

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Servicii de elaborare Plan Urbanistic Zonal

**„ÎNCHIDERE INELUL MEDIAN DE CIRCULAȚIE LA ZONA NORD /
AUTOSTRADA URBANĂ. P.U.Z. SI STUDII DE FEZABILITATE – tronson
Lacul Morii – Șoseaua Colentina”**

Cod CPV: 71410000-5, 79314000-8



PARTEA A. INFORMAȚII DESPRE PROCEDURĂ

Secțiunea A.1. Instrucțiuni pentru operatorii economici interesați

1. Informații generale

Denumire: MUNICIPIUL BUCUREȘTI		
Adresă: Splaiul Independenței, nr. 291-293, sector 6, București, et. 10 Direcția Achiziții Concesionări și Contracte		
Localitate: BUCUREȘTI	Cod poștal: 060042	Țara: Romania
Persoana de contact: Camelia Stan	Serviciul de Achizitii Publice	
E-mail: serviciuldeachizitiipublice@bucuresti-primaria.ro	Telefon: +40 (0) 21 305 55 30, +40 (0) 21 305.55.00/1050 Fax: +40 (0) 21 305 55 87	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa autorității contractante: www.pmb.ro-rubrica achiziții-anunțuri de participare-servicii		

I.b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____ <input type="checkbox"/> utilități	<input checked="" type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
--	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante : **NU**

Căi de atac: Eventualele contestații se pot depune:		
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (CNSC)		
Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cns.ro	Telefon: (+4) 021 310 46 41	
Adresă internet: www.cns.ro	Fax: (+4) 021 310 46 42	
Denumirea instanței competente: Curtea de Apel București - Secția Contencios-Administrativ și fiscal		
Adresa:	Splaiul Independenței nr. 5	
Localitatea: București	Cod poștal: 050091	Țara: România

E-mail: -	Telefon: 021 319.51.80; 021 319.51.81
Adresa internet: -	Fax: 021 319.51.76

I.c.Sursa de finanțare:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit	Buget local
---	-------------

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1 Descriere

II.1.1) Denumire contract: Contract de servicii		
II. 1.2) Denumire contract și locul de prestare: Servicii de elaborare Plan Urbanistic Zonal „ÎNCHIDERE INELUL MEDIAN DE CIRCULAȚIE LA ZONA NORD / AUTOSTRADA URBANĂ. P.U.Z. SI STUDII DE FEZABILITATE – tronson Lacul Morii – Șoseaua Colentina”		
Locația/locul de prestare: Municipiul București		
(a) Lucrări	(b) Produse	(c) Servicii Da <input checked="" type="checkbox"/>
		Categoria serviciului 2A Da <input checked="" type="checkbox"/> 2B Nu <input type="checkbox"/>
		Cod CPV: 71410000-5, 79314000-8 Principalul loc de prestare: Municipiul București
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Da Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/> Nu		
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică 30 luni		
II.1.5.Informații privind acordul cadru: nu este cazul		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. Nu <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dacă este cazul nr. Nu <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: Durata în ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau luni <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>		
II.1.7) Divizare pe loturi : Nu <input checked="" type="checkbox"/> Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile Nu <input type="checkbox"/> Alte informații referitoare la loturi:		
II.1.8) Ofertele alternative sunt acceptate Nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Informații privind cantitățile și scopul contractului sunt prezentate în caietul de sarcini. Total prestații servicii (se vor include eventuale suplimentări și opțiuni, dacă există): Conform caietului de sarcini Valoarea estimată: 26.893.000 lei exclusiv TVA	
II.2.2) Opțiuni (dacă există)	Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă există, descrierea acestor opțiuni:	

II.3) Condiții specifice contractului

II.3.1) Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	Clauzele contractului anexat în documentație sunt obligatorii.
II.3.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	Nu
II.3.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	Nu

III. PROCEDURA

III.1) Procedura selectată	
Licitație deschisă <input checked="" type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>

III.2) Etapa finală de licitație electronică **Nu**

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică

III.3.) Legislația aplicată

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/19.04.2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418/15.05.2006, aprobată prin **Legea nr. 337/17.07.2006**, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625/20.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr. 925/19.07.2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/19.04.2006 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625/20.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006** privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 365/26.04.2006.
- Hotărârea Guvernului nr. 942/19.07.2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 661/01.08.2006.
- Hotărârea Guvernului nr. 895/2005** privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 751 din 18 august 2005;
- Hotărârea Guvernului nr. 264/2003** privind stabilirea actiunilor și categoriilor de cheltuieli,

criteriilor, procedurilor si limitelor pentru efectuarea de plati in avans din fondurile publice, publicata in Monitorul Oficial nr. 177/2003, modificata.

g) **Legea nr. 346/2004** privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare.

IV. Termeni utilizati in cadrul acestei Documentații:

- a) termenul "**în scris**" înseamnă comunicare în formă scrisă, emisă cu confirmare de primire;
- b) cu excepția cazului în care contextul impune altfel, cuvintele la singular includ și semnificația de plural, și de asemenea cuvintele care indică pluralul includ și semnificația de singular;
- c) "**zile**" înseamnă zi calendaristică, cu excepția situațiilor în care contextul specifică în mod expres altfel.
- d) noțiunea de "**conflict de interese**" se interpretează după cum urmează: orice firmă sau un expert care participă în procesul de pregătire a unui proiect trebuie să fie excluse de la participarea la exercițiul de achiziții ce se desfășoară în baza documentelor emise de acesta, cu excepția cazului în care poate dovedi autorității contractante Municipiul Bucuresti că implicarea în etapele anterioare ale proiectului nu constituie concurență neloială. În mod similar, nici o persoană privată sau persoană juridică, care participă direct la evaluarea aplicațiilor / ofertelor, nu poate participa la procesul de licitație în calitate de Ofertant, Asociat al unui Ofertant, sau sub-contractant.

V. Calendarul procedurii

Descriere	Data	Ora*
Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare	21.06.2010	-
Data limită pentru solicitarea de clarificări de la Municipiul Bucuresti	03.08.2010	16.00
Ședința de clarificări / vizitarea amplasamentului (dacă este cazul) **	<i>Nu se aplică</i>	<i>Nu se aplică</i>
Ultima dată la care Municipiul Bucuresti va emite clarificări	04.08.2010	-
Termenul limită pentru depunerea ofertelor	10.08.2010	10.00
Ședința de deschidere a Ofertelor	10.08.2010	11.00
Notificarea atribuirii Contractului către Ofertantul câștigător***	30.08.2010	-

Notă 1: * Toate orele sunt specificate la ora României

**Numai în cazul serviciilor de supraveghere de șantier, unde se solicită informații asupra șantierelor unde se vor presta serviciile

*** Dată provizorie

VI. Secțiuni ale Documentației de Atribuire

Această Documentație de Atribuire constă din următoarele părți și secțiuni, și trebuie să fie citită în coroborare cu orice modificare emisa în conformitate cu Art. 7 - "Modificări ale Documentației de Atribuire".

PARTEA A. INFORMAȚII DESPRE PROCEDURĂ

Secțiunea A.1	INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI
Secțiunea A.2	Procesul de Selecție și Evaluare – Cerințe
Secțiunea A.3	Formulare pentru Depunerea Ofertei
PARTEA B	DATE CONTRACTUALE
PARTEA C	SPECIFICAȚII TEHNICE

Nota 2:

1. Operatorul economic va examina cu atenție și va respecta toate instrucțiunile, formularele, condițiile, precum și specificațiile Documentației de Atribuire. Imposibilitatea de a furniza toate informațiile sau documentele prevăzute de Documentația de Atribuire are ca efect respingerea ofertei.
2. Prin depunerea unei oferte, Ofertantul acceptă în totalitate și fără restricții condițiile prezentei documentatii de atribuire ca bază unică de desfășurare a acestei proceduri, indiferent de propriile sale condiții de vânzare, la care renunță prin depunerea ofertei. Orice rezerve incluse în ofertă duc la respingerea ofertei
3. Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția corespunzătoare a Documentației de Atribuire, inclusiv orice modificare a Documentației de Atribuire emisă în timpul perioadei de pregătire a ofertei, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel suma sau natura ofertei sau execuția contractului.

În plus, prin trimiterea ofertelor, se consideră că ofertanții au luat la cunoștință de toate legile, actele și reglementarile relevante din România, care pot afecta în orice fel operațiunile sau activitățile ce sunt subiect al acestei proceduri de atribuire și a contractului ce rezulta din aceasta.

VII. Informatii pentru elaborarea ofertei

1. Participare	
1.1 Ofertanți eligibili	<p>1. Această procedură permite accesul în condiții egale tuturor operatorilor economici, persoane fizice și juridice, sau Asocieri de persoane fizice și /sau persoane juridice, constituite în conformitate cu prevederile legale și care au capacitatea de exercițiu necesară îndeplinirii contractului.</p> <p>2. Fiecare persoană fizică sau juridică poate participa la procedura de atribuire, fie individual, fie în calitate de membru doar într-o singură Asocieră.</p> <p>3. Operatorii economici trebuie să transmită o ofertă pentru întreg contractul ce face obiectul acestei Documentații de Atribuire. Nu vor fi acceptate oferte pentru activitati/cantități/volume incomplete.</p> <p>4. Asocierile formate din persoane fizice și / sau persoane juridice pot prezenta o ofertă comună, cu condiția ca toate persoanele care participă în asociere să îndeplinească cerința de constituire conform legii în țările lor și toți membrii au semnat un Acord de Asociere, cu numirea unuia dintre ei Lider.</p> <p>5. Asocierile nu sunt obligate să ia o anumită formă juridică în scopul de a-și prezenta ofertele. În cazul în care operatorul economic declarat câștigător este o Asociere, atunci o astfel de asociere este obligatoriu să fie legalizată înainte de semnarea contractului.</p> <p>6. Operatorul economic poate apela la sub-contractanți. În cazul în care partea alocată unui sub-contractant depășește 10% din valoarea contractului ce urmează a fi atribuit, atunci operatorul economic are obligația să îl numească în ofertă menționând de asemenea, partea din scopul contractului pe care acesta o va</p>

executa.

Nota 1.6 Se înțelege că aceluiași sub-contractant nu îi este permis să participe la mai mult de o Ofertă decât în situația în care acesta prezintă aceeași ofertă pentru toate ofertele în care participă.

7. Un operator economic poate, dacă este cazul și pentru un anumit contract, să se bazeze pe capacitățile altor entități, indiferent de natura juridică a relațiilor pe care le are cu aceste entități. În acest caz, operatorul economic trebuie să dovedească Municipiului București că va avea la dispoziție resursele necesare pentru executarea contractului prin prezentarea, unui angajament ferm din partea entităților de a pune la dispoziție aceste resurse.

8. În cazul în care operatorul economic este încadrat în categoria IMM atunci acesta trebuie să prezinte documentele privind încadrarea în categoria IMM (dacă este cazul), conform Legii 346/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Nota 1.8 În cazul asocierilor, se va considera încadrarea în categoria IMM dacă împreună asociații intră în categoria IMM-urilor.

9. În elaborarea ofertei se va ține cont de informațiile cu privire la taxele aplicabile, protecția mediului, măsuri de siguranță și sănătate, etc., în conformitate cu prevederile legislației din România și care trebuie respectate pe durata execuției contractului. Aceste informații suplimentare ce vor fi obținute de la Instituții Publice:

Ministerul Finanțelor Publice

Strada Apolodor nr. 17, Sector 5, București, România

E-mail: publicinfo@mfinante.gov.ro

Tel: 00 40 21 410 34 00/ 00 40 21 410 35 50

Fax: 00 40 21 312 25 09

Ministerul Mediului și Pădurilor

Bvd Libertății nr. 12. Sector 5, București, România

E-mail: relatiicupublicul@mmediu.ro

Tel: 00 40 21 316 02 15

Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale

Strada Dem. I. Dobrescu nr. 24, Sector 1, București, România

E-mail: relatiicupublicul@mssf.ro

Tel: 00 40 21 313 62 67/ 00 40 21 315 85 56

10. Municipiul București își rezervă dreptul de a verifica toate informațiile prezentate în ofertă, în special, cele legate de **Formularele 3 și 4**.

Un operator economic este exclus din prezenta procedură dacă:

- a. a fost condamnat în ultimii 5 ani printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru:
 - i. participare la activități ale unei organizații criminale;
 - ii. corupție;
 - iii. fraudă;
 - iv. spălare de bani;
- b. este în stare de faliment ori lichidare; afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile comerciale îi sunt suspendate și fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- c. nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România

1.2 Situații ce determină excluderea ofertantului din procedura de atribuire

	<p>sau în țara în care este stabilit la data depunerii ofertei;</p> <p>d. a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;</p> <p>e. în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale față de autoritatea contractantă, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia.</p> <p>f. prezintă informații false sau nu prezintă informații solicitate de Municipiul București.</p>
<p>1.3 Clarificări la documentația de atribuire</p>	<p>1.3.1. Municipiul București consideră că prezenta Documentație de atribuire oferă suficiente informații în ceea ce privește:</p> <p>i. descrierea obiectului contractului</p> <p>ii. durata de realizare a contractului</p> <p>pentru a putea oferi fiecărui operator economic posibilitatea de a decide În raport cu participarea la aceasta procedură de atribuire a acestui contract.</p> <p>1.3.2. În cazul în care un potențial ofertant dorește clarificări cu privire la conținutul Documentației de atribuire, acesta are dreptul de a solicita clarificări. Orice solicitare de clarificări, trebuie trimisă în scris (prin posta, fax sau email), cu specificarea referinței de la publicarea anunțului în cadrul SEAP (http://www.e-licitatie.ro) și a titlului contractului către persoana de contact numita în prezenta documentație.</p> <p>1.3.3. Dacă solicitarea de clarificare este primită în timp util, Municipiul București va răspunde pe SEAP, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare, și nu mai târziu de 6 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.</p> <p>1.3.4. Municipiul București este pus în imposibilitatea de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 6 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, dacă solicitarea de clarificare nu este transmisă în timp util. Totuși, Municipiul București va răspunde la aceste solicitări, în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor.</p> <p>1.3.5. Municipiul București încurajează operatorii economici interesați să transmită solicitările de clarificări cu cel puțin 6 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.</p> <p>1.3.6. Dacă Municipiul București consideră necesară modificarea Documentației de atribuire ca rezultat al unei solicitări de clarificare, o va face urmând procedura descrisă la paragraful „Amendamente la Documentația de atribuire”.</p>
<p>2. Cerințe minime referitoare la situația personală a ofertantului</p> <p>2.1 Declarația privind calitatea de participant la procedură Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>2.2 Declarație privind <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința minimă obligatorie: Prezentarea declarației pe proprie răspundere completată în conformitate cu Formularul 1 - calitatea de participant.</p> <p>Nota 2.1: În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular completat. În cazul în care oferta este depusă de un grup de operatori economici atunci oferta comună trebuie să cuprindă un acord preliminar de asociere în conformitate cu Formularul 2.</p> <p>Cerința minimă obligatorie: Prezentarea declarației pe proprie răspundere completată în conformitate cu</p>

<p>neîncadrarea în prevederile art. 180 din OUG nr. 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>2.3 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>2.4 Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Formular 3.</p> <p><i>Nota 2.2:</i> În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular completat.</p> <p>Cerința minimă obligatorie: Prezentarea declarației pe proprie răspundere completată în conformitate cu Formularul 4.</p> <p><i>Nota 2.3:</i> În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular completat.</p> <p>Cerința minimă obligatorie: Prezentarea următoarelor certificate:</p> <p>a) Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea își are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul de stat sau echivalent - din care sa rezulte ca îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată <u>pentru ultima lună încheiată din punct de vedere economico-financiar.</u> Certificatul trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.</p> <p>b) Certificat privind plata impozitelor și taxelor locale, <u>pentru ultima lună încheiată din punct de vedere economico-financiar,</u> valabil la data deschiderii ofertelor.</p> <p>Ofertanții pot ridica certificatele și pot obține informații cu privire la impozite și taxe către bugetul de stat consolidat /bugetele locale de la Agenda Națională de Administrare Fiscală - Direcția Generală a Finanțelor Publice și respectiv de la Primăriile sectoarelor de care aparțin. Certificatele constatatoare trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor și vor fi prezentate în original sau copie legalizată.</p> <p><i>Nota 2.4:</i> În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste formulare. În cazul în care operatorul economic a încheiat o convenție de eșalonare a plăților obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor la bugetul de stat, se vor prezenta toate ordinele de plată doveditoare privind îndeplinirea la zi a obligațiilor de plată conform graficului de eșalonare (în original sau copie legalizată).</p>
<p>3. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</p>	
<p>3.1 Pentru persoane juridice române/străine (ofertant unic sau în asociere)</p>	<p>Cerința obligatorie: Prezentare în original a Certificatului Constatator emis, cu cel mult 30 zile anterior datei stabilite pentru depunerea ofertelor, de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sau Tribunalul teritorial, din care să rezulte următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obiectul de activitate al ofertantului corespunde cu cel în al cărui domeniu este obiectul contractului; - nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea legii nr.85/2006, privind procedura insolvenței, sau că societatea se află în incapacitate de plată.

	<p>Copii ale documentelor originale ce definesc constituirea Ofertantului (de ex. actul constitutiv, statutul etc.), locul de înregistrare și locul principal de desfășurare a activității.</p> <p>Nota 3.1: În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte certificatul de înregistrare.</p> <p>Ofertanții - persoane juridice străine vor prezenta o declarație pe propria răspundere prin care, în cazul în care oferta este declarată câștigătoare, se angajază ferm ca înaintea încheierii contractului, să asigure:</p> <ul style="list-style-type: none"> - înregistrarea la autoritatea fiscală competentă, conform prevederilor legislației fiscale din România în vigoare; - în cazul asocierii va asigura legalizarea asociației; <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest angajament.</p>
4. Situația economico-financiară	
<p>4.1 Informații generale Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința minima obligatorie: Prezentarea Formularului 5 completat cu informații referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> • datele de identificare ale operatorului economic; • rezultatul exercițiilor financiare (profit net/pierdere) pe ultimii trei ani (2007, 2008, 2009) • Media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani financiari (2007, 2008, 2009) rezultată din activitatea desfășurată. <p>Nota 4.1: În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte Formularul 5 completat. Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2007: 1 euro = 3,3373 lei Anul 2008: 1 euro = 3,6827 lei Anul 2009: 1 euro = 4,2373 lei</p> <p>Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede decât Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către Banca Națională a țării respective în care s-a făcut înregistrarea și va specifica ratele utilizate în documentele depuse.</p>
<p>4.2 Informații privind situația economică pentru ultimii 3 ani Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe minime pe care ofertantul trebuie să le îndeplinească pentru a fi considerat calificat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani financiari (2007, 2008, 2009) rezultată din activitatea desfășurată: cel puțin 50.000.000 lei. 2. Media rezultatului (profit și/sau pierdere) a ultimilor 3 exercitii financiare (2007,2008,2009) trebuie să fie pozitivă (Formular 5). <p>Dovada se va face prin prezentarea Formularului 5, precum și a extraselor bilanțurilor contabile aferente anilor 2007, 2008, 2009 sau a conturilor de profit și pierdere aferente anilor 2007, 2008, 2009. Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2007: 1 euro = 3,3373 lei Anul 2008: 1 euro = 3,6827 lei Anul 2009: 1 euro = 4,2373 lei</p> <p>Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede decât Euro sau Lei vor</p>

	<p>utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către Banca Națională a țării respective în care s-a făcut înregistrarea și va specifica ratele utilizate în documentele depusă.</p> <p>Nota 4.2: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, atunci situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare (cumularea) a resurselor tuturor membrilor asocierii. În acest caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente, iar cerinta minima se va considera indeplinita in mod cumulativ.</p> <p>Municipiul București își rezervă dreptul de a solicita ofertanților prezentarea și a altor documente în cazul în care cele nominalizate mai sus nu sunt relevante.</p>
<p>4.3 Terți susținători</p>	<p>În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă persoană (conform art. 186 din OUG 34/2006), atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare invocate. Persoana ce asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180 din OUG 34/2006, cu toate modificările și completările ulterioare, prezentând în acest sens Formularele 3 si 4 completate.</p> <p>Ofertantul va prezenta Angajamentul ferm al terțului susținător, completat conform Formularului 6.</p> <p>Nota 4.2: Prin semnarea angajamentului ferm in forma autentica susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate Municipiului București ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.</p>
<p>5.Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>	
<p>5.1 Experiența generală Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe minime obligatorii: Prezentarea <i>listei cu principalele contracte de servicii</i> prestate in ultimii trei ani (formularul 8.1), conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați.</p> <p>Nota 5.1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, atunci acesta cerinta minima se va considera indeplinită în mod cumulativ.</p>
<p>5.2 Experiența similară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe minime obligatorii: Demonstrarea experientei similare prin prezentarea a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cel puțin 1 contract incluzând proiectarea de autostrăzi noi, cu o lungime de cel puțin 15 km, finalizat ca execuție și cu o valoare a proiectării de minim 5.000.000 lei exclusiv TVA. Pentru calculul valorii minime solicitate se va avea în vedere numai valoarea care să fie contribuția proprie a ofertantului. - Cel puțin 1 contract incluzând proiectarea de pasaje, poduri, noduri rutiere noi, situate în zona urbană, finalizat ca execuție și cu o valoare a proiectării de minim 2.000.000 lei exclusiv TVA. Se acceptă prezentarea unor obiective realizate pe contracte independente sau incluse în contracte referitoare la realizarea de servicii de proiectare pentru proiecte complexe de drumuri din mediul urban, drumuri naționale sau autostrăzi. Pentru calculul valorii minime

	<p>solicitate se va avea în vedere numai valoarea alocată pentru proiectarea de pasaje, poduri, noduri rutiere noi, care să fie contribuția proprie a ofertantului.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cel puțin 1 contract pentru studii de circulație, studii de trafic sau implementarea managementului de trafic realizate în zona urbană cu 300.000 de locuitori, cu o valoare minimă de 800.000 lei, exclusiv TVA. - Cel puțin 1 contract pentru proiectarea PUZ, în zona urbană sau limitrofă aglomerărilor urbane, care să includă un pasaj (subteran/suprateran) finalizat în ultimii trei ani (2007, 2008, 2009). <p>Dovada îndeplinirii cerinței privind experiența similară se va face prin prezentarea următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copie contract de prestări servicii având ca obiect servicii similare celor supuse prezentei proceduri de achiziție - copie proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor (fara obiecțiuni sau refuzuri la recepție), inclusiv anexele la acesta dacă există - recomandare în original sau copie legalizată (se va prezenta pentru fiecare contract o recomandare separată). <p>Se va prezenta formularul 8.2 completat.</p> <p>Nota 5.2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, atunci aceasta cerință minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ. <p>Valorile vor fi exprimate în lei. Conversia valorilor se va face la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează:</p> <p>Anul 2007: 1 euro = 3,3373 lei Anul 2008: 1 euro = 3,6827 lei Anul 2009: 1 euro = 4,2373 lei</p>
--	---

<p>5.3 Resurse umane</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p>Cerințe minime obligatorii: Ofertantul trebuie sa demonstreze cel puțin accesul permanent la personalul propus pentru îndeplinirea contractului descris în cadrul listei de mai jos:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #ffff00;"> <th style="width: 5%;">Nr crt</th> <th style="width: 20%;">Funcție în cadrul Echipei</th> <th style="width: 10%;">Nr. minim de pers.</th> <th style="width: 15%;">Experiență anterioară min. ...ani pentru funcția solicitată în cadrul Echipei</th> <th style="width: 15%;">Pregătire</th> <th style="width: 35%;">Cerințe minime obligatorii</th> </tr> <tr style="background-color: #ffff00;"> <th>0</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">Director de proiect</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">12</td> <td style="text-align: center;">Studii superioare- inginerie, arhitectura, economice</td> <td>- Experiența în managementul a cel puțin 4 proiecte relevante de infrastructură rutieră din care cel puțin 2 autostrăzi - Specializare în coordonarea pe probleme de organizare, planificare și evidentă</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">Director adjunct de proiect drumuri și poduri</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">Studii superioare – inginerie CFDP</td> <td>- Experiența în managementul a cel puțin 2 proiecte relevante de infrastructură rutieră din care cel puțin 1 autostradă - Specializare în coordonarea pe probleme de organizare,</td> </tr> </tbody> </table>	Nr crt	Funcție în cadrul Echipei	Nr. minim de pers.	Experiență anterioară min. ...ani pentru funcția solicitată în cadrul Echipei	Pregătire	Cerințe minime obligatorii	0	1	2	3	4	5	1	Director de proiect	1	12	Studii superioare- inginerie, arhitectura, economice	- Experiența în managementul a cel puțin 4 proiecte relevante de infrastructură rutieră din care cel puțin 2 autostrăzi - Specializare în coordonarea pe probleme de organizare, planificare și evidentă	2	Director adjunct de proiect drumuri și poduri	1	10	Studii superioare – inginerie CFDP	- Experiența în managementul a cel puțin 2 proiecte relevante de infrastructură rutieră din care cel puțin 1 autostradă - Specializare în coordonarea pe probleme de organizare,
Nr crt	Funcție în cadrul Echipei	Nr. minim de pers.	Experiență anterioară min. ...ani pentru funcția solicitată în cadrul Echipei	Pregătire	Cerințe minime obligatorii																				
0	1	2	3	4	5																				
1	Director de proiect	1	12	Studii superioare- inginerie, arhitectura, economice	- Experiența în managementul a cel puțin 4 proiecte relevante de infrastructură rutieră din care cel puțin 2 autostrăzi - Specializare în coordonarea pe probleme de organizare, planificare și evidentă																				
2	Director adjunct de proiect drumuri și poduri	1	10	Studii superioare – inginerie CFDP	- Experiența în managementul a cel puțin 2 proiecte relevante de infrastructură rutieră din care cel puțin 1 autostradă - Specializare în coordonarea pe probleme de organizare,																				

					planificare si evidenta
3	Director adjunct de proiect urbanism	1	10	Studii superioare- inginerie, arhitectura, economice	- Experienta in managementul a cel putin 2 proiecte relevante de urbanism - Specializare in coordonarea pe probleme de organizare, planificare si evidenta
4	Specialist costuri si planificare	1	10	Studii superioare- inginerie, economice	- Experienta in management de proiect (minim 2 proiecte) - Specializare in analiza costurilor, planificare lucrari, grafice de executie, costuri proiecte, revizuire preturi, verificare situatii de plata, urmarire si realizare proiecte
5	Responsabil AQ	2	10	Studii superioare	- Experienta in management de proiect (implementare a cel putin 2 SMC) - Specialist AQ (implementare SMC manualul calitatii (MC), procedurile de sistem (PS) si operationale(PO)
6	Inginer proiectare drumuri	7	8	Studii superioare – inginerie CFDP	- Experienta in conducere si coordonare activitate de proiectare in domeniul drumurilor, drumurilor urbane, drumuri expres sau autostrazi Minim 2 proiecte de proiectare drumuri expres sau autostrazi
7	Inginer proiectare poduri	7	8	Studii superioare – inginerie CFDP	- Experienta in conducere si coordonare activitate de proiectare in domeniul podurilor, pasajelor, viaducte, tunele (lucrari de arta) situate pe drumuri, drumuri urbane, drumuri expres sau autostrazi Minim 2 proiecte de proiectare lucrari de arta situate pe drumuri expres sau autostrazi
8	Inginer consolidari	2	8	Studii superioare – inginerie CFDP	- Experienta in conducere si coordonare activitate de proiectare in domeniu Minim 2 proiecte de proiectare in domeniu
9	Inginer constructii civile	2	8	Studii superioare – inginerie constructii	- Experienta in conducere si coordonare activitate de proiectare in domeniul constructiilor civile Minim 2 proiecte de proiectare in domeniu
10	Inginer proiectare apa canal	2	8	Studii superioare – inginerie constructii	- Experienta in conducere si coordonare activitate de proiectare (minim 2 proiecte retele edilitare apa canal)
11	Inginer proiectare	2	8	Studii superioare	- Experienta in conducere si coordonare activitate de proiectare

		gaze			– inginerie constructii	(minim 2 proiecte rețele de gaze)
12	Inginer proiectare electrice, comunicatii	1	8	8	Studii superioare – inginerie de profil	- Experienta in conducere si coordonare activitate de proiectare (minim 2 proiecte rețele electrice si comunicatii)
14	Inginer geotehnica	2	8	8	Studii superioare de lunga durată geotehnică, geologie, geofizica	- Experienta in specialitatea relevante (minim 2 studii geotehnice intocmite)
15	Laborant	2	6	6	Specializare de profil	- Experienta in specialitatea relevante (participare la minim 2 proiecte in domeniu)
16	Inginer topometru	2	6	6	Studii superioare de lunga durată cadastru, topografie, geodezie sau specializare de profil	- Experienta in specialitatea relevanta (minim 2 studii topo intocmite)
17	Inginer hidrotehnica	2	6	6	Studii superioare – inginerie hidrotehnica	- Experienta in specialitatea relevante (minim 2 studii hidrotehnice intocmite)
18	Inginer sisteme inteligente monitorizate trafic	1	6	6	Diploma de inginerie transporturi	- Experienta in conducere si coordonare activitate de proiectare (minim 2 proiecte in domeniu)
19	Inginer de trafic	1	6	6	Diploma universitara si experienta in modelarea traficului	- Experienta in conducere si coordonare activitate de proiectare (minim 2 proiecte in domeniu)
20	Specialist simulare computerizata a circulatiei rutiere	1	6	6	Diploma universitara si experienta in modelarea traficului	- Experienta in conducere si coordonare activitate de proiectare (minim 2 proiecte in domeniu)
21	Inginer siguranta rutiera	1	6	6	Studii superioare	- Experienta in conducere si coordonare activitate de proiectare (minim 2 proiecte instalatii semaforizare)
22	Inginer in instalatii	1	6	6	Diploma in inginerie de	- Experienta in conducere si coordonare activitate de proiectare

		automate de dirijare a circulatiei			automatizar i	(minim 2 proiecte in domeniu)
23		Inginer mediu	1	6	Studii superioare de profil	- Atestat de catre Ministerul Mediului si Padurilor, pentru intocmirea documentatiilor de mediu (minim 2 documentatii intocmite pt care s-a obtinut Aviz/Acord de Mediu)
24		Inginer proiectant CF	1	6	Studii superioare – inginerie CFDP	- Experienta in conducere si coordonare activitate de proiectare in domeniu Minim 2 proiecte de proiectare in domeniu
25		Specialist Instalatii Electromecanice, iluminat	1	6	Studii superioare – inginerie de profil	- Experienta in conducere si coordonare activitatea de proiectare in specialitatea relevanta – telecomenzi (rutier, feroviar, metrou)
26		Specialist linie de contact	1	6	Studii superioare – inginerie de profil	- Experienta in coordonare si conducere activitate de proiectare - Proiectare in specialitatea relevanta - (rutier, feroviar, metrou)
27		Specialist cale de rulare	1	6	Studii superioare – inginerie de profil	- Experienta in coordonare si conducere activitate de proiectare Proiectare in specialitatea relevanta - (rutier, feroviar, metrou)
28		Expert financiar	1	8	Studii economice	- Experienta in management de proiect (minim 2 proiecte) - Specializare in urmarire contracte, gestionare conturi, decontari si raportari
29		Expert analiza cost beneficiu	1	8	Studii economice	- Experienta in management de proiect (minim 2 proiecte) - Specializare in analiza economica proiecte
30		Specialist Revendicari	1	6	Studii superioare juridice	- Experienta in managementul revendicarilor si disputelor care apar in timpul implementarii contractelor de infrastructura rutiera (minim 2 contracte)
31		Expert avize si acorduri	1	6	Studii superioare	- Experienta in domeniu, minim 2 proiecte
32		Arhitect peisagist	1	5	Studii superioare de lunga durata arhitectura	- Experienta in urbanism, (minim 2 studii peisagistice intocmite)
33		Arhitect	2	5	Studii superioare de lunga durata arhitectura	- Experienta relevanta in domeniu, minim 2 proiecte similare
34		Urbanist	4	5	Studii	- Experienta in urbanism (minim

				superioare de lunga durata arhitectura	2 PUZ-uri realizate)
35	Specialist securitatea muncii	1	3	Studii superioare specializare de specialitate	- Participare pe cel puțin un proiect pe o functie Atestat in domeniu
36	Expert tehnic drumuri si poduri	2	5	Studii superioare – inginerie CFDP	- Minim 10 expertize realizate pe proiecte de drumuri, drumuri urbane, drumuri expres sau autostrazi

Se va prezenta **formularul 9 completat.**

Pentru demonstrarea calificarii si experientei profesionale a echipei propuse, operatorul economic va prezenta:

- copii ale diplomelor de licenta/ atestate/certificari
- CV-uri semnate de fiecare persoana propusa in echipa, insotite de declaratii de disponibilitate pentru indeplinirea contractului-in original.

Înainte de semnarea Contractului, Contractantul care a fost declarat câștigător vor prezenta Contractele de muncă permanente pentru personalul cheie declarat în ofertă și valabile pe perioada de derulare a contractului de servicii, aceasta fiind o condiție necesară și obligatorie pentru semnarea și îndeplinirea viitorului contract.

5.4 Resurse tehnice
Solicitat ■
Nesolicitat □

Asigurarea în dotare proprie sau cu contract/conventie de inchiriere cel puțin a următoarelor dotări tehnice:

- rețea informatică (hard și soft cu licență) și de comunicare capabilă să asigure suportul pentru desfășurarea activităților legate de contract, cel puțin un computer personal pentru fiecare membru al echipei de consultanță, Pentium 4 sau echivalent.
- programe cu licență, pentru managementul proiectului: Windows, Microsoft Office, Program de proiectare asistată pe calculator, Program Autocad si Corel, Project Management sau echivalent
- stație topo totală
- mijloace de transport necesare pentru realizarea scopului proiectului: minim 2 autoturisme
- mijloace automate mobile de culegere date de trafic
- mijloace contorizări direcționale și de clasificări date trafic
- mijloace software de macro și microsimulare, respectiv evaluare a nivelului de serviciu a soluțiilor de organizare și ghidare a circulației
- soft licențiat necesar diagnosticării controlerelor PEEK - în acest sens trebuie să prezinte certificatele din partea furnizorului.

Se vor prezenta facturi / contracte (copie conform cu originalul) care dovedesc dotările tehnice prezentate.

5.5 Terți susținători

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică invocând și susținerea acordată de către o altă persoană (conform art. 190 din OUG nr.34/2006), atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui **angajament ferm** al persoanei respective, **încheiat în formă autentică**, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele tehnice invocate. Persoana ce asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea

	<p>din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180 din OUG 34/2006, cu toate modificările și completările ulterioare, prezentând în acest sens Formularele 3 si 4 completate.</p> <p>Ofertantul va prezenta Angajamentul ferm al terțului susținător, completat conform Formularului 7.</p>
<p>5.6 Informații privind subcontractanții Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>În cazul în care ofertantul decide să subcontracteze mai mult de 10% din valoarea contractului, atunci are obligația de a prezenta Lista cuprinzand subcontractanții (Formularul 10), cu precizarea părților din contract ce urmează a fi îndeplinite de fiecare dintre aceștia, precum și specializarea acestora. Se va prezenta un acord preliminar de subcontractare.</p>
<p>6. Standarde</p>	
<p>6.1 Standarde de asigurare a calității Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința minimă obligatorie: Se solicita prezentarea certificatului (valabil la data deschiderii ofertelor) privind Sistemul de management al calității ISO 9001:2008. Certificatul trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.</p>
<p>6.2 Standarde de protecția mediului Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința minimă obligatorie: Se solicita prezentarea certificatului privind Sistemul de management al mediului ISO 14001:2005. Certificatul trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.</p>
<p>6.3 Standarde privind sănătatea și securitatea în muncă Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința minimă obligatorie: Se solicita prezentarea certificatului privind sistemul de management al securității și sănătății ocupaționale SR OHSAS 18001:2008. Certificatul trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.</p>
<p>6.4 Standarde privind responsabilitatea socială Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința minimă obligatorie: Se solicita prezentarea certificatului privind domeniul responsabilității sociale SA 8000:2008. Certificatul trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.</p>
<p>6.5 Informații privind protecția muncii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința minimă obligatorie: Prezentarea unei declarații pe propria răspundere privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă, în vigoare. Se va completa Formular 11.</p>
<p>Alte Informatii despre procedura</p>	
<p>7. Clarificări/modificari/completari ale Documentației de Atribuire, Vizite pe șantier (dacă este aplicabil)</p>	<p>7.1. Municipiul Bucuresti isi rezerva dreptul de a clarifica/modifica/completa prezenta documentatie de atribuire din propria initiativa sau ca urmare a unor solicitari din partea operatorilor economici. Respectivele clarificari/ modificari/completari devin parte integranta a documentatiei de atribuire.</p> <p>7.2 Municipiul Bucuresti consideră că Documentația de Atribuire furnizează suficiente detalii și informații pentru ofertanți, prin descrierea:</p> <p>a) scopului contractului în detalii suficiente pentru a permite identificarea locației, a naturii, precum și complexității acestuia</p>

	<p>b) cel puțin a activităților estimate din contract;</p> <p>c) durata estimată pentru prestarea serviciilor în cadrul contractului.</p>
	<p>7.3. În funcție de aspectele de mai sus, Municipiul Bucuresti consideră că ofertanții au posibilitatea de a decide:</p> <p>a) dacă vor intra în competiție sau nu pentru acest contract;</p> <p>b) dacă vor avea nevoie de subcontractori pentru anumite părți din contract;</p> <p>dacă va participa ca Ofertat singur sau ca membru într-o asociere</p>
8. Costul Ofertării	<p>8.1 Ofertantul trebuie să suporte toate costurile legate de pregătirea și prezentarea ofertei sale, și Municipiul Bucuresti nu va fi responsabil sau răspunzător pentru aceste cheltuieli, indiferent de modalitatea de desfășurare sau de rezultatul procedurii de atribuire.</p> <p>8.2 În cazul în care Ofertantul decide să viziteze amplasamentul pe care contractul va fi executat, Municipiul Bucuresti nu va fi responsabil pentru, și nici nu va acoperi, cheltuielile sau pierderile suportate de către Ofertant pentru vizitele la șantier și inspecțiile sau orice alt aspect legat de oferta sa</p> <p>8.3 Municipiul Bucuresti va avea dreptul de proprietate asupra tuturor ofertelor depuse în prezenta procedură de licitație deschisă iar ofertanții nu au dreptul de a li se returna ofertele de către Municipiul Bucuresti, cu excepția ofertelor intarziate sau depuse la o alta adresa.</p>
9.Limba de redactare a ofertei	<p>Oferta, precum și toată corespondența și documentele referitoare la ofertă, dintre Ofertant și Municipiul Bucuresti, vor fi redactate în limba romana. Documente justificative și literatura imprimată, care sunt parte a ofertei pot fi prezentate într-o altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a pasajelor relevante în limba romana, caz în care, în scopul interpretării ofertei, va governa traducerea.</p>
10. Documente ce trebuie incluse în ofertă	<p>Oferta va include urmatoarele Documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularul de oferta 2. Propunerea Tehnică 3. Propunerea Financiară 4. Garanția de participare la licitație 5. Procura autorizând pe semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul 6. Toate formularele solicitate pentru dovedirea indeplinirii cerintelor minime de calificare si selectie 7. Contractul de asociere între operatorii economici ce depun o ofertă comună, al cărui conținut este descris la paragraful „Oferta depusa de o asociere de operatori economici” 8. O copie a Formularului de contract (semnat și ștampilat), indicând că ofertantul le-a citit, înțeles și acceptat pe deplin 9. Scrisoare de transmitere (inaintare) a ofertei. <p>NOTA 10.8: Scrisoarea de transmitere (inaintare) a ofertei si garantia de participare la licitatie se vor prezenta separat de plicul continand oferta. <u>Ofertele care nu sunt însoțite de garanția pentru participare in original, in afara plicului vor fi respinse la deschidere.</u> Scrisoarea de transmitere (inaintare) a ofertei va purta numar de inregistrare de la operatorul economic care depune oferta. Toate documentele trebuie să fie pregătite folosind Formularele relevante</p>

	<p>furnizate în Secțiunea A.3- Formulare pentru ofertanți. Formularele trebuie să fie completate fără nici o modificare a textului, și nu vor fi acceptate substituirii ale documentelor solicitate.</p> <p>O traducere legalizată în limba română va însoți orice document redactat într-o altă limbă.</p> <p>În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta trebuie împuternicită în scris de toți asociații.</p> <p>Toate aceste documente vor fi însoțite de un OPIS al documentelor care se depun conform informațiilor furnizate în Secțiunea A.3 a prezentei Documentații de atribuire</p>
11.Prețurile din ofertă	<p>11.1 Prețurile cotate de ofertant în propunerea financiară se vor conforma cu cerințele specificate mai jos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) oferta de preț trebuie să acopere întregul contract, așa cum este descris în Documentația de Atribuire. b) ofertanții trebuie să completeze tarife și prețuri pentru toate articolele / activitățile. Elementele pentru care nu se introduce un tarif sau un preț de către ofertanți se consideră a fi acoperite de tarife și prețuri pentru alte elemente / activități și nu trebuie să fie plătite de Municipiul Bucuresti în timpul execuției contractului. c) prețul care urmează a fi cotate în Formularul de Ofertă, trebuie să fie prețul total al ofertei, inclusiv reducerile – dacă este cazul. d) tarifele și prețurile cotate de Ofertant nu sunt supuse ajustării în timpul executării contractului, în conformitate cu dispozițiile din Condițiile de Contract. <p>11.2 Toate taxele, impozitele, și alte rețineri plătibile de către furnizor în legătură cu acest contract, sau pentru orice altă cauză, la data calendaristică cu 28 de zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, trebuie să fie incluse în tarifele și prețurile și prețul total al ofertei prezentată de către Ofertant.</p>
12. Moneda ofertei	<p>12.1 Moneda ofertei este Lei.</p> <p>12.2 Toate sumele din defalcarea prețului global (al ofertei) și alte documente trebuie să fie exprimate în moneda Lei.</p>
13. Documente ce trebuie incluse în Propunerea tehnică	<p>13.1 Propunere tehnică va include o prezentare detaliată și concretă a modului de punere în aplicare a prevederilor din caietul de sarcini, precizându-se inclusiv duratele de timp necesare pentru fiecare activitate propusă și orice alte informații, după cum este indicat în Secțiunea A3 - Formulare pentru ofertanți, cu detalii suficiente pentru a demonstra caracterul adecvat și graficul de prestare al serviciilor. În special, Propunerea tehnică va include informații referitoare la metodologia de abordare, activități, termene, etc., prin completarea de către Ofertant a propunerii tehnice.</p> <p>Propunerea tehnica va fi prezentata atat pe suport hartie cat si in format electronic (CD-ROM, DVD).</p> <p>13.2 Orice alte informații solicitate prin intermediul specificațiilor tehnice detaliate.</p>
14. Documente ce trebuie incluse în	<p>14.1 Propunerea financiară va include Formularul 12 completat corespunzător.</p> <p>14.2 În fiecare caz în care prețul pentru un produs a fost omis a se introduce în</p>

<p>propunerea financiară</p>	<p>propunerea financiară, se va considera că prețul corespunzător este inclus în alte prețuri din Formular și furnizorul nu are dreptul de a solicita o remunerație pentru aceste produse / servicii.</p> <p>14.3 În cazul unei discrepanțe între prețul unitar și prețul total, prețul unitar va prevala</p> <p>14.4 Prețurile unitare și prețul total al ofertei trebuie să fie exprimate în moneda specificată în art. 12. - "Moneda ofertei ". Tarifele vor fi cotate fără TVA.</p> <p>14.5 În completarea formularului de propunere financiară, ofertantul trebuie să țină cont de deducerile făcute în conformitate cu prevederile legale, dacă este cazul, precum și de toate celelalte cheltuieli necesare pentru îndeplinirea obligațiilor sale, precum și a cheltuielilor și a profitului său</p> <p>14.6 Prețurile oferite trebuie să includă taxe și impozite datorate, precum și oricare alte contribuții solicitate prin lege pentru produsele importate. Prețurile propuse se consideră a fi prețuri finale și nu sunt afectate de orice variație în impozitele, taxele și / sau contribuțiile menționate mai sus.</p> <p>14.7 Oferta va fi respinsă ca inadmisibilă dacă (i) propunerea financiară este prezentată într-un format diferit de cel specificat aici, sau (ii) în cazul în care prețul propus nu rezultă în mod clar din propunerea financiară.</p>
<p>15. Confidențialitate</p>	<p>Ofertanții pot specifica în propunerile lor tehnice informațiile pe care le consideră a fi confidențiale și care nu pot fi divulgate unei terțe părți, și, dacă acesta este cazul, vor preciza motivele.</p>
<p>16. Perioada de valabilitate a ofertelor</p>	<p>16.1 Ofertele trebuie să rămână valabile pentru o perioadă de 90 zile de la termenul limită de depunere a ofertei. O ofertă valabilă pentru o perioadă mai scurtă va fi respinsă de către Municipiul Bucuresti</p> <p>16.2 În cazuri excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, Municipiul Bucuresti poate solicita ofertanților prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor lor. Cererea și răspunsurile vor fi transmise în scris. Ofertantul care va fi de acord cu solicitarea va extinde de asemenea și durata de valabilitate a scrisorii de garanție bancară pentru participarea la licitație (în cazul în care se solicită transmiterea unei garanții de participare la licitație) pentru întreaga durată de prelungire a valabilității ofertei, așa cum a fost solicitat de către Municipiul Bucuresti , plus 14 zile. Un ofertant poate refuza cererea fără ca scrisoarea sa de garanție pentru participarea la licitație să-i fie reținută. Unui ofertant care a fost de acord cu prelungirea nu i se va cere sau permite să modifice oferta.</p>
<p>17. Constituirea garanției de participarea la licitație</p>	<p>17.1 Ofertantul va constitui garanția de participare la licitație în cuantum de 269.000 lei.</p> <p>Garanția de participare se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări</p> <p>Garanția de participare se prezintă în original, în cuantum, forma și pentru perioada prevăzută în Documentația de atribuire.</p> <p>Garanția trebuie să fie irevocabilă.</p> <p>Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.</p> <p>In situatia in care garantia de participare la licitatie se constituie prin scrisoare de garanție bancara, aceasta va fi eliberată în favoarea</p>

	<p>Municipiului Bucuresti de către o bancă din Romania sau de către o bancă străină cu corespondent în Romania.</p> <p>17.2 Garanția de participare la licitație va fi valabilă pentru o perioadă 90 zile de la termenul limită de depunere a ofertei. Orice solicitare de prelungire a valabilitatii ofertei va necesita si prelungirea garantiei de participare in consecinta.</p> <p>17.3 Orice ofertă care nu este însoțită de o garanție pentru participarea la licitație va fi respinsă de către Municipiul Bucuresti în timpul ședinței de deschidere a ofertelor.</p> <p>17.4 Garanția de participare la licitație a ofertanților necâștigători se înapoiază cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la expirarea perioadei de valabilitate a ofertelor.</p> <p>17.5 Garanția de participare la licitație a ofertantului câștigător se înapoiază cât mai curând posibil și numai cu condiția ca ofertantul câștigător să fi semnat contractul și să fi prezentat garantia pentru buna execuție a contractului, în original și în forma specificată .</p> <p>17.6 Garanție de participare la licitație poate fi reținută în cazul în care: - un ofertant își retrage oferta în perioada de valabilitate a ofertei - ofertantul câștigător: - nu semnează contractul sau, - nu furnizează garantia pentru buna execuție a contractului</p> <p>17.7 Garanția de participare la licitație va fi emisă în numele Ofertantului (ofertant unic, unul din asociati pentru asociere sau pe numele asocierii) care transmite oferta. Nota 17.7: În cazul în care ofertantul este o asociere, încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii se va analiza cu privire la asociere în ansamblu. Astfel, chiar dacă toți asociații se încadrează, în mod individual, în categoria IMM, reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de participare nu se va aplica dacă asocierea în ansamblu nu se încadrează în categoria IMM.</p>
<p>18. Modul de prezentare al ofertei</p>	<p>18.1 Ofertantul va pregăti un original al documentelor care formează oferta, așa cum este descris - "Documente ce trebuie incluse în ofertă" redactate în limba specificată în Art. 9 - "Limba de redactare a ofertei" și marcată în mod clar "ORIGINAL". În plus, ofertantul trebuie să prezinte o copie a ofertei pe care o va marca în mod clar "COPIE". În caz de neconcordanță între original și copii, originalul va prevala.</p> <p>18.2 Ofertele trebuie să fie prezentate în dosare cu arc, sau alte sisteme de legare pentru a evita ca documentele să fie pierdute sau amestecate, cu toate paginile numerotate</p> <p>18.3 Ofertele sunt organizate pe secțiuni diferite ce adresează fiecare grup de cerințe din Documentația de Atribuire, și trebuie să includă o pagină de conținut (OPIS), indicând aceste secțiuni și numărul respectiv de pagini, pentru a permite identificarea lor rapidă</p> <p>18.4 Originalul și copiile ofertei vor fi dactilografiate sau scrise în cerneală neradiabilă și se numerotează, se semnează pe fiecare pagină de către persoana autorizată să semneze în numele ofertantului și se ștampilează. Autorizația de a reprezenta ofertantul trebuie să fie dovedită prin prezentarea</p>

	<p>unei împuternicirii în original emise în favoarea semnatarului ofertei și, dacă este cazul, trimiterea unui extras relevant din actul constitutiv al societății.</p> <p>Municipiul Bucuresti își rezervă dreptul de a solicita orice alte documente informații cu privire la împuternicirea semnatarului ofertei de a reprezenta ofertantul, după cum consideră potrivit și cu deplină libertate. Numele și poziția deținute de fiecare persoană ce semnează autorizația de semnare a ofertei trebuie redactate sau imprimare sub Semnătura. Toate paginile ofertei, în cazul în care s-au făcut adăugiri sau modificări, trebuie să fie semnate sau parafate de către persoana care semnează oferta.</p> <p>18.5 Dacă sunt utilizate orice abrevieri oriunde în ofertă pentru a desemna concepte tehnice sau de altă natură, ofertantul va furniza explicații într-un tabel însoțitor</p> <p>18.6 O ofertă ce va folosi orice alte formate nu se consideră admisibilă și o astfel de ofertă trebuie să fie respinsă ca inadmisibilă.</p> <p>18.7 Ștersăturile sau adăugirile sunt valabile numai în cazul în care acestea sunt semnate sau parafate de către persoana care semnează oferta.</p> <p>18.8 In cazul in care ofertantul depune oferta pentru mai multe loturi, acesta poate prezenta un singur dosar cu Documente pentru Selecție și Calificări (care sa cuprinda informatii pentru toate loturile conform prezentei documentatii) dar va prezenta obligatoriu propuneri tehnice si financiare pentru fiecare lot in parte.</p>
<p>19. Sigilarea și marcarea ofertei</p>	<p>19.1 Ofertele trebuie trimise, la adresa mentionata prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, sau livrate personal cu primirea unei confirmări (numar de inregistrare) de la autoritatea contractanta. Ele trebuie sa fie insotite de „Scrisoare de transmitere (inaintare)” - Formularul 13.</p> <p>19.2 Ofertantul va depune originalul și toate copiile ofertei, inclusiv ofertele alternative, dacă sunt permise, în plicuri sigilate separate, pe care le va marca în mod corespunzător "ORIGINAL" și "COPIE". Aceste plicuri conținând originalul și copiile trebuie apoi să fie închise într-un singur pachet/plic exterior.</p> <p>19.3 Plicul marcat ORIGINAL trebuie să conțină 3 plicuri interioare. Fiecare plic trebuie sigilat și etichetat după cum urmează :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 plic interior – Propunere Tehnică • 1 plic interior – Propunere Financiară • 1 plic interior – Documente pentru Selecție și Calificări <p>19.4 Plicul exterior trebuie:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) să conțină numele și adresa ofertantului; b) să fie adresat Municipiul Bucuresti, așa cum a fost indicat în această Documentație de Atribuire c) să conțină identificarea precisă a acestei proceduri și d) să conțină o avertizare: "<i>A nu se deschide înainte de Ședința de deschidere a ofertelor</i>" <p>19.5 Municipiul Bucuresti nu își asumă nicio responsabilitate pentru pierderea sau deschiderea ofertei înainte de termenul de deschidere, în cazul în care pachetele nu sunt sigilate și marcate după cum este solicitat.</p>
<p>20. Termenul limită pentru depunerea ofertelor</p>	<p>20.1 Ofertele trebuie să fie primite de către Municipiul Bucuresti la adresa:</p> <p style="text-align: center;">Splaiul Independentei nr.291-293, sector 6, Bucuresti</p>

	<p>nu mai târziu de: <i>Data si Ora prevazute in calendarul procedurii.</i></p> <p>Nota 20.2: Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majora cad in sarcina ofertantului. Ofertanții nu au opțiunea de a-și prezenta ofertele electronic. Municipiul Bucuresti poate, la latitudinea sa, să prelungească termenul limită de depunere a ofertelor prin modificarea Documentației de Atribuire în conformitate cu art. 7 "Modificări la Documentația de Atribuire", caz în care toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Municipiul Bucuresti și ofertanți vor fi subiect al noului termen extins.</p>
21. Oferte depuse la o altă adresă sau întârziate	21.1 Municipiul Bucuresti nu va lua în considerare nici o ofertă ce a sosit după termenul limită de depunere a ofertelor, în conformitate cu pct.20 - "Termenul limită pentru depunerea ofertelor". Orice ofertă pe care către Municipiul Bucuresti a primit-o după termenul limită de depunere a ofertelor se declară ofertă întârziată, oferta care va fi respinsă la ședința de deschidere și va fi returnată nedeschisă ofertantului. Municipiul Bucuresti nu va fi ținut răspunzător pentru livrarea cu întârziere a ofertelor. Garanție pentru participarea la licitație va fi, de asemenea, returnată ofertantului.
22. Retragerea, înlocuirea, modificarea ofertelor	<p>22.1 Ofertantul poate modifica, înlocui sau retrage oferta sa prin notificare scrisă numai înainte de termenul limită de depunere a ofertelor</p> <p>22.2 Un ofertant poate retrage, înlocui sau modifica oferta după ce aceasta a fost prezentată, prin trimiterea unei comunicări scrise, semnată de către un reprezentant autorizat, inclusiv o copie a autorizației, în conformitate cu "Prezentarea ofertelor", (cu excepția faptului că notificările de retragere nu au nevoie de copii). Notificarea scrisă trebuie însoțită de oferta ce înlocuiește sau modifică oferta depusă</p> <p>22.3 Toate notificările scrise trebuie: să fie pregătite și prezentate în conformitate cu Art. 18 - " Modul de prezentare al ofertei " și articolul 19 - "Sigilarea și marcarea ofertei" (cu excepția faptului că notificările de retragere nu au nevoie de copii), și, în plus, pachetele respective trebuie să fie clar marcate "RETRAGERE", "SUBSTITUIRE", "MODIFICARE;" și să fie primite de către Municipiul Bucuresti înainte de termenul limită prevăzut pentru depunerea ofertelor, în conformitate cu Art. 20 - "Termenul limită pentru depunerea ofertelor".</p> <p>22.4 Ofertele solicitate a fi retrase vor fi returnate nedeschise ofertanților.</p> <p>22.5 Nicio ofertă nu poate fi substituită sau modificată după termenul limită de depunere a ofertelor.</p> <p>22.6 Retragerea unei oferte, în perioada de după termenul limită pentru depunere duce automat la reținerea garanției pentru participarea la licitație.</p>
23. Oferte alternative	Ofertele alternative nu sunt acceptate.
24. O singură ofertă pentru toate cerințele din caietul de sarcini	<p>Un Ofertant trebuie să prezinte doar o singură Ofertă, fie individual fie ca asociat într-o asociere de operatori economici.</p> <p>Un Ofertant care prezintă sau participă cu mai mult de o ofertă va fi descalificat.</p> <p>Persoanele juridice sau fizice nominalizate ca subcontractanți în cadrul unei oferte nu au dreptul de a depune ofertă în nume propriu sau în asociere în cadrul aceleiași proceduri.</p>

	<p>În cadrul acestei proceduri nu se acceptă oferte parțiale, care să facă referire doar la o parte a obiectului contractului.</p>
25. Deschiderea ofertelor	<p>25.1. Municipiul Bucuresti va deschide ofertele, în prezența reprezentanților ofertanților. Deschiderea publică a ofertelor va avea loc la: Adresa: Splaiul Independentei nr. 291-293, sector 6, Bucuresti, ROMÂNIA, la Data si Ora prevazute in calendarul procedurii.</p>
	<p>25.2 Ofertele vor fi deschise de către comisia de evaluare numite în scopul evaluării ofertelor.</p>
	<p>25.3 Plicurile marcate "RETRAGERE" sunt deschise și citite iar plicul cu oferta corespunzătoare nu se deschide, ci se returnează ofertantului. Nu va fi permisă retragerea nici unei oferte decât dacă plicul conține o autorizație corespunzătoare validă pentru cererea de retragere și este citită la deschiderea ofertelor</p>
	<p>25.4 Plicurile marcate "ÎNLOCUIRE" sunt deschise și citite și schimbate cu oferta corespunzătoare de înlocuire, iar oferta înlocuită nu se deschide, ci se returnează ofertantului. Nu va fi permisă înlocuirea nici unei oferte decât dacă plicul conține o autorizație corespunzătoare validă pentru cererea de înlocuire și este citită la deschiderea ofertelor.</p>
	<p>25.5 Plicurile marcate "MODIFICARE" sunt deschise și citite împreună cu oferta corespondentă. Nu va fi permisă modificarea nici unei oferte decât dacă plicul conține o autorizație corespunzătoare valabilă pentru cererea de modificare și este citită la deschiderea ofertelor.</p>
	<p>25.6 Numai ofertele deschise și citite la deschiderea ofertelor sunt luate in considerare pentru evaluare.</p>
	<p>25.7 Toate plicurile se vor deschide la același moment, citindu-se: numele ofertantului și dacă există o modificare; prețul (prețurile), inclusiv orice reduceri și oferte alternative, dacă s-a permis acest lucru; prezența sau absența unei garanției pentru participarea la licitație, dacă este solicitată, lista documentelor prezentate, precum și orice alte detalii, pe care Municipiul Bucuresti le poate considera adecvate. Numai reducerile și ofertele alternative citite la deschidere vor fi luate în considerare pentru evaluare.</p>
	<p>25.8 Nicio ofertă nu va fi respinsă la deschidere, cu excepția ofertelor întârziate precum și a celor care nu fac dovada constituirii garanției pentru participare la licitație.</p>
	<p>25.9 Comisia de evaluare va întocmi un proces verbal al deschiderii ofertelor, care va include, cel puțin informațiile specificate mai sus. Reprezentanții ofertanților care sunt prezenți vor fi invitați să semneze procesul verbal. Lipsa semnăturii unui ofertant de pe acest proces verbal nu invalidează conținutul și efectul minutei de deschidere a ofertei. O copie a procesului-verbal se distribuie tuturor ofertanților.</p>
26. Evaluarea și compararea ofertelor	<p>26.1 Clarificări la oferte Municipiul Bucuresti poate solicita oricărui ofertant clarificări la oferta sa (propunerea tehnica si cea financiara), pentru a ajuta în procesul de examinare, de evaluare, și comparare a ofertelor. Orice clarificare prezentată de către un ofertant și care nu este primită ca răspuns la o cerere emisă de către Municipiul Bucuresti nu va fi luată în considerare. Cererile de clarificare emise de Municipiul Bucuresti și răspunsurile aferente se vor face în scris. Nu se vor</p>

<p>Încerca, oferi sau permite, modificări de substanță ale ofertei sau ale prețurilor, cu excepția confirmării corecției erorilor aritmetice constatate pe parcursul procesului de evaluare a ofertelor.</p> <p>În cazul în care un Ofertant nu oferă clarificările la ofertă la data și ora stabilită de Municipiul Bucuresti în cererea de clarificare, oferta sa va fi respinsă.</p>
<p>26.2 Abateri, Neconformități și Omitiuni</p> <p>În evaluarea ofertelor, se aplică următoarele definiții:</p> <ol style="list-style-type: none">„Abateră” este o abatere de la cerințele specificate în Documentația de Atribuire“neconformitatea” este stabilirea unor condiții limitative sau neacceptarea cerințelor specificate în Documentația de Atribuire; și“Omiterea” este neprezentarea unei părți sau a tuturor informațiilor și documentelor solicitate în Documentația de Atribuire.
<p>26.3 Determinarea admisibilității ofertelor</p> <p>Determinarea de către Municipiul Bucuresti a gradului în care o ofertă răspunde cerințelor se bazează pe conținutul ofertei în sine, așa cum este definit în - "Documente care trebuie incluse în ofertă".</p> <p>O ofertă admisibilă este aceea care nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 36 din HG nr.925/2006 cu modificările și completările ulterioare sunt singurele oferte care pot fi considerate admisibile și care îndeplinește cerințele prevăzute de Documentația de Atribuire, fără abateri materiale, neconformități, sau omisiuni. O abatere, neconformitate, sau omisiune materială este aceea care dacă este acceptată:</p> <ul style="list-style-type: none">- ar afecta în mod substanțial scopul, calitatea, sau execuția contractului, sau- ar limita drepturile Municipiul Bucuresti sau ar diminua obligațiile ofertanților prevăzute de contractul propus, într-un mod substanțial, inconsistent cu Documentația de Atribuire;- dacă este rectificată, ar afecta în mod injust poziția competitivă a altor ofertanți care au prezentat oferte substanțial corespunzătoare.
<p>26.4 În cazul în care o ofertă nu este substanțial corespunzătoare cerințelor din Documentația de Atribuire, aceasta va fi respinsă de către Municipiul Bucuresti și nu poate fi făcută ulterior corespunzătoare prin corectarea abaterii materiale, a neconformității, sau a omisiunii.</p>
<p>26.5 Municipiul Bucuresti examinează aspectele tehnice ale ofertei prezentate în baza "Propunerii tehnice", în special pentru a confirma faptul că toate cerințele din secțiunea C. "Caiet de sarcini" au fost îndeplinite, fără nici o abatere materială, neconformitate sau omisiune.</p>
<p>26.6 În cazul în care o ofertă este substanțial corespunzătoare, Municipiul Bucuresti poate neglija orice rezervă făcută în ofertă, care nu constituie o abatere, neconformitate sau omisiune.</p>
<p>26.7 În cazul în care o ofertă este substanțial corespunzătoare, Municipiul Bucuresti poate cere ofertantului să prezinte informațiile sau documentele necesare, într-un termen rezonabil de timp, de regula 3 zile, pentru a clarifica diversele aspecte din ofertă. Nerespectarea de către ofertant a cerințelor solicitate poate duce la respingerea ofertei sale.</p>
<p>26.8 În scopul evaluării financiare, după încheierea evaluării tehnice, conținutul propunerii financiare ale ofertelor ce nu au fost eliminate la evaluarea tehnica, va fi examinat pentru a determina gradul în care aceasta îndeplinește cerințele din Documentația de Atribuire. Ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe vor fi</p>

	<p>respinse.</p> <p>26.9 Corecția erorilor aritmetice În cazul în care oferta este substanțial corespunzătoare, Municipiul Bucuresti va corecta erorile aritmetice cu acordul ofertantului, în baza următoarelor: a) dacă există o discrepanță între tariful unitar și prețul total care este obținut prin înmulțirea tarifului unitar cu durata în zile/durata pe persoană, tariful unitar trebuie să prevaleze, iar prețul total va fi corectat, cu excepția cazului în care, în opinia Municipiului București, există o plasare greșită evidentă a punctului zecimal în prețul unitar, caz în care prețul total cotaț va governa și prețul unitar trebuie să fie corectat; b) dacă există o eroare într-un total care să corespundă adunării sau scăderii din subtotaluri, subtotalurile vor prevala și suma totală trebuie să fie corectată; și c) dacă există o discrepanță între cuvinte și cifre, suma scrisă în cuvinte va prevala, cu excepția cazului în care suma exprimată în cuvinte este legată de o eroare aritmetică, caz în care suma în cifre va prevala, după aplicarea punctelor (a) și (b) de mai sus.</p> <p>26.10 În cazul în care o ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut, Municipiul Bucuresti va solicita în scris ofertantului să prezinte orice clarificări relevante, “inclusiv documente privind, după caz, prețurile de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru”. După examinarea clarificărilor primite și a verificărilor efectuate, Municipiul Bucuresti va decide dacă oferta este declarată inacceptabilă. O ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi executat atunci când prețul ofertat, fără TVA, reprezintă mai puțin de 85% din valoarea estimată a contractului respectiv sau, în cazul în care în procedura de atribuire sunt cel puțin 5 oferte, atunci când prețul ofertat reprezintă mai puțin de 85% din media aritmetică a ofertelor respective.</p> <p>26.11 Dacă respectivul ofertant nu furnizează în termenul solicitat informațiile relevante solicitate, oferta sa va fi declarată inacceptabilă de către Municipiul Bucuresti.</p>														
<p>27. Criteriul de atribuire</p>	<p>Municipiul București va atribui contractul pe baza aplicării criteriului „oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic”.</p> <table border="1" data-bbox="413 1503 1295 1977"> <thead> <tr> <th>Factor de evaluare</th> <th>pondere</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Pret oferta</td> <td>55</td> </tr> <tr> <td>2. Tehnic (2.1+2.2+2.3)</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>2.1 Identificare probleme cheie in raport cu realizarea proiectului</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>2.2 Identificare disfunctionalitati pentru toate tipurile de rețele edilitare (relevante in contextul caietului de sarcini si suplimentare celor specificate in acesta)</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>2.3 Identificare solutii de rezolvare a disfunctionalitatilor pentru toate tipurile de rețele edilitare (relevante in contextul caietului de sarcini)</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Total (1+2)</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>	Factor de evaluare	pondere	1. Pret oferta	55	2. Tehnic (2.1+2.2+2.3)	45	2.1 Identificare probleme cheie in raport cu realizarea proiectului	15	2.2 Identificare disfunctionalitati pentru toate tipurile de rețele edilitare (relevante in contextul caietului de sarcini si suplimentare celor specificate in acesta)	15	2.3 Identificare solutii de rezolvare a disfunctionalitatilor pentru toate tipurile de rețele edilitare (relevante in contextul caietului de sarcini)	15	Total (1+2)	100
Factor de evaluare	pondere														
1. Pret oferta	55														
2. Tehnic (2.1+2.2+2.3)	45														
2.1 Identificare probleme cheie in raport cu realizarea proiectului	15														
2.2 Identificare disfunctionalitati pentru toate tipurile de rețele edilitare (relevante in contextul caietului de sarcini si suplimentare celor specificate in acesta)	15														
2.3 Identificare solutii de rezolvare a disfunctionalitatilor pentru toate tipurile de rețele edilitare (relevante in contextul caietului de sarcini)	15														
Total (1+2)	100														

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

1. Punctajul pentru factorul de evaluare "**Prețul ofertei**" se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor ($Pret_{minim}$) se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv:

$$Punctaj_{Pret_{minim}} = 55 \text{ puncte};$$

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) ($Pret_n$), punctajul se acorda astfel:

$$PF_n = (Pret_{minim} / Pret_n) \times 55.$$

în care:

PF_n – reprezintă punctajul financiar obținut de oferta n

$Pret_n$ – reprezintă prețul ofertei n.

$Pret_{minim}$ și $Pret_n$ sunt preturi ofertate in lei (exclusiv TVA).

2. Punctajul pentru factorul de evaluare "**Identificare probleme cheie in raport cu realizarea proiectului**" se acordă astfel:

a) Ofertantul precizează problemele cheie in vederea realizarii proiectului, specifica aportul acestora si modul de rezolvare : **15 puncte**

b) Ofertantul precizează problemele cheie in vederea realizarii proiectului, specifica aportul acestora, dar nu specifica si modul de rezolvare : **10 puncte**

c) Ofertantul precizează problemele cheie in vederea realizarii proiectului, specifica aportul acestora si modul de rezolvare, dar raspunsul este incomplet nedevelopând toate aspectele : **7 puncte**

Ofertantul precizează problemele cheie in vederea realizarii proiectului, dar nu specifica aportul acestora in realizarea proiectului si nici modul de rezolvare : **5 puncte**

3. Punctajul pentru factorul de evaluare "**Identificare disfunctionalitati pentru toate tipurile de retele edilitare (relevante in contextul caietului de sarcini si suplimentare celor specificate in acesta)**" se acordă astfel:

a) pentru oferta care identifica cel mai multe disfunctionalitati pentru toate tipurile de retele edilitare (relevante in contextul caietului de sarcini si suplimentare celor specificate in acesta), se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare (PDR_{max}), respectiv:

$$Punctaj_{PDR_{max}} = 15 \text{ puncte};$$

b) pentru alt numar de disfunctionalitati decât cel prevăzut la lit. a) (PDR_n), punctajul se acorda astfel:

$$PT(DR)_n = (PDR_n / PDR_{max}) \times 15.$$

în care:

$PT(DR)_n$ – reprezintă punctajul tehnic (DR) obținut de oferta n

PDR_n – reprezintă numarul de disfunctionalitati identificate al ofertei n.

4. Punctajul pentru factorul de evaluare "**Identificare prioritati de interventie asupra disfunctionalitatilor pentru toate tipurile de retele edilitare (relevante in contextul caietului de sarcini)**" se acordă astfel:

a) pentru oferta care prezinta cel mai multe prioritati de interventie asupra disfunctionalitatilor pentru toate tipurile de retele edilitare (relevante in contextul caietului de sarcini), se acordă punctajul maxim alocat

	<p>factorului de evaluare ($PIDR_{max}$), respectiv: Punctaj $PIDR_{max} = 15$ puncte; b) pentru alt numar de metode de analiza propuse decât cel prevăzut la lit. a) ($PIDR_n$), punctajul se acorda astfel: $PT(PIDR)_n = (PIDR_n / PIDR_{max}) \times 15$. în care: $PT(PIDR)_n$ – reprezintă punctajul tehnic (PIDR) obținut de oferta n NMA_n–reprezintă numarul de metode de analiza propuse al ofertei n.</p> <p>Municipiul București va atribui contractul Ofertantului a cărei ofertă a fost declarata admisibila si a obtinut punctajul cel mai mare in urma aplicarii criteriului de atribuire stabilit in Documentația de Atribuire.</p>
<p>28. Confidentialitate</p>	<p>28.1 Informațiile referitoare la evaluarea ofertelor nu vor fi dezvăluite ofertanților sau oricărei alte persoane care nu este oficial implicată în proces până în momentul în care informația cu privire la atribuirea contractului este comunicată tuturor ofertanților.</p> <p>28.2 Orice încercare din partea ofertanților de a aborda direct orice membru din comisia de evaluare sau alt angajat al Municipiului Bucuresti în timpul evaluării ofertelor va fi considerată drept motiv legitim pentru descalificarea ofertei.</p>
<p>29. Dreptul Municipiul Bucuresti de a accepta orice ofertă și de a respinge oricare sau toate ofertele</p>	<p>29.1 Se consideră că prin depunerea de oferte, ofertanții accepta în mod explicit limitarea răspunderii Municipiul Bucuresti, în cea mai largă măsură permisă de lege</p> <p>29.2 Municipiul Bucuresti își rezervă dreptul de a accepta sau respinge orice ofertă, și de a anula procedura de atribuire și respinge toate ofertele, în orice moment înainte de atribuirea contractului. În nici un caz Municipiul Bucuresti nu va fi responsabil pentru daunele, indiferent de natura lor (în special de daune pentru pierderea profitului) în legătură cu decizia de anulare a procedurii de atribuire, chiar dacă Municipiul Bucuresti a fost informat cu privire la posibilitatea daunelor.</p> <p>29.3 Municipiul Bucuresti își rezervă dreptul de a încheia contractul cu Ofertantul câștigător, în limita valorii estimate mentionate in anuntul de participare si in Documentatia de Atribuire.</p> <p>29.4 În cazul anulării procedurii de atribuire, ofertanții vor fi anunțați de către Municipiul Bucuresti imediat și garanțiile de participare la licitație (dacă au fost solicitate), vor fi returnate imediat ofertanților</p>
<p>30. Bune practici</p>	<p>30.1 Municipiul Bucuresti dorește să își facă clare intențiile sale și anume că relațiile contractuale sunt caracterizate de onestitate și lipsa înșelăciunilor și a intenției de fraudă și consideră orice comportament lipsit de etică drept inacceptabil.</p> <p>30.2 Ofertanții trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a nu aduce atingeri procedurii de atribuire și pentru a o menține liberă de orice formă de practici ilegale sau corupte</p> <p>30.3 Dacă ofertanților le sunt oferite sau intră în posesia unor informații ce sugerează că procedura de atribuire ar putea fi coruptă, nu vor face uz de astfel de informații și vor informa imediat Autoritatea Contractanta in acest sens. În cazul unor astfel de circumstanțe, Municipiul Bucuresti va trata aceste informații cu confidentialitate, dar își rezervă dreptul de a folosi aceste</p>

	<p>informații pentru a reduce pericolul traficului de informații</p>
<p>31. Notificarea atribuirii contractului</p>	<p>31.1 Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei și imediat după finalizarea evaluării, Municipiul Bucuresti va notifica Ofertantul câștigător, în scris, că oferta sa a fost acceptată. În același timp, Municipiul Bucuresti va notifica, de asemenea, toți ceilalți ofertanți cu privire la rezultatele licitației</p>
	<p>31.2 Până la pregătirea și semnarea contractului, notificarea atribuirii contractului, împreună cu scrisoarea de prezentare a ofertei și garanția pentru participarea la licitație, constituie un contract cu caracter obligatoriu pentru Ofertant.</p>
	<p>31.3 Notificarea ofertantului câștigător poate fi însoțită de o invitație la clarificarea anumitor aspecte contractuale, iar ofertantul trebuie să se pregătească pentru a răspunde. Această clarificare se va limita la rezolvarea aspectelor care nu au avut legătură directă cu stabilirea ofertei câștigătoare. Rezultatul unor astfel de clarificări va fi stabilit într-un memorandum de clarificări, care urmează să fie semnat de ambele părți și încorporate în contract drept clauze specifice ale contractului.</p>
<p>32. Semnarea Contractului</p>	<p>32.1 În termen de 11 zile de la primirea notificării de atribuire de la Municipiul Bucuresti, ofertantul câștigător va furniza garanția pentru buna execuție a contractului.</p>
	<p>32.2 Imposibilitatea ofertantului câștigător de a prezenta sus-menționata garanție pentru bună execuție a contractului sau de a semna contractul, constituie un motiv suficient pentru anularea deciziei de atribuire și reținerea garanției pentru participarea la licitație.</p>
	<p>32.3 Doar contractul semnat va constitui un angajament oficial din partea Municipiul Bucuresti, și activitățile contractuale nu pot începe până când nu a fost semnat contractul de către Municipiul Bucuresti și ofertantul câștigător.</p>
	<p>32.4 În funcție de nevoile Municipiul Bucuresti și în legătură cu conținutul propunerilor tehnice și financiare prezentate de către ofertantul câștigător, Municipiul Bucuresti și ofertantul câștigător pot decide cu privire la adăugarea și/sau îmbunătățirea clauzelor contractului, cu scopul de a reflecta situația reală a condițiilor de execuție a contractului.</p>
<p>33. Garanție de buna execuție</p>	<p>33.1 Garanția de bună execuție se va constitui în cuantum de 7% din valoarea contractului exclusiv TVA, sub formă de instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin rețineri succesive din valoarea facturilor.</p> <p>Nota 33.1 : In situația în care garanția de buna execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară, aceasta va fi eliberată de către o bancă din România sau de către o bancă străină cu corespondent în România.</p>
	<p>33.2 Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.</p>
<p>34. Drepturile Municipiului Bucuresti referitoare la scopul contractului</p>	<p>Municipiul Bucuresti, cu respectarea prevederilor art.122 din OUG nr.34/2006, își rezervă dreptul de:</p> <p>a) a achiziționa servicii noi, similare cu serviciile prevăzute în contractul ce face parte din această Documentație de Atribuire (repetarea unor servicii descrise în acest caiet de sarcini), de la operatorul economic care va deveni</p>

	<p>Contractor, ca urmare a acestei proceduri de achiziții.</p> <p>b) a achiziționa servicii adiționale sau suplimentare - de la operatorul economic care va deveni Contractor, ca urmare a acestei proceduri de achiziții - chiar dacă nu sunt incluse în contractul inițial, dar care datorită unor circumstanțe neprevăzute, vor fi necesare pentru îndeplinirea și completarea contractului care urmează să fie atribuit și nu pot fi separate din punct de vedere tehnic și economic din acest contract sau ar putea crea inconveniențe majore pentru Municipiul București, în cazul separării lor.</p>
35. Sănătate, siguranță și mediu	<p>Municipiul București solicită în mod expres ca operatorul economic să opereze într-o manieră responsabilă și profesionistă, în cadrul unui plan stabilit pentru sistemul de sănătate, siguranță și mediu. Se cere ca operatorul economic să ia toate măsurile de precauție necesare pentru a obține Serviciile/produsele în condiții de siguranță în ceea ce privește proprietatea, personalul, instalațiile și echipamentele și mediul în general.</p>

Secțiunea A.2 Procesul de selecție și evaluare: cerințe și examinarea îndeplinirii lor
 Această Secțiune prezintă criteriile și cerințele pe care Municipiul București le va utiliza pentru evaluarea ofertelor, în scopul asigurării transparenței procesului de evaluare.

A.I.1. Informații minime pentru sesiunea de deschidere a ofertelor:

Informații la sesiunea de deschidere a ofertelor		
Nr	Descriere	Cerință minimă
1	Depunere la timp	Ofertă depusă înainte de termenul limită
2	Modificări/retragere primite.- daca este cazul	Modificări/retragere primite înainte de termenul limită.
3	Pachet intact, marcat	Pachet închis și intact, marcat cu numele și adresa ofertantului
4	Original și copii	Un original și o copie ale ofertei.
6	Scrisoare de împuternicire	Scrisoare de împuternicire pentru semnarea ofertei, în original.
7	Formular de ofertă	Formular de ofertă semnat, stampilat și completat corespunzător
9	Valabilitatea ofertei	Ofertă valabilă pentru 90 zile
10	Garanția pentru participarea la licitație sau OP	Garanția pentru participarea la licitație, Lei , valabilă pentru 90 zile
11	Dovada IMM	Daca este cazul se vor prezenta documente in sustinere
12	Propunerea financiară	Propunerea financiară în Lei
13	Opis	Lista cu documentele prezentate in oferta

A.I.2. Calificările și selecția ofertanților – Cerințe

A.2.2.1 Calificările și selecția ofertanților: situația personală a ofertantului – Cerințe și examinarea îndeplinirii lor

Statusul ofertantului și capacitatea de exercitare a activității profesionale			Cerințe				Documentație suport
Nr	Cerințe	Cerințe legate de transmiterea ofertei	Operator economic singur	Asocieri de operatori economici			Cerințe legate de transmiterea ofertei
				Toți partenerii combinat	Fiecare asociat	Un partener	
1	Informații despre ofertant	Transmiterea informațiilor despre ofertant indică faptul că ofertantul este un Operator economic înregistrat legal	Cerințele trebuie îndeplinite	-	Cerințele trebuie îndeplinite	-	Formular 6 “Informații generale despre ofertanți”, inclusiv atașarea la formular a documentelor menționate la punctul 3.1 respectiv 3.2
2	Informații despre situația ofertantului	Ofertantul nu este în niciuna din situațiile specificate în „Declarația privind eligibilitatea”	Cerințele trebuie îndeplinite	-	Cerințele trebuie îndeplinite	-	Formular 3 – Declarație privind eligibilitatea
3	Informații despre situația ofertantului	Ofertantul nu este în niciuna din situațiile specificate în „Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006”	Cerințele trebuie îndeplinite	-	Cerințele trebuie îndeplinite	-	Formular 4 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006 și documentele menționate la punctul 2.4
4	Conflicte de interese	Operator economic implicat doar într-o capacitate în procedura de atribuire	Cerințele trebuie îndeplinite	-	Cerințele trebuie îndeplinite	-	Formular 1 – Declarație cu privire la participarea în procedura de atribuire și Formularul 2 (daca e cazul)
<p>i. Municipiul Bucuresti își rezervă dreptul de a verifica toate informațiile prezentate în ofertă, care fac referire la situația sau capacitatea de execuție în calitate de Operator economic</p> <p>ii. Aceleași cerințe sunt aplicabile entităților pe ale căror capacități se bazează ofertantul- terti sustinatori</p>							

A.I.3 Calificările și selecția ofertanților: Capacitățile financiare și economice

Situția Financiară și Economică			Cerințe			Documentație suport	
Nr	Cerințe	Cerințe legate de transmiterea ofertei	Operator economic singur	Asocieri de operatori economici			Cerințe legate de transmiterea ofertei
				Toți partenerii combinat	Fiecare asociat	Un partener	
1.	Performanța financiară	Prezentarea rezultatelor exercitiilor financiare pentru ultimii 3 ani (2007, 2008, 2009), în scopul de a demonstra soliditatea poziției financiare actuale a Ofertantului și profitabilitatea în perspectivă pe termen lung.	Cerințele trebuie îndeplinite	-	Cerințele trebuie îndeplinite	-	Formularul 5 si bilanturile contabile aferente anilor 2007, 2008, 2009 sau conturile de profit si pierdere aferente anilor 2007, 2008, 2009. Se va prezenta si formularul 6 daca este cazul.
2.		Media rezultatului (profit/pierdere) a ultimilor 3 exercitii financiare (2007, 2008, 2009) trebuie sa fie pozitiva	Cerințele trebuie îndeplinite	-	Cerințele trebuie îndeplinite	-	
3.		Media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani financiari (2007, 2008, 2009) rezultată din activitatea desfasurata sa fie de cel puțin 50.000.000 lei.	Cerințele trebuie îndeplinite	Cerințele trebuie îndeplinite	-	-	
<p>i. Un ofertant se poate baza pe capacitățile altor entități, după cum este specificat în Art. 4.3 - Instrucțiuni către ofertanți. În acest caz, aceste entități trebuie să fie apte să demonstreze Municipiul Bucuresti ca vor avea la dispoziție resursele necesare. Aceste entități vor prezenta o declarație pe propria răspundere, prin care acestea garantează Municipiul Bucuresti că în eventualitatea în care ofertantului i se va atribui contractul, vor pune la dispoziția acestuia resursele necesare (conform pct. 4.3).</p>							

A.I. 4 Calificările și selecția ofertanților: Capacitățile tehnice și profesionale – Cerințe și examinarea îndeplinirii lor

Capacități tehnice și profesionale			Cerințe				Documentație suport
Nr	Asocieri de operatori economici	Cerințe legate de transmiterea ofertei	Operator economic singur	Asocieri de operatori economici			Cerințe legate de transmiterea ofertei
				Toți partenerii combinat	Fiecare asociat	Un partener	
1.	Experiență generală	Cerințe minime obligatorii: Prezentarea <i>listei cu principalele contracte de servicii</i> prestate în ultimii trei ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați.	Cerințele trebuie îndeplinite	Cerințele trebuie îndeplinite	-	-	Formular 8.1 – Experiență generală Se va prezenta și formularul 7 dacă este cazul
2.	Experiență specifică	Demonstrarea experienței similare prin prezentarea a: - Cel puțin 1 contract incluzând proiectarea de autostrăzi noi, cu o lungime de cel puțin 15 km, finalizat ca execuție și cu o valoare a proiectării de minim 5.000.000 lei exclusiv TVA. Pentru calculul valorii minime solicitate se va avea în vedere numai valoarea care să fie contribuția proprie a ofertantului. - Cel puțin 1 contract incluzând proiectarea de pasaje, poduri, noduri rutiere noi, situate în zona urbană, finalizat ca execuție și cu o valoare a proiectării de minim 2.000.000 lei exclusiv TVA. Se acceptă prezentarea unor obiective realizate pe contracte independente sau incluse în contracte referitoare la realizarea de servicii de proiectare pentru proiecte complexe de	Cerințele trebuie îndeplinite	Cerințele trebuie îndeplinite	-	-	Formular 8.2 – Experiență similară Se va prezenta și formularul 7 dacă este cazul Copii contracte, procese-verbale de recepție Recomandari

		<p>drumuri din mediul urban, drumuri naționale sau autostrăzi. Pentru calculul valorii minime solicitate se va avea în vedere numai valoarea alocată pentru proiectarea de pasaje, poduri, noduri rutiere noi, care să fie contribuția proprie a ofertantului.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cel puțin 1 contract pentru de studii de circulație, studii de trafic sau implementarea managementului de trafic realizate în zona urbană cu 300.000 de locuitori, cu o valoare minimă de 800.000 lei, exclusiv TVA. - Cel puțin 1 contract pentru proiectarea PUZ, în zona urbană sau limitrofă aglomerărilor urbane, care să includă un pasaj (subteran/suprateran) finalizat în ultimii trei ani (2007, 2008, 2009). <p>Dovada îndeplinirii cerinței privind experiența similară se va face prin prezentarea următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copie contract de prestări servicii având ca obiect servicii similare celor supuse prezentei proceduri de achiziție - copie proces verbal de recepție la terminarea lucrarilor (fara obiectiuni sau refuzuri la receptie), inclusiv anexele la acestea daca exista - recomandare în original sau copie legalizată (se va prezenta pentru fiecare contract o recomandare separata). 					
3.	Resurse umane	Ofertantul trebuie sa demonstreze cel puțin accesul permanent la personalul propus pentru indeplinirea contractului	Cerințele trebuie îndeplinite	Cerințele trebuie îndeplinite	-	-	Formular 9

		descriș în cadrul Listei cu personalul cheie prevazute la pct.5.3 din documentatia de atribuire					
4.	Resurse tehnice	Ofertantul trebuie sa demonstreze cel puțin accesul permanent la personalul propus pentru indeplinirea contractului descriș în cadrul Listei cu dotarile tehnice prevazute la pct.5.4 din documentatia de atribuire	Cerințele trebuie îndeplinite	Cerințele trebuie îndeplinite	-	-	Formular 9
5.	Informații privind protecția muncii	Prezentarea unei declarații pe propria răspundere privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă, în vigoare.	Cerințele trebuie îndeplinite	-	Cerințele trebuie îndeplinite	-	Formular 11
<p>Notă:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Contracte finalizate înseamnă contracte în care Serviciile au fost livrate integral, indiferent dacă perioada de garanție a expirat sau nu ii. Un Operator economic își poate baza capacitățile pe cele ale altei entități, așa cum e specificat la Art. 5.4– Instrucțiuni către ofertanți 							

A.2.3. Evaluarea propunerilor tehnice și financiare

A.2.3.1 Evaluarea propunerii tehnice

O Propunere Tehnică va fi eliminată la această etapă dacă nu răspunde (nu abordează) tuturor aspectelor din Caietul de sarcini.

A.2.3.2 Evaluarea propunerii financiare

Examinare financiară						
Referință la Clauză	Examinare:	Ofertant 1	Ofertant 2	Ofertant nr
Formularul de oferta (formularul 13)	Prețul ofertei din formularul de oferta sa corespundă cu informațiile din propunerea financiară					
Instrucțiuni către Ofertanți, Clauza 26.9	Prețul corectat al ofertei					
Prețul corectat						

O Propunere financiară va fi eliminată la această etapă dacă nu corespunde cu valoarea din formularul de oferta.

Secțiunea A.3 Formulare

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți întregul nume]*

FORMULAR 1

Declarație cu privire la participarea la procedura de atribuire

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Oferta nr. și titlul: *[introduceți numărul ofertei și titlul]*

- 1 Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea / adresa ofertantului care depune oferta), declar, sub sancțiunea de a fi exclus de la această procedură de atribuire pentru fals de declarații în acte publice, că, în scopul de procedurii de licitație pentru atribuirea de contractului de furnizare privind *[introduceți titlu / obiect de contract]*, organizată de către Municipiul Bucuresti , particip și prezint oferta în calitate de:
 - ofertant singur;
 - asociat în Asocierea *[introduceți numele Asocierii]*
[Bifați opțiunea corespunzătoare.]
- 2 Subsemnatul, declar în continuare că:
 - Nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 - Sunt membru al grupului / rețelei de operatori economici a cărei listă, inclusiv toate datele de identificare, o prezint atașat în anexă la această declarație.
[Bifați opțiunea corespunzătoare.]
- 3 Eu, subsemnatul, declar în continuare că voi informa Municipiul Bucuresti dacă intervin orice modificări în prezenta declarație, în orice moment pe durata de atribuire a contractului sau pe durata execuției lui.
- 4 De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în toate detaliile și înțelegem că Municipiul Bucuresti își rezervă dreptul de a solicita orice informații suplimentare, în scopul verificării și confirmării, declarațiile mele, a punctelor și a documentelor ce însoțesc oferta.
- 5 Subsemnatul, prin prezenta autorizez orice institutie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații oricărui reprezentant autorizat Municipiul Bucuresti , cu privire la orice aspect tehnic și financiar legat de activitatea noastră.

Semnătura

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului]

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți întregul nume]*

FORMULAR 2

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Conform _____
(*încadrarea legala*)

Noi, părți semnatare: S.C. _____

S.C. _____

ne asociem pentru a realiza în comun contractul de achiziție publică “ _____ ”.

(*denumire obiect contract*)

Activități contractuale ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

... _____

Se vor menționa pentru fiecare asociat în parte activitățile pe care fiecare asociat le va presta în concret și pentru care devine direct răspunzător în fața autorității contractante

_____ .

Daca este necesar, Contribuția financiară a fiecărei părți la realizarea sarcinilor contractului de achiziție publică în comun: _____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Se va menționa că toți asociații își asumă răspunderea solidară pentru execuția contractului.

Se vor menționa răspunderile pentru fiecare asociat în parte, în caz de neîndeplinire a obligației asumate privind contribuția financiară. Totodată, se vor menționa răspunderile asociației, în caz de neîndeplinire a acestor obligații.

Condițiile de administrare și conducere a asociației:

- liderul asociației S.C. _____ preia responsabilitatea și primește instrucțiuni de la investitor în folosul partenerilor de asociere.

Odată cu preluarea responsabilității liderul asociației va prezenta autorității contractante modalitățile în care înțelege să își asume în mod concret responsabilitatea activității care se va desfășura în comun. Se vor prezenta autorității contractante modalitatea în care candidatura comună va fi realizată cu contribuția fiecărui asociat. Se va menționa că toți asociații își asumă răspunderea solidară pentru execuția contractului.

Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei părți la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele încetării asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării:

- încetarea asociației în cazul denunțării unilaterale a unui asociat a contractului de asociere. Denunțarea contractului de asociere făcută unilateral de unul dintre asociați nu îi poate fi opusă autorității contractante și nu îl eliberează pe asociatul denunțător de obligațiile asumate prin ofertă. Denunțatorul va rămâne obligat și responsabil față de achizitor până la îndeplinirea efectivă și cu bună-credință a tuturor obligațiilor pe care și le-a asumat față de achizitor.
- modul de împărțire a rezultatelor lichidării este conform procentului de participare a fiecărei părți până la data încetării asociației.

Repartizarea fizica, valorică și procentuala a contractului de achiziție publică preluate de fiecare asociat pentru execuția obiectivului supus licitației:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Membrii asociației îl garantează pe achizitor că neînțelegerile care s-ar putea ivi în legătură cu obligațiile pe care și le-au asumat în comun prin candidatura comună nu îl vor afecta în nici un mod în procesul de executare întocmai și cu bună-credință a obligațiilor asumate.

Liderul asociației:
S.C. _____

Alte clauze: _____

Liderul asociației va prezenta autorității contractante împuternicirea expresă și autentică în baza căreia acționează în numele și pentru membrii asociației.

Împuternicirea va trebui să cuprindă în mod explicit puterile care i-au fost încredințate liderului asociației de către membrii asociației, și va cuprinde în concret toate responsabilitățile liderului asumate în numele asociației față de autoritatea contractanta. În cazul neprezentării acestei împuterniciri asociația nu va putea dovedi modalitatea în care înțelege să acționeze pentru îndeplinirea candidaturii comune care va fi semnată de fiecare candidat în parte și asumată în mod corespunzător.

Data completării:

LIDERUL ASOCIATIEI,

ASOCIAT,

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți întregul nume]*

FORMULAR 3

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Oferta nr. și titlul: *[introduceți numărul ofertei și titlul]*

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____
(*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu toate modificările și completările ulterioare, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Semnătura

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului]

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți întregul nume]*

FORMULAR 4

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 181 DIN OUG 34/2006

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Oferta nr. și titlul: *[introduceți numărul ofertei și titlul]*

Subsemnatul(a) (*denumirea, numele operatorului economic*), în calitate de candidat la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV*), la data de (*zi/ lună/ an*), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată

c¹) în ultimii 2 ani nu m-am aflat în situația de a nu-mi îndeplini sau de a-mi îndeplini defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile mie, fapt care ar fi produs sau ar fi fost de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor;

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Nota: De atașat certificatele doveditoare care să demonstreze îndeplinirea obligațiilor de plată privind impozitele, taxele și datoriile către stat, inclusiv cele locale, precum și plata contribuției la asigurările sociale (formulare standard emise de către autoritățile competente ale țării de rezidență a ofertantului). Toate certificatele și declarațiile trebuie să fie valabile la termenul limită de depunere al ofertelor menționat în anunțul de participare și să acopere cel puțin perioada ultimului an financiar.

[Orice alineat care nu se aplică trebuie eliminat, iar spațiul de mai jos trebuie folosit pentru a oferi clarificări.]

.....
Semnătura

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului]

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți întregul nume]*

FORMULAR 5

Informații generale despre ofertant

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Oferta nr. și titlul: *[introduceți numărul ofertei și titlul]*

Numele legal al ofertantului : <i>[introduceți numele legal întreg]</i>
În cazul unei Asocieri, introduceți numele legal al fiecărui partener în Asociere: <i>[introduceți numele legal întreg al fiecărui partener în Asociere]</i>
Anul constituirii ofertantului: <i>[indicați anul constituirii]</i>
Adresa la care este înregistrat legal ofertantul: <i>[introduceți strada/ numărul/ orașul/ țara]</i> Telefon, fax, email:.....
Descrierea generală a ofertantului, inclusiv experiența sa în calitate de furnizor în țara de origine sau internațional
Informații cu privire la numele reprezentantului autorizat al ofertantului Name: <i>[introduceți numele legal întreg]</i> Adresa: <i>[introduceți strada/ numărul/ orașul/ țara]</i> Numărul de telefon/fax : <i>[introduceți numărul de telefon/fax , inclusiv codul de țara și oraș]</i> Adresa E-mail: <i>[indicați Adresa E-mail]</i>
Dacă ofertantul este o subsidiară, ce implicare, dacă va exista, va avea compania-mamă în execuția proiectului?
Ofertanții de altă naționalitate decât română, trebuie să declare dacă sunt stabiliți în România, în conformitate cu reglementările aplicabile (doar pentru informare)
Atașat vă prezentăm copii ale documentelor originale cu privire la: <input type="checkbox"/> Articole ale încorporării sau documente de constituire ale entității legale numite mai sus <input type="checkbox"/> În cazul unei Asocieri, scrisoarea de intenție de formare a Asocierii sau Contractul de Asociere <input type="checkbox"/> Documentele de înmatriculare ale operatorilor economici numiți mai sus <input type="checkbox"/> Autorizația pentru persoana nominalizată a semna această ofertă în numele ofertantului
Rezultatul exercitiilor financiare pe ultimii 3 ani:

Anul		Rezultatul exercitiului financiar (profitul se va evidentia cu + iar pierderea cu -) la 31 decembrie (LEI)	Rezultatul exercitiului financiar la 31 decembrie (echivalent euro)
1	2007		
2	2008		
3	2009		
SUMA:			

Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul		Cifra de afaceri la 31 decembrie (LEI)	Cifra de afaceri la 31 decembrie (echivalent euro)
1	2007		
2	2008		
3	2009		
SUMA:			

Semnătura

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului]

Terț susținător financiar

.....

(denumirea)

FORMULAR 6

ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA FINANCIARĂ A OFERTANTULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi *(denumirea terțului susținător financiar)*, având sediul înregistrat la *(adresa terțului susținător financiar)*, ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția *(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)* toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform candidaturii prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția *(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)* suma de (valoarea totală/partială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, *(denumirea terțului susținător financiar)*, declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de *(denumire ofertant/grupul de operatori economici)*, în baza contractului de achiziție publică și pentru care *(denumire ofertant/grup de operatori economici)* a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, *(denumirea terțului susținător financiar)*, declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de *(denumire ofertant/grupul de operatori economici)*, care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Data completării,

.....

Terț susținător,

.....

(semnătură autorizată)

Terț susținător tehnic și profesional

.....

(denumirea)

FORMULARUL 7 ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ A OFERTANTULUI/ GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
..... (denumirea contractului de achiziție publică), noi
..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la
..... (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligam, în mod ferm,
necon condiționat și irevocabil, să punem la dispoziția
(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale
necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia
conform candidaturii prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între
ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu
excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligam în mod ferm, necon condiționat și irevocabil, să punem la dispoziția
..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)
resursele tehnice și /sau profesionale de
..... necesară pentru îndeplinirea integrală și la
termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și
profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necon condiționat, față de autoritatea
contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de
(denumirea ofertant/grup de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru
care (denumirea operatorului/grupul de operatori economici) a primit
susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv
și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional),
declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de
neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de
..... (denumirea ofertant/grupul de operatori economici), care ar putea conduce la neexecutarea,
parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate
de noi prin prezentul angajament.

Data completării,

.....

Terț susținător,

.....

(semnătură autorizată)

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: [introduceți întregul nume]

FORMULAR 8.1

Experiență generală

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Oferta nr. și titlul: [introduceți numărul ofertei și titlul]

[Următorul tabel va fi completat pentru contractele executate de către Ofertant și fiecare partener în Asociere]

[Identificați contractele care demonstrează activități continui în ultimii [introduceți numărul] ani conform cu Secțiunea A.2 - “Procesul de Selecție și Evaluare , Cerințelor și Examinarea îndeplinirii lor”. Listați contractele în ordine cronologică, după data de început.]

Noi, subsemnații, reprezentanți autorizați ai..... [introduceți numele întreg al Ofertantului] declarăm, sub rezerva sancțiunilor aplicate pentru declarațiile false în acte publice, că:

1. datele prezentate în tabelul de mai jos reflectă realitatea.
2. informațiile furnizate sunt corecte și complete în fiecare detaliu
3. am înțeles că Municipiul Bucuresti are dreptul de a solicita orice informații suplimentare, în scopul verificării și confirmării declarațiilor și documentelor anexate .
4. autorizăm orice entitate să furnizeze, reprezentanților autorizați ai Municipiul Bucuresti , date cu privire la oricare din informațiile prezentate în legătură cu experiența noastră.

Luna de început /An	Luna de sfârșit /An	Informații despre Contract
[indicați luna/anul]	[indicați luna/anul]	Nr. și data contract: [indicați /numărul și data] Beneficiar: [introduceți numele întreg] Nume Contract: [introduceți numele întreg] Adresa: [indicați /numărul/orașul/țara] Rolul Ofertantului: [introduceți "Prestator" or "SubPrestator" sau "Manager Contract"] Descriere scurtă a activităților executate de către Ofertant [descrieți pe scurt lucrările executate, Serviciile livrate, serviciile prestate] Valoarea Contractului: [introduceți suma echivalentă în lei și EUR]

Semnătura

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului]

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți întregul nume]*

FORMULAR 8.2

Experiență similară

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Oferta nr. și titlul: *[introduceți numărul ofertei și titlul]*

[Următorul tabel va fi completat pentru contractele executate de către Ofertant, fiecare partener în Asociere și sub-contractorii specializați]

Nr. Contract Similar <i>[introduceți numărul contractului similar]</i>	Informație		
Identificare Contract	<i>[introduceți numele și numărul contractului, dacă este aplicabil]</i>		
Dată de atribuire	<i>[introduceți ziua, luna, anul, de exemplu, 15 mai, 2008]</i>		
Dată încheiere	<i>[introduceți ziua, luna, anul, de exemplu, 05 Noiembrie, 2009]</i>		
Rolul în contract <i>[bifați căsuța potrivită]</i>	Contractant unic <input type="checkbox"/>	Contractant asociat <input type="checkbox"/>	Sub-Contractant <input type="checkbox"/>
Suma totală contractuală	<i>[introduceți suma totală în moneda locală]</i>		EUR <i>[introduceți suma totală a contractului în echivalent EUR]</i>
Dacă în poziția de partener într-o Asociere, introduceți valoarea din suma totală	<i>[introduceți procentul din suma totală]</i>	<i>[introduceți suma totală în moneda locală]</i>	<i>[introduceți suma totală a contractului în echivalent EUR]</i>
Numele Beneficiarului:	<i>[introduceți numele întreg]</i>		
Adresa: Numere telefon/fax E-mail:	<i>[indicați strada/numărul/orașul/țara]</i> <i>[introduceți numerele de telefon/fax, inclusiv codul de țară, urban]</i> <i>[introduceți adresa e-mail, dacă este disponibilă]</i>		

Descrierea condițiilor similare	
1. Sumă	[introduceți suma în EUR, în cifre și litere]
2. Dimensiune fizica	[introduceți cantitatea fizică de activități]
3. Complexitate	[introduceți o descriere a complexității]
4. Metode/Tehnologii	[introduceți aspecte specifice de metode/tehnologii implicate în contract]
5. Alte caracteristici	[introduceți alte caracteristici, așa cum sunt ele descrise în Secțiunea C., Specificații Tehnice]

Atașat:

Certificate de la următorii beneficiari:

1.
2.
3.

Semnătura

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului]

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți întregul nume]*

FORMULAR 9

LISTA CU PERSONALUL CHEIE CE VA UTILIZAT PENTRU CONTRACT

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Oferta nr. și titlul: *[introduceți numărul ofertei și titlul]*

9.1. COMPONENTA ECHIPEI ȘI ATRIBUIREA SARCINILOR

Personal profesionist					
Numele personalului	Compania	Domeniul de expertiză	Poziția atribuită	Sarcina atribuită	Experiența *

***(se va specifica experienta in corelatie cu cerintele pentru fiecare expert mentionate mai jos)**

Semnătura

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului]

9.2 DETALIAREA COMPONENTEI ECHIPEI – se va detalia conform cerintelor din Documentatia de atribuire

Semnătura

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului]

ANEXA la Formularul 9 - EXPERIENȚA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI CHEIE

CURRICULUM VITAE

Informații personale			
Nume de familie / Prenume		Nume de familie / Prenume	
Adresă(se)		Adresa personală de acasă: număr, stradă, cod poștal, oraș, țară	
Telefon(telefoane)		Mobil	
Fax(uri)			
E-mail			

Naționalitate	
---------------	--

Data nașterii	
---------------	--

Experiență de muncă	
----------------------------	--

Date	<i>Adăugați intrări separate pentru fiecare poziție relevantă ocupată, pornind de la cea mai recentă (eliminați dacă nu este relevant)</i>
------	--

Aria ocupațională sau poziția deținută

Activitățile și responsabilitățile orincipale	
---	--

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul	
--------------------------------	--

Educație și pregătire	
------------------------------	--

Date	<i>Adăugați intrări separate pentru fiecare curs relevant, pornind de la cel mai recent (eliminați dacă nu este relevant)</i>
------	---

Titlu de calificare acordat

Nivelul în clasificarea națională sau internațională	<i>(eliminați dacă nu este relevant, vedeți instrucțiunile)</i>
--	---

Abilități personale și competențe	
--	--

Limba maternă	Specificați limba maternă (dacă este relevantă, precum și alte limbi materne)
---------------	---

Alte limbi	
------------	--

Evaluare proprie

Înțelegere

Vorbire

Scriere

<i>Nivel european (*)</i>	Ascultat	Citit	Interacțiune vorbită	Producție vorbită	
---------------------------	----------	-------	----------------------	-------------------	--

Limba

Limba									
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(*)Cadrul european comun de referință pentru limbi

--	--

Aptitudini și competențe organizatorice

Înlocuiți acest text cu o descriere a acestor competențe

--	--

Aptitudini și competențe Tehnice

Înlocuiți acest text cu o descriere a acestor competențe

--	--

Aptitudini și competențe de operare calculatoare

Înlocuiți acest text cu o descriere a acestor competențe

--	--

Permis de conducere

Declarați aici dacă dețineți permis de conducere, și dacă da, categoria de vehicule

--	--

Informații suplimentare

Includeți aici alte informații care pot fi relevante, de exemplu persoane de contact, referințe, etc (eliminați linia dacă nu este relevantă, vedeți instrucțiunile)

--	--

Anexe

Listați aici documentele atașate

Semnătura

[titularul curriculum-ului vitae]

Data.....

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Eu,, prin prezenta, declar că informațiile din prezentul curriculum vitae sunt reale și îmi declar disponibilitatea și dorința de a îndeplini activitatea din contract pentru care sunt propus.

Semnătura și data

[titularul curriculum-ului vitae]

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți întregul nume]*

FORMULAR 10

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, _____ reprezentant _____ împuternicit _____ al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc candidatura, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Serviciul ce se intenționează a fi subcontractat	Numele și detaliile subcontractanților	Valoarea subcontractului ca procent al costului total al proiectului	Acord subcontractor cu specimen semnătură

De atașat acordurile preliminare de subcontractare.

Subcontractanții vor trebui să depună propriile lor formulare și documente care să demonstreze eligibilitatea în conformitate cu paragrafele 2.2 și 2.3 din Secțiunea A1-VII. Informații pentru elaborarea ofertei. Aceste documente vor fi atașate prezentului formular.

Semnătura _____

În calitate de _____

Legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____

Data _____

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți întregul nume]*

FORMULAR 11

Declarația cu privire la Respectarea condițiilor de muncă și sănătate și a procedurilor privind siguranța

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Oferta nr. și titlul: *[introduceți numărul ofertei și titlul]*

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea / adresa ofertantului care depune oferta), declar solemn sub sancțiunea excluderii de la această procedură pentru fals de declarații în acte publice, că:

1. Am luat la cunoștință, în decursul pregătirii ofertei noastre, prevederile legale privind condițiile de muncă și sănătate și securitate, la nivel național.
2. Noi, în calitate de Contractor, ne angajăm să respectăm prevederile legale privind condițiile de muncă și protecția muncii la nivel național, în decursul executării contractului.
3. Noi, în calitate de Contractor, vom respecta toate practicile referitoare la condițiile de muncă și sănătate și securitate utilizate în prezent în cadrul Municipiului București, în decursul executării contractului.
4. Noi, în calitate de Contractor, ne vom asigura că toate aceste prevederi vor fi obligatorii pentru toți sub-contractorii.

Semnătura

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului]

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți întregul nume]*

FORMULAR 12

Formular de ofertă

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Oferta nr. și titlul: *[introduceți numărul ofertei și titlul]*

Către: MUNICIPIUL BUCUREȘTI

După examinarea Documentației de Atribuire și după ce avem o înțelegere completă a cerințelor contractului, noi, subsemnații, ne angăm să începem, să executăm și să finalizăm contractul în conformitate cu Documentația de Atribuire și propunerea noastră tehnică atașată, pentru prețul specificat mai jos, așa cum a rezultat din propunerea noastră financiară.

Noi, subsemnații, declarăm că:

Am examinat conținutul Documentației de Atribuire pentru licitația *[introduceți numele procedurii de atribuire]* și le acceptăm în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții.

Ne oferim pentru a presta, în conformitate cu termenii Documentației de Atribuire, precum și condițiile și termenele prevăzute, fără rezervă sau restricție, următoarele:

[introduceți contractului titlu]

[Oferta nr]

Prețul din propunerea noastră este de*[introduceți prețul total și moneda]*.

TVA-ul aferent prețului oferit este de și

Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă egală cu – 90 zile - perioada declarată în Art 16.1 din Secțiunea A.1 a Documentației de Atribuire, de la data depunerii ofertelor, că ne va ține răspunzători, și că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Dacă oferta noastră este acceptată, ne angajăm să oferim garanția pentru buna execuție în sumă de *[introduceți suma și moneda]*, în conformitate cu prevederile Documentației de Atribuire.

Dacă oferta noastră este acceptată, ne obligăm să începem executarea contractului în condițiile prevăzute în Contract.

Înțelegem că Municipiul București nu este obligat să continue acest proces de licitație și că își rezervă dreptul de a anula procedura, sau de a acorda numai o parte a contractului. Municipiul București nu va suporta nici o răspundere față de noi în acest caz.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului
său

Numele semnatarului

Capacitatea semnatarului

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți întregul nume]*

FORMULAR 13

Scrisoare de transmitere a ofertei

CATRE:

Oferta noastră este depusă pentru (DENUMIREA
ACHIZITIEI), în numele următorilor*:

	Nume(le) Ofertantului(Ofertașilor)
Lider	
Membru în asociere 2*	
Membru în asociere 3 *	
.....	

* adăugați / ștergeți linii în plus pentru parteneri, după caz. Rețineți că subcontractanții nu sunt considerați parteneri, în sensul prezentei proceduri de licitație. Dacă această ofertă este depusă de către un singur Ofertant, numele Ofertantului ar trebui să fie introdus ca "lider" (și toate celelalte linii trebuie șterse)

Persoana de contact în scopul acestei proceduri de atribuire este:

Nume	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului
său

Numele semnatarului

Capacitatea semnatarului

* **Notă:** Toate spațiile goale trebuie completate de către Ofertant sau de către reprezentantul acestuia.

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți întregul nume]*

Banca/societate de asigurari

.....

(denumirea)

FORMULAR 14 (orientativ)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Splaiul Independentei nr. 291-293, sector 6, București, cod poștal 060042,
Romania

Cu privire la Contractul de achizitie publica nr..... incheiat pe data de
..... intre in calitate de prestator (contractant) si MUNICIPIUL BUCUREȘTI in
calitate de achizitor, pentru prestarea serviciilor:

“.....” ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea
achizitorului, pana la concurenta sumei de , reprezentand 5% din valoarea contractului
respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la
neandepinirea obligatiilor ce revin prestatorului (contractantului), astfel cum sunt acestea
prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat.

Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nicio alta formalitate suplimentara din
partea achizitorului sau a prestatorului (contractantului).

Prezenta Scrisoare de Garantie este valabila incepand cu data emiterii ei pana la data de
.....

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a
garantieii sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului
bancii/ societatii de asigurari , se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar, prezenta
scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

(numele bancii / societatii de asigurari)

Data

.....

(semnatura autorizata)

PARTEA B. DATE CONTRACTUALE

Secțiunea B.1 Formular de Contract

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr. din

1. Părți contractante

Între

MUNICIPIUL BUCUREȘTI, cu sediul în Bd. Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5, București, telefon/fax 021.305.55.30/021.305.55.87, codul fiscal 4267117, cont, deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin dl. **Prof. Dr. Sorin Mircea OPRESCU**, Primar General, în calitate de **Achizitor**,

Și

....., cu sediul în, tel....., fax, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. de ordine, având codul unic de înregistrare:, cont IBAN, deschis la, reprezentată prin, în calitate de **Prestator**, a intervenit prezentul contract.

2. Obiectul și prețul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de, în perioada convenită și în conformitate cu legislația în vigoare și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii conform propunerii financiare a ofertantului și a raportului de atribuire.

2.3. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de **lei exclusiv TVA**, reprezentând **lei inclusiv TVA**, din care TVA lei.

3. Durata contractului

3.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de într-un termen de de la semnarea și înregistrarea contractului.

4. Definiții

4.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel :

a) *contract* – actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de *achizitor*, și un prestator de servicii, în calitate de *prestator*;

b) *achizitor* și *prestator* – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

c) *prețul contractului* – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

- d) *servicii* – activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) *produse* – echipamentele, mașinile, utilajele, piese de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) *standarde* – standardele, reglementările tehnice sau alte asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) *destinație finală* - locul unde prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- h) *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă prestarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente : războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- i) *zi* – zi calendaristică; *an* – 365 de zile.

5. Aplicabilitate

5.1. Contractul intră în vigoare la data semnării de către părți și înregistrării lui în Registrul Unic de Contracte de la Direcția de Achiziții, Concesionări și Contracte din cadrul Municipiului București.

6. Documentele contractului

6.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) graficul de prestare a serviciilor;
- d) graficul de plăți;
- e) garanția de buna executie;
- f) angajament ferm de susținere din partea unui tert (daca e cazul).

7. Standarde

7.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele naționale în vigoare cu privire la obiectul contractului și standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

8. Transparența

8.1. În situația în care achizitorul hotărăște publicarea prezentului contract pe site-ul propriu, părțile convin ca acesta să fie afișat, cu respectarea dreptului de proprietate intelectuală și a principiului concurenței loiale.

8.2. Nu fac obiectul art. 8.1 documentele contractului prevăzute la art. 6.

9. Drepturi de proprietate

9.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui :

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației descriptive, Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.2. Achizitorul se obliga sa respecte drepturile de proprietate intelectuala ale prestatorului cu privire la proiectul si viziunea arhitecturala a prestatorului asupra proiectului, orice nerespectare a prezentului contract si a documentatiei depuse de catre prestator in executarea prezentului contract reprezentand o incalcare a drepturilor de proprietate intelectuala ale prestatorului.

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1. Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului pe toată perioada derulării contractului.

10.2.(1) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de 5% din valoarea fără TVA a contractului.

(2) Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari/rețineri succesive din valoarea facturilor, înainte de semnarea și înregistrarea contractului. În cazul constituirii garanției prin rețineri succesive se va depune 0,5 % din valoare, într-un cont deschis la dispoziția Municipiului București.

(3) În cazul în care garanția de bună execuție a contractului se constituie prin rețineri succesive din valoarea facturilor, prestatorul are obligația de a prezenta lunar, Direcției Financiar Contabilitate, în copie, extrasul de cont al contului de garanție de bună execuție prin care se dovedește constituirea garanției conform contractului încheiat.

10.3. Garanția de bună execuție reprezintă garanția de aplicabilitate a proiectului și se va returna la solicitarea prestatorului, în termen de 14 zile de la data întocmirii procesului verbal de recepție și a întregii activități efectuată de prestator conform caietului de sarcini și ofertei tehnice, dacă nu s-au ridicat pretenții până la acea dată asupra ei din partea achizitorului.

10.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11. Responsabilitățile prestatorului

11.1. Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

11.2. Prestatorul se obliga sa raspunda material pentru pagubele produse din vina sa, pentru neindeplinirea, indeplinirea defectuoasa sau indeplinirea partiala a obligatiilor sale fata de achizitor, privind sarcinile prevazute in caietul de sarcini si oferta tehnica, in limita garantiei de buna executie.

11.3. Prestatorul are obligatia de a respecta termenele de executie prevazute la art.3.

11.4. Prestatorul are obligatia sa prezinte spre aprobare documentatia elaborata si sa introduca toate completarile necesare ce decurg din datele concrete din teren, din avize si acorduri, cu conditia ca acestea sa constituie cerinte care concura la realizarea obiectivelor prezentului contract.

11.5. Prestatorul se obliga sa predea achizitorului documentatia completa in 5 exemplare, cuprinzand piese scrise si desenate, cu semnatura autorului proiectului .

11.6. Prestatorul raspunde fata de achizitor pentru indeplinirea prevederilor si obligatiilor ce rezulta din prezentul contract.

12. Responsabilitățile achizitorului

12.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea

contractului.

12.2. Achizitorul are obligația de a analiza și aproba toate activitățile necesare, astfel încât proiectul să corespundă criteriilor de eligibilitate.

12.3. Achizitorul are obligația de a aproba toate documentele proiectului (parțiale și finale), realizate cu respectarea clauzelor contractuale și puse la dispoziție de prestator.

13. Recepție și verificări

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor în scopul stabilirii conformității lor cu prevederile din propunerea tehnică și financiară, anexa la contract. Recepția serviciilor va avea loc în termen de cel mult 7 zile de la notificarea adresată de prestator cu privire la finalizarea acestora.

13.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Comisia împuternicită a achizitorului pentru efectuarea recepției este formată din reprezentanți ai Municipiului București, comisie numită de către achizitor după semnarea și înregistrarea contractului.

13.3. Documentațiile întocmite vor fi predate la Municipiul București,, pe baza unui proces-verbal de predare-primire. Ele vor fi verificate de către un colectiv și în termen de 7 zile de la predarea acestora, se va semna procesul verbal de recepție a acestora. În cazul în care vor exista observații, ele vor fi comunicate în scris prestatorului, termenul de 7 zile prelungindu-se în mod corespunzător. Dacă nu vor exista observații, se va comunica prestatorului acest lucru. Prestatorul va fi invitat să se semneze procesul verbal de recepție a documentațiilor și să prezinte documentele contabile necesare pentru decontarea serviciilor.

14. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

14.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea comenzii din partea achizitorului, conform termenelor prevăzute în oferta și contract.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care :

a) orice motive de întâziere ce nu se datorează prestatorului; sau
b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptățesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora; părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. Cu excepția prevederilor clauzei privind forța majoră și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 14.3., o întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita majorări de întâziere prestatorului.

14.5. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul nu respectă termenul de plată, acesta are obligația de a notifica, în timp util, prestatorului modificarea datei de plată. Modificarea datei de plată se face cu acordul părților.

14.6. (1) Cu excepția prevederilor clauzei privind forța majoră și în afara cazului în care prestatorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 14.5., o întâziere în îndeplinirea

contractului dă dreptul prestatorului de a solicita majorări de întârziere achizitorului.

(2) In cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

15. Modalități de plată

15.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator pentru serviciile prestate în termen de 15 de zile de la data înregistrării facturilor prestatorului (confirmate în prealabil de către Direcția de Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Municipiului București) la Direcția Financiar Contabilitate din cadrul Municipiului București.

15.2 In cazul în care achizitorul are observații cu privire la corectitudinea documentelor justificative și întocmirea facturilor fiscale, acesta va acorda un termen de 7 zile pentru remedierea lor, după care curge un nou termen de 15 zile pentru plata facturilor. In cazul în care vor fi formulate observații cu privire la documentele predate și facturile fiscale emise în termenele precizate la art.15.1, plățile se vor face conform aceluiași articol.

16. Actualizarea prețului contractului

16.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2. Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

17. Amendamente

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional.

18. Subcontractanți

18.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Sub contractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

19. Majorări de întârziere

19.1. In cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca majorări de întârziere, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din valoarea serviciilor care nu au fost prestate, pe zi de întârziere.

19.2. In cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 15.1., acesta are obligația de a plăti la solicitarea prestatorului, ca majorări de întârziere, o suma echivalentă cu 0,1% din valoarea facturilor neachitate pentru

fiecare zi de întârziere.

19.3. În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unor situații neprevăzute în legătură cu alocarea bugetară și /sau contul bancar, Municipiul București nu datorează majorări sau daune interese prestatorului.

20. Încetarea contractului

20.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești în următoarele cazuri:

- Una din părți este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract ;
- Prestatorul primește două notificări consecutive prin care i se aduce la cunoștință faptul că nu și-a executat sau își execută în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin.

20.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public.

20.3. Achizitorul poate rezilia contractul unilateral, în următoarele cazuri:

- Prestatorul abandonează contractul sau demonstrează clar în altă manieră intenția de a nu continua îndeplinirea obligațiilor pe care le are potrivit prezentului contract;
- Prestatorul subcontractează sau transferă obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul achizitorului;
- Prestatorul cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți.

20.4. În cazul prevăzut la clauza 20.1 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării de drept a contractului.

20.5. În cazul prevăzut la clauza 20.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

20.6. În cazul rezilierii contractului, părțile contractante vor întocmi în termen de 15 zile situația serviciilor efectiv prestate, pe baza căroră se vor stabili sumele care urmează a fi plătite, conform prevederilor legale.

21. Cesiunea

21.1. Prestatorul are obligația de a nu cesiona total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

21.2. Cesiunea obligațiilor nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22. Forța majoră

22.1. Forță majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără că vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. (1) Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea acestui contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. Comunicările între parti se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Dispoziții finale

27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior sau ulterior încheierii lui.

27.2. Urmărirea prezentului contract se face de către direcțiile de specialitate semnatare, în funcție de activitatea specifică fiecărei direcții.

27.3. Prezentul contract a fost încheiat în 4 (patru) exemplare.

ACHIZITOR,
MUNICIPIUL BUCUREȘTI
PRIMAR GENERAL
Prof. Dr. Sorin Mircea OPRESCU

PRESTATOR,
.....
.....
.....

PARTEA C. SPECIFICAȚII TEHNICE

CAIET DE SARCINI

Plan Urbanistic Zonal „ÎNCHIDERE INELUL MEDIAN DE CIRCULAȚIE LA ZONA NORD / AUTOSTRADA URBANĂ. P.U.Z. SI STUDII DE FEZABILITATE – tronson Lacul Morii – Șoseaua Colentina” (actualizare topo-cadastrală, studiu geotehnic, analiza situației existente, diagnoza / prognoza / terapia circulației, reglementări de dezvoltare urbană, evidentierea disfuncționalităților specifice și priorități de intervenție, plan de acțiune, studiu de fezabilitate)”.

1. OPORTUNITATEA ȘI OBIECTIVUL LUCRĂRII

Documentația **PUZ** pentru „Închidere Inel Median de circulație la zona nord a orașului / Autostrada Urbană. P.U.Z. SI STUDII DE FEZABILITATE – tronson Lacul Morii – Șoseaua Colentina” – actualizare topo-cadastrală, studiu geotehnic, analiza situației existente, diagnoza / prognoza / terapia circulației, reglementări de dezvoltare urbană, evidentierea disfuncționalităților specifice și priorități de intervenție, plan de acțiune, studiu de fezabilitate” este cuprinsă în Lista studiilor finanțate din bugetul Primăriei Municipiului București pe anul 2010, aprobată prin HCGMB 66 / 2010.

Planul Urbanistic Zonal „ÎNCHIDERE INELUL MEDIAN DE CIRCULAȚIE LA ZONA NORD / AUTOSTRADA URBANĂ. P.U.Z. SI STUDII DE FEZABILITATE – tronson Lacul Morii – Șoseaua Colentina” își propune o **detaliere a prevederilor de dezvoltare a rețelei stradale cuprinse în Planul Urbanistic General, constând în determinarea elementelor geometrice și structurale ale principalelor artere orășenești care se intersectează cu importantul segment al Inelului Median de circulație / Autostrada Urbană**, (tronson situat la partea nordică a orașului, delimitat la partea nord-vestică de Lacul Morii și la partea nord-estică de Șoseaua Colentina).

Pentru aceasta este necesară identificarea și utilizarea tendințelor spontane pozitive de dinamism economic și social, pentru a fi posibilă în mod realist, stabilirea obiectivelor, a priorităților regulamentului de urbanism etapă P.U.Z. - permisiuni și restricții, necesar a fi aplicate în utilizarea terenurilor și în conformarea construcțiilor din zonă.

Prezentul proiect se înscrie în acțiunea direcțiilor specializate ale Primăriei Municipiului București și a Centrului de Planificare Urbană și Metropolitană București al Consiliului General al Municipiului București în vederea rezervării spațiilor necesare dezvoltării rețelei stradale majore a Municipiului București, precum și ale nodurilor de circulație determinate de intersectarea acestora. Aceste artere sunt propuse pentru a fi studiate în prezenta documentație deoarece acestea traversează zone cu presiune mare de realizare a investițiilor, zone în care s-au elaborat diverse documentații de urbanism fază P.U.Z. și P.U.D., pe subzone dispartate, rezultând regulamente de urbanism necorelate între ele.

Studiul decurge din necesitatea cunoașterii elementelor existente și de perspectivă ale rețelei stradale principale în vederea fundamentării studiilor de urbanism la nivel de P.U.Z. precum și în procesul de autorizare al construcțiilor pe teritoriul orașului București.

Pentru zona în cauză, Planul Urbanistic General al Municipiului București prevede lucrări de utilitate publică de importanță municipală, supramunicipală și națională. Aceste investiții, esențiale pentru o bună gestionare a orașului și pentru asigurarea unei dezvoltări coerente pe

termen mediu și lung a acestuia, reprezintă investiții de mare anvergură, care sunt proiectate de regulă cu mult timp înainte de execuția lor efectivă.

Demararea lucrărilor de modificare a actualelor prospecte ale arterelor de circulație din teritoriul de referință în care se situează artera în cauză, a pasajelor rutiere propuse, a Magistralei de Metrou București - Otopeni, Penetrația Autostrăzii București – Brașov, implică procese decizionale preliminare, complexe, în care sunt implicate atât Primaria Municipiului București cât și Consiliul General al Municipiului București, întrucât rezolvarea problemei de accesibilitate în acest teritoriu este de importanță majoră pentru întregul oraș.

Marea circulație orasenească nu poate fi oprită, ci din contra trebuie să se asigure condiții optime de desfășurare, pe baza unor noi principii urbanistice: asigurarea unei circulații de mare volum și a unor viteze convenabile în raport cu specificul fiecărei zone urbanistice, ținându-se seama de păstrarea unei ambianțe corespunzătoare. În prezent nu se realizează cea mai eficientă folosire a vehiculului cu motor pentru societate din cauza rețelei evident ineficace, dar și datorită efectelor nefavorabile ale circulației asupra vieții oamenilor și asupra mediului înconjurător.

Se impune de urgență elaborarea studiilor generale de circulație cu soluții eficace și constructive care să remedieze pe cât posibil erorile din trecut, dar, în principal pentru a se evita altele noi, mai ales în zonele care fac obiectul unor reglementări urbanistice.

Orașul prezentului și viitorului va trebui să facă obiectul unui plan director de dezvoltare elaborat pe baza unor studii generale de circulație, componente ale Planurilor Urbanistice Zonale pentru fiecare teritoriu de referință analizat/reglementat și care necesită parcurgerea - la întocmirea lui – a trei faze caracteristice:

- **DIAGNOZA CIRCULAȚIEI** – prin cunoașterea situației prezente a circulației (recensăminte, anchete de circulație), a curenților de trafic dintre diferitele zone urbane, precum și a factorilor ce determină circulația, cum sunt populația, salarii, densități, zone polarizatoare, transport public;
- **PROGNOZA CIRCULAȚIEI** – care se studiază de regulă la intervale din 5 în 5 ani și se întinde pe o perioadă de circa 20-30 ani;
- **TERAPIA CIRCULAȚIEI** sau crearea unui echilibru oraș-automobil care să asigure circulația pe arterele de circulație ale orașului printr-un program de adaptări graduale ale orașului la circulația respectivă, cu unele remedieri cu caracter definitiv care să nu compromită eficacitatea în viitor.

Importantul tronson al Inelului Median de circulație / Autostrada Urbană, (situat la partea nordică a orașului, între Lacul Morii și Șoseaua Colentina) este propus a fi studiat în prezenta documentație deoarece acesta traversează zone cu presiune mare de realizare a investițiilor, zone în care s-au elaborat diverse documentații de urbanism fază PUZ / PUD, pe subzone disparate, rezultând regulamente de urbanism fără coerență, necorelate între ele.

Pentru deblocarea acțiunilor de dezvoltare urbană / a investițiilor în acest teritoriu urban este necesară studierea în detaliu a arterelor care se intersectează cu tronsonul Inelului Median de Circulație în scopul rezervării spațiilor necesare realizării propunerilor de largiri ale profilelor transversale, de realizare a intersecțiilor, a pasajelor rutiere denivelate, a pasajelor pietonale, spații de parcare considerate ca terminale multi-modale, a îmbunătățirii eficienței transferului de călători și armonizării diferitelor moduri de transport (metrou, cale ferată, transport public de suprafață de toate categoriile, turism, taxi, etc.).

În ciuda faptului că traseul de închidere al Inelului Median de circulație la partea de nord a orașului, stabilit prin P.U.G., a fost conservat prin Avizele de consultanță preliminară de

circulație ale C.P.U.M.B. și Avizele Comisiei Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului a P.M.B., s-a constatat o afectare a sa în urma procesului de descentralizare la nivelul sectoarelor a procedurilor de eliberare a autorizațiilor de construire.

Prin urmare se impune identificarea rapidă a traseului acestuia prin care să se redistribuie importante valori de trafic, și, care să creeze legături fluente, în deplinată siguranță a traficului, cu Șoseaua Colentina, Șoseaua Andronache, Penetrația Autostrăzii București – Brașov, în imediată vecinătate a Străzii Gherghiței, Șoseaua Petricani, arteră de circulație importantă, care reprezintă un tronson al Inelului median de circulație, Șoseaua Pipera, arteră de circulație prin care se realizează o legătură directă și facilă cu Orașul Voluntari, Bulevardul Aerogării/Strada Nicolae Caramfil, Șoseaua Nordului, Șoseaua București-Ploiești (DN 1), Bulevardul Poligrafiei, Bulevardul Bucureștii Noi/Șoseaua Chitilei, Calea Giulești, Calea Crângași, Șoseaua Virtuții.

Obiectivul lucrării îl constituie elaborarea unor reglementări integrate care să orienteze dezvoltarea urbanistică a zonei, deblocarea/prepararea procesului de investiții în zona, și în special asigurarea unei artere de circulație, componentă a sistemului principal de circulație la nivelul Municipiului București, zona nordică și nord-vestică a acestuia, în care sunt descărcate volume mari de trafic generate în principal de traseul sectorului de autostradă, volume care se suprapun pe artere de circulație importante ale orașului, cu funcțiuni în preluarea/distribuirea atât a traficului local, generat de marile obiective realizate sau în curs de realizare, cât și cel de tranzit.

2. DATE DE TEMĂ – GENERALITĂȚI

Importantul tronson al Inelului Median de circulație / Autostrada Urbană, (situat la partea nordică și nord-vestică a orașului, între Lacul Morii și Șoseaua Colentina) este propus a fi studiat în prezenta documentație, în 7 (șapte) teritorii de referință distincte / 7 (șapte) etape de predare, corelate între ele, cu reglementări de dezvoltare urbană coerente.

2.1. Delimitarea zonelor de studiu pentru fiecare teritoriu de referință:

- 1) **Teritoriul de referință nr. 1** este delimitat la partea estică de zona pasajului rutier pe direcția Șoseaua Colentina - Șoseaua Afumați care supratraversează zona Căilor Ferate București – Constanța; la partea vestică teritoriul de referință nr. 1 este determinat de zona Străzii Gherghiței. Teritoriul de studiu va fi extins pe o fâșie de minim 50,00m față de axul Căilor Ferate București – Constanța la partea nordică a acestora și la partea sudică a Căilor Ferate București – Constanța de minim 200m față de același ax;
- 2) **Teritoriul de referință nr. 2** este delimitat la partea estică de zona Străzii Gherghiței/Penetrația Autostrăzii București-Brașov și la partea vestică de Șoseaua Petricani. Studiul va fi extins la partea nordică pe o fâșie de minim 50,00m față de axul Căilor Ferate București – Constanța, iar la partea sudică a Căilor Ferate București – Constanța până la malurile lacurilor Plumbuita / Tei.
- 3) **Teritoriul de referință nr. 3** este delimitat la partea estică de zona Șoselei Petricani și la partea vestică de Șoseaua Pipera. Studiul va fi extins la partea nordică pe o fâșie de minim 50,00m față de axul Căilor Ferate București – Constanța, iar la partea sudică a Căilor Ferate București – Constanța zona de studiu va cuprinde teritoriul delimitat de Șoseaua Fabrica de Glucoză – Strada Aviator Alexandru Șerbănescu - Șoseaua Pipera;
- 4) **Teritoriul de referință nr. 4** este delimitat la partea estică de zona Șoselei Pipera și la partea vestică de Șoseaua Nordului. Studiul va analiza la partea nordică a Căilor Ferate București – Constanța suprafața de teren delimitată de Strada Câmpul Pipera – Prelungire Strada Biharia - Strada Biharia – Strada Horia Măcelariu - Strada Elena Văcărescu; la partea sudică a Căilor Ferate București – Constanța zona de studiu va cuprinde teritoriul

delimitat de Șoseaua Pipera – Strada Aviator Alexandru Șerbănescu – Lacul Floreasca – Strada Nicolae Caramfil – Strada Grigore Gafencu - Șoseaua Nordului;

- 5) **Teritoriul de referință nr. 5** este delimitat la partea estică de zona Șoselei Nordului și la partea vestică este determinat de Bulevardul Poligrafiei. Studiul va analiza la partea nordică a Căilor Ferate București – Constanța suprafața de teren delimitată de Lacul Herăstrău – Lacul Băneasa – Șoseaua Străulești – Intrarea Străulești - Bulevardul Poligrafiei.

La partea sudică a Căilor Ferate București – Constanța zona de studiu va cuprinde teritoriul delimitat astfel:

- pe tronsonul cuprins între Șoseaua Nordului - Șoseaua București-Ploiești (DN 1) pe o fâșie de minim 50,00m față de axul Căilor Ferate București, la partea sudică a acestora;
- pe tronsonul cuprins între Șoseaua București-Ploiești (DN 1) - Bulevardul Poligrafiei limita sudică a studiului va fi Strada Tipografilor;
- Bulevardul Poligrafiei.

La partea nordică a Căilor Ferate București – Constanța zona de studiu va cuprinde teritoriul delimitat de Lacul Herăstrău – Lacul Băneasa – Șoseaua Străulești – Intrarea Străulești - Bulevardul Poligrafiei.

- 6) **Teritoriul de referință nr. 6** este delimitat la partea estică de Bulevardul Poligrafiei și la partea vestică de Calea Griviței / Șoseaua Chitilei. Studiul va analiza atât la partea nordică a Căilor Ferate București – Constanța cât și la partea sudică a acestora o fâșie de teren de circa 150-200m de-o parte și de alta a axului C.F.;

- 7) **Teritoriul de referință nr. 7** este delimitat la partea estică de Calea Griviței / Șoseaua Chitilei, la partea vestică zona Lacului Morii, la partea sudică de Șoseaua Virtuții și la partea estică de Bulevardul Constructorilor.

Stabilirea tramei stradale care să asigure funcționalizarea zonei de nord, a culoarelor din sistemul principal de circulație al orașului, cu intersecții denivelate, stabilirea profilelor transversale propuse, vor fi corelate și integrate în strategia de dezvoltare urbană și a reglementărilor prevăzute prin **Planul Urbanistic General (P.U.G.) și Regulamentul Local de Urbanism (R.L.U.) ale Municipiului București aprobate prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București, cu nr. 269, din 21.12.2000.**

Importanța stabilirii unor reglementări de circulație pentru teritoriul propus a fi studiat rezultă, în principal, din volumele mari de trafic de tranzit la scara orașului, dar și de traficul local de deservire generat de numărul mare de investiții care s-au realizat, se realizează și se vor realiza în aceste zone.

Dată fiind importanța deosebită a lucrării din punct de vedere al interesului public și al efectelor pe termen mediu și lung al reglementărilor adoptate, **aceasta va fi coordonată de Centrul de Planificare Urbană și Metropolitană București al C.G.M.B.** (ca reprezentant al interesului comunitar).

Acestea vor fi fundamentate de datele și informațiile conținute în lucrările ce se vor contracta și care constituie faze ale specialităților: **urbanism, topografie, drumuri, echipare edilitară, imobiliare.** Fazele sunt următoarele:

- analiza situației existente;
- disfuncționalități specifice;
- propuneri / reglementări;
- evaluare specifică / studiu de fezabilitate, numai după aprobarea reglementărilor de dezvoltare urbană pentru fiecare teritoriu .

2.2. Recomandări privind reglementări ale dezvoltării urbane în teritoriile de referință – conform documentațiilor existente:

2.2. 1. Pentru TERITORIUL DE REFERINȚĂ NR. 1 se prevăd următoarele:

○ Realizarea unui profil transversal curent al **Șoselei Colentina** de minim **38,0m latime**, alcatuit din carosabil de 28,0 m (3 benzi de circulație pe sens și zona de tramvai de 7,00m în ax) și trotuare de câte 5,00m. Dezvoltarea profilului transversal propus se va realiza cu menținerea axului longitudinal existent al **Șoselei Colentina**, către interiorul proprietăților adiacente; **Șoseaua Colentina**, importanta artera de penetrație a Drumului National nr. 2 (București – Urziceni), precum și tronson al Diametrului NE – SV și al Tangentei NE – SE supratraversează liniile caii ferate București – Constanța printr-un pasaj rutier de 17,00m, compus dintr-un carosabil de 14,0 m (două benzi de circulație pe sens) și trotuare de gardă având lățimea totală de 3,00m. Bretelele existente adiacente pasajului au lățimi variabile de 6,00m către complexele en – gros EUROPA și SAM EXPO și de numai 4,00m către amplasamentele cu numere postale impare. Se impune redimensionarea carosabilelor acestora, de minim 7,00m, precum și realizarea trotuarelor adiacente proprietăților de minim 1,5 m lățime fiecare. Pentru realizarea relațiilor stânga – dreapta ale **Șoselei Colentina** cu arterele propuse în lungul Căilor Ferate București – Constanța se impune analiza **realizării relațiilor stânga/dreapta dintre Șoseaua Colentina și arterele de circulație, paralele cu C.F. București - Constanța, propuse de- o parte și de alta a acestora;**

○ Realizarea unui **pasaj denivelat pe direcția Șoseaua Andronache / Șoseaua Ștefănești care va supratraversa Căile Ferate București-Constanța și arterele de circulație adiacente acestora;** pasajul rutier va avea 18,00m lățime și va fi compus din carosabil de 14,00m, separator al sensurilor de circulație de 2,00m și trotuare de gardă de câte 1,00m lățime fiecare. Pentru realizarea acceselor la proprietățile adiacente Șoselei Andronache, precum și pentru realizarea relațiilor acestora cu arterele de circulație propuse de-o parte și de alta a Căilor Ferate București-Constanța se vor realiza locale de câte minim 7,00m lățime fiecare. Trotuarele sunt prevăzute a avea câte 3,00m, separate de carosabilul arterelor locale prin zone verzi de aliniament de câte 2,00m. Se impune **realizarea relațiilor stânga/dreapta dintre Șoseaua Andronache / Șoseaua Ștefănești și arterele de circulație, paralele cu C.F. București - Constanța, propuse de- o parte și de alta a acestora.** Dezvoltarea prospectului propus se va realiza cu menținerea axului carosabilului existent către ambele proprietăți adiacente arterei de circulație;

○ Realizarea la partea nordică a **C.F. București - Constanța, a unei artere de circulație componentă a sistemului secundar de circulație, de categoria a II-a, paralelă cu C.F. București - Constanța, de 20,00m lățime;** prospectul propus va fi compus din carosabil de 14,00m, separator al sensurilor de circulație de 2,00m și trotuar de 3,00m separat de carosabil prin zona verde de aliniament de 1,00m; artera propusă se va realiza la partea nordică a liniilor de cale ferată și va respecta distanța față de C.F. în conformitate cu Avizele de specialitate ale Căilor Ferate;

○ Realizarea la partea sudică a **C.F. București - Constanța, a unei artere de circulație componentă a sistemului secundar de circulație, de categoria a II-a, paralelă cu C.F. București - Constanța, de 20,00m lățime;** prospectul propus va fi compus din carosabil de 14,00m, separator al sensurilor de circulație de 2,00m și trotuar de 3,00m separat de carosabil prin zona verde de aliniament de 1,00m; artera propusă se va realiza la partea sudică a liniilor de cale ferată și va respecta distanța față de C.F. în conformitate cu Avizele de specialitate ale Căilor Ferate;

- **Încadrarea Strazii Gherghitei in sistemul secundar de circulatie, de categoria a II-a, precum si modificarea prospectului existent**, tronson delimitat de noua intersecție generată de artera de penetrație a viitoarei **Autostrazi Bucuresti – Brasov și C.F. București - Constanța** **Prospectul curent propus al Străzii Gherghitei va fi de minim 26,00m**, compus din carosabil de 14,00m (doua benzi de circulatie pe sens), separator al sensurilor de circulație de minim 2,00m si trotuare de 3,00m, separate de carosabil prin zone verzi de aliniament de 2,00m;
- **Modificarea prospectului existent și încadrarea Strazii Gherghitei**, tronson delimitat de noua intersecție generată de artera de penetrație a viitoarei **Autostrazi Bucuresti – Brasov și Șoseaua Colentina**, în acord cu noua funcțiune de **componentă a sistemului de conectare a viitoarei Autostrazi Bucuresti – Brasov** la marele oras Metropola si Capitala, Bucuresti. **Prospectul Străzii Gherghitei pe acest tronson va fi propus funcție de analiza valorilor de trafic, existente și prognozate, rezultate din studiul de circulație, parte componentă a prezentei documentații ;**
“Normele privind asigurarea numarului minim de locuri de parcare pentru noile constructii si amenajari autorizate pe teritoriul Municipiului Bucuresti si a prospectelor necesare unei corecte functionari a arterelor de circulatie pe teritoriul Municipiului Bucuresti”, aprobate prin **Hotararea Consiliului General al Municipiului Bucuresti nr. 66 / 06.04.2006** prevad “*pe arterele de circulatie de categoriile I si II avand fronturi fragmentate sau constituite din parcele sub 20,00m, se vor asigura artere locale de minim 6,00m latime, separate de carosabil prin zone verzi de aliniament si pietonale de minim 3,00m*”. *Arterele de circulatie locale vor separa circulatia auto de tranzit generata de racordul viitoarei penetratii a autostrăzii amintite, de circulatia locala, de acces la proprietati.* Prin studiul de circulație, componentă a prezentei documentații s-ar putea constata că este necesar pentru Strada Gherghitei realizarea unui carosabil de 21,00m (trei benzi de circulatie pe sens), cu separator al sensurilor de circulație de minim 2,00m.
- **Realizarea intersecției generată de intersectarea Străzii Gherghitei, cu artera propusă a se realiza la partea sudică a liniilor de cale ferată, cu pastilă centrală, insule de dirijare a circulației și benzi speciale pentru relații.**

2.2. 2. Pentru TERITORIUL DE REFERINȚĂ NR. 2 se prevăd următoarele:

- **Realizarea la partea nordică a C.F. București - Constanța, a unei artere de circulație componentă a sistemului secundar de circulație, de categoria a II-a, paralelă cu C.F. București - Constanța, de 20,00m lățime, pe tronsonul delimitat de Strada Gherghitei – Șoseaua Petricani ;** prospectul propus va fi compus din carosabil de 14,00m, separator al sensurilor de circulație de 2,00m și trotuar de 3,00m separat de carosabil prin zona verde de aliniament de 1,00m; artera propusă se va realiza la partea nordică a liniilor de cale ferată și va respecta distanța față de C.F. în conformitate cu Avizele de specialitate ale Căilor Ferate;
- **Realizarea la partea sudică a C.F. București - Constanța, a unei artere de circulație componentă a sistemului principal de circulație, de categoria I, paralelă cu C.F. București – Constanța; prospectul curent al arterei va avea o lățime de 36,00m**, compus dintr-un carosabil de 26,00m, separator al sensurilor de circulație de 3,00m și trotuar de 5,00m lățime adiacent proprietatilor arterei, separat de carosabil printr-o zonă verde de aliniament de 2,00m. Prospectul se va dezvolta la sud de Calea Ferată București-Constanța și va asigura atât zona de protecție a căilor ferate de minim 10,00m, cât și o suprafață de teren adiacentă liniei CF pe care se va realiza o gară de călători/mărfuri, cu un minim de funcțiuni absolut necesare unei bune funcționări a acesteia. Zona de protecție a Căilor Ferate este reglementată

în **Planul Urbanistic Zonal cu elemente de Plan Urbanistic de Detaliu “PUZ/PUD - CF București – Constanța km. 8+00 – 12+100”** avizat în Comisia Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului a Primăriei Municipiului București cu nr. 3/9 din 16.02.05 și aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București (HCGMB) nr. 118/2005;

○ **Încadrarea Străzii Gherghitei în sistemul secundar de circulație, de categoria a II-a, precum și modificarea prospectului existent**, tronson delimitat de noua intersecție generată de artera de penetrație a viitoarei **Autostrazi București – Brașov și C.F. București - Constanța** Prospectul curent propus al Străzii Gherghitei va fi de minim 26,00m, compus din carosabil de 14,00m (două benzi de circulație pe sens), separator al sensurilor de circulație de minim 2,00m și trotuare de 3,00m, separate de carosabil prin zone verzi de aliniament de 2,00m;

○ **Modificarea prospectului existent și încadrarea Strazii Gherghitei**, tronson delimitat de noua intersecție generată de artera de penetrație a viitoarei **Autostrazi București – Brașov și Șoseaua Colentina**, în acord cu noua funcțiune de **componentă a sistemului de conectare a viitoarei Autostrazi București – Brașov** la marele oras Metropola și Capitala, București. **Prospectul Străzii Gherghitei pe acest tronson va fi propus funcție de analiza valorilor de trafic, existente și prognozate, rezultate din studiul de circulație, parte componentă a prezentei documentații ;**

“Normele privind asigurarea numărului minim de locuri de parcare pentru noile construcții și amenajări autorizate pe teritoriul Municipiului București și a prospectelor necesare unei corecte funcționări a arterelor de circulație pe teritoriul Municipiului București”, aprobate prin **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 66 / 06.04.2006** prevăd *“pe arterele de circulație de categoriile I și II având fronturi fragmentate sau constituite din parcele sub 20,00m, se vor asigura artere locale de minim 6,00m lățime, separate de carosabil prin zone verzi de aliniament și pietonale de minim 3,00m”*. *Arterele de circulație locale vor separa circulația auto de tranzit generată de racordul viitoarei penetrații a autostrăzii amintite, de circulația locală, de acces la proprietăți*. Prin studiul de circulație, componentă a prezentei documentații s-ar putea constata că este necesar pentru Strada Gherghitei realizarea unui carosabil de 21,00m (trei benzi de circulație pe sens), cu separator al sensurilor de circulație de minim 2,00m ;

○ **Realizarea intersecției generată de intersectarea Străzii Gherghitei, cu artera propusă a se realiza la partea sudică a liniilor de cale ferată, cu pastilă centrală, insule de dirijare a circulației și benzi speciale pentru relații;**

○ **Realizarea unui pasaj denivelat pe direcția penetrației Autostrăzii București - Brașov, realizat între Valea Saulei și Strada Gherghitei, care va supratraversa Căile Ferate București-Constanța, precum și arterele de circulație adiacente acestora; pasajul rutier va avea minim 18,00m lățime și va fi compus din carosabil de 14,00m, separator al sensurilor de circulație de 2,00m și trotuare de gardă de minim 1,00m lățime fiecare. Pentru realizarea unei circulații fluente și în deplină siguranță, cu o descărcare eficientă a volumelor mari de trafic ale Autostrăzii, se impune analizarea pasajului rutier și completarea acestuia cu rampe urcare/coborâre pentru relațiile pasajului cu Arterele de circulație adiacente Căilor Ferate București-Constanța (în concordanță cu proiectul de execuție al pasajului propus de CNANDR);**

○ **Încadrarea Șoselei Petricani în sistemul principal de circulație, de categoria I, cu funcțiunile de arteră de penetrație a viitoarei Autostrăzi București – Brașov / București – Moldova, precum și tronson al Inelului Median de circulație și realizarea unui prospect corespunzător acesteia; prospectul curent va rezulta din studiul de circulație**

întocmit, analizat în comisiile de specialitate al PMB (Comisia de Urbanism și Amenajarea Teritoriului și Comisia de Circulație);

- **Realizarea unei artere de circulație în prelungirea Străzii Fabrica de Glucoză, componentă a sistemului principal de circulație, de categoria I, precum și realizarea unui prospect corespunzător acesteia; prospectul propus va fi în concordanță cu proiectul de execuție propus de CNANDR pentru penetrația Autostrăzii București - Brașov). Artera propusă va realiza legătura Străzii Fabrica de Glucoză cu Strada Gherghiței;**

- **Realizarea unui pasaj denivelat pe direcția Șoselei Petricani, care va supratraversa Căile Ferate București-Constanța, precum și arterele de circulație adiacente acestora; pasajul rutier va avea minim 18,00m lățime și va fi compus din carosabil de 14,00m, separator al sensurilor de circulație de 2,00m și trotuare de gardă de minim 1,00m lățime fiecare. Pentru asigurarea continuității traseului Inelului Median de circulație se va analiza și configura în studiul de circulație intersecția Șoselei Petricani cu arterele adiacente căilor ferate; Intersecția va fi prevăzută cu pastilă centrală, insule de dirijare a circulației și benzi speciale pentru relații astfel încât să se asigure o circulație fluentă pe direcția Inelului median de circulație;**

- **Analizarea realizării unui pasaj denivelat pe direcția Șoselei Petricani, care va supratraversa Strada Fabrica de Glucoză / Artera de circulație în prelungirea Străzii Fabrica de Glucoză; pasajul rutier va avea minim 30,00m lățime și va fi compus din carosabil de 14,00m, separator al sensurilor de circulație de 2,00m, zona liniilor de tramvai de 6,00m, refugii pentru stațiile de tramvai de câte 3,00m lățime fiecare, prevăzute cu scări/lifturi pentru pietoni și trotuare de gardă de minim 1,00m lățime fiecare. Pentru realizarea acceselor la proprietățile adiacente, precum și pentru asigurarea relațiilor cu Strada Fabrica de Glucoză / Artera de circulație în prelungirea Străzii Fabrica de Glucoză se propun la sol locale de câte 7,00m, separate de pasajul rutier prin trotuare de gardă de câte 1,00m. Trotuarele sunt prevăzute a avea câte 3,00m, separate de carosabilul arterelor locale prin zone verzi de aliniament de câte 2,00m. La sol se va configura o intersecție cu pastilă centrală, insule de dirijare a circulației și benzi speciale pentru relații astfel încât să se asigure o circulație fluentă și pe direcția Strada Fabrica de Glucoză / Artera de circulație în prelungirea Străzii Fabrica de Glucoză;**

2.2. 3. Pentru TERITORIUL DE REFERINȚĂ NR. 3 se prevăd următoarele:

- **Realizarea unui tronson al Inelului median de circulație, la sud de zona C.F. București-Constanța și adiacentă acesteia. Prospectul curent al arterei va avea o lățime de 36,00m, compus dintr-un carosabil de 26,00m, separator al sensurilor de circulație de 3,00m și trotuar de 5,00m lățime adiacent proprietatilor arterei, separat de carosabil printr-o zonă verde de aliniament de 2,00m. Prospectul se va dezvolta la sud de Calea Ferată București-Constanța și va asigura atât zona de protecție a căilor ferate de minim 10,00m, cât și o suprafață de teren adiacentă liniei CF pe care se va realiza o gară de călători/mărfuri, cu un minim de funcțiuni absolut necesare unei bune funcționări a acesteia. Zona de protecție a Căilor Ferate este reglementată în Planul Urbanistic Zonal cu elemente de Plan Urbanistic de Detaliu “PUZ/PUD - CF Bucuresti – Constanta km. 8+00 – 12+100” avizat in Comisia Tehnica de Urbanism si Amenajarea Teritoriului a Primăriei Municipiului București cu nr. 3/9 din 16.02.05 si aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București (HCGMB) nr. 118/2005;**

- **Realizarea unei artere de circulație la nord de zona C.F. București-Constanța și adiacentă acesteia. Prospectul curent al arterei va avea o lățime de 20,00m**, compus dintr-un carosabil de 14,00m, separator al sensurilor de circulație de 2,00m și trotuar de 3,00m lățime adiacent proprietatilor arterei, separat de carosabil printr-o zonă verde de aliniament de 1,00m. Prospectul se va dezvolta la nord de Calea Ferată București-Constanța și va respecta zona de protecție a căilor ferate de minim 10,00m. Zona de protecție a Căilor Ferate este reglementată în **Planul Urbanistic Zonal cu elemente de Plan Urbanistic de Detaliu “PUZ/PUD - CF Bucuresti – Constanta km. 8+00 – 12+100” avizat in Comisia Tehnica de Urbanism si Amenajarea Teritoriului a Primăriei Municipiului București cu nr. 3/9 din 16.02.05 si aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București (HCGMB) nr. 118/2005;**
- **Încadrarea Soselei Pipera în sistemul principal de circulație al orașului și realizarea unui prospect curent corespunzător arterelor de circulație de categoria I. Prospectul propus pe tronsonul delimitat de Strada Aviator Alexandru Șerbănescu și pasajul rutier care supratraversează Calea Ferată București-Constanța va avea 38,00m și va fi compus din carosabil de 21,00m (trei benzi de circulație pe sens), separator al sensurilor de circulație de 3,00m și trotuare de 5,00m lățime, separate de carosabilul arterei prin zone verzi de aliniament de 2,00m;**
- **Realizarea unui pasaj rutier denivelat superior pe direcția Soselei Pipera, care va supratraversa Strada Barbu Văcărescu și Calea Floresca.** Prospectul propus în zona pasajului rutier va avea 45,00-47,00m latime. Prospectul va fi compus din pasajul rutier de 17,50m (carosabil de 14,00m cu separator al sensurilor de circulație de 2,00m și trotuare de garda de 0,75m, de-o parte și de alta a carosabilului), artere locale la sol pentru relații și accese la proprietăți de câte 6,00-7,00m, separate de rampele pasajului prin trotuare de garda de 0,75m lățime fiecare. Trotuarele vor avea câte 5,00m lățime fiecare, separate de carosabilele localelor prin zone verzi de aliniament de 2,00m;
- **Mentținerea carosabilelor existente ale Străzilor Aviator Alexandru Șerbănescu și Gării Herastrau și pentru etapa de viitor; trotuarele vor fi dimensionate în concordanță cu “Normele privind asigurarea numărului minim de locuri de parcare pentru noile construcții și amenajări autorizate pe teritoriul Municipiului București și a prospectelor necesare unei corecte funcționări a arterelor de circulație pe teritoriul Municipiului București”, aprobate prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 66 / 06.04.2006;**
- **Reconfigurarea intersecțiilor generate de intersectarea tronsonului Soselei Pipera cu Strada Aviator Alexandru Șerbănescu și cu Calea Floresca / Strada Gării Herăstrău / Strada Avionului cu pastilă centrală, insule de dirijare a circulației și benzi speciale pentru relații;**
- **Reconfigurarea intersecției generată de intersectarea tronsonului Inelului median de circulație, la sud de zona C.F. București-Constanța și adiacentă acesteia, cu Șoseaua Pipera, cu pastilă centrală, insule de dirijare a circulației și benzi speciale pentru relații;**
- **Încadrarea Străzii Fabrica de Glucoză în sistemul secundar de circulație, de categoria a II-a precum și realizarea unui prospect corespunzător acesteia; prospectul propus va avea 26,00m și va fi compus din carosabil de 14,00m (două benzi de circulație pe sens), separator al sensurilor de circulație de minim 2,00m și trotuare de 3,00m lățime, separate prin zone verzi de aliniament de 2,00m. La partea sudică a carosabilului propus al arterei este**

prevăzută realizarea unei locale de 7,00m, separată de carosabil prin zona verde de aliniament de 2,00m;

- **Încadrarea Bulevardului Dimitrie Pompeiu în sistemul principal de circulație al orașului și realizarea unui prospect corespunzător arterelor de circulație de categoria I. Prospectul propus va avea 34,00m și va fi compus din carosabil de 14,00m (două benzi de circulație pe sens), zona proprie de tramvai de 10,00m în axul carosabilului propus (cu menținerea liniilor de tramvai existente) și trotuare de 3,00m lățime, separate de carosabilul arterei prin zone verzi de aliniament de 2,00m;**

- **Reconfigurarea intersecției generată de intersectarea Străzii Aviator Alexandru Șerbănescu, cu Strada Fabrica de Glucoză, cu pastilă centrală, insule de dirijare a circulației și benzi speciale pentru relații, refugii pentru stațiile de tramvai din zona intersecției;**

- **Studierea posibilității de realizare a intersecției generată de Strada Aviator Alexandru Șerbănescu cu Bulevardul Dimitrie Pompeiu;**

- **Reconfigurarea intersecției generată de intersectarea Bulevardului Dimitrie Pompeiu, cu Șoseaua Petricani, cu pastilă centrală, insule de dirijare a circulației și benzi speciale pentru relații, refugii pentru stațiile de tramvai din zona intersecției;**

- **Reconfigurarea intersecției generată de intersectarea tronsonului Inelului median de circulație, la sud de zona C.F. București-Constanța și adiacentă acesteia, cu Șoseaua Petricani, cu pastilă centrală, insule de dirijare a circulației și benzi speciale pentru relații;**

2.2. 4. Pentru TERITORIUL DE REFERINȚĂ NR. 4 se prevăd următoarele:

- **Realizarea unui tronson al Inelului median de circulație, la sud de zona C.F. București-Constanța și adiacentă acesteia. Prospectul curent al arterei va avea o lățime de 36,00m, compus dintr-un carosabil de 26,00m, separator al sensurilor de circulație de 3,00m și trotuar de 5,00m lățime adiacent proprietatilor arterei, separat de carosabil printr-o zonă verde de aliniament de 2,00m. Prospectul se va dezvolta la sud de Calea Ferată București-Constanța și va respecta zona de protecție a căilor ferate de minim 10,00m. Zona de protecție a Căilor Ferate este reglementată în **Planul Urbanistic Zonal cu elemente de Plan Urbanistic de Detaliu “PUZ/PUD - CF Bucuresti – Constanta km. 8+00 – 12+100”** avizat in Comisia Tehnica de Urbanism si Amenajarea Teritoriului a Primăriei Municipiului București cu nr. 3/9 din 16.02.05 si aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București (HCGMB) nr. 118/2005; După intersecția cu Șoseaua Pipera, sens către Șoseaua Nordului, artera va supratraversa Calea Ferată București-Constanța și își va continua traseul la nord de **CF Bucuresti – Constanta. Pasajul va avea un prospect de 25,00m, compus din carosabil de 21,00m, separator al sensurilor de circulație de 2,00m și trotuare de gardă de câte 1,00m.****

- **Realizarea unei artere de circulație la sud de zona C.F. București-Constanța și adiacentă acesteia, pe traseul delimitat de rampa pasajului rutier realizat pe direcția Inelului Median de circulație și Șoseaua Nordului. Prospectul curent al arterei va avea o lățime de 9,50m, compus dintr-un carosabil de 7,00m și trotuar de 1,50m lățime adiacent proprietatilor arterei, separat de carosabil printr-o zonă verde de aliniament de 1,00m. Prospectul va respecta zona de protecție a căilor ferate de minim 10,00m. Zona de protecție a Căilor Ferate este reglementată în **Planul Urbanistic Zonal cu elemente de Plan Urbanistic de Detaliu “PUZ/PUD - CF Bucuresti – Constanta km. 8+00 – 12+100”** avizat in Comisia Tehnica de Urbanism si Amenajarea Teritoriului a Primăriei Municipiului București cu nr. 3/9**

din 16.02.05 si aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București (HCGMB) nr. 118/2005;

○ **Realizarea unei artere de circulație la nord de zona C.F. București-Constanța și adiacentă acesteia. Prospectul curent al arterei va avea o lățime de 9,50m, compus dintr-un carosabil de 7,00m și trotuar de 1,50m lățime adiacent proprietatilor arterei, separat de carosabil printr-o zonă verde de aliniament de 1,00m. Prospectul se va dezvolta la nord de Calea Ferată București-Constanța, pe tronsonul dintre Șoseaua Pipera și rampa pasajului rutier realizat pe direcția Inelului Median de circulație și va respecta zona de protecție a căilor ferate de minim 10,00m. Zona de protecție a Căilor Ferate este reglementată în Planul Urbanistic Zonal cu elemente de Plan Urbanistic de Detaliu “PUZ/PUD - CF Bucuresti – Constanta km. 8+00 – 12+100” avizat in Comisia Tehnica de Urbanism si Amenajarea Teritoriului a Primăriei Municipiului București cu nr. 3/9 din 16.02.05 si aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București (HCGMB) nr. 118/2005;**

○ **Încadrarea Soselei Pipera în sistemul principal de circulație al orașului și realizarea unui prospect curent corespunzător arterelor de circulație de categoria I. Prospectul propus pe tronsonul delimitat de Strada Aviator Alexandru Șerbănescu și pasajul rutier care supratraversează Calea Ferată București-Constanța va avea 37,00m și va fi compus din carosabil de 21,00m (trei benzi de circulație pe sens), separator al sensurilor de circulație de 2,00m și trotuare de 3,00m lățime, separate de carosabilul arterei prin zone verzi de aliniament de 2,00m;**

○ **Realizarea unui pasaj rutier denivelat superior pe direcția Soselei Pipera, care va supratraversa Strada Barbu Văcărescu și Calea Floresca/Strada Avionului/Artera propusă adiacent Străzii Avionului, de acces în cartierul de locuințe Henry Coandă/Aeroportul Otopeni/Inelul exterior de autostrăzi. Prospectul propus in zona pasajului rutier va avea 41,00m latime si va fi compus din pasajul rutier de 18,00m (carosabil de 14,00m cu separator al sensurilor de circulație de 2,00m) și trotuare de garda de 1,00m, de-o parte și de alta a carosabilului, artere locale la sol pentru relații și pentru accese la proprietati de câte 7,00m, separate de rampele pasajului prin trotuare de garda de 1,00m latime fiecare și trotuare de 3,00m, separate de carosabilele localelor prin zone verzi de aliniament de 1,50m;**

○ **Mentinerea carosabilelor existente ale Străzilor Aviator Alexandru Șerbănescu și Gării Herastrau și pentru etapa de viitor; trotuarele vor fi dimensionate în concordanță cu “Normele privind asigurarea numarului minim de locuri de parcare pentru noile constructii și amenajari autorizate pe teritoriul Municipiului Bucuresti și a prospectelor necesare unei corecte functionari a arterelor de circulatie pe teritoriul Municipiului Bucuresti”, aprobate prin Hotararea Consiliului General al Municipiului Bucuresti nr. 66 / 06.04.2006;**

○ **Reconfigurarea intersecțiilor generate de intersectarea tronsonului Șoselei Pipera cu Strada Aviator Alexandru Șerbănescu și cu Calea Floresca / Strada Gării Herăstrău / Strada Avionului/Artera propusă adiacent Străzii Avionului, de acces în cartierul de locuințe Henry Coandă/Aeroportul Otopeni/Inelul exterior de autostrăzi cu pastilă centrală, insule de dirijare a circulației și benzi speciale pentru relații;**

○ **Reconfigurarea intersecției generată de intersectarea Șoselei Pipera cu Strada Nicolae Caramfil;**

○ **Reconfigurarea intersecției generată de intersectarea tronsonului Inelului median de circulație, la sud de zona C.F. București-Constanța și adiacentă acesteia, cu Șoseaua Pipera, cu pastilă centrală, insule de dirijare a circulației și benzi speciale pentru relații;**

○ **Realizarea unui pasaj rutier denivelat care va supratraversa Căile Ferate București – Constanța pe direcția Șoselei Nordului/ Strada Elena Văcărescu, precum și arterele propuse la partea nordică și sudică a acestora.** Pasajul rutier va avea 17,50m lățime și va fi compus din carosabil de 14,00m, separator al sensurilor de circulație de 2,00m și trotuare de gardă de câte 0,75m lățime fiecare; la sol, pentru accese la proprietăți, cât și pentru realizarea relațiilor stânga/ dreapta cu artera propusă adiacent Căilor Ferate București – Constanța sunt propuse locale de câte 7,00m lățime fiecare, separate de rampa p asajului rutier prin trotuare de gardă de câte 0,75m. Trotuarul adiacent terenului în discuție va avea 3,00m și va fi separat de carosabil prin zonă verde de aliniament de 2,00m. Trotuarul adiacent Parcului Herăstrău va avea 3,00m și va fi separat de carosabil prin pista pentru biciclisti de 2,50m. Adiacent pasajului rutier, către parcul Herăstrău se propune realizarea unui trotuar de 3,00m care va asigura circulația pietonală pe direcția Șoseaua Nordului / Strada Elena Văcărescu, cu lifturi de acces la sol.

○ **Încadrarea Șoselei Nordului și Străzii Elena Văcărescu în categoria a II-a, componente ale sistemului secundar de circulație,** precum și realizarea unui prospect curent de minim 24,00m pentru fiecare; prospectul propus va fi compus din carosabil de 14,00m și trotuare de câte 3,00m lățime fiecare, separate de carosabil prin zonă verde de aliniament de 2,00m lățime;

○ **Încadrarea Străzii Biharia în sistemul secundar de circulație, de categoria a II-a, precum și realizarea unui prospect corespunzător categoriei de încadrare de 20,00m lățime;** prospectul propus va fi compus din carosabil de 14,00m (două benzi de circulație pe sens), trotuare de câte 2,00m lățime fiecare, separate de carosabil prin zone verzi de aliniament de 1,00m lățime. Dezvoltarea carosabilului propus se va realiza cu menținerea bordurii carosabilului existent, adiacentă proprietăților cu numere poștale pare către interiorul terenului în cauză.

Pentru realizarea unei relații directe și facile de transport traseul Străzii Biharia se va prelungi până la Strada Avionului.

○ **Încadrarea Străzii Salubrității în sistemul secundar de circulație, de categoria a II-a, precum și realizarea unui prospect corespunzător categoriei de 24,00m lățime;** prospectul propus va fi compus din carosabil de 14,00m (două benzi de circulație pe sens), trotuare de câte 3,50m lățime fiecare, separate de carosabil prin zone verzi de aliniament de 1,50m lățime.

Pentru realizarea unei relații directe și facile de transport traseul Străzii Salubrității se va prelungi de la Strada Cantonului până la Strada Cpt. Av. Alexandru Șerbănescu, traversând terenul în discuție.

○ **Reglementările de circulație cuprinse în Planul Urbanistic Zonal “PUZ – Metav – Strada Biharia, sector 1” avizat în Comisia Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului a PMB nr. 4/12 din 26.11.2008 și aflat în procedură de aprobare** prevăd și realizarea unui sistem de artere de circulație, componente ale sistemului secundar de circulație, dar și artere de deservire locală, de categoria a III-a pentru a crea relații funcționale între vecinătăți.

○ **Realizarea unei artere de circulație la partea estică a Străzii Avionului de penetratie in cartierul “HENRI COANDA” și în Aeroportul Otopeni, de 35,00m latime;** prospectul arterei va avea un carosabil de 21,00m si trotuare de 5,00m latime fiecare, separate de carosabil prin zone verzi de aliniament de 2,00m.

2.2. 5. Pentru TERITORIUL DE REFERINȚĂ NR. 5 se prevăd următoarele:

○ **Realizarea unui tronson al Inelului median de circulație, la nord de zona C.F. București-Constanța și adiacentă acesteia. Prospectul curent al arterei va avea o lățime de 36,00m**, compus dintr-un carosabil de 26,00m, separator al sensurilor de circulație de 3,00m și trotuar de 5,00m lățime adiacent proprietatilor arterei, separat de carosabil printr-o zonă verde de aliniament de 2,00m. Prospectul se va dezvolta la nord de Calea Ferată București-Constanța și va respecta zona de protecție a căilor ferate de minim 10,00m. Zona de protecție a Căilor Ferate este reglementată în **Planul Urbanistic Zonal cu elemente de Plan Urbanistic de Detaliu “PUZ/PUD - CF București – Constanta km. 8+00 – 12+100”** avizat in Comisia Tehnica de Urbanism si Amenajarea Teritoriului a Primăriei Municipiului București cu nr. 3/9 din 16.02.05 si aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București (HCGMB) nr. 118/2005;

○ **Realizarea unei artere de circulație la sud de zona C.F. București-Constanța și adiacentă acesteia, pe traseul delimitat de Șoseaua București – Ploiești și Bulevardul Poligrafiei**. Prospectul curent al arterei va avea o lățime de 9,50m, compus dintr-un carosabil de 7,00m și trotuar de 1,50m lățime adiacent proprietatilor arterei, separat de carosabil printr-o zonă verde de aliniament de 1,00m. Prospectul va respecta zona de protecție a căilor ferate de minim 10,00m;

○ **Încadrarea Șoselei Străulești în sistemul secundar de circulație, de categoria a II-a și realizarea unui prospect corespunzător categoriei de încadrare**. Profilul transversal al Șoselei Străulești va avea lățimea de 26,00m și va fi alcătuit din 14,00m carosabil și trotuare de câte 3,00m, separate de carosabil prin zone verzi de 3,00m;

○ **Încadrarea Străzii Tipografilor în sistemul secundar de circulație, de categoria a II-a și realizarea unui prospect corespunzător categoriei de încadrare**. Profilul transversal al Străzii Tipografilor va avea lățimea de 26,00m și va fi alcătuit din 14,00m carosabil, separator al sensurilor de circulație de 2,00m și trotuare de câte 3,00m, separate de carosabil prin zone verzi de 2,00m;

- **Încadrarea Bulevardului Poligrafiei în sistemul principal de circulație al orașului, de categoria I, precum și modificări ale prospectului existent**, în acord cu noua funcțiune de componentă a sistemului de conectare a viitoarei Autostrăzi București – Brașov la marele oraș Metropolă și Capitală, București.

○ **Prospectul propus pentru Bulevardul Poligrafiei va fi de minim 52,00m lățime și va asigura un carosabil de 21,00m (trei benzi de circulație pe sens), carosabil care se va obține prin micșorarea zonei verzi centrale la 3,00m**. Traficul local generat de accesele la proprietăți se va desfășura pe artere de circulație locale, de câte 7,00m, situate de-o parte și de alta a carosabilului existent și menținut, separate de acesta prin zone verzi de aliniament de câte 3,00m. Trotuarele vor avea minim 5,00m lățime fiecare și vor fi separate de carosabilul arterelor locale prin zone verzi de aliniament de 2,00m. *Pe Bulevardul Poligrafiei se impun reactualizări topo-cadastrale deoarece pe tronsonul arterei delimitat de Strada Tipografilor și Strada Jiului au fost elaborate diverse documentații de urbanism fază P.U.Z. și P.U.D., pe subzone disparate, rezultând regulamente de urbanism și circulație necorelate între ele. Construcțiile realizate este posibil să nu permită realizarea localelor propuse, precum și a unor trotuare dimensionate în conformitate cu categoria și importanța arterei;*

○ **Realizarea unui pasaj rutier inferior pe direcția Strada Tipografilor - Șoseaua Străulești, ce va subtraversa zona C.F. Constanța, precum și arterele adiacente acesteia. Profilul propus al arterei va fi de 46,00m și va fi alcătuit din:**
- carosabil de 14,00m (două benzi de circulație pe sens);

- o zonă verde centrală separatoare a sensurilor de circulație de 2,00m ;
- artere locale de 7,00m pentru deservirea proprietăților adiacente zonei, separate de carosabil prin trotuare de gardă de câte 1,50m;
- trotuare de 3,00m separate de carosabilul localelor prin zone verzi de aliniament de 2,00m lățime fiecare;
- **Reconfigurare nodului generat de intersecția Bulevardului Poligrafiei cu Străzile Tipografilor și Parcului, cu pastilă centrală și insulă separatoare a sensurilor de circulație.**
- **Reconfigurarea nodului generat de intersecția Inelului Median de circulație cu Șoseaua București-Ploiești (Podul C.F. Miorița);**
- **Încadrarea Străzii Parcului în sistemul secundar de circulație, de categoria a II-a și realizarea unui prospect corespunzător categoriei de încadrare. Profilul transversal al Străzii Parcului va avea lățimea de 24,00m și va fi alcătuit din 14,00m carosabil și trotuare de câte 3,00m, separate de carosabil prin zone verzi de 2,00m (în conformitate cu Planurile Urbanistice Zonale aprobate;**
- **Încadrarea Intrării Străulești în sistemul secundar de circulație, de categoria a II-a și realizarea unui prospect corespunzător categoriei de încadrare. Profilul transversal al Străzii Tipografilor va avea lățimea de 24,00m și va fi alcătuit din 14,00m carosabil și trotuare de câte 3,00m, separate de carosabil prin zone verzi de 2,00m (în conformitate cu Planul Urbanistic Zonal “PUZ – Petrom City – Străulești, Șoseaua Străulești nr. 69-71-91” avizat CTUAT nr. 33/10/21.12.2006 și aprobat cu HCGMB nr. 145 din 19.06 2007);**

2.2. 6. Pentru TERITORIUL DE REFERINȚĂ NR. 6 se prevăd următoarele:

- **Realizarea unui tronson al Inelului median de circulație, la nord de zona C.F. București-Constanța și adiacentă acesteia. Prospectul curent al arterei va avea o lățime de 36,00m, compus dintr-un carosabil de 26,00m, separator al sensurilor de circulație de 3,00m și trotuar de 5,00m lățime adiacent proprietatilor arterei, separat de carosabil printr-o zonă verde de aliniament de 2,00m. Prospectul se va dezvolta la nord de Calea Ferată București-Constanța și va respecta zona de protecție a căilor ferate de minim 10,00m. Zona de protecție a Căilor Ferate este reglementată în Planul Urbanistic Zonal cu elemente de Plan Urbanistic de Detaliu “PUZ/PUD - CF Bucuresti – Constanta km. 8+00 – 12+100” avizat in Comisia Tehnica de Urbanism si Amenajarea Teritoriului a Primăriei Municipiului București cu nr. 3/9 din 16.02.05 si aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București (HCGMB) nr. 118/2005;**
- **Încadrarea Străzii Parcului în sistemul secundar de circulație, de categoria a II-a și realizarea unui prospect corespunzător categoriei de încadrare, precum și asigurarea continuității arterei la partea sudică de zona C.F. București-Constanța și adiacentă acesteia. Profilul transversal al Străzii Parcului / artera propusă în prelungirea Străzii Parcului vor avea lățimea de 24,00m și va fi alcătuit din 14,00m carosabil și trotuare de câte 3,00m, separate de carosabil prin zone verzi de 2,00m (în conformitate cu Planurile Urbanistice Zonale aprobate;**
- **Reconfigurarea intersecțiilor generate de intersectarea tronsonului Inelului Median de Circulație / Artera propusă în prelungirea Străzii Parcului cu Bulevardul Bucureștii Noi / Șoseaua Chitilei / Calea Griviței;**

2.2. 7. Pentru TERITORIUL DE REFERINȚĂ NR. 7 se prevăd următoarele:

Teritoriul de referință nr. 7 se propune a fi analizat pe o suprafață delimitată la partea vestică de Lacul Morii și la partea estică de Bulevardul Constructorilor, suprafață în care să se realizeze un traseu coerent și perfect realizabil al Inelului Median de circulație, până la Șoseaua Virtuții.

○ **Traseul Inelului Median de circulație va supratraversa pachetul căilor ferate cu un pasaj rutier de circa 29,00m, compus din carosabil de 21,00m (trei benzi de circulație pe sens), separator al sensurilor de circulație de 2,00m și trotuare de circa 3,00m.**

În teritoriul de referință nr. 7, astfel delimitat, au fost elaborate două importante Planuri Urbanistice Zonale, și anume “P.U.Z. – Coordonator Sectorul 6, Municipiul București”, aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București (HCGMB), nr. 213/29.09.2005, aflat în procedură de reactualizare, și, Planul Urbanistic Zonal “P.U.Z. – Limita administrativă Sector 6 – Strada Carierei - Șoseaua Giulești”, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sector 6 (HCL Sector 6), cu nr. 68/24.03.2005 și inclus parțial în “P.U.Z. – Coordonator Sectorul 6, Municipiul București”. Aceste două documentații propun închiderea Inelului Median la partea sa nord-vestică pe trasee diferite;

○ **Un alt traseu important pentru zona nord-vestică a orașului o reprezintă continuitatea Bulevardului Expoziției cu intersectarea Bulevardului Ion Mihalache și al Căii Giulești până la Bulevardul Constructorilor / Șoseaua Virtuții / Strada General Petre Popovăț, etc. Artera de circulație va supratraversa pachetul căilor ferate cu un pasaj rutier de circa 20,00m, compus din carosabil de 14,00m (două benzi de circulație pe sens), separator al sensurilor de circulație de 2,00m și trotuare de circa 2,00m;**

○ **Reconfigurarea nodurilor generate de intersecția arterei/arterelor prin care se asigură continuitatea Bulevardului Expoziției cu Bulevardul Ion Mihalache și cu Calea Giulești;**

○ **Reconfigurarea nodului generat de intersecția tronsonului inelului Median de circulație cu Șoseaua Virtuții, cu asigurarea fluenței pe direcția Inelului Median;**

Prospectul Străzii Gherghitei pe acest tronson va fi propus funcție de analiza valorilor de trafic, existente și prognozate, rezultate din studiul de circulație, parte componentă a prezentei documentații

Notă importantă:

Specificatiile tehnice prezentate în capitolul 2.2. sunt recomandate și pot fi modificate funcție de analiza valorilor de trafic, existente și prognozate, rezultate din studiul de circulație, parte componentă a prezentei documentații, sau dacă situația existentă o impune din motive de oportunitate. Modificările rezultate din studiul de circulație întocmit vor fi analizate/discutate în comisiile de specialitate al PMB (Comisia de Urbanism și Amenajarea Teritoriului și Comisia de Circulație);

Se va urmări oportunitatea suprapunerii traseului autostrazii urbane peste traseul caii ferate (ca principiu general sau izolat) în vederea scurtării timpului de pregătire și execuție a investiției și a evitării expropriierilor.

2.2.8. Scopul proiectului complex – furnizarea reglementărilor de circulație și a regulamentului specific de urbanism în vederea rezervării spațiilor necesare modernizării și a declanșării investițiilor, în 7 (șapte) etape, câte o etapă pentru fiecare teritoriu de referință descris anterior. În acest scop se vor prezenta în detaliu, de către contractant, pentru fiecare teritoriu de referință, elemente de analiză a situației existente, pentru specialitățile circulație, drumuri, rețele edilitare, activități imobiliare,

regulamente (de circulație și urbanism), precum și evaluarea costurilor necesare realizării tuturor obiectivelor de utilitate publică propuse, pentru fiecare din cele 7 (șapte) teritorii de referință studiate, (studii de fezabilitate), dar numai după aprobarea în Consiliul General al Municipiului București a fiecărei etape.

P.U.Z.-ul va avea în vedere corelarea și integrarea în strategia de dezvoltare urbană a reglementărilor prevăzute prin **Planul Urbanistic General (P.U.G.) și prin Regulamentul Local de Urbanism (R.L.U.) ale Municipiului București, aprobate prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București, nr. 269, din 21.12.2000, dar și toate reglementările aprobate și în vigoare ale documentațiilor existente de palier PUZ, care au produs efecte în teritoriile reglementate.**

3. CONTINUTUL ȘI STRUCTURA LUCRĂRII CONTRACTATE

Documentația va fi elaborată în conformitate cu **legislația în vigoare.**

Lucrarea va fi concepută într-o abordare integrată, coordonarea specialităților revenind unui proiectant principal care va încheia contracte de subproiectare cu celelalte specialități.

Studiul complex va fi întocmit și se va structura pe capitole corespunzătoare diferitelor specialități, **pentru fiecare teritoriu de referință studiat**, după cum urmează:

3.1. STUDII DE FUNDAMENTARE CU CARACTER ANALITIC

3.1.1. Studiu geotehnic

Se vor evidenția: caracteristici geomorfologice ale amplasamentului, succesiunea litologică a straturilor și caracteristici geotehnice asociate acestora (granulozitate, plasticitate, contractilitate, compresibilitate, forfecare etc.), caracteristici hidrogeologice specifice amplasamentului studiat și condiții de fundare.

Vor fi prezentate piese scrise (memoriu) și piese desenate (profile).

3.1.2. Reactualizări topografice

○ Se vor întocmi ridicări topografice **scara 1 : 500, de-a lungul traseului Inelului Median de circulație și al arterelor de circulație existente, propuse pentru modificări ale prospectelor existente, cât și pe traseele viitoarelor artere de circulație propuse pentru realizare, (pe tronsoanele descrise anterior);**

○ **Se vor introduce / completa datele existente pe teren prin reactualizarea tuturor elementelor existente care nu se regasesc pe carourile topografice ale Direcției Evidența Imobiliara și Cadastrala a Primăriei Municipiului București cu ultima actualizare la nivelul anului 1986 – scara 1:500;**

○ Vor fi detaliate pozițiile stâlpilor pentru iluminatul public și pentru susținerea rețelei de contact a tramvaielor sau troleibuzelor, pozițiile arborilor, gurilor de scurgere, capace ale rețelelor edilitare existente precum și pentru zona limitrofă, de-o parte și de alta a profilului transversal existent cu circa **50m**, cu detalierea pozițiilor noilor construcții sau terenuri puneri în posesie, care nu se regăesc în carourile topografice ale Direcției Evidența Imobiliara și Cadastrala a Primăriei Municipiului București– **scara 1:500;**

- Limitele de proprietate ale parcelelor/loturilor adiacente arterelor de circulație prevăzute cu modificări ale prospectelor și intersecțiilor acestora vor fi în conformitate cu Cărțile Funciare ale Oficiului de

Cadastru și Publicitate Imobiliară București (București, sector 1, Șoseaua Kisseleff nr. 34).

- Reactualizările planurilor topografice cu precizările subliniate la punctul 3.1 vor fi elaborate de către colective specializate în ridicări topografice și vor fi avizate tehnic de **Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară București (București, sector 1, Șoseaua Kisseleff nr. 34).**

- **Menționăm ca documentația topografică sa fie predată complet, în coordonate STEREO 70.**

3.2. ANALIZA SITUAȚIEI EXISTENTE :

3.2.1. Sisteme rutiere/circulații.

Se vor evidenția:

- elemente de analiză a sistemelor rutiere ale carosabilelor și ale trotuarelor existente (starea îmbrăcăminții acestora), a spațiilor verzi;
- aspecte critice privind desfășurarea, în cadrul fiecărei zone a tuturor categoriilor de trafic, capacități de transport, greutate în fluența circulației, incomodări între tipurile de circulație, precum și dintre acestea și alte funcțiuni ale zonei, necesități de modernizare a traseelor existente și de realizare a unor artere noi, capacități și trasee ale transportului în comun, căi ferate, intersecții cu probleme, priorități.

3.2.2. Echipare edilitară

Se va prezenta stadiul echipării edilitare, în corelare cu infrastructura localității:

- debite și rețele de distribuție apă potabilă;
- rețele de canalizare;
- rețele de transport energie electrică;
- rețele de telecomunicații;
- surse și rețele alimentare cu căldură;
- posibilități de alimentare cu gaze naturale (dupa caz);
- transport public

Vor fi prezentate **piese scrise** (memorii pentru fiecare specialitate) și **piese desenate** (planșa la scara 1/1000 sau 1/2000).

3.3. EVIDENȚIEREA DISFUNȚIONALITĂȚILOR SPECIFICE ȘI PRIORITATI DE INTERVENȚIE

3.3.1. Pentru specialitățile **drumuri/circulații**, (încărcări mari ale traficului, staționări în lungul arterelor, intersectarea la sol a unor artere cu solicitări maxime de trafic, ce impune analiza unor rezolvări la sol sau denivelat a acestor intersecții, profile transversale necorespunzătoare ale unor artere, pavaje necorespunzătoare cu un grad avansat de degradare ce duc la micșorarea capacității de circulație a arterelor, etc.),

3.3.2. Pentru specialitățile **echipare edilitară**, se vor evidenția și se vor stabili priorități de intervenție asupra următoarelor disfuncționalități pentru toate tipurile de rețele edilitare:

- lipsa totală sau parțială a infrastructurii tehnico – edilitare;
- existența rețelelor subdimensionate (ca lungime a traseelor și capacități) care nu satisfac necesarul actual și de viitor de utilități;
- gradul de uzură al rețelelor edilitare și pierderile cauzate de aceasta;

- numărul insuficient de noduri de rețea (puncte de transformare, stații centralizatoare și puncte termice, centrale telefonice, stații de pompare, etc.).

4. PROPUNERI DE DEZVOLTARE URBANISTICĂ

Se vor prezenta alternative/variante de propunere conținând date privind zona studiată, referitoare la:

4.1 Concluzii ale studiilor de fundamentare: se vor enunța concluziile acestor studii, mai ales cele care fundamentează/justifică enunțarea de reglementări urbanistice;

4.2 Prevederi ale PUG: vor fi prezentate prevederile PUG aprobat, cu implicații asupra dezvoltării urbanistice a zonei în studiu: căi de comunicație, relațiile zonei cu localitatea și în special cu zonele vecine, mutații ce pot interveni în folosința terenurilor, lucrări majore prevăzute în zonă, dezvoltarea echipării edilitare, protecția mediului etc.;

4.3 Modernizarea circulației: În funcție de prevederile PUG în domeniul circulației, precum și de concluziile studiilor de fundamentare, se vor prezenta:

- Organizarea circulației și a transportului în comun (modernizarea și completarea arterelor de circulație, denivelarea intersecțiilor critice, asigurarea locurilor de parcare și garare, benzi speciale destinate circulațiilor transportului public, amplasarea stațiilor pentru transportul în comun, amenajarea intersecțiilor existente, sensuri unice, semaforizări, etc.);
- Organizarea circulației pietonale (trasee pietonale, piste pentru bicicliști, condiții speciale pentru persoanele cu handicap locomotor).

Este necesar să fie reprezentate în planurile de situație:

- lățimea arterelor cu indicarea părții pe care se realizează extinderile profilelor transversale și cu evidențierea proprietăților afectate, (raportate la axul longitudinal existent sau propus al arterei de circulație determinat la carosabil sau la limitele dintre proprietățile adiacente arterei de circulație); - - aspecte critice privind desfășurarea, în cadrul zonei, a tuturor categoriilor de trafic, capacități de transport, greutatea în fluența circulației, incomodări între tipurile de circulație, precum și dintre acestea și alte funcțiuni ale zonei, necesități de modernizare a traseelor existente și de realizare a unor artere noi, capacități și trasee ale transportului în comun, cai ferate, alte intersecții cu probleme, priorități.

4.4 Zonificare funcțională – Reglementări. Bilanț teritorial propus. Indicatori urbanistici. Se vor prezenta principalele funcțiuni propuse ale zonei, care să permită enunțarea reglementărilor precum și a condițiilor de conformare și construire prevăzute în regulament. Tuturor terenurilor din zona analizată li se va stabili destinația.

4.5 Dezvoltarea echipării edilitare:

Se vor prezenta, după caz, pentru fiecare specialitate, **reglementări specifice/propuneri** de diminuare/eliminare a disfuncționalităților semnalate anterior.

În funcție de concluziile analizei critice a situației existente, de reglementările Planului Urbanistic Zonal coroborate și cu prevederile Planului Urbanistic General al municipiului București, se vor elabora propuneri prezentate prin memorii de specialitate pentru:

- Alimentare cu apă;
- Canalizare;
- Alimentare cu energie electrică;
- Telecomunicații;
- Alimentare cu gaze naturale;
- Alimentare cu căldură.

Se va elabora o documentație de sinteză (memoriu, plan propuneri sc. 1:1000, 1:2000, după caz) în vederea pre-coordonării rețelelor edilitare din zonă.

Documentația elaborată va constitui baza solicitării **Avizului de pre-coordonare rețele edilitare** ce se va elibera de către Comisia tehnică de pre-coordonare rețele edilitare a Primăriei Municipiului București.

4.6. Protecția mediului:

Documentația de mediu se va redacta într-un volum separat, procedura de obținere a avizului de mediu va respecta prevederile HG nr. 1076/2004, cu privire la evaluarea din punct de vedere al impactului asupra mediului a planurilor/programelor. **Se va redacta memoriul specific pentru prezentarea primei faze a planului.**

În cazul în care Agenția Regională de Protecția Mediului București, prin reprezentanții săi desemnați din Comisia sa de analiză tehnică, va aprecia că planul are efecte semnificative asupra mediului, se va întocmi Raportul de Mediu al cărui conținut cadru este prevăzut în Anexa nr. 2 din HG nr. 1076/2004.

În funcție de concluziile analizei de evaluare a impactului asupra mediului pentru zona studiată, se vor formula propuneri și măsuri de intervenție urbanistică, ce privesc:

- diminuarea până la eliminare a surselor de poluare;
- organizarea sistemelor de spații verzi;
- depozitarea controlată a deșeurilor;
- epurarea și preepurarea apelor uzate;
- refacere peisagistică și reabilitare urbană;
- prevenirea riscurilor antropice;
- eliminarea disfuncționalităților din domeniul căilor de comunicație și al rețelelor edilitare majore.
- se vor face propuneri de prevenire a încărcării suplimentare estimate cu poluanți a zonei studiate.

Documentația referitoare la probleme ale mediului natural și antropic se va întocmi astfel încât pe baza ei să poată fi obținut Avizul de mediu din partea autorității legal abilitate.

4.7. Regulament local de urbanism

Regulamentul Local de Urbanism (RLU) aferent PUZ, reprezintă o piesă de bază în aplicarea PUZ, întărind și detaliind reglementările cuprinse în PUZ.

Prescripțiile cuprinse în RLU (permisiuni și restricții) sunt obligatorii pe întreg teritoriu ce face obiectul PUZ.

RLU aferent PUZ este structurat astfel:

I. Dispoziții generale;

1. rolul RLU;
2. Baza legală a elaborării;
3. Domeniul de aplicare.

II. Reguli de bază privind modul de ocupare al terenurilor

1. Reguli cu privire la păstrarea integrității mediului și protejarea patrimoniului natural și construit;
2. Reguli cu privire la siguranța construcțiilor și la apărarea interesului public;
3. Reguli de amplasare și retrageri minime obligatorii;
4. Reguli cu privire la asigurarea acceselor obligatorii;
5. Reguli cu privire la echiparea edilitară;

6. Reguli cu privire la forma și dimensiunile terenurilor pentru construcții;
7. Reguli cu privire la amplasarea de spații verzi și împrejmuiri.

III. Zonificarea funcțională

1. Unități și subunități funcționale

IV. Prevederi la nivelul unităților și subunităților funcționale

- L – locuirea;
- IS – instituții și servicii;
- ID – unități de producție și depozitare;
- C – căi de comunicație;
- SP – spații plantate, agrement, sport;
- DS – destinație specială;
- GC – gospodărie comunală;
- TE – echipare edilitară

V. Unități Teritoriale de Referință (UTR)

Reprezintă suportul grafic al prescripțiilor din regulament

UTR-urile se delimitează convențional pe baza criteriilor de omogenitate morfologică și funcțională. Se conturează prin străzi și limite cadastrale, pe baza funcțiunii predominante ce permite stabilirea categoriilor de intervenție.

5. EVALUĂRI SPECIFICE – studiu fezabilitate

Pentru toate lucrările pe specialități la care se fac propuneri/reglementări se va realiza, de către o echipă specializată, evaluarea costurilor lucrărilor propuse pe specialități și evaluare globală, exprimate în valori EURO, nivel studiu de pre-fezabilitate.

Studiul de fezabilitate pentru fiecare teritoriu de referință se va întocmi numai după avizarea / aprobarea acestuia.

5.1. Întrucât componenta edilitară are o importantă relevanță , în funcție de concluziile analizei critice a situației existente, de reglementările de circulație coordonate cu prevederile Planului Urbanistic General, se vor trata următoarele categorii de probleme, după caz:

- dezafectarea rețelelor edilitare de distribuție ca urmare a lărgirii profilelor transversale ale arterelor;
- modificări parțiale ale rețelelor, îmbunătățiri;
- dezvoltări, extinderi ale rețelelor;
- alimentarea cu apă: dezvoltări ale rețelelor de distribuție în zonă, modificări parțiale ale rețelei de distribuție existente;
- canalizare: îmbunătățiri, extinderi sau modificări ale rețelei în zonă;
- alimentare cu energie electrică: asigurarea necesarului de consum de electricitate, propuneri pentru noi stații sau puncte de transformare, extinderi sau devieri de linii electrice, modernizare a liniilor electrice existente și a iluminatului public, etc;
- telecomunicații: extinderea liniilor de telecomunicații, devieri de linii, noi amplasamente pentru centrale telefonice, etc;
- alimentare cu gaze naturale: extinderi ale rețelei existente, modificări ale traseelor rețelelor de distribuție existente;
- alimentare cu căldură: sisteme de încălzire propuse, modernizări sisteme existente, propuneri pentru noi puncte termice.

5.2. Demolări și exproprieri

Elemente de analiză a situației existente cu listarea și clasificarea construcțiilor (în funcție de stare, structură, etc.) și a terenurilor afectate de propunerile de modernizare ale arterelor, pe tronsoanele propuse, funcție de propunerile din reglementările de circulație elaborate, la profilele transversale propuse.

Limitele de proprietate ale parcelor/loturilor adiacente arterelor de circulație prevăzute cu modificări ale prospectelor și intersecțiilor acestora vor fi în conformitate cu Cărțile Funciare ale Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară București (București, sector 1, Șoseaua Kisseleff nr. 34).

6. PLAN DE ACTIUNE

Se va elabora un plan de acțiune în vederea implementării în teritoriul de studiu a prevederilor regulamentului de urbanism.

În vederea implementării reglementărilor de circulație, prin suprapunerea disfuncționalităților specifice, se va întocmi un plan de acțiune care va evidenția zonele prioritare de intervenție urgentă sau pe termen scurt, mediu și lung și se vor elabora scheme de acțiune corespunzătoare (etape, organisme implicate, termene, condiții de cooperare, valori, etc.).

II. COORDONAREA, PREDAREA ȘI RECEPTIA DOCUMENTATIEI

Coordonarea documentației **Plan Urbanistic Zonal „PUZ și SF - ÎNCHIDERE INELULUI MEDIAN DE CIRCULAȚIE LA PARTEA NORDICĂ A ORAȘULUI / AUTOSTRADA URBANĂ – tronson Lacul Morii – Șoseaua Colentina” (actualizare topo-cadastrală, studiu geotehnic, analiza situației existente, diagnoza / prognoza / terapia circulației, reglementări de dezvoltare urbană, evidențierea disfuncționalităților specifice și priorități de intervenție, plan de acțiune, studiu de fezabilitate)”** se va realiza de către **Centrul de Planificare Urbană și Metropolitană București (C.P.U.M.B.)** al Consiliului General al Municipiului București

Coordonarea documentației privind specialitățile rețele edilitare, mediu, marketing socio-urban se va realiza de către proiectantul principal al documentației supuse licitației, care va păstra o permanentă legătură cu C.P.U.M.B. pe tot parcursul elaborării lucrării.

Proiectantul principal va asigura prezentarea și susținerea lucrării în toate etapele de avizare, și va urmări obținerea tuturor avizelor, până la finalizarea procedurii legale, introducând cu promptitudine eventualele completări și observații intervenite pe parcursul avizării.

Pentru fiecare lucrare de specialitate, documentația se va elabora sub formă de piese scrise și piese desenate:

a) Piese scrise:

- Memoriu tehnic pentru fiecare specialitate analizată;
- **Documentația topografică predată complet, în coordonate STEREO 70** (pe suport tradițional și pe suport informatic);
- Analiza situației existente – fișa arterei, disfuncționalități;
- Propuneri / reglementări pentru fiecare specialitate analizată;
- Evidențierea imobilelor – terenuri și construcții (stare, structură) - afectate de propunerile de modernizare;
- Evaluarea operațiunilor în vederea implementării regulamentului de circulație;
- Alte piese scrise, scheme, după caz, elemente care concură la definitivarea lucrării în condiții de calitate.

b) Piese desenate:

- Plan de situație / scara 1 : 1000 / cu ridicările topografice executate pe traseul arterelor, inclusiv în intersecțiile de capăt, cu secțiuni transversale obținute prin prelucrarea coordonatelor;
- Plan de situație / scara 1 : 1000 / rețele tehnico - edilitare existente;
- Plan de situație / scara 1 : 1000 / rețele tehnico - edilitare propuse;
- Secțiuni (profile) transversale / scara 1 : 100 / pentru situația existentă, pe tronsoane, funcție de lățimile variabile ale acestora ;
- Secțiuni transversale / scara 1 : 100 / ale sistemelor rutiere propuse pentru carosabile, trotuare, pasaje rutiere;
- Plan de situație cu reglementările de circulație / scara 1 : 1000 / ale traseelor arterelor cu indicarea următoarelor elemente: lungimea aliniamentelor cu profile transversale asemănătoare, raze de racordare, lățimea arterelor cu indicarea părții pe care se realizează extinderea profilelor transversale și evidențierea proprietăților afectate;
- Reglementari de urbanism;
- Alte piese desenate.

Predarea documentației se va face în 2 (două) exemplare pe suport informatic (într-un program de desen dvg / cdr și de scriere Word) și 3 (trei) exemplare pe suport tradițional, la Centrul de Planificare Urbană și Metropolitană București, pentru verificarea formală și eliberarea Avizului Comisiei Tehnice Interne a C.P.U.M.B., în vederea semnării procesului verbal de predare-recepție de către beneficiarul P.M.B. - D.U.A.T.

V. TERMEN DE PREDARE

Termenele de predare ale lucrării la beneficiar se etapează, după cum urmează:

- Etapa I.** PUZ pentru TERITORIILE DE REFERINȚĂ 1 și 2
SF pentru TERITORIILE DE REFERINȚĂ 1 și 2;
- **va avea termenul de predare la 4 luni de la data semnării contractului cu PMB.**
- Etapa II.** SPF pentru intreg traseul (toate TERITORIILE DE REFERINȚĂ)
PUZ pentru TERITORIILE DE REFERINȚĂ 3, 4 și 7;
- **va avea termenul de predare la 8 luni după predarea primei etape.**
- Etapa III.** SF pentru TERITORIILE DE REFERINȚĂ 3, 4 și 7
PUZ pentru TERITORIILE DE REFERINȚĂ 5 și 6;
- **va avea termenul de predare la 12 luni după predarea etapei doi.**
- Etapa IV.** SF pentru TERITORIILE DE REFERINȚĂ 5 și 6
- **va avea termenul de predare la 6 luni după predarea etapei trei.**

Studiile de fezabilitate se vor preda eșalonat, numai după obținerea Avizului de Urbanism al Comisiei Tehnice de Urbanism și Amenajarea Teritoriului a PMB pentru fiecare teritoriu de referință, precum și după înaintarea documentațiilor în vederea aprobării în Consiliul General al Municipiului București.

VI. DISPOZITII FINALE

Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin Contractul de proiectare care se va încheia între Proiectant și Beneficiar.

Documentația va fi elaborată în conformitate cu **legislația în vigoare**.

Lucrarea va fi concepută printr-o abordare integrată, coordonarea specialităților revenind unui proiectant principal care va încheia contracte de subproiectare cu celelalte specialități.