

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA

Proiectare și execuție Parcul Artileriei – amenajare peisagistică, municipiul Slatina

*Aprob,
Administrator Public,
Minel Florin PRINA*

CAIET DE SARCINI

Consiliul Local al municipiului Slatina dorește atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări pentru elaborare proiect tehnic și execuție lucrări pentru obiectivul ***Proiectare și execuție Parcul Artileriei – amenajare peisagistică, municipiul Slatina.***

Prezentul Caiet de sarcini conține specificații tehnice, face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la procedura de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Obiectul contractului de achiziție publică constă elaborarea proiectului tehnic și execuția lucrării pentru ***Parcul Artileriei – amenajare peisagistică, municipiul Slatina.***

Slatina este reședința județului Olt. Aflat în sudul României și în partea centrală a județului Olt, Slatina are peste 75 de mii de locuitori. Cu o istorie de 650 de ani, în prezent municipiul are un caracter industrial. Aflat pe malul râului Olt, bucurându-se de o creștere economică importantă în perioada 2005–2007, Slatina este un centru regional cultural și economic. Prima atestare documentară a așezării este din 20 ianuarie 1368, când, într-un act oficial, Vladislav I Vlaicu acordă scutire de vamă tuturor negustorilor brașoveni la trecerea peste râul Olt, la Slatina. Actul demonstrează că aici se afla un loc de vamă, lângă care s-a format treptat și un târg. În iunie 1522, Radu de la Afumați i-a învins pe otomani într-o luptă purtată la Slatina, iar între 1532-1535 Slatina a servit temporar ca cetate de scaun a lui Vlad Vintilă fiind menționată într-un hrisov. În timpul Revoluției de la 1821 Tudor I-a întâlnit la Slatina pe Iancu Jianu, conducătorul haiducilor.

Municipiul Slatina este poziționat în zona de contact dintre piemontul Getic și Câmpia Olteniei. Vatra orașului se deschide spre valea râului Olt sub forma unui amfiteatru în fața căruia, spre vest, se află dealul Grădiște. Dealurile Caloianca și Viilor au fost în timp înglobate în vatra orașului.

Având în vedere degradarea spațiilor verzi de pe teritoriul localităților din România, cauzată de distrugerea acestora ca urmare a dezvoltării activităților economice și sociale, în scopul îmbunătățirii factorilor de mediu și a calității vieții prin creșterea suprafețelor reprezentate de spațiile verzi din localități, protejării și gestionării durabile a acestora, precum și al creșterii standardelor de viață a locuitorilor, pentru realizarea unor obiective prevăzute de cel de-al șaselea Program de acțiune pentru mediu al Comunităților Europene, adoptat prin Decizia Parlamentului European și Consiliului 1.600/2002/CE, Guvernul României a instituit, prin Ordonanța de Urgență nr. 59 din 20 iunie 2007, Programul național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități.

Scopul Programului național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități îl constituie îmbunătățirea factorilor de mediu și a calității vieții în localități. Obiectivele Programului sunt creșterea suprafețelor spațiilor verzi din localități și apropierea mărimii acestora, pe cap de locuitor, de standardele europene prin dezvoltarea și modernizarea spațiilor verzi din localități și înființarea de noi parcuri, scuaruri și aliniamente plantate ori reabilitarea celor existente.

Prin proiect se prevăd următoarele lucrări:

- Tăierea arborilor bătrâni și care prezintă pericol de rupere
- Plantarea de arbori tineri, conform planului de amenajare peisajeră
- Realizarea unei împrejmuirii, soclu cu înălțimea de 60 cm, întrerupt în zona intrărilor în parc
- Realizarea de alei pavate cu pavele ecologice mărginite de copaci, cu bănci din lemn pe margine.
- Pe marginea aleilor vor fi amplasate corpuri de iluminat pentru iluminatul nocturn și ambiental al parcului. Corpurile de iluminat vor fi racordate la rețeaua de iluminat stradal a localității.
- Pe marginile aleilor vor fi montate coșuri de gunoi, iar copacii de pe margine vor fi prevăzuți cu apărători din metal sau lemn
- Realizarea de ronduri cu trandafiri
- Amenajarea a două locuri de joacă pentru copii, separate pe vârste, dotate cu mobilier de joacă din lemn (leagăne, tobogan, spaliere, etc.)

În cadrul acestui contract de achiziție ofertantul va elabora:

- Documentație pentru obținerea certificatului de urbanism,
- Documentații pentru avize necesare obținerii autorizației de construire,
- Documentație pentru obținerea autorizației de construire,
- Proiectul tehnic,
- Detalii de execuție
- Lista cu cantitățile de lucrări

De asemenea ofertantul va executa lucrarea obiectivului licitat după aprobarea proiectului tehnic de către autoritatea contractantă și după obținerea autorizației de construire.

Ofertantul va obține în numele beneficiarului toate avizele și aprobările necesare cerute de legea românească pentru realizarea proiectului, până la obținerea autorizației de construire, costurile corespunzătoare acestor avize și acorduri fiind detaliate la fundamentarea propunerii financiare.

Nota!

Ofertantul are obligația de a acorda asistenta tehnică pe toată perioada de execuție a lucrării.

I. PROIECTUL TEHNIC

Documentația de proiectare se va întocmi în faza PT și DE cu liste de cantități și caiete de sarcini, iar conținutul-cadru va fi în conformitate cu Normele Metodologice privind organizarea licitațiilor aprobate cu **OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, al contractelor concesiune de lucrării publice și al contractelor de concesiune de servicii, al HG nr. 28 din 9.01.2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții privind Ordinul 597/2008, precum și a instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din HG 28/2008 aprobate prin Ordinul Ministrului nr. 863/2.07.2008.**

Proiectul tehnic verificat potrivit prevederilor legale reprezintă documentația ce conține părți scrise și desenate privind realizarea obiectivului de investiții: execuția lucrărilor, montajul echipamentelor, utilajelor sau instalațiilor tehnologice, acțiunile de asigurare și certificare a calității, acțiunile de punere în funcțiune și teste, precum și acțiunile de predare a obiectivului de investiții către beneficiar.

Proiectul tehnic trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Proiectul tehnic trebuie să permită elaborarea detaliilor de execuție în conformitate cu materialele și tehnologia de execuție propusă, cu respectarea strictă a prevederilor proiectului tehnic, fără să fie necesară suplimentarea cantităților de lucrări și fără a se depăși costul lucrării stabilit în faza de studiu de fezabilitate/documentație de avizare.

Proiectul tehnic se verifică pentru cerințele de calitate de specialiști atestați de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor în condițiile legii.

Conținutul-cadru al proiectului tehnic este următorul:

A. Părțile scrise

1. Date generale:

- denumirea obiectivului de investiții;
- amplasamentul (județul, localitatea, adresa poștală și/sau alte date de identificare);
- titularul investiției;
- beneficiarul investiției;
- laboratorul proiectului.

2. Descrierea generală a lucrărilor

2.1. În cadrul secțiunii "Descrierea lucrărilor" care fac obiectul proiectului tehnic se vor face referiri asupra următoarelor elemente:

- a)** amplasamentul;
 - b)** topografia;
 - c)** clima și fenomenele naturale specifice zonei;
 - d)** geologia, seismicitatea;
 - e)** prezentarea proiectului pe specialități;
 - f)** devierile și protejările de utilități afectate;
 - g)** sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon și altele asemenea pentru lucrări definitive și provizorii;
 - h)** căile de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea;
 - i)** trasarea lucrărilor;
 - j)** antemăsurătoarea;
- 2.2.** Memorii tehnice pe specialități.

3. Caietele de sarcini

Sunt documentele care reglementează nivelul de performanță a lucrărilor, precum și cerințele, condițiile tehnice și tehnologice, condițiile de calitate pentru produsele care urmează a fi încorporate în lucrare, testele, inclusiv cele tehnologice, încercările, nivelurile de toleranțe și altele de aceeași natură, care să garanteze îndeplinirea exigențelor de calitate și performanță solicitate.

Caietele de sarcini se elaborează de către proiectant pe specialități, prin dezvoltarea elementelor tehnice cuprinse în planșe, și nu trebuie să fie restrictive.

3.1. Rolul și scopul caietelor de sarcini:

- a)** fac parte integrantă din proiectul tehnic;
- b)** reprezintă descrierea elementelor tehnice și calitative menționate în planșe și prezintă informații, precizări și prescripții complementare planșelor;
- c)** planșele, breviarele de calcul și caietele de sarcini sunt complementare; notele explicative înscrise în planșe sunt scurte și cu caracter general, vizând în special explicitarea desenelor;
- d)** detaliază notele și cuprind caracteristicile și calitățile materialelor folosite, testele și probele acestora, descriu lucrările care se execută, calitatea, modul de realizare, testele, verificările și

probele acestor lucrări, ordinea de execuție și de montaj și aspectul final;

e) împreună cu planșele, trebuie să fie astfel concepute încât, pe baza lor, să se poată determina cantitățile de lucrări, costurile lucrărilor și utilajelor, forța de muncă și dotarea necesară execuției lucrărilor;

f) elaborarea caietelor de sarcini se face de către proiectanți - arhitecți și ingineri specialiști -, pentru fiecare categorie de lucrare;

g) stabilesc responsabilitățile pentru calitățile materialelor și ale lucrărilor și responsabilitățile pentru teste, verificări, probe;

h) redactarea caietelor de sarcini trebuie să fie concisă și sistematizată;

i) prevăd modul de urmărire a comportării în timp a investiției;

j) prevăd măsurile și acțiunile de demontare/demolare (inclusiv reintegrarea în mediul natural al deșeurilor) după expirarea perioadei de viață (postutilizarea).

3.2. Tipuri de caiete de sarcini

3.2.1. În funcție de destinație, caietele de sarcini pot fi:

a) caiete de sarcini pentru execuția lucrărilor;

b) caiete de sarcini pentru furnizori de materiale, semifabricate, utilaje, echipamente tehnologice și confecții diverse;

c) caiete de sarcini pentru recepții, teste, probe, verificări și puneri în funcțiune;

d) caiete de sarcini pentru urmărirea comportării în timp a construcțiilor și conținutul cărții tehnice.

3.2.2. În funcție de categoria de importanță a obiectivului de investiții, caietele de sarcini pot fi:

a) caiete de sarcini generale, care se referă la lucrări curente în domeniul construcțiilor și care se elaborează pentru toate obiectivele de investiții;

b) caiete de sarcini speciale, care se referă la lucrări specifice și care se elaborează independent pentru fiecare lucrare.

3.3. Conținutul caietelor de sarcini

Caietele de sarcini trebuie să cuprindă:

a) breviarele de calcul, care reprezintă documentele justificative pentru dimensionarea elementelor de construcții și de instalații și se elaborează pentru fiecare element de construcție în parte. Breviarele de calcul, prezentate sintetic, vor preciza încărcările și ipotezele de calcul, precum și tipurile de programe utilizate;

b) nominalizarea planșelor care guvernează lucrarea;

c) proprietățile fizice, chimice, de aspect, de calitate, toleranțe, probe, teste și altele asemenea, pentru materialele componente ale lucrării, cu indicarea standardelor;

d) dimensiunea, forma, aspectul și descrierea execuției lucrării;

e) ordinea de execuție, probe, teste, verificări ale lucrării;

f) standardele, normativele și alte prescripții, care trebuie respectate la materiale, utilaje, confecții, execuție, montaj, probe, teste, verificări;

g) condițiile de recepție, măsurători, aspect, culori, toleranțe și altele asemenea.

4. Listele cu cantitățile de lucrări

Acest capitol va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și conține:

a) centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv;

b) centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;

c) listele cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări;

d) listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări;

e) fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice;

f) listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier).

5. Graficul general de realizare a investiției publice

Graficul general de realizare a investiției publice reprezintă eșalonarea fizică a lucrărilor de investiții/intervenții.

B. Părțile desenate

Sunt documentele principale ale proiectului tehnic pe baza cărora se elaborează părțile scrise ale acestuia, cuprinzând toate informațiile necesare elaborării caietelor de sarcini și care, de regulă,

se compun din:

1. Planșe generale:

Sunt planșe informative de ansamblu și cuprind:

- planșa de încadrare în zonă;
- planșele de amplasare a reperelor de nivelment și planimetrice;
- planșele topografice principale;
- planșele de amplasare a forajelor și profilurilor geotehnice, cu înscrierea condițiilor și a recomandărilor privind lucrările de fundare;
- planșele principale de amplasare a obiectelor, cu înscrierea cotelor de nivel, a distanțelor de amplasare, orientărilor, coordonatelor, axelor, reperelor de nivelment și planimetrice, a cotei $\pm 0,00$, a cotelor trotuarelor, a cotelor și distanțelor principale de amplasare a drumurilor, trotuarelor, aleilor pietonale, platformelor și altele asemenea;
- planșele principale privind sistematizarea pe verticală a terenului, cu înscrierea volumelor de terasamente, săpături-umpluturi, depozite de pământ, volumul pământului transportat (excedent și deficit), a lucrărilor privind stratul vegetal, a precizărilor privind utilajele și echipamentele de lucru, precum și a altor informații și elemente tehnice și tehnologice;
- planșele principale privind construcțiile subterane, cuprinzând amplasarea lor, secțiuni, profiluri longitudinale/transversale, dimensiuni, cote de nivel, cofraj și armare, ariile și marca secțiunilor din oțel, marca betoanelor, protecții și izolații hidrofuge, protecții împotriva agresivității solului, a coroziunii și altele asemenea;
- planșele de amplasare a reperelor fixe și mobile de trasare.

2. Planșele principale ale obiectelor

Sunt planșe cu caracter tehnic, care definesc și explicitează toate elementele construcției.

Se recomandă ca fiecare obiect subteran/suprateran să fie identificat prin număr/cod și denumire proprii.

Planșele principale se elaborează pe obiecte și, în general, cuprind:

2.1. Planșe de arhitectură

Definesc și explicitează toate elementele de arhitectură ale fiecărui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanțe, funcțiuni, arii, precizări privind finisajele și calitatea acestora și alte informații de această natură.

2.2. Planșe de structură

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect alcătuirea și execuția structurii de rezistență, cu toate caracteristicile acesteia, și cuprind:

- planurile infrastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- planurile suprastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- descrierea soluțiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de execuție și montaj (numai în situațiile speciale în care aceasta este obligatorie), recomandări privind transportul, manipularea, depozitarea și montajul.

2.3. Planșe de instalații

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect amplasarea, alcătuirea și execuția instalațiilor, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe și altele asemenea.

2.4. Planșe de utilaje și echipamente tehnologice

Vor cuprinde, în principal, planșele principale de tehnologie și montaj, secțiuni, vederi, detalii, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe, detalii montaj, și anume:

- planșe de ansamblu;
- scheme ale fluxului tehnologic;
- scheme cinematice, cu indicarea principalilor parametri;
- scheme ale instalațiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicații, rețele de combustibil, apă, iluminat și altele asemenea, precum și ale instalațiilor tehnologice;
- planșe de montaj, cu indicarea geometriilor, dimensiunilor de amplasare, prestațiilor, sarcinilor și a altor informații de aceeași natură, inclusiv a schemelor tehnologice de montaj;
- diagrame, nomograme, calcule inginerești, tehnologice și de montaj, inclusiv materialul grafic necesar punerii în funcțiune și exploatarei;
- liste cu utilaje și echipamente din componența planșelor tehnologice, inclusiv fișe cuprinzând

parametrii, performanțele și caracteristicile acestora.

2.5. Planșe de dotări

Cuprind planșe de amplasare și montaj, inclusiv cote, dimensiuni, secțiuni, vederi, tablouri de dotări și altele asemenea, pentru:

- piese de mobilier;
- elemente de inventar gospodăresc,
- dotări PSI,
- dotări necesare securității muncii,
- alte dotări necesare în funcție de specific.

NOTĂ:

La elaborarea proiectelor materialele, confecțiile, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici.

Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența.

Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant).

Proiectul tehnic se va elabora în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și a studiului de fezabilitate întocmit de S.C. EUROROM S.R.L., care face parte integrantă din documentația de atribuire.

Pe parcursul elaborării proiectului tehnic, ofertantul va ține legătura cu Primăria municipiului Slatina, în vederea alegerii celor mai bune soluții constructive care să satisfacă atât cerințele beneficiarului în calitate de proprietar cât și cetățenilor.

Structurarea documentației

a. Părțile scrise

Ofertantul va elabora și preda beneficiarului:

- Proiectul tehnic, caietele de sarcini, antemăsurători în 4 (patru) exemplare originale pe suport de hârtie redactare fără prescurtări în limba română.
- documentația necesară obținerii Certificatului de Urbanism, avizelor și Autorizației de Construire în 2 (două) exemplare originale pe suport de hârtie redactare fără prescurtări în limba română.
- 2 (două) exemplare în format electronic reeditabil (CD/DVD).

La predarea documentației, ridicările topo și soluțiile proiectate vor fi predate beneficiarului și pe suport magnetic.

b. Părțile desenate

În vederea definitivării proiectului tehnic se vor realiza preavizări pe faze intermediare. Piesele desenate finale vor fi depuse în 4 exemplare pe suport de hârtie originale și 2 exemplare pe suport electronic (CD/DVD).

Ofertantul are obligația de a vizita amplasamentul și de a face toate măsurătorile necesare elaborării ofertei.

II. EXECUȚIA LUCRĂRILOR

Ofertantul va executa lucrarea cu profesionalism, în baza proiectului elaborat în cadrul acestui contract de achiziție publică și aprobat de autoritatea contractantă.

III. FINANȚAREA INVESTITIEI

Finanțarea investiției va fi asigurată din bugetul Fondului pentru Mediu pentru anul 2010 prin Programul Național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități și Bugetul local al municipiului Slatina.

Oferta se va prezenta separat pe fiecare fază de proiectare și execuție conținând și cheltuielile cu documentațiile pentru avize și acorduri precum și plata avizelor solicitate prin certificatul de urbanism. Se va preciza oferta fără TVA. TVA va fi evidențiat separat.

IV. REGULI DE PROTECȚIA MUNCII

- Pe parcursul îndeplinirii contractului ofertantul are obligația de a respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și normele specifice PSI, care sunt în vigoare la nivel național.
- Pe perioada derulării contractului se vor respecta cerințele esențiale referitoare la protecția, siguranța și igiena muncii, precum și normele de prevenire a incendiilor.
- Operatorii economici sunt obligați să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

V. LISTA STANDARDELOR APLICABILE

Ofertantul se va conforma standardelor în vigoare:

- a) fie la reglementări tehnice, astfel cum sunt acestea definite în legislația internă referitoare la standardizarea națională, care sunt compatibile cu reglementările Uniunii Europene;
- b) fie, dacă nu există reglementări tehnice în sensul celor prevăzute la litera a), la standarde naționale, și anume, de regulă, în următoarea ordine de decădere:
 - I. standarde naționale care adoptă standarde europene;
 - II. standarde naționale care adoptă standarde internaționale;
 - III. alte standarde.

Întocmit,
Moanță Daniela