

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTA, CAI DE ATAC, SURSE DE FINANTARE

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

1

Categoria serviciului	2 A ☐
	2 B ☒
Servicii de arhitectura, servicii de inginerie specializata si servicii de inginerie integrata, servicii de proiectare urbanistica si peisagisistica, servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica, servicii de testari si analize tehnice.	
Principalul loc de prestare a serviciilor: BISERICA de LEMN "Cuvioasa Paraschiva" - monument istoric cod TM-II-m-A-06179, sat BATESTI, comuna FAGET, judetul TIMIS	
Cod CPV: 9252200-8 (servicii de conservare)	
II.1.3. Procedura se finalizează prin:	Contract de achiziție publică: ☒ Încheierea unui acord-cadru: ☐
II.1.4. Durata contractului de achiziție publică 3 (trei) luni (pana la 31.12.2010) de la atribuirea contractului	
II.1.5. Divizare pe loturi:	DA ☐ NU ☒
II.1.6. Ofertele alternative sunt acceptate:	DA ☐ NU ☒
II.2. Cantitatea sau scopul contractului	
II.2.1. Total cantități/prestații servicii/lucrări (Se vor include eventuale suplimentări și opțiuni, dacă există) - Proiect de investigare, cercetare, documentare, propuneri de interventii de conservare si restaurare pictura pe lemn, distempera	

III. CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1. Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)		
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA, scurtă descriere)	DA ☐	NU ☒
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA ☒	NU ☐
In conformitate cu modelul de contract prezentat in Documentatia de Atribuire		

IV. PROCEDURA

IV.1. Procedura selectată		
Licitatie deschisa ☐	Negociere cu publicare anunt de participare ☐	
Licitatie restransa ☐	Negociere fara publicare anunt de participare ☐	
Licitatie restransa accelerata ☐	Cerere de oferte ONLINE ☒	
Dialog competitiv ☐	Concurs de solutii ☐	
IV.2. Etapa finala de licitatie electronica	DA ☐	NU ☒
IV.3. Legislația aplicată: LEGISLATIA IN VIGOARE privind ACHIZITIILE PUBLICE si alte ACTE NORMATIVE		
1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publica, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418 din 15 mai 2006, cu modificarile si completarile ulterioare; 2. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din O.U.G. nr.34 / 2006. 3. Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publica, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 625 din 20 iulie 2006. 4. Metodologia de Restaurare a Componentelor Artistice / M.C. / I-A / 2000 (asimilata). 5. Legea nr. 422 / 2001 (legea monumentelor istorice) – republicata. 6. Ordinul Ministrului Culturii si Cultelor nr. 2398/25.06.2008, privind reorganizarea activitatii de atestare a specialistilor, expertilor si verficatorilor tehnici in domeniul protejarii monumentelor istorice si pentru aprobarea normelor metodologice privind atestarea acestora. 7. Ordonanta de Urgenta nr. 1660/2006, pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice ... 8. Dupa caz alte acte normative (vezi; www.anrmap.ro) 9. Pentru situatiile neacoperite de prezenta documentatie se aplica legislatia in vigoare a Romaniei.		

V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

V.1. Situația personală a candidatului/ofertantului		
Declarații privind situația personală și neincadrarea în prevederile art. 180 și 181 din OUG nr. 34 / 2006		Cerință obligatorie: 1. Formular 12A / 12B; 2. Certificat de atestare fiscală – eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ – teritoriale pe raza căreia societatea are sediul social, privind plata obligațiilor la bugetul consolidat, în original sau copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor; 3. Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozitele și taxele locale – eliberat de Compartimentul Impozite și Taxe Locale, al unității administrativ – teritoriale pe raza căreia societatea are sediul social, care să ateste că operatorul economic ofertant nu se înregistrează cu debite la bugetul local, în original sau copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor; 4. Certificat Cazier Fiscal – eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ – teritoriale pe raza căreia societatea are sediul social, în original sau copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor
Solicitat ■	Nesolicitat □	
☑ Autoritatea contractantă va exclude ofertele depuse de operatorii economici care se încadrează în una dintre situațiile menționate la art. 180 și 181, lit. a + e, din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare		
V.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)		
Persoane juridice/fizice române		Cerință obligatorie: 1. Certificat de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie națională sau teritorială; 2. Certificat Constatator (original) emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie, națională sau teritorială.
POT PARTICIPA LA PROCEDURA DE ACHIZITIE PUBLICA, NUMAI OPERATORI ECONOMICI - DE PROFIL (proiectare și execuție lucrări – pictura pe lemn) – CARE AU CA ACTIVITATE PRINCIPALĂ COD CAEN: 9003, 9102 sau 9103 !		
Persoane juridice/fizice străine		Cerință obligatorie: Documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este resident.
Solicitat ■	Nesolicitat □	
V.3. Situația economico-financiară		
Informații privind situația economico-financiară		1. Fișă de informații generale - Formularul B2; 2. Situația financiară (inclusiv bilanțul contabil) aferentă ultimilor 3 (trei) ani (2007, 2008 și 2009), înregistrată la autoritățile competente, în conformitate cu prevederile legale naționale, precum și orice alte documente legale edificatoare prin care candidatul/ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară; 3. Cifra medie anuală de afaceri pe ultimii 3 ani: 60.000,00 lei (echivalent ≈ 14.000,00 €) 4. Lichiditate generală (active circulante/datorii curente x 100), pe ultimul an: 2009 5. Solvabilitate patrimonială (capital propriu/total pasiv x 100), pe ultimul an: 2009
Solicitat ■	Nesolicitat □	
V.4. Capacitatea tehnică și/sau profesională		
a) Informații privind capacitatea tehnică		Se vor prezenta: 1. Lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 (trei) ani – Formular 12E + Anexa; 2. Obligații contractuale în desfășurare
Solicitat ■	Nesolicitat □	

		– Formular 12D ; 3. Acordul de asociere (daca este cazul) – in cazul in care operatorul economic este declarat castigator, are obligatia de a prezenta acordul de asociere – autentificat, pana la semnarea contractului; 4. Prezentarea angajamentelor privind sustinerea financiara si / sau sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului, precum si declaratiile completate de “tertul” sustinator tehnic si profesional - Anexa 19, Anexa 20, Anexa 21 si Anexa 22 (daca este cazul); 5. Declarație care conține informații privind dotările specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloacele de transport, laboratoarele și alte mijloace fixe pe care candidatul/ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului - Formularul 12H + Anexa ;
b) Informații privind capacitatea profesionala		Cerinte obligatorii:
Solicitat ■	Nesolicitat □	1. Asigurarea de către ofertant cel puțin a unui expert atestat in domeniul conservarii – restaurarii monumentelor istorice, pictura pe lemn, ATESTAT C.A.D.M.I. - M.C.P.N ; 2. Declarație care conține informații privind numărul mediu, în ultimele 12 luni, al personalului angajat - asigurarea cu personal de specialitate, numărul și pregătirea cadrelor afectate lucrării precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului - Formularul 12I + Anexa ; 3. Se vor prezenta diplomele, cv-urile, precum si contractele de munca vizate la ITM ale persoanelor responsabile cu îndeplinirea contractului.
c) Informații privind subcontractanții		Cerinte obligatorii:
Solicitat ■	Nesolicitat □	1. Lista cuprinzand subcontractantii – Formular 12G + Anexa ; 2. Acordurile de subcontractare;
d) Standarde de asigurare a calitatii		Cerinta obligatorie:
Solicitat □	Nesolicitat ■	1. Certificarea sistemului calitatii privind lucrarile de conservare – restaurare monumente istorice si de arta - Certificat ISO - 9001
DOCUMENTELOR SOLICITATE LA pct. V.1, V.2, V.4. sectiunea b) alin. 1. si alin. 3 NU POT FI COMPLETATE DUPA DESCHIDEREA OFERTELOR, IAR LIPSA ACESTORA DIN OFERTA, ATRAGE DUPA SINE DECLARAREA OFERTEI CA FIIND NECONFORMA !		
PENTRU CERINTA DE LA pct. V.4. sectiunea b) alin. 1. NU SE ACCEPTA DOCUMENTE CARE FAC DOVADA CA EXPERTUL ESTE IN CURS DE ATESTARE!		
TOATE DOCUMENTELE PREZENTATE IN OFERTA VOR FI IN TERMENUL DE VALABILITATE LA DATA DESCHIDERII OFERTELOR ! DOCUMENTELE CARE NU AU O PERIOADA DE VALABILITATE DETERMINATA VOR FI CONSIDERATE VALABILE DACA AU FOST EMISE NU MAI DEVREME DE 60 ZILE DE LA DATA PREVAZUTA PENTRU DESCHIDEREA OFERTELOR DOCUMENTELE A CAROR PERIOADA DE VALABILITATE ESTE DEPASITA, NU VOR FI LUATE IN CONSIDERARE !		

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1. Limba de redactare a ofertei	LIMBA ROMANA Documentele prezentate, emise in alta limba decat limba romana, trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana si legalizate la notariat.
VI.2. Perioada de valabilitate a ofertei	60 (saizeci) zile
VI.3. Garanția de participare	- Cuantumul garanției pentru participare: 400 lei
Solicitata ■ Nesolicitata □	- Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 60 (saizeci) zile, incepand cu data

	deschiderii ofertelor. - Modul de constituire a garanției pentru participare: SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA - Formularul 11, ORDIN DE PLATA, sau CHITANTA de DEPUNERE la CASIERIA INSTITUTIEI Garanția pentru participare (daca este constituita prin Ordin de Plata) va fi depusa in contul: RO86 TREZ 7045005X XX004479 deschis la TREZORERIA SECTOR 4 – Bucuresti CIF - 10444949 <u>In conformitate cu prevederile art. 278¹, art. 1, garantia de participare se va constitui integral!</u> Documentele justificative se vor depune la sediul autoritatii contractante IN ORIGINAL !
VI.4. Modul de prezentare a propunerii tehnice	Propunerea tehnica va contine urmatoarele: - centralizator oferta proiect; - deviz proiect de conservare - restaurare; - calcul tarif orar – proiect; - lista consumurilor de resurse materiale; - declaratie privind durata de elaborare a proiectului (Formular nr. 12) Singurele modificari acceptate de catre autoritatea contractanta, sunt cele solicitate in conformitate cu H.G. nr. 925/2006 art. 79, alin. 2 si art. 80, alin. 1 si 2. Coeficientii aferenti contributiilor la bugetul consolidat al statului, incepand cu data de 01.03.2009 sunt: 1. C.A.S. - 20,80% 2. Contributia pt. accidente de munca si boli profesionale: 0,168% sau 0,150% (conf. COD CAEN) 3. Contributia la fondul de sanatate - 5,20% 4. Contributia pentru ajutor de somaj - 0,50% 5. Contributia pentru garantarea creantelor salariale - 0,25% 6. Cota de contributie pentru concedii si indemnizatii de asigurari de sanatate - 0,85%
VI.5. Modul de prezentare a propunerii financiare	Pentru evaluarea ofertei, se va completa, OBLIGATORIU, „formularul de ofertă” - Formularul 10 B. Prețul ofertei va fi exprimat atât în lei cât și în euro. Data pentru care se determină echivalența leu/euro, este data de 02.09.2010, respectiv 1€ = 4,2616lei - Valoarea T₀ (tariful mediu orar) utilizat = 6,63 OBLIGATORIU ! - Valoarea k₁₂ (factor de influenta special care reflecta lucrul pe monumente de importanta deosebita sau tendinta acestora de ascendenta valorica, in urma finalizarii lucrarilor de restaurare) utilizat, va fi minim 1,10 (monument categoria A) OBLIGATORIU !!!
LIPSA FORMULARULUI 10B (FORMULARUL DE OFERTA), LA DATA DESCHIDERII OFERTEI, CONDUCE LA DECLARAREA ACESTEIA CA FIIND INACCEPTABILA! AUTORITATEA CONTRACTANTA ISI REZERVA DREPTUL DE A SOLICITA OFERTANTULUI POTENTIAL CASTIGATOR MODIFICAREA TARIFULUI ORAR “T” PRIN REDUCEREA FACTORILOR DE INFLUENTA CARACTERISTICI PROFESIEI, FACTORILOR DE INFLUENTA SPECIFICI INTERVENTIILOR LA OBIECTIV SI A FACTORILOR DE INFLUENTA SPECIALI ! NU VOR FI ACCEPTATE OFERTE ALTERNATIVE !	

VI.6. Modul de prezentare a ofertei	Oferta se va depune in SEAP ! Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, în condițiile prevăzute de <i>art. 17 din H.G. nr. 1660/2006</i>; Propunerea financiară se va completa în S.E.A.P. la rubrica „Ofertă” special prevăzută Oferta va avea paginile numerotate, va fi semnata si stampilata, pe fiecare pagina. Ordinul de plata / chitanta / scrisoarea de garantie bancara, care fac dovada constituirii garantiei de participare se vor depune la sediul autoritatii contractante, in original, pana la data si ora limita de depunere a documentatiei de atribuire in SEAP, respectiv data de 16.09.2010, ora 14⁰⁰. IN CAZ CONTRAR, OFERTA VA FI DECLARATA INACCEPTABILA, CONFORM OUG nr. 925/2006 (cu modificarile si completarile ulterioare), art. 1, alin. a) !!! Notă: ▪ În cazul în care exista incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul/candidatul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens. ▪ autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita operatorilor economici pe parcursul aplicării procedurii de atribuire (la o dată ulterioară datei stabilită pentru depunerea ofertelor) prezentarea unui exemplar al ofertei (împreună cu toate documentele), original (în format tipărit pe hârtie). Ofertanții au obligația de a da curs solicitării autorității contractante, în termenul stabilit, fără ca prin aceasta să aducă modificări asupra documentelor care au fost încărcate în S.E.A.P. In caz contrar oferta acestora urmând să fie respinsă ca neconformă, potrivit prevederilor art. 79 din H.G. nr. 925/2006. Operatorul economic a carui oferta va fi declarata castigatoare, va depune, la sediul autoritatii contractante oferta, in original, inainte de semnarea contractului – OBLIGATORIU !!
VI.7. Data limită de depunere a ofertelor	16.09.2010 ora 14⁰⁰
VI.8. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Modificarea/retragerea ofertei se operează în SEAP: - În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări asupra ofertei deja depuse, acesta are obligația de a asigura transmiterea modificărilor respective, în SEAP, până la data limită pentru depunerea ofertelor. - Pentru a fi considerate parte a ofertei deja depuse, modificările trebuie prezentate obligatoriu având înscrisă mențiunea "MODIFICAT", pe fiecare pagina. Operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura

	pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.
VI.9. Deschiderea ofertelor	Ofertele se vor deschide la sediul autorității contractante, accesând SEAP

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1. Pretul cel mai scazut	DA ☐	NU ☒
VII.2. Cea mai avantajoasă ofertă economică	DA ☒	NU ☐
Factor de evaluare	Punctaj maxim acordat	Pondere
1. PRETUL OFERTEI	60 pct.	60 %
2. DURATA DE ELABORARE A PROIECTULUI	10 pct.	10 %
3. EXPERIENTA SIMILARA	20 pct.	20 %
4. NUMARUL PERSONALULUI DE SPECIALITATE PROPUȘ PENTRU ELABORAREA PROIECTULUI	10 pct.	10 %
TOTAL	100 pct.	100 %
Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:		
1. Punctajul pentru factorul de evaluare "pretul ofertei" se acordă astfel: a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel: $P_n = (\text{preț minim} / \text{preț } n) \times \text{punctajul maxim alocat}$ Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile prevăzute în oferta financiară – Formularul de oferta (Formular 10 B), fara T.V.A..		
2. Punctajul pentru factorul de evaluare "durata de elaborare a proiectului" se acordă astfel: a) pentru durata minimă de elaborare a proiectului prevăzută în ofertele prezentate se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) pentru o durată de elaborare a proiectului mai mare decât cea prevăzută la lit. a) se acordă punctajul astfel: $P_n = (\text{termen minim} / \text{termen } n) \times \text{punctajul maxim alocat}$		
3. Punctajul pentru factorul de evaluare "contracte similare de servicii - proiectare" se acordă astfel: Pentru fiecare contract similar încheiat/finalizat în ultimii 3 (trei) ani prezentat, se acordă 4 (patru) puncte Numarul maxim de puncte acordate este 20 puncte! În vederea demonstrării experienței similare, se vor prezenta contractele similare încheiate în ultimii 3 (trei) ani - Formularul B3, avize C.N.M.I. – M.C.P.N, aferente proiectelor și contracte (pentru contractele în curs). Precizare : Se considera contract similar contractul încheiat în vederea elaborării aceluiași tip de proiect, pe obiective monumente istorice de același tip (categorie și sistem constructiv) și cu caracteristici asemănătoare. Vor fi acceptate ca similare, contracte încheiate pentru obiective clasificate în categorii superioare, dar nu și cele clasificate în categoriile inferioare monumentului istoric care face obiectul prezentei proceduri de achiziție publică.		
4. Punctajul pentru factorul de evaluare "numarul personalului de specialitate propus pentru executia lucrării" se acordă astfel: Pentru fiecare restaurator în plus, cu sarcini bine definite și cu participare la minim 2 (doua) lucrări de același tip, fata de numarul minim precizat la pct. V.4 – Capacitatea tehnică și profesională, lit. b) – Informații privind capacitatea profesională, alin. 1, din prezenta fișă de date – se acordă câte 2 (doua) puncte (ex: pentru un restaurator - 2 (doua) puncte, 2 (doi) restauratori – 4 (patru) puncte ... 5 (cinci) sau mai mulți restauratori – 10 puncte) Numarul maxim de puncte acordate este 10 puncte!		
<u>În cazul în care, în urma aplicării factorilor de evaluare, doi sau mai mulți ofertanți vor obține punctaje egale, va fi desemnată câștigătoare oferta care va obține punctajul cel mai mare rezultat din calculul mediei aritmetice a punctajului obținut pentru factorul de evaluare "pretul ofertei", punctajul obținut pentru factorul de evaluare "experiența similară" și punctajul obținut pentru factorul "numarul personalului de specialitate propus pentru executia lucrării".</u> OFERTA CÂȘTIGATOARE = (punctaj "pretul ofertei" + punctaj "experiența similară" + punctaj "numarul personalului de specialitate propus pentru executia lucrării") / 3 = PCT. MAXIM		

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI / INCHEIEREA ACORDULUI – CADRU

VIII.1. Ajustarea prețului contractului		Contractul se încheie la pret ferm. NU SE ACCEPTA AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI DE SERVICII – PROIECTARE!
DA ☐	NU ☒	
Valoarea materialelor se justifică pe baza facturilor emise de furnizori la data achiziției acestora. Precizare : Autoritatea contractanta are obligatia de a se asigura ca nu va depasi, limita fondurilor alocate (avizate si indexate) pentru îndeplinirea contractului. VALOAREA SERVICIILOR PRESTATE DE CATRE TERTI (ex: analize fizico-chimice, teste, masuratori – studii etc.) VA FI DECONTATA IN BAZA CONTRACTULUI (prezentat in copie si original) DINTRE CONTRACTANT SI “TERT” SI A DEVIZULUI (copie si original) PREZENTAT DE “TERT” SI INSUSIT DE CONTRACTANT! ACESTE VALORI NU VOR FI TRECUTE PRIN RECAPITULATIA DEVIZULUI!		
NOTA: SPECIFICAM CA AUTORITATEA CONTRACTANTA NU ACORDA AVANS PENTRU ELABORAREA PROIECTULUI !		
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA ☒ NU ☐		a) Quantumul garanției de bună execuție a contractului: 5 % b) Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului: - contractantul va constitui, in termenul legal de 15 zile de la semnarea contractului, <i>GARANTIA DE BUNA EXECUTIE</i> , prin depunerea in contul deschis la dispozitia „ AUTORITATII CONTRACTANTE ”, - la o banca agreata de ambele parti, - 0,5 % din valoarea totala - fara TVA - a „ CONTRACTULUI ” si apoi prin rețineri succesive de 4,5 % din facturile emise. - Dupa deschiderea contului de garantie de buna executie la o banca agreata de ambele parti, executantul are obligatia de a nu schimba sau modifica contul pe toata durata derularii contractului. SE VA PREZENTA IN ORIGINAL “EXTRASUL DE CONT” BANCAR PRIVIND CONSTITUIREA GARANTIEI DE BUNA EXECUTIE !.
☛ FOARTE IMPORTANT ! AUTORITATEA CONTRACTANTA NU ISI ASUMA NICI O RESPONSABILITATE SAU OBLIGATIE CU PRIVIRE LA NERESPECTAREA SAU NEINTELEGHERA DE CATRE OFERTANTI A SOLICITARILOR PREVAZUTE IN PREZENTA “FISE de DATE a ACHIZITIEI” SAU IN “DOCUMENTATIA de ATRIBUIRE” !		
☛ ATENTIE ! INSTITUTUL NATIONAL AL PATRIMONIULUI VA ELIBERA GARANTIA DE PARTICIPARE LA LICITATIE, IN CONFORMITATE CU LEGISLATIA IN VIGOARE PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.		