



nr.3774/05.10.2010

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENTA CRAIOVA

**APROBAT,
MANAGER**

Conf. univ. dr. Petrescu Florin

**AVIZAT
DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL**

EC. Gabriela Ionescu

**DOCUMENTAȚIE PENTRU INCHEIEREA CONTRACTULUI DE SERVICII DE
ARHITECTURA, DE CONSTRUCTII, DE INGINERIE SI DE INSPECTIE – PROIECTARE
PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTITIE "MODERNIZARE SERVICIU DE MORGA SI
PROSECTURA"**

PRIN PROCEDURA DE CERERE DE OFERTA

2010

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Fișa de date a achiziției cuprinde informații și instrucțiuni privind:

I. a AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA CRAIOVA		
Adresă: Str. Tabaci nr.1		
Localitate: CRAIOVA	Cod poștal: 200642	Țara: ROMÂNIA
Persoană de contact: Ec. Paducel Ramona	Telefon: 0251.502.445 (Biroul Achiziții Publice)	
E-mail: scjuc.achizitiipublice@gmail.com	Fax: 0251.502.445	
Adresa de internet la care se pot accesa anunțul de participare și documentația de atribuire:	www.e-licitatie.ro	

I. b PRINCIPALA ACTIVITATE / ACTIVITATI ALE AUTORITATII CONTRACTANTE : servicii de sanatate (insitutie publica)

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante :

DA

NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute de la Biroul Achiziții Publice, tel./fax : 0251.502.445 sau online la adresa: scjuc.achizitiipublice@gmail.com	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
1) Dreptul ofertantului de a solicita clarificări: <ul style="list-style-type: none">• Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: 11.10.2010 ora 12:00• Solicitățile de clarificări se vor transmite prin fax la numărul 0251.502.445 sau în format electronic la adresa scjuc.achizitiipublice@gmail.com• Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 12.10.2010• Răspunsurile însoțite de întrebările aferente, se vor publica în S.E.A.P la adresa www. e-licitatie.ro, fără a se dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările.	
2) Dreptul autorității contractante de a solicita clarificări <ul style="list-style-type: none">• autoritatea contractantă are dreptul, în procesul de evaluare și analiză a ofertelor, de a solicita clarificări referitoare la documentele de calificare prezentate de ofertant propunerea tehnică și financiară;• orice ofertant are obligația de a răspunde clarificărilor solicitate în termenul acordat de autoritatea contractantă (maxim 72 de ore de la data solicitării) ;• în cazul în care ofertantul nu comunică răspunsul la solicitări în acest termen, oferta este considerata neconformă. (a se vedea art. 79 alin. 1 din HG 925/2006).	

I. c. CĂI DE ATAC

Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: str. Stavropoleos, nr.6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021/3104641	
Adresă internet: www.cnsr.ro	Fax: 021/3104642	
Eventualele contestații vor fi soluționate potrivit Cap. IX din O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată și modificată prin Legea nr.337/2006 și O.U.G. 19 publicată în M.O Partea I, nr. 156/12.03.2009 Acestea se întocmesc conform modelului din Documentația de atribuire (FORMULAR 9) și se pot depune,		

după cum urmează:

- a) pe cale administrativ juridictională la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.) sau

Sub sancțiunea respinderii contestației ca tardivă , aceasta se înaintează atât Consiliului, cât și autorității contractante, dar nu mai târziu de expirarea termenelor prevăzute la art. 256² din O.U.G. nr. 34/2006 (a se vedea art. II pct. 44 din O.U.G 19/12.03.2009).

- b) în justiție.

Înainte de a se adresa instanței competente, orice persoană vătămată notifică autoritatea contractantă – Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Craiova (Biroul Achizitii Publice) cu privire la pretinsa încălcare a dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice și la intenția de a sesiza instanța judecătorească competentă. (a se vedea art. 255, 256, 271 din OUG 34/2006 astfel cum a fost modificată prin O.U.G 19/12.03.2009)

I. d. Sursa de finanțare

Bugetul local da <input checked="" type="checkbox"/>	nu <input type="checkbox"/>	După caz, proiect / program finanțat din fonduri comunitare: da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
--	-----------------------------	--	--

II.OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract:

SERVICII DE ARHITECTURA, DE CONSTRUCTII, DE INGINERIE SI DE INSPECTIE – PROIECTARE PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTITIE "MODERNIZARE SERVICIU DE MORGA SI PROSECTURA"

II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare

SERVICII DE ARHITECTURA, DE CONSTRUCTII, DE INGINERIE SI DE INSPECTIE – PROIECTARE PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTITIE "MODERNIZARE SERVICIU DE MORGA SI PROSECTURA"

(a) Lucrări	(b) Produse	(c) Servicii
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere Cumpărare în rate	Categoria serviciului 2A X 2B <input type="checkbox"/> (Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din ANEXA 2A , fie din ANEXA 2B)
Principala locație a lucrării _____ Cod CPV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Principalul loc de livrare: _____ _____	Principalul loc de prestare Cod CPV: 71000000-8 str. Tabaci nr. 1

II. 1. 3) Procedura se finalizează prin :

Contract de achiziție publică: **X**

Încheierea unui acord cadru:

II. 1.4. Durata contractului : **pana la data de 15.12.2010**

Acordul cadru cu mai mulți operatori

Nr.

sau, dacă este cazul nr. maxim al participanților al acordului cadru vizat

Acordul-cadru cu un singur operator

II.1.7) Divizare pe loturi

da **nu x**

Ofertele se depun pe:

Un singur lot <input type="checkbox"/>	Unul sau mai multe <input type="checkbox"/>	Toate loturile <input type="checkbox"/>
Alte informații referitoare la loturi:		
II.1.8) Ofertele alternative sunt acceptate	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

- conform caietului de sarcini

III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz) –		
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

IV.1) PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată			
Licitație deschisă	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>

IV.2) Etapa finală de licitație electronică

DA

NU

Precizări specifice

a) elementul ofertei care urmează să facă obiectul procesului de reofertare: valoarea totală a ofertei, **în lei, fără TVA.**

b) eventuale limite ale valorilor până la care elementele prevăzute la lit. a) pot fi îmbunătățite, astfel: **NU există limite.**

c) informațiile care urmează a fi puse la dispoziția ofertanților în cursul licitației electronice și momentul când aceste informații vor fi disponibile: sistemul informatic va pune la dispoziția participanților la procesul repetitiv de reofertare informații referitoare la :

- existența de prețuri sau valori noi prezentate în cadrul licitației electronice;
- numărul participanților la licitația electronică;
- clasament.

d) **informații relevante privind procesul licitației electronice:**

* Înainte de lansarea unei licitații electronice, autoritatea contractantă va realiza o evaluare inițială integrală a ofertelor, în conformitate cu criteriul de atribuire stabilit în documentația de atribuire.

* În vederea realizării etapei electronice, autoritatea contractantă va introduce în SEAP informațiile solicitate automat de sistemul informatic. Autoritatea contractantă va invita toți ofertanții care au depus oferte admisibile să prezinte prețuri/valori noi. Invitația se transmite simultan, tuturor ofertanților respectivi. Invitația de participare și notificările de începere a licitației electronice vor fi generate și transmise automat de către sistem la adresa de poștă electronică (e-mail) înregistrată în sistem ca adresă de contact și vor fi disponibile în secțiunea „Notificări de sistem”.

* Se va organiza procedura de licitație electronică, ca etapă finală.

e) **condiții în care ofertanții vor avea dreptul să liciteze:**

- în cadrul licitației electronice ofertanții participanți nu pot decât să îmbunătățească (**prin diminuare**) ofertele depuse anterior organizării acestei faze.

– licitația electronică se va finaliza după desfășurarea runde de licitație electronică.

* în cazul în care operatorul economic, declarat admis și înscris în SEAP, nu modifică în cadrul fazei de licitație electronică elementele care fac obiectul procesului de reoferțare, la stabilirea clasamentului final este luată în considerare oferta depusă de către acesta anterior desfășurării acestei faze și care a fost introdusă în SEAP de autoritatea contractantă.

* Numărul de runde ale licitației electronice: **1 (una)**.

* Licitația electronică va începe la **minim 2 zile** lucrătoare de la transmiterea invitației.

* Durata unei runde: **1 (una) zi (24 ore)**.

Notă: În cazul în care, în urma prezentării ofertelor de preț din cadrul runde de licitație electronică, se constată existența unei egalități de prețuri, autoritatea contractantă va solicita o nouă ofertă de preț ce va fi prezentată în plic închis, la sediul acesteia.

f) **informații relevante referitoare la echipamentul electronic folosit, condițiile tehnice și modalitățile concrete de realizare a conectării:** în vederea participării la licitația electronică operatorii economici trebuie să fie înregistrați online și să dețină **certificat digital valid** pentru acces în sistem.

Autoritatea contractantă va atribui contractul de achiziție publică cu respectarea prevederilor **art. 200 din O.U.G. 34/2006**. Atribuirea se va face pe baza rezultatului obținut în urma finalizării licitației electronice așa cum prevede **art. 169 (2) din O.U.G. 34/2006**.

IV.3) Legislația aplicată

- O.U.G. nr. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată și modificată prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii modificată prin H.G. nr.1337/2006 .
- H.G. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

V.1) Situația personală a candidatului /oferțantului

<p>Declarație privind eligibilitatea Solicitată x</p>	<p>Cerință obligatorie: Se solicită prezentarea FORMULAR 1 completat. Încadrarea în situația prevăzută la art.180 din OUG nr.34/2006 atrage excluderea ofertantului de la procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p>
<p>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181. Solicitată x</p>	<p>Cerință obligatorie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se solicită FORMULAR 2 completat. 2. Confirmarea cu privire la plata taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat, prin prezentarea Certificatului de atestare fiscală valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de autoritatea fiscală competentă, din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii la bugetul general consolidat la data deschiderii ofertelor. 3. Certificat fiscal cu privire la impozitele și taxele locale valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de

	<p>autoritatea fiscală competentă, din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii la bugetul local la data deschiderii ofertelor.</p> <p>În situația în care documentele prezentate confirmă că ofertantul se află într-una din situațiile prevăzute de art.181 din O.U.G nr. 34/2006, autoritatea contractanta va exclude ofertantul de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p>
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice române	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul unde are sediul (valabil la data depunerii ofertei) din care să reiasă:</p> <p>- existența în domeniul de activitate al operatorului economic a codului C.A.E.N. corespunzător obiectului principal al procedurii, respectiv faptul că operatorul economic are în obiectul de activitate prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei licitații, pentru lotul/loturile pentru care ofertează .</p> <p>- nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura de insolvență.</p>
Persoane juridice străine	<p>Cerință obligatorie: documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional similare celor din România.</p> <p>Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.</p>
V.3) Situația economico-financiară	
<p>Informații privind situația economico- financiară</p> <p>Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte obligatorii</p> <p>1) Fișă de informații generale (FORMULAR 3).</p> <p>2) Bilantul contabil la 31.12.2009 si/sau, dupa caz rapoarte anuale, scrisori de audit financiar si contabil, precum si orice alte documente legale edificatoare prin care candidatul/ofertantul isi poate dovedi capacitatea economico-financiara.</p>
V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat X Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>1) Declarație privind lista principalelor prestari de servicii din ultimii 3 ani conf. Formularului 4 insoțita de 3 recomandari</p> <p>2) FORMULAR 5 – ofertantul are obligația de a prezenta partea/părțile din contract pe care le subcontractează și datele de identificare a subcontractanților propuși. În cazul în care ofertantul nu are subcontractanți va prezenta o declarație în acest sens.</p>
<p>OBSERVAȚII</p> <p>1. Potrivit dispozițiilor art. 11 alin 4 din HG nr. 925/2006 în varianta modificată de HG nr. 834/2009 pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare prevăzute mai sus, <u>ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul său legal prin care să confirme îndeplinirea cerințelor de calificare enumerate la subpunctele de mai sus.</u></p> <p>Ofertantul are obligația de a prezenta documentele de calificare atunci când primește din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, dar nu mai târziu de data adoptării deciziei de atribuire a acordului cadru.</p>	

2. În cazul în care comisia de evaluare constată că unul sau mai mulți ofertanți/candidați a/ au omis să prezinte anumite documente prin care se confirmă îndeplinirea cerințelor privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară, precum și capacitatea tehnică și profesională, aceasta va solicita ofertanților respectivi completarea documentelor care lipsesc, acordând în acest scop un termen rezonabil de timp, de regulă în limita a 72 de ore de la momentul solicitării.
 În cazul în care ofertantul nu transmite în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările /răspunsurile solicitate oferta va fi considerată neconformă.

3. **Toate documentele vor fi semnate și stampilate. In caz contrar autoritatea contractanta le va considera ca inexistent.**

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita pe parcursul derulării procedurii, prezentarea prin poștă, la sediul din str. Tabaci nr. 1 a oricărui document solicitat în Fișa de date în original sau copie legalizată.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Perioada de valabilitate a ofertei este de 60 de zile de la data deschiderii ofertelor, inclusiv.
VI.3) Garanție de participare Solicitată x Nesolicitată <input type="checkbox"/>	Cuantumul garanției de participare: 967 lei Perioada de valabilitate a garanției pentru participare care trebuie să fie cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Modul de constituire a garanției pentru participare: prin scrisoare de garanție bancară emisă în favoarea autorității contractante, conform Formularului 6 , O.P. sau plata cu chitanță prin casieria unității contractante. (contul: RO19TREZ2915005XXX000154 deschis la Trezoreria Craiova, cod fiscal: 5002142) Lipsa garanției de participare, la data și ora limită pentru deschiderea ofertelor va conduce la eliminarea ofertantului.
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	- Ofertantul are obligația de a prezenta propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini. Aceasta va cuprinde un comentariu , articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective. - Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Nerespectarea oricărei solicitări din Caietul de sarcini atrage de la sine respingerea ofertei. <u>Lipsa propunerii tehnice este asimilată de către autoritatea contractantă cu situația prevăzută de art. 36 2(a) din H.G. 925/2006, oferta fiind considerată neconformă.</u>
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	Propunerea financiară va fi întocmită conf. formularului 10. Ofertanții vor prezenta pretul total al ofertei. Oferta financiară va cuprinde pretul în lei exprimat în maxim două zecimale. În cazul în care pretul va fi exprimat în mai mult de două zecimale vor fi luate în calcul doar primele două zecimale .
VI.6) Modul de prezentare a ofertei, respectiv documente de calificare, propunerea tehnică și cea financiară:	

VI. Prezentarea ofertei

VI.1. Adresa la care se depune oferta: **str. Tabaci nr.1** .Ofertantul va depune oferta scrisă în limba română la Biroul Achizitii al Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Craiova, in conformitate cu instrucțiunile cuprinse în documentele licitației cu mențiunea: " In atenta comisiei de evaluare a ofertelor pentru achizitie publica de " **SERVICII DE ARHITECTURA, DE CONSTRUCTII, DE INGINERIE SI DE INSPECTIE – PROIECTARE PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTITIE "MODERNIZARE SERVICIU DE MORGA SI PROSECTURA"**

VI.2. Data limita pentru depunerea ofertei: până cel târziu la data de 15.10.2010 ora 12:00

VI.3. Numarul de exemplare: un original si o copie.

VI.4. Documentele de calificare, oferta tehnica si oferta financiara se vor prezenta in plicuri separate dupa cum urmeaza:

- Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si fiecare set de copii in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu "ORIGINAL" si, respectiv, "COPIE". Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent.

- Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata.

- Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia: "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE 18.10.2010, ora 11 "

- **Împuternicirea scrisa si copie C.I.** din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor – **la vedere**

VI.5. Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

În cazul în care, documentele de calificare solicitate nu sunt prezentate în ofertă, comisia acordă ofertanților un termen de max. 72 de ore pentru completarea documentației.

Notă: Criteriile de calificare și selecție solicitate sunt obligatorii și eliminatorii, neîndeplinirea cumulativă a acestora conducând la eliminarea ofertei respective și descalificarea ofertantului.

VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	Data, ora și locul depunerii ofertelor: 15.10.2010 ora 12:00 str. Tabaci nr. 1.
VI.8) Posibilitatea modificării informațiilor introduse în SEAP:	Autoritatea contractantă nu are dreptul să solicite modificarea, iar operatorul S.E.A.P nu are dreptul să modifice informațiile de natură să afecteze funcționarea sistemului informatic, fără a se limita la cele ce urmează: a) criteriile de calificare și selecție; b) criteriile de atribuire și, după caz, factorii de evaluare și/sau algoritmul de calcul; c) cantitatea produselor, serviciilor sau dimensiunea lucrărilor; d) codul CPV.
VI.9) Data și locul de deschidere a ofertelor	Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 18.10.2010, ora 11 str. Tabaci nr. 1.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	x
Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică este « prețul cel mai scăzut ».	
Criteriul „prețul cel mai scazut” se aplică la nivelul ofertei totale .	
Oferta se va face în lei, fără TVA.	
VI.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică	<input type="checkbox"/>
Factor de evaluare	Pondere
1. -----	-----

VIII. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

VIII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	
Pretul contractului de achiziție publică va rămâne ferm și nu va putea fi modificat pe toată durata derulării acestuia.	
VIII.2 Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	5% din valoarea contractului, fără T.V.A., se va constitui prin: - scrisoare bancară de garanție de bună execuție emisă în favoarea autorității contractante având aceeași valabilitate cel puțin cu cea a contractului (FORMULAR 8) sau prin - ordin de plată în contul RO19TREZ2915041XXX000154 deschis la Trezoreria Craiova, cod fiscal 5002142
IX. Reguli privind confirmarea documentelor transmise prin fax :	Va rugăm să confirmați în termen de 1 oră primirea oricărui document transmis prin fax cu următoarea mențiune: " Confirmăm primirea adresei nr. _____ reprezentând _____ ce conține un nr. de _____ pagini "(se va semna și stampila). Confirmarea primirii constituie document esențial la dosarul achiziției publice. Nerespectarea termenului mai sus menționat poate duce la descalificarea ofertantului .

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau în copie în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Presedinte: As. princip. Preda Ilie – Dir. Ingrijiri

Membrii: Ing. Mantale Radu
 Sing. Veliscoiu Marian
 Ec. Ramona Paducel
 C.J. George Dobrescu
 Ec. Gheorghita Badescu
 Reprez. Consiliul Județean Dolj

FORMULARE ȘI MODELE

Formularele și modelele sunt destinate operatorilor economici pentru a le facilita elaborarea ofertei.

FORMULAR 1

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată;
- c¹) în ultimii 2 ani nu mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarului acestuia
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.	_____	_____
2.	_____	_____
3.	_____	_____
Media anuala:	_____	

Operator economic,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE
SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

.....
(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractante	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Operator,

.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate
(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să livrăm produsele solicitate în Caietul de sarcini.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)
oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

OFERTANTUL,

(denumirea/numele)

FORMULAR 8

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica _____,
(denumirea contractului)

incheiat intre _____, in calitate de contractant, si _____, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de _____ reprezentand _____% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat. Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)

FORMULAR 9

Model formular contestație

Antet/contestator

.....

CONTESTAȚIE

Subscrisacu sediul în.....cod unic de înregistrare.....reprezentată legal prin.....în calitate de ofertant/candidat la procedura de atribuire a contractului deorganizată de autoritatea contractantăavând sediul în.....

Contest decizia autorității contractante.....pe care o consider nelegală.

Motivele care stau la baza contestației sunt:

în fapt.....

în drept :.....

În sprijinul contestației depun următoarele mijloace de probă ;

.....

.....

Semnătura/ștampila
reprezentat legal
(nume/prenume în clar)

(formular pentru persoane juridice)

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

_____, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm _____ pentru suma de/la un tarif/la un tarif mediu de

(denumirea serviciului)

(se elimina opțiunile neaplicabile) _____ (moneda ofertei)

(suma in litere si in cifre)

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____.

(suma in litere si in cifre)

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____

_____ zile, respectiv până la data de _____,

și

(durata in litere si cifre)

(ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifeaza opțiunea corespunzătoare)

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Întelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnatura)

oferta pentru și în numele _____.

(denumire/nume operator economic)

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

.....
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

.....
(denumirea si adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

.....
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(semnatura

autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

***) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a prestării.