



**ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ**

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

**DOCUMENTATIA
PENTRU ELABORAREA SI PREZENTAREA
OFERTEI PENTRU ACHIZITIA PUBLICA DE
SERVICII DE PROIECTARE**

BENEFICIAR : COMUNA DABÎCA, JUDETUL CLUJ

Titlul proiectului : "PROIECT INTEGRAT: MODERNIZARE STRAZI IN COMUNA DABACA, INFIINTARE RETEA CANALIZARE, STATIE DE EPURARE IN LOCALITATEA LUNA DE JOS, REABILITARE SI RECONVERSIE IMOBIL IN CENTRU PENTRU ASISTENTA AFTER-SCHOOL; REABILITARE CAMIN CULTURAL IN LOCALITATEA LUNA DE JOS, COMUNA DABACA, JUDETUL CLUJ "

PROIECT FINANTAT PRIN PROGRAMUL PNDR

Masura 322 :,Renovarea si dezvoltarea satelor,imbunatatirea serviciilor de baza pentru economia si populatia rurala si punerea in valoare a mostenirii rurale"

Reprezentant legal de proiect: VALER PETRINDEAN

Adresa beneficiar :
Comuna Dabîca, sat Dabîca, nr. 339, judetul Cluj

Tel/Fax : 0264355973/ 0264355951,



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

SECTIUNEA I

FISA DE DATE A ACHIZITIEI



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

ROMANIA
COMUNA DABÎCA
JUDEȚUL CLUJ

APROBAT
PRIMAR
VALER PETRINDEAN

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. Autoritatea contractantă

Denumire: COMUNA DABÎCA, JUDEȚUL CLUJ		
Adresa: Comuna Dabîca, sat Dabîca, nr. 339, judetul Cluj		
Localitate: Dabîca	Cod poștal: 407265	Țara: România
Persoana de contact: VALER PETRINDEAN –primar (Comuna Dabîca)	Telefon: 0264355973	
E-mail: primariadabaca@yahoo.com	Fax: 0264355951	
Adresa de internet: Cod fiscal : 4378824		

I. b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante:

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input checked="" type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională
<input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> recreere culturală și religie
	<input type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> activități relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apă
	<input type="checkbox"/> poștă
	<input type="checkbox"/> transport
	<input checked="" type="checkbox"/> altele:



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

	<input checked="" type="checkbox"/> servicii publice locale
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante: Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>	

Alte informații si/ sau clarificari pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificati /adresa/fax/interval orar)
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări : Data : 16 septembrie 2010 Ora limita : 10,00 Solicitarile de clarificari vor fi transmise la fax : 0264355951	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 19 septembrie 2010, ora 15 Răspunsurile la solicitările de clarificari vor fi publicate în SEAP la adresa www.e-licitatie.ro Pentru comunicările din timpul evaluării ofertelor : <ul style="list-style-type: none">• comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta depusă: transmis prin fax sau poștă cu confirmarea primirii;• pentru răspuns, în funcție de solicitările comisiei, operatorii economici vor depune documentele și clarificările în original la registratura autorității contractante, le vor transmite prin poștă în termenul limită solicitat, sau le vor transmite prin fax	

I.c. Căi de atac

Soluționarea contestațiilor

I. În temeiul art. 21 din Constituția României, ofertantul poate opta pentru una din următoarele jurisdicții:

1. Jurisdicția specială administrativă, în temeiul art. 6 alin. (1) din Legea nr. 554/2004 – competența de soluționare a contestațiilor revine autorității contractante

Contestațiile se vor depune la sediul : Primariei Comunei Dabîca, judetul Cluj

Adresă: Comuna Dabîca sat Dabîca, nr. 339, judetul Cluj

Localitate: Dabîca **Cod postal** 407265 **Tara:**Romania

Telefon: 0264355973 **Fax:** 0264355951

2. Jurisdicția specială prevăzută de art. 255 alin. (1) din OUG nr. 34/2006 - competența de soluționare a contestațiilor revine Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor

Contestațiile se vor depune la sediul: **Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor**

Adresa: Strada Stavropoleos nr.6 , Sector 3

Localitatea: București Cod poștal: 030084, Țara: ROMÂNIA

E-mail: office@cnscl.ro Telefon: (+40) 021 310.46.41

Adresa internet: www.cnscl.ro Fax: (+40) 021 310.46.42

II. **Înaintarea contestației spre soluționare folosind una dintre jurisdicțiile prevăzute mai sus, exclude competența de soluționare a celeilalte jurisdicții**

III. **Modul de constituire a contestației**

Contestatația se formulează în scris și trebuie să conțină informațiile precizate la art.270 alin.1 din OUG.34/2006, modificată și completată ulterior. Contestatarul va atașa la contestație și copia



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

actului atacat, în cazul în care acesta a fost emis, precum și copii ale înscrisurilor prevăzute la art.270 alin1 din OUG 34/2006 ,daca aceste sunt disponibile.

IV. Termenul de depunere al contestației :

Contestatia poate fi depusa in termen de 5 zile (conform art.256[^]2 alin 1 lit.b) incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta de catre contestator despre un act al autoritatii contractante pe care acesta il considera nelegal.In cazul in care contestatia priveste continutul documentatiei de atribuire publicata in SEAP,data luarii la cunostinta este data publicarii documentatiei de atribuire in SEAP(conform art.256[^]2 alin 2)

Denumirea instanței competente: CURTEA DE APEL CLUJ	
Adresă: Piata Stefan cel Mare nr. 1	
Localitate: Cluj Napoca	Cod poștal: 400133 Țara: România
E-mail: curtecluj@just.ro	Telefon: 0264/504300
Adresa/ele de internet : www.curteadeapelcluj.ro	Fax: 0264/504313

I.d. Sursa de finanțare:

<p>Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: Fonduri nerambursabile UE</p> <p>Valoarea maximă estimată fără TVA a contractului este de : 244.066 lei 57647,03 euro fara TVA</p> <p>Defalcata pe actiuni:</p> <p>1. Modernizare strazi in comuna Dabîca, jud. Cluj Valoare estimata : 87.514 lei fara TVA</p> <p>2.Infiintare retea de canalizare, statie de epurare in localitatea Luna de Jos Valoare estimata : 134.448 lei fara TVA</p> <p>3. Reabilitare si reconversie imobil in centru pentru asistenta after-school Valoare estimata : 9.492 lei fara TVA</p> <p>4. Reabilitare camin cultural in localitatea Luna de Jos Valoare estimata : 12.612 lei fara TVA</p> <p>CURS EURO: 4,2338 din 16/06/2009 Ofertele care depășesc valorile maxime estimate pe valoare totala sau defalcată vor fi considerate inacceptabile</p>	<p>După caz, proiect/program finanțat din fonduri europene DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p> <p>Dacă DA faceți referire la proiect/program: Programul National pentru Dezvoltare Rurala 2007-2013 Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) ” Masura 322 <i>Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale</i> Contract de finanțare C 322010961300068 / 07.07.2010, încheiat între COMUNA DABÎCA și APDRP BUCUREȘTI Denumire proiect: “PROIECT INTEGRAT: MODERNIZARE STRAZI IN COMUNA DABACA, INFIINTARE RETEA CANALIZARE, STATIE DE EPURARE IN LOCALITATEA LUNA DE JOS, REABILITARE SI RECONVERSIE IMOBIL IN CENTRU PENTRU ASISTENTA AFTER-SCHOOL; REABILITARE CAMIN CULTURAL IN LOCALITATEA LUNA DE JOS, COMUNA DABACA, JUDETUL CLUJ “</p>
---	---

II: OBIECTUL CONTRACTULUI



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

II.1. Descriere

II.1.1. Denumire contract: SERVICII DE PROIECTARE PENTRU FAZELE - PROIECT TEHNIC, DETALII DE EXECUTIE, DOCUMENTATII NECESARE PENTRU OBTINEREA ACORDURILOR, AVIZELOR SI AUTORIZATIILOR SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI PENTRU OBIECTIVUL "PROIECT INTEGRAT: MODERNIZARE STRAZI IN COMUNA DABACA, INFIINTARE REȚEA CANALIZARE, STATIE DE EPURARE IN LOCALITATEA LUNA DE JOS, REABILITARE SI RECONVERSIE IMOBIL IN CENTRU PENTRU ASISTENTA AFTER-SCHOOL; REABILITARE CAMIN CULTURAL IN LOCALITATEA LUNA DE JOS, COMUNA DABACA, JUDEȚUL CLUJ "		
II.1.2. Tipul contractului: SERVICII DE PROIECTARE PENTRU FAZELE - PROIECT TEHNIC, DETALII DE EXECUTIE, DOCUMENTATII NECESARE PENTRU OBTINEREA ACORDURILOR, AVIZELOR SI AUTORIZATIILOR SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI PENTRU OBIECTIVUL "PROIECT INTEGRAT: MODERNIZARE STRAZI IN COMUNA DABACA, INFIINTARE REȚEA CANALIZARE, STATIE DE EPURARE IN LOCALITATEA LUNA DE JOS, REABILITARE SI RECONVERSIE IMOBIL IN CENTRU PENTRU ASISTENTA AFTER-SCHOOL; REABILITARE CAMIN CULTURAL IN LOCALITATEA LUNA DE JOS, COMUNA DABACA, JUDEȚUL CLUJ "		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input checked="" type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării Cod CPV:	<i>Principalul loc de livrare:</i> Cod CPV:	Principalul loc de prestare: Romania, Nord-Vest, jud. Cluj, Comuna Dabîca, judetul Cluj (Comuna Dabîca, sat Dabîca, sat Luna de Jos) COD CPV: 71321000-4 Servicii de proiectare tehnică a instalațiilor mecanice și electrice pentru construcții 71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice 71356200-0 Servicii de asistenta tehnica din partea



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

		proiectantului
II.1.3. Procedura se finalizeaza prin : Contract de achiziție publică <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II.1.4. Durata contractului de achizitie publica Ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> luni: 2 (de la atribuirea contractului) Asistenta tehnica se va presta pe toata durata de executie a lucrarilor.		
II.1.5. Informații privind acordul cadru: nu este cazul		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dacă este cazul nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: Durata în ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau luni <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>		
II.1.6. Divizare pe loturi	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
Ofertele se depun pe: un singur lot <input type="checkbox"/> unul sau mai multe <input type="checkbox"/>		toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.7. Oferte alternative sunt acceptate	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8. Modalitatea de obtinere a documentatiei de atribuire: Documentația de atribuire este disponibilă pe SEAP, atașată la Anuntul de participare. Ofertanții care intenționează să depună ofertă la această procedură, vor comunica autorității contractante datele de contact ale firmei (denumire firmă, adresă, telefon/fax, e-mail și persoană de contact), prin telefon: 0264355973 sau fax 0264355951 în vederea contactării privind eventuale nelămuriri		

II.2. Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1. Total servicii:

Total servicii de proiectare, conform caietului de sarcini.

Valoarea contractului de servicii este maxim **244.066 lei , 57647,03 euro fara TVA**

Defalcata pe actiuni:

1. Modernizare strazi in comuna Dabîca, jud. Cluj

Valoare estimata : **87.514 lei fara TVA**

2. Infiintare retea de canalizare, statie de epurare in localitatea Luna de Jos

Valoare estimata : **134.448 lei fara TVA**

3. Reabilitare si reconversie imobil in centru pentru asistenta after-school

Valoare estimata : **9.492 lei fara TVA**

4. Reabilitare camin cultural in localitatea Luna de Jos

Valoare estimata : **12.612 lei fara TVA**

CURS EURO: 4,2338 din 16/06/2009

Pentru fiecare acțiune se vor elabora :



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

- Proiecte tehnice
- Detalii de execuție
- Documentatii pentru obtinerea acordurilor,avizelor si autorizatiilor aferente
- Asistenta tehnica din partea proiectantului pe durata de executie a lucrarilor
- Proiectarea bransamentelor la rețeaua electrica, de apa, de canalizare si a drumului de acces

II.2.2) Opțiuni (dacă există)

DA

NU

III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1 Contract rezervat	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2 Altele	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată	
Licitație deschisă <input checked="" type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>
IV.2. Etapă finală de licitație electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3. Principii care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică:	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nediscriminarea ➤ Tratatamentul egal ➤ Recunoașterea reciprocă ➤ Transparența ➤ Proportionalitatea ➤ Eficiența utilizării fondurilor publice ➤ Asumarea răspunderii 	
IV.4. Legislația aplicată:	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ordonanța de Urgență a Guvernului <u>nr. 34/2006</u> privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418 din 15.05.2006, cu modificările și completările ulterioare; ▪ Hotărârea Guvernului <u>nr. 925/2006</u> pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului <u>nr. 34/2006</u> privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.625 din 20.07.2006, cu modificarile si completarile ulterioare; ▪ Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea O.U.G <u>nr. 34/2006</u> privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de 	



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.625 din 20.07.2006.

- Ordonanta de urgenta 94/2007 privind modificarea si completarea OUG 34/19.04.2006.
- Ordonanta de urgenta 19/2009 privind modificarea si completarea OUG 34/19.04.2006.
- Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006
- Hotarare nr. 1337/27.09.2006 privind completarea HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii .
- Ordinul nr. 155 privind aprobarea Ghidului de aplicare a ligislatiei de atribuire a contractelor de achizitie publica.
- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 13/27.02.2006 privind infiintarea, organizarea si functionarea Agentiei de Plati pentru Dezvoltare Rurala si Pescuit;
- Instructiuni privind achizitiile publice pentru beneficiarii FEADR - Anexa IV la contractul de finantare incheiat cu APDRP;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica;
- Hotararea de Guvern nr. 942/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica;
- Ordinul nr. 175/05.02.2007 privind aprobarea Manualului operational pentru activitatea de observare si verificare a atribuirii contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii – modelul si continutul formularelor si documentelor utilizate;
- Hotararea de Guvern nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Ordonanta de urgenta Nr. 74 din 29 iunie 2005 privind înființarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice;
- Hotararea de Guvern nr. 895 din 4 august 2005 privind organizarea si functionarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice;
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ ;
- Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, publicată în Monitorul Oficial nr. 204/2001, modificată;
- Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 597/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotararea de Guvern nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 26/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii;
- HG 766/1997 privind obligativitatea utilizarii de materiale agrementate la executia lucrarilor;
- HN nr. 1072/2003 privind avizarea de catre ISC a documentatiilor tehnico-economice pentru



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

obiectivele de investitii finantate din fonduri publice;

- Legea nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG nr. 925/1995 de aprobare a regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor;
- Proceduri MLPAT privind autorizarea personalului din laboratoarele de incercari si CQ;
- Legea nr. 401/2003 pentru modificarea si completarea legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii;
- Legea nr. 137/1995 privind protectia mediului;
- Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu;
- L 319/2006 – Legea securitatii si sanatatii in munca
- Hotararea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii
- Ordinul MDLPL nr. 863/02.07.2008 pentru aprobarea „Instructiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotararea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii”
- Ord.MEF/MT/MDLPL nr.915/25.03.2008 pentru aprobarea conditiilor contractuale generale si speciale la incheierea contractelor de lucrari;
- Legii nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii.
- Legea nr.228 din 4 iulie 2007 pentru aprobarea ordonantei de urgenta a Guvernului nr.30/2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica ;
- Ordinul nr.11 din 13 august 2007 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achizitie publica ,a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- Dupa caz, alte acte normative (vezi www.anrmap.ro) ;
Pentru situatiile neacoperite de prezenta documentatie de atribuire se aplica legislatia in vigoare a Romanie

V. CRITERII DE CALIFICARE SI/ SAU SELECȚIE

V.1) Situația personală a candidatului / ofertantului

ATENȚIE: Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art. 180 și la art.181 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea candidatului/ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

V.1.1. Declarație privind eligibilitatea

Solicitat **Nesolicitat**

Cerință obligatorie:

Operatorii economici participanți la procedură nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 180 din OUG



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

	<p>34/2006, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>- Declarație pe propria răspundere completată în conformitate cu Formularul F1- Declarație privind eligibilitatea În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular.</p>
<p>V.1.2. Declarație privind calitatea de participant</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie: Operatorii economici participanți la procedură nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare .</p> <p>- Declarație pe proprie răspundere completata in conformitate cu Formularul 3 – Declarație privind calitatea de participant la procedură În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular.</p>
<p>V.1.3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/ 2006</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie: - Declarație pe proprie răspundere completata in conformitate cu Formularul 2 - Declarație privind neîncadrarea in prevederile art. 181 din OUG. nr. 34/2006</p>
<p>V.1.4. Prezentare declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata catre bugetul local si bugetul consolidat</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Cerinta obligatorie :</i> Prezentarea Certificatului de atestare fiscala emis de Directia Generala a Finantelor Publice Teritoriala pentru persoanele juridice din Romania in termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor in original sau copie legalizata notarial. Pentru persoanele juridice/fizice straine - un document echivalent/declaratie pe propria raspundere/declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale ce are competente in acest sens;</p> <p>- Prezentarea Certificatului de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale pentru persoanele juridice din Romania in termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor, original sau copie legalizata notarial. Pentru persoanele juridice/fizice straine - un document echivalent/declaratie pe propria raspundere/declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale ce are competente in acest sens;</p> <p>Ofertanții care prin certificatele depuse nu fac dovada achitării taxelor la data solicitată în prezenta documentație, vor fi excluși din procedura de achiziție.</p>



	CertIFICATELE constatatoare de plată se pot prezenta și în copie legalizată. La cererea comisiei de evaluare reprezentantul unității ofertante va prezenta documentul original.
V.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	
Persoane juridice/fizice romane	<i>Cerințe obligatorii:</i> - Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (original sau copie legalizată notarial), din care să rezulte: - obiectul de activitate al ofertantului, care să corespundă categoriei de servicii solicitate (obiectului procedurii), - că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr.85/2006, privind reorganizarea sau procedura lichidării judiciare (faliment, sau că societatea se află în incapacitate de plată), - data de eliberare a Certificatului emis de Oficiul Registrului Comerțului va fi cu maxim 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor. - Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrul Comerțului din care să reiasă obiectul de activitate care să corespundă categoriei de servicii supuse procedurii de achiziție Operatorii economici participanți la procedură să aibă dreptul de a presta serviciile având: -codul 7111: Activități de arhitectura (cod CAEN Rev.2) -codul 7112: Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea (cod CAEN Rev.2) sau - codul 7420: Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea (cod CAEN Rev 1)
Persoane fizice romane	Copie după autorizația eliberată în baza legii 507/2002 (pentru persoane fizice autorizate)
Persoane juridice/ fizice străine	<i>Cerință obligatorie:</i> - Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional (traducere în limba română legalizată), în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, în original sau copie, însoțite de traducerea autorizată în limba română și legalizate. Documentele trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor și să ateste faptul că ofertantul aparține categoriei profesionale impuse de îndeplinirea contractului/ în



	domeniile de activitate ale ofertantului sunt cuprinse activități necesare în vederea îndeplinirii contractului. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.
V.3. Situația economico-financiară	
V.3.1. Informații privind cifra de afaceri : Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerința minima obligatorie:</i> Prezentare fișă de informații generale : completare Formular 4 Informații generale din secțiunea Formulare, din care sa reiasă realizarea unei cifre de afaceri medii anuale pe ultimii 3 ani încheiați(2007,2008,2009), minim 488.000 lei , sau pe perioada de la înființare, dacă această perioadă este mai mică de 3 ani.
V.3.2. Informații privind bilanțurile contabile : Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	a)Operatorul economic va prezenta bilanțurile contabile pe ultimii 3 ani (sau de la înființare dacă aceasta perioadă este mai mică de 3 ani), vizate și înregistrate de organele competente în copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă b)Cifra de afaceri medie anuală pe ultimii 3 ani sau pe perioada de la înființare va fi de cel puțin – 488.000 lei (pe total în cazul societăților mixte/consorțiilor/asocierilor sau pentru o singură firmă în cazul unui singur ofertant), iar firma a înregistrat profit în ultimul exercițiu financiar încheiat; IMM-urile beneficiază de reducerile conform Legii nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii c)Dacă ofertantul are conturi la mai multe bănci va prezenta documentul de identificare financiară pentru fiecare bancă în parte, inclusiv Trezorerie (formular 6).
V.4.) Capacitatea tehnică și/ sau profesională	
Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerințe obligatorii:</i> Experiența în derularea, în ultimii 3 ani, a minim unui contract similar de aceeași complexitate, sau a trei contracte cumulate, în care a realizat servicii de proiectare (unul de construcții de drumuri, unul de construcții civile și unul de lucrări de canalizare) cu o valoare minimă cumulată a contractului de servicii de 240.000 lei fără TVA, dovedită prin contractul de achiziție, copii ale proceselor verbale de predare-primire a documentațiilor de proiectare și recomandarea din partea beneficiarului; Documente solicitate: - Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani – formular 9 . - Experiența similară – formular 12 – din secțiunea FORMULARE a documentației de atribuire.



	<p>- Contractele de prestări servicii prezentate ca similare în formularul experiența similară. - Recomandare din partea beneficiarului, privind modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, conform formularului 12A.</p>
<p>Informații privind capacitatea profesională Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Cerințe minim obligatorii:</i> Operatorul economic trebuie să prezinte dovada capacității profesionale de care dispune pentru îndeplinirea contractului. <u>Personal obligatoriu solicitat pentru serviciile de proiectare:</u> ➤ 1 arhitect (cu drept de semnatura) – min. 2 ani experienta Cerințe minime obligatorii: - absolvent studii superioare de lungă durată în specializarea "arhitectură"; - cel puțin 2 ani experiență profesională în domeniul studiilor absolvite ➤ 2 ingineri proiectanti drumuri si poduri – min. 2 ani experienta Cerințe minime obligatorii: - absolvent studii superioare de lungă durată în specializarea "căi ferate, drumuri si poduri"; - cel puțin 2 ani experiență profesională în domeniul studiilor absolvite ➤ 1 inginer proiectant constructii civile si industriale – min.2 ani experienta Cerințe minime obligatorii: - absolvent studii superioare de lungă durată în specializarea " constructii civile, industriale si agricole"; - cel puțin 2 ani experiență profesională în domeniul studiilor absolvite ➤ 1 inginer proiectant instalatii electrice atestat ANRE - min. 2 ani experienta Cerințe minime obligatorii: - absolvent studii superioare de lungă durată în specializarea "instalatii electrice"; - cel puțin 2 ani experiență profesională generală în domeniul studiilor absolvite ➤ 1 inginer proiectant constructii tehnico-edilitare/instalatii, Cerințe minime obligatorii: - absolvent studii superioare de lungă durată în</p>



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

	<p>specializarea ” constructii tehnico-edilitare/instalatii”; - cel puțin 2 ani experiență profesională în domeniul studiilor absolvite</p> <p>Important: Se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare din specializarile de mai sus. Ofertele în care nu se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare post vor fi respinse.</p> <p>În cazul în care există subcontractanți sau asociați, resursele umane se vor lua în considerare prin punerea lor în comun cu ofertantul / liderul de asociație, în funcție de partea de contract în care se vor folosi specialiștii respectivi.</p> <p>Dacă ofertantul, liderul de asociație sau subcontractantul vor îndeplini părți din contract având același cod CPV, ei vor trebui să dispună de resursele umane necesare, atașându-se documentele referitoare la fiecare specialist în mod corespunzător.</p> <p>Documente solicitate:</p> <ul style="list-style-type: none">- Declarație privind personalul responsabil cu îndeplinirea contractului de servicii – formular 5 - din secțiunea FORMULARE a documentației de atribuire.- Curriculum vitae -pentru personalul responsabil cu îndeplinirea contractului de servicii – in format european,- Declarații de disponibilitate – pentru personalul responsabil cu îndeplinirea contractului de servicii – formular F11 – din secțiunea FORMULARE a documentației de atribuire.- Contracte de colaborare cu persoanele de specialitate care nu sunt angajați permanenți ai ofertantului – dacă este cazul, incheiate in forma autentica. (Contractele de colaborare trebuie să precizeze ca va participa la prestarea acestor servicii, pe toată perioada, până la îndeplinirea contractului). <p>Atentie ! Pentru fiecare dintre persoanele incluse în ofertă, CV-ul trebuie să fie însoțit de copii de pe diplome / certificate de studii menționate în CV-ul respectiv, Astfel de documente vor fi: copie contracte de munca inregistrate la ITM/contracte colaborare,copie cartea de muncă la zi sau similar, certificate sau referințe ale angajatorului, recomandări.</p> <p>Nefurnizarea unor astfel de documente poate conduce la neluarea în considerare, de către comisia de evaluare, a acelor informații cuprinse în CV-uri care trebuiau susținute de acestea.</p> <p>Cv-urile trebuie să fie însoțite de Declarații de disponibilitate – conform formularului F11 din secțiunea FORMULARE.</p>
--	---



	<p>Atentie! Lista personalului responsabil cu îndeplinirea contractului și CV-urile, precum și documentele însoțitoare solicitate, reprezintă documente pe baza cărora comisia de evaluare va stabili dacă ofertantul satisface criteriile de calificare privind personalul minim necesar.</p> <p>Atentie! CV-urile și declarațiile de disponibilitate se vor prezenta cu semnăturile în original.</p> <ul style="list-style-type: none">- Nu se acceptă schimbarea personalului alocat prezentului contract, decât cu o persoană care îndeplinește aceleași cerințe minime obligatorii și pe baza unor justificări bine argumentate.- Ofertantul își va asuma obligația prin contract că va fi la dispoziția Autorității Contractante în termen de maxim 24 ore de la solicitarea acesteia formulată în scris și transmisă prin fax și/sau e-mail. <p>-grafic de timp pentru îndeplinirea sarcinilor –formular 17 - Grafic de prestare-formular 18</p> <p>Autoritatea contractantă își rezervă dreptul ca la data încheierii contractului să poată completa condițiile existente în modelul de contract anexat documentației de atribuire cu prevederile specifice adjudecării.</p>
<p>Informații privind dotările specifice, utilajele, echipamentele tehnice, mijloacele de transport, laboratoarele și alte mijloace fixe pe care candidatul/ofertantul se angajează să le utilizeze pentru împlinirea contractului</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se solicită:</p> <ul style="list-style-type: none">- Completarea Formularului 13 cu utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii pentru care se vor prezenta documentele justificative. <p>Beneficiarul va face dovada ca detine urmatoarele:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Calculatoare, echipamente IT si software: Calculatoare PC- cel puțin egale cu numărul specialistilor „cheie” desemnati pentru derularea contractului❖ Licențe Software AutoCAD sau similar- minim 1buc❖ Licențe Software Proiectare infrastructura rutiera sau similar- minim 1❖ Licența soft calcul structură 1buc❖ Licența soft Devizier-minim 1buc <p>Documentele justificative vor fi copii după facturi și licențe.</p>
<p>V.5.. Standarde de asigurare a calității Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima obligatorie: Prezentare: - Certificat privind implementarea și mentinerea unui</p>



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

	Sistem de Management al Calitatii, in conformitate cu cerintele specificatiei SR EN <u>ISO 9001:2008</u> , sau echivalent
V.6) Standarde de protecția mediului Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none">- Certificat privind implementarea si mentinerea unui Sistem de Management de Mediu in conformitate cu cerintele specificatiei SR EN <u>ISO 14001</u>, sau echivalent- Certificat privind implementarea si mentinerea unui Sistem de Management al Sanatatii si Securitatii Ocupationale in conformitate cu cerintele specificatiei SR EN <u>ISO 18001 (OHSAS)</u>, sau echivalent
Ofertantii care se afla in curs de certificare privind implementarea Sistemului de Management conform standardelor ISO sau echivalente, nu vor fi calificati in etapa de evaluare a ofertelor!	
Informații privind subcontractanții (dacă este cazul) Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>-Ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv.</p> <p>Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.</p> <p>Ofertantul ramane pe deplin raspunzator in ceea ce priveste modul de indeplinire a viitorului contract de achizitie publica. Subcontractantul/ subcontractantii pot fi schimbati pe perioada implementarii contractului cu aprobarea prealabila a Autoritatii Contractante si numai in situatii exceptionale.</p> <p>Documente solicitate: Formular nr. 7: Declaratie subcontractanti</p>
Asociere (dacă este cazul) Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a exista obligatia legalizarii. Legalizarea asocierii se solicita numai daca oferta comuna este declarata castigatoare si astfel de solicitare reprezinta o conditie necesara pentru indeplinirea viitorului contract.</p> <p>-asociatii trebuie sa fie firma(e) înregistrata(e) si specializata(e) pentru prestarea unor astfel de servicii;</p> <p>-asociatii nu trebuie sa aiba datorii aferente taxelor si impozitelor legale.</p> <p>-asociatii nu trebuie sa se gaseasca in nici una din situatiile de conflict de interese prevazute in OUG nr. 34/2006.</p> <p>-În cazul unei oferte comune (asociere), cerințele solicitate la pct. <i>Situatia personala si Capacitate de exercitare a activității profesionale (înregistrare) vor fi</i></p>



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

indeplinite de fiecare asociat, iar „ Situația economico-financiară ” si „Capacitatea tehnică și/sau profesională ”, va fi îndeplinita prin cumul de către grupul de operatori economici asociați.

- Fiecare partener trebuie sa depuna aceleasi documente ca si liderul asocierii privind situatia personala, eligibilitatea, incadrarea in prevederile art 181 din Oug 34, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si financiara, capacitatea tehnica si/sau profesionala, furnizarile executate in cadrul contractului si specializarea acestora.

Potrivit art.186 alin 2 si 190 alin. 2 din O.U.G. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare: în cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează „ Situatia economica si financiara precum si capacitatea tehnică și profesională” invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat in forma autentica, prin care acesta confirma ca va pune la dispozitia ofertantului/candidatului resursele financiare si resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea financiara si sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.180 din OUG 34/2006.

- Ofertantul, în cazul în care este format dintr-o asociație la care participă mai mulți operatori economici, va semna o declarație prin care se obligă ca în cazul în care oferta sa este declarată câștigătoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Autorității Contractante, înainte de data semnării contractului.

- Oferta trebuie sa fie semnata intr-un mod care obliga legal toti partenerii.

-Unul dintre parteneri trebuie numit ca partener conducator, responsabil de contract. (lider)

-Oferta trebuie sa includa clauze care sa stauzeze ca toti partenerii sunt responsabili in mod legal, uniti si individual, pentru realizarea contractului, ca partenerul conducator va fi autorizat sa primeasca si sa transmita instructiuni in numele fiecaruia si tuturor partenerilor si ca realizarea contractului, incluzand platile vor fi responsabilitatea liderului.



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

	<p>-Toti partenerii din cadrul societatii mixte/consortului trebuie sa ramana in aceasta forma asociativa pe toata durata de realizare a contractului. Structura sau constituirea asociatiei nu va fi modificata, pe durata executarii contractului decat cu aprobarea prealabila a Autoritatii Contractante si numai in situatii exceptionale. Noul consortiu trebuie sa indeplineasca cel putin aceleasi criterii de eligibilitate si de conformitate ca si cel initial.</p>
--	--

ATENȚIE !

1).Dacă documentele prevăzute la punctul IV.1) Situația personală a candidatului / ofertantului si punctul IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare) nu sunt prezentate așa cum este precizat :

- original sau copie legalizată de notar ;

- valabile la data depunerii ofertelor, oferta va fi considerata inacceptabila. **NU ESTE**

PERMISA COMPLETAREA ULTERIOARA.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	- română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	- 90 zile de la data deschiderii ofertelor, perioadă considerată necesară pentru încheierea contractului de servicii. Orice ofertă valabilă pe o perioadă mai scurtă va fi respinsă ca fiind necorespunzătoare.
VI.3) Garanția de participare	<p>1. Quantumul garanției pentru participare: 4881 lei. Întreprinderile mici și mijlocii beneficiază de reducere de 50% a garanției de participare pe baza unei declarații pe propria răspundere în conformitate cu legislația în vigoare (Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii).</p> <p>2.Perioada de valabilitate a garanției pentru participare este de 90 de zile calendaristice de la data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>3. Modul de constituire a garanției pentru participare: - instrument de garantare, emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari în favoarea autorității contractante - Formularul 19 - ordin de plată în contul Autorității contractante RO07TREZ2185006XXX001063 deschis la Trezoreria Gherla -depunere de numerar la caseria Autoritatii Contractante (Primaria comunei Dabîca, nr. 339, judetul Cluj);</p> <p>În cazul unei asocieri, Scrisoarea de garanție bancară va fi emisă de Liderul Asocierii sau va fi plătită de către lider. În conformitate cu prevederile art.88 din H.G. nr.925/2006. autoritatea contractantă are obligația de restitui garanția de participare după încheierea contractului, în cazul în care garanția de participare este prin Scrisoare de garanție</p>



	<p>bancară, aceasta se va restitui la cerere.</p> <p>Ofertele care nu sunt însoțite în exteriorul acestora de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse și returnate la deschidere.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:</p> <ol style="list-style-type: none">își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a garanției pentru participare;oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei. <p>Garanția pentru participare, constituită de ofertantul a căruia ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile de la data constituirii garanției de bună execuție, conform prevederilor OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Garanția pentru participare, constituită de ofertanții ale căror oferte nu au fost stabilite ca fiind câștigătoare, se returnează de către Autoritatea Contractantă imediat după semnarea contractului, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.</p> <p>Dovada constituirii garanției de participare pentru oferta depusă se va prezenta cel mai târziu la deschiderea ofertelor, în original.</p>
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>VI.4.1. Ofertantul se va angaja în scris că va îndeplini serviciile solicitate în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini, ce trebuie respectat în totalitate.</p> <p>VI.4.2. Propunerea tehnică va conține:</p> <ul style="list-style-type: none">Descrierea serviciilor care vor fi efectuate.Graficul de prestare (formular 18) <p>VI.4.3. Oferta tehnică poate conține orice informații pe care ofertantul le consideră necesare pentru fundamentarea ofertei sale.</p>
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>VI.5.1. Oferta financiară va fi prezentată conform Formularului 15, fiind însoțită de Detalierea costurilor pentru fiecare acțiune în parte și totalizator, și pentru fiecare participant la ofertare (lider, asociați,) (Formular 15a).</p> <p>VI. 5.2. ,ofertantul are obligația de a exprima pretul total oferat atât in lei ,cat si in Euro ,in formularul de oferta. Data pentru care se determina echivalenta RON/EURO cursul BCE din data de 16/06/2009</p>



	<p>1 euro = 4,2338 lei</p> <p>VI.5.3.Valoarea ofertei va include toate costurile, cf. formular de Detaliere financiara</p> <p>VI. 5.4. Graficul de plăți propus trebuie să fie defalcat pe etape care să corespundă graficului de timp propus pentru servicii.</p> <p>VI.5.5. Prețurile vor fi prezentate cu 2 zecimale.</p> <p>VI.5.6. Insusirea modelului de contract</p>
VI.6) Prezentarea ofertei	<p>DA VI. 6.1. Ofertantul va trebui să prezinte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original și patru copii. În eventualitatea în care vor exista discrepanțe între original și copie va prevala originalul.</p> <p>VI. 6.2. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/ persoanele autorizată/ autorizate să semneze oferta, prin semnătura și ștampilă.</p> <p>VI. 6.3. Ofertantul trebuie să lipească sau să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis prin lipire și sigilare și netransparent.</p> <p>VI. 6.4. Fiecare din plicurile marcate "ORIGINAL" și respectiv, "COPIE 1", "COPIE 2", "COPIE 3" și "COPIE 4", vor conține câte 3 dosare și anume: Propunerea tehnică (un dosar), Propunerea financiară (un dosar) și Documentele de calificare (un dosar).</p> <p>VI. 6.5. Plicurile interioare (adică, cele marcate "ORIGINAL" și "COPIE") trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea prin poștă a ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată (prin "întârziată" se înțelege <u>șosită</u> sau depusă după termenul limită). Ofertantul este singur răspunzator pentru ajungerea ofertei sale în termen.</p> <p>VI. 6.6. Plicul exterior trebuie să fie marcat: Cu adresa autorității contractante; Cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE de 23.09.2010,ora 11 Cu menționarea titlului proiectului și a procedurii pentru care a fost depusă oferta.</p> <p>VI. 6.7. Dacă plicul exterior nu este marcat corespunzător, în conformitate cu toate cerințele art. VI. 6.6., autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.</p> <p>VI. 6.8. Documentația va fi însoțită de: Scrisoarea de înaintare- semnată și ștampilată de reprezentantul legal al ofertantului</p>



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca, nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

	Împuternicire – Formularul 24 + copie după Cartea de Identitate a persoanei care reprezintă ofertantul - Scrisoarea de Garanție pentru participare -Declarație privind încadrarea în categ. IMM-formular 14
a) data limita pentru depunerea ofertei	Data limita pentru depunerea ofertei 23.09.2010 ora 10
b) numărul de exemplare în copie	4 exemplare
c) modificarea și retragerea ofertei	- Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. - Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.
d) oferte întârziate	- Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul sau în invitația de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
VI.6) Deschiderea ofertelor	Data de deschidere a ofertelor este 23.09.2010, ora 11 la sediul Primăriei Comunei Dabîca, sat Dabîca, nr. 339, județul Cluj La sesiunea de deschidere a ofertelor reprezentantul ofertantului va prezenta împuternicire din partea acestuia.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut	<input type="checkbox"/>
VI.2) Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	<input checked="" type="checkbox"/>
Factor de evaluare	Pondere
- Prețul ofertei	60.00%
- Durata efectivă de prestare a serviciilor de proiectare	40.00%



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

Justificarea alegerii factorilor de evaluare si a ponderii acestora

Avand in vedere ca este vorba de un proiect finantat din fonduri europene nerambursabile, care are niste termene stricte in privinta finalizarii lucrarilor de executie, am considerat necesara si oportuna alegerea celor 2 factori de evaluare:

- pretul ofertei – 60%
- durata de executie – 40%

Ponderea factorilor de evaluare a fost selectata avand la baza principiul realizarii serviciilor de proiectare intr-un timp cat mai scurt si la un pret cat mai mic, avand in vedere faptul ca pentru realizarea licitatiei de executie este nevoie de proiectul tehnic complet, iar beneficiarul are la dispozitie 12 luni pentru finalizarea tuturor procedurilor de achizitii, conform contractului de finantare.

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

Preturile care se compara in vederea acordarii punctajului sunt preturile ofertate pentru prestarea integrala a serviciilor, exclusiv T.V.A.

Formula de calcul a punctajului final este:

$$P_{\text{final}} = P_{\text{vo}} + P_{\text{de}}, \text{ unde:}$$

P_{final} – punctaj final

P_{vo} – punctaj pentru factorul de evaluare “valoarea ofertei”

P_{de} – punctaj pentru factorul de evaluare “durata efectiva de prestare a serviciilor”

1. Punctajul pentru factorul de evaluare „valoarea ofertei” este de maximum 60 de puncte si se acorda astfel:
 - a. pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor, se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 60 de puncte;
 - b. pentru alt pret decat cel prevazut la lit. a, punctajul se acorda astfel:

$$P_{\text{vo}} = (\text{pret minim} / \text{pret ofertat}) \times 60 \text{ puncte.}$$

2. Punctajul pentru factorul de evaluare “durata efectiva de prestare a serviciilor de proiectare” este de maxim 40 puncte si se acorda astfel:

- a. pragul minim pentru durata efectiva de prestare a serviciilor de proiectare este de 15 zile lucratoare;
- b. pentru orice durata mai mica decat pragul minim stabilit la lit. a, punctajul acordat este de **0 puncte**;
- c. pentru cea mai mica durata efectiva de prestare a serviciilor de proiectare (15 zile lucratoare), se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 40 puncte;
- d. pentru o durata de prestare mai mare, punctajul se acorda astfel:

$$P_{\text{de}} = (\text{durata minima} / \text{durata ofertata}) \times 40 \text{ puncte.}$$

Obs. Valoarea criteriului de evaluare “durata efectiva de prestare a serviciilor de proiectare” se exprima in zile lucratoare.



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ INCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Nu se admite actualizarea valorii contractului. Valoarea este fermă pe toată durata de execuție a contractului
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului. DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	<p>Quantumul garanției de bună execuție exprimată procentual va fi de 8% din valoarea contractului fara TVA.</p> <p>2. Garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară, aceasta constituindu-se în anexă la contract sau prin rețineri succesive de la tranșele de plată;</p> <p>3. Scrisoarea de garanție de bună execuție trebuie prezentată în ORIGINAL, trebuie să conțină în clar denumirea autorității contractante în favoarea căreia s-a constituit, să aibă înscrisă valabilitatea pentru care a fost constituită care trebuie să corespundă cu cea înscrisă în documentație și să conțină parafa lizibilă a băncii emitente sau a societății de asigurări și/sau semnătura autorizată.</p> <p>Modelul scrisorii de garanție de bună execuție este prevăzut de Formularul nr. 21 "Scrisoare de garanție de bună execuție";</p> <p>4. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție a contractului este cel puțin egală cu durata contractului</p> <p>5. Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de maxim 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. (H 925/2006 art. 92/3b)</p>

IX. RESPINGEREA OFERTELOR

Comisia de evaluare are dreptul de a respinge o ofertă în oricare dintre următoarele cazuri	
1. oferta inacceptabilă	Prin oferta inacceptabilă se înțelege oferta care: - a fost depusă după ora și data limită de depunere prevăzută în documentația de atribuire (Fișa de date a achiziției); - a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de depunere a ofertei; - nu au fost însoțite de garanția de participare



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

	<p>asa cum a fost solicitata in documentatia de atribuire</p> <ul style="list-style-type: none">- a fost depusă de un ofertant care nu indeplineste una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite in documentatia de atribuire sau nu a prezentat, conform prevederilor de la art. 11 alin. (4) - (5), documente relevante in acest sens;- constituie o alternativa la prevederile caietului de sarcini, alternativa care nu poate fi luată în considerare din următoarele motive:<ul style="list-style-type: none">- în anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;- respectiva oferta alternativa nu respecta cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini;- nu asigura respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de munca si de protecție a muncii, atunci când aceasta cerinta este formulată în conformitate cu prevederile art. 34 alin. (2) din ordonanta de urgenta;- pretul, fără TVA, inclus in propunerea financiară, depășeste valoarea estimată comunicată prin anuntul/invitatie de participare si nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru indeplinirea contractului de achizitie publică respectiv;- prețul, fără TVA, inclus in propunerea financiară, depășeste valoarea estimată comunicată prin anunțul/invitația de participare si, desi există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru indeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, se constată existența a cel puțin uneia din următoarele situații:<ul style="list-style-type: none">- pretul este cu mai mult de 10% mai mare decat valoarea estimată prevăzută in anuntul/invitația de participare;- incheierea contractului la pretul respectiv ar conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale ordonanței de urgență care instituie obligații ale autorității contractante in raport cu anumite praguri valorice.- in urma verificărilor prevăzute la art. 202 si 203 din ordonanța de urgență se constată că
--	---



	oferta are un pret neobisnuit de scăzut pentru ceea ce urmează fi furnizat/prestat/executat, astfel incat nu se poate asigura indeplinirea contractului la parametrii cantitativi si calitativi solicitati prin caietul de sarcini.
2.ofertă neconformă	Prin ofertă neconformă se înțelege: a) nu satisface cerințele caietului de sarcini; b) conține propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă; c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate.
oferta este depusă de o societate care figurează pe lista contractorilor care nu au respectat termenii contractuali și cerințele din cadrul programului SAPARD;	
neprezentarea unui document care în documentația de atribuire a fost menționat expres faptul că, în caz de neprezentare a respectivului document, nu este permisă completarea ulterioară;	
3.ofertantul deși cunoștea cerințele a omis să prezinte documentele solicitate în cadrul documentației de atribuire.	
Conflictul de interese	1.Pentru evitarea intrării în conflict de interese: - Persoana fizică sau juridică care sunt implicate direct în procesul de evaluare a ofertelor, nu au dreptul de a fi: 1. Ofertant; 2. Ofertant asociat; - Subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. 3. Nu au dreptul să fie implicați în procesul de evaluare a ofertelor următoarele persoane: - Soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoana care face parte din consiliul de administrare/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului; - Persoane care dețin părți sociale, părți de interes sau acțiuni din capitalul subscris al ofertantului; - Persoane aflate într-o situație care, în mod obiectiv, induce dubii cu privire la



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

	<p>asigurarea imparțialității pe parcursul procesului de evaluare a ofertei.</p> <p>4. Contractantul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică persoane fizice sau juridice care:</p> <ul style="list-style-type: none">-Au participat la întocmirea documentației de atribuire;- Au fost implicate în procesul de evaluare a ofertei depuse în cadrul aplicării unei proceduri de atribuire, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauză imorală. <p>5. Funcționarii publici: conform incompatibilității prevăzute în legislația în vigoare.</p>
Definitivarea documentației de atribuire	<p>Autoritatea contractantă precizează obligativitatea respectării de către ofertant a reglementărilor din legislația română în vigoare privind taxele și impozitele, protecția mediului, condițiile de muncă și de protecția muncii. În acest sens autoritatea contractantă menționează că:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații privind reglementările referitoare la taxe și impozite sunt Direcțiile Generale Județene de Finanțe Publice;b) Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații privind reglementările referitoare la protecția mediului sunt Agențiile Județene de Protecția Mediului;c) Regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii care trebuiesc respectate pe parcursul îndeplinirii contractului se pot obține de la Inspectoratele Teritoriale de Muncă. <p>Operatorul economic are obligatia să indice în cadrul ofertei sale faptul că la elaborarea acesteia a ținut seama de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii care sunt în vigoare la nivel național și care trebui respectate pe parcursul îndeplinirii contractului (Art. 34 din OUG nr. 34/2006 cu</p>



**ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ**

COMUNA DABÎCA



Comuna Dabîca, sat Dabîca , nr. 339, Telefon : 0264355973, fax: 0264355951,
e-mail: primariadabaca@yahoo.com

	modificările și completările ulterioare (completare formular 20 și 25)
--	---

X. MIJLOACE DE COMUNICARE SI DE TRANSMITERE A DATELOR:

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si alte asemenea, cu exceptia ofertelor care se vor prezenta conform cap.VI .6. "Prezentarea ofertei", vor fi transmise in scris prin fax (0264355951).

Intocmit,