

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: <i>Ministerul Apărării Naționale prin UNITATEA MILITARĂ 02248 BUCUREȘTI</i>	
Adresă: Str. Drumul Taberei nr. 7-9, sector 6	
Localitate: București	Cod poștal: 061416
Țara: România	
Persoana de contact: <i>Mihaela Costea</i> În atenția Compartimentului achiziții publice	Telefon: 021/ 319.58.58 int. 3024, 2514 021/ 315.48.57
Adresa de internet: Adresa autorității contractante: UNITATEA MILITARĂ 02248, str. Drumul Taberei nr. 7-9, oficiul poștal 66, sector 6, București - cod poștal 061416	E-mail: <i>um02248@mapn.ro</i> Fax: 021/ 319.81.57

I. b PRINCIPALA ACTIVITATE SAU ACTIVITĂȚI ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

■ ministere ori alte autorități publice centrale ■ activități publice centrale ■ activități publice regionale sau locale ■ activități publice naționale ■ activități locale ■ activități guvernate de legea publică ■ instituție europeană/organizatie internațională ■ alte (specificați)	■ ministere ori alte autorități publice centrale ■ activități publice centrale ■ activități publice regionale sau locale ■ activități publice naționale ■ activități locale ■ activități guvernate de legea publică ■ instituție europeană/organizatie internațională ■ alte (specificați)
---	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:

■ la adresa mai sus menționată/E-mail: *um02248@mapn.ro*
 08301600
 int-1600

altele (specificați / adresa/fax/interval orar)

Data limita de primire a solicitărilor de clarificări

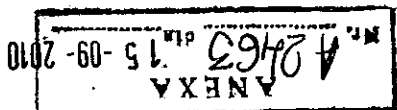
Data: 05.10.2010 / Ora limită : 12⁰⁰ / Adresa : *seful autorității contractante*

Data limita de transmitere a răspunsului la clarificări : 07.10.2010 ora 15⁰⁰ (max. 3 zile de la data primirii unei solicitări).

I. c CĂI DE ATAC

Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor	
Adresă: Str. STAVROPOL EOS nr. 6, sector 3	
Localitate: București	Cod poștal: 030084
Țara: România	
E-mail: - <i>office@ensc.ro</i> Adresa internet:	Telefon: 021/ 310.46.41 Fax: 021/ 310.46.42

Denumire instanței competente: Curtea de Apel București	
Adresă: Str. Splaiul Independenței nr. 5, sector 4	
Localitate: București	Cod poștal: 050081
Țara: România	
E-mail: - <i>infocabuc@just.ro</i> Adresa internet:	Telefon: 021/319.51.80 Fax: 021/319.16.74



I. D Sursa de finanțare :

Sursele de finanțare provin din bugetul anual alocat Ministerului Apărării Naționale	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare
DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: *Achiziționarea de servicii cuprinzând elaborarea documentației tehnico-economice, faza studiu de fezabilitate, întocmirea documentațiilor anexe la cererile de avize, obținerea avizelor și acordurilor de principiu conform Ordinului 863 / 2008 al Ministerului Dezvoltării Lucrărilor Publice și Locuințelor, solicitare prin certificatul de urbanism.*

II.1.2) Denumire contract și localitatea lucrării, locul de livrare sau prestare: *Studii de fezabilitate și documentații anexe la cererile de avize pentru un număr de 3 (trei) proiecte de investiție imobiliare nominalizate în Cateul de sarcini, la punctul 2.1.*

(a) Lucrări	<input type="checkbox"/>
(b) Produse	<input type="checkbox"/>
(c) Servicii	<input checked="" type="checkbox"/>

Execuție	<input type="checkbox"/>
Proiectare și execuție	<input type="checkbox"/>
Realizare prin orice mijloace	<input type="checkbox"/>
de autoritate contractantă	<input type="checkbox"/>
de autoritate contractantă	<input type="checkbox"/>
Cumpărare	<input type="checkbox"/>
Leasing	<input type="checkbox"/>
Inchiriere	<input type="checkbox"/>
Cumpărare în rate	<input type="checkbox"/>
Principala localitate a lucrărilor	Cod CPV: □□□□□□□□
Principala localitate a lucrărilor	Principala loc de livrare: Cod CPV: □□□□□□□□
Principala localitate a lucrărilor	Principala loc de prestare - sediul prestatorului Cod CPV: 71241000-9

II.1.3) Procedura se finalizează prin : **Contract de achiziție publică** Incheierea unui acord cadru:

II.1.4) Durata contractului de achiziție publică 30 zile de la atribuirea contractului

II.1.5) Informații privind acordul cadru (dacă este cazul)

Acordul cadru cu mai mulți operatori Nr. □□□□ sau, dacă este cazul nr. □□□□ maxim al participanților al acordului cadru vizat

Acordul cadru cu un singur operator

Durata acordului cadru: Durata în ani □□ sau luni □□□□

Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarul acordului cadru DA NU

II.1.6) Divizare pe loturi nu

Oferile se depun pe: Un singur lot Unul sau mai multe loturi Toate loturile Alte informații referitoare la obiective:

II.1.7) Oferile alternative sunt acceptate DA NU

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități/prestări servicii/lucrări: conform specificațiilor tehnice, anexe la Cateul de sarcini

II.2.2) Opțiuni (dacă există) da nu

Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract DA NU

III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere) DA NU

III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)

<p><i>activitate.</i> <i>este rezident și documente oficiale care să ateste obiectul de</i> <i>conformitate cu prevederile legale din țara în care oferantul</i> <i>ori apartenență din punct de vedere profesional, în</i> <i>înregistrare cu persoana juridică, sau de înregistrare/atestare,</i> <i>Documente edificatoare care să dovedească o formă de</i> <i>Pentru persoane juridice străine:</i></p>	<p>Criteriul de calificare Din documentele eliberate de autoritățile competente trebuie să rezulte că în obiectul de activitate al persoanei juridice, sunt cuprinse activități de servicii care fac obiectul prezentei achiziții, atât pentru persoanele fizice/juridice române, cât și pentru cele străine.</p>
<p>Documente solicitate: • Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Industrie Națională sau Teritorială cu precizarea obiectului de activitate clasificat pe coduri CPV; • Copie Certificat Unic de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Industrie Națională sau Teritorială.</p>	

<p>V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</p>	
<p>Documente solicitate: <i>Pentru persoane juridice străine:</i> <i>Documente edificatoare, în conformitate cu prevederile legale</i> <i>din țara în care oferantul este rezident, pentru demonstrarea</i> <i>faptului că oferantul nu se încadrează în situațiile prevăzute</i> <i>la art. 180 și 181 (certIFICATE, cazare judiciară sau echivalente</i> <i>emise de autorități competente din țara respectivă).</i></p>	<p>Criteriul de calificare Vor fi excluși oferanții care se încadrează în prevederile art. 180 și art. 181 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 34/2006 și art.69¹ din OUG 76/2010.</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>
<p>V.1) Situația personală a candidatului oferantului</p>	
<p>Documente solicitate: 1. declarații privind eligibilitatea (anexa nr.4). 2. completarea, semnarea și prezentarea anexei nr. 5; 3. certificare constatată privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor care stau, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat (formulare tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident); a) certificat de atestare fiscală eliberat de DIRECȚIA GENERALĂ A FINANTELOR PUBLICE teritorială încadrată în termenul de valabilitate declarat de instituția emițentă, în original sau copie legalizată; b) certificat privind achitarea impozitelor și taxelor locale încadrat în termenul de valabilitate declarat de instituția emițentă, în original sau copie legalizată.</p>	<p>Criteriul de calificare Vor fi excluși oferanții care se încadrează în prevederile art. 180 și art. 181 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 34/2006 și art.69¹ din OUG 76/2010.</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SAU SELECTIE

IV.3.) Legislația aplicată:
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

<p>IV.2) Etapa finală de licitație electronică DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Dialog competitiv <input type="checkbox"/> Licitație restanșă accelerată <input type="checkbox"/> Licitație restanșă <input type="checkbox"/> Licitație deschisă <input checked="" type="checkbox"/> Negociere cu anuni de participare <input type="checkbox"/> Negociere fără anuni de participare <input type="checkbox"/> Cerere de oferte <input type="checkbox"/> Concurs de soluții <input type="checkbox"/></p>	<p>IV.1) Procedura selectată <input checked="" type="checkbox"/> Licitație deschisă <input type="checkbox"/> Licitație restanșă <input type="checkbox"/> Licitație restanșă accelerată <input type="checkbox"/> Dialog competitiv</p>

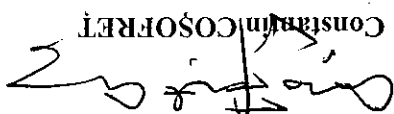
IV. PROCEDURA

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile calendaristice
VI.3) Garanția de participare	<p>- ■ Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>- ■ Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>(a) 2009-I-2765 Tuzla: 316,0 lei – Lotul 1 (b) 2009-I-1308 Mangalia: 148,0 lei – Lotul 2 (c) 2009-I-581 Cernavodă: 120,0 lei – Lotul 3</p> <p>și se va constitui prin virement bancar în contul R004TRZZ7065005XXX000108 deschis la Trezoreria sector 6, cod fiscal 12859080 ;</p>
VI.4) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Oferta de preț va fi exprimată în lei și euro, fără TVA.</p> <p>Oferta financiară trebuie detaliată astfel încât să includă valoarea pentru fiecare lot în parte, fără TVA.</p> <p>Oferta va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de derulare a contractului.</p>
VI.5) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Oferta tehnică trebuie să corespundă cerințelor prevăzute în tabelul de sarcini, documentația de atribuire a contractului și anexele acestora.</p>
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>- Autoritatea contractantă: - Ministerul Apărării Naționale – Unitatea Militară 02248, București, str. Drumul Taberei nr. 7 - 9, sector 6, cod poștal 061416, telefon 021/319.58.58/3024, fax 021/319.81.57; - Oferta va fi redactată conform anexei nr. 3, fiecare ofertant va depune și o declarație conform anexei nr. 6; - Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă. - Operatorul economic are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere stabilită în anunțul de</p>

VI. PREZENTAREA OFERTEI

V.3) Situația economico – financiară	<p>■ Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>Cerință minimă și obligatorie: Cifra de afaceri globală a oferentului, pe ultimii 3 ani, să fie mai mare de : Lot 1 – Tuzla 2765 – – 20.523,0 lei, Lot 2 – Mangalia 1308 – – 9.624,0 lei, Lot 3 – Cernavodă 581 – – 7.815,0 lei, pentru fiecare lot în parte.</p>
V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională	<p>■ Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>Cerință minimă și obligatorie: (a) Agentul economic să aibă finalizat minim un contract de prestare servicii comparabil (din punct de vedere valoric și/sau al complexității și dificultății cerințelor) cu specificul și volumul serviciilor care urmează a fi achiziționate.</p> <p>(b) Informații referitoare la studii, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului. Se va face dovada unei relații contractuale cu verificator tehnic și expert tehnic atestați M.D.L.P.L.</p> <p>Se vor confirma prin prezentarea unor documente emise sau contract semnate de o autoritate, ori de către clientul beneficiar.</p> <p>Firma să facă dovada implementării sistemului calității</p>
V.6) Informații privind subcontractanții	<p>■ Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>- Cerință obligatorie: - prezentarea subcontractanților</p> <p>■ Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>- Documente solicitate: - completarea și semnarea anexei nr. 8 cu subcontractanții și specializarea acestora.</p>

<p>participare. Riscurile transmisei ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>- Ofera depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită, sau după expirarea datei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.</p> <p>- Conținutul ofertei trebuie să rămână confidential până la data stabilită pentru deschiderea acestora. - Oferantul trebuie să stabilească un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, prezinte un exemplar și o copie de pe acestea. În eventualitatea unei discrepanțe între original și copie va prevala originalul.</p> <p>- Originalul și copia vor fi tipărite/scrise cu cerneală nerușinată și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizatăi să angajeze oferantul în contract.</p> <p>În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și purtate conform prevederilor legale.</p> <p>- Orice găsătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizat/autorizate să semneze oferta.</p> <p>- Oferantul trebuie să sigileze originalul și fiecare set de copii în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE".</p> <p>- Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.</p> <p>- Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa oferantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</p> <p>- Propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele de calificare se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 13.10.2010 ORA 16⁰⁰".</p>	<p>- Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>- În cazul în care oferantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertei.</p> <p>- Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la cap. VI.6, cu unenunțamentul că pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția "MODIFICĂRI".</p> <p>- Oferantul nu are dreptul de a-și retrage, sau de a-și modifica oferta, după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertei, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.</p>
<p>12.10.2010, ORA 16⁰⁰</p>	<p>VI.7) Data limita de depunere a ofertelor</p>
	<p>VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>

PREȘEDINTELE COMISIEI DE LICITAȚIE
 Mr. Ing. 
 Constantin COȘOFRET

<p>VIII.1) Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>VIII.2) Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>- cuantumul garanției de bună execuție este de 10% (în condițiile legii) din valoarea totală a contractului fără TVA și se va constitui prin virament bancar în contul RO04TREZZ7065005XXX000108, deschis la Trezoreria sector 6 București, cod fiscal 12859080; - garanția de bună execuție se restituie în termen de 14 zile de la data aprobării documentației întocmite, în conformitate cu prevederile Ordinului M 18/2009, Cap. III, Art. 30, dacă nu s-au ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.</p>
<p>VIII.1) Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Prețul este ferm pe toată durata contractului.</p>

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Ofertele sunt analizate urmându-se:
 Nivelul prețului ofertei; se alege oferta cu prețul cel mai scăzut.
 În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut, în raport cu ceea ce urmează a fi executat, sau față de ofertele contracandidaților, autoritatea contractantă va solicita ofertanților, în scris, detalii și precizări pe care le consideră semnificative cu privire la oferta și verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

<p>VII.1) Prețul cel mai scăzut (pe lot) <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică <input type="checkbox"/></p>
---	--

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

<p>V1.9) Deschiderea ofertelor - Deschiderea ofertelor se va face de către comisia de evaluare la data de 13.10.2010, ORA 10⁰⁰, în locul indicat în anunțul de participare. Orice ofertant are dreptul de a fi prezent, prin reprezentanții săi împuterniciți, la deschiderea ofertelor. - Nici o ofertă nu poate fi respinsă la deschidere, cu excepția ofertelor care se returnează nedeschise, conform prevederilor de la paragraful V1.6, sau care nu au garanție de participare. - Comisia de evaluare va întocmi un proces-verbal de deschidere care urmează să fie semnat atât de către membrii comisiei, cât și de către reprezentanții ofertanților care sunt prezenți la ședința de deschidere a ofertelor. - Fiecare agent economic ofertant care a participat la procedură va primi o copie a procesului-verbal de deschidere.</p>	
---	--