

Contract de prestări servicii

nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/ 2006 cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

MUNICIPIUL BRASOV, cu sediul in Brasov, B-dul Eroilor nr. 8, tel.:0268-416550, fax.:0268-473001, cod fiscal 43.84.206 cont Trezoreria Brasov nr. RO92TREY13124840220XXXXX reprezentat prin Primar GEORGE SCRIPCARU în **calitate de achizitor**, pe de o parte

Și

.....**în calitate de prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să execute:

« **Intocmire DALI, PT, DTAC, DDE** pentru **obiectul de investiții**:..... in perioada convenită și în conformitate cu prevederile din Tema de proiectare și obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii,lei, reprezentând euro la care se adaugă T.V.A în valoare de lei .

5.2 - Valoarea totală a contractului cu T.V.A inclus este de lei.

6. Modalități de plată

6.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit, iar plata contravalorii facturilor se va face după cum urmează:

10% după depunerea și respectiv recepția acesteia, în baza situației de plată întocmită de prestator, a procesului verbal de recepție.

40% la depunerea cererii de finanțare , conform Temei de proiectare.

50 % după declararea proiectului eligibil , în baza situației de plată întocmită de prestator, a procesului verbal de recepție și a documentului eliberat de Organismul Intermediar/Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional din care reiese că proiectul tehnic a fost evaluat și acceptat.

6.2 – Facturile se vor depune la Centrul de Informații pentru Cetățeni (CIC) din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, B-dul Eroilor nr.8, cam.1, în perioada 1-5 a fiecărei luni.

6.3. Plata contravalorii facturii confirmate de către achizitor, se va face în contul prestatorului, specificat în documentele emise de prestator în perioada 24-31 a fiecărei luni după înregistrarea acesteia la Centrul de Informații pentru Cetățeni (CIC) din B-dul Eroilor nr. 8, cam. 1.

7. Durata contractului

7.1 – Predarea documentațiilor se va face astfel:

-Conform cap.5 din Temele de proiectare.

8. Executarea contractului

8.1 – Executarea contractului începe de la semnarea contractului.

8.2.- Prestatorul se obligă să realizeze lucrarea:cu obligativitatea consultării pe parcurs a achizitorului.

9. Documentele care fac parte integrantă din prezentul contract sunt:

-propunerea tehnică ;

-oferta financiară ;

-tema de proiectare cu Anexa 1 “ Listă de analiză a conformității Proiectului Tehnic (PT);

-garanția de bună execuție;

- graficul de execuție și de plăți ;

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu Tema de proiectare, la standardele și/sau performanțele în vigoare, existente în domeniu la data semnării contractului. Orice contradicție dintre Tema de proiectare și contract se va soluționa conform prevederilor din Tema de proiectare.

10.2- Prestatorul se obligă să execute în totalitate cerințele prevăzute în Tema de proiectare, va întocmi documentațiile și studiile în vederea obținerii avizelor conform Certificatului de urbanism nr.

..... și va respecta conținutul cadru conform Ordinului 863/ 2008 privind aprobarea *Instructiunilor de aplicare a unor prevederi din HG 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții*”, “ *Ghidul solicitantului- Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa Prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere*”

10.3.-Prestatorul se obligă să întocmească și să facă demersurile necesare în vederea elaborării eventualelor studii (va obține acordurile sau avizele, după caz) fără de care nu se pot obține avizele din certificatul de urbanism. Obținerea tuturor avizelor impuse prin certificatul de urbanism cât și a eventualelor studii și avize ce derivă din acestea, **se va face prin grija și costurile prestatorului.**

10.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Temei de proiectare întocmită de către achizitor.

10.5 – Prestatorul își asumă răspunderea pentru toate prejudiciile cauzate, atât beneficiarului cât și terților (persoanele fizice și juridice), urmare a desfășurării activității contractate.

10.6.- Prestatorul își asumă integral răspunderea pentru întocmirea proiectului cu respectarea prevederilor legale cu privire la cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, conform HGR 300/2006 actualizată.

10.7 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

10.8. Prestatorul se obligă să predea conform defalcării din Tema de proiectare, următoarele:

-Expertiză tehnică ce se va elabora în baza releveului , studiul geotehnic și a probelor de laborator

-Auditul energetic

-Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI)

-Analiza cost-beneficiu

- Studiul geo;

-Proiect tehnic

-Detalii de execuție

-Caietele de sarcini

-Listele de cantități lucrări

-Estimarea de preț la nivel de proiect tehnic si detalii de execuție

-Documentație pentru obtinere avize și acorduri menționate prin certificatul de urbanism Documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C.), obținerea avizelor și includerea prevederilor acestora în proiectul tehnic. Taxele avizelor se suportă de prestator.

- Documentație tehnică pentru organizarea execuției lucrărilor (D.T.O.E.),

-Documentația pentru eliberarea autorizației de construire, conform prevederilor Ordinului nr. 119/2009 și conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

10.9. În timpul perioadei de licitație pentru execuția lucrărilor, prestatorul va asigura asistență autorității contractante.

10.10. Prestatorul va asigura pe toată durata evaluării tehnice a proiectului, a răspunsurilor la clarificările solicitate de Organismul Intermediar /Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional 2007-2013, legate de proiectul tehnic care face obiectul contractului, precum și asistență tehnică pe perioada implementării proiectului.

10.11. Proiectantul trebuie să respecte legislația în domeniul egalității de șanse, dezvoltării durabile (protecției mediului și eficienței energetice) și tehnologiei informației (cele trei teme orizontale obligatorii pentru implementarea proiectelor cu finanțare din Fonduri Structurale). De asemenea, documentația pe care acesta o pune la dispoziția beneficiarului trebuie să includă recomandări în ceea ce privește respectarea celor trei teme orizontale (egalitate de șanse, dezvoltare durabilă și eficiență energetică și tehnologia informației) în cadrul activităților avute în vedere prin proiect.

10.12. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

11.Obligațiile principale ale achizitorului

11.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

11.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul conform art. 6 către prestator .

11.3– Achitarea facturii se va face de către achizitor prin virament în contul bancar al prestatorului conform pct.6.

11.4- Plata contravalorii contractului se va face numai după semnarea procesului verbal de recepție, **fără obiectuni**, pe bază de factură emisă de prestator, conform art.6.

12. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care achizitorul, deși deține suma alocată, nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei stabilite pentru plata facturii acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,1% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea contractului**, până la îndeplinirea obligațiilor contractuale. După expirarea a **10 (zece) zile calendaristice**, achizitorul are dreptul să rezilieze contractul de drept, fără somație, punere în întârziere sau judecată (pact comisoriu de gradul IV), prestatorul pierzând garanția de bună execuție în totalitate, iar achizitorul neavând nicio obligație față de prestator.

12.3 – Nu se calculează penalități în situația în care, prestatorul notifică achizitorul cu cel puțin **5 (cinci) zile calendaristice**, anterior termenelor stipulate în grafic, motivele care duc la imposibilitatea respectării graficului, iar achizitorul acceptă notificarea acestui grafic.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.5 – Prestatorul este răspunzător de corectitudinea, realitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate și necuvenite acestora.

12.6 – Sumele necuvenite încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la determinarea și plata lor) se vor stabili în urma verificărilor efectuate de către organele abilitate de lege.

12.7 – Sumele determinate conform alineatului de mai sus se vor recupera prin compensare din facturile neachitate către prestator în prezentul contract sau în alte contracte cu achizitorul, existente în derulare la data constatării și comunicării.

12.8– În imposibilitatea compensării, prestatorul se obligă să restituie sumele datorate, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data constatării și înștiințării lui, achitarea efectuându-se prin mijloace de plată obișnuite în contul achizitorului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **10% din valoarea fără T.V.A a contractului**, în termen de **5 (cinci) zile** de la data semnării acestuia.

13.2 - Garanția de bună execuție se constituie prin ordin de plată în contul Trezoreriei Municipiului Brașov **cont nr. RO60TREZ1315006XXX000170** pe care se specifică “contravaloare garanție de bună execuție la contractul nr.....”.

13.3 - Neconstituirea garanției de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 12, atrage rezoluțiunea contractului de drept, fără somație, punere în întârziere sau judecata (pact comisoriu de gradul IV), prestatorul pierzând garanția pentru participare, achizitorul neavând nicio obligație de niciun fel față de prestator.

13.4 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.5 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.6 – **Garanția de bună execuție se restituie astfel :**

*** 70% după evaluarea și declararea proiectului eligibil de către Autoritatea de Management a Proiectului.**

*** 30% după recepția la terminarea lucrărilor la obiectivul de investiții.**

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1-(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu Tema de proiectare și a grilei de analiză a conformității proiectului tehnic (PT) și Anexa 1.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Prestatorul se obligă să efectueze expertiza tehnică, care va fi întocmită de către un expert atestat MLPTL, auditul energetic care va fi întocmit de către un auditor energetic atestat MDRL, iar proiectul tehnic se va întocmi după aprobarea documentației tehnico-economice de către Consiliul Local Brasov.

(4) În cazul în care în urma expertizei tehnice efectuate de proiectant apar degradări ale clădirii, prestatorul le va remedia pe cheltuielă proprie.

(5) Prestatorul se obligă :

- să facă demersurile necesare pentru verificarea proiectului conform Legii 50/1991 completată cu Legea 453/2001, și cu Legea 10/1995, de verificator MLPTL în vederea obținerii autorizației de construire.

- să întocmească și să facă demersurile necesare în vederea elaborării eventualelor studii (va obține acordurile sau avizele, după caz) fără de care nu se pot obține avizele din certificatul de urbanism.

- să facă demersurile necesare și să întocmească studiul geo;

- să obțină avizele și acordurile prevăzute în Tema de proiectare.

- să întocmească documentația pentru obținerea Autorizației de Construire;

- să asigure pe toată durata evaluării tehnice a proiectului răspunsurile la clarificările solicitate de Organismul Intermediar /Autoritatea de Management pentru Programul Operational Regional 2007-2013, legate de proiectul tehnic care face obiectul contractului.

-va asigura asistența autorității contractante in timpul perioadei de licitație pentru execuția de lucrări.

-va obține certificatul de performanță energetică, cu evidențierea consumului anual specific de energie calculat pentru încălzire, după executia lucrărilor de reabilitare termică,

- va asigura asistență tehnică pe perioada implementării proiectului. În perioada de realizare a investiției, proiectantul va asigura asistență pe parcursul execuției lucrărilor prin vizarea notelor de renunțare/ comandă suplimentară, prin furnizarea de soluții în eventualitatea apariției de situații de fapt neprevăzute la momentul realizării proiectului tehnic.

(7) Prestatorul va preda documentațiile în **5 exemplare originale redactate în limba română**, prezentate și în format electronic.

14.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu oferta sa si Tema de proiectare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14.3 - Prestatorul va respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii, care sunt in vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului. De asemenea, se vor respecta normele de tehnica securitatii muncii in vigoare.

14.4. Prestatorul isi asuma integral răspunderea pentru întocmirea proiectului cu respectarea prevederilor legale cu privire la cerințelor minime de securitate si sănătate pentru șantiere temporare si mobile, conform **H.G.R nr. 300/2006 actualizată. Proiectul tehnic trebuie să poarte obligatoriu viza responsabilului cu securitatea și protecția muncii.**

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în Tema de proiectare și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

16. Recepție și verificări

16.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Tema de proiectare.

16.2 – Verificările proiectului vor fi efectuate conform **listei de verificare, emisă de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional, conform Anexei 1 din Tema de proiectare.**

16.3.- Recepția se va executa după predarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții și respectiv a proiectului tehnic însoțit de documentația aferentă .

16.4 - Când nu se recepționează lucrarea achizitorul va stabili un alt termen. În cazul în care în termenul nou stabilit nu se remediază de către prestator, obiecțiunile făcute de achizitor, contractul se consideră reziliat de drept fără somație, punere în întârziere sau judecată (pact comisoriu de gradul IV), achizitorul nu va avea nicio obligație de plată cu privire la achitarea contravalorii contractului și prestatorului i se va reține garanția de bună execuție în totalitate.

17. Subcontractanți

17.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractanții sunt pe deplin răspunzători față de prestator de modul în care își îndeplinesc părțile din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

18. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

18.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt, respectiv de la data intrării în vigoare a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului

18.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

18.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respecta prevederile din Tema de proiectare (caietul de sarcini), acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

18.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele menționate la articolul 5 din prezentul contract.

19.2 - Prețul contractului nu se actualizează și nu se ajustează pe toată perioada de derulare a contractului fiind **ferm în lei**.

20. Amendamente

20.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21. Cesiunea

21.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

21.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26.2 – Persoana responsabilă pentru administrarea și derularea contractului este d-na Gabriela Sifft , Compartimentul de Implementare și derulare proiecte- Direcția Tehnică, iar persoana desemnată să exercite viza CFP este d-na Angela Heroiu din partea Biroului Control Financiar Preventiv.

26.3 - Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare, fiecare exemplar conținând 8 (opt) pagini, de o valoare egală, din care 1 (unul) pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

Achizitor

Prestator,

MUNICIPIUL BRAȘOV

Primar

George Scripcaru

Viza CFP

Șef Serviciu Contencios

Valeria Mavrodin

Director Executiv Direcția Tehnică

Radnoti Attila

Director Executiv Adjunct Direcția Tehnică

Liliana Horga

Șef Serviciu Investiții

Lidia Bulgărea

Compartiment Implementare Proiecte

Gabriela Sifft

Șef Serviciu Achiziții Publice

Isabella Mărășescu

Întocmit consilier:

Marilena Petcu