

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: Municipiul Arad – Consiliul Local al Municipiului Arad		
Adresa: B-dul Revoluției, nr 75.		
Localitate: Arad	Cod postal: 310130	Tara: România
Persoana de contact: Barbu Florica In atenția : Serviciul Dezvoltare Imobile cam. 22	Tel: 40257/ 281850 int. 130	
E-mail:	Fax: + 40257/ 281450, 0257/ 212474	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa Autoritatii contractante: Arad , B-dul Revoluției nr.75		

I.b Principala activitate sau activitati ale Autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> institutie europeană/organizație internaționala <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sanatate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultura, religie și activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Autoritatea contractanta achiziționează in numele altei autoritati contractante

DA **NU**

Alte informații și/sau clarificari pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input checked="" type="checkbox"/> alte: (camera 22, ora 8⁰⁰ -12⁰⁰ și 13⁰⁰-17⁰⁰) tel: 0257/281850 int. 130
Date limita de primire a solicitarilor de clarificari Data: 24.09.2010 , Ora limita : 17⁰⁰ Adresa : Primăria Municipiului Arad, camera 22.	
Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari : 27.09.2010, ora 17⁰⁰	
Institutia responsabila pentru solutionare contestatie	

Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor București	
Adresa: Str. str. Stravopoleos ,nr.6, Sector 3	
Localitatea: București	Cod postal: 030084
Tara:	
E-mail:	Telefon: 0213104641
Adresa internet:	Fax:

I.c.Sursa de finantare :

Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit Bugetul local . Valoarea estimată 80.645 lei.	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU X Daca DA, faceti referire la proiect/program
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: Documentație de avizare lucrări de intervenție și expertiză tehnică „ Reabilitare fațade,tâmplărie exterioară și acoperiș șarpantă la Școala generală nr.6 Arad		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare D.A.L.I. Reabilitare fațade,tâmplărie exterioară și acoperiș la Școala generală nr.6 Arad , Str. Hațeg 3		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii x
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Se specifica din care categorie de servicii apartine obiectul contractului fie din Anexa 2A , fie din Anexa 2B da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Principala locatie a lucrării Arad, Școala gen. nr.6, Str. Hațeg nr. 3	Principalul loc de livrare _____	Principalul loc de prestare _____
Cod CPV 79314000 - 8	Cod CPV □□□□□□	Cod CPV □□□□□□□□
II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin : Contract de servicii : <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului de furnizare Ani <input type="checkbox"/> luni 2 zile <input type="checkbox"/> (de la atribuirea contractului) Sau Incepend cu □□ / □□ / □□□□ (zz/ll/aaaa/)		

II.1.5. Informații privind acordul cadru (dacă este cazul)	
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dacă este cazul nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>
Durata acordului cadru: Durata în ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau luni <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnarea acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	
II.1.7) Divizare pe loturi (pt. informare despre loturi vedeti ...anexa /caietul de sarcini) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Dacă da: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/>	
II.1.8) Oferte alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) conform temei de proiectare .

II.2.2) Opțiuni (dacă există) da nu

Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurta descriere)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

II: PROCEDURA

III.1) Procedura selectată	
Licitatie deschisa <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa <input type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/>	Cerere de oferta <input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	

III.2) Etapa finala de licitatie electronica DA NU

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică

III.2.) Legislația aplicată OUG 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de servicii,

cu modificările și completările ulterioare; HG 925 /2006, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică , cu modificările și completările ulterioare.

IV. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

IV.1) Situația personala a candidatului / ofertantului	
Declaratii privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie - Se solicită completarea și prezentarea formularului 12 A din capitolul formulare anexat În cazul în care ofertantul beneficiază de Susținere conf. Art. 186 și 190 din OUG 34/ 2006 și susținătorii acestuia trebuie să Prezinte acest formular
Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art.181 din ordonanță Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie - Se solicită completarea și prezentarea Formular 12B din capitolul Formulare
IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (inregistrare)	
Persoane juridice/fizice romane	<i>Cerință obligatorie</i> - Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului . Se solicită prezentarea formularului în original sau copie legalizată, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii.
Persoane juridice /fizice straine	<i>Cerinta obligatorie:</i> Documente care dovedesc o forma de inregistrare din țara de reședință (dacă este cazul) Se solicită prezentarea formularului în original sau copie legalizată.
IV. 3.) Situația economico-financiara	
Informatii privind situația economico-financiara Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerință obligatorie</i> Se solicită :-prezentarea Formularului Informații generale(FormularB2),pentru evidențierea cifrei medie de afaceri pe ultimii 3ani . Formularul este prezentat la cap Formulare
IV.4.) Capacitatea tehnica si sau profesionala	
Informatii privind capacitatea tehnica Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerință obligatorie</i>

Informatii privind subcontractantii	Se va prezenta Formularul 12 G prezentat la capitolul formulare. În cazul în care se prezintă existența subcontractațiilor, ofertantul va prezenta documentele de eligibilitate , Formularul 12 A și pentru subcontractanți . Dacă nu există subcontractați se prezintă formularul 12 G, cu mențiunea „ Nu este cazul”
IV.7. Daca este aplicabil, modul de selectare/preselectare	Nu este cazul

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	Română
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile de la data depunerii ofertei Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât aceasta va fi respinsă de comisia de evaluare ca inadmisibilă
V.3) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Cuantumul garanției de participare este de 400 lei. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare trebuie să fie cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei (60 de zile de la data deschiderii ofertelor). Modul de constituire a garanției de participare: - instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau societate de asigurări, în favoarea autorității contractante (art. 86 din HG 925/2006 modificat prin HG 834/2009), sau - <i>Ordin de plată vizat de bancă sau fila CEC, însoțite de extrasul de cont.</i></p> <p>Contul pentru garanții de participare la licitații al Municipiului Arad deschis la Trezoreria municipiului Arad este: RO40TREZ0215006XXX006669.</p> <p>În cazul în care ofertantul va depune, în conformitate cu art. 86 din HG 925/2006 scrisoarea de garanție bancară , aceasta va fi eliberată de o bancă/societate de asigurări cu sediul în România și se va depune <u>în original</u>; în cazul scrisorilor de garanție bancară emise de o bancă din străinătate, se va prezenta în anexă traducerea autorizată și autentificată notarial a acesteia.</p> <p>Conform art. 86 alin. (4) din HG 925/2006, „garanția de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la deschiderea ofertelor”. Autoritatea contractantă va exclude din prezenta procedura de atribuire ofertantul care la data și ora deschiderii ofertelor nu va prezenta dovada constituirii garanției de participare în forma, cuantumul și perioada de valabilitate solicitate în</p>

	<p>prezenta documentație de atribuire. Dovada constituirii garanției de participare trebuie prezentată astfel încât comisia de evaluare să poată constata îndeplinirea acestei cerințe fără a deschide plicul exterior.</p> <p><u>Ofertanții care vor constitui garanția de participare conform art. 16 (2) din Legea 346/2004 privind stimularea întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, vor face dovada că sunt incluși în această categorie.</u></p> <p><u>Modul de restituire a garanției pentru participare</u> Garanția de participare se restituie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ofertantului câștigător: în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție ofertanților necâștigători: după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei <i>Cerință obligatorie</i>
V.6) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Se vor completa următoarele formulare:</p> <p>- Centralizator financiar al obiectelor (Formular C2)</p>
V.7) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p><i>Se vor completa formularele :</i></p> <p>- Formular de ofertă (Formular 10 B)</p>
V.8) Data pentru care se determină echivalența leu/euro	<p>Cu cel mult 7 zile înainte de data deschiderii ofertelor Curs de referință comunicat de BNR in ziua 27. 09 2010</p>
V.9) Modul de Prezentare a ofertei	<p>Ofertantul trebuie să sigileze plicul (coletul) care conține oferta Ofertantul va depune oferta în plic netransparent și sigilat. Plicul (coletul) va conține în interior în plicuri separate oferta financiară, oferta tehnică și acte care dovedesc înregistrarea. Documentele se depun într-un exemplar original. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 01.10.2010,ORA 11⁰⁰”. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus ,autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei. Oferta financiară va fi depusă în plicuri separate față de actele care dovedesc înregistrarea și eligibilitatea. Se solicită prezentarea declarația privind calitatea de</p>

	participant la procedură (Formular 12C) Data limită pentru depunerea ofertelor este: 01.10.2010,ora 10⁰⁰, camera 5. (registratură)
V.10) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<i>Modificarea și retragerea ofertei:Oferta depusă în termenul limită de depunere nu poate fi modificată sau retrasă.</i> <i>Ofertele întârziate :Ofertele declarate întârziate (depose după data și ora de depunere sau depuse la o altă adresă vor fi returnate ofertantului nedeschise).</i>
V.11) Deschiderea ofertelor	Data 01. 10 .2010,ora 11⁰⁰,camera 22.

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Pretul cel mai scazut		x	
VI.2) Cea mai avantajoasa oferta economica		<input type="checkbox"/>	
Factor de evaluare	Pondere	Factor de evaluare	Pondere
1.....	.....	6.....	.....
2.....	.....	7.....	.....
3.....	.....	8.....	.....
4.....	.....	9.....	.....
5.....	.....	10.....	.....

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

.....
.....
.....

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI(ACORDULUI CONTRACTUAL)

VII.1 AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI DA x NU <input type="checkbox"/>	Prețul contractului este ferm .Nu se acceptă ajustarea acestuia .
VII.2. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI DA x NU <input type="checkbox"/>	- cuantumul garanției de buna executie este de 5% din valoarea contractului fără TVA - modul de constituire a garantie de buna execuție Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri procentuale de câte 5% din valoarea fiecărei situații de lucrări depuse spre decontare la autoritatea contractantă ,rețineri care vor fi virate într-un cont de garanții comunicat de către ofertantul câștigător cu ocazia semnării contractului. Garanția de bună execuție se restituie după cum urmează : în termen de 14 zile de la data aprobării indicilor tehnico – economici în Consiliul Local.
VII .3 PRECIZĂRI PRIVIND CONTRACTUL	Prezentarea Formularului de CONTRACT,semnat și ștampilat de către ofertant . Modelul de Contract este prezentat la cap.Formulare

