

COMUNA ȘELIMBĂR, JUDEȚUL SIBIU

APROBAT
PRIMAR,
MARICUȚA IOAN DANIEL

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

PENTRU ACHIZIȚIA PUBLICĂ DE SERVICII DE PROIECTARE TEHNICĂ

“PROIECTARE TEHNICĂ ÎN CADRUL PROIECTULUI INTEGRAT :

” Modernizarea infrastructurii comunei Șelimbăr prin investiții în rețeaua stradală ,înființarea Centrului de zi pentru persoane vârstnice și reintegrarea socială pentru persoanele aflate în dificultate și dotarea Căminului Cultural Veștem cu costume (porturi) populare și podium mobil ”

PROIECT FINANȚAT prin F.E.A.D.R.

Axa III – „Calitatea vieții în zonele rurale și diversificarea economiei rurale”

Măsura 322 - "Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru

economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale".

CERERE DE OFERTE

CUPRINS

SECȚIUNEA I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA II – CAIETUL DE SARCINI

SECȚIUNEA III – FORMULARE

SECȚIUNEA IV – MODEL CONTRACT DE SERVICII

- > Documentația de atribuire conține informații și cerințe (formale, tehnice și financiare) obligatorii pe baza cărora operatorul economic își va elabora oferta. Nu se va lua în considerare niciun document nesemnat, nestampilat sau ilizibil.
- > Observație: Neglijarea informațiilor și cerințelor din documentația de atribuire în ceea ce privește întocmirea ofertei, va avea drept consecință respinderea ofertei ca neconformă.

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. Autoritatea contractantă

Denumire: COMUNA ȘELIMBĂR , județul Sibiu		
Adresa: Str. MIHAI VITEAZU, nr. 164		
Localitate: Selimbar	Cod postal: 557260	Tara: Romania
Persoana de contact: Ioana Cazacu	Telefon: 0269/560001; Mobil : 0728/856009	
email:primaria_selimbar@yahoo.com	Fax: 0269/ 560295	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.primariaselimbar.ro		

I. b. Principala activitate sau activitati ale autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autoritati publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input checked="" type="checkbox"/> servicii generale ale administratiei publice locale
<input type="checkbox"/> agentii nationale	<input type="checkbox"/> aparare
<input checked="" type="checkbox"/> autoritati locale	<input type="checkbox"/> ordine publica/siguranta nationala
<input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publica	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> institutie europeana/organizatie internationala	<input type="checkbox"/> afaceri economico-financiare
<input type="checkbox"/> altele (specificati)	<input type="checkbox"/> sanatate
	<input type="checkbox"/> constructii si amenajari teritoriale
	<input type="checkbox"/> protectie sociala
	<input type="checkbox"/> recreere, cultura si religie
	<input type="checkbox"/> educatie
	<input type="checkbox"/> activitati relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apa
	<input type="checkbox"/> posta
	<input type="checkbox"/> transport
	<input type="checkbox"/> altele (specificati)

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante
da nu

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute: la adresa mai sus menționată:

la adresa mai sus mentionata
 altele: (adresa/fax/interval orar)

Date limita de primire a solicitarilor de clarificari:

Data **06.09.2010**

ora limita **12:00**

adresa: **Selimbar, str. Mihai Viteazu, nr.1, jud. Sibiu**

Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari: **08.09.2010**

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare trebuie formulata in scris si comunicata autoritatii contractante prin depunere la sediul mai sus

precizat al acesteia, prin posta cu confirmare de primire sau prin fax, urmand ca in aceasta din urma varianta sa fie confirmata, in urmatoarea zi lucratoare, prin expediere postala, cu confirmare de primire.

Institutia responsabila pentru solutionarea contestatiilor		
Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresa: Str. Stravopoleos nr. 6, sector 3		
Localitatea: Bucuresti Cod postal: 030084 ROMANIA		Tara: Romania
E-mail: office@cncsc.ro Telefon: 021-3104641		
Adresa internet: www.cncsc.ro Fax: 021-3104642		
Denumire instanță competentă : CURTEA DE APEL ALBA - IULIA SECȚIA DE CONTENCIOS ADMINISTRATIV ȘI FISCAL		
Adresa: Str. I.C. Brătianu nr. 1		
Localitatea: Alba Iulia, Jud. Alba	Cod postal: 510118	Tara : ROMÂNIA
e-mail: cosminmuntean@just.ro	Telefon: 0258-810289	
Adresa internet: http://portal.just.ro	Fax: 0258 810286	

I.c. Sursa de finantare:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: - Fonduri FEADR, conform contractului de finantare C3220109734000601-16.06.2010 - Bugetul local	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> PNDR prin FEADR - Axa III - „Calitatea vieții în zonele rurale și diversificarea economiei rurale” Măsura 322 - „Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale”.
--	--

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1 .) Descriere

II.1.1.) Denumire contract: PROIECTARE TEHNICĂ ȘI SERVICII DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ DIN PARTEA PROIECTANTULUI ÎN CADRUL PROIECTULUI INTEGRAT ” Modernizarea infrastructurii comunei Șelimbăr prin investiții în rețeaua stradală ,înființarea Centrului de zi pentru persoane vârstnice și reintegrarea socială pentru persoanele aflate în dificultate și dotarea Căminului Cultural Veștem cu costume (porturi) populare și podium mobil ”
II.1.2.) Descriere contract

II.1.2) Descriere contract si locatia lucrarii, locul de livrare sau prestare

- **SERVICII DE PROIECTARE TEHNICA** la fazele:

-Proiect Tehnic (P.T.);

-Detalii de Executie (D.D.E.);

-Asistenta tehnica din partea proiectantului in cadrul PROIECT INTEGRAT :

- Actiunea 1

- servicii de proiectare (intocmire proiect tehnic, detalii de execuție) si asistenta tehnica din partea proiectantului pentru obiectivul de investitii : **Modernizarea infrastructurii comunei Șelimbăr prin investiții în rețeaua stradală**

Locația : localitățile Șelimbăr , Veștem, Mohu, Bungard – comuna Șelimbăr Jud. Sibiu

Valoare estimată (maxima) pentru realizarea serviciilor de proiectare este de : 96.500,00 lei

b) Lucrari []	b) Produse []	b) Servicii [x]
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpăr <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului Anexa 2A Categoria 12 - Servicii de arhitectură, servicii de inginerie și servicii integrate de inginerie , servicii de amenajare urbană și servicii de arhitectură, peisagistică, servicii conexe de consultanță științifică și tehnică, servicii de testare și analiză tehnică
Principala locație a lucrării:	Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare : localitățile Șelimbăr, Veștem, Mohu, Bungard -comuna Șelimbăr , jud. Sibiu
Cod CPV	Cod CPV	Cod CPV 71322500-6 Servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport

II.1.3) Procedura se finalizeaza prin: Contract de achizitie publica: [x]

II.1.6) Divizare pe loturi da [] nu [X]

II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate da [] nu [x]

II.1.8) Adresa unde se poate vizualiza documentația de atribuire:

www.e-licitatie.ro

II.1.9) Valoarea estimată totala supusa cererii de oferte pentru :

“ **PROIECTARE TEHNICĂ ÎN CADRUL PROIECTULUI INTEGRAT :**

” **Modernizarea infrastructurii comunei Șelimbăr prin investiții în rețeaua stradală ,înființarea Centrului de zi pentru persoane vârstnice și reintegrarea socială pentru persoanele aflate în dificultate și dotarea Căminului Cultural Veștem cu costume (porturi) populare și podium mobil ” este de **96.500,00 lei** , calculată pe baza Bugetului indicativ aprobat :**

Valori maxime

Actiunea	Proiect tehnic	Asist. tehnica din partea proiectantului	Total SERVICII DE PROIECTARE
Modernizarea infrastucturii comunei Șelimbăr prin investiții în rețeaua stradală	51.500,00	45.000,00	96.500,00
TOTAL Lei			96.500,00

Suma maxima disponibila prevazuta in bugetul indicativ aprobat pentru componenta de proiectare si asistenta tehnica, nu poate fi depasita de ofertanti prin ofertele financiare depuse.

II.2 . Cantitatea sau scopul contractului

II.2 . Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantitati (Se vor include eventuale suplimentari si optiuni, daca exista.):
Conform indicatorilor din studiul de fezabilitate:

- 9,276 km de drum

II.2.2) Opțiuni da nu

Dacă există , descrierea acestor opțiuni :

În cazul în care operatorul economic stabilit câștigător nu a realizat și predat proiectul tehnic și detaliile de execuție în termenul stabilit în contract, acesta va pierde garanția de bună execuție de 10% din valoarea contractului și autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a nu onora plata totală sau orice plată parțială a contractului de servicii dacă acesta nu a fost predat în totalitate în termenul pe care acesta și la asumat prin oferta depusă.

II.3. Condiții specifice contractului

III.1. Alte conditii particulare referitoare la contract Având în vedere că proiectul se desfasoara in cadrul unui contract finantat in cadrul FEADR - Axa III – „Calitatea vieții în zonele rurale și diversificarea economiei rurale” <u>Măsura 322</u> - "Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale" , Proiectele tehnice vor respecta solutiile din Studiile de fezabilitate	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
--	--

III. PROCEDURA

III.1) Procedura selectata	Cerere de oferta <input checked="" type="checkbox"/>
III.2) Etapa finala de licitatie electronica	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.3) Legislatia aplicata: - Ordonanta de urgenta 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a	

contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii aprobata prin Legea nr. 337/2006

- Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea OUG nr. 34/2006
- Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006
- Hotarare nr. 1337/27.09.2006 privind completarea HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006
- Hotararea de Guvern nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 26/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Ordonanta de urgenta 94/2007 privind completarea OUG 34/2006.
- Ordonanta de urgenta nr. 143/2008, de completare a OUG 34/2006
- Ordonanta de urgenta nr. 19/2009, de completare a OUG 34/2006
- Ordonanta de urgenta nr. 76/2010, de modificare si completare a OUG 34/2006
- Hotararea Guvernului nr. 370/2009 privind modificarea si completarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobate prin HG nr. 1660/2006
- Ordonanta de urgenta nr. 72/2009, de completare a OUG 34/2006
- Hotararea Guvernului nr. 834/2009 privind completarea HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006
- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 13/27.02.2006 privind infiintarea, organizarea si functionarea Agentiei de Plati pentru Dezvoltare Rurala si Pescuit;
- Instructiuni privind achizitiile publice pentru beneficiarii FEADR - Anexa IV la contractul de finantare incheiat cu APDRP;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica;
- Hotararea de Guvern nr. 942/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica;
- Ordinul nr. 175/05.02.2007 privind aprobarea Manualului operational pentru activitatea de observare si verificare a atribuirii contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii - modelul si continutul formularelor si documentelor utilizate;
- Hotararea de Guvern nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Ordonanta de urgenta Nr. 74 din 29 iunie 2005 privind înființarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice;
- Hotararea de Guvern nr. 895 din 4 august 2005 privind organizarea si functionarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice;
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ ;
- Hotărârea Guvernului nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, publicată în Monitorul

Oficial nr. 204/2001, modificată;

- Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 597/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 26/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii;
- HG 766/1997 privind obligativitatea utilizarii de materiale agrementate la executia lucrarilor;
- HN nr. 1072/2003 privind avizarea de catre ISC a documentatiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investitii finantate din fonduri publice;
- Legea nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei cu modificarile si comletariile ulterioare;
- HG nr. 925/1995 de aprobare a regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor;
- Legea nr. 401/2003 pentru modificarea si completarea legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii; cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea nr. 137/1995 privind protectia mediului;
- L 319/2006 – Legea securitatii si sanatatii in munca
- Hotararea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii Ordinul MDLPL nr. 863/02.07.2008 pentru aprobarea „Instruciunilor de aplicare a unor prevederi din Hotararea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii”
- Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii
- Ordinul 34/N/2000 privind obligatia de marcare a constructiilor cu placute de identificare.
- H.G.R. nr. 273/1994 privind Regulamentul de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora.

IV. CRITERII MINIME DE CALIFICARE

IV.1) Situatiia personala a candidatului/ofertantului

Modalitati de participare la procedura de atribuire	<ol style="list-style-type: none">1. Un ofertant participa, pentru acelasi contract,cu o singura oferta fie în mod individual, ca subcontractant sau ca partener al societatii mixte / consorțiului /asocierii.2. Depunerea sau participarea cu mai mult de o oferta de catre un singur ofertant, subcontractant sau partener pentru acelasi contract va conduce la respingerea ofertelor respective.3. Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune o ofertă comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Autoritatea contractantă va solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. Ofertele depuse de companii care sunt parteneri la doua
---	---

	<p>sau mai multe firme ce alcatuiesc o societate mixta / consortiu /asociere trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:</p> <p>a) Oferta trebuie sa cuprinda toate informatiile solicitate pentru fiecare partener din cadrul societatii mixte/ consorțiului/asocierii precum si categoriile de lucrari/ servicii executate de acestia.</p> <p>b) Oferta trebuie sa fie semnata intr-un mod care obliga legal toti partenerii.</p> <p>c) Unul din membri trebuie numit ca partener conducator (lider) - responsabil de contract si aceasta numire trebuie sa fie confirmata printr-o imputernicire scrisa semnata de fiecare partener in parte.</p> <p>d) Oferta trebuie sa includa un acord de asociere prin care sa se statueze ca toti partenerii sunt responsabili in mod legal, uniti si individual, pentru realizarea contractului, ca partenerul conducator va fi autorizat sa primeasca si sa transmita instructiuni in numele fiecaruia si tuturor partenerilor, si ca realizarea contractului, inclusiv platile, vor fi in responsabilitatea partenerului conducator (liderului).</p> <p>e)Toti partenerii din cadrul societatii mixte/consorțiului trebuie sa ramana in aceasta forma asociativa pe toata durata de realizare a contractului.</p> <p>f)Structura sau constituirea societatii mixte/ consorțiului /asocierii nu va fi modificata, pe durata executarii contractului, decat cu aprobarea prealabila a Autoritatii Contractante si numai in situatii exceptionale.</p> <p>Noul consorțiu /asociere / societate mixta trebuie sa indeplineasca cel puțin aceleasi criterii de eligibilitate si de conformitate ca cel initial.</p>
<p>Declarații privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minimă obligatorie: Completarea si prezentarea Formular 1- Declaratie privind eligibilitatea;</p>
<p>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minimă obligatorie: 1. Completare si prezentare Formular 2 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006;</p>
<p>Declarație privind calitate de participant la procedura Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minimă obligatorie: 1. Completare si prezentare Formular 3 - Declarație privind calitatea de participant la procedura;</p>
<p>Prezentarea indeplinirii obligatiilor fiscale Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe minime obligatorii :</p> <p>1. Certificat de atestare fiscală eliberat de Directia Impozite și Taxe Locale al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social, care să ateste că societatea ofertantă nu se înregistrează cu debite la bugetul local(formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident,traduse în limba română de traducător autorizat, legalizate) în original sau copie legalizată, valabile la data deschiderii ofertelor.</p> <p>2. Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe</p>

	<p>raza căreia societatea are sediul social care să ateste că societatea ofertantă nu se înregistrează cu debite privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident, traduse în limba română de traducător autorizat, legalizate), în original sau copie legalizată în termen de valabilitate la data deschiderii documentelor depuse pentru participare la procedura de achiziție publică.</p> <p>Autoritatea contractanta solicita ca in cazul existentei unei datorii nerambursate, ofertantul sa depuna in oferta dovada platii la zi a datoriilor reesalonate, graficul de reeșalonare.</p>
--	---

IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

<p>Persoane juridice /fizice române Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe minime obligatorii:</p> <p>1. Certificat constatator - emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul competent valabil la data depunerii ofertelor, în original sau in copie legalizata (emis cu maxim 30 zile inaintea datei de depunere a ofertelor) ; Din documentele prezentate trebuie să rezulte că: - domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii; - nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii 85/2006 privind procedura insolvenței sau că societatea se află în incapacitate de plată. <i>Se solicită prezentarea documentelor pentru fiecare asociat.</i> -Documentul va fi utilizat și la verificarea situației personale a ofertantului.</p> <p>2. Certificat de înregistrare eliberat de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunal - copie legalizata .</p>
<p>Persoane juridice /fizice străine : Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minimă obligatorie:</p> <p>Documente care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta lucrari si servicii care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit, traduse în limba română și legalizate.</p>

Toate certificatele/documentele/ mentionate mai sus trebuie sa fie prezentate **în original sau copie legalizată** si trebuie sa fie valabile la data deschiderii ofertelor.

In cazul ofertantilor (persoane fizice sau juridice) de alta nationalitate decat cea romana, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise și însoțite de o traducere autorizata a acestora in limba romana.

Toate documentele vor avea, pe langa semnatura, mentionat in clar numele întreg al persoanei semnatare. A nu se folosi prescurtari.

Documentele emise de autoritatile competente **vor fi valabile la data deschiderii ofertelor.**

Documentele pentru care nu este prevazuta o perioada de valabilitate stabilita de lege, nu vor fi emise cu mai mult de 30 de zile calculate pana la data deschiderii ofertelor.

Daca exista incertitudini referitoare la situatia unui operator economic, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite informatii direct de la autoritatile competente.

IV.3) Situatiia economico-financiara

Informatii privind bilantul contabil
Solicitat Nesolicitat

Cerinte obligatorii:

Cerință minimă obligatorie :

1. Copii după **bilanturile contabile**, inclusiv contul de profit și pierdere, la data de **31.12.2007, 31.12.2008, 31.12.2009**, înregistrate la Direcția Generală a Finanțelor Publice (sau organele competente in cazul in care ofertantul este persoana fizica/juridica straina);

2. Profitul net conform ultimului bilant contabil anual trebuie sa **fie pozitiv** (profitul pe anul 2009) ;

Informatii privind cifra de afaceri
Solicitat Nesolicitat

Cerinta minima obligatorie care se poate demonstra prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului de ofertanti :

1. Completarea și prezentarea **Formular 4** – Informatii generale.

Cifra medie anuală de afaceri pe ultimii **3 ani (2007, 2008, 2009)** sa fie de cel putin : - **193.000 Lei**

Valorile vor fi exprimate in lei si euro, la cursul lei/euro mediu comunicat de Banca Nationala Romana pentru solicitati , respectiv la data de 31 decembrie a fiecărui an .

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular

2. Angajament ferm, incheiat in forma autentica, prin care sustinatorul confirma ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate, daca ofertantul este sustinut in conformitate cu art.186 din OUG 34/2006.

IV.4) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii privind capacitatea tehnica si/ sau profesionala
Solicitat Nesolicitat

Cerinte minime obligatorii : 1. Lista principalelor servicii.

Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, 2007 – 2009 .

Se solicită prezentarea **Formular 5** și anexei acestuia cuprinzând lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani.

2. Experienta similara

"Formular de experiență similară", **Formular 7**. Ofertantul trebuie sa facă dovada ca a proiectat (Proiect tehnic, detalii de executie, caiete de sarcini) in ultimii 3 ani, cel puțin, următoarele:

- *modernizare drum in valoare totala, fara TVA de minim*
96.500 Lei

Fiecare fisa de experienta similara va fii insotita de copii dupa:

- contract ;
- procesul verbal de receptie a proiectului;
- recomandarea din partea beneficiarului;
- referatele verifcatorilor de proiect pentru fiecare proiect prezentat;

3. Completarea **Formular 8** - Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de

conducere.

Se vor prezenta informatiile referitoare la persoanele de conducere si cele responsabile pentru indeplinirea contractului, **Formular 9**.

Se solicita asigurarea de catre ofertant a unui colectiv minim necesar realizarii serviciilor de proiectare care trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

un numar suficient de experți cheie cu experienta in proiectare, ingineri cu specializarea drumuri/C.F.D.P. (Cai ferate, drumuri poduri);

Pentru persoanele nominalizate se vor prezenta copii ale urmatoarelor documente:

- CV-urile –conform **Formular 10**, insotite de declaratia de disponibilitate conform **Formular 11**.
- Diplome de studii in copie legalizată ;
- Atestate, autorizatii necesare conform prevederilor legale in materie, pentru personalul de specialitate nominalizat, valabile la data depunerii ofertei, in copie legalizată ;
- Carti de munca, in copie legalizată;
- Contracte de munca vizate la ITM /de prestari servicii, in copie legalizată;

4. Completarea Formular 12 - Declarație privind dotarile de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului insotit de documente care sa ateste ca operatorul economic dispune de ele (copie dupa lista obiectelor de inventar si mijloace fixe din contabilitate sau contracte de inchiriere sau contracte de leasing, sau documente echivalente).

Dotari minime :

- soft de proiectare licentiat – 1 buc
- plotter – 1 buc
- statie totala – 1buc

In cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular, iar cerinta minima se considera indeplinita cumulat.

5. Pentru ofertanti sau asociatiile de ofertanti este obligatoriu :

- Certificarea **sistemului de management al calitatii** prin prezentarea copiei legalizata dupa certificatul **ISO 9001** sau echivalent emis de catre un organism acreditat. Domeniul de certificare al ofertantului trebuie sa corespunda obiectivului principal (proiectare infrastructura de transport rutier) a prezentei proceduri.

Prezentarea Planului calitatii pentru serviciile de proiectare tehnica oferate.

Se vor lua in considerare doar acele certificate in termen de valabilitate la data evaluarii ofertei. Nu vor fi luate in considerare documente care atesta ca ofertantul este in curs de implementare a sistemului de certificare a managementului calitatii.

6. Pentru ofertanti sau asociatiile de ofertanti este obligatoriu :

	<p>- Certificarea sistemului de management de mediu prin prezentarea copiei legalizata dupa certificatul ISO 14001 sau echivalent emis de catre un organism acreditat. Domeniul de certificare al ofertantului trebuie sa corespunda obiectivului principal (proiectare infrastructura de transport rutier) a prezentei proceduri.</p> <p>Se vor lua in considerare doar acele certificate in termen de valabilitate la data evaluarii ofertei. Nu vor fi luate in considerare documente care atesta ca ofertantul este in curs de implementare a sistemului de certificare a managementului calitatii.</p> <p>7.Pentru ofertanti sau asociatiile de ofertanti este obligatoriu :</p> <p>- Certificarea sistemului de management al sanatatii si securitatii ocupationale prin prezentarea copiei legalizata dupa certificatul ISO 18001 sau echivalent emis de catre un organism acreditat.</p> <p>Domeniul de certificare al ofertantului trebuie sa corespunda obiectivului principal (proiectare infrastructura de transport rutier) a prezentei proceduri. Se vor lua in considerare doar acele certificate in termen de valabilitate la data evaluarii ofertei. Nu vor fi luate in considerare documente care atesta ca ofertantul este in curs de implementare a sistemului de certificare a managementului calitatii.</p> <p>8.Declaratie privind respectarea legislatiei in domeniul protectiei muncii Formular 13;</p> <p>In cazul asociatiilor de ofertanti declaratia este solicitata pentru <u>liderul asociatiei</u></p> <p>In cazul in care documentele mai sus mentionate sunt in alta limba decat cea romana, acestea se vor prezenta si in traducere legalizata.</p>
<p>Informații privind subcontractanții Solicitat [x] Nesolicitat []</p>	<p>Operatorul economic, în situația în care subcontractează o parte sau părți din contract, trebuie să prezinte, informații cu privire la proporția în care contractul de servicii urmează să fie îndeplinit de către subcontractanți și specializarea acestora.</p> <p>Este interzisă subcontractarea totală a contractului. Document prezentat Formular 14 – Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora. Subcontractantul declarat in oferta de operatorul economic, va fi precizat si in Contractul de Servicii ce va incheiat in situatia in care ofertantul va fi declarat castigator.</p> <p>Pentru fiecare subcontractant declarat este obligatorie completarea și prezentarea Formular 4 – Informații generale.</p>

Toate criteriile prezentate sunt considerate cerințe minime de calificare.

Oferta depusă de un ofertant care nu îndeplinește cerințele minime de calificare, este considerată inacceptabilă.

În cazul depunerii unor oferte comune (asociere), pentru îndeplinirea cerințelor minime ce demonstrează situația economică, financiară și tehnică se pot lua în calcul resursele tuturor membrilor grupului de ofertanți.

Documentele emise în altă limbă decât româna trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. Dacă există incertitudini referitoare la situația personală a unui operator economic, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente.

În situația în care ofertantul beneficiază de aportul unui "SUSTINATOR" în ceea ce privește "sustinerea" resurselor ofertantului privitoare la "situația economico-financiară" și "capacitatea tehnică și/sau profesională", se va completa **Formular 15, 16, 17**, după caz – Declarație angajament de susținere, ce va fi prezentat ca document autentificat notarial.

Sustinerea se acceptă numai în condițiile precizate de legislația achizițiilor publice în vigoare.

Ofertantul, în cazul în care este constituit într-o asocieră la care participă mai mulți operatori economici se obligă ca în cazul în care oferta să este declarată câștigătoare să legalizeze asocieră, iar contractul de asocieră legalizat să fie prezentat Beneficiarului, înainte de data semnării contractului.

În cazul în care comisia de evaluare constată că unul sau mai mulți ofertanți au omis să prezinte unul sau mai multe dintre documentele de calificare și selecție, precum și în cazul în care unul sau mai mulți ofertanți uzează de dreptul prevăzut la art. 11, alin. (4) din HG 925/2006, aceasta va solicita ofertanților respectivi completarea documentelor care lipsesc în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la solicitare. Ofertanții trebuie să prezinte documentele lipsă, la sediul autorității contractante- în condițiile de prezentare solicitate în prezenta documentație pentru depunerea ofertei și a documentelor de calificare, sub sancțiunea respingerii ofertei.

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	Oferta și toate documentele ei, precum și corespondența dintre ofertant și Autoritatea contractantă vor fi redactate în limba română. Documentele furnizate de ofertant pot fi redactate într-o altă limbă însă trebuie însoțite de o traducere autorizată în limba română. Traducerea în limba română va prevala în orice situație.
V.2.) Vizita pe teren	1. Ofertantul este obligat să viziteze și să inspecteze locul viitoarelor șantiere de lucrări și împrejurimile acestuia în scopul evaluării, din punctul său de vedere, a cheltuielilor, riscurilor și a tuturor datelor necesare pregătirii unei oferte fundamentate tehnic și conformă cu datele reale din teren. 2. Vizita pe teren se va desfășura o singură dată în data de 10.09.2010, ora 11,00 după care se va întocmi un proces verbal al vizitei pe teren. Ofertanții vor include o copie a Procesului verbal al vizitei pe teren în documentele de calificare.
V.3) Perioada de valabilitate a ofertei	Ofertele rămân valabile timp de 90 de zile după data de depunere a acestora, indicată în anunțul de participare/documentație de atribuire. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai scurtă de va fi respinsă. Autoritatea

	<p>contractantă are obligația de a solicita prelungirea valabilității ofertelor, precum și, după caz, a garanției de participare, în situații excepționale care impun o astfel de prelungire .</p> <p>În cazuri excepționale și înainte de expirarea perioadei inițiale de valabilitate prevăzută mai sus, Autoritatea contractantă poate cere ofertanților o prelungire determinată a acestei perioade. Astfel de solicitări și răspunsurile la acestea (privind prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor) se vor face în scris. Un ofertant poate refuza o astfel de cerere caz în care nu-și va pierde garanția de participare la licitație. Ofertanții care acceptă această cerere nu sunt autorizați să-și modifice oferta. De asemenea, ofertanții care au acceptat prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor au acceptat în mod automat și prelungirea valabilității garanției de participare.</p>
<p>VI.4) Garanția de participare Solicitată [x]</p>	<p>Depunerea garanției de participare este obligatorie.</p> <p>a. Cuantumul garanției de participare este de : 1.900 Lei</p> <p>În cazul ofertanților din categoria Întreprinderilor Mici și Mijlocii (facând dovada în acest sens prin prezentarea documentelor prevăzute în Legea nr. 346/2004) garanția de participare se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat în documentația de atribuire.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perioada de valabilitate a garanției de participare, va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, respectiv 90 zile. - Garanția de participare se va constitui prin : <ul style="list-style-type: none"> ► Scrisoare de garanție bancară emisă în condițiile legii de o societate bancară sau de asigurări, conform art. 86, alin. 1 din HG 925/2006, cu modificările și completările ulterioare. <p>În cazul scrisorii de garanție bancară se va completa Formular 18.</p> <p>În cazul unei asocieri, Scrisoarea de garanție bancară va fi emisă pe Liderul Asocierii.</p> <p>Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse și returnate la deschidere.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului; c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuza să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei. <p>Garanția pentru participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se</p>

	<p>returneaza de catre autoritatea contractanta in cel mult 3 zile de la data constituirii garantiei de buna executie, conform prevederilor OUG 34.</p> <p>Garantia pentru participare, constituita de ofertantii ale caror oferte nu au fost stabilite ca fiind castigatoare, se returneaza de catre Autoritatea Contractanta imediat dupa semnarea contractului si constituirea garantiei de buna executie, dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei.</p>
<p>VI.5) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Propunerea Tehnica - va fi inclusa intr-un volum distinct. Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.</p> <p>Ofertantul va raspunde si va comenta toate aspectele descrise si solicitate in Caietul de sarcini.</p> <p>Ofertantul va face dovada conformitatii serviciilor cu cerintele prevazute in Fisa de date a achizitiei si a Caietului de sarcini.</p> <p>In acest scop propunerea tehnica va contine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un program de lucru cu descrierea activităților indicând ordinea și programarea în timp pentru fiecare actiune din cadrul Proiectului. - nominalizarea activităților și sarcinilor concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului. <p>Proiectele tehnice vor respecta solutiile din Studiile de fezabilitate din Caietul de sarcini.</p> <ul style="list-style-type: none"> - In cazul in care ofertantul nu depune propunerea tehnica in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini, oferta se va considera neconforma, si nu este posibila completarea ulterioara a acesteia.
<p>VI.6) Echivalenta leu/ euro (curs de referinta pentru evaluarea ofertelor)</p>	<p>Data pentru care se determina echivalenta RON/EURO: cursul BCE din data de 20 ianuarie 2009, indicat in devizul general, 1 Euro = 4,3470 lei.</p>
<p>VI.7) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>Operatorul economic trebuie sa prezinte formularul de oferta in conformitate cu Formular 24 . Centralizatorul propunerii financiare, Formular 25, va conține și se vor evidenția distinct următoarele :</p> <ul style="list-style-type: none"> - valoarea serviciilor de proiectare (proiect tehnic, detalii de execuție, elaborarea documentatiei pentru avize, asistenta tehnica din partea proiectantului) ;Detalierea costurilor pentru proiectarea tehnica Formular 26. <p>Graficul de timp pentru proiectarea tehnica Formular 28</p> <p>Se va atasa propunerii financiare proiectul de Contract de Servicii, care se va completa si ale carui clauze vor fi insusite de ofertant prin semnare pe fiecare pagina. Calculele aritmetice se vor face cu două zecimale, cu aproximări.</p> <p>Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare și stampilare.</p> <p>Autoritatea contractanta își rezervă dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificări cu privire la oferta depusă,</p>

	<p>astfel încât adjudecarea ofertei câștigătoare să se facă pe baza tuturor justificărilor prezentate de ofertant.</p> <p>Corectarea erorilor</p> <p>Erorile aritmetice se corectează după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dacă există o discrepantă între prețul unitar și prețul total, se ia în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat corespunzător. - Dacă există o discrepantă între litere și cifre, se ia în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător. <p>La analizarea ofertei, Comisia de Evaluare va stabili prețul final al ofertei după ajustare.</p> <p>În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, ofertantul are obligația de a exprima prețul total oferat atât în Lei, cât și în Euro, echivalența Leu/Euro din data de 20 ianuarie 2009, Leu/Euro = 4,3470</p> <p>Ofertele care vor depăși valoarea estimată vor fi declarate inacceptabile.</p> <p>În cazul în care ofertantul nu depune propunerea financiară, oferta va fi considerată neconformă și nu este posibilă completarea ulterioară a acesteia.</p> <p>În urma procedurii se va încheia un singur contract.</p>
<p>VI.8) Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>Depunerea ofertei și a documentelor de calificare</p> <p>Oferta și documentele de calificare se vor depune la sediul Primăriei comunei Selimbar, str. Mihai Viteazu, nr. 164, jud. Sibiu, direct sau prin poștă.</p> <p>Data limită pentru depunerea ofertelor și locul: 14.09.2010 ora 10:00 <u>la sediul Autorității Contractante menționat la Art. I.a.</u></p> <p>Ofertele vor cuprinde documentele menționate în prezenta "Fișă de date a achiziției" și fiecare ofertă completă va fi elaborată într-un original și 4 copii în limba română, marcate în mod clar < ORIGINAL > și respectiv < COPIE - 1, 2, 3, 4, >. În caz de divergență originalul va preleva.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ofertantul va suporta toate costurile aferente pregătirii și depunerii ofertei. Autoritatea contractantă în nici un caz nu va fi responsabilă sau obligată să suporte aceste costuri, în afară de cele aferente procesului de licitație. - Originalul ofertei va fi redactat cu cerneală neradiabilă și semnat de către o persoană sau persoanele autorizate de ofertant pe baza unei împuterniciri scrise, depusă de ofertant conform Formularului 21. <p>Toate paginile vor fi numerotate consecutiv, pagina 1 reprezentând opusul documentelor atașate în ofertă (documentele care conțin înscrisuri pe față – verso se vor numerota pe ambele pagini).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documentele de calificare vor fi prezentate separat de propunerea tehnică și propunerea financiară, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și respectiv "COPIE - 1, 2, 3, 4", precum și specificația "DOCUMENTE DE CALIFICARE". În eventualitatea unei discrepante între

	<p>original și copii va preleva originalul.</p> <p>- Propunerea tehnică va fi prezentată într-un plic separat marcând corespunzător plicurile cu “ ORIGINAL ” și respectiv “ COPIE – 1, 2, 3, 4 ”, precum și specificația “ OFERTA TEHNICA ”.</p> <p>- Propunerea financiară va fi prezentată într-un plic separat marcând corespunzător plicurile cu „ORIGINAL” și respectiv „COPIE”, precum și specificația „OFERTA FINANCIARĂ”.</p> <p>Oferta compusă din Documentele de calificare, Propunerea tehnică, și propunerea financiară se vor introduce într-un plic exterior, corespunzător și netransparent care trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția : Comuna Șelimbăr , Str. Mihai Viteazu nr. 164, jud. Sibiu</p> <p style="text-align: center;">“ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 14.09.2010 ora 12:00 ”</p> <p>Fiecare colet cu oferta va fi însoțit la depunere de următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scrisoare de înaintare, - Garanția de participare - dovada platii sau constituirii garanției de participare in original, precum si declaratia privind incadrarea la categoria IMM (daca este cazul). - Imputernicire + copie Carte de Identitate a persoanei care reprezintă ofertantul. <p>Garantia de participare precum si declaratia privind incadrarea la categoria IMM (daca este cazul) impreuna cu scrisoarea de inaintare si imputernicirea vor fi atasate in exteriorul coletului continand oferta.</p> <p>- Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de la autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei</p>
<p>VI.8) Posibilitatea retragerii sau a modificării ofertei</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertantii isi pot modifica sau retrage ofertele, pe baza unei notificari scrise, depuse anterior termenului limita. Nici o oferta nu poate fi modificata dupa termenul limita de depunere a acestora. 2. Orice notificare privind modificarea sau retragerea ofertei va fi intocmita, sigilata, parafata si depusa in conformitate cu prevederile de mai sus, iar plicul respectiv va fi inscriptionat, suplimentar, cu cuvintele ” modificare ” sau ” retragere ”. 3. Retragerea ofertei in perioada dintre termenul limita de depunere a ofertelor si data de expirare a valabilitatii acestora, va conduce la pierderea garanției de participare. 4. Toate ofertele primite dupa termenul limita de depunere prevazut vor fi pastrate de Autoritatea Contractanta. Garantia de participare la licitatie aferenta acestora va fi returnata ofertantilor. Autoritatea Contractanta nu are nici o obligatie fata de ofertele sosite cu intarziere. Acestea vor fi respinse si nu vor fi admise la evaluare. 5. Ofertele declarate întârziate sunt cele depuse după data/ora limita in scrisă la pct.V.10) sau cele depuse la altă adresă.

VI.10) Deschiderea ofertelor si persoanelor autorizate sa participe	<p>1. Ofertele vor fi deschise in sedinta la data de 14.09.2010 ora 12:00 la sediul Comunei Șelimbăr, Str. Mihai Viteazu nr. 164, jud. Sibiu</p> <p>de catre o comisie de evaluare numita in acest scop. Comisia de evaluare va intocmi procesul verbal al sedintei de deschidere a ofertelor care va fi inmanat reprezentantilor ofertantilor prezenti si, de asemenea, transmis ofertantilor care nu au participat. Procesul verbal al ședinței de deschidere a ofertelor va fi semnat de către membrii comisiei de evaluare și de către reprezentanții ofertanților care sunt prezenți la deschiderea ofertelor.</p> <p>La deschiderea ofertelor pot participa, in baza imputernicirilor primite, reprezentanti desemnati de catre ofertant, iar ca observator: -reprezentanti ai UCVAP; -reprezentanti ai CRPDRP-Alba;</p>
---	---

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică	
Factor de evaluare 1. Pretul cel mai scazut 2. Perioada cea mai scurta de executie	Pondere 80 % 20%

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul :

Punctajul se acorda astfel:

1. Punctaj financiar: pt cel mai scazut pret se acorda 100 puncte iar pt alt pret formula de calcul este: $P(\text{financiar } n) = (\text{pret minim} / \text{pret}(n)) \times 100$

2. Punctajul pentru perioada cea mai scurta de executie se calculeaza astfel : pt cea mai scazuta perioada de executie se acorda 100 puncte iar pt alta perioada formula de calcul este: $P(\text{de executie } n) = (\text{perioada cea mai mica} / \text{perioada}(n)) \times 100$

Punctajul reprezinta media punctajelor individuale acordate de catre fiecare membru al comisiei de evaluare, **la care s-a aplicat ponderea corespunzatoare criteriilor de atribuire.**

In ordinea descrescatoare a punctajului acordat comisia intocmeste clasamentul pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare.

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VIII.1 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
VIII.2. GARANȚIA DE BUNA EXECUȚIE A CONTRACTULUI DA (X) NU <input type="checkbox"/>	<p>1. Cuantumul garanției de bună execuție exprimata procentual va fi de 10 % din valoarea contractului fara T.V.A. În cazul ofertantilor care se regasesc în categoria Intreprinderilor Mici și Mijlocii (facand dovada în acest sens prin prezentarea documentelor prevazute în Legea nr. 346/2004) garantia de buna execuție se constituie în procent de 50 % din cuantumul precizat în documentația de atribuire;</p> <p>2. Modul de constituire a garantiei de bună execuție a contractului de servicii se va face pe baza de Scrisoare de garantie bancara de buna executie.</p>

	<p>Modelul scrisorii de garantie bancara de buna executie se regaseste in sectiunea formulare.</p> <p>Garantia de buna executie se va constitui in maxim 6 zile de la semnarea contractului de servicii. Perioada de valabilitate a scrisorii bancare de buna executie va fi cel puțin egala cu durata contractului de servicii.</p> <p>Restituirea garanției de bună execuție se face în termen de 14 zile de la data întocmirii procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.</p>
--	---

IX. OBSERVAȚII

1. Documentele de calificare, propunerea tehnică și oferta economico-financiară vor fi însoțite de OPIS, iar fiecare pagină va fi numerotată, semnată și ștampilată.

Ofertele care se incadreaza in prevederile art. 36 din HG 925/2006 cu modificarile si actualizarile ulterioare, vor fi considerate inacceptabile si neconforme : "ART. 36

(1) Oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații:

a) se încadrează în categoria celor prevăzute la art. 33 alin. (3);

b) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite în documentația de atribuire sau nu a prezentat, conform prevederilor art. 11 alin. (4)-(5), documente relevante în acest sens;

c) constituie o alternativa la prevederile caietului de sarcini, alternativa care nu poate fi luată în considerare din următoarele motive:

- în anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;

- respectiva oferta alternativa nu respecta cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini;

d) nu asigura respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de munca și de protecție a muncii, atunci când aceasta cerință este formulată în conformitate cu prevederile art. 34 alin. (2) din ordonanța de urgență;

e) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul/invitația de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv;

e¹) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul/invitația de participare și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, se constată existența a cel puțin uneia dintre următoarele situații:

- prețul este cu mai mult de 10% mai mare decât valoarea estimată prevăzută în anunțul/invitația de participare;

- încheierea contractului la prețul respectiv ar conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale ordonanței de urgență care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;

f) în urma verificărilor prevăzute la art. 202 și 203 din ordonanța de urgență se constată că oferta are un preț neobișnuit de scăzut pentru ceea ce urmează a fi furnizat/prestat/executat, astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini.

(2) Oferta este considerată neconformă în următoarele situații:

- a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;
- b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;
- c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;
- d) în cadrul unei proceduri de atribuire pentru care s-a prevăzut defalcarea pe loturi, oferta este prezentată fără a se realiza distincția pe loturile ofertate, din acest motiv devenind imposibilă aplicarea criteriului de atribuire pentru fiecare lot în parte. ”

Conflictul de interese

- *Operatorul economic nu are dreptul, in cadrul aceleasi proceduri sa:*

- *participe in doua sau mai multe asocieri;*
- *depuna o oferta individuala si o alta oferta comuna;*
- *sa depuna o oferta individuala si sa fie nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.*

Operatorul economic nu poate depune in cadrul aceleasi proceduri decat o singura oferta. In cazul in care la o procedura sunt depuse doua oferte, din care una de catre o asociere formata din firma "X" si "Y" si cealalta de o firma "Z", avand ca subcontractant pe "Y", atunci autoritatea contractanta este indreptatita sa respinga ambele oferte pentru cauza imorala.

- *Pentru evitarea intrarii in conflict de interese:*

- *Persoana fizica sau juridica care a participat la intocmirea documentatiei de atribuire are dreptul de a fi:*

- *ofertant,*
- *ofertant asociat,*
- *subcontractant, dar numai in cazul in care este in masura sa demonstreze ca implicarea sa in elaborarea documentatiei de atribuire, nu este de natura sa distorsioneze competitia.*

- *Persoanele fizice sau juridice care sunt implicate direct in procesul de evaluare a ofertelor, nu au dreptul de a fi:*

- *ofertant,*
- *ofertant asociat,*
- *subcontractant, sub sanctiunea **excluderii** din procedura de atribuire.*

- *Nu au dreptul sa fie implicati in procesul de evaluare a ofertelor urmatoarele persoane:*

- *sot/sotie, ruda sau afin, pana la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti;*
- *persoane care detin parti sociale, parti de interes sau actiuni din capitalul subscris unuia dintre ofertanti;*
- *persoane aflate intr-o situatie care, in mod obiectiv, induce dubii cu privire la asigurarea impartialitatii pe parcursul procesului de evaluare a ofertelor.*

- *Contractantul nu are dreptul de a angaja, in scopul indeplinirii contractului de achizitie publica persoane fizice sau juridice care:*

- *au participat la intocmirea documentatiei de atribuire;*
- *au fost implicate in procesul de evaluare a ofertelor depuse in cadrul aplicarii unei proceduri de atribuire, pe parcursul unei perioade de cel putin 12 luni de la incheierea contractului, sub sanctiunea nulitatii contractului respectiv pentru cauza imorala.*

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează acest contract ca singura bază a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare ale ofertantului. Ofertanții au

obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si de specificatii tehnice continute in aceasta Documentatie. Eșecul de a depune o oferta care sa nu contina toate informatiile cerute in termenul prevazut va putea duce la respingerea ofertei. Nu se va tine cont de nici o exprimare a unei rezerve in oferta cu privire la Documentatia de Atribuire. Orice exprimare a unei astfel de rezerve poate duce la respingerea ofertei, fara nici o evaluare. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregatirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de catre operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

La depunerea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile, formularele, caietul de sarcini, clauzele contractuale si specificatiile continute in aceasta documentatie de atribuire. Transmiterea unei oferte care nu contine toate informatiile si documentele cerute, pana la termenul limita de depunere a ofertelor, sau termenul cerut prin solicitarile autoritatii contractante de completari si clarificari, specificat in prezenta documentatie de atribuire, va putea duce la descalificarea ofertei.

Anexele si formularele prevazute in cadrul documentatiei de atribuire trebuie completate in mod corespunzator. Formularele, declaratiile si certificatele prevazute trebuie semnate (nume, prenume, semnatura) si stampilate, in original, daca nu se specifica altfel, de persoanele sau institutiile autorizate.

ÎNTOCMIT,

AVIZAT LEGALITATE

Secretar,