

## **FORMULARE**

Secțiunea Formulare - conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formularele vor fi adaptate corespunzător specificului achiziției și cerințelor din prezenta documentației de atribuire.

**OFERTANT**

.....  
( denumire / nume )

Nr. .... / .....

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

**Către: Consiliul Județean Prahova**

B-dul Republicii Nr. 2-4, Ploiești

Ca urmare a anunțului de participare apărut în .....din .....  
(zi/lună/an), Privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție  
de.....

noi ..... (denumirea numele ofertantului) vă transmitem alăturat,  
următoarele:

1. Documentul ..... (tipul, seria/ nr. , emitentul) privind garanția pentru  
participare în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru  
elaborarea și prezentarea ofertei;
2. Plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un nr. de o copie:
  - a) oferta;
  - b) documentele care însoțesc oferta;

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării .....

Cu stimă,  
Ofertant

.....  
(semnătura autorizată)

**ÎMPUTERNICIRE**

Noi/eu .....(denumirea/numele completă/complet  
a ofertantului).....având sediul social /domiciliu în ( adresa  
completă).....  
telefon.....fax.....reprezentată prin ( nume,prenume,funcție)  
– dacă este cazul.....

**ÎMPUTERNICIM**

**Prin prezenta pe dl./d-na.....**  
domiciliat(ă) în (adresa completă).....  
care se legitimează cu B.I. ( C.I.) seria ....., nr. ....  
emis de .....la data de.....  
sau cu pașaport seria.....,nr....., emis de .....  
la data de .....

**SĂ PARTICIPE ÎN NUMELE NOSTRU ȘI PENTRU NOI**  
*la procedura privind atribuirea contractului de: .....*  
*....., organizată de CONSILIUL*  
*JUDEȚEAN PRAHOVA.*

Data.....

.....  
Semnăturile autorizate și ștampilă

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_ .  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Operator economic,  
\_\_\_\_\_  
(semnătură autorizată )

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181**  
**din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-  
persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... [ se  
menționează procedura] pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect  
..... [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau  
lucrării și codul CPV], la data de ..... [zi/lună/an], organizată de .....  
[se inserează numele autorității contractante], declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

**Operator economic,**

.....

(semnătură autorizată )

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
( *denumirea operatorului economic* ), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică ..... ( *se menționează procedura* ), având ca obiect ..... ( *denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV* ), la data de ..... ( *zi/lună/an* ), organizată de .....  
( *denumirea autorității contractante* ), particip și depun ofertă:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației .....

ca subcontractant al .....;  
( *Se bifează opțiunea corespunzătoare* )

2. Subsemnatul declar că:

nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.  
( *Se bifează opțiunea corespunzătoare* )

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....  
..... ( *denumirea și adresa autorității contractante* ) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

**Operator economic,**

.....

( *semnătură autorizată* )

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....,  
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)  
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....,  
(denumirea si adresa autoritații contractante)  
cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

*Operator economic,*

.....

(semnătură autorizată )

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare contractului**)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Operator economic,  
.....  
*(semnătură autorizată )*

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

\*\*\*) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a prestării.



OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND PARTEA / PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE  
DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,  
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)  
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....  
(denumirea și adresa autorității contractante)  
cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

*Operator economic,*

.....

(semnătură autorizată )

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractante	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Operator economic,

.....  
(semnătură autorizată )

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI ANGAJAT  
ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....  
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... (denumirea și adresa autorității contractante), cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării .....

Operator economic,  
.....  
(semnătură autorizată )

BANCA

---

*(denumirea)***SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE**

Catre \_\_\_\_\_  
*(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)*

Cu privire la contractul de achizitie publica \_\_\_\_\_,  
*(denumirea contractului)*

incheiat intre \_\_\_\_\_, in calitate de contractant, si \_\_\_\_\_, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de \_\_\_\_\_ reprezentand \_\_\_\_\_% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat.

Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nicio alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_  
*(semnătură autorizată)*

CANDIDATUL/OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**EXPERIENTA SIMILARA\*)**

1. Denumirea si obiectul contractului: \_\_\_\_\_.

Numarul si data contractului: \_\_\_\_\_.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: \_\_\_\_\_.

Adresa beneficiarului/clientului: \_\_\_\_\_.

Tara: \_\_\_\_\_.

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

—

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

—

contractant asociat

—

subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in	exprimata
moneda in care	in echivalent
s-a incheiat	euro
contractul	

a) initiala (la data semnarii contractului): \_\_\_\_\_

b) finala (la data finalizarii contractului): \_\_\_\_\_

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: \_\_\_\_\_.

6. Gama de servicii prestate in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

\_\_\_\_\_.

Candidat/ofertant,

\_\_\_\_\_  
(semnătură autorizată)

-----

\*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_  
*(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)*
6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
*(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)*
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: \_\_\_\_\_  
*(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)*
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1. 2006		
2. 2007		
3. 2008		
Media anuala:		

Candidat/ofertant,  
\_\_\_\_\_  
*(semnatura autorizata)*

OPERATOR ECONOMIC

---

*(denumirea/numele)***FORMULAR DE OFERTĂ**

Către .....

*(denumirea autoritații contractante și adresa completă)*

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului  

---

*(denumirea/numele ofertantului)*cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm  

---

*(denumirea serviciului)**(se elimina opțiunile neaplicabile)* \_\_\_\_\_ (moneda ofertei),  
*(suma in litere si in cifre)*plătibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de  

---

*(suma in litere si in cifre)*2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm  
serviciile în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_, și  
*(durata in litere si cifre)* *(ziua/luna/anul)*ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de  
valabilitate.4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu  
comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor  
constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat,  
marcat în mod clar "alternativă"; nu depunem ofertă alternativă.*(se bifeaza opțiunea corespunzătoare)*6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind  
câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din  
documentația de atribuire.7. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă  
ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
*(semnatura)*oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
*(denumire/nume operator economic)*

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## SOLICITARE DE CLARIFICĂRI

Catre,

\_\_\_\_\_ (denumire autoritate contractanta)

Referitor la \_\_\_\_\_ pentru atribuirea contractului de  
(tip procedura)  
achizitie publica \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ – COD CPSA/CPV \_\_\_\_\_, va adresam  
urmatoarea solicitare de clarificari cu privire la:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Fata de cele de mai sus, va rugam sa ne prezentati punctul dumneavoastra de vedere cu privire la aspectele mentionate mai sus.

Cu consideratie,

S.C. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (adresa)

..... (semnatura autorizata)



## MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre \_\_\_\_\_  
(denumire autoritare contractanta)  
privind executia \_\_\_\_\_ la “ \_\_\_\_\_ ”.  
(denumire contract)

### 1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre S.C. \_\_\_\_\_ cu sediul in \_\_\_\_\_,  
(adresa,tel.,fax)  
reprezentata prin \_\_\_\_\_ Director General si \_\_\_\_\_ Director Economic, denumita in cele ce  
urmeaza contractant general, si  
S.C. \_\_\_\_\_ cu sediul in \_\_\_\_\_,  
(adresa,tel.,fax)  
reprezentata prin \_\_\_\_\_ Director General si \_\_\_\_\_ Director Economic, denumita in  
cele ce urmeaza subcontractant.

### 2. Obiectul contractului:

**Art.1.** \_\_\_\_\_ ce fac obiectul prezentului contract sunt \_\_\_\_\_ de:  
(lucrari, produse, servicii)

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Art.2.** Valoarea \_\_\_\_\_ este conform ofertei prezentate de subcontractant.  
(lucrari, produse, servicii)

**Art.3.** Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de \_\_\_\_\_ (zile) de la primirea de catre contractantul general  
a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea \_\_\_\_\_ executate in perioada respectiva.  
(lucrari, produse, servicii)

- plata \_\_\_\_\_ se va face in limita asigurarii finantarii \_\_\_\_\_  
(lucrarilor, produselor, serviciilor) (lucrarilor, produselor, serviciilor)  
de catre beneficiarul \_\_\_\_\_  
(denumire autoritare contractanta)

**Art.4.** Durata de executie a \_\_\_\_\_ este in conformitate cu  
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

**Art.5.** Durata garantiei de buna executie este de \_\_\_\_ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la  
terminarea \_\_\_\_\_.  
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

**Art.6.** Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

### 3. Alte dispozitii:

**Art.7.** Pentru nerespectarea termenului de finalizare a \_\_\_\_\_  
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului,  
subcontractantul va platii penalitati de \_\_\_\_\_% pe zi intarziere din valoarea \_\_\_\_\_ nerealizata la  
termen.

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va platii penalitati de \_\_\_\_\_  
% pe zi intarziere la suma datorata.

**Art.8.** Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le  
are fata de investitor conform contractului \_\_\_\_\_.

(denumire contract)

**Art.9.** Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor  
solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_  
(contractant)

\_\_\_\_\_  
(subcontractant)

**ACORD DE ASOCIERE**  
**in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica**

Conform \_\_\_\_\_  
(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. \_\_\_\_\_  
S.C. \_\_\_\_\_

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica “ \_\_\_\_\_ ”.  
(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- ... \_\_\_\_\_

Contributia financiara a fiecărei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:  
\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

Conditii de administrare si conducere a asociatiei:

- liderul asociatiei S.C. \_\_\_\_\_ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- incetarea asociatiei in cazul denuntarii unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecărei parti pana la data incetarii asociatiei.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

Liderul asociatiei:

S.C. \_\_\_\_\_

Alte clauze: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data completarii:  
\_\_\_\_\_

LIDERUL ASOCIATIEI,  
\_\_\_\_\_

ASOCIAT,  
\_\_\_\_\_

Formular pentru persoane juridice

Antet/contestator

.....

### CONTESTAȚIE

Subscrisa.....cu sediul în.....cod  
unic de înregistrare.....reprezentată legal prin.....în  
calitate de ofertant/candidat la procedura de atribuire a contractului de .....organizată  
de autoritatea contractantă .....având sediul în.....

contest decizia autorității contractante.....pe care  
o consider nelegală.

Motivele care stau la baza contestației sunt :

- în fapt.....
- în drept :.....

În sprijinul contestației depun următoarele mijloace de probă ;

.....  
.....

**Reprezentat legal (nume/prenume în clar)**

Semnătura autorizată/ștampilă

Formular pentru persoane fizice

**CONTESTAȚIE**

Subsemnatul.....cu domiciliul în.....  
în calitate de ofertant/candidat la procedura de atribuire a contractului de .....organizată  
de autoritatea contractantă .....avand sediul în.....

contest decizia autorității contractante.....pe care o consider  
nelegală.

Motivele care stau la baza contestației sunt :

- în fapt.....
- în drept :.....

În sprijinul contestației depun următoarele mijloace de probă;

.....  
.....

Semnătura autorizată .....  
(nume/prenume in clar)

## ANEXA 1 FORMULAR OFERTA

<b>Nr. crt.</b>	<b>Demunirea obiectului</b>	<b>Pret lei fara TVA</b>	<b>Termen de executie</b>
1.	Etapa I: Expertiza tehnică + Audit energetic + SF + Documentatia pentru obtinerea Certificatului de Urbanism și a avizelor + Cererea de Finanțare		
2.	Etapa II: Proiect Tehnic, Caiete de Sarcini și Detalii de execuție		
3.	Etapa III: Asistență tehnică pe toată durata implementării proiectului		
	<b>TOTAL</b>		

Formular nr. 4

**MODEL CONTRACT DE SERVICII**

INSUȘIT  
( semnatura și ștampila )

CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA  
NR...../.....

DENUMIRE PRESTATOR.....  
NR...../.....

## CONTRACT DE SERVICII

### 1. Părți contractante:

Autoritatea contractantă – CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA cu sediul în Ploiești, str. B-dul. Republicii., nr.2-4, telefon/fax 523602 / 511611, cod fiscal nr 2842889 având contul nr. RO23TREZ52124510220XXXXX deschis la Trezoreria Ploiești, reprezentată prin Mircea Cosma – președinte Consiliul Județean Prahova și Dovâncă Maria – director executiv – Direcția Economico Financiară, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Prestator –....., cu sediul în.....,str.....  
nr.....,județul.....telefon/fax.....înregistrată la Registrul  
Comerțului..... sub numărul de înmatriculare .....,C.U.I.-  
....., având cont nr....., deschis la Trezoreria  
....., reprezentat prin .....

Director General, în calitate de prestator, pe de altă parte, au convenit încheierea prezentului contract de servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

### 4. Obiectul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciul de realizare a **Expertizei tehnice, Studiului de Fezabilitate, obținerea Certificatului de Urbanism și avizelor, realizarea Proiectului Tehnic, Detaliilor de Executie, Caietelor de sarcini, Documentației pentru obținerea Autorizației de**

**construire, precum și a Cererii de Finanțare, precum și Asistență tehnică pe toată durata implementării proiectului**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de ..... lei, din care TVA în valoare de.....lei, preț ce urmează a se plăti în funcție de alocațiile bugetare.

5.2 Plata se va face eșalonat în trei etape, care va respecta termenele de execuție oferite.

5.3 Plata Etapei I: Expertiza tehnică + Audit energetic + SF + Documentatia pentru obtinerea Certificatului de Urbanism și a avizelor + Cererea de Finanțare se va face după aprobarea SF-ului și indicatorilor tehnico-economici în Consiliul Județean și după obținerea Certificatului de Urbanism și a avizelor și/sau acordurilor legale necesare în vederea autorizării.

5.4 Plata Etapei II: Proiect Tehnic, Caiete de Sarcini și Detalii de execuție se va face după obținerea de la Organismul Intermediar (Agenția de Dezvoltare Regională Sud Muntenia) a notificării de acceptare în urma procesului de evaluare tehnică și financiară

5.5 Plata Etapei III: Asistență tehnică pe toată durata implementării proiectului se va face eșalonat pe parcursul implementării proiectului, în etape.

5.5 Plata facturii, reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se va realiza în perioada 24-31 a fiecărei luni, conform OUG 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar fiscale.

5.6 Prestatorul are obligația de a-și deschide cont la trezoreria în raza căreia își are sediul.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de ....., începând de la data semnării contractului.

6.2 - Durata prezentului contract poate fi prelungită prin act adițional cu o perioadă de cel mult ..... luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după primirea ordinului de începere.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

-propunerea tehnică și financiară

-caietul de sarcini

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

9.3 Toate documentele se vor preda în termenul stabilit în contract pe bază de Proces-Verbal de Predare-Primire.

9.4 Documentația va fi elaborată în limba română, în 6 (șase) exemplare scrise, originale, și un exemplar în formă electronică de bază, pe CD, în format pdf și word, iar devizele, Analiza cost-beneficiu și bugetul se vor prezenta în format Excel.

Piesele desenate aferente documentației întocmite vor fi executate în format AUTOCAD sau programe similare și vor fi predate beneficiarului.

9.5 Drepturile de proprietate intelectuală asupra documentației întocmite se transferă beneficiarului, o dată cu plata serviciilor.

9.6 Prestatorul are obligația de a efectua orice actualizare/modificare a documentației cuprinsă în contract dacă este cerută de beneficiar, pe parcursul pregătirii și implementării proiectului, în același preț contractual.



- 9.7 Prestatorul are obligația de a asigura consultanță și asistență tehnică beneficiarului, pe toată durata de pregătire și implementare a proiectului (conform legii 10/1995).
- 9.8 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror: reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- 9.9 Proiectul Tehnic va fi verificat de verificatori tehnici atestați pe specialități conform „Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor” - H.G. nr. 925/1995; M.O. 286/1995 – (ștampila și semnătura verificatorului de proiect pe fiecare pagină, în secțiunile din proiect (părți scrise și părți desenate) unde acest lucru este obligatoriu prin lege). Prestatorul va prezenta o listă cu verificatori atestați M.L.P.A.T. pe specialitățile indicate de proiectant din care autoritatea contractantă va alege (în scris) câte un verificator pentru fiecare specialitate.
- 9.10 Informațiile furnizate prin proiectul tehnic și cele furnizate prin studiul de fezabilitate trebuie să fie corelate;
- 9.11 În cazul în care în perioada de evaluare Organismul Intermediar și/sau Autoritatea de Management POR solicită clarificări, termenul de răspuns din partea firmei de specialitate va fi unul care să asigure respectarea termenelor impuse de OI/AM POR prin solicitarea de clarificări;
- 9.12 Garanția de bună execuție se va constitui prin scrisoare bancară/rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale sau dovada deschiderii contului de garanție, va acoperi durata contractului și se va prezenta în original la semnarea acestuia. Garanția va fi eliberată conform prevederilor legale – O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- 9.13 Durata contractului va fi egală cu durata proiectului, adică pregătirea și implementarea proiectului;
- 9.14 Documentația va respecta cerințele Programului Operațional Regional 2007-2013, Ghidului Solicitantului, Axa prioritară 1, D.M.I. 1.1. Planuri integrate de Dezvoltare Urbană, Subdomeniul – Poli de creștere completat de Corrigendum-ul ulterior, Ordinul comun M.D.L.P.L. nr.1294/2008 și M.E.F. nr.3296/2008 privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru domeniul major de intervenție „Planuri integrate de dezvoltare urbană”, Axa prioritară „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere” din cadrul POR 2007-2013, legislația în vigoare și legislația europeană și națională specifică instituțiilor de protecție socială;
- 9.15 Pentru ca proiectul să fie bine justificat, integrat și unitar, iar condițiile de implementare să fie realiste, este necesară intercorelarea documentelor: studiul de fezabilitate (parte scrisă și parte desenată), analiza cost-beneficiu, Planul Integrat de Dezvoltare al Polului de Creștere Ploiești-Prahova, strategiile și planurile de dezvoltare existente în zona vizată de proiect, graficul de activități care vor fi realizate în cadrul proiectului, graficul achizițiilor publice, graficul de rambursare a cheltuielilor eligibile, graficul de execuție a lucrărilor de reabilitare/construire, precum și îndeplinirea celorlalte contracte care se vor încheia în cadrul proiectului (de ex. Dirigenția de șantier, publicitatea, auditul, consultanță, etc.)

## 10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul de 10 zile convenit de la data de depunerea facturii de către acesta, plata urmând a se face în funcție de alocațiile bugetare.

## 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea facturii prezentată la plată.

11.2.– Totodată va fi percepută o penalitate lunară de **5% calculată în cazul depășirii termenului legal de executare a contractului la valoarea totală a acestuia.**

11.3 – Calculul penalităților nu înlătură calculul majorărilor convenite anterior.

11.4 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată.

11.5 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului de 10%, în cuantum de ..... , din valoarea contractului, fără TVA, sumă ce se va constitui prin rețineri succesive din valoarea facturilor prezentate la plată.

12.2 – Suma inițială care se depune de către executant este de 0,5% din prețul contractului, fără TVA.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

12.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care: orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Prețul contractului nu se actualizează.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Cesiunea

20.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## 23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## 24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA

SC .....