

Documentatie atribuire
contract lucrari si servicii proiectare

PROIECTARE SI EXECUTIE : BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA, COMUNA
FARCASESTI, JUDETUL GORJ

Autoritate contractanta : COMUNA FARCASESTI,
JUDETUL GORJ

NOTA :

Prezenta Documentatie contine un numar de 70 (saptezeci) de pagini numerotate de la 01 la 72

INFORMATII GENERALE

A.Introducere

A.1. Informatii privind autoritatea contractanta

A.1.1. Informatiile privind autoritatea contractanta, precum si sursele de finantare asigurate pentru indeplinirea contractului de lucrari sunt prezentate in Fisa de date a achizitiei.

A.1.2. Sursa de finantare: fonduri guvernamentale

A.2. Scopul aplicării procedurii

A.1.2. Autoritatea contractantă invită persoanele juridice sau fizice interesate să depună ofertă în scopul atribuirii contractului de achizitie publica descrisa in Fisa de date a achizitiei si in Studiile si Specificatiile tehnice care fac parte din prezenta documentatie.

A.2.2. Pentru atribuirea acestui contract de achizitie publica se aplica procedura de Cerere de oferta.

A.3. Principii care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică

A.3.1.

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) transparența;
- e) proporționalitatea
- f) eficiența utilizării fondurilor;
- g) asumarea răspunderii
- f) eficienta utilizarii fondurilor publice

A.4. Legislație aplicabilă

A.4.1.

- Ordonanta de urgenta nr. 34/2006 privind aprobarea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii consolidate in baza Legii de aprobare nr. 337/2006, a Legii 128/2007, a OUG nr.94/2007, a OUG nr. 143/2008, a OUG 228/2008 ,a OUG nr.19/2009 si a OUG 76/2010 .
- Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006 consolidata în baza Hotarării nr.1.056/2006, a Hotarării nr.1.337/2006 si a Hotararii nr.834/2009
- Ordinul nr .107 din 6 iulie 2009 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achizitie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii modificat de Ordinul 122 di 14.08.2009.
- Hotararea de Guvern nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, modificata si completata prin HG 198/2007.

- Ordin nr. 113 din 11 aprilie 2008 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
- O.U.G. nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, modificată și completată prin Legea 228/2007 și prin O.U.G. nr 129/2007
- HG 942/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006, cu modificările și completările aduse de 1.083/2007
- Ordin nr.863/2008 pentru aplicarea instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului- cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de investiții.
- Hotărârea Guvernului nr. 525/30.05.2007 privind organizarea și funcționarea ANRMAP
- Hotărârea Guvernului nr. 782 din 14-06-2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 74 / 2005 privind înființarea ANRMAP
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ.
- Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, publicată în Monitorul Oficial nr. 204/2001, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 597/2002, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în Monitorul Oficial nr. 37/2003.
- Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 177 /2003, cu modificările și completările ulterioare, republicată în Monitorul Oficial nr. 109/5.02.2004.
- Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr. 681/29.07.2004, completată de OG.nr.94/2004, OG.nr.27/2006, Legea nr.175/2006, OUG nr.139/2007.

A.5. Dreptul de a solicita clarificări

A.5.1. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

A.5.2. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic.

A.5.3. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile - însoțite de întrebările aferente - către toți operatorii economici care au obținut, în condițiile prezentei ordonanțe de urgență, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

A.5.4. Fără a aduce atingere prevederilor pct.A.5.2., în măsura în care clarificările sunt solicitate în timp util, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări trebuie să fie transmis nu mai târziu de 6 zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

A.5.5. În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenul prevăzut la pct. A.5.4., aceasta din urmă are, totuși, obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura

in care perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea raspunsului face posibila primirea acestuia de catre operatorii economici inainte de data limita de depunere a ofertelor.

B. Calificarea candidatilor/ofertantilor

B.1. Eligibilitate

B.1.1. Orice persoana juridica sau fizica romana ori straina are dreptul de a participa la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

B.1.2. Poate fi exclus dintr-o procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica orice ofertant/candidat care se afla in oricare din urmatoarele situatii:

- a) este in stare de faliment ori lichidare, afacerile ii sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;
- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa in una dintre situatiile prevazute la lit. a);
- c) nu si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit;
- d) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e) prezintă informații false sau prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit.a)-d);
- f) în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

B.1.3 Candidatul /ofertntul trebuie sa prezinte documentele care dovedesc eligibilitatea,astfel cum se precizeaza in Fisa de date a achizitiei.

B.1.4 Orice operator economic are dreptul de a participa, individual sau intr-un grup de operatori, la procedura de atribuire.

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune candidatura sau oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formarea asocierea.

B.1.5 Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita ca asocierea sa fie legalizata numai in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare si numai daca o astfel de masura reprezinta o conditie necesara pentru buna indeplinire a contractului.

B.1.6 Fără a afecta posibilitatea operatorilor economici de a oferta pe mai multe loturi diferite, candidatul/ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:

- a) să depună două sau mai multe candidaturi/oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză;
- b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

B.1.7 Intreprinderile afiliate au dreptul de a participa in cadrul aceleiasi proceduri de atribuire, dar numai in cazul in care participarea acestora nu este de natura sa distorsioneze concurenta.

B.1.8 In sensul prevederilor B.1.7. prin intreprindere afiliata se intelege orice subiect de drept:

- a) asupra caruia un alt subiect de drept poate exercita, direct sau indirect, o influenta dominanta; sau
- b) care poate exercita o influenta dominanta asupra altui subiect de drept; sau
- c) care, ca urmare a asocierii cu un subiect de drept, se afla sub influenta dominanta a unui alt subiect de drept.

B.2 Inregistrare

B.2.1 Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita oricarui operator economic sa prezinte documente edificatoare care sa dovedeasca forma de inregistrare ca persoana fizica sau juridica si, dupa caz, de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul/candidatul este stabilit.

B.2.2 Candidatul/ofertantul trebuie sa prezinte documentele care dovedesc inregistrarea astfel cum se precizeaza in Fisa de date a achizitiei.

B.3. Capacitatea economico-financiara

B.3.1. Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita ca operatorul economic care participa la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica sa faca dovada situatiei sale economice si financiare

B.3.2. Candidatul/ofertantul trebuie sa prezinte documentele care dovedesc capacitatea financiara astfel cum se precizeaza in Fisa de date a achizitiei.

B.3.3. Capacitatea economica si financiara a ofertantului/candidatului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant/candidat si persoana respectiva.

B.3.4. Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta/candidatura comuna, situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului

B.3.5. În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate. **B.3.6.** Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 din OUG 34/2006.

B.4. Capacitatea tehnica/profesionala

B.4.1. Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita ca operatorul economic care participa la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica sa faca dovada capacitatii sale tehnice si/sau profesionale.

B.4.2. Candidatul/ofertantul trebuie sa prezinte documentele care dovedesc capacitatea financiara astfel cum se precizeaza in Fisa de date a achizitiei.

B.4.3. Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta/candidatura comuna, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

B.4.4. Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului/candidatului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant/candidat si persoana respectiva, printr-un angajament ferm incheiat in forma autentica.

B.4.5. In cazul in care ofertantul/candidatul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile alin. (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului/candidatului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si 181 din OUG 34/2006.

C. Elaborarea ofertei

C.1. Costul asociat elaborării și prezentării ofertei

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar autoritatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

C.2. Limba de redactare a ofertei

Oferta și documentele care o însoțesc trebuie să fie redactate în limba română.

C.3. Perioada de valabilitate a ofertei

C.3.1. Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în Fișa de date a achiziției.

C.3.2. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în Fișa de date a achiziției va fi respinsă de comisia de evaluare ca fiind neconformă.

C.3.3. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților prelungirea valabilității ofertei, în cazuri excepționale, înaintea expirării termenului de valabilitate. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, în mod corespunzător se va prelungi și perioada de valabilitate a garanției de participare. În orice situație autoritatea contractantă nu are dreptul de a solicita prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei cu mai mult de 20 de zile.

C.3.4. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea solicitată.

C.3.5. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției pentru participare.

C.4. Documentele ofertei

C.4.1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din prezenta documentație de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

C.4.2. Oferta elaborată de ofertant trebuie să cuprindă:

-Documente de calificare conform Fișei de date a achiziției

Ofertantul trebuie să prezinte documentele care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, respectiv capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

-Propunerea tehnică

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în **Caietul de sarcini**, care face parte integrantă din prezenta documentație de atribuire.

Propunerea tehnică va conține:

-În propunerea tehnică Ofertantul va prezenta cel puțin următoarele informații: descrierea succesivă a lucrărilor oferite și tehnologiile aplicate, lista cu echipamentele, utilajele și personalul folosite pentru fiecare proces tehnologic de realizare a lucrărilor, program de execuție de detaliu, descrierea organizării de șantier (birouri, magazine, depozite, capacitate de manipulare, etc.) și asigurarea utilitatilor (alimentare cu energie electrică, cai de acces la obiective de investiții și după caz alimentare cu apă, gaze și canalizare)

-Grafic de execuție a lucrărilor

-Alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

-Propunerea financiară

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate (valoarea totală a lucrării ce urmează a fi executată, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct; valoarea pe fiecare obiect și categorie de lucrări ce urmează a fi executată, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct; valoarea utilajelor și echipamentelor tehnologice cu montaj, inclusiv a dotărilor aferente lucrării a cărei dobandire face obiectul achiziției publice, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct) pentru realizarea lucrărilor de execuție ce fac obiectul prezentei Documentații de atribuire.

C.5. Documentele care însoțesc oferta

C.5.1. Scrisoarea de înaintare

Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut la secțiunea Formulare.

C.5.2. Împuternicirea

Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

C.5.3. Garanția de participare

Ofertantul trebuie să prezinte garanția de participare în conformitate cu prevederile referitoare la cuantumul și forma de prezentare a acesteia, astfel cum sunt precizate în fișa de date a achiziției.

C.6. Propunerea tehnică

C.6.1. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității lucrărilor cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

C.6.2 Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, precizând aceasta în fișa de date a achiziției:

- a) o descriere detaliată a metodologiei și planului de lucru conceput pentru execuția lucrărilor.
- b) activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului, precum și graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor respective
- c) alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

C.6.3. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, precizând acest lucru în Fișa de date a achiziției, completarea unor formulare- tip care permit, în funcție de particularitățile achiziției sau ale tipului de contract, sintetizarea informațiilor referitoare la elementele propunerii tehnice.

C.7. Propunerea financiară

C.7.1. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă indicat în secțiunea formulare

C.7.2. În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ofertantul are obligația de a exprima prețul/tariful oferit atât în lei, cât și în euro, la cursul zilei indicate în Fișa de date a achiziției.

C.8. Garanția pentru participare

C.8.1. Ofertantul trebuie să constituie garanția de participare în cuantumul și pentru perioada de valabilitate, astfel cum este prevăzută în fișa de date a achiziției.

C.8.2. Garanția de participare se constituie prin scrisoare de garanție bancară, care se prezintă în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire.

C.8.3. Garanția de participare se poate constitui și prin depunerea la casieria autorității contractante:

a) a unui ordin de plată sau fila cec, cu condiția confirmării acestora de către banca emitentă, până la data deschiderii ofertelor;

b) a unei sume în numerar, în cazul în care valoarea garanției de participare este redusă ca valoare.

În orice situație, garanția de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la deschiderea ofertelor.

C.8.4. Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se afla în oricare dintre următoarele situații:

a) își reține oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuza să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

C.8.5. Garanția pentru participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se restituie de autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

C.8.6. Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se returnează de autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

C.8.6. Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse și returnate la deschidere.

D. Prezentarea ofertelor

D.1. Data limită și modalități pentru depunerea ofertei

D.1.1. Operatorul economic are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere stabilite în anunțul/invitația de participare.

D.1.2. Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată în anunțul/invitația de participare. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.

D.1.3. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

D.1.4. Autoritatea contractantă are dreptul de a decala data limită pentru depunerea ofertei, caz în care aceasta va comunica noua dată limită, în scris, cu cel puțin 5 zile, înainte de data limită stabilită inițial, tuturor operatorilor economici care au obținut un exemplar al documentației de atribuire.

D.2. Modul de prezentare

D.2.1. Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original și o copie, conform prevederilor cuprinse în Fișa de date a achiziției. În eventualitatea unei discrepante între original și copie va prevala originalul.

D.2.2. Originalul și copiile trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

D.2.3. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

D.3. Sigilarea și marcarea ofertei

D.3.1. Ofertantul trebuie să introducă originalul și copiile în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu „ORIGINAL” și respectiv „COPIE”. Plicurile vor fi introduse într-un plic exterior (colet) sigilat, închis corespunzător și netransparent.

D.3.2. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Propunerea tehnică, propunerea financiară, documentele de calificare vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător.

D.3.3. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA. 28.09.2010 ,ORA. 11,00"

D.3.4. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor precizate anterior, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

D.4. Modificarea și retragerea ofertei

D.4.1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

D.4.2. În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.

Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la capitolul „Sigilarea și marcarea ofertei”, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca în mod obligatoriu și inscripția "MODIFICĂRI".

D.4.3. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.

D.5. Oferte întârziate

D.5.1. Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul/invitația de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere se returnează **nedeschisă**.

D.6. Oferte alternative

D.6.1. Nu se acceptă oferte alternative

D.7. Oferta comună

D.7.1. Mai multe persoane juridice sau fizice au dreptul de a se asocia și de a depune ofertă comună, fără a fi obligate să își prezinte asocierea într-o formă legalizată. Fiecare dintre acestea își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică.

D.7.2. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată înainte de semnarea contractului, în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare.

D.7.3. Asociații desemnează din rândul lor pe cel care, în cazul atribuirii contractului de achiziție publică, îi reprezintă în raporturile cu autoritatea contractantă, în calitate de lider de asociație.

D.8. Interdicția de a depune mai multe oferte

D.8.1. Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă de bază. Ofertantii asociați nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual sau în alta asociație sau ca subcontractanți, pe langa oferta comună.

D.8.2. Persoanele juridice sau fizice nominalizate ca subcontractanți în cadrul unei oferte nu au dreptul de a depune oferta în nume propriu sau în asociație sau în cazul altei oferte ca subcontractant.

D.8.2. Orice oferta pentru care se constata nerespectarea prevederilor de la D.8.1. sau D.8.2. va fi respinsa.

E.Deschiderea și evaluarea ofertelor

E.1.Deschiderea ofertelor

E.1.1. Deschiderea ofertelor se va face de către comisia de evaluare la data și în locul indicate în anunțul/invitația de participare. Orice ofertant are dreptul de a fi prezent, prin reprezentanții săi, la deschidere.

E.1.2. Nici o ofertă nu poate fi respinsă la deschidere, cu excepția ofertelor care se returnează nedeschise, fiind oferte întârziate precum și a celor care nu fac dovada constituirii garanției pentru participare.

E.1.3. Comisia de evaluare va întocmi un **proces-verbal de deschidere** care urmează să fie semnat atât de către membrii comisiei, cât și de către reprezentanții ofertanților care sunt prezenți la deschiderea ofertelor. Fiecare membru al comisiei de evaluare și fiecare ofertant care a semnat procesul-verbal de deschidere au dreptul de a primi o copie de pe acesta. Ofertanților care nu sunt reprezentați în ședința de deschidere se va transmite o copie a procesului verbal întocmit.

E.2.Confidențialitate

E.2.1. Autoritatea contractantă are obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul, a cărei dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestuia de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale.

E.2.2. Comisia de evaluare nu are dreptul de a dezvălui ofertanților sau altor persoane neimplicate oficial în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică informații legate de propria activitate până când nu a fost comunicat rezultatul aplicării procedurii respective.

E.3.Fraudă și corupție

E.3.1. Ofertantul nu are dreptul de a influența sau de a încerca să influențeze comisia de evaluare în procesul de examinare și evaluare a ofertelor sau în decizia de stabilire a ofertei câștigătoare, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

E.3.2. Nici un ofertant nu are dreptul de a contacta comisia de evaluare asupra nici unei probleme legate de oferta sa, din momentul deschiderii ofertelor până în momentul atribuirii contractului de achiziție publică.

Ofertantul are dreptul de a aduce clarificări la ofertă și/sau la documentele care însoțesc oferta numai ca urmare a unei solicitări scrise din partea comisiei de evaluare.

E.3.3. Comisia de evaluare are obligația de a exclude orice ofertant în cazul în care se dovedește că acesta a fost sau este angajat în practici corupte ori frauduloase în legătură cu procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

E.4.Conflictul de interese

E.4.1. În toate fazele ale procedurii de atribuire, autoritatea contractantă verifică posibilitatea existenței conflictului de interese și va asigura întreprinderea unor acțiuni de înlăturare a acestora.

E.4.2. Autoritatea contractantă va efectua o autoverificare a conflictelor de interese Pe parcursul verificării eventualelor legături familiale care ar putea reprezenta un potențial conflict de interese , în cazul existenței unei asemenea ale numelui de familie se va solicita persoanelor implicate direct în derularea procedurii de achiziție, o declarație pe propria răspundere, prin care să se certifice că nu există nicio relație familială (soți, rude de gradul 1-4 sau afini) cu persoana susceptibilă de a se afla în conflict de interese.

E.4.3. Autoritatea contractantă are obligația de a asigura respectarea întocmai a regimului juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților în conformitate cu prevederile Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

E.4.4. Pentru a nu se afla în situație de conflict de interese:

1. Operatorul economic nu are dreptul, în cadrul aceleiași proceduri să:

- participe în două sau mai multe asocieri;
- depună o oferta individuală și o altă oferta comună;
- să depună o oferta individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Operatorul economic nu poate depune în cadrul aceleiași proceduri decât o singură ofertă.

În cazul în care la o procedură sunt depuse două oferte, din care una de către o asocieră formată din firma "X" și "Y" și cealaltă de o firmă "Z", având ca subcontractant pe "Y", atunci autoritatea contractantă este îndreptățită să respingă ambele oferte pentru cauză imorală.

2. Pentru evitarea intrării în conflict de interese:

- Persoana fizică sau juridică care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul de a fi:
 - ofertant,
 - ofertant asociat
 - subcontractant, dar numai în cazul în care este în măsură să demonstreze că implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire, nu este de natura să distorsioneze competiția.
- Persoanele fizice sau juridice care sunt implicate direct în procesul de evaluare a ofertelor, nu au dreptul de a fi:
 - ofertant,
 - ofertant asociat
 - subcontractant, sub sancțiunea **excluderii** din procedura de atribuire.

3. Nu au dreptul să fie implicați în procesul de evaluare a ofertelor următoarele persoane:

- soț/sotie, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți;
- persoane care dețin părți sociale, părți de interes sau acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți;
- persoane aflate într-o situație care, în mod obiectiv, induce dubii cu privire la asigurarea imparțialității pe parcursul procesului de evaluare a ofertelor.

După numirea comisiei de evaluare, membrii acesteia sunt obligați să dea o declarație de interese, imparțialitate și confidențialitate. Modelul declarațiilor confidențialitate și imparțialitate este prezentată în **Formularul "Declarație de confidențialitate și imparțialitate"** din Ghidul de aplicare a legislației pentru atribuirea contractelor de achiziție publică de servicii, furnizare de produse și executie de lucrari.

4. Contractantul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică persoane fizice sau juridice care:

- au participat la întocmirea documentației de atribuire;
- au fost implicate în procesul de evaluare a ofertelor depuse în cadrul aplicării unei proceduri de atribuire, pe parcursul unei perioade de cel puțin **12 luni** de la încheierea contractului, sub sancțiunea **nulității contractului** respectiv pentru cauza imorală.

E.5. Examinarea documentelor care însoțesc oferta

E.5.1. Fiecare ofertant trebuie să îndeplinească condițiile referitoare la cerințele minime de calificare, solicitate privind capacitatea tehnico-profesională și capacitatea economică și financiară.

Orice ofertant care îndeplinește în totalitate cerințele minime corespunzătoare criteriilor de calificare este considerat ofertant calificat.

E.6. Examinarea ofertelor

E.6.1. Ofertele vor fi examinate de către comisia de evaluare și, dacă este cazul, de specialiști experți cooptați în comisia de evaluare.

E.6.2. Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare.

E.6.3. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor stabilite prin criteriile de calificare și selecție impuse, sau pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate, fără ca prin aceste clarificări/completări solicitate să determine apariția unui avantaj evident în favoarea unui ofertant.

E.6.4. În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu lucrarea care urmează să fie executată, comisia de evaluare are obligația de a solicita, în scris și înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră relevante cu privire la ofertă, precum și de a verifica răspunsurile care justifică prețul ofertei.

E.6.5. Autoritatea contractantă are obligația de a **stabili valoarea limită** sub care nici-o ofertă nu poate fi considerată că a depășit fondurile alocate realizării achiziției.

E.6.6. Comisia de evaluare are dreptul de a respinge o oferta în oricare din următoarele situații:

- oferta nu respecta cerințele prevăzute în documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

- ofertantul nu transmite în perioada precizată de către comisia de evaluare clarificările solicitate.

- ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice și/sau al propunerii financiare, cu excepția situației în care situația este determinată de corectarea erorilor aritmetice;

- oferta conține propuneri la clauzele contractuale, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

- explicațiile solicitate conform E.6.4 nu sunt concludente și/sau nu sunt susținute de documente justificative cerute de comisia de evaluare.

E.7. Corectarea erorilor aritmetice

E.7.1. Comisia de evaluare are obligația de a remedia viciile de formă ale documentelor și ofertelor prezentate de către operatorul economic, dar numai cu acceptul acestuia. Dacă operatorul economic nu acceptă remedierea acestora, atunci comisia de evaluare va considera oferta ca fiind neconformă.

E.7. 2. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează:

a) dacă există o discrepanță între prețul unitar și prețul total, se va lua în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, se va lua în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată în mod corespunzător

E.8. Respingerea ofertelor

E.8.1. Comisia de evaluare are dreptul de a respinge o ofertă în oricare dintre următoarele cazuri: (oferte irelevante în raport cu obiectul contractului, oferte inacceptabile, oferte neconforme)

- a.) Propunerea tehnică nu respectă cerințele prevăzute în caietul de sarcini, astfel încât să poată fi considerată cel puțin substanțial corespunzătoare, (estimarea valorică a eventualelor omisiuni și neconcordanțe stabilite reprezintă mai mult de 3 % din valoarea ofertei financiare)
- b.) Deși propunerea tehnică poate fi considerată cel puțin substanțial corespunzătoare, ofertantul nu acceptă completarea/remedierea omisiunilor (neconcordanțelor) sau condiționează acceptarea astora de modificarea propunerii financiare ;
- c.) Ofertantul nu transmite, în perioada precizată de către comisia de evaluare, clarificările/răspunsurile solicitate ;
- d.) Ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice, cu excepția situațiilor de omisiuni care au o pondere mai mică de 3% din valoarea prețului oferat, sau modifică conținutul propunerii financiare, cu excepția corectării erorilor aritmetice.
- e.) Oferta care, deși răspunde în mod substanțial cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, estimarea valorică a neconcordanțelor și omisiunilor constatate în raport cu cerințele caietului de sarcini reprezintă o valoare mai mare decât diferența dintre pețul prevăzut în oferta respectivă și prețul prevăzut în oricare altă ofertă considerată admisibilă de către comisia de evaluare.
- f.) Explicațiile prezentate de ofertant, ca urmare a unei solicitări formulate de comisia de evaluare nu sunt concludente sau nu mai sunt susținute de documentele justificative solicitate de comisia de evaluare contractuale.

Prin ofertă **inacceptabilă** se înțelege oferta care:

- a fost depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor;
- a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare;
- nu a fost însoțită de garanția de participare așa cum a fost solicitată în documentația de atribuire;
- a fost depusă de către un ofertant care nu îndeplinește cerințele minime de calificare;
- conține ofertă (oferte) alternativă(e) la prevederile caietului de sarcini, care nu poate fi luată în considerare din următoarele motive:
 - a). în anunțul de participare nu este precizată posibilitatea depunerii de oferte alternative
- respectiva ofertă nu respectă cerințele minime din caietul de sarcini
- conține în propunerea financiară un preț care depășește valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului;
- prezintă un preț neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi prestat, iar justificările primite nu sunt concludente;
- nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și protecția muncii;
- a fost depusă de un ofertant care, în ultimii 2 ani, din motive imputabile acestuia, nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia, dovedite prin certificate sau alte documente.

Prin ofertă **neconformă** se înțelege oferta care:

- nu satisface cerințele caietului de sarcini;
- conține propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă
- conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate

- conține vicii de formă sau erori aritmetice a căror remediere nu a fost acceptată de ofertant
- este revocată sau modificată ulterior deschiderii

E.9. Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului

Criteriul pe baza caruia se atribuie contractul de achiziție publică este prevăzut în Fișa de date a achiziției.

E.10. Evaluarea ofertelor

E.10.1. Evaluarea ofertelor și, în urma acestei evaluări, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează de către comisia de evaluare, având în vedere încadrarea în perioada de valabilitate a ofertelor, precum și criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

E.10.2. Evaluarea ofertelor constă în examinarea amănunțită a ofertelor și acordarea unui punctaj pentru fiecare factor de evaluare stabilit în Fișa de date a achiziției.

E.10.3. Clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare se întocmește în ordinea descrescătoare a pretului obținut.

Valoarea ofertei care se exprimă în lei, (exclusiv TVA) și în Euro (la data de referință indicată în Fișa de date a achiziției) cuprinzând valoarea execuției lucrărilor cu toate cheltuielile de bază și colaterale aferente.

Propunerile financiare se exprimă separat pentru fiecare lot. Documentația pentru oferta financiară va fi întocmită utilizând prețuri unitare defalcate pe materiale, manoperă, utilaje și transport.

E.11 Stabilirea ofertei câștigătoare

Oferta câștigătoare stabilită de către comisia de evaluare va fi oferta care îndeplinește toate criteriile de calificare și condițiile stabilite prin documentele de atribuire .

F. Atribuirea contractului de achiziție publică

F.1. Comunicarea privind rezultatul aplicării procedurii

F.1.1. Autoritatea contractantă va comunica tuturor ofertanților rezultatul aplicării procedurii în cel mult **3 zile** de la data la care comisia de evaluare a stabilit oferta câștigătoare.

F.1.2. În cazul ofertanților a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare comunicarea va preciza dacă oferta a fost respinsă și care sunt motivele respingerii, iar în cazul în care a fost admisă, va indica numele ofertantului câștigător, precum și caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare față de oferta respectivului ofertant necâștigător.

F.1.3. Autoritatea contractantă are dreptul de a nu furniza anumite informații referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică care ar putea fi cuprinse în ansamblul informațiilor în situația în care această furnizare:

a) ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale și, implicit, ar fi contrară interesului public; sau

b) ar prejudicia interesele comerciale ale ofertanților, inclusiv cele ale ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare; sau

c) ar prejudicia concurența loială între ofertanți.

F.1.4. În cazul ofertantului câștigător comunicarea va preciza faptul că oferta sa a fost declarată câștigătoare și că acesta este invitat în vederea încheierii contractului.

F.2. Anularea procedurii

F.2.1. Dreptul autorității contractante de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

F.2.2. Autoritatea Contractanta are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia aceasta decizie, de regula, înainte de data transmiterii

comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- a) au fost depuse numai oferte inacceptabile și/sau neconforme;
- b) nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;
- c) abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului.

F.2.3. Decizia de anulare nu crează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției pentru participare.

F.2.4. În cazul în care anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor ofertanților atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

F.3.Încheierea contractului de achiziție publică

F.3.1. Procedura de atribuire a contractului se finalizează prin semnarea contractului de achiziție publică. Clauzele cuprinse în condițiile de contractare, și cele conținute în ofertă, cu privire la propunerea tehnică și propunerea financiară, termenul de îndeplinire a contractului, termenele de plăți și garanția de bună execuție devin parte integrantă a contractului, în măsură în care nu afectează clauzele obligatorii.

F.3.2. Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare de comisia de evaluare.

F.3.3. Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 7 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii.

F.3.4. Prețurile unitare prevăzute în oferta care a fost stabilită câștigătoare sunt ferme, contractantul neavând posibilitatea de a modifica oferta care va constitui parte integrantă a contractului de achiziție publică.

F.3.5. În cazul în care oferta care a fost stabilită câștigătoare este ofertă depusă în comun de mai mulți ofertanți, autoritatea contractantă are dreptul de a impune înainte de încheierea contractului legalizarea asocierii ofertanților respectivi.

F.3.6. Dacă părți din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, în acest caz ofertantul câștigător va prezenta contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele de subcontractare trebuie să fie în concordanță cu oferta și vor constitui anexe la contractul de achiziție publică.

F.3.7. În cazul în care autoritatea contractantă nu ajunge să încheie contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, aceasta are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică sau să încheie contractul cu ofertantul aflat pe locul doi.

F.3.8. Ofertantul invitat de autoritatea contractantă să încheie contractul de achiziție publică are obligația de a constitui garanția de bună execuție în forma și în cuantumul precizate în Fișa de date a achiziției..

F.3.9. Scrisoarea de garanție bancară prin care se constituie garanția de bună execuție trebuie să fie întocmită în conformitate cu modelul prevăzut Formulare.

G. Contestatii si Căi de atac

Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim, în legătură cu contractul de achiziție publică și consideră că a suferit, suferă sau riscă să sufere un prejudiciu ca urmare a unui act al autorității contractante care produce efecte juridice, are dreptul de a valorifica dreptul legitim afectat prin:

- cale administrativ - jurisdicțională prin adresare Consiliului Național pentru Soluționarea Contestațiilor, în condițiile Ordonanței de urgență nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- în justiție, în condițiile legii contenciosului administrativ

APROBAT,
PRIMAR,
Jr. Constantin Pirvulescu

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. Autoritatea contractanta

Denumire : COMUNA FARCASESTI, JUDETUL GORJ		
Adresa: COMUNA FARCASESTI, JUDETUL GORJ		
Localitate: FARCASESTI, JUD. GORJ	Cod poștal:	Țara: ROMANIA
Persoana de contact: ing.Balu Spiridon Danut	Telefon: 0253-289544	
E-mail: <u>primariafarcasesti@yahoo.com</u>	Fax: 0253-289544	
Adresa/ele de internet : Adresa autoritatii contractante: COMUNA FARCASESTI, JUDETUL GORJ		

I.b. Principala activitate sau activitati ale autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autoritati publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autoritati locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publica <input type="checkbox"/> instituție europeana/organizatie internaționala	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publica/siguranta naționala <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sanatate <input type="checkbox"/> constructii și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protectie sociala <input type="checkbox"/> cultura, religie și actv. recreative <input type="checkbox"/> educatie <input type="checkbox"/> activitati relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apa <input type="checkbox"/> posta <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificati) _____
---	--

Autoritatea contractanta achizitioneaza în numele altei autoritati contractante

DA NU

Alte informatii și/sau clarificari pot fi obtinute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționata <input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Date limita de primire a solicitarilor de clarificari	
	Data: 21.09.2010 Ora limita : 12,00

Adresa COMUNA FARCASESTI , judetul GORJ		
Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari : 22.09.2010, ora 16,00		
Institutia responsabila pentru solutionare contestatie:		
Denumire: Consiliul National pentru Solutionarea Contestatiilor, de pe langa Autoritatea Nationala de Reglementare si Monitorizare a Achizitiilor Publice		
Adresa: Bucuresti, sector 3, strada Stravopoleos nr. 6		
Localitate: BUCURESTI	Cod postal: 030084	Țara: ROMANIA
E-mail: Office@cnsr.ro	Telefon: 021/3104641,	
Adresa internet: www.cnsr.ro	Fax: 021/3104642,	

I.c.Sursa de finanțare :

Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit: - surse din fonduri buget local - valoarea estimata : 259.677 lei fara TVA	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare <input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NU
--	--

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: Proiectare și execuție – BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA CU TEREN REDUS : 1. Elaborarea DTAC in conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 cu modificarile ulterioare; 2. Elaborarea PT+CS+DE in conformitate cu prevederile O.863/2008 cu modificarile ulterioare; 3. Executia investitiei in conformitate cu Listele de cantitati de lucrari, Listelor de resurse, Listele de utilaje tehnologice cu montaj, Fisele tehnice.		
II. 1.2) Denumire contract și locatia lucrarii, locul de livrare sau prestare Proiectare și execuție - BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA CU TEREN REDUS, COMUNA FARCASESTI, JUDETUL GORJ		
(a) Lucrari <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executie <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input checked="" type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de autoritate contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumparare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrarii COMUNA FARCASESTI Cod CPV : 45212200-8	Principalul loc de livrare Cod CPV	Principalul loc de prestare Cod CPV
II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin : Contract de achizitie publica: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului de achizitie publica ani <input type="checkbox"/> luni <input type="checkbox"/> zile <input checked="" type="checkbox"/> (de la atribuirea contractului) 60 zile calendaristice de la data incheierii contractului		
II.1.5.Informatii privind acordul cadru (daca este cazul)		

Acordul cadru cu mai mulți operatori Nr. _____ sau, daca este cazul nr. _____ maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator []
Durata acordului cadru: Durata în ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau luni <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA [] NU []	
II.1.7) Divizare pe loturi da [] nu [X] Ofertele se depun pe: Un singur lot [X] Unul sau mai multe [] Toate loturile [] Alte informatii referitoare la loturi:	
II.1.8) Ofertele alternative sunt acceptate DA [] NU [X]	

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Descrierea executiei si prestatiei:

.

III. Conditii specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz) III.1.1. Contract rezervat (III.1.2. Altele	DA [] NU [] DA [] NU []
---	--

III: PROCEDURA

III.1) Procedura selectata			
Licitatie deschisa	[]	Negociere cu anunț de participare	[]
Licitatie restrânsa	[]	Negociere fara anunț de participare	[]
Licitatie restrânsa accelerata	[]	Cerere de oferte	[X]
Dialog competitiv	[]	Concurs de soluții	[]
		Cumparare directa	[]

III.2) Etapa finala de licitație electronica DA [] NU [X]

Daca DA, informații adiționale despre licitația electronica: NU —
--

III.2.) Legislația aplicată (se completează cu legislația în vigoare aferentă achizițiilor publice – <ul style="list-style-type: none"> Ordonanta de urgenta nr. 34 din 19.04.2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicata in Monitorul Oficial, Partea I, nr. 418 din 15.05.2006, modificata, actualizata si republicata; Hotararea nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din O.UG nr. 34/2006; Ordinul Nr. 1568 din 15.10.2002 pentru aprobarea reglementarii tehnice „Ghid privind
--

elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări și obiecte de construcții pentru investiții realizate din fonduri publice”, indicativ P 91/1-02, al Ministerului Lucrarilor Publice, Transporturilor și Locuintei.

- Legea nr. 215/2001, Legea administratiei publice locale publicata in Monitorul Oficial nr. 204/2001, modificata;
- Legea nr. 500/2002, privind finace publice, publicata in Monitorul Oficial nr. 597/2002;
- Ordonanta de Urgenta nr. 45/2003 privind finantele publice locale, publicata in Monitorul Oficial nr. 431/2003;
- Ordinul Ministemului Finantelor Publice nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum și organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, publicat in Monitorul Oficial nr. 37/2003;
- Hotararea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea actiunilor si categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor si limitelor pentru efectuarea de plati in avans din fonduri publice, publicata in Monitorul Oficial nr. 177 /2003, modificata
- Ordonanța de urgență nr. 19/2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice;
- Hotărâre nr. 28 din 09/01/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- Ordin nr. 863/2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții"

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

IV.1. Situatia personala a candidatului /ofertantului

<p>Declarații privind eligibilitatea</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima : Pentru constructor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - declaratie pe propria raspundere sau alte documente echivalente din care sa rezulte ca operatorul economic ofertant nu se afla in nici una din situatiile prevazute la art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006; <p>Pentru proiectant:</p> <ul style="list-style-type: none"> - declaratie pe propria raspundere sau alte documente echivalente din care sa rezulte ca operatorul economic ofertant nu se afla in nici una din situatiile prevazute la art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006;
<p>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima: Pentru constructor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - declaratie pe propria raspundere sau alte documente echivalente din care sa rezulte ca operatorul economic ofertant nu se afla in nici una din situatiile prevazute la art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006; <p>Pentru proiectant:</p> <ul style="list-style-type: none"> - declaratie pe propria raspundere sau alte documente echivalente din care sa rezulte

	ca operatorul economic ofertant nu se afla in nici una din situatiile prevazute la art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006;
Declaratie privind calitatea de participant la procedura Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima: Pentru constructor: - declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte calitatea operatorului economic participant la procedura de atribuire a contractului; Pentru proiectant: - declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte calitatea operatorului economic participant la procedura de atribuire a contractului;
Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima : 2.Prezentare Cetificat de Atestare Fiscala privind plata taxelor si impozitelor la Bugetul de stat - valabil la data licitatiei. 3. Prezentare Certificat de Atestare Fiscala privind plata taxelor si impozitelor la Bugetul local - valabil la data licitatiei .
IV.2 Capacitatea de exercitare a activitații profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/fizice romane Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima : Pentru constructor: - certificat constatator emis de Oficiul registrului comerțului Autorizație de funcționare / altele echivalente Pentru proiectant: - certificat constatator emis de Oficiul registrului comerțului Autorizație de funcționare / altele echivalente
Persoane juridice /fizice straine Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință minima : - documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, cu traducere legalizata.
IV. 3. Situatia economico-financiara	
Bilantul contabil Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință minima: Pentru constructor: - bilantul contabil la 31.12.2009 , sa reflecte ca operatorul economic a realizat profit.(se va prezenta bilantul contabil in copie, a carei conformitate va fi confirmata de operatorul economic pe propia-i raspundere). Pentru proiectant: - bilantul contabil la 31.12.2009 , sa reflecte ca operatorul economic a realizat profit.(se va prezenta bilantul contabil in copie, a carei conformitate va fi confirmata de operatorul economic pe propia-i raspundere).

<p>Cifra de afaceri</p> <p>Solicitat [X] Nesolicitat []</p>	<p>Cerinta minima: Pentru constructor: -cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani= 520.000 lei. - se va prezenta formularul Informatii generale. Pentru proiectant: cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani= 52.000 lei. - se va prezenta formularul Informatii generale.</p>
<p>IV.4. Capacitatea tehnica și/sau profesionala</p>	
<p>Lista principalelor lucrari in ultimii 5 ani</p> <p>Solicitat [X] Nesolicitat []</p>	<p>Cerinta minima :</p> <p>Pentru constructor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Operatorul economic ofertant va prezenta o lista a lucrarilor executate in ultimii 5 ani, insotita de certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari. Certificarile vor contine valori, perioada si locul executiei lucrarilor, calificativul acordat de beneficiar, modul de indeplinire a obligatiilor contractuale, indiferent daca beneficiarii sunt autoritati contractante sau clienti privati. <p>Operatorul economic va prezenta formularul Experienta similara</p> <p>Pentru proiectant:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Operatorul economic ofertant va prezenta o lista a lucrarilor executate in ultimii 3 ani, insotita de certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari. Certificarile vor contine valori, perioada si locul executiei lucrarilor, calificativul acordat de beneficiar, modul de indeplinire a obligatiilor contractuale, indiferent daca beneficiarii sunt autoritati contractante sau clienti privati. <p>Operatorul economic va prezenta formularul Experienta similara</p>
<p>Experienta similara</p> <p>Solicitat [X] Nesolicitat []</p>	<p>Cerinta minima:</p> <p>Pentru constructor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 recomandare de buna executie; -un contract de lucrari, pentru lucrari similare (se va prezenta contractul de executie in copie, a carei conformitate va fi confirmata de operatorul economic pe propia-i raspundere, proces verbal de receptie si recomandarea beneficiarului). Valoarea similara a unui contract trebuie sa fie minim 100.000 lei. <p>Pentru proiectant:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 recomandare de buna executie; - un contract de lucrari, pentru lucrari similare (se va prezenta contractul de executie in copie, a carei conformitate va fi confirmata de operatorul economic pe propia-i raspundere, copie act constatare terminare prestatie si recomandarea

Documentatie de atribuire contract de lucrari:
PROIECTARE SI EXECUTIE : BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA CU TEREN REDUS
Autoritate contractanta : COMUNA FARCASESTI, JUDETUL GORJ

	beneficiarului). Valoarea similara a unui contract trebuie sa fie minim 26.000 lei.
Informații privind subcontractanții Solicitat [X] Nesolicitat []	Se solicită dupa caz, completarea formularului D cu subcontractanții și specializarea acestora.
Declaratie privind echipamentele tehnice, utilajele, instalatiile necesare realizarii investitiei Solicitat [X] Nesolicitat []	Cerinta minima obligatorie: Pentru constructor: Constructorul trebuie sa faca dovada ca are in dotare sau inchiriate utilajele necesare executiei lucrarii. Pentru proiectant: Dotare minima: - statie topografica totala/teodolit; - nivela topografica - licenta soft devize - licenta soft proiectare
Informatii privind personalul tehnic de specialitate si de asigurarea calitatii Solicitat [X] Nesolicitat []	Cerință minima obligatorie: Pentru constructor: Operatorul economic ofertant are obligatia sa prezinte informatii referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune (care este strict necesar pentru indeplinirea contractului) sau al carui angajament de participare a fost obtinut de acesta. Specialisti pentru executie: - inginer constructor- manager de proiect certificat prin cursuri de specializare de catre Ministerul Educatiei si/sau Ministerul Muncii, sau echivalent UE, propus ca sef santier. - inginer/subinginer/tehnician/maistru in domeniul inginerie civila/constructii, propus ca sef punct de lucru constructii; - responsabil tehnic cu executia specialist constructii civile, atestat MLPTL in domeniul constructii edilitare/gospodarie comunala/constructii civile/drumuri - inginer/subinginer/tehnician topograf/geodez. Experti cheie pe termen scurt: - inginer constructor specialist in domeniul calitatii certificat prin cursuri de specializare de catre Ministerul Educatiei si/sau Ministerul Muncii, sau echivalent UE -inginer constructor evaluator mediu certificat prin cursuri de specializare de catre Ministerul Educatiei si/sau Ministerul Muncii, sau echivalent UE. -inginer constructor evaluator risc securitate si sanatate in munca certificat prin cursuri de specializare de catre Ministerul Educatiei si/sau Ministerul Muncii, sau echivalent UE. Se va prezenta Lista personalului solicitat in original

	<p>sau copie legalizata, vizata de ITM. Se vor atasa diplomele, certificarile, atestatele, CV-urile personalului/responsabililor care vor participa la indeplinirea contractului . Personalul solicitat trebuie sa faca parte fie din organizatia operatorului, fie a grupului de operatori care participa la licitatie, fie a asociatului, fie a supusa licitatiei. Pentru proiectant: Experti cheie pe termen lung: - proiectant inginer constructii manager de proiect certificat prin cursuri de specializare de catre Ministerul Educatiei si/sau Ministerul Muncii, sau echivalent UE, - proiectant inginer- sef proiect - proiectant inginer constructii –proiectant de specialitate - proiectant arhitect cu drept de semnatura - tehnician domeniul constructii/edilitare/drumuri - inginer geolog; - inginer topograf/geodez; - economist Personalul solicitat trebuie sa faca parte fie din organizatia operatorului, fie a grupului de operatori care participa la licitatie, fie a asociatului, fie a sustinatorului. Se va prezenta Lista personalului solicitat in original sau copie, vizata de ITM. Se vor atasa diplomele, certificarile, atestatele, CV-urile personalului/responsabililor care vor participa la indeplinirea contractului .</p>
<p>Perioada de garantie de buna executie acordata lucrarilor executate:</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minima obligatorie: - perioada de garantie de buna executie acordata lucrarilor executate este de min. 12 luni de la data receptiei la terminarea lucrarilor pana la receptia finala.</p>
<p>IV.5. Standarde de asigurarea calitatii executiei, managementului mediului</p>	
<p>Sistemul de managementul calitatii</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minima: Pentru constructor: Operatorul economic ofertant are obligatia sa prezinte certificarea sistemului SR EN ISO 9001 de catre un organism de certificare agrementat RENAR sau similar UE (se va prezenta certificatul in copie, a carei conformitate va fi confirmata de operatorul economic pe propria raspundere). Nu se admit operatori economici in curs de autorizare. Pentru proiectant: Operatorul economic ofertant are obligatia sa prezinte certificarea sistemului SR EN ISO 9001 de</p>

	<p>catre un organism de certificare agrementat RENAR sau similar UE (se va prezenta certificatul in copie, a carei conformitate va fi confirmata de operatorul economic pe propria raspundere). Nu se admit operatori economici in curs de autorizare.</p>
<p>Vizita in teren</p>	<p>1.Ofertantul este obligat sa viziteze si sa inspecteze locul viitorului santier de lucrari si imprejurimile acestuia in scopul evaluarii,din punctul sau de vedere a cheltuielilor,riscurilor si a tuturor datelor necesare pregatirii unei oferte fundamentata tehnic si conforma cu datele reale din teren.</p> <p>2. O vizita in teren va fi organizata de catre autoritatea contractanta pentru toti ofertantii pe data de 23.09.2010, ora 10:00</p> <p>3. Toti ofertantii vor confirma in scris primirea procesului verbal incheiat la vizita in teren si il vor include in oferta lor.</p> <p>4.Daca un ofertant nu a participat la vizita in teren organizata de autoritatea contractanta, la data precizata, acesta va putea sa efectueze o vizita in teren si sa consemneze acest lucru printr-un proces verbal inregistrat la sediul autoritatii contractante. Procesul verbal va fi inclus de ofertant in oferta sa.</p>

OBSERVATII :

1. Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor membrilor grupului;
2. Operatorii economici ofertanti cu statut de IMM-uri vor prezenta documentele legale care certifica acest fapt, pentru a putea beneficia de prevederile legii nr. 346/2004, privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii;

PRECIZARI GENERALE :

1. Pentru documentele incluse in oferta, acolo unde Comisia de evaluare constata neclaritati si diferente intre valorile inscrise in litere si cele inscrise in cifre, Comisia de evaluare va solicita operatorului economic lamuriri suplimentare, acesta avand obligatia de a raspunda in termenul prevazut de dispozitiile HG 925/2006, in caz contrar oferta fiind declarata respinsa;
2. Documentele ofertei ce nu pot fi prezentate in original, vor fi certificate pe propria raspundere de catre persoana imputernicita si vor fi inscriptionate obligatoriu cu stampila "CONFORM CU ORIGINALUL".
3. Documentele ofertei vor fi numerotate si semnate pagina cu pagina de catre o persoana imputernicita de operatorul economic. In acest sens, operatorul economic are obligatia sa intocmeasca pentru fiecare sectiune solicitata (propunerea tehnica, propunerea financiara, documentele de calificare) opisul documentelor.
- 4 Operatorul economic are obligatia sa-si insuseasca si sa depuna (daca este cazul) eventualele obiectiuni ale proiectului de contract prezentat in documentatia de atribuire.

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	Limba romana
-----------------------------------	--------------

V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile de la data Sedintei de deschiderea ofertei
V.3) Garantie de participare Solicitat [X] Nesolicitat []	<p>Cuantumul garantiei de participare este de 2596 lei.</p> <ul style="list-style-type: none"> • perioada de valabilitate a garanției pentru participare : minim 60 zile calendaristice de la data Sedintei de deschiderea ofertelor <p>Modul de constituirea garantiei de participare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • scrisoare de garantie bancara in favoarea autoritatii contractante; • OP depus în cont cu condiția confirmării acestuia de către banca emitentă până la data deschiderii ofertelor. • numerar la casieria unitatii <p>Documentul de constituire a garantiei de participare se va depune la sediul unitatii contractante in original.</p> <p>Dovada constituirii garantiei de participare pentru oferta depusa se va prezenta cel mai tarziu la deschiderea ofertelor.</p>
V.6) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei tehnice cu cerintele minime solicitate :</p> <ul style="list-style-type: none"> • opisul documentelor • graficul fizic si valoric de executie al contractului • planul asigurarii calitatii intocmit si vizat in conformitate cu prevederile legale. • dotarea tehnica corespunzatoare pentru indeplinirea contractului <p>De asemenea ofertantii au obligatia de a indica daca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, precum si cele referitoare la protectia mediului.</p>
V.7) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Oferta economico-financiara se va prezenta pe total investitie, pe obiecte si pe devize pe categorii de lucrari, prezentandu-se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opisul documentelor; - formularul de oferta; - Centralizatorul obiectelor; - Centralizatorul categoriilor de lucrari - Lista cantitatilor de lucrari - Lista cantitatilor de materiale - Lista cantitatilor privind mana de lucru - Lista cantitatilor privind utilajele de constructii - Lista cantitatilor privind transporturile - Proiectul de contract insusit de ofertant.
V.9) Modul de prezentare a ofertei	<p>Adresa la care se depune oferta: COMUNA FARCASESTI, JUDETUL GORJ Data limita de depunerea ofertei: 28.09.2010, ora 10,00 Numarul de exemplare : 1 (un) exemplar in original si 1 (un) exemplar in copie.</p>

	<p>Modul de prezentare : Operatorul economic va prezenta in plicuri separate: 1. documentele de calificare 2. propunerea tehnica 3. propunerea financiara</p> <p>Operatorul economic trebuie sa sigileze originalul si fiscare set de copii in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu ORIGINAL si COPIE. Documentele in original si copie trebuie sa fie scrise cu cerneala neradiabila. Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior inchis corespunzator si netransparent cu amprenta stampilei operatorului economic. Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa operatorului economic pentru a putea, in cazul intarzierii, returnarea acestora fara ca oferta sa fie deschisa. Originalul si copia trebuie semnate pe fiecare pagina de reprezentantul legal al operatorului economic. Documentele de calificare se vor prezenta in copie si original intr-un plic separat de oferta financiara. Plicul exterior va purta mentiunea : A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA: 28.09.2010, ORA 11,00. In cazul in care plicul exterior nu este marcat corespunzator, autoritatea contractanta nu isi asuma nici-o responsabilitate. Ofertele nu pot fi modificate ori retrase dupa ce au fost inregistrate la sediul autoritatii contractante. Sunt declarate intarziate, ofertele depuse dupa data si ora limita sau la o alta adresa decat cea mentionata in Documentatia de atribuire sau invitatia de participare.</p>
<p>V.10) Data limita de depunere a ofertelor</p>	<p>Data limita de depunere a ofertelor: 28.09.2010, ora 10,00</p>
<p>V.11) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>- Ofertele nu pot fi modificate si/sau retrase dupa ce au fost depuse la sediul autoritatii contractante.</p>
<p>V.12) Deschiderea ofertelor</p>	<p>Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 28.09.2010 ora 11,00 SEDIUL COMUNEI FARCASESTI, JUDETUL GORJ</p> <p>Condiții pentru participanții la sesiunea de deschidere: Autoritatea contractanta are obligatia de a deschide ofertele la data, ora si locul indicate in anuntul de participare. In cadrul sedintei de deschidere, nu este permisa respingerea nici-unei oferte, cu exceptia celor care se incadreaza intr-una din situatiile: a) au fost depuse dupa data si ora limita de depunere sau la o alta adresa decat cea stabilita in anuntul de participare; b) nu sunt insotite de garantia de participare astfel cum a fost solicitata in documentatia de atribuire; Sedința de deschidere se finalizeaza cu un proces verbal, semnat de membrii comisiei de evaluare, de expertii</p>

	<p>cooptati si de reprezentantii operatorilor economici ofertanti, in care se consemneaza modul de defasurare a sedintei, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, elementele principale ale fiecărei oferte. Comisia de evaluare are obligatia de a transmite operatorilor economici ofertanti prezenti un exemplar al procesului verbal de deschidere. Orice decizie cu privire la calificarea ofertantilor sau, dupa caz, cu privire la evaluarea ofertelor se adopta de catre comisia de evaluare in cadrul unei sedinte ulterioare sedintei de deschidere a ofertelor.</p> <p>Sedinta de deschidere are caracter public.</p> <p>Prezenta operatorilor economici ofertanti este optionala, COMUNA FARCASESTI , judetul GORJ, asigurand tratament egal tuturor solicitantilor, indiferent daca acestia au trimis sau nu imputerniciti.</p>
--	---

VI.CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut.	<input type="checkbox"/>
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică	<input checked="" type="checkbox"/>
Factor de evaluare	
1. Propunere financiara	Pondere
2. Propunerea tehnica	55%
	45%

Clasificarea ofertelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului total obținut
Punctajul total acordat pentru fiecare oferta se calculează pe baza formulei:

$$P_{total} = P_f + P_t$$

În care :

P_{total} = punctaj total

P_f = punctaj obținut la propunerea financiară

P_t = punctaj obținut la propunerea tehnică

Algoritmul de calcul al punctajului pentru propunerea financiară și propunerea tehnică este următorul:

1. Punctajul financiar

Punctajul financiar se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv 55 puncte

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la litera a) se acordă punctaj astfel:

$$P_{financiar}(n) = (\text{pret minim} / \text{pret } n) \times 55$$

În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi executat sau prestat, autoritatea contractantă va solicita ofertantului, în scris, înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră semnificative cu privire la oferta, precum și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile totale oferite pentru ceea ce urmează a fi executat, exclusiv TVA.

2. Punctaj tehnic

DETALII PRIVIND APLICAREA ALGORITMULUI DE CALCUL LA PROPUNEREA TEHNICĂ

$$P_{total} = P_{t1} + P_{t2} + P_{t3} + P_{t4} \text{ unde}$$

P_{total} reprezintă Punctajul tehnic - 45 puncte

P_{t1} - Asigurarea evaluării, monitorizării și controlului calității lucrării- 8 pct

a) Documentele sistemului de execuție a lucrărilor- 1 pct

b) Programul calității execuției lucrărilor- 1 pct

1. condiții prealabile - 0,25 pct

2. parti contractante - 0,25 pct

3. analiză contractului - 0,50 pct

c) Responsabilitatea managementului calității execuției lucrărilor- 1 pct

d) diagrama flux- 4 pct

1. operațiunea tehnologică sau de control -1,5 pct

2. documente aplicabile- 1 pct

3. obiective urmărite- 1 pct

4. control(cine răspunde, cine înregistrează)-0,5 pct

e) plan de control, calitate, verificări și încercări -1 pct

$$P_{t1} = a + b + c + d + e$$

- pentru informații detaliate și avantaje concrete - punctaj maxim;

- pentru informații sumare și avantaje mai puține - 1/3 din punctajul maxim

- lipsă informații sau informații incorecte, fără avantaje - 0 puncte

Notă:

- Informații detaliate sunt considerate informațiile care, pe lângă caracterul general de enunț, prezintă date concrete, explicații și descrieri amanunțite ale procedurilor tehnice, adaptate

necesităților proiectului și care creează un avantaj autorității contractante.

- Informații sumare sunt considerate informațiile prezentate, superficial, expeditiv, carora le lipsesc descrierile, explicațiile, datele concrete și care au doar un caracter enunțiativ și/sau enumerativ și care creează un avantaj autorității contractante.

- Lipsă informații sau informații incorecte fara a crea vreun avantaj autorității contractante. În conținutul propunerii tehnice sunt considerate informații incorecte acele date care contin abateri tehnice majore.

Pt₂ Asigurarea evaluarii, monitorizarii si controlului calitatii mediului -7 pct

a) Starea actuala a mediului -1 pct

1. Relieful si geografia -0,75
2. Clima - 0,25

b) Calitatea factorilor de mediu- 2 pct

1. calitatea apei-0,50 pct
2. calitatea aerului - 0,50 pct
3. calitatea vibratiilor - 0,25 pct
4. calitatea solului -0,50 pct
5. calitatea florei si faunei -0,25 pct

c) Evaluarea efectelor potentiale semnificative asupra executiei lucrarii -2 pct

d) Analiza riscurilor de mediu - 2 pct

Pt₂ = a+b+c+d unde a= 1+2, b= 1+2+3+4+5

- pentru informații detaliate și avantaje concrete – **punctaj maxim;**

- pentru informații sumare și avantaje mai puține – **1/3din punctajul maxim**

- lipsă informații sau informații incorecte, fără avantaje – **0 puncte**

Notă:

- Informații detaliate sunt considerate informațiile care, pe lângă caracterul general de enunț, prezintă date concrete, explicații si descrieri amanuntite ale porcedurilor tehnice, adaptate necesităților proiectului și care creează un avantaj autorității contractante.

- Informații sumare sunt considerate informațiile prezentate, superficial, expeditiv, carora le lipsesc descrierile, explicațiile, datele concrete și care au doar un caracter enunțiativ și/sau enumerativ și care creează un avantaj autorității contractante.

- Lipsă informații sau informații incorecte fara a crea vreun avantaj autorității contractante. În conținutul propunerii tehnice sunt considerate informații incorecte acele date care contin abateri tehnice majore.

Pt₃ Asigurarea evaluarii, monitorizarii si controlului riscului securitatii si sanatatii in munca- 10 pct

a) Identificarea riscurilor specifice lucrarii propuse- 3 pct

1. examinarea generala-0,75 pct
2. identificarea pericolelor posibile-0,75 pct
3. analiza pericolelor posibile -0,75 pct
4. evaluarea riscurilor posibile- 0,75pct

b) Planificarea actiunilor pentru combaterea riscurilor lucrarii propuse- 2,5 pct.

1. identificare pericolelor biologice-0,5 pct
2. identificarea zgomotului periculos- 0,5 pct
3. identificarea vibratiilor periculoase - 0,5 pct
4. identificarea pericolelor chimice- 0,5 pct
5. identificarea pericolelor din santierul de constructii-0,5 pct

c) Planul de sanatare si securitate in munca pt santierul de constructii intocmit si semnat de catre un specialist in domemniu -4,5 pct

Pt₃= a+b+c unde a= 1+2+3+4, b= 1+2+3+4+5

- pentru informații detaliate și avantaje concrete – **punctaj maxim;**
- pentru informații sumare și avantaje mai puține – **1/3din punctajul maxim**
- lipsă informații sau informații incorecte, fără avantaje – **0 puncte**

Notă:

- Informații detaliate sunt considerate informațiile care, pe lângă caracterul general de enunț, prezintă date concrete, explicații și descrieri amanuntite ale procedurilor tehnice, adaptate necesităților proiectului și care creează un avantaj autorității contractante.
- Informații sumare sunt considerate informațiile prezentate, superficial, expeditiv, carora le lipsesc descrierile, explicațiile, datele concrete și care au doar un caracter enunțiativ și/sau enumerativ și care creează un avantaj autorității contractante.
- Lipsă informații sau informații incorecte fara a crea vreun avantaj autorității contractante. În conținutul propunerii tehnice sunt considerate informații incorecte acele date care contin abateri tehnice majore.

Nota :

Documentele solicitate la Pt₁, Pt₂, Pt₃ trebuie intocmite si semnate de catre specialisti in domeniu.

Pt₄ Grafic Gantt si diagrame de incarcare pe fiecare tip de resursa saptamanal/lunar -20 pct

1. -Graficul Gant-5pct
2. - diagrama de incarcare pe materiale-5pct
3. diagrama de incarcare pe manopera-5pct
4. -diagrama de incarcare pe utilaje-5pct
- 5 -diagrama de incarcare pe transport-5pct

Pt₄- 1+2+3+4+5

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VII.1 Ajustarea prețului contractului DA [] NU [X]	Pretul contractului, nu se ajusteaza, ci ramane FERM (nemodificabil) pe toata durata de indeplinire a acestuia.
VII.2. Garanția de buna executie a contractului DA [X] NU []	<p>Quantumul garanției de bună execuție: - 5 % din valoarea contractului de servicii</p> <p>Modul de constituire a garanție de bună execuție : - retineri succesive din situatiile de plata</p> <p>Garanția de buna executie se restituie astfel: - 70% din valoarea garanției, in termen de 7 zile de la data incheierii procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor de prestari servicii, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;</p>

	- restul de 30% din valoarea garantiei, la expirarea perioadei de garantie serviciilor executate, pe baza procesului verbal de receptie finala.
--	---

VIII. PROTECTIA MUNCII, PSI

1. Ofertantul are obligatia sa indice in cadrul ofertei, faptul ca la elaborarea acesteia a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si normele de protectia muncii si PSI ce se impun a fi respectate in executie.
2. Ofertantul are obligatia sa formuleze un angajament fata de autoritatea contractanta privind respectarea normelor de protectia muncii si mediului .

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa executam (denumirea lucrarii), pentru suma de (suma în litere si în cifre, precum si moneda ofertei), platibila dupa receptia lucrarilor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de (suma în litere si în cifre).

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita câstigatoare, sa începem lucrarile cât mai curând posibil dupa primirea ordinului de începere si sa terminam lucrarile în conformitate cu graficul de executie anexat, în (perioada în litere si în cifre).

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile, (durata în litere si cifre), respectiv pâna la data de (ziua/luna/anul), si ea va ramâne obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pâna la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita câstigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

6. Am înteles si consimtim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind câstigatoare, sa constituim garantia de buna executie în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Întelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (semnatura), în calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si în numele (denumirea/numele operatorului economic)

BANCA
.....
(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA
pentru participare cu oferta la procedura de atribuire
a contractului de achizitie publica**

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achizitie publica), noi (denumirea bancii), având sediul înregistrat la (adresa bancii), ne obligam fata de (denumirea autoritatii contractante) sa platim suma de (în litere si în cifre), la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca în cererea sa, autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

- a) ofertantul (denumirea/numele) si-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita câstigatoare, ofertantul (denumirea/numele) nu a constituit garantia de buna executie în perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilita câstigatoare, ofertantul (denumirea/numele) a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pâna la data de

Parafata de Banca (semnatura autorizata) în ziua luna anul

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ma aflu în situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarâre definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE
privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 181 din
Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea contractului de achizitie publica având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării si codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizata de (denumirea autoritatii contractante), declar pe propria raspundere ca:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situatiile prevazute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în tara în care sunt stabilit pâna la data solicitata

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotarârea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesionala.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încalcare prevederilor legislatiei penale privind falsul în declaratii.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica (se mentioneaza procedura), având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării si codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizata de (denumirea autoritatii contractante), particip si depun oferta:

- în nume propriu;
 - ca asociat în cadrul asociatiei
 - ca subcontractant al
- (Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

2. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;
 - sunt membru în grupul sau retea a carei lista cu date de recunoastere o prezint în anexa.
- (Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari în prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, în cazul în care vom fi desemnati câstigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care însoțesc oferta, orice informatii suplimentare în scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar în legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRARI EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care însotesc oferta, orice informatii suplimentare în scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar în legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Nr. crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/ numele beneficiarului /clientului Adresa	Calitatea executantului*)	Pretul total al contractului	Procent executat (%)	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului**)
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.								
2.								
...								

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

*) Se precizeaza calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere si de finalizare a contractului.

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE
PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANT SI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care însotesc oferta, orice informatii suplimentare în scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar în legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/partile din contract ce urmeaza a fi sub contractate	Acord subcontractor cu specimen de semnatura

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE
PRIVIND UTILAJELE, INSTALATIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE
OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZATOARE
A CONTRACTULUI DE LUCRARI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care însotesc oferta, orice informatii suplimentare în scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar în legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

LISTA
cuprinzând cantitatile de utilaje, instalatii si echipamente tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalatie	U.M.	Cantitate	Forma de detinere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT SI
AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care însotesc oferta, orice informatii suplimentare în scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar în legatura cu activitatea noastra.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitarii)

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum si ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completarii

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea / numele :
2. Codul fiscal :
3. Adresa sediului central :

4. Telefon :
- Fax :
- Telex :
- E-mail :
5. Certificatul de inmatriculare :
6. Obiectul de activitate :

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul :
8. Principala piata a afacerilor :
9. Cifra de afaceri pe ultimi 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31.12.200__ (lei RON)	Cifra de afaceri anuala la 31 .12.200__ (echivalent euro)
Media anuala		

Data completarii

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA

1. Denumirea si obiectul contractului :
Numarul si data contractului :
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului :

Adresa beneficiarului/clientului :

Tara :
3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului :
 - contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie) ;
 - contractant asociat ;
 - subcontractant.
4. Valoarea contractului

	exprimata in moneda in care s-a incheiat contractul	exprimata in echivalent euro
--	---	------------------------------------
- b) Initiala (la data semnarii contractului) :
- c) Finala (la data finalizarii contractului) :
5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare :
6. Durata de executie in luni :
 - a) Contractata - termen PIF :
 - b) efectiv realizata -PIF :
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi sustinut pe baza de acte aditionale incheiate cu beneficiarul :
7. Numarul si data procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor :
8. Principalele remedieri si completari inscrise in procesul – verbal de receptie :
9. Alte aspecte relevante prin care candidatul/ofertantul isi sustine experienta similara, cu referire in mod special la suprafete sau volume fizice ale principalelor capacitati si categorii de lucrari prevazute in contract :

Data completarii

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

CONTRACT DE PROIECTARE ȘI EXECUȚIE DE LUCRĂRI

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

între

1..... **denumirea autorității contractante** cu sediul în
..... telefon/fax cod unic de înregistrare
..... cod fiscal , având cont deschis la Trezoreria
..... reprezentată prin domnul/doamna
..... (numele și prenumele conducătorului), având
funcția de....., în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

..... **denumirea operatorului economic** cu sediul în
..... telefon/fax număr de înmatriculare
în Registrul Comerțului cod fiscal având cont
deschis la cont (trezorerie, bancă) reprezentat prin domnul/doamna
..... (numele și prenumele conducătorului), având
funcția de , în calitate de **executant**, pe de altă parte.

Articolul 2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
 - b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
 - c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
 - d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- II. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea

celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

- a. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.
- b. **ordin administrativ**: orice instrucțiune sau ordin emis de achizitor către executant privind execuția lucrărilor.
- c. **act adițional**: document ce modifica termenii și condițiile contractului de execuție.
- d. **conflict de interese** înseamnă orice eveniment influențând capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul executantului.
- e. **Despăgubire generală**: suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de proiectare și execuție lucrări de către cealaltă parte.
- f. **penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
- g. **proiectul**: proiectul (documentația) în legătură cu care sunt executate lucrările în conformitate cu prevederile din prezentul contract;
- h. **sector de lucrare** : obiect de construcție, parte a obiectivului de investiție cu funcționalitate distinctă în cadrul ansamblului acestuia.
- i. **termene limită**: perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare.
- j. **garanția de participare**: suma de bani care se constituie de către ofertant în scopul de a proteja autoritatea contractantă față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de achiziție publică.
- k. **garanția de bună execuție** suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- l. **garanția acordată lucrărilor** : perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale
- m. **garanția tehnică** :
- n. **perioadă de notificare a defecțiunilor** înseamnă perioada de timp cuprinsă între momentul identificării defecțiunii și momentul transmiterii către executant a notificării privind defecțiunile apărute la lucrări sau sectoare de lucrări (*după caz*) în intervalul de timp cuprins între data recepției la terminarea lucrărilor sau Sectoarele de Lucrări și recepția finală, la expirarea perioadei de garanție acordată lucrărilor.

Articolul 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE GENERALE

Articolul 4. Obiectul contractului

4.1 - Executantul se obligă să proiecteze, să execute, să finalizeze și să remedieze orice defecte ale lucrărilor (denumirea lucrării), în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit în prezentul contract pentru lucrările prevăzute la 4.1.

Sau, după caz :

4.3.- Achizitorul se obligă să plătească executantului, pentru proiectarea, execuția, finalizarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni, în timpul și modalitatea descrise în prezentul contract, suma de (în litere), fără TVA, reprezentând **valoarea de contract acceptată**. La aceasta sumă se va adăuga **taxa pe valoare adăugată** stabilită potrivit dispozițiilor legale aplicabile la momentul încheierii contractului, în suma de: (în litere:).

4.4.- Plata taxei pe valoare adăugată se efectuează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

4.5.- Din valoarea de contract acceptată de, fără TVA, contribuția Comisiei Europene este în conformitate cu memorandumul de finanțare în vigoare și amendamentele aferente.

Articolul 5. Prețul contractului

5.1.- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv **servicii de proiectare** plătit executantului de către achizitor, este de _____ lei (euro/altă valută), la care se adaugă TVA..... lei

5.2.- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv **lucrări de execuție**, plătit executantului de către achizitor, conform graficului de plăți este de _____ lei (euro/altă valută), la care se adaugă TVA _____ lei

Articolul 6. Durata contractului

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către părți și își produce efectele până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor contractate și eliberarea garanției bancare de bună execuție.

Articolul 7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție.

(se precizează data la care intră în efectivitate contractul)

7.2. Executarea contractului se face în conformitate cu graficul de îndeplinire, anexa nr....parte integrantă din prezentul contract.

Articolul 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract :

- a) propunerea tehnica
- b) propunerea financiară
- c) garanția de bună execuție
- d) lista cu subcontractanții;
- e) graficul de îndeplinire a contractului;

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

Articolul 9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic sau geologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate ca fiind proprietatea absolută a achizitorului și vor fi încredințate în grija și sub autoritatea acesteia.

9.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și Comisia Monumentelor Istorice.

Articolul 10. Obligațiile generale ale executantului

10.1. Codul de conduită

1. Executantul va acționa întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu proiectul sau lucrările executate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.
2. Pe perioada executării contractului, Executantul se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.
3. Când Executantul sau oricare din subcontractanții săi, personalul, experții, agenții sau subordonații săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea sau neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul contract sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul contract sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide încetarea prezentului contract conform prevederilor art...., fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de executant.
4. Plățile către executant aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din acesta, și atât Executantul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din prezentul contract.
5. Executantul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului sau ale Proiectului, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.
6. Executantul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea acestuia. În acest

sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Executantul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor divulga niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării prezentului contract. Totodată, Executantul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării prezentului Contract.

7. Executarea Contractului nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul poate înceta conform art... din prezentul contract. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în prezentul contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la acesta, comisioanele care nu corespund unor servicii/lucrări executate și legitime, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

8. Executantul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută prezentul contract. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

10.2. Conflictul de interes

1.Executantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, al legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării prezentului contract trebuie notificat în scris achizitorului, în termen de 3 zile de la apariția acestuia.

2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și dacă este necesar, poate solicita măsuri suplimentare. Executantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Executantul va înlocui, în...zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

3.Executantul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care executantul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a prezentului contract, în condițiile prevăzute la art...

10.3. Legislația Muncii și Programul de lucru

1. Executantul va respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului, inclusiv legislația în vigoare privind angajarea, programul de lucru, sănătatea, securitatea muncii, asistență socială, emigrare și repatriere, și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

2. Executantul va asigura niveluri de salarizare și condiții de muncă care nu vor fi inferioare celor stabilite în cadrul ramurii de activitate în care se desfășoară lucrarea.

3. Executantul îi va obliga pe angajații săi să se conformeze tuturor legilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii.

4. Activitatea pe șantier nu se va desfășura în zilele de sărbători oficiale, zilele de odihnă și uzanțele religioase sau de altă natură, recunoscute oficial ca fiind zile nelucrătoare sau în afara programului normal de lucru specificat în contract, cu următoarele excepții:

- a) se specifică altfel în contract
 - b) persoana autorizată de achizitor își dă consimțământul;
 - c) activitatea nu poate fi evitată sau este necesară pentru protecția vieții sau a proprietății sau pentru siguranța lucrărilor, caz în care executantul va informa imediat persoana autorizată de achizitor.
5. Executantul îl va informa pe achizitor în privința programului său de lucru planificat pentru fiecare săptămână / fiecare lună de executare a prezentului contract, astfel încât persoana autorizată a acestuia să aibă posibilitatea de a planifica și asigura continuitatea supravegherii lucrărilor pe parcursul tuturor etapelor contractului.

10.4. Facilități pentru personal și forța de muncă

1. Executantul va asigura și va întreține toate cele necesare pentru cazare precum și facilitățile sociale pentru personalul său. De asemenea, executantul va asigura facilități și pentru personalul achizitorului responsabil pentru buna derulare a contractului.
2. Executantul nu va permite niciunui din angajații săi să locuiască temporar sau permanent în nicio structură care face parte din lucrările permanente.

10.5. Sănătatea și securitatea muncii

1. Executantul va numi un responsabil care va răspunde pentru securitatea și prevenirea accidentelor pe șantier. Această persoană trebuie să fie calificată pentru o astfel de răspundere și să aibă autoritatea de a emite dispoziții și de a lua măsurile necesare pentru prevenirea accidentelor.
2. Pe parcursul execuției lucrărilor, executantul are obligația de a sprijini activitatea persoanei responsabile cu prevenirea accidentelor, în scopul exercitării răspunderii și autorității sale.
3. Executantul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.), procedee tehnologice utilizate sau, utilizate, sau de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.
4. În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de executant, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă, **evenimentul**, conform prevederilor legale, pe care îl va înregistra la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs.
5. Executantul va păstra un registru și va întocmi rapoarte privind sănătatea, securitatea și facilitățile sociale ale persoanelor, conform cerințelor persoanei autorizate de achizitor.
6. Achizitorul va înregistra numai evenimentele produse propriilor angajați.

10.6 Personalul și echipamentul

1. Personalul executantului va avea calificarea, competența și experiența corespunzătoare pentru domeniile respective de activitate.
2. Persoana autorizată de achizitor poate solicita executantului să înlătore (sau să dispună să fie înlăturat) orice persoană angajată pe șantier, care:
 - a) persistă în purtare necorespunzătoare sau în lipsă de responsabilitate;
 - b) îndeplinește îndatoririle sale cu incompetență sau neglijență;
 - c) nu respectă oricare din prevederile prezentului contract;
 - d) persistă într-un comportament care periclitează siguranța, sănătatea sau protecția mediului.
3. Executantul va transmite persoanei autorizate de achizitor detalii privind fiecare categorie de personal precum și al fiecărui tip de utilaj existent pe șantier

10.7. Obligațiile executantului privind proiectarea

10.7.1. Executantul are obligația de a realiza proiectarea lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract cu proiectanți calificați, ingineri sau alți profesioniști, care corespund cerințelor menționate în specificațiile tehnice, anexa...la prezentul contract.

10.7.2. Executantul va garanta că el, proiectanții și subproiectanții săi au experiența și capacitatea necesară pentru proiectare.

10.7.3. Executantul își asumă răspunderea privind disponibilitatea proiectanților de a participa la discuții cu achizitorul și/sau persoana autorizată de aceasta, ori de câte ori este necesar, pe parcursul derulării contractului și până la data expirării garanției de bună execuție a contractului.

10.7.4. Pe baza specificațiilor tehnice puse la dispoziție de achizitor, executantul are obligația de a asigura elaborarea și finalizarea tuturor proiectelor necesare pentru(*după caz, ex. protecția/ relocarea utilităților afectate de lucrări*) cu excepția celor pentru care achizitorul asigură integral proiectarea necesară.

10.7.5. Executantul are obligația de a elabora un proiect tehnic coerent și conform cu cerințele din specificațiile tehnice și planșele furnizate de achizitor, potrivit documentației de atribuire care a stat la baza încheierii prezentului contract.

10.7.6. Executantul are dreptul de a furniza succesiv informații pe părți de proiect cu condiția ca fiecare parte înaintată să fie completă în așa fel încât să poată fi analizată și aprobată de achizitor separat, ca parte integrantă a întregului proiect de execuție al lucrărilor.

10.7.7. Executantul are obligația de a se asigura că toate aspectele privind proiectarea lucrărilor respectă cerințele impuse de către achizitor și va fi responsabil pentru proiectarea lucrărilor la un standard ce poate fi verificat de către persoana autorizată de achizitor care acționează în calitate de verificator de proiecte.

10.7.8. Termenul în care achizitorul urmează să-și dea acordul pe documentele prevăzute la art. 10.1.6 este dede zile de la primirea acestora.

10.7.9. Executantul are obligația de a proiecta toate lucrările (provizorii sau permanente) necesare îndeplinirii obiectului prezentului contract.

10.7.10. Executantul are obligația de a elabora proiectul în conformitate cu standardele tehnice și prevederile legale referitoare la proiectarea lucrărilor de construcție și a celor referitoare la mediu înconjurător (*se vor preciza normele incidente în vigoare la data semnării contractului*)

10.7.11. Dacă pe parcursul derulării contractului intervin modificări ale standardelor și/sau legislației aplicabile la elaborarea proiectului, executantul va înștiința achizitorul și (*dacă e cazul*) va transmite propuneri pentru aplicare/actualizare.

10.7.12. În situația în care, potrivit prevederilor art.10.1.10. achizitorul decide că se impune aplicarea noilor reglementări, propunerile pentru aplicare vor face obiectul unui act adițional, semnat de părțile contractante cu respectarea prevederilor legale în materie, la data încheierii acestuia.

10.7.13. Executantul va soluționa neconformitățile și neconcordanțele semnalate de către persoana autorizată de achizitor, în calitatea sa de verificator al proiectului.

10.8. Obligațiile principale privind execuția lucrărilor

10.8.1. Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

10.8.2. Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru îndeplinirea prezentului contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.8.3. Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

10.8.4. Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesare execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.8.5. Executantul are obligația de a păstra, pe șantier, o copie a prezentului contract, un exemplar al documentației de execuție, modificările și alte comunicări emise potrivit prevederilor prezentului contract în vederea consultării de către Inspectoratul de Stat în Construcții, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

10.8.6. Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.8.7. (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.8.8. (1) Dacă una dintre părți descoperă o eroare sau o deficiență de natură tehnică într-un document care a fost elaborat pentru a fi folosit la execuția lucrărilor, partea în cauză are obligația de a notifica cu promptitudine celeilalte părți cu privire la acea eroare sau deficiență.

(2) În cazul în care pe parcursul executării lucrărilor se identifică erori, omisiuni, ambiguități, discrepanțe sau alte deficiențe de proiectare, acestea și lucrările vor fi remediate pe cheltuiala executantului.

10.8.9. Executantul are obligația de a obține toate aprobările pentru planurile de sistematizare, de zonare sau alte autorizații similare pentru lucrările permanente și orice alte aprobări descrise în anexa...la prezentul contract.

10.8.10. Executantul are obligația de a transmite toate înștiințările, de a plăti toate taxele, impozitele și onorariile și de a obține toate autorizațiile, licențele și aprobările în conformitate cu prevederile legale în vigoare pentru proiectarea, execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni. Executantul va despăgubi achizitorul și îl va proteja împotriva consecințelor datorate neîndeplinirii acestor obligații.

10.8.11. (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, îndeplinind în prealabil obligațiile prevăzute la art.....

10.8.12. Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

c) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru respectarea tuturor prevederilor legale privind protecția mediului pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

d) de a se asigura că emisiile, deversările de suprafață și deșeurile rezultate în urma activităților proprii nu vor depăși valorile admise de prevederile legale în vigoare.

10.8.13. Executantul va stabili modul de tratare a defectelor apărute în execuția lucrărilor, din vina sa , în vederea asigurării nivelului de calitate corespunzător cerințelor . Soluțiile propuse pentru remedierea defectelor vor fi verificate și aprobate de persoana autorizată de achizitor.

10.8.14 Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

10.8.15. (1) Executantul are obligația de a institui un sistem de asigurare a calității pentru a demonstra respectarea cerințelor prezentului contract, sistemul care va fi în conformitate cu detaliile prevăzute în anexa..... Achizitorul sau persoana autorizată de acesta, va avea dreptul să auditeze orice aspect al sistemului calității.

(2) Detaliile tuturor procedurilor și documentele de conformitate vor fi transmise achizitorului în scopul informării acestuia, înainte de începerea fiecărei etape de proiectare sau execuție. La emiterea unui document de natură tehnică adresat achizitorului sau reprezentantului acestuia, este necesar ca pe documentul respectiv să fie înscris acceptul prealabil al Antreprenorului.

(3) Respectarea sistemului de asigurare a calității nu va exonera executantul de nici una din sarcinile, obligațiile sau responsabilitățile sale potrivit prevederilor prezentului contract.

10.8.16. (1) Executantul are obligația de a suporta toate costurile și taxele pentru căile de acces cu destinație specială și/sau temporară care îi pot fi necesare, inclusiv cele pentru accesul pe șantier. De asemenea, executantul va obține, cu riscul și pe cheltuiala sa, orice alte facilități suplimentare din afara șantierului, care îi pot fi necesare la execuția lucrărilor care fac obiectul prezentului contract.

(2) Executantul este responsabil (în relația dintre părți) de lucrările de întreținere, care pot fi necesare ca urmare a folosirii de către acesta a drumurilor de acces;

(3) Executantul are obligația de a asigura toate marcajele și indicatoarele de-a lungul drumurilor de acces și de a obține aprobarea autorităților competente pentru marcaje și indicatoare precum și pentru utilizarea acestor drumuri; Achizitorul nu va fi răspunzător pentru revendicările generate de utilizarea drumurilor de acces;

10.8.17. (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor prezentului contract, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.8.18. - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugereri ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin „drum” se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin „vehicul” se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugereri ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în prezentul contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

10.8.19. (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

a) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

b) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

c) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.8.20. Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani¹ de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.8.21. Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10.8.22. (1) Executantul are obligația de a respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului său inclusiv a celor referitoare la angajare, sănătate, securitatea muncii, asistență socială, emigrare și repatriere după caz, și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

(2) Executantul va solicita angajaților săi să se conformeze legilor în vigoare, inclusiv legilor referitoare la securitatea muncii.

(3) Executantul va lua toate măsurile necesare pentru angajarea întregului personal și forței de muncă, precum și pentru plata, cazarea, masa și transportul acestuia.

10.8.23. Executantul are obligația de a prezenta achizitorului la sfârșitul executării lucrărilor, următoarele :

- a) factura fiscală;
- b) situația de lucrări
- c) proces-verbal de recepție;
- d) documentele de calitate, conformitate și garanție pentru materialele puse în operă;
- e) certificatele de agrement tehnic pentru materialele achiziționate din import;
- f) buletine de verificări, măsurători, încercări, inclusiv pentru materialele importate;
- g) dosarul lucrării completat cu toate înregistrările declarate în PCCVI.

Articolul 11. Obligațiile achizitorului

11.1. La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

11.2. (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

11.3. Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

¹ Conform art. 29 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare

11.4 Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 3 zile de la notificarea executantului.

1. Achizitorul va pune la dispoziția executantului, pentru informarea acestuia, toate datele relevante referitoare la structura geologică și condițiile hidrologice de pe șantier, care se află în posesia sa atât înainte de începerea lucrărilor cât și a celor care survin pe parcursul derulării prezentului contract. Executantul va avea responsabilitatea interpretării acestor date.
2. Achizitorul va numi și autoriza un reprezentant (inginer cu experiență și calificare corespunzătoare care să aibă competența de a-și îndeplini responsabilitățile). Persoana autorizată de achizitor, nu va avea autoritatea de a modifica prezentul contract.
3. În orice situație în care persoana autorizată își exercită o autoritate specifică pentru care este necesară aprobarea achizitorului, se va considera (in interesul contractului) că acordul acestuia, a fost dat.
4. Persoana autorizată acționează în numele achizitorului de fiecare dată când îndeplinește sarcini sau exercită autoritatea atribuită sau implicată de contract.
5. Persoana autorizată nu are autoritatea de a absolvi nicio parte semnatară, de sarcinile, obligațiile sau responsabilitățile prevăzute în prezentul contract.
6. Orice aprobare, verificare, certificat, consimțământ, examinare, inspecție, instrucție, notificare, propunere, cerere, test sau alte acțiuni similare întreprinse de persoana autorizată nu vor absolvi executantul de nici o responsabilitate pe care o are potrivit prevederilor contractului inclusiv responsabilitatea pentru erori, omisiuni, discrepanțe și neconformități.
7. În cazul în care achizitorul intenționează să înlocuiască persoana autorizată, acesta are obligația de a transmite executantului, cu cel puțin 5 zile înainte de data propusă pentru înlocuire, o înștiințare cuprinzând numele, adresa și experiența relevantă a celui care este potențialul înlocuitor al persoanei autorizate.

Articolul 12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,10% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. .

12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. .

12.3. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

12.4. - Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea maximă a penalităților ce pot fi percepute, în completare, părțile datorează daune – interese în condițiile dreptului comun.

12.5. - Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu de grad IV își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, acesta are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5%, pentru perioada de 12 luni, sub forma reținerilor succesive din valoarea situațiilor de plata.

13.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

13.7. - Garanția bancară pentru returnarea avansului

NU ESTE CAZUL.

14. Proiectarea.

14.1. Executantul are obligația de a începe prestarea serviciilor pentru elaborarea documentației tehnico-economice aferente(proiect pentru autorizația de construcție + proiect tehnic, detalii de execuție) / documentația de intervenție/ pentru obiectivul.....(denumire, adresă, alte elemente de identificare).....în termen dezile de la constituirea garanției de bună execuție.

14.2. În cazul în care executantul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.3 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată în perioadă stabilită în graficul de execuție a contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează executantului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către executant,

îl îndreptătesc de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.4 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului executantul nu respectă graficul prevăzut la art.7, acesta are obligația de a notifica în timp util, achizitorul. Modificarea datei/perioadelor de execuție asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.5 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități executantului.

15. Instalarea, organizarea, securitatea și igiena șantierului

15.1. Instalarea șantierului

15.1.1. Executantul achiziționează pe cheltuiala și riscul său terenurile de care ar putea avea nevoie pentru instalarea șantierului, în măsura în care cele care i-au fost puse la dispoziție de achizitor nu sunt suficiente.

15.1.2. Executantul suportă toate schimbările referitoare la construirea și întreținerea instalațiilor șantierului, cuprinzând căile de acces, drumurile de deservire care nu sunt deschise circulației publice.

15.1.3. Dacă accesul pe șantier nu se poate realiza decât pe apă sau prin lucrări de dragare, îndiguire, executantul trebuie să pună gratuit la dispoziția achizitorului și/sau a persoanei autorizate a acestuia precum și a angajaților acestuia o ambarcațiune ori de câte ori este nevoie.

15.1.4. Executantul trebuie să afișeze la locul șantierului un panou care să conțină informațiile prevăzute de legislație.

15.2. Depozitarea pământului excavat

15.2.1. a. Executantul achiziționează pe riscul și cheltuiala sa terenurile de care ar putea avea nevoie ca loc de depozitare temporară a pământului excavat în plus față de terenurile pe care achizitorul le pune la dispoziție acestuia ca loc de depozitare definitivă sau provizorie.

b. Executantul trebuie să prezinte lista acestor terenuri, cu acordul prealabil al achizitorului care poate refuza autorizarea sau subordonarea dispozițiilor speciale luate, mai ales pentru amenajarea de depozite dacă motivele de interes general, cum ar fi protecția mediului, le impun.

15.3. Securitatea și igiena șantierului

15.3.1. Executantul va lua toate măsurile în ceea ce privește securitatea proprie, a personalului său, precum și ale terților în vederea evitării accidentelor pe șantier. Acesta va avea în vedere toate reglementările și instrucțiunile autorităților competente.

15.3.2. Executantul asigură iluminatul și curățenia șantierului atât în interior, cât și în exterior. În măsura în care este nevoie executantul va asigura și împrejmuirea șantierului.

15.3.3. Executantul va lua toate măsurile necesare ca lucrările pe care le execută să nu reprezinte pericole pentru terți sau circulația publică, dacă aceasta nu este deviată.

15.3.4. Punctele de trecere periculoase pe toată lungimea căilor de comunicare trebuie protejate cu panouri provizorii sau cu orice alte dispozitive potrivite. Căile de acces trebuie să fie iluminate și, la nevoie păzite.

15.3.5. Executantul ia toate măsurile necesare pentru a asigura igiena instalațiilor de pe șantier destinate personalului, chiar și prin instalarea rețelelor de alimentare cu apă potabilă și de salubritate, dacă complexitatea șantierului o justifică.

15.3.6. Toate măsurile de securitate și igienă prevăzute mai sus sunt în sarcina executantului.

15.3.7. În cazul în care executantul nu își îndeplinește obligațiile specificate mai sus și fără a încălca atribuțiile autorităților competente, achizitorul, pe cheltuielile executantului, poate să ia măsurile necesare înainte ca notificarea privind neîndeplinirea obligațiilor să producă efecte.

15.3.8. În caz de urgență sau pericol, aceste măsuri se vor lua fără notificare prealabilă.

15.3.9. Intervenția autorităților competente sau a achizitorului nu absolvă executantul de responsabilități.

15.3.10. Achizitorul informează executantul de toate disfuncționalitățile cauzate de personalul de intervenție pe șantier împiedicând buna desfășurare a activității acestuia.

15.3.11. Executantul va lua toate măsurile necesare pentru remedierea disfuncționalităților constatate.

15.4. Măsuri împotriva muncii la negru

15.4.1. Executantul sau fiecare membru al asocierii, trebuie să impună personalului să poarte în permanență, în incinta șantierului, un element de identificare, conținând informații cu privire la persoană și angajator.

15.4.2. Executantul sau fiecare membru al asocierii, este obligat să stabilească o înregistrare care să cuprindă toate persoanele angajate care au acces pe șantier.

15.4.3. Înregistrarea prevăzută la 15.4.2 este ținută la zi și pusă la dispoziția persoanei autorizate de achizitor și a tuturor autorităților competente.

15.4.4. Executantul își informează subcontractanții că aceste obligații le sunt aplicabile. El rămâne responsabil de respectarea acestora pe toată durata de execuție a lucrărilor.

15.4. Semnalizarea șantierului și paza circulației publice

15.4.1. Atunci când lucrările afectează circulația publică, semnalizarea utilizării de către public trebuie să fie conformă cu reglementările în materie. Aceasta se realizează sub controlul serviciilor competente de către executant aceasta din urmă având ca responsabilitate furnizarea și montarea de panouri și dispozitive de semnalizare fără a aduce atingere articolului 15.3.4.

15.4.2. Dacă execuția lucrărilor presupune devierea circulației, executantul este responsabil, în aceleași condiții, de la executarea și întreținerea semnalizării la extremitățile secțiunilor unde circulația este întreruptă și a semnalizării drumurilor deviate.

15.5. Menținerea rețelelor de comunicații și a debitului de apă
NU ESTE CAZUL.

15.5. Constrângeri speciale pentru execuția lucrărilor în apropierea ariilor protejate
NU ESTE CAZUL.

15.6. Demolarea construcțiilor
NU ESTE CAZUL.

15.7. Utilizarea explozibililor
NU ESTE CAZUL.

15.8. Gestiunea deșeurilor pe șantier
Principii generale

- a. Valorificarea sau eliminarea deșeurilor create prin lucrările, obiect al prezentului contract, intră în responsabilitatea achizitorului ca producător al deșeurilor și a executantului ca deținător al deșeurilor pe durata execuției lucrărilor.
- b. Executantul, rămâne producătorul deșeurilor sale în privința ambalajelor produselor pe care le folosește și a celor rezultate din intervențiile sale.
- c. Executantul efectuează tranzacțiile, prevăzute în legislație cu privire la colectarea, transportul, depozitarea, eventuala evacuarea a deșeurilor rezultate ca urmare a lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract, conform reglementărilor legale.
- d. Pentru deșeurile periculoase, se vor utiliza formularele specifice legislației în vigoare.
- e. Înainte de începerea lucrărilor, achizitorul, transmite executantului, toate informațiile pe care le consideră necesare pentru valorificarea și eliminarea deșeurilor, conform prevederilor legale.
- f. Executantul va lua permanent măsuri pentru îndepărtarea materialelor neimplicate în lucrări.
- g. Pe măsură ce lucrările avansează, executantul va degaja amplasamentul pus la dispoziție pentru execuția lucrărilor, de deșeurile rezultate.

16.. Începerea și execuția lucrărilor

16.1. (1) Executantul are obligația de a începe lucrările la data predării amplasamentului și semnarea procesului verbal de predare – primire.

(2) Predarea amplasamentului se va face în termen de max. 3 zile de la data constituirii garanției de bună execuție a contractului.

(3) În vederea predării amplasamentului, cu cel puțin 2 zile înainte de expirarea termenului prevăzut la art. 15.1. alin. (2), achizitorul, prin reprezentantul sau imputernicit, va emite ordin scris de începere a lucrării prin care va solicita prezentarea executantului în vederea predării amplasamentului, semnării procesului verbal de predare-primire și începerea execuției lucrării.

(4) Executantul are obligația de a prelua amplasamentul, de a semna procesul verbal de predare primire și de a începe executarea lucrării cel mai târziu la expirarea termenului prevăzut la art. 15.1. alin. (2), sub sancțiunea perceperii de penalități pentru fiecare zi de întârziere în cuantum de ...% din valoarea contractului fără TVA.

(5) Executantul nu datorează penalități pentru nepreluarea amplasamentului, în termenul prevăzut la art.15.1. alin.(2), dacă acest fapt se datorează vinei achizitorului (inclusiv netransmiterea ordinului de începere a lucrării), sau unui caz de forță majoră.

(6) Neprezentarea executantului în vederea preluării amplasamentului și începerea executării lucrării contractate în termen de ...zile de la data expirării termenului prevăzut la art. 15.1. alin. (2), atrage rezilierea contractului cu consecința reținerii garanției de bună execuție și suplimentar, plata de daune-interese pentru diferența dintre valoarea garanției de bună execuție constituită și cuantumul prejudiciului efectiv cauzat achizitorului. Rezilierea intervine de drept fără punere în întârziere și fără a fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități.

(7) Consecințele menționate la clauza 15.1. alin. (6) nu se vor produce în cazul în care depășirea termenului se datorează vinei achizitorului (inclusiv netransmiterea ordinului de începere a lucrării) sau unui caz de forță majoră.

(8) Înainte de începerea execuției lucrării se vor încheia convenții privind respectarea condițiilor PSI, de mediu și SMM. Accesul în amplasament și începerea execuției lucrării nu este permisă în lipsa convențiilor.

16.2. Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

16.3. (1) Executantul are obligația de a derula și finaliza lucrările conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, în termen de max. 3 zile de la data predării amplasamentului și semnarea procesului verbal de predare – primire, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, pe parcursul desfășurării lucrărilor, acestea nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit ori de câte ori programul anterior este neconform cu stadiul real al executării, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în prezentul contract. Graficul revizuit nu îl absolvă pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

Acest grafic va include:

(a) ordinea în care executantul intenționează să execute lucrările, prezentare a documentelor executantului, procurare, producere, inspecție, livrare pe șantier, construcție, montare, testare, punere în funcțiune și efectuare a probelor;

(b) perioadele de revizuire și orice alte transmițeri, aprobări și acorduri menționate în cerințele achizitorului;

(c) succesiunea și termenele aferente inspecțiilor și testelor specificate în contract, și

(d) un raport justificativ care să includă:

(i) o descriere generală a metodelor pe care executantul intenționează să le aplice și a principalelor etape de execuție a lucrărilor, și

(ii) detalii cuprinzând estimările rezonabile ale executantului privind necesarul de personal pe categorii numărul utilajelor executantului, necesare pe șantier pentru realizarea fiecărei etape principale de lucrări,

(e) toate datele, termenele și obiectivele principale în contract, în special data de începere a lucrărilor, termenul de obținere a autorizației de construire și durata de execuție,

(f) data la care executantul și-a planificat finalizarea lucrărilor,

(g) conexiunile logice și dependențele existente între activități,

(h) drumul sau drumurile critice,

(i) datele la care executantul necesită orice tip de informații sau orice altceva pe care achizitorul este obligat să i le furnizeze acestuia, inclusiv datele de acces pentru diferite secțiuni ale șantierului.

Toate programele generale ulterioare vor indica, în plus față de datele deja menționate:

(j) progresul real realizat la fiecare activitate și impactul pe care acesta îl are asupra lucrărilor restante și

(k) orice modificare a duratei de execuție rezultată în urma unei prelungiri a duratei acordate de către persoana autorizată de achizitor.

16.4. Dacă în termen de 3 zile după primirea programului, persoana autorizată de achizitor nu transmite o înștiințare executantului, în care să menționeze că programul nu corespunde prevederilor contractului, executantul va acționa în conformitate cu acesta și cu celelalte obligații pe care trebuie să le îndeplinească potrivit prevederilor prezentului contract.

16.5. Dacă persoana autorizată de achizitor transmite o înștiințare executantului în care se menționează că programul nu corespunde (*în mod necesar*) prevederilor prezentului contract sau evoluției lucrărilor și intențiilor declarate, executantul va transmite acestuia un program actualizat în termen de max..... zile.

16.6. În condițiile în care executantul nu reușește să remită nici un program de execuție în termen de 7 zile se va aplica o sancțiune de 0,1% pentru fiecare zi intarziata, începând cu data la care programul de execuție ar fi trebuit remis și până la data la care programul de execuție satisfăcător este remis.

16.7. Executantul va furniza persoanei autorizate de achizitor actualizari săptămânale ale programului de execuție prin care să confirme durata, locul și natura fiecărei activități care se va efectua pe șantier în cursul săptămânii ulterioare. Personalul achizitorului va fi îndreptățit să-și planifice activitatea conform programului executantului.

16.8. Executantul va transmite persoanei autorizate de achizitor, graficele de lucrări pentru fiecare săptămână și lună din intervalul de execuție a contractului. Deficiențele constatate în activități la sfârșitul unei săptămâni sau luni planificate vor fi remediate în programul ulterior prin eliminarea fiecărei deficiențe în perioada următoare, sau în caz contrar, executantul va menționa în scris motivele pentru care remedierea deficiențelor nu poate fi realizată.

16.9. În condițiile în care evoluția unei activități înregistrate, în interval de o lună, nu atinge un nivel minim de 25 % din valoarea/cantitatea programată, persoana autorizată de achizitor poate solicita executantului, printr-o notificare, să ofere o justificare pentru deficit. Dacă, executantul nu poate justifica cauza deficitului respectiv, acesta este pasibil de o sancțiune echivalentă cu 0,1% pentru fiecare zi intarziata, fata de programul stabilit anexa la contract.

16.10. În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute în contract achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit, prezentul contract va fi reziliat.

16.11. În condițiile în care executantul nu reușește să obțină autorizația de construire, la data sau înainte de data stabilită de acesta în programul de execuție, achizitorul este îndreptățit să aplice o sancțiune de 0,1% pentru fiecare zi intarziata, calculată de la data la care autorizația de construire ar fi trebuit obținută și transmisă, până la data efectivă când este obținută și transmisă.

16.12 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la prezentul contract. Părțile contractante au obligația de a

notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

16.13. Executantul va informa achizitorul cu promptitudine asupra unor posibile evenimente viitoare care pot apărea și asupra circumstanțelor care pot afecta negativ lucrările, pot majora prețul contractului sau provoca întârzieri în execuția lucrărilor. Achizitorul poate solicita executantului să transmită o estimare a efectului anticipat al evenimentelor sau circumstanțelor menționate și/sau o propunere de soluționare a acestora.

16.14 - (1) Materialele puse în opera trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului, cu excepția probelor și încercărilor solicitate de achizitor și neprevăzute în devizul ofertei.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

16.15. Lucrările, componentele, materialele și produsele se vor conforma specificațiilor, schițelor, studiilor, modelelor, eșantioanelor și altor cerințe prevăzute de contract care trebuie să fie la dispoziția achizitorului (reprezentantului acestuia) în scopul identificării pe toată perioada execuției.

16.16. Executantul este singurul responsabil față de achizitor pentru furnizarea și punerea în operă a materialelor precum și pentru defecțiunile ce pot apărea ca urmare a asamblării lor.

16.17. Executantul garantează că materialele, furniturile și echipamentele utilizate sunt noi, de primă calitate, standardizate și ușor de înlocuit într-un interval de timp redus. Materialele, furniturile și echipamentele folosite trebuie să fie conforme cu specificațiile tehnice și reglementările și normele europene precum și cu dispozițiile din documentele contractului.

16.18 (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

17. Întârzierea, și suspendarea lucrărilor

17.1 - În cazul în care:

- a) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- b) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- c) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:
 - orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
 - totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

17.2.- (1) Suspendarea execuției lucrărilor din motivul prevăzut la pct.b al art.17.1. se realizează la dispoziția scrisă a achizitorului.

(2) Decalarea termenului contractual va fi calculată luând în considerare perioada de suspendare, adăugându-se o durată suplimentară apreciată de comun acord pentru reintrarea în ritmul normal.

17.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în art. 17, acesta are dreptul de a suspenda lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 15 de zile de la expirarea termenului prevăzut la art.; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

17.3. Achizitorul poate oricând dispune executantului, prin notificare prealabilă, suspendarea executării unei părți sau a tuturor lucrărilor. Pe perioada suspendării, executantul are obligația de proteja, păstra și asigura paza acelei părți sau a tuturor lucrărilor împotriva deteriorării, pierderii sau degradărilor.

17.4. În cazul în care executantul va înregistra întârzieri și/sau costuri suplimentare ca urmare a suspendării lucrărilor și/sau ca rezultat al reluării acestora, executantul va transmite achizitorului o înștiințare având dreptul, după caz :

- (a) la o prelungire a duratei de execuție dacă terminarea lucrărilor este sau va fi întârziată, și
- (b) la plata costurilor suplimentare, care vor fi incluse în prețul contractului.

17.5. Executantul nu va fi îndreptățit la o prelungire a duratei de execuție și/sau la plata costurilor suplimentare astfel cum sunt prevăzute la art....dacă aceasta a survenit ca urmare a remedierii consecințelor unor erori din proiectul elaborat de executant, a lucrărilor sau materialelor necorespunzătoare sau a consecințelor omisiunii executantului de a proteja, depozita sau asigura paza.

18. Finalizarea și recepția documentației tehnico-economice / documentației de avizare a lucrărilor de intervenții

18.1. Documentațiile tehnice ce fac obiectul contractului se predau achizitorului în copie, la sediul acestuia, conform termenelor prevăzute la art.7 din prezentul contract, în 3 exemplare, atât piesele scrise cât și cele desenate. Eventualele copii solicitate în plus de către achizitor se vor realiza contra cost pe cheltuiala acestuia.

18.2. Recepția documentațiilor se face pe baza borderourilor de piese scrise și desenate pe baza unui proces verbal de predare-primire a documentelor, pentru fiecare fază decontabilă, semnat de achizitor la momentul predării.

18.3. În caz de constatare a unor lipsuri sau inadvertențe în documentația predată, achizitorul va face obiecțiunile convenite în limitele temei de proiectare și a obligațiilor (misiunilor) asumate de executant, a normativelor și legilor în vigoare, în maxim 7 zile de la primirea lucrării. Ne prezentarea de obiecțiuni în acest termen prezumă acceptarea documentației în forma predată.

19. Finalizarea și recepția lucrărilor

19.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

19.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

19.3.- Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

19.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

19.5. Recepția lucrărilor și a sectoarelor de lucrări

1. Dacă lucrările sunt împărțite în sectoare executantul poate solicita în mod similar, emiterea unui certificat de recepție la terminarea lucrărilor pentru fiecare sector.

2. În termen de 15 zile de la primirea înștiințării de la executant, achizitorul :

a. va emite către executant, certificatul de recepție la terminarea lucrărilor precizând data la care lucrările/sectorul, au fost terminate în conformitate cu prevederile contractului, cu excepția unor lucrări minore rămase neexecutate și a unor defecte care nu afectează substanțial folosirea lucrărilor/sectorului în scopul prevăzut;

b. va respinge solicitarea prezentând justificări și specificând lucrările necesare a fi executate de către executant, pentru a face posibilă remiterea certificatului de recepție la terminarea lucrării; Executantul va termina aceste lucrări înainte de a transmite o nouă înștiințare.

3. Procedurile pentru recepția lucrărilor și a sectoarelor de lucrări se vor completa cu cerințele legislației în vigoare referitoare la recepție.

19.6. Recepția unor părți de lucrări

1. Achizitorul poate emite un certificat de recepție la terminarea lucrărilor pentru orice parte a lucrărilor permanente dar nu va utiliza nici o parte a lucrărilor decât ca măsură temporară specificată în contract, sau convenită de către ambele părți

2. Dacă achizitorul utilizează o parte a lucrărilor înainte de emiterea certificatului de recepție:

(a) partea care este utilizată va fi considerată ca fiind recepționată de la data la care a început utilizarea acesteia;

(b) executantul va înceta să mai aibă responsabilitatea privind acea parte începând cu data la care a început utilizarea acesteia, dată la care responsabilitatea va trece în sarcina achizitorului, și

(c) la cererea executantului, persoana împuternicită de achizitor va emite un certificat de recepție la terminarea lucrărilor pentru această parte.

20. Testele la terminarea lucrărilor

20.1. Înainte de începerea testelor la terminarea lucrărilor, executantul va transmite achizitorului documentele conforme cu execuția și manualele de exploatare și întreținere astfel încât achizitorul să poată exploata, întreține, demonta, reasambla, ajusta și repara această parte a lucrărilor.

20.2. O astfel de parte nu va fi considerată a fi terminată în scopul recepției potrivit prevederilor contractuale până când aceste documente nu vor fi trimise achizitorului.

20.3. Achizitorul :

a) va furniza întregul necesar de electricitate, utilaje, combustibil, instrumente, forță de muncă, materiale și personal cu experiență și calificare corespunzătoare, în vederea efectuării eficiente a testelor la terminarea lucrărilor;

b) va efectua testele în conformitate cu manualele pentru exploatare și întreținere furnizate de către executant și orice îndrumare pe care acesta este solicitat să o asigure pe parcursul acestor teste;

c) va efectua testele în prezența personalului executantului.

20.4. Testele la terminarea lucrărilor vor fi efectuate după recepția de către achizitor a lucrărilor sau a sectoarelor de lucrări. Achizitorul va înștiința executantul cu 15 zile calendaristice înainte de data în care vor fi efectuate testele. Cu excepția cazurilor în care s-a convenit altfel, aceste teste vor fi efectuate în termen de 30 zile calendaristice după această dată, în ziua sau zilele stabilite de către achizitor.

20.5. Dacă executantul nu se prezintă la data și locul stabilit, achizitorul poate începe efectuarea testelor, care se vor considera a fi efectuate în prezența executantului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte.

20.6. Rezultatele testelor la terminarea lucrărilor vor fi redactate și evaluate de ambele părți. Se va face o evaluare corespunzătoare pentru efectul utilizării anterioare a lucrărilor de către achizitor.

20.7. Dacă, din motive care nu se pot atribui executantului, un test după terminare a lucrărilor sau a unui sector de lucrări nu poate fi finalizat în termenul de 15 zile calendaristice, se va considera că lucrările sau sectorul de lucrări au trecut testul după terminare.

20.8. Dacă lucrările, sau un sector de lucrări, nu au trecut testul după terminare, fiecare parte poate solicita repetarea, în aceiași termeni și condiții. Dacă rezultatele necorespunzătoare precum și repetarea testelor conduc la producerea de costuri suplimentare pentru achizitor, executantul va suporta contravaloarea acestora și o va achita până cel târziu la expirarea termenul de 15 zile calendaristice.

20.9. Dacă lucrările, sau un sector de lucrări, nu au trecut un test după terminare și executantul propune corectări sau modificări ale lucrărilor sau sectorului de lucrări în cauză, acesta nu are dreptul de a efectua corectările sau modificările propuse, fără acordul prealabil al achizitorului. Achizitorul va înștiința executantul cu privire la acordarea dreptului de acces la lucrări sau sectorul de lucrări, în termen de...zile de la primirea notificării trimisă de executant. Dacă executantul nu primește această înștiințare pe durata *Perioadei de Notificare a Defecțiunilor*, acesta va fi exonerat de această obligație și se va considera că lucrările sau sectorul de lucrări (după caz) au trecut testele la terminare.

20.10. Dacă executantul înregistrează costuri suplimentare ca urmare a unei întârzieri nerezonabile din cauza achizitorului referitoare la permiterea accesului la lucrări sau echipamente, la investigarea cauzelor care au condus la rezultatele necorespunzătoare ale unui test sau să efectueze oricare corectări sau modificări, executantul va transmite o înștiințare achizitorului și va avea dreptul la plata costurilor suplimentare care vor fi incluse în prețul contractului.

21. Perioada de garanție acordată lucrărilor

21.1 - Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

21.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și a altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- a) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului;
- b) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor;
- c) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor prezentului contract, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

21.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la art.20.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

21.4. Garanția tehnică a lucrărilor executate este de 12 luni de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de execuție (*Legea 10/1995 privind calitatea în construcții*)

22. Modalități de plată

22.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de 28 zile calendaristice de la emiterea facturii de către acesta din urmă.

22.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de max....zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în termen de max....zile.

22.3 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contract, în max. 15 zile. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru serviciile făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în prezentul contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen de 3 zile, de la prezentarea acestora achizitorului.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

22.4 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

22.5 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

22.6. Executantul va achita cuantumul taxei pe valoare adăugată (TVA) agențiilor guvernamentale competente din România în conformitate cu legislația în vigoare. Un executant străin va desemna un reprezentant fiscal în România, care va îndeplini obligațiile privind plata taxei pe valoarea adăugată. Fiecare facturare de TVA remisă de către executant se va face în moneda Lei (RON).

23. Ajustarea prețului contractului

23.1. Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

23.4. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

24. Asigurări

24.1. Executantul are obligația de a încheia o asigurare de răspundere civilă profesională, care va acoperi riscul de neglijență profesională în proiectarea lucrărilor. Acesta va depune toate eforturile sale pentru a menține în vigoare asigurarea de răspundere civilă profesională până la recepția finală a lucrărilor executate în baza proiectului.

24.2. Executantul are obligația de a înștiința achizitorul sau destinatarul, de orice dificultate în extinderea, reînnoirea și restabilirea acestei asigurări.

24.3. (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare autorizată. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subcontractanții au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subcontractanților să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

24.4. Executantul are obligația să asigure utilajele pentru o valoare cel puțin egală cu valoarea totală de înlocuire a acestora, inclusiv livrarea pe șantier. Pentru fiecare din utilajele executantului asigurarea trebuie să fie în vigoare pe perioada transportului pe șantier și până în momentul în care utilajul nu mai este necesar ca utilaj al executantului.

24.5 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

25. Amendamente

25.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

25.2 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

26. Subcontractanți

26.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

26.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, se constituie în anexă la contract.

26.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

26.4. - Orice convenție prin care executantul încredințează o parte din realizarea prezentului Contract către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare.

26.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.

26.5.- Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului sau orice încredințare a serviciilor/lucrărilor de către subcontractant către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

26.6.- Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului se va face în termen de de zile la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

26.5 - Executantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

26.6 - Executantul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera executantul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

26.7- Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și achizitor.

Articolul 27. Drepturi de proprietate intelectuală

27.1. În relația dintre părți, executantul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală asupra documentelor elaborate în faza de proiectare.

27.2. (1) Prin semnarea prezentului contract, executantul acordă achizitorului licență permanentă, transferabilă, neexclusivă și scutită de taxă de redevență, pentru a copia, folosi și transmite documentele elaborate de executant, inclusiv efectuarea și folosirea modificărilor acestora.

(2) Această licență:

a) se va aplica pe întreaga durată de viață programată sau efectivă (cea mai lungă din cele două) a părților relevante ale lucrării;

b) va da dreptul oricărei persoane care se află în posesia licită a sectoarelor relevante de lucrări să multiplice, să folosească și să transmită documentele executantului în scopul finalizării, operării, întreținerii, modificării, ajustării, reparării și demolării lucrărilor, și

a) în cazul în care documentele executantului se găsesc în forma unor programe de computer sau alt tip de software, va permite folosirea acestora pe orice computer de pe șantier și alte locuri prevăzute în prezentul contract, inclusiv pe computerele furnizate și înlocuite de către executant.

27.3. Documentele executantului și alte documente de proiectare întocmite de executant (sau în numele acestuia) nu vor fi, fără acceptul acestuia, copiate sau transmise de către achizitor (sau în numele acestuia) unei terțe părți pentru a fi utilizate în alte scopuri decât cele permise de prezentul contract.

28. Cesiunea

28.1 - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

28.2 – Executantul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

28.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile articolului 23.2.

Articolul 29. Încetarea și rezilierea contractului

29.1.- Prezentul contract va înceta automat dacă în termen 30 zile calendaristice de la data emiterii ordinului administrativ de începere, executantul nu a demarat execuția contractului în cauză.

29.2.- Prezentul contract va înceta automat dacă nu a generat nicio plată într-o perioadă 45 zile calendaristice de la semnarea sa de către părți. Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată .

29.3.- Încetarea prezentului contract de servicii în condițiile art.20.1 și 20.2. nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi ale achizitorului și executantului dobândite în baza prezentului contract.

29.4.- Suplimentar față de cauzele de încetare definite la art.20.1 și 20.2, Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 15 zile executantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) executantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- d) executantul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- e) executantul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;

- f) executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- g) executantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- h) împotriva executantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- j) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- k) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului ;
- l) executantul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

29.5.- Dacă Achizitorul reziliază Contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la executant fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

29.6.- În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte executantul din vina căruia s-a reziliat contractul.

29.7.- În cazul prevăzut la art.29.6., achizitorul va convoca în max....zile de la data rezilierii contractului, comisia de recepție, care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

29.8.- Oricare dintre părți încalcă prevederile Contractului prin neîndeplinirea unei/unor obligații care îi revin potrivit acestuia, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Achizitorul sau executantul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri; și/sau
- b) rezilierea Contractului

29.9.Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri Generale; sau
- b) Penalități contractuale.

29.10. - În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate executantului sau poate executa garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art.....

29.11. – După rezilierea contractului, achizitorul poate decide continuarea execuției lucrărilor cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice.

29.12. - Suspendarea Contractului

1. În cazul în care executarea Contractului este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Achizitorul va suspenda executarea acestuia.

2. În cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile executantului, Achizitorul poate suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

29.13. - Încetarea Contractului din inițiativa executantului

1. În urma unui preaviz de ... zile acordat Achizitorului, executantul poate rezilia prezentul contract dacă Achizitorul:
 - a) nu își îndeplinește obligația de plată a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut la art....din prezentul contract.
 - b) nu își îndeplinește una sau mai multe din obligațiile sale, cu privire la care a fost notificată în mod repetat;
 - c) suspendă executarea contractului sau a oricărei părți a acestuia pentru mai mult de ... de zile pentru motive nespecificate în Contract sau independente de culpa executantului;
2. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al executantului dobândit în temeiul prezentului Contract.
3. În eventualitatea unei asemenea rezilieri, Achizitorul va despăgubi executantul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit. Această plată nu va putea avea un quantum care să conducă la depășirea de către plățile totale efectuate în baza Contractului a valorii precizate la articolul...

30. Forța majoră

30.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

30.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

30.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

30.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

30.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de ... luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

30.6- Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din prezentul contract de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de către părți.

30.7.- Executantul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau rezilieri pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către executant pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

30.8- Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale achizitorului, executantul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Executantul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale achizitorului, sau ale persoanei autorizate a acestuia.

30.9.- Dacă executantul suportă costuri suplimentare ca urmare a conformării cu instrucțiunile achizitorului sau a utilizării de mijloace alternative potrivit art.28.7. totalul sumelor corespunzătoare acestor costuri va fi certificat de către achizitor.

31. Soluționarea litigiilor

31.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

31.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare dintre părți poate solicita ca disputa să fie soluționată de către instanțele judecătorești din România.

32. Limba care guvernează contractul

- Limba care guvernează contractul este limba română.

33. Comunicări

33.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

33.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

34. Legea aplicabilă contractului

34.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

34.2. - Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare din România precum și reglementărilor direct aplicabile ale Comisiei Europene, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție, rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte contractanta.

Achizitor,
.....
(semnătură autorizată)

Executant,
.....
(semnătură autorizată)