



SC COMPLEXUL ENERGETIC TURCENI - SA

Str. Uzinei nr. 1, judetul Gorj; Tel: 0253-335045; Fax: 0253-335081
Nr.ord.registru J 18/257/2004; cod fiscal RO16302447
cont virament RO07RZBR0000060004536569 Raiffeisen Tg-Jiu
E-mail : office@eturceni.ro



Aprobat,
Director Comercial,
Ec. Gheorghe COPACI

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: S.C.COMPLEXUL ENERGETIC TURCENI S.A.		
Adresă: str. Uzinei, nr. 1, Turceni, jud. Gorj;		
Localitate: Turceni	Cod poștal: 217520	Țara: România
Persoana de contact: cj. Ionut VITEJANU	Telefon: 0253-335.016	
E-mail: dc@eturceni.ro	Fax: 0253-335.068	

b.PRINCIPALA ACTIVITATE SAU ACTIVITĂȚI ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

* activități relevante	
- producere energie electrică	
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante: da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute: la adresa str. Uzinei, nr. 1 Turceni, cod 217520, jud. Gorj

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: Data:09.08.2010 ;

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: Data: 12.08.2010;

c. CĂI DE ATAC

Eventualele contestații se pot depune la:

Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: helpdesk@cncs.ro	Telefon: 021-3104641	
Adresă internet: www.cncs.ro	Fax: 021-3104642	

d.SURSA DE FINANȚARE: surse proprii

II.OBIECTUL CONTRACTULUI

1.Descriere

II. 1.1) Denumire contract de servicii: <i>elaborare documentatii.</i> „Stramutare biserică ortodoxă, sat Runcurelu, comuna Matasari, judet Gorj”; „Stramutare cimitir ortodox, sat Runcurelu, comuna Matasari, judet Gorj”;
1.2) Cod CPV: 71220000-6;
II. 1.2) Locația serviciului: S.C. Complexul Energetic Turceni S.A., Directia Miniera, localitatea Matasari, judetul Gorj;
II.1.3) Procedura se finalizează prin: Contract de achiziție publică de servicii de proiectare;
II. 1.4) Durata contractului de achiziție publică: 12 luni de la data inregistrării contractului la achizitor;

II.1.5) Divizare pe loturi:	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.6) Ofertele alternative sunt acceptate:	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

2. Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total servicii și eventuale servicii suplimentare, dacă va fi cazul.	
II.2.2) Opțiuni:	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

<p>III.1. Alte condiții particulare referitoare la contract: Contractul se va încheia conform modelului din documentația de atribuire. Ofertantul poate face propuneri referitoare la clauzele contractuale ale modelului de contract, dar care nu sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. Lipsa vreunei propuneri va fi interpretată în sensul că ofertantul își însușește în totalitate modelul de contract prezentat. da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>

IV. PROCEDURA

IV. 1) Procedura selectată: Licitatie deschisa;
<p>IV.2) Legislația aplicată: - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. <u>34/2006</u> privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii, (cu modificările și completările ulterioare); - Hotărârea Guvernului nr. <u>925/2006</u> (cu modificările și completările ulterioare);</p>

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

V.1) Situația personală a ofertantului	
<p>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 din ordonanță Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minimă: Completarea formularului tip nr. 12A, anexat.</p>
<p>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din ordonanță: Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minimă: Completarea formularului tip nr. 12 B, anexat.</p>
<p>Declarație privind calitatea de participant la procedură Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minimă: Completarea formularului tip nr. 12 C, anexat.</p>
<p>Documente constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat și a celor locale. Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minimă: Prezentarea certificatelor tip eliberate de autorități competente din țara în care ofertantul este rezident cu valabilitate la data deschiderii ofertelor. Certificatele se vor prezenta în copie legalizată sau copie și original pentru certificare.</p>
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
<p>Persoane juridice/fizice române/străine Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minimă: Prezentarea documentelor care dovedesc forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică, atestare ori apartenența din punct de vedere profesional. Certificatul constatator emis de registrul comerțului, valabil la data procedurii de achiziție.</p>
<p>Informații privind situația economico-financiară: Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință minimă: Prezentarea bilanțului contabil la data de 31.12.2009 vizat și înregistrat la organele competente.</p>

Informații privind cifra de afaceri pe ultimii 3 ani Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință minimă: Completarea formularului tip, anexat, din care să reiese cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani, în domeniul de activitate al obiectului contractului de servicii.
V.4) Capacitatea tehnică și profesională	
Informații privind capacitatea tehnică: Informații privind experiența similară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință minimă: Completarea formularului tip nr. 12 D din care să reiese lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, care să conțină valori, perioada și locul prestării serviciilor, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, beneficiari, proces verbal de recepție. Ofertantii trebuie să facă dovada că au experiența similară privind proiectarea pentru stramutarea cel puțin a unei biserici și a unui cimitir și dovada experienței privind proiectarea „Deschiderea și punerea în exploatare a campurilor miniere pentru o capacitate de cel puțin un milion de tone/an lignit”. Dovada experienței similare se face prin prezentarea contractelor respective, în copie.
Informații privind asigurarea cu personal tehnic de specialitate Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima: Completarea formularului tip nr. 12 I, anexat din care să reiese situația personalului angajat și a personalului tehnic responsabil cu prestarea serviciului. Ofertantul trebuie să aibă angajat/colaborator specialist atestat în domeniul restaurării monumentelor istorice, conform Legii nr. 422/2001 – republicata.
Informații privind dotările tehnice Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima: Prezentarea listei cu dotările tehnice și cu echipamentele de care dispune ofertantul pentru prestarea serviciului, formular 12H.
Informații privind subcontractanții Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima: Prezentarea listei cu subcontractanții și partea din contract pe care aceștia urmează să presteze (formularul 12 G).
Standarde de asigurarea calității Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima: Prezentarea certificatelor emise de organisme de certificare a sistemului calității acreditate în țară sau străinătate și respectarea condițiilor tehnice de calitate în conformitate cu cerințele din caietele de sarcini sau a documentelor din care să reiese că sunt în curs de certificare, condiție valabilă și pentru subcontractanți.
Standarde de protecția mediului Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Prezentarea certificatelor de mediu emise de organisme de certificare a sistemului de protecție a mediului, acreditate în țară sau străinătate, a documentelor din care să reiese că este în curs de certificare, sau a unui angajament scris privind măsurile de protecția mediului pe care se obligă să le aplice în timpul îndeplinirii contractului.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	90 de zile de la data încheierii procesului verbal de deschidere a ofertelor.

<p>VI.3) Garanția de participare: Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>- Cuantumul garanției de participare: 4 700 lei.</p> <p>- Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 90 de zile de la data deschiderii ofertelor;</p> <p>- Forma de constituire a garanției de participare care va fi acceptată:</p> <p>- prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantum și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire.</p>
<p>VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Propunerea tehnică va respecta obligatoriu condițiile tehnice impuse în caietul de sarcini, ținând cont de prevederile reglementărilor și normelor în vigoare și se va prezenta cel puțin la nivelul cerut. Propunerea tehnică se va prezenta astfel încât să permită identificarea corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.</p>
<p>VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>Formularul de ofertă tip anexat, completat. Anexa la formularul de ofertă. Graficul de prestare a serviciilor oferite.</p>
<p>VI.6) Modul de prezentare a ofertei</p> <p>a) adresa la care se depune oferta</p> <p>b) numărul de exemplare ale ofertei</p> <p>c) mod de prezentare</p>	<p>Oferta se depune la adresa: S.C. Complexul Energetic Turceni S.A., str. Uzinei, nr. 1, Turceni, cod 217520, jud. GORJ, Direcția Comercială, Biroul Valorificării; Oferta se depune în două exemplare ORIGINAL și COPIE.</p> <p><u>Oferta financiară se va prezenta în lei/serviciu, respectând cantitățile și condițiile de prestare a serviciului impuse în caietul de sarcini ca rezultat al unei calculații de pret (antemasuratoare) ce va fi anexată la formularul de oferta.</u></p> <p>Ofertantul trebuie să sigileze oferta prezentată în original și copie în plicuri separate, netransparente marcate cu ORIGINAL și COPIE. Plicurile astfel marcate se vor sigila și introduce într-un plic exterior, netransparent, pe care se va înscrie denumirea și adresa completă a ofertantului.</p> <p>Pe plicul exterior se va inscripționa “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE: 18.08.2010, ORA 10⁰⁰”, și denumirea serviciului pentru care se depune oferta.</p> <p>Documentele de calificare, oferta tehnică și oferta financiară se vor pune în plicuri separate și marcate corespunzător celor precizate, mai sus (copie și original).</p> <p><u>Documentele de calificare se vor prezenta îndosariate și cu opis.</u></p>

	<p>Oferta financiară prezentată va acoperi toate cheltuielile necesare executării lucrării până la recepția finală.</p> <p>Documentele care fac dovada constituirii garanției de participare nu se introduc în plicul sigilat. Se vor prezenta în copie și original comisiei licitației.</p>
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	Data: 18.08.2010, ora 09 ³⁰ ;
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Modificarea sau retragerea ofertei este posibilă până la data și ora limită de depunere a ofertelor.
Oferte întârziate	<p>Se consideră ofertă întârziată acea ofertă care a fost depusă după data și ora limită stabilită. Ofertantul trebuie să își ia toate măsurile pe care le consideră necesare pentru ca oferta să fie depusă, primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data și ora limită stabilită.</p> <p>Autoritatea contractantă nu își asumă răspunderea pentru ofertele depuse la alte adrese, decât cea precizată în fișa de date a achiziției.</p> <p>Ofertele depuse la altă adresă sau după data și ora limită de depunere, vor fi declarate întârziate și se vor returna nedeschise.</p>
VI.9) Deschiderea ofertelor	<p>Data deschiderii ofertelor: 18.08.2010;</p> <p>Ora deschiderii ofertelor: 10⁰⁰;</p> <p>Participanții la ședința de deschidere trebuie să prezinte împuternicire în original din partea firmei pe care o reprezintă.</p>

VII.CRITERIUL DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut

VIII.ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

VIII.1) Ajustarea prețului contractului: da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
VIII.2). Garanția de bună execuție a contractului: da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	<p>Cuantumul garanției de bună execuție: 5 % din valoarea contractului.</p> <p>Modul de constituire a garanției de bună execuție:</p> <p>- prin reținere din suma acceptată la plata pentru facturare.</p>

Șef Serviciu Disciplină Contractuală,
C.j. Constantin TRUSCĂ

OPERATIV VERIFICAT PAA
Ec. BOGDAN YACON

Șef Serviciu Achiziții Servicii,
Ing. Marian VOINEA

Întocmit,
C.j. Ionut VITEJANU



SC COMPLEXUL ENERGETIC TURCENI - SA

Str. Uzinei nr. 1, judetul Gorj; Tel: 0253-335045; Fax: 0253-335046
Nr.ord.registru J 18/257/2004; cod fiscal RO16302447
cont virament RO07RZBR0000060004536569 Raiffeisen Tg-Jiu
E-mail : office@eturceni.ro



MODEL CONTRACT DE SERVICII

PARTEA I

1. In temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, **între**

S.C. COMPLEXUL ENERGETIC TURCENI S.A. cu sediul în localitatea Turceni, str. Uzinei nr.1, jud. Gorj, telefon 0253/335045;335046, fax 0253/335068, număr de înmatriculare J 18/257/2004, cod fiscal RO 16302447, cont de virament RO 07RZBR0000060004536569, deschis la Raiffeisen Bank Tg-Jiu, reprezentată prin Director General ec. Laurentiu Octavian Graure, Director Direcție Economică jr. Ionel Mantog și Director Adj. Economic ec. Daniel Pitaroiu în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC adresa sediu
..... telefon/fax număr de
înmatriculare cod fiscal cont (trezorerie, banca)
..... reprezentat prin
..... (denumirea conducătorului)
funcția.....

în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțativă. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

PARTEA 2: Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obliga sa execute serviciile, cod de clasificare CPV:, in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Pretul contractului

5.1 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, conform graficului de plati, este de lei, la care se adauga TVA.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prestarii serviciilor este.....

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului incepe dupa inregistrarea acestuia la achizitor.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnica si propunerea financiara;
- c) alte anexe daca este cazul;

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si sau performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract.

9.2. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu graficul de prestare prezentat in propunerea tehnica.

9.3 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu cerintele tehnice din caietul de sarcini si sa respecte prevederile standardului de calitate SR EN ISO 9001/2008.

9.4 Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate la predarea documentatiei la achizitor, in baza procesului verbal de predare-primire.

10.2 - In termen de 30 de zile de la predarea documentatiei, aceasta va fi supusa avizarii in CTA al achizitorului si dupa avizare, in termen de 5 zile, se va comunica prestatorului rezultatul avizarii.

In cazul in care documentatia nu a fost avizata favorabil, aceasta se va restitui prestatorului pentru refacere pe cheltuiala sa.

10.3 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termen de 60 de zile de la acceptarea la plata a facturii, care nu trebuie sa fie inainte de data avizarii documentatiei in CTA, prin Ordin de plata sau alte modalitati de plata legale.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,05 % pe zi de intarziere din valoarea prestatiei neefectuate, dar nu mai mult de 5% din valoarea contractului.

11.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,05 % pe zi de intarziere din plata neefectuata.

11.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, in mod culpabil si repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinita până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garantia de buna executie a contractului

12.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a constitui garantia de buna executie a contractului pe perioada convenita in contract prin retinere din facturile acceptate la plata.

(2) Cuantumul garantiei de buna executie a contractului reprezinta un procent de 5%, din pretul contractului.

12.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru prestatorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

12.3 - Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie in termenele legale.

13. Alte responsabilitati ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

13.3 – Prestatorul se obliga sa predea documentatiile in 5 (cinci) exemplare, cat si pe suport magnetic (CD).

14. Alte responsabilitati ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

15. Receptie si verificari

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

15.2 - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

15.3 Receptia serviciilor cuprinde:

- actul de finalizare a serviciilor semnat de catre ambele parti;
- certificatul de calitate;
- receptia calitativa a studiilor si proiectelor - se face prin avizarea in CTA al achizitorului

16. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor de la data inregistrarii contractului la achizitor.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, si

16.2 - (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-un perioada stabilita in graficul de prestare, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

- i) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau
- ii) alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

16.3 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

16.4 - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

17. Ajustarea pretului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

17.2 - Pretul contractului nu se actualizeaza.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează

interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanti

19.1 - Prestatorul are obligatia, in cazul in care parti din contract le subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata achizitorului.

20. Cesiunea

20.1 - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

21. Forta majora

21.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

21.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

21.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

21.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

21.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

22. Solutionarea litigiilor

22.1 - Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

22.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti de pe raza judetului achizitorului.

23. Rezilierea/incetarea contractului

23.1 Achizitorul isi rezerva dreptul de a solicita rezilierea contractului in cazul in care un mai este necesara prestarea serviciilor initial contractate, cu obligatia de a anunta prestatorul in prealabil in termen de minim 15 zile.

24. Limba care guverneaza contractul

24.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

25. Comunicari

25.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

25.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

26. Legea aplicabila contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

ACHIZITOR:

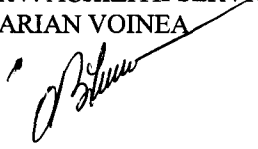
DIRECTOR ADJ. COMERCIAL
EC. GHEORGHE COPACI



SEF SERVICIU DISCIPLINA CONTRACTUALA
JR. CONSTANTIN TRUSCA



SEF SERV. ACHIZITII SERVICII
ING. MARIAN VOINEA



PRESTATOR:

Formular nr. 10B - FORMULAR DE OFERTĂ

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

CĂTRE,

S.C.COMPLEXUL NERGETIC TURCENI S.A.,
loc. Turceni, str. Uzinei, nr. 1, cod. 217520, jud. GORJ

Domnilor,

1.Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm

.....
pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

2.Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

3.Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de [REDACTED] zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de [REDACTED] (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4.Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5.Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6.Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7.Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data __/__/__

....., (semnătură), în calitate delegal autorizat să semnez oferta pentru și în numele(denumirea/numele operatorului economic)

Formular nr. 12A - DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Formular nr. 12B - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de **licitatie deschisa** pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect la data de, organizată de S.C.COMPLEXUL NERGETIC TURCENI S.A., declar pe propria răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Formular nr. 12C - DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

1.Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică **cerere de oferte**, având ca obiect, la data de, organizată de S.C.COMPLEXUL NERGETIC TURCENI S.A., particip și depun ofertă:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației

ca subcontractant al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2.Subsemnatul declar că:

nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3.Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4.De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5.Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai S.C.COMPLEXUL NERGETIC TURCENI S.A., loc. Turceni, str. Uzinei, nr. 1, cod. 217520, jud. GORJ cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

NEXA nr. 12^D: Formular nr. 12D - DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai C.COMPLEXUL NERGETIC TURCENI S.A., loc. Turceni, str. Uzinei, nr. 1, cod. 217520, jud. GORJ cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

nr. crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului ^{*)}	Pretul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator (%)	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului ^{**)}
1	2	3	4	5	6	7	8	

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător(lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

Formular nr. 12G - DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai S.C.COMPLEXUL NERGETIC TURCENI S.A., loc. Turceni, str. Uzinei, nr. 1, cod. 217520, jud. GORJ cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătura

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Formular nr. 12H - DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE LUCRĂRI

Operator economic

.....(denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai S.C.COMPLEXUL NERGETIC TURCENI S.A., loc. Turceni, str. Uzinei, nr. 1, cod. 217520, jud. GORJ cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

LISTA cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	în chirie
1.					
2.					

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Formular nr. 12I - DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Operator economic

.....(denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai S.C.COMPLEXUL NERGETIC TURCENI S.A., loc. Turceni, str. Uzinei, nr. 1, cod. 217520, jud. GORJ cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării.....

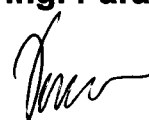
Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

S.C. COMPLEXUL ENERGETIC TURCENI S.A.

19819 / 15.04.2010
A.C. 4133 / 19.04.2010.

VIZAT,
DIRECTOR DIRECȚIA MINIERĂ
Ing. Paraschivu Ion



CAIET DE SARCINI

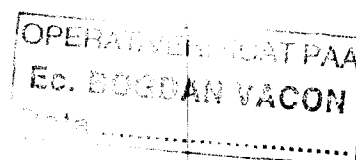
Pentru execuția serviciului:

**„Strămutare cimitir ortodox, sat Runcurelu,
comuna Mătășari, județ Gorj”**

Cod: CPV 71220000 - 6

FAZA DE EXECUTIE: PROIECT TEHNIC

BENEFICIAR: S.C. COMPLEXUL ENERGETIC TURCENI S.A. – DIRECȚIA MINIERĂ



I. DENUMIREA SERVICIULUI:
„Strămutare cimitir ortodox, sat Runcurelu, comuna Mătășari, județ Gorj”
Serviciul achiziționat: servicii de proiectare arhitecturală, cod: CPV 71220000 - 6.

II. DATE GENERALE:
Denumirea serviciului: **„Strămutare cimitir ortodox, sat Runcurelu, comuna Mătășari, județ Gorj – obiectiv minier Jilț Nord”.**

1.1. Faza de proiectare:
- SF, PT, CS.

1.2. Beneficiarul serviciului: S.C. Complexul Energetic Turceni S.A - Direcția Minieră;

1.3. Durata de execuție a serviciului este de 12 luni, dar și în funcție de durata de obținere a acordurilor și avizelor.

1.4. Amplasament: Satul Runcurelu, Comuna Mătășari

1.5. Descrierea serviciului:

Documentația va trata efectuarea lucrărilor de strămutare a cimitirului din satul Runcurelu, comuna Mătășari, județ Gorj pe un amplasament stabilit și amenajat conform soluției definitive și avizată de Ministerul Culturii și Patrimoniului Național – Departamentul Cultelor.

1.6. Sursele de finanțare: Programul de investiții pe anul 2010, capitolul – *Studii și proiecte.*

III. NECESITATEA LUCRĂRILOR:

Prin avansarea fronturilor de excavare din cariera Jilț Nord, s-au atins limitele perimetrului de licență spre satul Runcurelu. Din această cauză este necesară întocmirea unei documentații tehnice pentru strămutarea a circa 200 gospodării și a celorlalte utilități aflate în satul Runcurelu, pe o nouă vatră de sat ce va fi amplasată, amenajată și dotată conform legislației în vigoare.

Printre utilitățile aflate în satul Runcurelu se află biserica și cimitirul, acestea fiind și primele obiective care vor fi afectate de fronturile de excavare ale carierei Jilț Nord ce necesită a fi strămutate.

Având în vedere faptul că cele două obiective (biserica ortodoxă și cimitir) necesită o perioadă lungă de timp pentru strămutare, impusă de obținerea avizelor și acordurilor Ministerul Culturii și Patrimoniului Național – Departamentul Cultelor și Direcției Monumentelor Istorice, precum și realizarea efectivă a serviciului.

IV. CERINȚE TEHNICE:

Conținutul documentației:

A. Lucrări de strămutare:

↳ **Lucrări de bază:**

Proiectarea conceptului de lucrări de specialitate (faza SF, PT) pentru arhitectura, construcții:

- Cavouri (gropi zidite) de diferite tipuri, în funcție de solicitarea proprietarului;
- Eshumare, transport cosciuge și cheltuieli de eshumare și înhumare;

✚ **Lucrări suplimentare de specialitate:**

- Cercetare preliminară;
- Inventarierea în cimitir a numărului de morminte pe proprietar;
- Expertiza tehnică și proceduri de cult.

B. Lucrări de amenajare, sistematizare și plan general – urbanism:

- Studiu topo de detaliu, cadastru;
- Studiu geotehnic pe amplasamentul stabilit;
- Lucrări de amenajare, sistematizare, gospodărire ape, accese, rigole, podețe, împrejmuire, alei betonate;
- Construcții de cult anexe: șopron, clopolniță, magazie, etc.

C. Documentații pentru acorduri și avize conform cerințelor legislației în vigoare:

- Certificat de urbanism;
- Aviz de mediu;
- Aviz de la Mitropolia Olteniei și Ministerul Culturii și Patrimoniului Național – Departamentul Cultelor;
- Aviz de sănătate a populației;
- Institutul General pentru Situații de Urgență;
- Alte avize cerute de C.U.;
- Autorizație de construire;
- Verificări conform Legii nr. 10/1995.

D. Baza legislativă ce trebuie respectată:

Cadrul normativ specific studierii dezvoltării localităților a fost creat prin apariția următoarelor acte normative referitoare la domeniu:

- Normele Codului Civil;
- Constituția României;
- Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată în 1997 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.L.P.A.T. nr. 25.10.1991, privind aprobarea formularelor, procedura de autorizare și conținutul documentațiilor prevăzute de Legea nr. 50/1991 cu completările ulterioare;
- HGR nr. 525/16.06.1996 pentru aprobarea R.G.U.;
- Ordinul M.L.P.A.T. nr. 80/N/18.XI.1996 – „Ghid cuprinzând precizări, detalieri și exemplificări pentru elaborarea și aprobarea Regulamentului Local de Urbanism” cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 10/24.I.1995 privind sistemul calității în construcții cu modificările ulterioare;
- Legea Locuinței nr. 114/21.10.1997, cu modificările ulterioare;
- Legea Protecției Mediului nr. 137/1995, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 98/1994 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele legale de igiena și sănătatea publică; Ordinul M.S. nr. 536/3.VI.1997 pentru aprobarea normelor de Igiena și a recomandărilor privind mediul de viață al populației;
- Normativul P 100/1992 aprobat de Ord. Nr. 3/14.VI.1992 privind proiectarea antiseismică a construcțiilor de locuințe social – culturale, agro – zootehnice și industriale;
- Legea drumurilor nr. 13/1974 și H.G. nr. 36/1996 (anexe);
- STAS 10144/1-6 referitor la drumurile publice;

- Ordinul nr. 43 – 50/6.IV.1998 referitor la proiectarea intersecțiilor și clasificarea străzilor în interiorul localităților;
- Normativ PE 155 – cu stabilirea sarcinilor de calcul pentru consumatorii casnici;
- H.G.R. nr. 623/1993 – privind alimentarea cu gaze naturale;
- Legea nr. 18/1991 – privind fondul funciar cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 69/1991 – privind organizarea Administrației publice locale cu completările ulterioare;
- Legea nr. 33/1994 – privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică;
- Legea nr. 7/1996 – privind cadastrul și publicitatea imobiliară cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 84/1996 – privind îmbunătățirile funciare;
- Ordinul M.A.P.P.M. nr. 125/1996;
- Legea nr. 84/1992 – privind zonele libere;
- Legea nr. 41/1995 – privind protejarea patrimoniului cultural național cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 26/1996 – Codul silvic;
- Legea nr. 71/1996 – privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 106/1996 privind protecția civilă;
- Legea apelor nr. 107/1996.

V. CERINȚE AQ:

- Să aibă certificare în domeniul calității și să respecte standardele interne și internaționale conform ISO 9001, 14001.

VI. GARANȚIE TEHNICĂ:

- Prestatorul să aibă experiență similară privind proiectarea în strămutarea a cel puțin unui cimitir și să fie autorizată de Ministerul Culturii și Patrimoniului Național – Departamentul Cultelor;
- Prestatorul trebuie să aibă specialist atestat în domeniul restaurării monumentelor istorice conform Legii nr. 422/2001 - republicată;
- Să aibă experiență similară privind proiectarea „Deschiderea și punerea în exploatare a câmpurilor miniere pentru o capacitate de cel puțin un milion de tone/an lignit”;
- Să aibă personal de specialitate ce participă la elaborarea documentației (prezentare colectiv și CV-uri);
- Executantul garantează efectuarea documentației la termenele prevăzute în contract.

VII. CONFIRMAREA, RECEPȚIA ȘI DECONTAREA SERVICIILOR:

- Achizitorul va efectua plata către prestator în termen de 60 de zile de la emiterea facturii de către prestator, plata se va face prin virament.
- Decontarea facturilor se va face în condițiile în care documentația a fost avizată favorabil de Comisia Tehnică de Avizare a Direcției Miniere din cadrul Complexului Energetic Turceni, acceptul la plată al facturii făcându-se de către compartimentul care a emis caietul de sarcini.

Șef Serviciu Investiții Retehnologizare Mine
Ing. Grecu Gabriel

Grecu G.

Serviciul Investiții Retehn. Mine
Ing. Zamfir Mihai /

S.C. COMPLEXUL ENERGETIC TURCENI S.A.

19578/1507 do 19

VIZAT,
DIRECTOR DIRECȚIA MINIERĂ
Ing. Paraschivu Ion



CAIET DE SARCINI

Pentru execuția serviciului:

**„Strămutare biserică ortodoxă, sat Runcurelu, comuna
Mătășari, județ Gorj”**

Cod: CPV 71220000 - 6

FAZA DE EXECUTIE: PROIECT TEHNIC

BENEFICIAR: S.C. COMPLEXUL ENERGETIC TURCENI S.A. – DIRECȚIA MINIERĂ

COMPANIA DE PROIECTARE PAA
ENGINERUL RESPONSABIL
Data

I. DENUMIREA SERVICIULUI:

„Strămutare biserică ortodoxă, sat Runcurelu, comuna Mătășari, județ Gorj”
Serviciul achiziționat: servicii de proiectare arhitecturală, cod: CPV 71220000 - 6.

II. DATE GENERALE:

Denumirea serviciului: **„Strămutare biserică ortodoxă, sat Runcurelu, comuna Mătășari, județ Gorj” – obiectiv minier Jilț Nord.**

1.1. Faza de proiectare:

- SF, PT, CS.

1.2. Beneficiarul serviciului: S.C. Complexul Energetic Turceni S.A - Direcția Minieră;

1.3. Durata de execuție a serviciului este de 12 luni, dar și în funcție de durata de obținere a acordurilor și avizelor.

1.4. Amplasament: Satul Runcurelu, Comuna Mătășari

1.5. Descrierea serviciului: Documentația va trata efectuarea lucrărilor de strămutare a bisericii, monument istoric din satul Runcurelu, județ Gorj pe un amplasament stabilit și amenajat conform soluției definitive și avizată de Ministerul Culturii și Cultelor.

1.6. Sursele de finanțare: Programul de investiții pe anul 2010, capitolul – *Studii și proiecte.*

III. NECESITATEA LUCRĂRILOR:

Prin avansarea fronturilor de excavare din cariera Jilț Nord, s-au atins limitele satului Runcurelu. Din această cauză este necesară întocmirea unei documentații tehnice pentru strămutarea a circa 200 gospodării și a celorlalte utilități aflate în satul Runcurelu, pe o nouă vatră de sat ce va fi amplasată, amenajată și dotată conform legislației în vigoare.

Printre utilitățile aflate în satul Runcurelu se află biserica și cimitirul, acestea fiind și primele obiective care vor fi afectate de fronturile de excavare ale carierei Jilț Nord ce necesită a fi strămutate.

Având în vedere faptul că cele două obiective (biserică ortodoxă și cimitir) necesită o perioadă lungă de timp pentru strămutare, impusă de obținerea avizelor și acordurilor Ministerului Culturii și Patrimoniului Național – Departamentul Cultelor și Direcției Monumentelor Istorice.

IV. CERINȚE TEHNICE:

Conținutul documentației:

A. Lucrări de strămutare:

⚡ Lucrări de bază:

Proiectarea conceptului tehnic de specialitate (faza SF, PT) pentru arhitectura, structura, instalații electrice, instalații de paratrăsnet.

⚡ Lucrări suplimentare de specialitate:

- cercetare preliminară;

- expertiza tehnică.

B. Lucrări de amenajare, sistematizare și plan general – urbanism:

- Studiu topo de detaliu, cadastru;
- Studiu geotehnic pe amplasamentul stabilit;
- Lucrări de amenajare, sistematizare, gospodărire ape, accese, șanțuri, podețe, împrejmuire.

C. Documentații pentru acorduri și avize conform cerințelor legislației în vigoare:

- Certificat de urbanism;
- Aviz de mediu;
- Aviz de la Mitropolia Olteniei și Ministerul Culturii și Patrimoniului Național – Departamentul Cultelor;
- Aviz de sănătate a populației;
- Aviz securitate la incendiu (PSI);
- Aviz protecția civilă;
- Aviz S.C. ELECTRICA OLTENIA;
- Autorizație de construcție;
- Verificări conform M.L.P.A.T.

D. Baza legislativă ce trebuie respectată:

Cadrul normativ specific studierii dezvoltării localităților a fost creat prin apariția următoarelor acte normative referitoare la domeniu:

- Normele Codului Civil;
- Constituția României;
- Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată în 1997, modificată și completată în 2001;
- Ordinul M.L.P.A.T. nr. 25.10.1991, privind aprobarea formularelor, procedura de autorizare și conținutul documentațiilor prevăzute de Legea nr. 50/1991;
- HGR nr. 525/16.06.1996 pentru aprobarea R.G.U.;
- Ordinul M.L.P.A.T. nr. 80/N/18.XI.1996 – „Ghid cuprinzând precizări, detalieri și exemplificări pentru elaborarea și aprobarea Regulamentului Local de Urbanism”;
- Legea nr. 10/24.I.1995 privind sistemul calității în construcții;
- Legea Locuinței nr. 114/21.10.1997;
- Legea Protecției Mediului nr. 137/1995;
- Legea nr. 98/1994 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele legale de igiena și sănătatea publică; Ordinul M.S. nr. 536/3.VI.1997 pentru aprobarea normelor de Igiena și a recomandărilor privind mediul de viață al populației;
- Normativul P 100/1992 APROBAT CU ord. Nr. 3/14.VI.1992 privind proiectarea antiseismică a construcțiilor de locuințe social – culturale, agro – zootehnice și industriale;
- Legea drumurilor nr. 13/1974 și H.G. nr. 36/1996 (anexe);
- STAS 10144/1-6 referitor la drumurile publice;
- Ordinul nr. 43 – 50/6.IV.1998 referitor la proiectarea intersecțiilor și clasificarea străzilor în interiorul localităților;
- Normativ PE 155 – cu stabilirea sarcinilor de calcul pentru consumatorii casnici;
- H.G.R. nr. 623/1993 – privind alimentarea cu gaze naturale;
- Legea nr. 18/1991 – privind fondul funciar;
- Legea nr. 69/1991 – privind organizarea Administrației publice locale;

- Legea nr. 33/1994 – privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică;
- Legea nr. 7/1996 – privind cadastrul și publicitatea imobiliară;
- Legea nr. 84/1996 – privind îmbunătățirile funciare;
- Ordinul M.A.P.P.M. nr. 125/1996;
- Legea nr. 84/1992 – privind zonele libere;
- Legea nr. 41/1995 – privind protejarea patrimoniului cultural național;
- Legea nr. 26/1996 – Codul silvic;
- Legea nr. 71/1996 – privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național;
- Legea nr. 106/1996 privind protecția civilă;
- Legea apelor nr. 107/1996.

V. CERINȚE AQ:

- Să aibă certificare în domeniul calității și să respecte standardele interne și internaționale conform ISO 9001, 14001.

VI. GARANȚIE TEHNICĂ:

- Prestatorul să aibă experiență similară privind proiectarea în strămutarea a cel puțin o biserică și să fie autorizat de Ministerul Culturii și Patrimoniului Național – Departamentul Cultelor;
- Prestatorul trebuie să aibă specialist atestat în domeniul restaurării monumentelor istorice conform Legii nr. 422/2001 - republicată;
- Să aibă experiență similară privind proiectarea „Deschiderea și punerea în exploatare a câmpurilor miniere pentru o capacitate de cel puțin un milion de tone/an lignit”;
- Să aibă personal de specialitate ce participă la elaborarea documentației (prezentare colectiv și CV-uri);
- Executantul garantează efectuarea documentației la termenele prevăzute în contract.

VII. CONFIRMAREA, RECEPȚIA ȘI DECONTAREA SERVICIILOR:

- Achizitorul va efectua plata către prestator în termen de 60 de zile de la emiterea facturii de către prestator, plata se va face prin virament.
- Decontarea facturilor se va face în condițiile în care documentația a fost avizată favorabil de Comisia Tehnică de Avizare a Direcției Miniere din cadrul Complexului Energetic Turceni, acceptul la plată al facturii făcându-se de către compartimentul care a emis caietul de sarcini.

Șef Serviciu Investiții Retehnologizare Mine

Ing. Grecu Gabriel

Grecu G

Serviciul Investiții Retehn. Mine

Ing. Cărăbiș Delia

Delia