

**COMUNA DOBRENI**  
**Sat Dobreni, Comuna Dobreni, Județul Neamț**  
**Tel. 0233/242944**

### **DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**

**În vederea încheierii contractului de achiziție publică având ca obiect lucrări de proiectare și execuție pentru obiectivul de investiții "Modernizare drum comunal și drumuri sătești, înființare rețea de canalizare menajeră cu stație de epurare, extindere rețea de alimentare cu apă, construire grădiniță cu program normal, reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale, comuna Dobreni, Județul Neamț"**

### **PROCEDURA DE ATRIBUIRE: LICITAȚIE DESCHISĂ**

Aprobat,  
PRIMAR,  
BLEJUSCĂ ION

**SEPTEMBRIE 2010**

# ***FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI***

## **Informații generale**

### **INTRODUCERE**

#### **A.1. Informații privind autoritatea contractantă**

A.1.1. Informațiile privind autoritatea contractantă, precum și sursele de finanțare asigurate pentru îndeplinirea contractului de servicii și lucrări sunt prezentate în Fișa de date a achiziției.

#### **A.2. Scopul aplicării procedurii**

A.2.1. Autoritatea contractantă invită persoanele juridice sau fizice interesate să depună oferta în scopul atribuirii contractului de servicii de proiectare și lucrări de execuție descris în Formular 9 - Fișa de date a achiziției și în Caietul de Sarcini.

A.2.2. Pentru atribuirea acestui contract de achiziție publică se aplică procedura indicată în Formularul 9 - Fișa de date a achiziției.

#### **A.3. Principii care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică**

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) transparența;
- e) proporționalitatea;
- f) eficiența utilizării fondurilor publice;
- g) asumarea răspunderii.

#### **A.4. Legislația aplicabilă**

Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006 modificată și completată prin Legea nr. 128/2007, OUG nr. 94/2007, OUG 19/2009, OUG nr. 72/2009, OUG 76/2010 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 actualizată la 27 iulie 2009 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006;
- Hotărârea de Guvern nr. 1337/2006 privind completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziții publice din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziții publice, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Hotărârea de Guvern nr. 942/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Ordinul nr. 175 din 5 februarie 2007 privind aprobarea Manualului operațional pentru activitatea de observare și verificare a atribuirii contractelor de achiziții publice, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Legea nr. 228 din 4 iulie 2007 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziții publice;

- Hotărâre de Guvern nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Hotărârea Guvernului nr. 525/30.05.2007 privind organizarea și funcționarea ANRMAR;
- Hotărârea de Guvern nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, și a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Hotărârea nr. 1072 din 11/09/2003 privind avizarea de către Inspectoratul de Stat în Construcții a documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice;
- Hotărârea nr. 723 din 04/07/2007 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1072/2003 privind avizarea de către Inspectoratul de Stat în Construcții a documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice;
- Ordinul nr. 726 din 15/08/2007 privind aprobarea Metodologiei de emitere a avizului tehnic de către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. pentru documentațiile tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice - Legea nr. 500 din 11/07/2002 privind finanțele publice;
- Hotărârea nr. 1865 din 21/12/2006 pentru modificarea limitelor valorice privind competențele de aprobare a documentațiilor tehnico-economice ale obiectivelor de investiții noi;
- Ordinul nr. 11/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Hotărârea Guvernului nr. 71/2007 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006;
- Hotărârea nr. 1083 din 5 septembrie 2007 pentru modificarea și completarea Normelor de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2006;
- HOTĂRÂREA nr. 264 din 13 martie 2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- Standarde, norme și normative tehnice în vigoare;
- Legislația în vigoare referitoare la condițiile de muncă, protecția muncii și PSI;
- HG 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- Ordinul 863/2008 - pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții";
- Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare;
- Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 834 din 22.07.2009 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a

Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

- Hotărârea de Guvern nr. 940 din 19.07.2006 pentru modificarea și completarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 273/1994.

**Formular nr. 9****FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI****I.a. Autoritate contractantă**

<b>Denumire:</b> Comuna Dobreni, Județul Neamț		
<b>Adresa:</b> Sat Dobreni, Comuna Dobreni, Județul Neamț		
<b>Localitate:</b> Dobreni	<b>Cod Poștal:</b> 617155	<b>Țara:</b> România
<b>Persoana de contact:</b> Primar, Blejuscă Ion	<b>Telefon:</b> 0233/242944	
<b>E-mail:</b> primariadobreni@yahoo.com	<b>Fax:</b> 0233/242944	
<b>Adresa/ele de internet( dacă este cazul):</b> <b>Adresa autorității contractante:</b> Comuna Dobreni, Localitatea Dobreni, cod poștal 617155, județul Neamț.		

**I.b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante**

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale; <input type="checkbox"/> inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local; <input type="checkbox"/> agenții naționale; <input checked="" type="checkbox"/> <b>autorități locale;</b> <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică; <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională; <input type="checkbox"/> altele (specificați).	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> afaceri economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> energie</li> <li><input type="checkbox"/> apă</li> <li><input type="checkbox"/> poștă</li> <li><input type="checkbox"/> transport</li> </ul> <input checked="" type="checkbox"/> altele (specificați): <b>servicii ale administrației publice locale</b>
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante Da <input type="checkbox"/> <b>Nu X</b>	
Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (adresă/fax/interval orar)	
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: Data: 07.10.2010 Ora limită: 16.00 Adresa: Comuna Dobreni, Localitatea Dobreni, cod poștal 617155, județul Neamț. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 08.10.2010 Ora limită: 16.00	

**I.c. Căi de atac**

Instituția responsabilă pentru soluționare contestație:

1. Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor de pe lângă Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, sau
2. Autoritatea contractantă și apoi instanța competentă.

Instituția responsabilă pentru soluționare contestații:		
Denumire: <b>Consiliul Național pentru Soluționarea Contestațiilor</b>		
Adresă: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021/310.4641	
Adresă Internet:	Fax: (+4)021/310.4642	

Denumirea instanței competente: <b>Curtea de Apel Bacău</b>		
Adresa: Str. Cuza Vodă, Nr. 1		
Localitate: Bacău	Cod poștal: 600274	Țara: România
E-mail: curteaapel-bacau@just.ro	Telefon: 0234/513.296; 0234/514.750	
Adresa Internet:	Fax: 0234/514.275	

#### **I.d. Sursa de finanțare:**

<p>Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit.</p>	<p>După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare <b>Da</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/></p> <p>Dacă DA, faceți referire la proiect/program:</p> <p>Programul FEADR, Măsura 322 - „Renovarea, dezvoltarea satelor, conservarea și îmbunătățirea moștenirii rurale”.</p> <p>Denumire proiect: „Modernizare drum comunal și drumuri sătești, înființare rețea de canalizare menajeră cu stație de epurare, extindere rețea de alimentare cu apă, construire grădiniță cu program normal, reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale, comuna Dobreni, Județul Neamț”.</p>
---	--

## **II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

### **II.1. Descriere**

<b>II.1.1) Denumire contract:</b>		
Servicii de proiectare și lucrări de execuție pentru obiectivul de investiții: „Modernizare drum comunal și drumuri sătești, înființare rețea de canalizare menajeră cu stație de epurare, extindere rețea de alimentare cu apă, construire grădiniță cu program normal, reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale, comuna Dobreni, Județul Neamț”.		
<b>II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare</b>		
(a) Lucrări <b>X</b>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> <b>Proiectare și execuție</b> <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>  (Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din Anexa 2A, fie din Anexa 2B).

<input type="checkbox"/>		
<p>Principalul loc de prestare: comuna Dobreni, sat Dobreni, județul Neamț.</p> <p><b>Cod CPV 71322200-3</b> Servicii de proiectare a conductelor;</p> <p><b>Cod CPV 45231300-8</b> Lucrări de construcții de conducte de apă și de canalizare a apelor reziduale la mare distanță;</p> <p><b>Cod CPV 45232400-6</b> Lucrări de construcții de canalizare de ape reziduale;</p> <p><b>Cod CPV 45232420-2</b> Lucrări de construcții de stații de epurare a apelor reziduale;</p> <p><b>Cod CPV 45233120-6</b> – Lucrări de construcții de drumuri;</p> <p><b>Cod CPV 45210000-2</b> - Lucrări de construcții de clădiri;</p> <p><b>Cod CPV 71322500-6</b> Servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport;</p> <p><b>Cod CPV 71322000-1</b> Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice;</p> <p><b>Cod CPV 71248000-8</b> Supraveghere a proiectului și documentare;</p> <p><b>Cod CPV 71322200-3</b> Servicii de proiectare a conductelor.</p>		
<p>II. 1. 3) Procedura se finalizează prin: <b>Contract de achiziție publică: X</b> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/></p>		
<p>II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică maxim 19 luni Sau începând cu <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (zz/ll/aaaa/)</p>		
<p>II.1.5. Informații privind acordul cadru (dacă este cazul) – Nu este cazul.</p>		
<p>Acordul cadru cu mai mulți operatori nr. <input type="text"/> sau, dacă este cazul nr. <input type="text"/> maxim al participanților al acordului cadru vizat.</p>	<p>Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/></p>	
<p>Durata acordului cadru: Durata în ani <input type="text"/> sau luni <input type="text"/></p>		
<p>Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> <b>NU X</b></p>		
<p>II.1.6) Divizare pe loturi: Da <b>Nu X</b> Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informații referitoare la loturi:</p>		



**II.2) Cantitatea sau scopul contractului**

Lucrări de proiectare si executie pentru:

Actiunea 1. – **„Modernizare drum comunal și drumuri sătești”**, comuna Dobreni, județul Neamț.

Valoarea estimativă – 4.738.373 lei, din care:

- 175.368 lei, proiectare drum comunal și drumuri sătești;
- 4.563.005, execuție drum comunal și drumuri sătești.

Actiunea 2. – **„Înființare rețea de canalizare menajeră cu stație de epurare”**, comuna Dobreni, județul Neamț.

Valoarea estimativă – 3.224.746 lei, din care:

- 132.259 lei, proiectare rețea de canalizare menajeră cu stație de epurare;
- 3.092.487 lei, execuție rețea de canalizare menajeră cu stație de epurare.

Actiunea 3. – **„Extindere rețea de alimentare cu apă”**, comuna Dobreni, județul Neamț.

Valoarea estimativă – 158.563 lei, din care:

- 6.000 lei, proiectare rețea de alimentare cu apă;
- 152.563 lei, execuție rețea de alimentare cu apă.

Actiunea 4. – **„Construire grădiniță cu program normal”** comuna Dobreni, județul Neamț.

Valoarea estimativă – 851.050 lei, din care:

- 50.230 lei, proiectare construire grădiniță;
- 800.820 lei, execuție grădiniță.

Actiunea 5. – **„Reabilitare si modernizare cămin cultural pentru conservarea si promovarea culturii traditionale”**, comuna Dobreni, județul Neamț.

Valoarea estimativă – 608.005 lei, din care:

- 37.640 lei, proiectare modernizare cămin cultural;
- 570.365 lei, execuție cămin cultural.

Scopul contractului este îndeplinirea activităților de Proiectare si Execuție pentru 5 actiuni ce fac parte din proiectul integrat : **„Modernizare drum comunal și drumuri sătești, înființare rețea de canalizare menajeră cu stație de epurare, extindere rețea de alimentare cu apă, construire grădiniță cu program normal, reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale, comuna Dobreni, Județul Neamț”**.

Contractul ce urmează a fi atribuit prin prezenta procedură de atribuire presupune:

**Etapa I: Proiectare**

**Etapa a II-a: Execuția lucrărilor în baza proiectelor tehnice aprobate de beneficiar**

**În Etapa I se vor executa următoarele:**

- Proiect Tehnic;
- Detalii de Execuție;
- Documentații pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor.

Se ia notă de faptul că documentația referitoare la avize și autorizații nu este limitată la ceea ce este solicitat prin Certificatul de Urbanism. Dacă sunt necesare avize ulterioare pentru autorizația de construcție, în aceleași costuri, ofertantul va întocmi documentațiile aferente.

- Antemăsurătorile și Listele cuprinzând cantitățile de lucrări din Proiectul Tehnic se vor întocmi pe fiecare obiect și categorie de lucrări, cât mai explicit.
- Proiectantul va asigura asistența tehnică pe toată durata de execuție a lucrărilor.

**Important:**

- Proiectul tehnic, Caietele de sarcini pe specialități, Detaliile de execuție întocmite în Etapa I vor fi verificate de beneficiar și numai după avizarea lor favorabilă se va trece la etapa a II-a;
- Beneficiarul va notifica toate observațiile sau, dacă proiectul transmis nu este în conformitate cu prevederile Contractului, îl va respinge, cu prezentarea motivației;
- Este interzisă începerea execuției lucrărilor cuprinse în proiectul transmis Beneficiarului pentru aprobare, înainte de obținerea avizării favorabile, precum și a părților din proiect care au fost respinse;
- Proiectul care nu a fost avizat va fi corectat și transmis cu promptitudine;
- Prestatorul va retransmite toate proiectele pentru care a primit observații, luând în considerație, acolo unde este necesar, observațiile primite;

**În Etapa a II-a** se vor realiza lucrările de execuție aferente celor 5 acțiuni de investiții, conform Proiectului tehnic, Caietelor de sarcini și Detaliilor de execuție întocmite în Etapa I și aprobate de beneficiar.

**Notă: Înainte de elaborarea ofertei, operatorii economici au posibilitatea de a vizita amplasamentul, cu scopul de a evalua pe proprie răspundere, cheltuielă și risc toți factorii necesari a fi luați în calcul la pregătirea ofertei proprii. Vizitarea amplasamentului se va realiza în prezența unui reprezentant al autorității contractante. În acest sens, cu cel puțin o zi înainte de realizarea vizitei amplasamentului, se va înștiința, în scris, autoritatea contractantă cu privire la acest aspect.**

**Valoarea estimată reprezintă suma maximă care poate fi alocată de autoritatea contractantă pentru realizarea și punerea în funcție a acestui obiectiv (atât pentru proiectare cât și pentru execuție).**

**II.2.1) Total prestații servicii:** Valoarea estimată fără TVA a contractului: 9.580.737,00 lei echivalent a 2.262.275,56 euro fără TVA, la cursul BCE din data de 23.06.2009 (data întocmirii studiului de fezabilitate), adică 1 euro = 4,2350 lei.

### III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Garanția de participare la licitație	<b>DA X</b>	NU <input type="checkbox"/>
III.2 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	DA <input type="checkbox"/>	<b>NU X</b>
III.2.1. Contract rezervat (daca DA scurta descriere )	DA <input type="checkbox"/>	<b>NU X</b>
III.2.2. Altele (daca DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/>	<b>NU X</b>

### IV: PROCEDURA<sup>1</sup>

IV.1) Procedura selectată			
<b>Licitație deschisă</b>	<b>X</b>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	<input type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>

**IV.2) Etapa finală de licitație electronică** DA  **NU X**

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică

---

### IV.3.) Legislația aplicată:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, Hotărârea Guvernului nr. 925/2006,

Hotărâre de Guvern nr. 1337/2006, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.30/12.04.2006, Hotărârea de Guvern nr. 942/2006, Ordinul nr. 175 din 5 februarie 2007, Legea nr. 228 din 4 iulie 2007, Hotărâre de Guvern nr. 782/2006, Ordonanța de Urgență Nr. 74 din 29 iunie 2005, Hotărârea Guvernului nr. 525/30.05.2007, Hotărârea de Guvern nr. 1660 din 22 noiembrie, Hotărârea nr. 1072 din 11/09/2003, Hotărârea nr. 723 din 04/07/2007, Ordinul nr. 726 din 15/08/2007, Hotărârea nr. 1865 din 21/12/2006, Ordinul nr. 11/2007, Hotărârea Guvernului nr. 71/2007, Hotărârea nr. 1083 din 5 septembrie 2007, Legea nr. 161/2003, Legea nr. 10/1995, Standarde, norme și normative tehnice în vigoare, legislația în vigoare referitoare la condițiile de muncă, protecția muncii și PSI, HG 28/2008, Ordinul 863/2008, Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, Legea administrației publice locale nr. 215/2001, Legea nr. 500/2002, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 45/2003, Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002.

## V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

<b>V.1) Situația personală a candidatului /ofertantului</b>	
<p>Declarații privind eligibilitatea</p> <p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>                      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerință obligatorie:</u></p> <p>Declarație pe proprie răspundere, privind eligibilitatea ofertantului că nu se află în situația prevăzută la art. 180 din OUG nr. 34/2006 în conformitate cu <b>Formularul nr. 1 - Declarație privind situația personală a operatorului</b>, completat în original, datat, semnat și ștampilat.</p> <p><b>Atenție!</b> În cazul în care oferta este depusă de o asocierie fiecare asociat va prezenta documentul menționat.</p> <p><b>Atenție!</b> În cazul neprezentării declarației ofertantului/candidatul/concurentul va fi declarat inacceptabil.</p>
<p>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr.34/2006</p> <p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>                      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerințe obligatorii:</u></p> <p>1. Declarație pe proprie răspundere, privind neîncadrarea ofertantului în niciuna din situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 în conformitate cu <b>Formularul nr. 1 - Declarație privind situația personală a operatorului economic</b>, completat în original, datat, semnat și ștampilat.</p> <p>2. Autoritatea contractantă are dreptul de a exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice ofertant/candidat care se află în oricare din următoarele situații:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;</li> <li>▪ nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;</li> <li>▪ în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;</li> <li>▪ a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau</li> </ul>

pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

- prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la punctele de mai sus.

Cerință obligatorie:

**Cazier fiscal** (original) al societății în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor.

Cerință obligatorie:

**Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale** eliberat de autoritățile competente de pe lângă Unitățile Administrativ Teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social și punctul/punctele de lucru (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țară în care ofertantul este rezident, traduse în limba română de traducător autorizat și legalizate), în original sau copie legalizată în termen de valabilitate la data deschiderii documentelor depuse pentru participare la procedura de achiziție publică.

Cerință obligatorie:

**Certificat de atestare fiscală** eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țară în care ofertantul este rezident, traduse în limba română de traducător autorizat, legalizate), în original sau copie legalizată în termen de valabilitate la data deschiderii documentelor depuse pentru participare la procedura de achiziție publică.

**În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.**

**În cazul în care, din documentele solicitate, reiese că ofertantul are datorii, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului.**

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizează toate situațiile, atunci ofertantul va redacta o declarație pe propria răspundere prin care va specifica faptul că nu se află în una din situațiile de la punctul 2.

Dacă vor exista incertitudini referitoare la situația personală a unui operator economic, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

*Atenție! În cazul în care oferta este depusă de o asocierie, fiecare asociat va prezenta documentele menționate.*

*Atenție! În cazul neprezentării documentelor solicitate*

	<i>ofertantul/ candidatul/ concurentul va fi declarat inacceptabil.</i>
Declarația privind calitatea de participant la procedură  <b>Solicitat X</b> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<u>Cerință obligatorie:</u> Ofertantul va declara calitatea în care participă la procedura de achiziție. Se va completa: <b>Formularul nr. 2 - Declarația privind calitatea de participant la procedură.</b>  <i>Atenție! În cazul în care oferta este depusă de o asocieră fiecare asociat va prezenta documentul menționat.</i>  <i>Atenție! În cazul neprezentării declarației ofertantul/ candidatul/ concurentul va fi declarat inacceptabil.</i>
<b>V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</b>	
Persoane juridice/fizice române	<u>Cerințe obligatorii:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului</b> de pe lângă Tribunalul județului în care este înregistrat operatorul economic, cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertei, și valabil la data depunerii ofertei din care să rezulte că <u>obiectul de activitate a ofertantului (codurile CAEN) – trebuie să cuprindă și activități de tipul celor supuse procedurii de achiziție;</u></li> <li>▪ <b>Certificatul de înregistrare</b>, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie națională sau teritorială, în copie;</li> <li>▪ <b>Copie după statutul sau actul constitutiv/copie după autorizația</b> eliberată în baza legii 507/2002 (pentru persoane fizice autorizate).</li> </ul> <i>Atenție! În cazul în care oferta este depusă de o asocieră fiecare asociat va prezenta documentele menționate.</i>
Persoane juridice/fizice străine	<u>Cerințe obligatorii:</u> Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional.  Documentele prezentate vor fi obligatoriu legalizate și traduse în limba română de traducător autorizat, la data deschiderii ofertei.
<b>V. 3.) Situația economico-financiară</b>	
Informații privind situația economico - financiară  <b>Solicitat X</b> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Media anuală a cifrei de afaceri</b> pe ultimii 3 (trei) ani calendaristici trebuie să fie în cuantumul de minim: <b>18.290.000 lei</b> , echivalent a 4.318.772,14 EURO, la cursul de schimb valutar afisat, valabil la data realizării bugetului proiectului de 23.06.2009 când 1 EURO = 4,2350 lei.  Declarații privind cifra medie de afaceri: Fișă de informații generale, <b>Formularul nr. 3</b> , care vizează activitatea din cel mult ultimii trei ani, în măsura în care informațiile respective sunt disponibile. În acest caz, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare și data la care operatorul economic a fost

	<p>Înființat sau și-a început activitatea.</p> <p>Se va completa și <b>Anexa nr. 3A Identificarea financiară</b>.</p> <p>Rezultatul ultimului exercițiu financiar trebuie să fie pozitiv conform bilanțului contabil.</p> <p><b>Pentru IMM-uri</b> se va ține cont și de facilitățile oferite de legea 346/2004, inclusiv de Art. 16 alin (2) (<i>Întreprinderile mici și mijlocii beneficiază de reduceri cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri, garanția pentru participare și garanția de bună execuție cerute în achizițiile publice de produse, lucrări și servicii.</i>) – <b>Formular nr. 32 – Declarație IMM</b>.</p> <p>Ofertantul va prezenta copii ale <b>bilanțurilor contabile pe ultimii 3 ani (2007, 2008, 2009)</b>, vizate și înregistrate de către organele competente. Rezultatul ultimului exercițiu financiar trebuie să fie pozitiv conform bilanțului contabil.</p>
<p>Alte informații privind situația economico-financiară</p> <p><b>Solicitat X</b> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Având în vedere că durata de îndeplinire a contractului este mai mare de 3 luni, autoritatea contractantă solicită, în conformitate cu prevederile art. 9, lit. c, d și e din HG 925/2006, modificată și completată, îndeplinirea următorilor indicatori :</p> <p>Se va face dovada că ofertantul are acces la linii de credit sau are disponibile resurse reale negrevate de datorii, linii de credit confirmate de bănci sau orice alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow de execuție a lucrării pentru o valoare de 2.400.000 lei, exclusiv TVA.</p> <p>Documente solicitate: Asigurarea de cash-flow poate fi demonstrată prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ adresa din partea unei unități bancare prin care se atestă faptul că ofertantul are acces la resurse reale (sume disponibile în cont, depozite bancare, linii de credit) cu valoare cel puțin egală cu suma de 2.400.000 lei, având ca destinație cheltuieli pentru realizarea contractului ce face obiectul prezentei proceduri;</li> </ul> <p>Se solicită prezentarea asigurării de cash-flow pentru susținerea financiară a lucrării în cuantum de minim 2.400.000 lei – în original.</p> <p>Dacă, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să prezinte o imagine fidelă a situației economice și financiare.</p> <p>Ofertanții nerezidenți vor prezenta traduceri autorizate și legalizate ale documentelor solicitate mai sus.</p> <p>Atunci când un grup de operatori economici depune</p>

	<p>oferta comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> <p><u>Atenție! În cazul în care oferta este depusă de o asocieră fiecare asociat va prezenta documentele menționate</u></p> <p>Neîndeplinirea acestei cerințe minime obligatorii va duce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.</p>
<b>V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>                      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerințe obligatorii pentru <b>serviciile de proiectare:</b></u></p> <p>1. Lista principalelor contracte de servicii - <b>Formular nr. 4 „Declarația privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani”</b> din care să reiasă că ofertantul a elaborat și finalizat în ultimii 3 ani:</p> <p>Pentru Actiunea 1. <b>„Modernizare drum comunal și drumuri sătești”</b>, comuna Dobreni, județul Neamț, minim <b>1 proiect tehnic</b> similar cu o valoare de minim <b>170.000 lei (fără TVA)</b>.</p> <p>Pentru Actiunea 2. <b>„Înființare rețea de canalizare menajeră cu stație de epurare”</b> și Actiunea 3. <b>„Extindere rețea de alimentare cu apă”</b>, comuna Dobreni, județul Neamț, maxim <b>2 proiecte tehnice similare</b> cu cele care fac obiectul prezentei proceduri și care cumulat să aibă o valoare de minim <b>130.000 lei (fără TVA)</b>.</p> <p>Pentru Actiunea 4. <b>„Construire grădiniță cu program normal”</b> și Actiunea 5. <b>„Reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale”</b>, comuna Dobreni, județul Neamț, maxim <b>2 proiecte tehnice similare</b> cu cele care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire și care cumulat să aibă o valoare de minim <b>85.000 lei (fără TVA)</b>.</p> <p>Această listă trebuie să fie însoțită de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ copii după contractele de prestări servicii;</li> <li>▪ procesele verbale de predare-primire și care să conțină prestatorul, beneficiarii, valorile, perioada și modul de îndeplinire a obligațiilor.</li> </ul> <p><i>Prezentarea acestor documente reprezintă o cerință minimă obligatorie, iar lipsa lor va duce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.</i></p> <p>Ofertantul are obligația de a prezenta și completa Anexa de la <b>Formular 4 - „Experiență similară”</b> pentru fiecare contract anexat la documentația de atribuire.</p> <p>2. Lista utilajelor, instalațiilor și echipamentelor tehnice de care dispune operatorul economic pentru</p>

Îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii: completarea **Formularului nr. 5 „Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări”**.

Operatorii economici se vor încadra în următoarele cerințe minime cu privire la echipamentele IT și programele informatice:

- copiator A3 – 1 buc.;
- soft de desen tip CAD – 1 buc.;
- soft devize – 1 buc.;
- licență proiectare drum – 1 buc.

Pentru echipamentele IT și programele informatice în proprietate se vor anexa documentele de proprietate, respectiv facturi sau contracte de leasing, iar pentru cele asigurate de la terți se vor prezenta documentele privind închirierea.

Dacă, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să prezinte o imagine fidelă a situației economice și financiare.

Ofertanții nerezidenți vor prezenta traduceri autorizate și legalizate ale documentelor solicitate mai sus.

Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

#### **Cerințe obligatorii pentru lucrările de execuție:**

- 1.** Lista principalelor lucrări de construcții – **Formularul nr. 6 „Declarația privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani”** din care să reiasă că ofertantul a executat și finalizat în ultimii 5 ani:

Pentru Acțiunea 1. – **„Modernizare drum comunal și drumuri sătești”**, comuna Dobreni, județul Neamț, minim **1 contract** de lucrări similare cu cel care face obiectul prezentei proceduri de atribuire, cu o valoare de cel puțin **4.500.000 lei (fără TVA)** și minim 6 km de drum modernizat;

Pentru Acțiunea 2. **„Înființare rețea de canalizare menajeră cu stație de epurare”** și Acțiunea 3. **„Extindere rețea de alimentare cu apă”**, comuna Dobreni, județul Neamț, maxim 2 contracte de construcții similare (alimentare cu apă și canalizare) cu cel care face obiectul prezentei proceduri de atribuire cu o valoare cumulată de cel puțin **3.000.000 lei (fără TVA)** și o lungime de minim 1 km de rețea de



alimentare cu apă, respectiv minim 5 km de rețea canalizare apă menajeră realizată.

Pentru Actiunea 4. **„Construire grădiniță cu program normal”** și Actiunea 5. **„Reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale”**, comuna Dobreni, județul Neamț, maxim 2 contracte de lucrări de construcții similare (construcții civile) cu cel care face obiectul prezentei proceduri de atribuire, care însumate să aibă o valoare de cel puțin **1.300.000 lei (fără TVA)**.

Se vor prezenta:

- copii după contractele de lucrări din care să rezulte părțile contractante, obiectul, durata și prețul contractelor;
- procese verbale de recepție la terminarea lucrării;
- recomandări care să certifice buna execuție a lucrărilor.

*Prezentarea acestor documente reprezintă o cerință minimă obligatorie, iar lipsa lor va duce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.*

Ofertantul are obligația de a prezenta și completa Anexa de la **Formular 6 - „Experiență similară”** pentru fiecare contract anexat la documentația de atribuire.

**2. Lista utilajelor, instalațiilor și echipamentelor tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări - completarea Formularului nr. 5, Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări”.**

Operatorii economici trebuie să dețină în vederea executării lucrărilor următoarele utilaje și echipamente tehnice:

- perie mecanică;
- mașini de emulsie;
- încărcătoare frontale;
- autogradere;
- cilindre compactoare;
- buldoexcavatoare;
- excavator;
- buldozere;
- autobetonieră;
- autobasculante cu licență de transport;
- automacara;
- stație preparare mixturi asfaltice;
- stație de beton;
- stație de sortare – concasare;
- laborator autorizat grad II;
- repartizor – finisor.

	<p>Pentru statiile si utilajele mobile se va preciza locul în care acestea se vor amplasa. Pentru aceste statii mobile, se va prezenta un contract de închiriere, asociere, concesiune, cu detinătorii de terenuri sau spatii adecvate desfășurării proceselor de productie. Contractele se vor legaliza înainte de semnarea contractului de executie.</p> <p>Se vor prezenta certificate produs mixtură asfaltică si agregate concasate.</p> <p>În cazul statiilor mobile de asfalt, beton, sortare agregate se vor prezenta documentele necesare pentru închiriere/concesionare/cumpărare a unui spatiu necesar desfășurării activității si a unui amplasament.</p> <p>Pentru utilajele, mijloacele de transport în proprietate se vor anexa documentele de proprietate, respectiv facturi sau contracte de leasing, iar pentru cele asigurate de la terti se vor prezenta documentele privind închirierea.</p> <p>Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p>
<p>Informații privind personalul tehnic de specialitate și asigurarea calității</p> <p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerințe obligatorii pentru serviciile de <b>proiectare</b>:</u></p> <p>Declarație care conține informații privind numărul mediu, în ultimii 3 ani, al personalului angajat, asigurarea cu personal de specialitate și responsabil direct de îndeplinirea contractului - completarea și prezentarea <b>Formularului nr. 7 „Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere”</b>.</p> <p>Personalul implicat în realizarea contractului se va încadra în următoarele cerințe minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 șef proiect specializarea drumuri și poduri- inginer, proiectant CFDP, cu experiență în proiectare de minim 5 ani.</li> <li>▪ 2 specialiști absolvenți hidrotehnică, minim 5 ani experiență în domeniu (ingineri);</li> <li>▪ 1 specialist absolvent de profil electric, cu atestat ANRE gradul III A, minim 5 ani experiență în domeniu (inginer);</li> <li>▪ 1 arhitect, cu experiență profesională de minim 5 ani;</li> <li>▪ 1 inginer proiectant CCIA (Construcții Civile, Inginerie, Arhitectură), cu experiență profesională în activitatea de proiectare CCIA de minim 5 ani;</li> <li>▪ 1 inginer instalații cu experiență profesională de minim 5 ani.</li> </ul>

Pentru personalul de specialitate solicitat trebuie prezentate următoarele documente pentru a face dovada experienței în domeniu:

- CV-ul personalului specializat solicitat în vederea realizării contractului ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire, datate și semnate în original;
- declarație de disponibilitate pentru personalul de specialitate solicitat în vederea realizării contractului ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire, semnate în original;
- copii după contractul/ele de muncă vizate de ITM și/sau copie după carte de muncă, contract de colaborare din care să reiasă experiența în domeniu mai sus solicitată pentru personalul de specialitate solicitat în vederea realizării contractului ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire.
- diplomă pentru personalul de specialitate solicitat în vederea realizării contractului ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire.

Cerințe obligatorii pentru lucrările de **execuție**:

Declarație care conține informații privind numărul mediu, în ultimii 3 ani, al personalului angajat, asigurarea cu personal de specialitate și responsabile direct de îndeplinirea contractului - completarea și prezentarea **Formularului nr. 7 „Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere”**.

Se va face dovada asigurării personalului de specialitate:

- 1 șef șantier – inginer specialitatea construcții rutiere, drumuri și poduri cu experiență în domeniu de minim 5 ani;
- 1 responsabil tehnic cu execuția în domeniul construcții rutiere, drumuri și poduri cu experiență de minim 5 ani în domeniu;
- 1 responsabil cu controlul tehnic de calitate în domeniul construcții rutiere drumuri și poduri cu experiență de minim 4 ani în domeniu;
- 1 șef de șantier cu specializarea alimentare cu apă și canalizare, minim 5 ani experiență în domeniul de activitate (inginer);
- 1 responsabil cu controlul și asigurarea calității, minim 5 ani experiență în domeniul de activitate (inginer);
- 2 sudori autorizați PE-HD, minim 3 ani experiență în domeniul de activitate;
- 1 inginer instalații, minim 3 ani experiență în domeniul de activitate.
- 1 șef șantier – inginer specialitatea construcții civile și industriale cu experiență de minim 5 ani în domeniu;
- 1 responsabil tehnic cu execuția în domeniul construcții civile și industriale cu experiență de

	<p>minim 5 ani în domeniu;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 responsabil cu controlul tehnic de calitate în domeniul construcții civile și industriale cu experiență de minim 5 ani în domeniu;</li> <li>▪ 1 inginer instalații cu experiență de minim 2 ani în domeniu.</li> </ul> <p>Pentru personalul de specialitate solicitat trebuie prezentate următoarele documente pentru a face dovada experienței în domeniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CV-urile personalului de specialitate solicitat în vederea realizării contractului ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire, datate și semnate în original;</li> <li>▪ declarații de disponibilitate pentru întreg personalul de specialitate solicitat în vederea realizării contractului ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire, semnate în original;</li> <li>▪ copii după contractele de muncă vizate de ITM și/sau copie după carte de muncă, contracte de colaborare din care să reiasă experiența în domeniu mai sus solicitată pentru personalul de specialitate solicitat în vederea realizării contractului;</li> <li>▪ diplome de studiu pentru personalul de specialitate solicitat în vederea realizării contractului;</li> <li>▪ autorizații, în termen de valabilitate, pentru a desfășura activitatea de responsabil cu controlul tehnic de calitate în construcții și/sau decizii interne de numire din partea angajatorului pentru a desfășura activitatea de responsabil cu controlul tehnic de calitate în construcții;</li> <li>▪ declarație pe propria răspundere cu personalul existent pe specialități (lăcătuș, mecanic, utilaje, sudori, fierari, betonisti etc.) angajat pentru lucrarea care face obiectul licitației.</li> </ul> <p><b>Atenție!</b> CV-urile și declarațiile de disponibilitate (Formularul nr. 8 – Declarație de exclusivitate și disponibilitate) se vor prezenta cu semnătură în original.</p> <p>Fiecare operator economic ofertant va completa o <b>„Declarație privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă” – Formularul nr. 9.</b></p> <p><i>Prezentarea acestor documente reprezintă o cerință minimă obligatorie, iar lipsa lor va duce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.</i></p>
<p><b>V.5) Standarde de asigurare a calității, mediului și a asigurării sănătății și securității</b></p>	
<p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>                      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerință obligatorie:</u></p> <p><b>Servicii de proiectare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prezentare certificate emise de organisme independente care atestă respectarea standardelor de asigurare a calității: <b>ISO 9001</b></li> </ul>

sau echivalent, aferent tuturor domeniilor necesare îndeplinirii contractului în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor și pe toata perioada de valabilitate a ofertelor. Se va prezenta o copie după certificat.

**Nu se acceptă ofertanții în curs de certificare.**

- prezentare certificate emise de organisme independente care atestă respectarea standardelor de asigurare a protecției mediului **ISO 14001** sau echivalent.

**Nu se acceptă ofertanții în curs de certificare.**

**Lucrări de execuție**

- prezentare certificate emise de organisme independente care atestă respectarea standardelor de asigurare a calității: **ISO 9001** sau echivalent, aferent tuturor domeniilor necesare îndeplinirii contractului în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor și pe toata perioada de valabilitate a ofertelor. Se va prezenta o copie după certificat.

**Nu se acceptă ofertanții în curs de certificare.**

- prezentare certificate emise de organisme independente care atestă respectarea standardelor de asigurare a protecției mediului **ISO 14001** sau echivalent, aferent tuturor domeniilor necesare îndeplinirii contractului în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor și pe toată perioada de valabilitate a ofertelor. Se va prezenta o copie după certificat.

**Nu se acceptă ofertanții în curs de certificare.**

- prezentare certificate emise de organisme independente care atestă respectarea standardelor de asigurare a sănătății și securității ocupaționale **OHSAS 18001** sau echivalent, aferent tuturor domeniilor necesare îndeplinirii contractului în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor și pe toată perioada de valabilitate a ofertelor. Se va prezenta o copie după certificat.
- certificare mediu pentru toate sursele de materiale (produse mixtură asfaltică și produse agregate).

**Nu se acceptă ofertanții în curs de certificare.**

Dacă operatorul nu deține certificatul de mediu, certificatul de calitate, certificatul de sănătate și securitate operațională atunci se acceptă orice alte probe sau dovezi prezentate de ofertant, dacă prin aceste probe sau dovezi se confirmă asigurarea unui

	nivel corespunzător al calității, protecției mediului și securității operaționale.
Informații privind subcontractanții	<p><u>Cerință obligatorie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți, indiferent de ponderea și specializarea acestora, conform cu <b>Formularul nr. 10</b> și anexa alăturată;</li> <li>▪ listă cuprinzând subcontractanții și lucrările realizate de aceștia, însoțite de acordurile de subcontractare (<b>Formular nr. 11 – “Model acord de subcontractare”</b>).</li> </ul>
Informații privind asocierea	<p><u>Cerință obligatorie:</u></p> <p>Este permisă asocierea mai multor operatori economici în vederea depunerii de ofertă comună.</p> <p>Condițiile asocierii: criteriile de calificare/selecție care se cumulează sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Situația economico-financiară: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informații privind situația economico-financiară.</li> </ul> </li> <li>▪ Capacitatea tehnică și sau profesională: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informații privind capacitatea tehnică;</li> <li>- Informații privind personalul tehnic de specialitate și asigurarea calității;</li> <li>- Standarde de asigurare a calității.</li> </ul> </li> <li>▪ Garanție de participare;</li> <li>▪ Modul de prezentare a propunerii tehnice;</li> <li>▪ Modul de prezentare a propunerii financiare.</li> </ul> <p>Ofertantul, în cazul în care este format dintr-o asociație la care participă mai mulți operatori economici, va semna o declarație prin care se obligă ca în cazul în care oferta sa este declarată câștigătoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Beneficiarului, înainte de data semnării contractului – completarea <b>Formularului nr. 12 „ACORD DE ASOCIERE în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică”</b>.</p> <p>Oferta trebuie să cuprindă un acord sau o scrisoare preliminară de asociere în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor asociațiilor, individual și colectiv, și că liderul asociației este responsabil pentru îndeplinirea contractului, inclusiv plățile.</p> <p>Înțelegerea trebuie să stipuleze de asemenea că toți asociații din Asociație/Consortiu sunt obligați să rămână în Asociație/Consortiu pe întreaga durată a contractului.</p>

## VI. PREZENTAREA OFERTEI

<b>VI.1) Limba de redactare a ofertei</b>	<b>Română</b>
<b>VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei</b>	<b>90 zile</b> de la data depunerii ofertei.
<b>VI.3) Garanție de participare</b>  <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/>	<p>Quantumul garanției de participare: <b>175.000 lei</b></p> <p>Garanția de participare poate fi constituită prin:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordin de plată (în care se specifică destinația) - în contul Comunei Dobreni RO87TREZ4915006XXX000157, deschis la Trezoreria Piatra Neamt, cod fiscal 2613028.</li> <li>2. Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări.</li> </ol> <p>Scrisoarea de garanție trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prezentată în original și anexată la plicul cu oferta;</li> <li>▪ să conțină valoarea garanției care să corespundă sumei fixe solicitate prin documentația de atribuire;</li> <li>▪ să conțină parafa lizibilă a băncii emitente și/sau semnătura autorizată.</li> </ul> <p>În cazul scrisorii de garanție, este necesară completarea acesteia conform <b>Formularului nr. 13 în original.</b></p> <p><b>Restituirea garanției de participare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ofertantului câștigător: în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție;</li> <li>▪ ofertanților necâștigători: după semnarea contractului de achiziție publică, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.</li> </ul> <p><b>Reținerea garanției de participare – ofertantul pierde garanția de participare dacă:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;</li> <li>▪ oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și oricum nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului;</li> <li>▪ oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.</li> </ul>
<b>VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>	Informațiile din propunerea tehnică vor fi prezentate detaliat și complet în corelație cu cerințele din caietul

	de sarcini.
<p><b>VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</b></p>	<p>Elementul principal al propunerii financiare îl constituie <b>Formularul nr. 14 – Formular de ofertă și Anexa la formular 14</b>, iar în anexa la acesta se va prezenta și un centralizator de prețuri, model propriu.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ formularul de ofertă lucrări (<b>Formular nr. 14</b>) și anexa la formularul nr. 14;</li> <li>▪ centralizatorul financiar al categoriilor de lucrări – <b>Formularul nr. 15</b>, conform Ordinului 863/2008;</li> <li>▪ formularul de ofertă servicii (<b>Formular nr. 33</b>) și anexa la formularul nr. 33 (<b>Centralizator de prețuri pentru servicii</b>)</li> <li>▪ listă cuprinzând cantitățile de lucrări – <b>Formularul nr. 16</b> - conform Ordinului 863/2008;</li> <li>▪ lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări – <b>Formularul nr. 17</b> - conform Ordinului 863/2008;</li> <li>▪ fișa tehnică pentru fiecare utilaj, echipament tehnologic, dotări conform Ordinului 863/2008;</li> <li>▪ lista cuprinzând consumurile de resurse materiale – <b>Formularul nr. 18</b>;</li> <li>▪ lista cuprinzând consumurile cu mâna de lucru – <b>Formularul nr. 19</b>;</li> <li>▪ lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor – <b>Formularul nr. 20</b>;</li> <li>▪ lista cuprinzând consumurile privind transporturile – <b>Formularul nr. 21</b>;</li> <li>▪ Graficul general de realizare a investiției pe activități;</li> <li>▪ Contractul de lucrări completat corespunzător, cu toate informațiile solicitate, însușit.</li> </ul> <p>Oferta financiară va fi întocmită pe acțiuni și va cuprinde și o propunere financiară totală.</p> <p><b><u>Propunerea financiară va fi exprimată în lei și euro, iar TVA-ul va fi evidențiat separat.</u></b></p> <p>Cursul pentru care se determină echivalența leu/EURO 1 euro = 4,2350 lei din data de 23.06.2009 (data întocmirii studiului de fezabilitate).</p>
<p><b>VI.6) Modul de prezentare a ofertei</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adresa autorității contractante</li> <li>2. Data limită de depunere a ofertei</li> <li>3. Numărul de exemplare în copie</li> <li>4. Modul de prezentare al ofertei</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comuna Dobreni, localitatea Dobreni, județul Neamț.</li> <li>2. 19.10.2010, ora 10.00 la sediul Bursa Română de Mărfuri Terminal Piatra Neamț, B-dul Decebal, nr. 35, Bl. I4, parter, Piatra Neamț, jud. Neamț.</li> <li>3. Un exemplar <b>Original</b> însoțit de 6 exemplare în <b>Copie</b>.</li> </ol>



4. Oferta va cuprinde:

- **scrisoarea de înaintare – Formular nr. 22;**
- **împuternicirea** (dacă este cazul) – **Formular nr. 23;**
- **dovada achitării garanției de participare;**
- **plicul 1 Documentele de calificare** – (cu opis);
- **plicul 2 Propunerea tehnică** – (cu opis);
- **plicul 3 Propunerea financiară** – (cu opis).

Oferta se va prezenta într-un exemplar original însoțit de 6 exemplare în copie. În eventualitatea unei discrepanțe între original și copie va prevala originalul.

Originalul și cele 6 copii ale propunerii tehnice, documentelor de calificare, precum și cele ale propunerii financiare se vor introduce în plicuri separate și marcate corespunzător cu „Original”, respectiv Copie 1, Copie 2, Copie 3, Copie 4, Copie 5 și Copie 6”. Plicurile marcate „Original”, respectiv „Copie 1, Copie 2, Copie 3, Copie 4, Copie 5 și Copie 6” se vor introduce într-un plic exterior închis corespunzător și netransparent, pe care se va indica:

- adresa autorității contractante, respectiv: **comuna Dobreni, sat Dobreni, județul Neamț;**
- denumirea serviciilor de proiectare supuse procedurii de achiziție: **Servicii de proiectare pentru obiectivul:** “Modernizare drum comunal și drumuri sătești, înființare rețea de canalizare menajeră cu stație de epurare, extindere rețea de alimentare cu apă, construire grădiniță cu program normal, reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale, comuna Dobreni, Județul Neamț” și cu mențiunea: **“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 19.10.2010 ora 12.00”.**

În exteriorul plicului sigilat și ștampilat se vor prezenta următoarele documente:

- **scrisoarea de înaintare** – ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu **Formularul nr. 22;**
- **împuternicirea** pentru reprezentantul ofertantului (dacă este cazul) – **Formular nr. 23;**
- **dovada achitării garanției de participare.**

Originalul și copia vor fi numerotate, semnate și ștampilate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

În cazul în care pe un document sau alăturat conținutului se operează modificări ale conținutului

	<p>inițial, în dreptul fiecărei modificări se va menționa: „modificat de .... (numele și prenumele clar ) la data de (zi/lună/an)” după care cel care a operat modificarea va semna și ștampila.</p> <p><b>La depunerea ofertelor autoritatea contractantă va înscrie numărul de înregistrare data și ora pe exteriorul plicurilor precum și pe scrisoarea de înaintare, în recipisa de primire predată comisionarului.</b></p> <p>Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei, fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</p> <p>Toate ofertele primite după termenul limită de depunere sau la alte adrese vor fi returnate nedeschise.</p> <p>În cazul în care, din motive obiective, ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta în original anumite documente emise de instituții/organisme oficiale, acesta are obligația de a prezenta originalele în ședința de deschidere a ofertelor sau în orice alt moment pe parcursul evaluării ofertelor la solicitarea autorității contractante, pentru demonstrarea conformității copiilor cu originalele, sau să prezinte copii autentificate.</p> <p>Riscurile întocmirii ofertei, inclusiv forța majoră intră în sarcină ofertantului.</p>
<p><b>VI.7)</b> Data limită de depunere a ofertelor</p>	<p>19.10.2010, ora 10.00 la sediul Bursa Română de Mărfuri Terminal Piatra Neamț, B-dul Decebal, nr. 35, Bl. I4, parter, Piatra Neamț, jud. Neamț.</p>
<p><b>VI.8)</b> Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Autoritatea contractantă oferă posibilitatea retragerii sau modificării ofertei, dar <b>numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor.</b></li> <li>2. Orice notificare privind modificarea sau retragerea ofertei va fi întocmită, sigilată, parafată și depusă în conformitate cu prevederile de mai sus, iar plicul respectiv va fi inscripționat, suplimentar, cu cuvintele “modificare” sau “retragere”.</li> <li>3. Retragerea ofertei în perioada dintre termenul limită de depunere a ofertelor și data de expirare a valabilității acestora va conduce la pierderea garanției de participare la procedura de achiziție publică.</li> <li>4. Autoritatea contractantă <b>nu are nicio obligație față de ofertele sosite cu întârziere.</b> Acestea vor fi respinse și nu vor fi admise la evaluare.</li> <li>5. În cazul în care oferta este depusă la o altă adresă decât cea indicată în documentația de atribuire sau este</li> </ol>

	depusă după data și ora limită prevăzută la punctul VI.7, <b>aceasta va fi declarată întârziată</b> și respinsă ca inacceptabilă.
<b>VI.9)</b> Deschiderea ofertelor	Data, ora și locul deschiderii ofertelor – <b>19.10.2010, ora 12.00</b> la sediul Bursa Română de Mărfuri Terminal Piatra Neamț, B-dul Decebal, nr. 35, Bl. I4, parter, Piatra Neamț, jud. Neamț.

## VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut <span style="float: right;">□</span>		
VII.2) <b>Cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic X</b>		
Factori de evaluare	Factor de evaluare de	Punctaj maxim acordat
Prețul oferit în lei fără TVA	<b>P</b>	<b>51</b>
Durata de execuție a lucrărilor	<b>D<sub>L</sub></b>	<b>15</b>
Durata de execuție a proiectării	<b>D<sub>P</sub></b>	<b>15</b>
Procedee tehnice de execuție pentru realizarea lucrărilor	<b>P<sub>T</sub></b>	<b>19</b>
<b>Total</b>	<b>P+D<sub>L</sub>+D<sub>P</sub>+ P<sub>T</sub></b>	<b>100</b>

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

1. Punctajul total se calculează astfel:

$$P_{\text{total}} = P_{(P)} + P_{(DL)} + P_{(DP)} + P_T$$

2. Punctajul pentru factorul de evaluare preț se calculează astfel:

a) pentru cel mai scăzut preț dintre oferte se acordă 51 de puncte;

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se acordă astfel:

$$P_{(P)} = (\text{Prețul minim/Prețul Ofertei}_x) \times 51$$

3. *Durata de execuție a lucrărilor*

Punctajul pentru durata de execuție a lucrărilor se acordă astfel:

a) pentru cea mai scurtă durată d(m) se acordă 15 puncte;

b) pentru altă durată d(n) decât cea prevăzută la lit. a) punctajul se acordă astfel se acordă punctajul astfel:

$$P_{(DL)} = (\text{durata minimă/durata Ofertei}_x) \times 15$$

Menționăm faptul că durata maximă de realizare a lucrărilor este de 20 de luni.

4. *Durata de execuție a proiectării*

Punctajul pentru durata de execuție a proiectării se calculează astfel:

a) pentru cea mai mică durată de execuție a proiectării dintre oferte se acordă 15 puncte;

b) pentru altă durată execuție a proiectării decât cea prevăzută la lit. a) punctajul se acordă astfel:

$$P_{\text{durata}} = (\text{durata minimă/durata ofertei}_x) \times 15$$

5. *Procedee tehnice de execuție pentru realizarea lucrărilor*

Punctarea procedeele tehnice de execuție aplicate pentru realizarea lucrărilor de construcții se

va realiza dacă se prezintă:

- descrierea procedeeleor de execuție specifice acțiunii **„Modernizare drum comunal și drumuri sătești în comuna Dobreni”** conform cerințelor din caietul de sarcini pe specialități, avându-se în vedere prevederile legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, HGR 766 – regulamentele privind calitatea în construcții, catalogul standardelor Române – ASRO și normativele în vigoare aferente procedurilor descrise și prevederilor legale care reglementează execuția lucrărilor de construcții;
- descrierea procedeeleor de execuție specifice acțiunii **„Înființare rețea de canalizare menajeră cu stație de epurare în comuna Dobreni”** conform cerințelor din caietul de sarcini pe specialități, avându-se în vedere prevederile legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, HGR 766 – regulamentele privind calitatea în construcții, catalogul standardelor Române – ASRO și normativele în vigoare aferente procedurilor descrise și prevederilor legale care reglementează execuția lucrărilor de construcții;
- descrierea procedeeleor de execuție specifice acțiunii **„Extindere rețea de alimentare cu apă în comuna Dobreni”** conform cerințelor din caietul de sarcini pe specialități, avându-se în vedere prevederile legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, HGR 766 – regulamentele privind calitatea în construcții, catalogul standardelor Române – ASRO și normativele în vigoare aferente procedurilor descrise și prevederilor legale care reglementează execuția lucrărilor de construcții;
- descrierea procedeeleor de execuție specifice acțiunii **„Construire grădiniță cu program normal în comuna Dobreni”** conform cerințelor din caietul de sarcini de atribuire pe specialități și avându-se în vedere prevederile legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, HGR 766 – regulamentele privind calitatea în construcții, catalogul standardelor Române – ASRO și normativele în vigoare aferente procedurilor descrise și prevederilor legale care reglementează execuția lucrărilor de construcții;
- descrierea procedeeleor de execuție specifice acțiunii **„Reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale în comuna Dobreni”**, conform cerințelor din caietul de sarcini pe specialități și avându-se în vedere prevederile legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, HGR 766 – regulamentele privind calitatea în construcții, catalogul standardelor Române – ASRO și normativele în vigoare aferente procedurilor descrise și prevederilor legale care reglementează execuția lucrărilor de construcții.

#### **Modalitatea de calcul pentru fiecare acțiune în parte:**

Nivelul prezentării (**N<sub>p</sub>**) va fi apreciat astfel:

- pentru cea mai bună prezentare se atribuie coeficientul  $1 \times 19 = \mathbf{19 \text{ puncte}}$ ;
- pentru un nivel intermediar al prezentării se atribuie coeficientul  $0,5 \times 19 = \mathbf{9,5 \text{ puncte}}$ ;
- pentru neprezentarea procedeeleor tehnice pentru nici o acțiune se atribuie coeficientul  $0 \times 19 = \mathbf{0 \text{ puncte}}$ .

**Nivelul prezentării va fi apreciat ca și cea mai bună prezentare și va primi coeficientul 1** dacă se vor descrie toate procedeele tehnice de execuție (ex. terasamente, poduri/podete, suprastructură, lucrări de artă, rezistentă, arhitectură etc. conform cerințelor din caietul de sarcini și prevederilor legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, HGR 766 – regulamentele privind calitatea în construcții, catalogul standardelor Române – ASRO și normativele în vigoare aferente procedurilor descrise și prevederilor legale care reglementează execuția lucrărilor de construcții) pentru fiecare acțiune în parte.

**Nivelul prezentării va fi apreciat ca și nivel intermediar de prezentare și va primi coeficientul 0,5** dacă se va omite prezentarea unuia sau mai multor procedee tehnice pentru una sau mai multe acțiuni.

În cazul în care **nu vor fi prezentate procedeele tehnice pentru nici o acțiune** se vor

atribui 0 puncte.

### VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

<b>VIII.1) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI</b>  DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului
<b>VIII.2). GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI</b>  DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	<p>Cuquantumul garanției de bună execuție este de <b>5%</b> din valoarea contractului de servicii, fără TVA (a se vedea <b>Formularul nr. 25</b>).</p> <p>Garanția de bună execuție poate fi constituită prin:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ rețineri succesive din plata convenită pentru facturile parțiale în cuantum de 5% din valoarea facturii fără TVA. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți;</li><li>▪ instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări pentru autoritatea contractantă.</li></ul> <p>Garanția de bună execuție se va constitui prin rețineri succesive din plata convenită pentru facturile parțiale în cuantum de 5% din valoarea facturii fără TVA. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți.</p> <p>Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își îndeplinește clauzele asumate prin contract, cu obligația de a notifica pretenția, precizând clauzele ce nu au fost respectate.</p>

### IX. ALTE DOCUMENTE SOLICITATE

Solicitarea de a se prezenta și alte documente <b>Da X</b> Nu <input type="checkbox"/>	Se va mai prezenta următorul document: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Contract de servicii, însușit de reprezentantul ofertantului, împuternicit să semneze oferta și să angajeze ofertantul în procedura de achiziție pentru atribuirea contractului respectiv.</li></ul>
---	---

### X. INSTITUȚII COMPETENTE DE LA CARE OPERATORII ECONOMICI POT OBȚINE INFORMAȚII PRIVIND REGLEMENTĂRILE REFERITOARE LA:

- Impozitare: Ministerul Economiei și finanțelor - [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro)

- Protecția mediului: Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile - [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro)
- Condiții de muncă și protecția muncii - [www.mmssf.ro](http://www.mmssf.ro)

## **XI. PRECIZĂRI FINALE**

### ***XI.1 – Costul asociat elaborării și prezentării ofertei:***

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

### ***XI.2 - Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate:***

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original/copie legalizată și/sau copie în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

# ***CAIETUL DE SARCINI***

***CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZIȚIA PUBLICĂ***  
***DE SERVICII DE PROIECTARE ȘI EXECUȚIE***  
***PRECIZĂRI GENERALE***



Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice.

În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică se înscrie în limitele cerințelor din caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice care nu corespund caracteristicilor tehnice prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Comuna Dobreni dorește să achiziționeze prin cerere de oferte servicii de proiectare pentru realizarea obiectivului: "Modernizare drum comunal și drumuri sătești, înființare rețea de canalizare menajeră cu stație de epurare, extindere rețea de alimentare cu apă, construire grădiniță cu program normal, reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale, comuna Dobreni, Județul Neamț"

## **INFORMAȚII GENERALE**

**Țara beneficiară:** România

**Autoritatea contractantă:** Comuna Dobreni, județul Neamț

**Adresa autorității contractante:** Consiliul Local al Comunei Dobreni, sat Dobreni, Comuna Dobreni, cod poștal 617155, județul Neamț.

**Persoana de contact:** Blejuscă Ion

**Telefon:** 0233/242944

**Fax:** 0233/242944

**E-mail:** primariadobreni@yahoo.com

## **Modernizare drum comunal și drumuri sătești, comuna Dobreni, Județul Neamț**

### **1. DATE GENERALE**

#### **1.1 Denumirea obiectivului de investiție:**

Modernizare drum comunal și drumuri sătești, comuna Dobreni, Județul Neamț

#### **1.2 Amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul)**

Regiunea de Dezvoltare Nord-est, România, jud. Neamț, comuna Dobreni

#### **1.3 Titularul investiției**

Comuna Dobreni

Sat Dobreni, comuna Dobreni, județul Neamț

Tel.0233/242944

Persoana de contact: primar Blejuscă Ion

#### **1.4 Beneficiarul investiției**

Comuna Dobreni

Sat Dobreni, comuna Dobreni, județul Neamț

Tel.0233/242944

Persoana de contact: primar Blejuscă Ion

### **1. SITUAȚIA EXISTENTĂ**

Drumurile comunale și sătești din comuna Dobreni propuse spre modernizare sunt **DC 45 Dobreni – Casaria, Drumul Scolii, Drumul Dolhesti, Drumul Balasa, Drumul Roca, Drumul Casa de copii Speranța, Drum Biserica, Drumul Castanilor** în lungime de 6.300 m se încadrează în prevederile Legii 82/1990 pentru aprobarea OG 43/1997 privind regimul juridic al drumurilor și aparțin proprietății publice a Comunei Dobreni, Județul Neamț.

În prezent drumurile nu prezintă siguranță în exploatare atât pentru traficul auto cât și pentru cel pietonal, drumurile prezentând numeroase defecte cum ar fi: gropi, fâgașe, șiroiri ale apei pe partea carosabilă pentru sectoarele aflate la stadiul de pietruire simplă.

Prin modernizarea drumurilor se va asigura un confort sporit de circulație, o siguranță în exploatare, favorizând totodată dezvoltarea turismului rural, zona beneficiind de un potențial turistic natural deosebit.

Drumurile propuse spre modernizare sunt singurele căi de acces ale locuitorilor comunei Dobreni către toate instituțiile de interes atât public cât și privat existente pe raza localității, la drumul național DN 15C și DJ 156A.

Prin modernizarea drumurilor sunt influențate favorabil condițiile igienico – sanitare în care trăiesc localnicii. Modernizarea drumurilor înfrumusețează zona și are un impact pozitiv asupra mediului înconjurător.

Prin modernizarea rețelei de drumuri se realizează căi de comunicație care să satisfacă nevoile actuale și de perspectivă ale traficului precum și creșterea siguranței circulației, cu un impact benefic asupra mediului, crescând astfel nivelul de urbanism al comunității rurale din Comuna Dobreni, comunitate ce este principala beneficiară a lucrărilor de modernizare. Se vor asigura astfel desfășurarea în condiții normale a tuturor activităților socio-economice din zonă.

Modernizarea drumurilor va înlesni desfășurarea activităților economice de transport, aprovizionare, distribuție, turism și totodată va crește gradul de ocupare a forței de muncă prin dezvoltarea de noi sectoare de activitate.

### **2. DESCRIEREA CONSTRUCTIVĂ, FUNCȚIONALĂ ȘI TEHNOLOGICĂ**

Soluția de modernizare adoptată nu permite construirea drumului din pământ, ci dimpotrivă prevede realizarea unor drumuri care să satisfacă cerințele actuale și de perspectivă ale utilizatorilor prin realizarea unei îmbrăcămînți asfaltice moderne a cărei durată de exploatare va fi sporită prin colectarea și evacuarea corespunzătoare a apelor meteorice și printr-o întreținere curentă și periodică corespunzătoare.

Studiul de fezabilitate propune un sistem rutier și un profil transversal corespunzător categoriei funcționale drumului și clasei tehnice V.

SITUAȚIA EXISTENTĂ		SOLUȚIA PROIECTATĂ
1.DC45 Dobreni - Casaria L=3500 m	<p>1. acces din DN 15C km 13+961dr.;</p> <p>2. km 0+000-3+500 pietruire existentă în grosime de 15-25 cm pe lățime de 5.50 m;</p> <p>3. drum lateral km 0+080stg ce necesită amenajat;</p>	<p>1. se păstrează amplasamentul existent;</p> <p>2. amenajarea intersecției cu DN15 se va face cu raze de racordare de minim 12m;</p> <p>3. pe sectorul km 0+000-3+500 se propune:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ scarificarea și reprofilarea zestreii existente și completarea stratului de fundație existent cu un strat de balast de 15 cm;</li> <li>• strat de piatră spartă cu grosimea de 12 cm după compactare;</li> <li>• strat de legătură BADPC25 în grosime de 5 cm, conform SR 174-2/2008;</li> <li>• strat de uzură BA16 în grosime de 4 cm, conform SR 174-2/2008;</li> </ul> <p>4. amenajarea drumurilor laterale (4 buc.) km 0+900 dr., km 1+355 stg., km 2+480 stg., km 2+530 dr. cu sistem rutier nerigid aplicat pe 25 m lungime;</p> <p>5. rigole de beton pe toată lungimea drumului;</p> <p>6. acostamente de beton pe toată lungimea drumului;</p> <p>7. marcaj axial și indicatoare rutiere la intersecția cu DN 15C și cu dr. lateral (STOP - 5buc);</p>
2. Drumul Scolii L=780m	<p>1. acces din drumul Dolhești km 0+035 st.;</p> <p>2. km 0+000-0+780 pietruire existentă în grosime de 15-25cm pe lățime de 5,50m;</p> <p>3. drumuri laterale(3buc): km 0+366dr; km0+760dr+st. ce necesită amenajate;</p>	<p>1. se păstrează amplasamentul existent;</p> <p>2. amenajarea intersecției cu Drumul Dolhești se va face cu raze de racordare de minim 5.50 m;</p> <p>3. pe sectorul km 0+000-0+780 se propune:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ scarificarea și reprofilarea zestreii existente și completarea stratului de fundație existent cu un strat de balast de 15cm;</li> <li>• strat de piatră spartă cu grosimea de 12 cm după compactare;</li> <li>• strat de legătură BADPC25 în grosime de 5 cm, conform SR 174-2/2008;</li> <li>• strat de uzură BA16 în grosime de 4 cm, conform SR 174-2/2008;</li> </ul> <p>4. amenajarea drumurilor laterale (3buc): km 0+366dr; km0+760dr+st. cu sistem rutier nerigid aplicat pe 25 m lungime;</p> <p>5. rigole de beton pe toată lungimea drumului;</p> <p>6. acostamente de beton pe toată lungimea drumului;</p> <p>7. marcaj axial și indicatoare rutiere la intersecția cu Drumul Dolhești și cu dr. laterale(STOP - 4buc);</p>

Lungime totală drumuri propuse spre modernizare L= 6.300 ml din care:

- sectoare aflate la stadiul de pietruire simplă L=4.990 ml având lățimea părții carosabile de 5.50 m pe care se va executa o structură rutieră nouă cu următoarea alcătuire:
- scarificarea și reprofilarea zestreii existente și completarea stratului de fundație existent cu un strat de balast de 15 cm;

- strat de piatra sparta cu grosimea de 12 cm după compactare;
- strat de legătură BADPC25 în grosime de 5cm, conform SR 174-2/2008;
- strat de uzura BA16 în grosime de 4cm, conform SR 174-2/2008.
- sectoare aflate la stadiul de pietruire simplă L=1.310 ml având lățimea părții carosabile de 4.00 m pe care se va executa o structură rutieră nouă cu următoarea alcătuire:
  - scarificarea și reprofilarea zestreii existente și completarea stratului de fundație existent cu un strat de balast de 15 cm;
  - strat de piatră spartă cu grosimea de 12 cm după compactare;
  - strat de legătură BADPC25 în grosime de 5 cm, conform SR 174-2/2008;
  - strat de uzură BA16 în grosime de 4 cm, conform SR 174-2/2008.
- pe sectoarele de drum aflate la stadiul de pietruire simplă partea carosabilă va fi încadrată de acostamente betonate 2 x 0.75 m pe sectoarele cu lățime parte carosabilă 5.50 m și 2 x 0.50 m pe sectoarele cu lățime parte carosabilă de 4.00 m;
- pentru asigurarea scurgerii apelor s-au prevăzut execuția de rigole de beton pe o lungime de 11.370 ml și rigole neprotejate din pământ pe o lungime de 1.230 ml iar pentru evacuarea apelor preluate de șanțuri, rigole execuția a 6 podețe transversale în lungime de 10.00 m;
- pentru asigurarea siguranței rutiere se va executa marcaj axial pe toată lungimea drumurilor propuse spre modernizare în lungime de 6.300 km echiv. și se vor monta indicatoare rutiere (STOP) în număr de 17 buc;
- pentru menținere curățeniei, esteticii rutiere și condițiilor optime de exploatare a drumurilor după modernizare, intrările drumurilor laterale și de exploatare vor fi amenajate cu îmbrăcăminte asfaltică pe o lungime de 25.00 m, drumurile laterale ce trebuiesc amenajate fiind în număr de 8 bucăți, structura rutieră și etapele de execuție ale drumurilor laterale vor fi aceleași ca la sistemul rutier proiectat pentru drumurile supuse modernizării.

Structura rutieră rezultată în urma dimensionării sistemului rutier reprezintă varianta constructivă optimă și se va realiza în următoarele etape:

- scarificarea și reprofilarea mecanică cu autogrederul a împietruirii existent;
- realizarea stratului de fundație din balast cu așternere și compactare mecanică;
- realizarea stratului de bază piatra sparta cu așternere și compactare mecanică;
- realizarea stratului de legătură din beton asfaltic de tip BADPC 25, așternerea mixturii asfaltice se va face cu repartizatorul finisor iar cilindrea cu cilindri compactori conform normelor tehnice în vigoare;
- realizarea stratului de uzură din beton asfaltic de tip BA 16, așternerea mixturii asfaltice se va face cu repartizatorul finisor iar cilindrea cu cilindri compactori conform normelor tehnice în vigoare;
- închiderea suprafeței stratului de uzură cu dressing.

La realizarea structurii rutiere nu există variante alternative, toate lucrările se vor executa mecanizat, conform legislației în vigoare cu respectarea prescripțiilor tehnice de execuție ce vor fi prevăzute pentru fiecare fază în caietele de sarcini ce se vor elabora în cadrul proiectului tehnic de execuție.

Înainte de realizarea stratului de fundație din balast se vor executa o serie de lucrări pregătitoare care constau în reprofilarea, scarificarea și cilindrea stratului suport existent astfel încât patul drumului să aibă asigurate deverele și pantele prevăzute a fi executate.

Acostamentele se vor realiza din beton cu o pantă transversală de 4% către șanțuri. La proiectarea elementelor geometrice ale traseului în plan se va avea în vedere menținerea traseului existent, astfel încât să se evite exproprierea de terenuri sau demolări, având în vedere că traseul drumurilor se desfășoară în intravilanul localității Dobreni, amplasament care a impus o viteză de proiectare de 40 km/h.

La proiectarea lucrărilor de modernizare se vor respecta prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții și normativele în vigoare privind legislația execuției lucrărilor de drumuri. Materialele folosite pentru realizarea lucrării respectă HG766/1997, deoarece sunt materiale agrementate de către legislația românească în vigoare. La execuția

lucrărilor se va respecta Legea nr. 53/2003 – Codul muncii și OUG nr. 55/2006 privind protecția muncii, Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă.

Lucrările de protecția muncii pe perioada execuției sunt prevăzute în normele de deviz făcând parte din tehnologia de execuție. Lucrările care necesită o atenție deosebită sunt:

- realizarea covoarelor asfaltice;
- realizarea terasamentelor;
- realizarea șanțurilor, rigolelor și podețelor.

În urma executării lucrărilor de modernizare zona pe care se desfășoară drumul nu va suporta efecte negative suplimentare față de situația actuală. Dimpotrivă, se pot sublinia unele efecte favorabile atât din punct de vedere economic și social (aducerea drumului la un nivel de siguranță și confort corespunzătoare necesităților actuale și de perspectivă), cât și al factorilor de mediu prin scăderea gradului de poluare și a nivelului de zgomot.

#### Prevederi pentru modernizarea mediului

Lucrările proiectate pentru modernizare nu vor introduce alte efecte negative suplimentare, față de situația existentă asupra factorilor de mediu: solul, microclimatul, ape de suprafață, vegetație, faună, sau din punct de vedere al zgomotului și peisajului. Nu sunt afectate obiectivele de interes istoric sau cultural.

Prin executarea lucrărilor proiectate vor apărea unele influențe favorabile asupra factorilor de mediu cât și din punct de vedere economic și social.

*Influența asupra factorilor de mediu datorate realizării unor condiții de circulație superioare celor actuale:*

- indici de poluare a aerului și a apei vor fi mai mici;
- se va reduce volumul de praf, pulberi ce afectează mediul și sănătatea oamenilor;
- va scădea simțitor emisia diverselor noxe de eşapament sau uzura mașinilor ceea ce va avea un efect pozitiv asupra vegetației și faunei;
- nivelul de zgomot se va reduce datorită faptului că se oferă utilizatorilor condiții mult mai bune de trafic.

*Influențe socio-economice:*

- crearea de noi locuri de muncă;
- reducerea duratei de transport pentru muncitori spre și dinspre locurile de muncă;
- reducerea consumului de carburanți și economii la costul transporturilor;
- creșterea siguranței circulației și a confortului de transport.

## **4. DATE TEHNICE ALE INVESTIȚIEI**

### **4.1 Zona și amplasamentul**

În conformitate cu prevederile Normativului pentru dimensionare sistemelor rutiere suple și semirigide (metoda analitică) indicativ PD 177 – 2001, drumul se găsește într-o regiune cu tip climateric III, iar din punct de vedere al SR 174/1 din 2007 drumurile se regăsesc în zonă climaterică rece.

Din punct de vedere climateric perimetrul pe care se desfășoară traseele drumurilor se încadrează într-o zonă cu climă temperat-continentală cu nuanțe montane caracterizată prin temperaturi medii anuale de +6°C, cu media minimă în luna ianuarie de -7°C și maximă în luna iulie de +17°C, cantitatea de precipitații medii anuale este de 800 mm.

Perimetrul în care se desfășoară traseul drumului se încadrează, conform Normativului P 100/92, din punct de vedere al valorilor coeficientului  $k_s = 0,12$ , în zona E, iar din punct de vedere al perioadei de colț  $T_c = 0,7$  sec.

Tipurile de pământ întâlnite în terasament (patul drumului) este de tip P3.

În timpul executării sondajelor până la 1,00 – 1,50 m CTN apa nu s-a întâlnit. Pe șanțurile laterale s-au întâlnit slabe ape de șiroire provenite mai ales de la deversarea apelor menajere ale imobilelor din zonă.

Adâncimea maximă de îngheț este de 1,10 m de la CTN.

În timpul precipitațiilor sunt prezente apele de șiroire atât pe șanțurile laterale cât și pe terasamentul drumului.

Fundarea straturilor rutiere se va realiza luând în considerare pământul cu modulul de elasticitate conform normativului PD 177/2001, adică pietriș amestecat cu nisip (P2).

#### **4.2 Statutul juridic al terenului care urmează să fie ocupat:**

Drumurile din comuna Dobreni propuse spre modernizare: DC 45 Dobreni – Casaria, Drumul Scolii, Drumul Dolhesti, Drumul Balasa, Drumul Roca, Drumul Casa de copii Speranta, Drum Biserica, Drumul Castanilor se încadrează în prevederile Legii 82/1990 pentru aprobarea OG 43/1997 privind regimul juridic al drumurilor și aparțin proprietății publice a aparțin proprietății publice a Comunei Dobreni, Județul Neamț, care se regăsesc în Monitorul Oficial al României nr.628 bis din 23.08.2002 – Anexa 25 – Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Comunei Dobreni pozițiile 28 și 29.

#### **4.3 Situația ocupărilor definitive de teren: suprafața totală, reprezentând terenuri din intravilan/extravilan:**

La execuția lucrărilor de modernizare ale drumurilor locale propuse prin studiu de fezabilitate nu sunt necesare ocuparea de noi suprafețe de teren, proiectarea făcându-se pe ampriza existentă a drumului, nefiind afectate rețelele electrice, telefonice etc. din zonă. Suprafața ocupată de drumurile locale ce urmează a fi modernizate este de 41.980 mp (inclusiv drumurile laterale), traseul fiind amplasat integral în intravilanul localității Dobreni.

#### **4.4 Studii de teren:**

##### Studii topografice

Studiile topografice cuprinzând planurile topografice cu amplasamentele reperelor și listele cu reperi în sistemul de referință național se regăsesc în piesele desenate, piese ce fac parte integrală din prezentul studiu de fezabilitate la Vol. II – Piese desenate, studiile topografice fiind realizate cu stații totale. Ridicarea topografică a fost executată în sistem de coordonate Stereo 70, iar cotele au fost determinate în sistemul național de referință Marea Neagră 1975.

Lungimea zonei ridicate a fost de 6.300 ml, materializarea pe teren făcându-se printr-un număr de stații care să permită ridicarea profilelor transversale astfel încât punctele radiate să ocupe toată zona de studiu (ampiza drumului și zona de siguranță a drumului conform O.G. nr. 43/1997 cu modificările și completările ulterioare), astfel încât să se asigure o densitate optimă.

##### Studiu geotehnic

Studiul geotehnic se regăsește în cadrul anexelor la prezentul studiu de fezabilitate și cuprinde planurile cu amplasamentul forajelor, fișele cu rezultatele de laborator, analiza apelor subterane, precum și raportul geotehnic cu recomandările pentru realizarea în condiții optime a lucrărilor de modernizare.

## **Înființare rețea de canalizare menajeră cu stație de epurare, comuna Dobreni, Județul Neamț**

### **1. DATE GENERALE**

#### **1.1 Denumirea obiectivului de investiție:**

Înființare rețea de canalizare menajeră cu stație de epurare, comuna Dobreni, Județul Neamț

#### **1.2 Amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul)**

Regiunea de Dezvoltare Nord-est, România, județul Neamț, comuna Dobreni

#### **1.3 Titularul investiției**

Comuna Dobreni

Sat Dobreni, comuna Dobreni, județul Neamț

Tel.0233/242944

Persoana de contact: primar Blejuscă Ion

#### **1.4 Beneficiarul investiției**

Comuna Dobreni

Sat Dobreni, comuna Dobreni, județul Neamț

Tel.0233/242944

Persoana de contact: primar Blejuscă Ion

### **2. SITUAȚIA EXISTENTĂ**

În prezent în Comuna Dobreni, de-a lungul D.N. 15 C, a D.C. 45 Dobreni – Casaria și a drumurilor sătești mai importante, există o rețea de alimentare cu apă, alimentată din Sistemul de Alimentare cu apă al comunelor Bodești și Dobreni, proiect realizat în anul 2001-2003, în cadrul programului: Proiectarea și Execuția de sisteme de alimentare cu apă la sate.

Sistemul de alimentare cu apă a Comunelor Bodești și Dobreni, și implicit rețeaua de alimentare cu apă existentă în satul Dobreni se află în prezent în exploatarea – administrarea operatorului județean pentru servicii de alimentare cu apă și canalizare: APASERV S.A. Neamț.

Ca urmare a existenței rețelei de alimentare cu apă și a promovării și realizării investiției de extindere rețea de alimentare cu apă apare și problema colectării și epurării apelor uzate menajere, întrucât locuitorii comunei au în vedere dotarea locuințelor cu instalații sanitare, și racordarea acestora la un sistem hidroedilitar corespunzător.

De asemenea, situația existentă din regiunea vizată se va înrăutăți, având în vedere următoarele:

- locuitorii comunei vor deversa în continuare apele uzate în locuri neamenajate, acest lucru conducând la poluarea mediului înconjurător;
- se va înregistra o involuție în ceea ce privește dezvoltarea mediului de afaceri, aceasta reflectându-se în creșterea șomajului, scăderea nivelului de trai, etc.;
- se va înregistra o stagnare a dezvoltării zonei țintă și implicit a calității vieții, ca urmare a interesului tot mai scăzut a populației de a locui în mediul rural dar și al investitorilor.

Totodată, intervin și probleme tehnice, din cauza faptului că fosele septice nu sunt perfect etanșe și permit infiltrarea în teren a apelor uzate, cu consecințe grave asupra poluării solului și a apelor de suprafață. Problemele legate de vidanjarea apelor uzate, transportul acestora, în special pe durata iernii, impun luarea unor măsuri de îmbunătățire a situației actuale.

Nu în ultimul rând, modernizarea drumurilor comunale ale localității presupune și realizarea rețelelor de utilități, astfel încât carosabilul să nu fie afectat pe o perioadă cât mai lungă de timp.

Față de cele prezentate mai sus se apreciază faptul că se impune cu necesitate realizarea unui sistem de canalizare a apelor uzate menajere, corelat cu investiția de alimentare cu apă potabilă, pentru Comuna Dobreni, care să asigure colectarea apelor uzate menajere și epurarea acestora la nivelul indicatorilor limită ceruți de legislația actuală – Normativul N.T.P.A. 001/2006, corelată cu legislația europeană, în contextul în care România este deja membra U.E. și se impune implementarea standardelor comunitate cu privire la asigurarea utilităților edilitare.

Numărul de locuitori din Comuna Dobreni este :

▪ Sat Dobreni	1093 locuitori
▪ Sat Casaria	396 locuitori
▪ Sat Sărata	<u>250 locuitori</u>
	Total = 1739 locuitori

Calculule se efectuează pe o perioadă de perspectivă de 30 de ani deoarece în Comuna Dobreni datorită apropierii de Municipiul Piatra Neamț se înregistrează o creștere continuă a numărului de construcții noi, atât pentru locuințe, cât și pentru diverse activități economice.

An	Locuitori
2009	1.739
<b>2039</b>	<b>2.020</b>

De asemenea s-au luat în calcul unitățile social-administrative: Primăria, Școala, etc. care se află pe raza comunei și se vor alimenta din sistemul de alimentare cu apă proiectat.

### 3. DESCRIEREA CONSTRUCTIVĂ, FUNCȚIONALĂ ȘI TEHNOLOGICĂ

#### Rețea de canalizare menajeră

În urma studiilor de teren efectuate și a proiectării lucrărilor conform Temei de Proiectare, s-a efectuat pentru realizarea Colectoarelor de canalizare menajeră din Comuna Dobreni următoarele lucrări conform soluții tehnice:

- realizarea colectorului Principal
  - de-a lungul D.N. 15 C și D.J. 156 A – spre Stația de Epurare, cu conducte:
 

PVC 250x4,9 SN4	L = 1.280 m
PVC 315x7,7 SN4	L = 2.090 m
<b>Total</b>	<b>L = 3.370 m</b>
- realizarea colectorilor Secundare
  - de-a lungul D.C. 45 cu conducte: PVC 250x4,9 SN4 L = 1.380 m
  - de-a lungul D.S. 1 cu conducte: PVC 315x7,7 SN4 L = 520 m
  - de-a lungul D.J. 156 Dobreni – Negrești: PVC 315x7,7 SN4 L = 140 m
| **Total** | **L = 2.040 m** |

*Lungimea totală a rețelei de canalizare Proiectată este: L = 5.410 m.*

Colectoarele de canalizare se amplasează de-a lungul D.N. 15C, la o distanță de 8.5 m față de ax, de-a lungul D.J. 156 A, la o distanță de 6.00 m față de ax, iar de-a lungul drumurilor sătești și comunale, pe cât posibil în afara carosabilului drumului.

Adâncimea de amplasare a colectorilor de canalizare este între 3 și 5 m pentru a putea permite recordarea la aceasta și a locuințelor aflate la o cotă mai joasă față de cota drumului.

De-a lungul rețelei de canalizare se amplasează cămine de vizitare din tuburi de beton monolit STAS 2448, cameră de lucru H = 2 m, și prevăzute cu capace și rame carosabile tip IV. Distanța între căminele de vizitare este de max. 60 m.

#### Stația de Epurare

Pentru realizarea epurării apelor uzate menajere s-a proiectat o Stație de Epurare – monobloc – tehnologie DANEX – RESETILVOS, care să asigure epurarea apelor uzate



menajere la un grad de epurare corespunzător N.T.P.A. 001/2006, pentru evacuarea în emisar Pârâul Almaș.

La calculul debitelor de apă uzate menajeră de apă s-a avut în vedere că distribuția apei se va face în următoarea schemă de alimentare:

- 10% (606 locuitori) în zone cu distribuția apei prin cișmele în curți, cu un necesar de 60 l/om și coeficientul Kzi = 1.50;
- 45% (909 locuitori) în zone cu gospodării cu instalații interioare de apă rece și canalizare, cu un necesar de 140 l/om și Kzi = 1.35;
- 45% (505 locuitori) în zone cu gospodării cu instalații interioare de apă rece și canalizare, și preparare locală apei calde, cu un necesar de 210 l/om și Kzi = 1.15.

Datorită faptului că investiția în Echipamentele Stației de Epurare este semnificativă, dimensionarea Stației de Epurare se face după următoarea schemă tehnologică:

- treapta mecanică – grătare, deznisipator, decantare primară se va dimensiona pentru debitele din etapa II – (etapa finală);
- treapta biologică – reactor biologic (bazin de aerare cu nitrificare și denitrificare), decantor secundar, deshidratare nămol se va dimensiona pentru debitele din etapa I – etapa de perspectivă apropiată cca. 10 ani, corespunzătoare racordării locuitorilor din Satul Dobreni care beneficiază în prezent de Rețea de Alimentare cu apă Existentă, și care se extinde pe D.C. 45 și D.J. 156A, pentru care se realizează Colectoare de canalizare menajeră.

Prevederea de utilaje și echipamente performante este obligatorie în vederea realizării eficiențelor de epurare dorite. Astfel, soluția tehnologică propusă cuprinde instalații performante, ce implică consum energetic redus, operațiuni de exploatare simple prin aplicarea unei automatizări specifice procesului tehnologic.

Aplicarea soluției de epurare mecano – biologice compacte containerizate ce prezintă următoarele avantaje:

- soluția de epurare apă uzată este modulară permițând o extindere ulterioară a capacității de epurare prin simpla adăugare de noi module;
- asigură gradul de epurare necesar, fiind respectate pe evacuare condițiile de calitate impuse de NTPA 001/2002 și AN Apele Romane;
- datorită procesului tehnologic performant **nu se evacuează nămol în exces**, ceea ce conduce la eliminarea costurilor privind tratarea acestuia;
- **consum energetic redus**, atât compresoarele cât și electropompele de proces fiind de înaltă fiabilitate și randament;
- **toate echipamentele sunt din oțel inox**, neexistând probleme generate de acțiunea apei sau sedimentului asupra componentelor;
- realizarea dezinfecției cu ultraviolete în instalația de tip UV prezintă avantaj față de soluția clorinării, cea din urmă variantă conducând la producerea de compuși toxici în mediul acvatic receptor. **Instalația de dezinfecție asigură o eficiență de până la 99% privind reducerea coliformilor totali;**
- **prin forma compactă se obține o suprafață redusă a stației de epurare**, astfel suprafața platformei stației este de  $S = 1.000 \text{ m}^2$  din care suprafața ocupată cu obiectele și rețelele tehnologice este de cca. 50 %;
- **amorsare rapidă a procesului de epurare biologică**. Unitatea ajunge în câteva zile la condiții optime de funcționare, chiar și în cazul unor întreruperi mai îndelungate în ceea ce privește alimentarea cu apă uzată;
- automatizarea instalației conduce la siguranță în exploatare, personal de întreținere redus, nefiind obligatorie supravegherea permanentă (o inspecție pe zi).

Pentru realizarea gradului de epurare necesar, se propune ca electropompele din dotarea obiectelor tehnologice să fie de ultimă generație datorită fiabilității, randamentului energetic ridicat, precum și a duratei îndelungate de funcționare.

## **Instalații aferente Stației de Epurare**

Stația de Epurare este echipată cu instalații hidraulice și tehnologice, de apă potabilă și canalizare (conducte tehnologice în incintă), instalații electrice de iluminat și de forță și instalații de ventilație.

Toate construcțiile proiectate se încadrează în:

- categoria de importanță conf. Ordin MLPAT 31/N/2 oct.1995: **C**;
- clasa de importanță conf. P 100/92: **III**.

### Rețele de canalizare menajeră

Centralizat situația rețelelor de canalizare proiectate se prezintă astfel :

- Colectorul Principal :  
de-a lungul D.N. 15 C, si D.J. 156 A – spre Stația de Epurare, cu conducte :

PVC 250x4,9 SN4	L = 1.280 m
PVC 315x7,7 SN4	L = 2.090 m
<b>Total</b>	<b>L = 3.370 m</b>
- Colectoare Secundare :  
de-a lungul D.C. 45 cu conducte : PVC 250x4,9 SN4 L = 1.380 m  
de-a lungul D.S. 1 cu conducte : PVC 315x7,7 SN4 L = 520 m  
de-a lungul D.J. 156 Dobreni – Negrești: PVC 315x7,7 SN4 L = 140 m  

<b>Total</b>	<b>L = 2.040 m</b>
--------------	--------------------

### Structura constructivă pentru realizarea rețelelor de canalizare menajeră

La faza de trasare, predarea amplasamentului conductelor proiectate se va face în mod obligatoriu împreună cu deținătorii de rețele subterane din zona respectivă, care vor indica în procesul verbal încheiat cu aceasta ocazie, traseul rețelelor respective și condițiile de lucru pe aceste zone.

Săparea tranșelor se va face combinat, mecanizat și manual, în funcție de posibilitățile tehnice ale executantului, cu pereți verticali, fără sprijiniri dacă tranșea are adâncimea până la 1.5 m. Dacă adâncimea este mai mare de 1.5 m, tranșea se va executa OBLIGATORIU cu pereți verticali cu sprijiniri.

Fundul șanțului va fi nivelat și acoperit cu un strat de nisip de 15 cm, realizându-se patul de pozare.

Proiectantul recomandă execuția conductelor de canalizare pe tronsoane de cca. 300 m, deoarece în acest timp accesul cetățenilor pe aceste zone va fi îngreunat. Tronsonul va fi executat în maxim 6 zile, adică se va executa săpătura, montajul conductei realizarea căminelor de vizitare, probele și umplutura.

După ce se așează țeava în șant, deasupra se depune un strat de nisip cu o grosime minimă de 15 cm măsurat de la generatoarea superioară a conductei peste care se adaugă materialul rezultat din săpătura. Spațiile laterale conductei se umplu și se compactează simultan, în același sistem, manual, ca spațiul de deasupra conductei, până la limita superioară a zonei de siguranță, care este de 0.3 m de la generatoarea superioară a conductei.

Deasupra zonei de siguranță s-a prevăzut așezarea unei folii de avertizare din PVC pe care va fi inscripționată adâncimea până la conductă, tipul conductei și diametrul și materialul acesteia.

Zonele de îmbinare a țevilor sunt lăsate libere până la efectuarea probei de etanșitate în restul traseului fiind realizată umplutură cu pământ rezultat din săpătură cel puțin până la limita superioară a zonei de siguranță.

După terminarea probelor se realizează umplutura și în zonele de îmbinare, exact în aceleași condiții cu cele avute în vedere la realizarea restului umpluturilor.

Se vor respecta normele departamentale de protecția a muncii pentru lucrările de alimentare cu apă și canalizări, editate de C.P.A.L. București, Normele Republicane de protecția muncii ediția 1975 și N.S.P.M. – Construcții vol. II 1982, editate de Consiliul Popular București cap. 21 – Terasamente și cap. 28 – Lucrări de alimentare cu apă și canalizări.

Se vor amplasa la șanturile săpate podețe metalice și balustrade de protecție.

#### Instalația electrică de forță

Alimentarea utilajelor electrice din stația de epurare se va face cu cablu armat din cupru CYABY, montat îngropat în pământ și dimensionat în funcție de puterea electrică caracteristică fiecărui utilaj.

#### Instalația de legare la pământ

Se vor realiza la stația de epurare prize de pământ cu valoarea sub 4 Ohmi cu electrozi legați între ei cu bandă OLZn 40x4 mm.

Protecția împotriva tensiunilor de atingere periculoase se realizează prin legarea tuturor părților metalice ale tablourilor și electromotoarelor la prizele de pământ prin intermediul pieselor de separație, cu bandă OLZn 25x4 mm.

Instalațiile Electrice proiectate respectă Normativul I7-02 și normele P.S.I. în vigoare.

#### Apa potabilă la Stația de Epurare

Se va realiza un Branșament de Alimentare cu apă din Extinderea Rețelei de Alimentare cu apă din intravilanul Satului Dobreni către Stația de Epurare amplasată în Extravilan, din țeava PEHD 63x3,6 L=400 m, cu subtraversarea Pârâului Almaș, în tub Protecție, paralel și în aceeași săpătură cu traversarea colectorului principal de canalizare menajeră.

Conducta de branșament se realizează din țeava PEHD avizată sanitar pentru alimentare cu apă Pn 6. Se amplasează un cămin de vane pe rețeaua de distribuție în punctul de racord, cămin ce se realizează din beton armat monolit de formă circulară Pr. Tip 1785/2. Contorizarea apei se realizează printr-un ansamblu de măsură cu contor ZENNER Qn=6 mc/h, Dn 30, amplasat într-un cămin apometru din beton monolit.

Căminul apometru se amplasează în incinta Stației de Epurare.

Din căminul apometru se alimentează obiectele componente ale Stației de Epurare, prin conducte PEHD 63, în lungime totală L=65 m.

În exteriorul Stației se montează un hidrant de grădină "D=1".

#### Accese carosabile la Stația de Epurare

Pentru Acces la Stația de Epurare există un Drum comunal – drum de balast B=3.50 m, care se află în stare acceptabilă. Prin grija Primăriei Dobreni drumul de acces este balastat anual, și menținut în stare de exploatare.

În incinta împrejmuită a Stației de Epurare se realizează amenajarea terenului și a unor platforme carosabile balastate pentru a permite accesul ușor al mașinilor de intervenție.

#### Concluziile evaluării impactului asupra mediului

S-a întocmit Studiul de impact asupra Mediului de către INSTITUTUL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BUCUREȘTI – SECȚIA MEDICINA MEDIULUI.

Concluziile Studiului sânt că Stațiile de Epurare tip RESETILVOS îndeplinesc cerințele U.E..

## **4. DATE TEHNICE ALE INVESTIȚIEI**

### **4.1 Zona și amplasamentul**

Amplasamentul lucrărilor proiectate se află în intravilanul și extravilanul Satului Dobreni,

Comuna Dobreni, după cu urmează :

- Rețeaua de canalizare Menajeră se amplasează pe teren neproductiv ce aparține :
  - Domeniului Public al Statului Român, în administrarea D.R.D.P. Iași, de-a lungul Drumului D.N. 15 C;
  - Domeniului Public al Județului Neamț, în administrarea Consiliului Județean Neamț, de-a lungul Drumului Județean D.J. 156 A;
  - Domeniului Public al Comunei Dobreni, în administrarea Consiliului Local al Comunei Dobreni, de-a lungul Drumurilor Comunale.
- Stația de Epurare se amplasează pe o suprafață de teren ce aparține :
  - Domeniului Public al Comunei Dobreni, în administrarea Consiliului Local al Comunei Dobreni, - Islaz Comunal.

#### **4.2 Statutul juridic al terenului care urmează să fie ocupat**

Pentru realizarea lucrărilor propuse se vor ocupa următoarele suprafețe de teren :

- **1.000 mp.** Teren neproductiv situat în **Extravilanul Satului Dobreni** pe amplasamentul Stației de Epurare, proprietatea PRIMĂRIEI Dobreni, **ocupat definitiv**, necesar pentru amplasarea **Stației de Epurare**, și a zonei de protecție a acesteia.
- **5.410 mp** Teren neproductiv situat în **Intravilanul și Extravilanul Satului Dobreni de-a lungul D.N. 15 C, D.J. 156 A, și a drumurilor comunale** de balast, în zona de siguranță a acestora, **ocupat definitiv**, necesar pentru amplasarea **colectoarelor de canalizare** – 1.0 m lățime.
- **400 mp** Teren neproductiv situat în **Extravilanul Satului Dobreni de-a lungul D.J. 156 A, și a drumului de acces la Stația de Epurare**, în afara carosabilului, **ocupat definitiv**, necesar pentru amplasarea Branșamentului de apă la Stația de Epurare – 1.0 m lățime.

#### **4.3 Situația ocupărilor definitive de teren: suprafața totală, reprezentând terenuri din intravilan/extravilan**

		Stația de Epurare (mp)	Rețea Canalizare D.N. 15 C (mp)	Rețea Canalizare D.J. 156 A (mp)	Rețea Canalizare Drumuri Comunale (mp)	Total Intravilan (mp)	Total Extravilan (mp)
Regim juridic		Teren C.L. Dobreni	În afara zonei de siguranță D.N. 15 C	În afara zonei de siguranță D.J. 156 A	În afara zonei de siguranță D.C 45 și D.S. 1		
Sat Dobreni	Intravilan	-	2.440	530	2.040	5.010	-
	Extravilan	1000	-	800	-	-	1.800
<b>Total General Teren ocupat Definitiv = 5.010+1.800 = 6.810 mp</b>						5.010	1.800

#### **4.4 Studii de teren:**

##### Studii topografice

Pentru Proiectarea Studiului de Fezabilitate s-a utilizat următoarele Studii și date topografice:

- Plan de Situație Sc 1 : 5000, cu curbe de nivel în sistem Stereo'70 – I.G.F.C.O.T., Baza de Date O.C.P.I. Neamț;
- Plan de Situație Sc 1 : 500 pentru Înființare Rețea de Canalizare Menajeră cu Stație de Epurare, întocmit de către S.C. EOTOP S.R.L. - Studiul Topografic Anexat;
- Documentația cadastrală pentru Terenul ocupat de Stația de Epurare.

##### Studiu geotehnic

Pentru lucrările aferente colectoarelor de canalizare – comune cu traseul conductelor de alimentare cu apă potabilă, s-au folosit date geotehnice din Studiul Geotehnic realizat de către S.C. EDIL PROIECT S.A. Piatra Neamț, iar pentru Stația de Epurare s-au preluat date din Studiul Geotehnic întocmit de către S.C. ACVA TERRA SILVA S.R.L. Piatra Neamț.

Caracteristicile geofizice ale amplasamentului sunt :

- zona seismică de calcul conf. Normativului P100/92: E;
- perioada de colț;  $T_c=0,7$  sec;
- nivelul apelor freatice se află la adâncimea de 4.50 m – 5.00 m;
- structura geotehnică a terenului în zona obiectivului se prezintă astfel:
  - 0.00 – 0.20 m sol vegetal;
  - 0.20 – 1.80 m nisip prăfos cenușiu-cafeniu, cu pietriș și bolovăniș neuniform;
  - la adâncimea de 1.80 m apare un strat de pietriș cu bolovăniș neuniform.

Rețeaua hidrografică a regiunii este reprezentată de Râul Cracău.

Conform STAS 6054/77 adâncimea maximă de îngheț în zona amplasamentului este de 1.00 – 1.10 m de la cota terenului natural.

## **Extindere rețea de alimentare cu apă, comuna Dobreni, Județul Neamț**

### **1. DATE GENERALE**

#### **1.1 Denumirea obiectivului de investiție:**

Extindere rețea de alimentare cu apă, comuna Dobreni, Județul Neamț

#### **1.2 Amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul)**

Regiunea de Dezvoltare Nord-est, România, jud. Neamț, com. Dobreni

#### **1.3 Titularul investiției**

Comuna Dobreni

Sat Dobreni, comuna Dobreni, județul Neamț

Tel.0233/242944

Persoana de contact: primar Blejuscă Ion

#### **1.4 Beneficiarul investiției**

Comuna Dobreni

Sat Dobreni, comuna Dobreni, județul Neamț

Tel.0233/242944

Persoana de contact: primar Blejuscă Ion

### **2. SITUAȚIA EXISTENTĂ**

În prezent, în Comuna Dobreni, de-a lungul D.N.,15 C, a D.C. 45 Dobreni – Casaria, și a drumurilor sătești mai importante, exista o rețea de alimentare cu apă, alimentată din Sistemul de Alimentare cu apă al comunelor Bodești și Dobreni, - proiect realizat în anul 2001-2003, în cadrul programului: Proiectarea și Execuția de sisteme de alimentare cu apă la sate.

Sistemul de alimentare cu apă a Comunelor Bodești și Dobreni, și implicit rețeaua de alimentare cu apă existentă în satul Dobreni se află în prezent în exploatarea-administrarea operatorului județean pentru servicii de alimentare cu apă și canalizare: APASERV S.A. Neamț.

Sistemul distribuție apă potabilă, tratată prin Stația de Tratare proprie, iar calitatea apei este permanent controlată în laboratorul C.J. APASERV, și a Direcției de Sănătate Publică Neamț.

Pentru Rețeaua de Alimentare cu apă existentă în Comuna Dobreni, există Autorizația de Funcționare emisă de către Direcția Apele Romane – S.G.A. Neamț.

În localitate s-au realizat și până în prezent locuințe cu grad sporit de confort, care sânt echipate cu instalații de alimentare cu apă și canalizare cu puturi proprii și fose septice, dar care nu respectă condițiile sanitare de protecție a surselor de apă, fiind necesară astfel alimentarea acestora dintr-un sistem centralizat de alimentare cu apă, și colectarea apelor uzate menajere într-un sistem centralizat.

Necesarul de apă s-a calculat conform STAS 1343 – 1/2006, și a Normativului P 66/2001, pentru situația existentă și perioada de perspectivă de 30 ani.

Numărul de locuitori din Comuna Dobreni este :

- Sat Dobreni	1093 locuitori
- Sat Casaria	396 locuitori
- Sat Sărata	<u>250 locuitori</u>
Total = 1739 locuitori	

Calculul se efectuează pe o perioadă de perspectivă de 30 de ani deoarece în Comuna Dobreni datorită apropierii de Municipiul Piatra Neamț se înregistrează o creștere continuă a numărului de construcții noi, atât pentru locuințe, cât și pentru diverse activități economice.

An	Locuitori
2009	1.739
<b>2039</b>	<b>2.020</b>

Față de cele prezentate mai sus se apreciază faptul că se impune cu necesitate realizarea Extinderii Sistemului de Alimentare cu apă astfel încât inclusiv locuitorii din zonele care nu sunt alimentate în prezent să beneficieze de alimentarea cu apă în sistem centralizat.

De asemenea investiția de extindere a rețelei de alimentare cu apă este corelată cu investiția de canalizare menajeră cu stație de epurare – pe trasa stradală pe care există rețele de alimentare cu apă, și pe care se extinde rețeaua prin prezentul proiect, s-a prevăzut construirea rețelei de canalizare menajeră cu Stație de Epurare.

### **3. DESCRIEREA CONSTRUCTIVĂ, FUNCȚIONALĂ ȘI TEHNOLOGICĂ**

#### Extinderea Rețea de alimentare cu apă Comuna Dobreni

Extinderea se realizează cu conducte PEHD, după cum urmează:

- *Tronson 1* de-a lungul D.C. 45 – Dobreni Casaria – în Intravilan Sat Dobreni  
PEHD 63x3,6 L = 880 m:
- *Tronson 2* din D.N. 15 C de-a lungul D.J. 156 A – în Intravilan Sat Dobreni  
PEHD 90x5,1 L=320 m:  
PEHD 63x3,6 L=230 m:  
Total L = 1.430 m

Conductele de alimentare cu apă amplasate de-a lungul drumurilor comunale se amplasează îngropat sub adâncimea de îngheț, pe cât posibil în afara carosabilului de balast a drumului.

Conductele de alimentare cu apă amplasate de-a lungul D.J. 156 A, se amplasează îngropat sub adâncimea de îngheț, la 7.50 m distanță față de Axul drumului, pentru a nu afecta carosabilul asfaltat al acestuia.

De-a lungul Extinderii rețelei se amplasează cămine de vane.

Distribuția apei la consumatori se realizează prin cișmele în curți și cișmele stradale.

Traversări :

- *Tronson 1* de-a lungul D.C. 45 – Dobreni Casaria  
Pentru acest tronson se realizează Subtraversarea Pr. Almaș, conducta se amplasează în tub de protecție, la o adâncime mai mare decât adâncimea de afuiere.
- *Tronson 2* din D.N. 15 C de-a lungul D.J. 156 A– în Intravilan Sat Dobreni

Pentru acest tronson se realizează:

- *Subtraversarea D.N. 15 C* – conducta se amplasează în tub de protecție OL Dn, 200, și este amplasată la  $H > 1,50$  m față de axul D.N. Subtraversarea se realizează prin Foraj Orizontal Dirijat, fără a afecta circulația.
- *Subtraversarea D.J. 156 A* – conducta se amplasează în tub de protecție OL Dn, 150, și este amplasată la  $H > 1,50$  m față de axul D.J. Subtraversarea se realizează prin Foraj Orizontal Dirijat, fără a afecta circulația.

### **Prevederi tehnice pentru realizarea conductelor de alimentare cu apă**

La faza de trasare, predarea amplasamentului conductelor proiectate se va face în mod obligatoriu împreună cu deținătorii de rețele subterane din zona respectivă, care vor indica în procesul verbal încheiat cu această ocazie, traseul rețelelor respective și condițiile de lucru pe aceste zone.

Săparea tranșelor se va face combinat, mecanizat și manual, în funcție de posibilitățile tehnice ale executantului, cu pereți verticali, fără sprijiniri dacă tranșea are adâncimea până la 1,5 m. Dacă adâncimea este mai mare de 1.5 m, tranșea se va executa OBLIGATORIU cu pereți verticali cu sprijiniri.

Fundul șanțului va fi nivelat și acoperit cu un strat de nisip de 15 cm, realizându-se patul de pozare.

Proiectantul recomandă execuția conductelor pe tronsoane de cca. 300 m, deoarece în acest timp accesul cetățenilor pe aceste zone va fi îngreunat. Tronsonul va fi executat în maxim 6 zile, adică se va executa săpătura, montajul conductei realizarea căminelor de vizitare, probele și umplutură.

După ce se așează țevă în sant, deasupra se depune un strat de nisip cu o grosime minimă de 15 cm măsurat de la generatoarea superioară a conductei peste care se adaugă materialul rezultat din săpătură. Spațiile laterale conductei se umplu și se compactează simultan, în același sistem, manual, ca spațiul de deasupra conductei, până la limita superioară a zonei de siguranță, care este de 0.3 m de la generatoarea superioară a conductei.

Deasupra zonei de siguranță s-a prevăzut așezarea unei folii de avertizare din PVC pe care va fi inscripționată adâncimea până la conductă, tipul conductei și diametrul și materialul acesteia.

Zonele de îmbinare a țevilor sunt lăsate libere până la efectuarea probei de etanșitate în restul traseului fiind realizată umplutura cu pământ rezultat din săpătura cel puțin până la limita superioară a zonei de siguranță.

După terminarea probelor se realizează umplutura și în zonele de îmbinare, exact în aceleași condiții cu cele avute în vedere la realizarea restului umpluturilor.

Se vor respecta normele departamentale de protecția a muncii pentru lucrările de alimentări cu apă și canalizări, editate de C.P.A.L. București, Normele Republicane de protecția muncii ediția 1975 și N.S.P.M. – Construcții vol. II 1982, editate de Consiliul Popular București cap. 21 – Terasamente și cap. 28 – Lucrări de alimentare cu apă și canalizări.

Se vor amplasa la șanțurile săpate podețe metalice și balustrade de protecție. Lucrările vor fi executate de unități de construcții specializate și vor fi supervizate de către un diriginte de șantier autorizat.

## **4. DATE TEHNICE ALE INVESTIȚIEI**

### **4.1 Zona și amplasamentul**

Amplasamentul lucrărilor proiectate se afla în intravilanul Satului Dobreni, Com. Dobreni, Județul Neamț.

#### 4.2 Statutul juridic al terenului care urmează să fie ocupat

Pentru realizarea lucrărilor propuse se vor ocupa următoarele suprafețe de teren: **1.430 mp** Teren neproductiv situat în **Intravilanul Satului Dobreni de-a lungul D.N. 15 C, a D.J. 156 A, și a drumurilor comunale** de balast, în zona de siguranță a acestora, și în exteriorul acestora **ocupat definitiv**, necesar pentru amplasarea **conductelor de alimentare cu apă** – 1.0 m lățime.

**Total General Teren ocupat Definitiv=1.430 mp**

#### 4.3 Situația ocupărilor definitive de teren: suprafața totală, reprezentând terenuri din intravilan/extravilan

		Extindere Tronson 1 Drum Comunal D.C. 45	Extindere Tronson 2 de-a lungul D.J. 156 A	Total Intravilan (mp)	Total Extravilan (mp)
Regim juridic		Domeniul public al Comunei Dobreni	Domeniul public al Comunei Dobreni		
Sat Dobreni	Intravilan	880	550	1.430	-
	Extravilan	-	-	-	-
1.430					

#### 4.4 Studii de teren

##### Studii topografice

- Plan de Situație Sc 1: 5000, cu curbe de nivel în sistem Stereo'70 – I.G.F.C.O.T., Baza de Date O.C.P.I. Neamț;
- Plan de Situație Sc 1: 500 pentru Extinderea Rețelei de Alimentare cu apă Executat prin măsurători pe teren, S.C. EOTOP S.R.L. - Studiul Topografic Anexat.

##### Studiu geotehnic

Pentru lucrările aferente tronsoanelor pe care se realizează Extinderea Rețelei de Alimentare cu apă – comune cu traseul colectoarelor de canalizare, s-au folosit date geotehnice din Studiul Geotehnic realizat de către S.C. EDIL PROIECT S.A. Piatra Neamț.

Caracteristicile geofizice ale amplasamentului sunt :

- zona seismică de calcul conf. Normativului P100/92: E
- perioada de col':  $T_c = 0,7$  sec.
- nivelul apelor freatice se află la adâncimea de 4.50 m-5.00 m
- structura geotehnică a terenului în zona obiectivului se prezintă astfel:
  - 0.00 – 0.20 m sol vegetal;
  - 0.20 – 1.80 m nisip prăfos cenușiu-cafeniu, cu pietriș și bolovăniș neuniform;
  - la adâncimea de 1.80 m apare un strat de pietriș cu bolovăniș neuniform.

Rețeaua hidrografică a regiunii este reprezentată de Râul Cracău.

Conform STAS 6054/77 adâncimea maximă de îngheț în zona amplasamentului este de 1.00 – 1.10 m de la cota terenului natural.

#### 4.5 Caracteristicile principale ale construcțiilor din cadrul obiectivului de investiții, specifice domeniului de activitate, și variantele constructive de realizare a investiției, cu recomandarea variantei optime pentru aprobare

##### Construcții

Căminele de vizitare se realizează din beton armat monolit de formă circulară cf. proiect tip 1785/2. Sunt prevăzute cu placă de beton armată pentru structură carosabilă și capace și rame de vizitare tip IV carosabile.



### Instalații aferente:

Căminele de vizitare CV și căminele de golire CG, amplasate pe traseul conductelor de alimentare cu apă sunt echipată cu instalații hidraulice.

Toate construcțiile proiectate ce încadrează în:

- Categoria de importanță conf. Ordin MLPAT 31/N/2 oct.1995: **C**
- Clasa de importanță conf. P 100/92: **III**

### Conducte de alimentare cu apă potabilă

Centralizat situația rețelelor proiectate se prezintă astfel:

Extinderea se realizează cu conducte PEHD, după cum urmează:

Tronson 1 de-a lungul D.C. 45 – Dobreni Casaria – în Intravilan Sat Dobreni

PEHD 63x3,6 L=880 m

Tronson 2 din D.N. 15 C de-a lungul D.J. 156 A- în Intravilan Sat Dobreni

PEHD 90x5,1 L=320 m

PEHD 63x3,6 L=230 m

Total L=1.430 m

### Structura constructivă pentru realizarea conductelor de alimentare cu apă potabilă

La faza de trasare, predarea amplasamentului conductelor proiectate se va face în mod obligatoriu împreună cu deținătorii de rețele subterane din zona respectivă, care vor indica în procesul verbal încheiat cu această ocazie, traseul rețelelor respective și condițiile de lucru pe aceste zone.

Săparea tranșeelor se va face combinat, mecanizat și manual, în funcție de posibilitățile tehnice ale executantului, cu pereți verticali, fără sprijiniri dacă tranșeea are adâncimea până la 1,5 m. Dacă adâncimea este mai mare de 1.5 m, tranșeea se va executa OBLIGATORIU cu pereți verticali cu sprijiniri.

Fundul santului va fi nivelat și acoperit cu un strat de nisip de 15 cm, realizându-se patul de pozare. Proiectantul recomandă execuția conductelor pe tronsoane de cca. 300 m, deoarece în acest timp accesul cetățenilor pe aceste zone va fi îngreunat. Tronsonul va fi executat în maxim 6 zile, adică se va executa săpătura, montajul conductei realizarea căminelor de vizitare, probele și umplutura.

După ce se așază țeava în sant, deasupra se depune un strat de nisip cu o grosime minimă de 15 cm măsurat de la generatoarea superioară a conductei peste care se adaugă materialul rezultat din săpătura. Spațiile laterale conductei se umplu și se compactează simultan, în același sistem, manual, ca spațiul de deasupra conductei, până la limita superioară a zonei de siguranță, care este de 0.3 m de la generatoarea superioară a conductei.

Deasupra zonei de siguranță s-a prevăzut așezarea unei folii de avertizare din PVC pe care va fi inscripționată adâncimea până la conductă, tipul conductei și diametrul și materialul acesteia.

Zonele de îmbinare a țevilor sunt lăsate libere până la efectuarea probei de presiune în restul traseului fiind realizată umplutura cu pământ rezultat din săpătura cel puțin până la limita superioară a zonei de siguranță.

După terminarea probelor se realizează umplutura și în zonele de îmbinare, exact în aceleași condiții cu cele avute în vedere la realizarea restului umpluturilor.

Se vor respecta normele departamentale de protecția a muncii pentru lucrările de alimentare cu apă și canalizări, editate de C.P.A.L. București, Normele Republicane de protecția muncii ediția 1975 și N.S.P.M. – Construcții vol. II 1982, editate de Consiliul Popular București cap. 21 – Terasamente și cap. 28 – Lucrări de alimentare cu apă și canalizări.

Se vor amplasa la santurile săpate podete metalice și balustrade de protecție.

## **Construire grădiniță cu program normal, comuna Dobreni, Județul Neamț**

### **1. DATE GENERALE**

#### **1.1 Denumirea obiectivului de investiție:**

Construire grădiniță cu program normal, comuna Dobreni, Județul Neamț

#### **1.2 Amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul)**

Regiunea de Dezvoltare Nord-est, România, județul Neamț, comuna Dobreni

#### **1.3 Titularul investiției**

Comuna Dobreni

Sat Dobreni, comuna Dobreni, județul Neamț

Tel.0233/242944

Persoana de contact: primar Blejuscă Ion

#### **1.4 Beneficiarul investiției**

Comuna Dobreni

Sat Dobreni, comuna Dobreni, județul Neamț

Tel.0233/242944

Persoana de contact: primar Blejuscă Ion

### **2. SITUAȚIA EXISTENTĂ**

În momentul de față în satul Dobreni nu există o grădiniță unde copiii preșcolari pot beneficia de educație specializată, cu activități recreative, artistice și de creație.

Copii între 4 și 15 ani și familiile lor constituie un grup dezavantajat vizibil, un grup care resimte cel mai acut gradul de sărăcie, dependența, marginalizarea, abandonul școlar sau familial.

Grădinițele îndeplinesc diverse atribuții, în funcție de nevoile specifice ale fiecărei vârste:

- asigurarea unui program educațional adecvat vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților copiilor;
- creșterea accesului la educația timpurie (pentru copiii cu vârste cuprinse între 3 și 6 ani);
- asigurarea activității recreative și de socializare;
- îmbunătățirea calității educației timpurii prin îmbunătățirea curriculum-ului, a pregătirii cadrelor didactice și non-didactice și elaborarea de standarde de calitate a serviciilor de educație timpurie;
- îmbunătățirea eficienței sistemului educațional prin introducerea de oportunități educaționale alternative, comunitare pentru copiii care trăiesc în zone rurale izolate;
- asimilarea regulilor de comportament, specifice colectivității;
- un climat sigur și optim dezvoltării personalității copilului reprezentând prima etapă a integrării sociale și a dezvoltării premergătoare școlii;
- formarea unui bagaj de cunoștințe necesar integrării fără dificultate în învățământul primar (clasa 1);
- imprimarea unui ritm sănătos al zilei, al săptămânii, al anului: sărbători, anotimpuri, zile de naștere.

În momentul de față în satul Dobreni nu există un spațiu adecvat pentru desfășurarea activității unei astfel de instituții. De aceea, conducerea primăriei s-a gândit la construirea unei grădinițe cu program normal, care să asigure tinerilor familii posibilitatea desfășurării de activități productive fără grija supravegherii copiilor în timpul programului de activitate.

Ca urmare a nevoilor și problemelor identificate mai sus se urmărește construirea unei grădinițe în comuna Dobreni.

### **3. DESCRIEREA CONSTRUCTIVĂ, FUNCȚIONALĂ ȘI TEHNOLOGICĂ**

Grădinița este o clădire independentă, care se structurează funcțional astfel încât să corespundă activităților ce se vor desfășura în interiorul spațiului propus.

În acest sens, clădirea cu forma dreptunghiulară în plan, cuprinde două săli principale de clasă, spații pentru personalul didactic, cabinetul medical și spațiile anexe necesare. Sălile pentru copii au suprafețe de 27.50 mp, putând cuprinde astfel grupe de câte 15 copii.

A fost de asemenea prevăzut un spațiu major pentru desfășurarea unor activități în aer liber, o terasă acoperită gândită pentru activități comune ale copiilor, sală pentru desfășurarea serbărilor în aer liber, sală pentru adunări și pentru activități sportive în aer liber.

În spațiul interior al grădiniței, în imediata apropiere a sălilor de grupă, sunt amenajate grupurile sanitare pentru copii, cu spațiu de lavoare și vase WC.

Sălile de clasă sunt astfel amplasate încât formează o axă transversală pe ansamblul dreptunghiular al clădirii, reprezentate volumetric prin lucarne ce asigură iluminatul natural al sălilor de clasă; amplasarea sălilor de clasă în acest mod asigură o mai bună comunicare interior - exterior.

În imediata apropiere a accesului principal în clădire s-au amenajat spațiile necesare pentru educatori (spațiu cancelarie în suprafața de 13.50 mp). De asemenea s-au amenajat în aceeași zonă partea de oficiu pentru servirea de către copii a unei mese frugale, precum și cabinetul medical cu grup sanitar propriu, pat consultații și birou medic/asistentă; există de asemenea un acces secundar pentru evacuarea copiilor bolnavi.

Holul de acces este luminat prin intermediul spațiilor vitrate din închiderile verticale, în timp ce holul interior de circulație se va lumina natural prin intermediul unui luminator amplasat central la partea superioară a clădirii.

Construcția proiectată fiind amplasată într-un spațiu exterior plăcut, spațiu verde, are deschideri majore către exterior, cu multă sticlă. Elementele de construcție folosite, forma exterioară propusă, finisajele, fac ca obiectivul proiectat să se încadreze perfect în spațiul înconjurător existent.

Volumetria propusă a spațiului nou construit va fi una în concordanță cu funcțiunea spațiului proiectat, iar materialele de construcție și finisajele folosite vor fi de cea mai bună calitate pentru a sublinia caracterul de învățământ și nota de modernitate adusă spațiului construit nou propus.

O atenție deosebită s-a acordat intrării principale, aceasta fiind subliniată prin retragerea față de aliniamentul zidurilor exterioare rezultând o terasă acoperită și protejată față de condițiile climatice nefavorabile.

Ansamblul nou propus se va dezvolta în regim de înălțime parter, cu înălțimea maximă la cornișă de 2.50 și înălțimea maximă la coamă de 5.50 m.

Cromatică exterioară recomandată este în culori de apă la pereții opaci exteriori – alb de zinc, bej, crem, în timp ce tâmplăria folosită este de culoare închisă – albastru, gri sau roșu brun.

Toate conexiunile funcționale din interior se vor realiza în așa fel încât să existe o bună funcționare a spațiului.

Finisajele interioare vor fi rezistente, preferându-se tencuieli, iar zugrăveala în culori de apă, preferabil alb de zinc. De asemenea pardoselile vor fi din gresie trafic greu în spațiile de circulație, în spațiile umede (vestiare, grupuri sanitare) și din lemn în celelalte încăperi. În grupurile sanitare faianța va fi dispusă pe toți pereții până la înălțimea 2.10 m.

Finisajele se vor realiza conform HGR 536/1996.

Tâmplăria interioară se va executa din lemn furniruit, iar cea exterioară din P.V.C. sau lemn stratificat cu geam termoizolator.

Clădirea se acoperă cu planșeu din beton, șarpantă din lemn de rășinoase și învelitoare din țiglă.

#### **4. DATE TEHNICE ALE INVESTIȚIEI**

Terenul pe care este situată investiția se află în intravilanul satului Dobreni, comuna Dobreni.

### **Reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale, comuna Dobreni, Județul Neamț**

#### **1. DATE GENERALE**

##### **1.1 Denumirea obiectivului de investiție:**

Reabilitare și modernizare cămin cultural pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale, comuna Dobreni, Județul Neamț

##### **1.2 Amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul)**

Regiunea de Dezvoltare Nord-est, România, jud. Neamț, comuna Dobreni

##### **1.3 Titularul investiției**

Comuna Dobreni

Sat Dobreni, comuna Dobreni, județul Neamț

Tel.0233/242944

Persoana de contact: primar Blejuscă Ion

##### **1.4 Beneficiarul investiției**

Comuna Dobreni

Sat Dobreni, comuna Dobreni, județul Neamț

Tel.0233/242944

Persoana de contact: primar Blejuscă Ion

#### **2. DESCRIEREA INVESTIȚIEI**

##### **2.1 Situația existentă a obiectivului de investiții**

Clădirea analizată se află amplasată în comuna Dobreni, zona mobilată cu obiective de arhitectură tipice satelor. Clădirea face parte din patrimoniul Primăriei Comunei Dobreni, jud. Neamț. Regimul de înălțime predominant în zonă este redus (parter, parter+etaj). Terenul pe care este amplasată clădirea este situat în intravilanul localității Dobreni, având următoarele vecinătăți:

- SUD - 11.45 m față de limita de proprietate – drum național 15;
- NORD - 5.10 m față de limita de proprietate – proprietate particulară;
- EST - 7.55 m față de limita de proprietate – proprietate comuna Dobreni;
- VEST - limita de proprietate, teren de sport.

Clădirea are dotările esențiale: căi de acces, conectare la rețeaua electrică. Există alimentare cu apă și canalizare cu o fosă septică de mici dimensiuni.

Intervențiile ce se propun în final nu au ca implicație din punct de vedere urbanistic schimbarea regimului de înălțime.

Clădirea existentă este o construcție cu un regim de înălțime parter cu o subpantă parțială

cu destinația de cămin cultural. Construcția are o formă rectangulară în plan orizontal, cu dimensiunile maxime în plan de 30.80 m x 16.50 m, înălțimea la streșină min. 3.40 m, iar la coama max. 9.95 m. Suprafața construită a clădirii existente este de 446.04 mp, iar suprafața desfășurată a clădirii este de 471.85 mp. Regimul de înălțime al clădirii existente este parter cu o subpantă parțială pe zona holului principal.

Finisajele existente pentru clădirea principală sunt descrise în cele ce urmează:

#### Finisaje exterioare

Pereții exteriori au fost finisați cu tencuială stropită și var de culoare crem. Soclul este aparent și este finisat cu tencuială driscuită vopsită în culoarea gri.

Tâmplăria exterioară (ferestre) este veche, din lemn de rășinoase protejat prin vopsire cu vopsea de ulei.

Ușa exterioară de la accesul principal este din lemn de esență tare lăcuit. Învelitoarea este de tip Onduline.

Există un sistem de colectare a apelor pluviale alcătuit din jgheaburi și burlane aruncătoare.

Există trotuar pe anumite zone dar nu este etanșat pe soclu.

#### Finisaje interioare

Pardoselile în sala mare, holuri și grupul sanitar existent sunt realizate din gresie.

Ușile interioare sunt din lemn de rășinoase.

Pereții sunt finisați cu tencuiele driscuite și var.

Plafonul este finisat cu tencuială și var de culoare albă.

#### Instalații

Clădirea este racordată la rețeaua electrică.

Încălzirea se realizează cu sobe cu combustibil solid (lemne).

Clădirea are alimentare cu apă și evacuarea apelor uzate se face într-o fosă septică de mici dimensiuni.

Din punct de vedere structural, conform subcapitolului 3.4 al normativului pentru proiectarea și execuția structurilor din zidărie portantă (Categorii de pereți și structuri), suprafețele rezultate din compartimentarea interioară încadrează construcția în categoria structurilor de tip sală. Pereții sunt din zidărie realizată cu blocuri din argilă arsă (cărămizi). Grosimea pereților este de 40 cm.

Fundațiile sunt din beton. Planșeul peste parter este executat pe o structură din lemn iar acoperișul este de tip șarpantă din lemn.

#### Nivelurile de confort și uzură ale construcției

Având în vedere activitatea specifică se poate aprecia că nivelul de confort este satisfăcător în raport cu cerințele actuale referitor la funcțiunile existente.

Finisajele au beneficiat de lucrări de întreținere și reparații în timp.

Există fisuri în pereții de zidărie portantă (fisuri înclinate la parapetii ferestrelor precum și fisuri înclinate la colțuri la partea superioară a unor goluri), fisuri specifice structurilor de tip zidărie portantă care au suportat acțiuni seismice majore.

Trotuarul nu este corect etanșat pe soclu. Sistemizarea verticală este cvasiinexistentă ceea ce a determinat infiltrarea apelor meteorice și pluviale la terenul de fundare cu posibilitatea dezvoltării unor tasări inegale pe de o parte precum și posibilitatea apariției igrasiei în unele zone slab ventilate.

Din punct de vedere igienico-sanitar, clădirea dispune de un singur grup sanitar cu apă curentă.

## **2. Date tehnice ale investiției**

### **2.1 Lucrări de bază**

Refacerea integrală a instalațiilor electrice învechite de care dispune clădirea în momentul de față impune decopertarea tencuielilor pe suprafețe relativ extinse.

Având în vedere și faptul că există o serie de degradări ale finisajelor interioare și exterioare la pereți și la plafoane (tencuieli, finisaje cu var), se recomandă decopertarea integrală a tencuielilor interioare și exterioare.

După această operațiune vor fi convocați expertul tehnic și proiectantul lucrărilor pentru a releva eventuale fisuri și defecte locale ale zidăriei portante, care au fost mascate anterior de finisajele existente.

Se vor efectua lucrări de reparații locale, descrise în principiu în cele ce urmează:

#### Lucrări de reparații locale la zidăria portantă

Injecții cu mortar de ciment se aplică atunci când fisurile depășesc 1.0 mm. Injecția se face cu pastă de ciment cu fluiditatea determinată cu pâlnia etalon la valoarea de 13-15 sec, iar pentru fisurile peste 5.0 mm fluiditatea poate să ajungă la 25 sec.

Injecția presupune următoarele etape:

- îndepărtarea mortarului de zidărie și a tencuielii de-a lungul fisurii;
- curățirea și adâncirea pe lungimea fisurii a mortarului din rosturi pe o adâncime de 30-40 mm;
- curățirea cu jet de aer;
- introducerea de ștuțuri (PVC) de 70 mm lungime și diametru de 9-11 mm la distanțe de 300 mm, în lungul fisurii;
- etanșarea spațiului dintre ștuțuri prin chituiră a fisurii;
- injectarea propriu-zisă, după tehnologia cunoscută, de jos în sus.

Pentru executarea cămășuirii se va proceda după cum urmează:

- cămășuirile se execută cu mortar M100T, fără var, cu grosime de 5 cm, pe ambele fețe;
- îndepărtarea tencuielii și curățirea rosturilor până la 2-3 cm adâncime;
- suflare cu aer și udare;
- montarea plaselor sudate STNB  $\Phi$  6 – 100 x 100 cu petreceri verticale de min 25 cm;
- montarea distantierelor și ancorarea plaselor cu conectori de legătură din OB37  $\Phi$  6 ce străpung peretele cămășuit și asigură legătura între plasele sudate de pe cele două fețe ale peretelui, agrafe dispuse în număr de 6-9 buc./mp de suprafața cămășuită;
- tencuirea propriu-zisă în mai multe straturi din care primul strat (șprițul) fluid, bogat în ciment și cu adaos pentru asigurarea aderenței iar straturile ulterioare, până la atingerea grosimii, din mortar M100T, fără var.

Întreruperea tehnologică între straturi este de minim 12 ore și maxim 24 ore, ultimul strat, de finisaj, aplicat cu malaua și driscuit asigură planeitatea tencuielii pentru aplicarea varului sau gletului. Pe timp de vară, la temperaturi ridicate se menține umiditatea tencuielii, iar pe timp de iarnă se protejează împotriva înghețului.

#### Reparații și consolidări la structura de lemn a acoperișului

Sunt necesare ca urmare a lucrărilor de înlocuire a învelitorii ușoare existente cu învelitoare ceramică.

În prima etapă se va desface integral învelitoarea.

Se va înlătura integral stratul termoizolator din pod și se vor desface scândurile dispuse peste structura de lemn a planșeului. Vor fi verificate toate elementele structurale din

lemn din punct de vedere al deformațiilor, crăpăturilor apărute în timp sau al afectării de infiltrațiile de ape pluviale.

În cazul degradărilor produse de umiditate, se vor lua o serie de măsuri de combatere, după cum urmează:

- îndepărtarea cauzelor care produc umiditatea;
- îndepărtarea și tratarea lemnăriei sănătoase pe porțiunile care au venit în contact cu cele infectate. Se poate utiliza fluorsilicatul de magneziu ( $MgSiF_6$ );
- expunerea elementelor de lemn la aer un timp suficient de îndelungat pentru a se asigura uscarea lemnului.

Elementele cu degradări importante se vor înlocui cu alte elemente de lemn sănătoase și bine uscate, care să corespundă normelor tehnice în vigoare.

Înlocuirea elementelor structurale din lemn degradate se va face cu luarea tuturor măsurilor de descărcare a acestora pe elemente de sprijinire, dând o mare atenție măsurilor de securitatea muncii. Operațiunile se vor desfășura numai în prezența și sub directa supraveghere a unui cadru tehnic calificat.

La proiectarea și executarea consolidărilor din lemn trebuie respectate următoarele principii:

- având în vedere ca elementele de construcție sunt încărcate, toate elementele utilizate la consolidare trebuie să intre în lucru imediat după montare și să fie prevăzute cu dispozitive de strângere;
- se recomandă ca execuția consolidării (montarea elementelor suplimentare și strângerea acestora) să se facă, pe cât posibil, la elementele de construcție care au fost parțial sau total descărcate;
- descărcarea elementelor de construcție care se consolidează se va face prin sprijinirea acestora cu popi, esafodaje, turnuri, prevăzute cu pene sau cric;
- în cazul imposibilității sprijinirii elementelor de construcție, acestea se vor consolida în perioade când nu sunt încărcări din zăpadă sau vânt.

Întrucât se propune înlocuirea învelitorii din tablă cu una ceramică, proiectantul va verifica prin calcul elementele structurii din lemn a acoperișului, urmând a lua decizia de consolidare și reparare a acesteia sau de refacere integrală, având în vedere faptul că învelitoarea ceramică va transmite încărcări gravitaționale mai mari decât cea din tablă.

#### Elemente nestructurale

Toate elementele de finisaj, fațada și învelitoarea vor respecta proiectul de arhitectură însușit prin acordarea autorizației de construire.

Se vor reface integral finisajele interioare și exterioare, se va înlocui tâmplăria interioară și exterioară, se va înlocui învelitoarea.

Se va realiza refacerea lucrărilor de sistematizare pe verticală, urmărindu-se refacerea integrală a trotuarelor cu asigurarea etanșeității față de soclu. Înainte de executarea trotuarelor se va realiza izolarea soclului din zidărie al pereților exteriori cu soluție de bitum tăiat sau alta soluție hidrofugă. Este necesară prevederea în proiect a unor rigole, care să asigure îndepărtarea rapidă a apelor pluviale din apropierea construcției și evitarea infiltrațiilor la fundații.

#### Asigurarea Cerințelor Esențiale - conform legii 10/1995

*Siguranța în exploatare* respectă normativul NP 068/02 – „Normativ privind proiectarea clădirilor civile din punct de vedere al cerinței la siguranța în exploatare”.

Siguranța circulației pietonale – împotriva riscului de accidente la:

- Alunecare - stratul de uzură pe căile pietonale este sub 5% în profil longitudinal și sub 2% în profil transversal;
- Împiedicare – denivelări mai mici de 2.5 cm pe căile de circulație pietonală exterioară, rosturile dintre dalele de pavaj fiind sub 1.5 cm;

- Coliziune cu obstacole laterale – lățimea liberă a circulației pietonale este mai mare de 1.5 m în toata incinta inclusiv trotuarele laterale ale clădirilor. Înălțimea liberă de trecere este asigurată, fiind de minim 2.1 m la uși;
- Coliziunea cu vehicule în mișcare – căile pietonale sunt diferențiate de cele carosabile prin bordurile prevăzute la separarea zonelor, acestea fiind de 15 cm înălțime.

#### Siguranța circulației pe rampe și trepte exterioare

Pentru amenajarea incintei se vor folosi finisaje care împiedică alunecarea, staționarea apei și formarea straturilor de gheață.

#### Siguranța cu privire la incinta clădirii:

- acces în incinta ușor de vizualizat din interiorul clădirii;
- amenajările exterioare nu obturează câmpul de supraveghere și nu facilitează eventuala ascundere a unor răufăcători în incintă;
- accesul pietonal și circulația clară și directă către intrarea în muze;
- locul de parcare oferă posibilitatea de vizualizare din interiorul clădirii.

#### Siguranța privind lucrările de întreținere

Lucrările de întreținere se vor efectua cu luarea unor măsuri speciale de protecție a utilizatorilor pe durata activității de curățenie sau reparații a unor părți din clădire - fațade, ferestre, scări.

#### Siguranța cu privire la circulația interioară:

- stratul de uzură al pardoselilor va avea un coeficient de frecare egal cu min. 0.4;
- denivelări admise - maxim 2.5 cm în dreptul ușilor;
- înălțimea liberă minimă de trecere = 2.10 m;
- lățimea liberă minimă flux de circulație în interiorul muzeului;
- min. 0.85 m - între mobilier și perete.

#### Siguranța cu privire la schimbarea de nivel

Denivelările mai mari de 0.3 m se vor prevedea cu balustrade sau jardiniere.

Balustradele sau parapetii vor avea:

- min. 0.80 m - pentru denivelări până la 4.00 m;
- min. 0.90 m - pentru denivelări între 4.00 - 15.00 m;
- min. 1.00 m - pentru denivelări între 15.00 - 40.00 m.

#### Siguranța cu privire la deplasarea pe scări:

- s-a respectat relația  $2h + 1 = 62 \div 64$  cm și relația  $3h + 1 = 80 \div 85$  cm;
- balustrada nu va permite cățărarea sau trecerea dintr-o parte în alta;
- înălțimea liberă între rampe va fi conform STAS 2965 / 85.

#### Siguranța cu privire la acoperișuri:

- măsuri de prevenire a intruziunilor accesul asigurându-se din interiorul clădirii;
- luminatoare și chepenguri - să nu permită pătrunderea în interiorul clădirii.

#### Securitatea la incendiu

Această cerință implică proiectarea astfel încât să se asigure:

- protecția ocupanților - având în vedere vârsta - starea de sănătate și riscul de incendiu;
- limitarea pierderilor de vieți omenești și de bunuri materiale;
- împiedicarea extinderii incendiilor la vecinătăți;
- prevenirea avariilor la construcții și instalații învecinate în cazul prăbușirii construcției; incendiate;
- protecția echipelor de intervenție.



## Igiena, sănătatea oamenilor

### *Igiena aerului:*

- în camere volumul de aer va fi de minim 5.0 m<sup>3</sup>/pers, cu asigurarea ventilației naturale la toate spațiile, cu ajutorul ferestrelor ce au ochiuri mobile;
- ocuparea spațiilor la capacitatea din proiect;
- aerisirea clădirilor prin deschiderea ferestrelor către interior;
- finisaje fără degajări de noxe.

### *Depozitarea deșeurilor solide:*

- prevederea unui punct de colectare a gunoiului menajer și pentru curățenia exterioară;
- platforma pentru pubele protejate contra intemperiei;
- măsuri pentru întreținerea curățeniei exterioare inclusiv a punctului gospodăresc;
- pubelele din punctul gospodăresc sunt dimensionate corespunzător asigurând capacitatea de colectare a gunoiului calculată pentru 1.5 kg/persoană / zi și majorat cu 50% pentru anumite perioade;
- capacitate pubele = 2 pubele x 110 litri.

### *Iluminatul natural:*

- iluminarea naturală a tuturor încăperilor;
- dimensionarea ferestrelor în raport cu suprafața încăperilor;
- posibilități de obturare a strălucirii luminii - vara;
- însorirea încăperilor contribuie la satisfacerea cerințelor privind iluminatul natural, confortul termic și conservarea energiei.

### *Iluminatul artificial:*

- se va asigura nivelul mediu de iluminare normat la suprafața utilă conf. SR 6646/4-97;
- factori de uniformitate pentru iluminat conform STAS 6466/3;
- direcția luminii artificiale să fie aceeași cu cea naturală, prin modul de dispunere a corpurilor de iluminat;
- asigurarea iluminatului local unde cerințele impun;
- lămpi cu grad de protecție împotriva orbirii;
- iluminatul adecvat și pe perioada înserării.

### *Refacerea și protecția mediului*

Lucrările se vor face în conformitate cu Legea protecției mediului nr. 137/95 cu completările ulterioare.

În timpul lucrărilor se va asigura împrejmuirea și curățenia în șantier. Intrarea mașinilor cu materiale și ieșirea cu deșuri rezultate din activitatea șantierului se va face în condiții de curățenie a acestora pentru a nu afecta zona de lucru cât și curățenia drumurilor publice din imediata apropiere. Autocamioanele ce vor transporta deșuri din șantier vor avea platforma de transport acoperită cu o prelată de protecție.

Deșeurile rezultate din activitatea șantierului sunt încadrate la capitolul 17/HGR 856/2002, respectiv - Deșuri din construcții și demolări (inclusiv pământ excavat din amplasamente contaminate). Subgrupele de deșuri rezultate din activitatea șantierului pot fi:

- cod 17.01 - beton, cărămizi, țigle și materiale ceramice;
- cod 17.05.04 - pământ și pietre altele decât cele specificate la punctul 17.04.03;
- cod 17.09 - alte deșuri de Ia construcții și demolări.

Pământul excavat pentru sistematizarea verticală, împrejmuire incintă, mobilier urban, se poate considera ca nefiind pământ contaminat.

Executantul lucrării, după ce va obține aprobările necesare în conformitate cu legislația în vigoare va transporta deșeurile rezultate la depozitul de salubritate și va transmite o copie după Macheta cu Evidențele gestiunii deșeurilor HGR 856 / 2002 la responsabilul de mediu de la nivelul C.P. cât și a aprobărilor obținute.

Punctul gospodăresc este prevăzut cu două pubele de 110 litri, capacitate pentru depunerea și îndepărtarea zilnică sau periodică a deșeurilor menajere. Tot în pubelele punctului gospodăresc se va depune și gunoiul rezultat din curățenia incintei.

În conformitate cu Anexa 2 din HG 856/2002 deșeurile rezultate din activitatea Ia Punctul gospodăresc (P.G.) sunt încadrate la capitolul 20.

Costurile alocate pentru protecția mediului cuprind:

- costurile aferente activităților de colectare, transport și depozitare sunt prevăzute în proiect la capitolele cu articolele RpCT (demolări - desfaceri) și articolele notate cu TRA(transporturi );
- lucrările pentru protecția mediului în timpul execuției cuprind valori evidențiate în obiectul corespunzător din Devizul general;
- Costuri pentru refacerea și îmbunătățirea cadrului natural după finalizarea lucrărilor de execuție s-au prevăzut fonduri pentru spații verzi reprezentând 3% din costuri.

#### *Lucrările*

Amenajări spații verzi cuprind:

- degajarea terenului de corpuri străine și încărcarea manuală a materialelor rezultate și transportul lor la Depozitul de salubritate;
- strat vegetal așternut pe teren în straturi uniform cu grosimea medie de 30 cm; semănare gazon și udarea (nu în exces) cu furtunul și cosirea manuală a gazonului
- plivirea buruienilor în peluze;
- plantarea arborilor cu balot inclusiv udarea acestora;
- săparea manuală a gropilor pentru trandafiri și plantarea trandafirilor;
- plantări de arbuști.

#### *Economia de energie:*

- sectorizarea iluminatului artificial;
- limitarea consumurilor energetice pentru încălzirea clădirii prin prevederea în proiect a unor detalii care nu creează punți termice și asigurându-se ca rezistențele termice specifice corectate - medii pentru fiecare element de construcție pe ansamblul clădirii ( R'm) să fie superioare rezistențelor termice specifice minime (R'min) din Normativul C 107-1/97;
- utilizarea corpurilor de iluminat de ultima generație, cu consum redus de energie;
- utilizarea pentru iluminatul ambiental al corpurilor de iluminat exterior cu înmagazinarea energiei solare pe timpul zilei, sistem de iluminare exterior care nu implică consum de energie electrică. Acest sistem poate asigura iluminatul aleilor de acces și al incintei pe timp de noapte.

Economia de energie electrică obținută prin aplicarea ultimelor două măsuri este substanțială, eficiență energetică fiind cuantificată de valoarea de 6126 W.

#### *Egalitatea de șanse și nediscriminarea*

Locuri special amenajate/echipamente speciale de acces pentru persoanele cu mobilitate redusă:

- un loc de parcare din cele opt amenajate (cu marcaj specific);
- un grup sanitar special amenajat pentru persoane cu dizabilități;
- rampa de acces.

## **2.2 Descrierea lucrărilor de modernizare**

### **2.2.1 Finisaje interioare**

Finisajele interioare vor satisface cerințele impuse de către destinația clădirii astfel:

- **Pereții nestructurali interiori** cu rol de compartimentare a grupului sanitar vor avea 10-15 cm grosime. Se vor folosi profile metalice și rigips pentru băi. Materialele vor fi omologate în România și vor fi însoțite de certificate de garanție (**certificare C.E**).

- În grupuri sanitare nou create, spații circulație – se vor monta pardoseli din gresie ceramică, calitatea I, pe pat de mortar. La racordul cu alte tipuri de pardoseli, în zona unde se schimbă procedeul de montare cu alte pardoseli și în dreptul tocurilor de ușă se vor monta profile inox, având dimensiunile de 20x20x3 mm. Materialele vor fi omologate în România și vor fi însoțite de certificate de garanție (certificare C.E.).
- În sala festivități, bibliotecă, sală internet, cabine artiști și spații administrative – se vor monta pardoseli calde din parchet de trafic. Materialele folosite trebuie să fie atestate în România și să aibă certificat de calitate (certificare C.E.).
- Placajele de faianță se vor executa în grupuri. Se vor folosi plăci de faianță ce se vor aplica pe toată înălțimea pereților. Plăcile vor avea dimensiunile de 20x25 cm. Se vor monta rost pe rost. La muchiile ieșinde se vor aplica colțare din PVC în culoarea faianței. Rosturile se vor executa standard. La întâlnirea cu pardoseală se va aplica etanșare cu silicon. Placajul de faianță se va executa conform tehnologiei indicate de furnizor. Materialul trebuie să fie atestat și va avea certificat de garanție (certificare C.E.).
- Tencuieli și zugrăvelile interioare. Se vor repara tencuielile interioare în urma înlocuirii instalației electrice interioare a clădirii și se vor executa zugrăveli cu vopsele lavabile. Reparația tencuielilor cât și aplicarea zugrăvelilor se va executa conform tehnologiei pe care o va da furnizorul. Materialele folosite trebuie să fie atestate și vor avea certificat de garanție (certificare C.E.).
- Soclul clădirii se va placa cu dale piatra naturala cu rosturi de 1cm.
- Trepte exterioare la scările de acces si trotuarele perimetrare ale clădirii vor fi executate din dale de piatra naturala.

### **2.2.2 Lucrări de instalații**

Pentru lucrările de reabilitare, consolidare și modernizare propuse se impun următoarele lucrări (cele specificate mai jos sunt valabile pentru ambele corpuri de clădire):

- demontarea tuturor corpurilor de iluminat, a circuitelor electrice și a aparatajului de comutație;
- demontarea tabloului electric;
- echiparea cu corpuri de iluminat noi;
- echiparea cu tablou electric nou;
- înlocuirea integrală a circuitelor electrice;
- înlocuirea integrală a aparatajului de comutație și prize.

### **Echipamente și accesorii**

Având în vedere destinația imobilului menționat, se propun următoarele tipuri de instalații, după reabilitare:

- instalații de iluminat normal și prize monofazice;
- instalații de iluminat de siguranță;
- instalații de curenți slabi;
- instalații de protecție;
- instalații de alimentare cu energie electrică (fac obiectul unei documentații separate comandată furnizorului de electricitate – SC E-on Moldova).

În funcție de destinație, nivel de iluminare și grad de protecție, s-a propus echiparea cu următoarele tipuri de corpuri de iluminat, aparataj de comutație, tuburi de protecție și conductoare:

- corpuri de iluminat pentru lămpi fluorescente;
- corpuri de iluminat pentru lămpi fluorescente tip AB, pentru grupurile sanitare nou create;
- corpuri de iluminat fluorescente, tip FIPA pentru exterior – marcarea intrărilor;
- prize ST și PT simple și duble cu contact de protecție, în construcție normală și etanșă, 240V/16A;
- întrerupătoare și comutatoare ST și PT în construcție normală și etanșă, 240V/10A;
- tuburi izolante IPEY pentru montaj îngropat în tencuială, pardoseli, planșee;

- conductor de tip FY pentru circuitele de iluminat, respectiv cele de prize monofazice și pentru coloanele de alimentare a tablourilor electrice de nivel de la tabloul electric general;

În instalație se vor utiliza nulul de lucru NL și nulul de protecție PE.

Corpurile de iluminat și nivelul de iluminare au fost alese funcție de destinația și mediul încăperilor, ținând cont de prevederile normativului PE 136/ 88. Comanda iluminatului se va face cu întrerupătoare și comutatoare montate îngropat, de regulă lângă ușile de acces. S-a propus înlocuirea în totalitate a instalației electrice interioare (tuburi conductoare, aparataj de comutație existent care se află în prezent în diverse stadii de uzură și degradare fizică și morală). Prizele vor fi de asemenea înlocuite cu altele noi. S-a propus echiparea sălii de internet cu câte 8 prize, a birourilor cu câte 2 prize duble a bibliotecii cu 6 prize duble pe hol se prevede câte o priza, în culise și scena câte 4 respectiv 2 prize.

#### Instalațiile de forță

Instalația de forță constă în circuitul de alimentare al centralei electrice pentru încălzire. Centrala va fi montată în birou și va fi alimentată de la tabloul electric printr-o coloană trifazată, puterea instalată pe acest circuit fiind de 15 kw.

#### Instalațiile de iluminat de siguranță

Iluminatul de siguranță de evacuare se va realiza conform normativului I7-02 art.7.13.9. de tip 3b, cu corpuri de iluminat speciale, prevăzute cu dispozitive de comutare automată pe acumulatorul propriu, amplasate astfel încât să indice traseul de urmat pentru evacuare. Corpurile de iluminat de siguranță vor fi de tipul fluorescente, echipate cu 2 lămpi de 8 w. Toate corpurile de iluminat de siguranță se alimentează dintr-un circuit electric monofazat, al tabloului electric TE, circuit ce va fi alimentat înaintea întrerupătorului general.

#### Instalațiile de curenți slabi

Instalația de telefonie se execută cu cablu UTP, comun și pentru internet, montat în tuburi de protecție IPY. În birou, culise și bibliotecă se prevăd prize de telefon și internet.

#### Instalații de protecție

Protecția la scurtcircuit și suprasarcini a circuitelor electrice se va realiza utilizând siguranțe automate monopolare și tripolare autohtone sau de import, montate în tablourile electrice. S-au prevăzut echipamente cu protecție diferențială 30 mA, la tablourile electrice ale camerelor de cazare și la circuitele de iluminat și prize din spațiile publice.

Conductoarele de nul de protecție PE se racordează necondiționat la BEP. Carcasele și orice alte părți metalice ce pot fi puse accidental sub tensiune vor fi racordate necondiționat la centura de protecție, respectiv la priza de pământ exterioară (electrozi din țevă OL Zn 21/2" și platbandă din OL Zn 40x4 mm).

Rezistența de dispersie a prizei de pământ trebuie să aibă valoarea sub  $4\Omega$ , respectându-se totodată și prescripțiile impuse de normativul I 20/2000 și STAS 6119.

#### Instalația de paratrăsnet:

Instalația de paratrăsnet va avea nivelul de protecție stabilit prin calcul (normal IV), conform I200/2000 și va fi de tipul tijă de captare prevăzută cu dispozitiv de amorsare (PDA). Conductoarele de coborâre vor fi din platbandă de OL-Zn 25x4 mm. Se prevăd 2 coborâri și cutiile cu eclise de legătura aferente ce asigură legăturile cu priza de pământ.

Priza de pământ se va executa cu platbandă de OL-Zn 40x4 mm și electrozi din țevă de oțel zincată  $D=21/2"$  și  $L=3$  m, montată îngropat în pământ. Valoarea rezistenței prizei de legare la pământ trebuie să fie mai mică de 1 ohm.

Coborârile instalației de paratrăsnet se vor proteja pe 1.80 m față de sol cu profile metalice de protecție. Instalația de paratrăsnet se va realiza conform prevederilor din normativul I20-2000.

### Instalații de alimentare cu energie electrică

Racordul redimensionat la firida electrică existentă se va realiza cu acordul SC E-ON SA, care va asigura documentația tehnică și furnitura necesare pentru racordare. Beneficiarul va solicita furnizorului eliberarea noului aviz tehnic de racordare conform reglementărilor tehnice în vigoare. Branșamentul redimensionat se va executa în baza documentației întocmită de către o firmă agreată de ANRE.

Beneficiarul va face toate demersurile legale pentru obținerea noului aviz tehnic de racordare conform cu reglementările în vigoare și a condițiilor impuse de SC E-ON SA, după caz. Contorizarea consumurilor se realizează la BMPT.

Materialele utilizate pentru execuție vor fi omologate și agrementate tehnic, interzicându-se cu desăvârșire folosirea materialelor cu defecte de fabricație, nesupuse probelor și verificărilor obligatorii. Pentru lucrările ce devin ascunse se vor întocmi procese verbale, care vor fi anexate ulterior la cartea construcției.

### Instalații sanitare interioare

*Obiecte sanitare și accesorii:* Având în vedere destinația și dotările imobilului menționat, se propun următoarele:

- seturi Melania, Mondial sau similare pentru grupurile sanitare;
- pișoare din porțelan sanitar alb;
- baterii din inox pentru lavoare;
- robinete cu cap sferic pentru închideri și reglaje, inclusiv robinetul colțar de la rezervorul WC
- racorduri flexibile pentru rezervor de wc și lavoare;
- sifoane din inox pentru lavoare și pișoare;
- sifoane de pardoseală din PP;
- ventile din inox pentru lavoare și pișoare;
- țeavă din polietilenă de înaltă densitate tip PEHD, pentru alimentarea imobilului cu apă rece de la sursa proprie;
- țevi din polipropilenă tip PP-R pentru distribuție, coloane și legături la obiectele sanitare
- țevi PP (polipropilenă ignifugă și fonoabsorbantă) pentru instalația interioară de canalizare cu piesele speciale aferente (coturi, ramificații, reducții, piese de curățire);
- țevi de protecție din PVC la trecerea conductelor prin planșee și pereți;
- tuburi din elastomer pentru izolarea conductelor de apă.

Alimentarea cu apă rece este asigurată prin branșament la rețeaua de apă potabilă a comunei. La limita de proprietate este amplasat căminul de apometru pentru contorizarea consumurilor de apă rece. Rețeaua de apă asigură permanent debitul și presiunea necesare în instalația sanitară interioară. Distribuția la coloane și la obiectele sanitare se execută din țevi din polipropilenă tip PP-R. Conductele de apă se termoizolează cu tuburi din elastomer, pe diametre.

Apa caldă menajeră se asigură în centrala termică prin intermediul unui boiler electric de 30 litri, amplasat în grupul sanitar nou creat, la intrare. Alimentarea cu apă caldă menajeră a consumatorilor se va realiza prin țevi din polipropilenă tip PP-R.

Instalația de canalizare se compune din coloanele menajere M1...M3, sifoanele de pardoseală, conductele de legătură de la obiectele sanitare la coloane și de la acestea la bazinul vidanjabil propus pe amplasament. Racordarea la acesta se realizează prin intermediul căminelor de canalizare exterioare. Pantele de scurgere ale traseelor orizontale vor fi alese cele normale, în funcție de diametre dar nu mai mici decât pantele minime prevăzute în STAS 1795. La schimbările de direcție, precum și în zona ramificațiilor, s-au prevăzut piese de curățire.

Ancorarea conductelor de elementele de construcție se execută cu brățări zincate sau din plastic unde este cazul, corespunzătoare fiecărui diametru. Traversările conductelor de apă rece sau caldă a planșeelor sau pereților se prevăd obligatoriu cu țevi de protecție, funcție de diametrele cerute. Conductele de apă și de canalizare pozate în ghenе sau la nivelul

tavanului se termoizolează cu tuburi din elastomer, corespunzător fiecărui diametru. Amplasarea conductelor în plasa verticală se face cu conducta de apă caldă deasupra celei de apă rece și împreună deasupra celor de canalizare. Pe conductele de apă caldă de consum (distribuție, coloane) se prevăd compensatoare de dilatare, dacă schimbările de direcție impuse de traseul ales nu asigură acest lucru.

Înainte de racordarea obiectelor sanitare se procedează la probarea acestora atât la presiune, cât și la dilatare. Pentru lucrările ce devin ascunse se întocmesc procese verbale de recepție ce vor fi anexate la cartea construcției. Proba la rece a instalației sanitare interioare constituie fază determinantă.

Apele pluviale colectate de pe clădire, terase, alei, etc. vor fi colectate unitar și deversate spre spațiile verzi ale amplasamentului. Soluțiile tehnice de preluare a acestor ape se stabilesc de comun acord cu arhitectul și inginerul de structură.

#### Instalații termice interioare

Pereții exteriori ai imobilului sunt realizați din zidărie de cărămidă de 40 cm grosime. Tâmplăria s-a prevăzut din lemn stratificat cu geam termoizolant de tip termopan.

Necesarul de căldură pentru încălzire, se calculează conform SR 1907, pentru o temperatură exterioară de  $-18^{\circ}\text{C}$  și un vânt normal de 4.0 m/s, corespunzător zonei climatice III și eoliene IV, în care se afla situată comuna Dobreni. Necesarul de apă caldă menajeră este de 80 l/zi la  $60^{\circ}\text{C}$ , cu un debit orar maxim de 36 l/h.

Asigurarea necesarului pentru încălzire va fi asigurată prin intermediul unei centrale electrice de 15 kw, ce va fi amplasată în birou. Vasul de expansiune va fi amplasat de asemenea în birou.

Boilerul pentru preparare acm va fi din gama boilerelor electrice cu protecție anodică, cu capacitatea de 30 litri. Performanțele sanitare ale boilerului trebuie să asigure debitul necesar de acm la  $60^{\circ}\text{C}$ .

De la centrală, pe 2 ramuri principale se vor alimenta radiatoarele din încăperi. Pozarea conductelor se va face aparent, pe sus și pe jos, în funcție de configurația traseelor.

Materiale utilizate: Corpurile de încălzire se propune a fi alese din gama radiatoarelor din oțel, tip panou, raportul preț calitate al acestora fiind bun pentru investiția de față. Locul de montaj este evidentiat în planșe. Radiatoarele vor fi prevăzute cu robinete și pe retur, pentru o facilă intervenție în caz de nevoie.

Conductele folosite în instalație vor fi din oțel – țevă neagră pentru instalații montată prin sudură. Conductele și îmbinările se supun probelor de etanșitate și dilatare, înainte de darea în funcțiune a instalației. Pozarea conductelor se face aparent și în elemente de mascare, după caz,

Conductele se ancorează de elementele construcției prin intermediul brățărilor cu diblu și holtzșurub. Treckerile prin pereți și planșee se fac obligatoriu prin țevi de protecție.

Măsuri de siguranță: asigurarea instalației la suprapresiuni se va realiza prin intermediul unui vas de expansiune închis, de tipul cu membrană. Dezaerisirea instalației se va realiza în punctele înalte ale instalației din centrală termică, la coloane, prin ventile automate de aerisire Dn  $\frac{1}{2}$ " și local pe corpurile de încălzire, prin aerisitoarele manuale. În punctele joase ale instalației, în centrala termică și pe coloane se montează robinete de golire.

Umplerea instalației se va realiza prin retur, de la instalația sanitară interioară. Se vor monta filtre de impurități tip Y, pe retur, pentru evitarea depunerilor în instalație.

În cazul nefuncționării instalației un timp mai mare de 24-48 ore, aceasta fie se va goli, fie va fi folosit un agent termic rezistent la îngheț, recomandat de furnizorul echipamentelor termice.

## **ELABORAREA PROIECTULUI TEHNIC SI A DETALIILOR DE EXECUȚIE PRIVIND INVESTIȚIA PROPUȘĂ**

Proiectul tehnic va fi întocmit în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 863 din 2 iulie 2008 pentru aprobarea „instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente instituțiilor publice precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”.

**Proiectul tehnic** trebuie să respecte o serie de criterii generale și specifice după cum urmează:

<b>Criterii generale privind proiectul tehnic</b>
Elaborare memoriu general care prezintă sintetic toate aspectele ce caracterizează investiția.
Elaborare memorii tehnice pentru specialități, prezentate separat.
Caiet de sarcini pentru fiecare specialitate.
Liste cu cantități de lucrări pentru fiecare specialitate.
Realizare centralizator de costuri pe fiecare obiect de investiție.
Realizare centralizator de costuri pentru întreaga lucrare.
Elaborare grafic general de realizare a lucrării.
Referate de verificare tehnică a proiectului tehnic.
Întocmire planuri generale privind amplasamentul (plan de încadrare în zonă, plan de situație) și trasarea obiectelor de investiție (planuri de trasare).
Întocmire planșe ale obiectelor de investiție, pentru toate specialitățile.
Avize, acorduri, aprobări, certificat de urbanism, agremente tehnice (ca anexe) – după caz.
Prezentare măsuri pentru protecția mediului.
Întocmire părți scrise și desenate.
<b>Criterii specifice privind aspectele calitative ale PT</b>
Părțile scrise trebuie să cuprindă foaia de titlu în care sunt prezentate titlul proiectului, faza, beneficiarul, datele proiectantului, data elaborării proiectului.
Părțile scrise trebuie să conțină lista cu semnături ale reprezentantului legal al proiectantului, șefului de proiect, elaboratorilor.
Correspondență între obiectele de investiție din cadrul proiectului tehnic și cele din studiul de fezabilitate (se va lua în calcul scenariul recomandat de către elaboratorul studiului de fezabilitate).
În cazul apariției unor modificări admisibile între studiul de fezabilitate și proiectul tehnic, se vor prezenta beneficiarului spre aprobare și apoi se va scoate avizul ISC.
Proiectul tehnic va fi verificat de verificatori tehnici atestați pe specialități cf. "Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor - H.G. 925/1995; M.O. 286/1995 "; ștampila și semnătura vericatorului de proiect se va pune pe fiecare pagină, în secțiunile din proiect (părți scrise și părți desenate) unde acest lucru este obligatoriu prin lege.
Proiectul trebuie să cuprindă pentru organizarea de șantier cu descrierea sumară, demolări, devieri de rețele, căi de acces provizorii, alimentare cu apă, energie electrică, termică, telecomunicații.
Caietul de sarcini trebuie să conțină breviare de calcul pentru dimensionarea elementelor de construcție și a instalațiilor.
Caietul de sarcini descrie lucrările și materialele prevăzute în cadrul fiecărui obiect de investiție în parte.
Conține instrucțiuni de execuție, montaj, specificații tehnice referitoare la folosirea materialelor, utilajelor, teste și verificări, cu indicarea standardelor, normativelor și a prescripțiilor tehnice ce trebuiesc respectate.
Elaborare instrucțiuni privind exploatarea, întreținerea și reparațiile obiectivului de investiție.
Elaborare proiecte de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor și

documentație privind post utilizarea construcțiilor.
Elaborare centralizator categorii de lucrări, pe obiecte de investiție.
Întocmire liste ce cuprind cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotările – după caz.
Devizele pe obiect vor fi realizate pe baza antemăsurătorii conform Indicatoarelor de norme de deviz.
Plânșele trebuie să fie numerotate/codificate, să prezinte cartuș cu format și conținut conform standardelor și semnăturile proiectanților.

O structură a proiectului tehnic este prezentată în **Anexa nr. 1** la prezentul Caiet de sarcini.

#### **ELABORAREA CAIETELOR DE SARCINI CU SPECIFICAȚIILE TEHNICE PENTRU ACHIZITIONAREA BUNURILOR SI CONTRACTAREA LUCRĂRILOR**

Proiectantul va fi responsabil de:

- efectuarea tuturor activităților legate de ofertare, inclusiv asistență tehnică în pregătirea răspunsurilor la întrebările apărute în timpul ședințelor de clarificare și vizitelor la amplasament, participarea la evaluarea ofertei (la cerere), suport în cadrul negocierilor, până în momentul în care se aprobă contractele de lucrări și achiziții bunuri;
- documentația de atribuire a achizițiilor publice și caietele de sarcini.

#### **ACORDAREA DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ PE ÎNTREAGA DURATĂ DE IMPLEMENTARE A LUCRĂRILOR AFERENTE ACESTUI PROIECT SI NOTIFICAREA DEFECTELOR**

Proiectantul va acorda asistență tehnică specializată pe durata desfășurării proiectului de investiții.

#### **FACILITĂȚI ASIGURATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI/SAU ALTE PĂRȚI**

Autoritatea Contractantă va furniza toate informațiile privind: terenul, utilitățile, drumurile de acces etc., necesare pentru planificarea și prestarea serviciilor de proiectare.

Autoritatea Contractantă va oferi, de asemenea, sprijin complet cu privire la obținerea/actualizarea Certificatului de Urbanism.

Autoritatea Contractantă are responsabilitatea să urmărească programul de derulare a fazei de întocmire a proiectului tehnic pentru a putea termina lucrările așa cum este prevăzut în graficul de timp al proiectului de investiții.

**Timpul de elaborare maxim a proiectului tehnic este de 3 luni** de la data semnării contractului de prestări servicii.



**STRUCTURĂ PROIECT TEHNIC**

BORDEROU DE PIESE SCRISE	
BORDEROU DE PIESE DESENATE	
1. DATE GENERALE ALE LUCRĂRII	
1.1.	Elemente generale
1.1.1.	Amplasament
1.1.2.	Studiu geotehnic
1.1.3.	Seismicitate
1.2.	Descrierea lucrărilor
1.2.1.	Descrierea funcțională și tehnologică – situație existentă
1.2.2.	Descrierea funcțională și tehnologică – situație propusă
1.3.	Memorii tehnice
	Memoriu rezistență și arhitectură
	Memoriu tehnologie
	Memoriu instalații electrice
	Memoriu instalații sanitare
	Memoriu instalații termice
1.4.	Breviar de calcul
2. PROIECT PENTRU ORGANIZAREA LUCRĂRILOR DE EXECUȚIE	
2.1.	Generalități
2.2.	Eșalonarea investiției
2.3.	Organizarea execuției
2.4.	Măsuri de Sănătate și Securitatea Muncii și PSI
2.5.	Măsuri de protecția mediului
3. CAIET DE SARCINI	
3.1.	Precizări generale
3.2.	Terasamente
3.3.	Fundații
3.4.	Rezistență și arhitectură
3.5.	Instalații tehnologice
3.6.	Instalații electrice
3.7.	Instalații sanitare
3.8.	Măsuri de protecția muncii și de pază contra incendiilor
3.9.	Protecția mediului
3.10.	Instrucțiuni pentru urmărirea curentă a comportării în timpul exploatării
3.11.	Concluzii și recomandări
3.11.1	Reglementări de referință
3.12.	PROGRAM DE CONTROL A CALITĂȚII

**Formularul nr. 1 - DECLARAȚIE privind situația personală a operatorului economic**

Operator Economic

.....  
(denumirea)

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV ....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- a. a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b. nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- c. în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d. a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e. prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la punctele de mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării  
Operator economic,

.....  
(semnătură autorizată)

## Formular nr. 2

Operator economic

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate  
faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție  
publică ..... (se menționează procedura), având  
ca obiect ..... (denumirea  
produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/luna/an),  
organizată de .....  
(denumirea autorității contractante), particip și depun oferta:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației .....

ca subcontractant al .....

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în  
anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor  
interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii  
de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați  
câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare  
detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și  
confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații  
suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte  
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai  
.....  
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar  
în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)

**Formularul nr. 3**

OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

**INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumirea/numele:  
.....

2. Codul fiscal: .....  
3. Adresa sediului central:

4. Telefon: .....  
Fax: .....  
Telex: .....  
E-mail: .....  
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare

.....  
..  
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)  
6. Obiectul de activitate, pe domenii:

.....  
..  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)  
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

.....  
..  
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)  
8. Principala piață a afacerilor:  
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuală:		

Ofertant,

.....  
(semnătura autorizată)

**Anexa nr. 3A**

### **IDENTIFICAREA FINANCIARĂ**

Deținătorul contului

Nume  
Adresa  
Cod poștal  
Persoana de contact  
Telefon  
Fax  
Cont TVA

### **Banca deținătorului de cont**

Nume  
Adresa  
Cod poștal  
Număr de cont

Observații:

Semnătură  și stampila băncii

Data + semnătură deținătorului contului

Numele/prenumele reprezentantului băncii  
Semnătură  
Ștampila  
Data

**Notă:** Acest document trebuie semnat în mod obligatoriu de reprezentantul băncii și reprezentantul deținătorului de cont.  
Dacă ofertantul are deschise conturi la mai multe bănci se va prezenta identificarea financiară pentru fiecare din aceste conturi.

**Formular nr. 4**

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul,    reprezentant    împuternicit    al  
.....  
..... (denumirea/numele și  
sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai  
.....  
.....  
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Nr. crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele Beneficiarului/ Clientului Adresa	Calitatea prestatorului*	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de furnizor %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului**
	1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1</b>								
<b>2</b>								

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)

\* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\* Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

**Anexă la Formularul nr. 4****CANDIDAT/OFERTANT**.....  
(denumire/nume)**Experiența similară\***

1. Denumirea și obiectul contractului: Numărul și data contractului:		
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: Adresa beneficiarului/clientului: Țara :		
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: (se bifează opțiunea corespunzătoare) <input type="checkbox"/> contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație) <input type="checkbox"/> contractant asociat <input type="checkbox"/> subcontractant		
4. Valoarea contractului	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	Exprimată în echivalent euro
a) inițială (la data semnării contractului):		(curs BNR din ..... ,1euro=_____ lei)
b) finală (la data finalizării contractului):		
	...	...
	...	...
5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare :		
6. Natura și cantitatea de lucrări/servicii/produse care au fost executate/prestate/ furnizate în baza contractului precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:		

Data completării.....

Candidat/Ofertant

..... (Numele i prenumele în clar ale persoanei care semnează, ștampilă)

\* se completează fișe distincte pentru fiecare contract în parte



Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE**  
**OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE**  
**A CONTRACTULUI DE LUCRĂRI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
..... (denumirea/numele și  
sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate  
faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și  
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în  
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte  
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....  
..... (denumirea și  
adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu  
activitatea noastră.

Operator economic,  
.....  
(semnătura autorizată)

LISTA  
cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr. Crt.	Denumire utilaj/echipament/ instalație	U.M.	Cantitate	Formă de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					
3.					
4.					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

(semnătura autorizată)

Operator economic,  
.....

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**Declarația  
privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Nr crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract**)
1							
2							
...							

Operator economic  
(semnătura autorizată)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor

**Anexă la Formularul nr. 6****CANDIDAT/OFERTANT**.....  
(denumire/nume)**Experiența similară\***

2. Denumirea și obiectul contractului: Numărul și data contractului:		
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: Adresa beneficiarului/clientului: Țara :		
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: (se bifează opțiunea corespunzătoare)		
<input type="checkbox"/> contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)		
<input type="checkbox"/> contractant asociat		
<input type="checkbox"/> subcontractant		
4. Valoarea contractului b) inițială (la data semnării contractului): b) finală (la data finalizării contractului):	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	Exprimată în echivalent euro (curs BNR din ..... ,1euro=_____ lei)
	...	...
	...	...
5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare :		
6. Natura și cantitatea de lucrări/servicii/produse care au fost executate/prestate/ furnizate în baza contractului precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:		

Data completării.....

Candidat/Ofertant

..... (Numele i prenumele în clar ale persoanei care semnează, ștampilă)

\* se completează fișe distincte pentru fiecare contract în parte



**DECLARATIE  
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT SI  
AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
..... (denumirea/numele și  
sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate  
faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și  
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în  
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte  
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....  
..... (denumirea și  
adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu  
activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și ale personalului  
responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării .....

Operator economic,  
.....  
(semnătura autorizată)

**Formular nr. 8**

**DECLARAȚIA DE EXCLUSIVITATE ȘI DISPONIBILITATE**

Subsemnatul declar prin prezenta că sunt de acord să particip împreună cu ofertantul ..... (numele ofertantului) în procedura de ..... (felul procedurii) pentru lucrările de construcții la lucrarea ..... (denumirea lucrării).

Declar în continuare că sunt dispus și doresc să lucrez în perioada(le) prevăzută(e) pe postul pentru care CV-ul meu a fost inclus, în eventualitatea în care această ofertă este declarată câștigătoare:

Nume/Prenume	
Semnătura	
Data	

Operator economic,  
(semnătura autorizată)



**DECLARAȚIE  
PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI DE SECURITATE  
ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....,  
....., (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)  
declar pe propria răspundere, că pe toată durata de execuție a lucrării conform graficului fizic  
și valoric pentru îndeplinirea sarcinilor specifice prezentat în oferta financiară, voi respecta  
legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în  
executarea lucrării. De asemenea, declar că am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile  
de muncă și protecția muncii la elaborarea ofertei.

Prezenta declarație este valabilă până la data de finalizare a lucrării.

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic

Semnătura autorizată

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE  
DE SUBCONTRACTANT ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
.....(denumirea/numele și sediul/adresa  
candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals  
în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și  
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în  
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte  
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....  
..... (denumirea și  
adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu  
activitatea noastră.

Operator economic,  
.....  
(semnătura autorizată)

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Parte/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Operator economic,  
.....  
(semnătura autorizată)

**Formular nr. 11**

**MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE**  
**nr...../.....**

La contractul de achiziție publică nr...../..... încheiat între ..... (denumire autoritate contractantă) privind execuția ..... la "....." (denumire contract).

**1. Părți contractante:**

Acest contract este încheiat între S.C. .... cu sediul în ..... (adresă, tel, fax), reprezentată prin ..... Director General și ..... Director Economic, denumită în cele ce urmează contractant general

și

S.C. .... cu sediul în ..... (adresă, tel, fax), reprezentată prin ..... Director General și ..... Director Economic, denumită în cele ce urmează subcontractant.

**2. Obiectul contractului:**

**Art.1.** ..... (lucrări, produse, servicii) ce fac obiectul prezentului contract sunt ..... de:

- .....
- .....

**Art.2.** Valoarea ..... (lucrări, produse, servicii) este conform ofertei prezentate de subcontractant.

**Art.3.** Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

- lunar, în termen de ..... (zile) de la primirea de către contractantul general a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea ..... (lucrări, produse, servicii) executate în perioada respectivă;
- plata ..... (lucrărilor, produselor, serviciilor) se va face în limita asigurării finanțării ..... (lucrărilor, produselor, serviciilor) de către beneficiarul ..... (denumire autoritate contractantă).

**Art.4.** Durata de execuție a ..... (lucrărilor, produselor, serviciilor) este în conformitate cu contractul, eșalonată conform graficului anexă la contract.

**Art.5.** Durata garanției de bună execuție este de ..... luni și începe de la data semnării procesului verbal încheiat la terminarea ..... (lucrărilor, produselor, serviciilor).

**Art.6.** Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă verificată cu dispozițiile legale.

**3. Alte dispoziții:**

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a .....  
(*lucrărilor, produselor, serviciilor*) și neîncadrarea din vina subcontractantului, în durata de execuție angajată de contractantul general în fața beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de .....% pe zi întârziere din valoarea ..... (*lucrărilor, produselor, serviciilor*) nerealizată la termen.

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevăzute la art.3., contractantul general va plăti penalități de ..... % pe zi întârziere la suma datorată.

Art.8. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului ..... (*denumire contract*).

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

---

(contractant)

---

(subcontractant)

**Formular nr. 12**

**ACORD DE ASOCIERE**

**în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

Conform \_\_\_\_\_  
(încadrarea legală)

Noi, părți semnatare: S.C. \_\_\_\_\_  
S.C. \_\_\_\_\_

ne asociem pentru a realiza în comun contractul de achiziție publică " \_\_\_\_\_"  
(denumire obiect contract)

Activități contractuale ce se vor realiza în comun:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Contribuția financiară a fiecărei părți la realizarea sarcinilor contractului de achiziție publică comun:

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

Condițiile de administrare și conducere a asociației:

- liderul asociației S.C. \_\_\_\_\_ preia responsabilitatea și primește instrucțiuni de la investitor în folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei părți la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele încetării asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării:

- încetarea asociației în cazul renunțării unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de împărțire a rezultatelor lichidării este conform procentului de participare a fiecărei părți până la data încetării asociației.

Repartizarea fizică, valorică și procentuală a contractului de achiziție publică preluate de fiecare asociat pentru execuția obiectivului supus licitației:

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

Liderul asociației:

S.C. \_\_\_\_\_

Alte clauze: \_\_\_\_\_

Data completării:

\_\_\_\_\_

LIDERUL ASOCIAȚIEI,

\_\_\_\_\_

ASOCIAT,

\_\_\_\_\_

.....  
(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANȚIE**

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului .....  
(denumirea contractului de achiziție publică), noi ..... (denumirea  
băncii/societății de asigurări), având sediul înregistrat la .....  
..... (adresa băncii/societății de asigurări), ne obligăm față de ..... (denumirea  
autorității contractante) să plătim suma de ..... (în  
litere și în cifre), la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva  
cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa, autoritatea contractantă să specifice că suma  
cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile  
următoare:

a) ofertantul ..... (denumirea/numele) și-a retras  
oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul .....  
(denumirea/numele) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a  
ofertei;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul .....  
(denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de  
valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

Parafată de Banca/societatea de asigurări ..... (semnătura  
autorizată) în ziua .... luna .... anul ...

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm ..... (denumirea produselor), pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția produselor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

I\_I depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

I\_I nu depunem oferta alternativă.  
(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data .... /... /.....

..... (semnătura), în calitate de .....,  
legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele .....  
(denumirea/numele operatorului economic)



## ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractanți \_\_\_\_\_ (*% din prețul total ofertat*)
2. Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma:  
în cuantum de: \_\_\_\_\_ (*% din prețul total ofertat*)
3. Perioada de garanție de bună execuție: \_\_\_\_\_ *luni calendaristice*
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției): \_\_\_\_\_ *zile calendaristice*
5. Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului): \_\_\_\_\_ *zile calendaristice*
6. Penalizări pentru întârzieri \_\_\_\_\_ (*% din valoarea care trebuia să fie realizată*)  
la termene intermediare și  
la termenul final de execuție:
7. Limita maximă a penalizărilor: \_\_\_\_\_ (*% din prețul total ofertat*)
8. Limita minimă a asigurărilor \_\_\_\_\_ (*% din prețul total ofertat*)
9. Perioada medie de remediere a defectelor: \_\_\_\_\_ *zile calendaristice*
10. Limita maximă a reținerilor din situațiile de plată lunare (garanții, avansuri etc.): \_\_\_\_\_ (*% din situațiile de plată lunare*)

OFERTANT,

.....  
(SEMNĂTURĂ AUTORIZATĂ)

**Formular nr. 15**

**CENTRALIZATOR FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI**  
**Devizul-ofertă al obiectului \_\_\_\_\_**

Nr. crt.	Categorie de lucrări	Valoarea (exclusiv T.V.A) lei	din care (după caz)				
			Operatorul economic/ conducătorul(liderul asociației)	asociatul 1	asociatul ...	subcontractantul 1	subcontractantul ...
0	1	2	3	4	5	6	7
I.	<b>Clădiri și construcții speciale, instalații aferente construcțiilor și rețelelor de utilități în incintă</b> T <sub>s</sub> Terasamente C Construcții						
1.	C Construcții						
2.	... ..						
...	Montaj utilaje tehnologice, inclusiv rețelele aferente						
	TOTAL I						
II.	<b>Procurare</b> - Utilaje și echipamente tehnologice, cu montaj - Utilaje și echipamente de transport - Dotări, inclusiv utilaje și echipamente independente cu durată mare de serviciu						
	TOTAL II						
Total valoare (exclusiv TVA) lei							
euro							
Taxa pe valoare adăugată lei							
Total(inclusiv TVA) lei							

*Operator economic, .....  
(semnătura autorizată )*

**Formular nr. 16**

LISTĂ cuprinzând cantitățile de lucrări  
 Obiectul \_\_\_\_\_  
 Categoria de lucrări \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Capitolul de lucrări		Cantitate a	Prețul unitar a) materiale b) manoperă c) utilaj d)transport  Total a)+b)+c)+d)	Material [3X4a]	Manoperă [3x4b]	Utilaj [3x4c]	Transport [3x4d]	Total(3X4) sau (5+6+7+8)
SECȚIUNEA TEHNICĂ			SECȚIUNEA FINANCIARĂ						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Capitol de lucrare 1.1. Subcapitol 1.2. Subcapitol Capitol de lucrare 2.1 Subcapitol 2.2 Subcapitol								
2.									
Cheltuieli directe:					M	m	U = V <sub>ut</sub> termice + V <sub>ut</sub> electrice din care: -V <sub>ut</sub> termice (valoarea pentru utilaje termice) - V <sub>ut</sub> electrice (valoarea pentru utilaje electrice)	t	T
Alte cheltuieli directe: - CAS: - □omaj; - sănătate - fond de risc									

- alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate:					
TOTAL CHELTUIELI DIRECTE:	Mo	mo	Uo	to	To
Cheltuieli indirecte = $To \times \%$ Profit = $(To + Io) \times \%$					I <sub>o</sub> P <sub>o</sub>
TOTAL GENERAL:					$V_0 = T_0 + I_0 + P_0$

*Operator economic,*

*(semnătura autorizată )*

**Formular nr. 17**

## LISTA privind utilajele și echipamentele tehnologice, inclusiv dotările

Nr. crt.	Denumire (utilaj/echipament tehnologic/dotări)	U.M.	Cantitate	Preț unitar	Preț total, fără TVA (col 3x col 4)	Denumire furnizor (denumire, adresă, telefon, fax)
0	1	2	3	4	5	
1	Obiect 01 a)..... b)..... ....					
2	.....					
3	.....					

Notă: Se vor atașa și fișele tehnice

*Operator economic,*

.....

(semnătura autorizată )

**Formular nr. 18**

**LISTA  
privind consumurile de resurse materiale**

Obiectul \_\_\_\_\_

Categoria de lucrări \_\_\_\_\_

Nr. crt	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumurile cuprinse în oferta	Prețul unitar (exclusiv T.V.A.)	Valoarea (exclusive T.V.A.)	Greutatea (tone)
0	1	2	3	4	5	6
1.	.....	....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	....	.....	.....	.....	.....
3.	.....	....	.....	.....	.....	.....
...						
	Resurse nenominalizate (cel mult 20% din valoarea totală a resurselor materiale)	—	—	—		
TOTAL $\sum M$				lei		
				euro		

*Operator economic,*  
.....  
*(semnătura autorizată )*

Notă: Lista se întocmește pentru consumurile de resurse materiale necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări, grupate pe categorii de lucrări

**LISTĂ**  
**privind consumurile cu mâna de lucru**

Nr. crt.	Denumirea meseriei	Consumurile (om/ore) manopera directă	Tariful mediu - lei/oră-	Valoarea (exclusiv T.V.A.) lei (col.2 x col.3)
0	1	2	3	4
1.	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....	.....

*Operator economic,*  
.....  
*(semnătura autorizată )*

**Formular nr. 20**

LISTA  
privind consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții <sup>1)</sup>

Nr. crt.	Denumirea utilajului de construcții	Consumurile - ore de funcționare - de	Tariful orar - lei/oră de funcționare -	Valoarea (exclusiv T.V.A.) lei (col.2 x col.3)
0	1	2	3	4
1.	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....	.....
TOTAL $\sum U$ .....				lei .....
				— euro .....

*Operator economic,*  
.....  
(semnătura autorizata )

*Notă: Lista se întocmește pentru consumurile de ore funcționare a utilajelor necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări grupate pe categorii de lucrări.*



**Formular nr. 21**

**LISTA**  
privind consumurile cu transporturile

Nr crt.	Tipul de transport	Elementele rezultate din analiza lucrărilor ce urmează sa fie executate			Tariful unitar lei/t x km	Valoarea (exclusiv T.V.A.) lei
		Tone transportate	km parcursi	ore de funcționare		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Transport auto(total), din care, pe categorii: 1.1. .... 1.2. ....					
2.	Transport pe cale ferată(total), din care, pe categorii:					
3.	2.1. .... 2.2. .... . . Alte transporturi (total)					
TOTAL $\sum t$					lei .....	
					_____	
					euro .....	

Operator economic,  
(semnătura autorizată )

**Formular nr. 22**

**OPERATOR ECONOMIC**

.....  
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
Nr..... / .....2009

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare apărut în SEAP cu nr..... din .....,  
privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului  
...../(denumirea contractului de achiziție publică),  
noi ...../(denumirea/numele  
ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul ...../(tipul,  
seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma  
stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării .....

Cu stimă,

**Operator economic,**

.....  
(semnătura autorizată)

OFERTANTUL  
.....  
(denumire/nume/adresa)

**Către,  
Comuna .....**

**ÎMPUTERNICIRE**

privind participarea la procedura de achiziție pentru **lucrări de construcții**

Noi, ....., în calitate de administrator/director/contabil șef al ..... (denumire ofertant) împuternicim prin prezenta pe domnul/doamna ....., care se legitimează cu ..... să participe la procedura de achiziție prin cerere de oferte, organizată de instituția dumneavoastră.

OFERTANT

.....

Semnături autorizate ale ofertantului, ștampilă

**CONTRACT DE LUCRĂRI**

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

1. În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

între

COMUNA Dobreni adresa comuna Dobreni, județul Neamț, telefon: 0233/242944, fax: 0233/242944, cod fiscal 617155, cont trezorerie.....  
reprezentată prin Blejuscă Ion, funcția primar în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

**și**

..... (denumirea operatorului economic), adresă  
.....,  
telefon/fax ....., număr de înmatriculare .....,  
cod fiscal ....., cont trezorerie .....,  
reprezentată prin ..... (denumirea conducătorului), funcția  
....., în calitate de **EXECUTANT**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1. - în prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un executant de lucrări, în calitate de executant;

b) achizitor și executant - părțile contractante, astfel cum acestea sunt denumite în prezentul contract;

c) prețul contractului - prețul plătit executantului de către achizitor în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;

d) amplasamentul lucrării - locul în care executantul executa lucrarea;

e) forța majora - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.

f) zi - zi calendaristică; în - 365 de zile.

**3. Interpretare**

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**Clauze obligatorii**

**4. Obiectul principal al contractului**

4.1 - Executantul se obliga să execute, să finalizeze și să întrețină lucrarea de construcții  
.....  
..... în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul de ..... lei fără T.V.A, respectiv ..... lei cu T.V.A, pentru execuția, finalizarea și întreținerea lucrării

.....  
.....

### **5. Prețul contractului**

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit executantului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de ..... lei fără T.V.A, respectiv ..... lei cu T.V.A.

### **6. Durata contractului**

6.1 - Durata prezentului contract este de ..... luni, începând de la data de .....

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de .....

### **7. Executarea contractului**

7.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului, la data de .....

### **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) graficul de îndeplinire a contractului;
- d) graficul de plăți;
- e) garanția de bună execuție;
- f) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.

### **9. Protecția patrimoniului cultural național**

9.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții, executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

### **10. Obligațiile principale ale executantului**

10.1 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de

execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată, de către achizitor, executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă, totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.4 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.5 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grija toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.6 - Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

10.8 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din

sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care, natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înțelege inclusiv ecluza, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin "vehicul" se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecința.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se afla pe traseul șantierului.

10.10 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de ..... ani de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.12 - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **11. Obligațiile achizitorului**

11.1 - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

11.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

11.3 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

11.4 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

11.5 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.6 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

## **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu ..... % din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu ..... % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **Clauze specifice**

### **13. Garanția de bună execuție a contractului**

13.1 Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea lucrărilor executate, după cum urmează:

- rețineri succesive din valoarea facturilor emise;
- instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, pentru autoritatea contractantă.

13.2 - Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție astfel:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;
- b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

13.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

### **14. Începerea și execuția lucrărilor**

14.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.



14.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl vor scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la 14.1, alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

14.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

## **15. Întârzierea și sistarea lucrărilor**

15.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

15.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului conform clauzei 12.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.6 în acest caz va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

## **16. Finalizarea lucrărilor**

16.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

16.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

## **17. Perioada de garanție acordată lucrărilor**

17.1 - Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

17.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contracțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

17.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 17.2, alin.(1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

## **18. Modalități de plată**

18.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

18.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

18.3 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termenul stabilit.

(3) Plățile parțiale se efectuează de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

18.4 - Plățile parțiale nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

18.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

18.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului, pentru lucrările executate, nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

## **19. Ajustarea prețului contractului**

19.1 Pentru lucrările executate plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

19.2. Prețurile contractului nu se actualizează sau indexează în nici un fel.

19.3 La decontare executantul are obligația de a prezenta beneficiarului factura de aprovizionare pentru materialele utilizate în execuție. În situația în care prețurile cuprinse în facturile de aprovizionare sunt mai mari decât cele prevăzute în devizul ofertă beneficiarul va deconta materialele la prețurile din devizul ofertă, iar în situația în care prețurile din facturile de aprovizionare cu materiale sunt mai mici decât cele din devizul ofertă beneficiarul va deconta materialele la prețurile din facturile de aprovizionare.

## **20. Asigurări**

20.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura ca subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

20.2 Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitabile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

## **21. Amendamente**

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(3) Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în proiect sau în caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.

## **22. Subcontractanți**

22.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

22.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

### **23. Forța majoră**

23.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **24. Soluționarea litigiilor**

24.1 - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

### **25. Limba care guvernează contractul**

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **26. Comunicări**

26.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **27 Legea aplicabilă contractului**

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi,....., prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,  
.....  
(semnătură autorizată)

Contractant,  
.....  
(semnătură autorizată)

Banca/Societatea de asigurări  
.....  
(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE**

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică .....  
.....(denumirea contractului), încheiat între .....,  
în calitate de contractant, și ....., în calitate de achizitor,  
ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de  
....., reprezentând .....% din valoarea contractului respectiv, orice sumă  
cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea  
obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de  
achiziție publică mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară  
din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de  
valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra  
angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta  
scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca/Societatea de asigurări ..... în ziua .....  
luna ..... anul .....

(semnătura autorizată)

Antet/contestator  
.....

**CONTESTAȚIE**

Subscrisa ....., cu sediul în .....,  
..... cod unic de înregistrare ....., reprezentată  
legal prin ....., în calitate de ofertant/candidat la procedura de  
atribuire a contractului de .....,  
organizată de autoritatea contractantă .....,  
având sediul în .....,

contest decizia autorității contractante .....,  
pe care o consider nelegală.

Motivul care stă la baza contestației sunt:

- în fapt .....
- în drept .....

În sprijinul contestației depun următoarele mijloace de probă:

.....  
.....

Reprezentat legal (nume/prenume în clar)  
.....  
(semnătura autorizată)

**CONTESTAȚIE**

Subsemnatul ....., cu domiciliul în .....  
....., în calitate de ofertant/candidat la procedura de  
atribuire a contractului de .....,  
organizată de autoritatea contractantă .....,  
având sediul în .....,

contest decizia autorității contractante .....,  
pe care o consider nelegală.

Motivele care stau la baza contestației sunt:

- în fapt .....
- în drept .....

În sprijinul contestației depun următoarele mijloace de probă:

.....  
.....

Semnătura autorizată .....

(denumirea)

.....

**ANGAJAMENT**

privind susținerea financiară  
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către, .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului .....  
(denumirea contractului de achiziție publică), noi .....(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la ..... (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) suma de ..... (valoarea totală/partială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.186 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,  
(semnătură autorizată)



.....  
(denumirea)

**ANGAJAMENT**  
**privind susținerea tehnică și profesională**  
**a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici**

Către, .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ..... (denumirea contractului de achiziție publică), noi ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la ..... (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și/sau profesionale de ..... necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... (denumirea ofertant/candidatului/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care ..... (denumirea operatorului/candidatului/grupul de operatori economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de ..... (denumirea ofertant/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.190 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,  
.....  
.....

Terț susținător,  
  
(semnătură autorizată)

**Formular nr. 30**

Terț susținător tehnic și profesional

.....  
(denumirea)**Declarație**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului*).

**LISTA**

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare i care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită .....  
.....(*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării,

Terț susținător,  
(semnătură autorizată)

Terț susținător tehnic și profesional  
 .....  
 (denumirea)

**Declarație**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....(denumirea terțului susținător tehnic i profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere și care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

**LISTA**

privind personalului angajat și al cadrelor de conducere care urmează a fi efectiv alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			
Personal efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			
Din care personal de conducere efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			

Anexez declarației, CV-urile personalului de conducere precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul angajat și cel de conducere sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,  
 (semnătură autorizată)

**DECLARAȚIE**  
**privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**

**I. Date de identificare a întreprinderii**

Denumirea întreprinderii .....

Adresa sediului social .....

Cod unic de înregistrare .....

Numele și funcția.....

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

**II. Tipul întreprinderii**

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

- **Întreprindere autonomă:** În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără formularul B;
- **Întreprindere parteneră:** Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform formularului B, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație;
- **Întreprindere legată:** Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform formularului B, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

**II. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii<sup>1</sup>**

Exercițiul financiar de referință <sup>2</sup>		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare). Nu Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Semnătura

<sup>1</sup> Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Ordonanța 27/2006<sup>2</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

.....  
(denumirea/numele ofertant)

### FORMULAR DE OFERTĂ - servicii

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm ..... (denumirea serviciului) pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)  
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.  
 nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,  
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

**Anexa la formular nr. 33**

.....  
(denumirea/numele ofertant)

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI  
pentru servicii**

Nr. crt	Activitatea (gama/faza)	Cantitatea	Prețul unitar		Prețul total		Taxa pe valoarea adăugată
			Lei	Euro	Lei (col 2x col 3)	Euro (col 2 x col 4)	
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
....							
	TOTAL						

<b>TOTAL</b> Lei:	..... % asociați lei:
	..... % subcontractanți lei:
Euro:	..... % asociați euro:
	..... % subcontractanți euro:

.....  
(semnătura autorizată)  
L.S.

.....  
(denumire/oferte ofertant)

**OFERTĂ LUCRĂRI**

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm ..... (denumirea lucrării) pentru suma de ....., (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) plătită după recepția lucrărilor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat, în ..... (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,  
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXĂ LA OFERTA DE LUCRĂRI

1	Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractant (% din prețul total ofertat)	
2	Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma..... în cuantum de:	
3	Perioada de garanție de bună execuție (luni calendaristice)	
4	Perioada de mobilizare (numărul de zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției)	
5	Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (numărul de zile calendaristice de la data semnării contractului)	
6	Penalizări pentru întâzieri la termene intermediare și la termenul final de execuție (% din valoarea care trebuia să fie realizată)	
7	Limita maximă a penalizărilor (% din prețul total ofertat)	
8	Limita minimă a asigurărilor (% din prețul total ofertat)	
9	Perioada medie de remediere a defectelor (zile calendaristice)	
10	Limita maximă a reținerilor din situațiile de plată lunare (garanții, avansuri )	

.....  
(semnătura autorizată)

L.S.



**Formularul nr. 36**

Ofertantul .....  
(denumire/nume)

Vizat,  
Autoritatea locală

**DECLARAȚIE PRIVIND VIZITAREA AMPLASAMENTULUI**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al (denumire/numele și sediul/adresa ofertantului)....., declar prin prezenta că am/nu am vizitat amplasamentul lucrărilor în scopul de a evalua pe propria răspundere, cheltuială și risc, elementele necesare pentru pregătirea ofertei, semnarea contractului și executarea lucrărilor.

Data completării  
.....

Ofertant  
.....

(semnătură autorizată)