Acest formular se va completa numai de către ofertant / liderul de asociație.

Formularul nr. 21

ÎMPUTERNICIRE PENTRU SEMNATARUL OFERTEI

Subsemnatul(numele și prenumele), posesor al actului de identitate(tipul actului) serianr....., emis de(emitent) la data de, cod numeric personal, în calitate de(funcția), reprezentant legal al(denumirea / numele ofertantului), conform(se menționează documentul legal prin care a fost numit reprezentant legal), împuternicesc persoanele de mai jos să semneze documentele ofertei privind procedura de atribuire a contractului.....

1) Domnul/Doamna(numele), act de identitate(tipul actului) serianr....., emis de(emitent) la data de, cod numeric personal

2)

(se înscriu toate persoanele împuternicite să semneze documentele ofertei)

Ofertant,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele reprezentantului legal și semnătura)

Se vor atașa copii după actele de identitate ale persoanelor nominalizate.

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți, lideri de asociație sau asociați.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 22

.....
<i>Denumirea (numele ofertantului)</i>
Nr. ....din .....2010 (<i>data</i>)

Autoritatea Contractantă
Consiliul Local Dobrotesti,jud. Dolj
Nr. ....din .....2010, ora..... (<i>data</i>) (<i>se va completa la Registratura Consiliului Local Dobrotesti la depunerea ofertei</i>)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Ca urmare a anunțului de participare apărut în SEAP privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului, noi (*denumirea/numele ofertantului / liderului de asociație*) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul privind garanția pentru participare (tipul, seria/numărul, emitentul) în valoare delei.
2. Documentulprivind încadrarea ofertantului în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (*dacă este cazul*).
3. Coletul conținând oferta și documentele care o însoțesc.
4. Informații în legătură cu procedura de atribuire a contractului mai sus menționat:
 - numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta procedură de atribuire:
 - numele persoanei împuternicite să reprezinte ofertantul la ședința de deschidere:
 - adresa pentru corespondență valabilă pentru comunicare la prezenta procedură:
 - telefon:
 - fax valabil pentru comunicarea la prezenta procedură:
 - e-mail:
 - site Internet (*dacă e cazul*):
 - contul în care se va vira garanția de participare la restituirea acesteia de către Autoritatea contractantă:, deschis la Trezoreria

Data completării

Ofertant / Lider de asociație,
.....(*numele operatorului economic*)
..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

Notă: Acest formular se va completa numai de către ofertant / liderul de asociație.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 23

**ÎMPUTERNICIRE PENTRU REPREZENTAREA OFERTANTULUI
LA ȘEDINȚA DE DESCHIDERE**

Subsemnatul(a)(numele și prenumele), posesor al actului de identitate(tipul actului) serianr....., emis de(emitent) la data de, cod numeric personal, în calitate de(funcția), reprezentant legal al(denumirea / numele ofertantului), conform(se menționează documentul legal prin care a fost numit reprezentant legal), împuternicesc persoanele de mai jos să reprezinte ofertantul(denumirea/numele ofertantului) la ședința de deschidere din cadrul procedurii de atribuire a contractului:

- 1) Domnul/Doamna(numele și prenumele), având act de identitate(tipul actului) serianr....., emis de(emitent) la data de, cod numeric personal
- 2)

(se înscriu toate persoanele împuternicite să reprezinte ofertantul la ședința de deschidere)

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele reprezentantului legal și semnătura)

Se vor atașa copii după actele de identitate ale persoanelor nominalizate.

Notă: Acest formular se va completa numai de către ofertant / liderul de asociație.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 24

Banca

.....
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către: Consiliul Local Dobrotesti, comuna Dobrotestii, jud. Dolj, cod poștal 207026, România .

Cu privire la contractul de achiziție publică, încheiat între(denumirea operatorului economic), în calitate de contractant, și Consiliul Local Dobrotesti, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de, reprezentând 10 % din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca în ziua ____ luna _____ anul _____.

(semnătură autorizată)

Notă: Acest model are caracter informativ. El va fi folosit numai de către ofertantul care va fi declarat câștigător și nu se solicită depunerea sa odată cu oferta.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

Formularul nr. 25

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

GRAFIC FIZIC ȘI VALORIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRILOR

.....

Către: Consiliul Local Dobrotesti, comuna Dobrotesti, jud. Dolj, cod poștal 207026, România .

GRAFIC FIZIC

Nr. crt.	Activitatea	Luna1	Luna2	Luna3	Luna4
	1	2	3	4	5
1	Elaborare PT+PAC				
2	Obținerea autorizației de construire				
3	Elaborare DDE				
4	Execuție				

GRAFIC VALORIC

(LEI exclusiv T.V.A.)

Nr. crt.	Activitatea	Luna1	Luna2	Luna3	Luna4
	1	2	3	4	5
1	Elaborare PT+PAC				
2	Obținerea autorizației de construire				
3	Elaborare DDE				
4	Execuție				
5	TOTAL				

Data/...../.....

.....(numele), în calitate de(funcția), legal autorizat să
semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele ofertantului)



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

.....(semnatura)

Secțiunea a V-a

CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII

Clauzele contractuale obligatorii sunt cuprinse în propunerea de contract.

Se va atașa obligatoriu la ofertă și propunerea de contract a oferentului, completată corespunzător, cel puțin cu datele despre operatorul economic, precum și cu numele persoanelor care vor semna contractul din partea oferentului.

Varianta finală a contractului se va definitiva după încheierea contractului, de comun acord.

PROPUNEREA DE CONTRACT A AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

CONSILIUL LOCAL DOBROTESTI

(Numele / denumirea executantului)

Nr.

Nr.

CONTRACT DE LUCRĂRI

1. În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

între

CONSILIUL LOCAL DOBROTESTI cu sediul în comuna Dobotesti, cod poștal 207026, județul Dolj, telefon/fax 0251378034, cod fiscal 15423570, cont trezorerie RO55TREZ29624670271XXXXX deschis la trezoreria CRAIOVA, reprezentat prin Rosu Horia Silviu- primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

.....	.....	.....	.....	denumire	operatorul economic
.....	.....	.....	.....	adresa	sediu
.....	.....	.....	.....	telefon/fax	număr de
înmatriculare	.....	cod fiscal	.....	.....	cont (trezorerie, banca)
.....	.....	.....	.....	.....	reprezentat prin
.....	.....	.....	.....	.....	(denumirea conducătorului)

funcția.....
în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definitii

2.1. - In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

a. contract - prezentul contract si toate anexele sale;



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

- b. achizitor si executant - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. pretul contractului - pretul platibil executantului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor sale, asumate prin contract;
- d. amplasamentul lucrarii - locul unde executantul executa lucrarea;
- e. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- f. zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

(Se adauga orice ce alti termeni pe care partile inteleg sa ii defineasca pentru contract.)

3. Interpretare

3.1. - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice, daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Executantul se obliga sa execute, sa finalizeze si sa intretina (denumirea lucrarii), in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obliga sa plateasca executantului pretul de mii lei, pentru executia, finalizarea si intretinerea (denumirea lucrarii).

5. Pretul contractului

5.1. - Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil executantului de catre achizitor, conform graficului de plati, este de mii lei, dupa caz, euro, la care se adauga TVA mii lei.

6. Durata contractului

6.1. - Durata prezentului contract este de luni, incepand de la data de



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

(Se inscriu perioada si data.)

6.2. - Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de

(Se inscrie data la care inceteaza contractul.)

7. Executarea contractului

7.1. - Executarea contractului incepe dupa constituirea garantiei de buna executie si predarea amplasamentului, la data de

(Se precizeaza data la care intra in efectivitate contractul.)

8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului sunt:

(Se enumera documentele pe care partile le inteleg ca fiind ale contractului.)

9. Protectia patrimoniului cultural national

9.1. - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrarii sunt considerate, in relatiile dintre parti, ca fiind proprietatea absoluta a achizitorului.

9.2. - Executantul are obligatia de a lua toate precautiile necesare pentru ca muncitorii sai sau oricare alte persoane sa nu indeparteze sau sa deterioreze obiectele prevazute la clauza 9.1, iar imediat dupa descoperirea si inainte de indepartarea lor, de a instiinta achizitorul despre aceasta descoperire si de a indeplini dispozitiile primite de la achizitor privind indepartarea acestora. Daca din cauza unor astfel de dispozitii executantul sufera intarzieri si/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, partile vor stabili:

a) orice prelungire a duratei de executie la care executantul are dreptul;

b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adauga la pretul contractului.

9.3. - Achizitorul are obligatia, de indata ce a luat la cunostinta despre descoperirea obiectelor prevazute la clauza 9.1, de a instiinta in acest sens organele de politie si comisia monumentelor istorice.

10. Obligatiile principale ale executantului

10.1. - (1) Executantul are obligatia de a executa si finaliza lucrarile, precum si de a remedia viciile ascunse, cu atentie si promptitudinea cuvenita, in concordanta cu obligatiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, in limitele prevazute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligatia de a supraveghea lucrarile, de a asigura forta de munca, materialele, instalatiile, echipamentele si toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de si



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

10.2. - Executantul are obligatia de a prezenta achizitorului, inainte de inceperea executiei lucrarii, spre aprobare, graficul de plati necesar executiei lucrarilor, in ordinea tehnologica de executie.

10.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea si siguranta tuturor operatiunilor executate pe santier, precum si pentru procedeele de executie utilizate, cu respectarea prevederilor si a reglementarilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile ulterioare.

(2) Un exemplar din documentatia predata de catre achizitor executantului va fi tinut de acesta in vederea consultarii de catre inspectia de Stat in Constructii, Lucrari Publice, Urbanism si Amenajarea Teritoriului, precum si de catre persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi raspunzator pentru proiectul si caietele de sarcini care nu au fost intocmite de el. Daca totusi contractul prevede explicit ca o parte a lucrarilor permanente sa fie proiectata de catre executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrarilor.

(4) Executantul are obligatia de a pune la dispozitia achizitorului, la termenele precizate in anexele contractului, caietele de masuratori (atasamentele) si, dupa caz, in situatiile convenite, desenele, calculele, verificarile calculelor si orice alte documente pe care executantul trebuie sa le intocmeasca sau care sunt cerute de achizitor.

10.4. - (1) Executantul are obligatia de a respecta si executa dispozitiile achizitorului in orice problema, mentionata sau nu in contract, referitoare la lucrare. In cazul in care executantul considera ca dispozitiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiectii, in scris, fara ca obiectiile respective sa il absolve de obligatia de a executa dispozitiile primite, cu exceptia cazului in care acestea contravin prevederilor legale.

(2) In cazul in care respectarea si executarea dispozitiilor prevazute la alin. (1) determina dificultati in executie care genereaza costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.5. - (1) Executantul este responsabil de trasarea corecta a lucrarilor fata de reperele date de achizitor, precum si de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor si resurselor umane necesare indeplinirii responsabilitatii respective.

(2) In cazul in care, pe parcursul executiei lucrarilor, survine o eroare in pozitia, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricarei parti a lucrarilor, executantul are obligatia de a rectifica eroarea constatata, pe cheltuiala sa, cu exceptia situatiei in care eroarea respectiva este rezultatul datelor incorecte furnizate, in scris, de catre proiectant. Pentru verificarea trasarii de catre proiectant, executantul are obligatia de a proteja si pastra cu grija toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrarilor.

10.6. - Pe parcursul executiei lucrarilor si remedierii viciilor ascunse, executantul are obligatia:

i) de a lua toate masurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a caror prezenta pe santier este autorizata si de a mentine santierul (atat timp cat acesta este sub controlul sau) si lucrarile (atat timp cat acestea nu sunt finalizate si ocupate de catre achizitor) in starea de ordine necesara evitarii oricarui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura si de a intretine pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protectie, ingradire, alarma si paza, cand si unde sunt necesare sau au fost solicitate de catre achizitor sau de catre alte autoritati competente, in scopul protejarii lucrarilor sau al asigurarii confortului riveranilor;



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

iii) de a lua toate masurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe si in afara santierului si pentru a evita orice paguba sau neajuns provocate persoanelor, proprietatilor publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alti factori generati de metodele sale de lucru.

10.7. - Executantul este responsabil pentru mentinerea in buna stare a lucrarilor, materialelor, echipamentelor si instalatiilor care urmeaza a fi puse in opera, de la data primirii ordinului de incepere a lucrarii pana la data semnarii procesului-verbal de receptie a lucrarii.

10.8. - (1) Pe parcursul executiei lucrarilor si al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligatia, in masura permisa de respectarea prevederilor contractului, de a nu stanjeni inutil sau in mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) caile de acces, prin folosirea si ocuparea drumurilor si cailor publice sau private care deservesc proprietatile aflate in posesia achizitorului sau a oricarei alte persoane.

(2) Executantul va despagubi achizitorul impotriva tuturor reclamatilor, actiunilor in justitie, daunelor-interese, costurilor, taxelor si cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultand din sau in legatura cu obligatia prevazuta la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9. - (1) Executantul are obligatia de a utiliza in mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunica cu sau sunt pe traseul santierului si de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de catre traficul propriu sau al oricaruia dintre subcontractantii sai; executantul va selecta traseele, va alege si va folosi vehiculele, va limita si repartiza incarcaturile, in asa fel incat traficul suplimentar ce va rezulta in mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalatiilor sau altora asemenea, de pe si pe santier, sa fie limitat, in masura in care este posibil, astfel incat sa nu produca deteriorari sau distrugerii ale drumurilor si podurilor respective.

(2) In cazul in care natura lucrarilor impune utilizarea de catre executant a transportului pe apa, atunci prevederile de la alin. (1) vor fi interpretate in maniera in care prin "drum" se intelege inclusiv ecluza, doc, dig sau orice alta structura aferenta caili navigabile si prin "vehicul" se intelege orice ambarcatiune, iar prevederile respective se vor aplica in consecinta.

(3) In cazul in care se produc deteriorari sau distrugerii ale oricarui pod sau drum care comunica cu sau care se afla pe traseul santierului, datorita transportului materialelor, echipamentelor, instalatiilor sau altora asemenea, executantul are obligatia de a despagubi achizitorul impotriva tuturor reclamatilor privind avariarea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu exceptia unor clauze contrare prevazute in contract, executantul este responsabil si va plati consolidarea, modificarea sau imbunatatirea, in scopul facilitarii transportului materialelor, echipamentelor, instalatiilor sau altora asemenea, a oricaror drumuri sau poduri care comunica cu sau care se afla pe traseul santierului.

10.10. - (1) Pe parcursul executiei lucrarii, executantul are obligatia:

i) de a evita, pe cat posibil, acumularea de obstacole inutile pe santier;

ii) de a depozita sau retrace orice utilaje, echipamente, instalatii, surplus de materiale;

iii) de a aduna si indeparta de pe santier daramaturile, molozul sau lucrarile provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

(2) Executantul are dreptul de a retine pe santier, pana la sfarsitul perioadei de garantie, numai acele materiale, echipamente, instalatii sau lucrari provizorii, care ii sunt necesare in scopul indeplinirii obligatiilor sale in perioada de garantie.

10.11. - Executantul raspunde, potrivit obligatiilor care ii revin, pentru viciile ascunse ale constructiei, ivite intr-un interval de (Se precizeaza numarul de ani) de la receptia lucrarii si, dupa implinirea acestui termen, pe toata durata de existenta a constructiei, pentru viciile structurii de rezistenta, ca urmare a nerespectarii proiectelor si detaliilor de executie aferente executiei lucrarii.

10.12. - Executantul se obliga de a despagubi achizitorul impotriva oricaror:

i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu executia lucrarilor sau incorporate in acestea; si

ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea proiectului sau caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

11. Obligatiile achizitorului

11.1. - La inceperea lucrarilor achizitorul are obligatia de a obtine toate autorizatiile si avizele necesare executiei lucrarilor.

11.2. - (1) Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia executantului, fara plata, daca nu s-a convenit altfel, urmatoarele:

a) amplasamentul lucrarii, liber de orice sarcina;

b) suprafetele de teren necesare pentru depozitare si pentru organizarea de santier;

c) caile de acces rutier si racordurile de cale ferata;

d) racordurile pentru utilitati (apa, gaz, energie, canalizare etc.), pana la limita amplasamentului santierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilitati, precum si cel al contoarelor sau al altor aparate de masurat se suporta de catre executant.

11.3. - Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia executantului intreaga documentatie necesara pentru executia lucrarilor contractate, fara plata, in patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de executie a lucrarii.

11.4. - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referinta, cailor de circulatie si a limitelor terenului pus la dispozitia executantului, precum si pentru materializarea cotelor de nivel in imediata apropiere a terenului.

11.5. - Achizitorul are obligatia de a examina si masura lucrarile care devin ascunse in cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.6. - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor si a oricaror alte informatii furnizate executantului, precum si pentru dispozitiile si livrarile sale.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

12. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

12.1. - In cazul in care, din vina sa exclusiva, executantul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din pretul contractului.

(Se precizeaza cota procentuala pentru fiecare zi/saptamana de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.)

12.2. - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din plata neefectuata.

(Se precizeaza aceeaasi cota procentuala prevazuta pentru clauza 12.1 pentru fiecare zi/saptamana de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.)

12.3. - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata executantului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta renuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru executant. In acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garantia de buna executie a contractului

13.1. - Executantul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului in cuantum de, pentru perioada de si, oricum, pana la intrarea in efectivitate a contractului.

(Se precizeaza modul de constituire, cuantumul si perioada de constituire a garantiei de buna executie.)

13.2. - Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare si sa emita ordinul de incepere a contractului numai dupa ce executantul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

13.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca executantul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru executantului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

13.4. - Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie in termen de de la executarea obligatiilor asumate.

(Se precizeaza modul de restituire si termenul.)

13.5. - Garantia tehnica este distincta de garantia de buna executie a contractului.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

14. Inceperea si executia lucrarilor

14.1. - (1) Executantul are obligatia de a incepe lucrarile in timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului in acest sens din partea achizitorului.

(Se precizeaza data limita de emitere a ordinului de incepere a executiei.)

(2) Executantul trebuie sa notifice achizitorului si Inspectiei de Stat in Constructii, Lucrari Publice, Urbanism si Amenajarea Teritoriului data inceperii efective a lucrarilor.

14.2. - (1) Lucrarile trebuie sa se deruleze conform graficului general de executie si sa fie terminate la data stabilita. Datele intermediare, prevazute in graficele de executie, se considera date contractuale.

(Se precizeaza datele intermediare, daca este cazul.)

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, dupa semnarea contractului, graficul de executie de detaliu, alcatuit in ordinea tehnologica de executie. In cazul in care, dupa opinia achizitorului, pe parcurs, desfasurarea lucrarilor nu concorda cu graficul general de executie a lucrarilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, in vederea terminarii lucrarilor la data prevazuta in contract. Graficul revizuit nu il va scuti pe executant de niciuna dintre indatoririle asumate prin contract.

(3) In cazul in care executantul intarzie inceperea lucrarilor, terminarea pregatirilor sau daca nu isi indeplineste indatoririle prevazute la pct. 11.1 alin. (2), achizitorul este indreptatit sa-i fixeze executantului un termen pana la care activitatea sa intre in normal si sa il avertizeze ca, in cazul neconformarii, la expirarea termenului stabilit ii va rezilia contractul.

14.3. - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfasurarea executiei lucrarilor si de a stabili conformitatea lor cu specificatiile din anexele la contract. Partile contractante au obligatia de a notifica, in scris, una celeilalte, identitatea reprezentantilor lor atestati profesional pentru acest scop, si anume responsabilul tehnic cu executia din partea executantului si dirigintele de santier sau, daca este cazul, alta persoana fizica sau juridica atestata potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligatia de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de munca, in ateliere, depozite si oriunde isi desfasoara activitatile legate de indeplinirea obligatiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrarilor ascunse.

14.4. - (1) Materialele trebuie sa fie de calitatea prevazuta in documentatia de executie; verificarile si testarile materialelor folosite la executia lucrarilor, precum si conditiile de trecere a receptiei provizorii si a receptiei finale (calitative) sunt descrise in anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligatia de a asigura instrumentele, utilajele si materialele necesare pentru verificarea, masurarea si testarea lucrarilor. Costul probelor si incercarilor, inclusiv manopera aferenta acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevazute si comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrari sau materiale puse in opera vor fi suportate de executant daca se dovedeste ca materialele nu sunt corespunzatoare calitativ sau ca manopera nu este in conformitate cu prevederile contractului. In caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5. - (1) Executantul are obligatia de a nu acoperi lucrarile care devin ascunse, fara aprobarea achizitorului.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

(2) Executantul are obligatia de a notifica achizitorului, ori de cate ori astfel de lucrari, inclusiv fundatiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate si masurate.

(3) Executantul are obligatia de a dezveli orice parte sau parti de lucrare, la dispozitia achizitorului, si de a reface aceasta parte sau parti de lucrare, daca este cazul.

(4) In cazul in care se constata ca lucrarile sunt de calitate corespunzatoare si au fost executate conform documentatiei de executie, atunci cheltuielile privind dezvelirea si refacerea vor fi suportate de catre achizitor, iar in caz contrar, de catre executant.

15. Intarzierea si sistarea lucrarilor

15.1. - In cazul in care:

i) volumul sau natura lucrarilor neprevazute; sau

ii) conditiile climaterice exceptional de nefavorabile; sau

iii) oricare alt motiv de intarziere care nu se datoreaza executantului si nu a survenit prin incalcarea contractului de catre acesta

Indreptatesc executantul de a solicita prelungirea termenului de executie a lucrarilor sau a oricarei parti a acestora, atunci, prin consultare, partile vor stabili:

(1) orice prelungire a duratei de executie la care executantul are dreptul;

(2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adauga la pretul contractului.

15.2. - Fara a prejudicia dreptul executantului prevazut in clauza 12.2, acesta are dreptul de a sista lucrarile sau de a diminua ritmul executiei daca achizitorul nu plateste in termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevazut la clauza 18.2; in acest caz, va notifica, in scris, acest fapt achizitorului.

16. Finalizarea lucrarilor

16.1. - Ansamblul lucrarilor sau, daca este cazul, oricare parte a lor, prevazut a fi finalizat intr-un termen stabilit prin graficul de executie, trebuie finalizat in termenul convenit, termen care se calculeaza de la data inceperii lucrarilor.

16.2. - (1 La finalizarea lucrarilor, executantul are obligatia de a notifica, in scris, achizitorului ca sunt indeplinite conditiile de receptie, solicitand acestuia convocarea comisiei de receptie.

(2) Pe baza situatiilor de lucrari executate confirmate si a constatarilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia daca sunt intrunite conditiile pentru a convoca comisia de receptie. In cazul in care se constata ca sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se si termenele pentru remediere si finalizare. Dupa constatarea remedierii tuturor lipsurilor si deficientelor, la o noua solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de receptie.

16.3. - Comisia de receptie are obligatia de a constata stadiul indeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentatia de executie si cu reglementarile in vigoare. In functie de constatările facute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge receptia.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

16.4. - Receptia se poate face si pentru parti ale lucrarii, distincte din punct de vedere fizic si functional.

17. Perioada de garantie acordata lucrarilor

17.1. - Perioada de garantie decurge de la data receptiei la terminarea lucrarilor si pana la receptia finala.

17.2. - (1) In perioada de garantie, executantul are obligatia, in urma dispozitiei date de achizitor, de a executa toate lucrarile de modificare, reconstrucie si remediere a viciilor si a altor defecte a caror cauza este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligatia de a executa toate activitatile prevazute la alin. (1), pe cheltuiuala proprie, in cazul in care ele sunt necesare datorita:

i) utilizarii de materiale, de instalatii sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

ii) unui viciu de conceptie, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei parti a lucrarilor; sau

iii) neglijentei sau neindeplinirii de catre executant a oricareia dintre obligatiile explicate sau implicite care ii revin in baza contractului.

(3) In cazul in care defectiunile nu se datoreaza executantului, lucrarile fiind executate de catre acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat si platit ca lucrari suplimentare.

17.3. - In cazul in care executantul nu executa lucrarile prevazute la clauza 16.2 alin. (2), achizitorul este indreptatit sa angajeze si sa plateasca alte persoane care sa le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrari vor fi recuperate de catre achizitor de la executant sau retinute din sumele cuvenite acestuia.

18. Modalitati de plata

18.1. - Achizitorul are obligatia de a efectua plata catre executant in termenul convenit de la emiterea facturii de catre acesta. Platile in valuta se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(Se precizeaza termenul de plata de la emiterea facturii si, dupa caz, graficul de plata.)

18.2. - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrarilor sau de a diminua ritmul executiei si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce achizitorul isi onoreaza restanta, executantul va relua executarea lucrarilor in cel mai scurt timp posibil.

18.3. - Achizitorul are dreptul de a acorda avans executantului, daca acesta solicita, numai contra unei scrisori de returnare a avansului si numai in limita valorica prevazuta de lege.

(Se precizeaza cuantumul avansului.)

18.4. - (1) Platile partiale trebuie sa fie facute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrarilor executate conform contractului si in cel mai scurt timp posibil. Lucrarile executate trebuie sa fie dovedite ca atare printr-o situatie de lucrari provizorii, intocmita astfel incat sa asigure o rapida si sigura verificare a lor. Din situatiile de lucrari provizorii achizitorul va putea face scazaminte pentru servicii facute



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

executantului si convenite cu acesta. Alte scazaminte nu se pot face decat in cazurile in care ele sunt prevazute in contract sau ca urmare a unor prevederi legale. (2) Situatiile de plata provizorii se confirma in termenul stabilit.

(Se precizeaza termenul.)

(3) Platile partiale se efectueaza, de regula, la intervale lunare, dar nu influenteaza responsabilitatea si garantia de buna executie a executantului; ele nu se considera, de catre achizitor, ca receptie a lucrarilor executate.

18.5. - Plata facturii finale se va face imediat dupa verificarea si acceptarea situatiei de plata definitive de catre achizitor. Daca verificarea se prelungeste din diferite motive, dar, in special, datorita unor eventuale litigii, contravaloarea lucrarilor care nu sunt in litigiu va fi platita imediat.

18.6. - Contractul nu va fi considerat terminat pana cand procesul-verbal de receptie finala nu va fi semnat de comisia de receptie, care confirma ca lucrarile au fost executate conform contractului. Receptia finala va fi efectuata conform prevederilor legale, dupa expirarea perioadei de garantie. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrarile executate nu va fi conditionata de eliberarea certificatului de receptie finala.

19. Ajustarea pretului contractului

19.1. - Pentru lucrarile executate, platile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

19.2. - Pretul contractului este ferm și nu se ajusteaza.

20. Asigurari

20.1. - (1) Executantul are obligatia de a incheia, inainte de inceperea lucrarilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea aparea privind lucrarile executate, utilajele, instalatiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu si reprezentantii imputerniciti sa verifice, sa testeze sau sa receptioneze lucrarile, precum si daunele sau prejudiciile aduse catre terte persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va incheia cu o agentie de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportata de catre executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligatia de a prezenta achizitorului, ori de cate ori i se va cere, polita sau politele de asigurare si recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligatia de a se asigura ca subantreprenorii au incheiat asigurari pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor sa prezinte achizitorului, la cerere, politele de asigurare si recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

20.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensatii platibile prin lege, in privinta sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu exceptia unui accident sau prejudiciu rezultand din vina achizitorului, a agentilor sau a angajatilor acestuia.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

21. Amendamente

21.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

22. Subcontractanti

22.1. - Executantul are obligatia de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

22.2. - (1) Executantul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista sub contractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

22.3. - (1) Executantul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de executant de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor, daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

22.4. - Executantul poate schimba oricare sub contractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea sub contractantului nu va modifica pretul contractului si va fi notificata achizitorului.

23. Cesiunea

23.1. - Executantul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

23.2. - Cesiunea nu va exonera executantul de nicio responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

24. Forta majora

24.1. - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

24.2. - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

24.3. - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

24.4. - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

24.5. - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

25. Solutionarea litigiilor

25.1. - Achizitorul si executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

25.2. - Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si executantul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze fie prin arbitraj la Camera de Comert si Industrie a Romaniei, fie de catre instantele judecatoresti din Romania.

(Se precizeaza modalitatea de solutionare a litigiilor.)

26. Limba care guverneaza contractul

26.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

27. Comunicari

27.1. - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

27.2. - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

28. Legea aplicabila contractului

28.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie astazi,, prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

(Se precizeaza data semnarii de catre parti.)



*Consiliul Local Dobrotesti, Dolj Constructie Baza Sportiva
Multifunctionala(Tip 1)*

ACHIZITOR,

EXECUTANT,
