



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA VAD



Comuna Vad, sat Vad, str. Principala, nr. 146, Telefon : 0264/225201, fax: 0264/225201

DOCUMENTATIA
PENTRU ELABORAREA SI PREZENTAREA
OFERTEI PENTRU ACHIZITIA PUBLICA DE
SERVICII DE PROIECTARE

BENEFICIAR : COMUNA VAD, JUDEȚUL CLUJ

Titlul proiectului : “CREARE SI MODERNIZARE
INFRASTRUCTURA FIZICA DE BAZA SI SERVICII DE BAZA
PENTRU POPULATIA RURALA IN COMUNA VAD, JUDEȚUL CLUJ”

PROIECT FINANTAT PRIN PROGRAMUL PNDR

Masura 322 : „Renovarea si dezvoltarea satelor, imbunatatirea
serviciilor de baza pentru economia si populatia rurala si
punerea in valoare a mostenirii rurale”

Reprezentant legal de proiect: DAVID PRUNEAN

Adresa beneficiar :
Comuna Vad, sat Vad, str. Principala, nr. 146, judetul Cluj

Tel/Fax : 0264/225201



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA VAD



Comuna Vad, sat Vad, str. Principala, nr. 146, Telefon : 0264/225201, fax: 0264/225201

SECTIUNEA I

FISA DE DATE A ACHIZITIEI



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA VAD



Comuna Vad, sat Vad, str. Principala, nr. 146, Telefon : 0264/225201, fax: 0264/225201

ROMANIA
COMUNA VAD
JUDEȚUL CLUJ

APROBAT
PRIMAR
DAVID PRUNEAN

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. Autoritatea contractantă

Denumire: COMUNA VAD, JUDEȚUL CLUJ		
Adresa: Comuna Vad, sat Vad, str. Principala, nr. 146, judetul Cluj		
Localitate: Vad	Cod poștal: 407575	Țara: România
Persoana de contact: DAVID PRUNEAN –primar (Comuna Vad)	Telefon: 0264/225201	
E-mail:	Fax: 0264/225201	
Adresa de internet: Cod fiscal : 4485502		

I. b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante:

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> institutie europeană/organizație internaționala <input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> recreere culturală și religie <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input checked="" type="checkbox"/> altele: <input checked="" type="checkbox"/> servicii publice locale
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante: Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>	



Alte informații si/ sau clarificari pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificati /adresa/fax/interval orar)
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări : Data : 16 septembrie 2010 Ora limita : 10,00 Solicitarile de clarificari vor fi transmise la fax : 0264/225201	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări 19 septembrie 2010, ora 15 Răspunsurile la solicitările de clarificari vor fi publicate în SEAP la adresa www.e-licitatie.ro Pentru comunicările din timpul evaluării ofertelor :	
<ul style="list-style-type: none"> • comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta depusă: transmis prin fax sau poștă cu confirmarea primirii; • pentru răspuns, în funcție de solicitările comisiei, operatorii economici vor depune documentele și clarificările în original la registratura autorității contractante, le vor transmite prin poștă în termenul limită solicitat, sau le vor transmite prin fax 	

I.c. Căi de atac

Soluționarea contestațiilor

I. În temeiul art. 21 din Constituția României, ofertantul poate opta pentru una din următoarele jurisdicții:

1. Jurisdicția specială administrativă, în temeiul art. 6 alin. (1) din Legea nr. 554/2004 – competența de soluționare a contestațiilor revine autorității contractante

Contestațiile se vor depune la sediul : Primăriei Comunei Vad, județul Cluj
Adresă: Comuna Vad, sat Vad, str. Principala, nr. 146, județul Cluj
Localitate: Vad Cod postal 407575 Tara: Romania
Telefon: 0264/225201 Fax: 0264/225201
2. Jurisdicția specială prevăzută de art. 255 alin. (1) din OUG nr. 34/2006 - competența de soluționare a contestațiilor revine Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor

Contestațiile se vor depune la sediul: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor	
Adresa: Strada Stavropoleos nr.6 , Sector 3	
Localitatea: București	Cod poștal: 030084, Țara: ROMÂNIA
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: (+40) 021 310.46.41
Adresa internet: www.cnsr.ro	Fax: (+40) 021 310.46.42

II. **Înaintarea contestației spre soluționare folosind una dintre jurisdicțiile prevăzute mai sus, exclude competența de soluționare a celeilalte jurisdicții**

III. **Modul de constituire a contestației**

Contestatația se formulează în scris și trebuie să conțină informațiile precizate la art.270 alin.1 din OUG.34/2006, modificată și completată ulterior. Contestatarul va atașa la contestație și copia actului atacat, în cazul în care acesta a fost emis, precum și copii ale înscrisurilor prevăzute la art.270 alin1 din OUG 34/2006, dacă acestea sunt disponibile.

IV. **Termenul de depunere al contestației :**

Contestatația poate fi depusă în termen de 5 zile (conform art.256[^]2 alin 1 lit.b) începând cu ziua următoare luării la cunoștință de către contestator despre un act al autorității contractante pe care acesta îl consideră nelegal. În cazul în care contestația privește conținutul documentației de atribuire publicată în SEAP, data luării la cunoștință este data publicării documentației de atribuire în SEAP (conform art.256[^]2 alin 2)



Denumirea instanței competente: CURTEA DE APEL CLUJ		
Adresă: Piata Stefan cel Mare nr. 1		
Localitate: Cluj Napoca	Cod poștal: 400133	Țara: România
E-mail: curtecj@just.ro	Telefon: 0264/504300	
Adresa/ele de internet : www.curteadeapelcluj.ro	Fax: 0264/504313	

I.d. Sursa de finanțare:

<p>Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: Fonduri nerambursabile UE</p> <p>Valoarea maximă estimată fără TVA a contractului este de: 227.000 lei 53.743 euro fara TVA</p> <p>Defalcata pe actiuni: 1. Modernizare drumuri în localitatea Cetan și DC 177, comuna Vad, județul Cluj Valoare estimata: 221.000 lei fara TVA</p> <p>2. Înființare și dotare centru de asistență pentru copii după programul școlar în localitatea Bogata de Jos, comuna Vad, județul Cluj Valoare estimata: 6.000 lei fara TVA</p> <p>CURS EURO: 4,2238 din 13/07/2009 Ofertele care depășesc valorile maxime estimate pe valoare totala sau defalcată vor fi considerate inacceptabile</p>	<p>După caz, proiect/program finanțat din fonduri europene DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p> <p>Dacă DA faceți referire la proiect/program: Programul National pentru Dezvoltare Rurala 2007-2013 Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) Masura 322 <i>Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale</i> Contract de finanțare nr. C 322010961300065 / 07.07.2010, încheiat între COMUNA VAD și APDRP BUCURESTI Denumire proiect: "CREARE SI MODERNIZARE INFRASTRUCTURA FIZICA DE BAZA SI SERVICII DE BAZA PENTRU POPULATIA RURALA IN COMUNA VAD, JUDEȚUL CLUJ"</p>
--	---

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. Descriere

II.1.1. Denumire contract: SERVICII DE PROIECTARE PENTRU FAZELE - PROIECT TEHNIC, DETALII DE EXECUTIE, DOCUMENTATII PENTRU OBTINEREA ACORDURILOR, AVIZELOR SI AUTORIZATIILOR AFERENTE SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI, PENTRU OBIECTIVUL "CREARE SI MODERNIZARE INFRASTRUCTURA FIZICA DE BAZA SI SERVICII DE BAZA PENTRU POPULATIA RURALA IN COMUNA VAD, JUDEȚUL CLUJ"		
II.1.2. Tipul contractului: SERVICII DE PROIECTARE PENTRU FAZELE - PROIECT TEHNIC, DETALII DE EXECUTIE, DOCUMENTATII PENTRU OBTINEREA ACORDURILOR, AVIZELOR SI AUTORIZATIILOR AFERENTE SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI, PENTRU OBIECTIVUL "CREARE SI MODERNIZARE INFRASTRUCTURA FIZICA DE BAZA SI SERVICII DE BAZA PENTRU POPULATIA RURALA IN COMUNA VAD, JUDEȚUL CLUJ"		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului
<input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	2A <input checked="" type="checkbox"/>



Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării Cod CPV:	<i>Principalul loc de livrare:</i> Cod CPV:	Principalul loc de prestare: Romania, Nord-Vest, jud. Cluj, Comuna Vad (Comuna VAD, sat Vad, sat Cetan, sat Bogata de Jos) COD CPV: 71321000-4 Servicii de proiectare tehnică a instalațiilor mecanice și electrice pentru construcții 71322500-6 Servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice 71356200-0 Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului
II.1.3. Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II.1.4. Durata contractului de achiziție publică Ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> luni: maxim 2 (de la atribuirea contractului) Asistența tehnică se va presta pe toată durata de execuție a lucrărilor.		
II.1.5. Informații privind acordul cadru: nu este cazul		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dacă este cazul nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: Durata în ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau luni <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnarea acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>		
II.1.6. Divizare pe loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Ofertele se depun pe: un singur lot <input type="checkbox"/> unul sau mai multe <input type="checkbox"/> toate loturile <input type="checkbox"/>		
II.1.7. Oferte alternative sunt acceptate da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8. Modalitatea de obținere a documentației de atribuire: Documentația de atribuire este disponibilă pe SEAP, atașată la Anunțul de participare.		



Ofertanții care intenționează să depună ofertă la această procedură, vor comunica autorității contractante datele de contact ale firmei (denumire firmă, adresă, telefon/fax, e-mail și persoană de contact), prin telefon: 0264/225201 sau fax 0264/225201
în vederea contactării privind eventuale nelămuriri

II.2. Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1. Total servicii:

Total servicii de proiectare, conform caietului de sarcini.

Valoarea maximă estimată fără TVA a contractului este de: **227.000 lei 53.743 euro** fara TVA

Defalcata pe actiuni:

1. Modernizare drumuri în localitatea Cetan și DC 177, comuna Vad, județul Cluj

Valoare estimata: **221.000 lei fara TVA**

2. Înființare și dotare centru de asistență pentru copii după programul școlar în localitatea Bogata de Jos, comuna Vad, județul Cluj

Valoare estimata: **6.000 lei fara TV**

CURS EURO: 4,2238 din 13/07/2009

Pentru fiecare acțiune se vor elabora :

- Proiecte tehnice
- Detalii de execuție
- Documentatii pentru obtinerea acordurilor,avizelor si autorizatiilor aferente
- Asistenta tehnica din partea proiectantului pe durata de executie a lucrarilor
- Proiectarea bransamentelor de instalatii electrice

II.2.2) Opțiuni (dacă există)

DA

NU

III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1 Contract rezervat	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2 Altele	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată	
Licitație deschisă <input checked="" type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>
IV.2. Etapă finală de licitație electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3. Principii care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică:	



- Nediscriminarea
- Tratatul egal
- Recunoașterea reciprocă
- Transparența
- Proportionalitatea
- Eficiența utilizării fondurilor publice
- Asumarea răspunderii

IV.4. Legislația aplicată:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418 din 15.05.2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.625 din 20.07.2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea O.U.G nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.625 din 20.07.2006.
- Ordonanța de urgență 94/2007 privind modificarea și completarea OUG 34/19.04.2006.
- Ordonanța de urgență 19/2009 privind modificarea și completarea OUG 34/19.04.2006.
- Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006
- Hotărâre nr. 1337/27.09.2006 privind completarea HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii .
- Ordinul nr. 155 privind aprobarea Ghidului de aplicare a legislației de atribuire a contractelor de achiziție publică.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 13/27.02.2006 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit;
- Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii FEADR - Anexa IV la contractul de finanțare încheiat cu APDRP;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Hotărârea de Guvern nr. 942/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Ordinul nr. 175/05.02.2007 privind aprobarea Manualului operational pentru activitatea de observare și verificare a atribuirii contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii – modelul și conținutul formularelor și documentelor utilizate;
- Hotărârea de Guvern nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Ordonanța de urgență Nr. 74 din 29 iunie 2005 privind înființarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice;
- Hotărârea de Guvern nr. 895 din 4 august 2005 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice;



- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ ;
- Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, publicată în Monitorul Oficial nr. 204/2001, modificată;
- Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 597/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotararea de Guvern nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 26/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii;
- HG 766/1997 privind obligativitatea utilizarii de materiale agrementate la executia lucrarilor;
- HN nr. 1072/2003 privind avizarea de catre ISC a documentatiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investitii finantate din fonduri publice;
- Legea nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei cu modificarile si completariile ulterioare;
- HG nr. 925/1995 de aprobare a regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor;
- Proceduri MLPAT privind autorizarea personalului din laboratoarele de incercari si CQ;
- Legea nr. 401/2003 pentru modificarea si completarea legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii;
- Legea nr. 137/1995 privind protectia mediului;
- Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu;
- L 319/2006 – Legea securitatii si sanatatii in munca
- Hotararea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii
- Ordinul MDLPL nr. 863/02.07.2008 pentru aprobarea „Instruciunilor de aplicare a unor prevederi din Hotararea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii”
- Ord.MEF/MT/MDLPL nr.915/25.03.2008 pentru aprobarea conditiilor contractuale generale si speciale la incheierea contractelor de lucrari;
- Legii nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii.
- Legea nr.228 din 4 iulie 2007 pentru aprobarea ordonantei de urgenta a Guvernului nr.30/2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica ;
- Ordinulnr.11 din 13 august 2007 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achizitie publica ,a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- Dupa caz, alte acte normative (vezi www.anrmap.ro) ;
Pentru situatiile neacoperite de prezenta documentatie de atribuire se aplica legislatia in vigoare a Romanie



V. CRITERII DE CALIFICARE SI/ SAU SELECȚIE

V.1) Situația personală a candidatului / ofertantului <i>ATENȚIE: Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art. 180 și la art.181 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea candidatului/ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</i>	
V.1.1. Declarație privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: Operatorii economici participanți la procedură nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 180 din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare - Declarație pe propria răspundere completată în conformitate cu Formularul F1- Declarație privind eligibilitatea În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular.
V.1.2. Declarație privind calitatea de participant Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: Operatorii economici participanți la procedură nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare . - Declarație pe proprie răspundere completată în conformitate cu Formularul 3 – Declarație privind calitatea de participant la procedură În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular.
V.1.3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/ 2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: - Declarație pe proprie răspundere completată în conformitate cu Formularul 2 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG. nr. 34/2006
V.1.4. Prezentare declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul local și bugetul consolidat Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie : Prezentarea Certificatului de atestare fiscală emis de Direcția Generală a Finanțelor Publice Teritorială pentru persoanele juridice din România în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor în original sau copie legalizată notarial. Pentru persoanele juridice/fizice straine - un document echivalent/declarație pe propria răspundere/declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale ce are competențe în acest sens; - Prezentarea Certificatului de atestare fiscală privind



	<p>impozitele si taxele locale pentru persoanele juridice din Romania in termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor, original sau copie legalizata notarial. Pentru persoanele juridice/fizice straine - un document echivalent/declaratie pe propria raspundere/declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale ce are competente in acest sens; Ofertanții care prin certificatele depuse nu fac dovada achitării taxelor la data solicitată în prezenta documentație, vor fi excluși din procedura de achiziție. Certificatele constatatoare de plată se pot prezenta si în copie legalizată. La cererea comisiei de evaluare reprezentantul unității ofertante va prezenta documentul original.</p>
V.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	
Persoane juridice/fizice romane	<p><i>Cerințe obligatorii:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (original sau copie legalizată notarial), din care să rezulte:<ul style="list-style-type: none">- obiectul de activitate al ofertantului, care să corespundă categoriei de servicii solicitate(obiectului procedurii),- că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr.85/2006, privind reorganizarea sau procedura lichidării judiciare (faliment, sau că societatea se află în incapacitate de plată),- data de eliberare a Certificatului emis de Oficiul Registrului Comerțului va fi cu maxim 30 zile înaintea de data deschiderii ofertelor.- Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrul Comerțului din care să reiasă obiectul de activitate care să corespundă categoriei de servicii supuse procedurii de achiziție <p>Operatorii economici participanți la procedură să aibă dreptul de a presta serviciile având: -codul 7111: Activități de arhitectura (cod CAEN Rev.2) -codul 7112: Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea (cod CAEN Rev.2) sau - codul 7420: Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea (cod CAEN Rev 1)</p>
Persoane fizice romane	Copie după autorizația eliberată în baza legii 507/2002 (pentru persoane fizice autorizate)
Persoane juridice/ fizice străine	<i>Cerință obligatorie:</i>



	<p>- Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional (traducere în limba română legalizată), în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, în original sau copie, însoțite de traducerea autorizată în limba română și legalizate.</p> <p>Documentele trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor și să ateste faptul că ofertantul aparține categoriei profesionale impuse de îndeplinirea contractului/ în domeniile de activitate ale ofertantului sunt cuprinse activități necesare în vederea îndeplinirii contractului.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</p>
V.3. Situația economico-financiară	
V.3.1. Informații privind cifra de afaceri :	<i>Cerința minima obligatorie:</i> Prezentare fișă de informații generale : completare Formular 4 Informații generale din secțiunea Formulare, din care sa reiasa realizarea unei cifre de afaceri medii anuale pe ultimii 3 ani incheiati(2007,2008,2009), minim 453.000 lei , sau pe perioada de la infiintare, daca aceasta perioada este mai mică de 3 ani.
Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	
V.3.2. Informații privind bilanțurile contabile :	a)Operatorul economic va prezenta bilanțurile contabile pe ultimii 3 ani (sau de la infiintare daca aceasta perioada este mai mica de 3 ani), vizate și înregistrate de organele competente in copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă b)Cifra de afaceri medie anuală pe ultimii 3 ani sau pe perioada de la infiintare va fi de cel puțin – 453.000 lei (pe total in cazul societatilor mixte/consortiiilor/asocierilor sau pentru o singura firma in cazul unui singur ofertant), iar firma a înregistrat profit in ultimul exercitiu financiar incheiat; IMM-urile beneficiaza de reducerile conform Legii nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii c)Daca ofertantul are conturi la mai multe banci va prezenta documentul de identificare financiara pentru fiecare banca in parte, inclusiv Trezorerie (formular 6).
Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	
V.4.) Capacitatea tehnică și/ sau profesională	
Informatii privind capacitatea tehnică	<i>Cerințe obligatorii:</i> Experiența în derularea, în ultimii 3 ani, a minim unui contract similar de aceeași complexitate, sau a doua contracte cumulate, în care a realizat servicii de proiectare (unul de constructii de drumuri si unul de constructii civile) cu o valoare minima cumulata a contractului de servicii de 227.000 lei fara TVA, dovedită prin contractul de achizitii, copii ale proceselor verbale de predare primire a documentatiilor de proiectare, insotite de recomandarea din
Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	



	<p>partea beneficiarului;</p> <p>Documente solicitate:</p> <ul style="list-style-type: none">- Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani – formular 9.- Experiența similară – formular 12 – din secțiunea FORMULARE a documentației de atribuire.- Contractele de prestări servicii prezentate ca similare în formularul experiența similară.- Recomandare din partea beneficiarului, privind modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, conform formularului 12A.
<p>Informații privind capacitatea profesională</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe minim obligatorii:</p> <p>Operatorul economic trebuie să prezinte dovada capacității profesionale de care dispune pentru îndeplinirea contractului.</p> <p><u>Personal obligatoriu solicitat pentru serviciile de proiectare:</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ 1 arhitect (cu drept de semnatura) – min. 2 ani experienta <p>Cerinte minime obligatorii:</p> <ul style="list-style-type: none">- absolvent studii superioare de lungă durată în specializarea "arhitectură";- cel puțin 2 ani experiență profesională în domeniul studiilor absolvite <ul style="list-style-type: none">➤ 2 ingineri proiectanti drumuri si poduri – min. 2 ani experienta <p>Cerinte minime obligatorii:</p> <ul style="list-style-type: none">- absolvent studii superioare de lungă durată în specializarea "căi ferate, drumuri si poduri";- cel puțin 2 ani experiență profesională în domeniul studiilor absolvite <ul style="list-style-type: none">➤ 1 inginer proiectant constructii civile si industriale – min.2 ani experienta <p>Cerinte minime obligatorii:</p> <ul style="list-style-type: none">- absolvent studii superioare de lungă durată în specializarea " constructii civile, industriale si agricole";- cel puțin 2 ani experiență profesională în domeniul studiilor absolvite <ul style="list-style-type: none">➤ 1 inginer proiectant constructii tehnico-edilitare/instalatii, <p>Cerinte minime obligatorii:</p> <ul style="list-style-type: none">- absolvent studii superioare de lungă durată în specializarea " constructii tehnico-edilitare/ instalatii";



	<p>- cel puțin 2 ani experiență profesională în domeniul studiilor absolvite</p> <p>Important: Se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare din specializarile de mai sus. Ofertele în care nu se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare post vor fi respinse.</p> <p>În cazul în care există subcontractanți sau asociați, resursele umane se vor lua în considerare prin punerea lor în comun cu ofertantul / liderul de asociație, în funcție de partea de contract în care se vor folosi specialiștii respectivi.</p> <p>Dacă ofertantul, liderul de asociație sau subcontractantul vor îndeplini părți din contract având același cod CPV, ei vor trebui să dispună de resursele umane necesare, atașându-se documentele referitoare la fiecare specialist în mod corespunzător.</p> <p>Documente solicitate:</p> <ul style="list-style-type: none">- Declarație privind personalul responsabil cu îndeplinirea contractului de servicii – formular 5 - din secțiunea FORMULARE a documentației de atribuire.- Curriculum vitae -pentru personalul responsabil cu îndeplinirea contractului de servicii – in format european,- Declarații de disponibilitate – pentru personalul responsabil cu îndeplinirea contractului de servicii – formular F11 – din secțiunea FORMULARE a documentației de atribuire.- Contracte de colaborare cu persoanele de specialitate care nu sunt angajați permanenți ai ofertantului – dacă este cazul, încheiate în forma autentică. <p>(Contractele de colaborare trebuie să precizeze ca va participa la prestarea acestor servicii, pe toată perioada, până la îndeplinirea contractului).</p> <p>Atentie ! Pentru fiecare dintre persoanele incluse în ofertă, CV-ul trebuie să fie însoțit de copii de pe diplome / certificate de studii menționate în CV-ul respectiv, Astfel de documente vor fi: copie contracte de munca înregistrate la ITM/contracte colaborare,copie cartea de muncă la zi sau similar, certificate sau referințe ale angajatorului, recomandări.</p> <p>Nefurnizarea unor astfel de documente poate conduce la neluarea în considerare, de către comisia de evaluare, a acelor informații cuprinse în CV-uri care trebuiau susținute de acestea.</p> <p>Cv-urile trebuie să fie însoțite de Declarații de disponibilitate – conform formularului F11 din secțiunea FORMULARE.</p> <p>Atentie! Lista personalului responsabil cu îndeplinirea contractului și CV-urile, precum și documentele însoțitoare</p>
--	---



	<p>solicitate, reprezintă documente pe baza cărora comisia de evaluare va stabili dacă ofertantul satisface criteriile de calificare privind personalul minim necesar.</p> <p>Atentie! CV-urile și declarațiile de disponibilitate se vor prezenta cu semnăturile în original.</p> <ul style="list-style-type: none">- Nu se acceptă schimbarea personalului alocat prezentului contract, decât cu o persoană care îndeplinește aceleași cerințe minime obligatorii și pe baza unor justificări bine argumentate.- Ofertantul își va asuma obligația prin contract că va fi la dispoziția Autorității Contractante în termen de maxim 24 ore de la solicitarea acesteia formulată în scris și transmisă prin fax și/sau e-mail. <p>-grafic de timp pentru indeplinirea sarcinilor –formular 17 - Grafic de prestare-formular 18</p> <p>Autoritatea contractantă își rezervă dreptul ca la data încheierii contractului să poată completa condițiile existente în modelul de contract anexat documentației de atribuire cu prevederile specifice adjudecării.</p>
<p>Informații privind dotările specifice, utilajele, echipamentele tehnice, mijloacele de transport, laboratoarele și alte mijloace fixe pe care candidatul/ofertantul se angajează să le utilizeze pentru împlinirea contractului</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se solicită:</p> <ul style="list-style-type: none">- Completarea Formularului 13 cu utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii pentru care se vor prezenta documentele justificative. <p>Beneficiarul va face dovada ca detine urmatoarele:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Calculatoare, echipamente IT si software: Calculatoare PC- cel puțin egale cu numărul specialistilor „cheie” desemnati pentru derularea contractului❖ Licențe Software AutoCAD sau similar- minim 1 buc❖ Licențe Software Proiectare infrastructura rutiera sau similar- minim 1 buc❖ Licența soft calcul structură 1 buc❖ Licența soft Devizier-minim 1 buc <p>Documentele justificative vor fi copii după facturi și licențe.</p>
<p>V.5.. Standarde de asigurare a calității Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima obligatorie: Prezentare:</p> <ul style="list-style-type: none">- Certificat privind implementarea și mentinerea unui Sistem de Management al Calitatii, în conformitate cu cerințele specificației SR EN <u>ISO 9001:2008</u>, sau echivalent



<p>V.6) Standarde de protecția mediului Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<ul style="list-style-type: none">- Certificat privind implementarea și menținerea unui Sistem de Management de Mediu în conformitate cu cerințele specificației SR EN <u>ISO 14001</u>, sau echivalent- Certificat privind implementarea și menținerea unui Sistem de Management al Sănătății și Securității Ocupaționale în conformitate cu cerințele specificației SR EN <u>ISO 18001 (OHSAS)</u>, sau echivalent
<p>Ofertanții care se afla în curs de certificare privind implementarea Sistemului de Management conform standardelor ISO sau echivalente, nu vor fi calificați în etapa de evaluare a ofertelor!</p>	
<p>Informații privind subcontractanții (dacă este cazul) Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>-Ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși. Ofertantul rămâne pe deplin răspunzător în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică. Subcontractantul/ subcontractanții pot fi schimbați pe perioada implementării contractului cu aprobarea prealabilă a Autorității Contractante și numai în situații excepționale. Documente solicitate: Formular nr. 7: Declarație subcontractanți</p>
<p>Asociere (dacă este cazul) Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a exista obligația legalizării. Legalizarea asocierii se solicită numai dacă oferta comună este declarată castigatorie și astfel de solicitare reprezintă o condiție necesară pentru îndeplinirea viitorului contract. -asociații trebuie să fie firma(e) înregistrată(e) și specializată(e) pentru prestarea unor astfel de servicii; -asociații nu trebuie să aibă datorii aferente taxelor și impozitelor legale. -asociații nu trebuie să se găsească în nici una din situațiile de conflict de interese prevăzute în OUG nr. 34/2006. -În cazul unei oferte comune (asociere), cerințele solicitate la pct. Situația personală și Capacitate de exercitare a activității profesionale (înregistrare) vor fi îndeplinite de fiecare asociat, iar „ Situația economico-financiară ” și „Capacitatea tehnică și/sau profesională ”, va fi îndeplinită prin cumul de către grupul de operatori economici asociați. - Fiecare partener trebuie să depună aceleași documente ca</p>



si liderul asocierii privind situatia personala, eligibilitatea, incadrarea in prevederile art 181 din Oug 34, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si financiara, capacitatea tehnica si/sau profesionala, furnizarile executate in cadrul contractului si specializarea acestora.

Potrivit art.186 alin 2 si 190 alin. 2 din O.U.G. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare: în cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează „Situatia economica si financiara precum si capacitatea tehnică și profesională” invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat in forma autentica, prin care acesta confirma ca va pune la dispozitia ofertantului/candidatului resursele financiare si resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea financiara si sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.180 din OUG 34/2006.

- Ofertantul, în cazul în care este format dintr-o asociație la care participă mai mulți operatori economici, va semna o declarație prin care se obligă ca în cazul în care oferta sa este declarată câștigătoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Autorității Contractante, înainte de data semnării contractului.

- Oferta trebuie sa fie semnata intr-un mod care obliga legal toti partenerii.

-Unul dintre parteneri trebuie numit ca partener conducator, responsabil de contract. (lider)

-Oferta trebuie sa includa clauze care sa stauzeze ca toti partenerii sunt responsabili in mod legal, uniti si individual, pentru realizarea contractului, ca partenerul conducator va fi autorizat sa primeasca si sa transmita instructiuni in numele fiecaruia si tuturor partenerilor si ca realizarea contractului, incluzand platile vor fi responsabilitatea liderului.

-Toti partenerii din cadrul societatii mixte/consortiuului trebuie sa ramana in aceasta forma asociativa pe toata durata de realizare a contractului. Structura sau constituirea asociatiei nu va fi modificata, pe durata executarii contractului decat cu aprobarea prealabila a Autoritatii Contractante si numai in situatii exceptionale. Noul consortiu trebuie sa indeplineasca cel putin aceleasi criterii de eligibilitate si de conformitate ca si cel initial.



ATENȚIE !

1). Dacă documentele prevăzute la punctul IV.1) Situația personală a candidatului / ofertantului și punctul IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare) nu sunt prezentate așa cum este precizat :

- original sau copie legalizată de notar ;

- valabile la data depunerii ofertelor, oferta va fi considerată inacceptabilă. **NU ESTE**

PERMISA COMPLETAREA ULTERIOARA.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	- română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	- 90 zile de la data deschiderii ofertelor, perioadă considerată necesară pentru încheierea contractului de servicii. Orice ofertă valabilă pe o perioadă mai scurtă va fi respinsă ca fiind necorespunzătoare.
VI.3) Garanția de participare	<p>1. Cuantumul garanției pentru participare: 4500 lei.</p> <p>Întreprinderile mici și mijlocii beneficiază de reducere de 50% a garanției de participare pe baza unei declarații pe propria răspundere în conformitate cu legislația în vigoare. (Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii).</p> <p>2. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare este de 90 de zile calendaristice de la data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>3. Modul de constituire a garanției pentru participare:</p> <p>- instrument de garantare, emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări în favoarea autorității contractante - Formularul 19</p> <p>- ordin de plată în contul Autorității contractante RO45TREZ2175006XXX001217 deschis la Trezoreria Municipiului Cluj-Napoca -depunere de numerar la caseria Autorității Contractante (Primăria comunei Vad, str. Principala, nr. 146, județul Cluj);</p> <p>În cazul unei asocieri, Scrisoarea de garanție bancară va fi emisă de Liderul Asocierii sau va fi plătită de către lider.</p> <p>În conformitate cu prevederile art.88 din H.G. nr.925/2006. autoritatea contractantă are obligația de restituire garanția de participare după încheierea contractului, în cazul în care garanția de participare este prin Scrisoare de garanție bancară, aceasta se va restitui la cerere.</p> <p>Ofertele care nu sunt însoțite în exteriorul acestora de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse și returnate la deschidere.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:</p> <p>a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;</p> <p>b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a garanției pentru participare;</p>



	<p>c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.</p> <p>Garanția pentru participare, constituită de ofertantul a căruia ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile de la data constituirii garanției de bună execuție, conform prevederilor OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Garanția pentru participare, constituită de ofertanții ale căror oferte nu au fost stabilite ca fiind câștigătoare, se returnează de către Autoritatea Contractantă imediat după semnarea contractului, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.</p> <p>Dovada constituirii garanției de participare pentru oferta depusă se va prezenta cel mai târziu la deschiderea ofertelor, în original.</p>
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>VI.4.1. Ofertantul se va angaja în scris că va îndeplini serviciile solicitate în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini, ce trebuie respectat în totalitate.</p> <p>VI.4.2. Propunerea tehnică va conține:</p> <ul style="list-style-type: none">• Descrierea serviciilor care vor fi efectuate.• Graficul de prestare (formular 18) <p>VI.4.3. Oferta tehnică poate conține orice informații pe care ofertantul le consideră necesare pentru fundamentarea ofertei sale.</p>
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>VI.5.1. Oferta financiară va fi prezentată conform Formularului 15, fiind însoțită de Detalierea costurilor pentru fiecare acțiune în parte și totalizator, și pentru fiecare participant la ofertare (lider, asociați,) (Formular 15a).</p> <p>VI. 5.2. ,ofertantul are obligația de a exprima pretul total ofertat atât în lei, cât și în Euro, în formularul de oferta. Data pentru care se determină echivalența RON/EURO cursul BCE din data de 13/07/2009 1 euro = 4,2238 lei</p> <p>VI.5.3. Valoarea ofertei va include toate costurile, cf. formular de Detaliere financiară</p> <p>VI. 5.4. Graficul de plăți propus trebuie să fie defalcat pe etape care să corespundă graficului de timp propus pentru servicii.</p> <p>VI.5.5. Prețurile vor fi prezentate cu 2 zecimale.</p> <p>VI.5.6. Insusirea modelului de contract</p>
VI.6) Prezentarea ofertei	<p>DA VI. 6.1. Ofertantul va trebui să prezinte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original și patru copii. În eventualitatea în care vor exista discrepanțe între original și copie va prevala originalul.</p> <p>VI. 6.2. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/ persoanele autorizată/ autorizate să semneze</p>



	<p>oferta, prin semnătura și ștampilă.</p> <p>VI. 6.3. Ofertantul trebuie să lipească sau să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis prin lipire și sigilare și netransparent.</p> <p>VI. 6.4. Fiecare din plicurile marcate "ORIGINAL" și respectiv, "COPIE 1", "COPIE 2", "COPIE 3" și "COPIE 4", vor conține câte 3 dosare și anume: Propunerea tehnică (un dosar), Propunerea financiară (un dosar) și Documentele de calificare (un dosar).</p> <p>VI. 6.5. Plicurile interioare (adică, cele marcate "ORIGINAL" și "COPIE") trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea prin poștă a ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată (prin "întârziată" se înțelege <u>sosită</u> sau depusă după termenul limită). Ofertantul este singur răspunzător pentru ajungerea ofertei sale în termen.</p> <p>VI. 6.6. Plicul exterior trebuie să fie marcat: Cu adresa autorității contractante; Cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE de 23 .09.2010,ora 11 Cu menționarea titlului proiectului și a procedurii pentru care a fost depusă oferta.</p> <p>VI. 6.7. Dacă plicul exterior nu este marcat corespunzător, în conformitate cu toate cerințele art. VI. 6.6., autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.</p> <p>VI. 6.8. Documentația va fi însoțită de: Scrisoarea de înaintare semnată și ștampilată de reprezentantul legal al ofertantului Împuternicire – Formularul 24 + copie după Cartea de Identitate a persoanei care reprezintă ofertantul - Scrisoarea de Garanției pentru participare -Declaratie privind incadrarea in categ. IMM-formular 14</p>
a) data limita pentru depunerea ofertei	Data limita pentru depunerea ofertei 23.09.2010 ora 10
b) numarul de exemplare in copie	4 exemplare
c) modificarea si retragerea ofertei	<p>- Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>- Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție</p>



	publica și a pierderii garanției pentru participare.
d) oferte intarziate	<ul style="list-style-type: none">- Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita in anuntul sau in invitatia de participare ori care este primita de catre autoritatea contractanta dupa expirarea datei limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.-
VI.6) Deschiderea ofertelor	Data de deschidere a ofertelor este 23.09.2010, ora 11 la sediul Primariei Comunei Vad, sat Vad, str. Principala, nr. 146, judetul Cluj La sedinta de deschidere a ofertelor reprezentantul ofertantului va prezenta imputernicire din partea acestuia.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut	<input type="checkbox"/>
VI.2) Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic	<input checked="" type="checkbox"/>
Factor de evaluare	Pondere
- Prețul ofertei	60.00%
- Durata efectiva de prestare a serviciilor de proiectare	40.00%

Justificarea alegerii factorilor de evaluare si a ponderii acestora

Avand in vedere ca este vorba de un proiect finantat din fonduri europene nerambursabile, care are niste termene stricte in privinta finalizarii lucrarilor de executie, am considerat necesara si oportuna alegerea celor 2 factori de evaluare:

- pretul ofertei – 60%
- durata de executie – 40%

Ponderea factorilor de evaluare a fost selectata avand la baza principiul realizarii serviciilor de proiectare intr-un timp cat mai scurt si la un pret cat mai mic, avand in vedere faptul ca pentru realizarea licitatiei de executie este nevoie de proiectul tehnic complet, iar beneficiarul are la dispozitie 12 luni pentru finalizarea tuturor procedurilor de achizitii, conform contractului de finantare.

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

Preturile care se compara in vederea acordarii punctajului sunt preturile ofertate pentru prestarea integrala a serviciilor, exclusiv T.V.A.

Formula de calcul a punctajului final este:



$$\underline{P_{final}} = \underline{P_{vo}} + \underline{P_{de}}, \text{ unde:}$$

P_{final} – punctaj final

P_{vo} – punctaj pentru factorul de evaluare “valoarea ofertei”

P_{de} – punctaj pentru factorul de evaluare “durata efectiva de prestare a serviciilor”

1. Punctajul pentru factorul de evaluare „valoarea ofertei” este de maximum 60 de puncte si se acorda astfel:

- pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor, se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 60 de puncte;
- pentru alt pret decat cel prevazut la lit. a, punctajul se acorda astfel:

$$\mathbf{P_{vo} = (\text{pret minim} / \text{pret ofertat}) \times 60 \text{ puncte.}}$$

2. Punctajul pentru factorul de evaluare “durata efectiva de prestare a serviciilor de proiectare” este de maxim 40 puncte si se acorda astfel:

- pragul minim pentru durata efectiva de prestare a serviciilor de proiectare este de 15 zile lucratoare;
- pentru orice durata mai mica decat pragul minim stabilit la lit. a, punctajul acordat este de **0 puncte**;
- pentru cea mai mica durata efectiva de prestare a serviciilor de proiectare (15 zile lucratoare), se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 40 puncte;
- pentru o durata de prestare mai mare, punctajul se acorda astfel:

$$\mathbf{P_{de} = (\text{durata minima} / \text{durata ofertata}) \times 40 \text{ puncte.}}$$

Obs. Valoarea criteriului de evaluare “durata efectiva de prestare a serviciilor de proiectare” se exprima in zile lucratoare.

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ INCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Nu se admite actualizarea valorii contractului. Valoarea este fermă pe toată durata de execuție a contractului
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului. DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	Quantumul garanției de bună execuție exprimată procentual va fi de 8% din valoarea contractului fara TVA. 2. Garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară, aceasta constituindu-se în anexă la contract sau prin rețineri succesive de la tranșele de plata; 3. Scrisoarea de garanție de bună execuție trebuie prezentată în ORIGINAL, trebuie să conțină în clar denumirea autorității contractante în favoarea căreia s-a constituit, să aibă înscrisă valabilitatea pentru care a fost constituită care trebuie să corespundă cu cea înscrisă în documentație si să conțină parafa



	<p>lizibilă a băncii emitente sau a societății de asigurări și/sau semnătura autorizată. Modelul scrisorii de garanție de bună execuție este prevăzut de Formularul nr. 21 "Scrisoare de garanție de bună execuție";</p> <p>4. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție a contractului este cel puțin egală cu durata contractului</p> <p>5. Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de maxim 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. (H 925/2006 art. 92/3b)</p>
--	---

IX. RESPINGEREA OFERTELOR

Comisia de evaluare are dreptul de a respinge o ofertă în oricare dintre următoarele cazuri	
1. oferta inacceptabilă	<p>Prin oferta inacceptabilă se înțelege oferta care:</p> <p>Prin oferta inacceptabilă se înțelege oferta care:</p> <ul style="list-style-type: none">- a fost depusă după ora și data limită de depunere prevăzută în documentația de atribuire (Fișa de date a achiziției);- a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de depunere a ofertei;- nu au fost însoțite de garanția de participare așa cum a fost solicitată în documentația de atribuire- a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite în documentația de atribuire sau nu a prezentat, conform prevederilor de la art. 11 alin. (4) - (5), documente relevante în acest sens;- constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare din următoarele motive:<ul style="list-style-type: none">- în anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;- respectiva ofertă alternativă nu respecta cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini;- nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii, atunci când această cerință este formulată în conformitate cu prevederile art. 34 alin. (2) din



	<p>ordonanta de urgenta; - pretul, fără TVA, inclus in propunerea financiară, depășeste valoarea estimată comunicată prin anuntul/invitatia de participare si nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru indeplinirea contractului de achizitie publică respectiv; - preNul, fără TVA, inclus in propunerea financiară, depășeste valoarea estimată comunicată prin anunNul/invitaNia de participare si, desi există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru indeplinirea contractului de achiziNie publică respectiv, se constată existenŃa a cel puNin uneia din următoarele situaŃii: - pretul este cu mai mult de 10% mai mare decat valoarea estimată prevăzută in anuntul/invitaNia de participare; - incheierea contractului la pretul respectiv ar conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale ordonanŃei de urgenŃă care instituie obligaŃii ale autorităŃii contractante in raport cu anumite praguri valorice. - in urma verificărilor prevăzute la art. 202 si 203 din ordonanŃa de urgenŃă se constată că oferta are un pret neobisnuit de scăzut pentru ceea ce urmează fi furnizat/prestat/executat, astfel incat nu se poate asigura indeplinirea contractului la parametrii cantitativi si calitativi solicitati prin caietul de sarcini</p>
2.ofertă neconformă	<p>Prin ofertă neconformă se înŃelege: a) nu satisface cerinŃele caietului de sarcini; b) conŃine propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă; c) conŃine în cadrul propunerii financiare preŃuri care nu sunt rezultatul liberei concurenŃe și care nu pot fi justificate.</p>
oferta este depusă de o societate care figurează pe lista contractorilor care nu au respectat termenii contractuali și cerinŃele din cadrul programului SAPARD;	
neprezentarea unui document care în documentaŃia de atribuire a fost menŃionat expres faptul că, în caz de neprezentare a respectivului document, nu este permisă completarea ulterioară;	
3.ofertantul deși cunoștea cerinŃele a	



omis să prezinte documentele solicitate în cadrul documentației de atribuire.	
Conflictul de interese	<p>1. Pentru evitarea intrării în conflict de interese:</p> <ul style="list-style-type: none">- Persoana fizică sau juridică care sunt implicate direct în procesul de evaluare a ofertelor, nu au dreptul de a fi:<ol style="list-style-type: none">1. Ofertant;2. Ofertant asociat;<ul style="list-style-type: none">- Subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.3. Nu au dreptul să fie implicați în procesul de evaluare a ofertelor următoarele persoane:<ul style="list-style-type: none">- Soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoana care face parte din consiliul de administrare/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului;- Persoane care dețin părți sociale, părți de interes sau acțiuni din capitalul subscris al ofertantului;- Persoane aflate într-o situație care, în mod obiectiv, induce dubii cu privire la asigurarea imparțialității pe parcursul procesului de evaluare a ofertei.4. Contractantul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică persoane fizice sau juridice care:<ul style="list-style-type: none">- Au participat la întocmirea documentației de atribuire;- Au fost implicate în procesul de evaluare a ofertei depuse în cadrul aplicării unei proceduri de atribuire, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauză imorală.5. Funcționarii publici: conform incompatibilității prevăzute în legislația în vigoare.
Definitivarea documentației de atribuire	<p>Autoritatea contractantă precizează obligativitatea respectării de către ofertant a reglementărilor din legislația română în vigoare privind taxele și impozitele, protecția mediului, condițiile de muncă și de protecția muncii. În acest sens autoritatea contractantă menționează că:</p> <ol style="list-style-type: none">a) Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații privind



	<p>reglementările referitoare la taxe și impozite sunt Direcțiile Generale Județene de Finanțe Publice;</p> <p>b) Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații privind reglementările referitoare la protecția mediului sunt Agențiile Județene de Protecția Mediului;</p> <p>c) Regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului se pot obține de la Inspectoratele Teritoriale de Muncă.</p> <p>Operatorul economic are obligația să indice în cadrul ofertei sale faptul că la elaborarea acesteia a ținut seama de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului (Art. 34 din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare (completare formular 20 și 25)</p>
--	--

X. MIJLOACE DE COMUNICARE SI DE TRANSMITERE A DATELOR:

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și alte asemenea, cu excepția ofertelor care se vor prezenta conform cap.VI .6. "Prezentarea ofertei", vor fi transmise în scris prin fax (0264/225201).

Intocmit,

Rus Angela