



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN
Nr. 9.024 din 08.06.2010

SE APROBĂ :
PREȘEDINTE
ALIN TIȘE

Documentație de atribuire a contractului de achiziție publică pentru :
Servicii de proiectare pentru modernizarea și dotarea a 6 obiective sociale
în vederea depunerii spre finanțare din fonduri europene

În vederea atribuirii contractului de achiziție publică de servicii s-a elaborat documentația pentru aplicarea procedurii *licitație deschisă, cu etapă finală de licitație electronică*, având drept criteriu de atribuire “ *Prețul cel mai scăzut* ” și care cuprinde următoarele părți :

- Secțiunea I : FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**
Secțiunea II : INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE ȘI CAIETUL DE SARCINI
Secțiunea III : FORMULARE
Secțiunea IV : MODEL DE CONTRACT

DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI INVESTIȚII

**DIRECȚIA GENERALĂ BUGET,
FINANȚE, RESURSE UMANE**

Director Executiv
Ratiu Mariana

Director general
Simona Tatomir

Șef serviciu
Alexandru Crețu

Consilier
Rodica Gogonea

SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire : CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ		
Adresă : B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 58,		
Localitate : Cluj-Napoca	Cod poștal : 400094	Țara : ROMÂNIA
Persoana de contact : Crețu Alexandru	Telefon : 0264-503340, 0264-503360	
E-mail: cjc@cjcluj.ro , www.cjcluj.ro	Fax : 0264-503340, 0264-503360	
Adresa Autorității contractante : localitatea Cluj- Napoca, B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 58, cod poștal : 400094, România, tel./fax : 0264/503340, 0264/503360; e-mail : cjc@cjcluj.ro ; persoane de contact: Alexandru Cretu – sef serviciu ; Matei Petru, Inoan Mihai – Serviciul Lucrări și Achiziții Publice.		

I.b. Principala activitate sau activități ale Autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input checked="" type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică / siguranța națională
<input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană / organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajări teritoriale
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> recreere, cultura și religie
	<input type="checkbox"/> educație
	<input checked="" type="checkbox"/> altele (specificați) Consiliul Județean Cluj

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante
DA NU

Alte informații și / sau clarificări pot fi obținute :	
<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată	
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări : 9 zile înainte de data limita de depunere a ofertei	
Adresa : localitatea Cluj-Napoca, B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 58, cod poștal : 400094, România	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 6 zile înainte de data limita de depunere a ofertei	

I.c. Căi de atac :

Eventualele contestații se pot depune :

- fie la Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Instituția responsabilă pentru soluționare contestații
Denumire : Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor
Adresă : Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3, Cod Poștal 030084, București, România
E-mail : office@cncs.ro , Telefon: (+4) 021 310.46.41
Adresă internet : www.cncs.ro , Fax: (+4) 021 310.46.42

- fie la autoritatea contractantă și apoi la instanța competentă

I.d. Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare
bugetul Consiliului Județean Cluj	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. Descriere

II.1.1. Denumire contract : CONTRACT DE SERVICII		
II.1.2. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
Servicii de proiectare pentru modernizarea și dotarea a 6 obiective sociale în vederea depunerii spre finanțare din fonduri europene		
<input type="checkbox"/> (a) Lucrări	<input type="checkbox"/> (b) Produse	<input checked="" type="checkbox"/> (c) Servicii
<input type="checkbox"/> Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă	<input type="checkbox"/> Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Înciriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate	<input type="checkbox"/> Categoria serviciului <input checked="" type="checkbox"/> 2A <input type="checkbox"/> 2B
Principala locație a lucrării: -	Principalul loc de livrare: -	Principalul loc de prestare : la sediul prestatorului Cod CPV 71250000-5 Servicii de arhitectură, de inginerie și de măsurare
II. 1. 3. Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II.1.4. Durata contractului de achiziție publică :		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ 75 de zile de la data semnării contractului pentru LOT nr. 1 - Servicii de proiectare pentru „Modernizarea și dotarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică din JUCU - Str. Principală nr. 467, localitatea Jucu, jud. Cluj” ➤ 100 de zile de la data semnării contractului pentru LOT nr. 2 - Servicii de proiectare pentru ” Modernizarea și dotarea Centrului Maternal “LUMINIȚA” - Cluj Napoca, Str. G-ral E.Grigorescu nr. 37-39” ➤ 125 de zile de la data semnării contractului pentru LOT nr. 3 - Servicii de proiectare pentru ” Modernizarea și dotarea Casei de tip familial “NEGHINIȚĂ” - Comuna Florești, str. Horea, nr. 53 I, județul Cluj” ➤ 125 de zile de la data semnării contractului pentru LOT nr. 4 - Servicii de proiectare pentru „Modernizarea și dotarea Complexului de Servicii pentru Recuperarea și Reabilitare copiilor cu handicap sever “PINOCHIO” - Cluj Napoca, str. Hașdeu nr. 10, județul Cluj” 		

- 150 de zile de la data semnării contractului pentru LOT nr. 5 - Servicii de proiectare pentru “Modernizarea și dotarea Centrului Județean de Intervenție pentru Copilul Abuzat – Căsuța “PERLINO” - Cluj-Napoca, str. Aurel Suciu, nr. 59”
- 150 de zile de la data semnării contractului pentru LOT nr. 6 - Servicii de proiectare pentru „Modernizare și dotarea a 2 Case de tip familial pentru copii aflați în dificultate: Casa “BUNA VESTIRE”, Casa “SFÂNTA ELENA” - Comuna Apahida, str Horea nr. 22-24, județul Cluj”

II.1.7. Divizare pe loturi : **DA** **NU**

Ofertele se depun pe:

un singur lot **Unul sau mai multe loturi** Toate loturile

Alte informații referitoare la loturi :

LOT nr. 1 : Servicii de proiectare pentru „Modernizarea și dotarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică din JUCU - Str. Principală nr. 467, localitatea Jucu, jud. Cluj”

LOT nr. 2 : Servicii de proiectare pentru ” Modernizarea și dotarea Centrului Maternal “LUMINIȚA” – Cluj-Napoca, Str. G-ral E.Grigorescu nr. 37-39”

LOT nr. 3 : Servicii de proiectare pentru ” Modernizarea și dotarea Casei de tip familial “NEGHINIȚĂ” - Comuna Florești, str. Horea, nr. 53 I, județul Cluj”

LOT nr. 4 : Servicii de proiectare pentru „Modernizarea și dotarea Complexului de Servicii pentru Recuperarea și Reabilitare copiilor cu handicap sever “PINOCHIO” – Cluj-Napoca, str Hașdeu nr. 10, județul Cluj”

LOT nr. 5 : Servicii de proiectare pentru “Modernizarea și dotarea Centrului Județean de Intervenție pentru Copilul Abuzat – Căsuța “PERLINO” - Cluj-Napoca, str. Aurel Suciu, nr. 59”

LOT nr. 6 : Servicii de proiectare pentru „Modernizare și dotarea a 2 Case de tip familial pentru copii aflați în dificultate: Casa “BUNA VESTIRE”, Casa “SFÂNTA ELENA” - Comuna Apahida, str Horea nr. 22-24, județul Cluj”

II.1.8. Oferte alternative sunt acceptate

DA **NU**

II.2. Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1. Servicii de proiectare pentru modernizarea și dotarea a 6 obiective sociale în vederea depunerii spre finanțare din fonduri europene, conform cerințelor caietului de sarcini.

Valoarea totală estimată a contractului însumând toate loturile – **184.836 lei fără TVA**

II.2.2. Opțiuni (dacă există) **DA** **NU**

III. Condiții specifice contractului

III.1. Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1. Contract rezervat (daca DA scurta descriere)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (daca DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată	
Licitație deschisă cu etapă finală de licitație electronică	DA <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2. Etapă finală de licitație electronică **DA** **NU**

Licitația electronică se va face după deschiderea ofertelor și a documentelor de calificare, pe durata a 1 (una) zi.

Pentru a putea participa la etapa finală de licitație electronică, ofertanții trebuie să fie înregistrați în SEAP.

Pentru condițiile tehnice și informatice necesare la conectarea la sistemul de achiziții vizitați [www.e-licitatie](http://www.e-licitatie.ro) la secțiunea dedicată acestui capitol.

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică.

Pentru a putea participa la etapa finală de licitație electronică, ofertanții trebuie să fie înregistrați în SEAP. Ofertele depuse de operatorii economici care nu sunt înscrși în S.E.A.P., nu vor fi luate în considerare, în conformitate cu prevederile art. 42, din HG 1660 / 2006.

Pentru condițiile tehnice și informatice necesare la conectarea la sistemul de achiziții vizitați [www.e-licitatie](http://www.e-licitatie.ro) la secțiunea dedicată acestui capitol.

Informații adiționale despre licitația electronică :

- a) elementul ofertei care urmează să facă obiectul procesului de reofertare : prețul
- b) informațiile care urmează a fi puse la dispoziție ofertanților în cursul licitației electronice și momentul când aceste informații vor fi disponibile : Sistemul informatic va pune la dispoziția participanților la procesul repetitiv de reofertare informații referitoare la prețuri sau valori noi prezentate în cadrul licitației electronice, precum și la numărul participanților la licitația electronică.
- c) informațiile relevante privind procesul licitației electronice :
 - Înainte de lansarea unei licitații electronice, autoritatea contractantă va realiza o evaluare inițială integrală a ofertelor, în conformitate cu criteriul de atribuire stabilit în documentația de atribuire.
 - Autoritatea contractantă va invita toți ofertanții care au depus oferte admisibile să prezinte prețuri noi. Invitația se transmite pe cale electronică, simultan, tuturor ofertanților respectivi. Notificările de începere a licitației electronice vor fi transmise automat de către sistem la adresa de poștă electronică (e-mail) înregistrată în sistem ca adresă de contact și vor fi disponibile de asemenea în secțiunea „Notificări de sistem”. În vederea realizării acestei etape, Autoritatea contractantă va introduce în SEAP informațiile solicitate automat de sistemul informatic.
- d) condițiile în care ofertanții vor avea dreptul să liciteze : ofertele depuse în cadrul licitației electronice de către ofertanții participanți nu pot decât să îmbunătățească ofertele depuse anterior organizării acestei faze. În cazul în care ofertantul declarat admis și înregistrat în SEAP nu modifică în cadrul fazei de licitație electronică elementele ofertei care fac obiectul procesului repetitiv, la stabilirea clasamentului final este luată în considerare oferta depusă de către acesta anterior desfășurării acestei faze, introdusă în prealabil în SEAP de autoritatea contractantă.
 - Numărul de runde ale licitației electronice : 1.
 - Licitația electronică va începe la două zile lucrătoare de la transmiterea invitației.
 - Durata unei runde : 1 (una) zi.
- e) informațiile relevante referitoare la echipamentul electronic folosit, condițiile tehnice și modalitățile concrete de realizare a conectării : în vederea participării la licitația electronică operatorii economici trebuie să fie înregistrați online și să dețină certificat digital valid pentru acces în sistem. Informații disponibile pentru conectare și înregistrare la : <http://www.e-licitatie.ro/Public/Common/Static.aspx?f=InregistrareOF>.

Autoritatea contractantă va atribui contractul de achiziție publică cu respectarea prevederilor art. 200 din OUG 34/2006. Atribuirea se va face pe baza rezultatului obținut în urma finalizării licitației electronice, așa cum prevede art. 169 alin. (2) din OUG 34/2006.

Pot participa la procedură numai operatorii economici înregistrați în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (S.E.A.P.) , care dețin certificatul digital valid pentru acces în sistem.

Ofertele depuse de operatorii economici care nu sunt înscrși în S.E.A.P. nu vor fi luate în considerare, în conformitate cu prevederile art. 42 , din HG 1660 / 2006..

IV.3. Legislația aplicată:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de

- achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare,
2. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G nr. 34 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418/15.05.2006.
 3. HOTĂRÂRE nr. 942 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică.
 4. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 30 din 12 aprilie 2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică.
 5. HG nr. 28 din 9 ianuarie 2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
 6. Ordinul 863 din 2 iulie 2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții"
 7. Ghidul solicitantului privind Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbane de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Poli de creștere și anexele
- După caz, alte acte normative. (vezi www.anrmap.ro)

V. CRITERII DE CALIFICARE

V.1) Situația personală a candidatului / ofertantului	
Declarații privind eligibilitatea solicitat ■	- declarație privind eligibilitatea : formular 12A În cazul unei asocieri, fiecare ofertant este obligat să prezinte acest formular.
Declarație privind neîncadrarea în sit. prevăzută la art.181 din OUG 34/2006 solicitat ■	- formular 12B În cazul unei asocieri, fiecare ofertant este obligat să prezinte acest formular.
Declarație privind calitatea de participant la procedură solicitat ■	Formular C - declarație privind calitatea de participant la procedură. În cazul unei asocieri, fiecare ofertant este obligat să prezinte acest formular
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/fizice	Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data limită de depunere a ofertei, în original sau copie legalizată . Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului în copie legalizată . Ofertantul va face dovada prin înscrisuri că este atestat sau calificat pentru prestarea serviciilor solicitate, în cazul în care legea impune o astfel de certificare / atestare / apartenență din punct de vedere profesional. Pentru persoane juridice străine :

	<p>Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.</p> <p>Persoanele juridice străine trebuie să prezinte documente edificatoare pentru dovedirea eligibilității în conformitate cu cerințele solicitate de autoritatea contractantă. Documentele vor fi prezentate în original sau copie, însoțite de traducerea autorizată în limba română și legalizate.</p>
V. 3.) Situatia economico-financiara	
Informații privind situația economico-financiară solicitat ■	Informații generale și cifra de afaceri pe ultimii 3 ani - formularul 2
V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informații privind capacitatea tehnică solicitat ■	Se solicită informații cu privire la : - Lista principalelor servicii de proiectare, prestate în ultimii 3 ani - formularul 12E sau conf. Art. 188 lit. a) din OUG 34/2006 Dacă ofertantul nu are 3 ani vechime, atunci se solicită lista principalelor prestații de la data înființării.
Informații privind subcontractanții solicitat ■	formular 12G – Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea ofertei inițiale.
Informații privind calificările și experiența profesională a personalul direct responsabil solicitat ■	Se va prezenta : a. O listă cu personalul atestat ; b. Curriculum vitae pentru fiecare în parte . Pentru a verifica îndeplinirea cerințelor caietului de sarcini, ofertantul va depune: - copii ale diplomelor de studii și ale certificatelor/atestatelor profesionale obținute și menționate în CV și la pct V.2 din prezenta fisa de date;
Se vor completa următoarele formulare :	- formular 1 - scrisoare de înaintare - formularul 2 - informații generale si cifra de afaceri pe ultimii 3 ani - formular 12A - declarație privind eligibilitatea - formular 12B - declarație privind neîncadrarea în sit. prevăzută la art.181 - Formular C - declarație privind calitatea de participant la procedură - formularul 12E - lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani - formular nr. 10B - formular de ofertă (servicii) + centralizator de prețuri – formular 10 C - formular 12G - Declarație privind subcontractanții - modelul de contract, care va fi însușit de către

	oferant pe fiecare pagină.
V.5). Daca este aplicabil, modul de selectare/preselectare	Nu
V.6) Asocierea/subcontractarea	Asocierea dă dreptul operatorilor economici să îndeplinească prin cumularea tuturor cerințelor impuse sub forma pragurilor valorice. În cazul Asocierii, operatorii economici vor prezenta pentru fiecare asociat documentele solicitate la cap.V.1 – cap. V.4

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Perioada de valabilitate 60 de zile
VI.3) Garanția de participare Garanția de participare se poate constitui prin : - virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantum și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire; - ordin de plată sau filă cec, cu condiția confirmării acestora de către bancă până la data deschiderii ofertelor (în contul de trezorerie RO44TREZ2165006XXX006923); - depunerea sumei în numerar la caseria Autorității contractante, de luni până vineri, între orele 8 ³⁰ – 15 ⁰⁰ . Garanția se constituie pentru fiecare lot ofertat și trebuie să fie prezentată cel mai târziu la deschiderea ofertelor, alăturat coletului.	Lot 1 = 1.600 lei Lot 2 = 470 lei Lot 3 = 280 lei Lot 4 = 170 lei Lot 5 = 480 lei Lot 6 = 640 lei
VI.4) Modul de prezentare a propunerii financiare	Propunerea financiară va cuprinde prețul în lei fără TVA și se va face distinct pentru fiecare lot în parte. Se vor completa : Formularul 10 B (formularul de ofertă) și Formularul 10 C (centralizator de prețuri)
VI.5) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Propunerea tehnică va cuprinde descrierea detaliată a serviciilor oferite, precum și alte informații considerate semnificative, în vederea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini. Se va prezenta descrierea metodelor de lucru, standarde, metodologie și norme aplicabile și un grafic de timp pentru îndeplinirea etapelor descrise. Cerințele impuse în caietul de sarcini sunt cerințe minime și obligatorii.
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	Număr de exemplare : 1 ex. original, 1 ex. copie, 1 exemplar format electronic pe CD

Adresa la care se depun ofertele :
CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ
Municipiul Cluj-Napoca, B-dul 21
Decembrie 1989, nr. 58, cod poștal:
400094, România, tel./fax:0264/503340;
0264/593360;e-mail: cjc@cjcluj.ro

Data limită pentru depunerea ofertelor :
06.07.2010, ora 9⁰⁰

Oferta va fi transmisă în pachetul sigilat,
conținând documentația ofertei, cu mențiunea:

Consiliul Județean Cluj
Licitație deschisă
Servicii de proiectare pentru modernizarea
și dotarea a 6 obiective sociale în vederea
depunerii spre finanțare din fonduri
europene

A nu se deschide înainte de data 06.07.2010, ora
11⁰⁰.

Coletul va fi însoțit de scrisoarea de înaintare -
formularul 1.

În interiorul pachetului sigilat se va regăsi
Documentația Ofertei (2 exemplare din care 1
original și 1 copie + 1 CD), în plicuri interioare
distincte, sigilate, fiecare cu mențiunea :

Consiliul Județean Cluj
Licitație deschisă
Servicii de proiectare pentru modernizarea
și dotarea a 6 obiective sociale în vederea
depunerii spre finanțare din fonduri
europene

A nu se deschide înainte de data 06.07.2010, ora
11⁰⁰.

Astfel : *exemplar : ORIGINAL, exemplar : COPIE*
+ 1 ex. CD

Dacă plicul exterior nu este sigilat și marcat ca
mai sus, Beneficiarul nu își va asuma nici o
responsabilitate pentru deschiderea prematură a
ofertei.

Modul de prezentare a plicurilor interioare :
Fiecare dintre plicurile interioare va conține trei
plicuri :

- primul va fi denumit "DOCUMENTE DE CALIFICARE",
- al doilea va fi denumit "OFERTA TEHNICĂ" *
- al treilea va fi denumit "OFERTA FINANCIARĂ" *

Cele trei plicuri vor fi sigilate separat, cu
următoarele mențiuni pe fiecare :

Consiliul Județean Cluj
Licitație deschisă

	<p align="center">Servicii de proiectare pentru modernizarea și dotarea a 6 obiective sociale în vederea depunerii spre finanțare din fonduri europene</p> <p>A nu se deschide înainte de data 06.07.2010, ora 11⁰⁰ * Dacă se depun oferte pentru mai multe loturi, documentele cu OFERTA TEHNICĂ și OFERTA FINANCIARĂ vor fi depuse pentru fiecare lot în plic distinct și va fi menționat lotul ofertat.</p>
VI.7) Data limita de depunere a ofertelor	Data limită : 06.07.2010, ora 9⁰⁰
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Condițiile de modificare și retragere a ofertei</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oferta depusă se poate retrage înainte de data limită de depunere a ofertelor - Sunt declarate întârziate ofertele depuse după data limită de depunere a ofertelor
VI.9) Deschiderea ofertelor	<p>06.07.2010, ora 11 la sediul Consiliul Județean Cluj, localitatea Cluj - Napoca, B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 58</p> <p>Condiții pentru participării la ședința de deschidere : pot participa la deschiderea ofertelor reprezentanți sau delegați împuterniciți ai ofertanților.</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	■
------------------------------	---

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1 Ajustarea prețului contractului NU ■	Contractul va fi încheiat cu prețul ferm conform ofertei declarate câștigătoare.
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA ■	<ul style="list-style-type: none"> ■ 5 % din valoarea contractului fără TVA ■ Modul de constituire a garanției de bună execuție : conform HG 925/2006, art. 90); ■ Restituirea garanției de bună execuție se va face după cum urmează : <ul style="list-style-type: none"> - valoarea garanției de bună execuție aferentă studiilor de fezabilitate și/sau fezabilitate, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective; - valoarea garanției de bună execuție aferentă proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv.

SECȚIUNEA II

**INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE ȘI
CAIETUL DE SARCINI**

DESCRIERE GENERALĂ PRIVIND LOTURILE

LOT nr. 1 DENUMIRE

Servicii de proiectare pentru „Modernizarea și dotarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică din JUCU - Str. Principală nr. 467, localitatea Jucu, jud. Cluj”

Valoare estimată fără TVA – 81.648 lei

LOT nr. 2 DENUMIRE

Servicii de proiectare pentru ” Modernizarea și dotarea Centrului Maternal “LUMINIȚA” - Cluj Napoca, Str. G-ral E.Grigorescu nr. 37-39”

Valoare estimată fără TVA – 23.814 lei

LOT nr. 3 DENUMIRE

Servicii de proiectare pentru ” Modernizarea și dotarea Casei de tip familial “NEGHINIȚĂ” - Comuna Florești, str. Horea, nr. 53 I, județul Cluj”

Valoare estimată fără TVA – 14.079 lei

LOT nr. 4 DENUMIRE

Servicii de proiectare pentru „Modernizarea și dotarea Complexului de Servicii pentru Recuperarea și Reabilitare copiilor cu handicap sever “PINOCHIO” - Cluj Napoca, str Hașdeu nr. 10, județul Cluj”

Valoare estimată fără TVA – 8.773 lei

LOT nr. 5 DENUMIRE

Servicii de proiectare pentru “Modernizarea și dotarea Centrului Județean de Intervenție pentru Copilul Abuzat – Căsuța “PERLINO” - Cluj-Napoca, str. Aurel Suciu, nr. 59”

Valoare estimată fără TVA – 24.327 lei

LOT nr. 6 DENUMIRE

Servicii de proiectare pentru „Modernizare și dotarea a 2 Case de tip familial pentru copii aflați în dificultate : Casa “BUNA VESTIRE”, Casa “SFÂNTA ELENA” - Comuna Apahida, str Horea nr. 22-24, județul Cluj”

Valoare estimată fără TVA – 32.195 lei

INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

LOT nr. 1

1) DESCRIERE SUCCINTĂ		
Servicii de proiectare pentru „Modernizarea și dotarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică din JUCU - Str. Principală nr. 467, localitatea Jucu, jud. Cluj”		
2) CLASIFICARE CPV		
Obiect principal	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect(e) suplimentar(e)	71250000-5 Servicii de arhitectură, de inginerie și de măsurare	
3) CANTITATE		
Conform Caietului de sarcini		
valoarea estimată a contractului fără TVA = 81.648		Monedă: Lei
4) DATĂ DIFERITĂ PREVĂZUTĂ PENTRU ÎNCEPEREA PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE ȘI/SAU DURATA CONTRACTULUI (după caz)		
Durata : 75 de zile de la data semnării contractului		
5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE		
Garanția de participare Lot 1 = 1.600 lei		
<p>Întocmire documentații potrivit conținutului cadru stabilit prin HG 28/2008, Ordin 863/2008 și Ghidul solicitantului privind Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Poli de creștere și anexele, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Expertiză tehnică și audit energetic dacă se solicită prin Certificatul de Urbanism; ➤ Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții + baza de calcul (devize analitice) pentru categoriile de lucrări din Devizul obiectului - lista cuprinzând cantitățile de lucrări; ➤ Analiza cost beneficiu care trebuie să includă obligatoriu analiza economică, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu; ➤ Proiect tehnic - verificat de verificatori tehnici atestați pe specialități cf. ”Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor” - H.G. 925/1995; ➤ Detalii de execuție; ➤ Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții; ➤ Documentația necesară pentru obținerea tuturor avizelor și acordurilor legale necesare stabilite prin CU; ➤ Fișa tehnică privind condițiile de protecție a mediului și Studiul de evaluare a impactului asupra mediului, în copie, dacă este cazul; ➤ Obținerea avizelor și acordurilor necesare, inclusiv Autorizație de Construire și avizul ISC, contravaloarea lor va fi suportată de către prestator (proiectant). 		

.....(Utilizați prezenta anexă separat pentru fiecare lot).....

INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

LOT nr. 2

1) DESCRIERE SUCCINTĂ Servicii de proiectare pentru ” Modernizarea și dotarea Centrului Maternal “LUMINIȚA” - Cluj Napoca, Str. G-ral E.Grigorescu nr. 37-39”		
2) CLASIFICARE CPV		
Obiect principal	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect(e) suplimentar(e)	71250000-5 Servicii de arhitectură, de inginerie și de măsurare	
3) CANTITATE Conform Caietului de sarcini		
valoarea estimată a contractului fără TVA = 23.814		Monedă: Lei
4) DATĂ DIFERITĂ PREVĂZUTĂ PENTRU ÎNCEPEREA PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE ȘI/SAU DURATA CONTRACTULUI (după caz)		
Durata : 100 de zile de la data semnării contractului		
5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE		
Garanția de participare Lot 2 = 470 lei		
<p>Întocmire documentații potrivit conținutului cadru stabilit prin HG 28/2008, Ordin 863/2008 și Ghidul solicitantului privind Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Poli de creștere și anexele, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Expertiză tehnică și audit energetic dacă se solicită prin Certificatul de Urbanism; ➤ Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții + baza de calcul (devize analitice) pentru categoriile de lucrări din Devizul obiectului - lista cuprinzând cantitățile de lucrări; ➤ Analiza cost beneficiu care trebuie să includă obligatoriu analiza economică, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu; ➤ Proiect tehnic - verificat de verificatori tehnici atestați pe specialități cf. ”Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor” - H.G. 925/1995; ➤ Detalii de execuție; ➤ Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții; ➤ Documentația necesară pentru obținerea tuturor avizelor și acordurilor legale necesare stabilite prin CU; ➤ Fișa tehnică privind condițiile de protecție a mediului și Studiul de evaluare a impactului asupra mediului, în copie, dacă este cazul; ➤ Obținerea avizelor și acordurilor necesare, inclusiv Autorizație de Construire și avizul ISC, contravaloarea lor va fi suportată de către prestator (proiectant). 		

.....(Utilizați prezenta anexă separat pentru fiecare lot).....

INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

LOT nr. 3

1) DESCRIERE SUCCINTĂ Servicii de proiectare pentru ” Modernizarea și dotarea Casei de tip familial “NEGHINIȚĂ” - Comuna Florești, str. Horea, nr. 53 I, județul Cluj”		
2) CLASIFICARE CPV		
Obiect principal	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect(e) suplimentar(e)	71250000-5 Servicii de arhitectură, de inginerie și de măsurare	
3) CANTITATE Conform Caietului de sarcini		
valoarea estimată a contractului fără TVA = 14.079		Monedă: Lei
4) DATĂ DIFERITĂ PREVĂZUTĂ PENTRU ÎNCEPEREA PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE ȘI/SAU DURATA CONTRACTULUI (după caz)		
Durata : 125 de zile de la data semnării contractului		
5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE		
Garanția de participare Lot 3 = 280 lei		
<p>Întocmire documentații potrivit conținutului cadru stabilit prin HG 28/2008, Ordin 863/2008 și Ghidul solicitantului privind Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Poli de creștere și anexele, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Expertiză tehnică și audit energetic dacă se solicită prin Certificatul de Urbanism; ➤ Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții + baza de calcul (devize analitice) pentru categoriile de lucrări din Devizul obiectului - lista cuprinzând cantitățile de lucrări; ➤ Analiza cost beneficiu care trebuie să includă obligatoriu analiza economică, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu; ➤ Proiect tehnic - verificat de verificatori tehnici atestați pe specialități cf. ”Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor” - H.G. 925/1995; ➤ Detalii de execuție; ➤ Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții; ➤ Documentația necesară pentru obținerea tuturor avizelor și acordurilor legale necesare stabilite prin CU; ➤ Fișa tehnică privind condițiile de protecție a mediului și Studiul de evaluare a impactului asupra mediului, în copie, dacă este cazul; ➤ Obținerea avizelor și acordurilor necesare, inclusiv Autorizație de Construire și avizul ISC, contravaloarea lor va fi suportată de către prestator (proiectant). 		

.....(Utilizați prezenta anexă separat pentru fiecare lot).....

INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

LOT nr. 4

1) DESCRIERE SUCCINTĂ Servicii de proiectare pentru „Modernizarea și dotarea Complexului de Servicii pentru Recuperarea și Reabilitare copiilor cu handicap sever “PINOCHIO” - Cluj Napoca, str Hașdeu nr. 10, județul Cluj”		
2) CLASIFICARE CPV		
Obiect principal	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect(e) suplimentar(e)	71250000-5 Servicii de arhitectură, de inginerie și de măsurare	
3) CANTITATE Conform Caietului de sarcini		
valoarea estimată a contractului fără TVA = 8.773		Monedă: Lei
4) DATĂ DIFERITĂ PREVĂZUTĂ PENTRU ÎNCEPEREA PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE ȘI/SAU DURATA CONTRACTULUI (după caz)		
Durata : 125 de zile de la data semnării contractului		
5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE Garanția de participare Lot 4 = 170 lei		
<p>Întocmire documentații potrivit conținutului cadru stabilit prin HG 28/2008, Ordin 863/2008 și Ghidul solicitantului privind Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Poli de creștere și anexele, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Expertiză tehnică și audit energetic dacă se solicită prin Certificatul de Urbanism; ➤ Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții + baza de calcul (devize analitice) pentru categoriile de lucrări din Devizul obiectului - lista cuprinzând cantitățile de lucrări; ➤ Analiza cost beneficiu care trebuie să includă obligatoriu analiza economică, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu; ➤ Proiect tehnic - verificat de verificatori tehnici atestați pe specialități cf. ”Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor” - H.G. 925/1995; ➤ Detalii de execuție; ➤ Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții; ➤ Documentația necesară pentru obținerea tuturor avizelor și acordurilor legale necesare stabilite prin CU; ➤ Fișa tehnică privind condițiile de protecție a mediului și Studiul de evaluare a impactului asupra mediului, în copie, dacă este cazul; ➤ Obținerea avizelor și acordurilor necesare, inclusiv Autorizație de Construire și avizul ISC, contravaloarea lor va fi suportată de către prestator (proiectant). 		

.....(Utilizați prezenta anexă separat pentru fiecare lot).....

INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

LOT nr. 5

1) DESCRIERE SUCCINTĂ Servicii de proiectare pentru “Modernizarea și dotarea Centrului Județean de Intervenție pentru Copilul Abuzat – Căsuța “PERLINO” - Cluj-Napoca, str. Aurel Suceu, nr. 59”		
2) CLASIFICARE CPV		
Obiect principal	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect(e) suplimentar(e)	71250000-5 Servicii de arhitectură, de inginerie și de măsurare	
3) CANTITATE Conform Caietului de sarcini		
valoarea estimată a contractului fără TVA = 24.327		Monedă: Lei
4) DATĂ DIFERITĂ PREVĂZUTĂ PENTRU ÎNCEPEREA PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE ȘI/SAU DURATA CONTRACTULUI (după caz)		
Durata : 150 de zile de la data semnării contractului		
5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE		
Garanția de participare Lot 5 = 480 lei		
<p>Întocmire documentații potrivit conținutului cadru stabilit prin HG 28/2008, Ordin 863/2008 și Ghidul solicitantului privind Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Poli de creștere și anexele, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Expertiză tehnică și audit energetic dacă se solicită prin Certificatul de Urbanism; ➤ Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții + baza de calcul (devize analitice) pentru categoriile de lucrări din Devizul obiectului - lista cuprinzând cantitățile de lucrări; ➤ Analiza cost beneficiu care trebuie să includă obligatoriu analiza economică, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu; ➤ Proiect tehnic - verificat de verificatori tehnici atestați pe specialități cf. ”Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor” - H.G. 925/1995; ➤ Detalii de execuție; ➤ Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții; ➤ Documentația necesară pentru obținerea tuturor avizelor și acordurilor legale necesare stabilite prin CU; ➤ Fișa tehnică privind condițiile de protecție a mediului și Studiul de evaluare a impactului asupra mediului, în copie, dacă este cazul; ➤ Obținerea avizelor și acordurilor necesare, inclusiv Autorizație de Construire și avizul ISC, contravaloarea lor va fi suportată de către prestator (proiectant). 		

.....(Utilizați prezenta anexă separat pentru fiecare lot).....

INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

LOT nr. 6

1) DESCRIERE SUCCINTĂ Servicii de proiectare pentru „Modernizare și dotarea a 2 Case de tip familial pentru copii aflați în dificultate: Casa “BUNA VESTIRE”, Casa “SFÂNTA ELENA” - Comuna Apahida, str Horea nr. 22-24, județul Cluj”		
2) CLASIFICARE CPV		
Obiect principal Obiect(e) suplimentar(e)	Vocabular principal 71250000-5 Servicii de arhitectură, de inginerie și de măsurare	Vocabular suplimentar (după caz)
3) CANTITATE Conform Caietului de sarcini		
valoarea estimată a contractului fără TVA = 32.195		Monedă: Lei
4) DATĂ DIFERITĂ PREVĂZUTĂ PENTRU ÎNCEPEREA PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE ȘI/SAU DURATA CONTRACTULUI (după caz)		
Durata : 150 de zile de la data semnării contractului		
5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE Garanția de participare Lot 6 = 640 lei		
Întocmire documentații potrivit conținutului cadru stabilit prin HG 28/2008, Ordin 863/2008 și Ghidul solicitantului privind Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Poli de creștere și anexele, astfel:		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Expertiză tehnică și audit energetic dacă se solicită prin Certificatul de Urbanism; ➤ Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții + baza de calcul (devize analitice) pentru categoriile de lucrări din Devizul obiectului - lista cuprinzând cantitățile de lucrări; ➤ Analiza cost beneficiu care trebuie să includă obligatoriu analiza economică, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu; ➤ Proiect tehnic - verificat de verificatori tehnici atestați pe specialități cf. ”Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor” - H.G. 925/1995; ➤ Detalii de execuție; ➤ Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții; ➤ Documentația necesară pentru obținerea tuturor avizelor și acordurilor legale necesare stabilite prin CU; ➤ Fișa tehnică privind condițiile de protecție a mediului și Studiul de evaluare a impactului asupra mediului, în copie, dacă este cazul; ➤ Obținerea avizelor și acordurilor necesare, inclusiv Autorizație de Construire și avizul ISC, contravaloarea lor va fi suportată de către prestator (proiectant). 		

.....(Utilizați prezenta anexă separat pentru fiecare lot).....

CAIET DE SARCINI - TEMA DE PROIECTARE

1. Denumirea obiectivului:

- Modernizarea și dotarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică din JUCU - Str. Principală nr. 467, localitatea Jucu, jud. Cluj
- Modernizarea și dotarea Centrului Maternal "LUMINIȚA" - Cluj Napoca, Str. G-ral E.Grigorescu nr. 37-39
- Modernizarea și dotarea Casei de tip familial "NEGHINIȚĂ" - Comuna Florești, str. Horea, nr. 53 I, județul Cluj
- Modernizarea și dotarea Complexului de Servicii pentru Recuperarea și Reabilitare copiilor cu handicap sever "PINOCHIO" - Cluj Napoca, str Hașdeu nr 10, județul Cluj
- Modernizarea și dotarea Centrului Județean de Intervenție pentru Copilul Abuzat – Căsuța "PERLINO" - Cluj-Napoca, str. Aurel Suciu, nr. 59
- Modernizare și dotarea a 2 Case de tip familial pentru copii aflați în dificultate : Casa "BUNA VESTIRE", Casa "SFÂNTA ELENA" - Comuna Apahida, str Horea nr 22-24, județul Cluj

2. Investitor: Judetul Cluj

3. Beneficiar : Judetul Cluj

4. Sursa de finanțare: bugetul propriu

5. **Obiectul achizitiei:** Întocmire documentații potrivit conținutului cadru stabilit prin HG 28/2008, Ordin 863/2008 și Ghidul solicitantului privind Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Poli de creștere și anexele, astfel:

- Expertiză tehnică și audit energetic dacă se solicită prin Certificatul de Urbanism;
- Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții + baza de calcul (devize analitice) pentru categoriile de lucrări din Devizul obiectului - lista cuprinzând cantitățile de lucrări;
- Analiza cost-beneficiu care trebuie să includă obligatoriu analiza economică, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu;

- Proiect tehnic - verificat de verificatori tehnici atestați pe specialități cf. ”Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor” - H.G. 925/1995;
- Detalii de execuție;
- Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Documentația necesară pentru obținerea tuturor avizelor și acordurilor legale necesare stabilite prin CU;
- Fișa tehnică privind condițiile de protecție a mediului și Studiul de evaluare a impactului asupra mediului, în copie, dacă este cazul;
- Obținerea avizelor și acordurilor necesare, inclusiv Autorizație de Construire și avizul ISC, contravaloarea lor va fi suportată de către prestator (proiectant).

6. Necesitatea și oportunitatea investiției:

Consiliul Județean Cluj este eligibil pentru Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbane de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, *Sub-domeniul: Poli de creștere* a Programului Operațional Regional 2007-2013. Prin Ghidul Solicitantului, obiectivele mai sus menționate propuse spre finanțare sunt considerate eligibile în cadrul POR 2007-2013, axa prioritară 1, deoarece sunt incluse în Planul Integrat de Dezvoltare pentru Polul de Creștere Cluj-Napoca, Zona Metropolitană Cluj, 2009 – 2015.

Proiectele propuse spre finanțare în cadrul POR 2007-2013 sunt eligibile numai dacă au elaborată documentația tehnică în conformitate Hotărârea Guvernului nr. 28 din 9 ianuarie 2008, Ordinul 863/2008 și Ghidul Solicitantului.

7. Date pe care le va cuprinde proiectul

Ofertantul va întocmi

- Expertiză tehnică și audit energetic dacă se solicită prin Certificatul de Urbanism;
- Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții - în conformitate cu Conținutul-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 28 din 9 ianuarie 2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții și Ordinul 863 din 2 iulie 2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții";
- Documentația necesară pentru obținerea Certificatului de urbanism, pentru avize și acorduri legale necesare stabilite prin CU (în 2 exemplare);

- Proiectantul va obține Certificatul de urbanism și toate avizele necesare conform certificatului de urbanism - contravaloarea lor va fi suportată de către prestator (proiectant);
- fișa tehnică privind condițiile de protecție a mediului și Studiul de impact asupra mediului dacă este prevăzut în fișa tehnică;
- Analiza cost-beneficiu care trebuie să includă obligatoriu analiza economică, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu în conformitate cu Ghidul solicitantului Anexa 6 - Recomandări privind analiza cost-beneficiu;
- Proiectul tehnic, Detalii de execuție, Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții și va obține autorizația de construire și avizul tehnic ISC

8. Obligații contractuale

- garanția de bună execuție a contractului - se constituie în cuantum de 5% din valoarea contractului, fără TVA, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului
- drepturi de autor – prin contract se va constitui o cesiune exclusivă a drepturilor patrimoniale de autor asupra întregii documentații tehnice, în favoarea autorității contractante.
- Prestatorul se obligă să răspundă în termen clarificărilor solicitate de finanțator și să revizuiască documentația tehnică în termenul impus de finanțator, dacă este necesar
- Prestatorul se obligă să participe la toate fazele determinante avizate de către Inspekția de Stat în Construcții
- Prestatorul se obligă să asigure asistența tehnică pe tot parcursul execuției lucrărilor
- Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator după avizarea de către colectivul de coordonare și supervizare a documentației întocmite de către prestator conform contractului, în termen de 14 zile de la emiterea facturii de către acesta.

NOTA

- documentația mai sus menționată va fi predată eșalonat, astfel:

- se vor preda beneficiarului în termen de 75 de zile de la data semnării contractului – documentația tehnică pentru obiectivul Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică din JUCU
- se vor preda beneficiarului în termen de 100 de zile de la data semnării contractului, documentația tehnică pentru obiectivul Centrul Maternal “LUMINIȚA”
- se vor preda beneficiarului în termen de 125 de zile de la data semnării contractului, documentația tehnică pentru obiectivul Casei de tip familial “NEGHINIȚĂ” din Florești
- se vor preda beneficiarului în termen de 125 de zile de la data semnării contractului, documentația tehnică pentru obiectivul Complex de Servicii pentru Recuperarea și Reabilitare copiilor cu handicap sever “PINOCHIO”, din Cluj Napoca

- se vor preda beneficiarului în termen de 150 de zile de la data semnării contractului, documentația tehnică pentru obiectivul Centrul Județean de Intervenție pentru Copilul Abuzat – Casuta “PERLINO”
- se vor preda beneficiarului în termen de 150 de zile de la data semnării contractului, documentația tehnică pentru obiectivul cele 2 Case de tip familial pentru copii aflați în dificultate : Casa “BUNA VESTIRE”, Casa “SFÂNTA ELENA”

- Documentațiile se vor întocmi în 6 exemplare (2 originale și 4 copii);

- Documentațiile se vor preda și pe suport magnetic;

Anexele caietului de sarcini (în format electronic) :

- HG nr. 28 din 9 ianuarie 2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- Ordinul 863 din 2 iulie 2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții"
- Ghidul solicitantului privind Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Poli de creștere și anexele

ANEXĂ LA CAIETUL DE SARCINI

Descrierea succintă a imobilelor

1. Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică din JUCU - Str. Principală nr. 467, localitatea Jucu, jud. Cluj:

- regim înălțime : P+3E;
- suprafață construită : 685 mp;
- suprafață construită desfășurată : 2740 mp;
- echipare edilitară : există racorduri apă-canal, gaz metan, curent electric;
- tip încălzire : centrală termică proprie;
- structură : zidărie cărămidă;
- anul construcției : 1970;
- clădire monument : NU.

Modernizarea și dotarea centrului se va realiza prin intermediul următoarelor activități :

- realizarea unui termosistem exterior prin îmbrăcarea cu polistiren de 10 cm grosime;
- repararea acoperișului terasă;
- zugrăveli și vopsitorii la încăperile centrului;
- înlocuire tâmplărie veche, uzată, cu tâmplărie PVC(parțial);
- montare tarket trafic intens în dormitoare și pe hol;
- la exterior se vor executa trotuare de protecție, alei și reparații gard;
- revizuit și reparat instalații sanitare, electrice și termice, achiziționare mobilier și aparatură electrocasnică și electronică;
- dotarea cu mobilier specific;
- dotarea cu echipamente și aparatură necesară pentru recuperare;
- dotarea cu echipamente IT, software și licențe.

2. Centrul Maternal “LUMINIȚA” - Cluj Napoca, Str. G-ral E.Grigorescu nr. 37-39:

- regim nălțime : Parter;
- suprafață construită : 260 mp;
- suprafață construită desfășurată : 260 mp;
- echipare edilitară : există racorduri apă-canal, gaz metan, curent electric;
- tip încălzire : centrală termică proprie;
- structură: zidărie cărămidă;
- anul construcției :
- clădire monument : NU

Modernizarea și dotarea centrului se va realiza prin intermediul următoarelor activități :

- revizuire acoperiș clădire;
- reabilitare termică cu poliester de 10 cm grosime;
- lucrări de zugrăveli interioare și exterioare;
- reabilitare instalație sanitară și electrică;
- montare tarket trafic intens ;
- dotarea cu mobilier specific;
- dotarea cu echipamente IT, software și licențe.

3. Casa de tip familial “NEGHINIȚĂ” - Comuna Florești, str. Horea, nr. 53 I, județul Cluj

- regim înălțime : P+E+M;
- suprafață construită : 90 mp;
- suprafață construită desfășurată : 270 mp;
- echipare edilitară : există racorduri apă-canal, gaz metan, curent electric;
- tip încălzire : centrală termică proprie;
- structură : fundații continue din beton armat, zidărie portantă din BCA;
- anul construcției : 2004;

- clădire monument : NU.

Modernizarea și dotarea casei se va realiza prin intermediul următoarelor activități :

- reparație capitală;
- realizarea unui termosistem exterior prin îmbrăcarea cu polistiren de 10 cm grosime;
- zugrăveli și vopsitorii la încăperile casei;
- înlocuire tâmplărie veche, uzată, cu tâmplărie PVC(parțial);
- la exterior se vor executa reparații la trotuare de protecție, alei și reparații gard;
- revizuit și reparat instalații sanitare, electrice și termice;
- dotarea cu echipamente IT, software și licențe.

4. Complex de Servicii pentru Recuperarea și Reabilitarea copiilor cu handicap sever “PINOCHIO” - Cluj Napoca, str Hașdeu nr. 10, județul Cluj

- regim înălțime : P+1;
- suprafață construită : 422 mp;
- suprafață construită desfășurată : 844 mp;
- echipare edilitară : există racorduri apă-canal, gaz metan, curent electric;
- tip încălzire : centrală termică proprie;
- structură : fundație de beton, zidărie cărămidă;
- anul construcției : 1974;
- clădire monument : NU.

Modernizarea și dotarea complexului se va realiza prin intermediul următoarelor activități :

- realizarea unui termosistem exterior prin îmbrăcarea cu polistiren de 10 cm grosime;
- înlocuire tâmplărie veche, uzată, cu tâmplărie PVC(parțial);
- reabilitare instalații sanitare, electrice, termice și de canalizare;
- executarea lucrărilor de reparații tencuieli, zugrăveli interioare, vopsitorii;
- montare tarket trafic intens;
- la exterior se vor executa trotuare de protecție, alei betonate;
- reparații împrejmuire;
- înlocuirea pieselor de mobilier deteriorate;
- dotarea cu mobilier specific;
- dotarea cu echipamente IT, software și licențe;

5. Centrul Județean de Intervenție pentru Copilul Abuzat – Căsuța “PERLINO” - Cluj-Napoca, str. Aurel Suciu, nr. 59:

- regim înălțime : D+P+E;
- suprafață construită : 90 mp;
- suprafață construită desfășurată : 270 mp;
- echipare edilitară : există racorduri apă-canal, gaz metan, curent electric;
- tip încălzire : centrală termică proprie;
- structură: zidărie cărămidă, cu fundații continue de beton;
- anul construcției : 2000;
- clădire monument : NU.

Modernizarea și dotarea centrului se va realiza prin intermediul următoarelor activități :

- înlocuire tâmplărie veche, uzată, cu tâmplărie PVC
- execuție termosistem exterior prin îmbrăcarea cu polistiren de 10 cm grosime;
- lucrări de igienizare, zugrăveli și vopsitorii;
- revizuit instalații sanitare, electrice și termice;
- dotarea cu mobilier specific;
- dotarea cu echipamente IT, software și licențe.

6. Case de tip familial pentru copii aflați în dificultate : Casa “BUNA VESTIRE” și Casa “SFÂNTA ELENA” - Comuna Apahida, str Horea nr. 22-24, județul Cluj:

- regim înălțime : P+E;
- suprafață construită : 80 mp;
- suprafață construită desfășurată : 160 mp;

- echipare edilitară : există racorduri apă-canal, gaz metan, curent electric;
- tip încălzire : centrală termică proprie;
- structură : fundație de beton, zidărie cărămidă;
- anul construcției : 2001;
- clădire monument : NU.

Modernizarea și dotarea caselor se vor realiza prin intermediul următoarelor activități :

- reparația capitală a clădirilor(executarea lucrărilor de reparații tencuieli, zugrăveli interioare, vopsitorii);
- realizarea unui termosistem exterior prin îmbrăcarea cu polistiren de 10 cm grosime;
- înlocuire tâmplărie veche, uzată, cu tâmplărie PVC(parțial);
- reabilitare instalații sanitare, electrice, termice și de canalizare;
- montare tarket trafic intens;
- la exterior se vor executa trotuare de protecție, alei betonate;
- reparații împrejmuire;
- revizuit acoperișuri;
- înlocuirea pieselor de mobilier deteriorate;
- dotarea cu echipamente IT, software și licențe;

SECȚIUNEA III

FORMULARE

OFERTANT

Înregistrat la sediul autorității contractante

.....

nr./.....

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

.....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anuntului de participare nr. din, prin care suntem

(ziua/luna/anul)

invitați să prezentăm ofertă în scopul atribuirii contractului

.....

(denumirea contractului de achiziție publică)

noi vă transmitem alăturat următoarele:

(denumirea/numele ofertantului)

1. Documentul privind garanția pentru participare,

(tipul, seria/numărul, emitentul)

în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de **Consiliul Județean Cluj**, particip și depun oferta:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației

ca subcontractant al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar ca:

nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei lista cu date de recunoaștere o prezint în anexa.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați castigatori, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Operator economic

*(denumirea/numele)***CENTRALIZATOR DE PRETURI**

CATEGORII DE ACTIVITATI	VALOARE FARA TVA (lei)	TVA (lei)	VALOARE CU TVA (lei)
1. Expertiză tehnică și audit energetic, dacă se solicită prin Certificatul de Urbanism			
2. Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții + baza de calcul (devize analitice) pentru categoriile de lucrări din Devizul obiectului			
3. Analiza cost beneficiu			
4. Proiect tehnic			
5. Detalii de execuție			
6. Documentații necesare pentru obținerea tuturor avizelor și acordurilor legale necesare stabilite prin CU			
7. Fișa tehnică privind condițiile de protecție a mediului și Studiul de evaluare a impactului asupra mediului			
8. Obținerea avizelor și acordurilor necesare			
TOTAL			

Operator economic,

(semnatura autorizată)

 (denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele: _____
2. Codul fiscal: _____
3. Adresa sediului central: _____
4. Telefon: _____
 Fax: _____
 E-mail: _____
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____
 (numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
 (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____

 (adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
1. 2007		
2. 2008		
3. 2009		
Media anuală:		

Operator economic,

 (semnatura autorizată)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181
din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-
 persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se
 menționează procedura] pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
 [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau
 lucrării și codul CPV], la data de [zi/lună/an], organizată de
 [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată
- c') în ultimii 2 ani nu mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile mie, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor mei
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnatura autorizată)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și
(denumirea și adresa autorității contractante)
financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

Nr. crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

***) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a prestării.

 (denumirea/numele)

LISTA ASOCIAȚILOR SI A SUBCONTRACTANȚILOR

Articol	Element de lucrare	Valoarea aproxima tiva	Numele si adresa asociatului/	Declararea unor lucrări similare executate
Liderul asociației				
Asociat				
Asociat				
Subcontractant				
Subcontractant				
Subcontractant				

Se va include in acest tabel o lista a categoriilor de lucrări si valoarea lor corespunzătoare pentru fiecare asociat / subcontractanti, impreuna cu numele si adresele subcontractantilor lor.

Operator economic,

 (semnatura autorizată)

SECTIUNEA IV

MODEL CONTRACT DE SERVICII

CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ

CONTRACT DE SERVICII

nr. _____ data _____

1. Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între

Consiliul Județean Cluj cu sediul în Cluj –Napoca, b-dul 21 Decembrie nr 58, telefon: +40264/50.33.30 CUI 4288110, cont trezorerie RO 06TREZ21624510220XXXXX Trezoreria Cluj-Napoca. reprezentat prin Președinte Alin Tise în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

..... *denumire operatorul economic*
..... adresă sediu
..... telefon/fax
..... număr de înmatriculare cod fiscal
..... cont (trezorerie, banca)
..... reprezentat prin
..... (denumirea conducătorului)
funcția.....
în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, greva propriilor salariați, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. OBIECTUL PRINCIPAL AL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obligă să întocmească următoarele:

- Expertiza tehnică și audit energetic dacă se solicită prin Certificatul de Urbanism
- Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții - în conformitate cu Conținutul-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 28 din 9 ianuarie 2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții și Ordinul 863 din 2 iulie 2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții";
- Documentația necesară pentru obținerea Certificatului de urbanism, pentru avize și acorduri legale necesare stabilite prin CU (în 2 exemplare);
- Proiectantul va obține Certificatul de urbanism și toate avizele necesare conform certificatului de urbanism - contravaloarea lor va fi suportată de către prestator (proiectant);
- fișa tehnică privind condițiile de protecție a mediului și Studiul de impact asupra mediului dacă este prevăzut în fișa tehnică;

- Analiza cost beneficiu care trebuie să includă obligatoriu analiza economică, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu în conformitate cu Ghidul solicitantului Anexa 6 - Recomandări privind analiza cost-beneficiu;
- Proiectul tehnic, Detalii de execuție, Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții. Proiectantul se obligă să obțină autorizația de construire și avizul tehnic ISC.

4.2. Serviciile vor fi prestate de către prestator în maxim ____ de zile de la data semnării contractului, dar nu mai târziu de _____.

4.3. Documentațiile se vor întocmi în 6 (șase) exemplare (două originale și patru copii).

4.4. Documentațiile se vor preda și pe suport magnetic.

4.5. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de _____ RON la care se adaugă TVA.

5.2. Prețul este forfetar și ferm pe toată durata contractului.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Durata prezentului contract este de _____ de zile de la data semnării sale de către părți, dar nu mai târziu de _____.

6.2. Prezentul contract încetează la data executării serviciilor de către prestator și respectiv plata prețului contractului conform art. 5 – Prețul Contractului, în cazul în care nu este prevăzut altfel în conținutul prezentului contract.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1. Executarea contractului începe pe data la care achizitorul emite ordinul de începere a contractului conform art. 16.1. (1)

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Documentele contractului sunt: Caietul de Sarcini și Oferta de Proiectare nr. _____

9. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

- 9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și / sau performanțele prezentate în caietul de sarcini și oferta de proiectare, anexe la contract.
- 9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu punctul 4.2.
- 9.3. Prestatorul se obligă să participe la toate fazele determinante avizate de către Inspekția de Stat în Construcții.
- 9.4. Prestatorul se obligă să asigure consultanță tehnică pe tot parcursul execuției o dată pe lună, dată ce va fi stabilită de comun acord cu beneficiarul.

10. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

- 10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.
- 10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

Factura este scadentă și exigibilă în termen de 14 zile de la data recepției ei de către achizitor.

11. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

- 11.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală în valoare de 0,1% din prețul contractului pentru fiecare săptămână de întârziere.
- 11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare săptămână de întârziere, din a 29 –a zi.
- 11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, după o notificare de remediere cuprinzând obligația încălcată și termenul de remediere.
- 11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

- 11.5. Toate notificările privind încetarea contractului trebuie redactate în limba română și vor fi considerate a fi transmise în mod corespunzător celeilalte parti la data:
- i. când sunt înmânate personal;
 - ii. în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data la care au fost transmise sub forma de scrisoare recomandată; sau
 - iii. în prima zi lucrătoare care urmează datei în care au fost trimise prin fax, confirmare de trimitere.
- 11.6. Toate drepturile și obligațiile părților rezultate din contract vor înceta la momentul încetării contractului, cu excepția obligațiilor de plată ale achizitorului față de prestator prevăzute de prezentul contract.

Clauze specifice

12. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

12.1 - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5%, prin scrisoare de garanție bancară, pentru perioada de, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

(se precizează modul de restituire și termenul)

12.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

13. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE PRESTATORULUI

13.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și financiară.

13.2. Răspunderea prestatorului conform prezentului contract va fi angajată în conformitate cu prevederile legii române.

13.3. În ceea ce privește limitarea răspunderii prestatorului față de achizitor, părțile agreează de comun acord următoarele:

În cazul în care achizitorul suferă daune ca urmare a serviciilor prestate de prestator (fie în temeiul contractului, neglijența sau din alta cauză), responsabilitatea totală a

prestatorului nu va depăși valoarea cea mai mică dintre: a) prețul plătit de achizitor pentru serviciile care au cauzat respectivele daune (fără TVA) sau b) valoarea efectivă a daunelor, cu excepția celor provocate prin respectarea de către prestator a cerințelor achizitorului, conform prezentului contract, pentru care prestatorul nu va fi ținut responsabil. Prestatorul nu va fi considerat responsabil dacă pierderile sau daunele suferite de către achizitor sunt cauzate de furnizarea unor informații sau documente false, înșelătoare sau incomplete.

14. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

- 14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini. Achizitorul recunoaște și acceptă că recepția documentelor întocmite de prestator constituie dovada îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract.
- 14.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

- 15.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului ce va fi emis de către achizitor după semnarea prezentului contract.
- (2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.
- 15.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.
- (2) În cazul în care:
- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau
 - ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,
- îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.
- 15.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.
- 15.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

- 16.1. Suma fixă a contractului nu va fi actualizată.
- 16.2. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta de proiectare nr _____, anexă la contract.

17. AMENDAMENTE

- 17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.
- 17.2. În cazul în care servicii suplimentare care nu ar fi putut fi, în mod rezonabil, prevăzute la momentul încheierii prezentului contract sunt necesare pentru îndeplinirea obiectului contractului, părțile vor agreea condițiile contractuale în care aceste servicii vor fi executate, prin încheierea unui act adițional conform legii aplicabile cu privire la achizițiile publice.

18. SUBCONTRACTANȚI

- 18.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.
- 18.2. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.
- (2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.
- (3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19. CESIUNEA

- 19.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.
- 19.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

20. DREPTURILE DE AUTOR

Prezentul contract constituie o cesiune exclusivă a drepturilor patrimoniale de autor asupra întregului proiect care face obiectul prezentului contract, în favoarea autorității contractante.

21. FORȚA MAJORĂ

- 21.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 21.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 21.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 22.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 22.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Limba care guvernează contractul este limba română.

24. COMUNICĂRI

- 24.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- 24.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prestator

Achizitor

Consiliul Județean Cluj

În atenția domnului Președinte Alin Tișe

Adresa: B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 58, Cluj-Napoca, județul Cluj
Tel. +40 264 50.33.00; 59.36.77
Fax +40 0264 59.67.26
E-mail: cjc@cjcluj.ro

25. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, _____, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

CONSILIUL JUDETEAN CLUJ

**Președinte
Alin Tișe**