

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICA

“ Realizare proiect tehnic, detalii de executie, Elaborare documentatii pentru avize, acorduri, autorizatii, asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executiei, si executie lucrari proiectului, pentru proiectul integrat : Modernizare drumuri comunale DC 154 si DC 54A; Constructie cresa copii – sat Fedesti; Renovare si modernizare camin cultural com. Suletea; Conservarea specificului local si a mostenirii culturale – com. Suletea, jud. Vaslui”

Coduri CPV proiectare si asistenta tehnica proiectant

71221000-3 - Servicii de arhitectura pentru constructii (Rev.2),
71322500-6 - Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)
71322000 – 1 Servicii de proiectare pentru lucrări de construcții publice
71248000-8 – Supraveghere a proiectului si documentare

Coduri CPV – Executie Lucrari

45215221-2 Lucrari de constructii de centre de asistență de zi
45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:
COMUNA SULETEA

CUPRINS

SECȚIUNEA – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA – CAIETUL DE SARCINI

SECȚIUNEA – FORMULARE

SECȚIUNEA – CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

SECȚIUNEA
= FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI =

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: COMUNA SULETEA	
Adresa: COMUNA SULETEA, JUDETUL VASLUI	
Localitate: SULETEA, COMUNA SULETEA	Cod poștal: 737505
Țara: România	Cod unic de înregistrare: 3394287
Persoana de contact: BRM Terminal Iasi	Telefon: 0332/402539

I.b Principala activitate sau principalele activități ale autorității contractante

☒ autorități locale	☒ servicii publice locale
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante DA o NU ☒	

I.c) Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute direct de la Autoritatea contractanta
Data limită recomandată de transmitere a solicitărilor de clarificări: 14.09.2010 ora 10:00.
Data limită recomandată de transmitere a răspunsului la clarificări: 17.09.2010 ora 16:00
Solicitarile de clarificari vor fi transmise catre BRM Terminalul Iasi la fax: 0232/270640
Soluționarea contestațiilor
I. Jurisdicția specială prevăzută de art. 255 alin. (1) din OUG nr. 34/2006 - competența de soluționare a contestațiilor revine Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.
Contestațiile se vor depune la sediul Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Localitatea: BUCUREȘTI Cod poștal: 030084 Țara: România
E-mail: office@cnsr.ro Telefon: 021.3104641
Adresa internet: www.cnsr.ro Fax: 021.3104642
II. Jurisdicția specială administrativă
Denumirea instanței competente: Curtea de Apel Iași
Adresa: Str. Anastasie Panu nr. 25 bis
Localitate: Iași
E-mail: curteapel-iasi@just.ro
III. Înaintarea contestației spre soluționare folosind una dintre jurisdicțiile prevăzute mai sus, exclude competența de soluționare a celeilalte jurisdicții.
IV. Termenul de depunere al contestației este de cel mult 5 zile de la data luării la cunoștință de către contestator despre actul pe care acesta îl consideră nelegal.
Documentatia de atribuire se poate contesta in termen de 5 zile de la publicarea acesteia in SEAP.

I.c. Sursa de finanțare :

Fonduri alocate de la Bugetul de stat si Fonduri europene – FEADR – M3.2.2 – Renovarea si dezvoltarea satelor – proiect integrat, Contract de finantare Nr. C 322010913900068	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA ☒ NU o
---	---

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: “Realizare proiect tehnic, detalii de executie, Elaborare documentatii pentru avize, acorduri, autorizatii, asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executiei, si executie lucrari proiectului, pentru proiectul integrat : Modernizare drumuri comunale DC 154 si DC 54A; Constructie cresa copii – sat Fedesti; Renovare si modernizare camin cultural com. Suletea; Conservarea specificului local si a mostenirii culturale – com. Suletea, jud. Vaslui
Contractul presupune realizarea urmatoarelor actiuni:
Actiunea 1- Realizare proiect tehnic, detalii de executie, Elaborare documentatii pentru avize, ac orduri, autorizatii, asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executiei,si executie pentru obiectivul Modernizare drumuri comunale DC 154 si DC 54A;
Actiunea 2- Realizare proiect tehnic, detalii de executie, Elaborare documentatii pentru avize, ac orduri, autorizatii, asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executiei,si executie pentru

obiectivul Construire cresa copii – sat Fedesti;

Actiunea 3- Realizare proiect tehnic, detalii de executie, Elaborare documentatii pentru avize, acorduri, autorizatii, asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executiei, si executie pentru obiectivul Renovare si modernizare camin cultural com. Suletea;

CODURI CPV

Coduri CPV proiectare si asistenta tehnica proiectant
71221000-3 - Servicii de arhitectura pentru constructii (Rev.2),
71322500-6 - Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)
71248000-8 – Supraveghere a proiectului si documentare
Coduri CPV – Executie Lucrari
45215221-2 Lucrari de constructii de centre de asistență de zi
45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri

II. 1.2) Categoria serviciului - 2A ✓

III.1.3) Valoarea estimata a contractului: **9.321.489** lei fara TVA defalcata pe investitii dupa cum urmeaza:

Actiunea 1- Realizare proiect tehnic, detalii de executie, Elaborare documentatii pentru avize, acorduri, autorizatii, asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executiei, si executie pentru obiectivul Modernizare drumuri comunale DC 154 si DC 54A valoare estimata =7.047.288 lei fara TVA, din care:

- **Realizare proiect tehnic, detalii de executie, Elaborare documentatii pentru avize, acorduri, autorizatii, asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executiei= 178.083 lei fara TVA**
- **Executie= 6.869.205 lei fara TVA**

Actiunea 2- Realizare proiect tehnic, detalii de executie, Elaborare documentatii pentru avize, acorduri, autorizatii, asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executiei, si executie pentru obiectivul Construire cresa copii – sat Fedesti valoare estimata =1.019.726 lei fara TVA, din care

- **Realizare proiect tehnic, detalii de executie, Elaborare documentatii pentru avize, acorduri, autorizatii, asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executiei= 35.546 lei fara TVA**
- **Executie= 984.180 lei fara TVA**

Actiunea 3- Realizare proiect tehnic, detalii de executie, Elaborare documentatii pentru avize, acorduri, autorizatii, asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executiei, si executie pentru obiectivul Renovare si modernizare camin cultural com. Suletea;

- **Realizare proiect tehnic, detalii de executie, Elaborare documentatii pentru avize, acorduri, autorizatii, asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executiei= 39.911 lei fara TVA**
- **Executie= 1.197.696 lei fara TVA**

Se vor avea in vedere la fundamentarea ofertei sumele maxime alocate prin bugetele actiunilor , prezentate mai sus

Loc de prestare al serviciului/serviciilor: Sediul ofertantului.

Loc de executie a lucrarilor: Comuna Suletea, Judetul VASLUI

II. 1. 3) Procedura se finalizează prin :Contract de achiziție publică: ✓ Încheierea unui acord cadru o

II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică: de la data semnării până la semnarea PV de recepție la terminarea lucrarilor, dar nu mai tarziu de 23 luni de la semnarea contractului.

II.1.5) Divizare pe loturi DA o NU ✓

II.1.6) Acceptarea ofertelor alternative DA o NU ✓

II.1.6) Informatii referitoare la legislatia specifica in domeniul muncii si protectiei muncii se poate consulta pe pagina de web: www.mmuncii.ro

II.1.7). Informatii referitoare la legislatia specifica in domeniul mediului si protectiei mediului se poate consulta pe pagina de web: www.mmediu.ro

III. Clauze specifice contractului

III.1.1. Contract rezervat	DA o NU ☒
III.1.2. Clauze contractuale obligatorii	DA o NU ☒

IV. PROCEDURĂ

IV.1) Procedura selectată	Licitatie Deschisa	
IV.2) Etapă finală de licitație electronică	DA o	NU ☒
V. Legislația aplicată: Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare. Legea nr. 337/17.07.2006 pentru aprobarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/19.04.2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii; Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 94/2007 privind modificarea si completarea OUG nr. 34/2006; Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 143/2008 privind modificarea si completarea OUG nr. 34/2006; Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 19/2009 privind modificarea si completarea OUG nr. 34/2006; HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii Hotarare nr. 1337/2006 privind completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii; Hotarare nr. 834/22.07.2009 pentru completarea si modificarea HG 925/2006 Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr.27/2006. HG nr. 1660 / 22.11.2006 actualizata prin modificarile aduse de HG nr. 198/27.02.2008 privind Normele de aplicarea prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice. Ordonanta de urgenta 76 din 30 iunie 2010 (OUG 76/2010) pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii Programul national de dezvoltare rurala; Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 13/27.02.2006 privind infiintarea, organizarea si functionarea Agentiei de Plati pentru Dezvoltare Rurala si Pescuit; Ordinul Ministrului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale nr. 63/6.05.2008; Ordinul 26/2007 - regulamentul privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achizitii publica; Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica; Hotararea de Guvern nr. 942/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.30/12.04.2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica; Legea nr. 228 din 4 iulie 2007 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică; Ordinul nr. 11 din 13 august 2007 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii; Hotarare de Guvern nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor. Ordonanta de urgenta Nr. 74 din 29 iunie 2005 privind înființarea Autorității Naționale pentru		

VI. CRITERII DE CALIFICARE

VI.1)

În cazul unei oferte comune, situația personală și capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociați în parte iar cerințele privind situația economico-financiară și capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi îndeplinite prin cumul, mai puțin cerințele care vizează atribuții în executarea viitorului contract care trebuie îndeplinite de acela dintre asociați, care, conform acordului de asociere a fost nominalizat pentru executarea respectivelor atribuții.

În cazul sustinerii tehnice si/sau profesionale a ofertantului de catre o persoana fizica sau juridica se vor avea in vedere prevederile Art. 190 din OUG 34/2006 referitoare la eligibilitate.

VI.2) Conform Art 11 alin"(4) din HG 925/2006 actualizata pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute la art. 176 din ordonanța de urgență, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe - inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități sau altele asemenea."

În cazul unei candidaturi și oferte comune, situația personală și capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociați în parte iar cerințele privind situația economico-financiară și capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi îndeplinite prin cumul, mai puțin cerințele care vizează atribuții în executarea viitorului contract care trebuie îndeplinite de acela dintre asociați, care, conform acordului de asociere a fost nominalizat pentru executarea respectivelor atribuții.

În cazul sustinerii de catre un tert (Contracte de colaborare – pentru personal de specialitate; Contracte de inchiriere pentru resurse tehnice, sustinere financiara sau experienta similara) se aplica prevederile OUG 34/2006 Articolul 186 si 190. In acest caz se va prezenta din partea sustinatorului Angajamentul ferm de sustinere pentru acest contract, in forma autentificata (legalizata notarial) insotit de Declaratia privind eligibilitatea si documente ce dovedesc capacitatea financiara / tehnica sau profesionala in functie de natura sustinerii acordate.

Atentie! Angajamentul de sustinere creaza sustinatorului obligatii juridice in cadrul contractului de lucrari in situatia in care ofertantul este in impas.

Documentele prezentate in alta limba decat limba romana vor fi insotite, obligatoriu de traducerea acestora efectuata de un traducator autorizat.

VI.2) Situația personală a ofertantului

1. **Declarație privind eligibilitatea completată în conformitate cu Formularul A din Secțiunea Formulare – în original;**
2. **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 completată în conformitate cu Formularul B din Secțiunea Formulare. – în original;**
3. **Certificat de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul de stat și către bugetele asigurărilor sociale de stat (sănătate, pensii, șomaj), eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice și Controlul Finanțelor de Stat – în original sau copie legalizată**
4. **Certificat privind plata taxelor și impozitelor locale - eliberat de Primăria locală– în original sau copie legalizată.**
5. **Cazier fiscal - în original sau copie legalizată.**
6. **Declarație privind calitatea de participant la procedura, Formularul C1 din Secțiunea Formulare – în original.**

Notă: Pentru a fi valabile, certificatele constatatoare trebuie să fie emise cu maxim 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor

Ofertele depuse de operatorii economici care figurează cu datorii restante neachitate către bugetul de stat si/sau bugetul local vor fi respinse.

Prezentarea acestor documente reprezintă o cerință minimă obligatorie, iar lipsa lor va duce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila.

VI.3) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Pentru persoane juridice române:

- **Certificat constatator, în original sau copie legalizată, emis, cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor, de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, din care să**

rezulte că:

- domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii;
- nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, sau că societatea se află în incapacitate de plată.

- Certificatul de înregistrare și codul unic, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie națională sau teritorială, în copie.

- Cazier fiscal eliberat de organele fiscale competente - în original sau copie legalizată.

Pentru persoane fizice române:

- autorizația de funcționare, precum și orice alt document edificator considerat necesar pentru dovedirea apartenenței la categoria profesională impusă de îndeplinirea contractului. (în copie)

Pentru persoane fizice/juridice străine:

- documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență profesională, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. (documentul se va prezenta în copie, anexându-se și traducerea autorizată în limba română)

Prezentarea acestor documente reprezintă o cerință minimă obligatorie, iar lipsa lor va duce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

VI. 4) Situația economico-financiară

a) bilanțul contabil.

☒ solicitat

☐ nesolicitat

Ofertantul trebuie să prezinte bilanțul contabil la 31.12.2007, 31.12.2008 și bilanțul contabil la 31.12.2009, vizat și înregistrat de organele competente - în copie legalizată.

În cazul în care un grup de operatori economici participă sub forma de asocieri, fiecare membru al asocierii va prezenta documentele solicitate.

Bilanțurile contabile înregistrate la D.G.F.P.J., împreună cu notele explicative, vor fi prezentate în copie legalizată la notariat pentru anii 2007, 2008, 2009.

Observație: Atunci când este cazul, operatorii economici a căror durată de funcționare (calculată ca interval de timp între data înființării și data desfășurării procedurii de achiziție) este mai mică decât cea prevăzută la cerința privind cifra de afaceri și/sau experiența similară și/sau fiind înființați în ultimul an nu au încă bilanț contabil pentru anul 2009, vor îndeplini cerințele de calificare raportându-se doar la perioada de când sunt înființați conform prevederilor Art. 185 din OUG 34/2006

b) declarație privind cifra medie de afaceri .

☒ solicitat

☐ nesolicitat

Se va completa Formularul B2- Informații generale.

Se va completa Anexa la Formularul B2 – Identificare financiară.

Cifra medie de afaceri pentru ultimii 3 ani minimă solicitată 18.000.000 .

Pentru operatorii care nu au 3 ani de activitate se va calcula cifra medie de afaceri pentru perioada de la data înființării.

c) Cash Flow

☒ solicitat

☐ nesolicitat

- Se solicită prezentarea asigurării de cash-flow pentru susținerea financiară a lucrării în cuantum de minim 1.500.000 lei – în original.

Asigurarea de cash-flow poate fi demonstrată prin :

- Adresa din partea unei unități bancare prin care se atestă faptul că ofertantul are acces la resurse reale (sume disponibile în cont, depozite bancare, linii de credit) cu valoare cel puțin egală cu suma de 1.500.000 lei , având ca destinație cheltuieli pentru realizarea contractului ce face obiectul prezentei proceduri.

- alte mijloace financiare , cel puțin egale cu suma de 1.500.000 lei , având ca destinație cheltuieli pentru realizarea contractului ce face obiectul prezentei proceduri.

VI.5) Capacitatea tehnică și sau profesională

☒ solicitat

☐ nesolicitat

a) Informații privind principalele prestări de servicii în ultimii 3 ani și principalele lucrări din

ultimii 5 ani

Se va face dovada privind experienta similara pentru :

➤ Servicii de proiectare

Cerinte minime privind experienta similara aferentă serviciilor de proiectare:

- Îndeplinirea în ultimii 3 ani a cel puțin 1(unu) contract de servicii proiectare tehnica pentru lucrari de
 1. Drumuri cu o valoare de minim 170.000 lei fără TVA
 2. Constructii civile- constructie noua- cu o valoare de minim 35.000 lei fără TVA
 3. Constructii civile- modernizare- cu o valoare de minim 39.000 lei fără TVA

Pentru demonstrarea acestor cerinte, ofertantul va prezenta copii dupa contracte, procesele verbale de receptie, din partea beneficiarului pentru fiecare proiect.

Documente solicitate:

- Declaratie privind Lista principalelor prestari de servicii de proiectare executate in ultimii 3 ani - Formularul C2 din Sectiunea Formulare.

➤ Executia de lucrari

Cerinte minime privind experienta similara aferentă lucrărilor de executie:

- Executarea și finalizarea în ultimii 5 ani a cel puțin unui contract similar de lucrări de drumuri în valoare de minim 6.800.000 lei fara TVA.
- Executarea și finalizarea în ultimii 5 ani a cel puțin unui contract similar de lucrări de construcții de cladiri în valoare de minim 800.000 lei fara TVA.

Dovada experienței se va face , în toate cazurile , prin copii după contracte , procese verbale de recepție încheiate la predarea documentatiilor si indeplinirea serviciilor de proiectare tehnica în cazul serviciilor de proiectare , procese verbale de receptie la terminarea lucrărilor în cazul contractelor de lucrari si recomandări ale beneficiarilor pentru fiecare contract prezentat.

Documente solicitate:

Se va completa Formularul C3 din Sectiunea Formulare, cu informatii privind contractele similare, pe care ofertantul le prezinta în scopul demonstrarii indeplinirii conditiilor minime solicitate privind experienta similara.

b) Informații privind dotările specifice

Servicii de proiectare

Cerințe minime

Ofertantul trebuie sa dispună de echipament specific activității de proiectare. Se vor prezenta dotările specifice, copii după licențe pentru programe specializate pentru realizarea proiectării asistata de calculator; soft specializat pentru realizarea si întocmirea cantităților de lucrări, mijloace de transport si alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajează sa le utilizeze pentru îndeplinirea contractului .

Documente solicitate

Ofertantul trebuie sa dispună de echipament specific activității de proiectare. Se vor prezenta dotările specifice, copii după licențe pentru programe specializate pentru realizarea proiectării asistata de calculator; soft specializat pentru realizarea si întocmirea cantităților de lucrări, mijloace de transport si alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajează sa le utilizeze pentru îndeplinirea contractului .

Documente solicitate

Se solicită completarea **Formularului E2 cu Anexa** din secțiunea Formulare
Copii după licențe pentru programe specializate pentru sisteme informatice respectiv programe specializate pentru realizarea proiectării asistata de calculator pentru realizarea proiectelor utilitare pentru lucrări de drumuri , lucrari de constructii de cladiri, soft specializat pentru realizarea si întocmirea cantităților de lucrări.

➤ Execuție lucrări

Cerințe minime

Ofertantul trebuie sa dispună de utilaje, mijloace de transport , instalații , echipamente tehnice necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări. In acest sens ofertantul va prezenta *Formularului E1 cu Anexa* in care va nominaliza toate utilajele care ii sunt necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului. Pentru utilajele si instalatiile de lucru mentionate in lista, ofertantul va trebui sa prezinte toate certificările si atestările necesare conform reglementarilor legale in vigoare.

Ofertantul va face dovada ca dispune de Laborator de gradul II (propriu sau cu contract de prestare) , autorizat pentru determinarile specifice lucrarilor edilitare, de drumuri si constructii cladiri.

Documente solicitate

Se solicită completarea *Formularului E1 cu Anexa* din secțiunea Formulare, privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări.

In cazul unei asocieri se vor lua in considerare dotările si echipamentele tehnice ale tuturor ofertanților parteneri asociați. In cazul asocierilor *Formularul E1* se va completa de catre fiecare asociat.

In cazul in care utilajele, echipamentele, instalatiile si mijloacele de transport nu sunt in proprietatea ofertantului si vor fi închiriate, ofertantul trebuie sa nominalizeze proprietarul acestora și se vor prezenta antecontractele de închiriere care sa ateste faptul ca utilajele , echipamentele si mijloacele de transport se închiriază exclusiv pentru lucrarea care face obiectul achiziției, iar durata contractului trebuie sa acopere durata de execuție.

Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere, in conformitate cu prevederile art. 292 Cod Penal din care sa reiasă ca ofertantul nu are utilaje declarate in *Formularul E1* angrenate in alte contracte.

Nota: Toate contractele de inchiriere si de furnizare , precum si anexele la aceste contracte , se vor prezenta in copie legalizata, semnate si stampilate pe fiecare pagina de catre ambele parti. Contractele de inchiriere si de furnizare prezentate in alta forma , nu vor fi luate in considerare.

c) Informații referitoare la persoanele responsabile de îndeplinirea contractului

➤ Servicii de proiectare

Cerințe minime :

Se va nominaliza personalul tehnic responsabil cu Serviciile de proiectare - se vor prezenta pentru fiecare modelul CV din Sectiunea Formulare, astfel:

- CV-urile acestora in care sa se mentioneze proiectele la care au mai luat parte,
- diplomele de studii ale acestora ,
- Copii dupa Cartea de munca, vechime in munca pe specializarea solicitata pentru fiecare specialist – minim 5 ani
- Contracte de munca (copie), care sa dovedeasca faptul ca sunt angajati ai ofertantului / contractele de colaborare (copie) în cazul în care nu sunt angajați permanenți ai ofertantului
- In cazul in care specialistii prezentati sunt angajati ai unui subcontractant/sustinator, declarat conform cerintelor se va prezenta dovada relatiei contractual dintre acestia si subcontractant
- Atestările profesionale ale specialistilor eliberate de organisme recunoscute la nivel national/international.

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca pentru acest contract va dispune de personal tehnic specializat – propriu sau cooptat - pentru partea de proiectare – vechime dovedita prin Cartea de munca pe specialitate de minim 5 ani , astfel:

- 1 Șef de proiect pe fiecare specializare în parte, minim 5 ani experiență în domeniul de activitate
- 1 Arhitect cu drept de semnatura – membru OAR - minim 5 ani experiență în domeniul de activitate
- 1 Inginer specialist Constructii civile - minim 5 ani experiență în domeniul de activitate
- 1 Inginer specialist – instalatii ptr constructii - minim 5 ani experiență în domeniul de activitate
- 1 Inginer specialist – Instalatii electrice autorizat ANRE - minim 5 ani experiență în domeniul de activitate
- 2 Ingineri specializare CFDP - minim 5 ani experiență în domeniul de activitate
- 1 Inginer specializare topo, autorizat ANCPI - categoria D - minim 5 ani experiență în domeniul de activitate
- 1 Inginer specializare geologie - minim 5 ani experiență în domeniul de activitate

Documente solicitate:

Ofertantul va prezenta o declarație referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani (se va completa Formularul F1 din Secțiunea Formulare și Anexa) și copii după documentele care atestă: studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului de servicii.

Pentru demonstrarea acestor cerințe, ofertantul va prezenta copii după diplomele de licență, CV-uri după modelul prezentat în Secțiunea Formulare și câte cel puțin o recomandare personală de la beneficiarii proiectelor la care au lucrat sau pe care le-au coordonat.

➤ **Execuție lucrări**

Cerințe minime:

Se va face dovada asigurării personalului de specialitate:

1. Șefi șantier

- Șef șantier drumuri – inginer/subinginer specialitatea construcții rutiere drumuri și poduri
- Șef șantier centru îngrijire copii – inginer/subinginer specialitatea construcții civile

2. Responsabili tehnici

- Responsabil tehnic cu execuția în domeniul construcții rutiere drumuri și poduri
- Responsabil cu controlul tehnic de calitate în domeniul construcții rutiere drumuri și poduri
- Responsabil tehnic cu execuția în domeniul construcții civile și industriale
- Responsabil cu controlul tehnic de calitate în domeniul construcții civile și industriale

3. Alți angajați:

- minim o persoană specializată în managementul de mediu
- minim o persoană specializată în managementul sănătății și siguranței în muncă

Documente solicitate:

- Completarea Formularului F2 din Secțiunea Formulare
- CV-uri:

C.V. urile persoanelor prezentate ca Șefi de șantier pentru îndeplinirea contractului

Contract de muncă vizat ITM sau Contract de prestări servicii pentru persoanele prezentate ca șefi de șantier

C.V. urile persoanelor prezentate ca Responsabil tehnic cu execuția pentru îndeplinirea contractului

Contract de muncă vizat ITM sau Contract de prestări servicii pentru persoanele prezentate ca Responsabil tehnic cu execuția

Copie după Atestat și Legitimăție vizată la zi a Responsabilului Tehnic cu Execuția

CV-urile persoanelor prezentate ca Responsabil cu controlul tehnic de calitate pentru îndeplinirea contractului

Contract de muncă vizat ITM sau Contract de prestări servicii pentru persoanele prezentate ca Responsabil cu controlul tehnic de calitate

Contract de muncă vizat ITM sau Contract de prestări servicii, documente care atestă calificarea pentru specialiștii în managementul de mediu și managementul pentru sănătatea și siguranța muncii.

Toate C.V. urile vor fi întocmite conf. Modelului din Secțiunea Formulare și se vor prezenta cu semnatura în original. Celelalte documente solicitate la acest subcapitol se vor prezenta în fotocopie.

Declarație de disponibilitate completată și semnată în original de către fiecare șef de șantier și fiecare responsabil tehnic.

Declarație privind angajații de specialitate solicitați la punctul 3, din care să reiasă numele persoanei și funcția pe care o va avea în realizarea contractului.

d) Informații privind subcontractanții

- **Declarație privind subcontractanții** - completarea Formularului D din Secțiunea Formulare. Dacă nu este cazul se va preciza acest lucru în cadrul formularului nr. D.

e) Informații privind asocierea

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea.

Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita ca asocierea sa fie legalizata numai in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare .

Ofertantii asociati nu au dreptul de a depune, pe langa oferta comuna, alte oferte in mod individual sau in alta asociere ori de a participa in calitate de subcontractant la procedura.

La ofertare se va prezenta acordul de asociere intocmit conform modelului din Sectiunea Formulare.

Documente solicitate:**1. Acordul de asociere – conform modelului anexa in Sectiunea Formulare (daca este cazul).****VI.6) Declarație privind vizitarea amplasamentului** ☒ **solicitat** ☐ **nesolicitat**

In cazul in care doreste, ofertantul poate vizita amplasamentul lucrarii. In acest caz ofertantul va trebui să prezinte o declarație privind vizitarea amplasamentului – Procesul verbal de vizionare în teren din Secțiunea Formulare. Acesta va fi vizat de persoana de contact stabilită de autoritatea contractantă. In cazul in care ofertantul nu doreste sa efectueze vizitarea amplasamentului, acesta va depune in cadrul documentelor de calificare formularul mentionat cu precizarea : Nu este cazul.

VI.7) Standarde de asigurare a calității ☒ **solicitat** ☐ **nesolicitat**

Se vor prezenta in copie documente care certifica implementarea in cadrul societatii a standardelor de calitate:

ISO 9001 sau echivalen, (pentru proiectare si executie)

ISO 14001 sau echivalent, (pentru proiectare si executie)

OSHAS18001 sau echivalent, (pentru proiectare si executie)

pentru domeniu proiectare si executie lucrari pentru obiective similare cu obiectul procedurii , in termen de valabilitate.

Nu se accepta ofertanti in curs de certificare.

VI.8) Alte cerinte ☒ **solicitat** ☐ **nesolicitat**

Pentru efectuarea de lucrari instalatii electrice care sunt supuse autorizarii conform legislatiei nationale in vigoare (instalatii de bransamente electrice, utilizare, instalatii de legare electrica la pamint etc.) , ofertantul are obligatia de a detine autorizatie A.N.R.E. sau echivalent pentru efectuarea lucrarilor de instalatii electrice . In cazul in care ofertantul (ofertant unic sau cel putin un membru al asociatiei) nu detine aceasta autorizatie, lucrarile de instalatii electrice supuse autorizarii conform legislatiei nationale in vigoare , pot fi executate de un subcontractant care detine autorizatie A.N.R.E sau echivalent.

Documente solicitate:

- Autorizatie A.N.R.E. sau echivalent pentru ofertant sau subcontractant .

2. Se solicita prezentarea unei declaratii pe proprie raspundere prin care se specifica faptul ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii care sunt in vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului – Model anexat in Sectiunea Formulare .

3. Acordul de subcontractare – conform formular anexa in Sectiunea Formulare (daca este cazul).

VII. PREZENTAREA OFERTEI

VII.1) Limba de redactare a ofertei	Română
VII.2) Perioada de valabilitate a ofertei	90 zile de la data deschiderii ofertelor
VII.3) Documentele de înscriere la procedură	1. Cerere de participare la procedură (cerere tip – Formularul 1 din Secțiunea Formulare) – în original. 2. Imputernicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea

	contractului de achiziție publică (Formularul 2 din Secțiunea Formulare) – în original. Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport). 3. Documente care atestă înregistrarea și faptul că ofertantul este I.M.M. (atunci când este cazul), respectiv, îndeplinește cumulativ următoarele condiții: a) număr mediu anual de salariați mai mic de 250; b) cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate. Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans. Dovada calității de IMM se va realiza astfel: - în cazul întreprinderilor autonome – se va depune: • „Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1) - în cazul întreprinderilor partenere – se vor depune: • „Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1); • „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate” (Anexa 2); • „Fișa de parteneriat”; • „Întreprinderi partenere” - în cazul întreprinderilor legate - se vor depune: • „Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1); • „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate” (Anexa 2); • „Întreprinderi legate”; • „Fișa privind legătura dintre întreprinderi” Încadrarea în una dintre cele 3 categorii menționate mai sus se face conform prevederilor art. 4¹, 4², 4³, 4⁴ și 4⁵ din Legea nr. 346/2004 modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2006. Modelele formularelor enumerate se regăsesc în Secțiunea „Formulare”. Dovezile privind calitatea de I.M.M. sunt necesare în vederea reducerii cu 50% a valorilor pentru criteriile legate de <u>garanția de participare, de cifra de afaceri și de garanția de bună execuție.</u> 4. Dovada plății garanției de participare. 5. Certificatul de înregistrare – în copie. 6. Acord de asociere, dacă este cazul - în original Notă: Neprezentarea garanției de participare la procedură, în forma și cuantumul solicitate, atrage după sine respingerea ofertei conform prevederilor Art. 33 și 36 alin.1 lit a) din HG 925/2006
VII.4) Garanție de participare Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Ofertantul trebuie să constituie garanția de participare în cuantum de - 180.000 lei valabilă 90 zile de la data deschiderii ofertelor. Garanția de participare este necesară pentru a proteja autoritatea contractantă față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al ofertantului, pe întreaga perioadă derulată până la semnarea contractului de achiziție publică. Garanția de participare se exprimă în lei și poate fi constituită, în următoarele forme: a) scrisoare de garanție pentru participare emisă de Instituții financiare în favoarea Autorității Contractante Scrisoarea de garanție va fi emisă de o instituție financiară care nu se află în procedură de reorganizare sau faliment și se va întocmi respectând strict modelul prevăzut în Secțiunea Formulare. b) ordin de plată în contul Autorității Contractante conform prevederilor legale. Acesta se va emite astfel încât la data limită

	de depunere a ofertelor, suma reprezentând garanția de participare să apară în extrasul de cont al Autorității Contractante. Pe ordinul de plată este obligatorie menționarea numărului procedurii pentru care se constituie. c) plată în numerar la casieria Autorității Contractante, Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse și returnate nedeschise. Autoritatea contractantă are dreptul de a aresta și de a încasa în nume propriu garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare din următoarele situații: a) revocă oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) fiind declarat câștigătorul procedurii, refuză să semneze contractul în termenul stabilit; c) oferantul castigator nu constituie garanția de buna executie. Garanția de participare se va returna de către Autoritatea Contractante numai după semnarea contractului de achiziție publică. Notă: Restituirea garanției de participare se va face în baza <u>cererii depuse în original, de către ofertant, la sediul Autorității Contractante (Formularul din Secțiunea Formulare)</u>, cu precizarea valorii de restituit, a contului și băncii societății, precum și a denumirii procedurii. Restituirea garanției de participare se face în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data îndeplinirii condițiilor de restituire menționate la alineatele precedente. Contul autorității contractante: RO74TREZ66094510220XXXXX Deschis la Trezoreria Murgeni CUI 3394287
VII.5) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Ofertantul trebuie să prezinte: 1) Etapele de lucru și modul de abordare a lucrării. 2) Programul calitatii propus pentru îndeplinirea acestui contract 3) Graficul fizic și valoric pentru serviciile prestate 4) Descrierea soluțiilor tehnice pentru fiecare obiectiv în parte 5) Descrierea activității de verificare și control calitativ al documentațiilor tehnice conform cu ISO 9001. 6) Procesul verbal de vizionare în teren Neprezentarea ofertei tehnice conform cerințelor de mai sus atrage după sine declararea ofertei ca neconforme. Propunerea tehnică pentru proiectare va conține detalierea pe etape de lucru, pe fiecare expert propus, numărul de ore lucrat de către fiecare dintre acestia.
VII.6) Modul de prezentare a propunerii financiare	Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă indicat în Secțiunea Formulare. Prețul include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către prestator în vederea asigurării serviciilor solicitate prin prezenta documentație. Ofertantul va prezenta o anexă la formularul de ofertă care trebuie să detalieze pe elemente componente (categorii de cheltuieli) fundamentarea pretului ofertat, precum și orice alte elemente de natură financiară sau comercială care sunt necesare pentru evaluarea ofertei. (condiții comerciale obligatorii impuse de Autoritatea contractantă) Oferta se va exprima în Lei și în Euro la curs 1 Euro = 4,1617 Lei, curs aferent Proiectului integrat.

VII.7) Prezentarea ofertei	Oferta se va depune la sediul Bursei Romane de Marfuri – Terminal Iasi, Calea Chisinaului 27, cod postal: 700177, direct sau prin poștă. Data limită pentru depunerea ofertei: 24.09.2010, ora 09:00 . Modul de prezentare, sigilare și marcare a ofertelor și a documentelor care însoțesc oferta Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei (tehnice și financiare) și al documentelor de calificare în original și 4 copii. În eventualitatea unei discrepante între original și copii va prevala originalul. Originalul și copiile trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și 4 copii în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu “ORIGINAL” și, respectiv, “COPIE”. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicurile interioare trebuie să fie marcate după cum urmează: Documentele de calificare, în original și copie, în plicuri închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea: DOCUMENTE DE CALIFICARE ORIGINAL, respectiv COPIE NR... Propunerea tehnică, în original și copie, în plicuri închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea PROPUNERE TEHNICĂ ORIGINAL, respectiv COPIE NR... Propunerea financiară, în original și copie, în plicuri închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea PROPUNERE FINANCIARĂ ORIGINAL, respectiv COPIE NR.... Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa Consultantului (prezentata la punctul I.c) din Fisa de Date) și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 24.09.2010 , ORA 10:00 Separat de plicul cu oferta, se vor depune documentele de înscriere la procedură, în original, în plic nesigilat.
VII.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta sau/și documentele care însoțesc oferta, după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedură și a pierderii garanției de participare, cu excepția cazurilor în care acest lucru este solicitat de comisia de evaluare conform prevederilor legale. Autoritatea contractantă/Consultantul nu-și asumă răspunderea pentru ofertele depuse/transmise la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul sau invitația de participare. Oferta care este primită după expirarea termenului limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.
VII.9) Deschiderea ofertelor	Data, ora și locul deschiderii ofertelor 24.09.2010, ora 10:00 la sediul Bursei Romane de Marfuri – Terminal Iasi, Calea Chisinaului 27, cod postal: 700177. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere Fiecare ofertant are dreptul de a fi reprezentat oficial în fața comisiei de evaluare. La sedinta de deschidere participa observatori din cadrul CRPDRP 1 Iasi, conform clauzelor contractului de finantare nerambursabila.

VIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

VIII.1) Prețul cel mai scăzut	o
VIII.2) Oferta cea mai avantajoasă economic	✓

Factor de evaluare	Pondere
1. Punctaj financiar	51 puncte*
2. Durata de execuție a lucrărilor = P (tehnic 1) (exprimat în luni)	23 puncte
3. Termen de predare al proiectului tehnic = P (tehnic 2) (exprimat în zile)	9 puncte
4. Perioada de garanție pentru drum – conform normelor și normativelor în vigoare (Buletin Tehnic Rutier ianuarie 2002)= P (tehnic 3) (exprimat în luni)	17 puncte

*Autoritatea contractantă va cere justificarea ofertelor mai mici de 85% din valoarea estimată a contractului.

Modul de calcul și acordare a punctajului pentru fiecare factor de evaluare este următorul :

I. Punctajul acordat pentru „Valoarea ofertei” se calculează și se acordă astfel:

I.1. Pentru oferta cu valoarea cea mai scăzută, exprimată în lei, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv P(financiar) maxim = 51 de puncte.

I.2. Pentru o altă ofertă decât cea prevăzută la lit I.1. se acordă punctajul astfel:

$$P(\text{financiar})(n) = (\text{pret minim} / \text{pret}(n)) \times 51$$

Preturile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile fără TVA declarate în Formularul de ofertă.

II. Punctajul acordat pentru „Durata de execuție a lucrărilor” se calculează și se acordă astfel:

Punctajul (23 puncte) pentru factorul de evaluare „Durata de execuție a lucrării” se acordă astfel:

1. Pentru cea mai mică durată de execuție a lucrării se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
2. Pentru celelalte durate de execuție a lucrării punctajul se acordă proporțional, astfel:

$$P(n) = (DE_{(n) \text{ minim}} / DE_{(n)}) \times 23 \text{ puncte}$$

Unde,

$P(n)$ - punctajul ofertei pentru factorul de evaluare „Durata de execuție a lucrării”;

$DE_{(n) \text{ minim}}$ - cea mai mică durată de execuție a lucrării ofertată în cadrul procedurii;

$DE_{(n)}$ - durata de execuție a lucrării ofertată de operatorul economic pentru care se calculează punctajul.

III. Punctajul acordat pentru „Termen de predare al proiectului tehnic” se calculează și se acordă astfel:

1. Pentru oferta care prevede cel mai mic termen de predare al proiectului tehnic se acordă punctajul maxim alocat (10 puncte);
2. Pentru celelalte oferte, punctajul se acordă proporțional, astfel:

$$P(n) = (TP_{(n) \text{ minim}} / TP_{(n)}) \times 9 \text{ puncte}$$

Unde,

P_(n) - punctajul ofertei aferent factorului de evaluare pentru care se calculează numărul acordat de puncte;

TP_(n) - cel mai mic termen de predare al proiectului tehnic oferat în cadrul procedurii;

TP_{(n) minim} - termenul de predare al proiectului tehnic oferat de operatorul economic pentru care se calculează punctajul

IV. Punctajul pentru factorul perioada de garanție se calculează astfel:

a) pentru garanția cea mai mare se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru altă garanție decât cea prevăzută la punctul a, punctajul se acordă astfel:

G=(Perioada de garanție a ofertei luate în calcul/perioada de garanție cea mai mare) x 17

Punctajul total alocat unei oferte se va calcula în parte astfel :

Punctaj oferta (n) = P(financiar) (n) + P(tehnic 1) (n) + P(tehnic 2) (n) + P(tehnic 3) (n)

Notă:

- Durata de execuție a lucrării reprezintă perioada în care ofertantul se obligă să execute lucrarea, conform formularului de ofertă și a graficului fizic și valoric de execuție a lucrării. Durata de execuție se întinde între momentul emiterii ordinului de începere al lucrărilor și momentul recepției la terminarea lucrărilor.
- Durata de execuție va fi însoțită de graficul de execuție și de descrierea detaliată a lucrărilor din punct de vedere tehnologic și al resurselor materiale, mecanice și de personal, cu respectarea normativelor în vigoare.
- Menționăm că ofertele care prevăd o „DE” nerealistă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.
- În sensul celor menționate anterior, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenelor ofertate din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor care prevăd termene nerealiste.
- Nerespectarea termenelor ofertate de către operatorul economic declarat câștigător pe parcursul îndeplinirii contractului va duce la penalizarea ofertantului în conformitate cu penalitățile oferite și care vor fi prevăzute în contract și la notificarea pentru remedierea imediată a neconformităților constatate.

IX. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

IX.1 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI DA ☐ NU ☒	<i>Pretul contractului este ferm pe toata durata contractului.</i>
IX.2. GARANȚIA DE BUNA EXECUȚIE A CONTRACTULUI DA ☒ NU ☐	a) Quantumul garanției de bună execuție a contractului : 5% din valoarea de atribuire a contractului fara TVA b) Mod de constituire a garanției de bună execuție a contractului : - Un instrument de garantare emis de către o societate bancară sau o societate de asigurări (Formularul corespunzător din Secțiunea Formulare) cu valabilitate ce va acoperi perioada de execuție a contractului. - Prin rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile parțiale Restituirea garanției de buna execuție: - 70% la terminarea lucrărilor; - 30% la recepția finală (la expirarea garanției de buna execuție a lucrării)

X. PRECIZĂRI PENTRU OFERTANTUL CĂȘTIGĂTOR

În cazul în care ofertantul declarat câștigător se face vinovat de nesemnarea contractului de servicii în condițiile de bază impuse prin documentația de atribuire, în termenul prevăzut, la prețul de atribuire sau de neconstituirea garanției de bună execuție în condițiile din contract, acesta va pierde garanția de participare depusă și va deceda din drepturile câștigate în urma atribuirii contractului de achiziție,

autoritatea contractanta urmand a intocmi Documentul constatator pe care il va trimite ANRMAP.

XI. PRECIZĂRI FINALE

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate **Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.**

Neprezentarea documentelor de calificare și înscriere completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform formularelor prevăzute în cadrul secțiunii „Formulare” din prezenta fișă de date, atrage după sine respingerea ofertei.

Prezentarea documentelor de calificare și înscriere completate în altă formă decât cea prevăzută în formularele din cadrul secțiunii „Formulare” din prezenta fișă de date, atrage după sine respingerea ofertei.

SECȚIUNEA IV

Contract de lucrări

nr. din data

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **între**

COMUNA SULETEA cu sediul în LOCALITATE SULETEA, Judetul VASLUI, cod postal, telefon, fax, CUI cont IBAN deschis la Trezoreria ,reprezentata prin D-l. - Primar in calitate de Beneficiar al prezentului Contract
și
SC cu sediul in , sector / judet, Str., Telefon/Fax, J cod fiscal RO cont deschis la IBAN:reprezentata legal prin Domnul/a, functia Director
în calitate de **executant in cadrul acestui contract**,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Executantul se obliga să realizeze

Modernizare drumuri comunale DC 154 si DC 54A;

- **Construire cresa copii – sat Fedesti;**
- **Renovare si modernizare camin cultural com. Suletea;**
- **Conservarea specificului local si a mostenirii cultural – com. Suletea, jud. Vaslui;**

Constand in:

Servicii de consultanță în managementul investitiei pentru obiectivele:

- **Modernizare drumuri comunale DC 154 si DC 54A;**
- **Construire cresa copii – sat Fedesti;**
- **Renovare si modernizare camin cultural com. Suletea;**
- **Conservarea specificului local si a mostenirii cultural – com. Suletea, jud. Vaslui;**

Servicii privind Elaborare PT+DE+CS+Planse + Liste cantitati pentru lucrari si Liste de utilaje/echipamente cu montaj +PAC, Fise tehnice dotari, documentatii ptr obtinere avize si asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii investitiilor la obiectivele:

- **Modernizare drumuri comunale DC 154 si DC 54A;**
- **Construire cresa copii – sat Fedesti;**
- **Renovare si modernizare camin cultural com. Suletea;**
- **Conservarea specificului local si a mostenirii cultural – com. Suletea, jud. Vaslui;**

Executie Lucrari de constructii – obiective investitionale:

- **Modernizare drumuri comunale DC 154 si DC 54A;**
- **Construire cresa copii – sat Fedesti;**
- **Renovare si modernizare camin cultural com. Suletea;**
- **Conservarea specificului local si a mostenirii cultural – com. Suletea, jud. Vaslui;**

Achizitie dotări pentru obiectivele:

- **Construire cresa copii – sat Fedesti;**
- **Renovare si modernizare camin cultural com. Suletea;**
- **Conservarea specificului local si a mostenirii cultural – com. Suletea, jud. Vaslui;**

Coduri CPV proiectare si asistenta tehnica proiectant

71221000-3 - Servicii de arhitectura pentru constructii (Rev.2),

71322500-6 - Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

71248000-8 – Supraveghere a proiectului si documentare

Coduri CPV – Executie Lucrari

45215221-2 Lucrari de constructii de centre de asistență de zi

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul de LEI, echivalent EURO (la curs, 1 Euro = Lei) suma la care se adauga TVA (24%)

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit executantului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de lei, la care se adaugă TVA compus din:

a) ..Lei.

b) Servicii de elaborare PT+PAC+AVIZE =Lei la care se adauga TVA 24%Lei.

c) Lucrari de constructii =Lei la care se adauga TVA 24%Lei.

d) Achizitie dotări =Lei la care se adauga TVA 24%Lei.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este deluni, începând cu data semnării.

6.2 – Predarea Proiectului tehnic verificat inclusiv avizele necesare executiei se va face in data de

6.3 – Lucrarea va fi finalizata si predată in termen de luni de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor. Acesta va fi emis de autoritatea contractanta in maxim 2 zile de la predarea PT si a tuturor documentatiilor necesare executiei.

6.4. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție - prin retenere succesiva.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- Documentatia procedurii

- oferta tehnica

- oferta financiara

- graficul de executie

- garantia de buna executie

- Acordul de asociere – autentificat notarial

- Acordurile de subcontractare autentificate notarila, incheiate intre Liderul de asociatie/ofertant si operatorii economici

- Angajamentele de sustinere in forma autentificata incheiata intre ofertant / partenerii asociatiei si persoanele fizice si juridice:

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane sa nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții, executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

1. orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
2. totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adauga la prețul contractului.

9.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Societatea – în calitate de proiectant are obligația de a asigura asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor. Proiectantul are obligația de a stabili soluțiile tehnice, tehnologia aplicată, materialele și proiectarea instalațiilor și echipamentelor cu montaj astfel încât să se respecte cerințele de și standardele de calitate europene în domeniul specifice lucrării proiectate cu încadrarea investiției în valoarea totală oferită. În cazul în care apar situații neprevăzute, proiectantul va alege soluțiile de continuare și realizare a lucrării fără a afecta calitatea acestora și cu obligația încadrării, pe cât este posibil, în valoarea stabilită ca preț al contractului sau în cazuri excepționale în valoarea alocată prin bugetul proiectului.

10.2 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată achizitorului, va fi înaintată către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Contractul prevede explicit ca executantul va asigura elaborarea PT, conform cerințelor din Documentația de atribuire, Intocmire PAC și obținere avize necesare execuției (dacă este cazul), astfel este pe deplin responsabil pentru soluțiile prevăzute în PT și de execuția conform PT a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.4 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.5 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.6 - Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

10.8 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) în cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avariarea respectivelor poduri sau drumuri.

(3) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se afla pe traseul șantierului.

10.10 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11 - (1) Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcțiilor (partie schi, cladiri și alte amenajări cu excepția utilajelor, echipamentelor și instalațiilor cu montaj), ivite într-un interval de 12 luni de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

(2) Executantul are obligația de a asigura pe cheltuiala proprie – instalare, punere în funcțiune și efectuare probe, instruirea personalului beneficiarului ce va deservi instalațiile/echipamentele respective, asigurare gratuită de piese de schimb, intervenții, service și reparații în perioada de garanție, respectivani conform oferta, pentru echipamentele/instalațiile.

(3) Echipamentele, instalațiile și utilajele cu montaj vor avea termenul de garanție declarat în oferta, orice intervenție pentru reparații, service, înlocuire piese și subansamble în perioada de garanție se va face de către executant și pe cheltuiala executantului.

(4) Intervențiile pentru remedierea defectelor constatate la cladiri, anexe, și alte amenajări precum și intervențiile pentru remedierea defectelor la echipamentele, instalațiile și utilajele cu montaj se vor efectua de către executant în maxim 2 zile de la solicitarea beneficiarului.

(5) În cazul nerespectării de către executant a termenului menționat la punctul (4), achizitorul are dreptul de a remedia deficiențele constatate apelând la alți operatori economici. Executantul se obligă prin acest contract ca toate sumele plătite de beneficiar terților pentru remedierea defectelor constatate datorită neintervenției la timp a executantului să fie decontate beneficiarului. De asemenea intervențiile efectuate de terti în situația menționată mai sus nu afectează perioada de garanție și condițiile. Termenii privind garanția acordată lucrării și a utilajelor, instalațiilor și echipamentelor cu montaj.

10.12 - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

10.13 În termen de 5 zile de la semnarea contractului, proiectantul are obligația de a verifica existența / de a prezenta beneficiarului și implicit executantului toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

10.14. Executantul are obligația de a asigura finanțarea lucrării (proiectare + execuție) pe întreaga durată a contractului cu suma de lei reprezentând 5% din valoarea contractului. În cazul stagnării lucrărilor din cauza nefinanțării din partea executantului, contractul se considera de drept reziliat autoritatea contractantă reținând garanția de bună execuție.

12. Obligațiile achizitorului

12.1 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

12.2 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului toate informațiile, documentele de care dispune pentru întocmirea PT.

12.3 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

12.4 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

12.5 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1 - În cazul nerespectării termenelor ofertate privind predarea PT + documentații tehnice sau respectarea graficului fizic și valoric de execuție a lucrărilor – autoritatea contractantă are dreptul de a rezilia unilateral contractul, reținând garanția de bună execuție integral precum și reținând 50% din suma pe care o datorează executantului ca daune interese.

13.2 - În cazul în care achizitorul dispune de fonduri pentru finanțarea acestui proiect și nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, respectiv 0,1% *pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.*

13.3 – Plata proiectelor tehnice se va face după verificarea acestora, și după obținerea avansului de la APDRP – termen estimat – 3 luni de la semnarea contractului, plățile pentru execuție se vor face în maxim 5 tranșe de plată conform cu execuția lucrărilor, plățile pentru asistența tehnică din partea proiectantului se vor efectua la ultima tranșă de plată dacă este cazul.

Asistența tehnică se va plăti în condițiile în care autoritatea contractantă va beneficia de acest serviciu din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor.

13.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

13.5 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1 - (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de Lei pentru perioada de ani și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

14.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data semnării contractului.

14.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferentă proiectării în 3 zile de la semnarea PV de recepție a Proiectului tehnic iar pentru lucrări astfel: 70% în 14 zile de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, 30% la semnarea procesului verbal de recepție finală.

14.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

15. Începerea și execuția lucrărilor

15.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în cel mai scurt timp posibil de la semnarea contractului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

15.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract.

Graficul revizuit nu îl vor scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la 12.1, alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

15.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

15.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

15.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

16. Întârzierea și sistarea lucrărilor

16.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului sau beneficiarului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta – Exemplu - nealocări de fonduri de la bugetul de stat pentru aceasta investiție.

îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

16.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului de plată; în acest caz va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

17. Finalizarea lucrărilor

17.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

17.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

17.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

17.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

18. Perioada de garanție acordată lucrărilor

18.1 - Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală. Garanția acordată întregii lucrări este de ani începând cu data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Garanția echipamentelor, instalațiilor și utilajelor cu montaj este cea dată de producător conform Fișei tehnice prezentate în cadrul ofertei tehnice și este menționată ca atare și în Certificatul de garanție.

18.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractărilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale. Interventia din partea executantului se va face în maxim 2 zile de la solicitarea beneficiarului.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicate sau implicite care îi revin în baza contractului.

18.3 - în cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 18.2, alin.(1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi plătite de executant achizitorului la prima solicitare scrisă în baza platilor efectuate.

19. Modalități de plată

19.1 - Plata proiectelor tehnice se va face după verificarea acestora, și după obținerea avansului de la APDRP – termen estimat – 3 luni de la semnarea contractului, platile pentru execuție se vor face în maxim 5 tranșe de plată conform cu execuția lucrărilor, platile pentru asistența tehnică din partea proiectantului se vor efectua la ultima tranșă de plată dacă este cazul.

Asistența tehnică se va plăti în condițiile în care autoritatea contractantă va beneficia de acest serviciu din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor.

19.2 Comuna SULETEA nu acordă AVANS proiectantului /executantului pentru execuția contractului.

19.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății luându-se în calcul rata inflației aferente acestei perioade. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

19.4 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în 7 zile de la înaintarea acestora beneficiarului.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

19.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

19.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi

efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului, pentru lucrările executate, va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

19.7. Partile convin ca platile sa se efectueze astfel:

- Contravaloarea serviciilor de proiectare, verificare PT, întocmire PAC și obținere avize necesare executiei precum și asistenta tehnica pe durata executiei lucrarilor sa se faca direct catre

- Contravaloarea lucrarilor, instalatiilor, utilajelor si dotarilor aferente sa se faca catre

20. Ajustarea prețului contractului

Pretul contractului este ferm si fix pe toata perioada derularii lui.

21. Asigurări

21.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura ca subantreprenorii au încheiat asigurari pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

21.2 Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

22. Amendamente

22.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(2) Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în proiect sau în caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.

Categoriile de lucrări ce nu au putut fi prevăzute prin Studiul de Fezabilitate se vor acoperi din Cheltuieli diverse și neprevăzute, calculul valorii acestora se va fundamenta luându-se în calcul prețurile unitare la materiale din oferta. În condițiile în care aceste lucrări prevăd materiale și tehnologii de construcție ce nu au fost oferite se va lua în calcul prețul de piață al acestora la data respectivă – în acest sens autoritatea contractantă solicitând de la furnizori oferte de preț.

23. Subcontractanți

23.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

23.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele autentificate notarial încheiate cu subcontractanții desemnați în care se va menționa clar partea din contract ce va fi îndeplinită de aceștia și valoarea aferentă, condițiile contractuale fiind aceleași cu cele din contractul încheiat între executant și beneficiar.

(2) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului Angajamentele de susținere din partea persoanelor fizice și juridice, în formă autentică, cu privire la acest contract.

(3) Responsabilitățile și răspunderea cu privire la neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a părții din contract pentru care au fost cooptați ca subcontractanți sau susținători sunt preluate în relația cu beneficiarul direct de ofertant / Liderul de asociație.

(4) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

23.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

23.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului cu cel puțin 14 zile înainte.

24. Cesiunea

24.1 - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

24.2 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

25. Forța majoră

25.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

25.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

25.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

25.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25.6 Declararea stării de insolvență sau intrarea în reorganizare a executantului nu este asimilată situației de forță majoră.

26. Soluționarea litigiilor

26.1 - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, în prima fază la Curtea de Arbitraj Comercial de pe lângă Camera de Comerț și Industrie VASLUI, iar în cazul nesoluționării se va apela la instanțele judecătorești din VASLUI.

27. Limba care guvernează contractul

27.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30. Clauza specială

30.1. Acest precontract se încheie astăzi la Sediul comunei **SULETEA**, fiind asumat de către ambele părți.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
Comuna **SULETEA**
..... – **Primar**

Contractant
.....
Director –

Contabil Sef –

Consilier Juridic -