

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

Cerere de oferta

**Lucrări de renovare
Cod CPV:45453100-8**

**APROBAT MANAGER,
Dr. DEMETER FERENC**

**DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL
Ec.BALAZS KATALIN**

**Sef.Serviciu Administrartie,
Mezei Gyorgy**

**Vizat
OFICIUL JURIDIC**

CUPRINS

Secțiunea I FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Secțiunea II CAIETUL DE SARCINI

Secțiunea III FORMULARE

SECTIUNEA I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Spitalul Judetean de Urgenta Miercurea-Ciuc		
Adresă: Str. Dr. Denes Laszlo Nr. 2		
Localitate: Miercurea-Ciuc	Cod poștal: 530173	Țara: Romania
Persoana de contact: Pentru informatii si clarificari privind documentatia de atribuire:	Telefon: 0266-324193 int. 115 Tel/Fax: 0266-372133 Mezei Gyorgy	
E-mail:spitalmcachizitii@yahoo.com	Fax:	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul):-		

I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

X ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare X sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
---	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU **X**

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:		
	X la adresa mai sus menționată Intre orele 8-15.00	
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări Data: 23.09.2010 Ora limită : 15.00 Adresa : Str. Dr. Denes Laszlo Nr.2		
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 27.09.2010 Ora limita:15.00		
Instituția responsabilă pentru soluționare contestație		
Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresă: Str. Stavropoleos Nr.6 , sector 3		
Localitate: Bucuresti Sector 3	Cod poștal: 030084	Țara: Romania
E-mail: office@cnscl.ro	Telefon:(021) 310.46.41	
Adresă internet: www.cnscl.ro	Fax: (021) 310.46.42	

I.c.Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit Buget de Stat (Venit Proprii Accize)	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU X Dacă DA, faceți referire la proiect/program
---	--

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere:Proiectarea și execuția lucrărilor de reabilitate termică a Spitalului Județean de Urgență

II.1.1) Denumire contract: Contract de lucrări : Lucrari de renovare (Reabilitarea termica a Spitalului Județean de Urgență M.Ciuc)		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input checked="" type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rat <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> (Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din Anexa 2A , fie din Anexa 2B)
Principala locație a lucrării : Spitalul Judetean de Urgenta Miercurea-Ciuc Lucrari de renovare Cod CPV 45453100-8		Principalul loc de prestare Spitalul Judetean de Urgenta Miercurea-Ciuc Cod CPV <input type="text"/>
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: X Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică 3 luni , adica contractul este valabil pana la data de 31.12.2010.		
II.1.5.Informații privind acordul cadru (dacă este cazul) Nu este cazul.		
II.1.6) Divizare pe loturi da <input type="checkbox"/> nu X		
Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informatii referitoare la loturi: Nu este cazul.		
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU X		

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II 2.1) Total cantitati (se vor include eventuale suplimentari si optiunile, daca exista)
II.2.2) Optiuni (daca exista) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

III. Conditii specifice contractului

III.1 Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz) III.1.1. Contract rezervat (daca DA scurta descriere) III.1.2. Altele (daca DA, descrieti)	La întocmirea ofertei financiare se va utilize manopera medie aferentă lunii aprilie 2010, publicată pe situl Institutului Național de Știstică(www.insse.ro) DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
--	---

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectata	
Licitatie deschisa <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa <input type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/>	Cerere de oferta <input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	

IV.2) Etapa finala de licitatie electronica DA NU

IV.3.) Legislatia aplicata

Legislația aferentă achizițiilor publice în vigoare (OUG 34/2006 actualizată, HG 925/2006 cu modificări)-vezi www.anrmap.ro

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

2. LEGE nr. 337 din 17 iulie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

3. HOTĂRÂRE nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

4.H.G 1660/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din O.U.G. 34/2006.

(dupa caz, alte acte normative, Ordin ANRMAP – www.anrmap.ro)

5. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.19 din 7 martie 2009 privind unele măsuri in domeniul legislației referitoare la achizițiile publice.

6. Ordonanța de Urgență nr.72 din 17 iunie 2009 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

7. HOTĂRÂRE nr. 834 din 22 iulie 2009 privind modificarea și completarea HOTĂRÂRII Guvernului nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

8. Hotarârea de Guvern nr. 167 din 03 martie 2010 pentru modificarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1.660/2006

9. Legea nr. 346 din 14 iulie 2004, cu modificările și completările ulterioare, privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii;

10. Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- 11.Hotărârii Guvernului nr. 300 din 2 martie 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 252 din 21 martie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se încheie prezentul contract,
- 12.Hotărârea Guvernului nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006;
- 13.Hotărârea Guvernului nr.238/2002 pentru majorarea limitelor amenzilor contravenționale prevăzute de Legea protecției muncii nr.90/1996, republicată
- 14.Legea nr.488/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- 15.Hotărârea Guvernului nr.272/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calității în construcții;
- 16.Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- 17.Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 18.Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
- (dupa caz, alte acte normative, Ordin ANRMAP – www.anrmap.ro)

V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

V.1) Situatia personala a candidatului / ofertantului	
Declaratii privind eligibilitatea	Cerinta obligatorie: prezentare formular 1 din Sectiunea III. Cazier fiscal eliberat de Administratia Financiara teritoriala privind plata obligatiilor fiscale la zi, valabil la data deschiderii ofertelor(original sau copie legalizata)
Declarații privind situatia personala a operatorului economic Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: completare Formularului 2 , declarație privind situatia personala a operatorului economic. - certificat de atestare fiscala, emis de catre organele competente ale Ministerului Finantelor Publice, privind plata obligatiilor bugetare catre bugetul general consolidat, care sa ateste inexistenta de obligatii bugetare restante la data depunerii ofertelor;
V.2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrare) Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Formularul 3 Declaratia privind calitatea de participant la procedura
Persoane juridice/fizice romane	Cerinta obligatorie: - certificat fiscal eliberat de Serviciul impozite și taxe locale , care să ateste că societatea ofertantă nu se înregistrează cu debite la bugetul local, <i>în original sau în copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor;</i> - certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat , care să ateste că societatea ofertantă nu se înregistrează cu debite la bugetul general consolidat, <i>în original sau în copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor;</i>
	<u>Pentru persoane juridice străine: Operatorul</u>

	<p>economic va prezenta documente edificatoare (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care să dovedească faptul că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetele autorităților publice locale și naționale conform legii țării de reședință. Documentele vor fi prezentate în original sau copie legalizată și în traducere în limba română efectuată de un traducător autorizat.</p> <p>- Certificat constatator emis cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor, de Oficiul Registrului Comertului .</p> <p>NOTA: -pentru a fi valabile, certificatele constatatoare trebuie emise cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii procedurii si a fie prezentate in original sau copie legalizata.</p> <p>, din care să rezulte expres adresa actuală, domeniul de activitate conformă cu cele solicitate în cap.V. - standarde de asigurare a calității, și că activitatea este în legătură cu obiectul prezentei de fișe de date; - <i>construcții civile</i></p> <p><u>Pentru proiectant</u> - Certificat constatator, emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă instanța competentă (cu cel mult 30 de zile înainte de depunerea documentelor de calificare) în original sau copie legalizată, din care să rezulte expres adresa actuală, domeniul de activitate să fie conformă cu cerințele prezentei fișe de date: activitati de proiectare, urbanistica si peisagistica, inginerie și alte activitati conexe</p> <p>- CUI (Codul unic de inregistrare) in copie legalizata;</p>
<p>Persoane juridice /fizice straine</p>	<p>Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica / juridica sau de inregistrare / atestare sau apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident.</p>
<p>V. 3.) Situatia economico-financiara</p>	
<p>Informatii privind cifra de afaceri Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>Informatii privind situatia economico financiara Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Fisa de informatii generale (Formularul 4 din Sectiunea III), din care sa reiasa cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani .</p> <p>Bilant Contabil în copie,vizat și înregistrat de organul competent.</p>
<p>V.4.) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</p>	
<p>Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Completare Formularul 5 - declarație privind lista lucrărilor similare executate în ultimii 3 ani care vor conține valori, perioada și locul executării, modul de îndeplinire a obligațiilor, beneficiari;</p> <p>Cerințe obligatorii: Lista va cuprinde cel puțin <i>trei contracte</i></p>

	<p>similare (reabilitare, reparare, modernizare, construcții de acest tip) Se va prezenta recomandarea beneficiarului, care va preciza modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, precum și Procesul verbal de recepție de la terminarea lucrărilor. <i>Notă: se acceptă doar recomandări cu calificativul foarte bine</i></p>
<p>Standarde de asigurare a calitatii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>-Dosarul de asigurarea proprie a calitatii Cerinta obligatorie: Certificatul ISO 9001 sau echivalent emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene., privind managementul calității în construcții, pentru activitatea de execuție de lucrări de <i>construcții civile</i> și pentru proiectant conform cu cerințele prezentei fișe de date pentru <i>activitati de proiectare, urbanism inginerie și alte servicii tehnice</i> valabil atât la data deschiderii ofertelor, cât și pe durata contractului.</p>
<p>Standarde de protecție a mediului Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Certificat care atestă implementarea și menținerea unui sistem al calității activităților desfășurate în conformitate cu cerințele ISO 14001 pentru activitatea de execuție de lucrări de <i>construcții civile</i> și pentru proiectant conform cu cerințele prezentei fișe de date pentru <i>activitati de proiectare, urbanism inginerie și alte servicii tehnice</i>, valabil atât la data deschiderii ofertelor, cât și pe durata contractului.. În caz de inexistență ISO 14001 se acceptă certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.</p>
<p>Standarde de protecția muncii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Certificat care atestă sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale OHSAS 18001 sau echivalent emis de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene, pentru activitatea de execuție a lucrărilor de <i>construcții civile</i> și pentru proiectant conform cu cerințele prezentei fișe de date pentru <i>activitati de proiectare, urbanism inginerie și alte servicii tehnice</i>, valabil la atât la data deschiderii ofertelor, cât și pe durata contractului.. În caz de inexistență OHSAS 18001 se acceptă certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene</p>
<p>Informații privind dotările tehnice Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie: Completare - Formular 6 - declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a</p>

<p>Informații referitoare la personal Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>contractului de lucrări,</p> <p>Cerință obligatorie: Se solicita completarea - Formularului 7 – declarație privind efectivele medii anuale. Orice ofertant pentru a fi acceptat trebuie să facă dovada că are în structurile sale (angajați) ingineri sau subingineri specializați în domeniul <i>construcții civile</i> atestați corespunzător lucrărilor ce urmează să fie realizate și care vor fi repartizați pentru execuția lucrărilor și care trebuie să aibă o vechime de minim 4 ani efectuat în domeniu;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) declarație referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat pe specialități și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani; 2) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, inclusiv Curriculum vitae; 3) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului responsabil pentru execuția lucrărilor (șef punct de lucru), inclusiv Curriculum vitae; 4) informații referitoare la responsabilul cu controlul tehnic de calitate în construcții de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către candidat/ofertant -domeniul de atestare a responsabilului cu controlul tehnic de calitate va fi obligatoriu construcții civile (copie după atestat și legitimație); 5) informații referitoare la responsabil tehnic cu execuția de care dispune candidatul/ofertantul: -domeniul de atestare a responsabilului tehnic cu execuția va fi obligatoriu construcții civile (copie după atestat și legitimație); <p>Cerință obligatorie: Pentru persoana de specialitate de la pct. 5, este obligatoriu prezentarea copiei după cartea de muncă, ca fiind angajatul propriu al ofertantului, cu o vechime de cel puțin 5 ani; specialistul RTE, propriu al societății, trebuie să prezinte cel puțin două lucrări conduse și finalizate în ultimii 3 ani, în domeniul prezentei(reabilitări, reparații, modernizări realizate în cadrul unităților spitalicești), cu PV de Recepție și</p>
---	---

	Recomandări aferente, cu calificativul <i>Foarte Bine</i> .
Infomatii privind subcontractantii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se solicită completarea Formularului 8 – declarație privind partea părțile care urmează a fi îndeplinite de subcontractanți. Se solicită acord de subcontractare semnat cu subcontractanții, care să conțină procentual valoarea lucrărilor subcontractate pentru specialitățile care nu fac obiectul activității ofertantului (Formular 9)
Informații privind asocierea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se vor completa cerințele minime obligatorii de la Cap. V.1 – Cap. V. 4. Se va nominaliza liderul asociației. Se solicită completarea unui acord de asociere Formular 10
Model de contract de lucrări Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se solicită - Contractul de lucrări semnat și ștampilat prin care operatorul economic acceptă condițiile de contractare impuse de autoritatea contractantă (Formular 11)

Se vor respecta prevederile Hotărârii Guvernului nr. 925/19.07.2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625/20 iulie 2006 cu modificările și completările ulterioare.

Prezentarea tuturor actelor este obligatorie.

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul sau legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe - inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități sau altele asemenea.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba romana Documentele redactate în alta limbă decât cea specificată mai sus, vor fi luate în considerare numai cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere autorizată în limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	90 de zile , de la data depunerii ofertelor, perioada de valabilitate estimată ca fiind suficientă pentru finalizarea într-o perioadă rezonabilă necesară evaluării și semnării contractului. -Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică de 90 zile va fi respinsă
VI.3) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Garanție de participare în cuantum de 4344,50 RON (4.200 lei + 0,1% din ceea ce depășește 420.001 lei ; din valoarea estimată a contractului de furnizare) Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 90 de zile.
VI.4) Modul de constituire a garanției de participare	Cerința obligatorie:-dovada constituirii garanției de participare a) Depunere numerar la casieria Spitalului Județean de Urgență M-Ciuc

	<p>b) Depunere numerar în contul : RO15TREZ3515005XXX000192 deschis la Trezoreria Miercurea-Ciuc</p> <p>c) printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire.</p>
<p>VI.5) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Ofertantul va elabora propunerea tehnica tinandu-se cont de caietul de sarcini.</p> <p>În conformitate cu proiectul tehnic elaborat de proiectant, a caietelor de sarcini și a listelor de cantități, se va prezenta un Program de asigurare a calității pentru execuția lucrării, conținând descrierea sistemului aplicat la lucrare, gradul de acoperire a cerințelor de calitate prin procedurile tehnice de execuție care urmează să fie aplicate și programul de control propus.</p> <p>Programul calității va conține nume persoane, responsabilități privind executarea și verificarea diferitelor categorii de lucrări în diferite etape;</p> <p>Operatorul economic are obligația de a elabora propunerea tehnică cu luarea în considerare a obligativității întomirii planului de securitate și sănătate, care trebuie să facă parte din proiectul lucrării și să fie adaptat conținutul acestuia (art.14-16 H.G.nr.300/2006), iar ulterior trebuie să fie completat, adaptat în funcție de evoluția șantierului, etc. și îndeplinit toate obligațiile prescrise în legătură cu aceasta (art.21-23 H.G.nr.300/2006).</p> <p>Operatorii economici pot obține de la instituțiile competente cum ar fi, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale din unitatile administrativ-teritoriale informații privind reglementările referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> -impozitare de la Direcțiile Generale a Finanțelor Publice; -protecția mediului de la Agențiile de Protecția Mediului; -conditiile de munca și protecția muncii de la Inspectoratele Teritoriale de Muncă – Securitatea și Sănătatea în Muncă.
<p>VI.6) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>Completare Formular 12 și Anexa acestuia</p> <p>Propunere financiară semnat și ștampilat de ofertant</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pe categorii de lucrări cu defalcarea prețurilor pe preț material, manoperă, utilaj, transport, alte cheltuieli (cheltuieli indirecte, beneficiu, etc). Vor fi prezentate și extrasele de materiale, manoperă, utilaj, transport. <p>Prețurile vor fi exprimate în RON și în EURO fără TVA.</p>

VI.7.) Data pentru care se determina echivalenta leu/euro	Curs de referinta BNR data 16.09.2010 1 Euro = 4,2394
VI.8) Modul de prezentare a ofertei	<p>Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunere.</p> <p>Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertant la următoarea adresa: SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA MIERCUREA-CIUC, str. Dr. Denes Laszlo, nr. 2, judetul Harghita-registratura</p> <p>DATA si ORA LIMITA PENTRU DEPUEREA OFERTEI: 01.10.2010, ora 10.00</p> <p>SIGILAREA SI MARCAREA OFERTEI:</p> <p>1.Numarul de exemplare in copie: 1 exemplar.</p> <p>Ofertele vor fi prezentate intr-un plic inchis si netransparent, format A4, care va fi inscriptionat astfel: SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA MIERCUREA CIUC</p> <p>“OFERTA PENTRU PROCEDURA CERERE DE OFERTA LUCRĂRI DE RENOVARE ”</p> <p>„A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 01.10.2010 ora 11.00”.</p> <p>Daca plicul exterior nu este marcat conform celor de mai sus autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.</p> <p>1.Acest plic va contine alte doua plicuri: unul inscriptionat cu ”ORIGINAL” si celalalt inscriptionat cu “COPIE”si GARANTIA DE PARTICIPARE. Aceste plicuri vor fi inchise, stampilate si marcate cu numele si adresa ofertantului.</p> <p>Fiecare dintre aceste plicuri (“ORIGINAL”,respectiv “COPIE”) va contine cate trei plicuri inchise,stampilate si inscriptionate cu „DOCUMENTE PENTRU CALIFICARE”, „OFERTA TEHNICA”si respectiv,„OFERTA FINANCIARA”.</p> <p>Plicul „DOCUMENTE PENTRU CALIFICARE „ va cuprinde documentele prevazute la V.Criterii de calificare.</p> <p>Plicul „OFERTA TEHNICA” va cuprinde raspunsul punctual la cerintele functionale si tehnice in conformitate cu Caietul de sarcini .</p> <p>Plicul „OFERTA FINANCIARA” va cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> -oferta de pret , exprimata in RON fara T.V.A. si in EURO , fara TVA <p>Ofertantii au obligatia de a numerota si de a semna fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa si un opis al documentelor prezentate.</p> <p>Pe langa documentele de calificare, cele cuprinse in propunerea tehnica sic ea financiara solicitate se vor prezenta si urmatoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) SCRISOARE DE INAJNTARE <p>Ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de inaintare FORMULAR 13 in exteriorul plicului exterior.</p> <ul style="list-style-type: none"> b) IMPUTERNICIREA SCRISA din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate sa participe la activitatea de deschidere a ofertelor.
VI. 9) Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei	<p>a.Dupa data si ora stabilite ca termen limita de depunere a ofertelor, acestea nu mai pot fi modificate.</p> <p>b.Oferta poate fi retrasa numai pana la data si ora limita stabilita pentru sedinta de deschidere a ofertelor.</p> <p>- Autoritatea contractanta nu va lua in considerare</p>

	ofertele depuse dupa data si ora limita stabilita prin documentatia de achizitie, respectiv 01.10.2010 , ora 10,00.
VI.10) Deschiderea si evaluarea ofertelor	<p>DATA DESCHIDERII OFERTELOR: 01.10.2010 ORA DESCHIDERII OFERTELOR: 11.00 LOCUL DESCHIDERII OFERTELOR: SPITALUL JUDETEAN DE URGENȚĂ MIERCUREA-CIUC</p> <p>Reprezentantii ofertantilor vor prezenta delegatie sau imputernicire. Toti reprezentantii care participa la sedinta de deschidere a ofertelor vor prezenta IMPUTERNICIRE SCRISA emisa textual in acest scop, de conducerea operatorului economic care va fi semnata si stampilata.</p> <p>Modul de lucru al comisiei de evaluare se va desfasura in conformitate cu prevederile capitolului VI din HG 925/2006.</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut
VI.2) Cea mai avantajoasă din punct de vedere economic ⊗

Criteriile de evaluare:

<i>Factori de evaluare</i>	<i>Punctaj maxim alocat</i>
1. Financiar	60
2. Proiectul tehnic	20
3. Programul calității propus pentru execuția lucrării	20
TOTAL	100

Metodologie de calcul a punctajului:

1. Punctajul pentru factorul de evaluare “prețul ofertei” se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut preț ofertat care să asigure nivelul calitativ, tehnic și funcțional al ofertei, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel :

$$P_n = (\text{preț minim/preț}_n) \times \text{punctajul maxim alocat}$$

Prețurile care se compară, în vederea acordării punctajului, sunt prețurile ofertate, exclusiv TVA.

2. Punctajul pentru factorul de evaluare “proiect tehnic” se acordă astfel:

Punctajul pentru factorul de evaluare „ **proiect tehnic**” se acordă astfel:

a) pentru cel mai complet proiect tehnic se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare : **20 puncte**

Punctajul se va acorda astfel:

-solutia tehnica 15 puncte

-prezentarea redactata a proiectului 5 puncte

3. Punctajul pentru factorul de evaluare „ programul calității propus pentru execuția lucrării ”

se va acorda, având în vedere modul de prezentare, rigurozitatea descrierii sistemului aplicat la lucrare, precum și gradul de acoperire a cerințelor de calitate prin procedurile tehnice de execuție care urmează să fie aplicate și prin planul efectiv de control propus.

Punctajul pentru programul calității (conform ISO 9001 pentru managementul calității în construcții), propus pentru execuția lucrării se va acorda astfel:

- a) Descrierea sistemului calității aplicat la lucrare, inclusive listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calității - 15 puncte;
- b) Listele cuprinzând procedurile tehnice de execuție a principalelor categorii de lucrări, planul de control al calității, verificării și încercării - 5 puncte;

VIII. CONDITII FINANCIARE IMPUSE DE CONTRACT

<p>VIII.1 Ajustarea pretului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Prețul este cel rezultat în urma stabilirii ofertei câștigătoare, este ferm și nu poate fi actualizat pe toată durata de desfășurare a contractului precum și a prelungirii acestuia prin acte adiționale.</p>
<p>VIII.2. Garanția de buna executie a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>Garanția de buna executie se constituie după încheierea contractului în procent de 10 % din valoarea contractului fără TVA. (model Formular 14.)</p> <p>Garanția de bună execuție se poate constitui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prin scrisoare de garanție bancară de bună execuție - prin reținere succesivă din suma datorată pentru factură. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica contractantul, precizând obligațiile care nu au fost respectate.</p> <p>Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție, după cum urmează:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la aceea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim; b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea duratei de garantare a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

Modul de obtinere al Documentatiei de atribuire :

<p>Modul de obținere al documentației de atribuire</p>	<p>Documentația de atribuire se poate obține prin SEAP.</p>
---	--

Comunicarea privind rezultatul aplicării procedurii

Comisia de licitatie va comunica rezultatul aplicarii procedurii, tuturor ofertantilor, in cel mult 3 zile lucratoare de la data la care comisia de evaluare a stabilit oferta castigatoare.

Autoritatea contractanta are obligatia de a informa Ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Fiecare ofertant care a depus oferta are dreptul de a primi un exemplar din Procesul verbal al sedintei de deschidere ,in termenul mentionat mai sus, conform legislatiei in vigoare.

Autoritatea contractantă este indreptatita a nu comunica anumite informații, dar numai în situatia în care divulgarea acestora:

5.ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale,

6.ar constitui un obstacol in aplicarea unei prevederi legale,

7.ar fi contrara interesului public,

8.ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați,

9.ar prejudicia concurența loială dintre aceștia.

10.Contractul de achizitie publica se semneaza dupa o perioada de asteptare de 7 zile. Perioada de asteptare poate fi utilizata de persoanele care se simt lezate de un act al autoritatii contractante in legatura cu procedura de achizitie publica, pentru a-l contesta.

SECȚIUNEA II

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ MIERCUREA CIUC,

Str. Dr. Dénes László, nr. 2., Județul Harghita,

Tel: +40266-324193, Fax: +40266-372133

CAIET DE SARCINI

Temă de proiectare

Se prevede a fi proiectat și executat anveloparea corpurilor de clădire A și B a Spitalului Județean de Urgență din Miercurea Ciuc, situat în str. Denes Laszlo, nr. 2, din Miercurea Ciuc, aflat în proprietatea Consiliului Județean Harghita.

Clădirea Spitalului Județean de Urgență din Miercurea Ciuc a fost construită în 1970, în stil arhitectural modern pe baza unui proiect tip. Clădirea supusă investiției, se află într-o stare corespunzătoare din punct de vedere static.

Reabilitarea termică a corpurilor de clădire este necesară datorită zonei geografice, a condițiilor meteorologice specifice zonei și a cerințelor europene privind confortul termic, precum și reducerea consumului energetic al clădirii.

Clădirea fiind construită în 1970, permite o conductivitate termică mare, atât prin pereții exteriori ai clădirii, cât și prin tâmplăria exterioară, ceea ce duce la pierderi mari de temperatură și la risipă de agent termic.

Necesitatea reabilitării termice a corpurilor de clădire are la bază Auditul energetic, nr. 492/2008, elaborat de SC. IZOTHERM-SERV SRL. și va consta în anveloparea corpurilor de clădire cu termoizolație din polistiren expandat sau vată minerală, cu conductivitatea termică λ 0,040 W/mpK, respectiv schimarea tâmplăriei din lemn cu tâmplărie din PVC cu geam termoizolant asemănător cu cele schimbate deja.

Tâmplăria se prevede a fi realizat din profile PVC, pentacamere, de culoarea albă, cu geam termoizolant, parasol $K(U) \leq 1,3$ W/mpK. Conductivitatea termică a profilelor PVC va fi de $K(U) \leq 1,3$ W/mpK.

Tâmplăria va fi identică cu cea existentă din lemn cu deschideri ale cercevelor identice cu cele originale, pentru a nu schimba arhitectura clădirii.

Proiectul tehnic va conține detaliile necesare execuției lucrării în condiții optime.

Oferta financiară va conține devizul ofertă analitic, detaliat pe categorii de lucrări, materiale, utilaje și manoperă. NOTĂ: se va utiliza manopera medie, aferentă lunii aprilie 2010, publicată de Institutul Național de Statistică.

Pentru întocmirea corectă a proiectului și a ofertei de preț, respectiv a tabloului de tâmplărie, beneficiarul recomandă vizitarea amplasamentului și evaluarea cantitativă și calitativă a lucrărilor în baza măsurărilor reale efectuate în situ.

Se menționează că lucrările se vor executa în condiții normale de exploatare.

Proiectul se va întocmi în așa fel încât să se mențină caracteristicile arhitecturale ale corpurilor de clădire.

Ținând cont că lucrările se vor desfășura în condiții de igienă și confort spitalicesc se va respecta cu strictețe normele europene privind asigurarea calității,

a siguranței în exploatare, a siguranței antifoc, se vor asigura condițiile igienico sanitare specifice și se vor respecta condițiile de protecția mediului.

Se va asigura la cerere copie după auditul energetic elaborat de SC. IZOTHERM-SERV SRL care pot fi ridicat de la sediul autoritatii contractante in termenul mai sus stabilit.

Garanția lucrărilor este de cel puțin 5 ani de la data recepției de la terminarea lucrărilor.

Termenul de execuție a lucrărilor va fi de 3 luni .

Lucrările se vor deconta la cantități real executate .

Intocmit,
Mezei Gyorgy

SECTIUNEA III

FORMULARE

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevazute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

**Declaratie privind situatia personala a ofertantului
Operator Economic**

.....

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- c) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit integral obligațiile contractuale, și nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e) nu prezint informații false, ci prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării
Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

.....
(denumirea și datele ofertantului)

DECLARAȚIE
privind calitatea de participant la procedură

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică licitație deschisă, având ca obiect _____ la data de _____, organizată de _____, particip și depun ofertă:

- în nume propriu
- ca asociat în cadrul asociației
- ca subcontractant al

Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație, la orice punct, pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita orice informații suplimentare în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării _____

Ofertant

.....
(denumirea și datele ofertantului)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Date de contact:
Telefon:
Fax:
E-mail:
- 1.
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
.....
2. (numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
- 3.
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
.....
4. (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
- 5.
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
.....
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie	
	mii lei	echivalent euro
2007		
2008		
2009		
Media anuală:		

Candidat/ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

.....
(denumirea și datele ofertantului)

DECLARAȚIE PRIVIND PRINCIPALELE LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea și adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr crt	Obiectul contractului	Cod CPV	Denumire beneficiar	Calitatea executantului	Pretul total al contractului	Procent îndeplinit de executant	Cantitate	Perioada derularii contractului

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a execuției.

Operator economic,
(semnătură autorizată)

.....

Formular 6

.....
(denumirea și datele ofertantului)

DECLARAȚIE
privind utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice din dotare/închiriere

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea și sediul ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

LISTA
cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr. crt.	Denumire echipamente	U.M.	Cantitate	Forma de detinere	
				Proprietate	În chirie

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

.....
(denumirea și datele ofertantului)

DECLARAȚIE
privind efectivul mediu anual
al personalului angajat și al cadrelor de conducere

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita orice informații suplimentare în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, .

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1 (2007)	Anul 2 (2008)	Anul 3(2009)
Personal angajat			
din care, personal de conducere			

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere precum și ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării

.....
(semnătură autorizată ofertant)

.....
(denumirea și datele ofertantului)

**DECLARAȚIE
PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT
CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea și adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr crt	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură
0	1	2	3

Operator economic,
(semnătură autorizată)

.....

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre _____
_____ privind executia _____
(denumire autoritara contractanta)
la " _____"
(denumire contract)

1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre S.C. _____ cu sediul in _____
_____, reprezentata prin _____ Director General si
(adresa,tel.,fax)
_____ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza Antreprenor general
si
S.C. _____ cu sediul in _____,
(adresa,tel.,fax)
reprezentata prin _____ Director General si _____ Director
Economic, denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art. 1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(lucrari, produse, servicii)

- _____
- _____.

Art. 2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrari, produse, servicii)

Art. 3. Antreprenorul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de _____ (zile) de la primirea de catre contractantul general
a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea _____ executate
(lucrari, produse, servicii)
in perioada respectiva.

- plata _____ se va face in limita asigurarii finantarii _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor)
_____ de catre beneficiarul _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritara contractanta)

Art. 4. Durata de executie a _____ este in conformitate cu
(lucrarilor, produselor, serviciilor)
contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

Art. 5. Durata garantiei de buna executie este de _____ luni si incepe de la data semnarii
procesului verbal incheiat la terminarea _____.
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art. 6. Antreprenorul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu
dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de Antreprenorul general in fata beneficiarului, subcontractantul va plati penalitati de _____% pe zi intarziere din valoarea _____ nerealizata la termen.
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3., Antreprenorul general va plati penalitati de _____ % pe zi intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului _____.
(denumire contract)

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

(Antreprenor general)

(subcontractant)

ACORD DE ASOCIERE
in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Conform _____
(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. _____
S.C. _____

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica “ _____ ”
(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

Contributia financiara a fiecarei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Conditii de administrare si conducere a asociatiei:

- liderul asociatiei S.C. _____ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

- conform procentelor de participare a fiecarei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- incetarea asociatiei in cazul denuntarii unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecarei parti pana la data incetarii asociatiei.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Liderul asociatiei:

S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completarii: _____

LIDERUL ASOCIATIEI,

ASOCIAT,

MODEL CONTRACT DE EXECUȚIE LUCRĂRI

Nr. ____ din _____

Preambul

Prezentul contract se încheie în temeiul prevederilor art. 20 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare și în baza Raportului procedurii de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de execuție lucrări aferente proiectului Consolidarea și modernizarea Ateliere școala Liceul cu Program Sportiv înregistrat sub nr. _____ / _____.

Art. 1. Părțile contractante:

Autoritatea contractantă:

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ DIN MIERCUREA CIUC, cu sediul în Miercurea Ciuc, str. Denes Laszlo, nr. 2, tel/fax 0263 324193, 0266 372133, cod unic înregistrare 4345305, cont RO47TREZ351504XXX000338 deschis la Trezoreria municipiului Miercurea Ciuc, reprezentată prin d-l director dr. Demeter Ferenc, în calitate de **Achizitor**,

și

_____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, jud. _____, telefon _____; fax _____, numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului _____, CUI _____, cont _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____, în calitate de **Antreprenor general**.

Art. 2. Definiții

În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **Achizitor și Antreprenor general** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit Antreprenorului general de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde Antreprenorul general execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică;
- g. **an** - 365 de zile.

I. Clauze obligatorii

Art. 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul *zi* sau *zile* sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Art. 4. Obiectul contractului

Antreprenorul general se obligă să execute lucrările aferente proiectului _____, conform cerințelor din Caietul de sarcini, proiectului tehnic elaborat de _____ și ofertei depuse, în termenul convenit prin prezentul contract. Proiectul este finanțat din Bugetul local.

Art. 5. Prețul contractului

5.1. Prețul pentru lucrările ce se execută este de _____ lei total, din care _____ lei fără TVA, adică _____ EURO, la care se adaugă T.V.A. _____ lei.

5.2. Prețul contractului este exprimat în lei, este ferm și nu se poate actualiza.

Art. 6. Durata contractului

Durata contractului este de ____ luni. Durata contractului se majorează în cazul în care și termenul de executare a lucrărilor prevăzut la pct. 7.2. se majorează.

Art. 7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe la data deschiderii contului de garanție de bună execuție.

7.2. Antreprenorul general are obligația efectuării lucrărilor în termen de 3 luni de la intrarea în vigoare a contractului.

7.3. Contractul încetează să producă efecte după recepția finală, la expirarea perioadei de garanție acordate lucrărilor.

Art. 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului (parte integrantă a acestuia) sunt:

- a) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- b) graficul de execuție;
- c) acte adiționale, dacă există;
- d) alte anexe la contract.

Art. 9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1. Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2. Antreprenorul general are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții, Antreprenorul general suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care Antreprenorul general are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3. Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

Art. 10. Obligațiile principale ale Antreprenorului general

10.1. (1) Antreprenorul general are obligația de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. Antreprenorul general are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție. Antreprenorul general are obligația de a executa lucrări numai în limita graficului de plăți aprobat și numai în limita creditelor bugetare aprobate și comunicate de către achizitor. În cazul în care Antreprenorul general depășește aceste limite el nu poate pretinde plata lucrărilor executate în plus decât în momentul în care Achizitorul îi va comunica că are aprobate sumele pentru aceasta; de asemenea pentru această perioadă nu poate pretinde daune interese, penalități sau să solicite rezilierea contractului.

10.3. (1) Antreprenorul general este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată, de către Achizitor, Antreprenorului general va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Antreprenorul general nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă, totuși, contractul prevede explicit că o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către Antreprenorul general, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Antreprenorul general are obligația de a pune la dispoziția Achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care Antreprenorul general trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de Achizitor.

10.4. (1) Antreprenorul general are obligația de a respecta și executa dispozițiile Achizitorului în orice problema, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care Antreprenorul general consideră că dispozițiile Achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determina dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala Achizitorului.

10.5. (1) Antreprenorul general este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de Achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, Antreprenorul general are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, Antreprenorul general are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.6. Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, Antreprenorul general are obligația:

- a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către Achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către Achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- c) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7. Antreprenorul general este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în opera de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

10.8. (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, Antreprenorul general are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

- a) confortul riveranilor, sau
- b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia Achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Antreprenorul general va despăgubi Achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine Antreprenorului general.

10.9. (1) Antreprenorul general are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; Antreprenorul general va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către Antreprenorul general a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin. (1) vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin "vehicul" se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, Antreprenorul general are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri. Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, Antreprenorul general este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

10.10. (1) Pe parcursul execuției lucrării, Antreprenorul general are obligația:

- a) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- b) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- c) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Antreprenorul general are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11. Antreprenorul general răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de timp egal cu perioada de garanție acordată lucrărilor, calculat de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.12. Antreprenorul general se obligă de a despăgubi Achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

10.13. Antreprenorul general se obligă să furnizeze echipamentele didactice (dotări) în conformitate cu performanțele și caracteristicile prezentate în propunerea tehnică.

Art. 11. Obligațiile principale ale Achizitorului

11.1. La începerea lucrărilor Achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

11.2. (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Antreprenorului general, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apaă gaz, energie electrică, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general.

11.3. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Antreprenorului general întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în 2 exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

11.4. Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

11.5. Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse, în cel mult 5 zile de la notificarea Antreprenorului general.

11.6 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate Antreprenorului general precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

Art. 12. Sancțiuni și penalități pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Antreprenorul general nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,15% pe zi întârziere din valoarea contractului rămas de executat.

12.2. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,15% pe zi întârziere din plata neefectuată.

12.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Antreprenorului general fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Antreprenorul general. În acest caz, Antreprenorul general are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

II. Clauze specifice

Art. 13. Garanția de bună execuție

13.1. (1) Antreprenorul general are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în perioada convenită în acesta.

(2) Cuantumul garanției de bună execuție este 10 % din valoarea fără T.V.A. a contractului și se va constitui prin rețineri succesive din sumele convenite pentru plata facturilor parțiale. În acest sens, Antreprenorul general are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către Antreprenorul general în contul astfel deschis trebuie să fie de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Antreprenorului general, până la concurența sumei stabilite drept garanție de buna execuție.

13.2. Achizitorul are obligația de a elibera garanția pentru participare și de a emite ordinul de începere a contractului numai după ce Antreprenorul general a făcut dovada deschiderii contului de garanție de bună execuție.

13.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Antreprenorul general nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Antreprenorului general, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție astfel:

- 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la aceea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- 30% din valoarea garanției, la expirarea duratei de garantare a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

13.5. Garanția acordată lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

Art. 14. Începerea și execuția lucrărilor

14.1. (1) Antreprenorul general are obligația de a începe lucrările în maxim 2 zile de la primirea ordinului în acest sens din partea Achizitorului.

(2) Antreprenorul general trebuie să notifice Achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții data începerii efective a lucrărilor.

14.2. (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Antreprenorul general va prezenta, la cererea Achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia Achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea Achizitorului, Antreprenorul general va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe Antreprenorul general de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care Antreprenorul general întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 10.1, alin. (2), Achizitorul este îndreptățit să-i fixeze Antreprenorului general un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

14.3. (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea Antreprenorului general și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea Achizitorului.

(2) Antreprenorul general are obligația de a asigura accesul reprezentantului Achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4. (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Antreprenorul general are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin Antreprenorului general.

(3) Probele neprevăzute și comodate de Achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

În caz contrar, Achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5. (1) Antreprenorul general are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea Achizitorului.

- (2) Antreprenorul general are obligația de a notifica Achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.
- (3) Antreprenorul general are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția Achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.
- (4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către Achizitor, iar în caz contrar, de către Antreprenorul general.

Art. 15. Întârzierea și sistarea lucrărilor

15.1. În cazul în care:

- a) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute – conform cap.5 *Alte cheltuieli* pct 5.3 din Anexa 4 la HG 28/2008; sau
- b) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- c) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează Antreprenorului general și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta îndreptățesc Antreprenorul general de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:
 - (1) orice prelungire a duratei de execuție la care Antreprenorul general are dreptul;
 - (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

15.2. Antreprenorul general are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă Achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.2; în acest caz va notifica, în scris, acest fapt Achizitorului.

Art. 16. Finalizarea lucrărilor

16.1. Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut(ă) a se finaliza într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat(ă) în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2. (1) La finalizarea lucrărilor, Antreprenorul general are obligația de a notifica, în scris, Achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, Achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate Antreprenorului general, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Achizitorul va convoca comisia de recepție.

16.3. Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările facute, Achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4. Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

Art. 17. Perioada de garanție

17.1. Perioada de garanție acordată lucrărilor decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor data la care se semnează procesul verbal de recepție fără obiecțiuni și până la recepția finală.

17.2. Perioada de garanție acordată echipamentelor este aceea stabilită în fișa tehnică întocmită de proiectant pentru fiecare echipament și se calculează de la data procesului verbal de recepție.

17.3. (1) În perioada de garanție, Antreprenorul general are obligația, în urma dispoziției date de Achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contracțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Antreprenorul general are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- a) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

- b) unui viciu de concepție, acolo unde Antreprenorul general este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
 - c) neglijenței sau neîndeplinirii de către Antreprenorul general a oricăreia dintre obligațiile explicate sau implicite care îi revin în baza contractului.
- (3) În cazul în care defectiunile nu se datorează Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

17.4. În cazul în care Antreprenorul general nu execută lucrările prevăzute la clauza 17.2, alin. (1), Achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către Achizitor de la Antreprenorul general sau reținute din sumele convenite acestuia.

Art. 18. Modalități de plată

18.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Antreprenorul general în termen de 30 zile de la primirea facturii de la acesta.

18.2. Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei de la pct. 18.1., atunci Antreprenorul general are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce Achizitorul își onorează restanța, Antreprenorul general va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

18.3. Achizitorul are dreptul de a acorda avans Antreprenorului general, dacă acesta solicită, în limita prevăzută de lege, numai contra unei scrisori de returnare a avansului.

18.4. (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea Antreprenorului general, la valoarea lucrărilor executate conform contractului. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii Achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute Antreprenorului general și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen de 3 zile de la data depunerii acestora la Achizitor.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a Antreprenorului general; ele nu se consideră, de către Achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

18.5. Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

18.6. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

Art. 19. Ajustarea prețului contractului

19.1. Pentru lucrările executate, plățile datorate de Achizitor Antreprenorului general sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2. Prețul contractului este ferm și nu se poate actualiza.

Art. 20. Asigurări

20.1. (1) Antreprenorul general are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare agreată de ambele părți. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către Antreprenorul general din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Antreprenorul general are obligația de a prezenta Achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Antreprenorul general are obligația de a se asigura că subcontractanții au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subcontractanților să prezinte Achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

20.2. Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei Achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

Art. 21. Amendamente

Pe durata derulării contractului, părțile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractuale, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art. 22. Subcontractanți

22.1. Antreprenorul general are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

22.2. Antreprenorul general are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.3. (1) Antreprenorul general este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Antreprenorul general de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Antreprenorul general are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.4. Antreprenorul general poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată Achizitorului.

Art. 23. Cesiune

23.1. Antreprenorul general are obligația de a nu transfera, total sau parțial, obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul Achizitorului.

Art. 24. Forța majoră

24.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, apariția cazului de forță majoră și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 25. Soluționarea litigiilor

25.1. Achizitorul și Antreprenorul general vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Achizitorul și Antreprenorul general nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergențele contractuale, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 26. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 27. Comunicări

27.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării primirii comunicării.

27.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art. 28. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract se încheie la sediul autorității contractante, azi _____ în 4 exemplare, din care unul a fost înmânat Antreprenorului general iar celelalte 3 rămân la Achizitor.

ACHIZITOR,

ANTREPRENOR GENERAL,

.....
(denumirea și datele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: _____

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului , ne oferim ca, în conformitate cu (denumirea/numele ofertantului) prevederile și cerințele cuprinse în documentația menționată mai sus, să executăm pentru suma de lei (RON),
(denumirea lucrărilor) (suma în litere și cifre)
reprezentând EURO, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în (suma în litere și cifre) valoare de lei RON), plătitibilă după recepția lucrărilor.
(suma în litere și cifre)
2. Ne angajăm ca în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de timp anexat.
3. Ne angajăm să menținem valabilă această ofertă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi (ziua/luna/anul) acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă împreună cu comunicarea transmisă de Dvs. prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că:
 - depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar **alternativă**.
 - nu depunem ofertă alternativă
6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data/...../.....

..... (semnătura)

în calitate de reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
.....
(denumirea ofertantului)

OFERTANT

_____ (denumirea/numele)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ

1. Valoarea maxima a lucrarilor _____ (% din pretul total ofertat)
executate de subcontractanti
2. Garantia de buna executie va
fi constituita sub forma: _____
in cuantum de: _____ (% din pretul total ofertat)
3. Perioada de garantie de buna
executie _____ luni calendaristice
4. Perioada de mobilizare
(durata de la data primirii ordinului de incepere
a lucrarilor pana la data inceperii executiei) _____ zile calendaristice
5. Termenul pentru emiterea
ordinului de incepere a lucrarilor (de la data
semnarii contractului) _____ zile calendaristice
6. Penalizari pentru intarzieri _____ (% din valoarea care trebuia
la termene intermediare și sa fie realizata)
la termenul final de executie
7. Limita maxima a penalizarilor _____ (% din pretul total ofertat)
8. Limita minima a asigurarilor _____ (% din pretul total ofertat)
9. Perioada medie de remediere
a defectelor _____ zile calendaristice
10. Limita maxima a retinerilor din situatiile
de plata lunare (garantii, avansuri etc.) _____ (% din situatiile de plata
lunare)

OFERTANT,

.....

.....

(denumirea și datele ofertantului)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: _____

..... (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de(se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), cod CPV....., la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), vă transmitem alăturat următoarele:

1. Plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în 2 exemplare (1 original, 1 copie) :

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

.....
(semnătura autorizată ofertant)

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica _____,
(denumirea contractului)

incheiat intre _____, in calitate de contractant, si _____, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de _____ reprezentand _____% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat. Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)