

MUNICIPIUL DRAGASANI  
JUDETUL VALCEA  
NR. 23063 DIN 10.09.2010

**APROB,**  
PRIMAR,  
ING. CRISTIAN NEDELCU

# **DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE**

**SERVICII DE PROIECTARE**

**OBIECTUL ACHIZIȚIEI : PARC DE AGREMENT ÎNTR-O  
CAPITALĂ A VINULUI**

**Cod CPV: 71322000-1**

AUGUST 2010

## Cuprins

- Secțiunea I - Fișa de date a achiziției**
- Secțiunea II - Caiet de sarcini**
- Secțiunea III - Formulare**
- Secțiunea IV - Clauze contractuale + contract lucrări**

## SECȚIUNEA I

### FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

#### I. a. Autoritatea contractantă

Denumire: MUNICIPIUL DRĂGĂȘANI		
Adresă: STRADA PIAȚA PANDURILOR, NR. 1		
Localitate: DRĂGĂȘANI	Cod poștal: 245700	Țara: ROMÂNIA
Persoana de contact: Drăghici Maria	Telefon: 0250-811990	
E-mail:primariadragasani@yahoo.com	Fax: 0250-811990	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa autorității contractante: MUNICIPIUL DRĂGĂȘANI, STRADA PIAȚA PANDURILOR, NR. 1		

#### I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input checked="" type="checkbox"/> <b>autorități locale</b>	<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională
<input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> afaceri economico-financiare
<input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> recreerere, cultură și religie
	<input type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> activități relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apă
	<input type="checkbox"/> poștă
	<input type="checkbox"/> transport
	<input type="checkbox"/> altele(specificați)_____
	<input type="checkbox"/> altele (specificați).....

**Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante**

DA  NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată
	<input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: 21.09.2010, orele 12,00; Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 22.09.2010, ora 16,00. <b>Solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea se transmit prin intermediul SEAP (în conformitate cu HG 1660/2006, pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice)</b>	

#### I.c) Căi de atac

Eventualele contestații se pot depune:

- fie la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;
- fie la autoritatea contractantă și apoi la instanța competentă.

Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: str. Stavropoleus, nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021/3104641	
Adresă internet:	Fax: 021/3104642	

Denumire instanța competentă: CURTEA DE APEL PITEȘTI		
Adresă: str. Victoriei, nr. 22		
Localitate: Pitești România	Cod poștal: 110017	Țara:
E-mail:	Telefon: 0248624942	
Adresă internet:	Fax: 0248223828	

#### I.d.Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit - buget local/buget național - fonduri structurale	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare <b>da</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/> Dacă DA, faceți referire la proiect/program: • . Fonduri pe POR 2007 – 2013 Axa prioritara 5 – „Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului” - Domeniul major de interventie 5.2 – Crearea, dezvoltarea, modernizarea infrastructuriide turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterii calității serviciilor turistice
Modalități de plată	Plata se va efectua în termen de 12 luni de la semnarea contractului de finanțare cu autoritatea contractantă, eșalonat.

## II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: „ <b>Parc de agrement intr-o capitala a vinului</b> ” - <i>Servicii de proiectare (intocmirea documentatiilor pentru obtinerea avizelor; proiectare in fazele DTAC + Pth+CS+DE), verificare tehnica a proiectelor si asistentă tehnica din partea proiectantului .</i>					
II 1.2) Denumire contract și locația lucrării: - <i>Servicii de proiectare (intocmirea documentatiilor pentru obtinerea avizelor; proiectare in fazele DTAC + Pth+CS+DE), verificare tehnica a proiectelor si asistentă tehnica din partea proiectantului, municipiul Drăgășani .</i>					
(a) Lucrări	<input type="checkbox"/> X	(b) Produse	<input type="checkbox"/>	(c) Servicii	X
Execuție	<input type="checkbox"/>	Cumpărare	<input type="checkbox"/>	Proiectare	<b>X</b>
Proiectare	<b>X</b>	Leasing	<input type="checkbox"/>	Categoria serviciului	2A X
Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă	<input type="checkbox"/>	Inchiriere	<input type="checkbox"/>		2B <input type="checkbox"/>
		Cumpărare în rate	<input type="checkbox"/>	(Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul	

		contractului: fie din Anexa 2A , fie din Anexa 2B)
Principala locație a lucrării:	Principalul loc de livrare Cod CPV	Principalul loc de prestare Municipiul Drăgășani Cod CPV <b>71322000-1</b>
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : <b>Contract de achiziție publică: X</b> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II. 1.4.1. Durata contractului de achiziție publică: durata maximă a contractului este de: -30 zile, de la data intrării în efectivitate a contractului, pentru serviciul de proiectare; -12 luni de la data semnării contractului de finanțare, pentru asistența tehnică proiectant.		
II. 1.4.2. Valoarea estimată a contractului:		<b>235.000,00 lei (fara TVA);</b>
Din care:		
- Întocmirea documentatiilor pentru avize =		<b>10.000,00 lei (fara TVA);</b>
- Proiectare ( Pth+DTAC+CS+DE) =		<b>200.000,00 lei (fara TVA);</b>
- Expertizare și verificare tehnica, pe specialiști =		<b>20.000,00 lei (fara TVA);</b>
- Asistența tehnica =		<b>5.000,00 lei (fara TVA).</b>
II.1.5. Informații privind acordul-cadru (dacă este cazul) <b>NU ESTE CAZUL</b>		
Acordul-cadru cu mai mulți operatori nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dacă este		Acordul cadru cu un cazul nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> maxim al participanților al acordului cadru vizat singur operator <input type="checkbox"/>
Durata acordului cadru: Durata în ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau luni <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnării acordului cadru		<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.6) Divizare pe loturi		<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Ofertele se depun pe:		
Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/>		Toate loturile <input type="checkbox"/>
Alte informații referitoare la loturi:		
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate		<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>

## II.2. Cantitatea sau scopul contractului

### II.2.1) Total contract

Contractul va asigura:

-prestarea următoarelor servicii de proiectare necesare începerii lucrărilor pentru „**Parc de agrement într-o capitala a vinului**” în Municipiul Drăgășani”

1. elaborarea proiectelor de execuție a lucrărilor, fazele Pth+DTAC+CS+DE, întocmirea documentatiilor pentru obtinerea avizelor si acordurilor, verificarea acestora de către verificatori de proiecte
2. asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe toată durata execuției lucrărilor

### II.2.2) Opțiuni

**da**  **nu**

Descrierea acestor opțiuni: în condițiile art. 122 alin. i și j din OUG 34/2006, cu

modificările și completările ulterioare;

### III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA, scurtă descriere )	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)		

### IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată		
Licitație deschisă	<input type="checkbox"/> Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/> Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/> <b>Cerere de oferte online</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/> Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>

#### IV.2) Etapa finală de licitație electronică

da

nu

#### IV.3) Legislația aplicată

- a) OUG nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr. 925 /2006, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordonanța nr. 30/2006, privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- d) HG nr. 942/2006, pentru aprobarea normelor de aplicare a OUG nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- e) Hotărârea nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziții publice, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Norma din 22 noiembrie 2006 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG 34/2006;
- g) Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții;
- h) HG nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico – economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- i) Ordinul nr. 863 din 2 iulie 2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobare a conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții"
- j) HG nr. 300/2006, privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierelor temporare sau mobile;
- k) Legea nr. 319/2006, legea securității și sănătății în muncă;
- l) Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificarile ulterioare;
- m) Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificarile si completarile ulterioare;
- n) Legea nr. 500/2002 privind finantele publice, cu modificarile si completarile

- ulterioare;
- o) Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
  - p) Ordinul ministrului finantelor publice nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale;
  - r) Hotarârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea actiunilor si categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor si limitelor pentru efectuarea de plati în avans din fonduri publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
  - s) Hotararea Guvernului Romaniei nr. 28/2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii si actele conexe – Instructiuni, norme etc;
  - ș) Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, modificată și completată prin Legea nr. 175/2006 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2006 pentru modificarea și completarea Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii
  - t) Legea nr. 319/2006, legea securitatii muncii si sanatatii in munca
- Acte legislative relevante pentru acordarea si obtinerea de finantare prin P.O.R. 207-2013- **Axa prioritară 5** – Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului  
**Domeniul major de intervenție 5.2** – Crearea, dezvoltarea, modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterii calității serviciilor turistice

## V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

<b>V.1) Situația personală a candidatului /ofertantului</b>	
Declarații privind eligibilitatea <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerință obligatorie:</b> completare <b>Formular nr. 12A</b>
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerință obligatorie:</b> completare <b>Formular nr. 12B</b>
Declarație privind calitatea de participant la procedură <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerință obligatorie:</b> completare <b>Formular nr. 12C</b>
Confirmarea plății taxelor și impozitelor la bugetul de stat și local <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerință obligatorie:</b> - <b>Certificat constatator privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat</b> de stat eliberat de D.G.F.P. din care să reiasă faptul că ofertantul <b>nu are datorii către Bugetul general consolidat</b> valabil la data deschiderii, în original sau copie legalizată - <b>Certificat privind plata obligațiilor către bugetul local</b> eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Primăriei în a cărei rază teritorială activează ofertantul din care să reiasă că ofertantul <b>nu are obligații restante la bugetul local</b> valabil la data deschiderii, în original sau copie legalizată. <b>În conformitate cu prevederile art. 181, lit. c) din O.U.G nr. 34/2006 cu completările și</b>

	<p>modificările ulterioare, ofertantul care nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat sau către bugetele locale va fi exclus de la procedura de achiziție publică</p>
<p><b>V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</b></p>	
<p>Persoane juridice/fizice române</p> <p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerințe obligatorii:</b>  <b>1.Certificat constatator emis de oficiul registrului comerțului</b> valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau copie legalizată.  <b>2.Certificat de înregistrare</b>, în copie.</p>
<p>Persoane juridice /fizice străine</p>	<p><b>Cerințe obligatorii:</b>  <b>Documente edificatoare – copii după original și traducere certificată în limba română</b>, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident sau apartenența din punct de vedere profesional.  <b>Copii după original și traducere certificată în limba română pentru documentele de înființare</b> ale operatorului economic (act constitutiv, contract de societate, statut, după caz) și toate modificările intervenite până la data deschiderii ofertelor din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate (extras) <b>lucrările/serviciile</b> care fac obiectul procedurii de achiziție publică;  <b>Documente relevante</b> emise de către autoritățile competente din țara în care își are sediul operatorul economic din care să reiasă: <b>denumirea și datele de identificare, codul unic de înregistrare, sediul, structura acționariatului, numele reprezentanților legali, domeniile de activitate principale și secundare precum și situația societății.</b>  Va fi prezentată o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că ofertantul nu figurează ca debitor la organele fiscale competente din țara de origine; vor fi enumerate aceste organe fiscale și vor fi prezentate datele de contact (adresa completă, numere de telefon și fax, adresa de e-mail, adresa de internet etc.)</p>
<p><b>V. 3.) Situația economico-financiară</b></p>	



<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p><b>Solicitat X</b>                      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerință obligatorie:</b> se solicită:</p> <p>a) <b>rezultatul exercițiilor financiare</b> pe ultimii 3 ani (2007, 2008 și 2009);</p> <p>b) completare formular Informații Generale -<b>declararea cifrei de afaceri</b> pe ultimii 3 ani (2007, 2008 și 2009), <b>media cifrei</b> de afaceri globală pe ultimii 3 ani financiari (2007, 2008 și 2009) să fie <b>minim 465.000 lei</b>;</p>
<p><b>V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b></p>	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p><b>Solicitat X</b>                      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerințe obligatorii:</b> se vor prezenta următoarele informații:</p> <p><b>1.</b>Declarație privind lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani privind :</p> <p>- proiectele tehnice elaborate în ultimii trei ani pentru <b>modernizarea/reabilitarea spațiilor publice</b>;</p> <p><b>2.</b>Prezentarea dovezilor privind îndeplinirea:</p> <p>-un contract care a avut ca obiect <b>servicii de proiectare</b> (fazele Pth+ DTAC+CS+DE), expertizare și verificare tehnică a proiectelor, întocmirea documentațiilor pentru obținerea avizelor și acordurilor, asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe toată durata execuției lucrărilor</p> <p>Se va considera îndeplinită cerința dacă sunt prezentate următoarele documente:</p> <p>-copii simple ale Contractului/contractelor care dovedesc experiența similară;</p> <p>-copie simplă a Procesului- Verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza contractului care dovedește experiența similară;</p> <p>- o recomandare în original din partea beneficiarilor din care să rezulte calitatea serviciilor de proiectare prestate ca fiind <b>foarte bună</b>.</p> <p><b>3.</b> Se va completa <b>Formularul 12E</b></p> <p><b>4.</b>Se va prezenta - <b>ISO 9001 și ISO 14001</b> sau alte certificate echivalente privind certificarea privind sistemul de managementul al calității sau alt certificat echivalent, valabil cel puțin pe o durată care să includă perioada de valabilitate a ofertei și perioada de execuție a contractului.</p>
<p>Declarație privind <b>efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere</b></p>	<p><b>Cerință obligatorie:</b></p> <p><b>1.</b> Se solicită prezentarea informațiilor referitoare la modul de organizare și personal, astfel:</p>

**Solicitat X**

Nesolicitat □

a) Efectivele medii anuale ale personalului angajat și al personalului de conducere din cadrul organizației și acele resurse propuse a fi angajate în cadrul contractului **Formularul 12 I**.

b ) Va fi prezentată o **declarație privind numele persoanelor care vor duce la îndeplinire viitorul contract și specializarea acestora**. Formular model – Secțiunea III

c) Se va anexa **un curriculum vitae al fiecărei persoane menționate în declarație** din care să rezulte informații privind date personale, educație (inclusiv cursuri de instruire), apartenență la societăți, asociații profesionale, situația profesională actuală, vechime în activitatea relevantă îndeplinirii contractului.

d) Curriculum vitae va fi datat și semnat de respectiva persoană - se completează Formular model – Secțiunea III.

2. Operatorul economic trebuie să facă dovada că poate asigura **cel puțin un arhitect**, înscris în Ordinul Arhitecților din România, acesta poate fi angajat al operatorului/ subcontractant/ colaborator.

*-Se vor considera dovezi, în mod cumulativ, următoarele:*

*-copia diplomei de absolvire a studiilor universitare sau echivalent (doctorat, masters, etc)*

*-copie certificat de membru al OAR*

*-după caz: copie contract de muncă sau copia acordului de subcontractare cu persoana fizică autorizată sau acordului de colaborare - în eventualitatea castigării licitației*

3. Operatorul economic trebuie să facă dovada că poate asigura cel puțin un expert tehnic atestat în mod obligatoriu pentru cerințele A1, A2, Is, Ig, It; acesta (sau acestia) poate(pot) fi și colaborator(i) sau angajat(i) al operatorului/ subcontractant/ colaborator.

*-Se vor considera dovezi, în mod cumulativ, următoarele:*

*-copia diplomei de absolvire a studiilor universitare sau echivalent (doctorat, masters, etc)*

*-copia atestatului tehnico-profesional emis de Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor și*

*Locuinței*

*-după caz: copie contract de munca sau copia acordului de subcontractare cu persoana fizică autorizată sau acordului de colaborare - în eventualitatea castigării licitației*

4. Operatorul economic trebuie să facă dovada că poate asigura un **inginer constructor**, specializarea constructii civile si care va raspunde de indeplinirea viitorului contract , acesta poate fi angajat al operatorului/ subcontractant/ colaborator.

*Se vor considera dovezi, în mod cumulat, următoarele:*

*-copia diplomei de absolvire a studiilor universitare sau echivalent (doctorat, masters, etc)*

*-după caz: copie contract de munca sau copia acordului de subcontractare cu persoana fizică autorizată sau acordului de colaborare - în eventualitatea castigării licitației*

6. Operatorul economic trebuie să facă dovada că are ca personal angajat sau cu contract de colaborare cel puțin un inginer constructor, **absolvent al facultatii de instalatii**, care va raspunde de indeplinirea viitorului contract , acesta poate fi angajat al operatorului/ subcontractant/ colaborator.

*Se vor considera dovezi, în mod cumulat, următoarele:*

*-copia diplomei de absolvire a studiilor universitare sau echivalent (doctorat, masters, etc)*

*-după caz: copie contract de munca sau copia acordului de subcontractare cu persoana fizică autorizată sau acordului de colaborare - în eventualitatea castigării licitației*

7. Operatorul economic trebuie să facă dovada că poate asigura verificarea tehnica a proiectelor de catre: un **verificator tehnic atestat in domeniul constructii-arhitectura pentru cerintele A1, A2, B1, B9, C, D, E, F si un verificator tehnic atestat in domeniului instalatiilor (Is, Ig, It, Ie)** , acesta (sau acestia) poate(pot) fi si colaborator(i) sau angajat(i) al operatorului/ subcontractant/ colaborator.

*Se vor considera dovezi, în mod cumulat, următoarele:*

	<p>-copia diplomei de absolvire a studiilor universitare sau echivalent (doctorat, masters, etc)</p> <p>-copia atestatului tehnico-profesional emis de Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței</p> <p>-după caz: copie contract de munca sau copia acordului de subcontractare cu persoana fizică autorizată sau acordului de colaborare - în eventualitatea cistigarii licitației</p> <p><b>Solicitat X</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>
<p>Informații privind asocierea</p>	<p><b>Cerință obligatorie:</b></p> <p>În orice situație de asociere a doi sau mai mulți operatori economici, fiecare asociat în parte este obligat să prezinte documentele solicitate în cadrul capitolelor V.1., V.2., V.3., V.4. ale Fișei de date.</p> <p><b>În cazul prezentării unei oferte în asociere, situația economico-financiară și capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare cumulată a resurselor membrilor grupului.</b></p> <p>În cazul unei asocieri, în documentele de calificare ale liderului de asociere va fi prezentat <b>acordul de asociere</b> care trebuie să conțină cel puțin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-lista tuturor asociațiilor, datele de identificare ale acestora, și reprezentanții legali</li> <li>-nominalizarea liderului de asociere</li> <li>-partea din contract pe care o îndeplinește fiecare (categorii de lucrări, valoare lucrări și procent din valoarea totală)</li> <li>-clauze privind răspunderea solidară a asociațiilor pentru îndeplinirea contractului</li> <li>-împuternicirea liderului asocierii de a se obliga și de a primi instrucțiuni de la și în numele asociațiilor, individual și colectiv</li> <li>-clauze în care asociații sunt obligați să rămână în asociație pe întreaga durată a contractului, în situația în care oferta este declarată câștigătoare</li> <li>-clauze privind modul de efectuare a plăților</li> </ul>
<p>Informații privind subcontractanții</p> <p><b>Solicitat X</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerință obligatorie:</b></p> <p><b>1.</b> Se solicită completarea <b>Formularului 12G</b> cu subcontractanții și specializarea acestora. Pentru fiecare subcontractant se va prezenta acordul de subcontractare.</p> <p><b>2.</b> Ofertantul va completa o <b>declarație</b> care va conține toți subcontractanții cu care intenționează să încheie contracte de subcontractare, indiferent de contribuția</p>

	acestora la îndeplinirea contractului. Atenție! În situația în care, pe durata contractului, se vor subcontracta părți din contract unor operatori economici nedeclarați ca subcontractanți sau dacă se schimbă subcontractanții declarați, fără a se solicita acordul autorității contractante, aceasta va avea dreptul de a rezilia contractul.
V.5. Dacă este aplicabil, modul de selectare/preselectare NU ESTE APLICABIL	- Se va preciza clar modul de selectare/preselectare - Se vor detalia criteriile de selectare/preselectare
V.6.CONDIȚII DE MUNCĂ ȘI SECURITATEA MUNCII  <b>Solicitat X</b> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerință obligatorie:</b> Operatorii economici trebuie să își asume regulile de protecție a muncii în conformitate cu legislația în vigoare și să prezinte în cadrul ofertei modul de organizare al activității S.S.M. (securitatea și sănătatea muncii) pentru lucrările care urmează a se executa, precum și măsurile obligatorii luate pentru prevenirea riscurilor de accidentare și îmbolnăviri profesionale.

## VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Perioadă de valabilitate = 90 zile calendaristice de la data deschiderii ofertelor.
VI.3) Garanție de participare  <b>Solicitat X</b> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Dacă se solicită se va preciza: <b>-cuantumul garanției de participare 2.350 lei;</b> -perioada de valabilitate a garanției pentru participare = 90 zile, adică perioada de valabilitate a ofertei; -forma de constituire a garanției de participare: Garanția de participare se va constitui prin Scrisoare de garanție bancară – <b>Formularul 11</b> din Secțiunea III , sau cu OP în contul autorității contractante. Cont virare garanție de participare: RO98TREZ6725006XXX000086 deschis la Trezoreria Drăgășani, cod fiscal 2573829. Perioada de valabilitate a garanției de participare este egala cu perioada de valabilitate a ofertelor. <b>În conformitate cu prevederile art. 18 coroborat cu art. 17 din Norma din 22.11.2006 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice aprobate prin Hotărârea nr. 1660 din 22.11.2006.</b> <b>În SEAP vor fi transmise în format electronic documentele ce fac dovada constituirii garanției de participare.</b> <b>La sediul autorității contractante va fi transmis ( în original în cazul scrisorilor de garanție bancară sau o copie cu viza băncii în cazul</b>

<p>VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p><b>ordinelor de plată) documentele ce fac dovada constituirii garanției de participare, însoțite de scrisoarea de înaintare - Formular din Secțiunea III. Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.</b></p> <p>În condițiile depunerii unei oferte comune, pentru aplicarea prevederilor Legii 346/2006 este obligatoriu ca toți asociații să fie sub incidența acestei legi, pentru a putea beneficia de facilitățile stabilite de legea în cauză.</p> <p>Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurința a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.</p> <p><b>Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu factorii de evaluare descriși în detalierea acestora și prin algoritmul de calcul.</b></p>
---	--

<p>VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>Se va completa <b>Formularul 10B</b>;</p> <p>Prețurile cotate de ofertant în Formularul de Oferta și în Propunerea Financiară se vor conforma cu cerințele specificate mai jos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) oferta de preț trebuie să acopere prestarea tuturor Lucrărilor/ Serviciilor, așa cum sunt descrise acestea în Documentația de Atribuire.</li> <li>b) ofertanții trebuie să completeze prețuri pentru toate activitățile. Elementele pentru care nu se precizează un preț se consideră a fi acoperite de prețurile pentru alte activități/ pretul global și nu trebuie să fie plătite de Municipiul Dragasani în timpul execuției contractului.</li> </ul> <p><b>Data pentru care se determină echivalența leu/euro: curs de referință BNR din data de 16.09.2010.</b></p>
--	--

<p>VI.6) Modul de prezentare a ofertei a) adresa la care se depune oferta: <b>operator SEAP</b></p>	<p>a) <b>ATENȚIE:</b> <b>Documentele se vor transmite în format electronic în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP) la adresa <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a> sub forma fișierelor electronice atașate, reprezentând documentele scanate, solicitate de autoritatea contractantă.</b> Pentru a putea participa la procedura de atribuire, în calitate de ofertanți, operatorii economici au</p>
---	---

obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform prevederilor HG 1660/2006, cu modificările și actualizări ulterioare. Documentația și clarificările aferente se pot vizualiza în SEAP la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) prin acționarea butonului "Documentație și clarificări". **Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Documentele de calificare și selecție, Oferta tehnică și Oferta financiară vor fi transmise electronic conform instrucțiunilor SEAP pentru cerere de oferte cu desfășurare online.** Ofertantul declarat câștigător în urma procedurii de atribuire online va depune, pe suport de hârtie, la sediul autorității contractante, cu adresă de înaintare, specificând denumirea contractului de achiziție publică, Documentele de calificare, Oferta tehnică și Oferta financiară, în original, în termen de cinci zile de la data primirii prin fax a comunicării rezultatului procedurii de atribuire. Destinatar: Municipiul Drăgășani, str. P-ța Pandurilor, nr. 1, cod poștal 245700 - REGISTRATURA GENERALĂ.  
**Data limită pentru depunerea ofertelor: 27.09.2010 în conformitate cu ora alocată de Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP).**

VI.7) Deschiderea ofertelor – listarea documentelor de calificare din SEAP și întocmirea procesului verbal al ședinței de deschidere	<b>Deschiderea ofertelor se va face în data de 27.09.2010 în conformitate cu ora alocată de Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP)</b>
--	--

## VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>	X
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică	<input type="checkbox"/>	

## CAIET DE SARCINI

### INTRODUCERE

Prezenta documentație de atribuire oferă informații asupra procedurii de atribuire a unui contract care va avea ca obiect elaborarea proiectului tehnic pentru "**PARC DE AGREMENT ÎNTR-O CAPITALĂ A VINULUI**" în municipiul Dragasani.

**Documentatia va fi pusă la dispoziția operatorilor economici interesați în format electronic, pe SEAP, ca document atasat anunțului de participare. Răspunsurile la clarificări, precum și orice altă comunicare necesară informării operatorilor economici, se vor transmite tot prin intermediul SEAP. Prin urmare, rugăm toți operatorii interesați de procedură să verifice zilnic documentele atasate anunțului de participare.**

Autoritatea contractantă derulează investiția inclusă în

#### **Programul Operațional Regional 2007-2013**

**Axa prioritară 5 – Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului**

**Domeniul de intervenție 5.2 – Crearea, dezvoltarea, modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterii calității serviciilor turistice,**

fapt pentru care, la îndeplinirea contractului, se va ține seama de prevederile legislative în vigoare; printre acestea, sunt:

- Programul Operațional Regional 2007 – 2013
- Ordinul Ministrului Transporturilor, Lucrărilor Publice și Locuințelor nr. 649/2001 privind aprobarea normativului pentru adaptarea clădirilor civile și spațiului urban aferent la exigențele persoanelor cu handicap, indicativ NP051/2000;
- Regulamentul Consiliului Uniunii Europene nr. 1083/2006 privitoare la fondurile europene;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- Reglementări europene cu privire la protecția mediului.

#### **Contractul va avea următoarele etape:**

<b>etapa a I:</b>	intocmirea documentațiilor pentru obținerea avizelor și acordurilor
<b>etapa a II-a</b>	elaborarea proiectului de execuție (fazele DTAC, Pth, CS, DE)
<b>etapa a III-a:</b>	verificarile tehnice aferente proiectului de execuție
<b>etapa a IV-a:</b>	asistența tehnică din partea proiectantului



## CAIET DE SARCINI

### *Proiectul tehnic*

#### **I.0 Contextul proiectului**

Drăgășani este un oraș care s-a relansat în ultimii ani din punct de vedere al numărului de intrări turistice.

Pînă acum doi ani în oraș exista în oraș un singur hotel, rămas de dinainte de 1989. În ultimii doi ani au fost puse în funcțiune trei hoteluri, de trei stele. Capacitatea de cazare în oraș este acum de 200 de locuri. Din datele existente la administrația acestor spații de cazare, gradul de ocupare este foarte ridicat.

Sunt în construcție, în momentul 2009, alte două hoteluri cu capacitate însumată, numai ele, de 200 de locuri. Mai sunt anunțate alte două proiecte de spații de cazare.

Ceea ce a relansat utilizarea capacităților de cazare în oraș este apariția a unei efervescente legate de turismul viticol.

Turismul viticol conform unei definiții de dicționar: „combină descoperirea de peisaje noi cu vizitarea cramelor și experimentarea de senzații noi pentru plăcerea simțurilor: văz, miros, pipăit”.

Obiectul proiectului de față este crearea unei infrastructuri de agrement complementare, care să asigure turistului petrecerea atractivă a timpului pe care îl afectează în excursia către Drăgășani.

Municipalitatea Drăgășani lansează acest proiect pentru realizarea unor spații de agrement.

În zona grădinii publice și a parcului Batca există, construite acum 30 de ani, un amfiteatru în aer liber și un bazin de înot. Construcțiile, realizate la nivelul orașelor de provincie a acelor ani, sunt practic prea puțin folosibile.

Amfiteatrul are o scenă și un număr de gradene. De fapt este numit oarecum impropriu amfiteatru.

Amfiteatru = Edificiu destinat jocurilor publice, **de formă circulară sau ovală**, de obicei neacoperit, avînd la mijloc o arenă înconjurată de trepte (gradene) și tribune pentru public. Amenajarea de la Drăgășani este de formă dreptunghiulară.

Bazinul de înot este construit din beton, cu impermeabilitate scăzută. Nu poate asigura calitatea apei și nici nu are dotările pentru aceasta.

Chiar așa cum arată, amfiteatrul este folosit pentru un număr de spectacole organizate cu prilejul anumitor sărbători, cele mai multe cu semnificație locală: festivalul „Lăutarul”, zilele orașului, festivalul „Batca”, zilele recoltei.

Planul detaliat de investiții pe termen lung al Municipiului Drăgășani prevede că dezvoltarea economică a orașului va veni din turismul viticol.

Un tip de turism de nișă, în care Drăgășaniul începe să se afirme și în care poate deveni foarte competitiv, este turismul viticol.

Conform statisticilor, s-a ajuns la 50 milioane de turiști care practică, în întreaga lume, acest tip de turism. 5% din turismul internațional este turismul viticol. Acum 25 de ani aproape că nu exista.

Turismul viticol este o manifestare a unui turism aparte. Este activitatea turistului de a vizita o regiune viticolă și de a consuma produse turistice asociate cu vinul. Profilul turistului viticol este larg, de la așa numiții „turiști generaliști” pînă la „turiști specializați”. Se pot distinge mai multe tipuri:

- Turiști întîmplători.
- Turiști interesați în vin.
- Cunoscători.
- Iubitori de vin.

Turismul viticol implică și activități conexe: relaxare, practicarea sportului, gastronomie, activități culturale. Pot exista turiști interesați mai mult într-una din aceste activități, dar care să consume și vin.

Cei care practică turismul viticol pot fi determinați de o mulțime de motivații, dar, în general, printre acestea, cele mai frecvente sunt:

- Dorința de a se relaxa.
- Dorința de a afla lucruri despre vin, în general și despre podgoria sau regiunea viticolă vizitată, în special.
- Dorința de a degusta vinuri și chiar de a cumpăra.

România este a 14-a țară producătoare de vin din lume, a 7-a din Europa. România are potențial pentru turismul viticol, iar Drăgășaniul poate fi un motor în această direcție.

În Europa produc mai mult vin decît România doar Italia, Franța, Spania, Portugalia, Germania și Grecia. Toate aceste țări acordă un suport masiv dezvoltării turismului viticol. Țările din „lumea nouă” a vinului, SUA (unde producția de vin este concentrată în California), Argentina, Chile, Africa de Sud, Australia au programe de amploare de stimulare pentru turismul viticol.

Turismul viticol în lume este ilustrat de cifrele prezentate în continuare.

În California 14,8 milioane turiști în anul 2002, 19,7 milioane în anul 2005.

În Australia 4,4 milioane turiști în anul 2003; venituri aduse 3,5 miliarde dolari.

În Italia 3,5 milioane turiști în anul 2001; venituri aduse 3,18 miliarde dolari.

Argentina consemnează în statistică 1,1 milioane de turiști pe „drumurile vinului”.

În Africa de Sud, în viticultură lucrează 257.000 oameni, iar în industria turismului viticol sunt 59.000 persoane (raportul locurilor de muncă este 4,5:1). Viticultura a realizat în 2004 un produs intern brut echivalent a 2 miliarde dolari SUA, iar turismul viticol a generat PIB de 0,6 miliarde dolari.

În Noua Zeelandă turismul viticol a numărat în anul 2008 un număr de 475.000 de sosiri ale turiștilor, din care 177.000 erau sosiri ale turiștilor străini.

Trebuie să pornim de la exemplu acestor state, altfel foarte dezvoltate din punct de vedere economic, care nu neglijează de loc turismul viticol. Mai mult, aceste state sunt, toate, „mari puteri” în ceea ce privește numărul de turiști atrași, țările citate avînd foarte multe atracții turistice de primă mînă. Dar turismul viticol are o pondere importantă în strategiile de dezvoltare.

**Drăgășaniul poate și trebuie să joace un rol important în această direcție.**

Zonarea viticolă a României stabilește 8 regiuni viticole cu 37 podgorii, din care fac parte 123 de centre viticole, la care se adaugă 40 de centre viticole independente, situate în afara podgoriilor. Numărul plaiurilor viticole este foarte mare, prin „plai” înțelegându-se o suprafață oarecum restrânsă de vii așezate pe aceeași formă de relief, pe care se produc vinuri de o calitate distinctă și omogenă.

În regiunea viticolă „Dealurile Munteniei și Olteniei”, cele 8 podgorii sunt:

- Dealurile Buzăului
- Dealu Mare
- Ștefănești
- Sîmburești
- Drăgășani
- Dealurile Craiovei
- Podgoria Severinului
- Plaiurile Drâncei

Primele 4 sunt din Muntenia, următoarele 4 din Oltenia.

Deși orice comparație este relativă, se poate afirma că dintre podgoriile din Oltenia, Drăgășaniul are renumele cel mai bine stabilit.

Pentru a fi atractivă în turism viticol este necesar ca o locație să fie recunoscută prin denumirea vinului. În fond **destinația turistică** în **turismul viticol** nu poate fi decât un nume de vin cunoscut.

În România, ca și în toate țările europene, vinurile trebuie să poarte „denumiri controlate”, mai exact „denumiri de origine controlată”. Nici-un vin originar dintr-o țară a Uniunii Europene nu este admis la comercializare dacă nu se încadrează în denumiri de origine controlată.

Există 32 de denumiri de origine controlată pentru vinurile românești. 12 dintre ele sunt orașe. Celelalte sunt localități rurale.

Este mai mult decât evident că orașele care dau denumiri de vinuri pot deveni destinații turistice în turismul viticol.

Drăgășani este al șaselea oraș, ca mărime, care reprezintă o denumire de vin. Orașele mai mari decât Drăgășaniul din această listă sunt din Moldova și Transilvania. Este cel mai mare oraș din Muntenia și Oltenia care reprezintă un nume de vin. (Celelalte două orașe viticole din Muntenia și Oltenia sunt Ștefănești - Argeș și Segarcea – Dolj). Este orașul din Oltenia în care merită investit pentru a se lansa turismul viticol.

România a început și ea să aplice în ceea ce se cheamă turism viticol. Agențiile de turism au lansat produse turistice intitulate „Drumul vinului”.

Drăgășani are toate datele pentru a deveni cel mai important reper într-un traseu turistic intitulat „Drumul Vinului în Oltenia”. Traseele de drum al vinului în Oltenia pot fi gândite, având ca punct nodal Drăgășaniul.

Un traseu Sâmburești – Drăgășani – Dealurile Craiovei – Podgoria Severinului – Plaiurile Drîncei – Calafat - Cetate, (sau numai o parte din el) este cu adevărat un traseu turistic de primă mână. Promovat cu competență poate fi un succes turistic.

Există deci suficiente motive pentru a crede că un amator de turism viticol are toate motivele pentru 1-2 înnoptări în Drăgășani. De aceea el trebuie să găsească aici ceea ce este necesar pentru a se simți bine.

Dacă investitorii privați trebuie să rezolve aspectele de HORECA (hoteluri – restaurante – catering), dacă proprietarii de vii și producătorii de vinuri trebuie să rezolve aspectele elementelor esențiale ale turismului viticol (vizitarea viilor și a cramelor în care strugurii se transformă în vin), **autoritatea publică are, la rîndul său, responsabilități foarte importante:**

- (1) Să asigure o infrastructură rutieră care să fie corespunzătoare, în așa fel încît turiștii să nu regrete că au ales Drăgășaniul.
- (2) Să asigure condițiile ca turiștii să aibă o paletă interesantă de petrecere a timpului de sejur în localitate.

Pentru funcțiunea (1), municipalitatea a întreprins deja pașii necesari:

- Este în curs de realizare, șoseaua de ocolire a municipiului Drăgășani. Varianta ocolitoare, pe DN 64, de la Caracal la Vâlcea, are și rolul de a fi un impuls pentru turismul viticol. Traseul ei trece prin zona denumită „Dealul Viilor”. Proiectul se realizează cu finanțare europeană, POR axa 2.
- A formulat un proiect de reabilitare de profunzime a infrastructurii stradale în oraș. Proiectul aspiră să obțină finanțare în cadrul POR, axa 1.

S-au întreprins și pași în ceea ce privește agrementarea timpului pe care turiștii îl vor petrece în localitate.

- S-a construit o grădină publică, cu spații verzi, lac, alei, etc, pe o suprafață de 4,4 hectare. Grădina a fost inaugurată în anul 2009.
- S-a conceput un proiect de reabilitare și modernizare a „Muzeului Viei și Vinului”. Drăgășaniul are un astfel de muzeu, care este și amplasat într-o clădire ce aparține patrimoniului național.
- S-a conceput un proiect de amenajare a altor parcuri din localitate. De asemenea s-a pus la punct un proiect de realizare a unui iluminat public de cea mai bună calitate. Orașul va arăta frumos pentru orice turist.

Planul de investiție pe termen lung pentru stimularea turismului a parcurs sau este în curs de a parcurge un număr important de etape.

Acum converge către „punctul său de maxim”.

Proiectul de față constă în crearea unei infrastructuri competitive pentru agrement, infrastructură care să reprezinte suportul stimulării turismului viticol în podgoria Drăgășani.

Agrementul este motorul multor călătorii turistice.

Turismul este o deplasare temporară la o altă destinație decît cea la care locuiești sau la care lucrezi. Activitățile care au loc în timpul șederii la acea destinație ca și facilitățile create sunt destinate a răspunde necesităților turiștilor.

Agrementul este o componentă foarte importată a industriei turistice. Unii specialiști afirmă că atracțiile turistice (agrementul) sunt componenta cea mai importantă ale unui sistem turistic. Ele reprezintă motivația principală a turistului de a porni în călătorie. În fond, dacă

nu ar exista nevoia pentru agrement, industria turistică s-ar rezuma numai la hoteluri, eventual și restaurante.

Agrementul este conexas puternic cu atracțiile turistice. Agrement înseamnă practicarea sporturilor, vizionare spectacolelor, vizite la muzee.

Spre exemplu, orice ghid turistic, în afara informațiilor privind excursiile care se pot efectua în spațiul respectiv, prezintă informații despre teatre, săli de cinema, săli de dans, muzee, săli de audiții muzicale.

**Ceea ce se caută a se realiza la Drăgășani prin acest proiect: ștrand și teatru de vară, coboară direct din definiția agrementului pentru turism.**

## **I.1 Obiective urmărite**

Documentația aferentă proiectului tehnic, trebuie să:

- corespundă din punct de vedere al cerințelor de calitate (verificată de verificatori atestați pentru domeniile și cerințele specificate la Cap II)
- fie întocmită în conformitate cu prevederile instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi ale Hotărârii de Guvern nr. 28/2008, privind conținutul cadru al unui proiect tehnic
- conțină caiete de sarcini privind execuția lucrărilor, caiete de sarcini pentru furnizorii materialelor principale, caiete de sarcini pentru recepții și caiete de sarcini pentru urmărirea în timp a construcției și pentru întocmirea cărții tehnice (Atenție! În cadrul caietelor de sarcini și oriunde în cadrul proiectului este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența!)
  - o conțină detalii de execuție
  - o sa cuprinda toate elementele din SF-ul aprobat adica:
    - a) ridicari si masuratori topografice
    - b) program de control si urmarire a executiei
    - c) memoriile justificative pentru solutiile adoptate impreuna cu breviarele de calcul aferente

## **Situatia existenta a utilitatilor si analiza de consum:**

Se va prezenta dupa preluarea, prelucrarea si inglobarea datelor actualizate de la furnizori si Primaria Municipiului Dragasani

## **I.2 Reglementări legislative și tehnice**

1. Hotărârea Guvernului României nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții - Monitorul Oficial, Partea I nr. 48 din 22/01/2008
2. Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi ale Hotărârii de Guvern nr. 28/2008 - Monitorul Oficial, Partea I nr. 524 din 11/07/2008
3. Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare

4. SR EN ISO 12524 - Materiale și produse pentru construcții. Proprietăți higrotermice. Valori de proiectare tabelate
5. STAS 6221-1989 - Clădiri civile, industriale și agrozootehnice. Iluminatul natural al încăperilor - Prescripții de calcul;
6. C 56 – 2002 – Normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor la instalații aferente construcțiilor
7. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.418 din 15 mai 2006, cu modificările și completările ulterioare.
8. Legea 337/17.07.2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, NR.625 din 20 iulie 2006;
9. Hotărârea Guvernului nr. 925/19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
10. Ordonanța de urgență nr. 94/2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
11. Ordonanța de urgență nr. 19/2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice.
12. Hotărârea Guvernului nr.782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cu modificările și completările ulterioare;
13. Hotărârea Guvernului nr. 525/2007 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice;
14. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică cu modificările și completările ulterioare;
15. Hotărârea Guvernului nr. 942/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică cu modificările și completările ulterioare;
16. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare;
17. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;
18. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
19. Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
20. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
21. Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare
22. Acte legislative relevante pentru acordarea și obținerea de finanțare prin **P.O.R.- Axa prioritară 5 – Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului Domeniul de intervenție 5.2 – Crearea, dezvoltarea, modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterii calității serviciilor turistice.**

Pentru obținerea de informații suplimentare referitoare la reglementări și standarde în Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu completările și modificările ulterioare

Pentru obținerea de informații suplimentare referitoare la reglementări și standarde în vigoare se pot accesa site-urile:

<http://www.mdlpl.ro/>.

<http://www.incerc2004.ro/>

<http://www.ipct.ro/>

<http://ipctstructuri.tm.ro/>

<http://www.asro.ro/>

<http://www.mmediu.ro/>

<http://www.mmuncii.ro/ro/>

### **I.3 Condiții de predare a documentației**

Documentația aferentă proiectului de execuție, atât părțile scrise cât și cele desenate, vor fi predate **în cel mult 30 zile calendaristice**, calculate din ziua următoare semnării contractului. Acceptarea documentației este condiționată de:

1. întocmirea acesteia cu respectarea prevederilor legale privind conținutul cadru al proiectului de execuție;
2. existența referatelor de verificare întocmite de către verficatorii de proiecte și de existența ștampilelor verficatorilor atât pe părțile scrise cât și pe părțile desenate;
3. existența graficului de execuție a lucrărilor;

### **I.4 Condiții de plată a serviciilor prestate**

Plata serviciilor prestate (elaborarea proiectului de execuție și verificarea tehnică a acestuia) se va efectua în termen de 12 luni, esalonat, de la semnarea contractului de finanțare cu autoritatea contractantă. Facturile vor fi emise numai după avizarea fără obiecțiuni și observații a documentației de către Comisia Tehnico-Economică a Autorității Contractante și după predarea tuturor exemplarelor documentației. Operatorii economici au obligația de a desemna un reprezentant, cunoscător al documentației supuse analizei, care să participe la ședințele de avizare a documentației în cadrul Comisiei Tehnico-Economice.

### **I.5 Conținutul proiectului tehnic**

Proiectul tehnic trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Proiectul tehnic trebuie să permită elaborarea detaliilor de execuție în conformitate cu materialele și tehnologia de execuție propusă, cu respectarea strictă a prevederilor proiectului tehnic, fără să fie necesară suplimentarea cantităților de lucrări și fără a se depăși costul lucrării stabilit în faza de studiu de fezabilitate/documentație de avizare.

Proiectul tehnic se elaborează pe baza studiului de fezabilitate, etapă în care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici, elementele și soluțiile principale ale lucrării și în care au fost obținute toate avizele și acordurile de principiu, în conformitate cu prevederile legale.

Proiectul tehnic se verifică pentru cerințele de calitate de specialiști atestați de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor în condițiile legii.

La realizarea **proiectului tehnic** se va avea în vedere următorul conținut cadru (conform HG 28/2008):

#### **A. Părțile scrise**

##### **1. Date generale:**

- denumirea obiectivului de investiții;
- amplasamentul (județul, localitatea, adresa poștală și/sau alte date de identificare);
- titularul investiției;
- beneficiarul investiției;
- elaboratorul proiectului.

##### **2. Descrierea generală a lucrărilor**

**2.1.** În cadrul secțiunii "Descrierea lucrărilor" care fac obiectul proiectului tehnic se vor face referiri asupra următoarelor elemente:

- a)** amplasamentul;
  - b)** topografia;
  - c)** clima și fenomenele naturale specifice zonei;
  - d)** geologia, seismicitatea;
  - e)** prezentarea proiectului pe specialități;
  - f)** devierile și protejările de utilități afectate;
  - g)** sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon și altele asemenea pentru lucrări definitive și provizorii;
  - h)** căile de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea;
  - i)** trasarea lucrărilor;
  - j)** antemăsurătoarea;
- 2.2.** Memorii tehnice pe specialități.

##### **3. Caietele de sarcini**

Sunt documentele care reglementează nivelul de performanță a lucrărilor, precum și cerințele, condițiile tehnice și tehnologice, condițiile de calitate pentru produsele care urmează a fi încorporate în lucrare, testele, inclusiv cele tehnologice, încercările, nivelurile de toleranțe și altele de aceeași natură, care să garanteze îndeplinirea exigențelor de calitate și performanță solicitate.

Caietele de sarcini se elaborează de către proiectant pe specialități, prin dezvoltarea elementelor tehnice cuprinse în planșe, și nu trebuie să fie restrictive.

##### **3.1. Rolul și scopul caietelor de sarcini:**

- a)** fac parte integrantă din proiectul tehnic;
- b)** reprezintă descrierea elementelor tehnice și calitative menționate în planșe și prezintă informații, precizări și prescripții complementare planșelor;
- c)** planșele, breviarele de calcul și caietele de sarcini sunt complementare; notele explicative înscrise în planșe sunt scurte și cu caracter general, vizând în special explicitarea desenelor;
- d)** detaliază notele și cuprind caracteristicile și calitățile materialelor folosite, testele și probele acestora, descriu lucrările care se execută, calitatea, modul de realizare, testele, verificările și probele acestor lucrări, ordinea de execuție și de montaj și aspectul final;
- e)** împreună cu planșele, trebuie să fie astfel concepute încât, pe baza lor, să se poată determina cantitățile de lucrări, costurile lucrărilor și utilajelor, forța de muncă și dotarea necesară execuției lucrărilor;
- f)** elaborarea caietelor de sarcini se face de către proiectanți - arhitecți și ingineri specialiști -, pentru fiecare categorie de lucrare;
- g)** stabilesc responsabilitățile pentru calitățile materialelor și ale lucrărilor și responsabilitățile pentru teste, verificări, probe;
- h)** redactarea caietelor de sarcini trebuie să fie concisă și sistematizată;
- i)** prevăd modul de urmărire a comportării în timp a investiției;
- j)** prevăd măsurile și acțiunile de demontare/demolare (inclusiv reintegrarea în mediul natural a deșeurilor) după expirarea perioadei de viață (postutilizarea).



### **3.2. Tipuri de caiete de sarcini**

**3.2.1.** În funcție de destinație, caietele de sarcini pot fi:

- a)** caiete de sarcini pentru execuția lucrărilor;
- b)** caiete de sarcini pentru furnizori de materiale, semifabricate, utilaje, echipamente tehnologice și confecții diverse;
- c)** caiete de sarcini pentru recepții, teste, probe, verificări și puneri în funcțiune;
- d)** caiete de sarcini pentru urmărirea comportării în timp a construcțiilor și conținutul cărții tehnice.

**3.2.2.** În funcție de categoria de importanță a obiectivului de investiții, caietele de sarcini pot fi:

- a)** caiete de sarcini generale, care se referă la lucrări curente în domeniul construcțiilor și care se elaborează pentru toate obiectivele de investiții;
- b)** caiete de sarcini speciale, care se referă la lucrări specifice și care se elaborează independent pentru fiecare lucrare.

### **3.3. Conținutul caietelor de sarcini**

Caietele de sarcini trebuie să cuprindă:

- a)** breviarele de calcul, care reprezintă documentele justificative pentru dimensionarea elementelor de construcții și de instalații și se elaborează pentru fiecare element de construcție în parte. Breviarele de calcul, prezentate sintetic, vor preciza încărcările și ipotezele de calcul, precum și tipurile de programe utilizate;
- b)** nominalizarea planșelor care guvernează lucrarea;
- c)** proprietățile fizice, chimice, de aspect, de calitate, toleranțe, probe, teste și altele asemenea, pentru materialele componente ale lucrării, cu indicarea standardelor;
- d)** dimensiunea, forma, aspectul și descrierea execuției lucrării;
- e)** ordinea de execuție, probe, teste, verificări ale lucrării;
- f)** standardele, normativele și alte prescripții, care trebuie respectate la materiale, utilaje, confecții, execuție, montaj, probe, teste, verificări;
- g)** condițiile de recepție, măsurători, aspect, culori, toleranțe și altele asemenea.

### **4. Listele cu cantitățile de lucrări**

Acest capitol va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și conține:

- a)** centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv (formularul F1);
- b)** centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
- c)** listele cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări (formularul F3);
- d)** listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
- e)** fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice (formularul F5);
- f)** listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier) (Se poate utiliza formularul F3.).

**NOTĂ:**

Formularele F1-F5 din cadrul Instrucțiunilor de aplicare a H.G.28/2008, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

### **5. Graficul general de realizare a investiției publice (formularul F6)**

Graficul general de realizare a investiției publice reprezintă eșalonarea fizică a lucrărilor de investiții/intervenții.

**NOTĂ:** Formularele F1-F6 fac obiectul anexei nr. 1 a Instrucțiunilor din 02/07/2008 de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de

investiții și lucrări de intervenții, Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 524 din 11/07/2008-Actul a intrat în vigoare la data de 11 iulie 2008.

## **B. Părțile desenate**

Sunt documentele principale ale proiectului tehnic pe baza cărora se elaborează părțile scrise ale acestuia, cuprinzând toate informațiile necesare elaborării caietelor de sarcini și care, de regulă, se compun din:

### **1. Planșe generale:**

Sunt planșe informative de ansamblu și cuprind:

- planșa de încadrare în zonă;
- planșele de amplasare a reperelor de nivelment și planimetrice;
- planșele topografice principale;
- planșele de amplasare a forajelor și profilurilor geotehnice, cu înscrierea condițiilor și a recomandărilor privind lucrările de fundare;
- planșele principale de amplasare a obiectelor, cu înscrierea cotelor de nivel, a distanțelor de amplasare, orientărilor, coordonatelor, axelor, reperelor de nivelment și planimetrice, a cotei  $\pm 0,00$ , a cotelor trotuarelor, a cotelor și distanțelor principale de amplasare a drumurilor, trotuarelor, aleilor pietonale, platformelor și altele asemenea;
- planșele principale privind sistematizarea pe verticală a terenului, cu înscrierea volumelor de terasamente, săpături-umpluturi, depozite de pământ, volumul pământului transportat (excedent și deficit), a lucrărilor privind stratul vegetal, a precizărilor privind utilajele și echipamentele de lucru, precum și a altor informații și elemente tehnice și tehnologice;
- planșele principale privind construcțiile subterane, cuprinzând amplasarea lor, secțiuni, profiluri longitudinale/transversale, dimensiuni, cote de nivel, cofraj și armare, ariile și marca secțiunilor din oțel, marca betoanelor, protecții și izolații hidrofuge, protecții împotriva agresivității solului, a coroziunii și altele asemenea;
- planșele de amplasare a reperelor fixe și mobile de trasare.

### **2. Planșele principale ale obiectelor**

Sunt planșe cu caracter tehnic, care definesc și explicitează toate elementele construcției.

Se recomandă ca fiecare obiect subteran/suprateran să fie identificat prin număr/cod și denumire proprii.

Planșele principale se elaborează pe obiecte și, în general, cuprind:

#### **2.1. Planșe de arhitectură**

Definesc și explicitează toate elementele de arhitectură ale fiecărui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanțe, funcțiuni, arii, precizări privind finisajele și calitatea acestora și alte informații de această natură.

#### **2.2. Planșe de structură**

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect alcătuirea și execuția structurii de rezistență, cu toate caracteristicile acesteia, și cuprind:

- planurile infrastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- planurile suprastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- descrierea soluțiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de execuție și montaj (numai în situațiile speciale în care aceasta este obligatorie), recomandări privind transportul, manipularea, depozitarea și montajul.

#### **2.3. Planșe de instalații**

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect amplasarea, alcătuirea și execuția instalațiilor, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe și altele asemenea.

#### **2.4. Planșe de utilaje și echipamente tehnologice**

Vor cuprinde, în principal, planșele principale de tehnologie și montaj, secțiuni, vederi, detalii, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe, detalii montaj, și anume:

- planșe de ansamblu;

- scheme ale fluxului tehnologic;
- scheme cinematice, cu indicarea principalilor parametri;
- scheme ale instalațiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicații, rețele de combustibil, apă, iluminat și altele asemenea, precum și ale instalațiilor tehnologice;
- planșe de montaj, cu indicarea geometriilor, dimensiunilor de amplasare, prestațiilor, sarcinilor și a altor informații de aceeași natură, inclusiv a schemelor tehnologice de montaj;
- diagrame, nomograme, calcule inginerești, tehnologice și de montaj, inclusiv materialul grafic necesar punerii în funcțiune și exploatării;
- liste cu utilaje și echipamente din componența planșelor tehnologice, inclusiv fișe cuprinzând parametrii, performanțele și caracteristicile acestora.

### 2.5. Planșe de dotări

Cuprind planșe de amplasare și montaj, inclusiv cote, dimensiuni, secțiuni, vederi, tablouri de dotări și altele asemenea, pentru:

- piese de mobilier;
- elemente de inventar gospodăresc,
- dotări PSI,
- dotări necesare securității muncii,
- alte dotări necesare în funcție de specific.

NOTĂ:

La elaborarea proiectelor materialele, confecțiile, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici.

Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la altele asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența.

Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant).

## ***Expertizarea și Verificarea tehnică a proiectelor***

### **II.1 Obiective urmărite**

Verificarea tehnică a proiectelor trebuie asigurată de către specialiști atestați pentru domeniul construcții și arhitectură - cerințele A1, A2, B1, B9, C, D, E și F și pentru domeniul instalații - cerințele Ie, Is, Ig și It (**prin oferta vor fi acoperite toate cerințele dat fiind ca** verificarea se va face la cerința specifică pe care proiectantul o menționează în memoriu pe fiecare specialitate în parte).

Expertizarea se va face pentru domeniile A1, A2, Is, It, Ig – toate cerințele.

În vederea asigurării unei durate maxime de viață a obiectelor necesar-etanșe (bazin piscină) îmbinările de etanșeizare vor fi expertizate de expertul în tehnologia sudurii și defectoscopie, rolul acestuia prelungindu-se și pe perioada execuției în asistența din partea proiectantului.

### **II.2 Reglementări legislative**

1. Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare
2. Hotărârea Guvernului nr. 925/1995 - Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor - Monitorul Oficial, Partea I nr. 286 din 11/12/1995

3. Ordin MLPTL 777/2003: Reglementare tehnică "Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții" - Monitorul Oficial, Partea I nr. 397 din 09/06/2003 – cu modificările ulterioare

### **II.3 Condiții de plată a serviciilor prestate**

În conformitate cu cele specificate la I.4.

### **Asistența tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor**

#### **III.1 Obiective urmărite**

Pe durata execuției lucrărilor proiectantul trebuie să:

- participe la toate fazele de verificare și control al calității lucrărilor executate;
- modifice soluțiile din proiectul tehnic, dacă situațiile concrete impun această măsură; modificarea de soluție se va efectua cu avizul verficatorului de proiect pe fiecare specialitate și va include modificările listelor de cantități, planșelor etc.
- să participe la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală întocmind referate de prezentare privind modul în care a fost realizată lucrarea.

#### **III.2 Reglementări legislative și tehnice**

1. Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare
2. Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalațiile aferente acestora – Monitorul Oficial Partea I nr. 193/2004 – cu modificările ulterioare.

#### **III.3 Condiții de plată a serviciilor prestate**

Plata serviciilor de proiectare și asistență tehnică se va efectua esalonat, pe faze de lucrări executate, în termen de 12 luni de la semnarea contractului de finanțare cu autoritatea contractantă..

### **Execuția serviciilor de proiectare**

Serviciile de proiectare se vor executa cu respectarea strictă a condițiilor din caietul de sarcini. Durata nu trebuie să depășească 30 de zile.

### **Date tehnice despre proiect**

#### **1. Elemente de alcătuire**

Proiectul are patru componente:

- (I) **Teatru de vara**
- (II) **Piscina acoperita**
- (III) **Spatii exterioare verzi, alei pietonale si accese**

## (IV) Spații activități comerciale, sportive, agrement

### 2. Elemente de alcătuire a structurii de rezistență a construcțiilor

Fundatii, radiere și elemente de rezistență (diafragme, timpane, etc) din beton armat, pereți portanți și despartitori din zidărie, stâlpi, grinzi, arce, ferme, console în structura metalică, învelitori și cupolete din policarbonat transparent, închideri și delimitări arhitectonice cu elemente vitrate pe structura metalică și panouri tristrat (sistem sandwich)

### 3. Elementele caracteristice privind amplasarea obiectelor în mediul construit sunt următoarele:

Obiectivele sunt situate în intravilanul municipiului Dragasani, ZONA DE PARCURI ȘI AGREMENT BATCA.

### 4. Starea actuală

Teatrul de vară – construcții existente în stare de degradare avansată

Strandul – existent, în stare de degradare totală

### 5. Caracteristici dimensionale (lungimi, suprafețe) și funcționale pentru cele 2 obiecte principale:

**A. Teatrul de vară**, care va avea suprafața construită de 880 mp, suprafața desfășurată de 1000 mp și se compune din trei zone :

- scena cu buzunare și spații pentru artiști și birouri pentru administrație la etaj;
- spațiul cu gradene pentru spectatori;
- construcție pentru loja, grupuri sanitare și depozitare.

Pentru a realiza acoperirea scenei cu anexe și a zonei cu gradene se va monta structură metalică formată de arce metalice.

Acoperirea gradenelor se face cu plăci de policarbonat cutat transparent montate pe rigle metalice. Zona scenei și a anexelor se închide cu panouri tristrat de perete montate pe structura metalică cu zone vitrate pentru spațiile de la parter și etaj.

Construcția pentru lojă și grupuri sanitare se realizează cu structură din beton armat și pereți din zidărie de cărămidă. Ventilarea și lumina naturală se asigură montând cupolete din policarbonat transparent.

#### **Capacități și suprafețe :**

Anexe scenă :

- la parter
  - cabina-vestiar 1  $S = 31,50$  mp cu grup sanitar  $S = 3$  mp;
  - cabina – vestiar 2  $S = 43$  mp și grup sanitar  $S = 4$  mp;
  - hol și casa scării  $28$  mp; grup sanitar  $S = 2,20$  mp
- la etaj
  - birou 1,  $S = 36,90$  mp;
  - birou 2,  $S = 43$  mp;
  - palier  $S = 16,10$  mp și grup sanitar  $S = 2,20$  mp.

Scenă : suprafață de joc  $S = 74$  mp și buzunare  $S = 2 \times 34,75 + 28,40 = 97,90$  mp

Gradene și circulații  $S = 415$  mp – 400 locuri pe scaune fixe.

Construcție loja și grupuri sanitare :

- spațiu de depozitare  $S = 32,20$  mp;

- loja  $S = 21,70$  mp cu 36 locuri și grup sanitar  $S = 2,50$  mp;
- grup sanitar femei  $S = 17,40$ mp +7,30 mp;
- grup sanitar bărbați  $s = 17,50$ mp+3,80 mp.

Casă de bilete  $S = 3,20$  mp.

Finisaje:

- *La anexele scenei:* pardoseli de gresie pe șapă; tencuieli la tavane și pereți din zidărie; vopsele lavabile pe panouri de gips carton; placaj faianță în grupuri sanitare.
- *La scenă și buzunare:* pardoseală de lemn.
- *Gradene* - pardoseală vopsitorie poliuretanică de trafic intens.

Structura metalică se protejează la foc și anticoroziv în zona scenei și a anexelor. Pe zona gradenelor structura se protejează cu vopsele poliuretanică.

- *Construcția pentru lojă, grupuri sanitare și depozitare* : pardoseli de gresie, tencuieli și vopsitorii superlavabile la tavane și pereți; placaj faianță în grupurile sanitare .

Se montează tâmplărie interioară de lemn, ferestre din PVC cu geam dublu clar, uși exterioare metalice și grilaje mobile la accese.

Soclurile se tencuiesc impermeabil iar pereții exteriori din zidărie, jardinierele și parapetii primesc tencuială de netezire și tencuială decorativă.

Se prevăd trotuare cu pachete de trepte pe laturile de nord, sud și vest. Pe timpanul prevăzut pe fațada estică se poate monta un ecran pentru proiecții.

**B. Strandul** – conține:

**piscina** cu dimensiunile de 20x50 mp și care va fi acoperită. Suprafața acoperișului este de 1435 mp. Bazinul se împarte în două compartimente: un compartiment pentru copiii de vârstă preșcolară cu suprafața de 110 mp și adâncimea apei de 60 cm și zonă pentru adulți cu adâncime de la 1,20 la 1,70 m și suprafața de 890 mp.

Capacitatea bazinului se calculează astfel: o persoană pe 1,10 mp de suprafață de bazin înclinată și o persoană la 1,85 mp de suprafață la adâncime maximă.

În condițiile date, capacitatea bazinului va fi pentru 580 persoane care pot fi simultan în bazin.

Suprafața care înconjoară bazinul trebuie să fie de minim 1,85 mp pentru fiecare persoană de capacitate.

Acoperirea bazinului se face cu plăci de polycarbonat cutat transparent montate pe rigle metalice fixate pe 11 arce metalice ancorate în blocuri de beton amplasate sub nivelul terenului.

Pentru coborîrea în bazine se realizează scări de beton și se montează scări din inox protejate cu balustrade din inox.

În zona din sud se amenajează un loc de joacă pentru copii mobilat cu tobogan, leagăne, bănci și groapa de nisip. Se mai amenajează zonă pentru plajă cu spațiu verde și pergole cu elemente din lemn zonă în care se vor amplasa elemente de mobilier exterior nepermanente (sezlonguri, umbreluțe și bănci de lemn).

Finisaje:

- pardoseli de gresie antiderapantă specială pentru piscine;
- vopsitorie specială la pereții bazinului;
- structura metalică se protejează cu vopsele poliuretanică;

- elementele din lemn ale pergolei se tratează cu substanțe insectofungicide și împotriva putregaiului și se lăcuiesc;
- la marginea bazinului se prevăd rigole racordate la canalizare;
- se reface trotuarul din zona bazinului.

Bazinele sunt realizate cu un radier din beton. Conturul exterior al bazinului este realizat dintr-un cadru din oțel sudat. Acest cadru reprezintă suportul pentru pereții bazinului. Cadrul se fixează de radier printr-un sistem de ancorare cu multiple bolțuri filetate. Bolțurile permit reglaje deosebit de precise astfel încât să se obțină o planeitate perfectă a întregii structuri.

Pereții bazinului sunt realizați din panouri. Panourile sunt construcții metalice robuste fabricate din oțel inoxidabil laminat. Peste construcția metalică se aplică un strat de PVC de înaltă densitate. Pereții astfel fabricați se prind de cadru prin bolțuri filetate. Prin utilizarea oțelului inoxidabil drept component structural și PVC pentru hidroizolare garantează că nu apare nici fenomen de coroziune, nici fenomene de infiltrații, dinspre sau înspre bazin. Va fi o construcție perfect impermeabilă. Panourile au o lungime de circa 1 m. La îmbinările între panouri se aplică contraforturi, care conferă rigiditate și rezistență. Fiecare dintre acestea sunt fixate cu șuruburi de fundație de talpa radiatorului. Structura este și solidă și elastică, în același timp.

Pentru recircularea apei se adoptă sistemul cu rigole de preaplin. Acestea se montează deasupra pereților bazinului. Rigolele de preaplin sunt realizate din același material cu pereții. Rigolele au o configurație de forma unei grile cu desen diagonal care limitează evaporarea elementelor chimice care se adaugă în apă pentru tratarea și dezinfectarea apei.

În felul acesta costul operării piscinei scade, nefiind necesar ca la fiecare filtrare să se adauge o cantitate mare de compuși chimici. De asemenea modelul de jgheab reduce zgomotul pe care îl produce apa atunci când se face umplerea/golirea bazinului.

Fundul bazinului se realizează din plăci de beton. Calitățile (impermeabilitatea și netezimea) se conferă prin acoperirea plăcilor de beton cu o membrană de PVC cu rezistență ridicată. Materialul plastic este protejat suplimentar prin acoperirea cu un lac pentru suprafețe. Suprafața este special tratată pentru a fi netedă pentru a călca pe ea.

Hidroizolarea perfectă a bazinului se realizează prin etanșarea rosturilor dintre plăcile fundului bazinului cu profile rigide din PVC. Aderarea profilelor la plăcile de fund ale bazinului se face prin utilizarea unui lichid adeziv.

Recircularea apei în vederea filtrării se realizează cu sistemul de jgheaburi cu preaplin. Așa cum s-a precizat, prin construcție, bazinul este înconjurat perimetral de jgheaburile de preaplin. Prin acestea apa din piscină este refulată și trimisă într-un „rezervor de compensare”. De aici apa este trecută prin sistemul de filtrare. Apoi ea este reîntoarsă în piscină.

Sistemul asigură filtrarea cea mai eficientă posibil. Se știe că apa cea mai poluată din bazin se găsește la suprafață. Ea este prima supusă la filtrare. Sistemul asigură și o limpezime deosebită a apei. De altfel sistemul este denumit „luciu de apă”.

Apoi se montează sistemul de recirculare a apei din piscină, format din:

- Bazin de compensare.
- 2 filtre cu nisip.
- Instalație de tratare a apei cu ultraviolete.
- Instalație de dezinfectare cu clor.

- Schimbător de căldură pentru încălzirea apei. Agentul termic este produs de o centrală termică.

Pentru coborîrea în bazine se realizează scări de beton și se montează scări din inox protejate cu balustrade din inox.

În zona din sud se amenajează un loc de joacă pentru copii mobilat cu tobogan, leagăne, bănci și groapa de nisip. Se mai amenajează zonă pentru plajă cu spațiu verde și pergole cu elemente din lemn zonă în care se pot amplasa șezlonguri, umbreluțe și bănci de lemn.  
Finisaje:

- pardoseli de gresie antiderapantă specială pentru piscine;
- vopsitorie specială la pereții bazinului;
- structura metalică se protejează cu vopsele poliuretanic;
- elementele din lemn ale pergolei se tratează cu substanțe insectofungicide și împotriva putregaiului și se lăcuiesc;
- la marginea bazinului se prevăd rigole racordate la canalizare;
- se reface trotuarul din zona bazinului.

### **Terasă acoperită.**

Terasa va avea suprafața construită de 370,00 mp și se va compune din următoarele spații și zone:

- Zonă de preparare - bar cu depozitari  $S=23,50$  mp
- Zonă de consumație terasă acoperită  $S=54,00$  mp
- Cameră pentru salvamari  $S=13,00$  mp
- Cabinet de prim ajutor  $S=14,90$  mp
- Zonă pentru 7 cabine de dezbrăcare
- Zonă pentru femei: 6 cabine de dezbrăcare, 4 dușuri , 4 lavoare și 4 cabine WC, din care o cabină pentru persoane imobilizate în cărucior
- Zonă pentru bărbați: 4 cabine de dezbrăcare, 4 dușuri , 4 lavoare și 4 cabine WC - din care o cabină pentru persoane imobilizate în cărucior și 4 pisoare.
- Două depozite pentru mobilier  $S = 8,00 \times 2 = 16,00$  mp

Acoperirea terasei se va face cu plăci de policarbonat cutat transparent montate pe rigle metalice fixate pe 7 arce metalice ancorate în blocuri de beton amplasate sub nivelul terenului.

Zona de preparare – bar, camera pentru salvamari, cabinetul de prim ajutor și depozitele se închid cu zidărie de cărămidă cu sîmburi de beton .

La preparare-bar și depozite pe latura nordică și ca acoperiș se montează panouri tristrat de închidere prinse pe rigle și arce metalice.

În panouri se prevăd ferestre la preparare-bar și uși-grilaje la depozite .

Compartimentarea pentru cabinele de dezbrăcare și la grupurile sanitare se realizează cu panouri HPL pe schelet de aluminiu.

Delimitarea terasei se realizează cu jardiniere din beton.

Finisaje:

- pardoseli de gresie de trafic intens pe șapa;
- tencuieli și placaj faianță în zona de preparare;
- tencuială de netezire și tencuială decorativă la pereți din zidărie, soclu și jardiniere;
- structura metalică se protejează cu vopsele poliuretanic.

### **Soluții de modernizare/reabilitare**

Ambele obiective vor fi executate cu material de constructive modern prezentind o durata de viata marita si costuri reduse de intretinere.



Instalatiile si echipamentele vor fi selectate din categoria celor cu consum redus de energie si eficienta ridicata in exploatare, fiind in acelasi timp aliniate prevederilor si normativelor europene in vigoare, referitor la protectia mediului si sanatate, reciclarea si emisia de noxe.

## CANTITĂȚI DE LUCRĂȚI ESTIMATIVE

### CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 1. Teatru de vară; 1.1 - Rezistență

#### 1. Lucrări de terasamente

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	<b>TOI.</b> Săpătură manuală / mecanică fundații, inclusiv transport	mc	200,00
2	<b>T02.</b> Așezarea și compactarea umpluturii de pământ	mc	40,00

#### 2. Lucrări de construcții; Structură / infrastructura

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	<b>ROI.</b> Preparare și turnare betonului armat în structuri / blocuri de fundație (8250) C16/20	mc	180
2	<b>R02.</b> Procurare și montare armături PC 52 și OB 37	kg	40.000
3	<b>R03.</b> Confecționare și montare structură/confecție metalică din oțel laminat	t	200,00
4	<b>R04.</b> Beton armat în plăci și plansee (B150) C8/10, preparare și turnare	mc	45
5	<b>R05.</b> Cofraje	mp	754

### CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 1. Teatru de vară; 1.2 - Arhitectură

#### 1. Lucrări de demolări

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	<b>DOI.</b> Desfacere / demontare banei de lemn inclusiv picioarele prefabricate, inclusiv transport moloz	mc	60,00
2	<b>D02.</b> Desfacere gard metalic, inclusiv soclu, inclusiv transport moioz	mc	70,00
3	<b>D03.</b> Desfacere tapiarie si profiie metalice montate aparent, inclusiv transport moloz	kg	1.000,00
4	<b>D04.</b> Demolare pereți din zidărie de cărămidă, inclusiv transport moioz	mc	150,00
5	<b>D05.</b> Desfacere trotuar din beton inclusiv trepte, inclusiv transport moioz	mc	30,00

## 2. Lucrări interioare

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	<b>A01.</b> Hidroizolație orizontală între pereții de zidărie și fundații din 2 membrane bituminoase de 2 mm montate la cald inclusiv patul de mortar, amorsa, materialul, montajul, transportul	mp	45
2	<b>A02.</b> Zidărie de cărămidă grosime 25 cm, executată cu cărămidă cu goiuri verticale cal. I și mortar de zidărie M50Z, inclusiv transport materiale	mc	90
3	<b>A03.</b> Zidărie de cărămidă grosime 12,5 cm executată cu cărămidă cu goluri verticale cal. 1 și mortar de zidărie M50Z, inclusiv transport materiale	mc	6
4	<b>A04.</b> Sapa de egalizare M-100T, inclusiv transport materiale	mp	1.100
5	<b>A05.</b> Pardoseala de trafic intens la anexe scena și zona lojei, din covor poliuretanic, inclusiv sapa, materiale, manopera și transport	mp	30
6	<b>A06.</b> Pardoseli din gresie ceramică de trafic intens în zona lojei și la anexe scena, inclusiv stratul suport pentru aducerea la cota, inclusiv plintele, inclusiv transport materiale	mp	320
7	<b>A07.</b> Pereți din panouri de gips carton R8I rezistente la umezeală, dubla placare, vată minerală și schelet metalic, inclusiv accesoriile, transportul, grunduirea și vopsirea cu vopsele suferlavabile De față fără faianță	mp	160
8	<b>A08.</b> Placare structură metalică cu panouri de gips carton RF, vată minerală și schelet metalic, inclusiv accesoriile, transportul, grunduirea și vopsirea cu vopsele suferlavabile	mp	90
9	<b>A09-</b> Placaj executat la pereți cu plăci din faianță lipită cu adeziv în grupurile sanitare H= 2,20 m, inclusiv transport materiale	mp	200
10	<b>A10.</b> Procurare și montare usi din lemn pline, montate pe toc și căptușeli, inclusiv etanșizarea la anele scenei	mp	30
11	<b>A11.</b> Procurare și montare compartimentări în grupurile sanitare, din plăci HPL pe schelet de Ai, inclusiv usile și toate accesoriile	mp	60
12	<b>A12.</b> Procurare și montare scaune cu șezut și spătar din lemn fixate în pardoseala în pachete de 5 bucati, montate la loc	buc.	36
13	<b>A13.</b> Tencuieli interioare driscuite de cea 2 cm grosime executate la pereți (altele decât cele de gipscarton) și tavane cu mortar pentru tencuiala M25 T, inclusiv transport materiale	mp	700
14	<b>A14.</b> Vopsitorie superlavabilă executată la pereți (altele decât cele de gipscarton) și tavane la interior, inclusiv gletul de ipsos, inclusiv transport materiale	mp	500
15	<b>A15.</b> Placarea pereților cu aluminiu decorativ satinat în casa scării, holuri și în zona lojei, inclusiv sistemul de prindere	mp	90
16	<b>A16.</b> Protecția anticorozivă și la foc 30 minute prin vopsire a structurii metalice în zona scenei și a anexelor, inclusiv stratul de grund	mp	500
17	<b>A17.</b> Pardoseala de lemn demontabilă la scena, inclusiv prelată de protecție	mp	180
18	<b>A18.</b> Balustradă metalică la scara H=1,00 m, inclusiv vopsitorie, procurare, transport material și montare	kg	50
19	<b>A19.</b> Confecții metalice diverse montate aparent, profile subțiri, inclusiv vopsitorie, procurare, transport material și montare	kg	1.000

## 3. Lucrări exterioare

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	<b>A20.</b> Gradene din beton simplu, inclusiv preparare și turnare	mc	10
2	<b>A21.</b> Pardoseala exterioară rezistentă la trafic intens din covor poliuretanic inclusiv sapa, materiale, manopera și transport	mp	500
3	<b>A22.</b> Tencuieli exterioare speciale impermeabile executate la soclu în cimp continuu, buciardate sau pieptănate, cu mortar de tencuiala M100T	mp	100

4	<b>A23.</b> Procurare si montare scaune cu șezut si spătar din materiale plastice fixate in pardoseala in pachete de 5 bucati	buc.	400
5	<b>A24.</b> Vopsirea structurii metalice aparente cu vopsea poliuretanică gri argintiu, inclusiv grundul	mp	550
6	<b>A25.</b> Tencuieli de netezire si tencuiala subțire decorativa in culori diferite, la fațade, inclusiv schela necesara	mp	350
7	<b>A26.</b> Procurare si montare ferestre din profile de PVC alb la anexe scena si casa bilete, cu ochiuri mobile, cu aparate de manevrare la distanta, cu geam dubiu clar, inclusiv glafuri interioare si exterioare, inclusiv procurare, montare, etansare rost, cu toate accesoriile si sistemele de acționare	mp	15
8	<b>A27.</b> Procurare si montare usi din profile de otel pline dublu placate vopsite, inclusiv tocul metalic, procurare montare, etansare rost, cu toate accesoriile	mp	15
9	<b>A28.</b> Procurare si montare panouri metalice tip grilaj, fixe / mobile la usi montate la intrări	mp	30
10	<b>A29.</b> Procurare si montare panouri tip jaluzele fixe din aluminiu	mp	130
11	<b>A30.</b> Refacere trotuare si trepte din beton pe un strat de nisip de 10 cm grosime, inclusiv dop de bitum, inclusiv transport materiale	mp	300
12	<b>A31.</b> Borduri din beton	ml	150
13	<b>A32.</b> Confecții metalice montate aparent, inclusiv vopsitoria, inclusiv procurare, transport material si montare	kg	1.000

#### 4. Acoperiș

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	<b>A33.</b> Procurare si montare panouri din policarbonat transparent cutat, cu protecție la UV, montate pe rigle metalice si garnituri EPDM speciale, inclusiv accesoriile de prindere si țesere, inclusiv transportul si schela	mp	600
2	<b>A34.</b> Procurare si montare panouri policarbonat clar tricameral la luminator inclusiv garniturile EPDM, ramele metalice si profilele speciale necesare, inclusiv transportul	mp	12
3	<b>A34.</b> Panouri termoizolante de închidere gata vopsite anticoroziv gri RAL 9002, fete de otel Zn si termoizolatie 5 cm CI, montate orizontal pe rigle metalice, inclusiv etansarile, accesoriile, transportul si schela	mp	670
4	<b>A34.</b> Jgheaburi din tabla zincata gata vopsite gri RAL 9002, inclusiv transport materiale	ml	100
5	<b>A34.</b> Garguie din tabla zincata gata vopsite gri RAL 9002, inclusiv montaj si transport materiale	mi	15
6	<b>A34.</b> Ansamblu hidroizolant lin zona lojei, inclusiv stratul de panta	mp	170
7	<b>A34.</b> Elemente liniare din tabla zincata de 0,75 mm grosime pentru sorturi, copertine gata vopsite, inclusiv transport materiale	ml	450
8	<b>A34.</b> Cupolete de poicarbonat transparent dimensiuni 1,00 x 1,00 m, montate în placa acoperiș la loja, inclusiv sistemul de acționare manuala de la distanta	buc.	7
9	<b>A34.</b> Jardiniera din beton 50 x 50 x 50 cm	ml	50

#### 5. Dotări PSI

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	<b>A35.</b> Stingatoare portabile din aluminiu presurizat cu pulbere CO <sub>2</sub> tip P6	buc.	3
2	<b>A36.</b> Stingatoare portabile din aluminiu presurizat cu pulbere CO <sub>2</sub> tip G6	buc.	2

**CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 1. Teatru de vară; 1.3 - Instalații electrice****1. Lucrări de instalații, rețele electrice**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Descrierea lucrărilor</b>	<b>UM</b>	<b>Cantitate</b>
1	E01. Tub izolant PVC 016, montat îngropat	m	1.000
2	E02. Tub izolant PVC 020, montat îngropat	m	500
3	E03. Cablu pentru instalații electrice, tip CYY-F 3x1,5	m	1.000
4	E04. Cablu pentru instalații electrice, tip CYY-F 3x2,5	m	1.500
5	E05. Căbiu pentru instalații electrice de forță, tip CYY-F 5x1,5	m	100
6	E06. Căbiu pentru instalații electrice de forță, tip CYY-F 5x16	m	30
7	E07. Cablu pentru instalații electrice de forță, tip CYY-F 5x25	m	50
8	E08. Cablu pentru instalații electrice de forță, tip CYY-F 3x50+25	m	20
9	E09. Cablu pentru instalații electrice de forță, tip CYY-F 1x25	m	50
10	E12. Cap terminal pentru cablu cu izolație și manta de PVC, nearmat	buc	100
11	E13. Legarea echipamentelor la borne	buc	150
12	E14. Montare aparate monofazate (întreruptor, comutator, priză) inclusiv doza de aparat	buc	150
13	E15. Corp de iluminat cu lămpi fluorescente tubulare 2x36, complet echipat	buc	2
14	E16. Corp de iluminat cu lămpi fluorescente tubulare 4x18, complet echipat	buc	11
15	E17. Plafoniera etanșă cu lămpi fluorescente compacte 2x23, complet echipat	buc	8
16	E18. Plafoniera incandescentă pentru 1-2 lămpi	buc	12
17	E19. Aplica incandescentă pentru 1-2 lămpi	buc	5
18	E20- Aplica etanșă, de exterior, complet echipată	buc	8
19	E21. Corp de iluminat de siguranță (marcare evacuare), complet echipată	buc	10
20	E22. Tablou electric gata echipat, montat aparent TE-A1	buc	1
21	E23. Tablou electric gata echipat, montat aparent TE-A2	buc	1
22	E24. Tablou electric gata echipat, montat aparent TE-A3	buc	1
23	E25. Reflectoare scenă	buc	30
24	E26- Tablou electric general, gata echipat, montat aparent TEG	buc	1
25	E27. Încercarea cablurilor de energie de maximum 1kV	buc	1
26	E28. Încercarea tablourilor electrice	buc	4
27	E29. Încercarea prizelor de pământ	buc	1
28	E30. Priza de pământ în teren normal, tip C3, un electrod orizontal de 100 m și 13 electrozi verticali de țevă D=2"	buc	1
29	E31. Conductă metalică pentru legare la pământ, montată îngropat din OLZn 40x4mm	m	50
30	E32. Conductă metalică pentru legare la pământ, montată aparent din OLZn 25x4mm	m	100
31	E33. Cutie cu ecuație de separație pentru centura de împământare, montată pe dibluri existente	buc	2
32	E34. Profil de sănt tip M pentru montare cabluri	m	200

**2. Lucrări de instalații semnalizări incendiu**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Descrierea lucrărilor</b>	<b>UM</b>	<b>Cantitate</b>
1	TcB07A. Centrala semnalizare incendiu, procurare și instalare	buc	1
2	EF04A. Panou operator de control, procurare și instalare	buc	1

3	TcB08C Detector optic de fum, procurare si instalare	buc	40
4	ED10J. Buton alarmare incendiu, procurare si instalare	buc	20
5	ED10J. Modui adresabil intrări / ieșiri, procurare si instalare	buc	2
6	ED12A. Sirena de interior, procurare si instalare	buc	3
7	ED12A. Sirena de exterior, procurare si instalare	buc	1
8	EC09A. Cabiui ignifug tip JY(St)Y	m	1.500
9	EC09A. Cablu tip JEH(St)E30 - 2 x 2 x 0,8 mmp	m	250
10	EC03A. Cablu cu rezistenta mărita ia foc CYY-F 3 x 2,5 mmp	m	150
11	EC13A. Capete terminale pentru cabluri de comanda si semnalizare	buc	120
12	EH02A. încercarea cablurilor de comanda si semnalizare	buc	60
13	EH04E- încercarea aparatelor de semnalizat incendiu	buc	60
14	EA11A. Tub din PVC cu diametrul de 20 mm	m	1.500
15	EA17A. Doze de derivație, procurare si instalare	buc	63

### CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 1. Teatru de vară; 1.4 - Instalații sanitare

#### 1. Lucrări de terasamente, canalizare exterioară

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	TsAOI. Săpătura manuala fara sprijinire pana la 1,50 m adâncime	mc	120,00
2	TsA02. Imprastiere pamant	mc	24,00
3	TsA03. Compactare pamant cu mâiui de mana	mc	24,00
4	TsA04. Compactare fund săpătura cu maiuî mecanic	mc	96,00
5	TsA05. Transport pamant excedentar (100 x 1,92)	t	192,00
6	TsA06. Umplutura de nisip pentru pozare conducte	mc	20,00

#### 2. Lucrări de instalații sanitare

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
<b>1</b>	<b>Obiecte sanitare</b>		
2	SA01. Lavoar de porțelan sanitar 60 x 50 montat pe suport	buc	12
3	SA02. Vas de closet din porțelan sanitar cu ieșire laterala simplu așezat, inclusiv pentru persoane cu dizabilitati (5 buc.)	buc	17
4	SA03. Rezervor de apa cu V = 10 l montat deasupra vas WC	buc	17
5	SA07. Cadă duș cu toate accesoriile (baterii, sifoane pardoseală, etc)	buc	2
6	SA04. Pisoar din porțelan sanitar dotat cu robinet cu spălare intermitenta	buc	4
7	SA05. Anexe pentru grup sanitar (suport hârtie igienica, oglinda 60x60, etajera Savoar, port prosop, suport pentru săpun)	buc	17
<b>8</b>	<b>Robineti</b>		
9	SBOI. Robinet de trecere coitar pentru inchidere racorduri la lavoare si rezervor WC 01/2 /03/8	buc	29
10	SB02. Robinet cu sfera tip FI-FI montat ingropat 01/2	buc	12
11	SB03. Robinet cu sfera tip FI-FI montat ingropat 03/4	buc	17
12	SB04. Robinet cu sfera tip FI-FI montat ingropat 01"	buc	6
13	SB05. Baterie monocomanda pentru lavoar	buc	12
14	SB06. Ventil de scurgere de alama fara racord 011/4	buc	12
<b>15</b>	<b>Conducte si accesorii</b>		

16	SC01. Țeava din PP-R 0 20 (1/2") legaturi la obiecte sanitare	ml	50
17	SC02. Țeava din PP-R 026 (3/4") in distribuție	ml	80
18	SC03. Țeava din PP-R 01"	ml	20
19	SC04. Fitinguri din PP-R 020, 026, 01" (teuri = 30 buc, mufe = 14 buc, reducții - 6 buc, coturi = 30 buc)	buc	80

### 3. Lucrări de canalizări interioare

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	SD01. Tub PP HTEM 032 - racord lavoar	ml	60
2	SD02. TUB HTEM 040 mm - racord pisoar	ml	20
3	SD03. Țeava PP 75 pentru coloane	ml	20
4	SD04. Tub PP HTEM 0110 mm	ml	300
5	SD05. Cot din PP-HTM 032 la 90°	buc	10
6	SD06. Cot din PP-HTM 032 la 45°	buc	8
7	SD07. Cot din PP-HTM 040 la 90°	buc	12
8	SD08. Cot din PP-HTM 075 la 90°	buc	4
9	SD09. Cot din PP-HTM 0110 la 90°	buc	6
10	SD10. Ramificație simpla 0110/040	buc	5
11	SD11. Ramificație 032/040	buc	8
12	SD12. Ramificație 040/0110	buc	8
13	SD13. Piesa de curățire 0110	buc	6
14	SD14. Reducții 075/0110	buc	5
15	SD15. Coliere cu manșon M100 si tije filetate 032, 040, 0110	kg	100
16	<b>Probe și izolații</b>		
17	SE01. Efectuarea probei de etanșeitate la presiune a instalației	mi	150
18	SE02. Spălarea și darea în funcțiune a instalației	ml	150
9	SE03. Izolarea conductelor de apă rece și caldă cu ACOTUBE 06 mm	mp	60
20	SE04. Spargerii de zidărie la trecerea conductelor prin pereți și plăci	mc	3
21	SE05. Transport moloz, cu încărcare (3x2,1 = 6,2)	t	6,50

### 4. Lucrări de canalizări exterioare

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	<b>Conducte, rețea exterioară de canalizare</b>		
2	AcAOI. Țeava din PVC KG Dn160	mi	200
3	<b>Camine de vizitare, rețea exterioară de canalizare</b>		
4	AcBOI. Cămin de vizitare din material plastic cu cos 080 cu capac necarosabil	buc	6
5	AcB02. Scara cu vanguri pentru acces în cămine	buc	6

### 5. Dotări

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate

1	AACOI. Aparate tip instant pentru producere apă caldă ia grupuri sanitare	buc.	6

### CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 2. Piscina; 2.1 - Rezistență

#### 1. Lucrări de terasamente

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	TOI. Săpătură manuala / mecanică perimetru bazin, inclusiv transport	mc	300,00
2	TOI. Săpătură manuală / mecanică fundații, inclusiv transport	mc	150,00
3	T02. Așezarea și compactarea umpluturii de pamînt	mc	225,00

#### 2. Lucrări de construcții; Structură / infrastructură

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	ROI. Preparare și turnare betonului armat în structuri / blocuri de fundație (B250) C16/20	mc	135
2	R02. Procurare și montare armături PC 52 și 08 37	kg	50.000
3	R03. Confecționare și montare structură/confecție metalică din oțel iaminat	t	330,00
4	R04. Beton armat în pereți bazin (B150) C8/10, preparare și turnare	mc	620
5	R05. Cofraje	mp	1.250

### CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 2. Piscina; 2.2 - Arhitectură

#### 1. Lucrări de demolări

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	DOI. Desfacere pereți beton bazin existent, inclusiv transport moloz	mc	220,00
2	D02. Desfacere trotuar din beton inciusiv trepte, inclusiv transport moloz	mc	150,00

#### 2. Lucrări ide construcții: arhitectură

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	A0I. Hidroizolatie orizontala si verticală sub piaca bazin și la pereți, din 2 membrane bituminoase de 2 mm montate la cald inclusiv patul de mortar, amorsa, materialul, montaiul. transportul	mp	1.300
2	A02. Pereți laterali din oțel inoxidabil	mp	240
3	A03. Pergola de lemn tratat pentru exterior si lăcuit	mp	130
4	A04. Sapa de egalizare M-100T, inclusiv transport materiale	mp	800
5	A05. Pardoseli din gresie ceramica de trafic intens, speciala pentru piscine, inciusiv stratul suport pentru aducerea la cota, inclusiv plintele, inclusiv transport materiale	mp	1.000
6	A06. Tratament cu vopsitorie speciala pentru bazin	mp	1.300
7	A07. Confecții metalice diverse montate aparent, profile subțiri, inclusiv vopsitorie, procurare, transport material si montare	kg	2.000

8	<b>A084.</b> Vopsirea structurii metalice aparente cu vopsea poliuretanică gri argintiu, inclusiv grundul	mp	1.800
9	<b>A09.</b> Refacere trotuare din beton pe un strat de nisip de 10 cm grosime, inclusiv dop de bitum, inclusiv transport materiale	mp	190
10	<b>A10.</b> Borduri din beton	ml	190
11	<b>A11.</b> Procurare și montare panouri din policarbonat transparent cutat, cu protecție la UV, montate pe rigle metalice și garnituri EPDM speciale, inclusiv accesoriile de înrînire și țesere, inclusiv transoortul și schele	mp	1.800
12	<b>A12.</b> Jgheaburi din tabla zincată gata vopsite gri RAL 9002, inclusiv transport materiale	ml	110
13	<b>A13.</b> Garguie din tabla zincată gata vopsite gri RAL 9002, inclusiv montaj și transport materiale	ml	12
14	<b>A14.</b> Elemente liniare din tabla zincată de 0,5 mm grosime pentru sorturi, copertine gata vopsite, inclusiv transport materiale	ml	430

### 3. Dotări

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	<b>A15.</b> Mobilier plajă (șezlonguri, umbrele, bănci de lemn)	ans.	3
2	<b>A16.</b> Dotări pentru joacă / baie, copii (tobogane, leagăne, băncuțe, etc)	ans.	

### CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 2. Piscina; 2.3 - instalații electrice

#### 1. Lucrări de instalații electrice

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	E01. Tub izoiant PVC 016, montat îngropat	m	400
2	E02. Tub izoiant PVC 020, montat îngropat	m	200
3	E03. Cablu pentru instalații electrice, tip CYY-F 3x1,5	m	1.500
4	E04. Cablu pentru instalații electrice, tip CYY-F 3x2,5	m	1.000
5	E05. Cablu pentru instalații electrice de forță, tip CYY-F 5x1,5	m	300
6	E06. Cap terminal pentru cablu cu izolație și manta de PVC, nearmat	buc	50
7	E07. Legarea echipamentelor la borne	buc	150
8	E08. Montare aparate monofazate (întreruptor, comutator, priză) inclusiv doza de aparat	buc	50
9	E09. Tablou electric gata echipat, montat aparent TE-SP	buc	1
10	E10. Reflectoare sub cupola / acoperiș	buc	40
11	E11. Tablou electric general, gata echipat, montat aparent TEG	buc	1
12	E12. Încercarea cablurilor de energie de maximum 1kV	buc	1
13	E13. Încercarea tablourilor electrice	buc	4
14	E14. Profii de sănt tip M pentru montare cabiuri	m	200

### CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 2. Piscina; 2.4 - Instalații sanitare

#### 1. Lucrări de terasamente, canalizare exterioară

Nr. crt-	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	TsAO1. Săpătura manuală fără sprijinire până la 1,50 m adâncime	mc	240,00
2	TsAO2. Împrăstiere pamant	mc	48,00



3	TsA03. Compactare pamant cu maiui de mana	mc	48,00
4	TsA04. Compactare fund săpătura cu maiul mecanic	mc	96,00
5	TsA05. Transport pamant excedentar (200 x 1,92)	t	384,00
6	TsA06. Umplutura de nisip pentru pozare conducte	mc	40,00
<b>Nr. crt.</b>	<b>Descrierea lucrărilor</b>	<b>UM</b>	<b>Cantitate</b>
1	<b>Conducte, rețea exterioară de canalizare</b>		
2	AcAOI. Țeava din PVC KG Dn160	ml	400
3	<b>Cămine de vizitare, rețea exterioară de canalizare</b>		
4	AcBOI. Cămin de vizitare din material plastic cu cos 080 cu capac necarosabil	buc	10
5	AcB02. Cămin subteran pentru utilaje și echipamente tehnologice (5x5x3 m), inclusiv armături, fittinguri, etc	buc	1
6	AcB03. Scara cu vanguri pentru acces in cămine	buc	10

### 3. Utilaje și echipamente tehnologice

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	<b>USOI.</b> Sistem pentru recirculare și tratare apă (rezervor de echilibrare V-50 1; filtre cu nisip = 2x200 mc/h; instalație de clorinare; instalație cu UV; sistem de încălzire Pt ~ 450 kW; stație de pompare Pa = 2*2 kW, 22 mc/h; rigola perimetrala de preaplin, ștuțuri, sifoane de fund, conducte, robineți, proiectoare)	ans.	1
2	<b>US02.</b> Montaj utilaje și echipamente tehnologice	ans.	1

## CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 2. Piscina; 2.5 - Instalații alimentare gaze naturale

### 1. Lucrări de alimentare cu gaze naturale

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	<b>IGN015.</b> Racord gaze naturale (conducte, fittinguri, armaturi, regulator, contorizare)	ans.	1
		....	

## CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 3. Terasă de vară; 3.1 - Rezistență

### 1. Lucrări de terasamente

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	<b>TOI.</b> Săpătură manuală / mecanică fundații, inclusiv transport	mc	80,00
2	<b>T02.</b> Așezarea și compactarea umpluturii de pamânt	mc	16,00
Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	<b>ROI.</b> Preparare și turnare betonului armat în structuri / blocuri de fundație (B250) C16/20	mc	50
2	R02. Procurare și montare armături PC 52 și OB 37	kg	10.000
3	R03. Confecționare și montare structură/confecție metalică din oțel laminat	t	55,00

4	R04. Beton armat în plăci și plansee (B150) C8/10, preparare și turnare	mc	45
S	R05. Cofraje	mp	470

### CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 3. Terasă de vară; 3.2 - Arhitectură

#### 1. Lucrări de demolări

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	DOI. Desfacere construcție metalică provizorie, inclusiv transport moioz	mp	400,00
2	D03. Desfacere tamplarie și profile metalice montate aparent, inclusiv transport moioz	kg	100,00
3	D04. Demoiere pereți din zidărie de cărămidă, inclusiv transport moloz	mc	150,00
4	D05. Desfacere trotuar din beton inclusiv trepte, inclusiv transport moioz	mc	42,00

#### 2. Lucrări de construcții: arhitectură

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	A01. Hidroizolație orizontală între pereții de zidărie și fundații din 2 membrane bituminoase de 2 mm montate la cald inclusiv patul de mortar, amorsa, materialul, montajul, transportul	mp	35
2	A03. Zidărie de cărămidă grosime 12,5 cm, executată cu cărămidă cu goluri verticale cal. i și mortar de zidărie M50Z, inclusiv bulbii din beton armat și transport materiale, zona de nreoarare-bar	mc	20
3	A04. Sapa de egalizare M-100T, inclusiv transport materiale	mp	350
4	A05. Pardoseli din gresie ceramică de trafic intens în zonele închise, inclusiv stratul suport pentru aducerea la cota, inclusiv plinteie, inclusiv transport materiale	mp	100
5	A06. Pardoseala exterioară rezistentă la trafic intens din plăci piatră compozită crem, inclusiv manopera și transport	mp	200
6	A07. Procurare și montare compartimentări cabine de dezbrăcare, cabine de WC, cu din panouri HPL pe schelet de aluminiu, inclusiv ușile și toate accesoriile	mp	290
7	A08. Tencuieli interioare driscuite de cea 2 cm grosime executate la pereți, cu mortar pentru tencuiala M25T, inclusiv transport materiale	mp	150
8	A09. Placaj faianța la pereți în zona preparare-bar	mp	40
9	A10. Confecții metalice diverse montate aparent, profile subțiri, inclusiv vopsitorie, procurare, transport material și montare	kg	1.000
10	A11. Vopsirea structurii metalice aparente cu vopsea poliuretanică gri argintiu, nclusiv grundul	mp	700
11	A12. Tencuiala exterioară și tencuiala decorativă în culori diferite, ia fațade	mp	160
12	A13. Procurare și montare ferestre din profilie de PVC alb cu ochiuri mobile, cu aparate de manevrare la distanță, cu geam dublu clar, inclusiv glafuri interioare și exterioare, inclusiv procurare montare, etansare rost, cu toate accesoriile și sistemele de acționare în zona preparare - bar	mp	8
13	A14. Uși din profilie de aluminiu gri argintiu cu toate accesoriile, procurare, montare, etansare rost	mp	5
14	A15. Procurare și montare grilaj roluit de protecție fa bar	mp	10
15	A16. Borduri din beton	ml	95
16	A17. Refacere trotuare și trepte din beton pe un strat de nisip de 10 cm grosime, inclusiv dop de bitum. Inclusiv transport materiale	mp	190

17	A18. Tencuieli exterioare speciale impermeabile executate la soclu in cimp continuu, buciardate sau pieptănate, cu mortar de tencuiala M100T	mp	20
18	A19. Procurare si montare panouri din policarbonat transparent cutat, cu protecție la UV, montate pe rigie metalice si garnituri EPDM speciale, inclusiv accesoriile de prindere si țesere, inclusiv transportul si scheia	mp	420
19	A20. Panouri termoizolante de închidere gata vopsite anticoroziv gri RAL 9002, fete de otel Zn si termoizolatie 5 cm CI, montate orizontal pe rigie metalice, inclusiv etansarii. accesoriile, transportul si scheia	mp	60
20	A21. Jgheaburi din tabla zincata gata vopsite gri RAL 9002, inclusiv transport materiale	ml	35
21	A22. Garguie din tabla zincata gata vopsite gri RAL 9002, inclusiv montaj si transport materiale	ml	5
22	A23. Elemente liniare din tabla zincata de 0,75 mm grosime pentru sorturi, copertine gata vopsite, inclusiv transport materiale	ml	230
23	A24. Jardiniera din beton 50 x 50 x 50 cm	ml	8

#### 5. Dotări PSI și mobilier

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	A35. Stingatoare portabile din aluminiu presurizat cu pulbere CO <sub>2</sub> , tip P6 kg	buc.	1
2	A36. Stingatoare portabile din aluminiu presurizat cu pulbere CO <sub>2</sub> , tip G6	buc.	1
3	A37. Mese din lemn pentru 4 persoane rezistente la mediu exterior	buc.	8
4	A38. Scaune din rafie / plastic pe schelet de inox, cu spătar si cotiere	buc.	64
5	A39. Mobilier punct prim ajutor	ans.	1

### CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 3. Terasă de vară; 3.3 - Instalații electrice

#### 1. Lucrări de instalații, rețele electrice

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UIVI	Cantitate
1	E01. Tub izolant PVC 016, montat îngropat	m	600
2	E02. Tub izolant PVC 020, montat îngropat	m	300
3	E03. Cablu pentru instalații electrice, tip CYY-F 3x1,5	m	1.200
4	E04. Cabi pentru instalații electrice, tip CYY-F 3x2,5	m	500
5	E05. Cablu pentru instalații electrice de forță, tip CYY-F 5x1,5	m	200
6	E12. Cap terminal pentru cablu cu izolație si manta de PVC, nearmat	buc	30
7	E13. Legarea echipamentelor la borne	buc	100
8	E14. Montare aparate monofazate (intreruptor, comutator, priza) Inclusiv doza de aparat	buc	100
9	E15. Corp de iluminat cu lămpi fluorescente tubulare 2x36, complet echipat	<b>buc</b>	4
10	E17. Plafoniera etanșa cu lămpi fluorescente compacte 2x23, complet echipat	buc	10
11	E18. Plafoniera incandescenta pentru 1-2 lămpi	buc	10
12	E19. Aplica incandescenta pentru 1-2 lămpi	buc	6
13	E20. Aplica etanșa, de exterior, complet echipata	buc	3
14	E21. Corp de iluminat de siguranța (marcare evacuare), complet echipata	buc	5
15	E22. Tablou electric gata echipat, montat aparent TE-A1	buc	1
16	E23. Tablou electric gata echipat, montat aparent TE-A2	buc	1
17	E26. Tablou electric general, gata echipat, montat aparent TEG	buc	1

18	E27. încercarea cablurilor de energie de maximum 1kV	buc	1
19	E28. încercarea tablourilor electrice	buc	4

### CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 3. Terasă de vară; 3.4 - Instalații sanitare

#### 1. Lucrări de terasamente, canalizare exterioară

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	TsAOI. Săpătura manuala fara sprijinire pana la 1,50 m adâncime	mc	180,00
2	TsA02. Imprastiere pamant	mc	36,00
3	TsA03. Compactare pamant cu maiui de mana	mc	36,00
4	TsA04. Compactare fund săpătura cu maiui mecanic	mc	80,00
5	TsA05. Transport pamant excedentar (100 x 1,92)	t	192,00
6	TsA06. Umplutura de nisip pentru pozare conducte	mc	30,00

#### 2. Lucrări de instalații sanitare

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	Obiecte sanitare		
2	SA01. Lavoar de porțelan sanitar 60 x 50 montat pe suport	buc	10
3	SA02. Vas de closet din porțelan sanitar cu ieșire laterala simplu așezat, inclusiv pentru persoane cu dizabilitati (2 buc.)	buc	10
4	SA03. Rezervor de apa cu V = 10 l montat deasupra vas WC	buc	10
5	SA07. Cadă duș cu toate accesoriile (baterii, sifoane pardoseala, etc)	buc	8
6	SA04. Pisoar din porțelan sanitar dotat cu robinet cu spălare intermitenta	buc	4
7	SA05. Anexe pentru grup sanitar (support hârtie igienica, oglinda 60x60, etajera lavoar, port prosop, suport pentru săpun)	buc	16
8	Robinet		
9	SBOI. Robinet de trecere coitar pentru inchidere racorduri la lavoare si rezervor WC 01/2 /03/8	buc	20
10	SB02. Robinet cu sfera tip FI-FI montat ingropat 01/2	buc	10
11	SB03. Robinet cu sfera tip FI-FI montat ingropat 03/4	buc	5
12	SB04. Robinet cu sfera tip FI-FI montat ingropat 01"	buc	8
13	S805- Baterie monocomanda pentru lavoar	buc	10
14	S806. Ventil de scurgere de alama fara racord 011/4	buc	10
15	<b>Conducte si accesorii</b>		
16	SC01. Țeava din PP-R 0 20 (1/2") legaturi la obiecte sanitare	m!	60
17	SC02. Țeava din PP-R 026 (3/4") in distribuție	mi	100
18	SC03. Țeava din PP-R 01"	ml	200
19	SC04. Fitinguri din PP-R 020, 026, 01" (teuri - 50 buc, mufe = 20 buc, reducții = 10 buc, coturi - 40 buc)	buc	120

#### 3. Lucrări de canalizări interioare

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	SD01. Tub PP HTEM 032 - racord lavoar	m!	40

2	SD02. TUB HTEM 040 mm - racord pisoar	ml	30
3	SD03. Țeava PP 75 pentru coloane	ml	20
4	SD04. Tub PP HTEM 0110 mm	ml	500
5	SD05. CotdinPP-HTM 032 ia 90°	buc	15
6	SD06. Cot din PP-HTM 032 ia 45°	buc	10
7	SD07. Cot din PP-HTM 040 ia 90°	buc	6
8	SD08. Cot din PP-HTM 075 la 90°	buc	8
9	SD09. Cot din PP-HTM 0110 la 90°	buc	10
10	SD10. Ramificație simpla 0110/040	buc	6
11	SD11. Ramificație 032/040	buc	12
12	SD12. Ramificație 040/0110	buc	4
13	SD13. Piesa de curățire 0110	buc	10
14	SD14. Reducții 075/0110	buc	5
15	SD15. Coliere cu manșon M100 si tije filetate 032, 040, 0110	kg	200
16	<b>Probe si izolații</b>		
17	SEO1. Efectuarea probei de etanșeitate la presiune a instalației	ml	600
18	SE02. Spălarea si darea in funcțiune a instalației	ml	600
19	SE03. Izolarea conductelor de apa rece si calda cu ACOTUBE 06 mm	mp	150
20	SE04. Spargeri de zidărie la trecerea conductelor prin pereți si placi	mc	1
21	SE05. Transport moloz, cu încărcare (1x2,1 = 6,2)	*	2,10

#### 4. Lucrări de canalizări exterioare

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
<b>1</b>	<b>Conducte, rețea exterioară de canalizare</b>		
2	AcAOI. Țeava din PVC KG Dnl60	ml	100
<b>3</b>	<b>Cămine de vizitare, rețea exterioară de canalizare</b>		
4	AcBOI. Camin de vizitare din material plastic cu cos 080 cu capac necarosabii	buc	3
5	AcB02. Scara cu vanguri pentru acces in cămine	buc	3

#### 5. Dotări

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
<b>1</b>	<b>AACOI.</b> Aparare tip instant pentru producere apa caldă la grupuri sanitare (8 tip duș +10 tip lavoar)	buc.	<b>18</b>

### CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 4. Amenajări exterioare; 4.1 - Infrastructură

#### 1. Lucrări deterasamente

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
<b>1</b>	<b>TOI.</b> Săpătură manuala / mecanică fundații, inclusiv transport	mc	336,00
<b>2</b>	<b>TO2.</b> Așezarea și compactarea umpluturii de pământ, strat de nisip	mc	63,00

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	ROI. Preparare și turnare betonului armat în fundație (B2S0) C16/20	mc	210
2	R02. Procurare și montare armături PC 52 și 08 37	kg	10.000
3	R03. Cofraje	mp	100

#### CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 4. Amenajări exterioare; 4.2 - Arhitectură

##### 1. Lucrări exterioare, peisagistică

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	AOI. împrejmuire perimetrala, gard plasa bordurată plastifiata pe soclu din beton, H=2.500 mm	ml	500
2	A02. Porții acces auto și pietonal, fier forjat ornamental, stâlpi în soclu de beton, mecanisme închiderea	mp	40
3	A03. Amenajări pesagistice: înierbări, plantări copaci	mp	5.400
4	A04. Amenajări pesagistice: aleei cu pavele autoblocante travertin	mp	540
5	A05. Amenajări pesagistice: mobilier pentru parcuri (bânci și măsuțe din lemn pentru exterior oe schelet din fier forjat. cosuri de gunoi)	ans.	20

#### CANTITĂȚI DE LUCRĂRI. OBIECTUL 4. Amenajări exterioare; 4.3 - Instalații electrice

##### 1. Lucrări de instalații electrice; iluminat exterior

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	E01. Tub izolant PVC 016, montat îngropat	m	2.000
2	E02. Tub izolant PVC 020, montat îngropat	m	1.000
3	E06. Cablu pentru instalații electrice de forță, tip CYY-F 5x16	m	1.500
4	E07. Cablu pentru instalații electrice de forță, tip CYY-F 5x25	m	1.500
5	E08. Cablu pentru instalații electrice de forță, tip CYY-F 3x50+25	m	500
6	E12. Cap terminal pentru cablu cu izolație și manta de PVC, nearmat	buc	50
7	E13. Legarea echipamentelor la borne	buc	100
8	E14. Montare aparate monofazate (intreruptor, comutator, priza) Inclusiv doza de aparat	buc	100
9	E15. Corp de iluminat exterior, complet echipat, inclusiv stâlpi din fier forjat	buc	28

#### CANTITATE DE LUCRĂRI. OBIECTUL 4. Amenajări exterioare; 4.4 - Instalații apă, canal

##### 1. Lucrări de terasamente: rețea hidranți incendiu, canalizare pluvială

Nr. crt.	Descrierea lucrărilor	UM	Cantitate
1	TsAOI. Săpătura manuala fara sprijinire pana la 1,50 m adâncime	mc	480,00
2	TsA02. Imprastiere pamant	mc	96,00
3	TsA03- Compactare pamant cu maiul de mana	mc	96,00
4	TsA04. Compactare fund săpătura cu maiul mecanic	mc	48,00
S	TsAOS. Transport pamant excedentar {400 x 1,92}	t	384,00

6	TsA06. Umplutura de nisip pentru pozare conducte	mc	160,00
<b>Nr. crt.</b>	<b>Descrierea lucrărilor</b>	<b>UM</b>	<b>Cantitate</b>
<b>1</b>	<b>Conducte, rețea exterioară de apă potabilă și de incendiu</b>		
	AcAOI. Țeava din oțel zincat 0 3", inclusiv armături, fittinguri, îmbinări	ml	500
<b>1</b>	<b>Conducte, rețea exterioară de canalizare pluvială</b>		
<b>2</b>	AcA02. Țeava din PVC KG Dn2S0, inclusiv îmbinări, ramificații, coturi	mi	200
<b>3</b>	<b>Cămine de vizitare, rețea exterioară de apă și hidranți</b>		
<b>4</b>	AcBOI- Cămin de vizitare din material plastic cu cos 080 cu capac necarosabil	buc	12
<b>5</b>	AcB02. Scara cu vanguri pentru acces in cămine	buc	12

**Dotări**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Descrierea lucrărilor</b>	<b>UM</b>	<b>Cantitate</b>
<b>1</b>	<b>AACOI.</b> Cișmele pentru apă potabilă din fier forjat, inclusiv robineti, racorduri, scurgeri	buc.	<b>8</b>
<b>2</b>	<b>AAC02.</b> Hidranți exteriori de incendiu; Dn = 100 mm; H = 1.500 mm	buc.	<b>8</b>

## **SECȚIUNEA III**

### **Formulare**

- Formular 10B - **FORMULAR DE OFERTA**
- Formular 12A - **DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**
- Formular 12B - **DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din O.U.G. nr. 34 / 2006**
- Formular 12C - **DECLARAȚIE privind calitatea de participant la procedură**
- Formular 12E - **DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI IN ULTIMII 3 ANI**
- Formular - **CURRICULUM VITAE**
- Formular - **DECLARAȚIE PRIVIND PERSONALUL DE SPECIALITATE CARE VA RĂSPUNDE DE ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI**
- Formular 12G - **DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILR DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**
- Formularul 12I - **DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**
- Formular 11 - **SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**
- Formular - **EXPERIENTA SIMILARA**
- Formular - **SCRISOARE DE INAINTARE**
- Formular - **INFORMATII GENERALE**
- Formular - **DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI PROTECȚIA MUNCII**





Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al .....,  
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere,  
sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte  
publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a  
Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de  
concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu  
modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost  
condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la  
activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare  
detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si  
confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii .....

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizata)

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE**  
**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din**  
**Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), in calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de ..... (zi/luna/an), organizata de ..... (denumirea autoritatii contractante), declar pe propria raspundere ca:

a) nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea in una dintre situatiile prevazute la lit. a);

c) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care sunt stabilit pana la data solicitata .....

d) nu am fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizata)

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE  
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al .....  
(denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica ..... (se mentioneaza procedura), avand ca obiect .....  
(denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de ..... (zi/luna/an), organizata de ..... (denumirea autoritatii contractante), particip si depun oferta:

- in nume propriu;
  - ca asociat in cadrul asociatiei .....
  - ca subcontractant al .....
- (Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

2. Subsemnatul declar ca:  
 nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;  
 sunt membru in grupul sau retea a carei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.  
(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai .....  
(denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

\*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

\*\*) Se va preciza data de incepere si de finalizare a lucrarilor.

OPERATOR ECONOMIC

---

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al ....., (*denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a  
ofertei)

Data completării .....

Denumire Operator economic,  

---

*(nume și semnatura autorizată)*

**Anexă**

---

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestator *)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului **)
0	1		2	3	4	5	6	7
1								
2								
.....								

Denumire Operator economic,  
\_\_\_\_\_  
(nume si semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC  
FORMULAR MODEL

(denumirea/numele)

**CURRICULUM VITAE**



**Curriculum vitae  
Europass**

Inserați fotografia. (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

**Informații personale**

Nume / Prenume

**Nume, Prenume** (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Adresă(e)

Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Telefon(oane)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Mobil: (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Fax(uri)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

E-mail(uri)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Naționalitate(-tăți)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Data nașterii

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Sex

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

**Locul de muncă vizat /  
Domeniul ocupațional**

**(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)**

**Experiența profesională**

Perioada

Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea. (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale  
Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de activitate

### Educație și formare

Perioada Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent. (vezi instrucțiunile)

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau internațională (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

### Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Precizați limba(ile) maternă(e)** (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi instrucțiunile)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

*Nivel european (\*)*

**Limba**

**Limba**

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine



Competențe și abilități sociale	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Competențe și aptitudini organizatorice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Competențe și aptitudini tehnice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Competențe și aptitudini artistice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Alte competențe și aptitudini	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Permis(e) de conducere	Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
<b>Informații suplimentare</b>	Includeți aici orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
<b>Anexe</b>	Enumerați documentele anexate CV-ului. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Subsemnatul declar pe propria răspundere că datele profesional-biografice descrise mai sus sunt corecte și că ele descriu calificarea și experiența mea profesională.

Confirm că dacă (inserează numele firmei) va fi câștigătorul pentru aceste servicii sunt disponibil să preiau sarcinile tehnice descrise în ofertă.

Nume, prenume și semnătură.....

Semnătura autorizată a reprezentantului firmei ofertante.....

Data (ziua/luna/anul).....

**FORMULAR**  
**MODEL**

**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_ *(denumirea/numele)*

**DECLARAȚIE**  
**privind personalul de specialitate**  
**care va răspunde de îndeplinirea contractului**

Subsemnatul, reprezentant al

\_\_\_\_\_ *(denumirea / numele și sediul / adresa operatorului economic)*

\_\_\_\_\_,

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție privind încheierea contractului de

„.....”  
” organizată de Primăria Municipiului Dragasani, ținând cont de prevederile legislației penale aplicate faptei de fals în declarații, că persoanele nominalizate în tabelul de mai jos vor răspunde de îndeplinirea contractului.

<b>Nume și prenume</b>	<b>Rol în îndeplinirea contractului</b>	<b>Studii</b>	<b>Vechime în activitate</b>

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Primăriei municipiului Dragasani cu privire la orice aspect în măsură să dovedească veridicitatea datelor de mai sus.

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,

\_\_\_\_\_ *(semnatura autorizată)*

Formular nr. **12G**

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE  
PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT  
INDEPLINITE DE SUBCONTRACTANTI SI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al  
..... (denumirea/numele si sediul/adresa  
candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate  
faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in  
fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in  
scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care  
insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din  
prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala,  
banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai  
..... (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice  
aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

ANEXA

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnatura
1.			
2.			
3.			

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

Formular nr. **12I**

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE  
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT  
SI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al .....,  
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate fapei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ..... (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal conducere			

(In cazul solicitarii)

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum si ale personalului responsabil pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completarii .....

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

**Formular nr. 11**  
**BANCA**  
(denumirea băncii)

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ**  
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului  
de achiziție publică

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului  
\_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achiziție publică), noi  
\_\_\_\_\_ (denumirea băncii), având sediul înregistrat la  
\_\_\_\_\_ (adresa băncii), ne obligăm față de  
\_\_\_\_\_ (denumirea autorității contractante) să  
plătim suma de \_\_\_\_\_ (in litere și cifre), la prima sa cerere scrisă și  
fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția  
ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și  
datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile  
următoare:

a) ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele) și-a retras  
oferta în perioada de valabilitate a acesteia ;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul  
\_\_\_\_\_ (denumirea/numele) nu a constituit garanția  
de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în  
perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

Parafată de Banca \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnătura autorizată)

Operatorul economic,  
(denumirea/numele)

### INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare

\_\_\_\_\_

(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

\_\_\_\_\_

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

\_\_\_\_\_

(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

\_\_\_\_\_

	Cifra de afaceri anuala	Cifra de afaceri
anuala		
Anul	la 31 decembrie (mii lei)	la 31 decembrie (echivalent euro)

\_\_\_\_\_

1.

\_\_\_\_\_

2.

\_\_\_\_\_

3.

\_\_\_\_\_

Media anuala:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Candidat/ofertant,

\_\_\_\_\_

(semnatura autorizata)

Operatorul economic,

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)**EXPERIENTA SIMILARA\*)**

1. Denumirea si obiectul contractului:

\_\_\_\_\_.

Numarul si data contractului:

\_\_\_\_\_.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului:

\_\_\_\_\_.

Adresa beneficiarului/clientului:

\_\_\_\_\_.

Tara: \_\_\_\_\_.

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

(se bifeaza optiunea corespunzatoare) \_

 contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

-

 contractant asociat

-

 subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in	exprimata
moneda in care	in echivalent
s-a incheiat	euro
contractul	

a) initiala (la data semnarii contractului): \_\_\_\_\_

b) finala (la data finalizarii contractului): \_\_\_\_\_

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: \_\_\_\_\_.



6. Gama de lucrări prestate in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

Candidat/ofertant,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

*\*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.*

FORMULARUL 2B\*)

OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante  
nr. .... / .....

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre .....  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei de participare nr. ... din ....., (ziua/luna/anul)  
prin care suntem invitati sa prezentam oferta in scopul atribuirii contractului  
..... (denumirea/contractului de achizitie publica) noi  
..... (denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat  
urmatoarele:

1. Documentul ..... (tipul, seria/numarul  
emitentului) privind garantia pentru participare, in cuantumul si in forma stabilite de  
dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei;

2. coletul sigilat si marcat in mod vizibil continand, in original si intr-un  
numar de .... copii:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface  
cerintele.

Data completarii .....

Cu stima,

Ofertant,

.....  
(semnatura autorizata)

## Formular MODEL

Ofertant,

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### ***DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI PROTECȚIA MUNCII***

Subsemnatul ..... (nume și prenume), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, semnătura autorizată și ștampila)

## SECȚIUNEA IV

### CLAUZE CONTRACTUALE + MODEL CONTRACT SERVICII

#### 1. Clauze contractuale

Contractul de achiziție publică va fi structurat astfel:

- preambul;
- clauze contractuale obligatorii;
- clauze contractuale specifice.

a. Preambulul reprezintă partea introductivă a contractului și conține informații despre:

- temeiul legal în baza căruia se semnează contractul de achiziție publică;
- denumirea părților contractante;
- definiții aplicabile;
- interpretare.

b. Clauzele contractuale obligatorii sunt acele prevederi contractuale pe care orice contract de achiziție publică trebuie să le conțină referitor la:

- obiectul principal al contractului;
- prețul contractului și modalități de plată;
- durata contractului;
- sancțiuni pentru neexecutarea culpabilă a obligațiilor;
- documentele contractului;
- obligațiile principale ale părților.

c. Clauzele contractuale specifice sunt acele prevederi contractuale specifice fiecărui contract de achiziție publică, care se stabilesc, de regulă, prin acordul părților, în funcție de necesitățile obiective ale autorității contractante și de conținutul ofertei declarate câștigătoare. Clauzele contractuale specifice pot face referire la:

- subcontractori;
- garanția de bună execuție;
- garanția de calitate;
- modalitatea de ajustare a prețului;
- termene de executare a obligațiilor părților;
- recepție, inspecții, teste;
- asigurări;
- alte condiții de executare a contractului ș.a.

Pentru prezenta achiziție de lucrări, modelul contractului utilizat este cel alăturat:

## 2. Model Contract de servicii

**Contract de servicii**  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

### 1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

**între**

..... **denumirea** **autorității**  
**contractante** adresa....., telefon/fax  
....., număr de înmatriculare  
....., cod fiscal ....., cont trezorerie  
....., reprezentată  
prin ..... (denumirea  
conducătorului), funcția....., în calitate de **achizitor**, pe  
de o parte,

**și**

..... **denumirea**  
**operatorului economic** adresă .....telefon/fax  
.....număr de înmatriculare .....cod fiscal  
.....cont (trezorerie,  
bancă).....reprezentată prin  
.....(denumirea conducătorului),  
funcția..... în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;

e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprezvizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### **3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul și prețul contractului**

4.1. - Prestatorul se obligă să să presteze serviciile.....(*denumirea serviciilor*), în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... (*denumirea*)

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de ..... lei /euro, din care T.V.A. .... lei.

### **5. Durata contractului**

5.1 - Durata prezentului contract este de ..... luni, adică de la.....până la .....

### **6. Documentele contractului**

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

a) *caietul de sarcini*;

b) propunerea tehnică și propunerea financiară;

c) graficul de îndeplinire a contractului;

d) graficul de plăți;

e) garanția de bună execuție, dacă este cazul;

f) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.

(se enumeră, după caz, toate documentele pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte intergrantă a contractului)

## **7. Obligațiile principale ale prestatorului**

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **8. Obligațiile principale ale achizitorului**

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată)

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de ..... zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

(se va indica un termen cert)

## **9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

*(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)*

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de .....de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

*(se precizează aceeași cotă procentuală, prevăzută pentru clauza 9.1, pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)*

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **Clauze specifice**

#### **10. Garanția de bună execuție a contractului**

10.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului înainte de data de....., în quantum de ....., pentru perioada ..... și oricum înainte de începerea execuției contractului.

*(se precizează modul de constituire, quantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)*

10.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și, după caz, să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de ..... de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

*(se precizează modul de restituire și termenul)*

#### **11. Alte responsabilități ale prestatorului**

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în



care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

*(se precizează anexa ce conține graficul de prestare)*

## **12. Alte responsabilități ale achizitorului**

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

## **13. Recepție și verificări**

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

*(se precizează anexa care conține modul de verificare și recepție a serviciilor)*

## **14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

*(se precizează data maximă de emiteră a ordinului de începere a contractului)*

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util,

achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

### **15. Ajustarea prețului contractului<sup>1</sup>**

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului se ajustează utilizând formula convenită.

*(se precizează formula de ajustare)*

### **16. Subcontractanți**

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

### **17. Forța majoră**

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți

---

<sup>1</sup> Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **18. Soluționarea litigiilor**

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.  
*(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)*

### **19. Limba care guvernează contractul**

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **20. Comunicări**

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **21. Legea aplicabilă contractului**

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

*(se precizează data semnării de către părți).*

Achizitor,

Prestator,

.....

..... *(semnătură autorizată)*

*(semnătură autorizată)*      LS

LS

