

CAIET DE SARCINI

servicii proiectare în faza P.Th., D.E., D.T.A.C pentru „CRAIOVA WATER PARK”- Complex de agrement acvatic in Parcul Tineretului din municipiul CRAIOVA

Prezentul caiet de sarcini s-a elaborat in temeiul O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările si completările ulterioare și a H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică.

Caietul de sarcini face parte integranta din documentația pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnica.

DENUMIREA AUTORITATII CONTRACTANTE: Municipiul Craiova

OBIECTUL CONTRACTULUI DE SERVICII:

- elaborare documentații pentru obținerea avizelor/acordurilor necesare eliberării autorizației de construire
- elaborare proiect tehnic, caiete de sarcini și liste de cantități, inclusiv deviz confidential
- elaborare documentatie tehnica pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii (DTAC, DTAD, DTOE)
- obținere viză verficator tehnic atestat de proiect
- întocmire detalii de execuție
- asigurarea asistenței tehnice de specialitate pe toată durata execuției lucrărilor

AMPLASAMENT:

Judetul Dolj, Craiova, Parcul Tineretului, in zona de Sud – Vest a orasului.

I. DESCRIEREA OBIECTIVULUI PE BAZA STUDIULUI DE FEZABILITATE

Proiectul "Craiova Water Park – Complex de agrement acvatic in Parcul Tineretului din Municipiul Craiova" urmeaza sa fie finantat in cadrul Programului Operational Regional, Axa prioritara 5 – Dezvoltarea durabila si promovarea turismului, domeniul de interventie 5.2 - Crearea, dezvoltarea, modernizarea

infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale si cresterea calitatii serviciilor turistice.

Studiul de Fezabilitate „CRAIOVA WATER PARK” – Complex de agrement acvatic in Parcul Tineretului din Municipiul Craiova, proiect nr. 338/2008 a fost întocmit de SC PROSPECT SRL, in conformitate cu H.G. 28/2008, si analizeaza din punct de vedere tehnico - economic solutiile propuse pentru realizarea investitiei. Documentatia cuprinde caracteristicile principale si indicatorii tehnico - economici ai investitiei **aprobata prin HCL nr. 497/2009 – varianta 1** prin care se va asigura utilizarea rationala si eficienta a fondurilor.

Conform studiului de fezabilitate, in incinta Parcului Tineretului, pe o suprafata de 4,93 ha se vor amplasa obiecte – cladiri, mobilier si dotari ce vor permite utilizarea spatiului cu destinatia de complex de agrement acvatic. S-a propus astfel, executarea unor lucrari de construire constand in bazine si jocuri de apa acoperite amplasate in hala, in bazine cu apa amplasate in aer liber, obiecte de mobilier pentru jocul in apa, amenajari peisagistice, spatii anexa pentru vestiare si dusuri.

Vor fi delimitate mai multe zone functionale:

a) zona de joc si plaja pentru copii mici constand in:

- Elemente de joaca cu apa in bazin: 2 pavilioane acoperite GRP cu cascada, 1 recipient basculant, 12 platforme GRP, 1 tunel pentru mers taras 0800, 1 tunel pentru alunecare 0800, 2 piste Multislide, 17 valve cu roti de mana, 2 pistoale de apa, 2 tuburi de cadere, 1 umbrela de apa, s.a.
- Piscina de joaca pentru copii – piscina tematica “Piratii din Caraibe”, care cuprinde: Barca de pirat cu tobogan uscat, Crocodil pe marginea piscinei, Pirat cu acordeon pe marginea piscinei, Tun cu apa cu maimuta si pirat, Insula piratilor cu tobogan uscat, Palmier cu pirat la umbra, s.a.

b) zona de joc si plaja pentru copii mari si adulti cu tobogane si echipamente de joaca:

- Tun mare cu 5 tobogane: 2 tobogane independente si 3 tobogane tipul multi, adica: Toboganul A - Tobogan cu apa: VE 700 lungime 90,2 metri – inaltimea de pornire 9,2 metri; Toboganul B – 3 piste Multislide. Fiecare pista are lungimea de 21,5 metri – inaltimea de pornire 4,5 metri;
- Tun mare+ 11,000 m cu 2 atractii de apa, adica: Toboganul C – vartelnita sus-jos – inaltimea de incepere 2 metri; Toboganul D – Tub Super Crater – inaltimea de incepere 11 metri.
- Lazy river cu zona relax pool- constand in canal cu apa curgatoare cu viteza mica si o zona cu un “largo” unde se poate sta in colac si a asista la spectacole in aer liber
- Bazin cu valuri si zona de plaja cu nisip

c) Zona de inot si plaja pentru adulti: bazin de inot cu dimensiuni 50 x 25 m.

d) Zona pentru jocuri de plaja pe nisip cuprinzand terenuri de sport, cladire pentru dusuri si grupuri sanitare, cladire entertaining room pentru animatie. Se vor amplasa terenuri pentru:

- Fotbal pe plaja – 1 teren
- Tenis cu piciorul – 3 terenuri
- Volei – 1 teren

Aceste constructii pot fi grupate in functie de structura lor de rezistenta, dupa cum urmeaza:

- Structura executata din cadre din beton armat (vestiar dezbracare, dusuri si grupuri sanitare)
- Structura mixta executata din cadre din beton armat si cadre stalpi si grinzi metalice (hala pentru bazine si jocuri de apa, cladire administrativa,)
- Structura alcatuita din pereti portanti din zidarie de caramida intarita cu stalpisorii din beton armat (entertaining room)
- Structura metalica parter (acces acoperit)
- Constructie subterana cu pereti din beton armat (trei camere de tratarea apei)
- Bazine de apa executate din beton armat (piscina olimpica, piscina tematica pentru copii, Lazy River lung de 300 ml., bazin cu valuri (wave pool),
- Elemente de joaca cu apa (Water play ground), combinatie turn cu doua si cu cinci tobogane spirala (Thrill slide combination)
- Terenuri de sport pentru plaja (fotbal si volei pe plaja, tenis cu piciorul)
- Spatii de circulatie (Paviment, alei pietonale)
- Amenajare peisagistica si spatii verzi.
- Imprejmuire (panouri prefabricate din beton, stalpi prefabricati din beton, plasa de sarma sudata galvanizata, prinsa de stalpisorii metalici de stalpii din beton)
- Drenuri si bransamente

II. CONȚINUTUL DOCUMENTAȚIEI DE PROIECTARE

Documentația de proiectare se va întocmi în faza PTh, DE, DTAC cu aplicarea procedurilor și respectării următoarelor acte normative:

- Legea nr.10/1995 – privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare și a regulamentelor referitoare la instituirea sistemului calității în construcții;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, precum și actele normative emise în aplicarea acesteia;
- Norme și reglementări tehnice în vigoare privind proiectarea aplicabile prezentului proiect;
- HG 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;

- Ordinul 863/2008 pentru aprobarea Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din H.G. nr. 28/2008, cu modificările și completările ulterioare.
- HG nr. 759/2007, privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificări și completări ulterioare;
- H.G. nr. 1072/2003, privind avizarea de către I.S.C. a documentațiilor tehnico – economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Toată documentatia de proiectare va fi furnizată in cele mai mici detalii astfel incat finalitatea procesului complex de executie+proiectare sa fie realizarea unei lucrari de calitate.

CONTINUTUL-CADRU AL PROIECTULUI TEHNIC

A. Părțile scrise

1. Date generale:

- denumirea obiectivului de investiții
- amplasamentul (județul, localitatea, date de identificare);
- titularul investiției;
- beneficiarul investiției;
- elaboratorul proiectului.

2. Descrierea generală a lucrărilor

2.1. În cadrul secțiunii "Descrierea lucrărilor" care fac obiectul proiectului tehnic se vor face referiri asupra următoarelor elemente:

- a) amplasamentul;
- b) topografia;
- c) clima și fenomenele naturale specifice zonei;
- d) geologia, seismicitatea;
- e) prezentarea proiectului pe specialități;
- f) devierile și protejările de utilități afectate;
- g) sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon și altele asemenea pentru lucrări definitive și provizorii;
- h) căile de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea;
- i) trasarea lucrărilor;
- j) antemăsurătoarea;

2.2. Memorii tehnice pe specialități.

3. Caietele de sarcini

Sunt documentele care reglementează nivelul de performanță a lucrărilor, precum și cerințele, condițiile tehnice și tehnologice, condițiile de calitate pentru produsele care urmează a fi încorporate în lucrare, testele, inclusiv cele tehnologice, încercările, nivelurile de toleranțe și altele de aceeași natură, care să garanteze îndeplinirea exigențelor de calitate și performanță solicitate.

Caietele de sarcini se elaborează de către proiectant pe specialități, prin dezvoltarea elementelor tehnice cuprinse în planșe, și nu trebuie să fie restrictive.

3.1. Rolul și scopul caietelor de sarcini:

- a) fac parte integrantă din proiectul tehnic;

- b) reprezintă descrierea elementelor tehnice și calitative menționate în planșe și prezintă informații, precizări și prescripții complementare planșelor;
- c) planșele, breviarele de calcul și caietele de sarcini sunt complementare; notele explicative înscrise în planșe sunt scurte și cu caracter general, vizând în special explicitarea desenelor;
- d) detaliază notele și cuprind caracteristicile și calitățile materialelor folosite, testele și probele acestora, descriu lucrările care se execută, calitatea, modul de realizare, testele, verificările și probele acestor lucrări, ordinea de execuție și de montaj și aspectul final;
- e) împreună cu planșele, trebuie să fie astfel concepute încât, pe baza lor, să se poată determina cantitățile de lucrări, costurile lucrărilor și utilajelor, forța de muncă și dotarea necesară execuției lucrărilor;
- f) elaborarea caietelor de sarcini se face de către proiectanți - arhitecți și ingineri specialiști -, pentru fiecare categorie de lucrare;
- g) stabilesc responsabilitățile pentru calitățile materialelor și ale lucrărilor și responsabilitățile pentru teste, verificări, probe;
- h) redactarea caietelor de sarcini trebuie să fie concisă și sistematizată;
- i) prevăd modul de urmărire a comportării în timp a investiției;
- j) prevăd măsurile și acțiunile de demontare/demolare (inclusiv reintegrarea în mediul natural a deșeurilor) după expirarea perioadei de viață (postutilizarea).

3.2. Tipuri de caiete de sarcini

3.2.1. În funcție de destinație, caietele de sarcini pot fi:

- a) caiete de sarcini pentru execuția lucrărilor;
- b) caiete de sarcini pentru furnizori de materiale, semifabricate, utilaje, echipamente tehnologice și confecții diverse;
- c) caiete de sarcini pentru recepții, teste, probe, verificări și puneri în funcțiune;
- d) caiete de sarcini pentru urmărirea comportării în timp a construcțiilor și conținutul cărții tehnice.

3.2.2. În funcție de categoria de importanță a obiectivului de investiții, caietele de sarcini pot fi:

- a) caiete de sarcini generale, care se referă la lucrări curente în domeniul construcțiilor și care se elaborează pentru toate obiectivele de investiții;
- b) caiete de sarcini speciale, care se referă la lucrări specifice și care se elaborează independent pentru fiecare lucrare.

3.3. Conținutul caietelor de sarcini

Caietele de sarcini trebuie să cuprindă:

- a) breviarele de calcul, care reprezintă documentele justificative pentru dimensionarea elementelor de construcții și de instalații și se elaborează pentru fiecare element de construcție în parte. Breviarele de calcul, prezentate sintetic, vor preciza încărcările și ipotezele de calcul, precum și tipurile de programe utilizate;
- b) nominalizarea planșelor care guvernează lucrarea;

- c) proprietățile fizice, chimice, de aspect, de calitate, toleranțe, probe, teste și altele asemenea, pentru materialele componente ale lucrării, cu indicarea standardelor;
- d) dimensiunea, forma, aspectul și descrierea execuției lucrării;
- e) ordinea de execuție, probe, teste, verificări ale lucrării;
- f) standardele, normativele și alte prescripții, care trebuie respectate la materiale, utilaje, confecții, execuție, montaj, probe, teste, verificări;
- g) condițiile de recepție, măsurători, aspect, culori, toleranțe și altele asemenea.

4. Listele cu cantitățile de lucrări

Acest capitol va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și conține:

- a) centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv (formularul F1);
- b) centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
- c) listele cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări (formularul F3);
- d) listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
- e) fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice (formularul F5);
- f) listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier) (Se poate utiliza formularul F3.).

5. Graficul general de realizare a investiției publice (formularul F6)

Graficul general de realizare a investiției publice reprezintă eșalonarea fizică a lucrărilor de investiții/intervenții.

B. Părțile desenate

Sunt documentele principale ale proiectului tehnic pe baza cărora se elaborează părțile scrise ale acestuia, cuprinzând toate informațiile necesare elaborării caietelor de sarcini și care, de regulă, se compun din:

1. Planșe generale:

Sunt planșe informative de ansamblu și cuprind:

- planșa de încadrare în zonă;
- planșele de amplasare a reperelor de nivelment și planimetrice;
- planșele topografice principale;
- planșele de amplasare a forajelor și profilurilor geotehnice, cu înscrierea condițiilor și a recomandărilor privind lucrările de fundare;
- planșele principale de amplasare a obiectelor, cu înscrierea cotelor de nivel, a distanțelor de amplasare, orientărilor, coordonatelor, axelor, reperelor de nivelment și planimetrice, a cotei $\pm 0,00$, a cotelor trotuarelor, a cotelor și distanțelor principale de amplasare a drumurilor, trotuarelor, aleilor pietonale, platformelor și altele asemenea;
- planșele principale privind sistematizarea pe verticală a terenului, cu înscrierea volumelor de terasamente, săpături-umpluturi, depozite de pământ, volumul pământului transportat (excedent și deficit), a lucrărilor privind stratul vegetal, a precizărilor privind utilajele și echipamentele de lucru, precum și a altor informații și elemente tehnice și tehnologice;

- planșele principale privind construcțiile subterane, cuprinzând amplasarea lor, secțiuni, profiluri longitudinale/transversale, dimensiuni, cote de nivel, cofraj și armare, ariile și marca secțiunilor din oțel, marca betoanelor, protecții și izolații hidrofuge, protecții împotriva agresivității solului, a coroziunii și altele asemenea;
- planșele de amplasare a reperelor fixe și mobile de trasare.

2. Planșele principale ale obiectelor

Sunt planșe cu caracter tehnic, care definesc și explicitează toate elementele construcției. Se recomandă ca fiecare obiect subteran/suprateran să fie identificat prin număr/cod și denumire proprii.

Planșele principale se elaborează pe obiecte și, în general, cuprind:

2.1. Planșe de arhitectură

Definesc și explicitează toate elementele de arhitectură ale fiecărui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanțe, funcțiuni, arii, precizări privind finisajele și calitatea acestora și alte informații de această natură.

2.2. Planșe de structură

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect alcătuirea și execuția structurii de rezistență, cu toate caracteristicile acesteia, și cuprind:

- planurile infrastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- planurile suprastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- descrierea soluțiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de execuție și montaj (numai în situațiile speciale în care aceasta este obligatorie), recomandări privind transportul, manipularea, depozitarea și montajul.

2.3. Planșe de instalații

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect amplasarea, alcătuirea și execuția instalațiilor, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe și altele asemenea.

2.4. Planșe de utilaje și echipamente tehnologice

Vor cuprinde, în principal, planșele principale de tehnologie și montaj, secțiuni, vederi, detalii, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe, detalii montaj, și anume:

- planșe de ansamblu;
- scheme ale fluxului tehnologic;
- scheme cinematice, cu indicarea principalilor parametri;
- scheme ale instalațiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicații, rețele de combustibil, apă, iluminat și altele asemenea, precum și ale instalațiilor tehnologice;
- planșe de montaj, cu indicarea geometriilor, dimensiunilor de amplasare, prestațiilor, sarcinilor și a altor informații de aceeași natură, inclusiv a schemelor tehnologice de montaj;
- diagrame, nomograme, calcule inginerești, tehnologice și de montaj, inclusiv materialul grafic necesar punerii în funcțiune și exploatării;
- liste cu utilaje și echipamente din componența planșelor tehnologice, inclusiv fișe cuprinzând parametrii, performanțele și caracteristicile acestora.

2.5. Planșe de dotări

Cuprind planșe de amplasare și montaj, inclusiv cote, dimensiuni, secțiuni, vederi, tablouri de dotări și altele asemenea, pentru:

- piese de mobilier;
- elemente de inventar gospodăresc,
- dotări PSI,
- dotări necesare securității muncii,
- alte dotări necesare în funcție de specific.

La elaborarea proiectului va fi prevăzută utilizarea exclusivă a materialelor agrementate, conform reglementărilor naționale și pe baza standardelor naționale armonizate cu legislația și exigențele Uniunii Europene în domeniu.

Materialele, confecțiile, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici. Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența.

Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant).

La elaborarea documentației proiectantului va avea în vedere și cerințele prevăzute în Ghidul Solicitantului pentru Programul Operațional Regional 2007 - 2013, axa prioritară 5 – Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului, domeniul de intervenție 5.2 - Crearea, dezvoltarea, modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterea calitatii serviciilor turistice, urmând să realizeze modificări și completări ale documentației, fără alte costuri suplimentare, la cererea autorității competente și în funcție de prevederile Ghidului Solicitantului, pe perioada de evaluare până la aprobarea spre finanțare.

Proiectul tehnic va fi predat autorității contractante după verificarea acestuia de verificator de proiecte autorizat pentru domeniul care face obiectul lucrării.

III. CONLUCRAREA ÎNTRE PRESTATOR ȘI ACHIZITOR:

Se pun la dispoziția prestatorului:

- Studiu Fezabilitate, proiect nr. 338/2008, elaborat de S.C. PROSPECT S.R.L.;
- Studiu Geotehnic proiect nr. 188/2008 elaborat de S.C. GEOCONSTRUCT S.R.L. ;
- Certificatul de urbanism nr. 2645/05.11.2009 și avize privind sanatatea populației și protecția mediului.

Achizitorul va pune la dispoziție orice informații pe care le deține, necesare elaborării documentației tehnico - economice. Va exista o comunicare continuă cu prestatorul iar trecerea la fazele ulterioare se va realiza numai după aprobarea fazei anterioare de către achizitor, în condițiile legii.

Prestatorul va participa la susținerea soluțiilor tehnice în fața organelor avizatoare, atunci când va fi convocat.

IV. CONDIȚII CONTRACTUALE

Termenul maxim pentru predare proiect tehnic cu viză de verificator tehnic atestat, DTAC, DTAD, DTOE, Caiete de sarcini și Liste de cantități va fi de 1 luna calendaristica de la semnarea contractului de proiectare iar termenul pentru predarea documentațiilor privind avizele și acordurile necesare (bransarea la utilități, securitatea la incendiu, s.a.) va fi de 20 zile de la semnarea contractului.

Oferta financiară va fi detaliată astfel:

- 1.1. elaborare documentații pentru obținerea avizelor/acordurilor necesare eliberării autorizației de construire
- 1.2. elaborare proiect tehnic, caiete de sarcini și liste de cantități, inclusiv deviz confidential
- 1.3. elaborare documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții (DTAC, DTAD, DTOE)
- 1.4. obținere viză verificator tehnic atestat de proiect
2. întocmire detalii de execuție
3. asigurarea asistenței tehnice de specialitate pe toată durata execuției lucrărilor

Întreaga documentație (atât piesele scrise cât și cele desenate) se va preda atât în format electronic (obligatoriu CD/DVD), cât și pe suport de hârtie astfel:

- Proiectul faza DTAC, DTAD, DTOE va fi predat pe suport de hârtie în 2 exemplare
- Proiectul PT, CS, DE va fi predat pe suport de hârtie în 7 exemplare.
- Devizul confidential va fi predat în 2 exemplare.
- Toate documentațiile privind avizele solicitate vor fi predate conform cerințelor avizatorilor

Prestatorul se obligă să cedeze exclusiv achizitorului dreptul de autor pentru documentația elaborată, achizitorul urmând să aibă dreptul de a utiliza documentația pentru următoarele faze ale proiectului fără acordul scris al prestatorului.

Plata pentru elaborare proiect tehnic cu viză de verificator tehnic atestat, DTAC, DTAD, DTOE, Caiete de sarcini și Liste de cantități se va efectua după recepția cantitativă și calitativă a serviciilor prestate și avizarea proiectului în cadrul Comisiei Tehnico-Economice din Primăria Municipiului Craiova. Ca urmare a necesităților impuse de verificarea și avizarea documentației de proiectare, prestatorul se obligă să realizeze pe cheltuiala sa modificările, răspunsurile și completările solicitate.

Plata pentru serviciile de asistență de specialitate se va face eșalonat pe durata execuției lucrărilor. În acest sens, după finalizarea procedurilor de atribuire a contractului de execuție a lucrărilor, prestatorul va asigura asistența tehnică de specialitate conform prevederilor legale și ori de câte ori este solicitat în acest sens de către achizitor. La emiterea facturii privind plata serviciilor de asistență, va prezenta un raport de activitate. În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor

de construcții și instalații aferente acestora, prestatorul va prezenta punctul sau de vedere privind executia constructiei, la receptia la terminarea lucrarilor.

Pe parcursul execuției lucrărilor, orice dispoziție de șantier sau detalii de execuție elaborate de prestator, în baza verificărilor efectate conform prevederilor legale, vor fi transmise achizitorului. Prestatorul este pe deplin responsabil de corectitudinea și realitatea cantitatilor de lucrari estimate, cuprinse în listele de cantitati din cadrul Proiectului Tehnic, fiind obligatorie încadrarea în limita a 10% a cheltuielilor diverse și neprevazute, conform Instrucțiunii AM POR nr. 50/2010.

Atentie! În caz contrar, pentru lucrările diverse și neprevazute aparute pe parcursul execuției lucrărilor peste limita de 10%, achizitorul își rezervă dreptul de a pretinde plata de daune interese reprezentând contravaloarea respectivelor lucrari.

Cuantumul garanției de buna execuție a contractului este de 10% din valoarea contractului de prestari servicii. Respingerea proiectului de către AM POR - OI din vina exclusivă a prestatorului conduce la pierderea garanției de buna execuție a contractului.

**DIRECTOR,
Sever BORDU**

**Sef Serviciu,
Dorina PREDUS**