



JUDEȚUL HUNEDOARA  
MUNICIPIUL DEVA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DEVA  
Direcția Tehnică

**Compartiment Atribuire Contracte De Achizitii Put**

Piața Unirii nr. 4, RO – 330152 Deva  
tel: +40 254 23 23 10, +40 372 78 09 75 fax: +40 254 2  
e-mail: [primar@primariadeva.ro](mailto:primar@primariadeva.ro) ; web site: [www.primariadeva.ro](http://www.primariadeva.ro)



Aprobat  
PRIMAR,  
Mircia Muntean

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

în vederea achiziționării contractului de servicii privind elaborarea documentațiilor tehnico-economice, fazele PT/DTAC/DT Avize, DE/ CS/ Verificare Tehnica si asigurarea asistentei tehnice pe parcursul executiei lucrarilor la obiectivul “Reabilitarea parcului municipal Cetate”

**CUPRINS:**

**Secțiunea I:** Fișa de date a achiziției

**Secțiunea II:** Caiet de sarcini

**Secțiunea III:** Formulare

**Secțiunea IV:** Contract de servicii

## SECȚIUNEA I.

### FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

În vederea achiziționării contractului de servicii privind elaborarea documentațiilor tehnico-economice, fazele PT/DTAC/DT Avize, DE/ CS/ Verificare Tehnica și asigurarea asistenței tehnice pe parcursul execuției lucrărilor la obiectivul "Reabilitarea parcului municipal Cetate"

#### I. a. Autoritatea contractantă

Denumire: <b>MUNICIPIUL DEVA</b> – cod fiscal: 4374393		
Adresă: str. Piata Unirii nr.4,		
Localitate: Deva , jud. Hunedoara	Cod poștal: <b>330025</b>	Țara: <b>ROMÂNIA</b>
Persoana de contact: <b>Ciprian Răchită</b>	Telefon: +40 0254-232310 Fax: +40 0254-215214	

#### I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> <b>autorități locale</b> <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input checked="" type="checkbox"/> administratie publica locala <input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> afaceri economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați)
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>	

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (adresă/fax/interval orar)
<b>Modul de obținere a documentației de atribuire</b> - accesând direct Sistemul Electronic de Achiziții Publice - S.E.A.P., pe site-ul <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a> , prin descărcarea fișierelor electronice din cadrul secțiunii „Documente și clarificări” din invitația de participare;	

Date limită de primire a solicitărilor de clarificări

Data: \_\_\_\_\_ 2010

Ora limită :15.<sup>30</sup>

Fax: 0254-215214

**Data limită de transmitere a răspunsului** la clarificările solicitate in timp util de catre operatorii economici (conf art. 79 alin 1 din OUG 34/2006): \_\_\_\_\_,2010, ora **13,00.**

In cazul in care un operator economic nu a transmis solicitarea de clarificare in timp util, punand autoritatea contractanta in imposibilitatea de a respecta termenul mentionat mai sus, autoritatea contractanta *are obligatia de a-l raspunde la solicitare in masura in care perioada necesara pentru transmiterea raspunsului face posibila primirea acestuia de catre operatorii economici inainte de data limita de depunere a ofertelor.*

**Orice solicitare sau comunicare se va face prin fax, cu mentiunea "In atentia Compartimentului Atribuire Contracte de Achiziții Publice al Primariei Municipiului Deva".**

**Toate răspunsurile la clarificările solicitate aferente procedurii vor fi postate la adresa de internet [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)**

### I c) CĂI DE ATAC

Eventualele contestații se pot depune:

1. – *fie pe cale administrativ jurisdictionala* - la Consiliul Național de Soluționarea Contestațiilor cu notificarea autoritatii contractante in prealabil in baza art. 256<sup>1</sup> alin 7 din OUG 34/2006 si conform instructiunilor de mai jos
2. - *fie in justitie* - la autoritatea contractantă și apoi la instanța competentă in baza art. 256<sup>1</sup> alin (1)-(6) din OUG 34/2006 si conform mentiunilor de mai jos.

**1. Contestațiile** formulate în cadrul procedurii de atribuire înainte de încheierea contractului, în termenele și condițiile prevăzute de art. 256<sup>2</sup> și 271 din ordonanța citată, se vor înainta atât **Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor** cât și Primariei Municipiului Deva, (numai cu numarul de înregistrare a contestației la C.N.S.C. sau făcând dovada transmiterii acesteia la C.N.S.C., în caz contrar, comunicarea va fi tratată ca o notificare . )

**2. Notificările** întocmite conform art. 256<sup>1</sup> din O.U.G. 34/2006 vor fi transmise Primariei Municipiului Deva prin fax la numarul: **+4(0254)215214** (insotite de mentiunea " în atenția Compartimentului Atribuire Contracte de Achiziții Publice - consilier Ciprian Răchită).

Eventualele contestații se pot depune:

I.

Denumirea instantei competente de solutionarea contestatiilor depuse pe cale administrativ jurisdictionala: Consiliul Național de Soluționarea Contestațiilor	
Adresă: str. Stavropoleos nr.6, sector 3	
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 030084 Țara: Romania
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: +4(021)3104641
Adresă internet: <a href="http://www.cnsr.ro">www.cnsr.ro</a>	Fax: +4(021)3104642

**Deciziile Consiliului** privind soluționarea contestației pot fi atacate cu plângere la instanța judecătorească competentă, respectiv **Curtea de Apel Alba Iulia**, secția de contencios-administrativ și fiscal în a cărei rază se află sediul autorității contractante(art.283 OUG 34/2006)

SAU

II.

Denumirea instanței competente de soluționarea contestațiilor depuse în justiție: <b>SECTIA CONTENCIOS ADMINISTRATIV- TRIBUNALUL HUNEDOARA</b>	
Adresă: Str. 1. Decembrie , nr. 35,	
Localitate: Deva , jud. Hunedoara	Țara: Romania
Adresă internet: www.just.ro	Telefon: 0254 - 211574 Fax: 0254 - 216333

**I.d.Sursa de finanțare:**

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: <b>Bugetul local,</b> <b>Bugetul de stat</b> și <b>Fondul European pentru Dezvoltare Regională</b>	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare <b>DA</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>NU</b> <input type="checkbox"/>  <b>Programul Operațional Regional 2007 – 2013</b> <i>Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Poli de dezvoltare urbană.</i>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**II.OBIECTUL CONTRACTULUI****II.1) Descriere**

II.1.1) Denumire contract: <b>elaborarea documentațiilor tehnico-economice, fazele PT/DTAC/DT Avize, DE/ CS/ Verificare Tehnica și asigurarea asistenței tehnice pe parcursul execuției lucrărilor obiectivul “Reabilitarea parcului municipal Cetate”</b>		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare <b>Strada Stefan Octavian Iosif</b> , din municipiul Deva		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/>  Proiectare și execuție <input type="checkbox"/>  Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	<b>Categoria serviciului 2A</b> <input checked="" type="checkbox"/>  2B <input type="checkbox"/>
Principală locație a lucrării	Principalul loc de livrare  CPV 71220000	<b>Principalul loc de prestare Strada Stefan Octavian Iosif, din municipiul Deva</b>  “Servicii de proiectare arhitecturală”.
II.1.3) Procedura se finalizează prin : <b>Contract de achiziție publică:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord-cadru: <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Durata contractului de achiziție publică</b>		



publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare,

- HG nr. 925 /2006 cu modificările și completările ulterioare și după caz, alte acte normative .
- Ordinul 863/2008, actualizat, privind aprobarea instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din HG 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

. Prezenta enumerare nu este limitativă.

## V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

### Atenție:

**Fiecare document emis de ofertant va fi semnat și ștampilat de reprezentantul legal al acestuia.**



**În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire.**

Documentele emise în altă limbă decât româna trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg. Atenție, nu se folosesc nume și semnături prescurtate.

**Documentele emise de autoritățile competente vor fi prezentate în original sau copie legalizată.**

### V.1) Situația personală a candidatului /ofertantului

<p>Declarații privind eligibilitatea</p> <p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>1. <b>Împuternicire</b>, completată în conformitate cu Formularul anexat din documentația de atribuire, însoțită de împuternicire din partea administratorului pentru persoana care semnează oferta (dacă este cazul). În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de către toți reprezentanții cu drept de semnătură ai partenerilor.</p> <p>2. <b>Declarație privind eligibilitatea</b>, completată în conformitate cu Formularul anexat din documentația de atribuire.</p> <p><i>Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</i></p>
	<p><b>Cerințe obligatorii:</b></p>

<p>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din ordonanță</p> <p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>  <p><b>(În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente).</b></p>	<p>☞ prezentare formular anexat.</p> <p>☞ certificat privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat de stat valabil la data deschiderii ofertelor, prezentat în original sau copie legalizată, eliberat de D.G.F.P din care să reiasă faptul că ofertantul <u>nu are datorii către Bugetul general consolidat de stat;</u></p> <p>☞ certificat privind plata obligațiilor către bugetul local valabil la data deschiderii ofertelor, prezentat în original sau copie legalizată, eliberat de către direcția de specialitate din cadrul primăriei în a cărei rază teritorială activează societatea respectivă, din care să rezulte faptul că ofertantul <u>nu are obligații restante la bugetul local.</u></p> <p><b>Nota: se accepta numai formulare aflate în perioada de valabilitate în original sau copii legalizate.</b></p> <p><i>-In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla intr-una din situatiile prevazute de art.181 din OUG 34/2006, acesta va fi exclus din procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.</i></p>
<p>Declarație privind calitatea de participant la procedura</p> <p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>1. Declarație privind calitatea de participant la procedura,</b> completată în conformitate cu Formularul anexat din documentația de atribuire.</p>
<p><b>V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</b></p>	
<p>Persoane juridice/fizice române</p>  <p><b>(În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente).</b></p>	<p><b>Cerințe obligatorii:</b></p> <p><b>1) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului,</b> în conformitate cu prevederile Legii nr. 26/1990, din care să rezulte a <i>obiectul de activitate a ofertantului este în corespondență cu activitățile solicitate în prezentul contract,</i> în original sau copie legalizată și eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor;</p> <p><b>2) Certificat de înregistrare;</b> - certificatul de înregistrare se va prezenta în copie lizibilă stampilată, semnată de către reprezentantul legal al ofertantului și conținând mențiunea "conform cu originalul".</p>
<p>Persoane juridice /fizice străine</p>	<p><b>Cerință obligatorie:</b></p> <p>1)Prezentare de documente care dovedesc o formă de înregistrare ca persoana fizică sau juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere</p>



	<p>profesional in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este stabilit.</p> <p><u>Documentele vor fi traduse in limba romana de catre un traducator atestat si legalizate, potrivit legislatiei in vigoare .</u></p>
<b>V. 3) Situația economico-financiară</b>	
<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerințe obligatorii:</b></p> <p>☛ <b>Fisa de informatii generale</b> – Formular anexat - unde :</p> <p>- cifra medie anuala de afaceri pe ultimii 3 ani (2007,2008,2009), sa fie mai mare sau egala cu – <b>200.000,00 lei</b>, fara TVA.</p> <p>☛ – <b>copia dupa bilant contabil</b> pe anii 2007, 2008, 2009 vizat si inregistrat de organele competente in domeniu. Din bilanturi sa reiasa faptul ca firma nu a inregistrat pierderi in anii 2007, 2008, 2009; <b>(copia dupa bilantul contabil va fi semnata si stampilata pe fiecare pagina si se va face mentiunea “conform cu originalul” pe fiecare pagina.)</b></p> <p><b>Nota:</b> <b>IMM-urile beneficiaza de o reducere cu 50% pentru cifra de afaceri.</b></p>
<b>V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerințe obligatorii:</b></p> <p><b><u>1).Experiența similară :</u></b></p> <p>a). Ofertantul va prezenta declarația și o listă a principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urma sunt autorități contractante sau clienți privați - <i>Formular anexat</i></p> <p>b) Pentru unul din cazurile cuprinse în listă se va prezenta <b>un contract</b> de proiectare (PT + DDE) care are ca obiect prestarea de <u>servicii similare</u> cu cele care fac obiectul prezentei achiziții a cărei valoare să fie de minim <b>60.000,00</b>, lei fără T.V.A <i>Folmular anexat.</i></p> <p>Se vor anexa: - <i>contractul</i> ; - <i>recomandare</i> de bună îndeplinire a serviciului prestat din partea beneficiarului/clientului respectiv.</p> <p><b>Contractul si recomandarea se vor prezenta în original sau copie legalizată.</b></p>

**NOTA:**

Prin servicii similare se înțelege realizarea unei documentații tehnico-economice, faza PT + DDE, în baza căreia să se execute lucrări de **Reabilitare parcuri in zone urbane**

**Notă:**

***Nu se accepta contracte obtinute prin subcontractare.***

**2). Resurse umane:**

- a). Ofertantul va prezenta declarația privind efectivul mediu angajat și al cadrelor de conducere conform Formularului anexat;
- b). O listă nominală cu persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului
- c). Ofertantul are obligația să asigure personalul de specialitate care este considerat *strict* necesar pentru îndeplinirea contractului, astfel:

**Inginer- instalații electrice** cu experiență de minim 5 ani în domeniul proiectării, atestat ANRE – Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei.

**Inginer- construcții civile**, cu experiență de minim 5 ani în domeniul proiectării,

**Inginer- construcții hidrotehnice**, cu experiență de minim 5 ani în domeniul proiectării.

**Inginer peisagist**, cu experiență de minim 5 ani în domeniul proiectării,

**Arhitect în domeniul peisagistic** cu minim 5 ani experiență, membru al OAR - Ordinul Arhitecților din România și RUR – Registrul Urbanistilor din România, cu drept de semnătură pentru coordonarea elaborării documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism - secțiunea G<sub>6</sub>

**Verificator tehnic atestat pentru verificarea documentației tehnico economice în conformitate cu legislația în vigoare.**

**Dovada scriptică a deținerii personalului de la punctul c).** - mai puțin verificatorul tehnic atestat - se va face pe baza următoarelor documente:


- Copii xerox a contractelor de muncă, înregistrate în mod obligatoriu la ITM (cu excepția datelor confidențiale ce privesc salariul), vizate pentru conform cu originalul /sau altfel de contracte încheiate în condițiile legii, în forma legalizată, însoțită de declarație de disponibilitate;

	<p>- CV-urile,  - <u>copii xerox</u> a diplomelor de studii, certificatelor de calificare si a atestatelor;</p> <p><u>Dovada scriptica a detinerii verficatorului de proiect se va face pe baza urmatoarelor documente:</u></p> <p>- <u>documentete justificative</u> din care să rezulte raportul juridic dintre ofertant și personalul nominalizat – documentele se vor prezenta în copie, insotita de declaratie de disponibilitate;</p> <p>- <u>acte doveditoare</u> ale competențelor în domeniu : diplome, autorizații, certificate de atestare, legitimații (care confirmă domeniu sau subdomeniul respectiv, specialitatea în care au fost atestați, precum și termenul de valabilitate a acesteia) – documentele se vor prezenta în copie.</p> <p><b><u>Notă:</u> Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română.</b></p> <p><i>Ofertantii persoane juridice straine, vor trebui sa prezinte aceleasi documente pentru personalul propus, cu mentiunea ca acestea trebuie traduse in limba romana si legalizate potrivit legislatiei in vigoare.</i></p>
<p><b>Informații privind subcontractanții (daca este cazul)</b></p>	<p><b>Cerințe obligatorii:</b></p> <p>Ofertantul va prezenta:</p> <p>☞ <b><u>O declaratie cuprinzand subcontractantii</u></b> ( Formular anexat ) insotita si de acordurile de subcontractare, datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi precum si informatii privind proportia in care contractul urmeaza sa fie indeplinit de catre subcontractanti si specializarea acestora</p> <p>☞ Daca un ofertant care subcontracteaza partial din contract este declarat castigator, inaintea incheierii contractului de achizitie publica se vor prezenta contractele incheiate intre viitorul contractant si subcontractantii nominalizati in oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie in concordanta cu oferta si se vor constitui anexe la contractul de achizitie publica.</p>
<p><b>Acord de asociere</b></p>	<p>Atunci cand un grup de operatori economici depun oferta comuna, <b><u>situatia economica si financiara, precum si capacitatea tehnica si profesionala</u></b> se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, fiind obligati sa depuna in acest caz acordul de asociere completat conform Formularului anexat, in</p>


	<p>care vor fi precizate detaliat sarcinile ce revin fiecarui asociat.</p> <p>Acordul de asociere va fi insotit de o <b><u>declaratie pe proprie raspundere</u></b> prin care asociatii se obliga, in cazul in care asocierea va fi declarata castigatoare, sa prezinte acordul de asociere in forma autentica (Autentificarea documentului se va face de catre un notar public, conform legii 36/1995 actualizata, art 65 sectiunea II "Autentificarea actelor") inainte de semnarea contractului.</p> <p>☞ In cazul unei asocieri, cerintele solicitate pentru indeplinirea criteriilor de calificare si selectie referitoare la <b><u>capacitatea de exercitare a activitatii profesionale</u></b> si cele referitoare la <b><u>situatia personala</u></b> trebuie indeplinite de catre fiecare asociat. Documentele solicitate vor fi prezentate de fiecare dintre asociati.</p> <p>☞ In cazul unei asocieri, cerintele solicitate pentru indeplinirea criteriilor privind <b><u>standardele de asigurare a calitatii</u></b> și <b><u>standardele privind protectia mediului</u></b>, <b><u>nu</u></b> se pot demonstra prin luarea in considerare a tuturor membrilor din asociere, trebuiesc indeplinite <u>in mod obligatoriu de fiecare dintre asociati.</u></p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**V.5.. Standarde**

**V.5.1) Standarde de asigurare a calității**

<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p></p> <p><i>(În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente).</i></p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b></p> <p>☞ Prezentarea <b>Certificatului ISO 9001:2008-</b> sistem de management al calitatii sau echivalent, valabil la data deschiderii ofertelor – pentru proiectare;</p> <p><b>Nota:</b> In caz de asociere documentele care dovedesc implementarea unui sistem de management al calitatii vor fi prezentate de fiecare asociat în parte.</p> <p><b>Nu se accepta ofertanti in curs de certificare.</b> Prin echivalent se intelege, acceptarea din partea autoritatii contractante certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**V.5.2) Standarde de protecția mediului**

<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p></p> <p><i>(În cazul unei asocieri, fiecare</i></p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b></p> <p>☞ Prezentarea certificatului <b>ISO 14001:2004</b> - sistemul de management de mediu pentru sau echivalent, valabil la data deschiderii ofertelor – pentru proiectare;</p> <p><b>Nota:</b> In caz de asociere documentele care dovedesc</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>asociat este obligat să prezinte aceste documente).</b></p>	<p>implementarea unui sistem de protecție a mediului vor fi prezentate de fiecare asociat în parte.</p> <p><b>Nu se accepta ofertanti in curs de certificare.</b> Prin echivalent se înțelege, acceptarea din partea autorității contractante certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.</p>
<p><b>V. 5.3) Standarde de sanatate si securitate ocupationala</b></p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b></p> <p>☞ Prezentarea certificatului <b>OHSAS 18001</b> - sistemul de sanatate si securitate ocupationala – pentru proiectare valabil la data deschiderii ofertelor;</p> <p><b>Nota:</b> În caz de asociere documentele care dovedesc implementarea unui sistem de sanatate si securitate ocupationala vor fi prezentate de fiecare asociat în parte.</p> <p><b>Nu se accepta ofertanti in curs de certificare.</b> Prin echivalent se înțelege, acceptarea din partea autorității contractante certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.</p>

**ALTE MENTIUNI:**

**Toate documentele depuse în copie vor avea înscris pe fiecare pagină „Conform cu originalul”, semnătura și ștampila.**



Completarea documentelor de eligibilitate cu cele care nu au fost prezentate la data deschiderii ofertelor este permisă în conformitate cu prevederile art 11 alin 4 din HG 925/2006, numai dacă se depune o declarație pe propria răspundere prin care să se confirme că ofertantul îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în fișa de date a achizitiei. Declarația în cauză va fi însoțită de anexa în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a cerințelor din fișa de date.

**În cazul în care declarația menționată nu este depusă, documentele care nu au fost depuse la data deschiderii ofertelor nu vor putea fi depuse ulterior iar oferta va fi declarată inacceptabilă.**

1. Termenul de prezentare a documentelor lipsă dar menționate în declarația pe proprie răspundere este de 3 zile lucrătoare de la solicitarea expresă a autorității contractante. Termenul de 3 zile lucrătoare începe să curgă din ziua următoare celei în care s-a transmis solicitarea prin fax.



În cazul în care, în conformitate cu prevederile art. 186 și 190 din ordonanța de urgență, ofertantul/candidatul își demonstrează **situația economică și financiară** ori **capacitatea tehnică și/sau profesională** prin prezentarea unui angajament ferm de susținere din partea unui terț, acesta va fi prezentat în forma autentică la data deschiderii ofertelor și în conformitate cu formularul atașat la secțiunea “Formulare” a prezentei documentații de atribuire. Documentele solicitate la cap. V.5) nu pot fi prezentate prin angajament de susținere din partea unui terț.

În cazul în care angajamentul ferm nu este prezentat în forma autentică la data deschiderii ofertelor, acesta va fi considerat document lipsă, fiind lovit de nulitate absolută, iar oferta va fi considerată inacceptabilă. Nu este permisă acoperirea nulității absolute prin prezentarea ulterioară a angajamentului ferm în forma autentică.

Tertul sustinator nu trebuie sa se afle intr-una din situatiile care determina obligatia excluderii din procedura de atribuire astfel ca este obligatorie prezentarea de catre aceasta a **declaratiei de eligibilitate** care demonstreaza neincadrarea la prev art. 180 din OUG 34/2006. Angajamentul ferm prezentat de ofertantul castigator va face parte integranta din contractul de achizitie publica, sustinatorul raspunzand in mod direct de prejudiciile cauzate autoritatii contractante, ca urmare a nerespectarii obligatiilor asumate prin angajament.

## VI. PREZENTAREA OFERTEI

<p>VI.1) Limba de redactare a ofertei</p>	<p>☞ limba română</p> <p>☞ <i>orice document tradus dintr-o limba straina va fi prezentat legalizat de notar, iar traducerea va fi efectuata de un traducator autorizat</i></p> <p>☞ Documentația tehnică și documentele emise de instituții/organisme oficiale din țara în care ofertanții străini sunt rezidenți pot fi prezentate în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere autorizată în limba romana in conditiile mentionate mai sus. In cazul in care documentele prezentate in alta limba nu sunt insotite de traducerea autorizata in limba romana si legalizata la un notar public, oferta in cauza va fi respinsa ca inacceptabila sau neconforma.</p>
<p>VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei</p>	<p>Oferta este valabila <b>90 de zile</b> calendaristice de la data deschiderii ofertelor.</p> <p>☞ Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate mentionata mai sus.Orice ofertă valabilă pe o perioadă mai scurtă va fi respinsă ca fiind neconformă.</p>
<p>VI.3) Garanția de participare</p> <p><b>Solicitată</b> <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitată <input type="checkbox"/></p>	<p>☞ <b>Cuquantumul garanției de participare - 1.040,00 lei.</b></p> <p>☞ <b>Garanția de participare poate fi constituita in urmatoarele forme:</b></p> <p>a) <b>Garanția de participare se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari</b>, care se prezinta în original, în cuantumul si pentru perioada prevazuta în documentatia de atribuire.</p> <p>Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia</p>

cu privire la culpa persoanei garantate

b) **Virament bancar cu OP** în contul **RO 83 TREZ 3665006XXX000122**, deschis la Trezoreria Deva, cu condiția confirmării de către banca emitentă până la data deschiderii ofertelor.

c) **Scrisoare de garanție bancară** în favoarea autorității contractante cu condiția confirmării de către banca emitentă până la data deschiderii ofertelor, conform formularului anexat.

Scrisoarea de garanție va fi eliberată de o bancă din România, sau după caz, de o bancă din străinătate, de preferință cu corespondent în România.

- **Orice ofertă care nu este însoțită de garanția de participare (în original) prezentată în partea exterioară a plicului, nu va fi deschisă și va fi considerată respinsă în cadrul ședinței de deschidere conform art. 33 alin 3 din HG 925/2006 actualizată.**

- Garanția pentru participare se pierde de către ofertant în următoarele cazuri:

1-ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a ofertei;

2-oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și oricum nu mai târziu de 15 zile de la data semnării contractului;

3-oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.


☞ Perioada de valabilitate a garanției- **90 zile de la data deschiderii ofertelor.**

☞ **Modul de restituire a garanției pentru participare**


Garanția de participare se restituie:

- ofertantului câștigător: în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție

- ofertanților necâștigători: după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată

	<p>câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.</p> <p>După primirea comunicării prevăzute la art. 206 din Ordonanța de urgență, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea perioadelor menționate mai sus, dacă transmit autorității contractante o solicitare în scris în acest sens.</p>
<p>VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor ce urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.</p> <p>Ofertantul va elabora documentațiile în conformitate cu standardele și normativele aflate în vigoare la data elaborării acestora.</p> <p>Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței cu specificațiile din Caietul de sarcini și va conține fara a se limita la acestea și termenul de elaborare a documentației.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Termenul de elaborare a documentațiilor tehnico economice, parte din obiectul acestui contract este de cel mult <b>30 de zile</b> de la atribuirea contractului.</li> </ul> <p> <b>Nerespectarea cerintelor din caietele de sarcini, duce la respigerea ofertei, fiind considerata neconforma.</b></p>
<p>VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>☞ Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare;</p> <p><b>Propunerea financiară va conține :</b></p> <p><b>Formularul de ofertă – <i>Formular anexat</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prețul total al serviciilor prestate din obiectul contractului.</li> </ul> <p><b><u>Anexa la Formularul de oferta - <i>Formular anexat</i></u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prețurile defalcate a serviciilor prestate din obiectul contractului astfel:</li> <li>- elaborarea documentațiilor tehnico-economice la obiectivul “Reabilitarea parcului municipal Cetate”, fazele PT/DTAC/DT Avize, DE/ CS/ Verificare</li> </ul>



	<p>Tehnica;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asistență tehnică din partea proiectantului.</li> </ul> <p> Pretul declarat in formularul de oferta financiară va fi exprimat în <b>lei</b>.</p>
<p>VI.6) Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>Adresa la care se depune oferta:  <b>MUNICIPIUL DEVA,</b>  Piața Unirii, nr. 4, parter – CENTRUL DE INFORMARE A CETĂȚEANULUI – parter.</p> <p>Modul de prezentare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ Un exemplar al propunerii tehnice si financiare în <u>original</u> și un exemplar în <u>copie</u>,</li> <li>☞ documentele de calificare vor fi prezentate în <u>original</u> și un exemplar în <u>copie</u>,</li> <li>☞ un exemplar al documentelor care o însoțesc.</li> </ul> <p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile „ORIGINAL” și respectiv „COPIE”.</p> <p>Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia</p> <p><b>Ofertă pentru atribuirea contractului de servicii privind elaborarea documentațiilor tehnico-economice, fazele PT/DTAC/DT Avize, DE/ CS/ Verificare Tehnica, asigurarea asistentei tehnice pe parcursul executiei lucrarilor la obiectivul “Reabilitarea parcului municipal Cetate”</b></p> <p><b>A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA _____.2010 ORA : ____<sup>00</sup></b></p> <p>Plicul exterior va conține trei plicuri interioare, unul va conține documente de calificare și eligibilitate, iar celelalte două propunerea tehnică și propunerea financiară în „ORIGINAL” și „COPIE”</p> <p>Pe plicurile interioare se înscriu denumirea ofertantului, sediul legal al acestuia si procedura pentru care este</p>

depusă oferta:

" .....


Plicului exterior i se vor atasa, intr-o folie de plastic transparenta, documentele care insotesc oferta dupa cum urmeaza :


1. *scrisoarea de inaintare* ( conform formular anexat)
2. *garantia de participare (in original)*- nerespectarea formei de original in care trebuie depusa garantia de participare atrage incadrarea ofertei la art.33 alin 3 lit. b din HG 925/2006.
3. *imputernicirea de a participa la sedinta de deschidere* - in cazul in care persoana care participa la sedinta nu este reprezentantul legal al ofertantului (administratorul)
4. *copia buletinului sau a cartii de identitate pentru persoana care reprezinta operatorul economic la sedinta de deschidere a ofertelor.*
5. *declaratia de incadrare in categoria IMM* (daca este cazul)- declaratia se va depune doar in cazurile in care sunt intrunite in mod cumulativ urmatoarele doua conditii (art.3 Legea nr. 346/2004):

a) număr mediu anual de salariați mai mic de 250;

b) cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate. Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.

*Dovezile privind calitatea de I.M.M. sunt necesare pentru ca operatorii economici ofertanti sa se poata prevala de prevederile art.16 din Legea 346/2004 cu privire la stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, care stabileste dreptul intreprinderilor mici si mijlocii de a beneficia de reducerea cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri si pentru garantiile (de participare si de buna executie) cerute in cadrul procedurilor de achizitii publice . In cazul asocierii pentru a beneficia de reducerea de 50% privind cifra de afaceri, garantia de participare si garantia de buna executie toti asociatii ofertanti trebuie sa se incadreze in categoria IMM.*

	<p> Ofertantii au obligatia de a respecta regulile formale de intocmire si depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentatie de atribuire.</p> <p>Plicul cu documentele de calificare și eligibilitate va trebui sa conțină documente solicitate la <b>cap V-Criterii de calificare</b>, care vor fi numerotate si prinse într-un dosar cu șină pentru a permite parcurgerea cu ușurință și vor avea un opis al documentelor.</p> <p><b>NOTA:</b>  <u>Ofertantii au obligatia de a semna, numerota si stampila fiecare pagina a ofertei si a dosarului continand documentele de eligibilitate, precum si de a prezenta un Opis al documentelor prezentate.</u></p>
<p>VI.7) Data limită de depunere a ofertelor</p>	<p><u>Ofertele se vor depune la adresa autoritatii contractante: Primaria Municipiului Deva, str. Piata Unirii nr.4, la Centrul de Informare a cetățeanului, parter</u></p> <p>☞ <b>data si ora limită pentru depunerea ofertei _____ .2010, ora <sup>00</sup>.</b></p>
<p>VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In cazul in care ofertantul doreste sa opereze modificari in oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea modificarilor respective de catre autoritatea contractanta pana la data limita pentru depunerea ofertelor.</li> <li>- Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificarile trebuie prezentate in conformitate cu prevederile de mai sus, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca, in mod obligatoriu, si inscriptia "MODIFICARI".</li> <li>- Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si a pierderii garantiei pentru participare.</li> <li>- Vor fi considerate intarziate si</li> </ul>

	<p>inacceptabile ofertele care au fost depuse la o alta adresa decat cea stabilita sau dupa expirarea datei si orei limita pentru depunere. Acestea se vor returna nedeschise.</p>
<p>VI.9) Deschiderea ofertelor</p>	<p><b>Deschiderea ofertelor va avea loc in data de -----, ora ----- in Sala de ședințe, et.1 a Primariei.</b></p> <p><u>Condiții pentru participanții la sesiunea de deschidere :</u></p> <p>☞ la sesiunea de deschidere a ofertelor vor participa imputernicitii sau reprezentantii legali ai ofertantilor si membrii comisiei de evaluare a ofertelor.</p>
<p>VI.10) Modul de lucru al comisiei</p> <p>- Comisia de evaluare va examina documentele de eligibilitate si ofertele depuse pentru stabilirea ofertei castigatoare, in conformitate cu prevederile OUG 34/2006 actualizata si a HG925/2006 actualizata.</p> <p> In acest scop, dupa incheierea sesiunii de deschidere a ofertelor, comisia de evaluare va proceda la <b>verificarea documentelor care atesta indeplinirea cerintelor de eligibilitate</b> .</p> <p>Fiecare ofertant trebuie sa indeplineasca criteriile de eligibilitate, solicitate in documentatia de atribuire, cu privire la situatia personala si la capacitatea economica, tehnica si profesionala.</p> <p>Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate de aceștia pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare. <u>Completarea documentelor solicitate in fisa de date a achizitiei si care nu au fost prezentate la data deschiderii ofertelor se va solicita in conditiile mentionate la capitolul "alte mentiuni" din prezenta fisa de date.</u></p> <p>In cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul/candidatul în cauza, cat și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens. De asemenea, cu privire la documentele prezentate in copie, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor prezentarea originalului pentru confruntare.</p> <p>☞ Comisia de evaluare <b>va examina propunerile tehnice si financiare</b> (oferta) iar in final va stabili ofertele admisibile precum si pe cele inacceptabile sau neconforme, tinand cont de cerintele prevazute in documentatia de atribuire.</p> <p>Ofertantii au dreptul de a aduce clarificari la ofertele depuse dar numai la solicitarile scrise din partea comisiei de evaluare, si in intervalul de timp impus de aceasta.</p> <p>Comisia de evaluare va stabili care sunt clarificările și completările formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada de timp acordată ofertantului pentru transmiterea clarificarilor.</p> <p>In cazul în care ofertantul nu transmite în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările/răspunsurile solicitate sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente, oferta sa va fi considerata neconforma. În cazul în care ofertantul modifica prin răspunsurile pe care le prezintă conținutul propunerii tehnice, oferta sa va fi considerata neconforma. Modificări ale propunerii tehnice se acceptă</p>	

în măsura în care acestea:

- a) pot fi încadrate în categoria viciilor de formă sau erorilor aritmetice; sau
- b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a prețului, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire;

În cazul în care ofertantul modifica prin răspunsurile pe care le prezintă conținutul propunerii financiare, oferta sa va fi considerată neconformă, cu excepția situației prevăzute la art. 80 alin. (2) din HG925/2006- erorile aritmetice.

Comisia de evaluare are dreptul de a corecta erorile aritmetice sau viciile de formă numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori/vicii, oferta sa va fi considerată neconformă.

Erorile aritmetice se corectează după cum urmează:

- a) dacă există o discrepanta între prețul unitar și prețul total, trebuie luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat corespunzător;
- b) dacă există o discrepanta între litere și cifre, trebuie luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

☞ Comisia de evaluare are obligația de a respinge ofertele inacceptabile și ofertele neconforme.

Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare dintre ofertele admisibile, în conformitate cu prevederile art. 200 din ordonanța de urgență.

După stabilirea ofertelor admisibile se va stabili oferta castigatoare (conform prevederilor de la punctul- Criterii de atribuire).

☞ Oferta este considerată *inacceptabila* în următoarele situații, prevăzute la art.36 alin.1 din HG 925/2006 actualizata:

- a) se încadrează în categoria celor prevăzute la art. 33 alin. (3) din HG925/2006;
- b) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite în documentația de atribuire sau nu a prezentat, conform prevederilor art. 11 alin. (4)-(5) din HG 925/2006, documente relevante în acest sens;
- c) constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini,
- d) nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii,
- e) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul/invitația de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv;
- e<sup>1</sup>) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul/invitația de participare și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului respectiv, se constată existența a cel puțin uneia dintre următoarele situații:
  - prețul este cu mai mult de 10% mai mare decât valoarea estimată prevăzută în anunțul/invitația de participare;
  - încheierea contractului la prețul respectiv ar conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale ordonanței de urgență care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;
- f) în urma verificărilor prevăzute la art. 202 și 203 din ordonanța de urgență se constată că oferta are un preț neobișnuit de scăzut pentru ceea ce urmează a fi

furnizat/prestat/executat, astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametri cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini.

În sensul prevederilor art. 202 alin. (1) din ordonanța de urgență 34/2006, o ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat atunci când prețul oferat, fără TVA, reprezintă mai puțin de 85% din valoarea estimată a contractului respectiv sau, în cazul în care în procedura de atribuire sunt cel puțin 5 oferte care nu se află în situațiile prevăzute la art. 36 alin. (1) lit. a)-e) și alin. (2) din HG 925/2006, atunci când prețul oferat reprezintă mai puțin de 85% din media aritmetică a ofertelor respective.

În cazul în care, pe parcursul evaluării, se constată existența unei oferte cu preț aparent neobișnuit de scăzut în sensul prevederilor alin. (1) din art 36<sup>1</sup> din HG 925/2006, autoritatea contractantă are obligația de a efectua verificări detaliate în legătură cu aspectele prevăzute la art. 202 alin. (2) din ordonanța de urgență 34/2006.

În scopul efectuării acestor verificări, autoritatea contractantă va solicita ofertantului inclusiv documente privind, după caz, prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

În cazul în care ofertantul nu prezintă informațiile solicitate sau aceste informații nu pot justifica prețul aparent neobișnuit de scăzut, oferta intră sub incidența prevederilor art. 36 alin. (1) lit. f) din HG 925/2006. În cazul în care prețul oferat este corect justificat, oferta va fi considerată conformă.



**Pentru a înlătura susceptibilitatea de încadrare la prevederile art 36 lit f din HG 925/2006 a propunerilor financiare conforme prevederilor art 36<sup>1</sup> din HG 925/2006 și pentru a asigura celeritatea procedurii de achiziție publică, autoritatea contractantă solicită ofertanților să respecte modul de întocmire a propunerii financiare menționat la punctul- VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare - **atașând formularului de oferta financiară și o anexă cuprinzând fundamentarea economică a modului de formare a pretului constând în defalcarea acestuia pe elemente de cost.****

☞ Oferta este considerată *neconformă* în următoarele situații prevăzute la art 36 alin 2 din HG 925/2006 actualizată:

- a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;
- b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;
- c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;

☞ Ofertele care nu se încadrează în nici una din situațiile prevăzute mai sus sunt considerate oferte *admisibile*.

Comisia de evaluare va evalua ofertele declarate admisibile, pe baza criteriului stabilit, prin aplicarea sistemului de factori de evaluare și a algoritmului de calcul, urmând a încheia acest proces de evaluare printr-un Raport de atribuire.

☞ Autoritatea contractantă va comunica tuturor ofertanților rezultatul aplicării procedurii în cel mult 3 zile lucrătoare de la data la care comisia de evaluare a stabilit oferta castigatoare

☞ Autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică în condițiile art. 209 din OUG 34/2006. Decizia de anulare nu creează nicio obligație autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției de participare.

## VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut <input type="checkbox"/>	
VII.2) <b>Cea mai avantajoasă ofertă economică</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
VII.3) Evaluarea ofertelor	Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare, dintre ofertele admisibile, pe baza aplicării criteriului pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Oferta stabilită ca fiind câștigătoare este oferta care întrunește punctajul cel mai mare rezultat din aplicarea sistemului de factori de evaluare și a algoritmului de calcul.

Factorii de evaluare ce urmează a fi utilizați:

<u>Factori de evaluare</u>	<u>Punctajul maxim alocat</u> %
<b>1. Prețul ofertei</b>	<b>70</b>
<b>2. Durata de elaborare a documentației</b>	<b>30</b>
<b>Total:</b>	<b>100</b>

1. Punctajul pentru factorul de evaluare “**Prețul ofertei**” se acordă astfel:
- pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim
  - pentru alt preț decât cel prevăzut la litera a) punctajul se acordă astfel:  

$$P(\text{financiar})(n) = (\text{preț minim} / \text{preț}(n)) \times \text{punctaj maxim}$$

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile ofertate pentru prestarea integrală a serviciilor, exclusiv TVA.

2. Punctajul pentru factorul de evaluare “**Durata de elaborare a documentației**” se acordă astfel:
- pentru cea mai mică perioadă de elaborare se acorda punctajul maxim;
  - pentru o perioadă de elaborare mai mare decât cea prevazuta la lit. a), punctajul se acorda astfel:  

$$P(n) = (\text{durata cea mai mică} / \text{durata}(n)) \times \text{punctajul maxim alocat}$$

## VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1) Ajustarea prețului contractului <b>da X</b> nu <input type="checkbox"/>	Ajustarea pretului contractului se va face doar dacă pe parcursul îndeplinirii contractului au avut loc <i>modificări legislative</i> al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.
VIII.2). Garanția de bună execuție a contractului  <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Cuantumul garanției de bună execuție a contractului de lucrari va reprezenta 5% din prețul contractului fara T.V.A.</li> <li>Modul de constituire a garanției de buna executie a contractului de lucrari : <ul style="list-style-type: none"> <li>- prin scrisoare de garanție bancară , care devine anexă la contract</li> <li>- prin depunerea la casieria Primăriei</li> </ul> </li> </ol>

	<p>Municipiului Deva a sumei în numerar ( în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este redusă ca valoare);</p> <p>2) Modalitatea de restituire a garanției de bună execuție:</p> <p>Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 92, alin(3), litera (b) din HG.925/2006.</p> <p><b>În situația în care ofertantul este IMM, în conformitate cu legea nr. 346 / 2004, cu modificările și completările ulterioare, acesta va beneficia de reducerea cu 50% a garanției de buna executie.</b></p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Avizat

Director tehnic

**Ludovic Szots**

Intocmit,

Compartiment Atribuire Contracte  
de Achiziții Publice

**Rachita Ciprian**



## SECȚIUNEA II

### CAIET DE SARCINI

#### **Obiectul, natura, cantitatile si calitatea serviciilor de achizitie**

Se solicita elaborarea proiectului tehnic pentru lucrarile ce urmeaza a fi executate pentru realizarea investitiei **REABILITAREA PARCULUI MUNICIPAL CETATE**

#### **I. DATE GENERALE**

Denumirea investitiei: **REABILITAREA PARCULUI MUNICIPAL CETATE**

Autoritatea contractanta – Municipiul Deva

##### **Obiectul contractului.**

- intocmirea proiectului tehnic in conformitate cu Ordinul 863 / 2008
- detalii de executie ( DDE )
- intocmirea documentatiei faza PAC pentru obținerea Autorizației de Construire
- intocmirea caietelor de sarcini pentru faza de realizare a lucrarilor
- intocmirea devizelor martor
- verificarea tehnica a proiectarii pe specialități elaborată de verficator tehnic atestat, precum și referatele de verificare tehnică.
- aviz obtinut în numele autoritatii contractante de la Inspectoratul General de Stat în Construcții – în original
- precum și
- asigurarea asistenței tehnice pe parcursul executiei lucrării.

**Proiectarea** se va face tinand seama de prevederile Studiului de Fezabilitate – aprobat prin HCL 224/2010.

**Valoarea estimata**, fara TVA, pentru achizitionarea acestui serviciu este de **103.331,61 lei**, **fără T.V.A.**, din care 90.635,01 lei reprezinta elaborarea documentatiei tehnice, iar 12.696,60 lei, reprezinta asigurarea asistenței tehnice pe parcursul executiei lucrării.

**Finantarea** – Acest serviciu va fi finantat din fonduri nerambursabile, in proportie de 98% (FEDR + contribuția de la bugetul de stat) prin POR 2007 - 2013, Axa Prioritara 1, si 2% de la bugetul local.

**Locatia** – obiectivul este situat la poalele Dealului Cetatii Deva. Este delimitat de str.St.O.Iosif, str. Avram Iancu, Casa dr. Petru Groza si Muzeul Civilizatiei Dacice si Romane, municipiul Deva, judetul Hunedoara.

**Scopul** – Reabilitarea și modernizarea spațiului public urban Parcul Municipal Cetate din Municipiul Deva.

## **II. DATE TEHNICE**

**SUPRAFATA TOTALA AMPLASAMENT = 20.240 mp.** (21.050mp - 810mp supraf.concesionata)

- **Suprafata totala alei si platforme pietonale = 5.520 mp.**
- **Suprafata construita = 250 mp.**
- **Suprafata totala spatiu verde = 12.820 mp.**
- **Suprafata locuri de joaca copii = 1.650 mp.**

## **III. CARACTERISTICILE PRINCIPALE ALE SOLUTIILOR DE AMENAJARE PROPUSE**

### **III.1. LUCRARI DE TERASAMENTE, TROTUARE SI PLATFORME PIETONALE**

**III.1.1. Lucrari de amenajare alei si platforme pietonale**, in suprafata de cca 5.520mp. a caror structura va avea 65cm si va fi realizata din urmatoarele straturi:

- imbracaminti din imbracaminte asfaltica BA8, 5cm;
- strat de fundatie de beton Bc 7.5, 15cm;
- substrat de nisip pilonat, 5cm.

**III.1.2.** Toate platformele, spatiile verzi si trotuarele vor fi incadrate de **borduri prefabricate 10x15cm**, insumand 3.150m, montate pe fundatii continue de beton Bc 7.5 cu mortar de ciment M100.

**III.1.3. Lucrari de amenajare cu nisip a locurilor de joaca pentru copii**, in suprafata de 1.650 mp. a caror structura va fi realizata din strat de nisip pilonat, 30cm.

**III.1.4. Lucrari de amenajare cu savura** din agregat concasat 6-8mm, in suprafata de 240 mp. a caror structura va fi realizata din strat de nisip pilonat, 30cm.

**III.1.5.** Anterior executarii lucrarilor descrise mai sus, sunt necesare **desfaceri ale pavajelor existente** (cca. 5.250mp) **si bordurilor existente** (cca.2.920 m), spargeri de beton (cca. 20mc), desfaceri placaje existente (cca. 400mp) si desfaceri la filigorie.

**III.1.6.** Dupa desfaceri sunt necesare **lucrari de terasamente**, sapatari pentru constructii si plantari (cca. 600mc), scarificari si curatare de crengi si resturi vegetale (cca. 9.000mp), precum si completari cu pamant vegetal favorabil plantatiilor ce urmeaza a se executa (cca. 500mc).

In vederea indepartarii apelor meteorice spre teren sau canalizare, suprafetele vor fi amenajate cu pante in functie de diferentele de nivel ale terenului existent.

### **III.2. REAMENAJAREA ZIDURILOR DE SPRIJIN**

Zidurile de sprijin existente vor fi curatate reparate si refinisate cu piatra sparta.  
Suprafata de tratat 150mp.

### **III.3. REPARARE SI REFINISARE IMPREJMUIRE**

Gardul existent pe laturile dinspre nord, est si sud este realizat dintr-un soclu finisat cu tencuiala perisata si panouri metalice montate intre stalpi metalici. Soclul se va repara unde este fisurat si se va reface finisajul, iar panourile metalice vor fi revopsite.

Lungime gard 250m.

Catre sud, la intrarea principala in parc exista un parapet care va fi reparat si finisat cu parament din piatra sparta montata pe cant.

Lungime parapet 50m.

### **III.4. PORTA DE INTRARE IN PARC**

Pentru marcarea accesului principal in parc se va realiza o poarta de intrare, pe care se va inscripiona numele parcului si se va monta un panou de prezentare si o harta a parcului.

#### **Alcatuire constructiva**

Poarta este alcatuita din 2 stalpi din beton armat in sectiune lamelara (150x50cm si 80x50cm) cu inaltimea de 4.0 si 3.5m. Stanga dreapta stalpilor, ca un sistem de clesti, sunt doua grinzi lamelare din beton armat cu inaltimea de 0.8m. Peste acestea se aseaza rigle din lemn de 1.5m lungime cioplite care sa dea o nota medievala intrarii.

De stalpul mai lat se va monta o confectie metalica pe 3 laturi care sa sustina panoul de prezentare si harta parcului.

#### **Finisaje**

Stalpii de beton sunt imbracati in parament de piatra sparta montata pe cant, iar elementele din lemn vor fi baituite si lacuite, pentru protectie la intemperii. Prinderile se vor face mecanic cu piese de prindere si buloane tratate anticoroziv prin grunduire si vopsire.

Denumirea parcului se va realiza din litere metalice batute montate pe o placa din lemn cioplit fixata de grinda de beton dinspre intrare.

### **III.5. FANTANA ARTEZIANA**

Prezenta unei fantani arteziene in cadrul pietetei din fata statuii lui Eminescu creaza la nivel compozitional o relatie intre cele doua obiective deosebite - filigorie si statuie si in plus are un efect benefic ridicand nivelul confortului in zona, in special in zilele fierbinti de vara. Prezenta unei fantani arteziene cu jocuri de apa, reconfortante ziua si colorate feeric noaptea, personalizeaza ansamblul pietetei, transformandu-l dintr-o zona arida intr-un punct de atractie si element de referinta al parcului.

#### **Alcatuirea constructiva**

Fantana este amplasata pe platforma pietonala si se contituie dintr-un ansamblu alcatuit dintr-un bazin rectangular de 4.0x10.0m si o adancime de cca. 1.0m. Rebordul fantanii se inalta la cota +0.50m peste cota platformei pietonale.

Bazinul este executat din beton armat, asezat pe fundatii in sistem radier.

Este necesara prezenta unui inginer geotehnician pentru avizarea pamantului din sapatura.

Suprafata construita 40.0mp.

#### **Finisaje**

Sunt prevazute hidroizolatii atat la exterior – in sistem clasic cu membrana bituminoasa, cat si la interior cu materiale moderne speciale pentru hidroizolarea piscinelor - tip Mapelastich de la MAPEI.

Finisajul fantanii la exterior este prevazut a se executa din placaj de travertin in grosime de 3cm, rebordul - din piese compuse, prelucrate, realizate din placi de travertin in grosime de 6cm, iar la interior se prevede montarea unui fond din placute de vitroceramica in 3-4 tonuri de albastru, imbogatit cu tablouri decorative florale. Acestea vor fi percepute in mod deosebit seara, cand apa bazinului este luminata, iar tonurile de albastru aduc un plus de claritate si efect apei din bazin.

#### **Efecte de apa**

Fantana va fi dotata cu doua randuri de ajutaje pentru jeturi spumoase, aerate, cu posibilitate de activare prin automatizare in diferite configuratii. Pe timp de noapte jeturile vor fi iluminate generand imagini deosebite.

Disponerea efectelor determina asezarea spectatorilor pe laturile lungi ale fantanii, favorizand o perceptie comoda a spectacolului fantanii.

### **Instalatii**

Apa este impinsa de pompe (submersibile sau uscate), pana la un distribuitor care o imparte catre ajutajele care elibereaza jeturile de apa.

Fantana este prevazuta cu un camin subteran pentru bransarea la apa/canalizare.

Instalatiile sunt prevazute cu sisteme electronice care controleaza functionarea echipamentelor, pornirea/oprirea pompelor, nivelul apei, siguranta electrica.

Fantana dispune de filtre de apa pentru protejarea pompelor, preaplin, sursa de apa proaspata care sa inlocuiasca apa pierduta prin evaporare si gratare de protectie a instalatiilor.

Fantana va fi echipata cu spoturi luminoase tip proiector cu Led, submersibile, care sa ofere efecte spectaculoase pe timpul noptii.

## **III.6. SOCLUL SI PLATFORMA STATUII LUI EMINESCU**

Ansamblul statuii lui Eminescu va fi innobilat prin refinisarea soclului si platformei aferente lui cu materiale durabile de calitate, respectiv placaje din piatra naturala – travertin, impermeabilizate cu solutii speciale, montate cu adezivi speciali pentru exterior, rezistenti la cicluri inghet-dezghet.

Suprafata placare 40mp.

## **III.7. REAMENAJARE FILIGORIE**

Constructia existenta a filigoriei necesita lucrari de interventie – refacere a acoperisului si remodelare la nivel plastic pentru a se mentine in memoria locului ca simbol al romantismului.

Astfel se propune innobilarea stalpilor cu elemente metalice ornamentale si refacerea balustradei in aceeași maniera, refacerea acoperisului si a invelitorii modificand anvelopanta constructiei in favoarea unei siluete mai gratioase.

Suprafata construita = 45mp.

## **III.8. PLATFORMA STATUII LUI DECEBAL**

Postamentul in trepte al statuii lui Decebal va fi refacut cu materiale durabile de calitate, respectiv placaje din piatra naturala, impermeabilizate cu solutii speciale, montate cu adezivi speciali pentru exterior, rezistenti la cicluri inghet-dezghet.

Suprafata placare 25mp.

## **III.9. CONSTRUCTIE GRUPURI SANITARE**

Pentru deservirea parcului se prevede un grup sanitar pentru public, necesar in aceasta zona. Accesul in constructie se face printr-un degajament dintr-o alee a parcului, accesul fiind mascat cu elemente vegetale.

### **Alcatuirea constructiva**

Constructia va avea structura de rezistenta din pereti de zidarie din caramida sprijiniti pe fundatii continue din beton armat cu stalpi, centuri si planseu din beton armat.

Este necesara prezenta unui inginer geotehnician pentru avizarea pamantului din sapatura.

Compartimentarile interioare se vor realiza din zidarie de caramida, iar acoperirea va fi in sistem terasa necirculabila.

Arie construita 24.0mp. Dimensiunile in plan 6.0x4.0m in plan.  
Inaltime utila de cca. 2.70m la interior.  
Cota +0.00 este cota pardoselii finite la interior.

### **Funcțiuni**

Grupul sanitar este impartit in mod egal pe sexe, fiecare avand o suprafata de 8.4mp.

### **Finisaje**

Constructia va fi imbracata in termosistem si tencuieli decorative pe exterior si va avea hidroizolatie in sistem clasic cu membrane bituminoase.

La interior se prevad tencuieli, glet si vopsitorii pentru pereti si plafon, faianta, sape si placaj din gresie ceramica la pardoseala.

Se prevad usi metalice la accesese in grupul sanitar. In interiorul grupului sanitar se prevad compartimentari usoare din MDF/PAL intre cabinele de wc.

### **Instalatii**

Constructia va avea instalatie electrica proprie si sistem de ventilare si iluminare naturala.

Grupul sanitar este impartit pe sexe si contine pentru fiecare cate 1 lavoar si 2 wc. Instalatiile sanitare sunt racordate la retelele edilitare de alimentare cu apa si canalizare aflate in zona.

## **III.10. PERGOLA CU TABLA DE SAH**

Pentru umbrierea zonei de recreere a persoanelor in varsta s-a propus realizarea unei pergole desfasurata pe trei laturi ale unei platforme in aer liber cu tabla de sah la scara mare, amplasata pe promontoriul din parc, acolo unde in prezent exista o fantana dezafectata. In prezent acolo este locul unde se organizeaza ad-hoc jocuri de table si sah intre persoanele in varsta care cauta umbra si liniste.

### **Alcatuire constructiva**

Pergola este alcatuita din 11 stalpi din beton armat in sectiune lamelara (25x50cm) cu inaltimea de 3.0m, legati la nivelul pamantului printr-o grinda de fundare continua. De stalpii din beton este sustinut un sistem de rigle din lemn, cu grinzi, contravantuiri, clesti si traverse, pentru sustinerea lianelor decorative.

Tabla de sah are dimensiuni in plan 6.4x6.4m, iar de jur imprejur este prevazut un spatiu de joc de 0.8m. Suprafata construita 64.0mp

### **Finisaje**

Stalpii de beton sunt imbracati in parament de piatra, iar elementele din lemn vor fi trase, baituite si lacuite, pentru protectie la intemperii. Prinderile se vor face mecanic cu piese de prindere si buloane tratate anticoroziv prin grunduire si vopsire.

Platforma tablei de sah va fi realizata din mozaic spalat antiderapant in doua culori in patrute de 0.8x0.8m, iar piesele vor fi realizate din plastic tras in forme.

## **III.11. PERGOLA LA LOCUL DE JOACA**

Pe aleea din dreapta locului de joaca pentru copii, pentru umbrierea unei zone de sedere, se prevede o pergola pentru sustinerea elementelor vegetale, dispusa concav catre alee. In afara de rolul functional (sedere pentru supravegherea copiilor), ansamblul se constituie ca un „accident” care sa intrerupa monotonia parcurului si sa invite vizitatorul la sedere.

### **Alcatuire constructiva**

Pergolele sunt alcatuite din stalpi de lemn, cu grinzi si contravanturi, pentru sustinerea lianelor decorative. Elementele verticale sunt fixate in pamant prin tarusi metalici. Inaltime maxima 3.20m.

### **Finisaje**

Elementele din lemn vor fi trase, baituite si lacuite, pentru protectie la intemperii. Prinderile se vor face mecanic cu piese de prindere si buloane tratate anticoroziv prin grunduire si vopsire.

## **III.12. INSTALATII ELECTRICE DE CURENTI TARI**

Lucrarile de instalatii electrice de curenti tari se executa pentru alimentarea cu energie electrica a iluminatului public si a noilor consumatori prevazuti (fantani, prize de racordare puncte ambulante, etc.) prin cabluri armate, avand conductoare de cupru, montate ingropat in pamant in manta de PVC.

Toate corpurile de iluminat si echipamentele alimentate cu energie electrica vor fi protejate contra tensiunilor accidentale de atingere – prin legarea partilor metalice la o priza de pamant care va avea o rezistenta de dispersie de max. 4  $\Omega$ .

### **III.12.1. ILUMINAT PUBLIC**

Iluminatul urban trebuie sa raspunda urmatoarelor nevoi esentiale:

- Nevoia de siguranta.
- Nevoia de convietuire.
- Nevoia de integrare estetica.
- Nevoia de identitate.

Se impune insa, gasirea unui raspuns optim la toate aceste cerinte, cu atat mai mult cu cat lumina trebuie sa fie perfect adaptata la exigentele unei epoci constienta de importanta energiei, a eficientei si a ambientului. Lumina asociata unui ambient denota o functie simbolica sau reala, un punct de orientare, un punct vizual final, un obiect central intr-o panorama sau un creator de repere.

Potrivit acestei noi tendinte lumina gandita si planificata devine un participant activ in exprimarea identitatii unui oras, care tine cont de transformarile si evolutia sa, este un catalizator al vietii sociale, leaga oamenii si locurile, favorizeaza timpul liber petrecut in oras, servind in acelasi timp siguranta, securitatea fara a reduce insa permeabilitatea urbana.

#### **Criteria in determinarea solutiei de iluminat:**

- Armonizarea vizuala a diferitelor componente nocturne ale zonei;
- Crearea unei identitati coerente a spatiului atat pe timpul noptii dar si ziua;
- Indeplinirea parametrilor cantitativi si calitativi ai iluminatului in functie de functionalitatea fiecarei subzone;
- Generarea unei imagini specifice spatiului printr-un design adaptat al sistemelor de iluminat;
- Minimizarea poluarii luminoase;
- Adaptarea la natura suprafetelor de iluminat. Lumina nu este vizibila prin ea insasi, ci prin obiectele iluminate, prin reflexia luminii pe suprafetele acestora, care astfel, devin fizic vizibile;
- Alegerea surselor de lumina;
- Modelarea sau reliefarea spatiala a obiectelor;
- Economia de energie electrica in iluminat;
- Programul de intretinere a sistemului de iluminat.

La randul sau, iluminatul a fost supus unei ierarhizari in principal prin: culoarea surselor de lumina, inaltimea punctelor luminoase si design-ul aparatelor de iluminat.

S-a urmarit ca spatiile sa fie iluminate conform destinatiei lor, pentru a alege cel mai potrivit design al aparatelor de iluminat. Designul aparatelor de iluminat genereaza o imagine specifica fiecarui spatiu public, reprezentand elemente de microarhitectura prin care se transmite enorm cu minim de limbaj formal.

Din punct de vedere luminotehnic solutia de iluminat este dezvoltata pe trei directii principale:

- Iluminat functional pietonal
- Iluminat de ambianta
- Iluminat festiv cu ocazia Sarbatorilor de Iarna

### **Iluminatul functional**

Conceperea proiectului de iluminat a urmarit realizarea unui iluminat pliat pe necesitatile zonei preponderent pietonale specifice parcului. Ca urmare s-a impus un concept de iluminat public - trebuind sa permita orientarea pietonilor.

Avand in vedere amplasarea parcului la poalele Dealului Cetatii si prezenta cladirii Magna Curia in imediata vecinatate, pentru incadrarea stilistica se vor folosi stalpi de iluminat cu baza prelucrata dar intr-o maniera mai simpla, cu coloana canelata si un design rafinat si discret al aparatului de iluminat (model Albany - Schreder). Cu linii sobre dar fluide, corpul de iluminat propus se potriveste atat tipului de spatiu, cat si cadrului si stilului arhitectural prezent in zona, fiind o replica adaptata la tehnologia actuala a aparatelor de iluminat utilizate in orasele din Europa Centrala la inceputul secolului al XX-lea. Stalpul de iluminat va avea maxim 4.0m inaltime si va fi dotat cu lampa metal halide/ceramic arc tube de 70w.

Bilant energetic iluminat public:  $P_i = 5 \text{ Kw}$

Pentru iluminatul filigoriei, care in prezent prezinta un real pericol (fiind neiluminata si situata in umbra fata de iluminatul de pe alei datorita prezentei arborilor) si avand in vedere factura romantica a imaginii sale, se propune montarea de aplici stil pe 4 din stalpi. Se creaza astfel un loc luminos si primitor, care te atrage dinspre aglomeratia pietei sa parcurgi alea invitandu-te in filigorie. Corpul de iluminat tip aplica (model Szekszard – Kandelaber) va fi echipat cu bec fluorescent de 11w.

Bilant energetic iluminat public:  $P_i = 0.1 \text{ Kw}$

Pentru iluminatul spatiilor de joaca se foloseste un sistem de iluminat cu distributie luminoasa flexibila, obtinuta prin intermediul a patru proiectoare compacte, amplasate pe un stalp de 6m inaltime.

Bilant energetic iluminat public:  $P_i = 0.5 \text{ Kw}$

### **Iluminatul de ambianta**

Iluminatul ambiantal propus constituie parte integranta a proiectului de amenajare a acestui spatiu urban si se refera la iluminatul ascendent al vegetatiei, al statuilor lui Decebal si Eminescu, al portii de intrare si al pergolelor. Astfel, se prevad corpuri de iluminat incastrate in paviment care sa sa puncteze prezenta statuilor pe timpul serii si se vor dispune proiectoare care sa evidentieze silueta arborilor sau tablouri de vegetatie deosebite prin marime sau specie. Se vor utiliza proiectoare de tipul incastrat (IP67), fie echipate cu lampi cu descarcari cu halogenuri metalice in cazul vegetatiei de inaltime mare (copaci sau palcuri de copaci), fie proiectoare cu LED-uri sau combinatia justa dintre cele doua modele de proiectoare.

Iluminatul vegetatiei fiind de tip sezonier alimentarea acestuia cu energie electrica se va realiza pe circuite separate.

Bilant energetic iluminat de ambianta:  $P_i = 2 \text{ kW}$

### **Iluminatul festiv cu ocazia Sarbatorilor de Iarna**

Pentru iluminatul ocazionat de Sarbatorile de Iarna se vor prevedea la baza unor arbori alesi, prize monofazice ingropate (etanseitate IP67). Astfel se va realiza un iluminat feeric pe timp de noapte.

Bilant energetic iluminat public:  $P_i = 5 \text{ kW}$

### III.12.2. INSTALATII DE ALIMENTARE CU ENERGIE ELECTRICA

Se prevad doua prize de alimentare cu energie electrica unde se pot racorda puncte ambulante de alimentatie publica sau pentru festivitati.

Bilant energetic prize racord:  $P_i = 5 \text{ kW}$

Se prevad instalatii de alimentare cu energie electrica pentru functionarea echipamentelor fantanii arteziene.

Bilant energetic fantana:  $P_i = 30 \text{ kW}$

### III.13. INSTALATII DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE

Lucrarile la retelele de apa si canalizare se refera la racordarea fantanii, a grupului sanitar si a sistemului de irigatii la retelele edilitare de alimentare cu apa si canalizare existente, precum si la preluarea apelor pluviale de pe platforma pietei.

### III.14. AMENAJARI PEISAGERE – SPATII VERZI

In prezent teritoriul studiat este structurat pe doua categorii de spatii: prima o constituie cea alcatuita din parterele de vegetatie perimetrare primariei (unde se afla accesul principal si unul secundar) si zona de parc dintre strada Dr. Petru Groza si strada St. O. Iosif (unde se afla trei accese secundare).

Situatia din punct de vedere peisagistic se prezinta astfel:

- Aleile parcului sunt de tip cartezian, fara a exista puncte de interes deosebit;
- Functiunile existente in parc nu sunt diferite in functie de gradul lor de importanta;
- Accesele din parc si mod special cel principal sunt foarte greu de depistat. Trebuie sa se mai mult „ghicite” datorita amplasarii si tratarii acestora. De acelasi tratament se „bucura” si statuia lui Decebal;
- Exista o piateta in care destinata alimentatiei publice. Toaletele ecologice (doua) amplasate aici sunt foarte agresive prin amplasare si miros. Statuia lui Eminescu este marginalizata. Practic este foarte greu sa o remarci in conditiile actuale din piateta;
- Filigoria sau chioscul destinat tinerilor casatoriti nu are un mediu inconjurator care sa-l puna in valoare;
- Locul de joaca pentru copii nu este separat pe grupe de varsta si este amplasat intr-o zona plina de tei (*Tilia cordata*) ceea ce poate avea consecinte foarte distructive pe termen lung (posibilitatea dezvoltarii si accentuarii cazurilor de alergii si respectiv de astm). Singurul avantaj este cel al insoririi – este unul dintre foarte putinele locuri de acest gen ale parcului;
- Cele 23 de partere sunt foarte dens plantate cu material vegetal foarte divers si de regula alcatuit din arbori amplasati fara o regula compositionala, haotic. Din acest motiv exista foarte multa umbra in parc iar elementele vegetale se percep la gramada; foarte multe specii (in special cele de arbusti) nu rezista in acest climat – de unde rezulta si numarul foarte mic al acestora;



Singurii arbusti existenti in zonele umbroase sunt cei de buxus (*Buxus sempervirens*) dar care nu au fost niciodata toaletati - in marea lor majoritate - prezentand astfel un aspect total inestetic.

- Gardurile vii sunt de foioase (*Ligustrum vulgare*) - multe dintre ele trebuiesc completate (in procent de 65%) si sempervirescente (*Buxus sempervirens* - sunt plantate mai recent). Ambele tipuri sunt plantate concentric, iar inaltimea acestora este total inadecvata deoarece nu mai pot fi admirate elementele vegetale din interiorul acestora, toaletarea si completarea lor se impune;
- Exista vegetale predominante din cadrul arborilor foiosi sunt Teii (*Tilia cordata*) iar dintre cei rasinosi sunt Pinii (*Pinus*) precum si Tisele (*Taxus baccata*);
- Exista si elemente vegetale uscate care necesita ample operatii de elagaj (toaletare si extragere uscata) si inlocuire a elementelor vegetale cu altele care sa corespunda noii amenajari realizate. Elementele vegetale rasiinoase extrase vor fi replantate in interiorul parcului.

Parcul a fost amenajat in stil geometric. Aleile au o geometrie regulata. Lipsa de omogenitate a acestuia a condus la o utilizare si intretinere deficitara a acestuia si la dorinta de reorganizare a zonelor atat din punct de vedere al functiunilor cat si a vegetatiei.

Reamenajarea vegetala propusa are in vedere urmatoarele aspecte:

1. amplasarea de specii de arbori si arbusti (foiosi si rasinosi), de realizarea de peluze, garduri vii si pateuri florale;
2. realizarea unui echilibru armonios intre suprafetele plantate (peluze, arbori si arbusti);
3. marirea si diversificarea zonelor de spatiu verde, crearea de compozitii vegetale judicioase, in perfecta armonie cu aspectele climatice specifice zonei, care sa ofere tablouri interesante din punct de vedere cromatic si vegetal pe parcursul anului, sa aiba o inflorire esalonata, prin utilizarea de specii aclimatizate in zona;
4. curatarea, tratarea si toaletarea vegetatiei existente.

Solutia a fost configurata pe baza vizitei efectuata la fata locului. Conform acesteia, prioritare sunt operatiile de reconfigurare a intregului sit studiat si in special a vegetatiei. Operatiile de „toaletare, elagaj, extragere uscat, extragere necorespunzatoare ecologic” sunt absolut obligatorii.

Pe langa aceste operatii se mai impun realizarea urmatoarelor obiective:

- Vor fi refacute aleile astfel incat sa ofere capete de perspective interesante, astfel la intersectia dintre parterele 2, 3 si 4 si 5 geometria acestora a fost modificata pentru a se realiza un capat de perspectiva unde va fi plantata o magnolie (*Magnolia Kobus*) la a carei baza vor exista flori multicolore;
- Pentru a detasa aleea principala de celelalte alei secundare ale parcului vor fi plantate in parterele 2 si 3 (adiacente accesului principal) 2 sinusoide de trandafiri si 2 thui columnare (*Thuja columnaris*);
- Functiunile existente in parc vor fi diferite in functie de gradul lor de importanta, astfel va fi inlocuit gardul viu de *Ligustrum* (*Ligustrum Vulgare*) ce delimiteaza parterele 2 si 3 cu *Thuja* (*Thuja occidentalis*), pentru a accentua importanta acestora – sunt in proximitatea accesului principal si vor pune mai bine in evidenta statuia lui Decebal in orice anotimp;
- Cu acelasi tip de gard viu vor fi delimitate si noile partere destinate locurilor de joaca pentru copii din grupa de varsta 2-4 ani si a parterului aflat in proximitatea actualului loc de joaca pentru a proteja celelalte partere de vegetatie de distrugere a acestora de catre copii;
- Elementele de *Ligustrum* care vor fi inlocuite vor fi reutilizate (in masura in care acestea corespund din toate punctele de vedere) la parterele la care acestea nu sunt complete;
- Gardurile vii vor avea inaltimi diferite in functie de zonele in care vor fi amplasate;

- In proximitatea accesului principal (parterul S1) vor fi plantati rododendroni pentru a aduce culoare in zona respectiva;
- Pentru a fi perceptut mult mai usor accesul secundar din strada Avram Iancu, acesta va fi tratat cu specii sempervirescente (vegetatie rasinoasa – prin amplasarea Thuilor columnare – *Thuja columnaris*);
- Piateta va fi regandita astfel incat statuia lui Eminescu va remarcata mai usor datorita plantarii in spatele acesteia a unor thuja columnaris ce vor fi flancate de grupuri de rhododendron. De o parte si de alta a statuii vor fi amplasate 2 jardiniere mari pline de flori. Tot in acest parter a fost mentinuta aleea biciclistilor care va fi strajuita de grupuri de arbori si arbusti decorativi prin habitus si culoare care sa aiba o inflorire esalonata in tot cursul anului pentru ca intreagul parter sa devina un punct de interes;
- Au fost eliminate toaletele ecologice si mutat chioscul destinat alimentatiei publice pe unul dintre parterele adiacente pietei prin eliminarea unor elemente foarte vechi de buxus ce nu mai pot fi toaletate sau refolosite;
- Filigoria sau chioscul destinat tinerilor casatoriti va avea un mediu inconjurator care sa-l puna in valoare – accesul va fi realizat prin amplasarea tot a unor thuj columnare (este o tema care se repeta in toate punctele importante ale parcului) si care vor fi delimitate de niste sinusoide realizate din trandafiri; de o parte si de alta a filigoriei au fost prevazute elemente vegetale deosebite (*Sophora japonica 'Pendula'* si *Morus Alba 'Pendula'*) alaturi de care se vor regasi elemente vegetale cu inflorire esalonata tocmai pentru a realiza imagini de mare interes;
- Au fost create 2 noi locuri de joaca pentru copii de 2-4 ani adiacent locului de joaca existent si care au fost delimitate tot cu gard viu de rasinoase (*Thuja Occidentalis*). Pentru obtinerea acestor noi locuri de joaca au fost eliminate unele specii care nu corespundeau din punct de vedere biologic si al insoririi;
- In parterul delimitat de cele doua intrari secundare dinspre strada Stefan Octavian Iosif pe locul unui bazin dezafectat a fost creat un mare sah in aer liber (zona de jocuri statice) ce este inconjurat cu o pergola acoperita cu trandafiri cataratori;
- O alta pergola a fost realizata in extremitatea locului de joaca existent, in proximitatea intrarii secundare dinspre strada Avram Iancu. Aceasta va fi acoperita cu Mana Maicii Domnului (*Lonicera Caprifolium*);
- Parterul amplasat in zona de nord va fi si el reorganizat astfel incat thuile existente for fi reamplasate astfel incat sa fie in grupuri, vor fi eliminate elementele vegetale care nu mai corespund din punct de vedere fizic si fiziologic si vor fi introdusi arbori si arbusti decorativi tot cu inflorire esalonata;
- La nivelul intregului parc au fost reimprospatate speciile existente si au fost introdusi arbusti decorativi prin habitus si culoare care sa aiba o inflorire esalonata in decursul anului - au rolul de a insoti vegetatia de talie inalta si de a dirija privirile spre punctele de interes; in zonele umbrite au fost amplasati arbusti rezistenti in acest microclimat (*Symforicarpus Racemosus* si *Viburnum Rhytidifolium*)
- Au fost refacute total suprafetele gazonate pe principii moderne si in functie de amplasarea acestora (gazon de umbra sau specii apropiate pentru zonele umbroase, evidentierea acceselor din parc (cu specii sempervirescente);
- Au fost realizate noi jardiniere;
- Au fost introdusi arbori de talia a II a si a III a decorativi prin habitus si coroana (*Albizia Julibrissin*, *Prunus Cerasifera 'Pissardii'*, *Betula Pendula*) pentru accentuarea zonelor importante ale parcului;
- Gardul viu de buxus din parterul cu Filigoria va fi desfiintat iar elementele vegetale vor fi reamplasate dupa toaletare sub forma unor sfere in parterul in care se afla statuia lui Eminescu;
- Au fost realizate tablouri de vegetatie atat de necesare intr-un parc si care nu exista in prezent decat intr-un procent foarte mic si sarac in tipologia speciilor prin introducerea unor arbusti foiosi (*buxus sempervirens* – plantati sub forma unor sfere, *Berberis Thunbergii* 'Atropurpureum', *Cornus Alba 'Elegantissima'*, *Kerria Japonica*, *Viburnum Rhytidophyllum* si

*Symforicarpus Racemosus* pentru zonele semiumbrite, *Forsythia x intermedia*, *Chaenomeles speciosa*, precum si *Lonicera Caprifolium* si *trandafiri cataratori* –pentru zonele destinate pergolelor).

La cererea primariei si a celor care beneficiaza de aceste spatii s-a cautat ca pozitionarea aleilor sa respecte planimetria initiala a parcului.

Solutiile propuse au cautat sa puna in evidenta relieful si caracterul de spatiu public important al parcului, fara insa a utiliza specii scumpe sau foarte pretentioase, dar cu mare valoare decorativa.

1. au fost regandite locurile de joaca pentru copii (structurate pe grupe de varsta, vegetatie, mobilier);
2. au fost create capete de perspectiva;
3. majoritatea acceselor din parc au fost marcate prin amplasarea de vegetatie specii columnara rasinoasa sempervirescenta (*Thuja columnaris*); S-a cautat crearea de capete de perspectiva - prin amplasarea in aceste locuri a unor specii importante, realizarea unor „tablouri” de vegetatie care sa poata fi interesante pe parcursul intregului an. Au fost pastrate speciile importante de plante foioase inalte;
4. la baza vegetatiei rasinoase se prevede asezarea unui strat de scoarta ornamentala de protectie, iar elementele vegetale inalte vor fi protejate cu stelaje din lemn.

Solutiile propuse au cautat sa puna in evidenta relieful, clima existenta si caracterul de spatiu public important al parcului fara a utiliza insa specii scumpe sau foarte pretentioase din nici un punct de vedere (spatiu public) dar cu mare valoare decorativa. Deasemenea s-a luat in calcul dorit realizarea unei gradini care sa poata fi intretinuta chiar de catre persoane nespecializate in domeniu, desi nu se recomanda acest lucru.

Avand in vedere ca solutia prezentata a plecat de la principiul posibilitatii de re folosire a speciilor existente recent plantate (si numarul lor specificat in proiectul de executie anterior), mentionam ca nu ne asumam raspunderea daca pana la demararea lucrarilor investitiei aceastea nu mai exista in cantitatea prevazuta si de aceea s-a luat in calcul achizitionarea de material vegetal nou – re folosindu-se doar elementele sanatoase.

### III.15. IRIGATII

Pentru mentinerea vegetatiei in bune conditii, se prevad solutii de irigatii adaptate la conditiile de amplasament, clima si cerintele materialului dendricol plantat.

Pentru intretinerea spatiilor verzi se prevede montarea unei instalatii de irigatii folosind apa pompata dintr-o statie de pompare situata in subteran.

Elementele care stau la baza proiectarii sistemului de irigatii sunt:

- suprafata irigata;
- normele de udare in luna de varf;
- timpul de revenire a udarii pe aceeasi suprafata;
- timpul maxim de functionare a statiei pe zi;
- numarul de aspersoare cu functionare simultana.

Dimensionarea sistemului se va face pentru asigurarea normelor specifice de udare pentru gazon, flori, arbusti si arbori:

- pentru gazon – 30 l/m<sup>2</sup> saptamanal;
- pentru flori – 10-15 l/m<sup>2</sup> la 3 zile;
- pentru arbusti – 10-20 l/ arbust saptamanal, în functie de marimea arbustului;
- pentru arbori – 20-50 l/arbore saptamanal, în functie de marimea arborelui.

Pentru suprafețele cu apă freatică la mică adâncime, accesibilă direct rădăcinilor sau prin capilaritatea solului, normele de udare nu vor depăși 15-20 l/m<sup>2</sup> săptămânal, indiferent de vegetație.

Pentru zonele în pantă, pentru prevenirea fenomenului de eroziune a solului, se va propune schema de udare specifică, cu diminuarea pluviometriei în funcție de natura terenului, mărimea pantei și gradul de acoperire cu vegetație.

Pentru stabilirea lucrărilor și determinarea elementelor de dimensionare a acestora se consideră următoarele: suprafața totală a zonei, suprafața irigabilă, suprafața împădurită, spațiile florale, spațiile înierbate, metoda de udare propusă – prin aspersiune, norma de udare min. 200 mc/ha (20 l/mp), timpul de revenire cu udare pe aceeași suprafață – o săptămână, tipul amenajării rețelei de distribuție divizată în zone de udare, ramificată către elemente de aspersiune telescopice, cu montare subterană, debitul maxim de alimentare pentru udare (debit de dimensionare) pentru udare este de minim 7 mc/h, tipul aspersoarelor propuse a se utiliza.

### **Stia de pompare:**

Este amplasată subteran într-un cămin, în spatele construcției grupului sanitar și se va alimenta cu apă de la rețeaua edilitară. Pe conductă de aspirație din polietilena de înaltă densitate se prevăd 2 robineti de închidere și contor.

În stația de pompare, se prevăd următoarele utilaje tehnologice: rezervor tampon din polietilena, grup pompare echipat complet, inclusiv tabloul electric de automatizare, rezervor cu membrană.

Pornirea și oprirea pompelor se face automat în funcție de presiunea din rețeaua de irigații.

Evacuarea apelor accidentale din stația de pompare se face la un recipient de pardoseală prevăzut cu pompa submersibilă care pompează apele accidentale la teren.

### **Rețeaua de transport:**

Pentru o maximă siguranță în funcționarea sistemului, se va realiza o rețea înelară, cu vane de izolare corespunzătoare pentru modularizarea sa. Conducta se va dimensiona pentru debitul calculat în structura arborescentă și grosimi descrescătoare pe zonele magistrale și pe o parte din fasciculele radiale și conductele secundare. Pe rețea sunt prevăzute vane în cămin, instalații de golire, instalații aerisire-deaerisire.

### **Amenajarea interioară pentru irigații:**

În soluția ce se propune, distanțele dintre conductele de distribuție secundare (capilare) variază în general între 10-15m, pentru deservirea aspersoarelor telescopice așezate în schema patrat; pentru suprafețele plantate cu flori, se prevăd scheme de udare specifice cu duze pulverizatoare cu ploaie fină. Pentru zonele cu pantă se va realiza amplasarea liniilor de aspersoare adaptată reliefului.

Aspersorul telescopic va funcționa la presiuni între 2,0 – 4,0 bari, cu debite între 0,0316 și 0,89 l/s, cu pluviometria între 3 și 47 mm/h, în așezare patrat. Duzele pulverizatoare funcționează la aceleași presiuni și se amplasează în scheme care să se încadreze în spațiile de udat.

Aspersoarele telescopice prezintă avantaje față de celelalte tipuri, care derivă din faptul că se retrag sub nivelul terenului în perioadele de neutilizare, și anume:

- nu împiedică executarea lucrărilor de întreținere a covorului vegetal;
- se încadrează în peisagistică, fiind mascat în decor;
- protecție împotriva degradării prin expunere la radiațiile solare;
- protecție împotriva deteriorării, demontării, sustragerii, etc.

Rețeaua de distribuție propusă, cu conducte subterane fixe, elimină instalațiile mobile de la suprafața terenului (furtune, aripi mobile de udare, aspersoare pe trepied, etc.), irigația aplicându-se fără participarea udătorilor cu costuri minime de exploatare.

Varianta propusă prezintă avantajul unui minim de forță de muncă la aplicarea udărilor și crearea unei ambiante peisagistice de un efect deosebit. De asemenea, sunt avantaje deosebite ce decurg din calitatea covorului vegetal, controlul volumelor și a timpului de administrare a apei,

posibilitatea aplicarii ingrasamintelor lichide odata cu apa de irigatie, improspatarea aerului si indepartarea prafului, precum si a unor stropiri in perioadele reci, pentru prevenirea inghetului plantelor.

### **Descriere structurala si eficientizarea parametrilor functionali:**

Optimizarea retelei de distributie a apei pentru irigat va avea la baza urmatoarele repere tehnice:

- analiza detaliata a caroiajului de aspersoare, conform schemei de udare in patrat, cu latura 2-15m in functie de vegetatie si panta terenului.
- debitul pe care il va furniza statia de pompare.
- realizarea normei de udare.
- marirea sectiunii utile prin utilizarea polietilenei de inalta densitate cu diametre majorate pe conductele principale, pentru minimizarea pierderilor de presiune, micșorarea consumului energetic si marirea randamentului.
- corelarea exacta a dimensionarii cu debitele precise pe conductele secundare, in functie de numarul de capete subterane de aspersiune de pe fiecare ramura in parte.
- evitarea oricaror compromisuri tehnice.
- prevenirea aparitiei unor probleme de manipulare a conductelor pe durata instalarii viitoare a retelelor.

Automatizarea sistemului de irigatii, constand in programarea acestuia si monitorizarea debitelor, va fi conceputa in ideea posibilitatii de centralizare si coroborare a datelor din diversele locatii irigate aflate sub aceeasi jurisdictie.

Pentru controlul sistemului de irigatii vor fi prevazute electrovane, diametrele, debitele si pierderile de presiune ale acestora fiind corelate cu cele ale retelei de conducte pe care vor fi intercalate.

Electrovanele permit astfel impartirea sistemului in zone distincte, divizare ce are rol atat de micșorare a debitului instantaneu al sistemului in perioada functionarii, cat si de adaptare a timpilor de udare si a ratelor de precipitatie cerintelor specifice diferitelor formatiuni dendrologice (flori, arbusti, gazon, etc).

In cazul sistemului de control, se va utiliza un panou de comanda potrivit oricarui tip de aplicatie, incepand cu spatii rezidentiale pana la spatii publice sau terenuri sportive.

Panoul de comanda va fi de tip modular extensibil, avand posibilitatea de a controla de la 8 pana la 48 de electrovane. Se vor programa prin intermediul sau pana la 4 programe de udare independente, avand la randul lor cate 8 timpi de pornire.

Datele de programare nu vor fi pierdute nici macar in timpul unei pene de curent. In varianta aleasa de conectare a acestora la un dispecer electronic, pentru automatizarea timpilor si orelor de udare si pentru reglarea sezoniera, cablarea electrovanelor se face prin intermediul a unui total de  $N + 1$  fire, unde  $N$  este numarul de zone din sistem. Numarul de zone si numarul de electrovane nu sunt implicit egale, controlul unei zone de udare putand fi realizat si prin intermediul mai multor electrovane cu actionare si programare simultana. Lungimea firelor variaza in functie de pozitionarea dispecerului/dispecerelor electronice si a electrovanelor in teren, aceste lungimi determinand si marimea sectiunii firului electric. Fiecarei zone ii este dedicat un fir unic, iar un fir distinct este comun tuturor electrovanelor. Aceasta varianta permite, optional, conectarea zonelor/electrovanelor in subunitati independente de control de maxim 48 de zone ce comunica intre ele prin intermediul uneia sau mai multor interfete de comunicare locala si a cel putin unei interfete de comunicare globala.

## **III.16. DOTARI SI ECHIPAMENTE STRADALE**

### **III.16.1. MOBILIER URBAN**

Una din conditiile esentiale pentru ca acest spatiu sa devina dedicat publicului spectator nu numai tranzitului, este sa ofere suficiente spatii de sedere, aranjate atragator si sa confere

siguranta si confort prin ergonomie si calitate. Ansamblurile de banci vor fi ambientate cu jardiniere mobile si cosuri de gunoi, tinand cont ca primul pas pentru a mentine curatenia este de a dispune cosuri de gunoi in numar indestulador si dispuse convenabil, astfel incat sa fie facila folosirea lor.

In zonele de acces, de joaca si de sedere vor fi prevazute si rasteluri de biciclete.

Punctele de apa existente vor fi reamenajate cu cismele noi.

Banci 150 buc.

Cosuri de gunoi 100 buc.

Rasteluri de biciclete 10 buc.

Cisma apa potabila 2 buc.

Signalistica – 100 buc.

#### **IV. CONSUMUL DE UTILITATI**

Consumurile de utilitati rezultate in urma amenajarii zonei studiate sunt dupa cum urmeaza:

- Apa potabila pentru cisma, irigatii si fantana - in total 10.250 mc/an, defalcat:
  - cca.  $0.125 \text{ l/h} \times 10 \text{ ore} \times 30 \text{ zile} \times 12 \text{ luni} = \text{aprox. } 900 \text{ mc}$ , cismele;
  - cca.  $20 \text{ l/mp/sapt} \times 12.800 \text{ mp} \times 35 \text{ saptamani} = \text{aprox. } 9.000 \text{ mc}$ , irigatii;
  - cca.  $30 \text{ mc umplere} + 30 \text{ mc} \times 10\% \times 30 \text{ zile} \times 10 \text{ luni} = 350 \text{ mc}$ , prize;
  
- Energie electrica pentru alimentarea corpurilor de iluminat, fantanii, prizelor, sistemului de irigatii si iluminatului sezonier (sarbatori de iarna) - in total 114.240 kW/an, defalcat:
  - cca.  $8\text{kW} \times 8 \text{ ore} \times 30 \text{ zile} \times 12 \text{ luni}$ , iluminat;
  - cca.  $30\text{kW} \times 10 \text{ ore} \times 30 \text{ zile} \times 8 \text{ luni}$ , fantana;
  - cca.  $5\text{kW} \times 10 \text{ ore} \times 30 \text{ zile} \times 12 \text{ luni}$ , prize;
  - cca.  $5\text{kW} \times 8 \text{ ore} \times 30 \text{ zile} \times 1 \text{ luna sarbatoare}$ , iluminat sezonier.

#### **V. EVALUAREA IMPACTULUI ASUPRA MEDIULUI**

Interventiile propuse spre realizare in cadrul prezentei investitii sunt rezultate ale analizei contextului existent si fundamentate prin Strategia de Dezvoltare Locala, Planul Integrat de Dezvoltare Urbana a Municipiului Deva, categoria de cheltuieli eligibile pentru Axa prioritara 1 a Programului Operational Regional 2007-2013 si avand in vedere Planul Național de Acțiune pentru Protecția Mediului al carui obiectiv specific il reprezinta crearea, reabilitarea și extinderea suprafețelor ocupate de spații verzi în municipii și orașe.

Lucrarile de interventie propuse nu produc noxe, nu modifica in mod invaziv geometria terenului pe care se executa, nu conduc la desfiintarea elementelor de vegetatie existente sanatoase, vor fi desfasurate rapid si fara factori poluare (privitor la calitatea aerului sau zgomot), iar deseurile rezultate din desfaceri vor fi preluate de unitatea de salubritate locala.

#### **VI. INTOCMIREA PLANULUI DE OPERARE ȘI ÎNTREȚINERE**

Proiectantul va evalua care este cea mai potrivita strategie pentru operare si intretinere, capabila sa asigure pe termen lung pe de o parte intretinerea optima a obiectivelor de investitie si pe de alta parte sa aiba cea mai ridicata eficienta din punct de vedere economic. Practica curenta, in privinta operarii si intretinerii, trebuie comparata cu alte practici utilizate la nivel international, ca

de exemplu contractele de intretinere si operare pe termen lung bazate pe indicatori de performanta.

Planul de intretinere va include:

- identificarea locatiilor optime pentru centrul/centrele de intretinere;
- organizarea centrului/centrelor de intretinere;
- identificarea echipamentului si a personalului necesar;
- identificarea lucrarilor de intretinere care vor fi executate direct de catre centrul/centrele de intretinere si a acelor lucrari care urmeaza sa fie externalizate.

Pentru realizarea unui Plan de operare si intretinere trebuie definite criteriile de performanta pentru fiecare tip de lucrare din inventarul proiectului in cauza.

Activitatile de intretinere si reparare pot fi:

1. lucrari si servicii planificate
2. lucrari accidentale.

Lucrarile si serviciile planificate pot fi:

1. servicii pregatitoare aferente intretinerii si repararii
2. lucrari si servicii privind intretinerea curenta
3. lucrari si servicii privind intretinerea periodica
4. lucrari aferente reparatiilor curente
5. lucrari aferente reparatiilor capitale.

Se va face un plan al acestor activitati cu identificarea lucrarilor necesare, precum si costul acestor lucrari in functie de solutiile avizate.

De asemenea in functie de organizarea functionala a centrului/centrelor de intretinere se va propune personalul si echipamentele necesare realizarii anumitor tipuri de lucrari.

## **VII. VERIFICARE DOCUMENTAȚIEI TEHNICO ECONOMICE**

Ofertantul va preda documentația tehnico economică **verificată**, de către verificator tehnic atestat MLPAT, precum și referatele de verificare a acesteia, în conformitate cu legislația în vigoare.

## **VIII. DURATA DE ELABORARE**

Durata maximă de elaborare a documentației tehnico economice este de 30 de zile.

## **IX. ALTE CERINȚE**

Toata documentatia se va intocmi pe suport de hartie în 7 exemplare (3 originale, 4 copii) si va fi predata si in format electronic – 1 CD/DVD.

Documentatia tehnica se va elabora in baza standardelor, normativelor, normelor si instructiunilor tehnice in vigoare care sunt compatibile cu reglementarile Comunitatii Europene.

Se solicita ca si cerinta obligatorie întocmirea proiectului tehnic în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 863/2008, actualizat, privind aprobarea instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din HG 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

Documentația trebuie să fie asumată / semnată de arhitect atestat de Ministerul Culturii și Cultelor în specializările: restaurare arhitectură; urbanism - parcuri și gradini; cercetarea monumentelor istorice – studii, investigarea, cercetarea monumentelor istorice. Oferta va face dovada privind specialistul prin act de autorizare eliberat de Ministerul Culturii și Cultelor.

Proiectantul este indreptatit sa faca investigatii suplimentare pentru determinarea situatiei reale din teren.

Avizat

Director tehnic

**Ludovic Szots**

Intocmit,

Compartiment Atribuire Contracte  
de Achiziții Publice

**Ciprian Rachita**

### **Sectiunea III**

#### **Formulare**

#### OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

#### IMPUTERNICIRE

Oferta trebuie sa fie insotita de o imputernicire scrisa prin care persoana care a semnat oferta este autorizata sa angajeze operatorul economic in procedura de atribuire a contractului de achizitie publica. Imputernicirea trebuie sa fie intr-un format juridic, in conformitate cu formatul tarii in care ofertantul este inregistrat. O traducere autorizata in limba romana va insoti orice imputernicire intr-o alta limba.

In cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizata sa angajeze operatorul economic, trebuie confirmata prin inaintarea imputernicirilor semnate de toti reprezentantii cu drept de semnatura ai partenerilor.

Imputernicirea (imputernicirile) se ataseaza acestui formular.

Semnatura \_\_\_\_\_

In calitate de \_\_\_\_\_

Legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_



Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTA

Către  
Municipiul Deva,  
Piața Unirii, nr. 4

Domnilor,

1. Examinand documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnatii, reprezentanți ai ofertantului ...../ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația menționată mai sus, să prestăm: ..... " pentru suma de ..... / (suma în litere și cifre) lei, reprezentând ...../(suma în litere și cifre) EURO, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ...../(suma în litere și cifre) lei.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în conformitate cu graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ...../(durată în litere și în cifre) zile, respectiv până la data de ...../(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ...../...../.....

...../(semnatura) în calitate de ....., legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele ...../(denumirea/numele ofertantului)

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

### PROPUNERE FINANCIARA

- se va completa anexa la Formularul de oferta, cu Centralizatorul de preturi, astfel :

<b>Obiect contract</b>	<b>LEI, fără TVA</b>	<b>TVA</b>
Elaborare și verificare documentație tehnico-economică în faza PT, DE, CS, PAC, verificator de proiect		
Asistență tehnică din partea proiectantului		

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, ..... reprezentant ..... împuternicit al.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situația prevăzută la [art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 337/2006](#), respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizată)

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### **DECLARAȚIE**

privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din  
[Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006](#)

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii privind ....., cod CPV: ....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de Municipiul Deva, declar pe propria răspundere ca:

- a) nu sunt intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată .....
- c) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile contractuale și nu am adus prejudicii beneficiarilor contractelor din motive care mi se pot imputa;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii privind ....., cod CPV: ....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de **MUNICIPUL DEVA**, particip și depun oferta:

- în nume propriu;
  - ca asociat în cadrul asociației .....
  - ca subcontractant al .....
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
  - sunt membru în grupul sau rețeaua a carei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexa.
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați castigatori, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

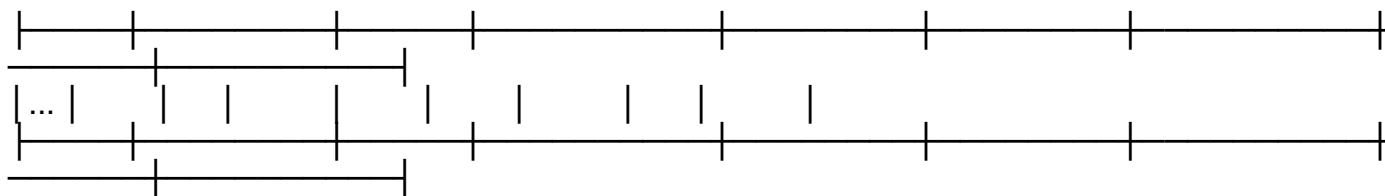
Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai MUNICIPIULUI DEVA, Piața Unirii, nr.4 cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatura cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizata)

Nr. crt.	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Codul CPV Adresa	Cantitatea prestată	Prețul total al contractului	Procent de îndeplinit de prestator (%)	Perioada de derulare a contractului**	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.							
2.							



Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului

OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

*EXPERIENȚĂ SIMILARĂ \**

1. Denumirea și obiectul contractului:  
Numarul și data contractului:

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului:  
Adresa beneficiarului/clientului:  
Țara:

3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:  
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociație)

contractant asociat

subcontractor

4. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent
euro	....	....

Natura și cantitatea de bunuri furnizate în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:  
Se va atașa recomandare din partea beneficiarului / clientului

Candidat/ofertant,  
.....  
(semnătură autorizată)  
-----

\*) Se completează fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, prin prezentarea contractului respectiv.

Data completării :[ZZ.LLLL.AAAA]

Ofertant,.....  
(semnătură autorizată)



Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE  
DE SUBCONTRACTANT ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai MUNICIPIULUI DEVA, Piața Unirii, nr.4, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizata)

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnatura

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI**  
**AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai MUNICIPIULUI DEVA, Piața Unirii, nr.4, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatură cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării .....

Operator economic,  
 .....  
 (semnatura autorizata)

## OFERTANTUL

.....  
(DENUMIREA/NUMELE)

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare \_\_\_\_\_  
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: \_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Cont bancar, (exceptie Trezorerie):
9. Principala piață a afacerilor:
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuală:		

Ofertant,  
\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

**ACORD DE ASOCIERE**  
**in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica**

Conform \_\_\_\_\_  
(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. \_\_\_\_\_  
S.C. \_\_\_\_\_

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica " \_\_\_\_\_"  
\_\_\_\_\_  
(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- ... \_\_\_\_\_

Contributia financiara a fiecărei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

Conditii de administrare si conducere a asociatiei:

- liderul asociatiei S.C. \_\_\_\_\_ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- incetarea asociatiei in cazul denuntarii unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecărei parti pana la data incetarii asociatiei.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

Liderul asociatiei:

S.C. \_\_\_\_\_

Alte clauze: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data completarii:

\_\_\_\_\_

LIDERUL ASOCIATIEI,

\_\_\_\_\_

ASOCIAT,

\_\_\_\_\_

## ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ privind executia \_\_\_\_\_  
(denumire autoritare contractanta)  
la " \_\_\_\_\_ "  
(denumire contract)

### **1. Parti contractante:**

Acest contract este incheiat intre S.C. \_\_\_\_\_ cu sediul in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, reprezentata prin \_\_\_\_\_ Director General si  
(adresa,tel.,fax)  
\_\_\_\_\_ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza contractant general  
si

S.C. \_\_\_\_\_ cu sediul in \_\_\_\_\_,  
(adresa,tel.,fax)  
reprezentata prin \_\_\_\_\_ Director General si \_\_\_\_\_  
Director Economic, denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

### **2. Obiectul contractului:**

**Art.1.** \_\_\_\_\_ ce fac obiectul prezentului contract sunt \_\_\_\_\_ de:  
(lucrari, produse, servicii)

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_.

**Art.2.** Valoarea \_\_\_\_\_ este conform ofertei prezentate de subcontractant.  
(lucrari, produse, servicii)

**Art.3.** Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de \_\_\_\_\_ (zile) de la primirea de catre contractantul general  
a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea \_\_\_\_\_ executate

(lucrari, produse, servicii)

in perioada respectiva.

- plata \_\_\_\_\_ se va face in limita asigurarii finantarii \_\_\_\_\_  
(lucrarilor, produselor, serviciilor)  
\_\_\_\_\_ de catre beneficiarul \_\_\_\_\_

(lucrarilor, produselor, serviciilor) (denumire  
autoritate contractanta)

**Art.4.** Durata de executie a \_\_\_\_\_ este in conformitate cu  
(lucrarilor, produselor, serviciilor)  
contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

**Art.5.** Durata garantiei de buna executie este de \_\_\_\_ luni si incepe de la data semnarii  
procesului verbal incheiat la terminarea \_\_\_\_\_.  
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

**Art.6.** Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata  
cu dispozitiile legale.

### **3. Alte dispozitii:**

**Art.7.** Pentru nerespectarea termenului de finalizare a \_\_\_\_\_  
(lucrarilor,  
produselor, serviciilor)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de  
contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va platii penalitati de \_\_\_\_\_%  
pe zi intarziere din valoarea \_\_\_\_\_ nerealizata la termen.  
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general  
va platii penalitati de \_\_\_\_\_ % pe zi intarziere la suma datorata.

**Art.8.** Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si  
responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform  
contractului \_\_\_\_\_.  
(denumire contract)

**Art.9.** Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este  
posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare  
parte.

\_\_\_\_\_  
(contractant)  
(subcontractant)

\_\_\_\_\_

## CONTRACT DE SERVICII

Proiect individual al Planului Integrat de Dezvoltare Urbana a Municipiului Deva, plan depus la ADR Vest pentru obținerea finanțării din Fonduri structurale de la UE, prin POR 2007 – 2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Poli de dezvoltare urbană

1. În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

**MUNICIPIUL DEVA**, cu sediul în DEVA, PIAȚA UNIRII NR.4, Tel.0254/213435, 218325, Fax 0254/226176, reprezentat prin MIRCIA MUNTEAN, funcția PRIMAR, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

**SC** \_\_\_\_\_ **SRL**, adresa sediului: Str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, loc. \_\_\_\_\_, numărul de înmatriculare \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, telefon/fax \_\_\_\_\_, Cont \_\_\_\_\_ reprezentată prin \_\_\_\_\_, funcția \_\_\_\_\_, în calitate de prestator.

## 2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. . zi - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare..

### 3. Interpretare

3.1. - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezinta zilele calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

### 4. Obiectul contractului

4.1. - Prestatorul se obliga sa elaboreze documentațiile tehnico-economice ce cuprind:

- intocmirea proiectului tehnic in conformitate cu Ordinul 863 / 2008
- detalii de executie ( DDE )
- intocmirea documentatiei faza PAC pentru obținerea Autorizației de Construire
- intocmirea caietelor de sarcini pentru faza de realizare a lucrarilor
- intocmirea devizelor martor
- verificarea tehnica a proiectarii pe specialități elaborată de verificatori tehnici atestați, precum și referatele de verificare tehnică.
- aviz obtinut în numele autoritatii contractante de la Inspectoratul General de Stat în Construcții – în original

4.2. – Prestatorul se obliga sa asigure asistenta tehnica pe toata durata de executie a lucrarii.

4.3.- Documentația tehnico – economică se va întocmi în **7 exemplare pe suport de hârtie ( 3 originale și 4 copii ) și un exemplar în format electronic ( CD sau DVD )**.

4.3. - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

### 5. Pretul contractului

5.1. - Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor este:

Pret - faraTVA: \_\_\_\_\_ lei,  
- cu TVA: \_\_\_\_\_ lei,  
TVA: \_\_\_\_\_ lei

a) pentru *elaborarea și verificarea documentației tehnico- economice*

Pret - faraTVA: \_\_\_\_\_ lei,  
- cu TVA: \_\_\_\_\_ lei,  
TVA: \_\_\_\_\_ lei



b) pentru asigurarea asistenței tehnice

Pret - faraTVA: \_\_\_\_\_ lei,  
- cu TVA: \_\_\_\_\_ lei,  
TVA: \_\_\_\_\_ lei

## 6. Durata contractului

6.1. Durata acestui contract va fi pâna la încheierea Procesului verbal la terminarea lucrărilor;

6.2. – Prestatorul va presta serviciul de elaborare a documentațiilor tehnico-economice prevăzute la art. 4.1. în termen de \_\_\_\_\_ zile de la semnarea contractului de către parti și înregistrarea acestuia la sediul autorității contractante, iar cele prevăzute la art. 4.2. pe toată perioada de execuție a lucrării, până la semnarea Procesului Verbal la terminarea lucrărilor.

## 7. Executarea contractului

7.1 Prestatorul își va începe activitatea după semnarea de către parti..și înregistrarea contractului la sediul achizitorului.

## 8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
  - b) propunerea tehnică și financiară;
  - c) garanția de bună execuție;
  - d) acord de asociere ( dacă este cazul );
  - e) angajament de susținere( dacă este cazul );
  - f) accord de subcontractare ( dacă este cazul );
- care fac parte integrantă din prezentul contract de achiziție publică.

## 9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexa la contract.

9.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

9.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4 - ( 1 ) Prestatorul are obligatia de executa și de a finaliza obiectul contractului, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenite, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute în contract.

- ( 2 ) Prestatorul are obligația de a supraveghea modul de prestare, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract .

## **10. Obligatiile principale ale achizitorului**

10.1. - Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile prestate.

10.2. - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul contractului catre prestator asa cum prevede pct 5.2 din prezentul contract.

10.3 – Achizitorul va notifica prestatorul pentru emiterea facturii de plată după primirea comunicării de acceptarea proiectului pentru finanțare de la Autoritatea de Management;

10.4. Achizitorul va face plata acestui contract așa cum este prevăzut la art. 13. Modalități de plată.

## **11. Alte responsabilitati ale prestatorului**

11.1. - (1) Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.

(2) Daca pe parcursul procedurii de achizitie publica a contractului pentru executarea lucrarilor, a obiectivului in cauza, se solicita clarificari referitoare la documentatia tehnico economica elaborata de catre prestator, acesta are obligatia de a raspunde in timpul solicitat de catre achizitor.

11.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in termenul convenit. Totodata, este raspunzator atit de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

11.3. - Taxele/tarifele aferente obtinerii oricaror avize/acorduri/autorizatii, daca este cazul, se vor achita direct de catre Achizitor;

11.4 –Dreptul de proprietate intelectuală a acestor documentatii revine achizitorului dupa receptionarea lor.

11.5. – Prestatorul are obligația de a emite facturile pentru plata serviciilor astfel:

- pentru *elaborarea documentației tehnico economice, faza PT*, după notificarea de către achizitor în urma acceptării la finanțare de către Autoritatea de management a proiectului;

- pentru *asigurarea asistenței tehnice*, după încheierea Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate.

## **12. Alte responsabilitati ale achizitorului**

12.1. - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

## **13. Modalități de plată**

13.1. – (1) Achizitorul se obliga sa plateasca pretul din prezentul contract catre prestator în termen de 30 zile de la data acordării de către compartimentul de specialitate a vizei de control financiar preventiv.

- (2) Achizitorul se obligă a înainta în termen de 5 zile factura depusă și acceptată la plată către compartimentul de specialitate în vederea aplicării vizei de control financiar preventiv , iar acordarea vizei se va face în termen de 2 zile .

### **13. Garantia de buna executie a contractului**

13.1 Prestatorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului, prin scrisoare de garantie bancara sau prin depunerea la caseria achizitorului, in cuantum de \_\_\_\_\_ lei, reprezentand 10% din valoarea contractului, fără TVA;

13.3 - Garanția de bună execuție aferenta se va restitui în termen de 14 zile de la data încheierii Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului tehnic respectiv;

13.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu isi executa, executa cu întârziere sau executa necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

### **14. Receptie si verificari**

14.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

14.2. - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

### **15. Incepere, finalizare, intirzieri, sistare**

15.1. (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor din momentul semnarii contractului.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intirzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului, partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; si

b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

15.2. (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-o perioada stabilita in graficul de prestare trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

i) orice motive de intirziere, ce nu se datoreaza prestatorului; sau

ii) alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decit prin incalcarea contractului de catre prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

15.3. - Daca pe parcursul indeplinirii contractului prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

15.4. - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intirziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

## **16. Ajustarea pretului contractului**

16.1. - Prețul poate fi ajustat pe parcursul îndeplinirii contractului, doar dacă au avut loc modificări legislative, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului

## **17. Subcontractanți**

17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

## **18. Amendamente**

18.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

## **19. Cesiunea**

19.1. Prestatorul se obliga sa nu transfere total sau partial drepturile și obligatiile asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

19.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

## **20. Penalitati**

20.1. In cazul în care, din vina sa exclusivă , prestatorul nu reușeste să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a aplica penalizări de întârziere din pretul contractului de 0,1% pe zi din valoarea contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor contractuale.

20.2. - In cazul in care achizitorul nu isi onoreaza obligatiile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite. atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din plata neefectuata de 0,1 % / zi de intarziere , pana la îndeplinirea efectivă a obligațiilor .

## **21. Rezilierea contractului**

21.1- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de prestari servicii si de a pretinde plata de daune-interese..

21.2– Neexecutarea din culpa, a obligațiilor asumate de furnizor prin prezentul contract si in termenele prevazute in acest sens, atrage incetarea de drept a contractului, fara punere in intarziere, fara somatie si fara interventia instantelor judecatoresti.

21.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public .

21.4 - În cazurile prevăzute la clauzele 21.2 si 21.3 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului sau a incetarii acesteia.

21.5 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **22. Forta majora**

22.1. - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

22.2. - Forta majora exonereaza partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

22.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

22.4. - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

22.5. - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

## **23. Solutionarea litigiilor**

23.1. - Achizitorul si prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

23.2. - Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti de pe raza teritoriala a autoritatii contractante.

#### **24. Limba care guverneaza contractul**

24.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

#### **25. Comunicari**

25.1. - (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

- (2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

25.2. - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

#### **26. Legea aplicabila contractului**

26.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

*PRESTATOR ,*

*ACHIZITOR*